使用

ADOBE® INDESIGN® CS5 & CS5.5

Adobe

上次更新 **2011/5/20**

法律注意事項

如需法律注意事項，請參閱 http://help.adobe.com/zh_TW/legalnotices/index.html。

目錄

第 1 章 新增功能

新增功能 (CS5.5) 1

新增功能 (CS5) 3

第 2 章 工作區

工作區基本介紹 10

自訂選單和鍵盤快速鍵 19

工具箱 22

檢視工作區 27

使用 ConnectNow 31

設定偏好設定 31

復原與還原 33

第 3 章 版面

建立文件 35

尺標與度量單位 38

格點 43

版面格點 47

尺標參考線 51

頁面與跨頁 56

主版頁面 63

圖層 70

排列框架和頁面 76

為頁面和章節編號 79

文字變數 85

第 4 章 使用文件

使用檔案與範本 90

儲存文件 94

轉換 QuarkXPress 和 PageMaker 文件 98

轉存 102

第 5 章 文字

建立文字和文字框 114

框架格點屬性 121

格式設定格點 123

將文字新增至框架 126

串連文字 133

文章 (CS 5.5) 138

連結的內文 (CS 5.5) 139

編輯文字 140
尋找 / 變更 151
字符和特殊字元 165
拼字檢查和語言字典 171
註腳 177
追蹤及檢視修訂 180
在 InDesign 中新增編輯註解 182

第 6 章 樣式

段落和字元樣式 185
首字放大和輔助樣式 192
物件樣式 198
使用樣式 203

第 7 章 合併文字和物件

錨定物件 205
將文字繞排在物件周圍 213
建立路徑文字 217
標題 222

第 8 章 印刷樣式

設定文字格式 225
使用字體 228
行距 235
字距微調和字距調整 238
變更中日韓文字中的字元間距 241
格式化字元 242
設定中日韓文字字元格式 248
設定段落格式 254
對齊文字 258
定位點與縮排 264
項目符號和編號 271
文字排版方式 279
編排中日韓文字字元 283

第 9 章 表格

建立表格 293
選取和編輯表格 296
格式化表格 301
表格線條與填色 306
表格和儲存格樣式 309

第 10 章 長文件功能

建立書冊檔案 315
建立目錄 320
建立索引 325
使用標記 337

第 11 章 繪圖

了解路徑和形狀 338
使用線條或形狀工具繪製 340
使用鉛筆工具繪圖 342
使用筆型工具繪圖 344
編輯路徑 348
套用線條 (筆畫) 設定 354
變更轉角外觀 358
複合路徑和形狀 359

第 12 章 圖形

了解圖形格式 365
從其他應用程式讀入檔案 366
置入圖形 372
管理圖形連結 382
重複使用圖形與文字 388

第 13 章 框架與物件

選取物件 393
變形物件 398
對齊和均分物件 413
群組、鎖定和複製物件 416
處理框架與物件 419
剪裁路徑 425

第 14 章 透明度效果

新增透明度效果 429
混合顏色 437
平面化透明圖稿 440

第 15 章 顏色

了解特別色和印刷色 447
套用顏色 448
使用色票 453
色調 461
漸層 462
混合油墨 466
使用讀入圖形的顏色 469

第 16 章 色彩補漏白

文件和書冊補漏白 470
補漏白預置 473
調整補漏白的油墨選項 479

第 17 章 PDF

轉存為 Adobe PDF 481
Adobe PDF 選項 486
為服務供應商準備 PDF 493
結構化 PDF 495

第 18 章 互動式文件

Flash 的互動式 Web 文件 500
動態 PDF 文件 506
書籤 509
超連結 510
交互參照 516
影片和聲音 522
動畫 525
頁面切換效果 529
按鈕 531
Digital Publishing Suite 概觀 538

第 19 章 XML

使用 XML 539
讀入 XML 541
標記 XML 內容 551
結構 XML 文件 556
轉存 XML 564

第 20 章 列印

列印文件 567
印表機的標記和出血 577
列印縮圖與太大的文件 579
列印圖形和字體 580
管理色彩 582
遞交前先預檢檔案 585
建立 PostScript 和 EPS 檔案 591
列印手冊 595

第 21 章 分色

準備列印分色 600
疊印 604
油墨、分色與網線數 607

第 22 章 自動

指令碼 614

增效模組 615

資料合併 616

第 23 章 在 InCopy 和 InDesign 之間共用內容

了解基本受管理檔案的工作流程 624

共用內容 630

工作封裝 634

使用受管理的檔案 637

調整工作流程 642

第 24 章 PageMaker 和 InDesign 選單的比較

PageMaker 選單指令 645

第 25 章 鍵盤快速鍵

預設鍵盤快速鍵 651

第 1 章 新增功能

新增功能 (CS5.5)

如需有關 Adobe® InDesign® 新增功能的詳細資訊，請參閱 www.adobe.com/go/id_newfeatures_tw。

EPUBS

增強的 **EPUB** 和 **HTML** 轉存

InDesign CS5.5 包含重新設計的 EPUB 和 HTML 轉存解決方案，對 EPUB 轉存工作流程提供許多改進功能。請參閱第 110 頁 「將內容轉存為 EPUB (CS 5.5)」和第 106 頁 「將內容轉存為 HTML (CS5.5)」。

一般轉存選項 定義書冊邊界、使用文章順序來指定讀取順序。請參閱 第 111 頁 「EPUB 一般轉存選項」。

影像轉存選項 定義影像解析度 PPI 設定和大小，並新增 PNG 影像支援。您也可以指定影像對齊方式設定、設定影像與前後段的間距，以及插入分頁符號。請參閱 第 112 頁 「EPUB 影像選項」。

內容轉存選項 依段落樣式中斷文件、註腳增強功能、移除彈性換行。請參閱 第 112 頁 「EPUB 內容選項」。

HTML 中的音訊和影片標記 置入的音訊和 h.264 影片檔案會以 HTML5 的 <audio> 與 <video> 標記括住。現在有越來越多硬體和軟體供應商支援 HTML5 音訊和影片標記。

日語功能 支援垂直文字與注音字元。

新增的子清單支援 使用 InDesign 自動項目符號和自動編號功能來設定格式的子清單，會以巢狀的順序及無順序清單呈現。

表格表頭與表尾 表格表頭與表尾會轉存為 EPUB 和 HTML。

目錄 InDesign 目錄現在已經包含在 EPUB 轉存中，而不是 NCX 資料清單。

發行日期 可自動插入發行日期中繼資料值。您使用 「檔案 > 檔案資訊」來提供的其他資料 (例如作者和關鍵字) 也會轉存為 EPUB 檔案。

文章

文章提供簡單的方法來建立頁面項目之間的關係。這些關係可用來定義要轉存為 EPUB、HTML 或協助工具 PDF 的內容；以及定義內容的順序。請參閱第 138 頁 「文章 (CS 5.5)」。

連結的內文

Adobe InDesign CS5.5 連結的內文可更輕鬆地管理同一文件中多版本的相同內文或文字內容。請參閱第 139 頁「連結的內文 (CS 5.5)」。

物件轉存選項

物件轉存選項是用來指定轉存為不同格式 (例如 EPUB、HTML 或協助工具 PDF) 時所需的轉存參數。物件轉存選項會同時套用到文字框、圖形框架及群組。物件轉存選項會指定給個別的物件或群組，並會覆寫整體轉存設定。請參閱第 423 頁 「物件轉存選項 (CS 5.5)」

將樣式對應至轉存標記

「段落」和 「字元」樣式具有新的子功能 — 轉存標記。「轉存標記」可讓您定義如何在 HTML/EPUB 或標籤化 PDF 輸出中，標記具有 InDesign 樣式的文字。請參閱第 187 頁 「將樣式對應至轉存標記 (CS5.5)」。

與 **Adobe Digital Publishing Suite** 整合

若要為平板裝置建立設計豐富的互動式出版物，InDesign 隨附 Folio Builder 和 Overlay Creator 面板。您可以使用這些面板來建立稱為 Folio 的數位出版物。請參閱 第 538 頁 「Digital Publishing Suite 概觀」。

如需為行動裝置建立數位出版物的資訊，請參閱 www.adobe.com/go/learn_dps_help_tw。

使用性與產能

字典增強

除了現有的 Proximity 和 WinSoft 字典外，InDesign 還支援開放原始碼的 Hunspell 字典，為大多數語言提供拼字檢查及單字連字功能。

目前已經新增 Proximity Portugese orthogonal agreement 字典。

如需有關使用字典的資訊，請參閱第 173 頁 「連字和拼字字典」。

拖放錨定物件

您現在可以將現有物件拖曳到文字框，以錨定該物件。請將靠近右上角的藍色正方形拖曳到您要加以錨定的位置。請參閱 第 211 頁 「使用拖放來處理錨定物件 (CS 5.5)」。

更完善的 **PDF** 標記支援

建立可用於 Adobe Acrobat、Adobe Reader 或其他軟體 (如螢幕閱讀程式) 的協助工具 PDF。InDesign 會自動新增下列標記：

- 表格與巢狀表格
- 清單與巢狀清單
- 註腳
- 超連結

備註：只有在您轉存為 PDF 1.5 或更高版本時，才會接受 THead、TBody 和 TFoot 標記

如需有關轉存為 PDF 的資訊，請參閱第 481 頁 「轉存為用於列印的 PDF」及第 506 頁 「建立 PDF 互動式文件」。

PDF 增強功能

新增了 PDF/X-4:2010 的支援。PDF/X-4:2010 和早期的 PDF/X-4:2008 相同，差別在於前者解除了在 PDF 中指定版面之方式的一些限制。這個變更可讓 InDesign CS 5.5 在轉存的 PDF 中建立圖層，藉此提供 PDF 1.6 相容性。除了圖層支援外，PDF 1.6 還允許 JPEG2000 壓縮當做色彩和灰階影像的選項。

如果您先前已使用 PDF/X-4:2008 來認證傳送至印表機的檔案，您的工作流程將不會有任何變更。

備註：預設 [PDF/X-4:2008] Adobe PDF 預設集仍然保留，但已經更新為使用 PDF/X-4:2010 規格，如此您的現有工作流程便不會中斷。

新增功能 (CS5)

設計和版面

多個頁面大小

您可以對單一文件中的多個頁面定義不同的頁面大小。當您要在一個檔案中管理相關設計時，此功能特別有用。例如，您可以將名片、明信片、信頭和信封頁面納入同一文件中。

若要建立多個頁面大小，請使用 「頁面」工具選取某個頁面，然後在 「控制」面板中變更設定。請參閱第 62 頁 「使用多個頁面大小」。

新的圖層面板

現在，InDesign 的新 「圖層」面板與 Illustrator 的 「圖層」面板更為近似。每個圖層都包含可以展開的顯示三角形，可顯示作用中跨頁之指定圖層上的物件和其堆疊順序。

依預設，會為新的頁面項目提供一般名稱，例如 < 矩形 > 和 < 路徑 >。您可以透過在 「圖層」面板中按一下、暫停並再按一下項目名稱，為任何頁面項目提供自訂的名稱。

您可以透過拖移清單中的項目，來變更物件的堆疊順序。「圖層」面板還可以讓您顯示、隱藏、鎖定或解除鎖定個別頁面項目。

請參閱第 70 頁 「圖層」。

自訂頁面大小

您可以在建立文件時，使用 「自訂頁面大小」對話框來提供自訂頁面大小，而非編輯文字檔案來建立自訂頁面大小。請參閱第 37 頁 「建立自訂頁面大小」。

簡化變形

InDesign 包含數個新的選取和變形功能，能夠簡化操作物件。

內容抓取工具 當您使用 「選取」工具將滑鼠游標置於影像上方時，內容抓取工具會顯示為圓形。將 「選取」工具保持為選取狀態，然後使用內容抓取工具來選取和移動框架的內容。此行為有效地取代了 「位置」工具的功能 (該工具已從 InDesign CS5 中移除)。如果您繞著框架旋轉內容，內容抓取工具的中心會出現一條水平線段。此直線會反映內容的旋轉角度。

內容抓取工具會在屬於該群組的每個框架上進行繪製。使用 「選取」工具可重新放置屬於該群組之框架中的內容。

如果您不想在將滑鼠游標置於影像上時顯示內容抓取工具，請選擇 「檢視 > 其他 > 隱藏內容抓取工具」。

請參閱第 393 頁 「選取物件」。

按兩下行為 使用 「選取」工具按兩下圖形不會再切換到 「直接選取」工具。但是，現在按兩下圖形框架會選取框架中的內容。如果已選取內容，則按兩下內容會選取內容的框架。(已選取內容時，您也可以按一下該內容含有的框架邊緣來選取該框架。)

在群組中，按兩下群組中的某個項目會選取您按了兩下的項目。若要重新選取群組，請按兩下選取的項目或群組的邊緣。在所有情況下，「選取」工具一直都是作用中的工具。這個方法為您提供了快速且一致的方式來選取圖形框架和群組。

框架邊緣反白標示 現在，當您使用 「選取」工具將滑鼠游標置於頁面中項目上時，InDesign 會暫時繪製框架邊緣。此方法可讓您在選取項目之前，更容易地找到想要的項目。所繪製的框架邊緣顏色會符合物件所在圖層的顏色。會使用虛線來繪製群組。當您在 「預視模式」或選取 「隱藏框架邊緣」的情況下進行工作時，此應變圖示特別有用。

路徑和控制點反白標示 當您使用 「直接選取」工具將滑鼠游標置於頁面項目上時，InDesign 會顯示路徑和路徑控制點。此應變圖示可讓您更容易地檢視想要操作的路徑控制點。您不再需要使用 「直接選取」工具選取物件，然後才選取路徑控制點。您可以直接拖移想要的控制點。

旋轉 像在 Illustrator 中一樣，您無需切換到 「旋轉」工具來旋轉選取的頁面項目。使用 「選取」工具，您可以直接將指標放置在角落控點的外面，然後進行拖移來旋轉項目。當您停止拖移時，「選取」工具仍然是作用中的工具。請參閱第 405 頁 「使用選取工具旋轉物件」。

變形多個選取項目 您不再需要先組合多個項目，才能使用 「選取」工具對它們進行調整大小、縮放或旋轉等操作。只要選取想要變形的項目，您便會看到選取項目的周圍出現變形邊界方框。拖移控點可調整選取元素的大小；按住 Shift 鍵可按比例調整它們的大小。按住 Ctrl (Windows) 或 Command (Mac OS) 鍵可對它們進行縮放。按住 Ctrl+Shift (Windows) 或 Command+Shift (Mac OS) 鍵可按比例對它們進行縮放。加上 Alt (Windows) 或 Option (Mac OS) 鍵，可從選取物件的中心執行變形。請參閱第 402 頁 「變形物件」。

即時螢幕繪製 在 InDesign CS5 中，拖移內容時會看到內容繪製。在先前的 InDesign 版本中，拖移前必須暫停來查看內容繪製。您可以在 「介面」偏好設定中變更 「即時螢幕繪製」設定，來使用上一個行為。請參閱第 19 頁 「變更介面偏好設定」。

偏好選取的物件 如果您選取數個重疊的頁面項目之一並開始拖移，則選取的物件會保持選取狀態。若要選取不同的項目，請直接按一下與目前選取的項目不重疊或沒有交集之不同項目的某個部分。

動態分配 變形多個選取的物件時，InDesign CS5 可讓您按比例調整選取項目之間間距的大小，而非調整實際項目的大小。請參閱第 416 頁 「使用動態分配來分配物件」。

變形工具的重新排列 「旋轉」、「縮放」和 「傾斜效果」工具會顯示在 「工具」面板中的 「任意變形」工具下。您可以對物件進行旋轉、調整大小和縮放，而不必從 「選取」工具進行切換。

間隙工具

「間隙」工具提供快速的方式，來調整兩個或多個項目之間的間隙大小。「間隙」工具是單一步驟方式，可透過直接操作空格來調整版面。請參閱第 415 頁 「使用間隙工具對齊物件」。

跨欄或分割欄的段落

在 InDesign CS5 中，您無需建立不同的文字框，便可以使段落跨多個欄。您也可以在相同的文字框內，將段落分割為多個欄。請參閱第 262 頁 「建立跨欄或分割欄的段落」。

接續自

「保留選項」對話框現在有 「接續自」選項，可以讓目前段落的第一行與前段的最後一行接續。請參閱第 257 頁 「使用保留選項控制分段」。

平衡的欄

「文字框選項」對話框中的 「平衡欄」設定，可讓您自動在多個欄文字框中平衡設定各個欄的文字。請參閱第 118 頁 「新增欄至文字框」。

非矩形框架中的垂直齊行

在先前版本的 InDesign 中，套用非矩形文字框會導致垂直齊行設定被忽略。在 InDesign CS5 中，您可以同時套用垂直齊行、轉角效果和其他不規則形狀的框架。請參閱第 263 頁 「在文字框中垂直對齊或文字齊行」。

即時轉角效果

按一下出現在選取框架右上角附近的黃色方形，將轉角效果套用至矩形框架。此外，您現在也可以將不同的轉角效果和不同的轉角半徑套用至每個轉角。請參閱第 359 頁 「使用即時轉角」。

控制面板中的色票

您可以在 「控制」面板中直接將色票套用至物件。選取物件，然後從 「控制」面板中的 「填色」或 「線條」選單來選擇色票。您也可以拖移目前顯示在 「控制」面板中的色票，並將其套用至其他物件。請參閱第 448 頁 「套用顏色」。

格點置入增強功能

置入多個檔案時，只要開始拖移，然後使用方向鍵即可變更置入影像的欄和列數。拖移時，按住 Ctrl (Windows) 或 Command (Mac OS) 鍵並按下方向鍵即可變更欄間距。請參閱第 377 頁 「置入多個圖形」和第 382 頁 「建立縮圖目錄」。

自動符合
選取「自動符合」選項，以便在每次調整框架大小時自動調整影像的大小。請參閱第 421 頁「使用自動符合」。

在格點中繪製多個框架
使用框架建立工具 (「矩形」工具或「文字」工具) 時，可以按下方向鍵來建立等間距的框架。請參閱第 341 頁「將多個物件繪製為格點」。

將物件複製到格點中
您可以在拖移選取物件的拷貝時，建立物件的格點。請參閱第 418 頁「將物件複製到格點中」。

中繼資料的即時標題
在 InDesign CS5 中，您可以使用許多方法，依據影像中繼資料來產生標題。

- 透過開啟「置入」對話框中的「建立靜態標題」核取方塊，您可以在置入影像時產生標題。
- 您可以從置入的影像產生標題。首先，使用「標題設定」對話框來識別影像中包含哪些中繼資料。然後，從「物件 > 標題」選單中選擇一個選項，即可產生即時或靜態標題。
- 您可以將文字變數新增到顯示影像中繼資料的文字框 (該影像中繼資料已接觸到文字框，或是與文字框結成群組)。

請參閱第 222 頁「標題」。

Mini Bridge
Mini Bridge 是 Adobe Bridge 的子集，它是提供為 InDesign 中的一個面板。Mini Bridge 可讓您不必離開 InDesign，便可導覽檔案系統並將檔案預視為可視縮圖。您可以將檔案從 Mini Bridge 拖放到 InDesign，作為將檔案置入文件的一種替代方式。這樣做會將拖移的影像載入置入游標，如同從 Bridge 進行拖移一樣。您也可以將選取的項目拖移到 Mini Bridge，來建立程式碼片段。

如需有關將 Mini Bridge 與 InDesign 搭配使用的影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid5051_br_tw。

改進的 **Adobe Bridge** 整合
InDesign CS5 和 Adobe Bridge CS5 在兩種方式上進行了更多的整合。

頁面縮圖 新的「檔案處理」偏好設定選項可讓您產生不只是 InDesign 檔案第一頁的頁面縮圖。產生縮圖的預設頁數設定為 2，但是您可以將其變更為 1、2、5、10 或全部。現在，您可以在 Bridge 的「預視」窗格中看到 INDD 檔案中的頁面預視。選擇多個縮圖頁面可能會導致儲存 InDesign 文件的時間變長。請參閱第 95 頁「將預視包含在儲存的文件中」。

在 Bridge 中檢視 InDesign 檔案內的連結 您可以在 Adobe Bridge 中檢視 InDesign 文件內的連結，而不必在 InDesign 中開啟文件。例如，假設您不記得影像的位置，但是您記得將其置入了 InDesign 文件中。在 Adobe Bridge 中，導覽到 InDesign 檔案，然後顯示選取的 InDesign 檔案內包含之所有置入檔案的縮圖。

請參閱第 92 頁「將 Adobe Bridge 與 InDesign 搭配使用」。

跨媒體設計

互動文件和簡報
FLV 和 MP3 讀入 您可以讀入 Flash 視訊格式 (.FLV 和 .F4V) 的視訊檔案、H.264 編碼的檔案 (例如 MP4) 和 SWF 檔案。您可以讀入 MP3 格式的音訊檔案。仍然支援舊式媒體檔案類型，如 QuickTime (.MOV)、.AVI 和 .WMV。但是，使用 FLV、F4V、MP4 和 MP3 格式可以完全運用最新版本的 Acrobat、Adobe Reader 和 Adobe Flash Player 中提供的豐富媒體支援。

使用 Adobe Media Encoder 將較舊的媒體檔案類型轉換為 .FLV。請參閱第 525 頁「重新連結舊式媒體檔案」。

媒體面板 「媒體」面板可讓您直接在 InDesign 中預視 SWF、FLV、F4V、MP4 和 MP3 檔案。針對 FLV、F4V 和 MP4 檔案，您可以選擇視訊中的任何框架作為預留位置海報影像。您可以選擇想讓互動文件的檢視者擁有哪些視訊播放控制項。「媒體」面板可讓您建立導覽點，這些導覽點是您可以使用按鈕動作來設定為目標的時間代碼標記。請參閱第 522 頁 「將影片或聲音檔案加入文件中」。

移動預設集 「動畫」面板可讓您將移動預設集指定給任何頁面項目，作為快速建立動畫的一種方式。這些移動預設集與在 Adobe Flash CS5 Professional 中找到的移動預設集相同。此外，InDesign 可以讀入 Flash 中建立的任何自訂移動預設集，使 InDesign 和 Flash 使用者協同合作來建立動畫效果。請參閱第 525 頁 「以移動預設集製作文件的動畫」。

動畫面板 使用 「動畫」面板可建立或編輯動畫效果。您可以編輯支援的動畫屬性，例如 「位置」、「縮放」、「旋轉」和 「不透明度」。將在 InDesign 中建立的任何自訂動畫另存為可與其他人共用的自訂移動預設集。

使用 「動畫」面板指定何時播放已製為動畫的物件，例如，何時載入或按一下頁面。請參閱第 525 頁 「動畫」。

計時面板 使用 「計時」面板可變更已製為動畫之物件的播放順序。請參閱第 528 頁 「使用計時面板來變更動畫順序」。

物件狀態面板 使用 「物件狀態」面板可建立物件的多個版本。例如，您可以建立具有 20 個不同狀態，並且每個狀態都包含不同的相片的單頁物件。開啟 PDF 或 SWF 的檔案的任何使用者，都可以按一下前進和返回按鈕來瀏覽相片收藏館。請參閱第 536 頁 「建立多狀態物件幻燈片播放」。

預視面板 在 InDesign 中，您可以使用 「預視」面板來預視目前選取範圍、目前跨頁或整個文件的互動性及動畫。您也可以在網頁瀏覽器中測試互動元素。請參閱第 507 頁 「預視互動式文件」。

將像素作為度量單位 現在，您可以在 「偏好設定 > 單位與增量」中指定像素作為度量單位。在 「控制」面板、對話框和其他面板的編輯欄位中將 「px」新增至值，您就可以覆寫目前的度量單位。使用像素時，物件和 X/Y 座標會靠齊整個像素值，「線條」面板中列出的線段寬度也會變更為像素。請參閱第 38 頁 「變更尺標與度量單位」。

將 URL 轉換為超連結 使用 「將 URL 轉換為超連結」指令，可在目前選取範圍、內文或文件中搜尋 URL 字串，並將它們轉換為超連結。您也可以將字元樣式指定給找到的 URL。請參閱第 514 頁 「將 URL 轉換為超連結」。

改進的轉存為 **Flash Player**

現在，SWF 檔案轉存可以包含動畫、視訊、音訊和遠端滑鼠指向效果。此外，數個新增選項可讓您控制最終的 SWF 檔案輸出。請參閱第 500 頁 「建立網站的互動式 SWF (Flash) 檔案」。

改進的轉存為 **Flash Professional**

InDesign CS5 會轉存為 FLA 格式，而不是 XFL 格式，以在 Flash Professional 中編輯檔案。FLA 轉存選項支援豐富媒體內容，並提供更多方式來處理文字。請參閱第 503 頁 「建立網站的 FLA 檔案」。

改進的轉存為互動式 **PDF**

InDesign CS5 包含用於轉存列印和互動式 PDF 檔案的單獨指令。

InDesign CS5 會在轉存為互動式 PDF 時，將所有豐富媒體內容轉存為 「豐富媒體附註圖層」，以在 Adobe Reader 中產生更可靠的播放效果。為了取得最佳結果，視訊檔案必須為 FLV 或 F4V 格式，而音訊檔案則必須為 MP3 格式。

轉存為互動式 PDF 時，可以使用少數新增選項，包括初始視圖選項、簡報設定和頁面切換效果。請參閱第 506 頁 「建立 PDF 互動式文件」。

改進的 **XHTML** 轉存

轉存為 XHTML 可從 InDesign 文件中摘取出內容，並將其移交給可以使用網路應用程式 (例如 Dreamweaver) 再利用該內容的網路開發人員。InDesign CS5 增強功能包括符合 InDesign 文字格式的屬性、保留本機格式以及控制內容的順序等功能。現在，InDesign 表格已指定了唯一的 ID，以允許在 Dreamweaver 中將表格參照為 Spry 資料集。請參閱第 104 頁 「將內容轉存為 Dreamweaver (CS5)」。

改進的 **JPEG** 轉存
「轉存 JPEG」對話框包含數個新增選項，包括指定色域、使用文件出血設定以及模擬疊印等功能。請參閱第 103 頁 「轉存為 JPEG 格式」。

協同合作

整合的註釋與審核
CS Review 是一種線上服務，它提供了在網路上共用設計的一種方式，讓其他人能夠提供意見反應。使用 InDesign 中的「CS Review」面板將目前文件的快照上載至 Acrobat.com 工作區，其他人可以在此工作區新增註釋。請參閱第 94 頁 「檢閱 InDesign 文件」。

追蹤文字修訂
開啟「追蹤文字修訂」功能時，會以每個使用者為基礎來追蹤對文字進行的變更。您可以在「內文編輯器」(而不是在「版面」視圖) 中檢視變更。支援的文字變更包括刪除文字、移動文字和插入文字。使用「追蹤修訂」面板可接受和拒絕文件中的變更。請參閱第 180 頁 「追蹤及檢視修訂」。

文件安裝的字體
「文件字體」檔案夾中任何與 InDesign 文件中處於相同位置的字體，都可以在開啟文件時使用。一個文件安裝的字體無法用於其他文件。您想要共用文件或將其移動到不同的電腦時，「封裝」指令可以產生 「文件字體」檔案夾。請參閱第 235 頁 「文件安裝的字體」。

Buzzword 整合
Buzzword 是一種網路架構的文字編輯器，可讓使用者在網頁伺服器上建立和儲存文字檔案。在 InDesign CS5 中，您可以從 Buzzword 文件讀入和轉存文字。請參閱第 132 頁 「讀入 Buzzword 文件」和第 113 頁 「將內容轉存至 Buzzword」。

簡報模式
InDesign CS5 含有稱為 「簡報模式」的新增螢幕模式。在 「簡報模式」中，應用程式選單和所有面板都會隱藏。按鍵和按下操作可讓您一次在文件中向前或向後移動一個跨頁。請參閱第 508 頁 「使用呈現方式模式」。

頁面縮圖的顏色標籤
現在，您可以將顏色標籤指定給 「頁面」面板中的頁面縮圖。請參閱第 57 頁 「建立頁面縮圖的顏色標籤」。

使用性與產能

背景工作
當您儲存大型文件或將它們轉存為 PDF 或 IDML 檔案時，可以繼續處理文件。您也可以在背景中將多個 PDF 轉存排入佇列。使用 「背景工作」面板 (視窗 > 公用程式 > 背景工作) 可檢視轉存程序的進度。請參閱第 485 頁 「背景工作面板」。

跳躍載入工具快速鍵
您可以按住適當的字母鍵，以暫時從目前的工具切換到任何其他工具。按住按鍵時，目前工具會變更為新工具；放開按鍵時，則會返回先前的工具。例如，按下 U 鍵可使用 「間隙」工具，然後放開該按鍵便可返回 「選取」工具。請參閱第 24 頁 「暫時選取工具」。

工具提示面板
「工具提示」面板 (視窗 > 公用程式 > 工具提示) 會針對目前選取的工具，列出所有可用的隱藏輔助按鍵行為。請參閱第 24 頁 「檢視工具提示」。

Community Help

「Adobe Community Help」可用來存取完整的 Adobe 產品說明文件和由社群建立的學習內容，以及 Adobe.com 上的其他學習內容。「Adobe Community Help」包含 AIR 架構的檢視器，可顯示最新的線上說明，或在沒有網路連線時預設為本機的說明版本。

「Community Help」也包含對 Adobe 文件、知識庫文章、教學課程和其他內容的專家審核的註釋和使用者評等。

指定起始頁碼

在 InDesign CS5 中建立文件時，可以讓第一頁從指定的頁碼開始。如果您在開啟對頁的情況下指定了偶數，則文件會以兩頁式跨頁開始。您也可以在建立文件後，在 「文件設定」對話框中變更起始頁碼。請參閱第 35 頁 「建立新的文件」。

編輯多個選取項目的原稿

您可以選擇 「編輯原稿」指令，在多個影像各自的編輯應用程式中開啟這些影像。請參閱第 387 頁 「編輯原始圖稿」。

鎖定物件的新增選項

若要鎖定和解除鎖定物件，您可以選擇 「物件 > 鎖定」或 「物件 > 解除鎖定跨頁中所有項目」。按一下鎖定圖示也可以將已鎖定的物件解除鎖定。

「一般」偏好設定中的新 「禁止選取鎖定物件」選項，可讓您決定是否可以選取鎖定的物件。

重新連結副檔名

根據副檔名重新連結檔案。例如，您可以將一組 JPEG 檔案取代為 TIFF 檔案。請參閱第 387 頁 「使用其他副檔名重新連結檔案」。

隱藏物件

現在，您可以選擇 「物件 > 隱藏」來隱藏頁面中的物件。隱藏的物件不會被列印或轉存，您也無法選取這些物件。選擇 「物件 > 顯示跨頁中所有項目」可檢視所有隱藏的物件。

黏性預視核取方塊

現在，InDesign 會在結束並重新啟動之後，記住是否在對話框中選取了 「預視」核取方塊。

從 **Adobe Bridge** 拖移時置入游標

在舊版中，從 Adobe Bridge 或桌面拖移影像會將影像插入頁面中，並建立影像大小的框架。在 InDesign CS5 中，此動作會載入置入游標，讓您針對影像拖移等比例大小的框架。

在檔案總管或 **Finder** 中開啟書冊檔案

書冊面板選單中會顯示一個指令，讓您在檔案總管或 Finder 視窗中檢視文件。

其他增強功能

將 CMYK 值四捨五入為整數 「顏色」面板會將 CMYK 滑桿的值四捨五入為最接近的整數值。

刪除所有參考線 新的 「刪除跨頁上的所有參考線」指令會顯示在 「檢視 > 格點與參考線」選單中。

從對話框縮放 現在，您可以在開啟模態對話框時，使用鍵盤快速鍵來放大和縮小文件。按下 Ctrl+- 或 Ctrl+= (Windows)，或者 Command+- 或 Command += (Mac)。

將多個連結收合至相同來源 在 InDesign 中，多次置入文件中的影像連結會在 「連結」面板中收合成單列。現在，您可以使用 「面板選項」對話框中的新選項，來關閉此收合行為。

記住內文編輯器視窗的位置 關閉並重新開啟 「內文編輯器」視窗時，InDesign 會以其先前的寬度、高度和螢幕上的位置來重新開啟該視窗。

折疊標記 如果您在列印跨頁時選取 「裁切標記」，則折疊標記會以實線列印。

變更或移動的選單指令 下列選單指令具有新的名稱或新的位置。


選擇「視窗 > 工作區 > [CS5 的新增功能]」反白顯示新增及增強功能的選單指令。

InDesign CS4 指令	**InDesign CS5** 的新位置
檔案 > Digital Editions 轉存	檔案 > 轉存至 > EPUB
檔案 > Dreamweaver 轉存	檔案 > 轉存至 > Dreamweaver
物件 > 解除鎖定位置	「物件 > 解除鎖定跨頁中所有項目」
物件 > 互動 > 影片選項 / 聲音選項	媒體面板
物件 > 路徑 > 轉換錨點 > 行尾 / 轉角 / 平滑 / 平滑對稱	物件 > 轉換錨點 > 標準 / 轉角 / 平滑 / 對稱
檢視 > 顯示 / 隱藏超連結、顯示 / 隱藏串連文字、顯示 / 隱藏框架邊緣、顯示 / 隱藏指定的框架和顯示 / 隱藏註解	檢視 > 其他 > 顯示 / 隱藏超連結、顯示 / 隱藏串連文字、顯示 / 隱藏框架邊緣、顯示 / 隱藏指定的框架和顯示 / 隱藏註解
視窗 > 工作	視窗 > 評論 > 工作
視窗 > 屬性	視窗 > 輸出 > 屬性
視窗 > 自動 > 資料合併 / 指令碼標籤 / 指令碼	視窗 > 公用程式 > 資料合併 / 指令碼標籤 / 指令碼
視窗 > 顏色	視窗 > 顏色 > 顏色
視窗 > 漸層	視窗 > 顏色 > 漸層
視窗 > 物件樣式	視窗 > 樣式 > 物件樣式
視窗 > 色票	視窗 > 顏色 > 色票
視窗 > 標記	視窗 > 公用程式 > 標記
視窗 > 文字與表格 > 註解	視窗 > 評論 > 註解
視窗 > 文字與表格 > 儲存格樣式 / 字元樣式 / 段落樣式 / 表格樣式	視窗 > 樣式 > 儲存格樣式 / 字元樣式 / 段落樣式 / 表格樣式
說明 /InDesign > 設定增效模組	說明 /InDesign > 管理延伸功能

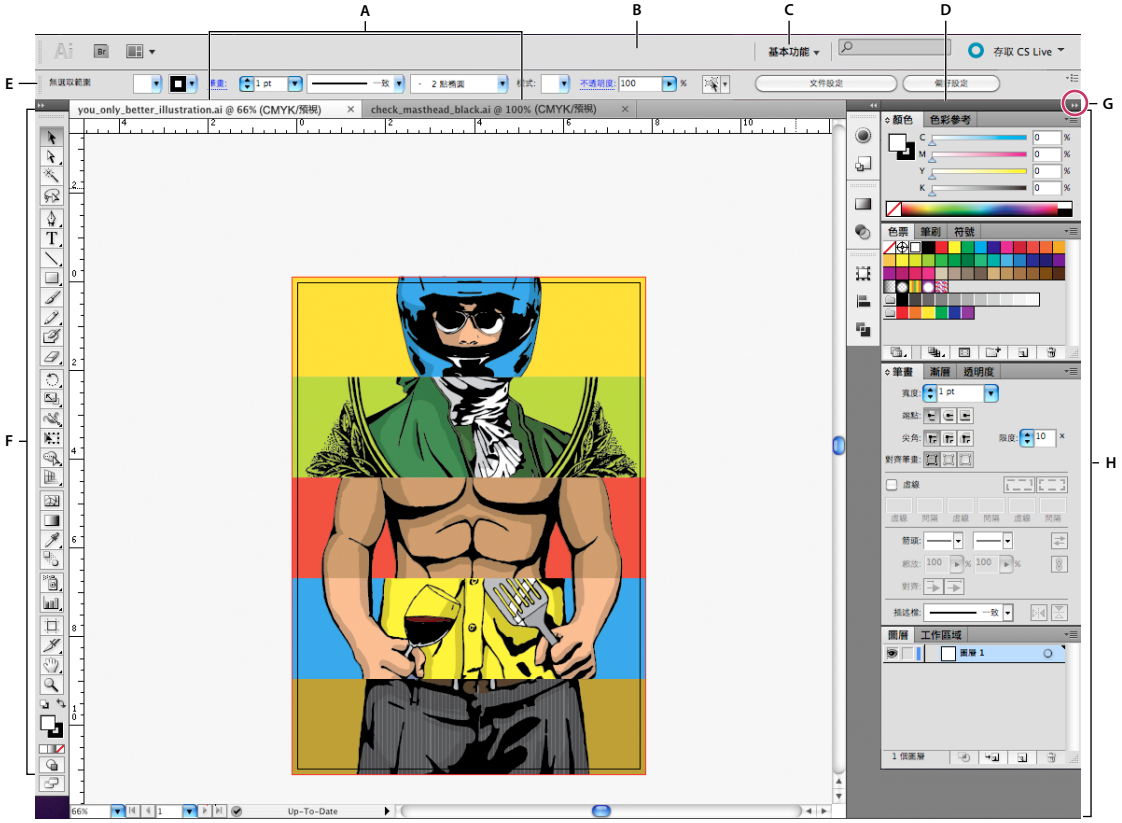
第 2 章 工作區

工作區基本介紹

工作區概覽

您可以使用各種不同的元素 (例如面板、控制列和視窗) 建立及操作文件和檔案。以任何方式排列這些元素的地方即稱為工作區。在 Adobe® Creative Suite® 5 中，不同應用程式的工作區具有相同的外觀，能讓您輕鬆地在應用程式之間移動。您也可以從預設集工作區選擇或建立自己的工作區，利用這種方式將每個應用程式修改成您習慣的工作方式。

雖然不同產品中的預設工作區版面各有不同，不過在所有這些版面中操作各種元素的方式則多半相同。



Illustrator 預設工作區
A. 加上索引標籤的文件視窗 **B.** 應用程式列 **C.** 工作區切換器 **D.** 面板標題列 **E.** 控制面板 **F.** 工具面板 **G.** 收合為圖示按鈕 **H.** 以垂直方向固定的 4 個面板群組

- 橫跨頂部的「應用程式列」包含工作區切換器、選單 (僅限 Windows)，以及其他應用程式控制項。在 Mac 上面使用特定產品時，可以使用 「視窗」選單顯示或隱藏此項目。
- 「工具面板」包含用於建立和編輯影像、圖案、頁面元素等的工具 相關的工具會群組在一起。
- 「控制面板」會顯示目前所選取工具的選項 在 Illustrator 中，「控制」面板會顯示目前所選取物件的選項 (在 Adobe Photoshop® 中，這個面板稱為選項列。在 Adobe Flash®、Adobe Dreamweaver® 和 Adobe Fireworks® 中，這個面板稱為 「屬性檢測器」，其中包括目前所選取元素的屬性)。

- 「文件視窗」會顯示您正在處理的檔案。「文件」視窗可以加上索引標籤，而且可以在某些情況下加以群組和固定。
- 「面板」可以協助您監看及修改您的工作。Flash 中的 「時間軸」、Illustrator 中的 「筆刷」面板、Adobe Photoshop® 中的 「圖層」面板，以及 Dreamweaver 中的 「CSS 樣式」都是面板的範例。面板可加以集合、堆疊或固定。
- 「應用程式框架」會將所有的工作區元素集合至單一的整合視窗，讓您能夠集中一處操作應用程式。如果您移動或調整應用程式框架或當中任何元素的大小，框架中的所有元素會彼此協調，以避免發生重疊。當您切換應用程式，或不慎按到應用程式外面的區域時，面板並不會消失。如果您同時使用兩個以上的應用程式，則可將每個應用程式並排放置於螢幕或多部監視器上。

  如果您正在使用 Mac 而且偏好傳統的非固定式使用者介面，也可以將 「應用程式」框架關閉。例如，在 Adobe Illustrator® 中選取 「視窗 > 應用程式框架」，便可以切換框架的開 / 關狀態 (在 Mac 中使用 Flash 時，「應用程式」框架會永久保持開啟，而 Dreamweaver for Mac 則不使用 「應用程式」框架)。

隱藏或顯示所有面板

- (Illustrator、Adobe InCopy®、Adobe InDesign®、Photoshop、Fireworks) 若要隱藏或顯示所有面板 (包括 「工具」面板和 「控制」面板)，請按 Tab 鍵。
- (Illustrator、InCopy、InDesign、Photoshop) 若要隱藏或顯示所有面板 (除 「工具」面板和 「控制」面板以外)，請按 Shift+Tab。

  如果在 「使用者介面」偏好設定中選取了 「自動顯示隱藏面板」，便可以暫時顯示隱藏的面板。在 Illustrator 中，這項功能會永遠保持開啟狀態。請將滑鼠指標移到應用程式視窗邊緣 (Windows®) 或移到螢幕邊緣 (Mac OS®)，並於面板長條出現時停駐在其上方。

- (Flash、Dreamweaver、Fireworks) 若要隱藏或顯示所有面板，請按 F4。

顯示面板選項

❖ 按一下面板右上角的面板選單圖示 。

即使面板已最小化，您仍然可以開啟面板選單。

在 Photoshop 中，您可以變更面板和工具提示中的文字字體大小。請從 「介面偏好設定」的 「使用者介面字體大小」選單中，選擇字體大小。

(Illustrator) 調整面板亮度

❖ 請移動 「使用者介面」偏好設定中的 「亮度」滑桿。這個控制項會影響所有面板，包括 「控制」面板。

重新設定工具面板

您可以將 「工具」面板中的工具顯示成單一欄或並列的兩欄。(這項功能不適用於 Fireworks 和 Flash 中的 「工具」面板)。

在 InDesign 和 InCopy 中，您還可以在 「使用者介面」偏好設定中設定選項，從單一欄顯示切換為兩欄 (或單一列) 顯示。

❖ 請按一下 「工具」面板頂端的雙箭頭。

管理視窗和面板

您可以移動和操作 「文件」視窗和面板來建立自訂的工作區。您也可以儲存自訂工作區，並在工作區之間切換。對於 Fireworks 而言，重新命名自訂工作區可能會導致非預期的行為。

備註：下列範例會使用 Photoshop 來進行示範。工作區的行為在所有產品中皆相同。

重新排列、固定或浮動文件視窗

當您開啟多個檔案時，「文件」視窗會加上標籤。

- 如果要重新排列加上索引標籤的 「文件」視窗，請將視窗的標籤拖曳到群組中的新位置。
- 如果要從視窗群組取消固定 (浮動或取消索引標籤) 某個 「文件」視窗，請將這個視窗的索引標籤拖曳到群組之外。

  備註：在 Photoshop 中，您可以選擇 「視窗 > 排列順序 > 浮動於視窗」來浮動單一的 「文件」視窗，或 「視窗 > 排列順序 > 全部浮動於視窗」來一次浮動所有的 「文件」視窗。如需詳細資訊，請參閱技術註解 kb405298。

  備註： Dreamweaver 不支援固定及取消固定 「文件」視窗。使用 「文件」視窗的 「最小化」按鈕建立浮動視窗 (Windows)，或選擇 「視窗 > 垂直並排」，以建立並排的 「文件」視窗。如需有關此主題的詳細資訊，請在 Dreamweaver 說明中搜尋 「垂直拼貼」。對於 Macintosh 的使用者，工作流程稍有不同。
- 如果要將某個 「文件」視窗固定到另一個 「文件」視窗群組，請將這個視窗拖曳到該群組中。
- 若要建立堆疊或拼貼文件群組，將視窗拖曳至沿著另一視窗頂端、底部或側邊的放置區域。您也可以使用 「應用程式」列的 「版面」按鈕來為群組選擇版面。

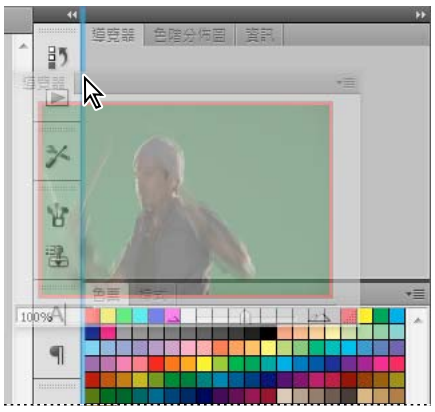
  備註： 某些產品並不支援此功能。然而，您的產品在 「視窗」選單中可能有 「重疊顯示」與 「拼貼」指令，可以讓您調整文件版面。
- 拖曳選項時，若要在加上索引標籤的群組中切換文件，請將選項拖曳至文件的標籤上並停留一會。

  備註： 某些產品並不支援此功能。

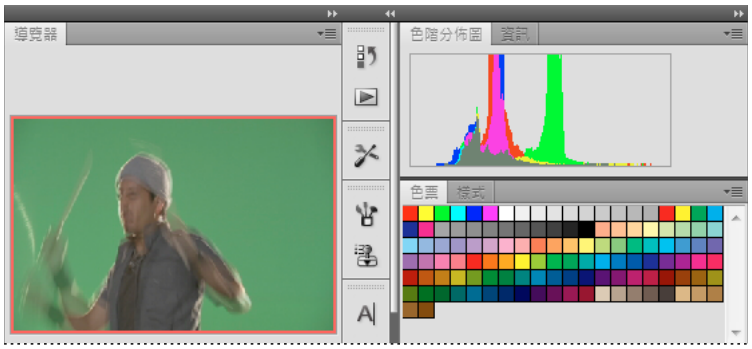
固定及解除固定面板

固定區域是指顯示在一起的面板集合或面板群組，通常會以垂直方向排列。如果要固定或卸除面板，請將面板移入或移出固定區域。

- 若要固定面板，請將面板的標籤拖移到固定區域中，可放在頂端、底部或其他面板之間。
- 若要固定面板群組，請將面板群組的標題列 (標籤上方的實心空白列) 拖移到固定區域中。
- 若要移除面板或面板群組，請將面板的標籤或面板群組的標題列拖移出固定區域。您可以將面板拖移到另一個固定區域中，或是將其變成可自由浮動。



正在拖移到新固定區域的 「導覽器」面板，以藍色垂直反白標示來表示



「導覽器」面板現在已停放在自己的固定區域中

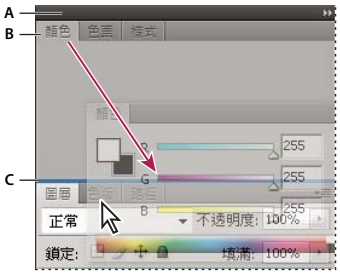
您可以進行調整，讓面板不致於佔滿固定區域的全部空間。請將固定區域的底部邊緣向上拖曳，讓它不再碰觸到工作區的邊緣。

移動面板

在您移動面板時，會看見藍色反白標示的放置區域，那些就是您可以移動面板的區域。例如，您可以在固定區域中，將面板拖移到另一個面板上方或下方的狹窄藍色放置區域中，就可以將面板向上或向下移動。如果是拖移到非放置區域，面板就可以在工作區中自由浮動。

備註：滑鼠的位置 (而非面板的位置) 會啟動放置區域，因此如果您看不到放置區域，請嘗試將滑鼠拖曳至放置區域應該存在的位置。

- 若要移動面板，請拖曳面板的標籤。
- 若要移動面板群組，請拖曳標題列。



狹窄的藍色放置區域代表「顏色」面板將會自行固定在「圖層」面板群組上方。
A. 標題列 **B.** Tab **C.** 放置區域

按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS) 並同時移動面板，就不會使面板固定。按住 Esc 並同時移動面板即可取消此作業。

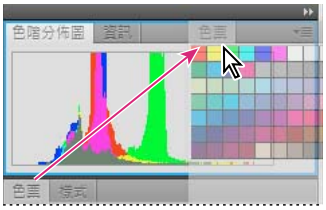
新增和移除面板

如果移除固定區域中的所有面板，固定區域就會消失。您可以將面板移到工作區的右邊緣，直到放置區域出現為止，利用這種方式建立固定區域。

- 如果要移除面板，請用滑鼠右鍵按一下 (Windows) 或按住 Control 並按一下 (Mac) 它的索引標籤，然後選取「關閉」，或從「視窗」選單將它取消選取。
- 若要新增面板，請在「視窗」選單中選取面板，並將它固定在您想要的任何位置。

操作面板群組

- 若要將面板移動到群組中，請將面板的標籤拖移到群組反白標示的放置區域中。



將面板新增到面板群組

- 若要重新排列群組中的面板，請將面板的標籤拖移到群組中的新位置。
- 若要移除群組中的面板，使其可自由浮動，請將面板的標籤拖移到群組外面。
- 若要移動群組，請拖曳其標題列 (位於索引標籤上方的區域)。

堆疊浮動面板

如果您將面板拖移到固定區域外而未放入放置區域，該面板即可自由浮動。浮動面板讓您能夠將其定位於工作區中的任何地方。您可以將浮動面板或面板群組堆疊在一起，這樣當您拖曳最頂端的標題列時，就可以讓它們一起移動。



自由浮動的堆疊面板

- 若要堆疊浮動面板，請將面板的索引標籤拖曳到另一個面板底部的放置區域。
- 若要變更堆疊順序，請將面板的標籤向上或向下拖移。

  備註：請切記要在面板之間的狹窄放置區域上方放開標籤，而不是在標題列中較寬的放置區域放開。
- 若要移除堆疊中的面板或面板群組，使其可單獨自由浮動，請將面板的標籤或面板群組的標題列拖移到堆疊外面。

重新調整面板尺寸

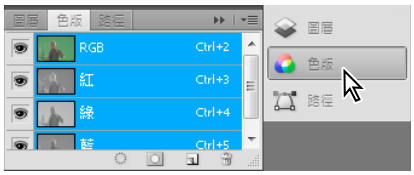
- 若要將某個面板、面板群組或一疊面板最大化或最小化，請按兩下索引標籤。您也可以按兩下索引標籤區域 (索引標籤旁的空白區域)。
- 如果要調整面板的尺寸，請拖曳面板的任何一邊。有些面板無法用拖移方式重新調整尺寸，例如 Photoshop 中的 「顏色」面板。

收合和展開面板圖示

您可以將面板收合為圖示，減少工作區的雜亂。在某些情況下，面板會在預設工作區中收合為圖示。



已收合為圖示的面板



已從圖示展開的面板

- 若要收合或展開某一欄中的所有面板圖示，請按一下固定區域頂端的雙箭頭。
- 若要展開單一面板圖示，請按一下該圖示。
- 如果要調整面板圖示的尺寸，只要看到圖示而不看到索引標籤，請調整固定區域的寬度，直到文字出現為止。如果要再次顯示圖示文字請，將固定區域加寬一些。
- 若要將已展開的面板重新收合為圖示，請按一下面板的標籤、圖示或面板標題列中的雙箭頭。

  在某些產品中，如果在「使用者介面」或「使用者介面選項」偏好設定中選取了「自動收合圖示面板」，則當您按一下圖示時，就會自動收合已展開的面板圖示。
- 如果要將浮動面板或面板群組新增到圖示固定區域中，請將它的索引標籤或標題列拖到固定區域中。(將面板新增到圖示固定區域後，就會自動將面板收合為圖示)。
- 如果要移動面板圖示 (或面板圖示群組)，請拖曳此圖示。您可以將固定區域中的面板圖示向上或向下拖曳到其他固定區域中 (此時會以該固定區域的面板樣式來顯示)，或是拖曳到固定區域外面 (此時會顯示為浮動圖示)。

儲存和切換工作區

將面板的目前尺寸和位置儲存成已命名的工作區後，則即使您移動或關閉面板，仍然可以復原該工作區。儲存的工作區名稱會出現在「應用程式」列上的工作區切換器中。

儲存自訂工作區

1 請針對您要儲存的組態中的工作區，執行下列其中一個動作：

- (Illustrator) 選擇「視窗 > 工作區 > 儲存工作區」。
- (Photoshop、InDesign、InCopy) 選擇「視窗 > 工作區 > 新增工作區」。
- (Dreamweaver) 選擇「視窗 > 工作區版面 > 儲存工作區」。
- (Flash) 從「應用程式」列上的工作區切換器選擇「儲存工作區」。

- (Fireworks) 從「應用程式」列上的工作區切換器選擇「儲存目前版面」。

2 輸入工作區的名稱。

3 (Photoshop、InDesign) 在「擷取」下，選取下列一或多個選項：

面板位置 儲存目前的面板位置 (僅限 InDesign)。

鍵盤快速鍵 儲存目前的鍵盤快速鍵組合 (僅限 Photoshop)。

選單或「自訂選單」 儲存目前的選單組合。

顯示或切換工作區

❖ 從「應用程式」列上的工作區切換器選取工作區。

在 Photoshop 中，您可以指定每個工作區的鍵盤快速鍵，以便能快速瀏覽這些工作區。

刪除自訂工作區

- 從「應用程式」列上的工作區切換器選取「管理工作區」，選取工作區，然後按一下「刪除」(Fireworks 中未提供這個選項)。
- (Photoshop、InDesign、InCopy) 從工作區切換器選取「刪除工作區」。
- (Illustrator) 選擇「視窗 > 工作區 > 管理工作區」，然後選取工作區，再按一下「刪除」圖示。
- (Photoshop、InDesign) 選擇「視窗 > 工作區 > 刪除工作區」，然後選取工作區，再按一下「刪除」。

復原預設工作區

1 從應用程式列上的工作區切換器選取「預設」或「基本」工作區。針對 Fireworks，請參閱 http://www.adobe.com/devnet/fireworks/articles/workspace_manager_panel.html。

備註：在 Dreamweaver 中，「設計師」是預設的工作區。

2 針對 Fireworks (Windows)，請刪除這些資料夾。

Windows Vista \\ 使用者 \< 使用者名稱 >\AppData\Roaming\Adobe\Fireworks CS4\

Windows XP \\Documents and Settings\< 使用者 >\Application Data\Adobe\Fireworks CS4

3 (Photoshop、InDesign、InCopy) 選取「Window > 工作區 > 重設 [工作區名稱]」。

(Photoshop) 復原已儲存的工作區排列

在 Photoshop 中，工作區會自動顯示成您上一次排列的方式，但您可以復原已儲存的原始面板排列。

- 若要復原個別的工作區，請選擇「視窗 > 工作區 > 重設工作區名稱」。
- 若要復原 Photoshop 安裝的所有工作區，請在「介面」偏好設定中按一下「復原預設工作區」。

若要在應用程式列中重新排列工作區的順序，請拖曳移動它們。

關於檢視模式

您可以使用工具箱底部的「模式」按鈕，或是從「檢視 > 螢幕模式」選單選擇指令，變更文件視窗的可見度。工具箱以單一直欄顯示時，可以按一下目前的模式按鈕，然後從出現的選單選取不同的模式，以選取檢視模式。

一般模式 在顯示所有可見格點和參考線、非列印物件和白色作業範圍的標準視窗中顯示圖稿。

預視模式 在抑制所有非列印元素 (格點、參考線、非列印物件)，以及將作業範圍設定為 「偏好設定」中所定義的預視背景顏色情況下顯示圖稿，其品質就像輸出成品一樣。

出血模式 在抑制所有非列印元素 (格點、參考線、非列印物件)、將作業範圍設定為 「偏好設定」中所定義的預視背景顏色，以及顯示文件內出血區域 (在 「文件設定」中定義) 中的任一列印元素之情況下顯示圖稿，其品質就像輸出成品一樣。

印刷邊界模式 在抑制所有非列印元素 (格點、參考線、非列印物件)、將作業範圍設為 「偏好設定」中所定義的預視背景顏色，以及顯示文件印刷邊界區域中任一列印元素之情況下顯示圖稿，其品質就像輸出成品一樣。

簡報模式 像幻燈片簡報一樣顯示圖稿，不顯示選單、面板或工具。請參閱第 508 頁 「使用呈現方式模式」。

使用狀態列

狀態列 (位於文件視窗左下方) 會顯示有關檔案狀態的資訊，可讓您換到不同的頁面。按一下狀態列，執行下列任一項動作：

- 選擇 「顯現在檔案總管中」 (Windows®) 或 「顯現在 Finder 中」 (Mac OS®)，以顯示檔案系統中目前的檔案。
- 選擇 「顯現在 Bridge 中」，以顯示 Adobe® Bridge® 中目前的檔案。
- 選擇 「顯現在 Mini Bridge 中」，以顯示 Adobe Mini Bridge 中目前的檔案。

在 Mac OS 中，您可以藉由隱藏應用程式列 (視窗 > 應用程式列)，在狀態列中顯示縮放百分比。在 Windows 中，您無法隱藏應用程式列。

更多說明主題

第 92 頁 「將 Adobe Bridge 與 InDesign 搭配使用」

第 93 頁 「Adobe Version Cue」

控制面板概觀

「控制」面板 (「視窗 > 控制」) 可快速存取選項、指令，以及存取與所選取的目前頁面項目或物件相關的其他面板。依預設，「控制」面板固定於文件視窗頂端；不過，也可以固定於視窗底部、轉換為浮動面板，或完全隱藏起來。

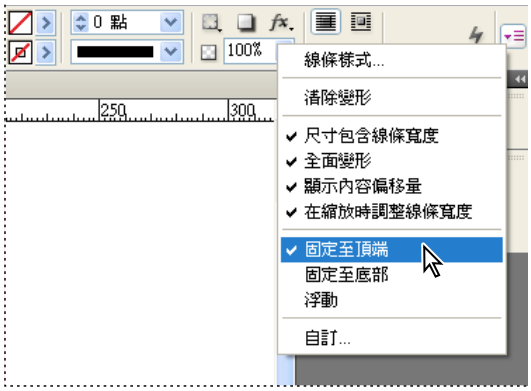
顯示在 「控制」面板中的選項依所選取物件的類型而異：

- 選取框架時，「控制」面板會顯示調整大小、重新放置、傾斜和旋轉框架，或套用物件樣式等選項。
- 選取框架內文字時，「控制」面板會顯示字元或段落選項。按一下位於 「控制」面板左邊的段落和字元圖示，以決定是否顯示段落或字元選項。如果螢幕的大小和解析度允許的話，「控制」面板也會顯示其他選項。例如，如果選取了字元圖示，就會顯示所有字元選項，而會有一些段落選項顯示在 「控制」面板右邊。如果按一下段落圖示，則會顯示所有段落選項，而會有一些字元選項顯示在右邊。
- 選取表格儲存格時，「控制」面板會顯示調整列和欄尺寸、合併儲存格、對齊文字和新增線條等選項。

「控制」面板中的選項變更時，可利用 「工具提示」取得更多有關各選項的詳細資訊 -- 只要讓指標停留在圖示或選項標籤上方，就會出現彈出式描述。



顯示工具提示的控制面板



控制面板選單

如果要開啟與「控制」面板圖示相關聯的對話框，請在按一下「控制」面板圖示時，按住 Alt 鍵並按一下 (Windows) 或按住 Option 鍵並按一下 (Mac OS)。例如，選取框架時，請按住 Alt 鍵或 Option 鍵並按一下「旋轉角度」圖示 ，便會開啟「旋轉」對話框。

如需使用 「控制」面板的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0064_tw。

更多說明主題

第 659 頁 「控制面板的快速鍵」

控制面板影片

顯示面板選單

❖ 按一下 「控制」面板右邊的圖示 。

固定或浮動控制面板

❖ 執行下列任一項作業：

- 拖移位於 「控制」面板左側的垂直桿，直到將工具列固定在應用程式視窗 (Windows) 或螢幕 (Mac OS) 頂端或底部為止。
- 從 「控制」面板選單中選擇 「固定至頂端」、「固定至底部」或 「浮動」。

自訂控制面板

1 從位於 「控制」面板右側的 「控制」面板選單中，選取 「自訂」。

2 指定您要顯示或隱藏的選項，然後按一下 「確定」。

關於導覽器面板

如果您熟悉舊版的 InDesign，可能會想知道為什麼找不到 「導覽器」面板。InDesign CS5 中不會出現 「導覽器」面板。Power Zoom 功能有效取代了 「導覽器」面板。請參閱第 28 頁 「使用 Power Zoom」。

使用環境選單

環境感應選單與出現在螢幕上方的選單不同，會顯示與使用中工具和選取動作相關的指令。您可將環境選單當成選擇常用指令的一種快速方式。

1 將指標放置於文件、物件或面板上方。

2 按一下滑鼠右鍵。

備註：(Mac OS) 如果沒有兩個按鈕的滑鼠，可按下 「控制」鍵來顯示環境選單，跟按一下滑鼠作用相同。

變更介面偏好設定

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 介面」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 介面」 (Mac OS)。

2 選擇要指定的設定，然後按一下 「確定」。

工具提示 當您將滑鼠指標停留在介面項目 (例如工具列中的工具和 「控制」面板中的選項) 上時就會出現工具提示。選擇 「無」關閉工具提示。

置入時顯示縮圖 置入圖形時，載入的圖形游標中會顯示影像的縮圖。同樣地，載入的文字游標中會顯示前幾行文字的縮圖。如果不要在置入圖形或文字時出現縮圖，請取消選取這個選項。

顯示變形值 在建立物件、調整物件大小或旋轉物件時，游標會顯示 [x,y] 座標、寬度和高度，或是旋轉資訊。

啟動多點觸控手勢 選取此選項可讓 Windows 與 Mac OS 的多點觸控滑鼠手勢在 InDesign 中作業。例如，在 Mac OS 中使用 Magic Mouse 時，揮動手勢可向上或向下捲動頁面，或移至上一頁或下一頁或跨頁，而旋轉手勢可旋轉跨頁。

反白標示選取工具下的物件 若選取此選項，當直接選取工具移至物件上方時，可反白標示物件框架邊緣。

浮動工具面板 指定工具列會顯示成一欄、雙欄或一列。

自動收合圖示面板 選取這個選項後，按一下文件視窗就會自動關閉開啟的面板。

自動顯示隱藏的面板 按 Tab 鍵隱藏面板後，如果已選取這個選項，只要將滑鼠游標停留在文件視窗側邊，面板就會暫時出現。如果未選取這個選項，則必須重新按 Tab 鍵才會顯示面板。

以標籤方式開啟文件 取消選取這個選項後，建立或開啟的文件會顯示為浮動的視窗，而不是標籤視窗。

啟用浮動文件視窗固定功能 如果選取此選項，您就可以將浮動文件彼此固定為標籤視窗。如果取消選取此選項，除非您在拖移時按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，否則浮動文件視窗不會固定在其他文件視窗。

手形工具 捲動文件時若要控制是否以灰條顯示文字與影像，請將 「手形工具」滑桿拖移到想要的效能與品質層級。

即時螢幕繪製 選取此選項可決定影像是否要在拖移物件時重繪。如果選取 「立即」，則拖移時便會重繪影像。如果選取 「永不」，則拖移影像時只會移動框架，放開滑鼠按鈕後，影像才會移動過去。。如果選取 「延遲」，則只有在拖移之前的暫停片刻，影像才會重繪。「延遲」提供的行為與在 InDesign CS4 中的相同。

自訂選單和鍵盤快速鍵

自訂選單

隱藏及為選單指令上色是消除選單混亂狀況及強調常用指令的方法。請注意，隱藏選單指令只是在選單上看不見指令而已，並未關閉任何功能。隱藏的指令隨時可以再檢視，您只需選取選單底部的 「顯示所有選單項目」指令，或是選擇 「Window > 工作區 > 顯示完整選單」，就能顯示已選取工作區的所有選單。您可以在所儲存的工作區中包含自訂的選單。

您可以自訂主選單、環境選單，以及面板選單。用滑鼠右鍵按一下 (Windows) 或按住 Control 鍵並按一下 (Mac OS) 區域，就會出現環境選單。按一下面板右上方的圖示，就會出現面板選單。

備註：如果您選取了別的工作區，例如 「快速入門」，部分選單指令會隱藏。如果要顯示選單指令，請選擇選單底部的 「顯示所有選單項目」，或是選擇不同的工作區，如 「進階」。

更多說明主題

第 15 頁 「儲存自訂工作區」

建立自訂選單組合

1 選擇「編輯 > 選單」。

您無法編輯預設的選單組合。

2 按一下「另存新檔」，輸入選單組合的名稱，然後按一下「確定」。

3 從「類別」選單選擇「應用程式選單」或「環境與面板選單」，以決定要自訂的選單。

4 按一下選單類別左邊的箭號，以顯示子類別或選單指令。對於要自訂的各個指令，按一下「可見度」之下的眼睛圖示，可顯示或隱藏指令；按一下「顏色」之下的「無」，可從選單中選取顏色。

5 按一下「儲存」，然後按一下「確定」。

選取自訂選單組合

1 選擇「編輯 > 選單」。

2 從「組合」選單選擇選單組合，然後按一下「確定」。

編輯或刪除自訂選單組合

1 選擇「編輯 > 選單」。

2 從「組合」選單選擇選單組合，然後執行下列任一項：

- 如果要編輯選單組合，請變更選單指令的可見度或顏色，按一下「儲存」，然後按一下「確定」。
- 若要刪除選單組合，請按一下「刪除」，然後按一下「是」。如果已經修改選單組合而沒有儲存，系統會提示您儲存目前的選單組合。按一下「是」以儲存選單組合，或按一下「否」以放棄變更。

顯示隱藏的選單項目

- 選擇「Window > 工作區 > 顯示完整選單」。這個指令會開啟已選取工作區的所有選單。您可以重設工作區再次隱藏選單。
- 在包含隱藏指令的選單底部選擇「顯示所有選單項目」。


按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，並按一下暫時顯示透過自訂選單隱藏之任何選單指令的選單名稱。

遺失選單指令

如果找不到某個選單指令，可能是因為該指令已經隱藏起來。如果您選取了「進階」以外的工作區，部分指令選單可能會是隱藏狀態。也有可能是您或別人使用了「選單」指令隱藏選單項目。

如果您找不到要找的指令，請嘗試下列其中一種技巧：

- 選擇選單最下方的「顯示所有選單項目」。
- 選擇「Window > 工作區 > 顯示完整選單」。
- 選擇「視窗 > 工作區」，然後選取別的工作區 (「進階」會顯示所有的選單項目)。
- 選擇「編輯 > 選單」，找出選單指令，確定該指令非隱藏。

如果還是找不到選單指令，請嘗試復原偏好設定。

更多說明主題

第 32 頁「復原所有偏好設定與預設值」

使用鍵盤快速鍵組合

工具提示提供快速鍵的立即參考。InDesign 也提供快速鍵編輯器，可檢視並產生所有快速鍵的清單，並且編輯或建立自訂的快速鍵。快速鍵編輯器包含所有接受快速鍵的指令，但其中部分指令並未定義於「預設」快速鍵組合中。

您也可以將鍵盤快速鍵與段落和字元樣式 (請參閱第 186 頁「新增段落和字元樣式」) 或指令碼建立關聯。

如需使用鍵盤快速鍵的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0066_tw。

更多說明主題

第 651 頁「預設鍵盤快速鍵」

第 614 頁「指令碼」

變更使用中快速鍵組合

1 如果您想要讓所有文件的快速鍵設定為作用中，請確定並未開啟任何文件。

2 選擇「編輯 > 鍵盤快速鍵」。

3 從「組合」選單中選取快速鍵組合。例如，選取「QuarkXPress® 4.0 快速鍵」。

4 按一下「確定」。

檢視快速鍵

1 選擇「編輯 > 鍵盤快速鍵」。

2 從「組合」中選取快速鍵組合。

3 在「產品區域」中，選取包含您想檢視之指令的區域。

4 從「指令」中選取指令。快速鍵會顯示在「現有快速鍵」區段中。

產生列印的快速鍵清單

1 選擇「編輯 > 鍵盤快速鍵」。

2 從「組合」中選取快速鍵組合。

3 按一下「顯示組合」。

包含所有針對該組合的現有與未定義快速鍵的文字檔就會開啟。

建立新的快速鍵組合

1 選擇「編輯 > 鍵盤快速鍵」。

2 按一下「新增組合」。

3 輸入新組合的名稱，從「根據組合」選單中選取快速鍵組合，然後按一下「確定」。

建立或重新定義快速鍵

1 選擇「編輯 > 鍵盤快速鍵」。

2 從「組合」中選取快速鍵組合，或按一下「新增組合」，以建立新的快速鍵組合。

備註：您無法編輯「預設」或 QuarkXPress 快速鍵組合。請另行根據任一組合建立新的組合，然後進行編輯。

3 在「產品區域」中，選取包含要定義或重新定義之指令的區域。

4 從「指令」清單中，選取想要定義或重新定義的指令。

5 在「新增快速鍵」框中，按下新鍵盤快速鍵的按鍵。如果該按鍵順序正由另一個指令所使用，InDesign 會在「現有快速鍵」中顯示該指令。您也可選擇改變原來的快速鍵，或嘗試使用其他快速鍵。

備註：請勿指定選單指令的單一按鍵快速鍵，因為會干擾文字的輸入。當您輸入單一按鍵快速鍵時，如果插入點正在使用中，InDesign 會執行鍵盤快速鍵，而不是在文字中插入字元。

6 從「上下文」清單中，選取要讓鍵盤快速鍵運作的環境。該環境能確保快速鍵依照您想要的方式運作。例如，可以指定 Ctrl+G 鍵來合併表格儲存格 (「表格」環境)，並指定 Ctrl+G 鍵來插入特別字元 (「文字」環境)。

備註：如果想讓快速鍵在任何目前文件狀態下都能運作，請在「預設」環境中指定快速鍵。在其他環境 (例如「表格」或「文字」) 中所指定的快速鍵會優先於在「預設」環境中所指定的快速鍵。

7 執行下列任一項作業：

- 按一下「指定」，在無任何其他現有快速鍵存在的狀況下建立新的快速鍵。
- 按一下「指定」，在指令中新增其他快速鍵。選單指令可以有多個鍵盤快速鍵。

8 按一下「確定」以關閉對話框，或按一下「儲存」，讓對話框保持為開啟，同時輸入更多快速鍵。

拷貝鍵盤快速鍵組合

鍵盤快速鍵組合 (*.indk) 會儲存在兩個位置。應用程式的預設快速鍵會顯示在主應用程式檔案夾的「預設集」檔案夾中。您建立的快速鍵組合會出現在下列位置的「快速鍵組合」檔案夾中：

Windows XP Documents and Settings\[使用者名稱]\Application Data\Adobe\InDesign\[版本]\[語言]InDesign Shortcut Sets

Windows Vista 以及 **Windows 7** Users\[使用者名稱]\AppData\Roaming\Adobe\InDesign\[版本]\[語言]\InDesign Shortcut Sets

Mac OS Users/[使用者名稱]/Library/Preferences/Adobe InDesign/[版本]/[語言]/InDesign Shortcut Sets

如果您已在某部電腦上建立鍵盤快速鍵組合，並且想要在其他電腦上使用，請將 *.indk 檔案拷貝到另一部電腦上的相同位置。

您可以將鍵盤組合從自訂位置移至應用程式檔案夾，如此會使所有共用電腦的使用者可以使用這些自訂快速鍵。不過，請務必不要將兩個組合的名稱設成一樣，必須要有各自的名稱。應用程式鍵盤組合和自訂組合的名稱絕對不可以一樣。

工具箱

工具箱概觀

工具箱中的某些工具可用來選取、編輯和建立頁面元素。而其他的工具則是用來選擇類型、形狀、線條和漸層。您可變更工具箱的整體版面，以配合您偏好的視窗和面板版面。依預設，工具箱會顯示一個垂直的工具欄。您也可以設定為兩個垂直欄或單一水平列。但是，工具箱中的個別工具位置無法重新排列。您可以拖曳工具箱的頂端加以移動。

只要按一下就可以選取預設工具箱中的工具。工具箱也包含多種與目前所見工具有關的隱藏工具。工具圖示右邊如果有箭號，表示另有隱藏工具。按一下然後按住目前工具箱中的工具，再選取所要的工具，即可選取隱藏工具。

當您將指標停留在工具上方時，會顯示工具名稱及其鍵盤快速鍵，出現的文字即稱為「工具提示」。您可在「介面」偏好設定的「工具提示」選單中選擇「無」來關閉工具提示。

開啟「工具提示」面板 (選擇「視窗 > 公用程式 > 工具提示」)，查看哪個快速鍵和輔助按鍵可以和選取的工具搭配使用。

工具箱概觀



Ⓐ 選取工具

- **選取 (V, Esc)***
- **直接選取 (A)**
- **頁面 (Shift+P)**
- **間隙 (U)**

Ⓑ 繪圖和文字工具

- **文字 (T)**
  - 路徑文字 (Shift+T)
- **直線 (\)**
- **鋼筆 (P)**
  - 新增錨點 (=)
  - 刪除錨點 (-)
  - 轉換方向錨點 (Shift+C)
- **鉛筆 (N)**
  - 平滑
  - 擦除
- **矩形框架 (F)**
  - 橢圓框架
  - 多邊形框架
- **矩形 (M)**
  - 橢圓 (L)
  - 多邊形
- **水平格點工具 (Y)**
- **垂直格點工具 (Q)**

Ⓒ 變形工具

- **剪刀 (C)**
- **任意變形 (E)**
  - 旋轉 (R)
  - 縮放 (K)
  - 傾斜 (O)
- **漸層色票 (G)**
- **漸層羽化 (Shift+G)**

Ⓓ 修改和導覽工具

- **註解**
- **滴管 (I)**
  - 度量 (K)
- **手形 (H)**
- **縮放顯示 (Z)**

■ 表示預設的工具　* 顯示在括號內的是鍵盤快速鍵

顯示工具箱

❖ 選擇「視窗 > 工具」。

顯示工具選項

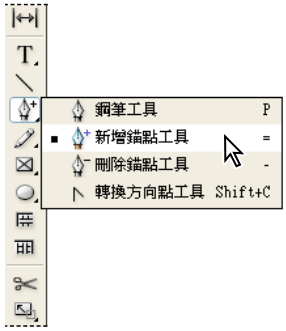
❖ 在工具箱中按兩下工具。

此步驟僅適用某些工具，例如「滴管」、「鉛筆」和「多邊形」工具。

顯示並選取隱藏工具

1 在工具箱中，讓指標停留於含有隱藏工具的工具上方，並按住滑鼠按鈕。

2 隱藏工具顯示時，請選取想要的工具。



隱藏工具選單

暫時選取工具

1 選取一個工具時，按住不同工具的鍵盤快速鍵。

2 繼續按住鍵盤快速鍵，然後執行動作。

3 放開鍵盤快速鍵即會返回上一個工具。

例如，如果選取「間隙」工具，請先按住 V 鍵以暫時使用「選取」工具。放開 V 鍵時，即會選取「間隙」工具。

檢視工具提示

「工具提示」面板會說明輔助按鍵如何與選取的工具搭配使用。

1 請選擇「視窗 > 公用程式 > 工具提示」來顯示「工具提示」面板。

2 在工具箱中選取一個工具，來檢視該工具、其輔助按鍵以及快速鍵的描述。

變更工具箱版面

1 選擇「編輯 > 偏好設定 > 介面」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 介面」(Mac OS)。

2 從「浮動工具面板」選單選擇版面選項，然後按一下「確定」。

您也可以按一下工具箱頂端的雙箭頭圖示，變更工具箱的版面。

工具簡介

文字工具 在標準或自訂區塊或路徑中，建立並設定文字格式。(請參閱第 115 頁「建立文字框」)。

繪製工具 繪製並樣式化簡單和複雜的物件，包含矩形、橢圓形、多邊形、任意形狀 (請參閱第 338 頁「繪圖」)。

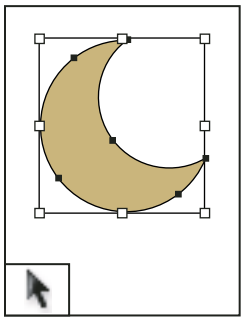
選取工具 選取 (啟動) 物件、點或線條 (請參閱第 393 頁「選取物件」)。

變形工具 改變物件外框、重設物件方向和調整物件大小 (請參閱第 398 頁「變形物件」)。

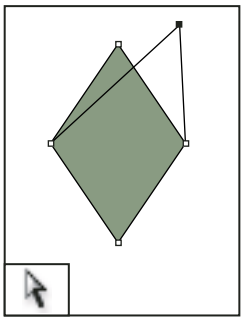
導覽工具 可在文件中到處移動、控制文件檢視和測量距離 (請參閱第 27 頁「放大顯示與縮小顯示」以及第 38 頁「尺標與度量單位」)。

剪刀工具 分割路徑和框架 (請參閱第 353 頁「分割路徑」)。

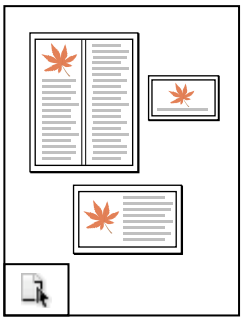
選取工具收藏館



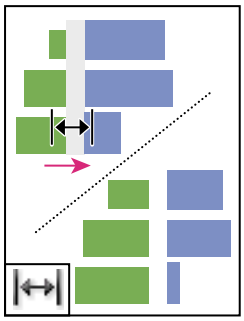
「選取」工具可選取整個物件。



「直接選取」工具可選取框架中路徑或內容上的點。



「頁面」工具可讓您在文件內建立多個頁面大小。

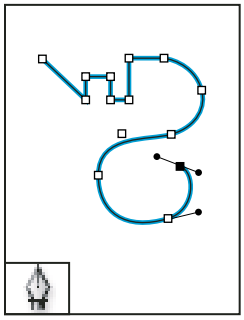


「間隙」工具可調整物件之間的間距。

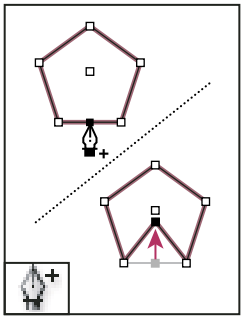
更多說明主題

第 393 頁 「選取物件」

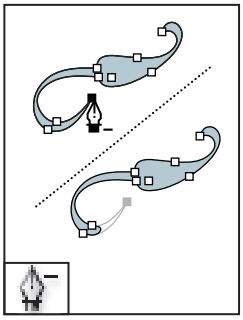
繪圖和文字工具收藏館



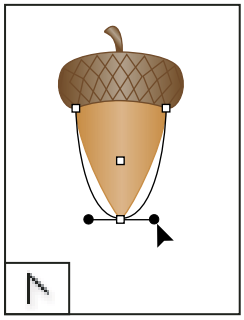
「鋼筆」工具可繪製直線和曲線路徑。



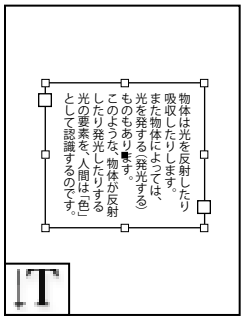
「新增錨點」工具可將錨點新增至路徑。



「刪除錨點」工具可從路徑中移除錨點。



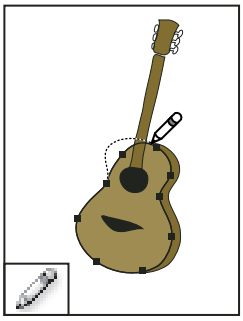
「轉換方向點」工具可轉換轉角控制點和平滑控制點。



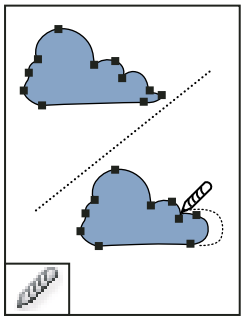
「垂直文字」工具可建立垂直文字框並選取文字。



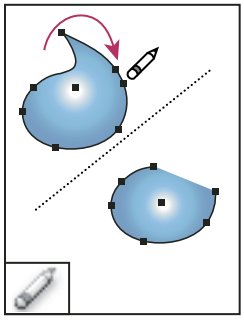
「路徑」工具上的「文字」可在路徑上建立及編輯文字。



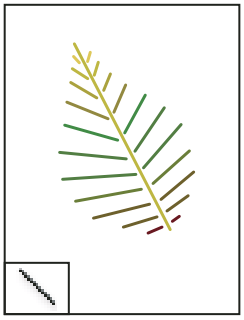
「鉛筆」工具可繪製任意形狀的路徑。



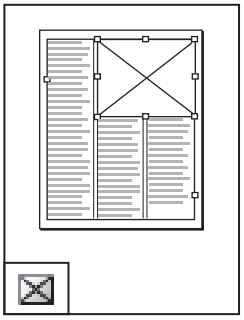
「平滑」工具可移除路徑中多餘的角度。



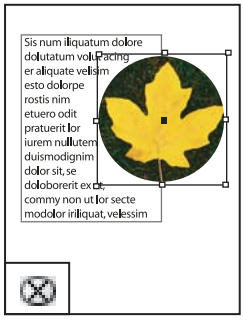
「擦除」工具可在路徑上刪除點。



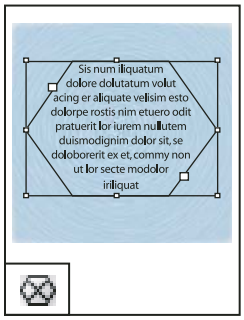
「直線」工具可繪製直線區段。



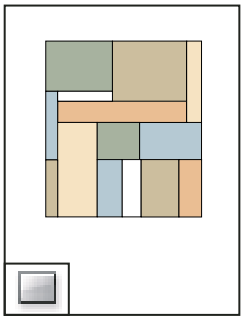
「矩形框架」工具可建立正方形或矩形預留位置。



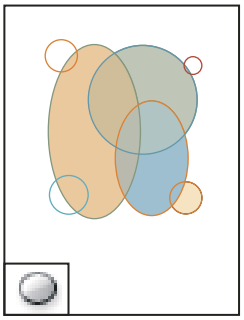
「橢圓框架」工具可建立圓形或橢圓預留位置。



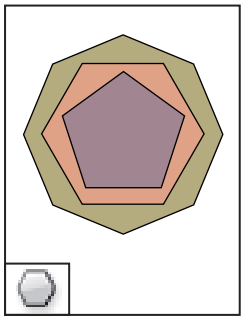
「多邊形框架」工具可建立多邊形狀預留位置。



「矩形」工具可建立正方形或矩形。



「橢圓形」工具可建立圓形或橢圓。

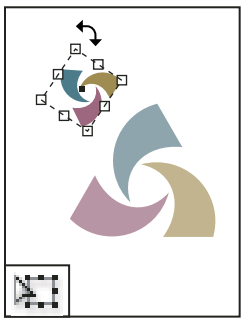


「多邊形」工具可建立多邊形狀。

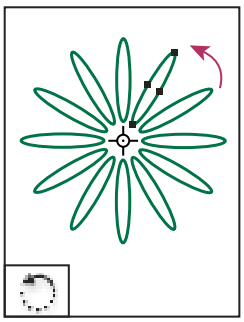
更多說明主題

第 338 頁 「了解路徑和形狀」

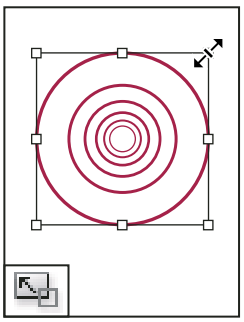
變形工具收藏館



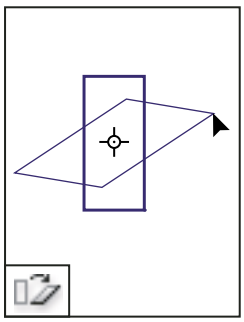
「任意變形」工具可旋轉、縮放或傾斜物件。



「旋轉」工具可繞著固定的點旋轉物件。



「縮放」工具可繞著固定的點調整物件大小。

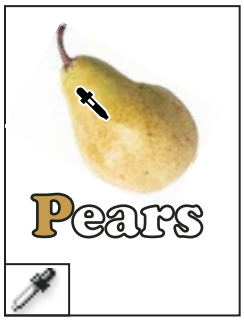


「傾斜」工具可繞著固定的點傾斜物件。

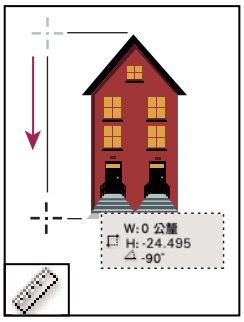
更多說明主題

第 398 頁 「變形物件」

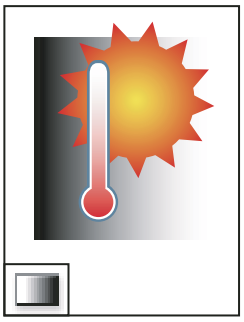
修改和導覽工具收藏館



「滴管」工具可從物件中對顏色或文字屬性取樣，並將它們套用至其他物件。



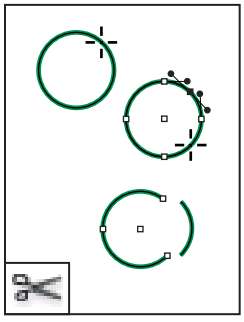
「度量」工具可測量兩點之間的距離。



「漸層色票」工具可調整物件中漸層的起始和結束點及角度。



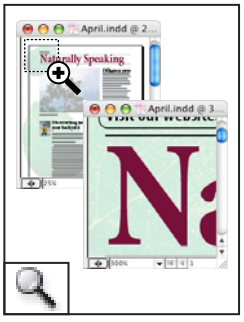
「漸層羽化」工具可將物件淡入背景中。



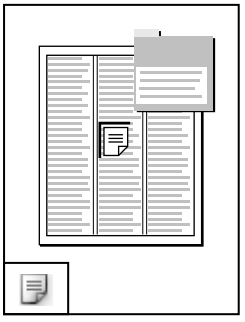
「剪刀」工具可在指定點剪下路徑。



「手形」工具可在文件視窗中移動頁面檢視。



「縮放顯示」工具會在文件視窗中增加或減少檢視放大比例。



「註解」工具可新增注釋。

檢視工作區

放大顯示與縮小顯示

使用 「縮放顯示」工具或 「縮放顯示」指令，可放大與縮小文件。

更多說明主題

第 651 頁 「工具的快速鍵」

放大或縮小顯示

- 如果要放大顯示，請選取 「縮放顯示」工具 🔍，然後按一下要放大的區域。每按一下，檢視就會放大到下一個預設的百分比，並以您所按的位置為中心顯示檢視。在最大比例時，「縮放顯示」工具的中心會顯示空白。如果要縮小顯示，請按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，然後按一下要縮小的區域。每按一下都會縮小檢視。
- 如果要放大到下一個預設的百分比，請啟動想要檢視的視窗，並選擇 「檢視 > 放大顯示」。如果要縮小檢視到前一個預設百分比，請選擇 「檢視 > 縮小顯示」。
- 如果要設定特定的放大比例，請在應用程式列的 「縮放顯示層級」方塊中輸入或選擇比例。

在 Mac OS 中，您可以藉由隱藏應用程式列 (視窗 > 應用程式列)，在狀態列中顯示縮放百分比。在 Windows 中，您無法隱藏應用程式列。

- 如果要放大或縮小顯示，請按 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) 同時使用滑鼠捲動滾輪或感應器。

- 如果要拖移放大，請選取「縮放顯示」工具，然後在要放大的區域四周拖移。

使用 Power Zoom

Power Zoom 可讓您快速在多個文件頁面中進行捲動。藉著使用手形抓取工具，您可以使用放大或縮小，並在整份文件中捲動。對於較長的文件，這個功能特別有用。

1 按一下「手形」工具。

如果要啟動抓取手形工具，您也可以在文字模式中時按住空白鍵或按住 Alt/Option 鍵。

2 在手形抓取工具為啟動的狀態下，按一下並按住滑鼠按鈕。

文件會縮小顯示，讓您看到跨頁的更大範圍。一個紅色的方框會指出檢視的區域。

3 在仍按住滑鼠按鈕的情形下，您可以拖移紅色方框，在文件頁面中捲動。按下方向鍵或使用滑鼠滾輪，可以變更紅色方框的大小。

4 放開滑鼠按鈕，可以將文件的新區域放大顯示。

文件視窗會還原為原來的縮放百分比，或紅色方框的大小。

縮放為實際大小

- 按兩下「縮放顯示」工具。
- 選擇「檢視 > 實際大小」。
- 在應用程式列的「縮放顯示層級」方塊中輸入或選擇 100 的放大比例。

調整視圖

您可以藉由讓頁面和跨頁符合視窗大小，以及捲動視圖來專注於文件中的所需區域。

更多說明主題

第 657 頁「檢視文件與文件工作區域的快速鍵」

在使用中的視窗內符合頁面、跨頁或作業範圍

- 選擇「檢視 > 使頁面符合視窗」。
- 選擇「檢視 > 使跨頁符合視窗」。
- 選擇「檢視 > 整個作業範圍」。

捲動檢視

您可以輕鬆調整頁面或物件在文件視窗內置中的程度。在頁面間導覽時，這些技巧也相當實用。

❖ 執行下列任一項作業：

- 從「工具」面板選取「手形」工具，然後按一下並在文件視窗中拖移。按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，然後按下空白鍵，暫時啟動「手形」工具。
- 按一下水平或垂直捲軸，或拖移捲動框。
- 按 Page Up 鍵或 Page Down 鍵。
- 使用滑鼠捲動滾輪或感應器，上下捲動。如果要向左或向右拖移，請按 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS) 同時使用滑鼠捲動滾輪或感應器。

換頁

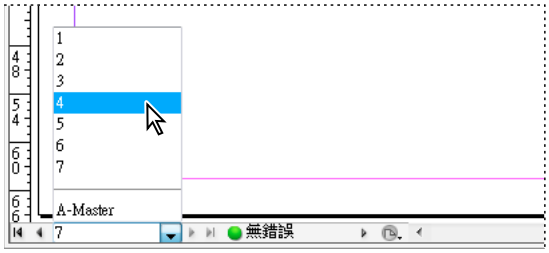
InDesign 讓您輕鬆在文件中跳頁。例如，就如同大多數網頁瀏覽器提供 「返回」或 「前進」按鈕，讓您導覽通過已查詢的頁面，InDesign 會記錄在文件中檢視過的頁面順序。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要以目前工作階段期間檢視頁面的順序在頁面中移動，請選擇 「版面 > 後退」或 「前進」。
- 如果要到下一頁或上一頁，請按一下文件視窗底部的 「下一頁」按鈕 或 「上一頁」按鈕 ，或選擇 「版面 > 下一頁」或 「上一頁」。

備註：頁面導覽控制項會受到 R 或 L 裝訂的影響。例如，如果文件是從右往左讀， 會變成 「下一頁」按鈕，而 會變成 「上一頁」按鈕。

- 如果要到第一頁或最後一頁，請按一下文件視窗底部的 「第一個跨頁」按鈕 或 「最後一個跨頁」按鈕 ，或選擇 「版面 > 第一頁」或 「最後一頁」。
- 如果要跳到特定頁面，請選擇 「版面 > 跳至頁面」，指定頁碼，然後按一下 「確定」。或者，按一下頁面框右邊的向下箭號，然後選擇頁面。



從頁面框選擇頁面跳到特定頁面

- 如果要跳至主版頁面，請按一下文件視窗左下方的頁面框。輸入主版頁面名稱的前幾個字母，然後按 Enter 鍵 (Windows) 或 Return 鍵 (Mac OS)。或是按兩下 「頁面」面板中的主版頁面圖示。

使用其他視窗

您可以為相同的文件或其他 InDesign 文件開啟其他視窗。您可以使用其他視窗，同時比較不同的跨頁，尤是不相鄰的跨頁。也可以顯示相同頁面的不同縮放尺寸，以便更專注於細節，而同時觀察變更如何影響整體版面。此外，在一個視窗中顯示主版頁面，而在其他視窗顯示依據主版頁面顯示的頁面，以查看編輯主版頁面如何影響文件各個不同部位。

重新開啟文件後，只出現最後使用的視窗。

- 如果要為相同文件建立新視窗，請選擇 「視窗 > 排列順序 > 新增視窗」。
- 如果要重疊顯示或並排顯示視窗，請選擇 「視窗 > 排列順序 > 重疊顯示」，將所有視窗堆疊排列，每個視窗都稍微偏移。或是，選擇 「視窗 > 排列順序 > 並排顯示」，以平均顯示所有視窗而不重疊。
- 如果要啟動視窗，請按一下視窗標籤或標題列。或是在 「視窗」選單中選擇檢視名稱。文件的多重視窗會以建立的順序編號。
- 如果要關閉作用中文件的所有視窗，請按 Shift+Ctrl+W 鍵 (Windows) 或 Shift+Command+W 鍵 (Mac OS)。
- 如果要關閉所有開啟文件的視窗，請按 Shift+Ctrl+Alt+W 鍵 (Windows) 或 Shift+Command+Option+W 鍵 (Mac OS)。

使用消除鋸齒讓邊緣平滑化

消除鋸齒可藉由柔化邊緣像素和背景像素間的顏色轉變，讓文字與點陣圖影像的鋸齒狀邊緣更為平滑。由於只有邊緣像素會更改，所以不會遺失任何細部資料。

1 選擇「編輯 > 偏好設定 > 顯示效能」(Windows) 或是「InDesign > 偏好設定 > 顯示效能」(Mac OS)。

2 從「調整檢視設定」選單中，選擇要開啟消除鋸齒的檢視設定。

您可以啟動或關閉各個檢視設定的消除鋸齒。例如，您可以啟動「高品質」檢視的消除鋸齒，或關閉此檢視而進行「快速」檢視。

3 選取「啟動消除鋸齒」。

假字

顯示功能不足而僅能以小尺寸顯示文字時，InDesign 會以灰條顯示文字。這種模式稱為「假字」字體。任何等於或小於指定字級的文字，在螢幕上都會被類似預留位置用途的非文字字形取代。

1 選擇「編輯 > 偏好設定 > 顯示效能」(Windows) 或是「InDesign > 偏好設定 > 顯示效能」(Mac OS)。

2 從「調整檢視設定」選單中，選擇要變更「假字」設定的檢視設定。

您可以為各個檢視設定指定不同的「假字」值。

3 在「假字界限」中，輸入值，然後按一下「確定」。

捲動文件時若要控制是否以灰條顯示文字與影像，請開啟「偏好設定」對話框的「介面」區段，將「手形工具」滑桿拖移到想要的效能與品質層級，然後按一下「確定」。

計算面板和對話框中的值

您可以在任何數值編輯框內執行簡單的計算。例如，如果要使用目前的測量單位，將選取物件向右方移動 3 個單位，不需要事先算出水平位置，只要在「變形」面板的目前數值之後，輸入 **+3** 即可。

面板會使用「偏好設定」對話框內所選取的度量系統；不過，您可以改用另一個度量指定數值。

1 在接受數值的文字方塊中，執行下列任一項動作：

- 如果要以數學運算式整個取代目前的數值，請選取目前整個數值。
- 如果要保留目前數值作為數學運算的一部份，請在目前數值之前或之後按一下。

2 使用單一數學運算子，例如 + (加)、- (減)、* (乘)、/ (除) 或 % (百分比)，輸入簡單的數學運算式。

例如，0p0+3 或 5 公釐 + 4。

3 按下 Enter 或 Return 鍵，即可套用計算。

在「控制」面板與「變形」面板內，可複製選取的物件，並在複製物件 (而不是原始物件) 上套用計算。輸入計算並按 Alt+Enter 鍵 (Windows) 或 Option+Return 鍵 (Mac OS)。

更多說明主題

第 31 頁「在面板和對話框中輸入數值」

在面板和對話框中輸入數值

面板和對話框會使用在「編輯 > 偏好設定 > 單位與增量」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 單位與增量」(Mac OS) 對話框中定義的度量單位和增量。但是，您可藉由暫時覆寫目前的偏好設定，隨時利用任何支援的度量單位指定數值。

❖ 執行下列任一項作業：

- 在方框內輸入數值，然後按一下 Enter 鍵或 Return 鍵。
- 拖移滑桿。
- 拖移角度圓盤。
- 按一下面板中的箭號按鈕來變更數值。
- 在方框中按一下，然後使用鍵盤上的向上或向下鍵變更數值。
- 從與方框關聯的選單中選取數值。

備註：使用箭號按鈕、方向鍵或彈出式選單進行變更時，InDesign 會立即套用變更。

更多說明主題

第 38 頁 「尺標與度量單位」

第 30 頁 「計算面板和對話框中的值」

使用 ConnectNow

Adobe® ConnectNow 提供您安全、私人的線上會議室，讓您能透過網路即時與他人開會與合作。使用 ConnectNow，您可以共用電腦螢幕並加上註解、傳送聊天訊息並使用內建音訊來溝通。您也可以廣播現場視訊、共用檔案、擷取會議備註並控制與會者的電腦。

您可以從應用程式介面直接存取 ConnectNow。

1 選擇 「檔案 > 共用我的螢幕」。

2 在 「登入 Adobe CS Live」對話框中，輸入您的電子郵件地址與密碼，然後按一下 「登入」。如果您沒有 Adobe ID，按一下 「建立 Adobe ID」按鈕。

3 若要分享您的螢幕，請按一下 ConnectNow 應用程式視窗中間的 「我的電腦螢幕」按鈕。

如需使用 ConnectNow 的完整指示，請參閱 http://help.adobe.com/en_US/Acrobat.com/ConnectNow/index.html。

如需有關使用 ConnectNow 的視訊教學課程，請參閱使用 ConnectNow 共享您的螢幕 (7:12) (Dreamweaver 包含相關示範教學)。

設定偏好設定

關於偏好設定和預設值

「偏好設定」包含的設定有面板位置、度量選項，以及圖形與印刷樣式的顯示選項等。偏好設定的設定會指定 InDesign 文件與物件初始運作的方式。

在 Adobe InDesign 偏好設定檔案中，儲存了無數的程式偏好設定與預設設定。這些檔案，包括 InDesign 預設檔案，會在您每一次結束 InDesign 時儲存。這些設定檔案位於下列位置：

Windows XP Documents and Settings\[使用者名稱]\Application Data\Adobe\InDesign\[版本]\[語言]

Windows Vista 以及 Windows 7 Users\[使用者名稱]\AppData\Roaming\Adobe\InDesign\[版本]\[語言]

Mac OS [使用者名稱]/Library/Preferences/Adobe InDesign/[版本]/[語言]

設定一般偏好設定

本節會說明「偏好設定」對話框中「一般」標籤內的偏好設定。如需其他偏好設定的資訊，請搜尋適當的設定。

1. 選擇「編輯 > 偏好設定 > 一般」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 一般」(Mac OS)，然後選擇要指定的偏好設定類型。
2. 在「頁碼」區段中，從「檢視」選單中選擇編排頁碼的方法 (請參閱第 82 頁「在頁面面板中顯示獨立或章節編號」)。
3. 在「字體下載和內嵌」區段中，根據字體包含的字符數目指定臨界值，以觸發字體子集。這個設定會影響「列印」與「轉存」對話框內的字體下載選項。
4. 在「縮放時」區段中，您可以決定面板如何反映縮放物件，以及縮放框架的內容行為。

- 如果您想在文字框縮放時變更點數大小，請選取「套用至內容」(請參閱第 247 頁「縮放文字」)。如果選取了這個選項，當圖形框架縮放時，影像的大小百分比值會變更，但是框的百分比值會還原為 100%(請參閱第 408 頁「縮放物件」)。
- 選取「調整縮放百分比」，在您縮放文字時顯示原本的點數大小，並將新的點數大小顯示在括號中。當您在縮放圖形框架時如果選取了這個選項，框與影像的百分比大小都會變更。

5. 按一下「重設所有警告對話框」顯示所有警告，包含已勾選不顯示的警告 (警告出現時，可以選取核取方塊，以防再度出現該警告)。

設定預設值

如果在沒有開啟文件的情況下變更設定，變更的設定會設為新文件的預設值。如果變更設定時有文件開啟，則變更僅影響該文件。

同樣地，如果在沒有選取物件的狀況下變更設定，變更的設定就會設為新物件的預設值。

變更新文件的預設設定

1. 關閉所有的文件。
2. 變更任一選單項目或面板或對話框的設定。

如果對大部分文件使用相同的頁面大小與語言，就可以在沒有開啟文件的情況下變更這些預設值。例如，如果要變更預設頁面大小，請關閉所有文件，選擇「檔案 > 文件設定」，然後選取所要的頁面大小。如果要設定預設字典，請關閉所有文件，選擇「編輯 > 偏好設定 > 字典」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 字典」(Mac OS)，然後從「語言」選單中選取選項。

為文件中新物件指定預設設定

1. 在開啟文件的情況下，選擇「編輯 > 全部取消選取」。
2. 變更任一選單項目或面板或對話框的設定。

復原所有偏好設定與預設值

當 InDesign 行為出現不正常的情形，刪除偏好設定 (也稱為「丟棄偏好設定」或「移除偏好設定」) 通常可以解決問題。

最好是建立名為「InDesign Defaults」和「InDesign SavedData」的偏好設定檔案備份。與其移除偏好設定，您可改為在有問題且毀損的偏好設定檔案上拷貝這些備份檔案，就不會遺失任何自訂。

Mike·Witherell· 在 ·Adobe·InDesign· 預設集 ·(PDF，僅英文)· 中，提供當您復原偏好設定時會受到影響的詳細檔案清單。

❖ 執行下列任一項作業：

- (Windows) 啟動 InDesign，然後按 Shift+Ctrl+Alt 鍵。詢問您是否要刪除偏好設定檔案時，按一下「是」。
- (Mac OS) 按 Shift+Option+Command+Control 鍵，啟動 InDesign。詢問您是否要刪除偏好設定檔案時，按一下「是」。

關於 InDesign 樣式與預設集

您可以儲存設定以供重複使用，包括下列項目的設定在內：

- 建立段落和字元樣式 (請參閱第 186 頁「新增段落和字元樣式」)。
- 建立物件樣式 (請參閱第 198 頁「物件樣式」)。
- 建立表格和儲存格樣式 (請參閱第 309 頁「表格和儲存格樣式」)。
- 建立 PDF 轉存預設集 (請參閱第 484 頁「自訂 Adobe PDF 預設集」)。
- 建立列印預設集。所有「列印」對話框中的屬性都包含在樣式內 (請參閱第 567 頁「列印文件或書冊」)。
- 建立補漏白預設集 (請參閱第 470 頁「色彩補漏白」)。
- 建立透明度平面化預設集 (請參閱第 440 頁「平面化透明圖稿」)。
- 建立目錄樣式 (請參閱 第 322 頁「建立多個清單的目錄樣式」)。
- 儲存工作區組態。
- 建立線條樣式 (請參閱第 356 頁「定義自訂線條樣式」)。

一般而言，要先變更對話框內的功能設定，然後儲存設定。樣式與預設集會儲存在建立樣式與預設集的文件中。藉由從另一份文件讀入或載入樣式與預設集，即可使用另一份文件的設定。此外，大多數預設集都可以分別轉存或儲存為檔案，並傳送到其他電腦上。

Mike Witherell 在 Adobe InDesign 預設集 (PDF，僅英文) 中，提供詳細的預設集清單。

書冊檔案中的所有文件也可共用樣式與預設集。如需詳細資訊，請參閱第 317 頁「同步化書冊文件」。

復原與還原

復原文件

InDesign 使用自動復原功能保護資料，免於因非預期的電源或系統故障而受損。自動復原的資料存於暫時檔案中，與磁碟上的原始文件檔案不同。在正常情況下，不需考慮自動復原的資料，因為選擇了「儲存」或「另存新檔」指令或是正常結束 InDesign 時，所有儲存在自動復原檔案中的文件更新都會自動新增到原始文件檔案中。只有在遭受非預期電源或系統故障前無法順利儲存資料時，自動復原資料才會變得很重要。

即使有這些功能存在，您也應經常儲存檔案，並建立備份檔案，以防發生非預期電源或系統故障。

尋找復原的文件

1 重新啟動電腦。

2 開始 InDesign.

如果有自動復原的資料存在，InDesign 會自動顯示復原的文件。在文件視窗的標題列中，如果檔案名稱後出現「復原」的字樣，表示文件包含尚未儲存而自動復原的變更。

備註：如果 InDesign 在嘗試使用自動復原的變更開啟文件後遭遇失敗，可能是自動復原的資料已損毀。

3 執行下列任一項作業：

- 如果要儲存復原的資料，請選擇「檔案 > 另存新檔」，指定位置和新檔名，然後按一下「儲存」。「另存新檔」指令會保留包含自動復原資料的復原版本；標題列上的「復原」字樣會消失。
- 如果要放棄自動復原的變更，並使用故障發生之前最近一次儲存的文件版本，請不要儲存就關閉檔案，然後開啟磁碟上的檔案，或選擇「檔案 > 回復」。

變更復原文件的位置

1 選擇「編輯 > 偏好設定 > 檔案處理」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 檔案處理」(Mac OS)。

2 在「文件拯救資料」下，按一下「瀏覽」(Windows) 或「選擇」(Mac OS)。

3 指定復原文件的新位置，按一下「選取」(Windows) 或「選擇」(Mac OS)，然後按一下「確定」。

錯誤還原

必要時，可以在完成前取消繁複的作業、還原最近變更，或回復為先前儲存的版本。您可以還原或重做數百個最近執行的動作 (動作數目受限於可用的 RAM (隨機存取記憶體) 數量以及執行的動作類型)。選擇「另存新檔」指令、關閉文件或是結束程式時，會放棄這一連串的動作。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要還原最近一次變更，請選擇「編輯 > 還原 動作」(您無法還原某些動作，例如捲動)。
- 如果要重做動作，請選擇「編輯 > 重做 動作」。
- 若要還原上次儲存專案後進行的所有變更，請選擇「檔案 > 回復」(InDesign) 或「檔案 > 回復內容」(InCopy)。
- 如果不套用變更就要關閉對話框，請按一下「取消」。

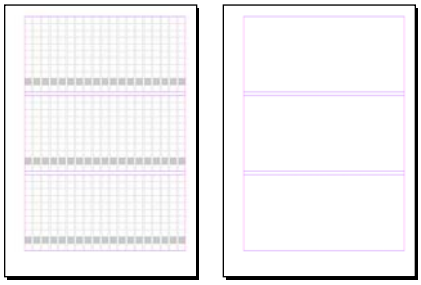
第 3 章 版面

建立文件

建立新的文件

頁面設計由這些基本動作開始：建立新文件、設定頁面，以及決定邊界和欄的位置，或變更格點設定。

建立文件時，您可從兩種工作流程中選擇其一：「版面格點」或「邊界和欄」。



顯示版面格點的文件 (左) 顯示邊界和欄的文件 (右)

備註：無論選取哪一種工作流程，文件的檔案類型都會完全相同。您可以使用「邊界和欄」檢視文件中建立的版面格點；或者切換檢視，將使用「版面格點」選項建立的文件版面格點隱藏起來。

以「版面格點」做為排版編排基礎的工作流程，只適用於亞洲語言版本。當您選取「版面格點」時，文件中會顯示方塊格點。您可以在頁面大小設定中，設定方塊的個數 (列或字元的數目)。頁面邊界也可以由此決定。使用版面格點，可以讓您在使用格點儲存格單位的頁面上，準確地放置物件。

「邊界和欄」工作流程選項與「西式」工作流程相同。西式工作流程從「邊界和欄」中設定，在頁面上排列物件時並不使用版面格點。您可以使用「邊界和欄」或「版面格點」工作流程，將書寫方向設定為水平或垂直。

更多說明主題

第 90 頁「建議的 InDesign 文件工作流程」

第 93 頁「使用文件範本」

第 315 頁「將文件新增至書冊檔案」

使用版面格點建立新文件

1 選擇「檔案 > 新增 > 文件」。

2 變更頁面數目、頁面大小和其他選項。如果要指定出血與印刷邊界區域的大小，請按一下「更多選項」

3 按一下「版面格點對話框」，然後指定版面格點設定 (請參閱第 48 頁「版面格點選項」)。

4 按一下「確定」，使用指定的設定開啟新文件。

版面格點只用於設定版面。如果要新增文字至文件中，請新增框架格點或文字框架。

使用邊界和欄建立新文件

以「西式」工作流程建立文件時，請使用「邊界和欄」。如果已經知道一般的版面設定，例如文件中邊界和欄的數目，使用「邊界和欄」對話框是最簡單的文件建立方式。

1 選擇「檔案 > 新增 > 文件」。

2 使用「新增文件」對話框指定選項。每個選項都與使用版面格點建立文件時的選項相同

3 按一下「邊界和欄」，使用「新增邊界和欄」對話框選取您的選項。這些選項與「邊界和欄」對話框中的選項相同 (請參閱第 38 頁「變更頁面邊界和欄設定」)。

4 按一下「確定」。

即使使用「邊界和欄」來建立文件，您仍可以選擇「檢視 > 格點與參考線 > 顯示版面格點」，來檢視文件的版面格點。您也可以選擇「版面 > 版面格點」來修改版面格點設定。

如果要為所有新文件設定預設設定，請選擇「檔案 > 文件設定」、「版面 > 邊界和欄」或「版面 > 版面格點設定」，然後在沒有文件開啟的狀況下設定選項。

新增文件選項

文件預設 請選擇您先前儲存的預設集。

方式 若要建立輸出為 PDF 或 SWF 的文件供網頁使用，選擇「網頁」選項會變更對話框中的一些選項，例如關閉「對頁」、將方向從縱向變更為橫向，以及根據螢幕解析度使用頁面大小。您可以編輯其中任何設定，但在文件建立後就無法變更「方式」設定。

頁數 指定要在新文件中建立的頁數。

起始頁碼 # 指定文件起始的數字。如果在選取「對頁」的情況下指定偶數 (例如 2)，則文件中的第一個跨頁會以兩頁式跨頁作為開端。請參閱第 60 頁「以兩頁式跨頁做為文件開端」。

對頁 選取此選項可讓左、右頁面在雙頁式跨頁中面向彼此，例如書冊或雜誌。取消選取此選項則會讓每一頁獨立，例如當您列印文宣或海報時，或是您要物件在裝訂時出血。

建立文件後，可使用「頁面」面板建立兩個以上頁面的跨頁，或是強制最前面的兩頁以跨頁展開 (請參閱第 60 頁「控制跨頁分頁」)。

主版文字框 選取此選項，將配合您所指定的設定，在邊界參考線之內建立符合該區域大小的文字框。主版文字框會新增至「A 主版」(請參閱第 117 頁「使用主版頁面上的文字框」)。

「主版文字框」選項只有在選取「檔案 > 新增 > 文件」時才能使用。

頁面大小 從選單中選取頁面大小，或是在「寬度」和「高度」輸入數值。頁面大小表示在出血或其他頁面外的標記經剪裁後，符合您需要的最後尺寸。

方向 按一下「縱向」 (高) 或「橫向」 (寬)。這些圖示會與「頁面尺寸」中所輸入的尺寸動態互動。當「高度」的數值較大，會選取縱向圖示。當「寬度」的數值較大，會選取橫向圖示。按一下取消選取圖示，會切換「高度和寬度」數值。

如果要指定出血與印刷邊界區域的大小，按一下在「新增文件」對話框中的「更多選項」。如果要讓出血與印刷邊界區域向四邊平均延伸，請按一下「讓所有設定均相同」圖示 。

出血 出血區域可讓您列印排列於所定義頁面大小外部邊緣的物件。在符合大小的頁面上，如果物件位在邊緣，由於列印或裁剪時些微的對齊偏差，在列印區域的邊緣可能會出現一些白色。因此，您應該將位在符合大小頁面邊緣的物件放置在稍微超出邊緣的地方，並在列印後進行剪裁。出血區域在文件中是以紅色線段顯示。您可透過「列印」對話框的「出血」指定出血區域設定。

印刷邊界 當裁剪文件至最後頁面大小時，會棄置印刷邊界區域。印刷邊界區域中也會有列印資訊、自訂顏色列資訊或顯示其他指示和文件中其他資訊的描述。位於印刷邊界區域中的物件 (包括文字框) 會列印出來，但是在文件裁剪至最後頁面大小時，就會消失。

位於出血或印刷邊界區域外 (延伸得更遠) 的物件不會列印出來。

建立自訂頁面大小

您可以在「新增文件」對話框的「頁面大小」選單中，建立所出現的自訂頁面大小。

1 選擇「檔案 > 新增 > 文件」。

2 選擇「頁面大小」選單中的「自訂頁面大小」。

3 輸入頁面大小名稱、指定頁面大小設定，然後按一下「新增」。

在上一版的 InDesign 中可讓您建立自訂頁面大小的「新增文件大小 .txt」檔案，無法在 InDesign CS5 中使用。

更多說明主題

第 37 頁「變更文件設定、邊界和欄」

自訂作業範圍與參考線

您可控制用來顯示頁面邊界和欄、以及作業範圍上出血和印刷邊界區域之參考線的顏色。如果要更輕鬆辨別「一般」和「預視」模式，您可變更預視背景的顏色。

InDesign 也讓您控制物件靠齊參考線所需的距離、參考線顯示於物件的前方或後方，以及作業範圍的大小。

1 選擇「編輯 > 偏好設定 > 參考線與作業範圍」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 參考線與作業範圍」(Mac OS)。

2 在「顏色」中，從下列各選單中選擇所要的顏色；或是選擇「自訂」，以檢色器指定自訂顏色。

邊界 設定頁面邊界的顏色。

欄 設定頁面之欄參考線的顏色。

出血 設定出血區域的顏色 (在「文件設定」對話框中設定)。

印刷邊界 設定印刷邊界區域的顏色 (在「文件設定」對話框中設定)。

預視背景 在「預視」模式中設定作業範圍的顏色。

3 如果要設定物件靠齊參考線或格點的距離，在「靠齊區域」中以像素指定數值。

4 如果要顯示物件後方的參考線，請選取「參考線置於後方」。

5 若要指定作業範圍從頁面或跨頁 (或是從出血或印刷邊界區域，如果特別指定的話) 延伸的距離，請輸入「水平邊界」和「垂直邊界」的值。

6 按一下「確定」，關閉「偏好設定」對話框。



您可變更紙張在螢幕上的顏色。在沒有選取任何文字或物件的狀況下，按兩下「色票」面板中的「紙張」顏色 (選擇「視窗 > 色票」)。「紙張」顏色只會顯示於螢幕上，並不會影響輸出；它的目的只在模擬非白色紙張的設計。

更多說明主題

第 51 頁「尺標參考線」

變更文件設定、邊界和欄

即使在建立文件後，您也可以隨時調整文件的設定。例如，您可以讓每頁獨立而非相鄰，也可以變更頁面大小或邊界設定。

變更文件設定

在「文件設定」對話框中變更選項，會影響文件中的所有頁面。如果在加入物件至頁面後變更頁面大小或方向，您可使用「版面調整」功能，將排列現有物件的時間減至最少。請參閱第 78 頁「關於自動版面調整」。

1 選擇「檔案 > 文件設定」。

2 指定文件選項，然後按一下「確定」(請參閱第 36 頁「新增文件選項」)。

變更頁面邊界和欄設定

您可以變更頁面和跨頁的欄和邊界設定。當在主版頁面上變更欄和邊界設定時，也就變更了所有套用主版的頁面設定。變更一般頁面的欄和邊界時，只會影響「頁面」面板中所選取的頁面。

備註：「邊界和欄」對話框並不會變更文字框內的欄。文字框欄只存在個別文字框中，而非頁面本身。您可以使用「文字框選項」對話框，在個別文字框中設定欄。(請參閱第 118 頁「新增欄至文字框」。)「版面調整」功能也可能會影響文字框內的欄。

1 執行下列任一項作業：

- 如果要變更一個跨頁或頁面的邊界和欄設定，請移至要變更的跨頁，或是從「頁面」面板中選擇跨頁或頁面。
- 如果要變更多重頁面的邊界和欄設定，請從「頁面」面板中選擇這些頁面，或是選擇控制要變更頁面的主版。

2 選擇「版面 > 邊界和欄」，指定下列選項，接著按一下「確定」。

邊界 輸入數值，指定邊界參考線與各頁面邊緣間的距離。如果在「新增文件」或「文件設定」對話框選取了「對頁」，則「左」和「右」邊界選項名稱就會變更為「內側」與「外側」，讓您指定額外的內側邊界空間來配合裝訂。

欄 選取「水平」或「垂直」以指定欄的方向。這也會設定文件基線格點的書寫方向。

建立不均等的欄寬

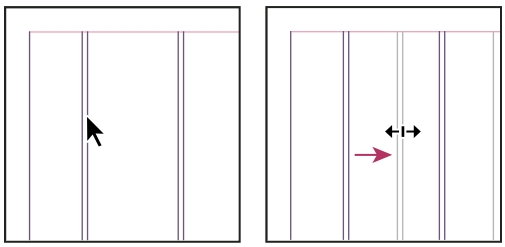
當頁面中有一個以上的欄時，中間的欄參考線會成對出現。如果拖移其中一個欄參考線，會移動成對的參考線。欄參考線之間的空間是您指定的欄間距值；成對的參考線會同時移動以維持該數值。

備註：您無法在文字框中建立不均等欄寬，但可以建立多個具有不同欄寬、串連、並列的文字框。

1 移至您想要變更的主版或跨頁。

2 如果欄參考線已鎖定，請選擇「檢視 > 格點與參考線 > 鎖定欄參考線」將其取消選取。

3 使用「選取」工具，拖移欄參考線。您無法拖移過相鄰的欄參考線，或是超過頁面邊緣。



拖移欄參考線，建立不均等的欄寬

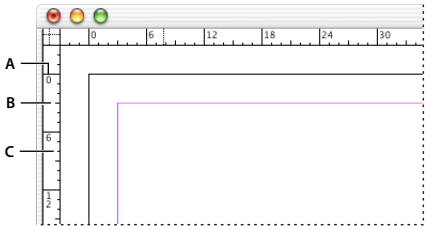
如果要建立不均等間距的欄，請建立平均間距的尺標參考線，接著拖移個別參考線至所要的位置 (請參閱第 51 頁「建立尺標參考線」)。

尺標與度量單位

變更尺標與度量單位

您可變更螢幕尺規與面板和對話框使用的度量單位，也可隨時變更這些設定並暫時以您輸入的數值覆寫現有的度量單位。依預設，尺標會從頁面或跨頁的左上角開始測量。您可移動零點來進行變更 (請參閱第 41 頁「變更零點」)。

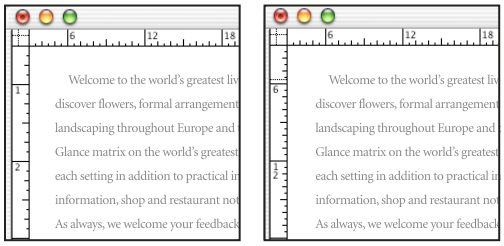
變更度量單位並不會移動參考線、格點與物件，所以當尺標刻度改變時，它們可能不會和對齊舊刻度的物件對齊。



文件視窗中的尺標
A. 已標記刻度 **B.** 主要刻度 **C.** 次要刻度

您可以為水平與垂直尺標設定不同的度量系統。您為水平尺標所選擇的系統決定了定位點、邊界、縮排與其他度量。每一個跨頁都有自己的垂直尺標；但是所有的垂直尺標都會使用您在 「單位與增量」偏好設定對話框中指定的設定。

預設的尺標測量單位是公釐。不過，您可以變更自訂的尺標單位，並控制主要刻度在尺標上顯示的地方。例如，假設將垂直尺標的自訂尺標單位變更為 12 點，那麼如果可在現有放大倍率中顯示的話，主要尺標便會以每 12 點增量出現。刻度標籤包含您的自訂主要刻度，因此當尺標在相同範例中讀數為 3，它會以 12 點增量標示第 3 個實例，也就是 36 點。



垂直尺標使用英吋 (左) 與自訂 12 點增量 (右)

設定垂直尺標中的自訂尺標增量，可將尺標的主要刻度與基線格點對齊。

更多說明主題

第 43 頁 「格點」

第 652 頁 「選取與移動物件的快速鍵」

顯示或隱藏尺標

❖ 在 「正常檢視模式」 (「檢視 > 螢幕模式 > 正常」) 中，選擇 「檢視 > 顯示尺標 (或 「隱藏尺標)」。

變更度量單位與尺標

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 單位與增量」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 單位與增量」 (Mac OS)。

2 執行下列任一項作業，在 「尺標單位」的 「原點」選單中變更零點的原點：

- 如果要將尺標原點設定在各跨頁的左上角，請選擇 「跨頁」。水平尺標測量整個橫向跨頁。
- 如果要將尺標原點設定在各頁面的左上角，請選擇 「頁面」。跨頁中各頁的水平尺標是從零開始。
- 如果要將尺標原點設定在裝訂邊的中央，請選擇 「裝訂邊」。水平尺標以裝訂邊為中點，左側為負值，而右側為正值。

3 如果要變更尺標、對話框以及面板所使用的度量系統，請在 「水平和垂直」中選取所要的系統，或是選擇 「自訂」，然後輸入您希望尺標顯示主要刻度所用的點數。

4 在「其他單位」中指定下列項目。

- 在「排版」中，選取「齒 (日式)」、「點」、「點 (美式)」、「U」、「Bai」或「Mils」，這是在排版時，除字體大小單位以外，其他可用的度量單位。

  備註：在 PostScript 點方面，根據選取的偏好設定選項，可使用每英吋 72 點、每英吋傳統印表機 72.27 點，或使用不同的度量。

- 在「文字大小」中，選取「Q」、「點」、「像素」或「點 (美式)」，這些都是字體大小使用的單位。當您設計用於網頁的文件時，此「像素」選項特別有用。

- 在「行」中，選取指定路徑、框架邊緣、段落嵌線、和其他線條寬度的單位。當您設計用於網頁的文件時，此「像素」選項特別有用。

5 如果要變更用來計算點的數值，請在「點 / 英吋」中指定每英吋所要的點大小。

6 設定下列任何「鍵盤增量」：

方向鍵 控制輕推物件時箭號的增量。

字級 / 行距 控制使用鍵盤快速鍵增加或減少點大小或行距的增量。

基線位移 控制使用鍵盤快速鍵移動基線的增量。

字距微調 / 字距調整 控制使用鍵盤快速鍵進行字距微調和追蹤的增量。

7 按一下「確定」。

若要變更尺標單位，您也可以在尺標上按一下滑鼠右鍵 (Windows) 或是按住 Control 鍵並按一下 (Mac OS)，然後從環境選單中選擇單位。在水平和垂直尺標的交叉點上按一下滑鼠右鍵或按 Control 鍵並按一下滑鼠，您可以同時變更兩個尺標的尺標單位。

覆寫預設度量單位

您可以指定不同於預設的度量單位。

❖ 反白標示面板或對話框中的現有數值，然後使用下列表格中的標記法輸入新數值：

指定：	在數值後輸入這些字母：	範例	結果
Q	q	6q	6 Q
齒	h	6h	6 齒
英吋	i in inch "	5.25i 5.25in 5.25inch 5.25”	5 1/4 英吋
公釐	mm	48mm	48 公釐
公分	cm	12cm	12 公分
Pica	p	3p	3 pica
點	pt p (數值前)	6pt p6	6 點
點 (美式)	ap	6ap	6 點 (美式)
Pica 和點	p (介於數值之間)	3p6	3 pica，6 點

指定：	在數值後輸入這些字母：	範例	結果
像素	px	5px	5 像素
Cicero	c	5c	5 cicero
Agate	ag	5ag	agate

日式度量單位

Q 和齒 (日式) 是在日文手冊或自動相片排版機中用來顯示字體大小、字距調整或行距長度的單位。每一個單位的值等於 0.25mm。Q 只用來表示字體大小，齒 (日式) 則可以用來表示行距的方向和長度、物件間距和類似的元素。

您也可以使用點 (也稱為點 (美式)) 來表示電腦中顯示的字體大小，或使用 Adobe PostScript® 點來表示行距或間隔。一點 (美式) 等於 0.35146 公釐，72.27 點 (美式) 等於 1 英吋，72 PostScript 點等於 1 英吋。

變更零點

零點是水平與垂直尺標上的 0 相交之處。依預設，零點會位於各跨頁第一個頁面的左上角。這表示零點的預設位置永遠都與跨頁有相同的相對關係，但是與作業範圍的相對關係可能有所變化。

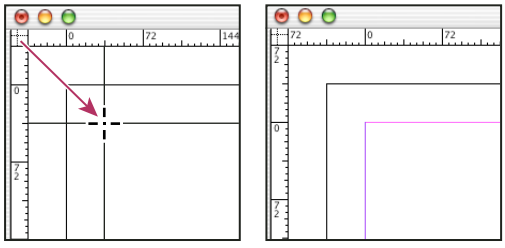
「控制」、「資訊」與 「變形」面板中的 X 和 Y 位置座標會相對於零點顯示。您可以移動零點來測量距離，為度量建立新的參考點，或是拼貼太大的頁面。依預設，各跨頁在第一頁的左上角會有一個零點，但是也可將零點置於裝訂邊中，或是指定跨頁中的各頁具有各自的零點。

調整零點

移動零點時，它會移動至所有跨頁中的相同相對位置。例如，如果您將零點移動到頁面跨頁第二頁的左上角，它將會出現在文件中其他所有跨頁第二頁上相同的位置。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要移動零點，請從水平與垂直尺標的交叉點拖移至版面中您想要設定零點的位置。



建立新的零點

- 如果要設定零點，請按兩下水平與垂直尺標的交叉點 。
- 若要鎖定或解除鎖定零點，請在尺標的零點上按一下滑鼠右鍵 (Windows)，或按 Control 鍵並按一下滑鼠 (Mac OS)，然後從環境選單中選擇 「鎖定零點」。

變更預設零點

利用 「偏好設定」對話框中的 「原點」設定，您可以設定尺標的預設零點與水平尺標的範圍。「範圍」決定尺標的度量範圍是否涵蓋完整頁面、跨頁，或為多頁跨頁、自裝訂邊中央開始。

如果將尺標原點設定於各跨頁的裝訂邊，原點會鎖定於裝訂邊。您將無法透過從尺標交叉點拖移尺標原點來重新放置，除非您選擇其他原點選項。

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 單位與增量」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 單位與增量」 (Mac OS)。

2 在 「尺標單位」區段的 「原點」選單中執行下列任一項作業：

- 如果要將尺標原點設定在各跨頁的左上角，請選擇 「跨頁」。水平尺標測量整個橫向跨頁。
- 如果要將尺標原點設定在各頁面的左上角，請選擇 「頁面」。跨頁中各頁的水平尺標是從零開始。
- 如果要將尺標原點設定在裝訂邊的中央，請選擇 「裝訂邊」。水平尺標以裝訂邊為中點，左側為負值，而右側為正值。

您也可以在水平尺標上按一下滑鼠右鍵 (Windows)，或是按 Control 鍵並按一下滑鼠 (Mac OS) 時所出現的環境選單，來變更水平尺標的原點設定。

測量物件

「度量」工具會計算文件視窗中任兩點間的距離。當您測量兩點的距離時，所測量的距離會顯示於 「資訊」面板中。所有的測量值 (除了角度以外) 都是以文件目前設定的測量單位計算。

在您使用 「度量」工具測量項目之後，線段會持續顯示，直到您採用另一個度量或選取不同工具為止。

測量兩點之間的距離

1 請確認可以看見 「資訊」面板 (「視窗 > 資訊」)。

2 選取 「度量」工具 (按住 「滴管」工具以顯示 「度量」工具)。

3 按一下第一個點，然後拖移到第二個點。按住 Shift 鍵並拖移滑鼠，限制工具的移動方向為 45 度的倍數。您無法拖移超過單一作業範圍與其跨頁。

寬度和高度度量值會出現在 「資訊」面板中。

測量角度

1 請確認可以看見 「資訊」面板 (「視窗 > 資訊」)。

2 選取 「度量」工具 (按住 「滴管」工具以顯示 「度量」工具)。

3 執行下列任一項作業：

- 如果要從 x 軸測量角度，請拖移工具。
- 如果要測量自訂角度，拖移以建立角度的第一條線段。將工具置於測量線段的任一個端點上。如果要建立角度的第二條線段，可以按兩下然後拖移，或是按下 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) 然後拖移。

測量自訂角度時，資訊面板會將第一條線段的長度顯示為 D1，而將第二條線段的長度顯示為 D2。

資訊面板概觀

「資訊」面板會顯示關於所選取物件、目前文件或現有工具下之區域的資訊，包括位置、大小與旋轉的數值。移動物件時，「資訊」面板也會顯示相對於其起點的位置。

「資訊」面板也有助於決定內文中的字數和字元數。

不像其他 InDesign 的面板，「資訊」面板只能進行檢視，無法輸入或編輯其所顯示的數值。您可從面板選單中選取 「顯示選項」，檢視關於所選取物件的其他資訊。



「資訊」面板
A. 游標的水平 (X) 位置 **B.** 游標的垂直 (Y) 位置 **C.** 相對於起點，物件或工具移動的距離 **D.** 現有單位中的寬度 **E.** 現有單位中的高度 **F.** 旋轉角度

顯示資訊面板

❖ 選擇「視窗 > 資訊」。

如果要變更現有度量系統，請按一下加號旁邊的小三角形。

檢視其他資訊面板選項

❖ 在「資訊」面板選單中選擇「顯示選項」。

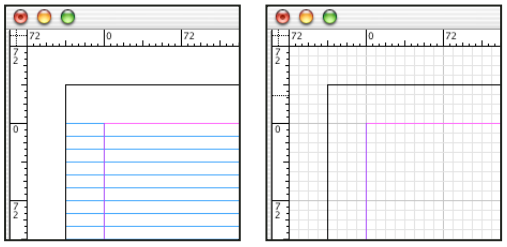
依選取的物件或工具而定，您可能會看見下列選項：

- 選取物件的填色與線條顏色數值，以及關於漸層 的資訊。
- 任何色票的名稱。您可按一下填色或線條圖示，替代顯示色域值。
- 在未選取任何文件項目的情況下，有關目前文件的資訊，例如位置、最後修改日期、作者以及檔案大小。
- 使用「文字」工具建立文字插入點或選取文字時，字元、單字、線段與段落的數目 (如果任何文字出現溢排，會出現加號 "+"，後面接著的號碼代表溢排字元、單字或線段)。
- 選取圖檔時的檔案類型、解析度及色域。解析度會同時以實際的每英吋像素 (原生圖檔的解析度) 和有效的每英吋像素來顯示 (圖形在 InDesign 中重新調整大小後的解析度)。如果啟用色彩管理，也會顯示 ICC 色彩描述檔。
- 被選取字元的 Unicode 字碼。當使用「文字」工具選取單一字元時，會顯示文件中儲存的實際 Unicode 值。
- 所選字元的文字間距類別。
- 傾斜角度或水平和垂直縮放，如果已選取「傾斜」工具、「縮放」工具或「任意變形」工具。

格點

使用格點

InDesign 具有基線格點功能，可對齊段落與羅馬字基線；版面格點功能可對齊物件與調整內文大小後的儲存格；以及文件格點功能則可對齊物件。基線格點或文件格點通常是供不用版面格點的文件使用。



基線格點 (左) 與文件格點 (右)

顯示格點時，您可觀察到下列特性：

- 基線格點覆蓋整個跨頁，但文件格點覆蓋整個作業範圍。此外，版面格點還可在跨頁上指定的區域內顯示。
- 基線格點與文件格點出現在每個跨頁中，而且不能指派至任何主版。
- 文件格點可以在所有參考線、圖層和物件之前或之後顯示，但不能指定到任何圖層。
- 文件基線格點的方向會遵循在「邊界和欄」對話框中所設定的欄方向。
- 版面格點可以指定到主版頁面或文件頁面。一份文件可能包含多個版面格點設定，但不能將它們指定到圖層。

- 版面格點會在最下層的圖層顯示。您不能直接在版面格點上輸入，版面格點的主要目的是依照內文區域 (以字元格點方塊的數目定義) 的格點大小，設定頁面邊界。版面格點也能夠讓您將物件靠齊頁面上的特定字元位置。
- 框架格點是用來套用設定到文字上，其屬性與版面格點、基線格點或文件格點不同。如需有關框架格點的詳細資訊，請參閱第 114 頁 「框架格點和純文字框之間的差異」。

更多說明主題

第 47 頁 「版面格點」

設定基線格點

使用 「格點」偏好設定，設定整份文件的基線格點。

您可使用 「文字框選項」為框架設定基線格點 (請參閱第 118 頁 「變更文字框屬性」)。

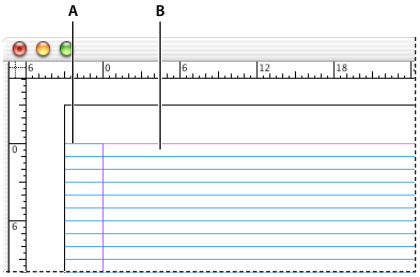
1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 格點」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 格點」 (Mac OS)。

2 在 「顏色」選單中選取顏色，指定基線格點顏色。您也可以選取在 「顏色」選單中的 「自訂」。

3 針對 「相對於」，指定要讓格點由頁面頂端或上邊界開始。

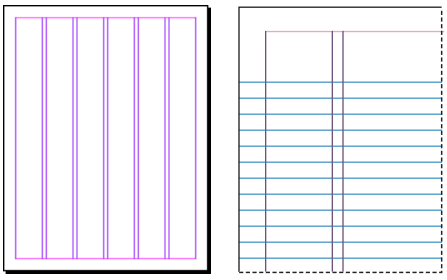
4 在 「起始」中，根據您在 「相對於」選單中所選取的選項，輸入格點從頁面頂端或頁面上方邊界偏移的數值。如果無法將垂直尺標對齊此格點，請試著從 0 開始。

5 在 「增量間隔」中，輸入格點線段間格的數值。在大多數的情況下，輸入和內文文字行距一樣的數值，如此一來文字行可以完全對齊此格點。



文件視窗中的基線格點
A. 第一個格點線 **B.** 格點線間的增量

6 在 「檢視臨界值」中輸入數值，指定放大比例，低於此數值就不會顯示格點。增加檢視臨界值，防止格點線在較低的放大層級中顯示時過於擁擠。



具有低於檢視臨界值 (左) 與高於檢視臨界值 (右) 之放大層級的基線格點。

7 按一下 「確定」。

備註： 「靠齊參考線」指令同時控制靠齊參考線與靠齊基線格點。

設定文件格點

1 選擇「編輯 > 偏好設定 > 格點」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 格點」(Mac OS)。

2 在「顏色」選單中選取顏色，指定文件格點的顏色。您也可以選取在「顏色」選單中的「自訂」。

3 如果要設定水平格點間距，請在「文件格點」區段之「水平」區段的「格線間距」中指定數值，接著指定各格點線之間「次格點」的數值。

4 如果要設定垂直格點間距，請在「文件格點」區段之「垂直」區段的「格線間距」中指定數值，接著指定各格點線之間「次格點」的數值。

5 執行下列任一選項，然後按一下「確定」：

- 如果要將文件與基線格點置於所有物件的背後，請確定已選取「格點置於後方」。
- 如果要將文件與基線格點置於所有物件的前面，請確定已取消選取「格點置於後方」。


如果要將參考線置於所有其他物件的後面，您也可以在環境選單中選擇「參考線置於後方」，在文件視窗的空白區域中按一下滑鼠右鍵 (Windows)，或按 Control 鍵並按一下滑鼠 (Mac OS) 時會出現此環境選單。

顯示或隱藏格點

- 如果要顯示或隱藏基線格點，請選擇「檢視 > 格點與參考線 > 顯示 / 隱藏基線格點」。
- 如果要顯示或隱藏文件格點，請選擇「檢視 > 格點與參考線 > 顯示 / 隱藏文件格點」。
- 如果要顯示或隱藏版面格點，請選擇「檢視 > 格點與參考線 > 顯示 / 隱藏版面格點」。
- 如果要顯示或隱藏框架格點，請選擇「檢視 > 格點與參考線 > 顯示 / 隱藏框架格點」。

將物件靠齊格點

啟用靠齊功能時，如果在格點位置的靠齊區域內移動物件，會導致物件靠齊該位置。

更多說明主題

第 51 頁「尺標參考線」

將物件靠齊文件格點

1 選擇「檢視 > 格點與參考線」，並確認已選取 (已核取)「靠齊文件格點」。如果未選取，請按一下「靠齊文件格點」。

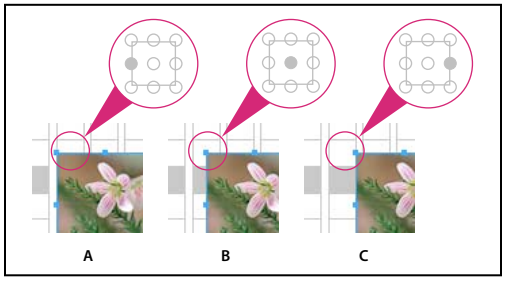
備註：「靠齊參考線」指令同時控制靠齊參考線與靠齊基線格點。

2 如果要指定靠齊區域，請選擇「編輯 > 偏好設定 > 參考線與作業範圍」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 參考線與作業範圍」(Mac OS)，輸入「靠齊區域」的數值，然後按一下「確定」。「靠齊區域」數值永遠是以像素為單位。

如果要將物件靠齊格點，請將物件朝格點拖移，直到一或多個物件邊緣位於格點的靠齊區域內為止。

在版面格點中靠齊物件

在版面格點中拖移物件時，物件角落會向格點的四個角落之一靠齊。您也可以在拖移時按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，靠齊格點網格的 9 個次格點位置 (4 個轉角、4 個中間點和 1 個格點中心點) 之一。



A. 將物件靠齊格點左邊的中點 **B.** 將物件靠齊格點中點 **C.** 將物件靠齊格點右邊的中點

自訂版面和框架格點

您可以變更版面和框架格點的外觀。例如，指定格點形狀，並變更檢視臨界值。您也可以使用偏好設定，指定版面格點的顏色。框架格點顏色視其所在的圖層顏色而定。

1 選擇「編輯 > 偏好設定 > 字元格點」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 字元格點」(Mac OS)。

2 指定下列選項，然後按一下「確定」：

- 將「格點形狀」指定為「矩形」或「圓形」。
- 在「格點大小」選項中指定格點大小的設定。設定「全型字框」可顯示符合全形字框大小的格點，設定「表意字框」則可顯示符合格點中所設字體的「表意字元」(Heikin Jizura) 格點大小。
- 設定「從文字框一角」或「從文字框上緣」，可以使計算字元更加容易。指定兩填滿格點間的格點數目。當您輸入 5 時，每逢第 5 個格點，就會填滿該格點。



從線段邊緣算起，每逢第 10 個字元就反白顯示字元的格點 (左)，從角落算起，每逢第 10 個字元就反白顯示字元的格點 (右)。

- 在「檢視臨界值」中指定放大層級，低於此層級的值不會顯示格點。這樣可以避免格點行在較低的放大層級中顯示時過於靠近。
- 在「顏色」中，指定版面格點的顏色。如果要變更顏色設定，請選取彈出式選單中設定的顏色，或選擇「顏色」彈出式選單上的「自訂」。或者，在「顏色」彈出式方塊上按兩下，並使用系統檢色器。

您也可以使用「框架格點」對話框，決定框架格點旁邊的格點字元計數所出現的位置。

變更格點顯示

在 InDesign 中，您可以顯示全形字框格點或表意字框格點。全形字框是由方形 (全形) 字元組成。表意字框格點則顯示平均字體的淨字元大小。某些傳統的完稿方格紙使用 90% 表意字框大小做為格點，如果您希望將物件靠齊表意字框，使相鄰文字的黑色部分會符合物件邊框的話，請使用表意字框版面格點。因為表意字框會隨字體變更，格點大小也可以藉修改「格點設定」中的字體而變更。



全形字框格點中的字框之間沒有空白 (上)；表意字框格點中的方塊之間有一些空白 (下)

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 字元格點」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 字元格點」 (Mac OS)。

2 在 「格點大小」中，選擇 「全型字框」可顯示符合全形字框大小的格點，或選擇 「表意字框」可顯示符合格點中平均字體大小的格點。

3 按一下 「確定」。

更多說明主題

第 259 頁 「將段落對齊基線格點」

版面格點

版面格點概觀

以工作流程而言，雜誌的編輯設計者喜歡以版面表單，使用書面的工作流程。InDesign 的版面格點功能與這種書面的版面類型相同。但除此之外，InDesign 的 「版面格點」與書面版面不同之處在於，必要時可修改字體大小、線條寬度、頁面數目和其他元素，以建立自訂的版面。

您可以使用 「版面格點」設定字元格點 (字元大小)，並安排格點使其適用於從左到右的水平文字，以及從右上角開始的垂直文字。



兩段落垂直版面格點 (左) 兩段落水平版面格點 (右)

使用 「版面格點」時，您可以運用與 「文件格點」或 「基線格點」相同的使用方式，將物件靠齊至適當位置。

建立新文件時，按一下 「新增文件」對話框中的 「版面格點」，就可以在 「新增版面格點」對話框顯示時，指定版面設定。您可以變更現有文件的版面格點，或將版面格點套用至使用 「邊界和欄」建立的文件。



版面格點的外側邊緣決定頁面邊界 (左) 放置在格點中的物件 (右)

更多說明主題

第 35 頁 「建立新的文件」

第 114 頁 「建立框架格點」

變更版面格點設定

在變更版面格點設定時，請注意下列事項：

- 如果要指定具有版面格點之文件的應用程式預設設定，請在沒有任何文件開啟時選擇 「版面 > 版面格點」，然後修改設定。這些設定會套用在此後建立的新文件上。改變版面格點的預設設定，也會改變框架版面應用程式的預設設定。
- 變更 「版面格點」對話框中的設定，會影響 「邊界和欄」對話框中的設定。反之亦然。例如，在 「版面格點」對話框中變更欄的數目時，「邊界和欄」的設定會反映新的欄設定。但是，如果 「邊界和段落」的值無法被 「版面格點」中指定的字元數或行數整除，則 「版面格點」或 「欄邊界參考線」就可能出現間隙。如果不要在版面格點周圍顯示空白，請開啟 「版面格點」對話框，並按一下 「確定」。格點會調整為儘可能靠近字元格點邊界。
- 目前頁面所套用的 「版面格點」設定中的格點屬性，會影響 「格點格式」面板中顯示的 「版面格點」選項。如果將數個版面格點套用至一個文件，則 「版面格點」設定的內容會依該頁面選取的 「版面格點」設定而變更。

更多說明主題

第 46 頁 「自訂版面和框架格點」

第 46 頁 「變更格點顯示」

變更版面格點設定

1 執行下列任一項作業：

- 如果要變更一個跨頁或頁面的版面格點設定，請移至要變更的跨頁，或是在 「頁面」面板中選擇跨頁或頁面。
- 如果要變更多重頁面的版面格點設定，請從 「頁面」面板中選擇這些頁面，或是選擇控制要變更頁面的主版。

  版面格點可以在個別頁面上設定，因此一個文件可能會包含多個不同的版面格點。

2 選擇 「版面 > 版面格點」，然後變更設定

3 按一下 「確定」。

版面格點選項

當您從 「新增文件」對話框中選擇 「版面格點」，或選擇 「版面 > 版面格點」時，會出現下列選項。

方向 若要文字由左至右水平排列，請選取 「水平」；若要文字由上至下垂直排列，請選取 「垂直」。

字體 選取字體系列和字體樣式。選取的字體會變成 「框架格點」的預設設定。然而，如果在 「偏好設定」的 「字元格點」中設定格點為 「表意字框」，格點大小會視選取字體的表意字框而不同 (請參閱第 46 頁 「自訂版面和框架格點」)。

大小 指定版面格點中內文的基礎字體大小。這決定個別格點儲存格在版面格點中的大小。

垂直和水平 以百分比指定定義字體在格點中的變形比例。格點大小會隨這些設定而變更。

字元空格 指定定義字體在格點中的字母間距。如果輸入負值，格點將會重疊顯示。如果設定正值，格點之間將會出現間隔。

行空格 指定定義字體在格點中的行間隔。格點行間隔會隨輸入值而變更。

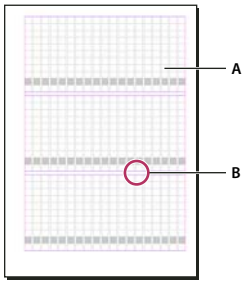
除了「方向」之外，在「格點屬性」部分中設定的「字體」、「大小」、「水平」、「垂直」、「字元空格」和「行空格」值，會成為「框架格點」的預設設定（請參閱第 114 頁「建立框架格點」）。

字元 設定「行字元（格點）」數。

行數 指定 1 欄中的行數。

欄數 指定 1 頁中的欄數。

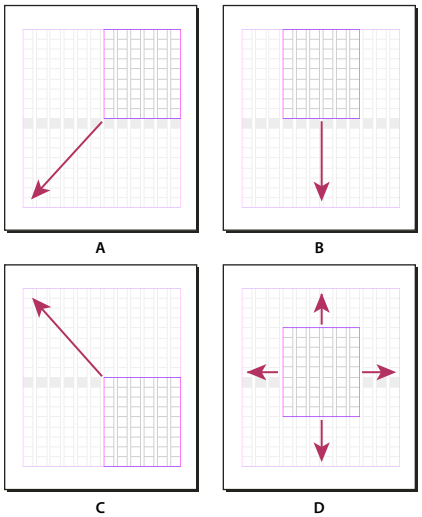
欄間距 指定欄之間的距離。



A. 欄 **B.** 欄間距

起點 從彈出式選單中選取「起點」選項，在每一個文字框中選取「上」、「下」、「左」（或「內」）和「右」（或「外」）邊界。依照「格點屬性」與「行和欄」中設定的值，格點會從設定值選取的位置選項開始排列。所有留在「起點」另一側的空白就成為邊界。因此，您無法在「格點基線」的起點之外，將設定值輸入文字方塊。在起點對面的邊界則可以藉由變更「格點屬性」與「行和欄」的選項值來修改。如果在選取「完全置中」後新增行或字元，就會從中間建立具有該字元數或行數的版面格點。

「內」的定義是對頁的內側；但沒有指定對頁時，「內」指的是左側。相同的，「外」的定義是對頁的外側；但沒有指定對頁時，「外」指的是右側。



A. 頂端外側起點（右頁） **B.** 水平置中起點 **C.** 底部外側起點（右頁） **D.** 完全置中起點

備註：如果您指定的欄和間距值會使版面格點超過頁面大小，字元、間距和欄的值會自動調整以符合頁面。如果要變更設定，請在建立新文件後選擇 「版面 > 版面格點」，並指定不同的值。

顯示或隱藏版面格點

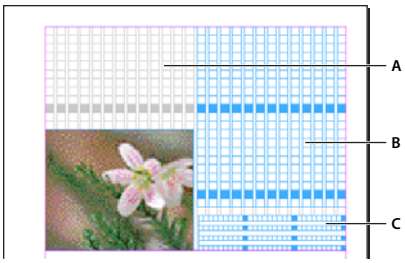
❖ 選擇 「檢視 > 格點與參考線 > 顯示版面格點」或 「檢視 > 格點和參考線 > 隱藏版面格點」。

如果隱藏 「版面格點」，外觀將會和使用 「邊界和欄」選項建立的文件相同。每一個邊界都是由 「起點」的設定值決定。

在版面格點中放置物件

在設定版面格點後置入文字、圖形或樣本文字。在設計版面格點的頁面時，請牢記下列準則：

- 您可以在文件中放置文字框架、框架格點和圖形框架，也可以在預留位置框架中置入文字或圖形。如需詳細資訊，請參閱 第 76 頁 「關於路徑與框架」和第 115 頁 「建立文字框」。
- 您不能在版面格點中直接輸入文字。請使用 「水平格點」工具 或 「垂直格點」工具 來建立框架格點和輸入文字。在 「格點格式」面板中選取 「版面格點」時，建立的框架格點將會使用版面格點的字元和間距屬性。請參閱第 114 頁 「建立框架格點」。



A. 版面格點 **B.** 垂直框架格點 **C.** 水平框架格點

- 在版面格點中拖移物件時，最靠近格點的物件角落會向格點的四個角落之一靠齊。請參閱第 45 頁 「將物件靠齊格點」。

更多說明主題

第 283 頁 「中日韓文字排版」

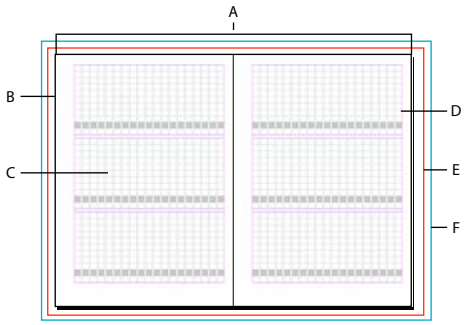
使用版面格點的文件視窗

每一個文件或跨頁都有 「作業範圍」和 「參考線」。這顯示在 「一般檢視」模式中 (如果要切換至正常檢視，請按一下 「工具箱」面板中的 「正常檢視模式」)。在任何預視模式中顯示文件時，會以灰色背景取代 「作業範圍」。您可以變更預視背景和參考線的色彩。

在文件視窗中，頁面的結構區域會以下列預設顏色標示：

- 黑線表示跨頁中每一個頁面的大小。淡的陰影可協助區分跨頁及其剪貼板。您無法變更這些線段的顏色。
- 洋紅線段是邊界參考線。
- 紫色線段是欄參考線。
- 綠色方塊和線段是版面格點。
- 圍繞頁面邊緣的紅色線段表示出血區域。
- 圍繞頁面周圍的藍色線段表示印刷邊界區域。
- 不同顏色的線段是尺標參考線。尺標參考線會以選取的圖層顏色顯示。

  欄參考線在邊界參考線的前面。當欄參考線位於邊界參考線的正前面時，它會蓋掉邊界參考線。



A. 展開 **B.** 頁面大小 **C.** 版面格點 **D.** 欄參考線 **E.** 出血區域 **F.** 印刷邊界區域

更多說明主題

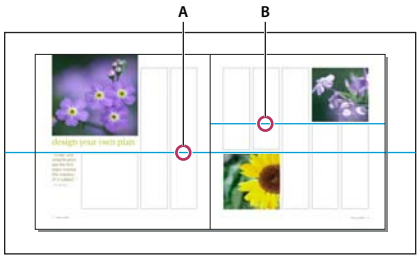
第 71 頁 「指定圖層顏色」

尺標參考線

建立尺標參考線

尺標參考線與格點不同之處在於，尺標參考線可自由定位於頁面或作業範圍上。您可以建立兩種尺標參考線：頁面參考線，只會出現在建立參考線的頁面上；或是跨頁參考線，出現在多重頁面跨頁的所有頁面與作業範圍中。您可拖移任何尺標參考線至作業範圍。尺標參考線會顯示或隱藏於它所建立於其中的圖層上。

新的尺標參考線永遠出現在目標跨頁上。例如，如果在文件視窗中可見數個跨頁，而您將新的參考線拖移至視窗內，新參考線只可見於目標跨頁中。



文件視窗中的參考線
A. 跨頁參考線 **B.** 頁面參考線

更多說明主題

第 70 頁 「圖層」

第 37 頁 「自訂作業範圍與參考線」

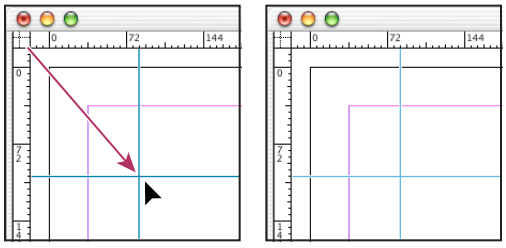
建立尺標參考線

1 請確認尺標與參考線都為可見，並確定已將正確的跨頁設為目標，而且是以「正常檢視」模式 (而非「預視」模式) 檢視文件。

2 如果文件包含多重圖層，請按一下 「圖層」面板中的圖層名稱，將該圖層設為目標。

3 執行下列任一項作業：

- 如果要建立頁面參考線，請將指標置於水平或垂直尺標內，接著將尺標拖移至目標跨頁中所要的位置。如果將參考線放置於作業範圍上，就會越過作業範圍和跨頁；如果稍後再拖移至頁面上，則會成為頁面參考線。
- 如果要建立跨頁參考線，請從水平或垂直尺標拖移，將指標保持於作業範圍內，但是將參考線定位於目標跨頁上的所要位置。
- 若要在水平和垂直參考線間切換，請選取參考線並按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)。
- 如果要在無法看見作業範圍時 (例如，當放大顯示時) 建立跨頁參考線，請按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，並同時從水平或垂直尺標處拖移向目標跨頁。
- 如果要在不進行拖移的狀況下建立跨頁參考線，請在水平或垂直尺標的特定位置上連按兩下。如果想要將參考線靠齊最近的刻度，在連按兩下尺標時請按住 Shift 鍵不放。
- 如果要同時建立垂直和水平參考線，請按下 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，並同時從目標跨頁的尺標交叉點拖移至所要位置。



同時建立垂直與水平參考線

如果要以數值重新定位尺標參考線，請選取該參考線，並在 「控制」面板中輸入 X 和 Y 的數值。

建立一組間距平均的頁面參考線

1 如果文件包含多重圖層，請按一下 「圖層」面板中的圖層名稱，將該圖層設為目標。

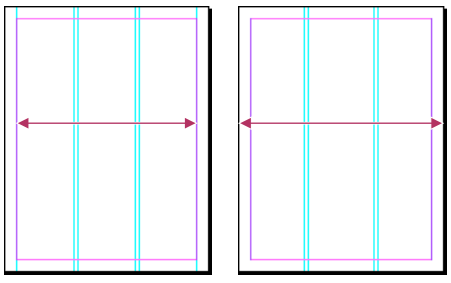
2 選擇 「版面 > 建立參考線」。

3 在 「數量」中，輸入數值來指定想建立的列或欄數。

4 在 「欄間距」中，輸入數值來指定列或欄間的距離。從低的數值開始，例如 1 pica；大間距留給欄的空間比較少。

使用 「建立參考線」指令所建立的欄，與使用 「版面 > 邊界和欄」指令所建立的不相同。例如，使用 「建立參考線」所建立的欄無法在文字檔案置入時控制文字部分。使用 「邊界和欄」指令來建立適用於自動排文文字的主要欄區域，使用 「建立參考線」指令來建立欄格點與其他版面輔助。

5 在 「參考線符合」中，按一下 「邊界」，在頁面邊界內建立參考線，或是按一下 「頁面」，在頁面邊緣內建立參考線。



尺標參考線平均分配於頁面邊界 (左) 與頁面邊緣中 (右)

6 如果要刪除任何現有的參考線 (包括位於已鎖定或隱藏圖層上的參考線)，請選取 「移除現有的尺標參考線」。

7 如果想要的話，請選擇 「預視」，查看設定在頁面上的效果，然後按一下 「確定」。

備註：「建立參考線」指令只能建立頁面參考線；無法建立跨頁參考線。

如果要平均現有參考線的間距，請選取參考線 (按一下滑鼠並拖移或按下 Shift 鍵)。然後，從 「控制」面板選取 「使用間距」，在文字方塊中輸入間距數值，接著按下 Enter 或 Return 鍵來確認。按一下 「均分水平置中」 或是位於 「使用間距」選項左方的 「均分垂直置中」。

顯示或隱藏導引線

- 如果要顯示或隱藏所有邊界、欄和尺標參考線，請選擇 「檢視 > 格點與參考線 > 顯示 / 隱藏參考線」。
- 如果要在不變更圖層之物件可見度的情況下，只顯示或隱藏在單一圖層上的尺標參考線，請按兩下 「圖層」面板中的圖層名稱，選取或取消選取 「顯示參考線」，接著按一下 「確定」。
- 如果要顯示或隱藏參考線和其他所有非列印元素，請按一下 「工具箱」底部的 「預視模式」圖示 。

使用尺標參考線

您可以變更個別尺標參考線的屬性，並同時移動、剪下、拷貝、貼上或刪除數條尺標參考線。剪下或拷貝的尺標參考線可貼入其他頁面或文件，但不能貼入其他程式。如果要變更特定參考線的屬性，必須選取想要變更的參考線。沒有選取任何參考線時，「尺標參考線」指令只會針對新參考線設定預設。

選取尺標參考線

未選取的尺標參考線預設顯示為淺藍色。反白標示選取的尺標參考線時會以其圖層顏色表示。選取參考線時，「控制」面板中的 「參考點」圖示會變更為 或 ，代表選取的參考線。

- 如果要選取單一尺標參考線，請使用 「選取」工具 或 「直接選取」工具 ，然後按一下參考線，以圖層顏色反白標示。

如果無法選取尺標參考線，也已取消選取 「檢視 > 格點與參考線 > 鎖定參考線」指令，那麼參考線可能是位於頁面的主版，或是位於鎖定參考線的圖層上。

- 如果要選取數條尺標參考線，請使用 「選取」或 「直接選取」工具按一下參考線，並按住 Shift 鍵不放。只要選取畫面未觸碰或包圍任何其他物件，您也可拖移過數條參考線。
- 如果要在目標跨頁上選取所有尺標參考線，請按下 Ctrl+Alt+G 鍵 (Windows) 或 Command+Option+G 鍵 (Mac OS)。

移動尺標參考線

❖ 使用 「選取」工具 或 「直接選取」工具 執行下列任一項作業：

- 如果要移動尺標參考線，請拖移它。
- 如果要移動數條尺標參考線，請先按住 Shift 鍵，然後選取想要移動的參考線，接著拖移。

像移動任何選取物件一般地移動所選取的參考線，包括使用箭號輕推，並使用 「控制」或 「變形」面板。

- 如果要讓參考線靠齊至尺標刻度，請在拖移時按下 Shift 鍵；或是選取該參考線，按住 Shift 鍵不放，然後按一下滑鼠按鍵。
- 如果要移動跨頁參考線，請拖移參考線在作業範圍上的部分；或是在頁面內拖移參考線時按下 Ctrl (Windows) 或 Command (Mac OS)。
- 如果要將參考線移動至另一個頁面或文件，請選取一條或多條參考線，選擇 「編輯 > 拷貝」或 「編輯 > 剪下」，移至另一個頁面，然後選擇 「編輯 > 貼上」。如果貼入和參考線原始頁面大小和方向相同的頁面，參考線會出現在同樣的位置。

備註：「貼上時記住圖層位置」選項會影響貼入參考線的圖層。

刪除尺標參考線

- 如果要刪除個別參考線，請選取一或多條尺標參考線，然後按一下 「刪除」(您也可以拖移尺標參考線，並放置到尺標上刪除)。
- 若要刪除目標跨頁上的所有尺標參考線，就用滑鼠右鍵按一下選取的參考線或尺標 (Windows)，或按住 Ctrl 鍵並按一下選取的參考線或尺標 (Mac OS)，然後選擇 「刪除跨頁上的所有參考線」。

如果您無法刪除參考線，可能是因為參考線已鎖定、參考線位於主版頁面上，或參考線位於鎖定的圖層上。

自訂尺標參考線

1 執行下列任一項作業：

- 如果要針對一條或多條現有尺標參考線變更選項，請選取尺標參考線。
- 如果要設定新尺標參考線的預設選項，請在空白區域中按一下，取消選取所有參考線。

2 選擇 「版面 > 尺標參考線」。

3 在 「檢視臨界值」中，指定一個放大層級，低於它就不會顯示尺標參考線。這樣可以避免尺標參考線在較低的放大層級中顯示時過於靠近。

4 在 「顏色」中，選取顏色，或是選取 「自訂」，在系統檢色器中指定自訂顏色。接著按一下 「確定」。

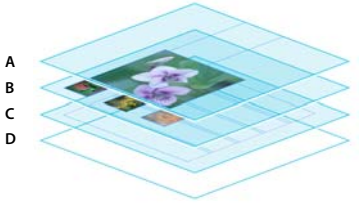
您可以按下 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac) 並同時拖移已選取的尺標參考線，將現有放大倍率設定為新尺標參考線的檢視臨界值。

鎖定或解除鎖定尺標參考線

- 如果要鎖定或解除鎖定所有尺標參考線，請選擇 「檢視 > 格點與參考線 > 鎖定參考線」，選取或取消選取選單指令。
- 如果要在不變更圖層之物件可見度的情況下，只鎖定或解除鎖定在單一圖層上的尺標參考線，請按兩下在 「圖層」面板中的圖層名稱，選取或取消選取 「鎖定參考線」，接著按一下 「確定」。

變更尺標參考線的堆疊順序

依預設，尺標參考線會出現在所有其他參考線與物件前面。不過，某些尺標參考線可能會擋住某些物件，例如窄筆觸寬度的線段。您可變更 「參考線置於後方」偏好設定，將尺標參考線顯示於所有其他物件的前方或後方。不過，不管 「參考線置於後方」設定為何，物件與尺標參考線永遠位於欄參考線的前方。此外，雖然將參考線置於不同圖層可建立結構化組織，這並不會影響視覺上的堆疊順序；「參考線置於後方」偏好設定會將所有尺標參考線相對於所有頁面物件堆疊為一組。



預設的堆疊順序
A. 尺標參考線 **B.** 頁面物件 **C.** 邊界和欄參考線 **D.** 頁面

1 選擇「編輯 > 偏好設定 > 參考線與作業範圍」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 參考線與作業範圍」(Mac OS)。

2 選取 「參考線置於後方」，然後按一下 「確定」。

將物件靠齊參考線與格點

如果要精確地將物件對齊參考線，請使用 「靠齊參考線」與 「靠齊文件格點」指令。物件邊緣將會在繪製、移動或重新調整物件大小時靠齊 (被拉向) 最近的格點交叉點或參考線。

物件靠齊至參考線的範圍稱為靠齊區域，您可進行調整。如果同時選取 「靠齊參考線」與 「靠齊文件格點」指令，格點具有優先性。

將物件對齊參考線與格點時，請記住以下原則：

- 如果要將物件靠齊參考線，請將物件朝參考線拖移，直到一個或多個的物件邊緣位於參考線的靠齊區域內。
- 物件若要能靠齊，參考線必須是可見的。不過，無論格點可見與否，物件都可靠齊文件與基線格點。
- 一個圖層上的物件會靠齊任何其他圖層的可見尺標參考線。如果您不想讓物件靠齊位於某些圖層上的參考線，請隱藏該圖層的參考線。
- 如果要將文字基線靠齊基線格點，請從 「控制」面板選單或 「段落」面板選單選擇 「格點對齊 > 羅馬字基線」。或者，在 「格點設定」的欄樣式中，將 「格點對齊」設定為 「羅馬字基線」。

1 選擇 「檢視 > 格點與參考線」，並確認已選取 (已核取) 「靠齊參考線」。

備註：「靠齊參考線」指令同時控制靠齊參考線與靠齊基線格點。

2 如果要指定靠齊區域，請選擇 「編輯 > 偏好設定 > 參考線與作業範圍」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 參考線與作業範圍」 (Mac OS)，輸入 「靠齊區域」的數值，然後按一下 「確定」。 「靠齊區域」數值永遠是以像素為單位。

使用智慧型參考線

「智慧型參考線」功能可讓您輕鬆將物件與版面中的項目靠齊。當您拖移或建立物件時，畫面上會出現暫時的參考線，指出物件是對齊頁面的邊緣或中央，或是對齊其他頁面項目。

依預設，「智慧型參考線」功能是選取的。您可以關閉智慧型參考線，或者關閉任何智慧型參考線類別：

智慧型物件對齊 智慧型物件對齊讓您可以輕鬆與頁面項目的中央或邊緣靠齊。除了靠齊，智慧型參考線還會動態繪製，指出是與哪個物件靠齊。

智慧型尺寸 智慧型尺寸意見反應，會在您重新調整頁面項目尺寸，和建立或旋轉頁面項目時顯示。例如，如果您在頁面上將物件旋轉 24 度，當您將另一個物件旋轉接近 24 度時，就會出現一個旋轉圖示。這個提示讓您可以將物件和相鄰物件的相同旋轉角度靠齊。同樣地，當您調整大小的物件在另一個物件旁邊時，在每端都有箭頭的線段區段會出現，讓您能夠調整物件的大小，與相鄰物件的寬度或高度靠齊。

智慧型間距 智慧型間距可以協助您迅速排列頁面項目，它使用暫時參考線指出物件的間距是否相等。

智慧型游標 當您移動物件或調整物件大小時，智慧型游標應變圖示會出現在灰色方塊中 (以 X 和 Y 值表示)，或是當做旋轉這些值時的度量表示。介面偏好設定中的 「顯示變形值」選項可讓您開啟或關閉智慧型游標。

如需有關使用智慧型參考線的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4029_id_tw。

開啟或關閉智慧型參考線

❖ 選擇 「檢視 > 格點與參考線 > 智慧型參考線」。

開啟或關閉智慧型參考線類別

1 開啟 「參考線與作業範圍」偏好設定。

2 指出您要開啟或關閉 「對齊物件中央」、「對齊物件邊緣」、「智慧型尺寸」和 「智慧型間距」，然後按一下 「確定」。

若要關閉滑鼠移過物件時顯示其 X 和 Y 值的智慧型游標，請在 「介面」偏好設定中取消選取 「顯示變形值」。

變更智慧型參考線的外觀

1 開啟 「偏好設定」對話框的 「參考線與作業範圍」區段。

2 從 「智慧型參考線」選單中選擇其他的色彩，然後按一下 「確定」。

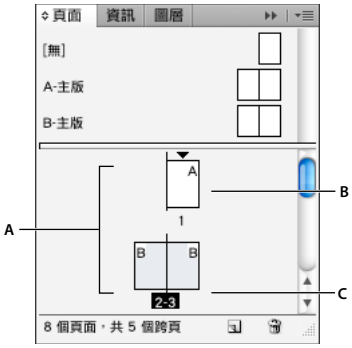
智慧型參考線使用提示

❖ 智慧型參考線只對目前頁面檢視中的頁面項目和交叉點有效用。例如，如果您在頁面上有許多物件，而且嘗試將某個物件精確對齊其他一或多個物件，請特別放大該區域。如果您不希望智慧型參考線靠齊欄參考線，請選擇「檢視 > 格點與參考線 > 靠齊參考線」，以暫時關閉「靠齊參考線」。無論縮放百分比為何，都不影響智慧型參考線功能的準確度，因此不需要放大來查看兩個物件的左邊緣是否完全對齊。

頁面與跨頁

關於頁面與跨頁

當您在「檔案 > 文件設定」對話框中選取「對頁」選項，文件頁面就會排列成跨頁。跨頁是一起檢視的一組頁面，例如在打開書籍或雜誌時就會一起見到的兩個頁面。每個 InDesign 的跨頁都包含自己的作業範圍，也就是位於頁面外的區域，您可在其中儲存尚未定位於頁面中的物件。各跨頁的作業範圍會提供空間來容納會出血或延伸超過頁面邊緣的物件。



「頁面」面板
A. 頁面圖示 **B.** 套用「A- 主版」的頁面 **C.** 已選取的跨頁

在「文件設定」對話框中，將「裝訂」選項設定為「從右至左」時，在「頁面」面板中，數字會從右至左附加至頁面圖示。

在長文件中，您可以選擇「版面 > 跳至頁面」快速移至某頁。

變更頁面與跨頁顯示

「頁面」面板提供有關頁面、跨頁和主版 (自動將其他頁面或跨頁格式化的頁面或跨頁) 的資訊和控制。依預設，「頁面」面板會顯示每頁內容的縮圖表示。

1 如果看不到「頁面」面板，請選擇「視窗 > 頁面」。

2 在「頁面」面板選單中選擇「面板選項」。

3 在「圖示」區段中，指定哪些圖示要出現在「頁面」面板中頁面縮圖的旁邊。這些圖示會指示是否已將透明度或頁面切換效果新增至跨頁，並指示是否已旋轉跨頁檢視。

4 在「頁面」和「主版」區段中：

- 選取頁面和主版的圖示大小。
- 選取「垂直顯示」，在一個垂直欄中顯示跨頁。取消選取這個選項，可讓跨頁並列顯示。
- 選取「顯示縮圖」，顯示每頁或主版內容的縮圖表示 (如果選取「圖示大小」的特定選項，便無法使用這個選項)。

5 在「面板版面」區段中，選取「頁面置於上方」將頁面圖示區段顯示於主版圖示區段的上方，或選取「主版置於上方」將主版圖示區段顯示於頁面圖示區段的上方。

6 選擇 「調整大小」選單中的選項，控制調整面板大小時區段的顯示方式：

- 如果要重新調整面板中 「頁面」和 「主版」兩區段的大小，請選擇 「等比例」。
- 如果要保留 「頁面」區段的大小，只調整 「主版」區段大小，請選擇 「頁面固定」。
- 如果要保留 「主版」區段的大小，只調整 「頁面」區段大小，請選擇 「主版固定」。

設為目標或選取頁面或跨頁

您可以選取或標定頁面或跨頁為目標，端看進行的工作而定。某些指令影響目前選取的頁面或跨頁，而其他指令會影響目標頁面或跨頁。例如，您只能將尺標參考線拖移至目標頁面或跨頁，但是與頁面相關的指令則會影響在 「頁面」面板中選取的頁面或跨頁，例如 「複製跨頁」或 「刪除頁面」。設為目標可讓頁面或跨頁成為使用中的狀態，而且在某些情況下很有用，例如當文件視窗中可看到數個跨頁，而您想將物件貼入特定跨頁時。

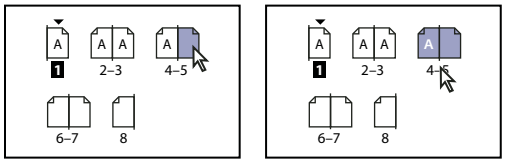
❖ 在 「頁面」面板中：

- 如果要同時設為目標並選取頁面或跨頁，請按兩下其圖示或圖示下方的頁碼。如果在文件視窗中看不見頁面或跨頁，表示其已經移至檢視中。

  您也可以在文件視窗中按一下頁面、頁面中的任何物件或其作業範圍，將頁面或跨頁設為目標並加以選取。

  除了所針對的頁面或跨頁外，垂直尺標以及全部都會呈現灰色。
- 如果要選取頁面，請按一下其圖示 (不要連按兩下，除非您想將頁面設為目標，並將它移至檢視中)。
- 如果要選取跨頁，請按一下跨頁圖示下方的頁碼。

  備註：某些跨頁選項 (例如 「頁面」面板選單中的選項) 只能在選取整個跨頁時使用。



目標設為第 1 頁，並選取第 5 頁 (左)；目標設為第 1 頁，並選取整個跨頁 (右)。

在文件中加入新頁面

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要在作用中的頁面或跨頁之後加入頁面，請按一下 「頁面」面板中的 「新增頁面」按鈕或是選擇 「版面 > 頁面 > 新增頁面」。新頁面使用與目前作用中之頁面相同的主版。
- 如果要將多重頁面加入文件結尾，請選擇 「檔案 > 文件設定」。在 「文件設定」對話框中，指定文件的總頁數。InDesign 會在最後一個頁面或跨頁之後加入頁面。
- 如果要加入頁面並指定文件主版，請從 「頁面」面板選單中選取 「插入頁面」或選擇 「版面 > 頁面 > 插入頁面」。選取要加入頁面的地方，並選擇所要套用的主版。

建立頁面縮圖的顏色標籤

您可以將顏色標籤指定給 「頁面」面板中的頁面縮圖。例如，您可以使用顏色標籤指出頁面的狀態，如綠色標籤表示完成跨頁、黃色標籤表示跨頁正在進行中，紅色標籤表示未開始跨頁。

1 在 「頁面」面板中，選取要套用顏色標籤的頁面。

2 從 「頁面」面板選單中，選擇 「顏色標籤」，然後選擇要指定的顏色。

顏色標籤會顯示在 「頁面」面板中縮圖的下方。

將顏色標籤套用至主版頁面會影響套用該主版的所有頁面。不過，當您將顏色標籤套用至個別文件頁面時，就會使用該文件頁面的顏色標籤。若要使用主版頁面的顏色標籤，請選取您要變更的文件頁面，然後從 「頁面」面板選單中選擇 「顏色標籤 > 使用主版顏色」。

移動、複製或刪除頁面和跨頁

您可以使用 「頁面」面板來進行任意排列、複製與重組頁面和跨頁。在新增、排列、複製或移除文件內的頁面時，請記住以下原則：

- InDesign 會保留文字框間的串連。
- InDesign 會根據 「允許移動文件頁面」指令設定的方式來重新分配頁面。
- 物件跨多頁時，物件會保留在邊界方框涵蓋多數區域的頁面。

更多說明主題

第 60 頁 「控制跨頁分頁」

第 59 頁 「在文件間移動或拷貝頁面」

第 67 頁 「拷貝主版」

使用移動頁面指令移動頁面

1 選擇 「版面 > 頁面 > 移動頁面」，或從 「頁面」面板選單中選擇 「移動頁面」。

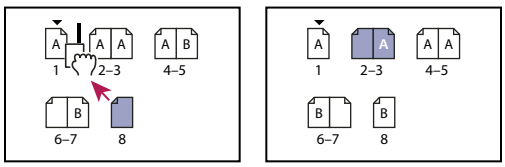
2 指定要移動的一或多頁。

3 在 「目的地」中，選取移動頁面的目的地，然後視需要指定頁面。按一下 「確定」。

以拖移方式移動頁面

❖ 在您拖移時，垂直軸會指示頁面放置將出現在什麼地方。如果關閉 「允許移動頁面」時黑色三角形或 ⊠ 條接觸到跨頁，所拖移的頁面將會超出該跨頁；不然，文件頁面將會重新分配，以配合在 「檔案 > 文件設定」對話框中的 「對頁」設定。

從 「頁面」面板中，將頁面圖示拖移至文件中的新位置。



使用頁面面板移動頁面的位置

複製頁面或跨頁

❖ 在 「頁面」面板中，執行下列任一項作業：

- 將跨頁的頁面範圍編號拖移至 「新增頁面」按鈕。新跨頁會出現在文件的結尾。
- 請選取頁面或跨頁，然後從 「頁面」面板選單中選擇 「複製頁面」或 「複製跨頁」。新頁面或跨頁會出現在文件的結尾。
- 將跨頁的頁面圖示或頁面範圍編號拖移至新位置時，請按下 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)。

備註：複製頁面或跨頁也會同時複製該頁面或跨頁上的所有物件。從複製的跨頁到其他跨頁的串連文字會被中斷，但是所有在複製跨頁中的串連文字仍保留完整 (所有在原始跨頁中的串連文字也是)。

從跨頁中移除頁面，同時保留於文件中

1 選取跨頁，然後取消選取 「頁面」面板選單中的 「允許移動選取的跨頁」。

2 從 「頁面」面板中，將頁面拖移出跨頁，直到垂直軸未接觸任何其他頁面為止。

從文件刪除頁面或跨頁

❖ 執行下列任一項作業：

- 從 「頁面」面板中，將一個或多個頁面圖示或是頁面範圍編號拖移至 「刪除」圖示。
- 從 「頁面」面板中選取一個或多個頁面圖示，然後按一下 「刪除」圖示。
- 從 「頁面」面板中選取一個或多個頁面圖示，然後從 「頁面」面板選單中選取 「刪除頁面」或 「刪除跨頁」。

在文件間移動或拷貝頁面

如果從一文件將頁面或跨頁移動或拷貝至另一份文件，頁面或跨頁上的所有項目 (包括圖形、連結和文字) 都會拷貝至新文件中。章節標記會保留下來。串連的文字框也包含在內，但跨頁外頁面的串連文字則不會轉移。如果拷貝的頁面或跨頁包含和目的地文件同名的樣式、圖層或主版，該目的地文件的設定就會套用至該頁面或跨頁。

如果從不同頁面大小的文件中拷貝頁面，頁面與頁面項目位置可能無法完全符合。

如果移動或拷貝包含旋轉檢視的跨頁，目標文件中會清除旋轉的檢視。


如果要移動或拷貝多頁跨頁，請在目的地文件中取消選取 「允許移動文件頁面」，不要分離跨頁。

更多說明主題

第 67 頁 「拷貝主版」

在文件間移動或拷貝頁面

1 如果要將頁面從一文件移至另一份文件，請開啟這兩份文件。

2 選擇 「版面 > 頁面 > 移動頁面」，或從 「頁面」面板選單中選擇 「移動頁面」。

3 指定要移動的一或多頁。

4 從 「移動至」選單中選擇目的地文件名稱。

5 在 「目的地」中，選取移動頁面的目的地，然後視需要指定頁面。

6 如果要從原始文件中移除頁面，請選取 「在移動後刪除頁面」。

備註：在文件間拷貝頁面時，會自動拷貝相關的主版。不過，如果新文件包含的主版名稱與套用至拷貝頁面的主版相同，新文件的主版反而會套用至拷貝頁面。

以拖移方式在文件間移動或拷貝頁面

1 如果要將頁面從一文件移至另一份文件，請確認已經開啟並且能看見這兩份文件。


您可以選擇 「視窗 > 排列順序 > 並排顯示」以並排顯示文件。

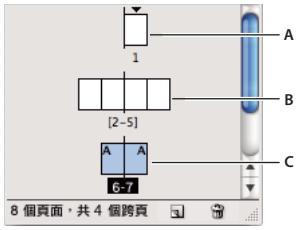
2 將原始文件的頁面圖示拖曳至新文件。

3 在 「插入頁面」對話框中，指定加入頁面的位置。

4 如果要從原始文件中移除頁面，請選取 「在插入後刪除頁面」。

控制跨頁分頁

大多數文件只使用兩頁式跨頁。當您在新增或移除跨頁前的頁面，依預設會移動頁面。不過，您可能不要分離跨頁中的特定頁面。例如，您可以建立多頁跨頁 (也稱為獨立跨頁)，並在其中加入頁面，以建立折疊插頁或風琴折。不允許頁面移動，如此您可以確認頁面保持在同一個跨頁上。



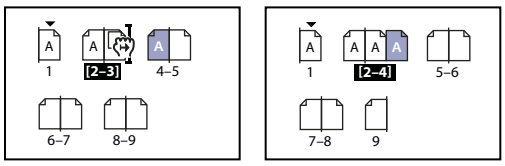
「頁面」面板
A. 單頁式跨頁 **B.** 四頁式跨頁，以頁碼周圍的括號辨識 **C.** 選取整個兩頁式跨頁

建立多頁跨頁

1 執行下列任一項作業：

- 如果不要分離單一跨頁，請在 「頁面」面板中選取跨頁，然後取消選取 「頁面」面板選單中的 「允許移動選取的跨頁」。您可藉由頁碼周圍的括號來辨識 「頁面」面板中的獨立跨頁。
- 如果要允許在整份文件中建立包含兩個頁面以上的跨頁，並在新增、移動或排列前述頁面時保留這些跨頁，請取消選取在 「頁面」面板選單中的 「允許移動文件頁面」。InDesign 將會保留包含兩個頁面以上的跨頁，同時讓兩頁式跨頁以正常方式重新編頁。

2 使用 「插入頁面」將新頁面插入跨頁中間，或在 「頁面」面板中將現有頁面拖移至跨頁，在選取的跨頁加入頁面。如果要拖移整個跨頁，請拖移其頁碼。



使用 「頁面」面板將頁面加入跨頁

備註：您可在跨頁中包含最多 10 個頁面。在到達上限後，黑色垂直軸就不會出現。

重新分配頁面

您可以重新分配跨頁頁面，以符合在 「檔案 > 文件設定」對話框中的 「對頁」設定。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果已允許移動個別跨頁，請選取該跨頁，然後選擇 「頁面」面板選單中的 「允許移動選取的跨頁」，加以選取。
- 如果已允許移動文件頁面而且將頁面新增至跨頁，請選擇 「頁面」面板選單中的 「允許移動文件頁面」，加以選取。按一下 「否」，重新分配頁面。如果您按一下 「是」保留多頁跨頁，「頁面」面板中括號會包圍這些跨頁的頁碼，表示不允許移動這些跨頁。

以兩頁式跨頁做為文件開端

您可以兩頁式跨頁做為文件開端，而不是以單頁式做為文件開端。

1 請執行下列任一項動作：

- 若要建立文件，請選擇 「檔案 > 新增文件」。

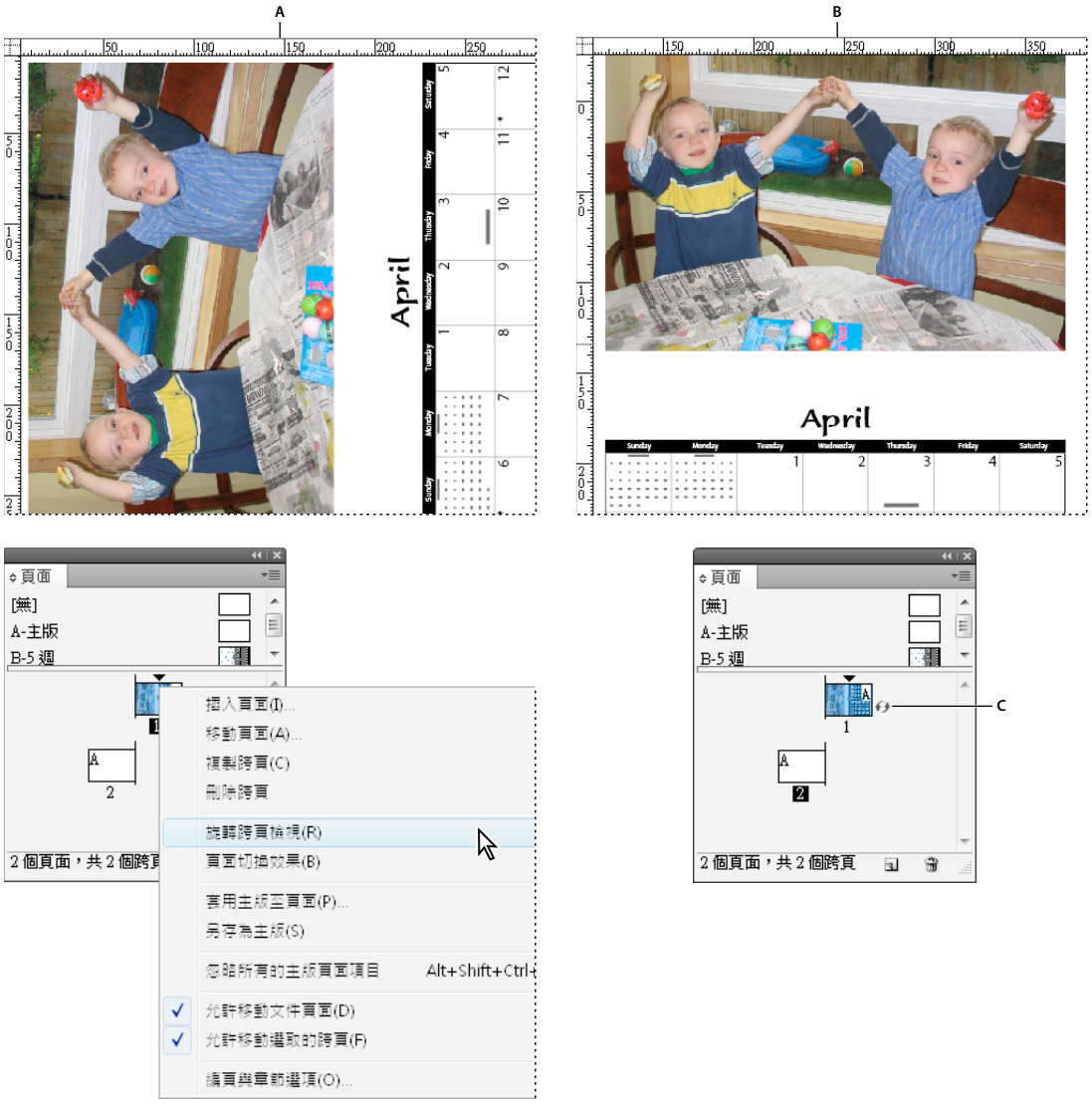
- 若要編輯現有文件，請選擇「檔案 > 文件設定」。

2 請為起始頁碼 # 指定偶數，例如 2，然後按一下「確定」。

旋轉跨頁檢視

在某些情況中，您需要編輯旋轉過的內容。您可以旋轉跨頁檢視，而不必偏著頭看旋轉過的內容。這個選項在編輯旋轉過的月曆和表格時特別有用。

旋轉跨頁檢視不會影響到列印或輸出。



旋轉跨頁
A. 旋轉跨頁前 **B.** 旋轉過的跨頁檢視 **C.**「頁面」面板中的旋轉圖示

如需旋轉跨頁檢視的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4031_id_tw。

1 在「頁面」面板中，選取您想要旋轉的頁面或跨頁。

2 執行下列任一項作業：

- 從 「頁面」面板選單中，選擇 「旋轉跨頁檢視 > 順時針 90 度 (或逆時針 90 度或 180 度)」。
- 選擇 「檢視 > 旋轉跨頁 > 順時針 90 度 (或逆時針 90 度或 180 度)」。

在 「頁面」面板中，旋轉過的跨頁旁會出現一個旋轉圖示 。

您置入或建立的物件，也會反映旋轉過的檢視。例如，如果您在跨頁檢視旋轉 90 度時建立文字框，文字框也會一起旋轉。不過，您貼上的物件不會旋轉。

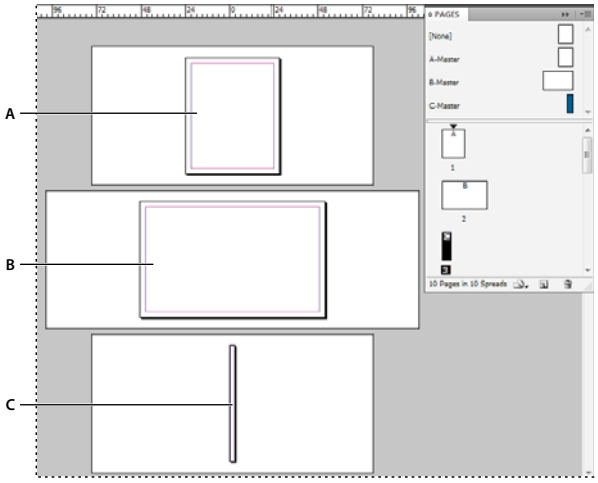
當您將物件變形時，請記得您是在旋轉過的頁面檢視上工作。例如，如果您在旋轉過的跨頁檢視上編輯表格，當您變更表格的「左」側，在旋轉過的檢視中，看起來變更的會是表格的頂端。

您在將檔案輸出或傳送給某人時，最好先清除跨頁旋轉，避免造成混淆。選擇 「檢視 > 旋轉跨頁 > 清除旋轉」。

使用多個頁面大小

您可以對單一文件中的多個頁面定義不同的頁面大小。當您要在一個檔案中管理相關設計時，此功能特別有用。例如，您可以將名片、明信片、信頭和信封頁面納入同一文件中。使用多個頁面大小對於在雜誌中建立折疊插頁版面也十分有用。

如需有關在文件中建立多個頁面大小的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid5153_id_tw 和 http://tv.adobe.com/go/4950_tw/。



同一文件中的多個頁面大小
A. 雜誌頁面 **B.** 折疊插頁頁面 **C.** 裝訂邊頁面

在文件中建立不同的頁面大小

使用 「頁面」工具可選取想要調整大小的主版頁面或佈局頁面，然後使用 「控制」面板來變更設定。頁面會從主版頁面承襲其頁面大小，不過您可以變更佈局頁面的大小，以使其與套用的主版頁面不同。主版頁面能夠以不同大小的其他主版頁面為基礎，以便某一範圍的混合大小頁面可以共用相同的主版內容。

若要快速套用不同的頁面大小，請在 「頁面」面板中選取頁面，然後從 「編輯頁面大小」按鈕 中選擇頁面大小。

1 使用 「頁面」工具 ，您可以選取要調整大小的一或多個主版頁面或佈局頁面。

請確認在佈局中選取了整個頁面，而不是僅在 「頁面」面板中。

2 在 「控制」面板中指定設定可變更選取頁面的頁面大小：

X 和 Y 值 變更 Y 值以決定該頁面相對於跨頁中其他頁面的垂直位置。

W 和 H 頁面大小值 變更選取頁面的寬度和高度。您也可以從選單中指定頁面大小預設集。若要建立在此清單中顯示的自訂頁面大小，請從選單中選擇 「自訂頁面大小」，並指定頁面大小設定，然後按一下 「確定」。

方向 選取橫向或縱向頁面方向。

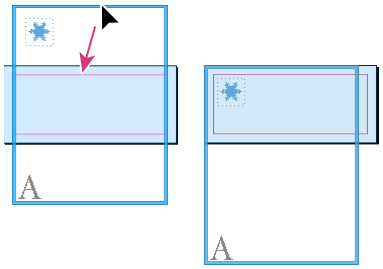
啟動版面調整 如果您想要頁面中的物件在頁面大小變更時自動進行調整，請選取此選項。請參閱第 78 頁 「關於自動版面調整」。

顯示主版頁面覆蓋 選取此選項，可在任何使用 「頁面」工具選取的頁面的頂端顯示主版頁面覆蓋。

物件隨頁面移動 選取此選項，以便在調整 X 和 Y 值時物件可隨頁面移動。

使用主版頁面覆蓋

當您使用 「頁面」工具選取頁面，並開啟 「顯示主版頁面覆蓋」選項時，選取頁面的上方會顯示一個灰色的框。您可以移動主版頁面覆蓋，以便主版頁面項目顯示在適當的位置。如果主版頁面和文件頁面具有不同的頁面大小，則 「顯示主版頁面覆蓋」選項特別有用。



將主版頁面覆蓋與較小的佈局頁面對齊

1. 使用 「頁面」工具來選取頁面。
2. 在 「控制」面板中，選取 「顯示主版頁面覆蓋」。
3. 拖移主版頁面覆蓋的邊緣來定位頁面項目。

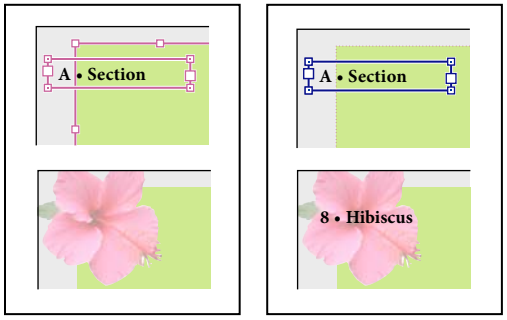
主版頁面

關於主版、堆疊順序與圖層

主版就如同可快速套用至許多頁面的背景。主版上的物件會出現在所有套用該主版的頁面上。出現在文件頁面上的主版項目會以虛線邊界包圍。對主版所進行的變更會自動套用至相關頁面。主版常包含重複的標誌、頁碼、表頭與表尾；也包含空白文字或圖形框，做為文件頁面上的預留位置。除非覆寫文件頁面上的主版項目，否則將無法選取該主版項目。

主版如同文件中的頁面，可具有多重圖層。單一圖層的物件，在該圖層內有自己的堆疊順序。主版頁面圖層上的物件，會出現在指派到文件頁面同一圖層的物件背後。

如果要主版項目出現在文件頁面上的物件前面，請將較高的圖層指定給主版上的物件。位於較高圖層上的主版項目，會出現在所有低圖層物件的前方。合併所有圖層會將主版項目移至文件頁面物件的後方。



主版項目 (左上) 出現在相同圖層的頁面物件後方 (左下)；將主版項目移至較高的圖層 (右上) 會將它移動到較低圖層的所有物件前方 (右下)。

主版之提示與原則

- 您可建立許多不同的主版，並輪流套用到包含一般內容的樣本頁面，比較不同的設計理念。
- 如果要快速排列新文件，可將一組主版與段落、字元樣式、色彩庫以及其他樣式和預設，一起儲存於文件範本中。
- 如果變更主版上的欄或邊界設定，或是套用新主版使用不同的欄與邊界設定，可強制頁面上的物件自動調整，符合新版面 (請參閱第 78 頁 「關於自動版面調整」)。
- 插入主版的自動產生頁碼，會顯示套用主版的文件各章節的正確頁碼。(請參閱第 79 頁 「新增基本編排頁碼」。)

更多說明主題

第 68 頁 「覆寫或分離主版項目」

建立主版

依預設，所有建立的文件都會有主版頁面。您可以重新或是從現有主版頁面或文件頁面來建立其他主版。將主版頁面套用至其他頁面之後，對來源主版所做的任何變更，都會套用至根據來源主版建立的主版和文件頁面。如果仔細計劃，可以輕鬆地對文件中的多重頁面進行變更版面。

如需有關使用主版頁面的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0069_tw。

更多說明主題

主版頁面影片

第 66 頁 「套用主版頁面」

重新建立主版

1 從 「頁面」 面板選單中選取 「新增主版」。

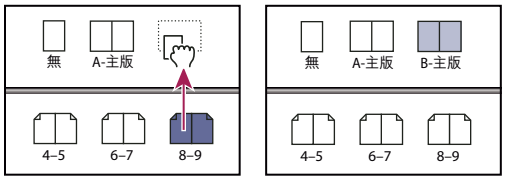
2 指定下列選項，然後按一下 「確定」：

- 在 「字首」 中，輸入辨識 「頁面」 面板中各頁面所套用主版的字首。您最多可輸入 4 個字元。
- 在 「名稱」 中，輸入主版跨頁的名稱。
- 在 「根據主版」 中，選擇現有的主版跨頁做為根據，或是選擇 「無」。
- 在 「頁數」 中，輸入主版跨頁中想要頁數的數值 (最多為 10)。

從現有頁面或跨頁建立主版

- 將整個跨頁從 「頁面」 面板的 「頁面」 區段拖移至 「主版」 區段。
- 在 「頁面」 面板中選取跨頁，然後從 「頁面」 面板選單中選取 「另存為主版」。

所有位於原始頁面或跨頁上的物件，都會成為新主版的一部分。如果原始頁面使用一個主版，新主版就會根據原始頁面的主版來建立。



根據另一個頁面或跨頁建立新主版跨頁

以一個主版做為另一個主版的根據

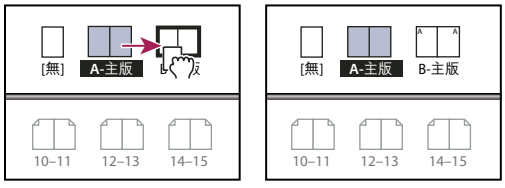
您可以根據同一文件中的另一個主版 (稱為父主版)，建立一個主版變型，並隨之更新。依據父主版的主版跨頁稱為子主版。例如，如果文件有 10 個章節，使用的主版跨頁只有些微的差異，可以將它們全部根據一個包含 10 個章節的共同版面與物件的主版跨頁。如此，基本的設計變更只需編輯父主版，而不需要個別編輯所有 10 個頁面。在子主版上變化格式。您可在子主版上覆寫父主版項目，建立主版的變型，就如同在文件頁面上覆寫主版項目一般。這是一種威力強大的方式，可以維持最新的設計，在變化中仍保持一致。



原始的父與子主版 (左)；修改父主版時，子主版會自動更新 (右)

❖ 如果要以一個主版做為另一個主版的根據，請在 「頁面」面板的 「主版」區段中執行下列任一項作業：

- 選取主版跨頁，然後針對 [主版跨頁名稱] 選取 「頁面」面板選單中的 「主版選項」。在 「根據主版」中，選取不同的主版，然後按一下 「確定」。
- 選取要做為基本主版跨頁的名稱，並拖移至另一個主版的名稱上以套用它。



根據 A 主版的 B 主版

編輯主版的版面

您可隨時編輯主版頁面的版面；您所進行的變更會自動反映在所有套用該主版的頁面上。例如，您新增至主版的任何文字或圖形，都會出現在套用該主版的文件頁面上。

備註：如果忽略或分離特定頁面上的主版頁面物件，該物件可能不會更新，反映主版頁面的變更。

1 在 「頁面」面板中，按兩下要編輯的主版圖示，或是從文件視窗底部的文字方塊清單中選取主版頁面。主版跨頁會出現在文件視窗中。

2 變更主版。

InDesign 會自動更新所有使用該主版的頁面。

若要變更主版頁面的大小，請使用 「頁面」工具選取該頁面，然後使用 「控制」面板中的選項改變尺寸。請參閱第 62 頁 「使用多個頁面大小」。

使用多重檢視來查看主版編輯的結果。選擇 「視窗 > 排列順序 > 新增視窗」，接著選擇 「視窗 > 排列順序 > 並排顯示」。為頁面選擇一種檢視，並為套用至該頁面的主版選擇另一種檢視。接著編輯主版並看著頁面更新。

更多說明主題

第 83 頁 「建立表頭與表尾」

變更主版頁面選項

您可編輯主版頁面選項以變更主版的名稱或字首，以一個主版做為另一個的基礎，或是變更主版跨頁中的頁數。

1. 在 「頁面」面板中，按一下主版跨頁的名稱以選取這個主版跨頁。
2. 在 「頁面」面板選單中，針對 [主版名稱] 選擇 「主版選項」。
3. 變更任何選項，然後按一下 「確定」。

套用主版頁面

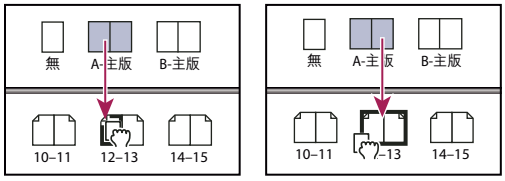
如果文件內包含自訂跨頁 (例如雜誌中 3 或 4 頁式的摺頁)，套用的所有主版應包含相同的頁面數。

如果主版頁面與版面頁面的頁面大小不同，套用主版頁面會變更版面頁面的大小。如果版面頁面已有自訂頁面大小，您可以指定要保留自訂的版面頁面大小或套用主版頁面的大小。

備註：文件頁面上的主版項目會以虛線邊界包圍。如果看不到文件頁面上的主版項目，主版項目可能隱藏在較低圖層或主版項目可能是隱藏的。從 「頁面」面板選單中選擇 「顯示主版項目」。

套用主版至文件頁面或跨頁

- 如果要將主版套用至一頁面，請在 「頁面」面板中將主版頁面圖示拖移至頁面圖示。黑色矩形包圍所要的頁面後，請放掉滑鼠按鈕。
- 如果要將主版套用至跨頁，請在 「頁面」面板中將主版頁面圖示拖移至跨頁的角落。當跨頁中黑色矩形包圍所有頁面時，請放掉滑鼠按鈕。

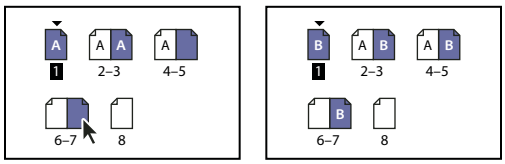


套用主版至頁面 (左) 與套用主版至跨頁 (右)

套用主版至多重頁面

❖ 執行下列任一項作業：

- 從 「頁面」面板中，選取要套用新主版的頁面。然後按一下主版，同時按下 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)。
- 從 「頁面」面板選單中選取 「套用主版至頁面」，然後在 「套用主版」選取主版，請確定在 「至頁面」選項中的頁面範圍是您所要的，接著按一下 「確定」。您可以一次將主版套用至多重頁面。例如，您可以輸入 5、7 － 9、13 － 16，將相同的主版套用至第 5、7 到 9 和 13 到 16 頁 (請參閱第 82 頁 「在頁面面板中顯示獨立或章節編號」)。



套用主版至不連續的頁面範圍

從文件頁面中取消指定主版

❖ 從「頁面」面板的「主版」區段中套用「無」主版。

當您從頁面取消指定主版時，其版面和項目就不再套用至頁面。如果主版包含大部分您需要的元素，但是您需要自訂一些頁面的外觀，可以覆寫這些頁面上的主版頁面項目進行編輯或修改，而非取消指定主版。

拷貝主版

您可以拷貝相同文件中的主版，或從一文件將主版拷貝至另一份文件中，做為新主版的起點。當您同步化書冊中的文件或從另一份文件讀入主版頁面時，也可以將主版拷貝至另一份文件。

更多說明主題

第 317 頁「同步化書冊文件」

第 69 頁「從另一份文件讀入主版」

拷貝同一份文件中的主版

❖ 在「頁面」面板中，執行下列任一項作業：

- 將主版跨頁的頁面名稱拖移到面板底部的「新增頁面」按鈕。
- 選取主版跨頁的頁面名稱，然後從面板選單中選取「複製主版跨頁 [跨頁名稱]」。

拷貝主版時，所拷貝主版的頁面字首會變成下一個英文字母。

將主版拷貝或移動至另一份文件

1 開啟要加入主版的文件。接著開啟具有要拷貝之主版的文件。

2 在來源文件的「頁面」面板中，執行下列任一項作業：

- 按一下並將主版跨頁拖移至目的地文件的視窗，以拷貝主版。
- 選取要移動或拷貝的主版。選擇「版面 > 頁面 > 移動主版」，然後從「移動至」選單中選擇目的地文件名稱。如果要從來源文件中移除一或多頁，請選取「在移動後刪除頁面」，然後按一下「確定」。

如果目標文件已有主版使用相同的字首，移動的主版會使用下一個可用的字母。

從文件中刪除主版

1 在「頁面」面板中，選取一個或多個主版頁面圖示。

如果要選取所有未使用的主版頁面，請在「頁面」面板選單中選擇「選取未使用的主版」。

2 執行下列任一項作業：

- 將所選取的主版頁面或跨頁圖示拖移至位於面板底部的「刪除」圖示。
- 按一下面板底部的「刪除」圖示。

- 在面板選單中選取「刪除主版跨頁 [跨頁名稱]」。

刪除主版時，所有原先套用該主版的文件頁面將會套用 [無] 主版。

覆寫或分離主版項目

將主版頁面套用至文件頁面時，所有在主版上的物件 (稱為主版物件) 都會出現在文件頁面中。有時您希望特定頁面和主版只有些微的不同。在這種情況下，不需要在頁面上重新建立主版版面，或建立新主版。您可以覆寫或分離此主版項目，文件頁面上的其他主版項目會持續隨主版更新。

請注意在文件頁面上覆寫和分離文件頁面之間的差異：

覆寫主版項目屬性 覆寫主版項目會在文件頁面上放置其拷貝，而不中斷與主版頁面的關聯。一旦項目本身遭到覆寫，您可以選擇性覆寫此項目的一或多個屬性，加以自訂。例如，您可以變更本機拷貝的填色顏色。之後，主版頁面上的填色顏色變更便不會更新此本機拷貝。不過，其他屬性 (例如大小) 會持續更新，因為它們在本機拷貝上尚未遭到覆寫。覆寫可於稍後移除，讓物件符合主版。

您可以覆寫主版頁面物件的屬性，包括線條、填色、框架內容以及任何變形 (例如旋轉、縮放、傾斜或調整大小)、轉角選項、文字框選項、鎖定狀態、透明度和物件效果。

將項目與其主版分離 在文件頁面上，您可以將主版項目與其主版分離 (解除關聯)。分離前，文件頁面上的此項目必須已遭覆寫，建立了本機拷貝。分離的項目不會隨主版更新，因為與主版頁面的關聯已中斷。

更多說明主題

第 216 頁「將繞圖排文套用至主版頁面項目」

覆寫主版項目

1 請確認可以覆寫主版項目。

只有已經在「頁面」面板選單上選取主版項目的「在選取範圍上允許主版項目優先選項」，才能覆寫該項目。

2 執行下列任一項作業：

- 如果要覆寫文件頁面上的特定主版項目，請按下 Ctrl+Shift (Windows) 或 Command+Shift (Mac OS) 並按一下此項目 (或拖移選取多個項目)。依需要變更選取的主版項目。該項目現在可被選取，就像任何其他頁面項目，但仍保留與主版頁面的關聯。
- 如果要覆寫文件跨頁上的所有主版頁面項目，請選定此跨頁，接著選擇「頁面」面板選單中的「忽略所有的主版頁面項目」。之後您就可以隨意選取並修改任一與所有主版項目。

一旦您覆寫任何主版項目，其虛線邊界方框會變成實線，表示已建立本機拷貝。

備註：如果覆寫串連的文字框，即使文字框位於跨頁中的不同頁面上，所有在該串連內的可見框架都會遭到覆寫。

分離主版項目

- 如果要將單一主版項目與其主版分離，請先按下 Ctrl+Shift (Windows) 或 Command+Shift (Mac OS) 並在文件頁面上按一下此項目，將其覆寫。接著選取「頁面」面板選單中的「將選取範圍與主版分離」。
- 如果要分離跨頁上的所有已覆寫主版項目，請覆寫要分離的主版頁面項目，並在文件中以該跨頁為目標 (請勿移至原始主版頁面)。在「頁面」面板選單中選取「將所有物件與主版分離」。如果該指令無法使用，則該跨頁就不具有任何覆寫的物件。

避免覆寫主版項目

在某些狀況下，您會想要覆寫幾乎全部主版項目。例如，您可能想要覆寫文件頁面上背景影像之類的主版項目，但要避免覆寫頁碼表頭。藉由防止覆寫表頭，您可以選擇「覆寫所有的主版項目」選項，覆寫表格之外的所有主版項目。

1 在主版頁面上，選取此項目。

2 在「頁面」面板選單上，取消選取「在選取範圍上允許主版項目優先選項」。

不允許覆寫的主版項目在文件頁面上顯示時，沒有框架邊緣。如果防止覆寫串連的文字框，該串連中的所有文字框都會套用相同設定。

重新套用主版項目

如果您已覆寫主版項目，可以將它們復原以符合主版頁面。此時，物件的屬性會回復至對應主版上的狀態，並將在您編輯主版時再次更新。已移除物件的本機拷貝，而且無法選取此主版項目，如其虛線邊界所表示。您可以移除所選取物件或是所有跨頁物件的覆寫，但不是整份文件。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要移除一個或多個物件的主版覆寫，請選取原來為主版項目的物件。在「頁面」面板中，選定跨頁，並從「頁面」面板選單中選擇「移除選取的本機優先選項」。
- 如果要移除跨頁中所有的主版覆寫，請在「頁面」面板中，選定您要移除所有主版覆寫的跨頁 (或主版跨頁)。選擇「編輯 > 全部取消選取」，確認未選取任何物件。在「頁面」面板中，從「頁面」面板選單中選取「移除所有的本機優先選項」。

如果您已分離主版頁面物件，便無法將其復原至主版頁面；不過，您可刪除已分離的物件，並將主版重新套用至頁面。

如果重新套用主版到已覆寫主版頁面物件的頁面，覆寫的物件會被分離，並重新套用所有的主版頁面物件。這可能會造成在頁面中的某些物件有兩份拷貝。您需要刪除已分離的物件，以確實符合主版的外觀。

隱藏主版項目

使用「隱藏主版項目」，可以隱藏您文件中一或多個頁面上的主版頁面項目。隱藏的主版項目不會列印或輸出。

1 在「頁面」面板中，選取您要隱藏的主版項目所在的頁面與跨頁。

2 從「頁面」面板選單中，選擇「隱藏主版項目」。

如果要再次顯示主版項目，請在「頁面」面板中選取跨頁，然後從「頁面」面板選單中選擇「顯示主版項目」。

從另一份文件讀入主版

您可以從另一份 InDesign 文件 (任何版本) 將主版讀入到作用中的文件。如果目的地文件的主版頁面名稱和來源文件的任何主版頁面不同，這些頁面及其文件頁面的優先選項不變。

1 在「頁面」面板選單中，選擇「載入主版頁面」。

2 尋找並按兩下包含要讀入之主版頁面的 InDesign 文件。

3 決定載入的主版和目前文件上的主版同名時應該如何處理。

- 如果要來源的主版以相同的名稱覆寫目的地文件的主版，請選擇「取代主版頁面」。如果目的地文件沒有任何已覆寫的項目，讀入時可放心選取「取代主版頁面」。
- 如果要將頁面字首變成下一個可用的英文字母，請選擇「重新命名主版頁面」。

一旦讀入來源文件中的主版後，來源文件和目的地文件之間會設定連結。隨後當您從相同來源文件中載入主版時，已覆寫的項目和重新載入主版頁面上其父項目之間的關聯會保留。此關聯可讓您將不同文件中的主版頁面保持一致，而不需將這些文件置於書冊中。

如果要使用這個方法保持一致的主版頁面，那麼在覆寫任何主版物件之前，您必須從來源文件載入主版頁面。如果文件有已覆寫的項目，而且從未讀入任何來源的主版時，當您初次從來源文件載入，並且取代與已覆寫項目的父主版同名的主版頁面時，這些已覆寫的項目會變成分離的。

不過當您隨後從不同的來源文件中讀入主版並選擇「取代主版頁面」時，已覆寫的項目會變成分離的。來自新來源文件的任何同名主版都會套用至已覆寫項目的文件頁面，因此會建立兩組物件。

圖層

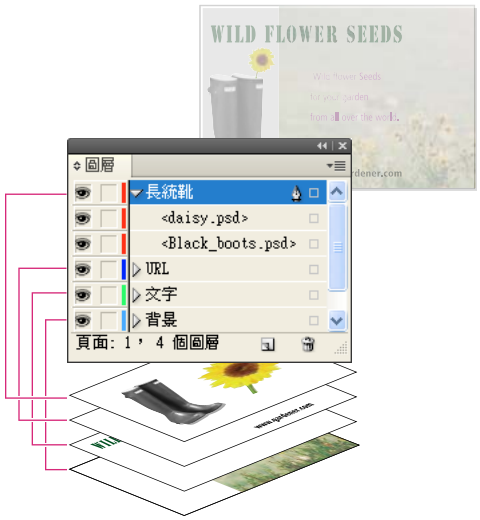
關於圖層

每個文件都包含至少一個已命名圖層。使用多重圖層，可建立與編輯文件中的特定區域或特定類型的內容，而不會影響其他區域或其他類型的內容。例如，如果文件因為包含許多大型圖形而列印緩慢，可以只使用一個圖層放置文件中的文字，如此一來在校對文字時可隱藏所有其他圖層，並只快速列印該文字圖層。您也可使用圖層，顯示相同版面的其他設計理念，或是不同區域的各廣告版本。

將圖層想像成相互堆疊的透明紙張。如果圖層中沒有物件，您便可以透過該圖層看到後方圖層上的所有物件。

其他圖層註解：

- 每個文件圖層都有一個顯示三角形，可將其展開以顯現在該圖層上的物件與堆疊順序，以便靈活跨頁。群組、按鈕及多狀態物件也具有可展開以顯現所包含物件的顯示三角形。您可以重新排列、鎖定及解除鎖定這些物件，以及從群組加以新增或移除。
- 主版上的物件出現於各圖層的底部。如果主版頁面物件位於較高的圖層上，主版項目可顯示於文件頁面物件的前方（請參閱第 63 頁「關於主版、堆疊順序與圖層」）。
- 圖層關聯到文件的所有頁面，包括主版。例如，如果您在編輯文件第 1 頁時隱藏圖層 1，該圖層會隱藏於所有頁面，直到您決定再次顯示。
- 如需從 Adobe® 或 QuarkXPress 轉換圖層的詳細資訊，請參閱第 98 頁「轉換 QuarkXPress 和 PageMaker 文件」。



「圖層」面板會列出圖層，最前面的圖層會出現在面板的頂端。

如需有關使用圖層的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid5151_id_tw。

建立圖層

您可以使用 「圖層」面板選單中的 「新增圖層」指令，或是位於圖層面板底部的 「新增圖層」按鈕，隨時新增圖層。文件中的圖層數目受限於 InDesign 可用的 RAM。

更多說明主題

第 76 頁 「顯示或隱藏框架邊緣」

建立圖層

1 選擇 「視窗 > 圖層」。

2 若要建立新圖層，請執行下列任一項作業：

- 若要在選取的圖層上建立新圖層，請按一下 「新增圖層」按鈕。
- 若要在選取的圖層下建立新圖層，請在按下 「新增圖層」按鈕的同時，按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)。
- 若要在清單頂端建立新圖層，請在按下「新增圖層」按鈕的同時，按住 Ctrl+Shift 鍵 (Windows) 或 Command+Shift 鍵 (Mac OS)。
- 若要建立新圖層並開啟 「新增圖層」對話框，請在按下 「新增圖層」按鈕的同時，按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)。

指定圖層選項

1 從 「圖層」面板選單中選擇 「新增圖層」，或是連按兩下現有的圖層。

2 指定圖層選項，然後按一下 「確定」。

顏色 指定顏色識別該圖層上的物件。

顯示圖層 選取此選項可以顯示圖層。選取此選項，與 「圖層」面板中的眼睛圖示成為可見時具有相同的效果。

顯示參考線 選取此選項，可以讓圖層上的參考線成為可見。如果對圖層選取此選項，就無法顯示參考線，即使對文件選取 「檢視 > 顯示參考線」也一樣。

鎖定圖層 選取此選項，防止圖層上的所有物件進行變更。選取此選項，與 「圖層」面板中的刪除線鉛筆圖示成為可見時具有相同的效果。

鎖定參考線 選取此選項，防止圖層上所有尺標參考線進行變更。

列印圖層 選取此選項，避免列印圖層。列印或轉存為 PDF 時，您可以決定是否要列印隱藏和非列印的圖層。

圖層為隱藏時取消繞圖排文功能 如果您希望在隱藏包含套用繞圖排文物件的圖層時，位於其他圖層上的文字仍可正常排列的話，請選取此選項。

指定圖層顏色

指定圖層顏色可讓分辨不同選取物件的圖層變得更容易。針對包含所選取物件的各圖層，「圖層」面板會以該圖層的顏色顯示圓點。頁面上，各物件會在其選取範圍控制點、邊界方框、文字出口、繞圖排文邊界 (如果有使用的話)、框架邊緣 (包括由空白圖形框架所顯示的 X)、以及隱藏的字元中，顯示圖層的顏色。如果取消選取的框架邊緣是隱藏的，該圖層顏色就不會顯示。

1 在 「圖層」面板中，按兩下圖層或選取圖層，然後在 [圖層名稱] 選取 「圖層選項」。

2 在 「顏色」中，選取顏色或選取 「自訂」，在系統檢色器中指定顏色。

新增物件到圖層上

當有新物件置入目標圖層時，「圖層」面板中會即時顯示鋼筆圖示。將圖層設為目標的同時也就選取了它。如果選取多重圖層，將其中之一設為目標並不會變更選取範圍；但是將位於選取範圍外的圖層設為目標，則會取消選取其他圖層。

您可使用下列任一方式，新增物件至目標圖層：

- 使用 「文字」或繪圖工具建立新物件。
- 匯入、置入或貼入文字或圖形。
- 選取位於其他圖層上的物件，接著移動至新圖層。

  您無法在隱藏或鎖定的圖層上繪製或置入新物件。當選取繪圖或 「文字」工具，或是在目標圖層為隱藏或鎖定時置入檔案，指標會在置於文件視窗上方時變成刪除線鉛筆的圖示。請顯示或解除鎖定目標圖層，或是將可見、未鎖定的圖層設為目標。如果您在目標圖層為隱藏或鎖定時選擇 「編輯 > 貼上」，會出現警告訊息，提供顯示或解除鎖定目標圖層的選項。

當您按一下 「圖層」面板中的圖層，將該圖層設為目標時，鋼筆圖示會出現您按的圖層上，同時圖層也會反白標示，表示被設定為目標圖層。



變更下一個新物件的目標圖層

選取、移動與拷貝圖層上的物件

依預設，您可以選取所有圖層上的所有物件。在 「圖層」面板中，點會標示包含選取物件的圖層。圖層的選取顏色可幫助您辨識物件的圖層。如果要防止選取位於特定圖層上的物件，請鎖定該圖層。

❖ 執行下列任一項作業：

- 若要在單一圖層中選取個別物件，請按一下圖層旁的三角型圖示以顯示所有物件，再選取目標物件。您也可以將目標物件拖移到其他位置，而無須選取物件。



將物件拖移至另一個圖層

- 如果要選取特定圖層上的所有物件，請按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，並按一下 「圖層」面板中的圖層。

- 如果要將物件移動或拷貝至另一個圖層，請使用 「選取」工具，選取文件頁面或主版上的一或多個物件。在 「圖層」面板中，拖移圖層清單右方的彩色圓點，將選取的物件移動至另一個圖層。



移動物件至新圖層

如果要將選取的物件移至鎖定的圖層，請在拖移彩色圓點時按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)。如果要將選取的物件拷貝至另一個圖層，請在將圖層清單右方的彩色圓點拖移至另一個圖層時，按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)。如果要將選取的物件拷貝至鎖定的圖層，請在拖移彩色圓點時按住 Ctrl+Alt (Windows) 或 Command+Option (Mac OS)。

將物件貼入不同圖層

「貼上時記住圖層位置」指令會影響物件從與現有圖層互動的位置貼入的方式。

如果已選取 「貼上時記住圖層位置」指令，從不同圖層剪下或拷貝的物件，會在貼入新頁面或位置時保留其圖層工作。如果將物件貼入不具有與其拷貝來源文件相同圖層的文件，InDesign 會將物件的圖層名稱新增至第二份文件的 「圖層」面板中，並將各物件貼入其圖層。

如果已取消選取 「貼上時記住圖層位置」指令，從不同圖層剪下或拷貝的物件，會一同貼上目標圖層。

1. 請確認已取消選取 「圖層」面板選單中的 「貼上時記住圖層位置」指令。
2. 選取物件並選擇 「編輯 > 拷貝」或 「編輯 > 剪下」。
3. 在 「圖層」面板中，按一下其他圖層以將該圖層設為目標。
4. 選擇 「編輯 > 貼上」。

複製圖層

當您複製圖層時，同時也拷貝了其中的內容與設定。複製的圖層接著會出現在 「圖層」面板中的原始圖層上。任何串連至圖層上其他框架的複製框架，仍會保持串連。那些原始版本已串連至位於其他圖層框架的複製框架，不會再串連至那些框架。

❖ 在 「圖層」面板中，執行下列任一項作業：

- 設定圖層名稱，然後在 「圖層」面板選單中選取 「複製圖層 [圖層名稱]」。
- 拖移圖層名稱並將其放置於 「新增圖層」按鈕上。

改變圖層的順序

重新排列 「圖層」面板中的圖層，可以變更文件中的圖層堆疊順序。重新排列圖層會變更每個頁面，而非只在目標跨頁中的圖層順序。

您也可以在圖層內重新放置物件，以變更物件的堆疊順序。請參閱第 398 頁「排列堆疊中的物件」。

❖ 在「圖層」面板中，將圖層往清單上方或下方拖移。您也可拖移多重選取圖層。



重新排列圖層順序

顯示或隱藏圖層與物件

您可以隨時隱藏或顯示任何圖層，也可以隱藏或顯示圖層上的物件。隱藏的圖層與物件無法編輯，而且不會出現在螢幕或列印成品中。在執行下列任一項作業時，隱藏圖層會有所幫助：

- 隱藏文件中不該出現在最終文件上的部分。
- 隱藏文件的其他版本。
- 簡化文件的顯示，簡化編輯文件的其他部分。
- 防止圖層列印。
- 當圖層包含高解析度圖形時，加速螢幕重繪。

依照預設，文字會繼續在隱藏圖層的物件上繞圖排文。如果要忽略隱藏物件的繞圖排文設定，請從「圖層」面板選單中選取「圖層選項」，接著選取「圖層為隱藏時取消繞圖排文功能」選項。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要一次隱藏或顯示一個圖層，請在「圖層」面板中，按一下在圖層名稱最左方的方形，顯示或隱藏該圖層的眼睛圖示。
- 若要在圖層中顯示或隱藏個別物件，請按一下顯示三角形以檢視圖層中的所有物件，然後按一下眼睛圖示以顯示或隱藏某個物件。
- 若要隱藏所選取圖層以外的所有圖層，或要隱藏所選取物件以外的所有物件，請在「圖層」面板選單中選擇「隱藏其他圖層」。或者，在圖層最左邊的方形或您要持續顯示的物件上按住 Alt 鍵 (Windows)，或按住 Option 鍵 (Mac OS) 並按一下滑鼠。
- 如果要顯示所有圖層，請在「圖層」面板選單中選取「顯示所有圖層」。或者，在可見圖層最左邊的方形或物件上按住 Alt 鍵 (Windows)，或按住 Option 鍵 (Mac OS) 並按一下滑鼠，以顯示所有圖層或在圖層中的所有物件。

將圖層設為非列印

1 在「圖層」面板中選取圖層。

2 從「圖層」面板選單中選擇「圖層選項」。

3 如果要避免列印圖層，請取消選取「列印圖層」，然後按一下「確定」。

備註：列印或轉存為 PDF 時，您仍然可以選擇列印隱藏和非列印的圖層。

鎖定或解除鎖定圖層

鎖定可防止意外變更圖層。鎖定的圖層在 「圖層」面板中會顯示刪除線鉛筆圖示。位於鎖定圖層上的物件不能直接選取或編輯；不過，如果鎖定圖層上的物件具有可間接編輯的屬性，就會變更。例如，如果您編輯的是色調色票，則鎖定圖層上使用該色調色票的物件就會反映變更。同樣地，將一系列串連的文字框同時置於鎖定與未鎖定的圖層上，不會防止位於鎖定圖層上的文字重新撰寫。

您也可以使用 「圖層」面板來鎖定或解除鎖定圖層中的物件。請參閱第 417 頁 「將物件鎖定或解除鎖定」。

❖ 請執行下列任一項作業：

- 若要一次鎖定或解除鎖定一個圖層，請在 「圖層」面板中按一下從左邊數來第二欄中的正方形，即可顯示 (鎖定) 或隱藏 (解除鎖定) 圖層。
- 如果要鎖定目標圖層以外的所有圖層，請在 「圖層」面板選單中選取 「鎖定其他圖層」。或者，在不要鎖定的圖層左邊的方形上按住 Alt 鍵 (Windows)，或按住 Option 鍵 (Mac OS) 並按一下滑鼠。
- 如果要解除鎖定所有圖層，請在 「圖層」面板選單中選取 「解除鎖定所有圖層」。

刪除圖層

請記住，每個圖層都應用於整份文件，會出現在文件中的每一頁。在刪除圖層之前，請先考慮隱藏所有其他圖層，然後移至文件中的各頁，確認刪除剩下的物件是否安全。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要刪除圖層，請將圖層從 「圖層」面板中拖移至 「刪除」圖示，或是從 「圖層」面板選單中選取 「刪除圖層 [圖層名稱]」。
- 若要刪除多個圖層，請在按一下圖層進行選取時，按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)。然後將圖層從 「圖層」面板中拖移至 「刪除」圖示，或是從 「圖層」面板選單中選擇 「刪除圖層」。
- 如果要刪除所有空白圖層，請從 「圖層」面板選單中選取 「刪除未使用的圖層」。
- 若要刪除圖層上的物件，請選取 「圖層」面板中的物件，然後按一下 「刪除」圖示。

合併文件中的圖層

您可以合併圖層，在不刪除任何物件的情況下減少文件中的圖層數目。在合併圖層時，所有選取圖層的物件會移至目標圖層。在合併的圖層中，只有目標圖層會保留於文件中；其他選取的圖層會被刪除。您也可以合併所有圖層，將文件平面化。

備註：如果合併包含混合頁面物件與主版項目的圖層，主版項目會移至所產生之合併圖層的後方。

1 在 「圖層」面板中，選取任何圖層的組合。請務必將想要做為目標的圖層，以合併的圖層方式納入。如果要將文件平面化，請選取面板中的所有圖層。

2 按一下選取的圖層，設定為目標圖層，以鋼筆來表示。

3 從 「圖層」面板選單中選擇 「合併圖層」。

您也可以合併同名圖層以轉存為 PDF。

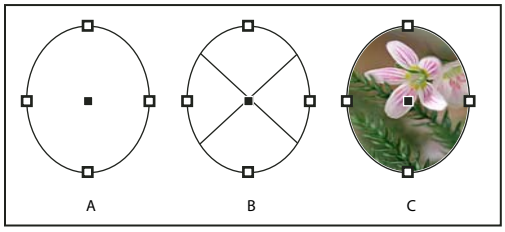
更多說明主題

第 482 頁 「將書冊轉存為 PDF 之前準備圖層」

排列框架和頁面

關於路徑與框架

您可在文件中繪製物件，做為路徑或框架。路徑是向量圖形，就和使用 Adobe Illustrator® 這類繪圖程式所建立的一樣。框架與路徑相同，唯一差別是框架可做為文字或其他物件的容器。框架也可以做為預留位置，也就是沒有內容的容器。框架做為容器和預留位置，是文件版面的基本建置區塊。



路徑和框架
A. 路徑 **B.** 做為圖形容器的框架 **C.** 具有置入圖形的框架

您可使用在「工具箱」中的工具繪製路徑與框架，也可以將內容置入 (匯入) 或貼入路徑，建立框架。

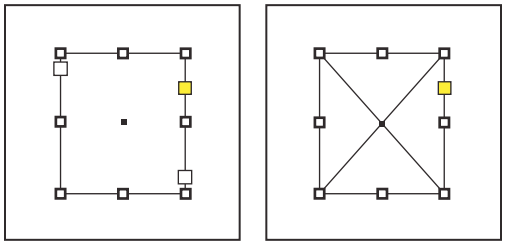
備註：在 QuarkXPress 中，路徑是指線條，而框架則是指方框。

因為框架就像路徑，不過它是一種容器，您可以對框架進行所有對路徑進行的動作，例如填色、線條新增顏色或漸層，或是使用「鋼筆」工具，編輯框架本身的形狀。您甚至能隨時以框架為路徑，或以路徑為框架。此彈性使變更設計變得容易，並提供了廣泛的設計選擇。

框架可包含文字或圖形。文字框可決定文字所涵蓋的區域，以及文字在版面中排列的方式。您可以由左上與右下角的文字出口，辨識文字框。

框架格點是一種帶有基本格點的文字框，可決定附加框架中的字元大小和間距。

圖形框架可做為邊界與背景，並可裁切圖形或做為圖形遮色片。圖形框做為空白的預留位置時，會顯示交叉指標。



文字框 (左) 與空白的圖形框 (右)

如果您未看見在空白圖形框中的交叉指標，可能是框架邊緣顯示已關閉。

更多說明主題

第 338 頁「了解路徑和形狀」

顯示或隱藏框架邊緣

不像路徑，您甚至可在未選取框架時，預設看見框架的非列印線條 (外框)。如果文件視窗越來越擁擠，請使用「顯示框架邊緣」/「隱藏框架邊緣」指令，隱藏框架邊緣來簡化螢幕顯示。這麼做也會隱藏圖形預留位置框架中的交叉指標。框架邊緣的顯示設定並不會影響在文字框中之文字出口的顯示。

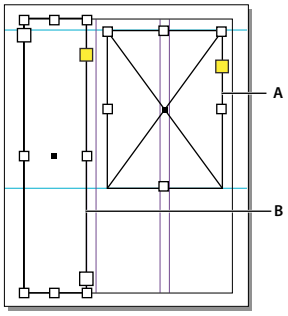
備註：框架邊緣定義為框架的線條，而非線條寬度的外緣。

❖ 執行下列任一項作業：

- 若要顯示或隱藏框架邊緣，請選擇 「檢視 > 其他 > 顯示 / 隱藏框架邊緣」。
- 如果要隱藏框架邊緣，請按一下位於 「工具箱」底部的 「預視模式」。
- 如果要顯示或隱藏框架格點，請選擇 「檢視 > 格點與參考線 > 顯示框架格點」或 「檢視 > 格點和參考線 > 隱藏框架格點」。

使用預留位置來設計頁面

當您完成最後的文字和圖形時，可以直接加入文件中；匯入時，InDesign 會自動建立框架 (除非您將文字或圖形直接匯入現有的框架中)。不過，在您還沒有內容，或是想要在新增文字與圖形前概略畫出設計時，您可使用框架做為預留位置。



預留位置的類型
A. 圖形框預留位置 **B.** 文字框預留位置

例如，您可能會使用下列其中一種策略：

- 使用 「文字」工具繪製文字框，並使用繪圖工具繪製圖形框。將空白的文字框串連在一起，因此匯入最後的文字只需一個步驟。
- 使用繪圖工具繪製空白預留位置形狀。當您準備好開始指定文字與圖形的區域，請將預留位置重新定義為文字或圖形框架。
- 設定預留位置框架的框架符合選項，如此在框架中置入影像時，便會據此裁切影像並符合大小。

更多說明主題

第 93 頁 「使用文件範本」

第 341 頁 「繪製預留位置形狀」

第 421 頁 「設定框架符合選項」

重新定義路徑與框架的目的

- 如果要使用路徑或文字框做為圖形的預留位置框架，請選取路徑或空白文字框，接著選擇 「物件 > 內容 > 圖形」。
- 如果要使用路徑或圖形框做為文字的預留位置框架，請選取路徑或空白圖形框，接著選擇 「物件 > 內容 > 文字」。
- 如果只要使用文字或圖形框做為路徑，請選取空白框架，接著選擇 「物件 > 內容 > 未指定」。

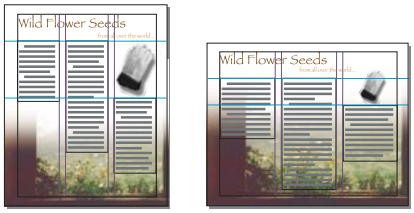
備註：如果框架包含文字或圖形，就無法使用 「物件 > 內容」選單來重新定義。不過，如果用文字取代圖形，內容類型會自動重新定義。

關於自動版面調整

如果使用 「文件設定」或 「邊界和欄」指令來變更現有的版面，例如改變欄寬或頁面方向，可能會花費許多時間和精力重新排列物件以配合新版面。 「版面調整」功能可以自動進行許多這一類的工作。例如，快速地將 A4 大小頁面的四欄式橫向文件，重新設定格式為美式法律文件大小的頁面，成為兩欄式的縱向文件。使用 「版面調整」，文字和圖形框架會依照需要，根據欄參考線、頁面邊界與頁面邊緣的新相對位置，移動與調整大小。

備註：拖移欄參考線並不會導致版面調整。

當版面密切地建立在邊界、頁面欄與尺標參考線的架構上時，以及物件靠齊參考線的地方，「版面調整」功能會產生比較可預期的效果。當物件未遵循邊界、頁面欄與尺標參考線，或是當多餘的尺標與欄參考線混淆頁面時，會產生較不可預期的結果。版面調整不受文件格點或基線格點影響。



垂直設計的頁面，用以列印 (左)：頁面方向會隨螢幕檢視而改變，「版面調整」功能 (右) 會自動配合版面重新調整

您可修改 「版面調整」對話框中的規則。 「版面調整」功能會執行下列作業，試著在新版面中盡量維持舊版面的比例：

- 新增或移除欄參考線 (如果新版面指定不同欄數)。
- 移動尺標參考線 (如果頁面大小變更)，以保持與頁面邊緣、邊界或欄參考線的距離比例。
- 移動已對齊下列項目的物件：邊界、欄、出血 / 印刷邊界、尺標參考線或任何兩條相互垂直的參考線。如此一來，在版面調整期間移動參考線時，物件仍會跟著這些參考線。此外，也會移動已經對齊任何頁面邊緣或相互垂直之頁面邊緣的物件。
- 等比例調整已經對齊下列項目之物件的大小：兩平行邊界、欄、出血 / 印刷邊界、尺標參考線，或是位於三邊上的參考線。如此一來，在版面調整期間移動參考線時，物件仍會跟著這些參考線。此外，也會移動對齊兩平行頁面邊緣或位於三邊上之頁面邊緣的物件。
- 保持 「錨定物件選項」對話框中指定錨定到文字的物件相對位置。
- 如果頁面大小改變，移動物件來維持在頁面上的同樣相對位置。

備註： 「版面調整」對文字框中的欄與頁面欄會有不同的影響。如果透過 「版面調整」調整框架本身的大小，而且未選取 「物件 > 文字框選項」對話框中的 「固定欄寬」選項，則文字框欄會以等比例調整大小。如果已選取 「固定欄寬」選項，會依照需要新增或移除欄。

更多說明主題

第 62 頁 「使用多個頁面大小」

設定版面調整的選項

請注意，在 「版面調整」對話框中變更選項並不會立即改變任何狀態。版面調整只會在改變頁面尺寸、頁面方向、邊界或欄設定，或是在套用新主版時啟動。如果您希望將版面復原到之前的狀態，必須還原啟動版面調整的動作。

1. 選擇 「版面 > 版面調整」。
2. 請選取 「啟動版面調整」。
3. 指定版面調整選項，然後按一下 「確定」。

版面調整選項

啟動版面調整 請選取此選項，如此一來無論在變更頁面尺寸、頁面方向、邊界或欄之時，都會啟動版面調整。

靠齊區域 請輸入數值指定物件與最靠近的邊界參考線、欄參考線或頁面邊緣的距離，才能在版面調整期間靠齊元素。

允許調整圖形和群組的大小 請選取此選項，讓「版面調整」功能縮放圖形、框架與群組。如果取消選取，「版面調整」可移動圖形和群組，但不能調整大小。

允許移動尺標參考線 讓「版面調整」功能重新放置尺標參考線時，請選取此選項。

忽略尺標參考線對齊方式 尺標參考線沒有依版面調整而適當放置時，請選取此選項 物件仍會對齊欄與邊界參考線，以及頁面邊緣。

忽略物件和圖層鎖定 如果您想要使用「版面調整」功能，重新放置個別鎖定、或位於鎖定圖層上的鎖定物件時，請選取此選項。

為頁面和章節編號

新增基本編排頁碼

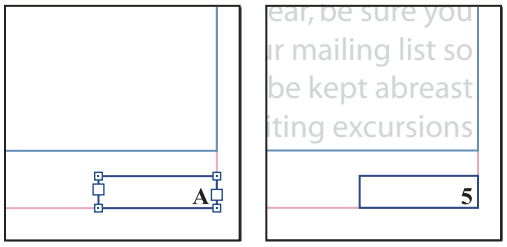
您可以在頁面上新增目前頁碼標記，指定頁碼在頁面上的位置與外觀。由於頁碼標記會自動更新，顯示的頁碼永遠會是正確的頁數，即使您新增、移動或重新排列文件中的頁面也一樣。頁碼標記可以和文字一樣，進行格式與樣式化。

如需有關為頁面編號的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0217_tw。

Bob Bringhurst 在頁碼收藏館 (僅英文) 中提供不同頁碼效果的目錄。

將頁碼標記新增到主版頁面

頁碼標記普遍都會新增至主版頁面。將主版頁面套用至文件頁面時，頁碼會自動更新，類似表頭與表尾。



A 主版上的頁碼 (左圖) 與使用相同主版的第 5 頁 (右圖)

如果自動編排的頁碼位於主版頁面上，就會顯示主版頁面字首。在文件頁面中，會顯示自動編排的頁碼。在作業範圍上，它會顯示「PB」。

1. 在「頁面」面板中，按兩下要新增頁碼的主版頁面。
2. 建立新文字框，並且大小足以容納最長頁碼及任何您要在其旁邊顯示的文字。將文字框置於要顯示頁碼的位置。

   如果文件中有對頁，請分別為左和右主版頁面建立文字框。
3. 在頁碼文字框中，新增將出現在頁碼前後的任何文字 (例如「頁」)。
4. 將插入點置於要顯示之頁碼的位置，然後選擇「文字 > 插入特殊字元 > 標記 > 目前頁碼」。
5. 將主版頁面套用到您要在其中顯示頁碼的文件頁面。

變更頁碼樣式

依照預設，頁碼是使用阿拉伯數字。但是，如果使用 「編頁與章節選項」指令，您便可以指定編號的樣式，例如羅馬數字、阿拉伯數字、漢字等等。 「樣式」選項可以讓您選取頁碼的位數，例如 001 或 0001。文件中使用不同編號樣式的每個部分，稱之為章節。如需有關章節的詳細資訊，請參閱第 81 頁 「定義章節編號」。

使用 「編頁與章節選項」對話框變更頁碼樣式以使用其他格式。您也可以使用此對話框重新起始頁碼，或以您指定的編號起始頁碼。

1 在 「頁面」面板中，選取要開始新編號樣式章節的頁面。

2 選擇 「版面 > 編頁與章節選項」。

3 指定選項，然後按一下 「確定」。請參閱第 83 頁 「文件編號選項」。

章節指示器圖示 會出現在 「頁面」面板的頁面圖示上方，表示新章節開頭。

備註：如果您插入的目前頁碼之前出現數值或字母，表示其中包含章節字首。如果不需要這個字首，您可以取消選取 「編頁與章節選項」對話框中的 「產生頁碼時包含字首」。

一般編排頁碼工作

InDesign 提供多種不同功能可協助您建立頁碼效果。

如果要這樣做：	請執行：
將頁碼新增到書冊中的文件。	請參閱第 318 頁 「編排書冊中的頁碼和章節編號」。
新增章節編號。	請參閱第 80 頁 「新增章節編號」。
建立使用文字變數 (例如，建立日期、檔案名稱或是目前表頭或標題) 的動態表頭與表尾。	請參閱第 83 頁 「建立表頭與表尾」和第 85 頁 「文字變數」。
建立 「第 x 頁，共 y 頁」效果，其中 x 是目前頁面，而 y 是總頁數。	插入 「目前頁碼」標記做為 x，並且插入 「最後一頁的頁碼」文字變數做為 y (選擇 「文字 > 文字變數 > 插入變數 > 最後一頁的頁碼」)。
建立 「續見第 x 頁」內文跳頁。	請參閱第 85 頁 「為內文跳頁新增自動編排頁碼」。

新增章節編號

決定文件或書冊所要使用的編號類型。對於長文件，您可以指定章節編號。每個文件只能指定一個章節編號。如果要在文件中使用不同的編號，可將頁面範圍定義為章節，以不同方式對這些章節編號。例如，文件的前十頁 (前面的內容) 可能使用羅馬數字，其餘部分則使用阿拉伯數字。

單一的 InDesign 文件可包含至多 9,999 個頁面，但頁碼最大可至 99,999 (例如，您可以針對一份 100 頁的文件，從第 9,949 頁開始進行正確無誤的編號工作)。依照預設，第一頁為右 (recto) 頁編號 1。奇數標號的頁面永遠會出現在右邊；如果您使用 「章節選項」指令將第一頁的頁碼變更為偶數，那麼第一頁會成為左 (verso) 頁。

如需有關在文件中建立基本編排頁碼的資訊，請參閱第 79 頁 「新增基本編排頁碼」。

更多說明主題

第 318 頁 「編排書冊中的頁碼和章節編號」

新增自動更新的章節編號

您可以在文件中新增章節編號變數。如同頁碼一般，章節編號會自動更新，並且也和文字一樣會設定格式和樣式。章節編號變數一般用於書冊中的文件。一份文件只能指定一個章節編號，如果要將單一文件分成數章，您可以改為建立章節的方式。

備註：章節編號無法加入做為已產生之索引或目錄的字首 (例如 1-3、1-4 等等)。如果要將章節編號加入做為字首，請使用章節字首取代章節編號。

1 必要時，請建立要顯示章節編號的文字框。如果要在數頁顯示章節編號，請在主版頁面上建立文字框，然後將該主版頁面套用至文件頁面。

2 在章節編號文字框中，新增將出現在章節編號前後的任何文字。

3 將插入點置於要顯示之章節編號的位置，然後選擇 「文字 > 文字變數 > 插入文字變數 > 章節編號」。

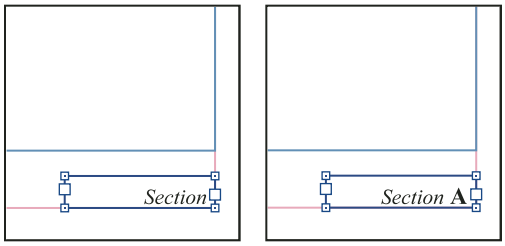
您可以選擇 「版面 > 編頁與章節選項」，更新章節編號的起始編號和格式。

新增自動更新的章節標記

1 定義文件中的章節 (請參閱第 81 頁 「定義章節編號」)。

2 在章節中所使用的頁面或主版內，拖移 「文字」工具以建立足以容納章節標記文字的文字框，或是在現有框架中按一下。

3 選擇 「文字 > 插入特殊字元 > 標記 > 章節標記」。



在主版頁面 A 上，章節標記 (左) 與插入頁碼標記的章節標記 (右)

變更頁碼和章節編號的格式

1 選擇 「版面 > 編頁與章節選項」。

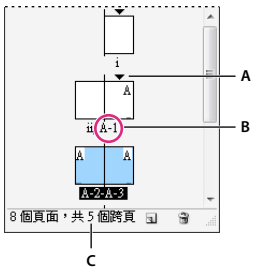
2 在 「頁碼」或 「文件章節編號」下，選取 「樣式」的新編號格式。(請參閱第 83 頁 「文件編號選項」。)

3 按一下 「確定」。

定義章節編號

依預設，書冊中的頁碼和章節編號為連續編號。您可以使用 「編頁與章節選項」自動於指定頁面重新產生頁碼、新增頁碼字首以及變更頁面和章節的編號樣式。

您可以定義章節字首，自動標示章節頁面。例如，如果指定 A – 做為文件第 16 頁的 「章節字首」，並包含章節字首，則該頁面在目錄或索引中將顯示為 A–16。如果選取「文字 > 插入特殊字元 > 標記 > 章節標記」，就會出現您為章節標記輸入的文字。



「頁面」面板
A. 章節指示器圖示顯示章節的開端 **B.** 頁碼會隨著新章節變更 **C.** 狀態列顯示文件長度

更多說明主題

第 79 頁 「新增基本編排頁碼」

第 318 頁 「編排書冊中的頁碼和章節編號」

定義文件中的章節

1 從 「頁面」面板中，選取要定義章節的第一頁。

2 選擇 「版面 > 編頁與章節選項」，或是在 「頁面」面板中，選取 「編頁與章節選項」。

3 如果要變更文件第一頁之外任何頁面的編號選項，請確認已選取 「起始章節」。此選項將所選取的頁面標示為新章節的開端。

4 必要時，可以指定頁碼和區段選項 (請參閱第 83 頁 「文件編號選項」)，然後按一下 「確定」。

章節指示器圖示 ▼ 會出現在 「頁面」面板的頁面圖示上方，表示新章節開頭。

5 如果要結束章節，請在章節之後的第一頁重複章節編號步驟。

編輯或移除章節編號

1 在 「頁面」面板中，按兩下 「頁面」面板頁面圖示上方的章節指示器圖示 ▼。或者，選取使用章節標記的頁面，然後在 「頁面」面板選單中，選擇 「編頁與章節選項」。

2 執行下列任一項作業，然後按一下 「確定」：

- 如果要變更樣式或起始編號，請變更章節和編頁選項。
- 如果要移除章節，請取消選取 「起始章節」選項。

如果要快速辨識 「頁面」面板中的章節，將指標精準置於任一章節指示器圖示 ▼ 上。接著會出現工具提示，顯示起始頁碼或是章節字首。

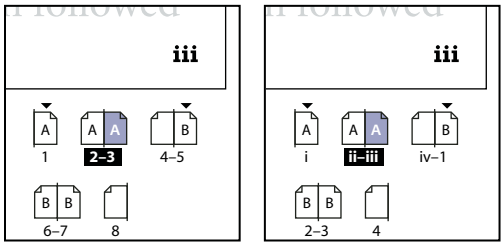
在頁面面板中顯示獨立或章節編號

「頁面」面板可顯示 「獨立」編號 (以連續數字標示所有頁面，從文件的第一頁開始) 或 「章節」編號 (分章節標示頁面，如 「章節選項」對話框中所指定)。

變更編碼顯示會影響頁面在 InDesign 文件的指定方式，如在 「頁面」面板中以及文件視窗底部的頁面方框中。編碼顯示也會影響列印及轉存文件時指定頁面範圍的方式。不過，編碼顯示不會改變文件頁面上的頁碼外觀。

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 一般」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 一般」 (Mac OS)。

2 針對 「編排頁碼」，在 「檢視」選單中選取編碼方式。



頁面面板顯示獨立編號 (左) 與章節編號 (右)

文件編號選項

您可以選取文件頁面 (不是主版頁面) 並選擇 「版面 > 編頁與章節選項」，來變更文件編號選項。您也可以從 「書冊」面板選單中選擇 「文件編號選項」來變更這些選項。

自動產生頁碼 如果要現有章節的頁碼接續前面章節的編號，請選取這個選項。使用此選項，當您在文件或章節前面加入頁面時，頁碼會自動更新。

起始頁碼 為文件或目前章節第一頁輸入起始編號。例如，如果要為章節重新編號，請輸入 1。章節中的其他頁面會跟著重新編號。

備註：如果選擇非阿拉伯頁碼樣式 (例如羅馬數字)，仍必須在此方框中輸入阿拉伯數字。

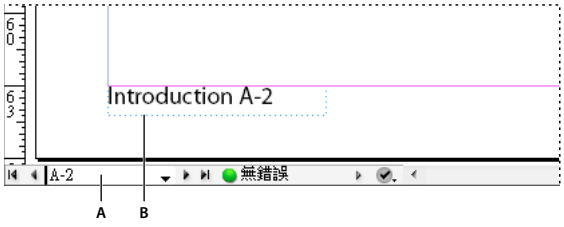
章節字首 輸入章節的標籤。包含字首和頁碼之間出現的空格或標點符號 (例如，A–16 或 A 16)。此字首限定八個字元。

您不可按下空白鍵來輸入空格，必須從文字視窗中拷貝並貼上固定寬度的空格字元。請注意，加號 (+) 或逗號 (,) 不能用於章節字首 (請參閱第 171 頁 「插入空格字元」)。

樣式 (頁碼) 從選單中選取頁碼樣式。樣式只會套用於本章節的所有頁面。

章節標記 輸入 InDesign 於頁面上章節標記字元所在位置插入的標籤，並且會在您選擇 「文字 > 插入特殊字元 > 標記 > 章節標記」時顯示。

產生頁碼時包含字首 如果您希望產生目錄或索引，或是在列印包含自動編排頁碼的頁面時出現章節字首，請選取這個選項。取消選取此選項，則在 InDesign 中顯示章節字首，但隱藏在列印文件、索引與目錄中的字首。



文件視窗中的章節字首
A. 位於文件視窗底部之頁面方框中的章節字首 **B.** 頁面本身的章節標記與字首

樣式 (文件章節編號) 從選單中選擇章節編號樣式。此章節樣式會用於整份文件中。

自動章節編號 選取這個選項，將書冊中的章節按順序編號。

起始章節編號 指定章節編號的起始編號。如果不想依序編排書冊章節，這個選項非常實用。

與書冊中的上一個文件相同 與書冊中的上一個文件使用相同的章節編號。如果目前文件與書冊上一個文件都是相同章節的一部分，請選取這個選項。

建立表頭與表尾

表頭與表尾出現在文件中的頁面頂端和底部，提供重要的背景資訊，若要建立包含頁碼的簡單表頭或表尾，請參閱第 79 頁 「新增基本編排頁碼」。

表頭與表尾可以包括頁碼、章節編號、標題文字、作者姓名、文件檔案名稱和建立或修改日期之類的項目。

您可以使用文字變數來新增許多項目。InDesign 包含數個預設變數，例如 「建立日期」和 「檔案名稱」。您可以修改這些變數，也可以建立自己的變數。例如，您可以建立變數來顯示表頭或表尾上第一次使用的 「標題」段落樣式。一旦您建立或編輯了所需的變數，就能集中這些變數在主版頁面上，建立您的表頭與表尾，然後套用主版頁面到適當的文件頁面上。



使用頁碼和變數建立表尾
A. 插入主版頁面上的表尾變數 **B.** 文件頁面上從頁面第一個標題抓取文字的變數文字

如需有關建立表頭與表尾的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0078_tw。

更多說明主題

第 63 頁 「主版頁面」

第 85 頁 「文字變數」

在主版頁面建立表頭或表尾

1 必要時，請建立或編輯您要在表頭或表尾中所使用的變數 (請參閱第 84 頁 「建立動態表頭與表尾的變數」)。

2 移至您要新增表頭或表尾的主版頁面。

表頭或表尾會出現在套用主版頁面的任何文件頁面上。

3 建立足以容納所有表頭或表尾資訊的文字框。將文字框置於將顯示之文件頁面內容的上方或下方。

4 依需要新增文字、頁碼和變數。

5 將主版頁面套用至要顯示表頭或表尾的文件頁面。

6 必要時，為其他主版頁面建立表頭與表尾。

建立動態表頭與表尾的變數

依預設，「動態表頭」變數會將頁面上第一個套用指定樣式的文字插入。「動態表頭」變數在顯示表頭或表尾中目前的標題或題目時特別有用。

1 如果尚未設定內容的格式，請為表頭文字建立並套用段落樣式或字元樣式 (例如標題樣式)。

2 選擇 「文字 > 文字變數 > 定義」。

3 按一下 「新增」，然後輸入變數名稱。

4 從 「類型」選單中，選擇 「動態表頭 (段落樣式)」或 「動態表頭 (字元樣式)」。

5 指定下列選項：

樣式 選擇此樣式可以在表頭或表尾中顯示。

使用 決定要使用頁面上套用的第一個或最後一個樣式。 「頁面上的第一個」為頁面上開始的第一個段落 (或字元)。如果頁面上沒有相符樣式，則會使用已套用樣式的上一個相符項目。如果文件沒有上一個相符項目，變數就會是空白。

刪除結尾標點符號 選取時，變數會顯示除去任何結尾標點符號 (句號、冒號、驚嘆號和問號) 的文字。

變更大小寫 選取這個選項，變更表頭或表尾中的文字大小寫。例如，頁面的表尾可能使用句首大寫，而在表頭使用字首大寫。

6 按一下 「確定」，然後在 「文字變數」對話框中按一下 「完成」。

您現在就可以將變數插入在主版頁面上所建立的表頭或表尾中。

為內文跳頁新增自動編排頁碼

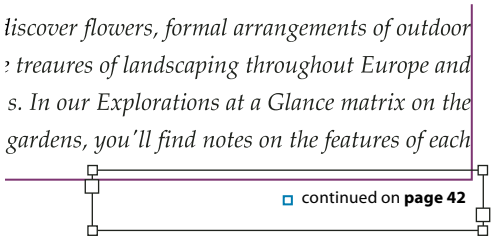
您可以輕鬆地保留延伸到其他頁面的內文跳頁線，例如註明一行文字 「續見第 42 頁」。使用跳行頁碼，在移動或重排內文的串連文字框時，自動更新包含內文下一個或前一個串連文字框的頁面數。

跳行頁碼通常應位於和追蹤內文不同的文字框內。如此一來，即使內文的文字重排，跳行頁碼仍維持相同位置。

如果您在 「尋找 / 變更」對話框中插入 「目前頁碼」字元，也可以找出跳行頁碼。

1 使用 「文字」工具，進行拖移，在希望跳行出現之處建立新的文字框。

2 使用 「選取」工具 放置新文字框，讓它和追蹤內文的框架接觸或重疊。



請確定文字框接觸到或是與要追蹤的內文重疊。

3 請選取 「文字」工具，並在新文字框中按一下插入點。接著輸入要顯示於頁碼之前的文字，例如 「續見」或 「上接」。

4 然後選擇 「文字 > 插入特殊字元 > 標記」與下列其中一個選項：

下一個頁碼 插入包含下一個內文框架的頁面編號。在建立 「續見」跳頁線時使用此字元。

上一個頁碼 插入包含上一個內文框架的頁面編號。在建立 「上接」跳頁線時使用此字元。

頁碼會自動更新，反映上一個或前一個內文框架的最新位置。

5 如果要防止內文移動時漏了跳頁線，請按 Shift 鍵，同時使用 「選取」工具選取框架，接著選擇 「物件 > 群組」。

6 如有必要，請重複此程序以加入更多跳頁線。

備註：如果在頁碼的開頭出現不必要的字元 (如此一來，跳頁線的例子會顯示為 「繼續於第 A16 頁」而非 「繼續於第 16 頁」)，表示可能在 「編頁與章節選項」對話框中包含了章節字首。請關閉或編輯字首。

更多說明主題

第 516 頁 「交互參照」

文字變數

建立並編輯文字變數

文字變數是插入文件的項目，會因上下文而有所不同。例如，「最後一頁的頁碼」變數會顯示文件最後一頁的頁碼。如果新增或移除頁面，此變數會隨著更新。

InDesign 包含數個可插入文件的預設文字變數。您可以編輯這些變數的格式，也可以建立自己的變數。有些變數 (例如 「動態表頭」和 「章節編號」) 特別適合用於新增至主版頁面，確保一致的格式設定和編號。其他變數 (例如 「建立日期」和 「檔案名稱」) 則適合用於新增至印刷邊界區域，以進行列印。

備註：對變數加入太多文字可能會造成溢排或壓縮文字。變數文字不會斷行。

更多說明主題

第 83 頁 「建立表頭與表尾」

建立或編輯文字變數

建立變數的可用選項取決於指定的變數類型。例如，如果選擇 「章節編號」，您可以指定出現在編號前後的文字和編號樣式。根據相同的變數類型，可建立數個不同的變數。例如，您可以建立一個變數來顯示 「第 1 章」，並建立另一個變數來顯示 "Ch. 1"。

同樣地，如果選擇 「動態表頭」文字，您可以指定做為表頭基礎的樣式，以及選取刪除結尾標點符號和變更大小寫的選項。

1. 如果要為所有新文件建立文字變數，請關閉所有文件。否則，建立的文字變數只會出現在目前文件中。
2. 選擇 「文字 > 文字變數 > 定義」。
3. 按一下 「新增」，或選取現有變數並按一下 「編輯」。
4. 輸入變數的名稱，例如 「完整章節」或 「現有標題」。
5. 從 「文字」選單中，選擇變數類型，指定該類型的選項，然後按一下 「確定」。

   根據選取的變數類型，可用選項會不同。

   之前放置文字 / 之後放置文字 對於所有變數類型 (「自訂文字」除外)，您都可以指定新增至變數前後的文字。例如，您可以在 「最後一頁的頁碼」變數之前加上 「，共」，並在變數之後加上 「頁」，以建立 「，共 12 頁」的結果。您也可以將文字貼入文字框中，但 Tab 字元之類的特殊字元和自動編排頁碼會遭到刪除。如果要插入特殊字元，請按一下文字框右邊的三角形。

   樣式 對於所有編號變數類型，您都可以指定編號樣式。如果選取 [目前編號樣式]，變數就會使用和文件 「編頁與章節選項」對話框中所選取的相同編號樣式。

變數類型

章節編號

以 「章節編號」類型建立的變數會插入章節編號。您可以在章節編號前後插入文字，也可以指定編號樣式。

如果文件的章節編號設為延續書冊中的上一個文件，您可能需要更新書冊編號，才能顯示正確的章節編號。

建立日期、修改日期和輸出日期

「建立日期」會插入初次儲存文件的日期或時間，「修改日期」會插入上次儲存文件至磁碟的日期或時間，「輸出日期」會插入文件啟動列印工作、轉存為 PDF 或封裝文件時的日期或時間。您可以在日期前後插入文字，也可以修改所有日期變數的日期格式。

日期格式 您可以直接在 「日期格式」框中輸入日期格式，也可以按一下文字框右邊的三角形來選擇格式選項。例如，日期格式 「MM/dd/yy」會顯示為 12/22/07。將格式變成 「MMM. d, yyyy」，日期會顯示為 Dec. 22, 2007。

日期變數會使用套用至文字的語言。例如，建立日期在西班牙文會顯示為 「01 diciembre 2007」，而在德文會顯示為 「01 Dezember 2007」。

縮寫	描述	範例
M	月份數字，沒有開頭零	8
MM	月份數字，開頭零	08
MMM	縮寫的月份名稱	Aug
MMMM	完整的月份名稱	八月
d	日期數字，沒有開頭零	5
dd	日期數字，開頭零	05
E	工作日名稱，縮寫	Fri
EEEE	完整的工作日名稱	星期五
yy 或 YY	年份數字，最後兩位數	07
y (Y) 或 yyyy (YYYY)	完整的年份數字	2007
G 或 GGGG	時代，縮寫或展開的	AD 或西元
h	小時，沒有開頭零	4
hh	小時，開頭零	04
H	小時，沒有開頭零，24 小時格式	16
HH	小時，開頭零，24 小時格式	16
m	分，沒有開頭零	7
mm	分，開頭零	07
s	秒，沒有開頭零	7
ss	秒，開頭零	07
a	AM 或 PM，兩個字元	PM
z 或 zzzz	時區，縮寫或展開的	PST 或太平洋標準時間

檔案名稱

這個變數會將目前檔案的名稱插入文件中。一般會加入文件的印刷邊界區域以進行列印，或用於表頭與表尾。除了 「之前放置文字」和 「之後放置文字」之外，您還可以選擇下列選項。

包含整個檔案夾路徑 選取在檔案名稱加上完整的檔案夾路徑。使用 Windows 或 Mac OS 的標準路徑慣例。

包含副檔名 選取包含檔案名稱副檔名。

每當您以新名稱儲存檔案或儲存至新位置時，「檔案名稱」變數都會更新。只有在儲存文件之後，路徑或副檔名才會出現在文件中。

影像名稱

「影像名稱」變數在從中繼資料產生自動標題時非常實用。「影像名稱」變數包含 「中繼資料標題」變數類型。如果包含此變數的文字框與影像相鄰或互為群組時，則變數會顯示該影像的中繼資料。您可以編輯 「影像名稱」變數以決定要使用的中繼資料欄位。

請參閱第 224 頁 「定義標題變數」。

最後一頁的頁碼

「最後一頁的頁碼」類型適合使用 「第 3 頁，共 12 頁」一般格式，將文件總頁數加入表頭與表尾。在此範例中，數字 12 是由「最後一頁的頁碼」產生的，並且會在新增或移除頁面時更新。您可以在最後一頁頁碼前後插入文字，也可以指定編號樣式。從 「範圍」選單中，選擇選項來決定使用章節或文件中的最後一頁頁碼。

請注意，「最後一頁的頁碼」變數不會計算文件中的頁數。

動態表頭 (段落或字元樣式)

「動態表頭」變數會將頁面上第一個或最後一個套用指定樣式的文字插入。如果頁面上的文字未以指定的樣式進行格式設定，則會使用上一頁的文字。

請參閱第 84 頁 「建立動態表頭與表尾的變數」。

自訂文字

這個變數通常用於插入預留位置文字，或必須快速變更的文字字串。例如，假設工作中的專案使用公司代碼名稱，您就可以為該代碼名稱建立自訂文字變數。當您能夠使用實際的公司名稱時，只要輕鬆變更變數即可更新所有相符項目。

如果要在文字變數中插入特殊字元，請按一下文字框右邊的三角形。

插入文字變數

1 將插入點置入於要顯示變數的地方。

2 選擇 「文字 > 文字變數 > 插入變數」，然後選擇要插入的變數。

頁面上顯示的變數就如同您在文件中輸入的一樣。例如，「建立日期」變數可能顯示為 「2007 年 12 月 22 日」。如果選擇「文字 > 顯示隱藏字元」，變數實例會被使用目前圖層顏色的方框所包圍。

備註：文字變數不會斷行。

刪除、轉換和讀入文字變數

您可以使用 「文字變數」對話框刪除、轉換和讀入文字變數。

刪除文字變數

如果要刪除文件中已插入的文字變數實例，只要選取該變數並按下 Backspace 鍵或 Delete 鍵即可。您也可以刪除變數本身。這樣做時，您可以決定如何取代文件中已插入的變數。

1 選擇 「文字 > 文字變數 > 定義」。

2 選取該變數，然後按一下 「刪除」。

3 藉由指定不同變數、將變數實例轉換為文字，或完全刪除變數實例，指定取代變數的方式。

將文字變數轉換為文字

- 如果要轉換單一實例，請在文字視窗中選取文字變數，然後選擇 「文字 > 文字變數 > 將變數轉換為文字」。
- 如果要轉換文件中文字變數的所有實例，請選擇 「文字 > 文字變數 > 定義」，再選取該變數，然後按一下 「轉換為文字」。

從另一份文件中讀入文字變數

1 選擇 「文字 > 文字變數 > 定義」。

2 按一下 「載入」，然後按兩下包含要讀入之變數的文件。

3 在「載入文字變數」對話框中，確認要讀入的變數旁有出現核取記號。如果任何現有變數的名稱和所讀入的變數相同，請在「與現有的文字變數衝突」下選擇下列其中一個選項，然後按一下「確定」：

使用傳入的定義 使用載入的變數覆寫現有的變數，並將其新屬性套用到目前文件 (使用舊的變數) 的所有文字。傳入樣式和現有變數的定義會顯示於「載入文字變數」對話框的下方，讓您可以檢視其比較後的差異。

自動重新命名 重新命名載入的變數。

4 選擇「確定」，然後按一下「完成」。


您也可以在同步處理書冊檔案時，將變數拷貝至其他文件。

第 4 章 使用文件

使用檔案與範本

建議的 InDesign 文件工作流程

建立良好的工作流程來搭配 Adobe InDesign 使用，可以改善效能並防止許多問題。

維護乾淨的電腦系統

軟硬體在一段時間後所發生的變更，會導致效能流失和系統問題。硬碟重組、移除舊版軟體、更新裝置驅動程式、最佳化記憶體、執行防毒公用程式和其他維護工作，都可以防止應用程式和檔案損毀。定期執行這些工作有助於確保 InDesign 如預期般開啟、顯示和列印文件。

建立專案檔案夾

開始專案之前，請先決定需要哪些檔案以及儲存方式。如果連結無效，請將連結檔案和文件存到同一個檔案夾。InDesign 會維護文件中置入檔案的連結，但若連結失效，InDesign 便會在文件的檔案夾中尋找此檔案。將文件及其連結檔案儲存在相同的檔案夾中，比較容易在不同的電腦之間移動。將檔案儲存在一個檔案夾中，也可以確保 InDesign 會在列印文件時找到原始圖形。如果 InDesign 找不到連結圖形，便不會反映原始圖形上的任何變更，而且圖形可能發生列印不良或無法列印的情形。

如果專案由多個文件組成 (例如，書冊中包含多個章節)，您最好建立專案檔案夾，其中包含每個文件及其連結檔案的檔案夾。

考慮使用範本

如果經常建立類似專案，請使用範本。範本會讓您更快建立一致的文件，同時保護原始檔案。例如，如果建立月刊，範本中可能要包含每期所要使用的尺標參考線、頁碼、通訊刊物報頭和樣式 (請參閱第 93 頁 「使用文件範本」)。

本機開啟文件

開啟儲存在網路磁碟或抽取式媒體上的文件之前，請先將文件及任何連結圖形拷貝至本機硬碟。網路磁碟或抽取式媒體的存取速度和資料傳輸率較慢時，可能導致資料流失或受損，甚至文件損毀。不過，如果您要拷貝本機檔案並回存網路伺服器，請注意不要置換其他人的檔案。

轉換檔案前先解決問題

已損毀的 Adobe PageMaker 或 QuarkXPress® 檔案通常在 InDesign 中開啟時仍然是損毀的。如果轉換檔案發生錯誤或其他非預期的行為，請在來源應用程式中開啟原始檔案並排除損毀的原因。

如果轉換的檔案發生問題，請將它轉存為 IDML 格式，然後開啟 IDML 檔案並將它另存為 InDesign 文件。

儲存文件

經常儲存文件，並建立重要檔案的備份拷貝。您可以使用 「另存新檔」指令清除文件中不必要的資料。使用 「儲存」指令時，InDesign 會將新資訊附加至文件，但不會移除較舊的資料，例如已刪除圖形的資訊。反之，使用 「另存新檔」指令時，InDesign 會完全改寫文件，只包含文件中目前物件和頁面的資訊。只包含必要資料的文件會佔用較少的硬碟空間，並且重繪和列印的速度會更快。

養成良好的設計習慣

- 在文件中建立樣式。未開啟文件時建立樣式，會導致建立新文件時出現重複樣式。如果要共用文件中的樣式，請儲存樣式後載入。

- 使用適當的字體。選擇文件的字體時，請考慮您要如何設定文字格式和列印文字。InDesign 使用 OpenType®、Type 1 (也稱為 PostScript) 和 TrueType 字體的效果最好。已損毀或建構不良的字體可能會使 InDesign 文件損毀或得到非預期的列印結果，因此請使用聲譽卓著供應商的可靠字體。如果與輸出中心合作，請洽詢其字體需求。
- 避免使用太多文字框。盡可能避免使用文字框，保持小型文件檔案和容易操作的版面。

善用圖形

- 使用適當的圖形檔案格式。當您建立專案的圖形時，請考慮您計劃如何列印文件。如果您要在輸出中心列印文件，請向輸出中心詢問輸出裝置在使用哪些圖形格式時效果最好。輸出中心也會告知您最佳影像解析度。
- 將圖形儲存在外部媒體。當您讀入圖檔時，InDesign 依預設會建立圖形的連結。連結有助於縮小文件的檔案大小，並且改善 InDesign 的效能。當您列印文件時，原始圖檔必須是可用並且已經連結。如果 InDesign 找不到原始圖檔，便可能會將圖形列印為低解析度預視或灰色方框。

列印前確認連結和字體

如果要確保文件會正確列印，請確認所有連結都完好無缺並且所有字體都是可用的。如果刪除、移動或重新命名原始圖形，連結會變成無效。將檔案交給輸出中心之前，請使用 「預檢」和 「封裝」功能。

如需有關建立文件的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4273_id_tw。

開啟 InDesign 文件

一般來說，開啟文件和範本檔案的方法與其他程式相同。開啟 InDesign 範本時，依預設會開啟一個新的未命名文件。文件檔案使用副檔名 .indd，範本檔案使用副檔名 .indt，程式碼片段檔案使用副檔名 .idms，程式庫檔案使用副檔名 .indl，交換格式檔案使用副檔名 .inx，標註檔案使用副檔名 .idml，而書冊檔案使用副檔名 .indb。

您也可以使用 「檔案 > 開啟舊檔」指令開啟舊版的 InDesign 檔案、InDesign 文換格式 (.inx) 檔案、InDesign Markup (.idml) 檔案、Adobe PageMaker 6.0 與更新版本、QuarkXPress 3.3 和 4.1 以及 QuarkXPress Passport 4.1 檔案。此外，您也可以使用其他軟體廠商開發的增效軟體開啟其他檔案格式。

如果要檢視 InDesign 文件的其他資訊，請按住 Ctrl 並選取 「說明 > 關於 InDesign」 (Windows)，或按住 Command 並選取 「InDesign > 關於 InDesign」 (Mac OS)。

更多說明主題

第 96 頁 「儲存至舊版 InDesign」

第 315 頁 「將文件新增至書冊檔案」

第 173 頁 「連字和拼字字典」

使用開啟命令

1. 選擇 「檔案 > 開啟舊檔」，並選取一或多個文件。
2. 執行下列任一項動作，然後按一下 「開啟」：
   - 選取 「正常」 (Windows) 或 「開啟正常」 (Mac OS)，開啟原始文件或範本的拷貝。
   - 選取 「原稿」 (Windows) 或 「開啟原稿」 (Mac OS)，開啟原始文件或範本。
   - 選取 「拷貝」 (Windows) 或 「開啟拷貝」 (Mac OS)，開啟文件或範本的拷貝。
3. 如果警告訊息顯示文件中的色彩設定與應用程式中的不同，請選取一個選項並按一下 「確定」。

   備註：依預設，色彩警告訊息為關閉狀態；但是您可以變更 「色彩設定」對話框 (「編輯 > 色彩設定」) 中的預設設定以顯示警告。

4 如果錯誤訊息顯示說文件中包含遺失的字體，請執行下列任一項動作：

- 按一下「確定」。InDesign 會自動以替代字體設定文字格式。
- 按一下「尋找字體」搜尋並列出文件中所使用的字體。

  如需有關尋找遺失字體的詳細資訊，請參閱第 163 頁「尋找與變更字體」。

5 如果出現警告訊息，通知您文件內的連結遺失或已修改，請使用「連結」面板修正連結。請參閱第 385 頁「更新、復原和取代連結」。

開啟最近使用的檔案

❖ 選擇「檔案 > 最近開啟的檔案」，然後選取最近儲存的一個文件。

如果要指定要顯示多少個最近使用的檔案，請選擇「編輯 > 偏好設定 > 檔案處理」(Windows)，或「InDesign > 偏好設定 > 檔案處理」，然後為「要顯示的最近使用的項目數」指定數字。最大數字為 30。

開啟文件時選擇單字清單

開啟文件時，可能會出現警告訊息，詢問您要使用文件中的單字清單，還是使用者字典中的例外單字清單。例外單字清單中包含了在文件中作業時加入使用者字典中的單字。如果您知道要使用的例外單字清單，請按一下其按鈕。如果不確定，請按一下任一滑鼠按鈕，選擇「編輯 > 拼字檢查 > 字典」檢查單字清單，然後視需要選擇「編輯 > 偏好設定 > 字典」(Windows)，或「InDesign > 偏好設定 > 字典」(Mac OS)，重設排版時使用的單字清單。請參閱第 173 頁「連字和拼字字典」。

轉換舊版 InDesign 文件

❖ 如果要將舊版 InDesign 文件轉換為目前版本，請選擇「檔案 > 開啟舊檔」，然後開啟檔案。

請牢記下列幾點：

- 如果使用協力廠商的增效模組建立舊版文件，轉換文件前請洽詢製造商，確認是否已經正確安裝增效模組並相容於 InDesign CS5。
- 當您轉換文件時，可能會出現警告訊息，詢問您要使用使用者字典中的例外單字清單，還是文件中的例外單字清單。如需關於警告訊息的詳細資訊，請參閱第 92 頁「開啟文件時選擇單字清單」。
- 在舊版 InDesign 中建立的資料庫檔案可以在 InDesign CS5 中開啟和轉換，即使已經鎖定資料庫也一樣。您必須為轉換後的資料庫檔案指定名稱和位置；預設的命名慣例為「檔案名稱 -X.indl」。
- InDesign CS4 無法直接開啟 InDesign CS5 文件。若要以 InDesign CS4 開啟 InDesign CS5 文件，您必須執行兩個動作。首先，請在 InDesign CS5 中選擇「檔案 > 轉存」，將文件儲存為 IDML 格式。接著，使用可讓您開啟 IDML 檔案的特殊增效模組來更新 InDesign CS4。(請參閱第 96 頁「儲存至舊版 InDesign」。)

如果您在使用以舊版 InDesign 建立的文件時遇到問題，請使用 InDesign CS5 的「轉存」對話框將文件儲存為 InDesign Markup (IDML) 格式。然後開啟 IDML 檔案並另存為 InDesign 文件。

更多說明主題

第 96 頁「儲存至舊版 InDesign」

第 615 頁「增效模組」

將 Adobe Bridge 與 InDesign 搭配使用

Adobe Bridge 是隨附於 Adobe Creative Suite 元件的跨平台應用程式，可以協助您尋找、組織和瀏覽必要資產來建立列印、網頁、視訊和音訊內容。您可以從任何 Creative Suite 元件 (Adobe Acrobat® 除外) 啟動 Adobe Bridge，並用來存取 Adobe 和非 Adobe 資產類型。

透過 Adobe Bridge，您可以：

- 管理影像、素材及聲音檔：在 Adobe Bridge 中預視、搜尋、排序和處理檔案，而不需開啟個別應用程式。您也可以編輯檔案的中繼資料，並使用 Adobe Bridge 將檔案置入文件、專案或構圖中。
- 使用 Adobe Bridge 時，可以縮圖檢視 InDesign 文件內的各個連結，而不必實際在 InDesign 中開啟 InDesign 文件。
- 從 Adobe Bridge 將資產拖移至 InDesign 文件視窗，或從文件視窗將資產拖移至 Adobe Bridge 以建立程式碼片段。請參閱第 388 頁 「使用程式碼片段」。
- 執行自動化工作，例如批次指令。
- 同步化跨色彩管理的 Creative Suite 組件的顏色設定。
- 啟動即時網路會議，共用桌面和檢視文件。

更多說明主題

第 388 頁 「重複使用圖形與文字」

Adobe Version Cue

Adobe Version Cue® 和 Adobe Drive 未包含在 Adobe Creative Suite 5 中，也沒有任何 Creative Suite 的未來版本。Adobe 透過開放的產業標準與夥伴關係，持續進行資產管理的投資。如需詳細資訊，請參閱 www.adobe.com/go/learn_vc_end_tw。

使用文件範本

範本對於標準文件是相當有用的起始點，因為可預設其版面、圖形和文字。例如，如果要準備出版月刊，您便可建立一份包含常態刊物版面的範本，其中包括尺標參考線、格點、主版頁面、自訂樣式和色票、預留位置框架、圖層及任何標準圖形或文字。如此一來，每個月您只需開啟範本並將新內容讀入即可。

建立範本的方式與建立標準文件一樣，唯一的差別僅在於儲存文件時。當您在準備一份範本供他人使用時，也可以新增一個包含範本使用指示的圖層做為參考；在列印文件前將其隱藏或刪除。請參閱第 70 頁 「圖層」。

備註：在中文版的 InDesign 中，您可以開啟特別設計包含自訂文字間距組合的範本。

更多說明主題

第 94 頁 「從範本設計行事曆與名片」

將文件儲存為範本

1. 選擇 「檔案 > 另存新檔」，並指定位置和檔案名稱。
2. 在 「存檔類型」 (Windows) 或 「格式」 (Mac OS) 選單中選擇 「InDesign CS5 範本」，然後按一下 「儲存」。

從範本建立新文件

1. 選擇 「檔案 > 開啟舊檔」。
2. 尋找並選取範本。
3. 選取 「正常」 (Windows) 或 「開啟正常」 (Mac OS)，然後按一下 「開啟」。
4. 輸入新的文件名稱並儲存。

編輯現有範本

1. 選擇 「檔案 > 開啟舊檔」。

2 尋找並選取範本。

3 選取「原稿」(Windows) 或「開啟原稿」(Mac OS)，然後按一下「開啟」。

檢閱 InDesign 文件

Adobe 提供數種檢閱 InDesign 文件的方式。

追蹤編輯修訂

當您或其他使用者在開啟「追蹤修訂」的情況下編輯文字時，InDesign 會反白新增的文字，並在刪除的文字上加刪除線。使用「內文編輯器」檢視修訂。文件所有人可以仔細檢閱編輯內容，然後接受或拒絕這些修訂。請參閱第 180 頁「追蹤及檢視修訂」。

使用 **Acrobat** 審核 **PDF** 檔案

您可以將 InDesign 文件轉存為 PDF，並使用 Adobe Acrobat 設定電子郵件審核或者在 Acrobat.com 或其他伺服器上設定共用審核。審核者可以使用「自黏便箋」工具與其他標註方式新增注釋。然後文件所有人即可仔細檢查 PDF 審核注釋並編輯 InDesign 原始文件。如需詳細資訊，請參閱 Acrobat 說明。

使用 **CS Review**

CS Review 是可讓您在網路上共用設計的線上訂閱服務，其他人可以立即提供意見反應。使用「CS Review」面板建立審核時，會將檔案的一個或多個快照上載到 Acrobat.com 工作區，審核者即可新增註釋。

在建立審核時，可以將此審核分割為許多部分，為審核注釋工作提供個別的區域。審核可以包含來自不同檔案與應用程式的部分。進行審核時，您可以在動態審核過程中新增和移除審核部分。

從範本設計行事曆與名片

建立行事曆、名片、履歷表或 CV 以及其他專業文件的一種方式，就是使用範本。

Adobe 在 Adobe Marketplace 與 Exchange 網站提供多種範本：

www.adobe.com/go/exchange_tw

使用搜尋來尋找專業文件的其他資源。

更多說明主題

第 93 頁「使用文件範本」

儲存文件

儲存文件

儲存文件時會同時儲存現有的版面、來源檔案的參照、目前顯示的頁面以及縮放顯示層級。請隨時儲存以保護文件完整。您可以將檔案可以儲存為下列格式：

- 標準文件。
- 文件拷貝；以不同的名稱建立複製文件，並保持原始文件為作用中。
- 範本；通常會以未命名文件開啟。範本可包含預設為其他文件起始點的設定、文字和圖形。

儲存文件也會更新 InDesign 文件其中一部分的中繼資料 (或檔案資訊)。此中繼資料包含了縮圖預視、文件中所用的字體、色票以及 「檔案資訊」對話框中的所有中繼資料，這些資料可讓搜尋更有效率。例如，您可能想搜尋使用特定顏色的所有文件。

您可以在 Bridge 以及 「檔案資訊」對話框的 「進階」面板中預視此中繼資料。您可以控制是否要在使用偏好設定進行儲存時更新預視。其他的中繼資料 (字體、顏色和連結) 也會在儲存文件時更新。

「儲存」、「另存新檔」和 「儲存拷貝」指令會將文件儲存為 InDesign 檔案格式。如需更多關於將文件儲存為其他檔案格式的詳細資訊，請參閱 「索引」。

如果要儲存文件，並送至印前服務供應商進行最終輸出，InDesign 可自動將所有必要的檔案 (例如連結的圖形和字體) 收集到同一個檔案夾中 (請參閱第 589 頁 「封裝檔案」)。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要以新名稱儲存文件，請選擇 「檔案 > 另存新檔」，指定位置與檔案名稱，然後按一下 「儲存」。新的已命名檔案將變成作用中的文件。使用 「另存新檔」指令可以縮減檔案大小。
- 如果要以相同的名稱儲存目前的文件，請選擇 「檔案 > 儲存」。
- 如果要將所有開啟的文件以目前的檔案名稱儲存至目前的位置，請按住 Ctrl+Alt+Shift+S (Windows) 或 Command+Option+Shift+S (Mac OS)。
- 如果要以新名稱儲存文件的拷貝，請選擇 「檔案 > 儲存拷貝」，指定位置與檔案名稱，然後按一下 「儲存」。儲存的拷貝並不會變成作用中的文件。

重要事項：為了避免問題，請勿使用對某些作業系統有特殊意義的保留字元。例如，避免使用具有空格、Tab 字元或句點的檔案名稱，或具有下列字元的檔案名稱：/ \ : ; * ? < > , $ %。同樣地，避免使用具有重音的字元 (例如 ü、ñ 或 é)，就算使用非英文版的 InDesign 也是一樣。如果在不同平台開啟檔案，可能會發生問題。

如果您經常同時開啟並執行多份文件，而且想要同時儲存它們，請使用鍵盤快速鍵。選擇 「編輯 > 鍵盤快速鍵」，從 「產品區域」選單選擇 「檢視」、「導覽」，然後選取 「指令」清單中的 「全部儲存」。之後您就可以編輯或新增快速鍵。您可以使用 「快速套用」來指定此 「全部儲存」指令。

更多說明主題

第 96 頁 「儲存至舊版 InDesign」

第 93 頁 「使用文件範本」

第 33 頁 「復原文件」

第 579 頁 「列印縮圖」

將預視包含在儲存的文件中

文件與範本的縮圖預視可讓您輕鬆識別 Adobe Bridge 與 Adobe Mini Bridge 中的這些檔案。當您在儲存文件或範本時就會建立預視。文件預視僅包含第一個跨頁的 JPEG 影像；範本預視則包含範本中每個頁面的 JPEG 影像。您可以控制預視的大小以及頁數，以符合您的需求。例如，「特大 1024x1024」可讓您在開啟檔案前，以高解析度快速掃描頁面內容。

該選項可在 「偏好設定」或 「另存新檔」對話框中啟動。由於預視會同時增加檔案大小和儲存文件所需的時間，所以建議您只在需要時才使用 「另存新檔」對話框啟動該選項。

1 執行下列任一項作業：

- 若要在每次儲存文件時包含預視，請選擇 「編輯 > 偏好設定 > 檔案處理」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 檔案處理」 (Mac OS)。
- 若要針對特定內容包含預視，請選擇 「檔案 > 另存新檔」。

2 選取 「永遠儲存文件的預視影像」。

3 如果使用 「偏好設定」對話框來設定預視，請從 「頁面」選單選擇預視的頁數，然後從 「預視大小」選單選擇其中一個選項。

備註：在 「另存新檔」對話框中選取預視選項會同時選取 「偏好設定」對話框中的選項，並使用預設的 「頁面」和 「預視大小」設定。

另存為 InDesign Markup (IDML) 文件

在某些情況下，您可能想以交換標記格式儲存 InDesign。儲存為這個格式，在下列情況中特別有用：當您在 InDesign 中開啟 QuarkXPress 或 PageMaker 出版物、開啟用舊版 InDesign 建立的文件時，或文件發生問題時 (例如無法刪除色票)。

1 選擇 「檔案 > 轉存」。

2 從 「另存新檔類型」 (Windows) 或 「格式」 (Mac OS) 選單中，選擇 「InDesign Markup (IDML)」。

3 按一下 「儲存」。

您可以在 InDesign CS5 與 InDesign CS4 中開啟儲存的 IDML 檔案，但在任一個舊版的 InDesign 中無法開啟。

如需使用 IDML 進行開發的詳細資訊，請參閱 www.adobe.com/go/learn_id_indesignmarkup_cs4_tw。

儲存至舊版 InDesign

若要以 InDesign CS4 開啟 InDesign CS5 文件，請進行兩個動作。首先，在 InDesign CS5 中，將文件轉存為 InDesign 標記語言 (IDML)。(IDML 格式會取代用來回溯儲存至舊版的交換 INX 格式。)

其次，確定執行 InDesign CS4 的電腦已使用適當的增效模組更新，如此才能開啟轉存的 IDML 檔案。可藉由選擇 「說明 > 更新」並按提示操作，讓執行 InDesign CS4 的電腦獲得相容性增效模組。您也可以從 Adobe 網站安裝增效模組：請造訪 Adobe 網站上的產品更新頁面，並從產品清單中選擇 InDesign。

在舊版的 InDesign 中開啟文件又稱為 「降版儲存」。

備註：使用 InDesign CS5 專屬功能所建立的內容可能會在您用 InDesign CS4 開啟文件時遭到修改或忽略。

1 選擇 「檔案 > 轉存」。

2 在 「檔案類型」 (Windows) 或 「格式」 (Mac OS) 選單中，選擇 「InDesign Markup (IDML)」。

3 按一下 「儲存」。

您可以在 InDesign CS4 中開啟 .idml 檔案，並將其轉換為未命名的 InDesign 文件。

備註：若要在 InDesign CS3 中開啟 InDesign CS5 文件，請先在 InDesign CS4 中開啟轉存的 IDML 檔案，儲存該檔案並將它轉存為 InDesign CS3 交換格式 (INX) 後，再於 InDesign CS3 中開啟轉存的 INX 檔案。請確定所有的 InDesign 版本都是最新的。

使用中繼資料

中繼資料是一組有關檔案的標準化資訊，例如作者名稱、解析度、色域、版權及套用的關鍵字。您可以使用中繼資料將工作流程合理化，並組織您的檔案。

關於 XMP 標準

中繼資料資訊是使用 「可延伸中繼資料平台」 (Extensible Metadata Platform，XMP) 標準來儲存，Adobe Bridge、Adobe Illustrator、Adobe InDesign 和 Adobe Photoshop 也是依據該標準所建立。XMP 是以 XML 為基礎所建立，在大多數情況下，都會將中繼資料儲存在檔案中。如果無法將這些資訊儲存在檔案中，則會將中繼資料儲存在個別的檔案中，稱為附屬檔案。XMP 有助於 Adobe 應用程式在彼此之間交換中繼資料，以及在出版工作流程的各個步驟中交換中繼資料。例如，您可以將一個檔案的中繼資料儲存成一個範本，然後再將中繼資料讀入其他檔案。

以其他格式儲存的中繼資料 (例如 EXIF、IPTC (IIM)、GPS 和 TIFF) 會利用 XMP 來同步化及描述，以便使用者能夠更輕鬆地檢視及管理中繼資料。其他應用程式和功能也會使用 XMP 來通訊及儲存資訊 (例如版本註解)，您可以使用 Adobe Bridge 搜尋這些資訊。

在多數情況下，即使當檔案的格式變更時 (例如，從 PSD 變更為 JPG)，檔案中仍會保留中繼資料。將檔案置入 Adobe 文件或專案中時，也會保留中繼資料。

您可以使用 「XMP 軟體開發套件」 (XMP SDK) 來自訂中繼資料的建立、處理及交換作業。例如，您可以使用 XMP SDK，將欄位新增到 「檔案資訊」對話框。如需有關 XMP 和 XMP SDK 的詳細資訊，請蒞臨 Adobe 網站。

在 **Adobe Bridge** 和 **Adobe Creative Suite** 元件中使用中繼資料

許多可讓您組織、搜尋及記錄檔案和版本的強大 Adobe Bridge 功能，都取決於檔案中的 XMP 中繼資料。Adobe Bridge 提供兩種使用中繼資料的方式：透過 「中繼資料」面板和 「檔案資訊」對話框 (InDesign) 或 「內容檔案資訊」對話框 (InCopy)。

在某些情況下，相同的中繼資料屬性會有多個檢視存在。例如，某一個屬性可能會在一個檢視中標示為 「作者」，而在另一個檢視中標示為 「建立者」，但是兩者都是指相同的基本屬性。即使您為特定的工作流程自訂這些檢視，它們仍然會透過 XMP 而維持標準化。

使用檔案資訊對話框新增中繼資料

「檔案資訊」對話框會顯示相機資料、檔案屬性、編輯步驟記錄、版權和目前文件的作者資訊。「檔案資訊」對話框也會顯示自訂的中繼資料面板。您可以直接從 「檔案資訊」對話框新增中繼資料。您在欄位中輸入的任何資訊都會覆寫現有的中繼資料，並將新的值套用至所有選取的檔案。

1 選擇 「檔案 > 檔案資訊」 (InDesign) 或 「檔案 > 內容檔案資訊」 (InCopy)。

2 從對話框頂端的標籤選取下列任一項目：

您可以使用向左或向右箭頭來捲動這些索引標籤，或按向下箭頭，並且從清單選擇一個類別。

描述 可以讓您輸入與檔案有關的文件資訊，像是文件標題、作者、描述以及可用來搜尋文件的關鍵字。若要指定版權資訊，請從 「版權狀態」彈出式選單中選取 「受版權保護」。然後輸入版權擁有者、注意事項文字，以及擁有版權的人員或公司的 URL。

IPTC 包含四個區域：「IPTC 內容」會描述影像的視覺內容；「IPTC 連絡人」可列出攝影師的聯絡資訊；「IPTC 影像」可列出影像的描述性資訊；「IPTC 狀態」可列出工作流程和版權資訊。

相機資料 包含兩個區域：「相機資料 1」會顯示相機與照相所用設定的相關唯讀資訊，像是製造廠商、機型、快門速度及光圈大小；「相機資料 2」可列出與相片有關的唯讀檔案資訊，包括像素尺寸及解析度。

視訊資料 列出視訊檔案的相關資訊，包括視訊影格寬度與高度，並讓您輸入相關資訊，例如磁帶名稱和場景名稱。

音訊資料 讓您輸入音訊檔案的相關資訊，包括標題、演出者、位元速率和重複播放設定。

手機 SWF 列出行動媒體檔案的相關資訊，包括標題、作者、描述和內容類型。

類別 可讓您根據 「美聯社」 (Associated Press) 的類別來輸入資訊。

原稿 可讓您輸入新聞出處的有用檔案資訊，包括檔案建立的時間及地點、傳送資訊、特殊指示以及標題資訊。

DICOM 列出 DICOM 影像的病人、研究、研究系列以及設備等資訊。

步驟記錄 可針對以 Adobe Photoshop 所儲存的影像來顯示 Photoshop 的步驟記錄資訊。只有當您已安裝 Adobe Photoshop 時，才會出現 「記錄」標籤。

Illustrator 讓您套用文件描述檔，供列印、網頁或行動裝置輸出之用。

進階 以命名空間和屬性來顯示儲存中繼資料用的欄位及結構，像是檔案格式與 XMP、Exif 及 PDF 屬性。

原始資料 顯示與檔案有關的 XMP 文字資訊。

3 在顯示的任何欄位中輸入要增加的資訊。

4 按一下「確定」即可套用變更。

將中繼資料轉存為 XMP 檔

您可以將中繼資料儲存到 XMP 檔案中與其他使用者共用。這些 XMP 檔案可以當做範本用來填入 InDesign 文件和其他以 XMP 應用程式建立的文件。轉存的範本會儲存在所有 XMP 應用程式可存取的共用位置，同時也會出現在「檔案資訊」對話框底部的彈出式選單中。

1 選擇「檔案 > 檔案資訊」(InDesign) 或「檔案 > 內容檔案資訊」(InCopy)。

2 從對話框底部的彈出式選單中選擇「轉存」。

3 輸入檔名、選擇檔案的位置，然後按一下「儲存」。

若要在「檔案總管」(Windows) 或 Finder (Mac OS) 中檢視中繼資料範本，請按一下「檔案資訊」對話框底部的彈出式選單，然後選擇「顯示範本檔案夾」。

從 XMP 檔讀入中繼資料

當您將中繼資料從轉存的 XMP 範本檔案讀入文件時，可以指定是否要在清除目前文件中的所有中繼資料之後新增中繼資料、保留相符中繼資料以外的所有中繼資料，或是將相符中繼資料新增至現有中繼資料。

❖ 選擇「檔案 > 檔案資訊」(InDesign) 或「檔案 > 內容檔案資訊」(InCopy)。

- 從對話框底部的彈出式選單選擇 XMP 檔，然後選取讀入選項，再按一下「確定」。
- 從對話框底部的彈出式選單選擇「讀入」，然後選取讀入選項，再按一下「確定」。接著，按兩下要讀入的 XMP 範本檔案。

編輯影像檔案內的中繼資料

在 InDesign 中產生置入影像的標題時，會使用來自於置入影像的中繼資料。雖然您可以編輯 InDesign 文件的中繼資料，但是無法在 InDesign 中編輯置入檔案的中繼資料。不過，您可以使用其原始的應用程式、使用 Finder 或檔案總管、或使用 Adobe Bridge 或 Adobe Mini Bridge，來變更置入影像的中繼資料。

1 在 InDesign 中，於影像上按一下滑鼠右鍵 (Windows) 或按住 Control 鍵再按一下 (Mac OS)，然後選擇「編輯原稿」。

您也可以選擇「編輯時使用」，然後選擇一個應用程式，例如 Adobe Illustrator 或 Adobe Photoshop。

2 在原始的應用程式中，選擇「檔案 > 檔案資訊」。

3 編輯中繼資料，然後按一下「確定」。

您也可以選取 Adobe Bridge 中的影像，然後選擇「檔案 > 檔案資訊」來編輯影像中繼資料。請參閱第 97 頁「使用檔案資訊對話框新增中繼資料」。

轉換 QuarkXPress 和 PageMaker 文件

在 InDesign 中開啟 QuarkXPress 檔案

InDesign 可以轉換 QuarkXPress 3.3 或 4.1x 的文件和範本檔案。InDesign 也可以轉換多種語言的 QuarkXPress Passport 4.1x 檔案之文件和範本檔案，從此不再需要將這些檔案先儲存為單一語言的檔案 (如果要轉換 QuarkXPress 5.0 或更新版本所建立的文件，請在 QuarkXPress 中重新開啟這些文件，然後儲存為 4.0 格式)。

如需詳細資訊，請參閱「QuarkXPress Conversion Guide」(PDF)，網址為 www.adobe.com/go/learn_quarkconv_tw。

開啟 QuarkXPress 文件或範本

1 請確認原始的應用程式檔案已關閉。

2 如果要確認所有的連結均有保留下來，請將所有連結的檔案拷貝至相同的 QuarkXPress 文件檔案夾下。

3 在 InDesign 中，選擇 「檔案 > 開啟舊檔」。

4 在 Windows 中，請從 「檔案類型」選單中選擇 「QuarkXPress (3.3-4.1x)」或 「QuarkXPress Passport (4.1x)」。

5 選取一個檔案，然後按一下 「開啟舊檔」。

備註：如果 InDesign 無法轉換檔案或檔案中的特定部分，會出現警告說明無法轉換的原因以及轉換的結果。

6 如果出現警告對話框，請執行下列任一項作業：

- 按一下 「儲存」將警告的拷貝儲存為文字檔案，然後在 InDesign 中開啟該檔案。
- 按一下 「關閉」以關閉該對話框，並在 InDesign 中開啟該檔案。

7 如果要正確地轉換 QuarkXPress 中套用的繞圖排文，請在 InDesign 中執行下列動作：

- 在 「偏好設定」對話框的 「排版」區域中選取 「繞圖排文只會影響下面的文字」。
- 將 「段落」面板選單中的 「Adobe 單行視覺調整」指定給一個以上的段落。

如果您在使用轉換後的 QuarkXPress 文件時遇到問題，請使用「轉存」對話框將文件儲存為 InDesign Markup (IDML) 格式。然後開啟 IDML 檔案並另存為 InDesign 文件。

將 QuarkXPress 範本儲存為 InDesign 範本

1 在 InDesign 中開啟範本。

2 選擇 「檔案 > 另存新檔」，並指定位置和檔案名稱。

3 在 「存檔類型」 (Windows) 或 「格式」 (Mac OS) 選單中選擇 「InDesign CS4 範本」，然後按一下 「儲存」。

轉換哪些 QuarkXPress 內容

開啟 QuarkXPress 檔案時，InDesign 會將原始的檔案資訊轉換為原生 InDesign 資訊：

- 文字方塊會轉換為 InDesign 文字框。

  如果要正確地轉換套用在 QuarkXPress 中的繞圖排文，請在 「偏好設定」對話框的 「排版」區域中選取 「繞圖排文只會影響下面的文字」。

- 樣式會轉換為 InDesign 樣式。
- 由於 QuarkXPress 使用不同的色彩描述檔，因此在 InDesign 中會忽略掉。
- 文字和圖形連結則會保留，並出現在 「連結」面板中。

  備註：使用 「貼上」指令新增至原始文件中的嵌入圖形不會進行轉換。如需有關所嵌入圖形的詳細資訊，請參閱第 382 頁「關於連結和嵌入的圖形」。

  InDesign 不支援 OLE 或 Quark XTensions。因此，開啟包含 OLE 或 Quark XTensions 圖形的檔案時，那些圖形將不會出現在 InDesign 文件中。如果 QuarkXPress 文件無法轉換，請檢查原稿並移除任何由 XTension 所建立的物件；然後儲存，並再次嘗試轉換。

- 所有的主版頁面和圖層會轉換為 InDesign 主版和圖層。
- 所有的主版頁面物件以及 QuarkXPress 參考線，會置入對應的 InDesign 主版頁面中。
- 群組化物件則保持群組，除了那些包含非列印項目的群組以外。
- 所有的線條和直線 (包含段落嵌線) 會轉換為最近似的線條樣式。自訂的線條和虛線會轉換為 InDesign 的自訂線條和虛線。

顏色會轉換為相同的 InDesign 顏色，除了下列情形以外：

- QuarkXPress 的多重油墨顏色會對應到 InDesign 中的混合油墨，除非多重油墨顏色包含少於一種的特別色。在這種狀況下，多重油墨顏色便會轉換為印刷色。
- QuarkXPress 4.1 顏色會依據其 CMYK 數值進行轉換。
- QuarkXPress 3.3 HSB 顏色會轉換為 RGB，而來自色彩庫的顏色則會依據其 CMYK 數值進行轉換。
- QuarkXPress 4.1 HSB 和 LAB 顏色會轉換為 RGB，而來自色彩庫的顏色則會依據其 RGB/CMYK 數值進行轉換。

如需有關其他轉換問題的詳細資訊，請查看 Adobe 網站 (www.adobe.com/support) 上的支援說明文件。

轉換 PageMaker 文件

InDesign 可以轉換 Adobe PageMaker 6.0 和更新版本的文件和範本檔案。開啟 PageMaker 檔案時，InDesign 會將原始的檔案資訊轉換為原生 InDesign 資訊。儲存的 InDesign 檔案具有副檔名 .indd。

如需詳細資訊，請參閱 「PageMaker 轉換指南」 (PDF)，網址為 www.adobe.com/go/learn_pmconv_tw。

在 InDesign 中開啟文件之前，您也許會想執行下列動作：

- 如果 PageMaker 檔案或其連結的圖形位於網路伺服器、磁片或抽取式磁碟機上，且資料傳輸時發生干擾，檔案可能無法如預期開啟。如果要避免資料傳輸問題，在 InDesign 中開啟前，請先將文件及其連結拷貝至硬碟中，最好是與儲存 PageMaker 出版物相同的檔案夾中。
- 可使用 PageMaker 中的 「另存新檔」清除不必要的隱藏資料。
- 如果要確認已保留所有連結，請將所有連結檔案拷貝至 PageMaker 出版物所儲存的同一個檔案夾下。
- 請確認所有必要字體都可在 InDesign 中使用。
- 修復 PageMaker 出版物中無效的圖形連結。
- 如果在轉換大型 PageMaker 文件時遇到問題，請將 PageMaker 檔案部分單獨轉換以找出問題。

如果無法在 PageMaker 中開啟損毀的 PageMaker 文件，請嘗試以 InDesign 開啟。InDesign 可開啟大部分 PageMaker 無法開啟的文件。

更多說明主題

PageMaker 轉換指南

開啟 PageMaker 文件或範本

1. 請確認原始的應用程式檔案已關閉。
2. 在 InDesign 中，選擇 「檔案 > 開啟舊檔」。
3. 在 Windows 中，請從 「檔案類型」選單中選擇 PageMaker (6.0-7.0)。
4. 選取一個檔案，然後按一下 「開啟舊檔」。

   備註：如果 InDesign 無法轉換檔案或檔案中的特定部分，會出現警告說明無法轉換的原因以及轉換的結果。
5. 如果出現警告對話框，請執行下列任一項作業：
   - 按一下 「儲存」將警告的拷貝儲存為文字檔案，然後在 InDesign 中開啟該檔案。
   - 不需要儲存文字檔案，在 InDesign 中按一下 「關閉」即可開啟檔案。

如果您在使用轉換後的 PageMaker 文件時遇到問題，請使用 「轉存」對話框將文件儲存為 InDesign Markup (IDML) 格式。然後開啟 IDML 檔案並另存為 InDesign 文件。

將 PageMaker 範本儲存為 InDesign 範本

1 在 InDesign 中開啟範本。

2 選擇「檔案 > 另存新檔」，並指定位置和檔案名稱。

3 在「存檔類型」(Windows) 或「格式」(Mac OS) 選單中選擇「InDesign CS4 範本」，然後按一下「儲存」。

常見的 PageMaker 轉換問題

請注意下列事項：

- 所有的主版頁面和圖層會轉換為 InDesign 主版和圖層。PageMaker 中的主版頁面會轉換為 InDesign 的主版頁面，同時保留所有物件 (包含頁碼和參考線)。如果要保留重疊項目的順序，InDesign 會在轉換 PageMaker 出版物時建立兩個圖層：「預設」和「主版預設」。「主版預設」包含主版頁面的項目。
- PageMaker 文件參考線在 InDesign 中是置入於「預設」圖層。
- PageMaker 作業範圍上的所有項目會出現在 InDesign 文件中第一個跨頁的作業範圍上。
- 在 PageMaker 中設定為「非列印」的所有物件會在 InDesign「屬性」面板中轉換為選取「非列印」的物件。
- 群組化物件則保持群組，除了那些包含非列印項目的群組以外。

文字和表格轉換問題

請注意下列事項：

- 文字會轉換為 InDesign 文字框。
- PageMaker 檔案中的表格會轉換為 InDesign 表格。
- 樣式會轉換為 InDesign 樣式。PageMaker 中的 [無樣式] 等於 InDesign 中的 [無段落樣式]。不過，如果在輸入文字到 PageMaker 出版物中前先選取了已命名樣式，[無段落樣式] 會揀選該樣式的屬性。
- InDesign 會對所有段落使用「Adobe 段落視覺調整」，使部分文字重排。可將「Adobe 單行視覺調整」指定至一或多個段落，建立更近似於 PageMaker 排版引擎的分行符號，但文字可能仍會重排。
- InDesign 僅使用基線行距。PageMaker 中的「等比」行距和「大寫字頂端」行距會轉換為 InDesign 中的基線行距，但可能會造成文字位移。
- 轉換文字的首行基線可能與在 InDesign 中建立的文字不同。轉換文字的首行基線會設定為「行距」；依預設，在 InDesign 中建立的文字首行基線是設定為「l 高度」。
- InDesign 使用與 PageMaker 不同的連字方式，因此換行符號有可能會不同。
- 陰影文字會轉換為純文字。外框文字則轉換為含 0.25 英吋線條和「紙張」填色的文字。

書冊、索引和目錄轉換問題

請注意下列事項：

- InDesign 開啟 PageMaker 出版物時會忽略書冊清單。如果想要同時開啟書冊清單中的所有書冊，請在 PageMaker 中選取為「無」的版面上執行「建立小冊」增效模組，將已建立書冊的出版物組合為一個書冊。請注意，文字區塊和文字框將不再串連。
- PageMaker 出版物中的索引項目會出現在 InDesign 的「索引」面板中。含使用「請參閱以下主題」或「另請參閱以下主題」選項之交互參照的文字會對應為「請參閱」或「另請參閱」。
- 「目錄」文字會轉換為「目錄」，還可以在 InDesign「目錄」對話框的樣式彈出式選單中使用 PageMaker「目錄樣式」。

連結與嵌入轉換問題
請注意下列事項：

- 文字和圖形連結則會保留，並出現在 「連結」面板中。
- 如果 InDesign 找不到圖形的原始連結，會出現警告詢問您是否要修復 PageMaker 中的連結。
- InDesign 不支援 OLE (物件連結與嵌入)。因此，開啟包含 OLE 圖形的檔案時，那些圖形將不會出現在 InDesign 文件中。

顏色和補漏白轉換問題
請注意下列事項：

- 顏色會精確地轉換為 InDesign 的顏色。PageMaker HLS 顏色會轉換為 RGB 顏色，而來自其他色彩庫的顏色則會依據其 CMYK 數值進行轉換。
- 色調會轉換為百分比的父顏色。如果父顏色不在 「色票」面板中，會在轉換時將其新增進去。選取含色調的物件時，也會選取 「色票」面板中的父顏色，而且色調值會出現在彈出式選單中。
- PageMaker 檔案的色彩描述檔會直接轉換。所有的 Hexachrome 顏色會轉換為 RGB 數值。使用預設的 CMS 設定和在 InDesign 中指定的描述檔，取代與 ICC 不相容的描述檔。
- 所有的線條和直線 (包含段落嵌線) 會轉換為最近似的預設線條樣式。自訂的線條和虛線會轉換為 InDesign 的自訂線條和虛線。
- InDesign 不支援網屏圖樣或在 「影像控制」中套用至 TIFF 影像的角度；會從讀入的 TIFF 檔案中將其丟棄。
- 在 PageMaker 「補漏白偏好設定」對話框中的 「自動疊印黑色線條」或 「填色」 (或同時) 為選取時，其設定會帶入 InDesign，但 「屬性」面板中的 「疊印線條」或 「疊印填色」會取消選取。

如需其他關於 PageMaker 轉換問題的詳細資訊，請檢查 Adobe 網站上的支援說明文件。

轉存

轉存文字

您可以採用日後能在其他應用程式中開啟的檔案格式，儲存所有或部分 InDesign 內文。文件中的每個內文會轉存為不同的文件。

InDesign 可以使用多種不同檔案格式轉存文字，這些格式列在 「轉存」對話框中。列出的格式會由其他應用程式使用，而且可能保留許多在文件中所設定的文字規格、縮排和定位點。

您可以將常用文字和頁面佈局項目的區段，儲存為程式碼片段

1 使用 「文字」工具 T，按一下要轉存的內文。

2 選擇 「檔案 > 轉存」。

3 為轉存的內文指定名稱和位置，並且在 「檔案類型」 (Windows) 或 「格式」 (Mac OS) 中選取文字檔案格式。

如果沒有看到文字處理應用程式清單，可以使用應用程式可讀入的格式 (例如 RTF) 儲存文件。如果您的文字處理應用程式不支援任何其他 InDesign 轉存格式，請使用純文字格式。不過請注意，以純文字格式轉存會移除文字的所有字元屬性。

4 按一下 「儲存」，以您所選取的格式轉存內文。

如果要保留所有格式設定，請使用 「Adobe InDesign 標記文字轉存過濾器」。如需詳細資訊，請在 www.adobe.com/go/learn_id_taggedtext_cs5_tw (PDF) 中檢視 「標記文字 PDF」。

更多說明主題

第 481 頁「轉存為用於列印的 PDF」

第 388 頁「使用程式碼片段」

轉存為 JPEG 格式

JPEG 使用標準化的影像壓縮機制來壓縮全彩或灰階影像，以供螢幕上顯示。使用 「轉存」指令將頁面、跨頁或選取的物件轉存為 JPEG 格式。

1 如有需要，請選取要轉存的物件 (您不需要選取任何物件就能轉存頁面或跨頁)。

2 選擇 「檔案 > 轉存」。

3 指定位置與檔案名稱。

4 在 「存檔類型」 (Windows) 或 「格式」 (Mac OS) 中，選擇 「JPEG」，然後按一下 「儲存」。

畫面會出現 「轉存 JPEG」對話框。

5 在 「轉存」區段中，執行下列任一項作業：

選取項目 轉存目前選取的物件。

範圍 輸入您要轉存的一或多個頁碼。使用連字號分隔數目範圍，並使用逗號分隔多個頁面或範圍。

全部選取 轉存文件中的所有頁面。

跨頁 將跨頁中的對頁轉存為單一的 JPEG 檔案。取消選取這個選項，將跨頁中的每個頁面轉存為不同的 JPEG 檔案。

6 在 「品質」中，從檔案壓縮 (檔案較小) 和影像品質之間的選項範圍決定一個折衷點：

- 「最高」在轉存的檔案中包含所有可用的高解析度影像資料，因此需要最多的磁碟空間。如果檔案將在高解析度的輸出裝置上列印，請選取此選項。
- 「低」只在轉存檔案中包含置入點陣圖影像的螢幕解析度版本 (72 dpi)。如果檔案只會在螢幕上顯示，請選擇這個選項。
- 「中」和 「高」包含的影像資料比 「低」選項多，但會使用不同的壓縮層級縮減檔案大小。

7 在 「設定格式方式」中選擇下列任一選項：

- 「漸進式」會在 JPEG 影像下載到網頁瀏覽器時，以漸進的方式顯示影像。
- 「基線」會在 JPEG 影像完全下載後才顯示影像。

8 選取或輸入 JPEG 影像的轉存解析度。

9 指定轉存檔案的色域。您可以選擇轉存為 RGB、CMYK 或灰階。

10 選取下列任一選項，然後按一下 「轉存」。

嵌入色彩描述檔 選取這個選項時，會將文件的色彩描述檔內嵌在轉存的 JPEG 檔案。色彩描述檔的名稱會以較小的文字顯示在選項的右邊。您可以在轉存為 JPEG 之前，先選擇 「編輯 > 指定描述檔」，替文件選取所需的描述檔。

如果從 「色域」選單選擇 「灰色」，會停用 「嵌入色彩描述檔」選項。

使用文件出血設定 如果選取此選項，則在 「文件設定」中指定的出血區域會出現在產生的 JPEG 中。如果選擇 「選取範圍」選項，會停用此選項。

消除鋸齒 消除鋸齒會使文字與點陣圖影像的鋸齒邊緣變平滑。

模擬疊印 此選項類似 「疊印預視」功能，但是可用於任何選取的色域。如果選取此選項，InDesign 轉存的 JPEG 檔案會透過將特別色轉換為要列印的印刷色，並使用不同的中性色濃度值，來模擬疊印特別色油墨的效果。

更多說明主題

第 371 頁「JPEG (.jpg) 檔案」

轉存內容供網頁使用

如果要再利用 InDesign 內容供網頁使用，您可以選取下列選項：

Dreamweaver (XHTML) 將選取項目或整份文件轉存為基本、未格式化的 HTML 文件。您可以連結至伺服器上的影像，或者為這些影像建立個別的檔案夾。接著，您可以使用任何 HTML 編輯器 (例如 Adobe Dreamweaver®) 設定內容格式以供網頁使用。請參閱第 104 頁 「將內容轉存為 Dreamweaver (CS5)」。

拷貝和貼上 從 InDesign 文件拷貝文件或影像，並將其貼入 HTML 編輯器。

Adobe PDF 您可以將文件轉存為 Adobe PDF，然後將這份 PDF 張貼到網路上。PDF 可以包含影片、聲音剪輯、按鈕和頁面切換效果等互動元素。請參閱第 506 頁 「動態 PDF 文件」。

Flash (SWF) 轉存為可以立即在 Flash Player 中或在網站上檢視的 SWF 檔案。SWF 檔案可以包含按鈕、超連結及頁面切換，例如，划出、溶解及頁面捲曲。請參閱第 500 頁 「建立網站的互動式 SWF (Flash) 檔案」。

Flash (FLA) 轉存為可在 Adobe Flash Professional 中編輯的 FLA 檔案。請參閱第 503 頁 「建立網站的 FLA 檔案」。

Digital Editions (EPUB) 您可以將文件或書冊轉存為與 Adobe Digital Editions 閱讀程式軟體相容、可重排、以 XHTML 為架構的電子書。請參閱第 108 頁 「將內容轉存為 EPUB (CS 5)」。

XML 針對進階再利用工作流程，請將 InDesign 的內容轉存為 XML 格式，然後將其讀入 HTML 編輯器 (例如 Dreamweaver)。請參閱第 539 頁 「使用 XML」。

將內容轉存為 Dreamweaver (CS5)

轉存為 XHTML，可以輕鬆地將 InDesign 內容轉換為可供網頁使用的格式。當您將內容轉存為 XHTML 時，即可控制轉存文字與影像的方法。InDesign 會透過 CSS 同名樣式類別來標示 XHTML 內容，以保留轉存內容中所套用的段落、字元、物件、表格和儲存格樣式等的名稱。使用 Adobe Dreamweaver 或任何支援 CSS 的 HTML 編輯器，您就可以快速將格式設定和版面套用到內容中。

轉存哪些內容 InDesign 會轉存所有內文、連結和嵌入的圖形、SWF 影片檔案、註腳、文字變數 (做為文字)、項目符號和編號清單、內部交互參照，以及跳到文字或網頁的超連結。也會轉存表格，但不會轉存特定格式設定，例如表格和儲存格線條。表格會指定成唯一識別碼，以便在 Dreamweaver 中可當作 Spry 資料集來參考。

不會轉存哪些內容 InDesign 不會轉存您繪製的物件 (例如矩形、橢圓形和多邊形)、影片檔案 (SWF 除外)、超連結 (網頁連結以及套用到跳至相同文件中文字錨點之文字的連結除外)、貼上的物件 (包括貼上的 Illustrator 影像)、轉換為外框的文字、XML 標記、書冊、書籤、SING 字符檔、頁面切換效果、索引標記、作業範圍上未選取而且未接觸頁面的物件、主版頁面項目 (除非轉存前已覆寫或選取)。

1 如果不要轉存整份文件，請選取要轉存的文字框、文字範圍、表格儲存格或圖形。

2 選擇 「檔案 > 轉存項目 > Dreamweaver」。

3 指定 HTML 文件的名稱和位置，然後按一下 「儲存」。

4 在 「XHTML 轉存選項」對話框中，指定 「一般」、「影像」和 「進階」區域中所需的選項，然後按一下 「轉存」。

隨即以指定的名稱和 .html 副檔名 (例如 「newsletter.html」) 建立文件；如有指定，也會在相同位置儲存網頁影像次檔案夾 (例如 「newsletter-web-images」)。

XHTML 轉存選項

在 「XHTML」對話框中 (「檔案 > 轉存至 > Dreamweaver」) 中，指定下列選項。

一般選項

「一般」區域包含下列選項。

轉存 決定只轉存選取的項目還是整份文件。如果已選取文字框，則會轉存含溢排文字在內的整個內文。

如果選取「文件」，除了未覆寫的主版頁面項目和不可見圖層上的頁面項目之外，會轉存所有跨頁的全部頁面項目。XML 標記和產生的索引與目錄則會加以忽略。

項目符號 選取「對應至無順序清單」，將項目符號段落轉換為使用 <ul> 標記格式化為 HTML 的「清單項目」。選取「轉換為文字」，使用 <p> 標記將項目符號當做文字來設定格式。

順序 使用頁序或 XML 結構來決定頁面物件的讀取順序。

如果選取「以頁面佈局為基礎」，則 InDesign 會根據文件裝訂來決定頁面物件的讀取順序 (從左至右或從右至左)。在某些情況下，特別是在複雜、多欄文件中，轉存的設計元素可能不會顯示為所要的讀取順序。您可以使用 Dreamweaver 重新排列內容並設定其格式。

如果選取「與 XML 結構相同」，則「XML 結構」面板會控制轉存內容的順序以及要轉存哪些內容。如果您已經標記內容，則可以直接在「XML 結構」面板中拖曳標記，以設定 XHTML 轉存順序。如果未標記內容，則可以從「結構」面板選單中選擇「新增未標記的項目」，以產生可以重新排序的標記。如果您不希望在轉存中包含某個項目，可以直接刪除在「XML 結構」面板中的標記。(刪除標記並不會刪除 INDD 檔案中的內容。) 請參閱第 497 頁「標記頁面項目」。

編號 決定編號在 HTML 檔案中的轉換方式。

- **對應至依序清單** 將編號清單轉換為使用 <ol> 標記格式化為 HTML 的「清單項目」。
- **對應至靜態排序清單** 將編號清單轉換為「清單項目」，但會依據 InDesign 中段落的目前編號來指定 <value> 屬性。
- **轉換為文字** 將編號清單轉換為以段落之目前編號當做文字開頭的段落。

影像選項

從「拷貝影像」選單中，決定影像轉存為 HTML 的方式。

原件 將原始影像轉存至網頁影像次檔案夾。選取這個選項時，所有其他選項都會變成灰色。

最佳化 讓您變更設定以決定影像的轉存方式。

- **已格式化** 盡可能保留 InDesign 的網頁影像格式設定，例如旋轉或縮放。
- **影像轉換** 讓您選擇文件中的最佳化影像要轉換為 GIF 或 JPEG。選擇「自動」可讓 InDesign 決定每個實例所要使用的格式。
- **GIF 選項 (浮動視窗)** 讓您控制 InDesign 在最佳化 GIF 檔案時，處理顏色的方式。GIF 格式會使用不超過 256 色的有限顏色浮動視窗。

選擇「最適化 (無混色)」，使用圖形中的代表性顏色樣本來建立浮動視窗，而沒有任何混色 (混合小型特別色以模擬額外顏色)。選擇「網頁」，建立由 Windows 和 Mac OS 系統顏色的子集所組成的網頁安全色浮動視窗。選擇「系統 (Win)」或「系統 (Mac)」，使用內建的系統顏色浮動視窗來建立浮動視窗。這個選項可能會導致非預期的結果。

- **JPEG 選項 (影像品質)** 為每個建立的 JPEG 影像，在檔案壓縮 (檔案較小) 和影像品質之間決定折衷點。「低」會產生最小檔案和最低影像品質。
- **JPEG 選項 (設定格式方式)** 決定包含影像的檔案在網頁上開啟時，顯示 JPEG 圖形的速度。選擇「漸進式」，讓 JPEG 影像在下載時逐部顯示並且愈來愈清楚 (透過這個選項建立的檔案會稍微大一點，而且檢視時需要更多 RAM)。選擇「基線」，只在每個 JPEG 檔案完全下載後才顯示；在檔案顯示前會出現預留位置暫代。

連結到伺服器路徑 這個選項會讓您輸入出現在影像檔案前面的本機 URL (例如 "images/")，而不會將影像轉存至次檔案夾。在 HTML 程式碼中，連結屬性會顯示您所指定的路徑和副檔名。當您自行將影像轉換為相容於網頁的影像時，這個選項效果特別好。

備註：InDesign 不會檢查您為 Java™ 指令碼、外部 CSS 樣式或影像檔案夾所指定的路徑，因此請使用 Dreamweaver 確認路徑。

進階選項
使用 「進階」區域來設定 CSS 和 JavaScript 選項。

CSS 選項 「重疊樣式表」(CSS) 是控制網頁內容表現方式的格式設定規則集合。當您使用 CSS 設定頁面格式時，會將內容和呈現方式分離。頁面內容 (HTML 程式碼) 位於 HTML 檔案本身，而定義程式碼呈現方式的 CSS 規則位於另一個檔案 (外部樣式表) 或在 HTML 文件中 (通常在「表頭」區段中)。例如，您可以為選取文字指定不同字體大小，而且使用 CSS 來控制網頁中區塊層級元素的格式和位置。

- **內嵌 CSS** 轉存為 XHTML 時，您可以建立顯示在 HTML 檔案之 「表頭」區段中具有宣告 (屬性) 的 CSS 樣式清單。

如果選取 「包含樣式定義」，InDesign 會嘗試讓 InDesign 文字格式的屬性符合 CSS 對等項目。如果取消選取此選項，HTML 檔案則會包含空的宣告。您可以稍後在 Dreamweaver 中編輯這些宣告。

如果選取 「保留本機優先選項」，會包含如斜體或粗體等本機格式設定。

- **無 CSS** 選取此選項會忽略 HTML 檔案中的 CSS 區段。

- **外部 CSS** 指定現有 CSS 樣式表的 URL，通常是相對 URL，例如 「/styles/style.css」。InDesign 不會檢查 CSS 是否存在或有效，因此您必須使用 Dreamweaver 確認外部 CSS 設定。

JavaScript 選項 選取 「連結至外部 JavaScript」，以便在開啟 HTML 頁面時執行 JavaScript。請指定 JavaScript 的 URL (通常是相對 URL)。InDesign 不會檢視 JavaScript 是否存在或有效。

將內容轉存為 HTML (CS5.5)

轉存為 HTML (CS5.5)

轉存為 HTML，可以輕鬆地將 InDesign 內容轉換為可供網頁使用的格式。當您將內容轉存為 HTML 時，即可控制轉存文字與影像的方法。InDesign 會透過 CSS 同名樣式類別來標示 HTML 內容，以保留轉存內容中所套用的段落、字元、物件、表格和儲存格樣式等的名稱。使用 Adobe Dreamweaver 或任何支援 CSS 的 HTML 編輯器，您就可以快速將格式設定和版面套用到內容中。

轉存哪些內容 InDesign 會轉存所有內文、連結和嵌入的圖形、SWF 影片檔案、註腳、文字變數 (做為文字)、項目符號和編號清單、內部交互參照，以及跳到文字或網頁的超連結。也會轉存表格，但不會轉存特定格式設定，例如表格和儲存格線條。表格會指定成唯一識別碼，以便在 Dreamweaver 中可當作 Spry 資料集來參考。置入的音訊和 h.264 影片檔案會以 HTML5 的 <audio> 與 <video> 標記括住。

不會轉存哪些內容 InDesign 不會轉存您繪製的物件 (例如矩形、橢圓形和多邊形)、超連結 (網頁連結以及跳至同一文件中文字錨點之文字所套用的連結除外)、貼上的物件 (包括貼上的 Illustrator 影像)、轉換為外框的文字、XML 標記、書冊、書籤、SING 字符檔、頁面切換效果、索引標記、作業範圍上未選取而且未接觸頁面的物件，或是主版頁面項目 (除非轉存前已覆寫或選取)。

1 如果不要轉存整份文件，請選取要轉存的文字框、文字範圍、表格儲存格或圖形。

2 選擇 「檔案 > 轉存」並從 「檔案類型」清單選取 HTML。

3 指定 HTML 文件的名稱和位置，然後按一下 「儲存」。

4 在 「HTML 轉存選項」對話框中，指定 「一般」、「影像」和 「進階」區域中所需的選項，然後按一下 「確定」。

隨即以指定的名稱和 .html 副檔名 (例如「newsletter.html」) 建立文件；如有指定，也會在相同位置儲存網頁影像次檔案夾 (例如 「newsletter-web-images」)。

HTML 轉存選項

在 「HTML」對話框中，指定下列選項。

一般選項

「一般」區域包含下列選項。

轉存 決定只轉存選取的項目還是整份文件。如果已選取文字框，則會轉存含溢排文字在內的整個內文。

如果選取 「文件」，除了未覆寫的主版頁面項目和不可見圖層上的頁面項目之外，會轉存所有跨頁的全部頁面項目。XML 標記和產生的索引與目錄則會加以忽略。

順序 讓您指定頁面物件的讀取順序。

- **基於頁面佈局** 項目在頁面上的位置會決定讀取順序。

如果選取 「以頁面佈局為基礎」，則 InDesign 會根據文件裝訂來決定頁面物件的讀取順序 (從左至右或從右至左)。在某些情況下，特別是在複雜、多欄文件中，轉存的設計元素可能不會顯示為所要的讀取順序。您可以使用 Dreamweaver 重新排列內容並設定其格式。

- **與 XML 結構相同** 如果選取 「與 XML 結構相同」，則 「XML 結構」面板會控制轉存內容的順序以及要轉存哪些內容。如果您已經標記內容，則可以直接在 「XML 結構」面板中拖曳標記，以設定 XHTML 轉存順序。如果未標記內容，則可以從「結構」面板選單中選擇 「新增未標記的項目」，以產生可以重新排序的標記。如果您不希望在轉存中包含某個項目，可以直接刪除在 「XML 結構」面板中的標記。(刪除標記並不會刪除 INDD 檔案中的內容。) 請參閱第 497 頁 「標記頁面項目」。

- **與文章面板相同** 「文章」面板中的元素順序會決定讀取順序。只有已核取的文章才會被轉存。請參閱第 139 頁 「包含要轉存的文章」。

邊界 以 Ems 或像素指定簡單的邊界。以 Ems 指定邊界可以獲得更好的多重畫面相容性。相同的值會套用到所有邊界：上、下、左、右。

項目符號 選取 「對應至無順序清單」，將項目符號段落轉換為使用 <ul> 標記格式化為 HTML 的 「清單項目」。選取 「轉換為文字」，使用 <p> 標記將項目符號當做文字來設定格式。如果您已經使用原生 InDesign 自動項目符號，則也會包含子項目符號。

編號 決定編號在 HTML 檔案中的轉換方式。如果您已經使用原生 InDesign 自動編號，則也會包含子項目符號。

- **對應至依序清單** 將編號清單轉換為使用 <ol> 標記格式化為 HTML 的 「清單項目」。
- **對應至靜態排序清單** 將編號清單轉換為 「清單項目」，但會依據 InDesign 中段落的目前編號來指定 <value> 屬性。
- **轉換為文字** 將編號清單轉換為以段落之目前編號當做文字開頭的段落。

轉存後檢視 HTML 如果有的話，請啟動瀏覽器。

影像選項

拷貝影像 指定如何將影像轉存為 HTML。

- **原件** 將原始影像轉存至 「<document_name>-web-images」次檔案夾。選取這個選項時，所有其他選項都會變成灰色。
- **最佳化** 讓您變更設定以決定影像的轉存方式。
- **連結到伺服器路徑** 這個選項會讓您輸入出現在影像檔案前面的本機 URL (例如 "images/")，而不會將影像轉存至次檔案夾。在 HTML 程式碼中，連結屬性會顯示您所指定的路徑和副檔名。當您自行將影像轉換為相容於網頁的影像時，這個選項效果特別好。

保留佈局的外觀 核取這個選項會從佈局承襲影像物件屬性。

解析度 (ppi) 以像素 / 英寸 (ppi) 指定影像的解析度。雖然作業系統已經標準化為 72 ppi 或 96 ppi，但行動裝置的範圍仍然是從 132 ppi (iPad) 到 172 ppi (Sony Reader)，一直到超過 300 ppi (iPhone 4)。您可以對每個選取的物件指定一個 ppi 值。值包括 72、96、150 (現今所有電子書裝置的平均值) 及 300。

影像大小 指定影像大小是否必須保持固定，還是要相對於頁面來調整大小。「相對於頁面大小」可依據相對於 InDesign 頁面寬度的影像大小來設定相對百分比值。這個選項會導致影像以相對於閱讀區域寬度的方式，以等比例重新調整大小。

影像對齊方式和間距 指定影像對齊方式、靠左、置中、靠右及頂端和底部間距。

設定套用至錨定物件 核取這個選項可將這些設定套用到所有錨定物件。

影像轉換 讓您選擇是否將文件中的最佳化影像轉換成 GIF、JPEG 或 PNG。選擇 「自動」可讓 InDesign 決定每個實例所要使用的格式。選擇 PNG 會關閉影像壓縮設定；請對不失真的影像或包含透明度的影像使用 PNG。

GIF 選項 (浮動視窗) 讓您控制 InDesign 在最佳化 GIF 檔案時，處理顏色的方式。GIF 格式會使用不超過 256 色的有限顏色浮動視窗。

選擇 「最適化」，使用圖形中的代表性顏色樣本來建立浮動視窗，而不會有任何混色 (混合小型特別色以模擬額外顏色)。選擇 「網頁」，建立由 Windows 和 Mac OS 系統顏色的子集所組成的網頁安全色浮動視窗。選擇 「系統 (Win)」或 「系統 (Mac)」，使用內建的系統顏色浮動視窗來建立浮動視窗。這個選項可能會導致非預期的結果。

選取 「交錯」能夠以填入遺失線條的方式，漸進載入影像。如果未選取這個選項，則影像會看起來很模糊，然後在到達完整解析度時逐漸變得清晰。

JPEG 選項 (影像品質) 為每個建立的 JPEG 影像，在檔案壓縮 (檔案較小) 和影像品質之間決定折衷點。「低」會產生最小檔案和最低影像品質。

JPEG 選項 (設定格式方式) 決定包含影像的檔案在網頁上開啟時，顯示 JPEG 圖形的速度。選擇 「漸進式」，讓 JPEG 影像在下載時逐部顯示並且愈來愈清楚 (透過這個選項建立的檔案會稍微大一點，而且檢視時需要更多 RAM)。選擇 「基線」，只在每個 JPEG 檔案完全下載後才顯示；在檔案顯示前會出現預留位置暫代。

忽略物件轉換設定 忽略套用在個別影像的 「物件轉存選項」。請參閱第 423 頁 「套用物件轉存選項」。

進階選項
使用 「進階」區域來設定 CSS 和 JavaScript 選項。

CSS 選項 「重疊樣式表」(CSS) 是控制網頁內容表現方式的格式設定規則集合。當您使用 CSS 設定頁面格式時，會將內容和呈現方式分離。頁面內容 (HTML 程式碼) 位於 HTML 檔案本身，而定義程式碼呈現方式的 CSS 規則位於另一個檔案 (外部樣式表) 或在 HTML 文件中 (通常在 「表頭」區段中)。例如，您可以為選取文字指定不同字體大小，而且使用 CSS 來控制網頁中區塊層級元素的格式和位置。

- **內嵌 CSS** 轉存為 XHTML 時，您可以建立顯示在 HTML 檔案之 「表頭」區段中具有宣告 (屬性) 的 CSS 樣式清單。

如果選取 「包含樣式定義」，InDesign 會嘗試讓 InDesign 文字格式的屬性符合 CSS 對等項目。如果取消選取此選項，HTML 檔案則會包含空的宣告。您可以稍後在 Dreamweaver 中編輯這些宣告。

如果選取 「保留本機優先選項」，會包含如斜體或粗體等本機格式設定。

- **無 CSS** 選取此選項會忽略 HTML 檔案中的 CSS 區段。
- **外部 CSS** 指定現有 CSS 樣式表的 URL，通常是相對 URL，例如 「/styles/style.css」。InDesign 不會檢查 CSS 是否存在或有效，因此您必須使用 Dreamweaver 確認外部 CSS 設定。

JavaScript 選項 選取 「連結至外部 JavaScript」，以便在開啟 HTML 頁面時執行 JavaScript。請指定 JavaScript 的 URL (通常是相對 URL)。InDesign 不會檢視 JavaScript 是否存在或有效。

將內容轉存為 EPUB (CS 5)

您可以將文件或書冊轉存為與 Adobe Digital Editions 閱讀程式軟體相容、可重排且為 EPUB 格式的電子書。

1. 若要轉存文件，請開啟該文件，然後選擇 「檔案 > 轉存至 > EPUB」。
2. 請指定檔名和位置，然後按一下 「儲存」。
3. 在 Digital Editions 「轉存選項」對話框中，指定 「一般」、「影像」和 「內容」區域中所需的選項，然後按一下 「轉存」。

InDesign 會建立單一 .epub 檔案，其中包含 XHTML 內容。轉存的檔案會包含指定文件中第一頁的 JPEG 縮圖影像 (如果已經選取書冊，則為樣式來源文件)。這個縮圖是用來說明 Digital Editions Reader 程式庫檢視中的書冊。檢視檔案需要使用 Digital Editions 軟體，您可以從 Adobe 網站免費下載該軟體。

.epub 檔案基本上是 .zip 檔。如果要檢視與編輯 .epub 檔的內容，請將 .epub 副檔名變更為 .zip，然後再摘取其中的內容。這在編輯 CSS 檔案時特別有用。

EPUB 資源

如需 EPUB 文章與資源的清單，請參閱 www.adobe.com/go/learn_id_epub_tw。

如需有關 EPUB 格式的詳細資訊，請參閱 www.idpf.org。

請到 www.adobe.com/tw/products/digitaleditions/ 下載免費版本的 Digital Editions 閱讀程式。

請參閱部落格 Digital Editions 以取得 Digital Editions 的相關資訊。

如需有關轉存為 Kindle 的資訊，請參閱 InDesign 轉存為 Kindle 的白皮書 (InDesign to Kindle white paper)。

Digital Editions 一般轉存選項

Digital Editions 「轉存選項」對話框的 「一般」區段包含下列選項：

包含文件中繼資料 文件的中繼資料 (如果已經選取書冊，則為樣式來源文件) 會隨附於轉存的檔案。

新增發行者項目 指定要在電子書中繼資料中顯示的發行者資訊。您可以指定出版 URL，方便收到電子書的讀者登入網頁並購買電子書。

唯一識別碼 每個 EPUB 文件都需要一個唯一識別碼。您可以指定唯一識別碼屬性。如果您將此欄位保留為空白，便會自動建立一個唯一識別碼。

讀取順序 如果您選取 「以頁面佈局為基礎」，則在 EPUB 中頁面項目的讀取順序是依它們在頁面上的位置來決定。InDesign 的讀取順序是由左到右，由上而下。如果您想要對讀取順序有更多的控制，請使用 「XML 標記」面板來標記頁面項目。如果您選取 「與 XML 結構相同」，則在 「結構檢視」中的標記順序會決定讀取順序。請參閱第 497 頁 「標記頁面項目」。

項目符號 選取 「對應至無順序清單」，將項目符號段落轉換為使用 <ul> 標記格式化為 HTML 的 「清單項目」。選取 「轉換為文字」，使用 <p> 標記將項目符號當做文字來設定格式。

編號 決定編號在 HTML 檔案中的轉換方式。

- **對應至依序清單** 將編號清單轉換為使用 <ol> 標記格式化為 HTML 的 「清單項目」。
- **對應至靜態排序清單** 將編號清單轉換為 「清單項目」，但會依據 InDesign 中段落的目前編號來指定 <value> 屬性。
- **轉換為文字** 將編號清單轉換為以段落之目前編號當做文字開頭的段落。

轉存後檢視電子書 啟動 Adobe Digital Editions Reader (如果有)。如果系統沒有設定用來檢視 .epub 文件的閱讀程式，則會顯示警告訊息。

Digital Editions 影像選項

「Digital Editions 轉存選項」對話框的 「影像」區段包含下列選項。從 「影像轉換」選單，決定影像如何轉存為 HTML。

已格式化 盡可能保留 InDesign 的網頁影像格式設定，例如旋轉或縮放。

影像轉換 讓您選擇文件中的最佳化影像要轉換為 GIF 或 JPEG。選擇 「自動」可讓 InDesign 決定每個實例所要使用的格式。

GIF 選項 (浮動視窗) 讓您控制 InDesign 在最佳化 GIF 檔案時，處理顏色的方式。GIF 格式會使用不超過 256 色的有限顏色浮動視窗。

選擇 「最適化」，使用圖形中的代表性顏色樣本來建立浮動視窗，而不會有任何混色 (混合小型特別色以模擬額外顏色)。選擇 「網頁」，建立由 Windows 和 Mac OS 系統顏色的子集所組成的網頁安全色浮動視窗。選擇 「系統 (Win)」或 「系統 (Mac)」，使用內建的系統顏色浮動視窗來建立浮動視窗。這個選項可能會導致非預期的結果。

選取 「交錯」能夠以填入遺失線條的方式，逐漸載入影像。如果未選取這個選項，則影像會先看起來模糊，然後在到達完整解析度時逐漸變得清晰。

JPEG 選項 (影像品質) 為每個建立的 JPEG 影像，在檔案壓縮 (檔案較小) 和影像品質之間決定折衷點。「低」會產生最小檔案和最低影像品質。

JPEG 選項 (設定格式方式) 決定包含影像的檔案在網頁上開啟時，顯示 JPEG 圖形的速度。選擇 「漸進式」，讓 JPEG 影像在下載時逐部顯示並且愈來愈清楚 (透過這個選項建立的檔案會稍微大一點，而且檢視時需要更多 RAM)。選擇 「基線」，只在每個 JPEG 檔案完全下載後才顯示；在檔案顯示前會出現預留位置暫代。

Digital Editions 內容選項

Digital Editions 「轉存選項」對話框的 「內容」區段包含下列選項：

EPUB 內容的格式 指定您要使用 XHTML 還是 DTBook 格式。

包含 InDesign 目錄項目 如果要在電子書左側產生目錄，請選取這個選項。請從 「目錄樣式」選單指定電子書的目錄樣式。您可以選擇 「版面 > 目錄樣式」，為電子書建立特殊的目錄樣式。

抑制文件的自動項目 如果不要在電子書的目錄中顯示文件名稱，請選取這個選項。從印刷書建立電子書時，這個選項特別實用。

使用第一層級項目作為章節分隔符號 選取此選項可將電子書分割成多個檔案，且每個檔案的開頭皆為第一層級的目錄項目。如果內容檔案超過 260KB，則新章節會從第一層級項目之間的起始段落開始，有助於避免 300KB 的限制。

產生 CSS 「重疊樣式表」 (CSS) 是控制網頁內容表現方式的格式設定規則集合。當您使用 CSS 設定頁面格式時，會將內容和呈現方式分離。

- **包含樣式定義** 轉存為 EPUB 時，您可以建立可編輯的 CSS 樣式清單。
- **保留本機優先選項** 如果選取這個選項，則會包含本機格式，例如斜體或粗體。
- **包含可內嵌字體** 電子書會包含允許嵌入的所有字體。字體包含判斷是否允許字體內嵌的內嵌位元。

僅樣式名稱 選取這個選項只會將未定義的樣式名稱包含在 EPUB 樣式表中。

使用現有的 CSS 檔案 指定現有 CSS 樣式表的 URL，通常是相對 URL，例如 「/styles/style.css」。InDesign 不會檢查 CSS 是否存在或有效，因此您將需要確認 CSS 設定。

將內容轉存為 EPUB (CS 5.5)

您可以將文件或書冊轉存為與 Adobe Digital Editions 閱讀程式軟體和其他電子書閱讀程式軟體相容，且可重排的 EPUB 格式電子書。

1 執行下列任一項作業：

- 開啟文件並選擇 「檔案 > 轉存」。
- 開啟書冊，並從 「書冊」面板選單中選擇 「轉存書冊為 EPUB」。

2 指定檔名和位置

3 從 「類案類型」清單中選擇 「EPUB」，然後按一下 「儲存」。

4 在 「EPUB 轉存選項」對話框的 「一般」、「影像」及 「內容」區域中，指定所需的選項。

InDesign 會建立單一 .epub 檔案，其中包含 XHTML 內容。如果經過指定，轉存的檔案可包含一個封面影像。封面影像可從影像建立，也可以從指定文件 (或是選取書冊時的樣式來源文件) 中第一頁的 JPEG 縮圖影像來建立。這個縮圖是用來說明 EPUB 閱讀程式或 Digital Editions Reader 程式庫檢視中的書冊。若要檢視檔案，您需要 EPUB 閱讀程式。您也可以使用 Adobe Digital Editions 軟體，該軟體可從 Adobe 網站免費下載。

.epub 檔案基本上是 .zip 檔。如果要檢視與編輯 .EPUB 檔的內容，請將 .epub 副檔名變更為 .zip，然後再摘取其中的內容。這在編輯 CSS 檔案時特別有用。

備註： 當您選擇 「基於頁面佈局」排序選項時，一律會轉存 InDesign 物件，例如形狀、線條、文字框以及包含置入影像的物件。空白物件不會被轉存，除非您透過 「物件轉存選項」對 InDesign 物件套用設定，將空白物件轉存為 JPEG、GIF 或 PNG。

EPUB 資源

使用下列連結可瞭解 EPUB 格式。

- 如需 EPUB 文章與資源的清單，請參閱 www.adobe.com/go/learn_id_epub_tw。
- 如需有關 EPUB 格式的詳細資訊，請參閱 www.idpf.org。
- 請到 www.adobe.com/tw/products/digitaleditions/ 下載免費版本的 Digital Editions 閱讀程式。
- 請參閱部落格 Digital Editions 以取得 Digital Editions 的相關資訊。
- 如需有關轉存為 Kindle 的資訊，請參閱 InDesign 轉存為 Kindle 的白皮書 (InDesign to Kindle white paper)。
- 瞭解如何將 InDesign 檔案轉換為 EPUB 格式，並開始銷售可在 Apple iPad 上閱讀的電子書。請參閱 InDesign 轉存為 iPad 的白皮書。

EPUB 一般轉存選項

「EPUB 轉存選項」對話框的 「一般」區段包含下列選項。

包含文件中繼資料 文件的中繼資料 (如果已經選取書冊，則為樣式來源文件) 會隨附於轉存的檔案。

新增發行者項目 指定要在電子書中繼資料中顯示的發行者資訊。您可以指定發行者的 URL，以便收到電子書的人可以造訪發行者的網站。

唯一識別碼 每個 EPUB 文件都需要一個唯一識別碼。您可以指定唯一識別碼屬性。如果您將此欄位保留為空白，便會自動建立一個唯一識別碼。

EPUB 封面 指定電子書的封面影像。選擇下列任一項作業：

- **「無封面影像」** 如果選取這個選項，就不會將任何封面影像新增至電子書。
- **「點陣化第一頁」** 如果選取這個選項，就會從電子書的第一頁建立影像檔案，以作為封面。
- **「使用現有的影像檔案」** 如果選取這個選項，您就可以指定電腦上的影像作為封面。

順序 讓您指定頁面元素的轉存順序。

- **基於頁面佈局** 項目在頁面上的位置會決定讀取順序。

如果選取 「以頁面佈局為基礎」，則 InDesign 會根據文件裝訂來決定頁面物件的讀取順序 (從左至右或從右至左)。在某些情況下，特別是在複雜、多欄文件中，轉存的設計元素可能不會按照所要的讀取順序顯示。您可以使用 Dreamweaver 重新排列內容並設定其格式。

- **與 XML 結構相同** 「結構檢視」中的標記順序會決定讀取順序。請參閱第 497 頁 「標記頁面項目」。
- **與文章面板相同** 「文章」面板中的元素順序會決定讀取順序。只有已核取的文章才會被轉存。請參閱第 139 頁 「包含要轉存的文章」。

書冊邊界 以 Ems 或像素指定簡單的邊界。以 Ems 指定邊界可以獲得更好的多重畫面相容性。相同的值會套用到所有邊界：上、下、左、右。

項目符號 選取 「對應至無順序清單」，將項目符號段落轉換為使用 <ul> 標記格式化為 HTML 的 「清單項目」。選取 「轉換為文字」，使用 <p> 標記將項目符號當做文字來設定格式。如果您已經使用原生 InDesign 自動項目符號，則也會包含子項目符號。

編號 決定編號在 HTML 檔案中的轉換方式。如果您已經使用原生 InDesign 自動編號，則也會包含子項目符號。

- **對應至依序清單** 將編號清單轉換為使用 <ol> 標記格式化為 HTML 的 「清單項目」。

- **對應至靜態排序清單** 將編號清單轉換為「清單項目」，但會依據 InDesign 中段落的目前編號來指定 <value> 屬性。
- **轉換為文字** 將編號清單轉換為以段落之目前編號當做文字開頭的段落。

轉存後檢視 EPUB 啟動 Adobe Digital Editions Reader (如果有)。

EPUB 影像選項

「Digital Editions 轉存選項」對話框的「影像」區段包含下列選項。從「影像轉換」選單，決定影像如何轉存為 HTML。

保留佈局的外觀 核取這個選項會從佈局承襲影像物件屬性。

解析度 (ppi) 以像素 / 英寸 (ppi) 指定影像的解析度。雖然作業系統已經標準化為 72 ppi 或 96 ppi，但行動裝置的範圍仍然是從 132 ppi (iPad) 到 172 ppi (Sony Reader)，一直到超過 300 ppi (iPhone 4)。您可以對每個選取的物件指定一個 ppi 值。值包括 72、96、150 (現今所有電子書裝置的平均值) 及 300。

影像大小 指定影像大小是否必須保持固定，還是要相對於頁面來調整大小。「相對於頁面大小」可依據相對於 InDesign 頁面寬度的影像大小來設定相對百分比值。這個選項會導致影像以相對於閱讀區域寬度的方式，以等比例重新調整大小。

影像對齊方式和間距 指定影像對齊方式、靠左、置中、靠右及頂端和底部間距。

插入分頁符號 核取這個選項可在影像插入分頁符號。分頁符號可以插入到「影像前」、「影像後」或「影像前後」。

設定套用至錨定物件 核取這個選項可將這些設定套用到所有錨定物件。

影像轉換 讓您選擇是否將文件中的最佳化影像轉換成 GIF、JPEG 或 PNG。選擇「自動」可讓 InDesign 決定每個實例所要使用的格式。選擇 PNG 會關閉影像壓縮設定；請對不失真的影像或包含透明度的影像使用 PNG。

GIF 選項 (浮動視窗) 讓您控制 InDesign 在最佳化 GIF 檔案時，處理顏色的方式。GIF 格式會使用不超過 256 色的有限顏色浮動視窗。

選擇「最適化」，使用圖形中的代表性顏色樣本來建立浮動視窗，而不會有任何混色 (混合小型特別色以模擬額外顏色)。選擇「網頁」，建立由 Windows 和 Mac OS 系統顏色的子集所組成的網頁安全色浮動視窗。選擇「系統 (Win)」或「系統 (Mac)」，使用內建的系統顏色浮動視窗來建立浮動視窗。這個選項可能會導致非預期的結果。

選取「交錯」能夠以填入遺失線條的方式，漸進載入影像。如果未選取這個選項，則影像會看起來很模糊，然後在到達完整解析度時逐漸變得清晰。

JPEG 選項 (影像品質) 為每個建立的 JPEG 影像，在檔案壓縮 (檔案較小) 和影像品質之間決定折衷點。「低」會產生最小檔案和最低影像品質。

JPEG 選項 (設定格式方式) 決定包含影像的檔案在網頁上開啟時，顯示 JPEG 圖形的速度。選擇「漸進式」，讓 JPEG 影像在下載時逐部顯示並且愈來愈清楚 (透過這個選項建立的檔案會稍微大一點，而且檢視時需要更多 RAM)。選擇「基線」會讓每個 JPEG 檔案只在完全下載後顯示；在檔案顯示前會出現預留位置暫代。

忽略物件轉換設定 忽略套用在個別影像的「物件轉存選項」。請參閱第 423 頁「套用物件轉存選項」。

EPUB 內容選項

「EPUB 選項」對話框的「內容」區段包含下列選項。

EPUB 內容的格式 指定您要使用 XHTML 還是 DTBook 格式。DTBook 是專為視力不佳讀者設計的特殊格式。

使用 InDesign 目錄樣式 如果您要依據選取的目錄樣式來產生目錄，請選取這個選項。從「目錄樣式」選單中指定您要用來建立電子書目錄的目錄樣式。您可以選擇「版面 > 目錄樣式」，為電子書建立特殊的目錄樣式。

依據段落樣式中斷文件 您可以依據指定的段落樣式分割電子書。分割會導致 EPUB 封裝中產生大量的 HTML 檔案，但對切割較長的檔案及提升 EPUB 閱讀程式的效能，則相當有幫助。

於段落後置入註腳 核取這個選項可將註腳放置在段落之後。如果取消選取，則註腳會轉換成章節附註。

移除強制分行符號 核取這個選項可移除轉存電子書中的所有彈性換行。

產生 CSS 「重疊樣式表」 (CSS) 是控制網頁內容表現方式的格式設定規則集合。當您使用 CSS 設定頁面格式時，會將內容和呈現方式分離。

- **包含樣式定義** 轉存為 EPUB 時，您可以建立可編輯的 CSS 樣式清單。
- **保留本機優先選項** 如果選取這個選項，則會包含本機格式，例如斜體或粗體。
- **包含可內嵌字體** 所有可嵌入的字體都包含於電子書內。字體中也包含嵌入位元，會決定字體是否可嵌入。

僅樣式名稱 選取這個選項只會將未定義的樣式名稱包含在 EPUB 樣式表中。

使用現有的 CSS 檔案 指定現有 CSS 樣式表的 URL，通常是相對 URL，例如 「/styles/style.css」。InDesign 不會檢查 CSS 是否存在或有效，因此您將需要確認 CSS 設定。

將內容轉存至 Buzzword

Buzzword 是一種網路架構的文字編輯器，可讓使用者在網頁伺服器上建立和儲存文字檔案。將內文轉存至 Buzzword 時，可以在 Buzzword 伺服器上建立文字檔案。

1. 選取文字，或將插入點置入您想要轉存之內文中的文字框中。
2. 執行下列任一項作業：
   - 在 InDesign 中，請選擇 「檔案 > 轉存至 > Buzzword」。
   - 在 InCopy 中，請選擇 「檔案 > 轉存至 Buzzword」。
3. 如果您尚未登入 CS Live，請按一下 「登入」，指定您的電子郵件地址和密碼，然後再按一下 「登入」。
4. 在 「將內文轉存至 Buzzword」對話框中，指定要建立 Buzzword 文件的名稱，然後按一下 「確定」。

此時 Buzzword 文件就會在 Acrobat.com 上開啟。然後您可以將文件移動至其他工作區，並分享給其他人。

更多說明主題

第 132 頁 「讀入 Buzzword 文件」

使用網頁色票資料庫

InDesign 包含一個叫做 「網頁」的色票資料庫，其中包含大多數網頁瀏覽器用來顯示網頁中文字和圖形的顏色。資料庫中的 216 種顏色通常稱為網頁安全色；其質量在不同平台中都是一致的，因為它們都是瀏覽器在 Windows 和 Mac OS 中使用的顏色子集。InDesign 中的網頁安全色，和 Adobe Photoshop 的網頁安全色浮動視窗及 Adobe Illustrator 的瀏覽器安全色浮動視窗相同。

資料庫中的每種顏色都是以其 RGB 值命名。每種顏色的十六進位碼，亦即 HTML 用來定義顏色的代碼，均儲存在色票中。

1. 在 「色票」面板選單中選擇 「新增色票」。
2. 在 「色彩模式」選擇 「網頁」。
3. 選取網頁安全色，然後按一下 「確定」。

第 5 章 文字

建立文字和文字框

框架格點和純文字框之間的差異

框架格點本質上與純文字框在功能與外觀上是相同的，只是另外還包含格點。下列的差異與特性也十分明顯。

- 框架格點包含字元屬性設定。這些預設的字元屬性將套用到置入的文字。然而，純文字框不具有字元屬性設定。當文字置入時，它會採用目前 「字元」面板中選取的字元屬性。
- 框架格點字元屬性可以在 「物件 > 框架格點選項」中變更，但是，當純文字框沒有字元屬性時，您必須使用 「字元」面板或 「控制」面板選取部分置入的文字來設定屬性。您也可以選取框架格點中置入的文字，並使用 「字元」面板或 「控制」面板變更字元屬性。
- 因為框架格點對齊方式的預設設定為 「置中」，框架格點中的行距與 「框架格點」對話框中的 「行空格」設定是互相關聯的。對於純文字框，由於 InDesign 格點對齊的預設設定為 「無」；因此，如果沒有任何設定，將根據 「字元」面板中指定的值套用行距。此外，當純文字框中段落的格點對齊是設定為 「置中」時，字元將對齊文件基線格點的中央。
- 您可以儲存框架格點字元屬性做為格點格式樣式，並且在需要時套用到框架格點。
- 框架格點的格點是由格點的字元屬性 (字元大小、字元間距、行距) 決定。
- 當您置入內文時，相同的格點屬性會套用到每一個串連的框架格點。請參閱第 133 頁 「串連文字」。
- 依照預設，框架格點的字元數目會顯示在框架格點的底部。您也可以在 「資訊」面板中，檢視內文和選取範圍的字元數目。

備註：因為字元屬性不是針對文字框而設定，所以使用字元屬性將框架格點變更為純文字框可能會造成格式重新設定。例如，當 「物件 > 框架格點選項 > 字元空格」設定為 -1H 的框架格點使用 「物件 > 框架類型 > 文字框」轉換為純文字框時，字元間距將變成 0H，而且字元將稍微分散。因為框架格點設定會加以保留，所以使用 「物件 > 框架類型 > 框架格點」轉換回框架格點時，將顯示原始的字元間距值 -1H。

建立框架格點

使用 「水平格點」工具 或 「垂直格點」工具 可建立框架格點，以及輸入或置入拷貝的文字。在 「格點樣式」面板中設定的格點格式屬性會套用到使用這些工具建立的框架格點。您可以在 「框架格點」對話框中變更框架格點設定。

您可以使用 「水平格點」工具建立水平框架格點，其中的文字會由左往右排列，並由上一行往下一行持續進行。您也可以使用 「垂直格點」工具建立垂直框架格點，其中的文字會由上往下排列，並由右一行往左一行持續進行。

當框架格點的文字格式與框架格點設定不同時，您可以利用 「選取」工具選取框架格點，並使用 「編輯 > 套用格點格式」套用 「格點樣式」面板中指定的格式。

更多說明主題

第 124 頁 「建立格點樣式格式」

第 121 頁 「框架格點屬性」

第 123 頁 「格點樣式面板概觀」

建立框架格點

1 選取 「水平格點」工具 或 「垂直格點」工具 。

2 拖移工具可以決定所建立框架格點的高度與寬度。您可以在拖移工具時按住 Shift 鍵，建立正方形框架格點。

藉由先在 「格點樣式」面板中選取格點格式並建立格點樣式，您可以使用選取的格點格式屬性來建立格點樣式。

當您使用 「框架格點」工具按一下純文字框以外的空框架，框架將會變形為框架格點。純文字框無法變更為框架格點。

設定框架格點預設值

預設的框架格點字元屬性是由文件預設值、應用程式預設值及版面格點設定值依序決定。

1 執行下列任一項動作：

- 如果要為所有新的文件設定預設框架格點，請關閉所有文件並連按兩下 「框架格點」工具。
- 如果要為目前文件設定預設框架格點，請確認未選取任何物件，並按兩下 「框架格點」工具。

2 指定框架格點選項

3 按一下 「確定」。

備註：每當建立框架格點時，都會套用預設的物件樣式。如果預設的物件樣式包含格點設定，這些設定將會取代使用 「框架格點」工具設定的預設集。

如果要為讀入的文字設定預設值，請使用 「內文」面板。關閉所有文件或取消選取目前文件中的所有物件，開啟 「內文」面板，然後指定要用於讀入文字的內文方向和框架類型。

建立文字框

InDesign 中的文字都位於名為 「文字框」的容器內。(文字框類似 QuarkXPress 中的文字方框和 Adobe PageMaker 中的文字區塊。) 如需有關製作文字框的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4274_id_tw。

文字框有兩種類型：框架格點和純文字框。框架格點是特定用在亞洲語言排版的文字框種類，其中字元全形字框與間距都會顯示為格點。不顯示格點的空文字框稱為純文字框。

如圖形框一樣，文字框可以移動、調整大小及變更。您用於選取文字框的工具，決定可以進行的變更種類：

- 使用 「文字」工具 T 可在框架中輸入或編輯文字。
- 使用 「選取」工具 可執行一般版面工作，例如將框架定位並調整其大小。
- 使用 「直接選取」工具 可變更框架的形狀。
- 使用 「水平格點」工具 或 「垂直格點」工具 可建立框架格點。請參閱第 114 頁 「建立框架格點」。
- 使用 「文字」工具 T 可建立水平文字的純文字框；使用 「垂直文字」工具 T 可建立垂直文字的純文字框。使用相同的工具可編輯框架中現有的文字。

文字框也可以連接到其他文字框，使一個框架中的文字可以排流到另一個框架中。以此方式連接的框架為串連的框架。排流到一或多個串連的框架中的文字稱為內文。當置入 (讀入) 文書處理檔案時，無論該檔案所佔據的框架數目為何，都會將它當做單一內文加入文件中。

備註：所有串連的框架格點都使用相同的格點設定值加以設定，而所有串連的文字框都採用相同的書寫方向 (水平或垂直)。此外，包含內文任何部分的所有框架都會成為和包含內文開頭的框架相同的框架類型。

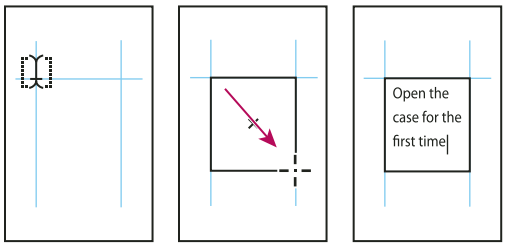
文字框可以有多個欄。文字框能以頁面欄為基礎，但與頁面欄沒有關聯。換句話說，兩欄式的文字框可位在四欄的頁面上。文字框也可以放在主版頁面上，且仍然能接收文件頁面上的文字。

如果重複使用相同類型的文字框，您可以建立一個物件樣式，其中包含文字框格式設定，例如線條和填色顏色、文字框選項以及繞圖排文和透明度效果。

當貼上文字時，會自動建立純文字框。您也可以手動建立空的純文字框，並輸入文字。

❖ 執行下列任一項動作：

- 選取「文字」工具 T，然後拖移以定義新文字框的寬度和高度。拖移時按住 Shift 鍵，可強制框架為正方形。放開滑鼠按鈕時，框架中會顯示文字插入點。



拖移以建立新文字框

- 使用「選取」工具，按一下另一個文字框的輸入埠或輸出埠，然後按一下或拖移以建立另一個框架。
- 使用「置入」指令置入文字檔案。
- 使用「文字」工具 T，在任何空白框架內按一下。如果在「文字」偏好設定中選取「文字工具將框架轉換為文字框」，則空白框架會轉換為文字框。

備註：如果要將純文字框轉換為框架格點，請選取該框架，然後選擇「物件 > 框架類型 > 框架格點」。

更多說明主題

第 133 頁「串連文字」

第 128 頁「置入 (讀入) 文字」

第 120 頁「變更文字方向」

第 124 頁「將格點樣式套用到框架」

第 198 頁「物件樣式」

移動與調整文字框大小

使用「選取」工具，移動或調整文字框大小。

如果要移動文字框或調整其大小，但不從「文字」工具 T 切換到選取工具，請按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，然後拖移框架。

更多說明主題

第 115 頁「建立文字框」

移動文字框

- 使用「選取」工具，拖移框架。
- 使用「文字」工具，按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，然後拖移框架。放開按鍵時，「文字」工具仍然是已選取狀態。

調整文字框大小

❖ 執行下列任一項動作：

- 如果要使用 「文字」工具 調整大小，請按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，然後拖移任何框架控點。如果在開始拖移前按住滑鼠按鈕 1 秒鐘，文字將會在您調整框架大小時重組。

備註：如果按一下文字框，而非加以拖移，將會失去文字選取或插入點位置。

- 如果要使用 「選取」工具 調整大小，請拖移框架邊界上的任何框架控點。按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，可縮放框架內的文字 (請參閱第 247 頁 「縮放文字」)。
- 如果要使框架快速符合其內容，請使用 「選取」工具選取物件，然後按兩下任何控點。例如，如果您按兩下水平文字框的中下方控點，則框架底部會靠齊文字底部。如果按兩下水平文字框的中右方控點，則會保留高度，同時寬度會變窄，讓文字填滿文字框。

您也可以按兩下溢排文字框或框架格點上的控點，展開框架的高度或寬度以符合所有文字。如果文字框包含過多溢排文字，無法適當地顯示在頁面上，則不會調整文字框的大小。

- 如果要使文字框符合內容，請使用 「選取」工具選取框架，然後選擇 「物件 > 符合 > 使框架符合內容大小」。文字框底部會符合文字內容。如果文字框包含過多溢排文字，無法適當地顯示在頁面上，則不會調整文字框的大小。
- 如果要使用 「縮放」工具 調整大小，請拖移調整框架大小 (請參閱第 247 頁 「縮放文字」)。

使用主版頁面上的文字框

當啟動新文件時，可以選取 「主版文字框」選項，使空白文字框放在文件的預設主版頁面上。此框架具有在 「新增文件」對話框中所指定的欄屬性和邊界屬性。

在建立新的文件時選取 「邊界和欄」，可建立純文字框：選取 「版面格點」可建立框架格點。

備註：當選取 「主版文字框」時，可在主版上建立文字框。當選取 「邊界和欄」時，文件的外觀不會變更，但是純文字框將在主版的內縮間距之內建立。如果要從文件頁面使用主版上建立的文字框，可在選取將選取範圍與主版分離時，按住 Ctrl+Shift 鍵 (Windows) 或 Command+Shift 鍵 (Mac OS)。當進行這項動作時，請在按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS) 後，使用暫時出現做為 「選取」工具的工具。接著，請選取 「文字」工具並按一下要輸入文字的文字框。

使用主版頁面上的文字框時，請遵循下列準則：

- 當您希望文件中的頁面能包含頁面大小的文字框，以便在其中排文或輸入文字時，請設定主版文字框。如果文件需要更多變化，如頁面的框架數不同或框架的長度不同，請保留 「主版文字框」選項的取消選取狀態，並使用 「文字」工具在主版上建立文字框。
- 無論是否選取 「主版文字框」選項，都可以將文字框新增至主版頁面中，當成預留位置。您可以將這些空白預留位置框架串連在一起，建立排文流。
- 將文字排流到 「主版文字框」中，與排文到文件頁面上所建立的框架的程序相同。
- 如果您需要在文件頁面的 「主版文字框」中輸入文字，請在按一下文件頁面的文字框時，按住 Ctrl+Shift 鍵 (Windows) 或 Command+Shift 鍵 (Mac OS)。然後使用 「文字」工具在框架中按一下，並開始輸入。
- 您可以使用 「智慧型文字重排」，在輸入或編輯文字時自動新增或移除頁面。依預設，當您在以主版頁面為依據的串連文字框尾端輸入文字時，會新增新的頁面，讓您繼續在新的文字框中輸入文字。您可以編輯 「智慧型文字重排」設定。
- 如果變更頁面邊界，只有在已選取 「啟動版面調整」選項時，文字框才會調整為新邊界。
- 選取 「主版文字框」選項不會影響是否在自動排文時新增頁面。

更多說明主題

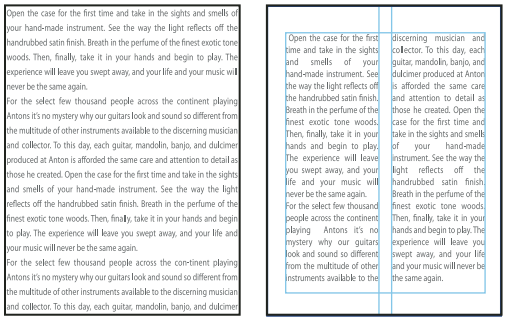
第 68 頁 「覆寫或分離主版項目」

第 137 頁 「使用智慧型文字重排」

第 63 頁 「主版頁面」

變更文字框屬性

使用 「文字框選項」可以變更一些設定，例如框架中的欄數、框架內文字的垂直對齊方式，或是內縮間距，亦即文字與框架間邊界的距離。



在文字框中設定內縮並建立兩欄之前 (左圖) 及之後 (右圖)

如果有多個文字框需要使用相同文字框屬性，您可以建立物件樣式，將其套用至文字框。

1 使用 「選取」工具 選取框架，或是使用 「文字」工具 T，在文字框內按一下或選取文字。

2 選擇 「物件 > 文字框選項」，或是按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，然後使用選取工具按兩下文字框。

3 變更文字框選項，然後按一下 「確定」。

定義文字框的物件樣式時，可以使用以上這些文字框選項。請參閱第 198 頁 「物件樣式」。

更多說明主題

第 121 頁 「變更框架格點屬性」

第 37 頁 「變更文件設定、邊界和欄」

第 117 頁 「使用主版頁面上的文字框」

第 43 頁 「格點」

新增欄至文字框

您可以使用 「文字框選項」對話框，在文字框中建立欄。

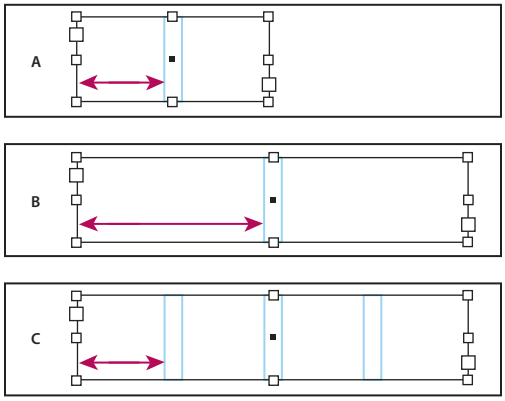
您無法在文字框內建立寬度不等的欄。如果要建立不均等寬或不均等高的欄，請在文件頁面或主版頁面上新增並列的串連文字框。

1 使用 「選取」工具選取框架，或是使用 「文字」工具，在文字框內按一下或選取文字。

2 選擇 「物件 > 文字框選項」。

3 指定文字框的欄數、每欄的寬度以及每欄之間的間距。

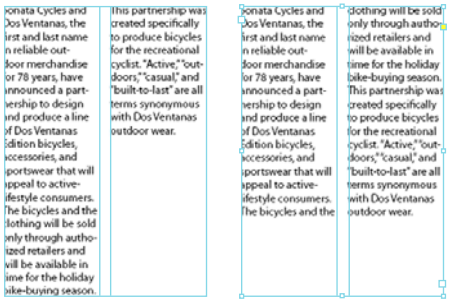
4 (選擇性) 選取 「固定欄寬」，可在調整框架大小時維持欄寬。如果選取此選項，調整框架大小可以變更欄數，但是不能變更欄寬。



固定欄寬

A. 原始 2 欄文字框 **B.** 取消選取「固定欄寬」時調整大小 (仍為 2 欄) **C.** 選取「固定欄寬」時調整大小 (4 欄)

5 (選擇性) 甚至可以在多欄文字框的最底層，選取平衡欄來製作文字。



平衡欄前後的狀態

變更文字框內縮間距 (邊界)

1 使用「選取」工具選取框架，或是使用「文字」工具，在文字框內按一下或選取文字。

2 選擇「物件 > 文字框選項」。

3 在「一般」索引標籤的「內縮間距」區段中，為「上」、「左」、「下」和「右」輸入所要的偏移距離 (按一下「讓所有設定均相同」圖示 ，在所有四邊都使用相同間距)。

如果選取的框架形狀並非矩形，則「上」、「左」、「下」和「右」選項會呈現為灰色，並改為提供「內縮」選項。

首行基線偏移量選項

如果要變更所選取文字框的首行基線選項，請選擇「物件 > 文字框選項」，然後按一下「基線選項」索引標籤。下列選項隨即出現在「首行基線」下的「偏移量」選單中：

全形字框高度 「全形字框」會決定框架頂端與首行基線之間的距離。

高度 字體中「d」字元的高度落在文字框的端部內縮之下。

大寫字母高度 大寫字母頂端接觸到文字框的端部內縮。

行距 使用文字的行距值，做為文字首行基線和文字框端部內縮之間的距離。

X 高度 字體中「x」字元的高度落在文字框的端部內縮之下。

固定 指定文字首行基線和文字框端部內縮之間的距離。

最小值 選取基線偏移量的最小值。例如，對於使用 20H 行距的文字，當偏移量設定為「行距」時，如果使用的偏移量值小於行距值，將套用「行距」；當設定的偏移量值大於行距值時，偏移量值將套用至文字。

如果要將文字框頂端靠齊格點，請選擇 「行距」或 「固定」，便能控制文字框中文字首行基線的位置。在框架格點中，預設的格點對齊設定為 「全形字框置中」。這表示行的中央將靠齊格點框的中央。通常，當文字大於格點時，「自動強制行數」會使得文字中央靠齊格點行空格的中央。如果要文字靠齊第一個格點框的中央，請使用首行基線偏移量設定，將文字首行的中央置放在第一個格點行中央之上。那麼當行靠齊格點時，文字行的中央將靠齊第一個格點行的中央。

設定文字框的基線格點

在某些情況下，您可能想要將基線格點用於框架，而非用於整份文件。請使用 「文字框選項」對話框，將基線格點套用至文字框。設定文字框的基線格點時，請注意下列事項：

- 如果文字框使用其自己的基線格點，文件基線格點不會顯示在這些文字框的後面或前面。
- 當框架基線格點套用至框架格點時，將顯示兩種格點，而且框架中的文字將對齊框架基線格點。
- 如果在 「格點偏好設定」中選取 「格點置於後方」，則基線繪製順序如下：框架基線格點、框架格點、文件基線格點與版面格點。如果未選取 「格點置於後方」，則基線繪製順序如下：文件基線格點、版面格點、框架基線格點與框架格點。

1 選擇 「檢視 > 格點與參考線 > 顯示基線格點」，顯示所有基線格點，包括文字框中的基線格點在內。

2 選取文字框，或將插入點置入文字框中，然後選擇 「物件 > 文字框選項」。

如果要將基線格點套用到串連中的所有框架 (即使有一或多個串連的框架未包含文字)，請將插入點置入文字中，並選擇 「編輯 > 全部選取」，然後在 「文字框選項」對話框中套用基線格點設定。

3 按一下 「基線選項」索引標籤。

4 在 「基線格點」底下，選取 「使用自訂基線格點」，然後執行下列任一項作業：

開始 輸入一個數值，從頁面頂端、頁面上邊界、框架頂端或框架端部內縮 (視您從 「相對於」選單中選擇何者而定) 偏移格點。

相對於 指定是否要讓基線格點從相對於頁面頂端、頁面上方邊界、文字框頂端或文字框內縮頂端的地方開始。

增量間隔 輸入格點線段間距的數值。在大多數的情況下，請輸入與內文行距相等的數值，以便使文字行完全對齊格點。

顏色 選取格點行的顏色，或選擇 「(圖層顏色)」，使用與顯示文字框的圖層相同的顏色。

如果在文字框中看不到基線格點，請選擇 「檢視 > 格點與參考線 > 顯示基線格點」，確認基線格點並未隱藏。如果基線格點仍未顯示，請在 「偏好設定」對話框的 「格點」區段中，檢查基線格點的檢視臨界值。如果要看到格點，您可能需要放大顯示框架，或降低臨界值等級。

變更文字方向

1 選取文字框。

2 執行下列任一項作業：

- 選擇 「文字 > 書寫方向 > 水平 (或垂直)」。
- 選擇 「文字 > 內文」，顯示 「內文」面板。在 「內文方向」中，選取 「水平」或 「垂直」。

垂直文字框或框架格點會轉換為水平的，或是水平文字框或框架格點轉換為垂直的。變更此設定將造成整個內文變更，所有串連到所選取框架的框架都會受到影響。

備註：如果要變更框架中個別字元的方向，可以使用 「直排內橫排」功能，或使用 「字元」面板中的 「字元旋轉」功能。

更多說明主題

第 249 頁 「使用直排內橫排」

第 291 頁 「旋轉垂直文字中的半形字元」

決定字數和字元數目

1 將插入點置入文字框中，檢視整個串連框架 (內文) 的文字數目，或是選取文字，只檢視選取的文字數目。

2 選擇「視窗 > 資訊」顯示「資訊」面板。

「資訊」面板會顯示字元類型的字元數目，例如全形和漢字字元、羅馬字數、行數、段落數和所有字元數。字元數目資訊也會出現在框架格點的底部。

更多說明主題

第 123 頁「檢視或隱藏框架格點字元數目」

第 42 頁「資訊面板概觀」

框架格點屬性

變更框架格點屬性

1 使用「選取」工具，選取您要修改其屬性的框架。您也可以使用「文字」工具 按一下框架，放入文字插入點或選取文字。

2 選擇「物件 > 框架格點選項」，然後指定框架格點選項 (請參閱第 121 頁「框架格點屬性」)。

3 按一下「確定」。

選取「預視」在套用變更之前確認選項，接著確認文件中的變更。

框架格點屬性

使用「框架格點」對話框變更框架格點設定，例如字體、字元大小、字元間距、行與字元。

「文字框選項」對話框的值與「框架格點設定」對話框的欄數是密切關聯，互相影響的。「文字框選項」中的欄數設定也將反映在框架格點設定中。此外，「首行基線偏移量」與「忽略繞圖排文」只能從「文字框選項」設定。

字體 選取字體系列與字體樣式。這些字體設定將套用在根據版面格點建立的框架格點中。

大小 指定字體大小。此值將成為格點儲存格大小。

垂直和水平 以「%」表示，指定全形亞洲字元的格點縮放比例。

字元空格 指定框架格點中格點儲存格之間的間距。此值用於格點網格間距。

行空格 指定格點間距。此值用來做為首行格點網格下方 (或左方) 至下一行格點網格上方 (或右方) 的距離。如果此處設定負值，在「段落」面板選單中「齊行」之下的「自動行距」值會自動設定為 80% (預設值為 100%)；這是因為格點對齊只會增加文字屬性中已經由行距設定之間距以上的行間距。當您變更文字中的行距值時，格點對齊指令將文字行延伸，並對齊最近的格點行的方式也會變更。

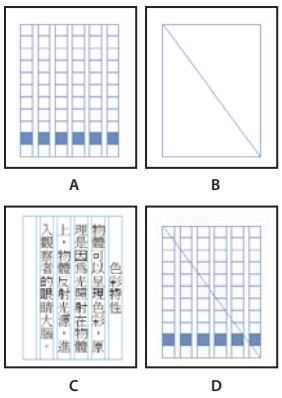
行對齊 選取選項以指定文字的行對齊方式。例如，如果您在垂直框架格點中選取「上」，每一行的開端將對齊框架格點的頂端 (請參閱第 258 頁「對齊文字或文字齊行」)。

格點對齊 選取選項以指定是否對齊全形字框、表意字框或羅馬字基線。(請參閱第 259 頁「將段落對齊基線格點」)。

字元對齊 選取選項以指定在行中將小字元對齊到大字元的方法

字元數目 選取選項以決定框架格點尺寸與字元數目的顯示位置 (請參閱第 123 頁「檢視或隱藏框架格點字元數目」)。

檢視 選取選項以指定如何顯示框架。「格點」會使用格點與行顯示框架格點。「N/Z 檢視」會以深藍對角線顯示框架格點方向；這些線條在插入文字時會消失。「對齊檢視」只會使用線條顯示框架。「對齊」會顯示框架行對齊。「N/Z 格點」會顯示兩者的組合。



格點檢視
A. 格點檢視 **B.** N/Z 檢視 **C.** 插入文字的工作檢視 **D.** N/Z 格點檢視

字元 指定行中的字元數目。

行 指定欄中的行數。

欄 指定框架格點中的欄數。

間距 指定欄之間的間距。

備註：當框架格點中未選取任何值時，如果您在 「框架格點設定」對話框中進行變更，則該設定將成為框架格點的預設值。

您也可以使用格點設定調整字元間距 (請參閱第 242 頁 「使用格點字距調整調整字元間距」)。

更多說明主題

第 114 頁 「建立框架格點」

第 123 頁 「格式設定格點」

轉換文字框與框架格點

您可以將純文字框轉換為框架格點，或者將框架格點轉換為純文字框。

當純文字框轉換為框架格點時，針對沒有字元樣式或段落樣式套用在內文中的文字，將套用框架格點的文件預設值

您無法將格點格式直接套用至純文字框。在轉換純文字框為框架格點之後，您可以藉由將預定的格點格式套用至使用未指定段落樣式之文字的框架格點，套用格點格式屬性。

當文字框為框架格點時，也可以在框架的上、下、左或右建立空白空格。當文字框的寬度或高度無法被格點格式中的字體大小或行距值整除時，顯示此空白。此間距可以使用拖移框架格點處理與使用 「選取」工具調整來移除。當轉換文字框至框架格點時，在調整轉換期間建立的任何內縮後編輯文字。

更多說明主題

第 46 頁 「自訂版面和框架格點」

第 114 頁 「框架格點和純文字框之間的差異」

第 120 頁 「變更文字方向」

將純文字框轉換為框架格點

1 選取文字框，然後執行下列其中一個動作：

- 選擇「物件 > 框架類型 > 框架格點」。
- 選擇「文字 > 內文」，顯示「內文」面板。在「框架類型」中選取「框架格點」。

2 如果要根據格點屬性重新格式化內文文字，在選取框架格點時，請選取「編輯 > 套用格點格式」。

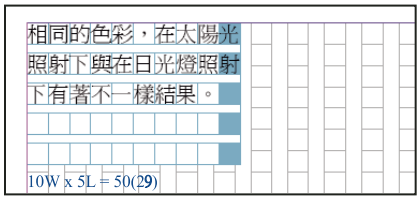
從框架格點移除格點

❖ 選取框架格點，然後執行下列其中一個動作：

- 選擇「物件 > 框架類型 > 文字框」。
- 選擇「文字 > 內文」，顯示「內文」面板。在「框架類型」中選取「文字框」。

檢視或隱藏框架格點字元數目

框架格點字元數目顯示在格點的底部。這裡顯示的是字元、行、儲存格總數與實際字元數目。



在此框架中，每行的字元值為 10，行值為 5，儲存格總數為 50。29 個字元已經置入框架格點中。

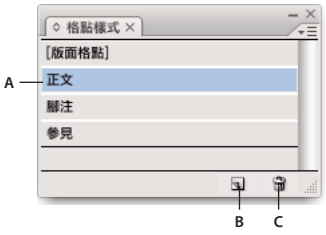
❖ 選擇「檢視 > 格點與參考線 > 顯示字元數目 (或隱藏框架字元數目)」。

如果要指定字元數目檢視的大小與位置，請選取文字框，並選擇「物件 > 框架格點選項」。在「檢視選項」之下，指定「字元數目」、檢視與大小，並按一下「確定」。

格式設定格點

格點樣式面板概觀

使用「格點樣式」面板 (「視窗 > 文字與表格 > 格點樣式」)，將框架格點設定儲存為格點樣式格式，並將這些設定套用至其他框架格點。您可以使用格點格式有效率地套用或變更框架格點格式，並輕鬆地保持文件外觀的一致。



格點樣式面板
A. 格點名稱 **B.** 新增格點格式按鈕 **C.** 刪除圖示

在「格點樣式」面板中，根據預設將顯示「版面格點」格式。目前選取頁面的版面格點設定將反映在此格點格式中。當單一文件設定超過一個版面格點時，顯示在「格點樣式」面板中的「版面格點」設定將視所選取的頁面佈局格點內容而變化。

當選取具有格點格式設定的框架格點時，會在 「格點樣式」面板中反白標示目前的格點格式名稱。

建立格點樣式格式

如同樣式，格點樣式格式可讓您儲存框架格點設定的集合，並將這些設定套用至其他框架格點。

1 如果要依據現有框架格點的格式定義新格點格式，請使用 「選取」工具選取框架格點。

2 選擇 「視窗 > 文字與表格 > 格點樣式」。

3 從 「格點樣式」面板選單選擇 「新增格點樣式」。

4 在 「編輯格點格式」對話框中指定選項，然後按一下 「確定」。

如果您要使用的格點樣式格式已儲存於另一個 InDesign 文件中，您可以將該格點格式讀入目前的文件中。

當新的框架格點格式根據現有的框架格點建立時，格式屬性選項的變更也會套用至所選取的框架格點。如果您不要修改所選取的框架格點格式，可在顯示 「編輯格點格式」對話框之前取消選取框架格點。

更多說明主題

第 125 頁 「從其他文件讀入格點格式」

格點樣式選項

選擇 「視窗 > 文字與表格 > 格點樣式」時，會顯示 「格點樣式」選項。

格點名稱 輸入格點格式的名稱。

字體 選取字體系列與字體樣式，並設定要置入格點中的字體預設字體。

大小 指定個別的格點大小。

垂直和水平 以 「%」表示，指定全形亞洲字元的格點縮放比例。

字元空格 指定框架格點中格點儲存格之間的間距。此值將成為格點儲存格大小。

行空格 輸入值以指定格點行間距。這裡使用的值是首行字元全形字框底部 (或左方) 邊緣至下一行字元全形字框頂端 (或右方) 邊緣的距離。

行對齊 選取選項以指定框架格點的行對齊方式。例如，如果選取 「靠左對齊」 /「靠上對齊」，垂直類型框架格點的每一行開端將對齊框架格點的頂端邊緣 (請參閱第 258 頁 「對齊文字或文字齊行」)。

格點對齊 選取選項以指定是否對齊全形字框、表意字框或羅馬字基線。請參閱第 259 頁 「將段落對齊基線格點」。

字元對齊 選取選項以指定在行中將小字元對齊到大字元的方法 (請參閱第 253 頁 「對齊不同大小的文字」)。

將格點樣式套用到框架

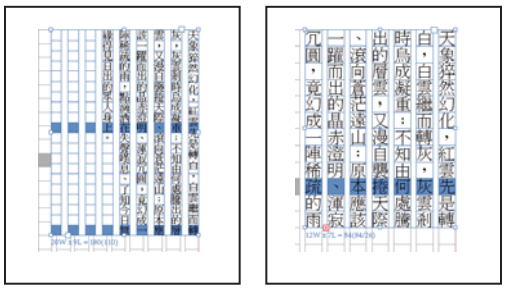
您可以將自訂的格點樣式或 「版面格點」套用至框架格點中。如果您套用 「版面格點」，「版面格點」對話框中定義的相同設定將使用於框架格點中。

1 使用 「選取」工具選取框架格點。您也可以使用 「文字」工具按一下框架，放入文字插入點或選取文字。

2 在 「格點樣式」面板或 「控制」面板中，按一下套用的格式名稱。

套用格點格式通常會設定框架格點中文字的格點格式屬性；但是已經具有 「字元」或 「段落」樣式的文字，或具有在 「字元」面板或 「段落」面板中個別修改設定值的文字無法因此變更屬性。

備註：框架格點中將依序提供字元樣式、段落樣式與格點格式的優先順序。因此，當格點格式設定套用至具有特定段落或格式樣式的文字時，「+」標記將顯示在每一個套用的樣式名稱旁邊 (請參閱第 225 頁 「文字格式設定優先順序」)。



在套用格點格式至框架格點之前或之後

3 如果要套用格點格式屬性至整個內文，請使用 「選取」工具選取框架格點，並選取 「編輯 > 套用格點格式」。

您也可以新增格點樣式至物件樣式。如果您將格點樣式新增至格點框架的預設物件樣式，您建立的所有格點框架將依照指定的格點樣式出現格式設定 (請參閱第 198 頁 「關於物件樣式」)。

更多說明主題

第 46 頁 「自訂版面和框架格點」

第 191 頁 「覆寫字元和段落樣式」

編輯格點樣式

您可以在任何時間變更格點格式定義。當您變更格點格式的定義，所有以該樣式進行格式設定的框架格點將變更，以符合新的定義樣式。

1 使用 「格點樣式」面板，選取要編輯的格點格式，並從面板選單選擇 「格點樣式選項」，或者在 「格點樣式」面板中按兩下您要編輯的格點格式。

2 在 「修改格點樣式」中變更設定 (請參閱第 124 頁 「建立格點樣式格式」)。

3 按一下 「確定」。

這將修改目前所選取框架格點的特定格點格式。如果要修改目前未選取的框架格點設定，請執行以上操作，但不選取任何文件中的物件，或者在按住 Shift+Ctrl+Alt 鍵 (Windows) 或 Shift+Command+Option 鍵 (Mac OS) 時，在 「格點樣式」面板中按兩下格點樣式名稱。

刪除格點樣式

即使格點格式已刪除，套用至框架中文字的格式設定不會變更，但是格點格式的連結會移除。

1 在 「格點樣式」面板中選取要刪除的格點格式名稱。

2 從面板選單選擇 「刪除格點樣式」，或是在 「格點樣式」面板的底部按一下 「刪除」圖示 。

當您刪除格點格式時，套用該格點格式的框架格點不會出現變更，但是格式不再使用該格點格式連結。

從其他文件讀入格點格式

1 從 「格點樣式」面板選單選擇 「載入所有格點樣式」。

2 在包含您要讀入之格點格式的 InDesign 文件上按兩下。

當您從另一份文件讀入與目前文件格點格式有相同名稱的格點格式時，將覆寫讀入目的地的現有格點格式，而且當此格點格式套用時，所有框架格點的格點格式也將變更。

將文字新增至框架

將文字新增至文件

您可藉由輸入文字，或是從文書處理應用程式貼上或置入文字，將文字新增至文件中。如果您的文書處理應用程式支援拖放功能，也可以將文字拖移至 InDesign 框架中。處理大量文字區塊時，「置入」指令是新增文字至文件的有效、多功能方法。InDesign 支援多種不同文書處理、試算表和文字檔案格式。

置入或貼上文字時，不需要先建立文字框；InDesign 會自動為您建立文字框。

當您置入或貼上文字時，可以使用框架格點而非文字框 (請參閱第 114 頁 「建立框架格點」)。

置入文字時，可以選取 「顯示讀入選項」，決定讀入的文字是否維持其樣式和格式設定。貼上文字前，您可以選取 「剪貼簿處理偏好設定」底下的 「所有資訊」或 「僅文字」，決定貼上的文字是否包含其他資訊，例如色票和樣式。

如果讀入文件的文字包含粉紅色、綠色或其他加亮標明顏色，表示您可能開啟了一或多個排版偏好設定選項。請開啟 「偏好設定」對話框的 「排版」區段，注意 「加亮標明」底下已開啟哪些選項。例如，若是貼上的文字以無法使用的字體進行格式化，則該文字會以粉紅色標示。

更多說明主題

第 128 頁 「置入 (讀入) 文字」

第 234 頁 「使用遺失字體」

在文件中輸入文字

1 請執行下列任一項動作，將插入點置入文字框內：

- 使用 「水平格點」工具 或 「垂直格點」工具 拖移以建立框架格點，然後使用 「水平文字」工具或 「垂直文字」工具按一下框架格點。
- 使用 「文字」工具 (水平 、垂直)，在文件上拖移，並建立純文字框。
- 使用選取工具，在現有文字框內按兩下。「文字」工具便會自動選取。

2 開始輸入。

如果已在主版頁面上建立文字框，當您按一下文件頁面的框架時，請按住 Ctrl+Shift 鍵 (Windows) 或 Command+Shift 鍵 (Mac OS)。便可在文件頁面上建立主版頁面框架的拷貝。然後您可以使用 「文字」工具，將文字新增至選取的框架中。

使用內嵌輸入法輸入亞洲文字

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 進階文字」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 進階文字」 (Mac OS)。

2 選取 「非拉丁文字使用內嵌輸入」，然後按一下 「確定」。

您可以使用系統輸入法程式，在文字框中直接輸入雙位元組文字。

插入預留位置文字

InDesign 可以加入預留位置文字，您可在稍後輕易地以真實文字取代。加入預留位置文字可讓您對文件的設計有更完整的概念。

1 使用 「選取」工具選取一或多個文字框，或者使用 「文字」工具在文字框中按一下。

2 選擇 「文字 > 以預留位置文字填滿」。

如果將預留位置文字加入串連到其他框架的框架中，則預留位置文字會增加到第一個文字框的開頭 (如果所有框架均為空白)，或現有文字的結尾 (如果串連的框架中已有一些文字)，一直到最後一個串連框架的結尾。

如果要移除或取代預留位置文字，請在任一個串連的框架中按兩下，並選擇 「編輯 > 全部選取」，然後刪除文字。

如果要變更當做預留位置文字使用的文字，請以您要使用的文字建立文字檔案，將其命名為 「Placeholder.txt」，並儲存在應用程式檔案夾中。

貼上文字

當您將文字貼至 InDesign 中時，如果插入點不在文字框內，將建立新的純文字框。如果插入點位在文字框內，文字將會貼入該框架內。當您貼上時，如果有選取的文字，貼上的文字將會覆寫選取的文字。

當您使用 「編輯 > 貼上但不套用格點格式」將文字貼至框架格點中，貼上的文字將保留它的字體、字體大小和拷貝文字的字元間距設定。您可以選取文字，並選擇 「編輯 > 套用格點格式」，根據框架格點的字元屬性將貼上的文字格式化。

更多說明主題

第 128 頁 「拖放文字」

第 125 頁 「從其他文件讀入格點格式」

貼上來自其他應用程式的文字

1 如果要保留樣式和索引標記之類的格式設定和資訊，請開啟 「偏好設定」對話框的 「剪貼簿處理」區段，然後選取 「貼上」底下的 「所有資訊」。如果要在貼上時移除這些項目和其他格式設定，請選取 「僅文字」。

2 剪下或拷貝另一個應用程式或 InDesign 文件中的文字。

3 如果需要，您可以選取文字或在文字框中按一下；否則，文字會貼入其自己的新框架中。

4 執行下列任一項作業：

- 選擇 「編輯 > 貼上」。如果貼上的文字未包含所有格式設定，可能需要在 「讀入選項」對話框中，變更 RTF 文件的設定。
- 選擇 「編輯 > 貼上但不套用格式設定」(如果已在 「剪貼簿處理偏好設定」中選取 「僅文字」，則貼上來自另一個應用程式的文字時，「貼上但不套用格式設定」會呈現為灰色)。
- 選擇 「編輯 > 貼上但不套用格點格式」。

您也可以從其他應用程式，將文字拖放到 InDesign 文件中，或直接從 「Windows 檔案總管」或 Mac OS Finder，將文字檔案或文書處理檔案插入 InDesign 文件中。文字將會加入新框架中。按住 Shift 鍵並拖移，會移除格式設定。您在 「偏好設定」對話框的 「剪貼簿處理」區段中選取的選項，會決定是否保留索引標記和色票之類的資訊。

貼上文字時自動調整間距

貼上文字時，會根據上下文自動增加或移除空格。例如，若剪下一個單字，然後將它貼到兩個單字之間，則單字的前後會顯示空格。如果將該單字貼到句子結尾處的句號之前，便不會加入空格。

備註：這項功能主要是搭配羅馬文字使用。同時，只有在 「字元」面板中，將要貼上的羅馬文字設定為羅馬語言時，才能使用這項功能。

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 文字」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 文字」 (Mac OS)。

2 選取 「剪下及貼上單字時自動調整間距」，然後按一下 「確定」。

將文字貼至框架格點

您可以貼上文字，並保留它的來源格式設定屬性。當您使用修改的屬性從一個框架格點拷貝文字，並在不同的框架格點貼上時，只會貼上變更屬性已保留的文字。您也可以貼上但不套用格點格式設定。

1 剪下或拷貝另一個應用程式或 InDesign 文件中的文字。

2 在框架格點中，顯示文字插入點或選取文字區塊。

3 執行下列任一項作業：

- 如果要貼上符合格點格式的文字，請選擇 「編輯 > 貼上」。
- 如果要貼上文字但不套用格點格式設定，請選擇 「編輯 > 貼上但不套用格點格式」。

您之後可以隨時選擇 「編輯 > 套用格點格式」，套用格點格式設定。「格點樣式」面板中指定的格點格式屬性將套用至文字。

拖放文字

您可以在 「內文編輯器」或 「版面檢視」中，使用滑鼠拖放文字。甚至可以將文字從 「內文編輯器」拖移到版面視窗中 (反之亦然)，或是拖移到如 「尋找 / 變更」的一些對話框中。從已鎖定或存回的內文拖移文字會拷貝文字，而不會移動文字。您也可以在拖放文字時，拷貝文字或建立新框架。

Jeff Witchel 在使用 InDesign 拖放文字中提供有關拖放功能的教學課程影片。

1 如果要啟動拖放功能，請選擇 「編輯 > 偏好設定 > 文字」(Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 文字」(Mac OS)，選取 「在版面檢視中啟動」、「在內文編輯器中啟動」 (InDesign) 或 「在校稿 / 內文檢視中啟動」 (InCopy)，然後按一下 「確定」。

2 選取要移動或拷貝的文字。

3 將指標停駐在選取的文字上方，直到拖放圖示 顯示為止，然後拖移文字。

在拖移時，選取的文字會保持在原處，不過會出現一條垂直線，指示放開滑鼠按鈕時文字將顯示的位置。垂直線會出現在滑鼠拖移到的任何文字框中。

4 執行下列任一項動作：

- 如果要將文字放置到新位置，請將垂直線移到希望文字顯示的位置，然後放開滑鼠按鈕。
- 如果要將文字放置到新框架中，請在開始拖移後按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，然後在放開按鍵前放開滑鼠按鈕。
- 如果要放置文字但不套用格式設定，請在開始拖移後按住 Shift 鍵，然後在放開按鍵前放開滑鼠按鈕。
- 如果要拷貝文字，請在開始拖移後按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，然後在放開按鍵前放開滑鼠按鈕。

您也可以使用這些輔助按鍵的組合。例如，如果要將未格式化的文字拷貝至新框架中，請在開始拖移後按住 Alt+Shift+Ctrl (Windows) 或 Option+Shift+Command (Mac OS)。

如果放置的文字沒有適當的間距，請選取 「文字偏好設定」中的 「自動調整間距」選項。

更多說明主題

第 127 頁 「貼上文字」

置入 (讀入) 文字

置入文字或試算表檔案時，可以指定選項，決定讀入文字的格式化方式。

備註：將文字置入新框架中時，「內文」面板 (「視窗 > 文字與表格 > 內文」) 中的設定會決定讀入文字的內文方向和框架類型。如果要變更文件設定，請先確認未選取物件，然後再變更 「內文」面板設定。如果要變更所有新文件的設定，請先確認未開啟文件，然後再變更 「內文」面板設定。

如需有關將內容讀入 InDesign 的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0067_tw。如需有關置入文字並排文的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4278_id_tw。

1 (選擇性) 如果要在置入的檔案中建立連結，請在 「偏好設定」對話框中按一下 「檔案處理」，然後選取 「置入文字和試算表檔案時建立連結」。

選取這個選項，會建立已置入檔案的連結。您可以使用 「連結」面板更新文字檔案的連結、重新連結或移除連結。不過，如果是在 InDesign 中設定連結文字的格式，則在更新連結時可能不會保留此格式。如果未選取這個選項，則會嵌入 (而非連結) 讀入的文字檔案和試算表檔案。

2 執行下列任一項作業：

- 如果要為置入的文字建立新框架，請確認沒有插入點存在，且沒有選取任何文字或框架。
- 如果要在框架中新增文字，請使用 「文字」工具 T 選取文字或置入插入點。
- 如果要取代現有框架的內容，請使用 「選取」工具選取框架。如果選取串連的框架，則會出現載入的文字游標。

如果不小心使用此方法取代文字檔案或圖形，請選擇 「編輯 > 還原取代」，然後按一下或拖移以建立文字框。

3 選擇 「檔案 > 置入」。

4 如果要以讀入的檔案取代選取的框架內容、取代選取的文字，或將其新增至文字框中的插入點位置，請選取 「取代選取項目」。取消選取此選項，可將讀入的檔案排文到新框架中。

5 如果要建立具有格點的文字框，請選取 「套用格點格式」。如果要建立純文字框，請取消選取 「套用格點格式」。

6 選取 「顯示讀入選項」，然後按兩下要讀入的檔案。

7 設定讀入選項，然後按一下 「確定」。

如果尚未指定接收文字的現有框架，指標會變成已載入的文字圖示，準備好將文字排文到任何您按一下或拖移之處。

根據 「內文」面板中的設定，置入的文字框可以轉換為純文字框或框架格點。您可以選擇 「文字 > 書寫方向 > 水平 (或垂直)」決定框架的書寫方向。當文字置入框架格點中時，「格點」工具中的文件預設集將套用至框架格點。視需要套用格點格式設定。

如果出現警告訊息，指出找不到要求的過濾器，您可能嘗試從不同的文書處理應用程式或舊版 Microsoft® Word (例如 Word 6) 置入檔案。請在原始應用程式中開啟檔案並儲存為 RTF 格式，如此可保留大多數的格式設定。

如果所讀入 Microsoft Excel 文件的儲存格中出現紅點，請調整儲存格大小或文字屬性，讓溢排內容成為可見的。您也可以將檔案做為未格式化的定位點分隔文字來置入，然後將此定位點分隔文字轉換為表格。

更多說明主題

第 136 頁 「手動或自動排文」

第 133 頁 「連結或嵌入讀入的文字檔案」

第 188 頁 「將 Word 樣式轉換為 InDesign 樣式」

第 234 頁 「使用遺失字體」

第 98 頁 「在 InDesign 中開啟 QuarkXPress 檔案」

第 122 頁 「轉換文字框與框架格點」

讀入內容影片

關於讀入過濾器

InDesign 會從文字檔案讀入多數字元和段落格式設定屬性，但會忽略多數頁面版面資訊，例如邊界和欄設定 (這些可在 InDesign 中設定)。請注意下列事項：

- InDesign 通常會讀入在文書處理應用程式中指定的所有格式設定資訊，除了無法在 InDesign 中使用的文書處理功能相關資訊外。
- InDesign 可以將讀入的樣式新增到其文件的樣式清單中。讀入的樣式旁會顯示磁碟圖示 (請參閱第 188 頁 「將 Word 樣式轉換為 InDesign 樣式」)。

- 在「置入」對話框中選取「顯示讀入選項」，或是讀入 Excel 檔案時，會顯示讀入選項。如果取消選取「顯示讀入選項」，InDesign 會使用上次用於類似文件類型的讀入選項。除非變更選項，否則您設定的選項將持續使用。
- 如果 InDesign 找不到依據其檔案類型或副檔名辨識檔案的過濾器，則會顯示警告訊息。為了在 Windows 中獲得最佳結果，對於要讀入的檔案類型，請使用標準副檔名 (例如「.doc」、「.docx」、「.txt」、「.rtf」、「.xls」或「.xlsx」)。您可能需要在原始應用程式中開啟檔案，並以不同格式儲存，例如 RTF 或純文字。

如需有關讀入篩選器的詳細資訊，請參閱位於 www.adobe.com/go/lr_indesignfilters_cs5_tw 的篩選器 PDF 讀我檔案。

Microsoft Word 和 RTF 讀入選項

如果在置入 Word 檔案或 RTF 檔案時選取了「顯示讀入選項」，您便可以選擇下列選項：

目錄文字 讀入目錄成為內文中文字的一部分。這些項目會讀入為純文字。

索引文字 讀入索引成為內文中文字的一部分。這些項目會讀入為純文字。

註腳 讀入 Word 註腳。會保留註腳與參照，不過會根據文件的註腳設定重新編號。如果讀入的 Word 註腳不正確，請嘗試將 Word 文件儲存為 RTF 格式，然後再讀入 RTF 檔案。

章節附註 讀入章節附註成為內文結尾處文字的一部分。

使用印刷體引號 確保讀入的文字包含左右引號 (“ ”) 和單引號 (’)，而非直式雙引號 (" ") 和單引號 (')。

移除文字與表格中的樣式及格式設定 從讀入的文字 (包括表格中的文字) 移除格式設定，例如字體、文字顏色和文字樣式。如果選取這個選項，將不會讀入段落樣式和內嵌圖形。

保留本機優先選項 選擇從文字與表格中移除樣式及格式設定時，可以選取「保留本機優先選項」，保留套用至部分段落的字元格式設定，例如粗體和斜體。取消選取此選項，可移除所有格式設定。

將表格轉換為 選擇從文字與表格中移除樣式及格式設定時，可以將表格轉換為基本的未格式化表格，或是未格式化的 Tab 字元分隔文字。

如果要讀入未格式化文字和格式化表格，請讀入不含格式設定的文字，然後從 Word 拷貝表格並貼入 InDesign 中。

保留文字與表格中的樣式及格式設定 在 InDesign 或 InCopy 文件中保留 Word 文件的格式設定。您可以使用「格式設定」區段中的其他選項，決定保留樣式及格式設定的方式。

手動分頁符號 決定如何在 InDesign 或 InCopy 中格式化來自 Word 檔案的分頁。您可以選取「保留分頁符號」，使用與 Word 中所用相同的分頁，也可以選取「轉換為分欄符號」或「不換行」。

讀入內嵌圖形 在 InDesign 中保留來自 Word 文件的內嵌圖形。

讀入未使用的樣式 讀入來自 Word 文件的所有樣式，即使是未套用至文字的樣式。

將項目符號和編號轉換為文字 讀入項目符號和編號做為實際字元，並且保留段落外觀。不過，在編號清單中，變更清單項目時不會自動更新編號。

追蹤修訂 選取此選項會使 Word 文件中的「追蹤修訂」標記出現在 InDesign 文件中。在 InDesign 中，請檢視「內文編輯器」中的追蹤修訂。

自動讀入樣式 將來自 Word 文件的樣式讀入 InDesign 或 InCopy 文件中。如果「樣式名稱衝突」旁出現黃色警告三角形，表示來自 Word 文件的一或多個段落或是字元樣式，與 InDesign 樣式名稱相同。

如果要決定解決這些樣式名稱衝突的方式，請從「段落樣式衝突」和「字元樣式衝突」選單中選取選項。選擇「使用 InDesign 樣式定義」，會根據 InDesign 樣式格式化讀入的樣式文字。選擇「重新定義 InDesign 樣式」，會根據 Word 樣式格式化讀入的樣式文字，並變更以該樣式格式化的現有 InDesign 文字。選擇「自動重新命名」，會重新命名讀入的 Word 樣式。例如，若是 InDesign 和 Word 都有「Subheading」樣式，當「自動重新命名」已選取時，會將讀入的 Word 樣式重新命名為「Subheading_wrd_1」。

備註：InDesign 會轉換段落和字元樣式，但不會轉換項目符號清單和編號清單樣式。

自訂樣式讀入 讓您使用「樣式對應」對話框，為讀入的文件中的每個 Word 樣式，選取應使用的 InDesign 樣式。

儲存預設 儲存目前的「Word 讀入選項」，供日後重複使用。指定讀入選項，按一下「儲存預設」，輸入預設名稱，然後按一下「確定」。當下次讀入 Word 樣式時，可以從「預設」選單中，選取您所建立的預設。如果要使用選取的預設，做為未來讀入 Word 文件的預設值，請按一下「設定為預設值」。

文字檔案讀入選項

如果在置入文字檔案時選取了「顯示讀入選項」，您可以選擇下列這些選項：

字元集 指定用於建立文字檔案的電腦語言字元集，例如 ANSI、Unicode UTF8、Shift JIS 或 Chinese Big 5。預設選項是對應至 InDesign 或 InCopy 預設語言和平台的字元集。

平台 指定檔案是在 Windows 中或 Mac OS 中建立。

將字典設定為 指定讀入的文字要使用的字典。

額外換行符號 指定讀入額外段落換行符號的方式。請選擇「在每行結尾移除」或「在段落之間移除」。

取代 以定位鍵取代指定的空格數。

使用印刷體引號 確保讀入的文字包含左右引號 (“ ”) 和單引號 (’)，而非直式雙引號 (" ") 和單引號 (')。

Microsoft Excel 讀入選項

讀入 Excel 檔案時，可以選擇下列選項：

工作表 指定要讀入的工作表。

檢視 指定是否要讀入任何已儲存的自訂或個人檢視，或者忽略這些檢視。

儲存格範圍 指定儲存格的範圍，將會使用冒號 (:) 來指定範圍 (例如 A1:G15)。如果工作表內有已命名範圍，這些名稱會顯示在「儲存格範圍」選單中。

讀入未儲存於檢視中的隱藏儲存格 包含任何在 Excel 試算表中格式化為隱藏儲存格的儲存格。

表格 指定試算表資訊在文件中顯示的方式。

- **設定表格格式** InDesign 會嘗試保留在 Excel 中所用的相同格式設定，不過可能不會保留每個儲存格內的文字格式設定。如果試算表是連結而非內嵌的，則更新連結會覆寫 InDesign 中已套用至表格的任何格式設定。
- **未設定表格格式** 表格讀入時不會帶有試算表的任何格式設定。選取這個選項時，您可以將表格樣式套用至讀入的表格。如果您使用段落和字元樣式設定文字格式，就算您更新試算表的連結，還是會保留這些格式設定。
- **未設定格式的定位點分隔文字** 表格會讀入為 Tab 字元分隔文字，接著您便可以在 InDesign 或 InCopy 中轉換為表格。
- **僅設定格式一次** InDesign 會在初始讀入期間保留 Excel 中所使用的相同格式設定。如果是連結試算表而不是內嵌試算表，當您更新連結時，連結表格中會忽略對試算表所進行的格式設定變更。InCopy 未提供此選項。

表格樣式 將您指定的表格樣式套用至讀入的文件。只有在已選取「未設定表格格式」時，才能使用這個選項。

儲存格對齊方式 為讀入的文件指定儲存格對齊方式。

包含內嵌圖形 在 InDesign 中保留來自 Excel 文件的內嵌圖形。

包含的小數位數 指定試算表數字的小數位數。

使用印刷體引號 確保讀入的文字包含左右引號 (“ ”) 和單引號 (’)，而非直式雙引號 (" ") 和單引號 (')。

標記文字讀入選項

您可以使用「標記文字」格式，讀入 (或轉存) 可以利用 InDesign 格式設定功能的文字檔案。標記文字檔案是文字檔案，其中包含您希望 InDesign 套用的格式設定之描述資訊。適當標記的文字幾乎可以描述任何能在 InDesign 內文中顯示的項目，包括所有段落層級屬性、字元層級屬性以及特殊字元。

如需有關指定標記的詳細資訊，請在 www.adobe.com/go/learn_id_taggedtext_cs5_tw (PDF) 中檢視「標記文字 PDF」。

當您讀入標記文字檔案，並在 「置入」對話框中選取 「顯示讀入選項」後，可以使用下列選項。

使用印刷體引號 確保讀入的文字包含左右引號 (“ ”) 和單引號 (’)，而非直式雙引號 (" ") 和單引號 (')。

移除文字格式設定 從讀入的文字移除格式設定，例如字體、文字顏色和文字樣式。

解決文字樣式衝突時使用 指定當標記文字檔案中的樣式與 InDesign 文件中的樣式發生衝突時，要套用的字元或段落樣式。選取 「出版物定義」，可使用 InDesign 文件中該樣式已經具有的定義。如果要使用如同標記文字中所定義的樣式，請選取 「標記檔案定義」。

置入前顯示問題標記清單 顯示無法辨識的標記清單。出現這份清單時，您可以選擇取消或繼續讀入。如果繼續，檔案看起來可能會與預期的不同。

將 Word 或 RTF 讀入選項儲存為預設集

1 置入 Word 或 RTF 檔案時，確認已選取 「顯示讀入選項」，然後選擇 「開啟」。

2 在 「讀入選項」對話框中，指定所需的設定。

3 按一下 「儲存預設」，輸入預設名稱，然後按一下 「確定」。

4 (選擇性) 按一下 「設定為預設值」，每次讀入相同檔案類型的檔案時都會使用此預設。

每次開啟 Word 或 RTF 檔案時，您就可以從 「讀入選項」對話框的 「預設」選單中選取自訂預設集。

讀入 Buzzword 文件

Buzzword 是一種網路架構的文字編輯器，可讓使用者在網頁伺服器上建立和儲存文字檔案。在 InDesign CS5 中，您可以從 Buzzword 文件讀入和轉存文字。

當您讀入 Buzzword 文件時，會在伺服器上建立 Buzzword 文件之以 URL 為基礎的連結。在 InDesign 外更新 Buzzword 文件時，可以使用 「連結」面板更新 InDesign 中讀入的版本。但是，這樣做會移除您在 InDesign 中對 Buzzword 文字所做的任何變更。

備註：Acrobat.com Buzzword 應用程式只提供英文、法文和德文版本。

1 選擇 「檔案 > 從 Buzzword 置入」。

2 如果您尚未登入 CS Live，請按一下 「登入」，指定您的電子郵件地址和密碼，然後再按一下 「登入」。

登入之後，「置入 Buzzword 文件」對話框會顯示您可以讀入的 Buzzword 文件清單。

3 選取一或多個您想要讀入的文件，或將 Buzzword 文件的 URL 貼入 「貼上 URL」欄位中。

4 選取下列任一選項，然後按一下 「確定」。

顯示讀入選項 如果選取此選項，「Buzzword 讀入選項」對話框會在置入檔案之前顯示。

取代選取的項目 選取此選項可取代目前文件中選取的物件。

連結至文件 選取此選項可在 Buzzword 文件和置入的文字之間建立連結。如果您建立連結並更新 Buzzword 文件，則 「連結」面板會指出檔案已修改。如果您更新連結，則 InDesign 中的文字也會更新。但是，您在 InDesign 中對此文字進行的格式變更會遺失。

套用格點格式 根據格點屬性重新格式化讀入的文字。

5 如果您已選取 「顯示讀入選項」，請在 「Buzzword 讀入選項」對話框中指定設定。

此對話框包含的選項與 「RTF 讀入選項」對話框中找到的大部分選項相同。請參閱 第 130 頁 「Microsoft Word 和 RTF 讀入選項」。Buzzword 目前沒有樣式功能，所以此時所有樣式選項都無效。

6 使用載入的文字游標來按一下或拖移，即可建立文字框。

更多說明主題

第 113 頁 「將內容轉存至 Buzzword」

連結或嵌入讀入的文字檔案

依預設，置入 InDesign 中的文字不會連結到原始文字檔案。但是，如果在置入檔案前選取 「檔案處理」偏好設定中的 「置入文字和試算表檔案時建立連結」選項，則文字檔案名稱會顯示在 「連結」面板中。您可以使用 「連結」面板，更新及管理檔案。更新連結的文字檔案時，在 InDesign 中所套用的任何編輯或格式設定變更都會遺失。由於有此風險，因此在編輯原始檔案時，不會自動更新連結的文字檔案。不過，您可以輕鬆地使用 「連結」面板來更新內容或解除連結 (嵌入) 檔案。

1 執行下列任一項作業：

- 如果要將此變更套用至文件，請開啟文件。
- 如果要將此變更套用至您建立的任何新文件，請關閉所有文件。

2 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 檔案處理」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 檔案處理」 (Mac OS)。

3 如果要在置入的檔案中建立連結，請選取 「置入文字和試算表檔案時建立連結」。如果這個選項已開啟，請使用 「連結」面板更新連結、重新連結或移除連結。如果這個選項已關閉，則會嵌入 (而非連結) 文字檔案。

若要解除 (嵌入) 所連結文字檔案的連結，請選取 「連結」面板中的檔案，然後從 「連結」面板選單中選取 「解除連結」。

更多說明主題

第 382 頁 「管理圖形連結」

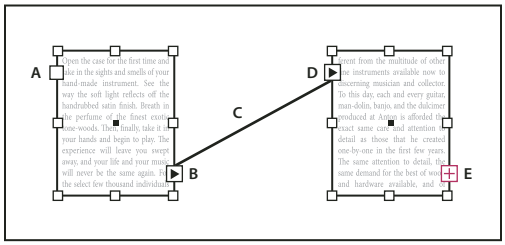
第 188 頁 「將 Word 樣式轉換為 InDesign 樣式」

串連文字

串連文字框

框架中的文字可以獨立於其他框架，也可以在連接的框架間排文。若要連接的框架 (亦稱為文字方框) 之間排文，您必須先將框架連接。連接的框架可以位在同一個頁面或跨頁上，或是位在文件中的其他頁面上。在框架間連接文字的程序稱為串連文字。此程序亦稱為連結文字框或連結文字方框。

每個文字框都包含一個輸入埠和一個輸出埠，用於連接其他文字框。空白的輸入埠或輸出埠分別表示內文的開頭或結尾。連接埠的箭號表示框架已連結到另一個框架。輸出埠的紅色加號 (+) 表示內文中有更多要置入的文字，不過已經沒有可置入文字的文字框。這些不可見的文字稱為溢排文字。



串連的框架
A. 位在內文開頭的輸入埠 **B.** 指示串連到下一個框架的輸出埠 **C.** 文字串連 **D.** 指示串連自上一個框架的輸入埠 **E.** 指示溢排文字的輸出埠

選擇 「檢視 > 其他 > 顯示串連文字」，查看串連框架的視覺呈現。無論文字框是否包含文字，都可以串連文字框。

更多說明主題

第 126 頁 「將文字新增至文件」

第 116 頁 「移動與調整文字框大小」

新增框架到串連中

1 使用 「選取」工具 選取文字框，然後按一下輸入埠或輸出埠，載入文字圖示。

按一下輸入埠，可將框架新增到選取的框架之前；按一下輸出埠，可將框架新增到選取的框架之後。

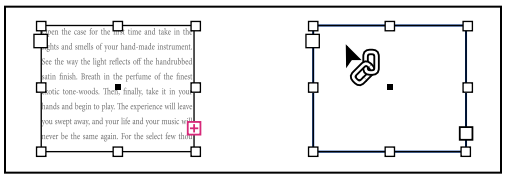
2 將已載入的文字圖示 移到希望新文字框顯示之處，然後按一下或拖移以建立新文字框。

如果已載入的文字圖示在作用中，您就可以執行許多動作，包括翻頁、建立新頁面、放大顯示和縮小顯示。如果您已開始串連兩個框架，但隨後改變主意，您可以按一下 「工具箱」內的任何工具取消串連，沒有任何文字會遺失。

新增現有框架到串連中

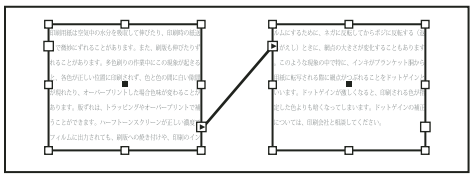
1 使用 「選取」工具選取文字框，然後按一下輸入埠或輸出埠，載入文字圖示。

2 將已載入的文字圖示移到要連接的框架上，已載入的文字圖示會變更為串連圖示。



將現有框架新增到串連中

3 在第二個框架內按一下，將它串連到第一個框架。



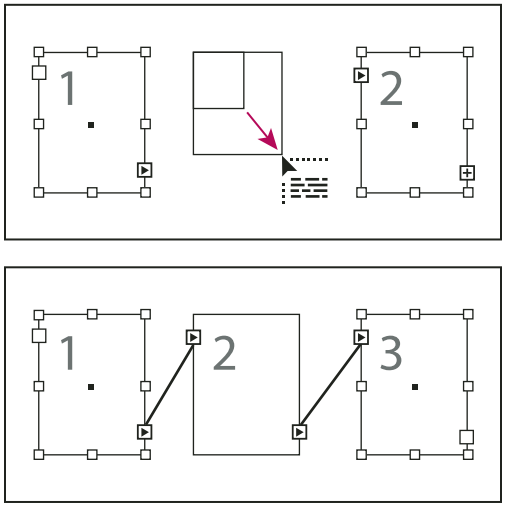
當您將框架格點串連至純文字框或使用不同格點設定的其他框架格點時，串連框架的文字框將重新定義，以符合來源框架格點串連的設定。

您可以新增自動 「續見」或 「上接」跳頁線，追蹤跨越不同框架的串連內文 (請參閱第 85 頁 「為內文跳頁新增自動編排頁碼」)。

新增框架到一連串串連的框架內

1 使用 「選取」工具，在內文中要新增框架的位置按一下輸出埠。放開滑鼠按鈕時，會顯示已載入的文字圖示。

2 拖移以建立新框架，或選取不同的文字框。InDesign 會將框架串連到包含內文的一系列連結的框架中。



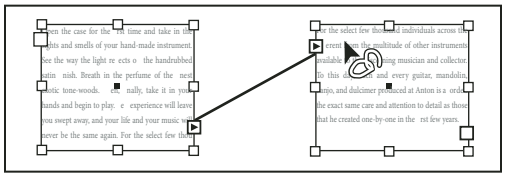
新增框架到串連內 (上圖) 及結果 (下圖)

解除串連文字框

解除串連文字框時，會中斷框架與串連中所有後續框架之間的連接。先前顯示在框架中的任何文字會變成溢排文字 (不會將文字刪除)，且所有後續框架會變成空白。

❖ 使用 「選取」工具，執行下列任一項動作：

- 按兩下輸入埠或輸出埠，中斷框架之間的連接。
- 按一下表示串連至另一個框架的輸入或輸出埠。例如，在兩個框架的串連中，按一下第一個框架的輸出埠，或第二個框架的輸入埠。將已載入的文字圖示移到上一個或下一個框架上，顯示解除串連圖示 。在您要從串連中移除之框架內按一下。



將框架從串連中移除

如果要將一個內文中斷成兩個內文，請剪下要放到第二個內文中的文字，並中斷框架之間的連接，然後將文字貼入第二個內文的第一個框架內。

剪下或刪除串連的文字框

每次您剪下或刪除文字框時，不會刪除文字，文字仍然會在串連中。

從串連中剪下框架

您可以從串連中剪下框架，並在其他位置貼上框架。移除的框架會包含文字的拷貝，不會有任何文字從原始內文中移除。一次剪下及貼上一系列串連的文字框時，貼上的框架會保持與彼此之間的連接，但是會中斷與原始內文中任何其他框架之間的連接。

1 使用 「選取」工具，選取一或多個框架 (按住 Shift 鍵並按一下，選取多個物件)。

2 選擇 「編輯 > 剪下」。框架會消失，其中所含的任何文字會排文到內文中的下一個框架內。剪下內文中的最後一個框架時，文字會存放於上一個框架中成為溢排文字。

3 如果要在文件中的其他位置使用已中斷連接的框架，請跳至希望中斷連接的文字顯示的頁面，然後選擇「編輯 > 貼上」。

從串連中刪除框架

刪除屬於串連一部分的文字框時，不會刪除任何文字：文字會溢排或排文到下一個接連的框架中。如果該文字框沒有連接到任何其他框架，則會將框架和文字一併刪除。

1 如果要選取文字框，請執行下列任一項作業：

- 使用「選取」工具，按一下框架。
- 使用「文字」工具，按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，然後按一下框架。

2 按 Backspace 鍵或 Delete 鍵。

手動或自動排文

置入文字後，或是按一下輸入埠或輸出埠後，指標會變成已載入的文字圖示 。已載入的文字圖示可讓您將文字排流到頁面上。按住輔助按鍵，可以確定文字的排文方式。已載入的文字圖示會隨著置入位置不同而改變外觀。

如果將已載入的文字圖示移到文字框上，圖示會以括號括住 。將已載入的文字圖示移到參考線或格點靠齊點旁時，黑色指標會變成白色 。

您可以使用下列四種排文方法：

方法	作用
手動排文	一次只將文字新增到一個框架中。如果要繼續排文，必須重新載入文字圖示。
半自動排文 ：在按一下時按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)。	與手動排文有相同作用，唯一差別是指標會在每次達到框架結尾時，會變成已載入的文字圖示，直到所有文字都排流到文件中為止。
自動排文 ：按住 Shift 鍵並按一下滑鼠。	新增頁面和框架，直到將所有文字排文到文件中為止。
固定頁面自動排文 ：在按一下時按住 Shift+Alt 鍵 (Windows) 或 Shift+Option 鍵 (Mac OS)。	將所有文字排入文件中，必要時新增框架而不新增頁面。任何剩餘的文字會變成溢排文字。

為了在框架中排文，InDesign 將偵測水平或垂直文字。當文字使用半自動或自動排文，它會根據「內文」面板中的框架類型與方向設定排流。圖示讓使用者可以看到文字排流的方向。

如需有關置入文字並排文的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4278_id_tw。

手動排文

1 使用「置入」指令選取檔案，或按一下所選取文字框的輸出埠 。

2 執行下列任一項作業：

- 將已載入的文字圖示移到現有框架或路徑內的任何位置，然後按一下滑鼠。文字會排文到該框架以及與其連結的任何其他框架中。請注意，文字永遠會從最左欄的頂端開始填入框架，即使您按下不同的欄。
- 將已載入的文字圖示移到欄中，建立寬度與該欄寬相同的文字框。框架頂端會在您按一下時顯示。
- 拖移已載入的文字圖示，依據您定義的區域寬度和高度，建立文字框。

3 如果有更多文字要置入，請按一下輸出埠，並重複步驟 1 和 2，直到置入所有文字為止。

備註：將文字置入串連到其他框架的框架內時，文字會自動排文至串連的框架，無論您選擇的文字排文方法為何。

半自動排文

❖ 已載入的文字圖示顯示時，按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) 並按一下頁面或框架。

文字會一次排文到一欄中，如手動排文一樣，不過在文字置入每一欄後，已載入的文字圖示會自動重新載入。

自動排文

❖ 已載入的文字圖示顯示時，按住 Shift 鍵並執行下列任一項動作：

- 在欄中按一下已載入的文字圖示，建立寬度與該欄寬相同的框架。InDesign 會建立新文字框和新文件頁面，直到所有文字新增到文件中為止。
- 在以主版文字框為基礎的文字框內按一下，便會使用主版文字框的屬性，將文字自動排文到文件頁面框架中，並依需要產生新頁面 (請參閱第 63 頁 「關於主版、堆疊順序與圖層」)。

自動排文但不新增頁面

❖ 使用載入文字圖示，按住 Shift+Alt (Windows) 或 Shift+Option (Mac OS) 鍵。

使用智慧型文字重排

您可以使用 「智慧型文字重排」功能，在輸入或編輯文字時，新增或移除頁面。使用 InDesign 編輯文字，並想在輸入文字量超出目前頁面時隨時新增頁面，則這個功能非常實用。在因為編輯文字造成文字流排變更、顯示或隱藏條件文字，或對文字流排進行其他變更等情況中，這項功能也很有用，可以協助避免造成溢排文字或空白頁面。

依預設，「智慧型文字重排」僅限於主版文字框，也就是主版頁面上的文字框。如果文件包含對頁，主版文字框必須同時出現在左右兩個主版頁面，而且主版文字框必須串連，「智慧型文字重排」才能運作。

在編輯不是以主版頁面為依據的文字框時，您可以變更設定，允許新增或移除頁面。不過，文字框必須串連至其他頁面上最少一個其他的文字框，「智慧型文字重排」才能運作。

「智慧型文字重排」設定會顯示於 「文字」偏好設定中。這些設定會套用於目前的文件。如果要變更所有新文件的預設設定，請關閉所有的文件，然後指定設定值。

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 文字」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 文字」 (Mac OS)。

2 選取 「智慧型文字重排」。

3 選取下列任一選項，然後按一下 「確定」。

將頁面新增至 您可以使用這個選項決定在哪裡建立新頁面。比方說，假設您的文件有 3 頁，而前 2 頁有文字框且第 3 頁有整頁圖形，那麼輸入到第 2 頁尾端時，您可以決定要在有整頁圖形的第 3 頁之前或之後加入新頁面。選擇 「內文結尾」會第 2 頁之後加入新頁面；選擇 「文件結尾」則會在有整頁圖形的頁面之後加入新頁面。

在有多個章節的文件中，您可以選擇 「章節結尾」，在章節結尾新增頁面。

限制為主版文字框 如果這個選項是關閉的，您也可以在編輯主版頁面以外的文字框時新增或移除頁面。如果要避免發生不需要的文字重排，您編輯的文字框必須串連至其他頁面上至少一個其他的文字框，「智慧型文字重排」才會生效。

備註：在不是以主版頁面為依據的文字框中使用 「智慧型文字重排」時，新增的頁面會有整頁的單欄文字框，不論新的文字框所串連的文字框屬性為何。

保留對頁跨頁 這個選項會決定在文件中間的文字重排時，是否要保留對頁跨頁。當文件中間的文字重排時，如果選取了這個選項，就會新增新的兩頁跨頁。如果沒有選取這個選項，就會新增單一新頁，接下來的頁面會 「隨機移動」。

如果您的版面包含跨頁右或左側專屬的設計元素，請開啟這個選項。如果您的左和右側頁面可交換，則可以關閉這個選項。如果文件沒有對頁，這個選項會是暗灰色的。

刪除空白頁面 當您編輯或隱藏條件時，可以選取這個選項刪除頁面。只有當空白的文字框是頁面上唯一的物件時，才會將頁面刪除。

如果要看 「智慧型文字重排」如何協助您使用 InDesign 做為文字編輯器，請建立關閉 「對頁」並選取 「主版文字框」的文件。在 「文字」偏好設定中，確認選取了 「智慧型文字重排」和 「刪除空白頁面」。在第一頁上，按住 Ctrl+Shift 不放 (Windows) 或按住 Command+Shift 不放 (Mac OS)，然後按一下主版文字框加以置換。當您輸入足以填滿文字框的文字後，就會自動加入新的頁面和文字框。如果您刪除足夠的文字，就會移除頁面。

文章 (CS 5.5)

文章提供簡單的方法來建立頁面項目之間的關係。這些關係可用來定義要轉存為 EPUB、HTML 或協助工具 PDF 的內容，以及定義內容的順序。您可以從版面中現有頁面項目的組合來建立文章，包括影像、圖形或文字。建立文章之後，就可以新增、移除或重新排序頁面項目。您可以透過將一或多個頁面項目拖移到 「文章」面板中的文章，以手動建立文章。

您也可以將大量內容加入文章中。支援將選取的內容新增到選取的文章，或將整個文件內容新增到文章。

備註：XML 結構面板提供另一個機制來決定內容轉存為 ePub、HTML 及協助工具 PDF 轉存工作流程時的順序。「文章」面板設計得較簡單且方便使用，即使沒有 XML 技術的人員也能夠快速上手。不過，使用 XML 結構面板的功能尚未移除；現在它是轉存程序期間與 「文章」面板一起使用的選項。請參閱第 556 頁 「結構 XML 文件」。

建立文章，並在其中新增內容

1. 選擇 「視窗 > 文章」以開啟 「文章」面板。
2. 選取要新增至文章的頁面項目。

   若要建立空白文章，請不要在版面中選取頁面項目。

3. 執行下列任一項作業：
   - 從 「文章」面板選單中選擇 「新增文章」。
   - 按一下 「文章」面板底部的 「建立新文章」。
   - 將內文或頁面元素拖移到 「文章」面板中。
4. 在 「新增文章」對話框中，輸入文章的名稱。
5. 選取 「轉存時包含」，將文章新增至 EPUB/HTML 轉存輸出。

將文件中的所有頁面項目新增至文章

若要將所有頁面項目新增至文章，請執行下列作業：

1. 選擇 「視窗 > 文章」以開啟 「文章」面板。
2. 選取要新增項目的文章。如果您不選取文章，便會建立新文章。
3. 按住 Command (Mac OS) 或 Ctrl (Windows)，然後按一下 「文章」面板中的 。
4. 如果開啟 「新增文章」對話框，請輸入文章的名稱。
5. 選取 「轉存時包含」，將文章新增至 EPUB/HTML 轉存。

如果您已選取文章，請從文章面板選單中選擇 「新增文件內容至所選文章」。

管理文章

您可使用 「文章」面板來管理文章。您可以將頁面元素拖移到 「文章」面板，以便將它們新增至文章。拖移 「文章」面板中的項目可變更順序，或將它們從某個文章移到另一個文章中。

「文章」面板彈出式選單也提供管理內容的選項。

包含要轉存的文章

您可以建立文章，並選取轉存至 EPUB 或 HTML 時要包含哪些文章。依預設，會選取轉存所有文章。

若要在轉存時包含文章，請在 「文章」面板中選取文章，然後執行下列任一項作業：

- 選取文章旁邊的核取方塊。
- 從 「文章」面板彈出式選單中選擇 「文章選項」，然後選取 「轉存時包含」。

連結的內文 (CS 5.5)

複製橫跨各種頁面的內容並不是簡單的工作；複製和貼上內容不僅容易出錯，也相當耗費時間。使用連結的內文可管理同一文件中的多版本內文或文字內容。連結的內文可以更輕鬆支援新興工作流程，例如您需要設計垂直和水平版面時。對於傳統的印刷及出版工作流程，連結的內文同樣能夠運作良好，例如您可能需要同步不同頁面上的稿件內容文字時。

連結的內文功能和傳統連結類似。請參閱第 383 頁 「使用連結面板」以取得相關簡介。您可以將某個內文指定為父內文，然後將相同的內文置於文件中的其他位置，作為子內文。每當您更新父內文時，子內文在 「連結」面板中會加上旗標，您可以更新這些子內文，以便和父內文進行同步。您可以使用一般內文或路徑內文的文字來建立連結的內文。系統也支援內文內的錨定物件。

當您更新任何套用的 InDesign 樣式時，連結的內文會維持同步。

連結的內文在 「連結」面板中會標示為不同步，即使沒有可見的變更亦然。文件中造成 InDesign 重新撰寫內文，標幟連結的全域變更。這些全域變更可能是由於對選項或下列定義的更新：

- 註腳
- 文字變數
- 條件文字
- 色票
- XML 標記
- 格點樣式

此外，如果您取代所有字體，或取代所有物件實例，InDesign 會重新撰寫所有內文，並標幟連結。

建立連結的內文

1 請選取文字框或將插入游標置入於文字中，以選取內文。如果您選取文字框，也可以使用 Shift+Click 來選取多個內文。

2 選擇 「編輯 > 置入和連結內文」。游標會隨同內文一起載入。

3 在現有空白文字框中按一下，或者繪製一個方框以放置連結的內文。

圖示顯示在連結的內文的左上角。內文在 「連結」面板中會顯示為連結的內文。依預設，「連結」面板中的內文名稱會使用原始內文的開頭數個字元來建立。

您也可以透過 「圖層」面板來變更連結之內文的預設名稱。

指定連結的內文選項

1 在「連結」面板中，選取連結的內文。

2 從「連結」面板選單中選擇「連結的內文選項」。

3 視需要選取下列選項：

- 儲存文件時更新連結
- 如果連結更新會覆寫本機編輯，則顯示警告
- 移除強制分行符號

若要指定預設內文選項，請關閉所有文件，然後開啟連結面板選單，並選擇「連結的內文選項」。

若要在建立連結的內文時指定「連結的內文選項」，請按住 Shift 鍵，同時選擇「編輯 > 置入和連結內文」。

更新連結的內文

如果原始內文已經編輯過，則「連結」面板會在連結的內文旁顯示 。

❖ 在「連結」面板中，按兩下 以更新子內文。

如果您曾對子內文進行本機編輯，則編輯內容會被原始內文的內容覆寫。如果您設定「如果連結更新會覆寫本機編輯，則顯示警告」，則會顯示警告訊息。

使用「連結資訊」面板可判斷您是否曾對內文進行本機編輯；如果您曾進行本機編輯，則內文狀態會顯示「文字已修改」。

編輯原始內文

如果您正在處理連結的內文，並需要跳至原始內文，請執行下列作業：

1 在「連結」面板中，選取連結的內文。

2 按一下 ，或者從「連結」面板選單 ( ) 中選擇「原始」。

焦點會移到包含原始內文的頁面。

編輯文字

選取文字

❖ 使用「文字」工具，執行下列任一項作業：

- 在字元、單字或整個文字區塊上拖移 I 形游標加以選取。
- 按兩下字元以選取相同類型的連續字元。例如，當羅馬文字、漢字和日文平假名都出現在段落中時，您按兩下漢字，將選取相同字串中鄰接的漢字。
- 按三下文字行中的任何位置可以選取整行。如果取消選取「連按三下以選取整行」偏好設定選項，則按三下會選取整個段落。
- 如果已選取「連按三下以選取整行」選項，則在段落中的任何位置按四下可以選取整個段落。
- 按五下可以選取整個內文，或在內文中的任何位置按一下，然後選擇「編輯 > 全部選取」。

如果無法選取框架中的文字，該文字框可能是在鎖定圖層或在主版頁面上。請嘗試解除圖層鎖定或到主版頁面。文字框也能在其他文字框或透明物件下層。請參閱第 141 頁 「在被覆蓋的框架中選取文字」。

更多說明主題

第 656 頁 「瀏覽和選取文字的快速鍵」

變更按三下的作用

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 文字」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 文字」 (Mac OS)。

2 選取 「連按三下以選取整行」，啟動按三下可以選取整行文字的功能 (這是預設值)。如果您希望按三下可以選取一個段落，請取消選取這個選項。

在被覆蓋的框架中選取文字

1 使用 「選取」 工具，按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，然後按一下以選取文字框。

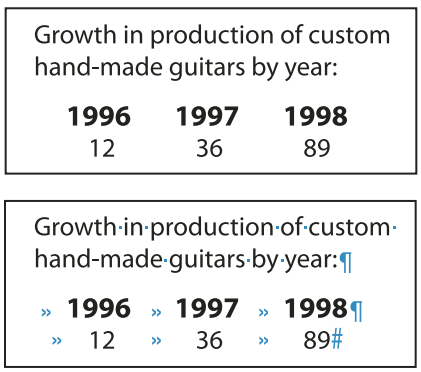
2 選取 「文字」 工具，然後在文字框內按一下或選取文字。

檢視隱藏 (非列印) 字元

1 選擇 「文字 > 顯示隱藏字元」。

2 若隱藏字元仍未出現，請關閉預視模式。選擇 「檢視 > 螢幕模式 > 正常」，然後選擇 「檢視 > 疊印預視」以取消選取該選項。

出現非列印字元 (例如空格、定位點、段落結尾、索引標記和內文結尾等字元)。您只能在文件視窗和內文編輯器視窗中看見這些特殊字元，無法使用 PDF 和 XML 等格式列印或輸出這些字元。隱藏字元的顯示顏色與圖層顏色相同。



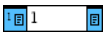
隱藏 (上圖) 及可見 (下圖) 非列印字元

Anne Marie Concepcion 在 InDesign 特殊字元的免費指南中提供完整的特殊字元清單。

隱藏字元清單

隱藏字元	代表意義
¶	段落結尾
¬	彈性換行
▪	色彩空間

隱藏字元	代表意義
#	內文結尾
-	選擇性連字號
-	不換行連字號
»	Tab
⊦	右邊縮排定位點
†	縮排到此處
\	在此結束輔助樣式
‿	非結合子
—	全形空格
—	全形空格
–	半形空格
^	不斷行空格
^	不斷行空格 (固定寬度)
⁚	極細空格
:	1/6 空格
⁚	細空格
•	1/4 空格
•	1/3 空格
!	標點符號空格
#	數字空格
~	段末對齊用空格
❤	分欄符號
❤	框架分隔符號
❤	分頁符號
❤	奇數頁分頁符號
❤	偶數頁分頁符號
¬	強制分行符號
⧗	InCopy 註解

隱藏字元	代表意義
	InCopy 註解 (在「內文編輯器」中)
	位置標記 (僅限 InCopy)
	索引標記
	索引標記 (在「內文編輯器」中)
	隱藏條件文字
	隱藏條件文字 (在「內文編輯器」中)
	書籤或超連結目的地標記 (通常是文字錨點)
	書籤或超連結目的地標記 (在「內文編輯器」中)
	超連結目的地 (在「內文編輯器」中)
	交互參照段落
	交互參照超連結 (在「內文編輯器」中)
	錨定物件
	錨定物件 (在「內文編輯器」中)
	XML 標記
	XML 標記 (在「內文編輯器」中)
	註腳 (在「內文編輯器」中)
	表格 (在「內文編輯器」中)
	變數 (在「內文編輯器」中)
	索引標記 (在「內文編輯器」中)
	注音 (在「內文編輯器」中)
	著重號 (在「內文編輯器」中)
	直行⊠排 (在「內文編輯器」中)
	分行縮排 (在「內文編輯器」中)

新增分欄符號、框架分隔符號和分頁符號

在文字中插入特殊換行字元，控制分欄符號、框架分隔符號和分頁符號。

1 使用「文字」工具，在想要換行之處按一下，置入插入點。

2 選擇「文字 > 插入換行字元」，然後從次選單中選擇換行選項。

您也可以使用數字鍵盤上的 Enter 鍵建立換行。如需插入分欄符號，請按 Enter 鍵；如需框架分隔符號，請按 Shift+Enter 鍵；如需分頁符號，請按 Ctrl+Enter 鍵 (Windows) 或 Command+Return 鍵 (Mac OS)。

如果要移除換行字元，請選擇 「文字 > 顯示隱藏字元」，以便能看見非列印字元，然後選取並刪除換行字元。

備註：如果藉由變更段落設定建立換行 (例如在 「保留選項」對話框中)，換行會在含有設定的段落前面發生。如果使用特殊字元建立換行，換行會在特殊字元後面緊接著發生。

更多說明主題

第 257 頁 「控制分段的方式」

換行選項

下列選項會出現在 「文字 > 插入換行字元」選單中：

分欄符號 將文字排文到目前文字框中的下一欄。如果該框架只有一欄，則文字會放入下一個串連的框架中。

框架分隔符號 無論目前文字框的欄設定為何，都會將文字排文到下一個串連的文字框。

分頁符號 將文字排文到下一個含有與目前文字框串連的文字框之頁面。

奇數頁分頁符號 將文字排文到下一個含有與目前文字框串連的文字框之奇數頁。

偶數頁分頁符號 將文字排文到下一個含有與目前文字框串連的文字框之偶數頁。

段落切換符號 插入段落切換符號 (與按 Enter 或 Return 鍵相同)。

強制分行符號 強迫在插入字元的地方分行，並且在不新增段落的情況下另起一行 (等於按下 Shift+Enter 或 Shift+Return)。強制分行符號亦稱為彈性換行。

選擇性分行符號 表示文字行在需要分行的時候，應該分行的地方。選擇性分行符號與選擇性連字號類似，唯一的差別是連字號不會加到斷行的地方。

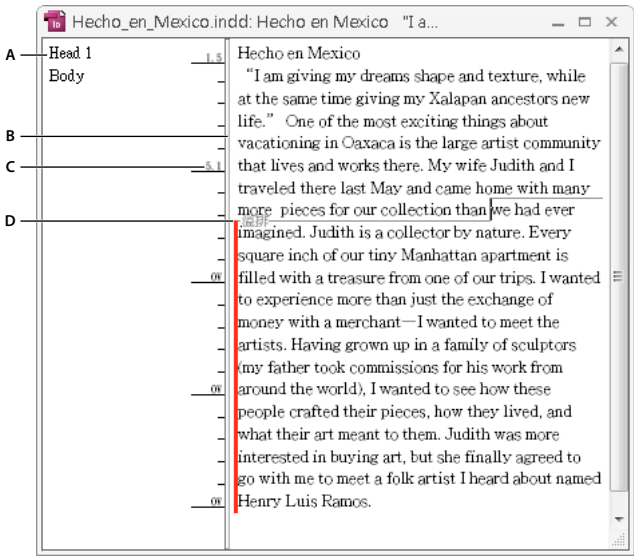
在 「保留選項」對話框和 「段落樣式選項」對話框中，有相關的換行選項可供使用。

使用內文編輯器

在 InDesign 中，您可以在版面頁面上或內文編輯器視窗中編輯文字。在內文編輯器視窗中書寫和編輯，可讓整個內文依 「偏好設定」中指定的字體、大小和間距顯示，使您不會因版面或格式設定而分心。您也可以在 「內文編輯器」中檢視文字的追蹤修訂。

每個內文會顯示在不同的內文編輯器視窗中。內文中的所有文字都會顯示在內文編輯器中，包括溢排文字在內。您可以同時開啟數個內文編輯器視窗，包括相同內文的多個實例。垂直深度尺規指示有多少文字填入框架，並有一條線段指示文字溢排之處。

編輯內文時，變更會反映在版面視窗中。開啟的內文會列在 「視窗」選單中。您無法在內文編輯器視窗中建立新內文。



內文編輯器視窗
A. 段落樣式 **B.** 拖移分隔線可調整欄寬 **C.** 垂直深度尺規 **D.** 溢排文字指示符

您可以在 「內文編輯器」中檢視與編輯表格，文字在其中會循序顯示於欄與列中，方便編輯。您可以快速展開或收合表格，決定要以欄或列檢視。

如果您開啟 「追蹤修訂」，則 「內文編輯器」也會顯示已新增、移除，或編輯過的文字。請參閱第 180 頁 「追蹤及檢視修訂」。

更多說明主題

第 300 頁 「在內文編輯器中使用表格」

第 180 頁 「追蹤及檢視修訂」

開啟內文編輯器

1 選取文字框，在文字框中按一下插入點，或從不同內文選取多個框架。

2 選擇 「編輯 > 在內文編輯器中編輯」。

如果要開啟相同內文編輯器視窗的另一個實例，請使內文編輯器成為使用中，並選擇 「視窗 > 排列順序 > 新增視窗」。

返回版面視窗

❖ 在 「內文編輯器」中，執行下列任一項作業：

- 選擇 「編輯 > 在版面中編輯」。使用此方法時，版面檢視中顯示的文字選取範圍或插入點位置，會與內文編輯器中上次所顯示的相同，且內文視窗會保持開啟，但是移到版面視窗後面。
- 在版面視窗中按一下。內文視窗會保持開啟，但是移到版面視窗後面。
- 關閉內文編輯器視窗。
- 從 「視窗」選單底部選擇文件名稱。

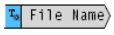
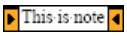
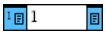
顯示或隱藏內文編輯器項目

您可以顯示或隱藏樣式名稱欄與深度尺標、展開或收合註腳，以及顯示或隱藏分段標記，指出新段落的起點。這些設定會影響所有開啟的內文編輯器視窗，以及所有接下來開啟的視窗。

- 在使用「內文編輯器」時，選擇「檢視 > 內文編輯器 > 顯示樣式名稱欄 (或隱藏樣式名稱欄)」。您也可以拖移垂直軸，調整樣式名稱欄的寬度。後續的內文編輯器視窗都具有相同欄寬。
- 在使用「內文編輯器」時，選擇「檢視 > 內文編輯器 > 顯示深度尺規 (或隱藏深度尺規)」。
- 在使用「內文編輯器」時，選擇「檢視 > 內文編輯器 > 展開所有註腳 (或收合所有註腳)」。
- 在使用「內文編輯器」時，選擇「檢視 > 內文編輯器 > 顯示分段標記 (或隱藏分段標記)」。

內文編輯器偏好設定

使用「內文編輯器顯示」偏好設定，變更內文編輯器的外觀。雖然「內文編輯器」會抑制除最基本文字樣式屬性以外的所有屬性，不過還是會呈現一些物件和屬性，包括：

屬性	圖示
表格	
內嵌物件	
XML 標記	
變數	
超連結來源	
超連結錨點	
交互參照	
隱藏條件文字	
註解	
註腳	
索引標記	
刪除的文字	
新增的文字	
移動的文字	
注音	
旁注	
直排內橫排	
著重號	

文字顯示選項 選擇顯示字體、大小、行距、文字顏色和背景。您也可以指定不同主題，例如「傳統系統介面」，在黑色背景上檢視黃色文字。這些設定會影響文字在內文編輯器視窗中的顯示，不會影響在版面檢視中的顯示方式。

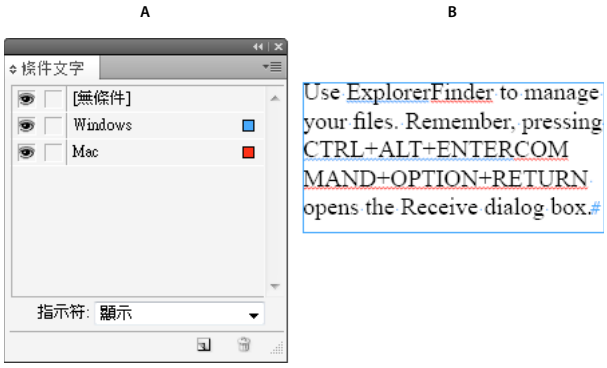
啟動消除鋸齒 使文字的鋸齒邊緣變平滑，並選擇消除鋸齒的「類型」：「LCD 最佳化」、「輕柔」或「預設」設定。「預設」會使用灰色陰影將文字平滑化；「LCD 最佳化」使用顏色將文字平滑化，而不是使用灰色陰影，最適合用在淺色背景、黑色文字上；「輕柔」也是使用灰色陰影，不過可以產生比「預設」更淺、更模糊的外觀。

游標選項 變更文字游標的外觀。例如，選取「閃爍」可以使游標閃爍。

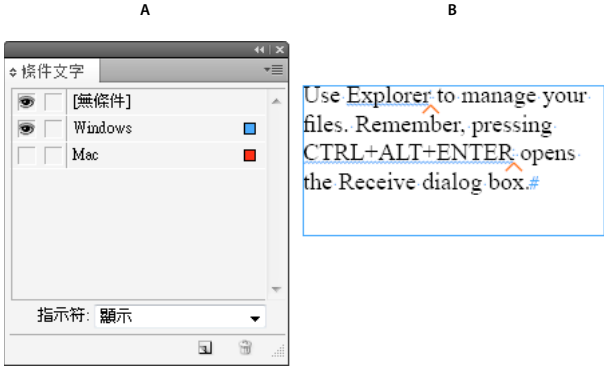
內嵌框架中的文字不會顯示在父內文編輯器視窗中，但是可以顯示在其本身的內文編輯器視窗中。

使用條件文字

條件文字是建立同一文件不同版本的一個方法。您在建立條件後，套用至一些文字範圍。接著您可以顯示與隱藏條件，建立文件的不同版本。例如，如果您在建立電腦手冊，可以為 Mac OS 和 Windows 個別建立條件。在列印 Mac OS 版本的使用手冊前，您可以顯示所有套用「Mac」條件的文字，並隱藏所有套用「Windows」條件的文字。接著您可以反轉條件狀態，列印 Windows 的使用手冊。



顯示「條件文字」
A. 顯示所有條件 **B.** 條件指示符



隱藏「條件文字」
A. 隱藏「Mac」條件 **B.** 隱藏條件符號

條件只能套用至文字。您可以讓錨定物件成為條件，但只能透過選取錨定物件標記的方式。您可以將條件套用至表格儲存格中的文字，但無法套用條件至表格儲存格、欄或列。您無法將條件套用至鎖定的 InCopy 內文中的文字。

如需有關使用條件文字的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4026_id_tw。

更多說明主題

第 137 頁「使用智慧型文字重排」

規劃條件文件

使用條件文字規劃專案時，請研判文件的屬性，思考如何讓文件在交出後可以供數個人輪流使用。規劃一致性處理條件文字的方法，讓文件更容易使用與維護。使用下列指引。

版本數 定義您完成的專案要包含幾個版本。例如，如果您建立的手冊，是說明可以在 Windows 和 Mac OS 平台上執行的程式，您可能想建立至少兩個版本：一個 Windows 版本和一個 Mac OS 版本。如果您想建立這些版本，同時在審閱過程中在文字間穿插編輯注釋，您可能會想要更多版本：有注釋的 Mac OS 版本、沒有注釋的 Mac OS 版本、有注釋的 Windows 版本和沒有注釋的 Windows 版本。

對於有許多條件的文件，您可以定義條件組合。條件組合可以套用至文件，快速建立版本。

需要的條件標記 決定您建立想要的版本時，需要的條件標記數。每個版本的文件由一組唯一的條件標記組定義。例如，一個完成的 Windows 手冊版本可以定義為顯示 Windows 條件標記、隱藏 Mac OS 條件標記，以及隱藏「注釋」條件標記。在這個範例中，您需要決定是否要對 Windows 注釋與 Mac OS 注釋使用個別的條件標記，或為 Windows 和 Mac OS 注釋使用同一個條件標記。

內容組織 評估文件能設條件的幅度，以及您組織文件的方法，簡化開發與維護的工作。例如，您可以組織書冊，讓條件文字限制於少數文件中。或者，您也可以選擇將特定章節的版本存放在個別的檔案中，而不要使用條件文字，再為每個版本的書冊使用不同的書冊檔案。

在某些情況中，如當使用多種語言時，對於每個包含不同語言之文字的圖層，您可能想建立個別可以顯示或隱藏的圖層，而不要使用條件。

標記策略 決定條件文字的最小單位。例如，如果文件會轉譯為別的語言，您設為條件的文字數量最少必須是一個完整的句子。因為文字順序在轉譯時經常會變更，將句子的一部分設為條件文字會讓轉譯過程更複雜。

空格和標點符號套用的條件不一致時，可能導致多餘空格或拼字錯誤。決定是否要為空格和標點設條件。如果條件文字以標點開始或結束，就將標點也設為條件。這樣當您在檢視一個以上的版本時，會讓文字更容易閱讀。

如果要避免單字間距的問題，例如無條件的空格後面接著條件的空格，就為接著條件文字的空格設定處理標準 (永遠設條件或永遠無條件)。

如果要避免混淆，就決定條件文字顯示的順序，並在整份文件中一致使用此順序。

索引與交互參照 當為文件編輯索引時，注意索引標記是置放於條件文字內或外。請注意，產生的索引中不會包含位於隱藏的條件文字中的索引標記。

如果您建立了條件文字的交互參照，請確認來源文字有一樣的條件。例如，如果您在 「Windows」段落中加入了交互參照，而文字錨點出現在 「Mac」條件中，當 「Mac」條件隱藏時，交互參照不會解析。在 「超連結」面板中，「HT」會出現在交互參照旁邊。

如果您建立了段落的交互參照，在其中有些文字為條件，同時您還變更該條件的可見度設定，請更新交互參照。

建立條件

您建立的條件儲存在目前的文件中。如果您建立條件時沒有開啟的文件，這個條件會出現在您建立的所有新文件中。

您可以指定條件 「指示符」，例如紅色波浪底線，讓條件文字易於辨認。

1 選擇 「視窗 > 文字與表格 > 條件文字」，顯示 「條件文字」面板。

2 從 「條件文字」面板選單中選擇 「新增條件」，然後輸入條件的名稱。

3 在 「指示符」群組中，指定套用條件的指示符的外觀。

依預設，指示符 (例如紅色波浪線) 會設為顯示在文件中，但不會列印或輸出。您可以從 「條件文字」面板中的 「指示符」選單選擇一個選項，隱藏指示符或將其列印與輸出，在檢閱時會很有用。

4 按一下 「確定」。

套用條件至文字

您可以將多個條件套用至相同的文字。依預設，條件指示符會識別條件文字。然而，如果指示符是隱藏的，您可以使用 「條件文字」面板判斷目前的文字上套用了哪些條件。清楚的勾選記號表示該條件已套用至目前的文字。暗灰色的勾選記號表示條件只套用至選取範圍的一部分。

1 選取您要套用條件的文字。

2 在 「條件文字」面板中 (「視窗 > 文字與表格 > 條件文字」)，執行下列任一項作業：

- 如果要套用條件，按一下條件，或按一下條件名稱旁邊的方框。
- 如果要套用條件並移除文字套用的其他條件，就按住 Alt 鍵並按一下一個條件 (Windows)，或按住 Option 鍵並按一下一個條件 (Mac OS)。
- 如果要移除條件，就按一下條件名稱旁邊的方框，移除勾選記號。或者，按一下 「[無條件]」，由選取的文字移除所有的條件。

備註：您無法對特定的條件套用鍵盤快速鍵。然而，您可以使用 「快速套用」套用條件。

顯示或隱藏條件

當您隱藏條件時，套用該條件的所有文字都會隱藏。隱藏條件常常會造成文件或書冊的頁碼變更。您可以使用 「智慧型文字重排」功能，在隱藏與顯示條件時自動新增和移除頁面。

文件中的隱藏文字一般會受到忽略。例如，隱藏文字不會列印或轉存、隱藏的條件文字中的索引標記不會包含在產生的索引中，而且當搜尋或對文字進行拼字檢查時，隱藏的條件文字不會包含在執行的範圍內。

當您隱藏條件時，隱藏的文字會儲存在隱藏的條件符號中 。如果您選取了包含隱藏條件符號的文字並嘗試刪除，InDesign 會提示您確認要刪除隱藏的條件文字。您無法對隱藏的條件文字套用其他條件、樣式或格式設定。

如果文字套用了幾種條件，而且當一種條件為隱藏狀態時，至少有一種其他的條件為顯示狀態，文字就不會隱藏。

- 如果要顯示或隱藏個別的條件，按一下條件名稱旁邊的可見度方框。眼睛圖示表示條件為顯示狀態。
- 如果要顯示或隱藏所有條件，請從 「條件文字」面板選單中選擇 「全部顯示」或 「全部隱藏」。

使用條件組合

條件組合會擷取所有條件的可見度設定，因此您可以快速套用不同的文件轉譯。例如，假設您有一份複雜的文件，其中有 Mac OS、Windows XP、Vista、UNIX 的平台條件，英文、法文、德文和西班牙文的語言條件，還有像 「編輯審閱」與 「內部注釋」等編輯注釋。要檢視法文的 Vista 版本時，您可以建立一個條件組合，只顯示 Vista、法文和 「編輯審閱」條件，並隱藏所有其他的條件。

要達到這個目的雖然不一定需要使用條件組合，但條件組合會協助您快速可靠地變更不同的條件可見度設定。

1 依需要套用條件至文字。

2 如果 「組合」選單沒有出現在 「條件文字」面板中，請從 「條件文字」面板選單中選擇 「顯示選項」。

3 在 「條件文字」面板中，依需要讓條件可見或隱藏。

4 從 「組合」選單中選擇 「建立新組合」，為組合指定名稱，然後按一下 「確定」。

新的組合會變成使用中的組合。

5 執行下列任一項作業：

- 如果要對文件套用條件組合，請從 「組合」選單中選擇條件組合名稱。
- 如果要置換條件組合，請選取組合讓其成為使用中狀態，然後變更任何條件的可見度設定。一個加號 (+) 會出現在條件組合的旁邊。再次選擇條件組合，移除優先選項。選擇 「重新定義 「[條件組合]」」，使用新的可見度設定更新條件組合。
- 如果要刪除條件組合，請選取條件組合，然後選擇 「刪除 「[條件組合]」」。刪除一個條件組合並不會刪除此組合的條件，也不會從任何套用此條件組合處移除條件。

管理條件

❖ 執行下列任一項作業：

刪除條件 選取一個條件，然後按一下 「條件文字」面板底部的 「刪除條件」圖示。指定一個條件，取代被刪除的條件，然後按一下 「確定」。在套用已刪除條件的所有文字上，都會套用您指定的條件。

如果要刪除多個條件，按住 Shift 鍵並按一下以選取連續的條件，或按住 Ctrl 鍵並按一下條件 (Windows) 或按住 Command 鍵並按一下條件 (Mac OS)，以選取非連續的條件，再按一下 「刪除條件」圖示。

移除文字的條件 移除文字的條件標記，和刪除文件中的標記不同。當您移除文字的標記時，標記仍然會保留在文件中，因此稍後仍然可以再次套用。

如果要移除文字的條件，請選取文字，然後按一下條件旁邊的方框移除勾選記號，或按一下 「[無條件]」，移除選取文字的所有條件。

載入 (讀入) 條件 從 「條件文字」面板選單，選擇 「載入條件」 (僅載入條件) 或 「載入條件與組合」。選取您想讀入條件的 InDesign 文件，然後按一下 「開啟」。載入的條件和組合會取代任何有相同名稱的條件或組合。

在 InDesign 中，您無法由 InCopy 檔案載入條件，但是在 InDesign 和 InCopy 中，您都可以由 InDesign 檔案載入條件。

載入的組合會忽略目前 「條件文字」面板中的條件可見度設定。

在書冊中同步化條件 如果要確認您在書冊中的所有文件都使用相同的條件，請在樣式來源文件中建立您想要的條件，然後在「同步選項」對話框中選取 「條件文字設定」，再同步化書冊。

顯示或隱藏條件指示符 從 「條件文字」面板中的 「指示符」選單中選擇 「顯示」或 「隱藏」，顯示或隱藏條件指示符。如果您顯示了一個版本，並想要看哪些區域為條件，請顯示條件指示符。如果在檢視版面時，您覺得條件指示符令人分心，可以隱藏條件指示符。如果要列印或輸出條件指示符，請選擇 「顯示及列印」。

變更條件名稱 在 「條件文字」面板中按一下條件，暫停，再按一下條件名稱加以選取。輸入別的名稱。

編輯條件指示符 在 「條件文字」面板中按兩下條件，或選取條件，再從面板選單中選擇 「條件選項」。指定指示符設定，然後按一下 「確定」。

尋找與變更條件文字

您可以使用 「尋找 / 變更」對話框尋找套用了一或多種條件的文字，並以一或多種其他的條件取代。

1 顯示您想包含在搜尋中的任何條件文字。

隱藏文字不包含在搜尋中。

2 選擇 「編輯 > 尋找 / 變更」。

3 如果對話框底部未顯示 「尋找格式」和 「變更格式」方框，請按一下 「更多選項」。

4 按一下 「尋找格式」方框，顯示 「尋找格式設定」方框。在 「條件」下選取 「[任何條件]」，搜尋套用任何條件的文字，或選取 「[無條件]」，搜尋沒有套用任何條件的文字，或選取您想要搜尋的特定單一條件或多個條件。按一下 「確定」。

這項功能可以找到與選取條件完全相符的文字。例如，如果您選取了 「條件 1」和 「條件 2」，就不會找到只套用其中一種條件的文字，也不會找到套用這兩種條件和另一種其他條件的文字。

5 按一下 「變更格式」方框，顯示 「變更格式設定」對話框。指定不同的格式設定選項，例如條件或字元樣式，然後按一下 「確定」。

如果您在 「變更格式設定」對話框中選取了 「條件」區段，「[任何條件]」不會對找到的條件文字做任何變更。如果您想要套用不同的格式設定，例如字元樣式，這個選項會很有用。選取 「[無條件]」由找到的文字移除所有的條件。如果您選取了特定的條件，指定您是否要取代找到的文字所套用的任何條件，或新增條件。

6 按一下 「尋找」，然後使用 「變更」、「變更 / 尋找」或 「全部變更」按鈕以取代條件。

尋找 / 變更

尋找 / 變更概觀

「尋找 / 變更」對話框包含可指定所要尋找和變更內容的索引標籤。



「尋找 / 變更」對話框
A. 尋找 / 變更索引標籤 **B.** 尋找定位字元 **C.** 取代為長破折號 **D.** 搜尋選項 **E.** 中繼字元選單

文字 搜尋和變更以某種方式格式化的字元、單字、單字群組或文字的特定相符項目。您也可以搜尋和取代特殊字元，例如符號、標記和空格字元。萬用字元選項有助於擴大搜尋範圍。

GREP 使用進階、模式搜尋技術，來搜尋和取代文字與格式設定。

字符 搜尋和取代使用 Unicode 或 GID/CID 值的字符，特別適合搜尋和取代亞洲語言字符。

物件 搜尋和取代物件和框架中的格式設定效果和屬性。例如，您可以尋找具有 4 點線條的物件並將該線條取代為陰影。

轉譯字母體系 您也可以轉換亞洲語言文字的字元類型。例如，您可以搜尋日文半形片假名，並使用全形片假名取代它；您也可以搜尋全形羅馬字元，並使用半形羅馬字元取代。

如需有關尋找和變更文字、物件與運算式的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0080_tw。

更多說明主題

尋找 / 變更影片

尋找與變更文字

如果要列出、尋找和取代文件中的字體，可以使用 「尋找字體」指令，而不使用 「尋找 / 變更」指令。

更多說明主題

第 163 頁 「尋找與變更字體」

第 162 頁 「轉換雙位元組字元類型」

尋找與變更文字

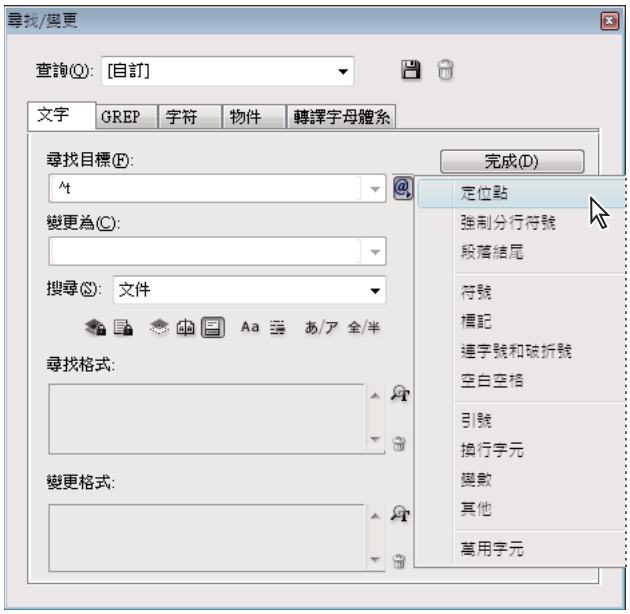
1 如果要搜尋文字範圍或內文，請選取文字或將插入點置入內文中。如果要搜尋一份以上的文件，請開啟這些文件。

2 選擇 「編輯 > 尋找 / 變更」，然後按一下 「文字」索引標籤。

3 從 「搜尋」選單中指定搜尋範圍，然後按一下圖示，在搜尋中包含鎖定圖層、主版頁面、註腳和其他項目。

4 在 「尋找目標」方框中，描述所要搜尋的內容：

- 輸入或貼上所要尋找的文字。
- 如果要搜尋或取代定位字元、空格或其他特殊字元，請從 「尋找目標」方框右邊的彈出式選單中選取代表性字元 (中繼字元)。您也可以選擇萬用字元選項，例如 「任何數字」或 「任何字元」。



使用中繼字元搜尋特殊字元，例如定位字元。

- 使用預先定義的查詢來尋找和取代文字 (請參閱第 164 頁 「使用查詢進行尋找 / 變更項目」)。

5 在 「變更為」方框中，輸入或貼上取代文字。您也可以從 「變更為」方框右邊的彈出式選單中選取代表性字元。

6 按一下 「尋找」。

7 如果要繼續搜尋，請按一下「尋找下一個」、「變更」(變更目前的相符項目)、「全部變更」(出現一個訊息指出變更總數)，或是 「變更 / 尋找」 (變更目前的相符項目並搜尋下一個)。

8 按一下 「完成」。

如果未獲得預期的搜尋結果，請確認已清除上一個搜尋中可能包含的任何格式設定。您可能也必須展開搜尋。例如，只在選取範圍或內文 (而非文件) 中進行搜尋。或者，您搜尋的文字可能出現在項目上，例如鎖定圖層、註腳或隱藏的條件文字，目前不在搜尋範圍內。

如果在取代文字後改變主意，可以選擇 「編輯 > 還原取代文字 (或還原取代所有文字)」。

如果要尋找之前搜尋片語的下一個相符項目，可以不必開啟 「尋找 / 變更」對話框，只要選擇 「編輯 > 尋找下一個」即可。此外，先前的搜尋字串會儲存在 「尋找 / 變更」對話框中。您可以從選項右邊的選單中選取搜尋字串。

尋找與變更格式化文字

1 選擇 「編輯 > 尋找 / 變更」。

2 如果 「尋找格式」和 「變更格式」選項未顯示，請按一下 「更多選項」。

3 按一下 「尋找格式」方框，或按一下 「尋找格式設定」區段右邊的 「指定要尋找的屬性」圖示 。

4 在 「尋找格式設定」對話框的左側，選取一種格式設定、指定格式屬性，然後按一下 「確定」。

某些 OpenType 格式設定選項會同時出現在 「OpenType 選項」和 「基本字元格式」 (「位置」選單) 區段中。如需有關 OpenType 及其他格式設定屬性的詳細資訊，請在 「InDesign 說明」中搜尋相關主題。

備註：如果只要搜尋 (或取代為) 格式設定，請將 「尋找目標」或 「變更為」方框保留空白。

5 如果要將格式設定套用至找到的文字，請按一下 「變更格式」方框，或在 「變更格式設定」區段中按一下 「指定要變更的屬性」圖示 。然後選取一種格式設定，指定格式屬性，並按一下 「確定」。

6 使用 「尋找」與 「變更」按鈕格式化文字。

如果為搜尋條件指定格式設定，則 「尋找目標」或 「變更為」方框上方會顯示資訊圖示。這些圖示指出您已設定格式設定屬性，以及尋找或變更作業會因此受到限制。

如果要在 「尋找格式設定」或 「變更格式設定」區段中，快速移除所有格式設定屬性，請按一下 「清除」按鈕。

一般尋找 / 變更技巧

萬用字元搜尋 指定萬用字元，例如 「任何數字」或 「任何空格」，來擴大搜尋範圍。例如，在 「尋找目標」方框中輸入 「s^?ng」，可搜尋開頭為 「s」且結尾為 「ng」的單字，例如 「sing」、「sang」、「song」和 「sung」。您可以輸入萬用字元，或從 「尋找目標」文字欄位旁彈出式選單的 「萬用字元」次選單中選擇選項。

中繼字元搜尋的剪貼簿 如果要搜尋長破折號或項目符號字元之類的中繼字元，您可能想要先選取文字，然後將其貼入 「尋找目標」方框中，省去輸入中繼字元的麻煩。InDesign 會將貼上的特殊字元自動轉換為它們的中繼字元對等項目。

取代為剪貼簿內容 您可以將搜尋項目取代為拷貝至剪貼簿中的格式化或未格式化內容。甚至可以將文字取代為拷貝的圖形。只要拷貝項目，然後在 「尋找 / 變更」對話框中，從 「變更為」方框右邊彈出式選單的 「其他」次選單中選擇選項即可。

尋找和移除不要的文字 如果要移除不要的文字，請在 「尋找目標」方框中定義要移除的文字，然後將 「變更為」方框保留為空白 (確認此方框中未設定任何格式)。

XML 標記 您可以將 XML 標記套用至搜尋的文字。

尋找和變更文字的搜尋選項

搜尋選單 包含決定搜尋範圍的選項。

- **文件** 搜尋整份文件；「所有文件」則會搜尋所有開啟的文件。
- **內文** 搜尋目前選取的框架中的所有文字，包括其他串連的文字框內的文字和溢排文字。選取 「內文」，搜尋所有選取的框架中的內文。只有在已選取文字框或置入插入點時，這個選項才會顯示。
- **到內文結尾** 從插入點開始搜尋。只有在已置入插入點時，這個選項才會顯示。
- **選取範圍** 只搜尋選取的文字。只有在已選取文字時，這個選項才會顯示。

包含鎖定圖層 在已透過 「圖層選項」對話框鎖定的圖層上搜尋文字。您無法在鎖定圖層上取代文字。

包含鎖定內文 搜尋已取出作為 InCopy 工作流程一部分的內文文字。您無法在鎖定內文中取代文字。

包含隱藏圖層 在已透過 「圖層選項」對話框隱藏的圖層上搜尋文字。在隱藏圖層上找到文字時，您會看見文字所在位置的反白標示，但看不見文字。您可以在隱藏圖層上取代文字。

隱藏條件中的文字，搜尋時會一律忽略。

包含主版頁面 在主版頁面上搜尋文字。

包含註腳 搜尋註腳文字。

區分大小寫 Aa 只搜尋與 「尋找目標」方框中文字大小寫完全相符的單字。例如，搜尋 「PrePress」並不會因此找到 「Prepress」、「prepress」或 「PREPRESS」等字。

全字拼寫須相符 (只適用羅馬文字) 如果搜尋字元是羅馬單字的一部分，則不理會。例如，搜尋全字為 「any」的單字時，InDesign 會忽略 「many」這個字。

區分假名 あ/ア 區分日文平假名與日文片假名。例如，如果搜尋平假名中的 「Tango」，InDesign 會忽略片假名中的 「Tango」。

區分全形字元 / 半形字元 全/半 區分半形與全形字元。例如，如果搜尋半形片假名中的 「ka」，InDesign 會忽略全形片假名的 「ka」。

使用 GREP 運算式進行搜尋

在「尋找 / 變更」對話框的「GREP」索引標籤上，您可以建構 GREP 運算式，在長文件或許多開啟的文件中尋找英數字串和模式。您可以手動輸入 GREP 中繼字元，或從「要搜尋的特殊字元」清單中選擇。根據預設，GREP 搜尋會區分大小寫。

InDesign Secrets 在 InDesign GREP 中提供 GREP 資源清單。

1. 選擇「編輯 > 尋找 / 變更」，然後按一下「GREP」索引標籤。
2. 在對話框底部，從「搜尋」選單中指定搜尋範圍，然後按一下圖示，在搜尋中包含鎖定圖層、主版頁面、註腳和其他項目。
3. 在「尋找目標」方框中，執行下列任一項作業來建構 GREP 運算式：
   - 手動輸入搜尋運算式 (請參閱第 158 頁「搜尋的中繼字元」)。
   - 按一下「尋找目標」選項右邊的「要搜尋的特殊字元」圖示，並且從「位置」、「重複」、「符合」、「修飾元」和「Posix」次選單中選擇選項，協助建構搜尋運算式。
4. 在「變更為」方框中，輸入或貼上取代文字。
5. 按一下「尋找」。
6. 如果要繼續搜尋，請按一下「尋找下一個」、「變更」(變更目前的相符項目)、「全部變更」(出現一個訊息指出變更總數)，或是「變更 / 尋找」(變更目前的相符項目並搜尋下一個)。

您也可以使用「GREP 樣式」，將字元樣式套用到符合 GREP 運算式的文字。實際上，「GREP 樣式」對話框有助於測試您的 GREP 運算式。您可以將需要的範例新增至段落，然後在「GREP 樣式」對話框中指定字元樣式和 GREP 運算式。開啟「預視」以後，您可以編輯運算式到正確為止。

更多說明主題

第 197 頁「建立 GREP 樣式」

第 158 頁「搜尋的中繼字元」

建構 GREP 運算式的秘訣

建構 GREP 運算式請注意下列幾個秘訣：

- 許多「GREP」索引標籤下的搜尋都與「文字」索引標籤下的搜尋類似，但請注意視使用的索引標籤而定，您必須插入不同的程式碼。一般而言，「文字」索引標籤中繼字元是以 ^ 做為開頭 (例如 ^t 代表 Tab 鍵)，而「GREP」索引標籤中繼字元則是以 \ 做為開頭 (例如 \t 代表 Tab 鍵)。但是，並非所有的中繼字元都遵循這個規則。例如，在「文字」索引標籤中，^p 代表段落切換符號；而在「GREP」索引標籤中，則是以 /r 表示。如需用於「文字」和「GREP」索引標籤的中繼字元清單，請參閱第 158 頁「搜尋的中繼字元」。
- 如果要搜尋具有 GREP 符號意義的字元，請在字元前輸入反斜線 (\)，表示其後字元當做一般字元。例如，句號 (.) 會在 GREP 搜尋中搜尋任何字元；如果要搜尋實際句點，請輸入「\.」。
- 如果要經常使用或與其他人共用，請將 GREP 搜尋儲存為查詢 (請參閱第 164 頁「使用查詢進行尋找 / 變更項目」)。
- 您可以使用括號來將搜尋劃分為數個子運算式。例如，您要搜尋 “cat” 或 “cot”，就可以使用 c(a|o)t 做為搜尋字串。括號對於識別群組特別有用。例如，搜尋 “the (cat) and the (dog)” 會將 “cat” 識別為「找到的文字 1」，並將 “dog” 識別為「找到的文字 2」。您可以使用「找到的文字」運算式 (例如 $1 代表「找到的文字 1」)，僅變更找到文字的一部分。

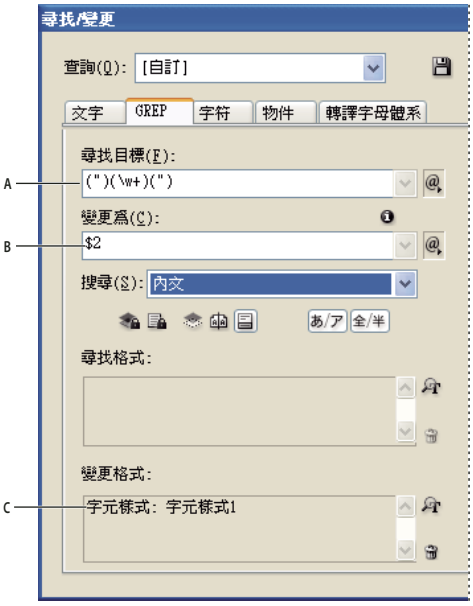
GREP 搜尋範例

請研讀下列範例，學習如何善用 GREP 運算式。

範例 **1**：尋找引號中的文字

假設您要搜尋引號中的任何單字 (例如 “Spain”)，而且要移除引號並對該單字套用樣式 (使它成為 Spain 而非 “Spain”)。(")(\w+)(") 運算式包含三個群組，由括號 () 表示。第一個和第三個群組會搜尋是否有任何引號，第二個群組則會搜尋單字所包含的一或多個字元。

您可以使用 「找到的文字」運算式來代表這些群組。例如，$0 代表所有找到的文字，而 $2 僅代表第二個群組。在 「變更為」欄位中插入 $2，並且在 「變更格式」欄位中指定字元樣式，便可以搜尋引號中的單字，並取代該單字的字元樣式。因為僅指定了 $2，所以 $1 和 $3 群組都會遭移除 (在 「變更為」欄位中指定 $0 或 $1$2$3 會將字元樣式一併套用到引號)。



GREP 範例

A. 尋找引號中單字的所有字元 **B.** 移除第一個和第三個群組 (左右引號) 時，系統會將字元樣式套用至第二個群組 (單字)。 **C.** 已指定的字元樣式

此範例只會搜尋引號中的單一單字。如果您要搜尋括號中的文字段落，請加入萬用字元運算式，例如 (\s*.*\w*\d*)，如此便能搜尋空格、字元、單字字元和數字。

範例 **2**：電話號碼

InDesign 包含數個可以從 「查詢」選單選取的預設集。例如，您可以選擇 「電話號碼轉換」查詢，它看起來如下：

\(?(\d\d\d)\)?[-.]?(\d\d\d)[-.]?(\d\d\d\d)

美國電話號碼可能會以各種格式顯示，例如 206-555-3982、(206) 555-3982、206.555.3982 和 206 555 3982。這個字串會搜尋上述任一種變化。由於電話號碼的前三個數字 (\d\d\d) 可能會或不會在括號中，所以問號會出現在括號之後：\(? 和 \)?。請注意，反斜線 \ 代表實際會搜尋括號，而且括號不屬於子運算式的一部分。由於括號 [ ] 會找出包含在其中的任何字元，所以在此案例中，[-.] 會尋找連字號、句號或空格。括號之後的問號代表其中的項目在搜尋中是選擇性項目。最後，數字會包含在括號中，這代表可以在 「變更為」欄位中表示的群組。

您可以編輯 「變更為」欄位中的群組參照以符合自己的需求。例如，您可以使用下列運算式：

206.555.3982 = $1.$2.$3

206-555-3982 = $1-$2-$3

(206) 555-3982 = ($1) $2-$3

206 555 3982 = $1 $2 $3

其他 GREP 範例

請參閱下列表格中的範例，瞭解更多有關 GREP 搜尋的資訊。

運算式	搜尋字串	樣本文字	符合項目 (以粗體顯示)
字元的類別 [ ]	[abc] 尋找字母 a、b 或 c。	Maria cuenta bien。	M**ari**a**c**uent**ab**ien.
段落開頭 ^	^~_.+ 這會在段落開頭 (^) 一或多次 (+) 搜尋長破折號 (~_) 及 之後的所有字元 (.)。	“We saw—or at least we think we saw—a purple cow.” —Konrad Yoes	“We saw—or at least we think we saw—a purple cow.” **—Konrad Yoes**
右不合樣 (?! 圖樣)	InDesign (?!CS.*?) 只有在右不合樣之後沒有接著指定圖樣，才符合搜尋字串。	InDesign、InDesign 2.0、InDesign CS 和 InDesign CS2	**InDesign**、**InDesign** 2.0、InDesign CS 和 InDesign CS2
右合樣 (?= 圖樣)	InDesign (?=CS.*?) 只有在右合樣之後接著指定圖樣，才符合搜尋字串。 您可以使用相似的圖樣進行左不合樣 (?<!pattern) 與左合樣 (?<=pattern)。	InDesign、InDesign 2.0、InDesign CS 和 InDesign CS2	InDesign、InDesign 2.0、**InDesign** CS 和 **InDesign** CS2
群組 ( )	(quick) (brown) (fox)	The quick brown fox jumps up and down.	The **quick brown fox** jumps up and down. 所有找到的文字 = quick brown fox；找到的文字 1= quick；找到的文字 2 = brown；找到的文字 3= fox
非標記的括號 (?:expression)	(quick) ($:brown) (fox)	The quick brown fox jumps up and down.	The **quick brown fox** jumps up and down. 所有找到的文字 = quick brown fox；找到的文字 1= quick；找到的文字 2 = fox
開啟不區分大小寫 (?i)	(?i)apple 您也可以使用 (?i:apple)	Apple apple APPLE	**AppleappleAPPLE**
關閉不區分大小寫 (?-i)	(?-i)apple	Apple apple APPLE	Apple **apple** APPLE
開啟多行 (?m)	(?m)^\w+ 在此範例中，這個運算式會在第一行的開頭 (^) 搜尋一或多個 (+) 單字字元 (\w)。(?m) 運算式可將已找到文字中的所有行都視為不同行。 (?m)^\w 符合每個段落的開頭。(?-m)^\w 僅符合內文的開頭。	One Two Three Four Five Six Seven Eight	**One** Two Three**Four** Five Six**Seven** Eight
關閉多行 (?-m)	(?-m)^\w+	One Two Three Four Five Six Seven Eight	**One** Two Three Four Five Six Seven Eight

運算式	搜尋字串	樣本文字	符合項目 (以粗體顯示)
開啟單行 (?s)	(?s)c.a 這會搜尋 字母 c 和 a 之間的所有字元 (.)。即使 (?s) 運算式落在下一行，它還是會符合所有字元。 (.) 符合段落切換符號以外的任何項目。(?s)(.) 符合任何項目，包括段落切換符號。	abc abc abc abc	ab**c a**b**ca**b**c a**bc
關閉單行	(?-s)c.a	abc abc abc abc	ab**c a**bc ab**c a**bc
重複次數 { }	b{3} 剛好符合 3 次 b(3,} 至少符合 3 次 b{3,}? 至少符合 3 次 (最短符合) b{2,3} 至少符合 2 次，且不多於 3 次 b{2,3}? 至少符合 2 次，且不多於 3 次 (最短符合)	abbc abbbc abbbbc abbbbbc	abbc a**bbb**c a**bbb**bc a**bbb**bbc abbc a**bbb**c a**bbbb**c a**bbbbb**c abbc a**bbb**c a**bbb**bc a**bbb**bbc a**bb**c a**bbb**c a**bbb**bc a**bbb**bbc a**bb**c a**bb**bc a**bb**bbc a**bb**bbbc

搜尋的中繼字元

中繼字元代表 InDesign 中的字元或符號，在「尋找 / 變更」對話框的「文字」區段中，中繼字元以插入號 (^) 開頭；在「GREP」區段中，中繼字元以波浪符號 (~) 或反斜線 (\) 開頭。您可以在「尋找 / 變更」對話框的「文字」索引標籤或「GREP」索引標籤中輸入中繼字元。

將搜尋字串儲存為查詢，可省去修正標點符號錯誤的時間。

字元：	文字索引標籤中繼字元：	GREP 索引標籤中繼字元：
定位字元	^t	\t
段落結尾	^p	\r
強制分行符號	^n	\n
任何頁碼	^#	~#
目前頁碼	^N	~N
下一個頁碼	^X	~X
上一個頁碼	^V	~V
* 任何變數	^v	~v
章節標記	^x	~x
* 錨定物件標記	^a	~a
* 註腳參考標記	^F	~F
* 索引標記	^I	~I
項目符號字元	^8	~8
全形項目符號	^5	~5
插入號字元	^^	\^

字元：	文字索引標籤中繼字元：	GREP 索引標籤中繼字元：
反斜線字元	\	\\
版權符號	^2	~2
省略符號	^e	~e
波浪符號	~	\~
段落符號	^7	~7
註冊商標符號	^r	~r
章節符號	^6	~6
商標符號	^d	~d
左圓括號字元	(	\(
右圓括號字元	)	\)
左大括號字元	{	\{
右大括號字元	}	\}
左方括號字元	[	\[
右方括號字元	]	\]
長破折號	^_	~_
短破折號	^=	~=
選擇性連字號	^-	~-
不換行連字號	^~	~~
全形空格	^(	~(
全形空格	^m	~m
半形空格	^>	~>
1/3 空格	^3	~3
1/4 空格	^4	~4
1/6 空格	^%	~%
段末對齊用空格	^f	~f
極細空格	^|	~|
不斷行空格	^s	~s
不斷行空格 (固定寬度)	^S	~S
細空格	^<	~<
數字空格	^/	~/
標點符號空格	^.	~.
^ 剪貼簿內容，格式化	^c	~c
^ 剪貼簿內容，未格式化	^C	~C
任何雙引號	"	"

字元：	文字索引標籤中繼字元：	GREP 索引標籤中繼字元：
任何單引號	'	'
直立雙引號	^"	~"
左雙引號	^{	~{
右雙引號	^}	~}
直立單引號	^'	~'
左單引號	^[	~[
右單引號	^]	~]
標準換行符號	^b	~b
分欄符號	^M	~M
框架分隔符號	^R	~R
分頁符號	^P	~P
奇數頁分頁符號	^L	~L
偶數頁分頁符號	^E	~E
選擇性分行符號	^k	~k
右邊縮排定位點	^y	~y
縮排到此處	^i	~i
在此結束輔助樣式	^h	~h
非結合子	^j	~j
* 動態表頭 (段落樣式) 變數	^Y	~Y
* 動態表頭 (字元樣式) 變數	^Z	~Z
* 自訂文字變數	^u	~u
* 最後一頁的頁碼變數	^T	~T
* 章節編號變數	^H	~H
* 建立日期變數	^S	~S
* 修改日期變數	^o	~o
* 輸出日期變數	^D	~D
* 檔案名稱變數	^l (小寫 L)	~l (小寫 L)
* 任何數字	^9	\d
* 非數字的任何字元		\D
* 任何字母	^$	[\l\u]
* 任何字元	^?	. (在「變更為」插入句點)
* 空白空格 (任何空白鍵或定位點)	^w	\s (在「變更為」插入空格)
* 非空格的任何字元		\S
* 任何文字字元		\w

字元：	文字索引標籤中繼字元：	GREP 索引標籤中繼字元：
* 非單字字元的任何字元		\W
* 任何大寫字母		\u
* 非大寫字母的任何字元		\U
* 任何小寫字母		\l
* 非小寫字母的任何字元		\L
^ 所有找到的文字		$0
找到的文字 1-9		$1 (指定找到的群組編號，例如 $3 代表第三個群組；群組都會包含在括號中)
* 漢字	^K	~K
* 單字開頭		\<
* 單字結尾		\>
* 單字邊界		\b
* 單字的相對邊界		\B
* 段落開頭		^
* 段落結尾 [位置]		$
* 零或一次		?
* 零或多次		*
* 一或多次		+
* 零或一次 (最短符合)		??
* 零或多次 (最短符合)		*?
* 一或多次 (最短符合)		+?
* 標記的子運算式		( )
* 非標記的子運算式		(?:)
* 字元集		[ ]
* 或者		|
* 左合樣		(?<=)
* 左不合樣		(?<!)
* 右合樣		(?=)
* 右不合樣		(?!)
* 開啟不區分大小寫		(?i)
* 關閉不區分大小寫		(?-i)
* 開啟多行		(?m)
* 關閉多行		(?-m)
* 開啟單行		(?s)

字元：	文字索引標籤中繼字元：	GREP 索引標籤中繼字元：
* 關閉單行		(?-s)
* 任何英數字元		[[:alnum:]]
* 任何字母字元		[[:Alpha:]]
* 任何空白字元 (空格或定位點)		[[:blank:]]
* 任何控制字元		[[:control:]]
* 任何圖形字元		[[: 圖表 :]]
* 任何可列印字元		[[: 列印 :]]
* 任何標點符號字元		[[:punct:]]
* 其字碼大於 255 的任何字元 (僅適用於寬字元特性類別)		[[:unicode:]]
* 任何十六進位字元 (0-9、a-f 和 A-F)		[[:xdigit:]]
* 特定字符集的任何字元，例如 a、à、á、â、ã、ä、å、A、À、Á、Â、Ã、Ä 和 Å		[[=a=]]

* 只能在 「尋找目標」方框中輸入，不能在 「變更為」方框中輸入。

^ 可以輸入 「變更為」方框，但不能輸入 「尋找目標」方框。

更多說明主題

第 155 頁 「使用 GREP 運算式進行搜尋」

第 152 頁 「尋找與變更文字」

轉換雙位元組字元類型

使用 「尋找 / 變更」對話框轉換亞洲語言文字的字元類型。

1 選擇 「編輯 > 尋找 / 變更」。

2 按一下 「轉譯字母體系」索引標籤。

3 在對話框底部，從 「搜尋」選單中指定範圍，然後按一下圖示，決定鎖定圖層、主版頁面和註腳之類的項目是否包含在搜尋中。

4 在 「尋找目標」中指定字元類型。

5 在 「變更為」中指定取代字元類型。根據 「尋找目標」中指定的字元類型，「變更為」的部分選項可能無法使用。例如，如果您在 「尋找目標」欄位中選取全形平假名，您無法選取 「變更為」欄位中的全形羅馬字元符號。

6 按一下 「尋找下一個」按鈕，然後按一下 「變更」按鈕。

尋找與變更物件

您可以使用 「尋找 / 變更」指令，尋找和取代套用至物件、圖形框和文字框中的屬性和效果。例如，若要讓陰影具有統一的顏色、透明度和偏移距離，您可以使用 「尋找 / 變更」指令，搜尋和取代整份文件中的陰影。

1 選擇 「編輯 > 尋找 / 變更」。

2 按一下 「物件」索引標籤。

3 按一下 「尋找物件格式」方框，或按一下 「指定要尋找的屬性」圖示 。

4 在 「尋找物件格式選項」對話框的左側，選取一種格式設定、指定格式屬性，然後按一下 「確定」。

確認要搜尋的類別處於適當狀態。您可以針對每個 「效果」類別使用下列任一個狀態：開啟、關閉或忽略。例如，「陰影」設為 「開啟」，會將陰影格式設定包含在搜尋中；「陰影」設為 「關閉」，會搜尋陰影格式設定已關閉的物件；「陰影」設為 「忽略」，則搜尋中不包含略陰影。

5 如果要將格式設定套用至找到的物件，請按一下 「變更物件格式」方框，或在 「變更格式設定」區段中按一下 「指定要變更的屬性」圖示 。然後選取一種格式設定，指定格式屬性，並按一下 「確定」。

6 按一下 「尋找」與 「變更」按鈕格式化物件。

尋找與變更字符

「尋找 / 變更」對話框的 「字符」區段特別適合用來取代與其他相似字符 (例如替代字符) 共用相同 Unicode 值的字符。

InDesign Secrets 在尋找和變更字符中提供有關尋找和變更字符的明確範例。

1 選擇 「編輯 > 尋找 / 變更」。

2 在對話框底部，從 「搜尋」選單中指定範圍，然後按一下圖示，決定鎖定圖層、主版頁面和註腳之類的項目是否包含在搜尋中。

3 在 「尋找字符」底下，選取字符所在的 「字體系列」和 「字體樣式」。

「字體系列」選單只顯示目前文件中已套用至文字的字體。未使用樣式的字體不會顯示。

4 執行下列任一項作業，在 「字符」方框中輸入要尋找的字符：

- 按一下 「字符」方框旁的按鈕，然後在面板上按兩下字符。這個面板的運作方式和 「字符」面板相同。
- 選擇 「Unicode」或 「GID/CID」，然後輸入字符碼。

您可以使用其他方式，在 「字符」方框中輸入要尋找的字符。在文件視窗中選取字符，然後從環境選單中選擇 「在尋找中載入選取的字符」，或在 「字符」面板中選取字符，然後從環境選單中選擇 「在尋找中載入字符」。

5 在 「變更字符」底下，如同輸入要搜尋的字符，以相同方式輸入取代字符。

6 按一下 「尋找」。

7 如果要繼續搜尋，請按一下「尋找下一個」、「變更」(變更最近找到的字符)、「全部變更」(出現一個訊息指出變更總數)，或是 「變更 / 尋找」 (變更目前的相符項目並搜尋下一個)。

8 按一下 「完成」。

尋找與變更字體

使用 「尋找字體」指令，搜尋並列出文件之中使用的字體。然後您可以使用系統上可用的任何其他字體，取代文件中的任何字體 (除了讀入的圖形中的字體外)。您甚至可以取代文字樣式中的字體。請注意下列事項：

- 在版面中使用的字體名稱總共會列出一次，但是在讀入的圖形中每次使用都會列出一次。例如，若您在版面中使用相同的字體三次，並在讀入的圖形中使用三次，則該字體會在 「尋找字體」對話框中列出四次；一次出自所有版面實例，另外三次則出自每個讀入的圖形。如果字體沒有完全嵌入圖形中，該字體名稱便不會在 「尋找字體」對話框中列出。
- 「尋找字體」無法在 「內文編輯器」視窗中使用。
- 「尋找字體」對話框中顯示的圖示代表字體或字體條件的種類，例如 Type 1 字體 、讀入的影像 、TrueType 字體 、OpenType 字體 和遺失字體 。
- 您可以尋找與變更複合字體，但無法變更複合字體中的元件字體。

- 使用「文字 > 尋找字體」指令，可分析頁面上和讀入的圖形中的字體使用情形，有助於確保一致的輸出。如果要尋找和變更特定的文字屬性、字元或樣式，請改用「編輯 > 尋找 / 變更」指令。

1 選擇「文字 > 尋找字體」。

2 在「文件中的字體」清單中，選取一或多個字體名稱。

3 執行下列任一項作業：

- 如果要在版面中尋找使用清單中所選字體的第一個相符項目，請按一下「尋找第一個」，使用該字體的文字便會移到檢視中。如果選取的字體用在讀入的圖形中，或者您在清單中選取了多個字體，則「尋找第一個」按鈕將無法使用。
- 如果要選取讀入的圖形，該圖形使用清單中以讀入的影像圖示 標記的字體，請按一下「尋找圖形」。該圖形也會移到檢視中。如果選取的字體只用於版面中，或者您在「文件中的字體」清單中選取了多個字體，「尋找圖形」按鈕將無法使用。

4 如果要檢視關於選取的字體的詳細資訊，請按一下「更多資訊」。如果要隱藏詳細資訊，請按一下「較少資訊」。如果在清單中選取了多個字體，則「資訊」區域會是空白的。

如果選取的圖形檔案沒有提供相關資訊的話，字體可能會列為「不明」。點陣圖形 (例如 TIFF 影像) 中的字體根本不會顯示在清單中，因為這些字體不是真實字元。

5 如果要取代字體，請從「取代為」清單中選取要使用的新字體，然後執行下列任一項作業：

- 如果只要變更一個使用所選字體的相符項目，請按一下「變更」。如果選取了多個字體，便無法使用這個選項。
- 如果要變更該相符項目的字體，然後尋找下一個相符項目，請按一下「變更 / 尋找」。如果選取了多個字體，便無法使用這個選項。
- 如果要變更使用清單中所選字體的所有相符項目，請按一下「全部變更」。如果要重新定義包含所搜尋字體的任何段落樣式、字元樣式或格點樣式，請選取「在全部變更時重新定義樣式和格點樣式」。

如果檔案中找不到其他使用某個字體的相符項目，該字體名稱會從「文件中的字體」清單中移除。

備註：如果要變更讀入的圖形中的字體，請使用當初轉存該圖形的程式，然後取代該圖形，或使用「連結」面板更新連結。

6 如果已按一下「變更」，按「尋找下一個」可尋找使用該字體的下一個相符項目。

7 按一下「完成」。

您可以在預檢文件時開啟「尋找字體」對話框。在「預檢」對話框中，切換至「字體」索引標籤，並按一下「尋找字體」。

如果要檢視顯示字體的系統檔案夾，請在「尋找字體」對話框中選取字體，然後選擇「顯現在檔案總管中」(Windows) 或「顯現在 Finder 中」(Mac OS)。

使用查詢進行尋找 / 變更項目

您可以使用或建構查詢來尋找和變更文字、物件與字符。查詢是經過定義的尋找與變更作業。InDesign 提供數個預設查詢來變更標點符號格式和其他有用的動作，例如變更電話號碼格式。藉由儲存您建構的查詢，可以重新執行並與其他人共用。

使用查詢進行搜尋

1 選擇「編輯 > 尋找 / 變更」。

2 從「查詢」清單中選擇查詢。

查詢是依類型分組。

3 在「搜尋」選單上指定搜尋範圍。

搜尋範圍不會隨查詢一起儲存。

4 按一下「尋找」。

5 如果要繼續搜尋，請按一下「尋找下一個」、「變更」(變更最近找到的文字或標點符號)、「全部變更」(出現一個訊息指出變更總數)，或是「變更 / 尋找」(變更文字或標點符號並繼續搜尋)。

選取搜尋查詢之後，您可以更細部調整搜尋設定。

儲存查詢

如果要再次執行查詢或與其他人共用，請在 「尋找 / 變更」對話框中儲存查詢。儲存的查詢名稱會顯示在 「尋找 / 變更」對話框的 「查詢」清單中。

1 選擇 「編輯 > 尋找 / 變更」。

2 選取 「文字」、「GREP」或不同索引標籤，執行所要的搜尋。

3 在 「搜尋」選單底下按一下圖示，決定鎖定圖層、主版頁面和註腳之類的項目是否包含在搜尋中

這些項目會包含在儲存的查詢中。不過搜尋範圍不會隨查詢一起儲存。

4 定義 「尋找目標」和 「變更為」欄位 (請參閱第 158 頁 「搜尋的中繼字元」和第 155 頁 「使用 GREP 運算式進行搜尋」)。

5 在 「尋找 / 變更」對話框中按一下 「儲存查詢」按鈕，並輸入查詢名稱。

如果使用現有查詢的名稱，則會出現提示，詢問您是否取代該名稱。如果要更新現有查詢，請按一下 「是」。

刪除查詢

❖ 在 「查詢」清單上選取查詢，然後按一下 「刪除查詢」按鈕。

載入查詢

自訂查詢會儲存為 XML 檔案。自訂查詢的名稱會顯示在 「尋找 / 變更」對話框的 「查詢」清單中。

❖ 如果要載入提供給您的查詢，使其顯示在 「查詢」清單中，請將查詢檔案拷貝至適當位置：

Mac OS Users\[使用者名稱]\Library\Preferences\Adobe InDesign\[版本]\[語言]\Find-Change Queries\[查詢類型]

Windows XP Documents and Settings\[使用者名稱]\Application Data\Adobe\InDesign\[版本]\[語言]\Find-Change Queries\[查詢類型]

Windows Vista 以及 Windows 7 Users\[使用者名稱]\AppData\Roaming\Adobe\InDesign\[版本]\[語言]\Find-Change Queries\[查詢類型]

字符和特殊字元

字符面板概觀

透過 「字符」面板輸入字符。面板一開始會顯示游標所在字體中的字符，但您可以檢視不同字體、檢視字體的文字樣式 (例如，Light、一般或粗體)，並使面板顯示字體的字符子集 (例如，數學符號、數字或標點符號)。



「字符」面板
A. 顯示字符子集 **B.** 工具提示 **C.** 字體清單 **D.** 字體樣式

將指標移至字符上方，您便可以在工具提示中讀取其 CID/GID 值、Unicode 值和名稱。

開啟字符面板

❖ 選擇「文字 > 字符」或「視窗 > 文字與表格 > 字符」。

變更字符面板檢視

- 按一下循環 Widget (在「字符」面板上「字符」一詞左邊)，變更面板檢視。按一下 Widget 會連續呈現這些檢視：收合的面板、整個面板，以及不含最近使用字符的面板。
- 按一下「字符」面板右下角的「放大顯示」或「縮小顯示」按鈕。
- 拖移右下角可調整「字符」面板大小。

篩選顯示的字符

❖ 在「顯示」清單執行下列任一項作業，決定在「字符」面板中顯示的字符：

- 選擇「整個字體」，顯示字體中所有可用的字符。
- 選擇「整個字體」底下的選項，將清單限縮為字符子集。例如，「標點符號」只顯示標點符號字符；「數學符號」會將選項限縮為數學符號。

在字符面板中排序字符

❖ 選擇「依 CID / GID」或「依 Unicode」，決定「字符」面板中字符的排序方式。

插入字符和特殊字元

字符是特殊形式的字元。例如，在某些字體中，大寫字母 A 有幾種不同形式可用，例如花飾字或小型大寫字。您可以使用「字符」面板，找出字體中的任何字符。

OpenType 字體 (例如 Adobe Caslon™ Pro) 為許多標準字元提供多個字符。如果要在文件中插入這些替代字符，請使用「字符」面板。您也可以使用「字符」面板，檢視及插入 OpenType 屬性，例如裝飾字、花飾字、分數字和連字。

更多說明主題

第 230 頁 「OpenType 字體」

第 165 頁 「字符面板概觀」

第 171 頁 「關於 Adobe SING Glyphlet Manager」

插入特殊字元

您可以插入長破折號、短破折號、註冊商標符號和省略符號等一般常用字元。

1 使用 「文字」工具，將插入點放在想要插入字元之處。

2 選擇 「文字 > 插入特殊字元」，然後從選單中的任何類別選取選項。

如果重複使用的特殊字元沒有顯示在特殊字元清單中，可以將其新增至所建立的字符集。

更多說明主題

第 169 頁 「建立和編輯自訂字符集」

插入指定字體中的字符

1 使用 「文字」工具，在想要輸入字元之處按一下，置入插入點。

2 請選擇 「文字 > 字符」，顯示 「字符」面板。

3 執行下列任一項作業，在 「字符」面板中顯示不同的字元組：

- 選取不同的字體和文字樣式 (如果可用)。從 「顯示」選單中，選擇 「整個字體」。或者，如果已選取 OpenType 字體，則是從幾個 OpenType 類別中選擇。
- 從 「顯示」選單中，選擇自訂字符集 (請參閱第 169 頁 「建立和編輯自訂字符集」)。

4 在顯示的字元中捲動，直到您看到要插入的字符。如果已選取 OpenType 字體，便可以按住字符框，顯示替代字符的彈出式選單。

5 按兩下您要插入的字元，此字元會出現在文字插入點的位置。

插入最近使用的字符

InDesign 會追蹤您插入的前 35 個不同字符，並使其出現在 「字符」面板第一列的 「最近使用的字符」底下 (必須展開面板才能檢視第一列的所有 35 個字符)。

❖ 執行下列任一項作業：

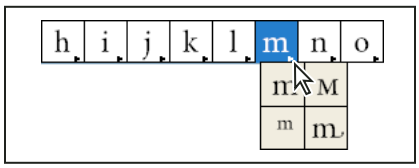
- 在 「最近使用的字符」底下按兩下字符。
- 從 「顯示」清單中選擇 「最近使用的字符」，在 「字符」面板主體中顯示所有最近使用的字符，然後按兩下字符。

清除最近使用的字符

- 如果要從 「最近使用的字符」區段中清除選取的字符，請在 「最近使用的字符」區段的字符上按一下滑鼠右鍵 (Windows®) 或按住 Control 鍵並按一下滑鼠 (Mac OS)，然後選擇 「從最近使用的字符刪除字符」。
- 如果要清除所有最近使用的字符，請選擇 「清除所有最近使用的字符」。

以替代字符取代字元

包含替代字符的字元，會在 「字符」面板的右下角顯示三角形圖示。您可以在 「字符」面板按住字元，顯示替代字符的彈出式選單，或在 「字符」面板中顯示替代字符。



選取 OpenType 字體中的替代字符

1 請選擇 「文字 > 字符」，顯示 「字符」面板。

2 從 「顯示」清單中選取 「選取字體的替代字」。

3 使用 「文字」工具，選取文件中的字元。

4 執行下列任一項作業，取代文件中選取的字元：

- 在 「字符」面板中按兩下字符。
- 選取選單上的字符。

在字符面板中顯示 OpenType 字符屬性

「字符」面板允許您只顯示所選取 OpenType 屬性的字元，以便輕鬆選取。您可以從 「字符」面板的 「顯示」選單中選取各種選項。

備註：請勿將這些選項與 「字符」面板選單上的選項混淆，後者可將格式套用至選取的文字 (請參閱第 230 頁 「套用 OpenType 字體屬性」)。



「字符」面板中的顯示選單選項

1 在 「字符」面板中，從字體清單內選擇 OpenType 字體。

2 從 「顯示」選單中選擇選項。

顯示的選項會根據選取的字體而有所不同。如需有關套用 OpenType 字體屬性的詳細資訊，請參閱第 230 頁 「套用 OpenType 字體屬性」。如需有關 OpenType 字體的詳細資訊，請參閱 www.adobe.com/go/opentype_tw。

加亮標明文字中的替代字符

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 排版」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 排版」 (Mac OS)。

2 選取 「替代的字符」，然後按一下 「確定」。文字中的替代的字符會以非列印黃色加亮標明。

建立和編輯自訂字符集

字符集是來自一或多個字體的已命名字符集合。將常用字符儲存在字符集內，便不必在每次需要使用時尋找字符。字符集沒有附加在任何特定文件中，而是與其他 InDesign 偏好設定一併儲存在可共用的個別檔案中。

您可以決定字體是否要與新增的字符一起記住。例如，要使用可能不會顯示在其他字體中的裝飾符號 (Dingbat) 字元時，記住字體相當有用。如果已記住字符的字體，但該字體遺失，則在 「字符」面板和 「編輯字符集」對話框中，該字體的方塊會以粉紅色顯示。如果字體沒有與新增的字符一起記住，則字符旁邊會顯示一個 「u」，表示會以字體的 Unicode 值決定字符外觀。

建立自訂字符集

1 選擇 「文字 > 字符」。

2 執行下列任一項作業：

- 從 「字符」面板選單中，選擇 「新增字符集」。
- 在 「字符」面板上開啟環境選單，並選擇 「新增字符集」。

3 輸入字符集的名稱。

4 選擇字符將新增至字符集的插入順序，然後按一下 「確定」：

插在開始處 每個新字符會列在集合中的第一個。

加在結尾處 每個新字符會列在集合中的最後一個。

Unicode 順序 所有字符都會依照其 Unicode 值順序排列。

5 如果要將字符新增至自訂集，請在 「字符」面板底部選取包含字符的字體，按一下字符加以選取，然後從 「字符」面板選單上的 「新增至字符集」選單中，選擇自訂字符集的名稱。

檢視自訂字符集

❖ 在 「字符」面板中，執行下列任一項作業：

- 從 「顯示」清單中選擇字符集。
- 在 「字符」面板選單上，選擇 「檢視字符集」，接著選擇字符集的名稱。

編輯自訂字符集

1 從 「字符」面板選單中選擇 「編輯字符集」，然後選擇自訂字符集。

2 選取要編輯的字符，執行下列任一項作業，然後按一下 「確定」：

- 如果要將字符繫結至其字體，請選取 「記住字符的字體」。如果字符已記住其字體，則將該字符插入文件中選取的文字時，會忽略套用至該文字的字體，也會忽略在 「字符」面板本身中所指定的字體。如果取消選取此選項，則會使用目前字體的 Unicode 值。
- 如果要檢視其他字符，請選擇不同的字體或樣式。如果字符不是以字體所定義，則無法選取不同的字體。
- 如果要從自訂字符集移除字符，請選擇 「從字符集中刪除」。
- 如果要變更字符新增至集合中的順序，請選擇 「插入順序」選項。如果建立字符集時已選取 「插在開始處」或 「加在結尾處」，「Unicode 順序」便無法使用。

從自訂字符集中刪除字符

1 在 「字符」面板中，從 「顯示」選單選擇 「自訂字符集」。

2 在字符上按一下滑鼠右鍵 (Windows) 或按住 Control 鍵再按一下滑鼠 (Mac OS)，然後選擇 「將字符從字集中刪除」。

刪除自訂字符集

1 執行下列任一項作業：

- 從 「字符」面板選單中，選擇 「刪除字符集」。
- 從環境選單中，選擇 「刪除字符集」。

2 按一下自訂字符集的名稱。

3 按一下 「是」確認刪除動作。

儲存和載入字符集

自訂字符集會儲存為檔案，並放在 「Presets」檔案夾下的 「Glyph Sets」檔案夾內。您可以將字符集檔案拷貝至其他電腦，以便提供自訂字符集給其他人使用。在下列這些檔案夾中拷貝字符集檔案，與其他人共用：

Mac OS Users\[使用者名稱]\Library\Preferences\Adobe InDesign\[版本]\[語言]\Glyph Sets

Windows XP Documents and Settings\[使用者名稱]\Application Data\Adobe\InDesign\[版本]\[語言]\Glyph Sets

Windows Vista 以及 **Windows 7** Users\[使用者名稱]\AppData\Roaming\Adobe\InDesign\[版本]\[語言]\Glyph Sets

使用引號

您可為不同語言指定不同引號。如果已在 「偏好設定」對話框的 「文字」區段中，選取 「使用印刷體引號」選項，這些引號字元會在輸入時自動顯示。

更多說明主題

第 258 頁 「建立懸掛式標點符號」

指定要使用的引號

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 字典」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 字典」 (Mac OS)。

2 從 「語言」選單中選擇語言。

3 執行下列任一項作業，然後按一下 「確定」：

- 在 「雙引號」中，選取一對引號，或輸入要使用的一對字元。
- 在 「單引號」中，選取一對引號，或輸入要使用的一對字元。

插入直立引號

❖ 執行下列任一項作業：

- 選擇 「文字 > 插入特殊字元 > 引號 > 直立雙引號 (或直立單引號 (所有格符號))」。
- 在 「偏好設定」對話框的 「文字」區段中，取消選取 「使用印刷體引號」選項，然後輸入引號或半形單引號

經常用來表示英呎、角分或時間之分鐘的字元是撇號。其外觀像是傾斜的單引號。經常用來表示英吋、角秒或時間之秒鐘的字元是雙撇號。這些符號不同於單引號或雙引號。某些字體包含撇號和雙撇號。請使用 「字符」面板插入這些標記。如果字體沒有撇號或雙撇號，請插入直引號，然後將它設定為斜體。

插入空格字元

空格字元是顯示在字元之間的空白空格 空格字元有許多不同用途，例如可防止兩個單字在行尾處斷開。

1 使用「文字」工具，將插入點置入在您要插入特定空格數量的位置。

2 選擇「文字 > 插入空格」，然後在環境選單中，選取其中一個間距選項 (例如 「全形空格」)。

選擇「文字 > 顯示隱藏字元」時，會顯示空格字元的代表性符號。

空格選項

下列選項會出現在「文字 > 插入空格」選單中：

全形空格 這是基於亞洲語言全形字元的空格。它會圍繞下一行，如同其他全形字元。

全形空格 與文字大小等寬。在 12 點文字中，全形空格寬度為 12 點。

半形空格 全形空格寬度的一半。

不斷行空格 與按空白鍵的彈性寬度相同，但是可防止在空白字元處斷行。

不斷行空格 (固定寬度) 固定寬度空格可防止在空白字元處斷行，但在齊行文字不會展開或壓縮。此固定寬度空格和 InDesign CS2 中插入的 「不斷行空格」字元相同。

1/3 空格 全形空格寬度的三分之一。

1/4 空格 全形空格寬度的四分之一。

1/6 空格 全形空格寬度的六分之一。

段末對齊用空格 將可變數量的空格新增至完全齊行段落的末行，適用於使末行文字齊行 (請參閱第 282 頁「變更齊行設定」)。

極細空格 全形空格寬度的二十四分之一。

細空格 全形空格寬度的八分之一。您可以在長破折號或短破折號的任何一側使用細空格。

數字空格 與字體中的數字寬度相同。使用數字空格，有助於對齊財務表格中的數字。

標點符號空格 與字體中的驚嘆號、句號或冒號寬度相同。

關於 Adobe SING Glyphlet Manager

Adobe SING Glyphlet Manager 為安裝和搜尋字符檔的公用程式。Adobe Creative Suite 5 不包含此程式。

拼字檢查和語言字典

檢查拼字

您可以針對選取的文字範圍、內文中的所有文字、文件中的所有內文，或是所有已開啟文件中的所有內文，進行拼字檢查。拼錯的或不明的單字、連續輸入兩次的單字 (例如 「the the」)，以及可能具有大寫錯誤的單字會加亮標明。除了檢查文件中的拼字外，也可以啟動動態拼字檢查，如此在輸入時，可能拼錯的單字會加上底線。

拼字檢查時，會使用已指定給文字的語言字典。您可以快速新增單字到字典中。

更多說明主題

第 173 頁 「連字和拼字字典」

第 246 頁 「指定文字的語言」

設定拼字檢查偏好設定

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 拼字檢查」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 拼字檢查」 (Mac OS)。

2 執行下列任一項動作：

- 選取 「拼錯的單字」，尋找未顯示在語言字典中的單字。
- 選取 「重複的單字」，尋找諸如 「the the」的重複單字。
- 選取 「未以大寫字母開頭的單字」，尋找如 「germany」的單字，這類單字在字典中只以大寫 (Germany) 顯示。
- 選取 「未以大寫字母開頭的句子」，尋找句號、驚嘆號和問號後面未以大寫字母開頭的單字。

3 選取 「啟動動態拼字檢查」，將輸入時可能拼錯的單字加上底線。

4 為拼錯的單字 (使用者字典中找不到的單字)、重複的單字 (例如 「the the」)、未以大寫字母開頭的單字 (例如使用 「nigeria」而非 「Nigeria」)，以及未以大寫字母開頭的句子 (不是以大寫字母開頭的句子)，指定底線顏色。

檢查拼字

1 如果您的文件包含外國語言文字，請選取文字，並使用 「字元」面板中的 「語言」選單，指定該文字的語言。

2 選擇 「編輯 > 拼字檢查 > 檢查拼字」。

隨即開始拼字檢查。

3 如果要變更拼字檢查的範圍，請執行下列任一項作業，然後按一下 「開始」，開始拼字檢查：

- 選取 「文件」，檢查整份文件。選取 「所有文件」，檢查所有開啟的文件。
- 選取 「內文」，檢查目前選取的框架中的所有文字，包括其他串連的文字框內的文字和溢排文字。選取 「內文」，檢查所有選取的框架中的內文。
- 選取 「到內文結尾」，從插入點開始檢查。
- 選取 「選取範圍」，只檢查選取的文字。只有在已選取文字時，才能使用這個選項。

4 顯示不認識的或拼錯的單字時，或找到其他可能的錯誤時，請選擇下列選項：

- 按一下 「略過」，繼續進行拼字檢查，而不要變更加亮標明的單字。按一下 「全部忽略」，忽略所有出現的這個加亮標明單字，直到 InDesign 重新啟動為止。
- 從 「建議的更正」清單中選取一個單字，或是在 「變更為」方框中輸入正確的單字，然後按一下 「變更」，只變更目前這個拼錯的單字。您也可以按一下 「全部變更」，變更文件中所有出現的拼錯的單字。
- 如果要新增單字到字典中，請從 「新增至」選單中選取字典，並按一下 「新增」。
- 按一下 「字典」會顯示 「字典」對話框，您可在此指定目標字典和語言，並指定新增的單字中的連字號換行符號。如果要將單字新增至所有語言，請在 「語言」選單中選擇 「所有語言」。按一下 「新增」。

在輸入時更正拼字錯誤

如果開啟 「自動更正」，可以在您輸入時自動取代大寫錯誤和一般輸入錯誤。使用 「自動更正」前，必須先建立常見拼錯單字清單，並將拼錯的單字與正確拼字相關聯。

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 自動更正」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 自動更正」 (Mac OS)。

2 選擇 「啟動自動更正」(也可以選擇 「編輯 > 拼字檢查 > 自動更正」，快速開啟或關閉此功能)。

3 從 「語言」選單中，選擇要套用自動更正的語言。

4 如果要更正大寫錯誤 (例如輸入 「germany」而非 「Germany」)，請選取 「自動更正大寫錯誤」。您不需要將大寫單字新增到自動更正清單中。

5 如果要新增經常拼錯的單字，請按一下 「新增」、輸入拼錯的單字 (例如 「teh」)、輸入更正拼法 (例如 「the」)，然後按一下 「確定」。

6 繼續新增經常拼錯的單字，然後按一下 「確定」。

當輸入任何已新增到清單中的拼錯的單字時，會自動以您所輸入的更正拼法取代該單字。

如果要移除已新增的自動更正單字，請在清單中選取該單字，然後選擇 「移除」。如果要編輯自動更正單字，請選取單字，按一下 「編輯」並重新輸入更正，然後按一下 「確定」。

使用動態拼字檢查

當動態拼字檢查已啟動時，您可以使用環境選單更正拼字錯誤。可能拼錯的單字會加上底線 (根據與該文字語言關聯的字典)。如果以不同的語言輸入文字，請選取文字並指定正確的語言。

1 如果要啟動動態拼字檢查，請選擇 「編輯 > 拼字檢查 > 動態拼字檢查」。

可能拼錯的單字會在文件中加上底線。

2 在加上底線的單字上按一下右鍵 (Windows) 或按住 Control 鍵再按一下滑鼠 (Mac OS)，然後執行下列任一作業：

- 選取建議的更正。如果是重複的或需要改成大寫的單字，可以選擇 「刪除重複的單字 [單字]」或 「大寫 [單字]」。
- 選取 「將 [單字] 加到使用者字典中」。這會自動新增單字到目前的字典中，而不開啟 「字典」對話框，且該單字會在文字中保持不變。
- 選取 「字典」，這會開啟 「字典」對話框，您可在此選取 「目標」字典、變更連字號換行符號和指定語言。如果要將單字新增至所有語言，請在 「語言」選單中選擇 「所有語言」，然後按一下 「新增」。該單字會新增到選取的字典中，並在文字中保持不變。
- 按一下 「全部忽略」，忽略所有文件中出現的這個單字。當 InDesign 重新啟動時，該單字會再次被標幟為拼錯的單字。

備註：如果選取 「全部忽略」，然後又決定不要忽略該單字，那麼請您從 「字典」對話框的 「字典清單」選單中選擇 「忽略的單字」，並將該單字從清單中移除。

連字和拼字字典

針對大多數語言，InDesign 會使用 Proximity 字典來確認拼字和連字。您可以在每個字典中新增單字來進行自訂，也可以為文字指定不同語言，InDesign 會使用適當字典來處理拼字和連字。您可以建立其他使用者字典，也可以讀入純文字檔案的單字清單，或將單字清單轉存為純文字檔案。

在字典中自訂單字時，實際上是建立新增的單字 (不在字典中的單字) 和移除的單字 (您要標幟為可能拼錯的單字之現有字典單字) 之清單。「字典」對話框可讓您顯示並編輯新增的單字、移除的單字以及忽略的單字 (由於您按了 「全部忽略」而在目前工作階段中被忽略的單字)。您可以新增適用於所有語言的單字，這對於姓氏、街道名稱和其他不是某種語言特有的項目特別有用。

如果要使用舊版 InDesign 或 InCopy 中的語言字典，請使用系統中的 「尋找」指令，找出使用者字典檔案 (.udc)，然後將其新增至 「字典」偏好設定中的字典清單。

儲存字典單字的位置

依預設，連字和拼字例外位在使用者字典檔案中，這些檔案儲存於 InDesign 安裝所在電腦上的文件之外 (字典檔案名稱以 「.clam」或 「.not」副檔名結尾)。不過，您也可以將例外清單儲存在任何 InDesign 文件之內。此外，您可以將單字清單儲存在外部使用者字典、文件或兩者中。現有字典的位置會顯示在 「字典」偏好設定中。

將連字和拼字例外儲存在文件之內，可方便您將該文件移至其他電腦時以一致的方式處理文字。基於此原因，您可以在 「字典」偏好設定中，將使用者字典併入文件。您也可以從 「建立封裝檔案夾」對話框，控制例外的位置 (請參閱第 589 頁 「封裝檔案」)。相反地，將例外清單儲存在文件之外，可方便您將相同的例外清單用於多份文件。

備註：如果使用者字典合併至例外清單中，即使未使用單字，整個使用者字典也會加入至文件，因此會增加文件的檔案大小。

將語言套用到文字

您可以使用 「字元」面板中的 「語言」選單，將語言套用至選取的文字。您也能為整份文件或所有新文件指定預設語言。InDesign 也包括語言鎖定功能，以便在文字為選取的一部分，並且是從 「語言」選單選擇非亞洲文語言時，防止 「亞洲文字」中的語言設定被變更 (請參閱第 246 頁 「指定文字的語言」)。

例外單字清單

您可以將單字排除在考量範圍外；例如，若您要使用某個常用字 (如 「bicycle」) 的替代拼字，以此不同拼法的單字做為公司名稱或用於特定文件中，您可以將該單字加入排除的單字清單中，以便在拼字檢查時標幟該單字。InDesign 可為每種安裝的語言，各保存一組不同的新增單字和移除單字。

建立或新增使用者字典

您可以建立使用者字典，也可以從舊版 InDesign 或 InCopy、他人傳送給您的檔案，或是儲存工作群組使用者字典的伺服器，新增使用者字典。您新增的字典會用於所有 InDesign 文件中。

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 字典」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 字典」 (Mac OS)。

2 在 「語言」選單中，選擇要與字典關聯的語言。

3 執行下列任一項作業：

- 如果要建立新字典，請按一下 「語言」選單下方的 「新增使用者字典」圖示 。指定使用者字典的名稱 (包含 「.udc」副檔名) 和位置，然後按一下 「儲存」。
- 如果要新增現有的字典，請按一下 「新增使用者字典」圖示 ，選取副檔名為 「.udc」或 「.not」的使用者字典檔案，然後按一下 「開啟」。

備註：如果找不到字典檔案，可以使用系統中的 「尋找」指令找出 「.udc」檔案 (嘗試使用 「*.udc」)，記下檔案位置，然後再試一次。

字典會新增到 「語言」選單底下的清單中，您可以在檢查拼字時或使用 「字典」對話框將單字新增至字典。

為目前的文件設定預設語言字典

您可以為一份文件或所有新建文件變更預設語言字典。在現有文件中變更預設字典，不會影響已建立的文字或輸入現有文字框中的文字。

請使用 「字元樣式」或 「段落樣式」面板，設定特定樣式的特定字典。「語言」選單會出現在 「進階字元格式」區段中。

1 開啟文件。

2 從工具列中選取 「選取」工具，確認文件中未選取任何項目。

3 選擇 「文字 > 字元」。

4 從 「字元」面板的 「語言」選單中，選擇所需的字典。如果 「字元」面板未顯示語言選項，請選取 「顯示選項」，然後從清單中選取語言。

為所有新文件設定預設語言字典

1 啟動 InDesign，但不要開啟文件。

2 選擇「文字 > 字元」。

3 從「字元」面板的「語言」彈出式選單中，選擇所需的字典。如果「字元」面板未顯示語言選項，請選取「顯示選項」，然後從清單中選取語言。

移除、重新連結和重新排列使用者字典

1 選擇「編輯 > 偏好設定 > 字典」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 字典」(Mac OS)。

2 從「語言」選單中，選擇字典所屬的語言。

3 執行下列任一項動作：

- 如果要從清單中移除字典，請選取字典，並按一下「移除使用者字典」圖示 。每種語言必須至少有一個字典。
- 如果語言字典旁邊含有問號圖示，請選取該字典、按一下「重新連結使用者字典」圖示 ，然後找出並開啟使用者字典。
- 如果要變更使用者字典的順序，請拖放字典。清單中的字典順序，便是檢查字典時所依照的順序。

新增單字至字典

如果拼字檢查時，InDesign 在「檢查拼字」對話框中顯示不認識的單字，請從「新增至」選單中選取字典，然後按一下「新增」。您也可以使用「字典」對話框指定目標字典和語言，並指示如何將單字新增至例外單字清單。

1 選擇「編輯 > 拼字檢查 > 使用者字典」。

2 在「語言」選單中，選擇語言。每種語言至少包含一個字典。如果要將單字新增至所有語言，請選擇「所有語言」。

3 在「目標」選單中，選擇要儲存單字的字典。「目標」選單可讓您儲存外部使用者字典中的變更，或是任何開啟的文件中的變更。

4 在「字典清單」選單中，選擇「新增的單字」。

5 在「單字」方框中，輸入或編輯要新增到單字清單中的單字。

6 按一下「連字」，檢視單字的預設連字。波浪符號 (~) 表示可能的連字點。

7 如果不喜歡連字點，請遵循下列準則，指出您偏好的單字連字：

- 輸入一個波浪符號 (~)，指出單字中的最佳連字點，或唯一可接受的連字點。
- 輸入兩個波浪符號 (~~)，指出您的第二個選擇。
- 輸入三個波浪符號 (~~~)，指出不佳但尚可接受的連字點。
- 如果您希望單字永遠不要用連字號連接，請在其第一個字母前輸入一個波浪符號。


如果需要在單字中加入實際的波浪符號，請在波浪符號前輸入反斜線 (\~)。

8 按一下「新增」，然後按一下「完成」，單字便會新增到目前選取的「字典清單」中。

備註：請注意連字點會與文件中的連字設定互動，因此，單字可能不會在您預期的位置中斷。您可以在「段落」面板選單中選擇「連字」，控制這些設定 (請參閱第 280 頁「連字文字」)。

在字典中移除或編輯單字

1 選擇「編輯 > 拼字檢查 > 使用者字典」。

2 在「語言」選單中，選擇語言。

3 在「目標」選單中，選擇要從中移除單字的字典。「目標」選單可讓您選擇外部使用者字典，或任何開啟的文件。

4 在「字典清單」選單中，執行下列任一項作業：

- 如果要修改選取的「目標」單字清單的新增清單，請選擇「新增的單字」。

- 如果要修改標幟為拼錯的單字清單，請選擇 「移除的單字」。
- 如果要修改在目前 InDesign 工作階段中被忽略的單字清單，請選擇 「忽略的單字」。這份清單包含所有您已選擇 「全部忽略」的單字。

5 在單字清單中編輯單字，或選取單字並按一下 「移除」。

6 按一下 「完成」。

轉存單字清單

您可以將單字清單轉存為文字檔案 (.txt)，然後將該單字清單讀入至 InDesign 的使用者字典中。文字檔案中的單字必須以空格、定位點或段落切換符號分隔。您可以轉存新增的單字和移除的單字，但無法轉存被忽略的單字 (只在目前工作階段中使用)。

1 選擇 「編輯 > 拼字檢查 > 使用者字典」。

2 從 「語言」選單中選擇語言，並從 「目標」選單中選擇字典，該字典中包含要轉存的單字清單。

3 按一下 「轉存」，指定檔案名稱和位置，然後按一下 「儲存」。

單字清單會儲存為文字檔案。您可以使用任何文字編輯器編輯單字清單，然後讀入單字清單。您也可以將單字清單傳送給他人，讓他們將該清單讀入其使用者字典中。

讀入單字清單

1 選擇 「編輯 > 拼字檢查 > 使用者字典」。

2 從 「語言」選單中選擇語言，並從 「目標」選單中選擇字典。

3 按一下 「讀入」，找出包含拼字例外清單的文字檔案，然後按一下 「開啟」。

變更字典偏好設定

使用 「字典」偏好設定，指定 InDesign 處理連字和拼字字典的方式。InDesign 中的大多數語言都是使用 Proximity 字典來確認拼字並用連字號連接單字。如果已安裝其他不同公司的連字或拼字元件，您可以針對每種安裝的語言選取不同的供應商。

備註：「字典偏好設定」對話框不會讓您指定用於拼字檢查或連字的語言字典。這個對話框是用來指定 InDesign 用於 「語言」欄位中所指定之語言的連字和拼字增效模組。如果您只使用預設連字和拼字增效模組，則不需變更 「字典偏好設定」對話框中的任何設定。如果安裝協力開發廠商所提供的不同拼字或連字增效模組，它會在此對話框中顯示為 「連字供應商」和 「拼字供應商」選單中的選項。這可讓您對某些語言選取某個供應商的連字或拼字引擎，而對其他語言選取另一個供應商的連字或拼字引擎。

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 字典」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 字典」 (Mac OS)。

2 在 「語言」中，指定要為其編輯設定或變更連字或拼字供應商的語言。

3 建立、新增或移除使用者字典 (請參閱第 174 頁 「建立或新增使用者字典」)。

4 如果已安裝 Adobe 以外的公司所提供的連字元件，請在 「連字」選單中選取該元件。

5 如果已安裝 Adobe 以外的公司所提供的拼字字典元件，請在 「拼字檢查」選單中選取該元件。

6 在 「連字例外」選單的 「撰寫來源」選單中，執行下列任一項作業：

- 如果要使用儲存在外部使用者字典中的連字例外清單撰寫文字，請選擇 「使用者字典」。
- 如果要使用儲存在文件內的連字例外清單撰寫文字，請選擇 「文件」。
- 如果要同時使用這兩個清單撰寫文字，請選擇 「使用者字典和文件」。這是預設設定。

7 如果要將儲存在外部使用者字典中的例外清單，新增到儲存在文件內的例外清單中，請選取 「將使用者字典併入文件」。

備註：如果您有許多不同的合作廠商或客戶，最好取消選取 「將使用者字典併入文件」選項。例如，若您是服務供應商，大概不會希望將您的使用者字典與每個客戶的檔案合併。

8 如果要在變更某些設定後重新撰寫所有內文，請選取 「修改後重新編排所有內文」。如果選取此選項，在您變更 「撰寫來源」設定後 (請參閱步驟 6)，或是使用 「字典」指令新增或移除單字後，會重新撰寫內文。根據文件中的文字數量而定，重新撰寫所有內文可能會花費一些時間。

9 按一下 「確定」。

使用工作群組中的字典

請確認工作群組中的每部工作站均已安裝並新增相同的自訂使用者字典，如此一來，無論由誰處理文件，都能使用相同的拼字和連字規則。您可以確認每個人都將相同的字典新增到其電腦中，或是透過網路伺服器共用使用者字典。

鎖定圖示 指出字典已鎖定且可供使用，但是不能加以編輯。如果使用者字典儲存在伺服器上，第一個載入字典的使用者會鎖定檔案；所有後續使用者可看到字典被鎖定。當檔案設定成唯讀時，也可以透過作業系統鎖定檔案。如果透過網路伺服器共用使用者字典，最好將檔案鎖定，以唯讀方式提供給所有使用者，只允許管理員新增單字。

確認工作群組中的每個人都能使用安裝在共用網路工作站上的自訂使用者字典，而不是使用儲存在文件中的字典。不過，在您將文件送交給服務供應商前，可以將使用者字典併入文件

如果未共用在共用網路工作站上的自訂使用者字典，請找出使用者字典檔案，然後將其從某一部工作站拷貝至另一部工作站。字典的位置會顯示在 「字典」偏好設定中。

註腳

建立註腳

註腳是由兩個連結的部分所組成：顯示在文字中的註腳參照編號，以及顯示在欄底部的註腳文字。您可以建立註腳，或是從 Word 或 RTF 文件讀入註腳。註腳會在新增至文件時自動編號，並在每個內文中重新開始編號。您可以控制註腳的編號樣式、外觀和版面，但是無法將註腳新增至表格或註腳文字中。

註腳文字的寬度取決於包含註腳參考標記的欄寬。註腳在文字框中不能有空白欄。

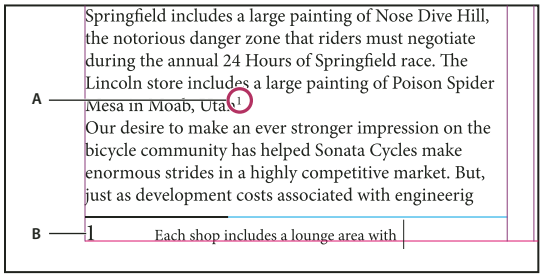
您無法在 InDesign 中建立章節附註。但是，Bob Bringhurst 在 InDesign CS4 中的章節附註中提供建立章節附註的因應措施。在已轉換 Microsoft Word 文件中的章節附註都會格式化為文字，而非註腳。

如需有關建立註腳的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0218_tw。

1 將插入點置入希望註腳參照編號顯示之處。

2 選擇 「文字 > 插入註腳」。

3 輸入註腳文字。



新增至文件中的註腳
A. 參照編號 **B.** 註腳文字

在您輸入時，註腳區域會擴張，但文字框會維持相同大小。註腳區域會繼續向上擴張，直到達到包含註腳參照的文字行。此時會儘可能分割註腳，將部分文字放到文字框內的下一欄，或下一個串連的框架。如果無法分割註腳，而且新增太多文字，註腳區域已容納不下，則包含註腳參照的文字行會移至下一欄，或是顯示溢排圖示。在此情況下，您應該調整框架大小，或變更文字格式設定。

當插入點位在註腳中時，您可以選擇 「文字 > 跳至註腳參考」，返回原先輸入之處。如果經常使用這個選項，可以考慮建立鍵盤快速鍵。

更多說明主題

第 128 頁 「置入 (讀入) 文字」

建立註腳影片

變更註腳編號和版面

對註腳編號和版面所做的變更，會影響現有註腳及所有新註腳。

1. 選擇 「文字 > 文件註腳選項」。
2. 在 「編號和格式設定」索引標籤中選取選項，決定參照編號與註腳文字的編號配置和格式設定外觀。
3. 按一下 「版面」索引標籤，選取控制頁面上註腳區域外觀的選項。
4. 按一下 「確定」。

更多說明主題

第 607 頁 「疊印註腳嵌線」

註腳編號和格式設定選項

下列選項會顯示在 「註腳選項」對話框的 「編號和格式設定」區段中：

編號樣式 選擇註腳參照編號的編號樣式。

起始編號 指定用於內文中第一個註腳的編號，文件中的每個內文都以相同的 「起始編號」數字做為開始。如果書冊中包含連續編排頁碼的多份文件，您可能會希望每一章的註腳編號接續上一章的註腳編號。

「起始編號」選項對於書冊中的文件特別有用。書冊中的文件註腳編號不是連續的。

重新開始編號間隔 如果您希望在文件中重新開始編號，請選取這個選項，並選擇 「頁」、「跨頁」或 「章節」，決定於何時重新開始註腳編號。某些編號樣式，例如星號 (*)，在每頁進行重設時效果最好。

顯示字首 / 字尾於 選取這個選項，可在註腳參照、註腳文字或兩者中顯示字首或字尾。字首顯示在編號前面 (例如 [1)，字尾則顯示在編號後面 (例如 1])。這個選項特別適用於將註腳放到字元中，例如 [1]。請為 「字首」、「字尾」或兩者，輸入一或多個字元或選取選項。如果要選取特殊字元，請按一下 「字首」和 「字尾」控制項旁的圖示，顯示選單。

如果您認為註腳參照編號與前面的文字太接近，加入一個空白字元做為字首可以美化外觀。您也可以將字元樣式套用至參照編號。

位置 這個選項決定註腳參照編號的外觀，預設位置是注音。如果您要使用字元樣式格式化參照編號的位置，選擇 「套用正常設定」很有用。

字元樣式 您可以選擇字元樣式來格式化註腳參照編號。例如，您可能不想使用上標，而想要以提高的基線在正常位置使用字元樣式。此選單會顯示 「字元樣式」面板中的可用字元樣式。

段落樣式 您可以選擇段落樣式，格式化文件中所有註腳的註腳文字。此選單會顯示 「段落樣式」面板中的可用段落樣式。依預設，使用 [基本段落] 樣式。請注意，「基本段落」樣式不一定會與文件的預設字體設定具有相同的外觀。

分隔符號 分隔元決定註腳編號與註腳文字開頭之間顯示的空格。如果要變更分隔元，請先選取或刪除現有分隔元，然後選擇新的分隔元。您可以加入多個字元。如果要插入空格字元，請使用適當的中繼字元，例如 ^m 代表全形空格。

註腳版面選項

下列選項會顯示在 「註腳選項」對話框的 「版面」區段中：

第一個註腳前的最小間距 這個選項決定欄底部與第一行註腳間的最小間距量。您不能使用負值。註腳段落中的任何 「與前段間距」設定都會被忽略。

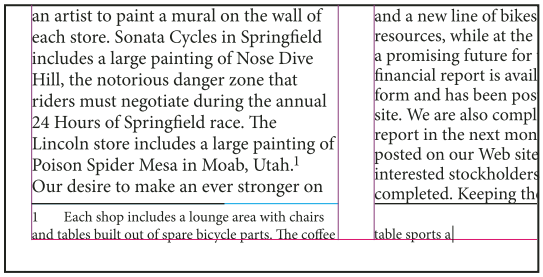
註腳間距 這個選項決定某一欄中註腳的最後一個段落，與下一個註腳的第一個段落間的距離。您不能使用負值。只有在註腳包含多個段落時，註腳段落中的 「與前段間距 / 與後段間距」數值才適用。

首行基線偏移量 這個選項決定註腳區域開頭 (註腳分隔線依預設顯示之處) 與第一行註腳文字間的距離。

如需 「首行基線」選項的詳細資訊，請參閱第 118 頁 「變更文字框屬性」。

在文字底部置入內文結尾註腳 如果您希望最後一欄的註腳，正好顯示在內文最後一個框架中的文字下方，請選取這個選項。如果未選取此選項，內文最後一個框架中的任何註腳會顯示在欄底部。

允許分割註腳 當註腳超過欄中可用空間時，如果您希望註腳換行到下一欄，請選取這個選項。如果不允許分割，包含註腳參照編號的文字行會移至下一欄，或者文字會變成溢排文字。



跨欄分割註腳。

如果已開啟 「允許分割註腳」，您還是可以避免個別註腳遭到分割，方法是將插入點放在註腳文字中，從 「段落」面板中選擇 「保留選項」，並選取 「各行保持同頁」和 「段落中的所有行」選項。如果註腳包含多個段落，請在註腳文字的第一個段落中，使用 「接續至」選項。您可以選擇 「文字 > 插入換行字元 > 分欄符號」，控制分割註腳的位置。

上線 指定在註腳文字上方出現的註腳分隔線的位置與外觀。分隔線 (亦稱為 「分隔符號線」) 也會出現在任何繼續顯示於個別框架內的註腳文字上方。您選取的選項會套用至 「欄的第一個註腳」或 「連續註腳」，視選單中選取哪一個而定。這些選項與指定段落嵌線時所顯示的選項類似 如果您要移除註腳分隔線，請取消選取 「開啟段落線」。

刪除註腳

❖ 如果要刪除註腳，請選取文字中顯示的註腳參照編號，然後按 Backspace 鍵或 Delete 鍵。如果只刪除註腳文字，註腳參照編號和註腳結構仍會保留。

使用註腳文字

編輯註腳文字時，請注意下列事項：

- 當插入點位在註腳文字中時，選擇 「編輯 > 全部選取」只會選取該註腳的所有註腳文字，不會選取其他註腳或文字。
- 使用方向鍵可在不同註腳間導覽。
- 書冊中的文件註腳編號不是連續的。如果您不想在書冊內的每份文件中重新開始編號，則需要在編輯最後，於每份文件上手動變更 「起始編號」值。

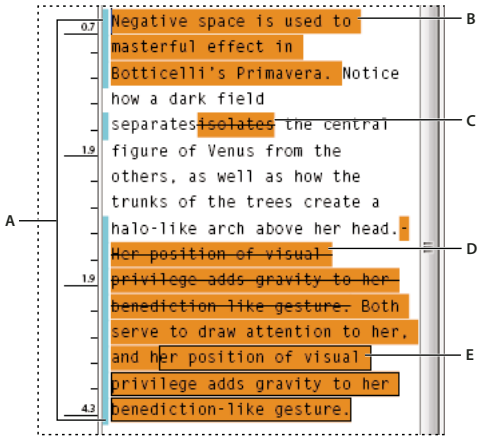
- 在 「內文編輯器」中，按一下註腳圖示可展開或收合註腳。您也可以選擇 「檢視 > 內文編輯器 > 展開所有註腳 (或收合所有註腳)」，展開或收合所有註腳。
- 您可以選取字元和段落格式設定，並將其套用至註腳文字。您也可以選取並變更註腳參照編號的外觀，不過建議的方法是使用 「文件註腳選項」對話框。
- 剪下或拷貝包含註腳參照編號的文字時，註腳文字也會加到 「剪貼簿」中。如果將文字拷貝到不同文件中，該文字中的註腳會採用新文件的編號和版面外觀特性。
- 如果不小心刪除註腳文字開頭處的註腳編號，請將插入點放在註腳文字開頭，用滑鼠右鍵按一下 (Windows) 或按住 Control 鍵並按一下 (Mac OS)，然後選擇 「插入特殊字元 > 標記 > 註腳編號」，便可將其加回。
- 繞圖排文對註腳文字沒有任何影響。
- 如果對包含註腳參照標記的段落進行清除優先選項和字元樣式，則註腳參照編號會失去您在 「文件註腳選項」對話框中所套用的屬性。

追蹤及檢視修訂

追蹤修訂

有一個最有用的功能，就是能夠追蹤每位參與者在撰寫及編輯程序中對內文所做的變更。只要任何人新增、刪除或移動現有內文中的文字，就會在 InDesign 的 「內文編輯器」或 InCopy 的 「校稿」和 「內文」檢視中標記變更。然後，您可以接受或拒絕變更。

使用 InDesign 中的 「追蹤修訂」面板或 InCopy 中的 「追蹤修訂」工具列，可開啟或關閉 「追蹤修訂」，以及顯示、隱藏、接受或拒絕參與者所做的變更。



「內文編輯器」 (InDesign) 中顯示的修訂追蹤
A. 變更列 **B.** 新增的文字 **C.** 刪除的文字 **D.** 移動的文字 (來源) **E.** 移動的文字 (目標)

更多說明主題

第 182 頁 「在 InDesign 中新增編輯註解」

開啟修訂追蹤

1 選擇 「視窗 > 評論 > 追蹤修訂」可開啟 「追蹤修訂」面板 (InDesign)，或選擇 「視窗 > 追蹤修訂」可開啟 「追蹤修訂」工具列 (InCopy)。

2 將插入點置入文字中，然後執行下列任一項作業：

- 若要只在目前的內文中啟動修訂追蹤，請按一下「在目前內文中啟動追蹤修訂」圖示 。
- (InDesign) 若要在所有內文中啟動追蹤，請從「追蹤修訂」面板選單中選擇「在所有內文中啟動追蹤」。
- (InCopy) 若要在多重內文文件中追蹤所有開啟的內文，請選擇「變更 > 在所有內文中啟動追蹤」。

3 根據需求，在內文中新增、刪除或移動文字。

顯示修訂追蹤的方式

開啟「追蹤修訂」時，預設會標記每個變更，如「內文編輯器」(InDesign) 或「校稿」和「內文」檢視 (InCopy) 中所示：

「偏好設定」對話框的「追蹤修訂」區段可讓您選擇要識別變更的顏色。它還可讓您選取要追蹤的修訂 (新增、刪除或移動文字) 以及追蹤的外觀。

新增的文字 反白顯示。

刪除的文字 反白顯示並以刪除線標記。

移動的 (剪下及貼上) 文字 在原始位置中反白顯示並以刪除線標記；在新位置反白顯示並加框。

備註：如果從某個 文件剪下文字然後貼到其他文件，會在文件的原始位置顯示為刪除的文字，而在新位置中顯示為新增的文字。

拷貝的文字 在新位置中反白顯示。原始文件則不會變更。

變更列 變更列是出現在已修訂之文字行左邊的垂直線。您可以在工作時選擇要顯示或隱藏變更列。您也可以指定要用於顯示變更列的顏色。

顯示或隱藏變更

隱藏變更時，顯示文字的方式就如同關閉修訂追蹤功能一樣。也就是說，可以看見新增的文字、看不見刪除的文字，而移動或貼上的文字則會出現在插入的位置。

(InDesign) 開啟修訂追蹤後，無論您是在「內文編輯器」或文件版面中工作，都會追蹤編輯。您只能在「內文編輯器」中檢視變更，而不能在版面中檢視變更。

(InCopy) 開啟修訂追蹤後，無論您是在「校稿」、「內文」或「版面」檢視中工作，都會追蹤編輯。您只能在「校稿」和「內文」檢視中檢視變更，而不能在「版面」檢視中檢視。

❖ 在「追蹤修訂」面板 (InDesign) 或「追蹤修訂」工具列 (InCopy) 中，按一下「顯示 / 隱藏修訂」按鈕 。

關閉修訂追蹤

❖ 將插入點置入文字中，然後執行下列任一項作業：

- 若要只在目前的內文中關閉修訂追蹤，請按一下「在目前內文中關閉追蹤修訂」圖示 。
- (InDesign) 若要在所有內文中關閉追蹤，請從「追蹤修訂」面板選單中選擇「在所有內文中關閉追蹤修訂」。
- (InCopy) 若要在多重內文文件中關閉追蹤所有開啟的內文，請選擇「變更 > 在所有內文中關閉追蹤」。

備註：如果關閉追蹤，將不會進一步追蹤修訂。先前追蹤到的修訂不會受到影響。

接受及拒絕變更

內文中進行變更時 (不管是您或其他人所進行)，修訂追蹤功能可讓您檢視所有變更，並決定是否要將這些變更納入內文。您可以接受或拒絕單一變更、部分已追蹤修訂或一次接受或拒絕所有變更。

當您接受變更時，該變更會成為排文的正常部分，而且不會再反白顯示為變更。拒絕變更時，文字會回復到進行變更之前的樣子。

1 在「內文編輯器」(InDesign) 或者「校稿」或「內文」檢視 (InCopy) 中，將插入點定位在內文的開頭。

2 在「追蹤修訂」面板 (InDesign) 或「追蹤修訂」工具列 (InCopy) 中，按「下一個變更」按鈕 。

3 執行下列任一項動作：

- 若要接受反白顯示的變更並將它納入排文中，請按一下「接受變更」按鈕 。
- 若要拒絕變更並回復到原始文字，請按一下「拒絕變更」按鈕 。

  若要接受或拒絕反白標示的變更並跳至下一個變更，請按住 Alt 鍵並按一下 (Windows) 或按住 Option 鍵並按一下 (Mac OS)「接受變更」或「拒絕變更」按鈕。
- 若要移回上一個變更，或略過變更並跳至下一個變更，請按「上一個變更」按鈕 或「下一個變更」按鈕 。
- 若要接受或拒絕所有變更而不進行審核，請按一下「接受內文中的所有變更」按鈕 或「拒絕內文中的所有變更」按鈕 。
- 若要接受或拒絕內文或文件中的所有變更，或要接受或拒絕特定參與者進行的所有變更，請從「追蹤修訂」面板選單 (InDesign) 或「變更」選單 (InCopy) 中選擇適當的選項。

備註：如果變更接受或拒絕變更的心意，可以選擇「編輯 > 還原」或按 Ctrl+Z (Windows) 或 Command+Z (Mac OS)，即可還原變更。

「接受所有變更」或「拒絕所有變更」指令選項也適用於隱藏的條件文字。

設定追蹤修訂偏好設定

偏好設定可讓您控制許多追蹤選項。您可以選擇要識別變更的顏色，也可選取要追蹤的變更：新增、刪除或移動文字。您也可以設定每個追蹤修訂類型的外觀，也可以在邊界中以上色的變更列來識別變更。

1 選擇「編輯 > 偏好設定 > 追蹤修訂」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 追蹤修訂」(Mac OS)。

2 選取每種要追蹤的變更類型。

3 針對每種變更類型，指定文字顏色、背景顏色和標記方法。

4 選取「禁止複製使用者顏色」可確保為所有使用者指定不同的顏色。

5 若要顯示變更列，請選取「變更列」選項。從「變更列顏色」選單中選取顏色，並指定要在左側或右側邊界顯示變更列。

6 如果要對標記為刪除的文字進行拼字檢查，請選取「在拼字檢查時包含刪除的文字」。

7 按一下「確定」。

變更使用者名稱和顏色

1 選擇「檔案 > 使用者」。

2 指定要用於修訂追蹤和註解的使用者名稱和顏色，然後按一下「確定」。

在 InDesign 中新增編輯註解

InDesign 的「註解」功能會使用工作流程使用者名稱，來識別註解或追蹤修訂的作者。註解和追蹤修訂會針對每個使用者而有不同顏色標示，如 InDesign 的「註解」偏好設定或 InCopy 的「使用者」對話框 (「檔案 > 使用者」) 中所定義。

註解限純文字顯示。在 InDesign 中，它們只能以內文編輯器列印，且無法轉存為 PDF。

更多說明主題

第 629 頁 「輸入使用者識別」

新增編輯註解

當您在 InDesign 中將編輯註解加入受管理內容時，工作流程中的其他使用者也可以看到這些註解。這些註解主要用於 InCopy 工作流程，但您在 InDesign 中一樣可以善加利用。例如，您可以將文字置於要放到內文圖層的註解中。當您要轉存為 Adobe PDF 時，InCopy 的註解可以轉換為 PDF 註釋。

1 使用 「文字」工具 ，在您要置入註解的位置上按一下，然後選擇 「文字 > 註解 > 新增註解」。

使用 「內文編輯器」進行編輯時，書夾會出現。「註解」面板會出現在 「版面」檢視中。

2 在註解書夾之間輸入註解，或是在 「註解」面板中輸入註解。

您可以在任何位置新增任意數目的註解。不過，您無法在某個註解內建立另一個註解。

若要顯示或隱藏註解，請選擇 「檢視 > 其他 > 顯示註解 (或隱藏註解)」。

使用註解模式

視插入點的位置或選取的文字而定，「註解模式」可以是新增、分割或刪除註解的一種便利方式。

1 執行下列任一項作業：

- 若要建立新的註解，請將插入點放在文字中。
- 若要將文字轉換為註解，請選取文字。
- 若要分割註解，請將插入點放在註解內。
- 若要將註解轉換為文字，請選取註解書夾 (在內文編輯器中)。
- 若要從註解中移走插入點，請將插入點放在註解開頭或結尾處。

2 選擇 「文字 > 註解 > 註解模式」。

管理註解

註解錨點 會標記出註解的位置。「註解」面板會顯示註解的內容，以及與註解相關的特定資訊。

- 如果要將文字轉換為註解，請選取文字並選擇 「文字 > 註解 > 轉換為註解」。隨即建立新註解。會從內文中移除選取的文字，然後貼入新註解。註解錨點或書夾會在剪下所選取文字的位置。
- 如果要將註解轉換為文字，請在 「註解」面板中選取您要新增至文件的文字。或者在 「內文編輯器」中，選取內嵌註解中的文字。然後，選擇 「文字 > 註解 > 轉換為文字」。
- 如果要分割註解，請將插入點置於要在註解中分割的位置，然後選擇 「文字 > 註解 > 分割註解」。
- 如果要瀏覽註解，請按一下內文中的插入點，然後選擇 「文字 > 註解 > 前一個或前幾個註解 > 下一個註解」。

編輯註解偏好設定

偏好設定可讓您在註解內嵌在 「內文編輯器」中時，設定註解錨點、書夾和背景的顏色。您也可以選擇將註解資訊顯示為工具提示，並選擇是否在 「內文編輯器」中進行 「尋找 / 變更」作業和拼字檢查時，也併入註解內容。

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 註解」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 註解」 (Mac OS)。

2 從 「註解顏色」選單中，選取註解錨點和註解書夾的顏色。選取 [使用者顏色]，使用在 「使用者」對話框中指定的顏色。如果有多人正在處理檔案，這個功能會特別有用。

3 選取「顯示註解工具提示」，將滑鼠指標停留在「版面」檢視中的註解錨點，或者「內文編輯器」中的註解書夾上時，將註解資訊和部分或全部註解內容顯示為工具提示。

4 指定在使用「尋找 / 變更」和「拼字檢查」指令時 (僅限在「內文編輯器」中)，是否要加入內嵌註解內容。

備註：不管「偏好設定」對話框的設定為何，您無法在「版面」檢視中使用「尋者 / 變更」和「拼字檢查」指令來搜尋註解內容。不過，使用「全部變更」則可以編輯註解內容。

5 選取 [無] 或 [註解顏色] (您在步驟 2 中選擇的顏色)，以用做內嵌註解的背景顏色。

6 按一下「確定」。

第 6 章 樣式

段落和字元樣式

關於字元和段落樣式

字元樣式是可以在單一步驟中套用到文字的字元格式屬性集合。段落樣式中包含字元和段落的格式屬性，可套用至段落或段落範圍。段落樣式和字元樣式位在不同面板上。段落與字元樣式有時又稱為文字樣式。

格點樣式格式可套用至「框架格點」格式設定中的框架格點（請參閱第 123 頁「格點樣式面板概觀」）。您也可使用格點特性建立物件樣式（請參閱第 198 頁「關於物件樣式」）。

變更樣式的格式時，所有套用該樣式的文字將會更新為新的格式。

如需有關製作段落樣式的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4277_id_tw。如需有關使用文字樣式的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0076_tw。

Thomas Silkjaer 在免費的 InDesign 樣式範本中提供樣式的樣本。

基本段落樣式

依預設，每一個新文件都包含 [基本段落] 樣式，這會套用到您所輸入的文字。您可以編輯此樣式，但不能重新命名或刪除它。您可以重新命名和刪除您所建立的樣式。您也可以選取要套用到文字的不同預設樣式。

字元樣式屬性

不同於段落樣式，字元樣式不會包含所選取文字的所有格式設定屬性。當您建立字元樣式時，InDesign 只會將不同於所選取文字之格式設定的那些屬性成為樣式的一部分。如此一來，所建立的字元樣式套用至文字時，只會變更特定屬性（例如字體系列和大小），而忽略所有其他字元屬性。如果要其他屬性成為樣式的一部分，在編輯樣式時請將它們加入。

下一個樣式

您可以在輸入文字時自動套用樣式。例如，如果您的文件要設計為在標題樣式名稱「標題 1」之後使用「內文」樣式，可以將「標題 1」的「下一個樣式」選項設定為「內文」。在輸入使用「標題 1」樣式的段落後，按 Enter 鍵或 Return 鍵即可開始使用「內文」樣式的段落。

如果在將樣式套用到兩個或以上的段落時使用環境選單，可能會造成父樣式（上層樣式）套用到第一個段落，而「下一個樣式」套用到其他的段落（請參閱第 188 頁「套用樣式」）。

如果要使用「下一個樣式」功能，請在建立或編輯樣式時，從「下一個樣式」選單中選擇樣式。

Jeff Witchel 在使用下一個樣式功能中提供關於使用「下一個樣式」功能的教學課程影片。

樣式面板概觀

使用「字元樣式」面板，對段落中的文字建立、命名和套用字元樣式；使用「段落樣式」面板，對整個段落建立、命名和套用段落樣式。樣式會與文件一起儲存，並且在您每次開啟文件時都會顯示於面板中。

選取文字或放置插入點時，除非樣式位在收合的樣式群組中，否則任何已套用到該文字的樣式都會在其中一個「樣式」面板中反白標示。如果選取包含多種樣式的文字範圍，在「樣式」面板中不會反白標示任何樣式。如果選取了套用多種樣式的文字範圍，「樣式」面板會顯示「(混合樣式)」。

開啟段落樣式面板

❖ 選擇「文字 > 段落樣式」，或是按一下「段落樣式」索引標籤 (依預設，此標籤會出現在應用程式視窗的右側)。

開啟字元樣式面板

❖ 選擇「文字 > 字元樣式」，或是按一下應用程式視窗右側的「字元樣式」索引標籤。

新增段落和字元樣式

更多說明主題

第 203 頁「群組樣式」

第 193 頁「建立輔助樣式」

第 124 頁「建立格點樣式格式」

第 188 頁「套用樣式」

第 203 頁「複製樣式或樣式群組」

定義段落或字元樣式

1 如果要根據現有的文字格式建立新樣式，請選取該文字或將插入點置入該文字中。

如果在「樣式」面板中選取群組，新樣式就會成為該群組的一部分。

2 從「段落樣式」面板選單中選擇「新增段落樣式」，或從「字元樣式」面板選單中選擇「新增字元樣式」。

3 在「樣式名稱」中，輸入新樣式的名稱。

4 在「基於」中，選取目前樣式的基礎樣式。

備註：「基於」選項可以讓您將樣式相互連結；當其中一個樣式中有所變更時，便會連帶影響以其為基礎的樣式。依預設，新樣式是基於 [無段落樣式] (段落樣式) 或 [無] (字元樣式)，或基於任何目前所選取文字的樣式。

5 在「下一個樣式」(只適用於「段落樣式」面板) 中，指定在按 Enter 或 Return 鍵後，在目前的樣式之後要套用哪一個樣式。

6 如果要新增鍵盤快速鍵，請將插入點置於「快速鍵」方框內，並確認已啟用 Num Lock 鍵。然後按住 Shift、Alt 和 Ctrl 鍵 (Windows)，或 Shift、Option 和 Command 鍵 (Mac OS) 的任意組合，並按下數字鍵盤上的一個數字鍵。定義樣式快速鍵時不能使用字母或非數字鍵盤上的數字鍵。如果您的鍵盤沒有 Num Lock 鍵，則無法將鍵盤快速鍵新增至樣式中。

7 如果要將新樣式套用至選取的文字，請選取「套用樣式至選取範圍」。

8 如果要指定格式屬性，請按一下左邊的類別 (例如「基本字元格式」)，然後指定要加入到樣式的屬性。

在「樣式選項」對話框中指定「字元顏色」時，可以按兩下填色或線條方框來建立新顏色。

9 對於字元樣式，會忽略未指定的屬性；套用樣式時，文字會保留該屬性的段落樣式格式。如果要從字元樣式中移除屬性設定：

- 從設定選單中選擇「(忽略)」。
- 在文字框中刪除選項文字。
- 在核取方塊中按一下，直到您看見小方塊 (Windows) 或連字號 (-) (Mac OS) 為止。
- 對於字元顏色，請按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，然後按一下色票。

10 完成指定格式屬性後，按一下 「確定」。

您建立的樣式只會顯示在目前文件中。如果未開啟文件，建立的樣式會顯示在所有新文件中。

基於其他樣式建立段落或字元樣式

許多文件設計有共用某些屬性的階層式樣式功能。例如，標題和副標題就經常使用相同的字體。您可以透過建立基本樣式 (或父樣式)，輕鬆建立相似樣式間的連結。編輯父樣式時，則子樣式也會隨之變更。接著您可以編輯子樣式，以便與父樣式有所區別。

如果要建立與另一個樣式近似但沒有父子關係的樣式，請使用 「複製樣式」指令，然後編輯拷貝。

1 建立新樣式。

2 在 「新增段落樣式」或 「新增字元樣式」對話框中，選取 「基於」選單中的父樣式。新的樣式會變為子樣式。

依預設，新樣式是基於 [無段落樣式] 或 [無]，或基於任何目前所選取文字的樣式。

3 在新樣式中指定格式，以便與父樣式區別。例如，您可能想要在副標題中使用比在標題 (父) 樣式中所使用還要小一些的字體。

如果在變更子樣式的格式後，您決定要重新編輯，請按一下 「重設為基本樣式」。將子樣式的格式恢復成與父樣式相同的格式。然後您可以再指定新的格式。同樣地，如果您變更子樣式的基礎樣式，子樣式的定義也會自動更新以符合新的父樣式。

從其他文件讀入樣式

您可以從其他的 InDesign 文件 (任何版本) 將段落樣式和字元樣式讀入到作用中的文件。讀入期間，您可以決定要載入哪些樣式，以及載入樣式時如果目前的文件中有相同名稱的樣式，應該如何處理。您也可從 InCopy 文件中讀入樣式。

1 在 「字元樣式」或 「段落樣式」面板中，執行下列任一項作業：

- 從 「樣式」面板選單中選擇 「載入字元樣式」或 「載入段落樣式」。
- 從 「樣式」面板選單中選擇 「載入所有文字樣式」，可同時載入字元和段落樣式。

2 在包含您要讀入之樣式的 InDesign 文件上按兩下。

3 在 「載入樣式」對話框中，確認要讀入的樣式旁有出現核取記號。如果任何現有樣式擁有和讀入的樣式相同的名稱，請在 「與現有樣式衝突」下選擇下列其中一個選項，然後按一下 「確定」：

使用傳入的樣式定義 使用載入的樣式覆寫現有的樣式，並將其新屬性套用到使用舊樣式的目前文件的所有文字。傳入樣式和現有樣式的定義會顯示於 「載入樣式」對話框的下方，讓您可以檢視其比較後的差異。

自動重新命名 重新命名載入的樣式。例如，如果兩個文件都有 「Subheading」這個樣式，載入的樣式會在目前的文件中重新命名為 「Subheading copy」。

您也可以使用 「書冊」功能來共用樣式 (請參閱第 317 頁 「同步化書冊文件」)。

將樣式對應至轉存標記 (CS5.5)

使用 「轉存標記」，以便定義如何在 HTML、EPUB，或標籤化 PDF 輸出中標記具有 InDesign 樣式的文字。

您也可以指定要新增至轉存內容的 CSS 類別名稱。在 EPUB/HTML 轉存中，CSS 類別可以用來區別樣式之間的細微變化。如果您使用選項來 「包含樣式定義」，而且標記對應到基本樣式如 p、h1 和 h2，則會使用類別名稱來產生樣式定義。

您無法預視在 InDesign 版面中的 「轉存標記」，因為它只影響到轉存的 EPUB、HTML 或 PDF 檔案。

「編輯所有轉存標記」可讓您有效地檢視和修改單一對話框中的對應。

更多說明主題

第 112 頁 「EPUB 內容選項」

定義樣式標記對應

1 針對要對應的樣式，請開啟段落或字元 「樣式選項」對話框。

2 按一下左側窗格中的 「轉存標記」，然後執行下列任一項作業：

- 選擇要對應 EPUB 和 HTML 輸出的 「標記」。
- 指定要對應 EPUB 和 HTML 輸出的 「類別」。類別名稱用來產生預設標記的樣式定義。
- 選擇要對應 PDF 輸出的 「標記」。此選項僅適用於段落樣式。

編輯所有轉存標記

您可以在單一視窗中一併檢視和修改所有轉存標記。

1 在 「段落」或 「字元」樣式面板選單中選取 「編輯所有轉存標記」。

2 按一下 EPUB 和 HTML，或 PDF。

3 按一下和樣式對應的標記。它會轉換成清單；選擇新的值。

將 Word 樣式轉換為 InDesign 樣式

將 Microsoft Word 文件讀入 InDesign 或 InCopy 時，您可以將 Word 所使用的每個樣式對應至 InDesign 或 InCopy 的相同樣式。如此一來，您便可以指定使用哪一個樣式來設定讀入文字的格式。讀入的 Word 樣式旁都會出現磁碟圖示 ，直到您在 InDesign 或 InCopy 中編輯過這些樣式後才會消失。

1 執行下列任一項作業：

- 如果要將 Word 文件加入至 InDesign 或 InCopy 的現有文字中，請選擇 「檔案 > 置入」。選取 「顯示讀入選項」，然後按兩下 Word 文件。
- 如果要在獨立 InCopy 文件中開啟 Word 文件，請啟動 InCopy、選擇 「檔案 > 開啟舊檔」，然後按兩下 Word 檔案。

2 選取 「保留文字與表格中的樣式及格式設定」。

3 選取 「自訂樣式讀入」，然後按一下 「樣式對應」。

4 在 「樣式對應」對話框中，選取 Word 樣式，然後從 InDesign 樣式下方的選單中選取選項。您可以選擇以下選項：

- 如果沒有樣式名稱衝突，請選擇 「新增段落樣式」、「新增字元樣式」，或選擇現有的 InDesign 樣式。
- 如果有樣式名稱衝突，請選擇 「重新定義 InDesign 樣式」，使用 Word 樣式來設定讀入樣式文字的格式。選擇現有的 InDesign 樣式，使用 InDesign 樣式來設定讀入樣式文字的格式。選擇 「自動重新命名」以重新命名 Word 樣式。

5 按一下 「確定」關閉 「樣式對應」對話框，然後按一下 「確定」讀入文件。

更多說明主題

第 128 頁 「置入 (讀入) 文字」

第 127 頁 「貼上文字」

套用樣式

依預設，套用段落樣式並不會移除任何現有的字元格式或套用到部分段落的字元樣式，但是在套用樣式時，可以選擇是否移除現有的格式。如果選取的文字使用字元和段落樣式，同時也使用不是此套用樣式一部分的其他格式，在 「樣式」面板中目前的段落樣式旁會出現加號 (+)。這種額外的格式設定稱為 「優先選項」或 「本機」格式設定。

如果樣式中定義了字元屬性，字元樣式會移除或重設現有文字的字元屬性。

更多說明主題

第 227 頁 「使用快速套用」

第 191 頁 「覆寫字元和段落樣式」

套用字元樣式

1 選取要套用樣式的字元。

2 執行下列任一項作業：

- 按一下 「字元樣式」面板中的字元樣式名稱。
- 在 「控制」面板的下拉式清單中選取字元樣式名稱。
- 按下指定給樣式的鍵盤快速鍵 (確認 Num Lock 燈號已亮起)。

套用段落樣式

1 在段落中按一下，或是選取要套用樣式之段落的全部或部分。

2 執行下列任一項作業：

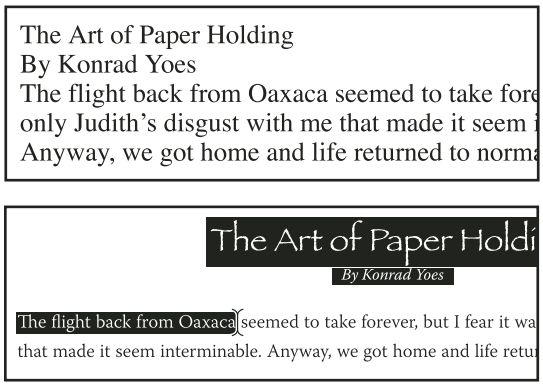
- 按一下 「段落樣式」面板中的段落樣式名稱。
- 在 「控制」面板的選單中選取段落樣式名稱。
- 按下指定給樣式的鍵盤快速鍵 (確認 Num Lock 燈號已亮起)。

3 如果文字中仍然有不必要的格式設定，請從 「段落樣式」面板中選擇 「清除優先選項」。

循序套用樣式到多個段落

您可以使用 「下一個樣式」選項來指定在套用特定樣式後，按下 Enter 鍵或 Return 鍵時，要自動套用何種樣式。此外，您也可以一次套用不同的樣式到多個段落。

例如，假設您要使用三個樣式將報紙專欄格式化為：「標題」、「撰稿人」和 「內文」。「標題」會使用 「撰稿人」做為它的 「下一個樣式」；「撰稿人」會使用 「內文」做為它的 「下一個樣式」；而 「內文」則會使用 「相同樣式」做為它的 「下一個樣式」。如果您選取整篇文章，包括標題，撰稿人欄位、以及文章中的段落，然後使用環境選單中的 「下一個樣式」特殊指令套用 「標題」樣式，則文章的第一個段落會使用 「標題」樣式格式化、第二個段落會使用 「撰稿人」樣式格式化，而其他所有的段落將會使用 「內文樣式」格式化。



使用 「下一個樣式」套用樣式的前後差異。

1 選取要套用樣式的段落。

2 在「段落樣式」面板中，在父樣式上按一下右鍵 (Windows) 或按住 Control 鍵並按一下滑鼠 (Mac OS)，然後選擇「套用 [樣式名稱]，然後套用下一個樣式」。

如果文字包含格式優先選項或字元樣式，環境選單也可以讓您移除優先選項、字元樣式、或是兩者都移除。

編輯字元和段落樣式

使用樣式的好處之一就是：當變更樣式定義時，所有使用此樣式格式化的文字，會隨之變更以符合新的樣式定義。

備註：如果在連結至 InDesign 文件的 InCopy 內容中編輯樣式，則在更新連結的內容時，所做的修改會遭覆寫。

更多說明主題

第 191 頁「覆寫字元和段落樣式」

使用對話框編輯樣式

1 執行下列任一項作業：

- 如果不想將樣式套用到選取的文字，請在「樣式」面板的樣式名稱上按一下右鍵 (Windows) 或按住 Control 鍵並按一下滑鼠 (Mac OS)，然後選擇「編輯 [樣式名稱]」。
- 在「樣式」面板中，按兩下樣式名稱，或選取樣式並在「樣式」面板選單中選擇「樣式選項」。請注意這會將該樣式套用到任何選取的文字或文字框，如果沒有選取文字或文字框的話，則會將該樣式設定為在新框架中輸入之任何文字的預設樣式。

2 在對話框中調整設定，然後按一下「確定」。

重新定義樣式以符合選取的文字

在套用樣式後，您可以取代其任何設定。如果您確定喜歡所做的變更，可以重新定義樣式使其符合已變更之文字的格式。

備註：如果在連結至 InDesign 文件的 InCopy 內容中重新定義樣式，則在更新連結的內容時，所做的修改會遭覆寫。

1 使用「文字」工具 T，選取使用要重新定義之樣式進行格式化的文字。

2 視需要，對段落或字元屬性進行變更。

3 選擇「樣式」面板選單中的「重新定義樣式」。

刪除字元或段落樣式

刪除樣式時，您可以選取不同的樣式來取代它，並且選擇是否保留格式設定。刪除樣式群組時，會刪除群組中的所有樣式。系統會提示您每次取代群組中的一個樣式。

1 選取「樣式」面板中的樣式名稱。

2 執行下列任一項作業：

- 選擇面板選單中的「刪除樣式」，或按一下面板底部的「刪除」圖示 。
- 在樣式上按一下右鍵 (Windows) 或按住 Control 鍵再按一下滑鼠 (Mac OS)，然後選擇「刪除樣式」。當您要刪除樣式但不想將樣式套用到文字時，這個方法特別有用。

3 在「刪除段落樣式」對話框中，選取要用來取代的樣式。

如果選取 [無段落樣式] 來取代段落樣式，或選取 [無] 來取代字元樣式，請選取「保留格式設定」以保留已套用樣式的文字格式。文字會保有其格式，但不再與樣式關聯。

4 按一下「確定」。

如果要刪除所有未使用的樣式，請在「樣式」面板選單中選擇「選取所有未使用的樣式」，然後按一下「刪除」圖示。當您刪除未使用的樣式時，系統不會要求您選擇其他樣式取代這個樣式。

更多說明主題

第 203 頁「群組樣式」

覆寫字元和段落樣式

當您套用段落樣式時，字元樣式和其他先前使用的格式會保留不變。套用某個樣式之後，可藉由套用非該樣式中的格式設定，覆寫該樣式的任何設定。當非某樣式一部分的格式套用到已套用該樣式的文字時，這就稱為「優先選項」或「本機」格式設定。當選取具有優先選項的文字時，樣式名稱旁會出現加號 (+)。在字元樣式中，只有套用的屬性是樣式的一部分時才會顯示優先選項。例如，如果字元樣式只變更文字顏色，對文字套用不同的字體大小則不會顯示為優先選項。

您在套用樣式時可以清除字元樣式和格式優先選項，也可以從已套用樣式的段落中清除優先選項。

如果樣式名稱旁邊出現加號 (+)，您可以將滑鼠游標置於樣式上方，檢視優先選項屬性的說明。

更多說明主題

第 190 頁「重新定義樣式以符合選取的文字」

套用段落樣式時保留或移除優先選項

- 如果要套用段落樣式，並保留字元樣式，但要移除優先選項，請在您按一下「段落樣式」面板中的樣式名稱時，按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)。
- 如果要套用段落樣式，並移除字元樣式和優先選項，請在您按一下「段落樣式」面板中的樣式名稱時，按住 Alt+Shift 鍵 (Windows) 或 Option+Shift 鍵 (Mac OS)。

在「段落樣式」面板中的樣式上按一下右鍵 (Windows) 或按住 Control 鍵並按一下滑鼠 (Mac OS)，然後從環境選單中選擇選項。然後您就可以在套用樣式時清除優先選項、字元樣式、或兩者。

清除段落樣式優先選項

1 選取包含優先選項的文字 。您甚至可以選取含有不同樣式的多個段落。

2 在「段落樣式」面板中，執行下列任一項作業：

- 如果要移除段落和字元格式，請按一下「清除優先選項」圖示 ，或從「段落樣式」面板選擇「清除優先選項」。
- 如果要移除字元優先選項但保留段落格式優先選項，請在按下「清除優先選項」圖示時按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)。
- 如果要移除段落層級的優先選項但保留字元層級的優先選項，請在按一下「段落樣式」面板中的「清除優先選項」圖示時，按住 Shift+Ctrl 鍵 (Windows) 或 Shift+Command 鍵 (Mac OS)。

備註：清除優先選項時，段落層級的優先選項會從整個段落中移除，即使您只選取了段落的一部分時也是一樣。字元層級的優先選項只會從選取的範圍中移除。

清除優先選項不會移除字元樣式格式。如果要移除字元樣式格式，請選取包含該字元樣式的文字，然後在「字元樣式」面板中按一下「無」。

取消文字及其樣式之間的連結

當您取消文字及其樣式之間的連結時，文字仍會保有目前的格式。但是，日後對該樣式的變更不會反映到已和樣式分離的文字中。

1 選取標示有要取消連結之樣式的文字。

2 從「樣式」面板選單中選擇「取消樣式連結」。

如果選擇「取消樣式連結」時沒有選取任何文字，輸入的新文字會使用所選取樣式的格式，但不會有樣式指定到該文字。

將樣式項目符號和編號轉換為文字

建立會將項目符號和編號加入到段落中的樣式時，如果將文字拷貝或轉存至不同的應用程式，這些項目符號和編號可能會遺失。為了避免這個問題，請將項目符號或編號樣式轉換為文字。

備註：如果在連結至 InDesign 版面的 InCopy 內文中轉換項目符號樣式，這些變更可能會在 InDesign 更新內容時遭覆寫。

1 在「段落樣式」面板中，選取包含項目符號和編號的樣式。

2 在「段落樣式」面板選單中，選擇「將 [樣式] 項目符號和編號轉換為文字」。

如果將其他樣式所依據之樣式 (父樣式) 中的項目符號和編號轉換為文字，子樣式中的項目符號和編號也會隨之轉換為文字。

將編號轉換為文字後，您在編輯文字時可能需要手動更新編號。

更多說明主題

第 276 頁「建立連續清單的段落樣式」

尋找與取代字元和段落樣式

使用「尋找 / 變更」對話框可尋找特定樣式出現的位置，並使用其他樣式取代之。

1 選擇「編輯 > 尋找 / 變更」。

2 在「搜尋」中，選取「文件」以變更整個文件中的樣式。

3 保持「尋找目標」和「變更為」選項為空白。如果對話框底部未顯示「尋找格式」和「變更格式」方框，請按一下「更多選項」。

4 按一下「尋找格式」方框，顯示「尋找格式設定」方框。在「樣式選項」下，選取要尋找的字元或段落樣式，然後按一下「確定」。

5 按一下「變更格式」方框，顯示「變更格式設定」對話框。在「樣式選項」下，選取替代字元或段落樣式，然後按一下「確定」。

6 按一下「尋找」，然後使用「變更」、「變更 / 尋找」或「全部變更」按鈕以取代樣式。

更多說明主題

第 152 頁「尋找與變更文字」

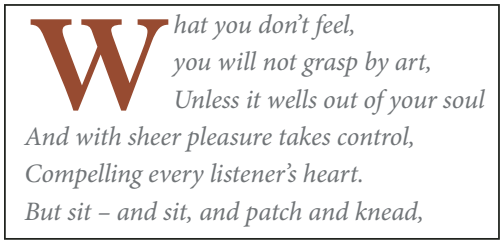
第 163 頁「尋找與變更字體」

首字放大和輔助樣式

使用「首字放大和輔助樣式」功能的主要方式有三種：將字元樣式套用到首字放大、將輔助樣式套用到段落開頭文字，以及將輔助行樣式套用到段落內的一或多行。

套用字元樣式至首字放大

您可以將字元樣式套用到首字放大之字元或段落中的字元。例如，如果想要使首字放大的字元擁有與段落中其他字元不同的顏色和字體，可以定義一個擁有這些屬性的字元樣式。然後您可以將此字元樣式直接套用到段落，或是在段落樣式中嵌套字元樣式。



首字放大依輔助字元樣式自動格式化

1 建立包含將用於首字放大字元之格式的字元樣式。

2 執行下列任一項作業：

- 如果要將首字放大套用到單一段落，請從 「段落」面板選單中選擇 「首字放大和輔助樣式」。
- 如果要在段落樣式中嵌套字元樣式，請按兩下該段落樣式，然後按一下 「首字放大和輔助樣式」。

3 接著指定首字放大的行數和字元數，然後選擇要使用的字元樣式。

4 如果首字放大對齊離左側邊緣太遠，請選取 「對齊左側邊緣」。

選取此選項會使用首字放大字元的原始左側邊白，而非較大的值。這特別適合用於 Sans Serif 字體格式化的首字放大。

5 如果首字放大字元與其下方的文字重疊，請選取 「字母下緣縮放」。

6 如果要控制繞排首字放大的文字相對於框架格點進行調整，請從選單中選擇選項。

忽略框架格點 由於不會調整首字放大和文字，所以文字可能不會對齊框架格點。

填補至框架格點 首字放大不會縮放，但文字會對齊格點，所以首字放大和繞排文字之間可能會有額外空格。

向上縮放至格點 這個選項會縮放首字放大，使其水平文字較寬或垂直文字較高，讓文字對齊格點。

向下縮放至格點 這個選項會縮放首字放大，使其水平文字較窄或垂直文字較短，讓文字對齊格點。

7 按一下 「確定」。

如果要將不同的輔助樣式套用到首字放大後的任意字元，請使用 「新增輔助樣式」選項 (請參閱第 193 頁 「建立輔助樣式」)。

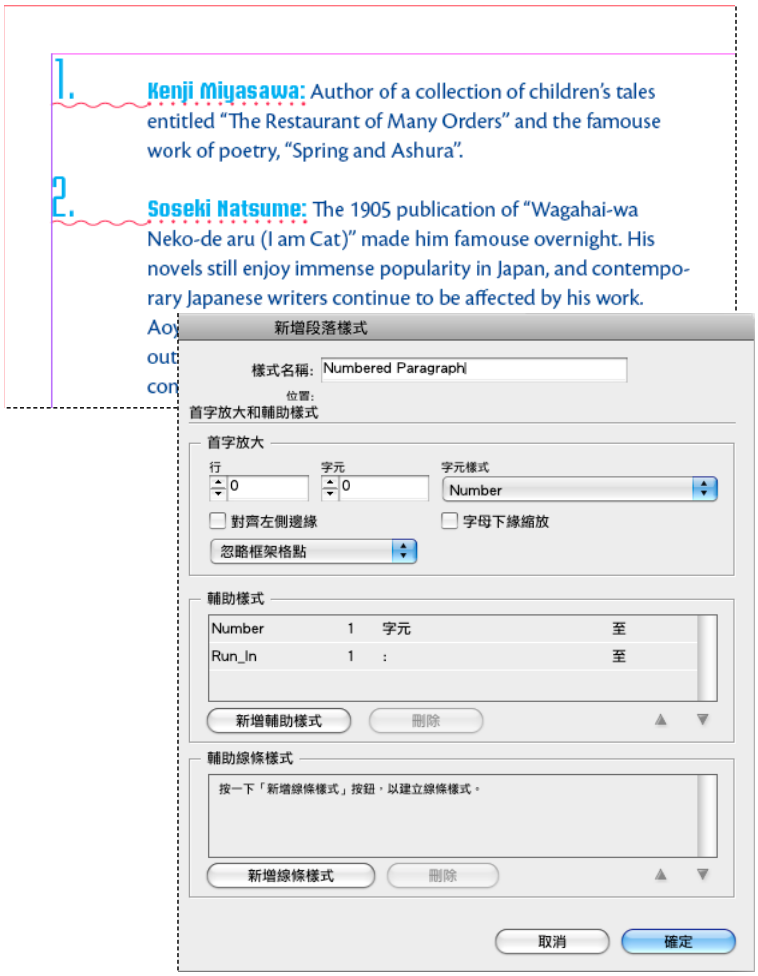
更多說明主題

第 254 頁 「使用首字放大」

建立輔助樣式

您可以對段落或行中的一或多個文字範圍指定字元層級的格式。您也可以設定兩個或多個輔助樣式一起作業：當上一個樣式結束時，便使用下一個。對於具有重複和可預測格式設定的段落，您還可以循環切換回順序中的第一個樣式。

對於齊排式標題，輔助樣式特別有用。例如，您可以對段落中的第一個字母套用一個字元樣式，並在第一個冒號 (:) 前套用其他的字元樣式。對於每一個輔助樣式，您可以定義終止該樣式的字元，例如定位點 (tab) 字元或單字的結尾。



在這個範例中，「Number」字元樣式用來格式化第一個單字，「Run_in」字元樣式則格式化第一個冒號前的文字。

Michael Murphy 在 InDesign 的輔助樣式自動格式化多個段落中提供關於輔助樣式的文章。他也提供一系列以輔助樣式表為首的教學課程影片。

建立一或多個輔助樣式

1 建立要用來格式化文字的一或多個字元樣式。

2 執行下列任一項作業：

- 如果要在段落樣式中加入輔助樣式，請按兩下段落樣式，然後按一下 「首字放大和輔助樣式」。
- 如果要將輔助樣式加入到單一段落，請從 「段落」面板選單中選擇 「首字放大和輔助樣式」。

備註：如果要獲得最佳結果，請將輔助樣式套用為段落樣式的一部分。如果將輔助樣式套用為段落中的局部優先選項，後續對輔助樣式的編輯或格式變更，可能會造成套用這些樣式的文字中出現錯誤的字元格式。

3 按一下或多下 「新增輔助樣式」。

4 對每一個樣式執行下列任一項作業，然後按一下 「確定」：

- 在字元樣式區域中按一下，然後選取字元樣式以決定這個章節的外觀。如果您尚未建立任何字元樣式，請選擇 「新增字元樣式」並指定要使用的格式。
- 指定終止字元樣式格式化的項目。您也可以輸入字元，例如冒號 (:) 或特定字母或數字，但不能輸入單字。

- 指定選取項目 (例如字元、單字、或句子) 必須出現的次數。
- 選擇 「至」或 「最多」。選擇 「至」會包括終止輔助樣式的字元，而選擇 「最多」只會格式化該字元之前的字元。
- 選取樣式並按一下向上按鈕 ▲ 或向下按鈕 ▼，可變更樣式在清單中的順序。樣式的順序會決定套用格式的順序。第二個樣式定義的格式會在第一個樣式格式結束的地方生效。如果將字元樣式套用到首字放大，首字放大字元樣式會扮演第一個輔助樣式的角色。

建立輔助行樣式

您可以將字元樣式套用到段落內的特定幾行。至於輔助樣式，您可以設定同時使用兩個以上的輔助行樣式，然後建立重複的順序。

輔助行樣式套用的屬性可以與輔助樣式套用的屬性共存。例如，輔助行樣式可以套用色彩，而輔助樣式可以套用斜體。如果兩者同一個屬性的設定相衝突 (例如紅色和藍色)，則輔助樣式的優先權高於輔助行樣式。

1 建立要用來格式化文字的一或多個字元樣式。

2 執行下列任一項作業：

- 如果要在段落樣式中加入輔助行樣式，請按兩下段落樣式，然後按一下 「首字放大和輔助樣式」。
- 如果要將輔助行樣式加入到單一段落，請從 「段落」面板選單中選擇 「首字放大和輔助樣式」。

3 按一下或多下 「新增輔助行樣式」。

4 在字元樣式區域中按一下，然後選取字元樣式以決定這個章節的外觀。如果您尚未建立任何字元樣式，請選擇 「新增字元樣式」並指定要使用的格式。

5 指定字元樣式要套用到的段落行數。

選取樣式並按一下向上按鈕 ▲ 或向下按鈕 ▼，可變更樣式在清單中的順序。順序會決定套用格式的順序。

6 按一下 「確定」。

重複輔助樣式

您可以在段落中重複由多個輔助樣式組成的系列。簡單範例是在段落中交替紅綠色文字。或者，您也可以使用輔助行樣式，讓段落中的行時而呈現紅色，時而呈現綠色。即使新增或移除段落中的文字，重複模式仍然不變。

1 建立要使用的字元樣式。

2 編輯或建立段落樣式，或在要格式化的段落中置入插入點。

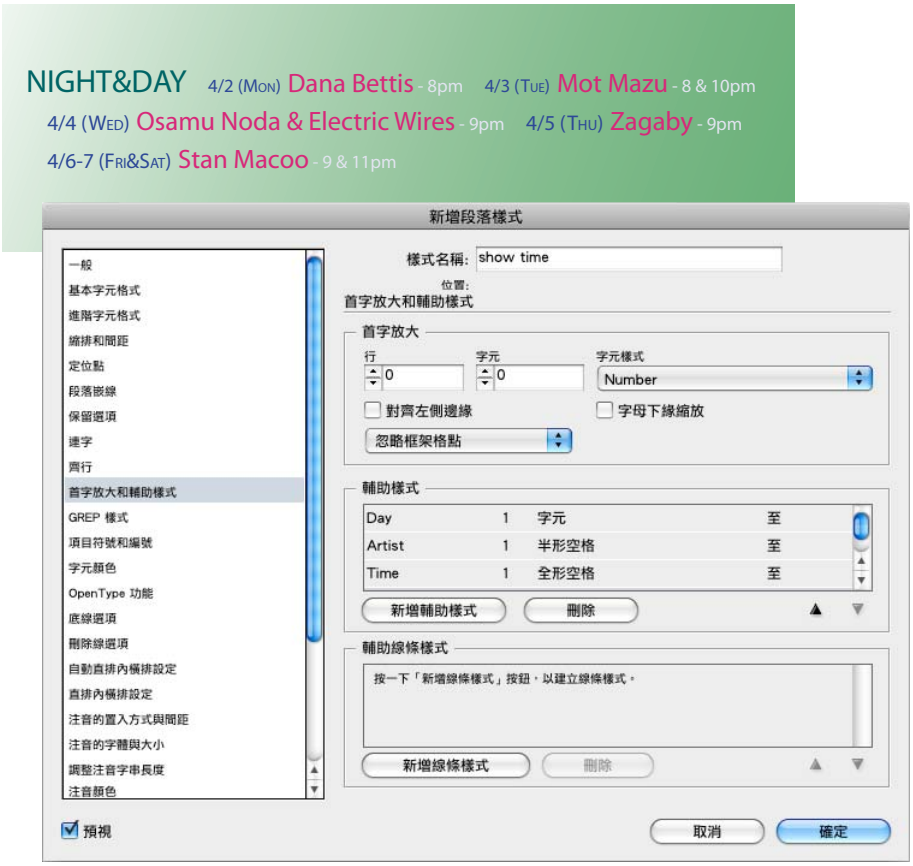
3 在 「首字放大和輔助樣式」區段或對話框中，至少按兩次 「新增輔助樣式」 (或 「新增輔助行樣式」)，然後選擇每個樣式的設定。

4 執行下列任一項作業：

- 如果是輔助樣式，請再按一下 「新增輔助樣式」，然後選擇字元樣式區域中的 [重複]，再指定重複輔助樣式的個數。
- 如果是輔助行樣式，請再按一下 「新增輔助行樣式」，然後選擇字元樣式區域中的 [重複]，再指定重複行的個數。

有時候您可能想要略過第一個或前幾個樣式。例如，行事曆段落可能包含 「本週活動」，接著一星期的日期及其活動。在此情況下，您可以建立五個輔助樣式：一個用於 「本週活動」，日期、活動和活動時間各一個，最後一個樣式的 [重複] 值為 3，因此不重複第一個輔助樣式。

[重複] 選項應該會位於清單中的最後一項。任何 [重複] 下方的輔助樣式都會被忽略。



重複輔助樣式

5 按一下「確定」。

輔助樣式字元樣式選項

如果要決定終止輔助樣式的方式，請選取下列任一項目：

如果不要該字元使用輔助樣式格式，請在定義輔助樣式時選擇「最多」而不選擇「至」。

句子 句號、問號和驚嘆號表示句子結束。如果在此標點符號後有引號，則引號會視為句子的一部分。

字母 阿拉伯數字的結束點是一個空格，而雙位元組字元的結束點定義則與字母相同。

字元 包括任何非零寬度標記 (例如錨點、索引標記、XML 標籤等) 的字元。

備註：如果選取「字元」，您也可以輸入要終止輔助樣式的字元，例如冒號或句號。如果輸入多個字元，這些字元中的任何一個都會終止樣式。例如，如果齊排式標題以連字號、冒號或問號結束，您可以輸入 -:?，以任何一個字元終止輔助樣式。

字母 不包括標點符號、空白空格、數字、和符號的任意字元。

數字 包括 0 到 9 的阿拉伯數字。

結束輔助樣式字元 將輔助樣式延伸到插入之「結束輔助樣式」字元出現的地方。如果要插入此字元，請選擇「文字 > 插入特殊字元 > 其他 > 在此結束輔助樣式」。

定位字元 將輔助樣式延伸到定位字元 (不是定位設定) 出現為止。

強制分行符號 將輔助樣式延伸到強制分行符號出現為止 (選擇 「文字 > 插入換行字元 > 強制分行符號」)。

縮排到此處字元 將輔助樣式延伸到 「縮排到此處」字元出現為止 (選擇 「文字 > 插入特殊字元 > 其他 > 縮排到此處」)。

全形空格、半形空格、或不斷行空格 將輔助樣式延伸到空格字元出現為止 (選擇 「文字 > 插入空格 > [空格字元]」)。

錨定物件標記 將輔助樣式延伸到內嵌圖形標記出現為止；此標記會出現在插入內嵌圖形的地方。

自動編排頁碼 / 章節標記 將輔助樣式延伸到頁碼或章節名稱標記出現為止。

結束輔助樣式

在大部分的情況中，輔助樣式會在符合定義之樣式的條件符合時結束，例如在三個單字後或在出現句號的地方。但是，您也可以使用 「在此結束輔助樣式」字元在條件符合前結束輔助樣式。

1 將插入點置入於要結束輔助樣式的地方。

2 選擇 「文字 > 插入特殊字元 > 其他 > 在此結束輔助樣式」。

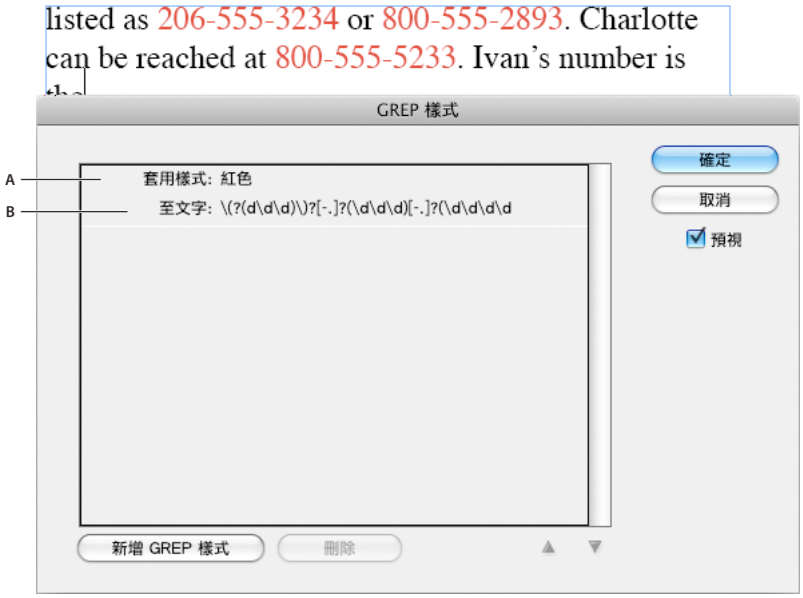
此字元會在該處結束輔助樣式，而不管是否符合輔助樣式定義。

移除輔助樣式格式

- 在 「首字放大和輔助樣式」對話框中，或在 「段落樣式選項」對話框的 「首字放大和輔助樣式」區段，選取該輔助樣式並按一下 「刪除」。
- 套用不同的段落樣式。

建立 GREP 樣式

GREP 是一種圖樣型的進階搜尋技術。您可以使用 GREP 樣式，將字元樣式套用到符合指定 GREP 運算式的文字。例如，假設您要將某個字元樣式套用到文字中的所有電話號碼。建立 GREP 樣式時，您可以選取該字元樣式並指定 GREP 運算式。符合此 GREP 運算式的所有段落文字都會格式化為該字元樣式。



使用 「GREP 樣式」將電話號碼格式化為某個字元樣式
A. 字元樣式 **B.** GREP 運算式

如需有關建立 GREP 樣式的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4028_id_tw。

David Blatner 在使用 GREP 樣式的 5 大酷事中提供 GREP 樣式的真實範例。Cari Jansen 提供關於 GREP 樣式的四大系列，第一系列為 GREP 樣式簡介。

1 執行下列任一項作業：

- 如果要將 GREP 樣式套用到個別段落，請選取那些段落，然後選擇「段落」面板選單中的「GREP 樣式」。
- 如果要在段落樣式中使用 GREP 樣式，請建立或編輯段落樣式，然後按一下「段落樣式選項」對話框左邊的「GREP 樣式」索引標籤。

2 按一下「新增 GREP 樣式」。

3 按一下「套用樣式」的右邊，然後指定字元樣式。如果您尚未建立任何要使用的字元樣式，請選擇「新增字元樣式」並指定要使用的格式。

4 按一下「至文字」的右邊，然後執行下列任一項作業來建構 GREP 運算式：

- 手動輸入搜尋運算式 (請參閱第 158 頁「搜尋的中繼字元」)。
- 按一下「目標文字」欄位右邊的「要搜尋的特殊字元」圖示，並且從「位置」、「重複」、「符合」、「修飾元」和「Posix」次選單中選擇選項，協助建構 GREP 運算式。

5 按一下「確定」。

更多說明主題

第 155 頁「使用 GREP 運算式進行搜尋」

GREP 樣式影片

物件樣式

關於物件樣式

如同使用段落和字元樣式將文字快速格式化一樣，您也可以使用物件樣式將圖形和框架快速格式化。物件樣式包括線條、顏色、透明度、陰影、段落樣式、繞圖排文、以及其他多種選項的設定。您可以為物件、填色、線條和文字指定不同的透明度效果。

您可以將物件樣式套用到物件、群組和框架 (包括文字框)。樣式可以清除和取代所有物件設定，或者僅取代特定的設定，保留其他設定不變。您可以藉由在定義中包含或排除特定類別的設定，控制受該樣式影響的設定項目範圍。

您也可將物件樣式套用到框架格點。依預設，您建立的任何框架格點都會使用 [基本格點] 物件樣式。您可以編輯 [基本格點] 樣式，或將其他物件樣式套用至格點。建立或編輯框架格點的物件樣式時，請使用「內文選項」區段，指定書寫方向、框架類型和格點樣式。

建立樣式時，您可能會發現數個樣式共用某些相同的特性。但是您可以使用其他樣式為基礎來建立一個物件樣式，而不需每次在定義下一個樣式時設定這些特性。當您變更基本樣式時，任何出現在「父」樣式的共用屬性在「子」樣式中也會跟著變更。

如需有關使用物件樣式的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0072_tw。

更多說明主題

第 124 頁「將格點樣式套用到框架」

物件樣式影片

物件樣式面板概觀

您可以使用 「物件樣式」面板來建立、命名和套用物件樣式。對於每份新文件，面板最初會列出物件樣式的預設組合。物件樣式會與文件一起儲存，並且在您每次開啟文件時都會顯示於面板中。「文字框」圖示 標示文字框的預設樣式；「圖形框」圖示 標示圖形框的預設樣式；「格點」圖示 則標示框架格點的預設樣式。

開啟物件樣式面板

❖ 選擇 「視窗 > 樣式 > 物件樣式」。

變更物件樣式在面板中的排列方式

- 從面板選單中選取 「小型面板列」，顯示物件樣式的精簡版本。
- 將物件樣式拖曳到不同位置。當黑線出現在您要的位置時，放掉滑鼠按鍵。
- 從面板選單選取 「依名稱排序」，將物件樣式依字母順序排列。

定義物件樣式

您可以根據套用到物件的設定值為基礎來定義一個樣式，或者另行建立全新的樣式，或根據另一個樣式建立新樣式。

1 選取使用您想要包含在物件樣式中之設定值的物件或文字框。

2 從 「物件樣式」面板選單選擇 「新增物件樣式」，或者 Alt + 按一下 (Windows) 或 Option + 按一下 (Mac OS) 「建立新樣式」按鈕。

3 在 「新增物件樣式」對話框中，輸入樣式名稱。

4 如果要使用其他樣式為基礎，請在 「基於」欄位選擇想要的樣式。

備註：「基於」選項可以讓您將樣式相互連結；當其中一個樣式中有所變更時，便會連帶影響以其為基礎的樣式。如果在變更子樣式的格式後，您決定要重新編輯，請按一下 「重設為基本樣式」。將子樣式的格式恢復成與父樣式相同的格式。

5 如果要新增鍵盤快速鍵，請將插入點置於 「快速鍵」方框內，並確認已啟用 Num Lock 鍵。然後按住 Shift、Alt 和 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Shift、Option 和 Command 鍵 (Mac OS) 的任意組合，並按下數字鍵盤上的一個數字鍵。定義樣式快速鍵時不能使用字母或非數字鍵盤上的數字鍵。

6 在 「基本屬性」下，選取任何其他包含要定義之選項的類別，然後設定所要的選項。按一下每個類別左邊的核取方塊，表示應將其包含在樣式中或加以忽略。

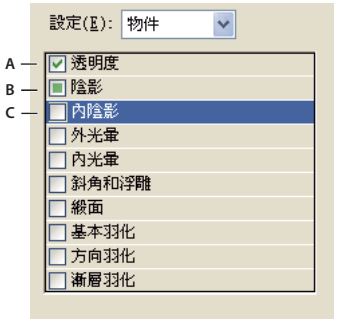
使用 「內文選項」類別指定格點物件樣式的書寫方向、框架類型與格點樣式。格點樣式儲存可套用至任何框架格點的框架格點設定。

7 如果要套用效果，請在 「(物件、線條、填色或文字) 效果」中選擇選項，然後選取效果類別並指定其設定。您可以為每個類別指定不同效果。指定樣式中應開啟、關閉或忽略的 「效果」類別。

8 按一下 「確定」。

物件樣式類別

如果您要樣式僅套用某些屬性，而不變更其他設定，請確認這個樣式所要控制的類別處於適當狀態。您可以針對每個類別使用下列任一個狀態：開啟、關閉或忽略。例如，核取 「陰影」方框，會在物件樣式中包含陰影格式設定。取消選取 「陰影」方框，表示樣式中關閉陰影，套用至物件的任何陰影都會顯示為優先選項。將 「陰影」方框設為 「忽略」 (在 Windows 中為小方框，在 Mac OS 中則為連字號)，則樣式中不包含陰影，所以套用至樣式的任何陰影都不會顯示為優先選項。



物件樣式類別
A. 開啟 **B.** 忽略 **C.** 關閉

備註：可分別開啟或關閉設定的類別 (例如 「填色」、「線條」和 「透明度」) 只有兩個狀態。它們的狀態可以是開啟或忽略。

依預設會忽略 「段落樣式」類別，即使您在建立文字框時也是如此。這個類別僅適用於不具有串連的文字框物件。

套用物件樣式

如果您將物件樣式套用至物件群組，會將物件樣式套用至群組中的每個物件。若要將物件樣式套用至物件群組，請在框架中巢狀化物件。(「編輯 > 貼入」指令是將物件貼入框架的一種方式。)

1 選取物件、框架或群組。

2 在 「控制」面板或 「物件樣式」面板中按一下物件樣式，套用樣式。

如果您從 「物件樣式」面板中選擇 「套用樣式時清除優先選項」，按一下物件樣式依預設會清除優先選項。如果未選取此選項，您可以按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) 並按一下物件樣式，在套用樣式時清除優先選項。

您也可以將物件樣式拖移至物件，不需先選取物件即可套用樣式。

如果在套用物件樣式時選取了群組，該樣式會套用到群組中的每個物件。

一旦套用樣式，您可以將其他設定套用到所需的物件。雖然這麼做可能會取代樣式中所定義的設定，但不會遺失與該樣式的關聯。

更多說明主題

第 227 頁 「使用快速套用」

使用預設物件樣式

對於每份新文件，「物件樣式」面板會列出物件樣式的預設組合。每當您建立物件時，都會有一個物件樣式套用到該物件。依預設，如果您建立的是文字框，就會套用 [基本文字框] 物件樣式。如果置入影像或繪製路徑或形狀，會套用 [基本圖形框] 物件樣式。如果您建立框架格點，就會套用 [基本格點] 物件樣式。如果繪製含有 X 的預留位置形狀，則會套用 [無] 物件樣式。您可以選取不同的物件樣式，當做這些物件類型的預設樣式。

- 如果要變更文字框的預設樣式，請從 「物件樣式」面板選單中選擇 「預設文字框樣式」，然後選取物件樣式。
- 如果要變更圖形框的預設樣式，請從 「物件樣式」面板選單中選擇 「預設圓形框架樣式」，然後選取物件樣式。
- 如果要變更格點框的預設樣式，請從 「物件樣式」面板選單中選擇 「預設格點樣式」，然後選取物件樣式。
- 如果要變更任何物件類型的預設樣式，請從物件樣式中將標示為預設物件類型的圖示拖曳到其他物件樣式處。

備註：如果在沒有選取框架的情況下選取物件樣式，該物件樣式會成為文字、圖形或格點框的新預設物件樣式，但依您在工具箱中選取何種工具而定。

您可以編輯 [基本] 樣式，但無法刪除它們。

清除物件樣式優先選項

在套用格式與套用到該物件之部分樣式定義有所不同時，這稱為優先選項。選取具有優先選項的物件時，樣式名稱旁會出現加號 (+)。

使用 「清除優先選項」指令，覆寫物件樣式中開啟或關閉的任何格式設定；使用 「清除沒有由樣式定義的屬性」，清除遭忽略的屬性。

清除物件樣式優先選項

1 選取您要變更的物件或群組。

2 在 「物件樣式」面板中，按一下 「物件樣式」面板底部的 「清除優先選項」按鈕 。

只有套用的屬性是樣式的一部分時才會顯示優先選項。

清除物件樣式中遭忽略的屬性

即使屬性在樣式中遭到忽略，您可能還是會想要將那些屬性從物件中移除。例如，如果忽略物件樣式中的 「填滿」類別，而且您套用紅色填色到套用了該物件樣式的框架，請選擇 「清除沒有由樣式定義的屬性」將該紅色填色移除。

備註：如果物件樣式類別是關閉 (未核選) 而非忽略，請使用 「清除優先選項」指令覆寫樣式。

1 選取您要變更的物件或群組。

2 在 「物件樣式」面板中，按一下 「物件樣式」面板底部的 「清除沒有由樣式定義的屬性」按鈕 。

取消與物件樣式的連結

您可以取消物件與所套用樣式之間的連結。該物件將保留相同的屬性，但不再隨著變更，即使樣式有所變更。

1 選取已套用物件樣式的物件。

2 從 「物件樣式」面板選單中選擇 「取消樣式連結」。

如果您不要保留物件樣式的格式，請選擇 「物件樣式」面板中的 「無」。

移除物件樣式

1 確認目前未選取任何物件，不致套用錯誤樣式。

2 在 「物件樣式」面板中，按兩下要重新命名的物件樣式。

3 接著，請在 「物件樣式選項」對話框中輸入新的樣式名稱，再按一下 「確定」。

您也可以直接在面板中編輯物件樣式。按一下樣式、暫停，然後再按一下以編輯樣式名稱。

編輯物件樣式

1 執行下列任一項作業：

- 如果不想將樣式套用到選取的框架或設為預設，請在 「物件樣式」面板中以右鍵按一下 (Windows) 或按住 Control 鍵並按一下 (Mac OS) 該樣式名稱，然後選擇 「編輯 樣式名稱」。
- 在 「物件樣式」面板中，按兩下樣式名稱，或選取樣式並在 「樣式」面板選單中選擇 「樣式選項」。請注意如此會將樣式套用到任何選取的物件，或將其設為預設物件類型。

2 在「物件樣式選項」對話框中，選取包含您要變更之選項的類別，然後變更所需的設定。

3 決定物件樣式類別的狀態是開啟、關閉還是忽略。

4 按一下「確定」。

刪除物件樣式

1 在「物件樣式」面板中，選取物件樣式。

2 從面板選單選擇「刪除樣式」，或將樣式拖曳到「物件樣式」面板底部的「刪除」圖示。

3 如果刪除的是套用到物件的樣式，或其他樣式所根據的樣式，則系統會出現「刪除物件樣式」對話框提示您指定取代的樣式。執行下列任一項作業：

- 如果要重設目前使用已刪除之樣式的物件樣式，請選擇您要套用到該物件的樣式，然後按一下「確定」。
- 如果要保持物件不變，請選擇 [無]，確認核選了「保留格式設定」，然後按一下「確定」。任何使用已刪除之樣式的物件會保留相同的屬性，但不再與樣式相關聯。
- 如果要移除已經套用的屬性設定，請選擇 [無]，取消選取「保留格式設定」，然後按一下「確定」。

備註：如果要刪除所有未套用到物件的樣式，請在「物件樣式」面板選單中選擇「選取所有未使用的樣式」，然後按一下「刪除」圖示。

重新定義物件樣式

在套用物件樣式後，您可以取代其任何設定。如果您確定喜歡對特定物件所做的變更，可以重新定義樣式使其符合所變更之物件的格式。請注意，「重新定義物件樣式」指令只會重新定義已開啟或關閉的類別，而非遭忽略的類別。如果物件包含其他設定，您需要分別新增這些設定到樣式中，或者只要建立一個新的物件樣式即可。

1 選取使用您要變更之樣式的物件。

2 調整所要的外觀屬性。

3 在「物件樣式」面板中，從「物件樣式」面板選單中選擇「重新定義樣式」。

物件樣式定義會變更以符合您套用的優先選項設定。所有文件中使用該物件樣式之處，都會隨之更新而使用新的設定。

備註：如果「重新定義物件樣式」選項無法使用，您設定的屬性就不會是物件樣式定義的一部分。如果要直接變更樣式定義，請改為選擇「物件樣式選項」，或者從物件建立新的樣式。

讀入物件樣式

您可以從其他文件讀入樣式。除了物件樣式以外，InDesign 可以讀入任何色票、自訂線條、字元樣式或樣式中所使用的段落樣式。如果您讀入的色票、線條或段落樣式擁有相同的名稱，但其值與現有色票或樣式不同，則 InDesign 便會將其重新命名。

如果您讀入的物件樣式包括格點樣式，那麼也會讀入這些格點。

1 從「物件樣式」面板選單選取「載入物件樣式」。

2 選取要讀入物件樣式的檔案，然後按一下「開啟」。

3 在「載入樣式」對話框中，確認要讀入的樣式旁有出現核取記號。如果樣式名稱所有衝突，請選擇「與現有樣式衝突」底下的下列選項，然後按一下「確定」：

使用傳入的樣式定義 使用載入的樣式覆寫現有的樣式，並將其新屬性套用到目前使用舊樣式文件中的所有物件。傳入樣式和現有樣式的定義會顯示於「載入樣式」對話框的下方，讓您可以檢視其比較後的差異。

自動重新命名 重新命名載入的樣式。

物件樣式出現在「物件樣式」面板中。

使用樣式

複製樣式或樣式群組

❖ 在「物件樣式」面板中的樣式或樣式群組上按一下右鍵 (Windows) 或按住 Control 鍵再按一下滑鼠 (Mac OS)，然後選擇「複製樣式」。

「樣式」面板中隨即顯示「拷貝」兩字之後名稱相同的新樣式或群組。如果是複製一組樣式，新群組中的樣式名稱會保持相同。

您也可以將樣式拷貝至另一個群組來複製樣式。

群組樣式

您可以在「字元樣式」、「段落樣式」、「物件樣式」、「表格樣式」和「儲存格樣式」面板中，將樣式分組至不同的檔案夾以組織樣式。此外，您還可以在群組中再進行子分組。多個樣式不一定都要在同一群組，您可將其新增至群組或面板的根層級。

建立樣式群組

1 在「樣式」面板中：

- 如果要在根層級上建立群組，請取消選取所有樣式。
- 如果要在群組中建立群組，請選取並開啟群組。
- 如果要在群組中包含現有樣式，請選取這些樣式。

2 從「樣式」面板選單中選擇「新增樣式群組」，或選擇「從樣式新增群組」將選取的樣式移至新群組中。

3 輸入群組名稱，然後按一下「確定」。

4 如果要將樣式移至群組中，請將此樣式拖移至樣式群組。反白標示樣式群組時，請放開滑鼠按鈕。

將樣式拷貝至群組

將樣式拷貝至不同群組時，不會連結樣式。即使這些樣式同名，編輯某個樣式也不會變更其他樣式的屬性。

1 選取想要拷貝的樣式或群組。

2 從「樣式」面板選單中選擇「拷貝至群組」。

3 選取所要拷貝之樣式或群組的目的地群組 (或 [根] 層級)，然後按一下「確定」。

如果該群組已包含和被拷貝樣式同名的樣式名稱，便會將傳入的樣式重新命名。

展開或收合樣式群組

- 如果只要展開或收合一個群組，請按一下群組旁的三角形圖示。
- 如果要展開或收合群組及其所有次群組，請按下 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS) 並按一下三角形圖示。

刪除樣式群組

刪除樣式群組會刪除群組和其中一切，包括樣式和其他群組。

1 選取您要刪除的群組。

2 從 「樣式」面板選單中選擇 「刪除樣式群組」，然後按一下 「是」。

3 為群組中的每個樣式指定替代樣式或選擇無，然後按一下 「確定」。


如果要所有樣式都使用相同的替代樣式，請選取 「全部套用」。

如果取消替代任何樣式，則不會刪除群組。您可以選擇 「編輯 > 還原刪除樣式」，復原刪除的樣式。

移動和重新排列樣式

依預設，您建立的樣式會顯示在樣式群組或面板底部。

- 如果要依字母順序排列所有群組和群組中的樣式，請從 「樣式」面板選單中選擇 「依名稱排序」。
- 如果要移動一個樣式，請將它拖移至新位置。黑線表示樣式移至的位置；反白標示的群組檔案夾則表示會將樣式新增至該群組。

第 7 章 合併文字和物件

錨定物件

關於錨定物件

錨定物件是附加 (或錨定) 到特定文字的項目，例如影像或文字方塊。在文字重排時，錨定物件會隨著包含錨點的文字移動。所有您想要和特定文字行或區塊產生關聯的物件都可以使用錨定物件，例如，側邊資訊欄和標註、數字或是與特定字相關的圖示。

您可透過 「文字」工具將物件 (或框架) 貼入或置入文字，或是使用 「插入錨定物件」指令，來建立錨定物件。當您置入物件，Adobe InDesign CS4 會在插入點加上錨點標記。錨定物件承襲了錨定文字框的旋轉與傾斜屬性，即使將該物件置於文字框之外時也一樣。您可選取該物件並變更這些屬性。

您可建立使用下列任一位置的錨定物件：

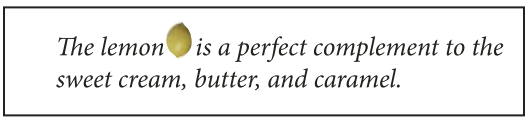
行中 將錨定物件對齊插入點的基線。您可調整 Y 偏移量來將物件置於基線上方或下方。這是錨定物件的預設類型。在舊版的 InDesign 中，這些物件稱為 「內嵌圖形」。

行上方 利用下列對齊選項，將錨定物件置於行上方：靠左、置中、靠右、趨近裝訂邊、偏離裝訂邊以及 (文字對齊方式)。文字對齊是套用於含有錨點標記之段落的對齊方式。

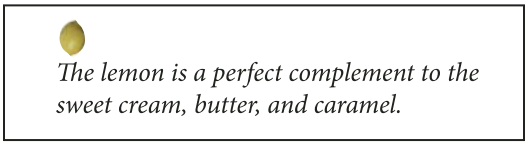
自訂 將錨定物件置入您在 「錨定物件選項」對話框中所定義的位置。您可將物件置入文字框內部或外部的任意位置。

備註：您可搭配行中或行上方物件使用路徑文字工具 (請參閱第 222 頁 「將錨定物件新增至路徑文字中」)。

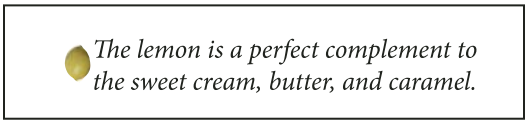
A



B



C



內含錨定物件的範例文件
A. 內嵌位置 **B.** 行上方位置 (靠左對齊) **C.** 自訂位置 (對齊文字框的邊界)

如需有關使用錨定框架的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0073_tw。

Tim Cole 在錨定框架產能捷徑提供插入錨定框架的捷徑。

建立錨定物件

如果尚未有可置入文件的物件 (例如，尚未寫入的邊框文字)，您可為稍後所要加入的內容建立空的錨定框架來預留位置。您可隨時調整錨定框架大小和位置設定，框架會自動更新。

1 執行下列任一項作業：

- 如果要新增錨定物件，使用 「文字」工具，在您想要物件之錨點所在的位置放置插入點，接著置入或貼入該物件。

如果物件框架高於物件的文字行，文字可能會和讀入的影像重疊，或是在行上會出現多餘的空間。請考慮選取不同的錨定物件位置、插入彈性或硬性分行符號、重新調整內嵌物件大小、或是為鄰近行指定不同的行距值。

- 如果要錨定現有物件，請選取該物件，然後選擇 「編輯 > 剪下」。接著，使用 「文字」工具，將插入點置於您希望該物件出現的位置，然後選擇 「編輯 > 貼上」。依照預設，錨定物件的位置為內嵌。
- 如果要為還不能使用的物件 (例如，尚未寫入的邊框文字) 新增預留位置框架，請使用 「文字」工具，將插入點置於您希望的錨點位置，然後選擇 「物件 > 錨定物件 > 插入」。

您可藉由建立文字的外框來錨定文字字元。自動建立外框，會將各字元轉換為內嵌錨定物件。

2 如果要放置物件，請以選取工具選取該物件，然後選擇 「物件 > 錨定物件 > 選項」，指定想要的選項。

如果要略過 「錨定物件」對話框，請使用 「插入錨定物件 / 跳至錨點標記」鍵盤快速鍵。您需要在 「鍵盤快速鍵編輯器」(出現於 「文字和表格」區域) 中，指定此捷徑的快速鍵。按兩下此快速鍵，會取消選取該物件，並將游標移回主要文字區 (請參閱第 21 頁 「使用鍵盤快速鍵組合」)。

已插入的錨定物件選項

在為錨定物件插入預留位置時，可為其內容指定下列選項：

內容 指定預留位置框架將包含的物件類型。

備註：如果您選取 「文字」，文字框中會出現插入點；如果您選取 「圖形或未指定」，InDesign 會選取物件框架。

物件樣式 指定您想要用來格式化物件的樣式。如果您已經定義並儲存物件樣式，它們將會出現於此一選單中。

段落樣式 指定您想要用來格式化物件的段落樣式。如果您已經定義並儲存段落樣式，它們將會出現於此一選單中。

備註：如果物件樣式啟用段落樣式，而您從 「段落樣式」選單中選取了不同樣式、或是變更了樣式的 「錨點位置」選項，在 「物件樣式」選單中會出現加號 (+)，代表已經替換。

高度和寬度 指定預留位置框架的尺寸。

內嵌和行上方位置選項

當您從 「錨定物件選項」對話框的 「位置」選單中選取 「行中或行上方」時，會出現下列選項，供設定錨定物件的位置。(您也可以從 「插入錨定物件」對話框中存取這些選項)。

行中 將錨定物件的底部 (水平文字) 或左側 (垂直文字) 對齊基線。沿著 y 軸移動時，內嵌物件會受到某些限制：物件最長與最短的邊緣不能超過行距印刷邊界。

Y 偏移量 調整基線上的位置。您也可使用滑鼠，將物件在頁面上垂直拖移。

行上方 在水平文字中，「行上方」會對齊包含錨點標記的文字行上方。在垂直文字中，「行上方」則指顯示在文字左方的錨定物件。例如，當您選擇靠左對齊時，行上方物件會出現在文字上方，而靠右對齊的物件則會出現在文字下方。

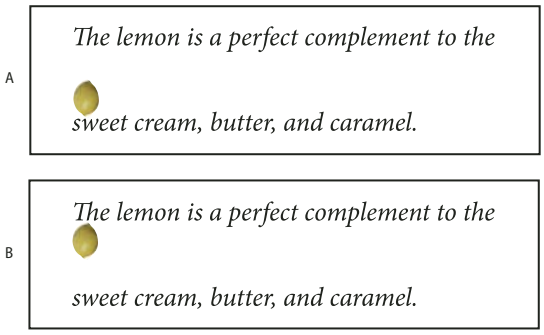
對齊方式 請選擇下列選項：

- **靠左、靠右和置中** 對齊文字欄內的物件。這些選項忽略套用於段落的縮排值，而將整個欄內的物件對齊。
- **趨近裝訂邊和偏離裝訂邊** 將物件靠左或靠右對齊，取決於物件所在的跨頁端。這些選項忽略套用於段落的縮排值，而將整個欄內的物件對齊。

• **(文字對齊方式)** 根據段落所定義的對齊方式來對齊物件。在對齊物件時，此一選項使用段落縮排值。

與前段間距 指定物件在前述文字行中，相對於行距印刷邊界底部的位置。正值會降低物件及其下方的文字；負值會將物件下方的文字往物件方向上移，最大的負值為物件的高度。

與後段間距 指定物件相對於物件下方行中第一個字元之大寫字母高度的位置。數值 0 會將物件底部對齊大寫字母高度的位置。正值會將物件下方的文字下移 (遠離物件的底部)；負值會將物件下方的文字上移 (朝向物件)。



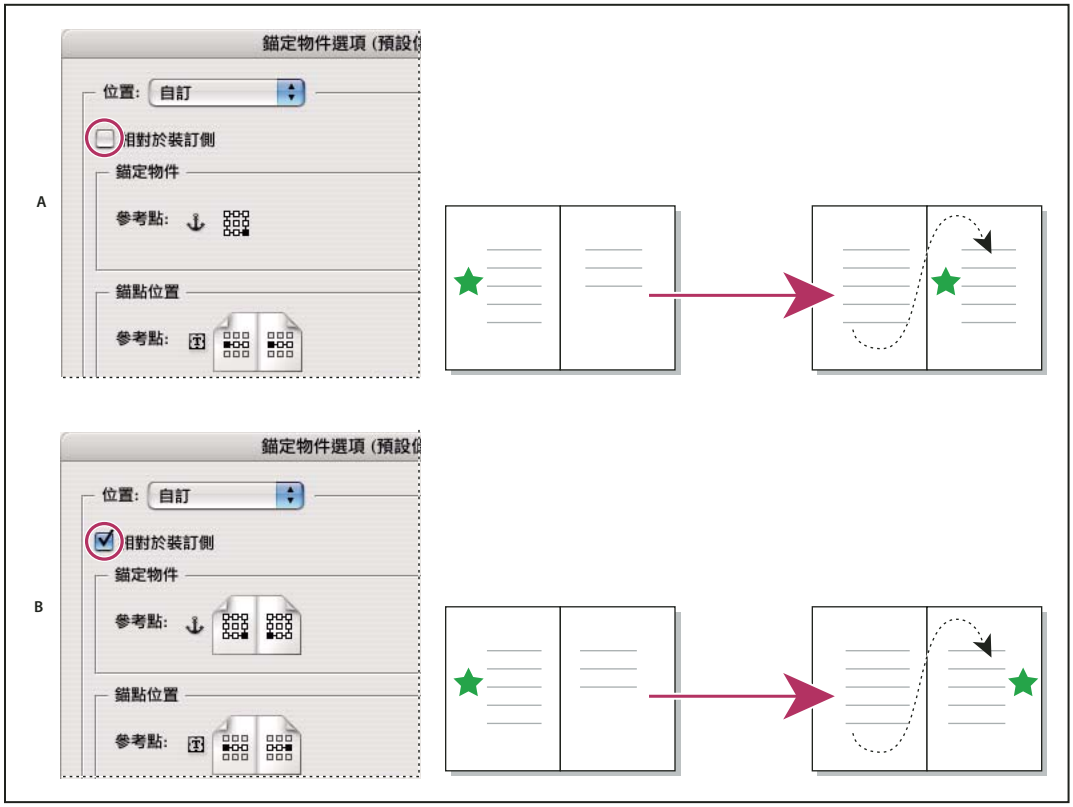
使用與前段間距以及與後段間距選項
A. 與前段間距數值 0P10 會將物件與相關文字從其上方的文字行移開。 **B.** 與後段間距數值 0p10 會將物件與其上方的文字行從相關文字移開 (下)。

備註：設定為「行上方」的錨定物件，會永遠跟著包含錨點的行；如果物件在頁面的底部，而錨點標記所在行位於下一頁的頂端，文字將不會這樣排列。

自訂位置選項

在放置自訂位置的錨定物件時，您可使用下列選項。您可在「插入錨定物件」對話框或「錨定物件選項」對話框中指定這些選項。如需有關使用這些選項的逐步指示，請參閱第 210 頁「放置自訂位置的錨定物件」。

相對於裝訂側 指定物件是否相對對齊於文件裝訂邊。當您選取此一選項，「錨定物件參考點」預視圖會顯示為兩頁式跨頁，此兩頁相互鏡像。選取此選項時，即使文字重排至對頁，位於跨頁其中一邊的物件，例如外部邊界的物件，還是會留置於外部邊界。

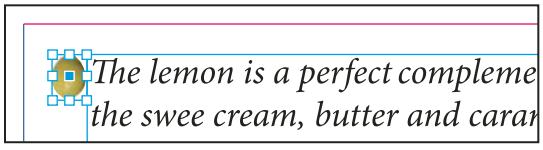


使用相對於裝訂側選項
A. 未選取相對於裝訂側：當文字重排至跨頁的右邊時，物件仍會位於文字框的左方。 **B.** 選取相對於裝訂側：當文字重排至跨頁的右邊時，物件仍會位於頁面的外部邊界中。

備註：在選取「相對於裝訂側」後，如果您調整 X 偏移量值，物件移動的方向可能會改變。之所以發生這種改變，是因為物件移動的方向，有一部分是取決於物件位在跨頁端的哪一邊。

錨定物件參考點 指定您想要在頁面上對齊物件的位置 (如「錨點位置參考點」所指定)。例如，如果您想要將物件的右側與頁面項目對齊，例如文字框，請在這個預視圖上按一下最右邊的點。如需有關使用參考點的詳細資訊，請參閱第 210 頁「放置自訂位置的錨定物件」。

錨定位置參考點 指定您想要在頁面上對齊物件的位置 (如「X 相對於」和「Y 相對於」選項所定義)。例如，如果您在「X 相對於」「文字框」並在「Y 相對於」選擇行 (基線)，預視圖會呈現文字框的水平區域和包含物件錨點標記之文字行的垂直區域。如果您按一下預視圖中最左邊的點，該物件的參考點 將會對齊文字框的左側邊緣與文字的基線。

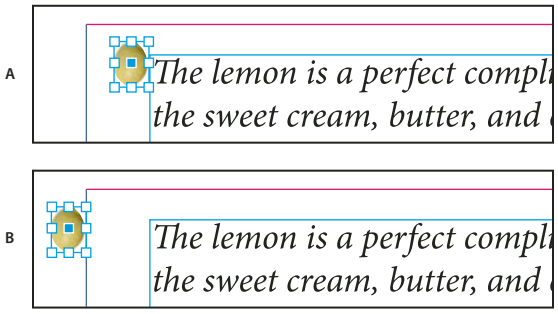


物件的右側對齊於文字框的左側

備註：依據您所選取的「X 相對於」和「Y 相對於」選項，「錨點位置參考點」預視圖會顯示 3 或 9 種位置。「行」選項，例如「行 (基線)」，只提供 3 種選項 — 中間靠左、置中和中間靠右 — 因為垂直放置是由文字中的錨點標記所建立的。

X 相對於 指定您想用以進行水平對齊的基礎。例如，文字框讓您將物件對齊於文字框的左側、置中對齊或是對齊右側。實際水平對齊之處，則取決於您選取的參考點以及任何針對 X 偏移量所指定的偏移量。

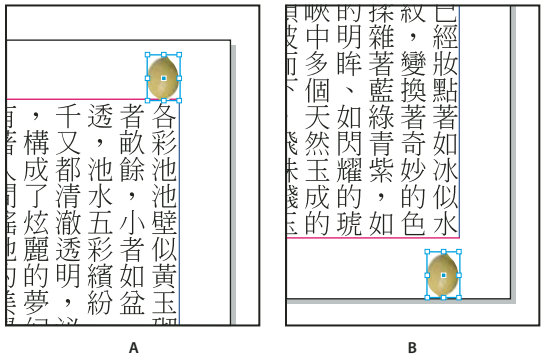
例如，如果想要物件出現於頁面邊界，而且右側邊界緊貼頁面邊界，請在「X 相對於」選取「頁面邊界」，並在「錨定物件參考點」預視圖上指定最右邊的點、在「錨點位置參考點」預視圖上指定最左邊的點。



X 相對於選項
A. 將物件的右側對齊文字框的左側 **B.** 將物件的右側對齊頁面邊界的左側

X 偏移量 將物件左右移動。要把它移向左或右取決於參考點。如果對齊於頁面項目的中央，正值會將物件移向右方。移動的方向也取決於是否已選取「相對於裝訂側」。

Y 相對於 指定物件垂直對齊的項目。例如，選擇「頁面邊緣」即可使用頁面邊緣做為讓物件對齊頁面之頂端、中央或底部的基礎。「錨點位置參考點」指定物件對齊頁面項目的頂端、中央或底部。如果您選擇行或全形字框選項，「錨點位置參考點」只會根據文字框的書寫方向，顯示參考點的中央垂直或水平列。



Y 相對於選項
A. 使用行 (基線) 選項，將物件的底部對齊行頂端 **B.** 將物件的底部對齊頁面邊緣頂端

Y 偏移量 將物件上下移動。正值會將物件下移。

保持在頂端 / 底部欄邊界之內 如果重排的文字會導致物件移向邊界外部，請將它保持於文字欄之內。如果發生這個情況，物件的底部將會對齊底部內縮，或是物件的頂端將會對齊端部內縮。例如，在欄中間位於文字行旁邊的錨定物件看似正常；不過，當未選取這個選項，如果錨點標記跑到欄的底部，物件可能會跑到下欄邊界之下或部分超出頁面。當選取這個選項時，您無法拖移物件至欄邊界上方或下方。如果必要的話，請重新調整物件大小，它將重新對齊欄邊界的頂端或底部。這個選項只在選取行選項 (例如，「Y 相對於」的「行 (基線)」) 時才可以使用。

備註：當 InDesign 覆寫物件，使它的位置保持於欄邊界內時，您所指定的 Y 偏移量會出現於對話框中，並帶有加號 (+)。

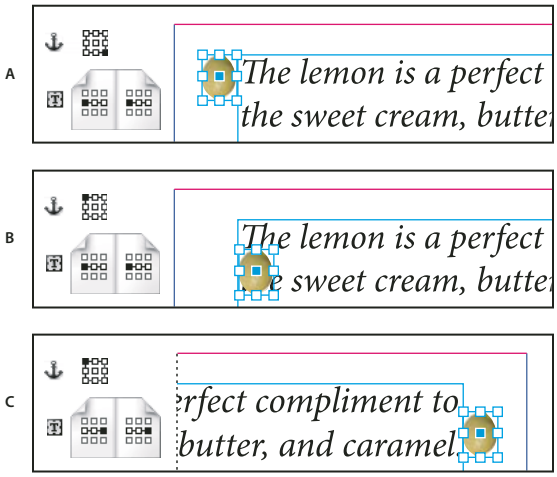
禁止手動定位 請確認您無法藉由在頁面上拖移或輕推來移動錨定物件。

預視 在頁面上進行位置調整時顯示。

放置自訂位置的錨定物件

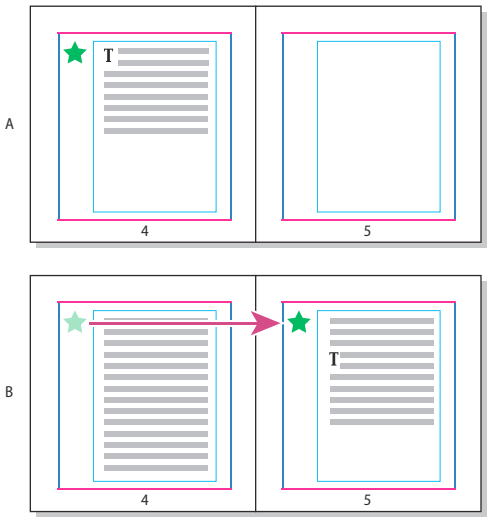
利用「錨定物件選項」對話框來放置自訂位置的錨定物件時，請注意下列事項。

- 自訂位置選項包含四個主要選項：兩個「參考點」預視圖與「X 相對於」和「Y 相對於」選單。這些選項共同指定物件的位置。例如，您所選取的「X 相對於」和「Y 相對於」選項會決定「錨點位置參考點」所代表的項目 — 可能是文字框、欄中的文字行或整個頁面。下列影像呈現如何在維持「X 相對於」和「Y 相對於」選項不變時，透過選擇不同的參考點來變更物件的位置。



變更錨定物件的位置 (X 相對於設定為「文字框」；Y 相對於設定為行 (基線))
A. 選取錨定物件預視圖上的右下方點，以及錨點位置預視圖上的左側居中點。 **B.** 將「錨定物件」預視圖上的點變更至左上角，並保持「錨點位置」預視圖上的左側居中點。 **C.** 保持錨定物件預視圖上的左上角點，並將錨點位置預視圖上的點變更為中央偏右。

- 如果希望建立的錨定物件在文字重排時仍維持頁面上的位置，並且只在文字重排至另一頁時移動，請將物件錨定至頁面邊界或邊緣。例如，將「X 相對於」和「Y 相對於」都設定為「頁面邊界」，按一下物件的左上方參考點 ，以及頁面項目的左上方參考點 。在文字重排時，物件會維持在左上角，頁面邊界之內。物件只會在包含錨點的文字行移動至另一頁時移動，它會移動至下一頁的左上角。



將錨定物件放置在頁面上的特定位置
A. 使用 X 相對於和 Y 相對於的頁面邊界或頁面邊緣選項來定位物件 **B.** 在文字重排時，直到文字移至下一頁後，物件才會跟隨著文字。

- 如果要保持物件對齊特定文字行，讓物件在文字重排時跟隨著文字，請從「Y 相對於」選單中選取「行」選項。

- 如果要將物件保持於文字框內，而且在文字重排時不跟隨特定文字行，請從 「X 相對於」選單中選取 「文字框」選項。
- 如果要將物件相對對齊於邊界 (例如，建立文字逐頁重排時，保持在外部邊界內的邊框)，請選取 「相對於裝訂側」。

1 選取物件，並選擇 「物件 > 錨定物件 > 選項」。

2 從 「位置」選單中，選取自訂。

如果要在指定選項時看到物件在頁面上移動，請選取位於對話框底部的 「預視」。

3 如果要將物件保持在頁面的同一邊，相對於文件裝訂邊，請選取 「相對於裝訂側」。例如，如果您想讓物件永遠出現於外部邊界，無論其位於跨頁的哪一邊，請選取這個選項。

4 按一下 「錨定物件參考點」預視圖上的點 ，它代表您想要對齊到頁面上之物件的點。

5 從 「X 相對於」選單中，選取您想要用來做為物件對齊之水平基礎的頁面項目。例如，選取 「文字框」來將物件對齊文字框的左側、右側或中央。

6 從 「Y 相對於」選單中，選取您想要用來做為物件對齊之垂直基礎的頁面項目。例如，如果您想要物件對齊所錨定之文字的基線，請選取行 (基線)。

7 按一下 「錨點位置參考點」預視圖上的點 ，它代表您想要將物件對齊從 「X 相對於」和 「Y 相對於」選單中選取之頁面項目中的位置。

8 指定 X 偏移量或 Y 偏移量來輕推或移動物件離開對齊點。

9 如果要確保在文字重排時物件不會延伸至欄邊界的上方或下方，請選取 「保持在頂端 / 底部欄邊界之內」。這個選項只在選取行選項時才能使用，例如，「Y 相對於」的 「行 (基線)」。

10 按一下 「確定」。

使用拖放來處理錨定物件 (CS 5.5)

您可以將現有物件拖移到文字框，以錨定或移動該物件。使用 「選取工具」 或 「直接選取工具」 選取物件，然後拖曳靠近文字框右上角的藍色正方形。執行下列任一項作業：

- 若要錨定現有物件，請將藍色正方形拖曳到您要物件錨點顯示的位置。
- 若要建立內嵌物件，請按住 Shift，然後將藍色正方形拖曳到您要物件顯示的位置。
- 若要指定錨定物件選項，請按住 Alt (Windows) 或 Option (Mac OS)，然後將藍色正方形拖曳到您要物件錨點顯示的位置。

選取和拷貝錨定物件

使用 「選取」工具，一次只能選取一個錨定物件。使用 「文字」工具，您可選擇包含數個錨定物件標記的文字範圍。當您使用 「文字」工具選取數個錨點標記時，您可以一次變更所有錨定物件的位置選項。

備註：如果在相同位置有一個以上的錨定物件，例如，如果一個文字行中包含兩個錨定屬性相同之錨定物件的標記，這些物件會互相重疊。

在拷貝包含錨定物件標記的文字時，也會拷貝該錨定物件。如果您拷貝錨定物件，並貼於文字外，該錨定物件會成為獨立、未連結至文字的影像。

檢視頁面上的錨定物件標記

如果要檢視錨點以及錨點與頁面中文字的關係，您可顯示物件標記。使用下列任一個方法：

- 如果要檢視文字中的錨點標記 ，請選擇 「文字 > 顯示隱藏字元」。

- 若要檢視從錨點標記到相關自訂位置物件的虛線，請選取該物件並選擇 「檢視 > 其他 > 顯示串連文字」。這個串連會從錨定物件的錨點標記延伸到目前預視圖上的點。
- 若要檢視錨定物件上的錨點符號 ，請選擇 「檢視 > 其他 > 顯示框架邊緣」。檢視錨點符號可以幫助您判斷哪裡物件已經被錨定。

手動重新安排頁面中錨定物件的位置

移動框架會移動其錨定物件，除非該物件被放置在相對於邊界或邊緣的位置。

備註：在移動錨定物件之前，請確認您在 「錨定物件」對話框中取消選取該物件的 「禁止手動定位」選項，或選擇 「物件 > 解除鎖定位置」。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要移動內嵌的錨定物件，請使用 「選取」工具 或 「直接選取」工具 來選取該物件，接著在水平框架中垂直拖移，或在垂直框架中水平拖移。在水平文字中，您只能垂直移動內嵌物件，而無法水平移動。在直排文字中，只能水平移動內嵌物件。
- 如果要沿著基線平行移動內嵌的錨定物件，請將插入點置入物件前方或後方，並指定字距微調的新數值。

如果您想要將行中或行上方物件移至文字框外，請將物件轉換為自訂位置物件，並依照需要移動物件。

- 如果要移動自訂位置的錨定物件，請使用 「選取」工具 或 「直接選取」工具 來選取該物件，接著垂直或水平拖移。

您也可以旋轉和變形錨定物件 (請參閱第 402 頁 「變形物件」和第 404 頁 「旋轉物件」)。

重新調整錨定物件的大小

在重新調整錨定物件的大小之前，請確認您已取消選取 「錨定物件選項」對話框中的 「禁止手動定位」選項。

❖ 使用 「選取」工具 或 「直接選取」工具 來選取物件，接著拖移側邊或角落控點。

備註：垂直重新調整行中或行上方錨點標記的大小，可能導致物件溢排。如果錨點標記溢排，物件也將會溢排。

重新調整錨定物件大小也會重新放置該物件。例如，如果您已將物件的右側對齊文字框的左側，接著將物件的右側控點往左方拖移 1 派卡 (遠離文字框邊界)，該物件將會重新調整大小並向右移回 1 派卡。

釋放錨定物件

如果不想要再讓物件相對於相關文字移動，您可以釋放該物件來移除其錨點。

❖ 使用選取工具來選取錨定物件，然後選擇 「物件 > 錨定物件 > 釋放」。

物件在頁面上的位置就不會移動。

備註：「釋放」功能對行中或行上方物件無效。如果無法使用 「釋放」功能，請選取錨定物件再剪貼。您也可以使用 「文字」工具選取並剪下錨定物件。

將文字繞排在物件周圍

將文字繞排在物件周圍

您可以將文字繞排於任意物件的周圍，包括文字框、讀入的影像，以及您在 InDesign 中所繪製的物件。將繞圖排文套用至物件時，InDesign 會在物件周圍建立將文字排除在外的邊界。被繞圖排文所包覆的物件稱為「繞排物件」。繞圖排文又稱為繞排文字。

請記住，繞圖排文選項會套用至所包覆的物件，而非文字本身。如果將繞排物件移至不同文字框附近，繞圖排文邊界的變更仍會保留。

如需有關使用繞圖排文的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4280_id_tw。

InDesign Magazine 在控制繞圖排文 (英文) 提供一篇關於繞圖排文的文章。

更多說明主題

第 359 頁 「複合路徑和形狀」

將文字繞排在簡單物件周圍

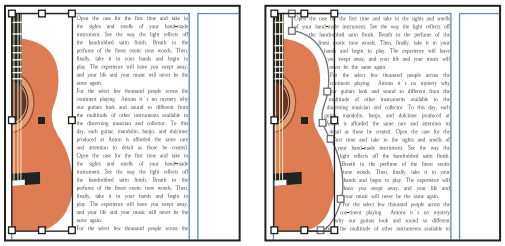
1 如果要顯示 「繞圖排文」面板，請選擇 「視窗 > 繞圖排文」。

2 使用 「選取」工具 或 「直接選取」工具 選取要繞圖排文的物件。

3 在 「繞圖排文」面板中，按一下所需的繞排形狀：

圍繞邊界方框 建立矩形繞圖排文，其寬度與高度皆由所選物件的邊界方框決定，包括您指定的任何偏移距離。

圍繞物件形狀 也稱為 「輪廓繞排」，建立形狀和選取框架相同的繞圖排文邊界 (加上或減去任何所指定的偏移量值距離)。



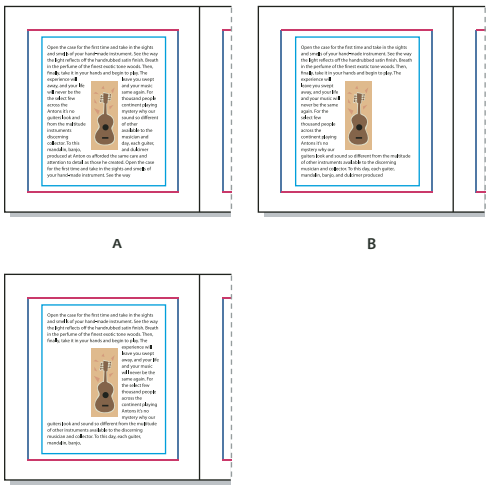
比較圍繞邊界方框設定 (左) 與圍繞物件形狀設定 (右)

跳過物件 不讓文字出現於框架右方或左方的任何可用空間中。

跳到下一欄 強制周圍的段落跳至下一欄或文字框的頂端。

4 從 「繞排至」選單，指定繞排至特定側邊 (例如右側或最大區域) 或者趨近或偏離裝訂邊 (如果尚未顯示 「繞排至」選單，請選擇 「繞圖排文」面板選單中的 「顯示選項」)。

只有在已選取 「圍繞邊界方框」或 「圍繞物件形狀」時，才能使用這個選項。



繞排至選項
A. 左側和右側 **B.** 趨近裝訂邊 **C.** 偏離裝訂邊

5 指定偏移量值。正值會將繞排從框架移開；負值會將繞排移至框架內。

如果您無法讓文字繞排於影像周圍，請確認未選取不會繞排之文字框的 「忽略繞圖排文」選項。另外，如果選取了 「排版」偏好設定中的 「繞圖排文只會影響下面的文字」選項，請確認文字框位於繞排物件下方。

位於群組中的文字框不受套用至群組的繞圖排文所影響。

如果要為所有新物件設定預設的繞圖排文選項，請取消選取所有物件，然後指定繞圖排文設定。

在讀入的影像周圍使用繞圖排文

如果要在讀入的影像周圍繞圖排文，可能的話，請在建立該影像的應用程式中儲存剪裁路徑。當您在 InDesign 中置入影像時，從 「影像讀入選項」對話框中選取 「套用 Photoshop 剪裁路徑」選項。

1 如果要顯示 「繞圖排文」面板，請選擇 「視窗 > 繞圖排文」。

2 選取讀入的影像，然後在 「繞圖排文」面板中按一下 「圍繞物件形狀」。

3 指定偏移量值。正值會將繞排從框架移開；負值會將繞排移至框架內。

4 從 「繞圖排文」面板選單中選取 「顯示選項」，顯示其他選項。

5 從 「文字」選單中選擇輪廓選項：

邊界方框 在由影像的高度與寬度所形成的矩形周圍繞排文字。

偵測邊緣 使用自動邊緣偵測來產生繞圖排文邊界 (如果要調整邊緣偵測，請選取物件，然後選擇 「物件 > 剪裁路徑 > 選項」)。

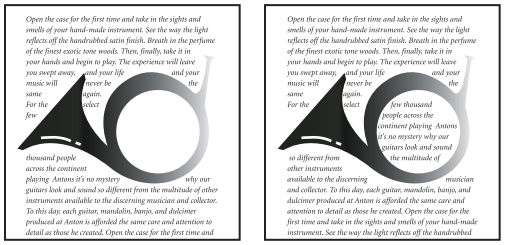
Alpha 色版 從隨著影像儲存的 Alpha 色版來產生繞圖排文邊界。如果無法使用此選項，則表示沒有任何 Alpha 色版隨著影像儲存。InDesign 會自動將 Adobe Photoshop 中的預設透明度 (棋盤格圖樣) 辨識為 Alpha 色版；不然，您就必須使用 Photoshop 來刪除背景，或是建立一個或多個 Alpha 色版並與影像一併儲存。

Photoshop 路徑 從隨著影像儲存的路徑來產生繞圖排文邊界。選擇 「Photoshop 路徑」，然後從 「路徑」選單中選擇路徑。如果無法使用 「Photoshop 路徑」，表示沒有任何已命名路徑隨著影像儲存。

圖形框架 從容器框架來產生繞圖排文邊界。

與剪裁路徑相同 從讀入影像的剪裁路徑產生繞圖排文邊界。

6 如果要讓文字看來像是位於影像的 「洞」中，例如輪胎影像中，請選取 「包含內部邊緣」。



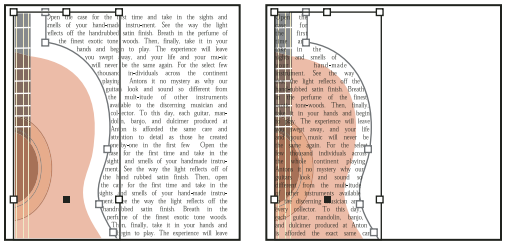
關閉包含內部邊緣 (左) 和開啟包含內部邊緣 (右)

建立反轉的繞圖排文

1 使用 「選取」工具 或 「直接選取」工具 來選取物件，例如可讓文字繞排於其中的複合路徑。

2 如果要顯示 「繞圖排文」面板，請選擇 「視窗 > 繞圖排文」。

3 將繞圖排文套用至物件，然後選取 「反轉」選項。反轉常用於 「物件形狀」繞圖排文。



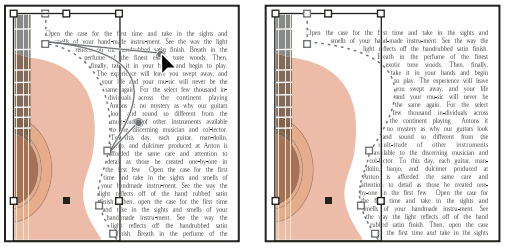
物件形狀繞圖排文 (左) 和已選取反轉選項 (右)

變更繞圖排文的形狀

1 使用 「直接選取」工具 來選取已套用繞圖排文的物件。如果繞圖排文邊界的形狀與物件相同，邊界會與物件相互重疊。

2 執行下列任一項作業：

- 如果要統一變更文字和繞排物件間的距離，請在 「繞圖排文」面板中指定偏移量值。
- 如果要編輯繞圖排文邊界，請使用 「鋼筆」工具 和 「直接選取」工具。



編輯繞圖排文邊界

如果您手動變更繞圖排文路徑的形狀，則 「文字」選單中的 「經使用者修改過的路徑」便已選取，而且會在選單中保持灰色。這表示此形狀的路徑已變更。

如果要使用原始的剪裁路徑而非編輯的繞圖排文邊界，請在 「繞圖排文」面板中從 「文字」選單選擇 「與剪裁路徑相同」。

將繞圖排文套用至主版頁面項目

如果選取「僅套用至主版頁面」選項，您必須覆寫文件頁面上的主版頁面項目，才能繞圖排文。如果取消選取這個選項，主版頁面和文件頁面上的文字都會繞排在主版頁面項目周圍，而不會覆寫主版頁面項目。

1 選取主版頁面上的物件。

2 從「繞圖排文」面板選單，選取或取消選取「僅套用至主版頁面」。

只有已選取主版頁面上的物件而且已套用繞排時，才能使用這個選項。

更多說明主題

第 63 頁「主版頁面」

將文字繞排在錨定物件周圍

如果您在錨定物件中套用繞圖排文，就會影響內文中錨定標記後方的文字行。不過，繞圖排文不會影響包含錨定標記的文字行或任何在此標記前方的文字行。

當您將物件貼上為內嵌物件時，會保留其繞圖排文邊界。

抑制隱藏圖層上的繞圖排文

當您隱藏包含繞排物件的圖層時，位於其他圖層上的文字框會繞排於物件周圍，除非您選取在「圖層選項」對話框中的「圖層為隱藏時取消繞圖排文功能」選項。如果選取這個選項，隱藏圖層會導致在其他圖層上的文字被重組。

1 在「圖層」面板中，按兩下包含繞排物件的圖層。

2 選取「圖層為隱藏時取消繞圖排文功能」。

使繞排物件旁邊的文字齊行

當您指定文字與繞排物件齊行的方式時，變更會套用至整份文件。

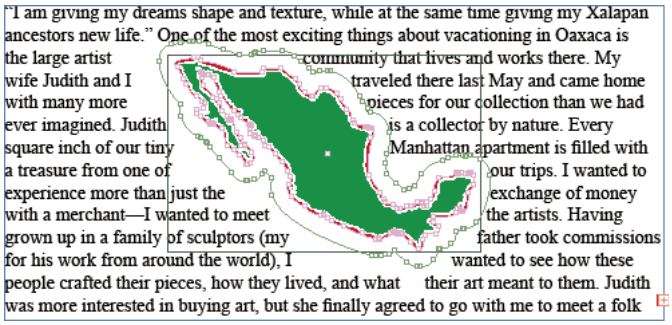
1 選擇「編輯 > 偏好設定 > 排版」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 排版」(Mac OS)。

2 選取下列任一選項，然後按一下「確定」：

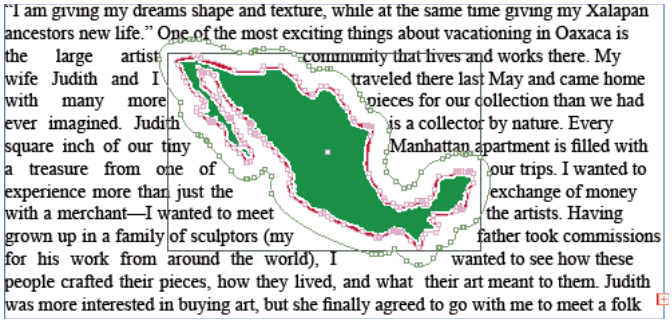
使物件旁邊的文字齊行 使分隔文字欄之繞排物件旁邊的文字齊行。只有在繞圖排文完全打斷文字行時，此設定才會生效，讓每一行分成兩個以上的部分。

備註：物件相鄰文字的對齊方式如下：設定為「靠左對齊」時會對齊物件的左側或頂端，設定為「靠右對齊」時會對齊物件的右側或底部，而設定為「強制齊行」時則會平均分散以對齊兩側。

A



B



使物件旁邊的文字齊行
A. 選項已關閉 **B.** 選項已開啟

略過行距 將繞排文字移至文字繞排物件下方的可用行距增量處。如果未選取這個選項，文字行可能會跳到物件下方，使文字無法與鄰近欄或文字框中的文字對齊。如果要確認文字對齊基線格點，選取這個選項就會特別有用。

繞圖排文只會影響下面的文字 堆疊於被繞排物件上方的文字不會受到繞圖排文影響。堆疊順序取決於 「圖層」面板中的圖層位置，以及圖層中物件的堆疊順序。

在文字框中忽略繞圖排文

在某些情況下，您想要關閉文字框中的繞圖排文。例如，您可能想讓一個文字框繞排於影像周圍，但希望不同的文字框出現於影像中。

1 選取文字框，接著選擇 「物件 > 文字框選項」。

2 選取 「忽略繞圖排文」，然後按一下 「確定」。

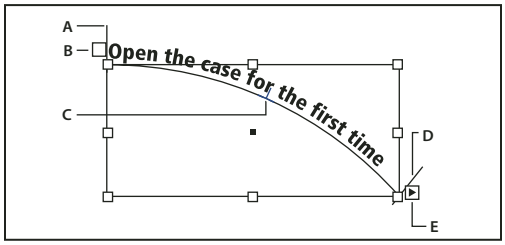
建立路徑文字

建立路徑文字

您可以設定文字的格式，讓文字沿著任意形狀的開啟或關閉路徑的邊緣移動。將選項和效果套用至路徑文字：沿著路徑移動、翻轉至路徑的另一邊、或是使用路徑形狀來扭曲字元。如同其他文字框，路徑文字具有輸入埠和輸出埠，所以您可往返串連文字。

一條路徑只能包含一行文字，因此任何超出路徑的文字將會被溢排 (隱藏)，除非您已經把它串連至另一個路徑或文字框。您可以在路徑文字中加入行中或行上方物件。您無法使用複合路徑在路徑上建立文字，如同使用 「建立外框」指令所建立的。

路徑文字可以是垂直的，也可以是水平的，而且您也可以使用特殊的亞洲文字排版功能，例如旁注、注音、著重號以及直排內橫排等 (如需詳細資訊，請參閱第 292 頁 「變更旁注選項」、第 249 頁 「使用直排內橫排」、第 251 頁 「新增注音至文字」和第 252 頁 「套用著重號」)。

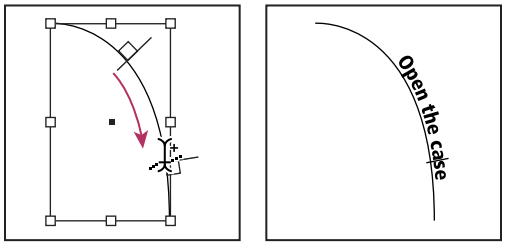


路徑上的文字
A. 開始括號 **B.** 輸入埠 **C.** 中央括號 **D.** 結束括號 **E.** 輸出埠代表串連的文字

1 選取 「路徑文字」工具 或 「垂直路徑文字」工具 (按住 「文字」工具，以顯示包含 「路徑文字」工具的選單)。

2 將指標移到路徑上，直到指標旁邊出現一個小加號 ，然後依照下列步驟執行：

- 如果要文字使用預設設定，請按一下路徑。依照預設，在路徑開始處會出現插入點。如果現有的預設段落設定指定縮排，或是任何其他除了靠左以外的對齊方式，插入點將出現於路徑開始處以外的位置。
- 如果要將文字限制於路徑的特定部分，請按一下您想要文字開始的路徑位置，然後沿著路徑拖移至想要文字結束之處，接著放開滑鼠 (如需有關變更文字開始與結束位置的詳細資訊，請參閱第 219 頁 「調整路徑文字的位置」)。



變更路徑文字的位置

備註：如果點選或拖移都無法作用，請確定在 「路徑文字」工具旁邊有出現小加號。

3 輸入您要的文字。如果您已經按一下滑鼠在路徑上置入插入點，文字會沿著整條路徑出現。如果進行拖移，文字將只會沿著拖移的部分出現。

備註：如果原來就可以看見路徑，在加上文字後，路徑仍然會繼續顯示。如果要隱藏路徑，請使用 「選取」或 「直接選取」工具來選擇路徑，然後套用無線條與填色。

編輯或刪除路徑文字

您可以將字元與段落選項套用至路徑文字。不過，段落嵌線與段落間距選項並不會影響路徑文字。「段落」面板中的對齊方式設定，控制著路徑文字的對齊方式。

編輯和格式化路徑文字字元

1 使用 「路徑文字」工具，請執行下列其中一個作業：

- 如果要加入插入點，按一下路徑文字中任意兩個字元的中間。
- 如果要選取字元，請拖移過路徑文字。

2 依照需要編輯和設定文字格式。

刪除路徑中的文字

1 使用「選取」工具 或「直接選取」工具 選取一或多個路徑文字物件。

2 選擇「文字 > 路徑文字 > 刪除路徑中的文字」。

如果路徑文字已串連，文字會移至下一個已串連的文字框或是路徑文字物件。如果路徑文字未串連，文字會被刪除。路徑保持不變，但會失去所有路徑文字屬性 — 將會移除所有的括號、輸入與輸出埠，以及串連屬性。

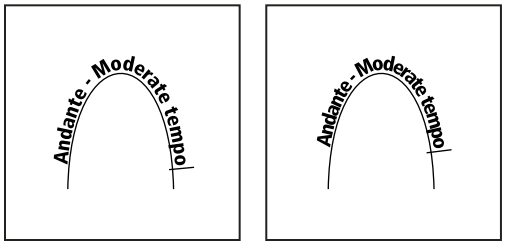
備註：如果路徑的填色和線條被設定為「無」，在您刪除文字後將無法看到路徑。如果要顯示路徑，在選擇「文字 > 路徑文字 > 刪除路徑中的文字」之後，請立刻按下 D 鍵。這會將預設的填色和線條套用至所選取的路徑。

縮緊尖銳轉角處的字元間距

1 使用「選取」工具或「文字」工具來選取路徑文字。

2 選擇「文字 > 路徑文字 > 選項」，或按兩下「路徑文字」工具。

3 在「間距」中，鍵入以點為單位的數值。較高的值會減少在尖銳轉角處之字元間的額外間距。



套用間距調整之前 (左) 與之後 (右) 的路徑文字

備註：間距值可補償字元扇出尖銳轉角處的方式。這對於放置在直線區段上的字元沒有作用。如果要變更路徑上任何字元的間距，請選取它們，然後套用特殊字距和字距調整。

調整路徑文字的位置

您可以變更路徑文字的開始或結束位置、移動文字，以及透過其他方式變更路徑位置。

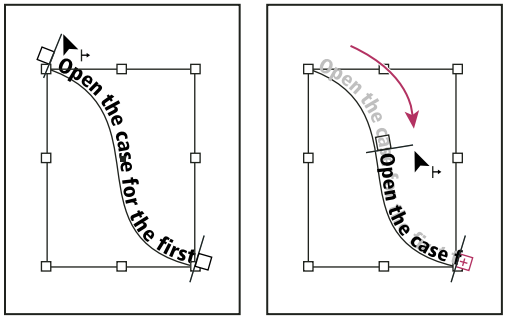
變更路徑文字的開始或結束位置

1 使用「選取」工具 來選取路徑文字。

2 將指標放在路徑文字的開始或結束括號上，直到指標旁邊出現一個小圖示 。請不要將其置於括號的輸入或輸出埠上。

放大顯示路徑，以便更輕鬆地選取括號。

3 沿著路徑拖移開始或結束括號。



將指標置於開始或結束括號上，接著進行拖移來重新定位路徑文字的邊界。

備註：如果您套用段落縮排值，它是根據開始和結束括號來測量。

沿著路徑移動文字

1 使用「選取」工具 來選取路徑文字。

2 將指標放置在路徑文字的中央括號上，直到指標旁邊出現一個中央括號圖示 。

放大顯示路徑，以便更輕鬆地選取括號。

3 沿著路徑拖曳中心括號。

備註：如果開始與結束括號都位於路徑的末端，文字將不會移動。如果要為拖移文字建立一些空間，將開始或結束括號移開路徑末端。

設定路徑文字的垂直對齊方式

1 使用「選取」工具或「文字」工具來選取路徑文字。

2 選擇「文字 > 路徑文字 > 選項」。

3 在「對齊」選單中選擇下列其中一個選項，指定所有字元對齊路徑的方式 (相對於字體總高度)。

- 在水平路徑文字中選取「表意字框頂端」，或在垂直路徑文字中選取「表意字框左側」時，路徑會對齊表意字框的頂端或左側邊緣。
- 選取「置中」時，路徑會對齊全形字框中間。
- 在水平路徑文字中選取「表意字框底部」，或在垂直路徑文字中選取「表意字框右側」時，路徑會對齊表意字框的底部或右側邊緣。
- 在水平路徑文字中選取「全形字框頂端」，或在垂直路徑文字中選取「全形字框左側」時，路徑會對齊全形字框的頂端或左側邊緣。
- 在水平路徑文字中選取「全形字框底部」，或在垂直路徑文字中選取「全形字框右側」時，路徑會對齊全形字框的底部或右側邊緣。
- 選取「基線」時，路徑會對齊羅馬字的基線。

4 在「至路徑」選單中選擇下列其中一個選項，指定由左至右繪製時，路徑對齊所有字元的位置，相對於路徑線條粗細 (這項設定只會在線條較粗時顯示)：

- 如果要將路徑對齊線條的頂端邊緣，請選擇「上」。
- 如果要將路徑對齊線條的底部邊緣，請選擇「下」。
- 如果要將路徑對齊線條的中央，請選擇「置中」。這是預設設定。

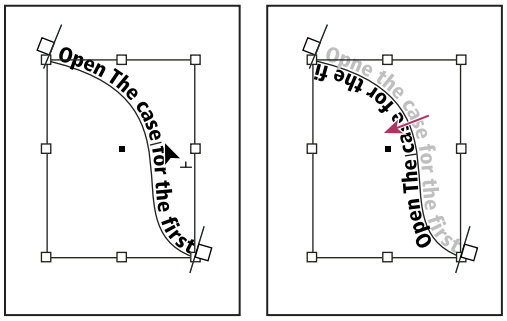
若要進一步控制垂直對齊方式，請使用 「字元」面板中的 「基線位移」選項。例如，在 「基線位移」文字方塊中鍵入負值可降低文字位置。

翻轉路徑文字

1 按一下 「選取」工具，然後選取路徑文字。

2 將指標放置在路徑文字的中央括號上，直到指標旁邊出現一個中央括號圖示 。

3 沿著路徑拖曳中央括號。



將指標置於中央括號上，接著沿著路徑拖移來翻轉文字。

您也可以使用對話框來翻轉路徑文字。使用 「選取」工具或 「文字」工具來選取路徑文字。選擇 「文字 > 路徑文字 > 選項」。接著選取 「翻轉」選項，然後按一下 「確定」。

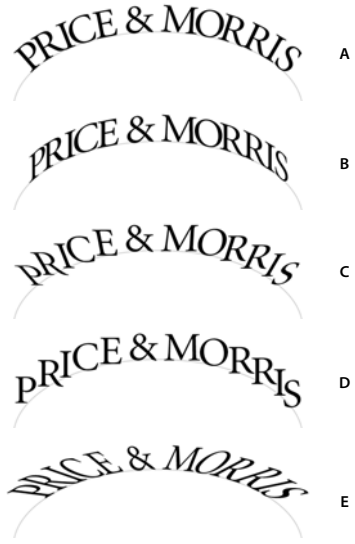
將效果套用至路徑文字

1 使用 「選取」工具或 「文字」工具來選取路徑文字。

2 選擇 「文字 > 路徑文字 > 選項」，或按兩下 「路徑文字」工具。

3 從 「效果」選單中選取下列選項之一，然後按一下 「確定」：

- 如果要將各字元之基線的中心平行對齊路徑的切線，請選取 「彩虹效果」。這是預設設定。



路徑文字效果
A. 彩虹效果 **B.** 傾斜效果 **C.** 3D 帶狀效果 **D.** 階梯效果 **E.** 重力效果

- 不管路徑的形狀為何，如果要將字元的垂直邊緣保持為完全垂直，並讓字元的水平邊緣跟隨著路徑，請選取「傾斜」。當文字是以波浪形外觀或繞著圓柱體出現時，例如在飲料罐頭上的標籤，所得到的水平扭曲結果就很有用。
- 不管路徑的形狀為何，如果要將字元的水平邊緣保持為完全水平，並讓各字元的垂直邊緣與路徑垂直，請選取「3D 帶狀效果」。
- 如果要在不旋轉任何字元的情況下，將各字元基線左方邊緣保持於路徑上的，請選取「階梯效果」。
- 將各字元基線的中心保持在路徑上，同時將各垂直側邊保持在通過路徑中心點的直線上，請選取「重力效果」。您可以藉由調整文字路徑的弧形，來控制此選項的透視效果。

將錨定物件新增至路徑文字中

1 使用「文字」或「路徑文字」工具，在文字中按一下您想要物件錨點出現之處的插入點。

2 加入錨定物件。您可以在路徑的行中或行上方加入錨定物件或是框架 (請參閱第 205 頁「錨定物件」)。

備註：文字路徑中之行上方錨定物件的可用選項，與位於正常文字框中之錨定物件的選項有些許不同：「對齊方式」選項是相對於錨定物件標記，而且也無法使用「與前段間距」選項。

標題

標題是顯示在影像下面的描述性文字。InDesign 會提供數個方法，可建立顯示您指定之影像中繼資料的標題。InDesign 還提供特殊標題變數，可顯示某個影像的指定中繼資料。如果包含變數的文字框位於影像旁邊或與影像組成群組，則變數會顯示該影像的中繼資料。您可以從現有的影像產生標題，或在置入影像時產生標題，也可以建立包含標題變數的文字框。

如需有關從中繼資料產生標題的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid5156_id_tw 和 http://tv.adobe.com/go/4958_tw/。



從影像中繼資料產生的標題

從影像產生標題

當您從現有影像產生標題時，可以產生靜態標題 (只能以手動修改) 或即時標題 (影像或影像中繼資料變更時會更新)。例如，如果您將即時標題移至不同影像的旁邊，則該標題會顯示該不同影像的中繼資料。

選擇「產生即時標題」時，會依據目前的標題設定自動產生新的變數。例如，如果在「標題設定」對話框中選取「描述」中繼資料類型，則會建立一個稱為「即時中繼資料標題 : 描述」的變數。

1 若要決定產生的標題的內容和外觀，請選擇「物件 > 標題 > 標題設定」並指定設定。請參閱第 223 頁「指定標題設定選項」。

2 選擇「物件 > 標題 > 產生即時標題 / 產生靜態標題」。

備註：當您產生顯示較長文字字串的即時標題 (例如「描述」) 時，標題不會斷行，因為它是一個變數。如果標題壓縮成一行，請考慮將即時標題轉換為靜態標題。若要將即時標題轉換為靜態標題，請選取該即時標題，然後選擇「物件 > 標題 > 轉換為靜態標題」。

您也可以在置入影像時產生靜態標題。在「置入」對話框中，選取「建立靜態標題」，然後在置入影像後置入標題文字框。

指定標題設定選項

使用「標題設定」對話框可決定產生之標題的內容和格式。這些設定只會影像未來產生的標題，而不是現有標題。

1 請選擇「物件 > 標題 > 標題設定」。

2 選擇您想要納入的中繼資料，並指定在中繼資料之前和之後顯示的文字。

3 若要納入多列中繼資料，請按一下加號圖示。

4 指定下列選項，然後按一下「確定」。

之前放置文字 / 之後放置文字 在指定的中繼資料之前或之後顯示的文字。

中繼資料 從清單中選擇中繼資料選項，例如「描述」或「城市」。

對齊方式 指定要在影像的哪個相對位置置入標題。

偏移量 指定從影像旁的文字框邊緣到標題文字所相隔的距離。

段落樣式 指定要套用至標題文字的段落樣式。如果您想讓標題包含自動編號，例如「圖 1」、「圖 2」等，請納入段落樣式中的編號。請參閱第 277 頁「建立圖表及表格的連續標題」。

圖層 指定標題所屬的圖層。

將標題與影像組成群組 指出影像框與標題文字框是否組成群組。

使用變數建立標題

當包含標題變數的文字框與影像相鄰，或與影像組成群組時，標題變數會顯示該影像的中繼資料。



A B

標題變數
A. 具有標題變數的文字框不在影像旁邊 **B.** 文字框已移至影像旁邊

1 必要時，請定義想要使用的標題變數。請參閱第 224 頁「定義標題變數」。

2 建立要用於標題的文字框。

3 將插入點置入文字框，選擇「文字 > 文字變數 > 插入變數」，然後選擇要納入的標題變數。視需要插入任意數目的標題變數。

4 將標題文字框移至影像框旁邊，或將標題文字框與影像框組成群組。

如果標題變數為空白，請編輯影像中繼資料，然後使用「連結」面板來更新影像。若要編輯影像中繼資料，請參閱第 98 頁「編輯影像檔案內的中繼資料」。

定義標題變數

當包含標題變數的文字框移至影像旁邊時，標題變數會自動更新。依預設，選取 「文字 > 文字變數 > 插入變數」時，此 「名稱」中繼資料會用於變數類型。您可以編輯此 「影像名稱」變數，或者可以建立指定影像中繼資料的新變數。

1 選擇 「文字 > 文字變數 > 定義」。

2 選擇 「新增」來建立變數，或選擇 「編輯」來編輯現有變數。

3 針對 「文字」，選取 「中繼資料標題」。

4 從 「中繼資料」選單中選擇選項。

5 指定文字會在中繼資料之前或之後顯示，然後選擇 「確定」。

第 8 章 印刷樣式

設定文字格式

設定文字格式

您可以使用 「控制」面板以變更文字的外觀。當選取文字或在文字中置入插入點時，「控制」面板會顯示字元格式設定控制或段落格式設定控制，或是同時顯示這兩種格式設定，依您的螢幕解析度而定。「字元」面板和 「段落」面板中也會出現同樣的文字格式設定控制。您也可以使用 「字元」面板和 「段落」面板變更文字的外觀。

如需有關設定字元格式的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4275_id_tw。如需有關設定段落格式的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4276_id_tw。

請注意下列設定文字格式的方法：

- 如果要設定字元格式，可以使用 「文字」工具 T 選取字元，也可以按一下以置入插入點，選取格式設定選項，然後開始輸入文字。
- 如果要設定段落格式，並不需要選取整個段落，只要選取任一單字或字元，或在段落中置入插入點即可。您也可以選取在段落範圍中的文字。
- 如果要設定將在目前文件中建立的所有文字框格式，請確認插入點不在使用中，而且沒有選取任何目標，再指定文字格式設定選項。若要為所有新文件設定預設的文字格式，請先關閉所有文件，再指定文字設定。請參閱第 32 頁 「設定預設值」。
- 選取框架，將格式套用在其中所有文字上。框架不得為串連的一部分。
- 使用段落樣式和字元樣式，快速且一致地設定文字格式。

如需有關使用文字的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0075_tw。

1 選取 「文字」工具 T 或 「垂直文字」工具 T。

2 按一下以置入插入點，或選取要設定格式的文字。

3 在 「控制」面板中按一下 「字元格式設定控制」圖示 A 或 「段落格式設定控制」圖示 ¶。



控制面板
A. 字元格式設定控制 **B.** 段落格式設定控制

4 指定格式設定選項。

更多說明主題

處理文字影片

第 17 頁 「控制面板概觀」

文字格式設定優先順序

如果要以字體樣式和文字方向之類的屬性來設定文字格式，您可以使用數個不同的方法。例如，使用 「控制」面板、框架格點選項、格點樣式或文字樣式。如果使用多個方法，而且屬性相衝突，InDesign 必須選擇使用哪個屬性。優先順序如下：

1 字元屬性優先選項

2 字元樣式

3 段落屬性優先選項

4 段落樣式

5 CJK 格點屬性 (來自格點樣式或 「框架格點選項」對話框)

6 應用程式預設 (根段落樣式)

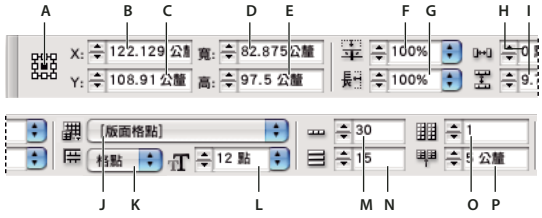
例如，如果您在 「框架格點選項」對話框中指定一個字體大小，並且在字元樣式中指定不同的字體大小，則會使用字元樣式中指定的字體大小。同樣地，如果您在物件樣式中包含段落樣式和格點樣式，則段落樣式會優先於格點樣式。

設定框架格點格式

選取框架格點時，「控制」面板中會顯示設定格點格式的選項。

1 使用選取工具，選取框架格點。

2 選取 「控制」面板中的任何選項。



「控制」面板 (已選取框架格點時)
A. 參考點 **B.** X 位置 **C.** Y 位置 **D.** 寬度 **E.** 高度 **F.** 垂直縮放 **G.** 水平縮放 **H.** 字元空格 **I.** 行空格 **J.** 格點格式名稱 **K.** 格點檢視 **L.** 字體大小 **M.** 每行的框架格點字元 **N.** 行數 **O.** 欄數 **P.** 直欄間距

拷貝文字屬性 (滴管)

您可以使用 「滴管」工具來拷貝字元、段落、填色以及線條設定等文字屬性，然後將這些屬性套用到其他文字。依預設，「滴管」工具會拷貝所有文字屬性。如果要自訂使用 「滴管」工具拷貝的屬性，請使用 「滴管選項」對話框。

更多說明主題

第 452 頁 「使用滴管工具套用顏色」

拷貝文字屬性到未選取的文字

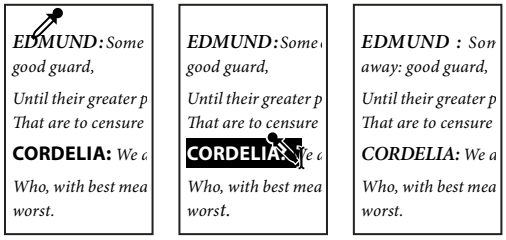
1 使用 「滴管」工具，按一下要拷貝其屬性的文字 (文字可以在另一個已開啟的 文件中)。滴管游標的方向會反轉，並顯示為全滿的 外觀，表示已載入拷貝的屬性。將滴管游標放置於文字上方時，在已載入屬性的滴管旁會顯示一個 I 型指標。

2 使用 「滴管」工具，選取要變更的文字。

選取的文字會取得滴管所載入的屬性。只要 「滴管」工具保持選取，就可以繼續選取文字並套用格式設定。

3 如果要取消選取 「滴管」工具，請按一下其他工具。

如果要清除目前滴管工具所保有的格式設定屬性，請在 「滴管」工具已載入屬性時，按 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)。 「滴管」工具的方向會反轉，並顯示為空的 外觀，表示已準備好挑選新屬性。按一下包含所要拷貝屬性的物件，然後將新屬性拖放到其他物件上。



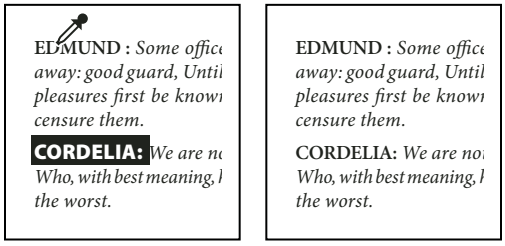
在已設定格式的文字上按一下滴管以拷貝其格式設定 (左)，然後在未設定格式的文字上拖移滑鼠指標 (中)，將格式套用至這些文字上 (右)。

如果使用 「滴管」工具將一個文件中文字的段落樣式，拷貝到另一個文件中的文字，段落樣式會有相同的名稱但不同的屬性組合，任何樣式差異都會顯示但只是局部取代目的地樣式。

拷貝文字屬性到選取的文字

1 使用 「文字」工具 T 或 「路徑文字」工具，選取要拷貝屬性的文字。

2 使用 「滴管」工具，按一下要拷貝其屬性的文字 (要拷貝其屬性的文字必須與要變更的文字位於相同的 InDesign 文件中)。「滴管」工具會反轉方向，並顯示為全滿，表示已載入拷貝的屬性。屬性即套用至步驟 1 中所選取的文字。



拷貝到選取文字的文字屬性文字屬性

變更滴管工具所要拷貝的文字屬性

1 在工具箱中，按兩下 「滴管」工具。

2 在 「滴管選項」對話框中選擇 「字元設定」或 「段落設定」。

3 選取要使用 「滴管」工具拷貝的屬性，然後按一下 「確定」。

如果只想拷貝或套用段落屬性，而不要變更 「滴管選項」對話框中的設定，請按住 Shift 鍵同時以 「滴管」工具按一下文字。

使用快速套用

您可以使用 「快速套用」來尋找並套用樣式、選單指令、指令碼、變數，以及可在 「鍵盤快速鍵」對話框中找到的大多數指令。

1 選取要套用樣式、選單指令、指令碼或變數的文字或框架。

2 選擇 「編輯 > 快速套用」，或按下 Ctrl+Enter (Windows) 或 Command+Return (Mac OS)。

3 開始輸入要套用的項目名稱。

輸入的名稱不需要是完全相符的名稱。例如，輸入 「he」會找到例如 「Head 1」、「Head 2」、和 「Subhead」等，以及 「說明」選單指令，例如 「說明選單 > InDesign 說明」。



使用 「快速套用」尋找樣式、選單指令、指令碼和變數。

您可以將搜尋縮小至一個類別，方法是在搜尋開頭輸入適當字首，例如 「m:」表示選單，「p:」表示段落樣式。如果要檢視字首清單，請按一下 「快速套用」文字框左邊的向下鍵。您可以在此清單中取消選取不要顯示的類別。

4 選取要套用的項目，然後：

- 如果要套用樣式、選單指令或變數，請按下 Enter 鍵或 Return 鍵。
- 如果要套用段落樣式並移除優先選項，請按下 Alt+Enter (Windows) 或 Option+Return (Mac OS)。
- 如果要套用段落樣式並移除優先選項和字元樣式，請按下 Alt+Shift+Enter (Windows) 或 Option+Shift+Return (Mac OS)。
- 如果要套用項目但不關閉 「快速套用」清單，請按下 Shift+Enter (Windows) 或 Shift+Return (Mac OS)。
- 如果要關閉 「快速套用」清單但不要套用項目，請按下 Esc 鍵或在文件視窗中的任何其他位置按一下。
- 如果要編輯樣式，請按下 Ctrl+Enter (Windows) 或 Command+Return (Mac OS)。

當 「快速套用」清單顯示時，按向左和向右方向鍵可以在整個編輯欄位中捲動，按向上和向下方向鍵可以在整個項目清單中捲動。

使用字體

關於字體

字體是共用一般粗細、寬度和樣式 (例如 10 點 Adobe Garamond 粗體字) 的一整組字元 (包括字母、數字和符號)。

字體 (通常稱為文字系統或字體系列) 是共用整體外觀，而且設計成一起使用的字體集合，例如 Adobe Garamond。

文字樣式是字體系列中個別字體的變體版本。通常，字體系列中的羅馬文字或標準文字 (實際名稱依不同的字體系列而異) 成員是基本字體，這些字體可能會含有標準、粗體、半粗體、斜體和粗斜體等文字樣式。

對於中日韓 (CJK) 等語言字體，其字體樣式名稱通常是由粗細 (也稱為寬度) 變量來決定。例如，日文的 Kozuka-Mincho Std 字體即包含 6 種粗細：極細、細、標準、中等、粗和極粗。顯示的字體樣式名稱是依字體製造商而定。每個字體樣式是獨立的檔案。如果尚未安裝字體樣式檔，則無法從 「字體樣式」中選取字體樣式。

安裝字體

當您安裝 InDesign 或 Adobe Creative Suite 時，字體會自動安裝在系統字體檔案夾內 —Windows\Fonts (Windows) 或 Library/Fonts (Mac OS)。如需有關安裝及啟動字體以用於所有應用程式中的詳細資訊，請參閱系統的文件或字體管理員文件。

將字體檔案拷貝至硬碟上 「InDesign 應用程式」檔案夾之內的 「Fonts」檔案夾中，即可在 InDesign 中使用字體。但是，此 「Fonts」檔案夾中的字體只能在 InDesign 中使用。

如果有兩種以上字體在 InDesign 中為使用中，而且使用相同的系列名稱，但是有不同的 Adobe PostScript 名稱，則這些字體可以在 InDesign 中使用。重複的字體列在選單中時，會以括號標出其字體技術縮寫。例如，Helvetica TrueType 字體會顯示為「Helvetica (TT)」、Helvetica PostScript Type 1 字體顯示為「Helvetica (T1)」，而 Helvetica OpenType 字體則顯示為「Helvetica (OTF)」。如果兩種字體有相同的 PostScript 名稱，而其中一種名稱中有 .dfont，則使用另一種字體。

更多說明主題

第 230 頁「安裝 OpenType 字體」

套用字體至文字

指定字體時，可以單獨選取字體系列及其文字樣式。從一種字體系列變更為另一種時，InDesign 會嘗試使用新字體系列的可用樣式，以符合目前的樣式。例如，從 Arial 變更為 Times 時，Arial Bold 會變更為 Times Bold。

對文字套用粗體或斜體樣式時，InDesign 會套用字體所指定的字體樣式。在一般情況下，會如預期套用指定的粗體或斜體。但是有些字體可能會套用並未確實標示為粗體或斜體的變化型粗體或斜體。例如，有些字體設計師指定套用粗體字體時，要套用半粗體這種變體。

將羅馬字體套用至包含中日韓文字和羅馬字元的文字時，會顯示一個訊息，說明這項作業只會套用至並取代羅馬文字。如果選取包含中日韓文字和羅馬字元的文字，並按下 Ctrl+Alt 鍵 (Windows) 或 Command+Option 鍵 (Mac OS) 同時選取並取代羅馬文字，會將羅馬字體套用至中日韓文字字元，並顯示為亂碼字元。

此外，將中日韓文字字體套用至包含日文和羅馬字元的文字時，則所有文字都會套用中日韓文字字體，包括羅馬文字在內 (但不含羅馬字元的中日韓文字文字體則不會套用)。

在「字元」面板中顯示的「字體清單」內，選取「文字 > 字體」，中日韓文字字體就會顯示在羅馬字體之前。此外，已建立並指定複合字體時，這些字體會顯示在中日韓文字字體上方。

1 選取所要變更的文字。

2 執行下列任一項作業：

- 在「字元」或「控制」面板中，選取「字體系列」選單中的字體或「字體樣式」選單中的樣式 (在 Mac OS 中，可以選取「字體系列」子選單的文字樣式)。
- 在「字元」或「控制」面板中，在字體系列名稱或文字樣式名稱前按一下 (或按兩下第一個字)，然後輸入想要的名稱的前幾個字元。輸入文字時，InDesign 會顯示符合所輸入字元的字體系列或文字樣式名稱。
- 在「文字 > 字體」選單中選擇字體。請注意，使用此選單時，是同時選擇了字體系列和文字樣式。

指定字體大小

1 選取您要變更的字元或文字物件。如果您不選取任何文字，字體大小將會套用至您所建立的新文字上。

2 請執行下列任一動作：

- 在「字元」面板或控制列中，設定「字體大小」選項。
- 從「文字 > 大小」選單中，選擇字體大小。選擇「其他」則可在「字元」面板中輸入新的大小。

您可以在「偏好設定」對話框中變更文字的度量單位。Fireworks 中未提供這個選項。

預視字體

在「字元」面板以及應用程式內可供您選擇字體的其他區域中，可以檢視字體系列與字體樣式選單中某個字體的範例。下列的圖示是用來表示不同的字體類型：

- OpenType

- Type 1
- TrueType
- 多重字模
- 複合

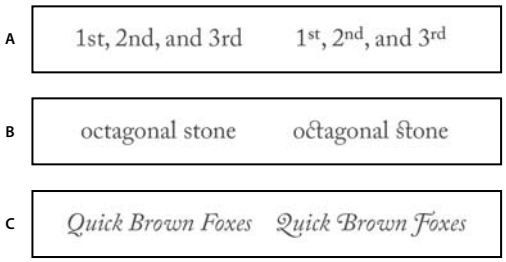
您可以在「文字」偏好設定中關閉預視功能，或者更改字體名稱或字體範例的點數。

OpenType 字體

OpenType 字體使用單一字體檔案供 Windows® 和 Macintosh® 電腦使用，所以可將檔案從一個平台複製到另一個平台，無須擔心字體替代和其他導致文字重排的問題。OpenType 字體可以包括多種目前的 PostScript 和 TrueType 字體所未提供的功能，例如花飾字和選擇性連字。

OpenType 字體會顯示 圖示。

使用 OpenType 字體時，可自動替代文字中的替代字符，例如連字、小型大寫字、分數以及舊樣式的等比數字。



標準 (左) 和 OpenType (右) 字體
A. 序數字 **B.** 選擇性連字 **C.** 花飾字

OpenType 字體可能包含擴充字元集和配置功能，提供更好的語文支援和進階的印刷控制。在 Adobe 中，支援中歐語系 (CE) 的 OpenType 字體，其字體名稱在應用程式字體選單中都會包含「Pro」這個字；不支援中歐語系的 OpenType 字體則會標示為「標準」，並在名稱結尾加上「Std」。所有的 OpenType 字體也可以和 PostScript Type 1 與 TrueType 字體一起安裝並搭配使用。

如需 OpenType 字體的詳細資訊，請參閱 www.adobe.com/go/opentype_tw。

安裝 OpenType 字體

除了 Adobe Garamond Pro、Adobe Calson Pro、Trajan Pro、Caflisch Script Pro、Myriad Pro、Lithos 和 Adobe Jenson Pro 等羅馬字 OpenType 字體外，InDesign 還附有日文 OpenType 字體，包括 Kozuka Mincho Pro 和 Kozuka Gothic Pro。

安裝 InDesign 或 Adobe Creative Suite 4 時，會自動安裝 OpenType 字體。其他的 OpenType 字體位於應用程式 DVD 上「小工具」檔案夾的「Adobe Fonts」檔案夾中。如需有關安裝及使用 OpenType 字體的詳細資訊，請瀏覽應用程式 DVD 或查看 Adobe 網站。

更多說明主題

第 228 頁「安裝字體」

套用 OpenType 字體屬性

使用「字元」或「控制」面板，以套用 OpenType 字體屬性 (如分數字和花式字) 至文字。

如需有關 OpenType 字體的詳細資訊，請參閱 www.adobe.com/go/opentype_tw。

更多說明主題

第 166 頁 「插入字符和特殊字元」

第 230 頁 「OpenType 字體」

套用 OpenType 字體屬性

1 選取文字 .

2 在 「控制」或 「字元」面板中，確認已選取 「OpenType」字體。

3 從 「字元」面板選單中選擇 「OpenType」，然後選取 「OpenType」屬性，例如 「選擇性複合字元」或 「分數字」。

目前字體不支援的功能會以方括號顯示，例如 [花式字]。



您也可以在定義段落或字元樣式時選取 OpenType 字體屬性。請使用 「樣式選項」對話框中的 「OpenType 功能」區段。

OpenType 字體屬性

使用 OpenType 字體時，您可以在設定文字格式或定義樣式時，從 「控制」或 「字元」面板選單中選取特定的 OpenType 功能。

備註：OpenType 字體在各種文字樣式中會有很大的不同，且提供多種不同的功能。如果無法使用某種 OpenType 功能，則此功能在 「控制」面板選單中會以方括號括起來 (例如 [花式字])。

選擇性複合字元 字體設計師可能會在字體中包含任何情況都不會啟用的選擇性複合字元。選取此選項則允許在出現時使用這些選擇性複合字元。如需有關連字的詳細資訊，請參閱第 244 頁 「將連字套用到字母配對組」。

許多日文片假名單字的複合字元字符 (如 「me-toru」)，以及漢字組合 (如 「yuugenkaisha」) 都可以使用選擇性複合字元功能加以存取。

分數字 在可以使用分數字時，以斜線分隔的數字 (例如 1/2) 會轉換為分數字字元。

序數字 在可以使用序數字時，序數數字 (例如 1st 和 2nd) 會以上標字母 (1^{st} 和 2^{nd}) 設定格式。西班牙文單字 segunda (2^{a}) 和 segundo (2^{o}) 中的上標字母 a 和 o 都會正確地排版。

花式字 可使用花式字時，會提供標準和上下文花式字，其中可能含有替代大寫字和單字字尾替代功能。

標題替代字 可使用時，會啟動用於大寫標題的字元。在某些字體中，設定為大寫和小寫字母格式的文字若選取此選項，可能會產生不希望得到的效果。

上下文替代字 可使用時，會啟動上下文連字和連接替代字。某些手寫字體中包含替代字元，以便讓組合連字有更好的呈現。例如，單字 「bloom」中的字母對 「bl」可以相連在一起，看起來更像手寫字跡。根據預設值，此選項為已選取。

全部小型大寫字 對於包含真正小型大寫字的字體，選取此選項會將字元轉換為小型大寫字。如需詳細資訊，請參閱第 246 頁 「變更文字的大小寫」。

斜線零 選取此選項會顯示有對角斜線穿過的數字 0。在某些字體中 (特別是壓縮字體)，數字 0 和大寫字母 O 可能會很難區分。

文體集 有些 OpenType 字體包含為達到美觀效果而設計的替代字符集。文體集是一次可套用到一個字元或文字範圍的一組替代字符。如果選取不同的文體集，會使用文體集中定義的字符，而不是字體的預設字符。如果文體集中的字符字元與其他 OpenType 設定一起使用，則個別設定的字符會取代字元集字符。您可以使用 「字符」面板查看各字元集的字符。

位置格式 在某些草書手寫字和如阿拉伯文等語言中，字元的外觀會依在單字中的位置而異。字元的形式可能會因出現於單字起始 (首字母位置)、中間 (中間字母位置)，或結尾 (尾字母位置) 而改變，而在單獨出現 (獨立位置) 時又變化為另一種形式。選取字元，然後選擇 「位置格式」選項以設定正確的格式。「一般格式」選項會插入一般常用字元；「自動格式」選項會根據字元在單字中所處位置以及字元是否單獨出現，插入一種字元格式。

上標和下標 有些 OpenType 字體包含根據周圍字元修正大小的上移或下移字符。如果 OpenType 字體未包括這些用於非標準分數字的字符，請考慮使用 「分子」和 「分母」屬性。

分子和分母 有些 OpenType 字體只將基本分數 (例如 1/2 或 1/4) 轉換為分數字字符，而不轉換非標準分數 (例如 4/13 或 99/100)。在這種情況下，請在這些非標準分數上套用 「分子」和 「分母」屬性。

等幅大寫數字 提供相同寬度的全高數字。此選項適合用在每一行數字必須對齊的狀況下 (例如在表格中)。

小寫數字 提供具有不同寬度的不同高度數字。要讓沒有使用全部大寫的文字有古典、複雜的外觀時，建議使用此選項。

大寫數字 提高具有不同寬度的全高數字。建議對使用全部大寫字的文字使用此選項。

等幅小寫數字 提高具有固定、相同寬度的不同高度數字。如果您希望小寫數字呈現傳統外觀，但又要讓數字在各欄中對齊 (例如年報) 時，建議使用此選項。

預設數字樣式 數字字符使用目前字體的預設數字樣式。

使用等比公制字 使用字體的等比公制字編排字元。

使用橫式或直式假名 為包含直式或橫式書寫假名的字提供最適合橫式或直式設定的假名字符。

羅馬斜體字 如果字體包含斜體字符，則等比羅馬字符會切換為斜體字。

套用 OpenType 字符格式

「字符」面板包含許多選項，如 「專業格式」或 「JIS 90 格式」，可供您套用至選取的文字。

1 選擇 「文字 > 字符」以開啟 「字符」面板。

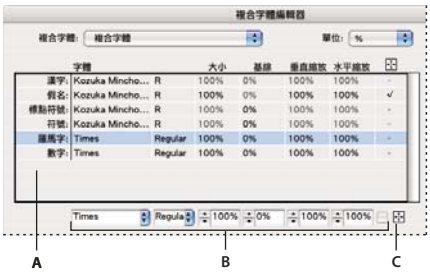
2 選取要套用字符格式的字元。

3 從 「字符」面板選單中選擇選項，例如 「專業格式」或 「JIS 90」。

如需有關 OpenType 字體的詳細資訊，請參閱 www.adobe.com/go/opentype_tw。

使用複合字體

您可以混合不同字體部分，當做複合字體使用。通常，這種技巧是用於混合部分羅馬字體和中日韓文字字體。您也可以新增字元到字體中。複合字體會顯示在字體清單的開始處。



複合字體
A. 字元類別 **B.** 每個類別變更的輸入選單 **C.** 在字元中央縮放

更多說明主題

第 235 頁 「Multiple Master 字體」

建立複合字體

1 選擇 「文字 > 複合字體」。

2 按一下 「新增」，輸入名稱，指定新複合字體所要依據的複合字體，然後按一下 「確定」。

3 選取類別 (羅馬字或其他)，並在清單框底下指定字體屬性

您可以指定字體屬性，方法是按一下 「顯示範例」顯示範例編輯視窗，並按一下右邊的按鈕，針對表示表意字框、全形字框、基線等等的彩色線條選擇 「顯示」或 「隱藏」。此外，您可以從 「水平文字」和 「垂直文字」選項，切換範例文字的文字方向，並以水平或垂直的方式顯示文字。

4 按一下 「儲存」，儲存所建立的複合字體設定，然後按一下 「確定」。

複合字體類別

字體會依下列類別分類：

漢字 (或韓文) 漢字字元用於日文和中文；韓文字元則用於韓文。您無法編輯漢字或韓文的大小、基線、垂直縮放或水平縮放。

假名 指定當您建立日文 - 羅馬複合字體時，用於日文平假名和日文片假名的字體。而當您建立非日文 - 羅馬複合字體時，您可以指定日文假名使用與基礎字體相同的字體。使用日文以外的語言建立複合字體時，請在基礎字體中使用和假名相同的字體。

標點符號 指定用於標點符號的字體。您無法編輯標點符號的大小、垂直縮放或水平縮放。

全形符號 指定用於符號的字體。您無法編輯符號的大小、垂直縮放或水平縮放。

羅馬字 指定用於半形羅馬字元的字體。這通常是羅馬字體。

編號 指定用於半形數字的字體。這通常是羅馬字體。

可為複合字體設定的字體屬性如下：

單位 選取字體屬性設定的單位。

大小 設定用於輸入的字體大小之相對大小。即使使用相同的字體大小，不同字體的大小仍可能不同。根據複合字體中所用的字體而定，您可以調整大小。

基線 設定每個字體的基線。

垂直縮放和水平縮放 垂直和水平縮放字體。這些設定只能用於假名、半形羅馬字元和數字。

從字元中央放大 / 縮小 在編輯假名的垂直和水平縮放時，設定是否從字元或羅馬字基線的中央縮放。如果選取這個選項，會從中央縮放字元。

自訂複合字體的字體設定

您可藉由為複合字體設定 「自訂」，設定字元單位中的字體。

1 在 「複合字體編輯器」對話框中按一下 「自訂」。

2 執行下列任一項作業：

- 如果存在現有的字元集，請加以選取。
- 按一下 「新增」按鈕，輸入字元集的名稱，從 「基於」中選取 「自訂集」，然後按一下 「確定」。以下是所提供的基本集：「日文平假名」、「日文片假名」、「標點符號」、「符號」、「雙位元組數字」、「單位元組數字」、「半形缺字 0-11」。您可以使用這些基本集，輕鬆地建立符合您需求的字元集。如果不需要 「基於」，請選擇 「無」並按一下 「確定」。

如果已選取基本集，會在 「自訂集編輯」對話框中，顯示選取的基本集內所儲存的字元。如果選取 「無」，則不會顯示任何字元。

3 使用 「字體」指定要搭配 「自訂集」使用的字體。如果指定 「半形缺字」做為基本組合，請選擇您要使用的半形缺字。

4 如果要直接新增字符，請從彈出式選單中選擇 「直接輸入」，在文字方塊中輸入字元，然後按一下 「新增」。您也可以從 「IME」面板拷貝字元並直接貼入對話框內。

5 如果要輸入代碼，請在彈出式選單中指定編碼類型 (例如 Shift-JIS 可指定為日文)，輸入代碼或連字代碼範圍 (例如日文是 8169-8174)，然後按一下 「新增」。

6 選取要刪除的字元。「新增」按鈕會變成 「刪除」按鈕；按一下 「刪除」即可刪除選取的字元。

7 如果已建立多個自訂集，請從 「自訂集」彈出式選單中選擇已編輯的字元集。您可以按一下對話框右邊的 「刪除」，刪除不再需要的字元集。

8 完成編輯以後，請按一下 「儲存」以儲存字元，然後按一下 「確定」。

9 在 「複合字體編輯器」對話框中設定的自訂集就會顯示，讓您設定複合字體。

備註：當 1 個複合字體中有多個自訂字元時，底部字元集優先於所有上方的字元集。MM (Multiple Master) 字體不會顯示在 「複合字體編輯器」對話框中。

讀入複合字體

1 在 「複合字體編輯器」對話框中按一下 「讀入」。

2 按兩下包含您要讀入之複合字體的 InDesign 文件。

刪除複合字體

1 在 「複合字體編輯器」對話框中，選取您要刪除的複合字體。

2 按一下 「刪除字體」，然後按一下 「是」。

使用遺失字符保護

依預設，InDesign 會防止您輸入目前字體不支援的字元，或是在字體不包含選取的一或多個字符時，套用該字體到某個文字選取範圍。但您可以關閉偏好設定，以移除這種保護。

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 進階文字」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 進階文字」 (Mac OS)。

2 執行下列任一項作業，然後按一下 「確定」。

在輸入時進行保護 選取這個選項會讓您無法輸入目前字體不支援的字符。

在套用字體時進行保護 選取這個選項可避免套用其他字體 (例如羅馬字體) 到亞洲語言文字時帶入不支援的字符。

使用遺失字體

開啟或置入的文件中包含系統未安裝的字體時，就會出現警告訊息，指出所遺失的字體。如果選取的文字使用遺失的字體，「字元」或 「控制」面板會在字體樣式彈出式選單中，以括號顯示字體，表示該字體已遺失。

InDesign 會以可使用的字體來替代遺失的字體。在此狀況下，您可以選取該文字，並套用其他可用的字體。已由其他字體取代的遺失字體會顯示在 「文字 > 字體」選單的頂端，標示為 「遺失字體」的區段中。依預設，使用遺失字體設定格式的文字將會以粉紅色反白標示。

如果已安裝 TrueType 字體，而文件包含 Type 1 (T1) 版相同字體，則該字體將顯示為遺失。

您可以選擇 「文字 > 尋找字體」，以尋找並變更遺失字體。如果遺失的字體是樣式一部分，您可以變更其樣式定義以更新該樣式中的字體。

更多說明主題

第 163 頁 「尋找與變更字體」

第 228 頁 「安裝字體」

使遺失字體變成可使用

❖ 執行下列任一項作業：

- 在您的系統中安裝此遺失字體。

- 將遺失字體置入「Fonts」檔案夾中，該檔案夾位於 InDesign 應用程式檔案夾中。此檔案夾中的字體只能用於 InDesign. 請參閱第 228 頁 「安裝字體」。
- 使用字體管理應用程式啟用該遺失字體。

如果無法取得遺失字體，請使用 「尋找字體」指令搜尋並取代遺失字體。

反白標示文件中已替代的字體

如果選取了 「選取替代字體」偏好設定選項，以遺失字體設定格式的文字會以粉紅色反白標示，以便易於識別使用遺失字體設定格式的文字。

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 排版」 (Windows®) 或 「InDesign > 偏好設定 > 排版」 (Mac OS®)。

2 選取 「替代的字體」，然後按一下 「確定」。

文件安裝的字體

「文件字體」檔案夾中與 InDesign 文件處於相同位置的字體都可以在開啟文件時暫時安裝。您想要共用文件或將其移動到不同的電腦時，「封裝」指令可以產生 「文件字體」檔案夾。

「文件字體」檔案夾中安裝的字體不同於從標準作業系統字體位置提供的字體。它們會在文件開啟時安裝，並且會取代相同 PostScript 名稱的任何字體。但是，它們只會取代該文件中的字體。一個文件安裝的字體無法用於其他文件。關閉文件時，針對該文件所安裝的字體會取消安裝。文件安裝的字體會列在 「字體」選單的子選單中。

部分 Type1 字體無法在文件內使用。此外，在 Windows 中執行 InDesign 時，Mac OS 字體無法使用。

如需有關使用文件安裝的字體的影片，請參閱 http://tv.adobe.com/go/4955_tw/。

更多說明主題

第 589 頁 「封裝檔案」

Multiple Master 字體

多重字模字體是可自訂的 Type 1 字體，其特性是以可變的設計軸來描述，例如粗細、寬度、樣式及視覺大小等。

有些 Multiple Master 字體包含視覺大小軸，可讓您在特定的字級使用特別設計的字體以取得最佳閱讀效果。一般來說，較小字體 (例如 10 點) 與較大字體 (例如 72 點) 相比之下，較小字體的視覺大小會設計成具有較粗的襯線和縱線、較寬的字元、比較不強烈的粗細線條對比、較高的 x 高度，以及較寬鬆的字母間距。

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 文字」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 文字」 (Mac OS)。

2 選取 「自動使用正確的視覺大小」，然後按一下 「確定」。

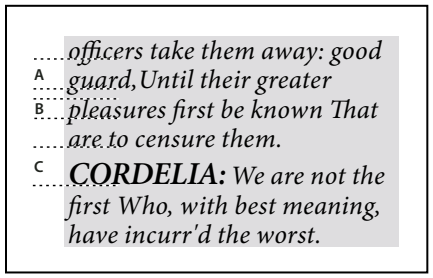
行距

關於行距

這個主題說明如何在羅馬文字排版中執行行距設定。如需有關中日韓文字中行距的詳細資訊，請參閱第 236 頁 「關於亞洲文字中的行距」。

各行文字之間的垂直間距稱為行距。行距是由一行文字的基線量到上一行文字的基線。基線是一條看不見的線條，大部分的字母 (也就是沒有字母下緣的字母) 都排列在這個線條上。

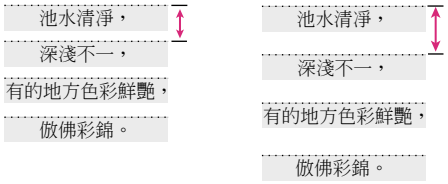
預設的自動行距選項會將行距設定為字體大小的 120% (例如 10 點的文字就會使用 12 點的行距)。使用自動行距時，InDesign 會在 「字元」面板的 「行距」選單中，以括號顯示行距值。



行距
A. 行距 **B.** 文字高度 **C.** 一個單字中如果有較大的文字，則會增加該行的行距。

關於亞洲文字中的行距

您可以透過 「段落」面板選單中的 「行距基礎位置」設定，設定行距的基礎位置。如果使用預設設定 (全形字框右上端)，則文字行行距是自其全形字框頂端測量到下一行的全形字框頂端。選取文字行並使用 「全形字框右上端」設定增加行距值時，選取的行與下一行之間的間距會變大，因為行距的測量方向是從目前行到下一行。所有其他 「行距基礎位置」設定都是測量從目前行到上一行的行距，因此如果使用這些設定變更行距量，將會增加目前行上方的行空格。



行距包括全形字框和行空格間距的高度。

請在 「控制」面板或 「字元」面板內的 「行距」中設定行距。依預設，這是設定為 「自動」。設定為 「自動行距」時，「字元」面板內 「行距」中的行距值會顯示於括號內。文字框和框架格點內文字的這個 「自動」值有所不同。您可以在 「段落」面板的 「齊行」選單項目中，設定 「自動行距」值。在 InDesign 中，文字框內文字的自動行距值是預設為所設定字體大小的 175%；對於框架格點內的文字，這個設定是 100%，以允許格點對齊方式在格點中展開文字行。

當格點對齊方式設定為 「無」時，請使用 「字元」面板中的 「行距」值，設定文字框內的文字行距。當格點對齊方式設定為 「無」以外的任何其他值時，將會根據基線格點設定套用行距。

備註：拷貝置於框架格點上的文字並貼入文字框時，貼上的文字會保留完整的框架格點屬性，因此 「行距」中的 「自動」會設定為 100%。如果行距顯得太過擁擠，請設定 「行距」值，而不要使用自動設定。

使用 「框架格點設定」對話框中的 「行距」，設定框架格點內文字的 「行距」，而不要使用行距值。框架格點內文字的行距值，是 「行距」值和格點大小 (字體大小) 的總和。換句話說，如果格點大小為 12 點而行距為 10 點，則實際行距值將是 「22 點」。

請注意，置於框架格點內的文字之預設格點齊行是設定為 「置中」。在此情況下，格點中央與下一個格點中央之間的值將是行距值。當格點齊行設定為 「無」時，會從格點中指定的位置套用行距當格點齊行設定為 「無」時，會根據 「字元」面板中所設定的 「行距」值套用行距。

框架格點內的行距相當複雜。對於置入的文字而言，實際行距值會根據 「字體大小」、「行距」值以及 「段落」面板中的 「強制行數」設定而變更。請注意下列幾點：

- 如果讓框架格點的字體大小保持不變，但是讓置入文字的字體大小或行距值小於 「字元」面板中的格點大小，則文字會根據 「格點齊行」的設定對齊格點。

- 如果讓框架格點的字體大小 (格點大小) 保持不變，但是使用 「字元」面板，讓置入文字的字體大小大於格點大小加行距的總和，則會自動決定強制行數；而您可以用 0.5 行的增量對齊格點，所以 「強制行數」如果設定為 「自動」，就會是 1.5、2、2.5 和 3，依此類推。如果 「強制行數」設定為 「自動」以外的任何其他值，文字將會根據這個設定對齊到格點，且大型字體大小將會使字元重疊。
- 如果讓框架格點的字體大小 (格點大小) 保持不變，但是使用 「字元」面板，將置入文字的強制行數值設定為大於格點大小加行距的總和，則當行距設定為 「自動」時，會套用至下一行。例如，如果框架格點大小為 12 點而行距設定為 10 點，當行距設定為 24 點時，將會隔行置入文字。如果設定為 48 點，將會每隔三行置入文字。使用 「自動」以外的任何行距設定時，將會忽略 「行距」中所設定的值。

更多說明主題

第 121 頁 「框架格點屬性」

第 259 頁 「將段落對齊基線格點」

變更行距

在預設狀況下，行距是一種字元屬性，代表您可在同一個段落中套用一種以上的行距值。文字行中的最大行距值將會成為該行的行距。但是您可以選取偏好設定選項，讓行距套用到整個段落，而不是套用到段落中的文字。此設定不會影響現有框架中的行距。

變更選取文字的行距

1 選取所要變更的文字。

2 執行下列任一項作業：

- 在 「字元」面板或 「控制」面板中，從 「行距」選單 中選擇所要的行距。
- 選取現有的行距值，然後輸入新的值。
- 在建立段落樣式時，使用 「基本字元格式」面板變更行距。

您也可以將文字對齊基線格點，以調整垂直間距。設定基線格點時，基線格點設定會優先於行距值。

變更預設行距百分比

1 選取所要變更的段落。

2 從 「段落」面板選單中選擇 「羅馬字元齊行」。

3 在 「自動行距」中指定新的預設百分比。最小值為 0%，最大值為 500%。

備註：在 「控制」面板的 「行距」彈出式選單中，「自動」選項會將 「齊行」對話框中的 「自動行距」值設定為字元大小的比例 (%)。文字框的預設值為 175%，框架格點的預設值則為 100%。

套用行距到整個段落

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 文字」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 文字」 (Mac OS)。

2 選取 「套用行距到整個段落」，然後按一下 「確定」。

備註：使用字元樣式將行距套用到文字時，無論是否選取 「套用行距到整個段落」選項，行距都只影響該樣式所套用的文字，而不是整個段落。

根據字元比例調整行高

將框架格點中的文字方向變更為相反方向時 (水平文字變為垂直；垂直文字變為水平)，依預設會變更行高，無論格點大小為何。例如，如果 12 點字元置於水平文字 12 點框架格點中，將字元的垂直比例設定為 200% 時，無論格點大小為何，行高都會加倍而變成 24 點。如果關閉這項功能，行高將會與字元高度相同，只有字元比例會變更。

1 選取要依據字元比例變更行高的文字。

2 從 「字元」或 「控制」面板選單中，選取 「使用字元縮放功能調整行高」。

行高會進行調整。由於這項功能是字元屬性，因此會針對每個字元加以設定，不過行高會套用至包含設定字元的一整行。

如果要關閉這項功能，請選取已啟用該功能的文字，然後在 「字元」或 「控制」面板選單中，重新選取 「使用字元縮放功能調整行高」，即可關閉該功能。

套用行距基礎位置

如果您將格點對齊方式設定為 「無」，行距依預設會從目前行的全形字框頂端或右邊，套用到下一行的全形字框頂端或右邊。增加行距值會導致新值套用到所有選取的行。

1 選取文字，並在 「段落」面板選單或 「控制」面板選單中，將 「格點對齊」設定為 「無」。

2 在 「字元」面板中指定 「行距」。指定 「自動」以外的值，並設定為 「靜態值行距」。

3 在 「段落」面板選單或 「控制」面板選單中，從 「行距基礎位置」選取適當的行距基礎。

如果要設定相等行距而不管字體大小，可以使用 「全形字框置中」，從文字行中央設定行距。

在框架格點中，如果要讓包含不同字體大小的字行對齊格點行距，請在 「段落」面板中，將格點對齊方式設定為 「置中」，並將 「強制行數」設定為 「自動」以外的任何其他值。

行距基礎位置選項

在 「段落」面板選單或 「控制」面板選單中，從 「行距基礎位置」選取下列行距基礎選項。

全形字框右上端 水平文字的行距會以全形字框的頂端為依據，垂直文字的行距則以全形字框的右邊為依據。行距是從目前字行的頂端或右邊量到下一行的頂端或右邊。這些設定為預設設定。

全形字框置中 行距會以目前行中央到上一行中央為依據。如果相同段落內存在不同的字體大小，則每一行的全形字框邊緣之間的間距將會不平均。選取 「全形字框置中」時，如果為字體大小不同的文字設定固定行距，將可以對齊周圍行的行距，因為行距會以目前全形字框的中央為依據。

羅馬字基線 行距會以 「羅馬字基線」為依據。行距是從目前行的基線測量到上一行的基線。這種行距方法與羅馬視覺調整中所用的方法相同。每個字體的 「羅馬字基線」有所差異。如果字體不一樣，即使是相同字體大小內的字元位置也可能不同。

全形字框左下端 水平文字的行距會以全形字框的底端為依據，而垂直文字的行距則以全形字框的左邊為依據。行距是從目前字行的左邊或底端量到上一行的左邊或底端。

備註：在 「段落」面板選單和 「控制」面板選單中，「格點對齊方式」內的項目都相同。這些項目是對齊格點的基礎，而非行距的基礎。請不要混淆這些項目。

字距微調和字距調整

關於字距微調和字距調整

字距微調是指在特定字元之間增加或減去間距的程序。字距調整是加寬或縮緊文字區塊的作業。

備註：字距微調和字距調整的值會影響中日韓文字，但通常這些選項是用於調整羅馬字元之間的空格。

字距微調文字

您可使用公制字字距微調或視覺特殊字距微調來自動微調文字字距。公制字字距微調會使用大多數字體中都有的特殊字距配對組。特殊字距配對組中包含關於特定字母配對間距的相關資訊。其中包括：LA、P.、To、Tr、Ta、Tu、Te、Ty、Wa、WA、We、Wo、Ya 和 Yo。

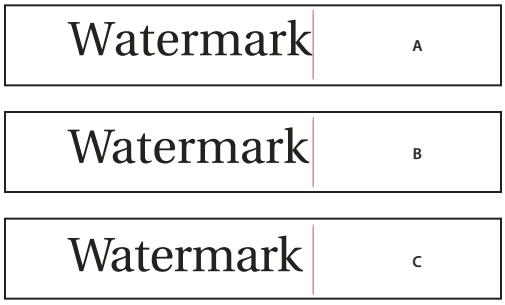
視覺字距微調可依據字元的形狀，調整相鄰字元之間的間距，且經過最佳化以搭配羅馬字符使用。有些字體中包含健全的特殊字距配對規格。不過，如果字體中僅包含最低內建字距微調，或完全沒有包含字距微調；或是如果一行中一或多個字使用兩種不同的字體或大小，則可能要針對文件中的羅馬字元，使用 「視覺字距微調」選項。



套用視覺字距微調選項至「W」和「a」配對組之前 (上) 以及之後 (下)

您也可使用手動特殊字距，此功能非常適合用來調整兩個字母之間的距離。字距調整和手動字距微調是累計性的，因此可先個別調整個字母配對組，然後再將文字區塊加寬或縮緊，而不影響文字配對的相關特殊字距。

單字字距微調和 「齊行」對話框中的 「單字間距」選項並不相同，單字字距微調只變更指定單字的第一個字元與該字元前面之單字字距間的字距微調值。



字距微調和字距調整
A. 原件 **B.** 在「W」與「a」之間套用字距微調 **C.** 套用字距調整

字距微調和字距調整的測量

您可以將字距微調或字距調整套用至選取文字，也可兩者同時套用。特殊字距和字距調整的度量單位都是 1/1000 em，這是一種與目前的字體大小相關的度量單位。在 6 點大小的字體上，1 em 等於 6 點；在 10 點字體上，1 em 等於 10 點。特殊字距和字距調整會與目前的字體大小成比例。

字距調整和手動字距微調是累計性的，因此可先個別調整個字母配對組，然後再將文字區塊加寬或縮緊，而不影響文字配對的相關特殊字距。

按一下在兩個字母之間置入插入點時，InDesign 會在 「字元」面板和 「控制」面板中顯示字距微調值。括號中會顯示公制字特殊字距和視覺特殊字距 (或已定義的特殊字距配對) 值。同樣地，如果選取了一個單字或文字範圍，InDesign 就會在 「字元」面板和 「控制」面板中顯示字距調整值。

更多說明主題

第 249 頁 「調整字元前後的空格」

套用字距微調至文字

您可以套用兩種自動字距微調的其中一種：公制字字距微調或視覺字距微調，您也可以手動調整字母之間的間距。

更多說明主題

第 655 頁 「處理文字的按鍵」

使用公制字字距微調

1 在要配對進行字距微調的字元組之間置入文字插入點，或是選取文字。

2 在 「字元」或 「控制」面板中，選取 「字距微調」 選單中的 「公制字」或 「日文等幅」。

備註：如果將 「公制字」套用到不含字元組字距微調資訊的字體 (包括一些日文 OpenType 字體)，則各字元的間距將設定為 「0」，而且不進行字元壓縮。

如果要避免選取的文字使用字體內建的字距微調資訊，請在 「字距微調」 選單中選擇 「0」。

備註：預設值設定為 「日文等幅」。將 「日文等幅」套用到羅馬字 OpenType 字體時，字距微調與選取 「公制字」時相同。將 「日文等幅」套用到中日韓文字 OpenType 字體時，只有羅馬字元會以字距微調字元組進行字距微調，如同設定 「公制字」一樣。中日韓文字字元將不會進行字距微調，如同設定為 「0」一樣。基於此原因，請選擇 「0」以關閉字元組字距微調。

備註：如果您使用中日韓文 OpenType 字體中的公制字字距微調，建議您選取 「控制」面板選單中的 「OpenType > 使用等比公制字」。這樣的話，就可以避免不必要的手動字距微調調整。

使用視覺字距微調

1 在要配對進行字距微調的字元組之間置入文字插入點，或是選取要進行字距微調的文字。

2 在 「字元」面板或 「控制」面板中，選取 「字距微調」 選單中的 「視覺」。

備註： 「視覺字距微調」是以羅馬字元格式為基礎而設計。您可以將這項功能用於中日韓文字字體，但是請務必檢查操作結果。

手動調整字距微調

1 使用 「文字」工具 T，在兩個字元之間按一下以置入插入點。

備註：如果已選取文字範圍，則無法手動調整文字的字距微調 (僅能選取 「公制字」、「日文等幅」、「視覺」或 0)。請改用字距調整。

2 執行下列任一項作業：

- 在 「字元」或 「控制」面板中，於 「字距微調」選單中輸入或選取一個數值。
- 請按 Alt+ 向左鍵 / 向右鍵 (Windows) 或 Option+ 向左鍵 / 向右鍵 (Mac OS) 以增加或減少兩個字元之間的間距。

單字字距微調的調整量與 「單位與增量偏好設定」對話框中的 「字距微調」值相同。按下快速鍵並按住 Ctrl 或 Command 鍵時，字距微調量是 「字距微調」偏好設定值乘以 5。

變更預設的字距微調增量值

❖ 在 「偏好設定」對話框的 「單位與增量」區段中，輸入 「字距微調」選項的新值，然後按一下 「確定」。

關閉選取文字的字距微調

1 選取文字 .

2 在 「字元」面板或 「控制」面板中，在 「字距微調」選單中輸入或選擇 0。

您也可以按 Alt+Ctrl+Q 鍵 (Windows) 或 Option+Command+Q 鍵 (Mac OS)，以設定字距微調和字距調整。此時，字距微調會設定為「公制字」，無論先前所套用的字距微調選項為何。

調整字距

1 選取一個範圍的字元。

2 在「字元」面板或「控制」面板中，輸入或選取「字距調整」 的數值。

反白標示包含自訂字距微調和字距調整的文字

在某些情況下，您可能會想知道哪些文字已套用了自訂字距調整和字距微調。如果選取「自訂字距調整 / 字距微調」偏好設定選項，自訂的字距調整或字距微調文字就會以綠色反白標示。

1 選擇「編輯 > 偏好設定 > 排版」 (Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 排版」 (Mac OS)。

2 選取「自訂字距調整 / 字距微調」，然後按一下「確定」。

變更中日韓文字中的字元間距

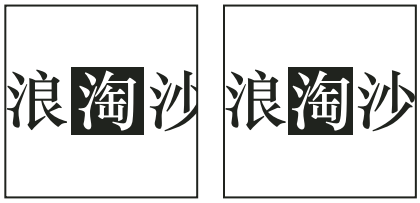
進行羅馬字元之間半形空格的字距微調

❖ 使用「文字」工具 選取文字範圍，然後執行下列任一項動作：

- 如果要增加所選取單字之間的間距，請按 Alt+Ctrl+\ 鍵 (Windows) 或 Option+Command+\ 鍵 (Mac OS)。
- 如果要移除所選取單字之間的間距，請按 Alt+Ctrl+Backspace 鍵 (Windows) 或 Option+Command+Delete 鍵 (Mac OS)。
- 如果要將字距微調調整量乘以 5，請按住 Shift 鍵並按下鍵盤快速鍵。

調整中日韓文字排版的字元比例間距

將「比例間距」套用到字元，會導致字元周圍的間距等比例壓縮。不過，字元的垂直和水平縮放會維持不變。



套用比例間距之前 (左圖)，以及套用比例間距之後 (右圖)

1 選取您要套用比例間距的文字。

2 在「字元」面板或「控制」面板中的「比例間距」 中輸入百分比。

您也可以反白標示受影響的文字，檢查套用到每個字元的「比例間距」或字距調整。

更多說明主題

第 241 頁「反白標示包含自訂字距微調和字距調整的文字」

使用格點字距調整調整字元間距

可讓您在字元之間壓縮空格的方法之一，是指定框架格點本身的行距，並進行置入文字的字距調整。這是一種字元壓縮的形式，使用「字元」面板選單或「控制」面板中稱為「使用 CJK 格點進行字距調整」的功能 (也稱為格點字距調整)。

中日韓文字字體中有些字元小於全形字框，會導致在將字元置於框架格點上時，字元之間產生大空格。以這種方式為格點本身設定「比例間距」相當便利，因為可允許文字間距，其中字元會在格點內正確對齊。這個設定也可以儲存為格點格式。

「框架格點設定」對話框中的「字元空格」預設值設定為「0」。在自動印刷樣式中，此字距調整稱為「Beta」。如果在文字間距中將此值設定為負值，會導致右格點依據設定值而重疊左格點。輸入格點的字元將會以每個格點的中央為基礎對齊，因此會壓縮每個字元的間距。此外，視文字間距設定而定，調整為低於最大寬度的字元格式將以與「行距比例間距」成比例的值為基礎而變更。例如，當全形標點符號 (如括號) 的文字間距設定為半形空格時，將格點中的「字元空格」設定為 -1 點時，全形標點符號會壓縮為 -1 點的一半，也就是 -0.5 點。不過，由於以此格點中的字距調整為基礎的字元間距並未套用至羅馬文字，因此不會依照字距調整壓縮羅馬文字的字元間距。此外，由於字距調整值是套用到格點本身，因此會將該值視為絕對值處理。所以，即使文字字體大小發生變更，字距調整值也不會改變。

此功能是預設為開啟。如果要關閉這項功能，請在「字元」面板選單或「控制」面板中，選取「使用 CJK 格點進行字距調整」，並取消選取項目名稱左邊的核取方塊。

更多說明主題

第 284 頁「使用文字間距」

使用指定格點數進行字距調整

您可以藉由設定指定格點數，使指定格點字元的文字齊行。例如，如果您選取 3 個輸入的字元，並將字框距設定為 5，則這 3 個字元會平均分散在格點內佔 5 個字元的空間中。

1 選取一個範圍的字元。

2 在「字元」面板或「控制」面板內的「指定格點數」中，在文字方塊中輸入值，或從彈出式選單中選取一個值。

重要事項：使用指定格點數進行字距調整「指定格點數」功能。此功能可能無法在文字框中正常運作。

更多說明主題

第 261 頁「設定段落強制行數」

格式化字元

如需有關設定字元格式的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4275_id_tw。

套用基線位移

使用「基線位移」將所選取字元依相對於周圍文字的基線向上或向下移動。手動設定分數或調整內嵌圖形的位置時，這個選項特別有用。



將基線位移值套用到文字

1 選取文字 .

2 在「字元」面板或「控制」面板中，輸入「基線位移」的數值。輸入正值會將字元的基線移動到文字行基線的上方；輸入負值則會將基線移動到下方。

如果要增加或減少數值，請在「基線位移」方框中按一下，然後按向上鍵或向下鍵。按住 Shift 鍵並按向上鍵或向下鍵，可使用較大的增量來變更數值。

如果要變更基線位移的預設增量，請在「偏好設定」對話框的「單位與增量」區段中指定「基線位移」的值。

使字元以非 OpenType 字體成為上標字或下標字

1 選取文字。

2 在「字元」面板選單或「控制」面板中，選擇「上標字」或「下標字」。

選擇「上標字」或「下標字」時，會將預先定義的基線位移值和字體大小套用至選取的文字。

套用的值是目前字體大小和行距的百分比，而且都是以「文字偏好設定」對話框中的設定為基礎。選取文字時，這些值不會出現在「字元」面板的「基線位移」或「大小」方框中。

備註：您可以使用「進階文字」偏好設定，變更上標字和下標字的預設大小和位置。

更多說明主題

第 230 頁「套用 OpenType 字體屬性」

套用底線或刪除線

底線和刪除線的預設線條粗細，視文字的大小而定。

Jeff Witchel 在自訂 InDesign 中的基線上提供有關基線的教學課程影片。

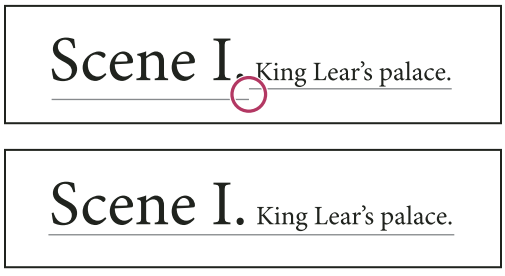
套用底線或刪除線

1 選取文字。

2 在「字元」面板選單或「控制」面板中，選擇「底線」或「刪除線」。

變更底線或刪除線選項

要在不同大小的字元下方建立相等的底線，或是要建立特殊效果 (例如背景反白) 時，建立自訂底線就特別有用。



調整底線之前和之後

1 在「字元」面板選單或「控制」面板選單中，選擇「底線選項」或「刪除線選項」。

2 執行下列任一項作業，然後按一下「確定」：

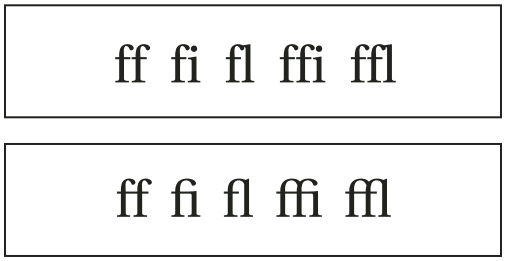
- 選取「開啟底線」或「開啟刪除線」，對目前的文字啟用底線或刪除線。
- 在「寬度」中，選擇寬度或輸入數值，以決定底線或刪除線的粗細。

- 在「文字」中，選取其中一個底線或刪除線選項。
- 在「偏移量」中，決定線段的垂直位置。偏移是從基線開始量起。負值會將底線移到基線之上，而將刪除線移到基線之下。
- 如果要確認線條在印刷機印刷時不會去除下層的油墨，請選取「疊印線條」。
- 選擇顏色和色調。如果指定了實線以外的任何線段類型，請選擇間隙顏色或間隙色調，以變更在虛線、點或線段之間區域的外觀。
- 如果底線或刪除線將列印在其他顏色上，而要避免列印時套準不正可能發生的錯誤時，請選取「疊印線條」或「疊印間隙」。

如果要變更段落或字元樣式中的底線或刪除線選項，請使用建立或編輯樣式時所出現對話框中的「底線選項」或「刪除線選項」區段。

將連字套用到字母配對組

InDesign 可以自動插入連字，這是在指定字體中如果可以使用此功能時，用於特定字母配對，例如「fi」和「fl」的排字取代字元。選取「連字」選項時，會顯示 InDesign 使用的字元，並列印為連字，但並不是完全可編輯的，且拼字檢查程式也不會標示為錯誤的單字。



個別字元 (上) 和連字組合 (下)

使用 OpenType 字體，且在「字元」面板選單或「控制」面板選單選擇「連字」時，InDesign 會產生所有在該字體中由字體設計師定義的標準連字。但是，某些字體除標準連字外還包括有更多裝飾華麗的選擇性連字，這些連字可以在選擇「選擇性複合字元」指令時產生。

1 選取文字 .

2 從「字元」面板選單或「控制」面板選單中選擇「連筆字」。

更多說明主題

第 230 頁「OpenType 字體」

變更文字的色彩、漸層或線條

您可以將色彩、漸層或線條套用到字元，然後再繼續編輯文字。使用「色票」面板和「線條」面板可將色彩、漸層或線條套用到文字，或在建立或編輯樣式時變更「字元顏色」設定。



色票
A. 色票影響填色或線條 **B.** 色票影響容器或文字 **C.** 色調百分比

1 執行下列任一項作業：

- 如果要將顏色變更套用到框架內的文字，請使用 「文字」工具 T 選取文字。
- 如果要將顏色變更套用到框架內的所有文字，請使用 「選取」工具 選取框架。將顏色套用到文字而不是容器時，請確認您已選取 「工具」面板或 「色票」面板中的 「格式設定會影響文字」圖示 T。

2 在 「工具」面板或 「色票」面板中，選取您要將顏色變更套用到填色或線條。如果選取 「線條」，則顏色變更將只影響字元的外框。

3 執行下列任一項作業：

- 在 「色票」面板中按一下顏色或漸層色票。
- 在 「線條」面板中指定寬度或其他線條選項 (請參閱第 355 頁 「線條面板選項」)。

您也可以使用 「漸層色票」工具 或 「漸層羽化」工具 ，拖過選取文字，將漸層套用至文字。

如果要建立反轉文字，可以將文字的填色顏色變更為白色或 [紙色]，並將框架的填色顏色變更為灰暗的顏色。您也可以使用文字背後的段落嵌線，建立反轉文字，但是，如果嵌線為黑色，您必須將文字變更為白色。

更多說明主題

第 448 頁 「套用顏色」

第 255 頁 「在段落上方或下方加上嵌線 (線條)」

第 465 頁 「將漸層套用至文字」

為文字增加透明效果

使用 「效果」面板，為文字加入透明效果，例如陰影。

Mike Rankin 在 InDesign 視覺蜜糖第 1 部分中提供有關透明效果的範例。

1 使用 「選取」工具 ，選取文字框。

2 選擇 「物件 > 效果 > [效果]」。

3 從 「設定值」選單中選擇 「文字」。

如果要將所選擇的效果套用至文字框的線條和填色以及其中的文字，可以選擇 「物件」。

4 指定效果屬性，然後按一下 「確定」。

如果要變更文字的混合模式或不透明度設定，請在 「效果」面板上進行變更。

更多說明主題

第 432 頁 「透明度效果」

指定文字的語言

指定文字的語言可以決定所使用的拼字字典和連字字典。指定語言並不會變更實際的文字。

1 執行下列任一項作業：

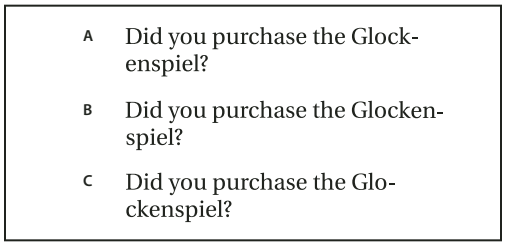
- 如果只要將語言套用至選取的文字，請選取文字。
- 如果要變更 InDesign 使用的預設字典，請在沒有開啟文件的情況下選擇語言。
- 如果要變更特定文件的預設字典，請開啟文件，選擇 「編輯 > 全部取消選取」，然後選擇語言。

2 在 「字元」面板中，從 「語文」選單中選取適當的字典。

InDesign 使用 Proximity (某些語言使用 WinSoft) 字典檢查拼字和連字。這些字典甚至可讓您為文字的單一字元指定不同的語文。每個字典中都有數十萬個字，並包含標準音節。變更預設語言不會影響現有的文字框或文件。

您可以自訂語言字典，以確保能識別使用的所有獨特字彙，並正確處理。

InDesign 提供語言鎖定功能，可防止指定非中日韓語言給中日韓文字。



字典如何影響連字
A. 在英文中為 「Glockenspiel」 **B.** 在傳統德文中為 「Glockenspiel」 **C.** 新制德文中的 Glockenspiel

更多說明主題

第 173 頁 「連字和拼字字典」

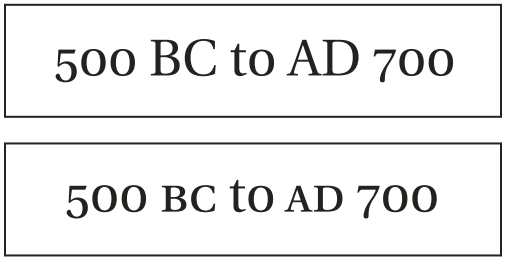
變更文字的大小寫

「全部大寫字」或 「小型大寫字」指令會變更文字的外觀，但不會變更文字本身。相反地，「變更大小寫」指令則會變更所選取文字的大小寫設定。這個差異在搜尋文字或對文字進行拼字檢查時很重要。例如，假設在文件中輸入 「spiders」，然後在該字套用 「全部大寫字」。使用 「尋找 / 變更」 (同時選取 「區分大小寫」) 搜尋 「SPIDERS」將會找不到套用 「全部大寫字」的 「spiders」項目。如果要改善搜尋及拼字檢查的結果，請使用 「變更大小寫」指令而不要使用 「全部大寫字」指令。

Anne-Marie Concepcion 在小型大寫字與 OpenType 全部小型大寫字中，提供有關小型大寫字的文章。

將文字變更為全部大寫字或小型大寫字

全部大寫字是用來將所有羅馬文字變成大寫的方法。小型大寫字這個方法用來將所有羅馬文字變成大寫，並使其大小與小寫字元約略相同。



將 BC 和 AD 設定為小型大寫字，以搭配舊式數字和周圍的文字之前 (上) 和之後 (下)

如果為 OpenType 字體選取 「全部大寫字」或 「小型大寫字」，InDesign 可以建立更精緻的文字。如果您使用 OpenType 字體，也可以從 「字元」面板選單或 「控制」面板中選擇 「全部小型大寫字 」(請參閱第 230 頁 「套用 OpenType 字體屬性」)。

1 選取文字 .

2 在 「字元」面板選單或 「控制」面板中，選擇 「全部大寫字」或 「小型大寫字」。如果原來輸入文字時就是全部大寫，選取 「小型大寫字」將不會變更文字。

指定小型大寫字的大小

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 進階文字」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 進階文字」 (Mac OS)。

2 在 「小型大寫字」中，輸入要將原始字體大小設定為小型大寫字格式時的百分比 接著按一下 「確定」。

變更大寫

1 選取文字 .

2 在 「文字 > 變更大小寫」子選單中選擇下列其中一項：

- 如果要將所有字元變更為小寫，請選擇 「小寫」。
- 如果要將每一個單字的首字大寫，請選擇 「字首大寫」。
- 如果要將所有字元變更為大寫，請選擇 「大寫」。
- 如果要將句子的第一個字母大寫，請選擇 「句首大寫」。

備註： 「句首大寫」指令會假設句點 (.)、驚嘆號 (!) 和問號 (?) 字元標示句子的結尾。套用 「句首大寫」可能會在這些字元被當作其他用途時 (例如縮寫、檔名或 Internet URL 等) 時，產生非預期的結果。此外，正確的大寫名稱也可能會變成小寫。

縮放文字

您可指定文字寬度和高度的比例 (相對於字元的原始寬度和高度)。未縮放字元的值為 100%。有些文字系列中包含真正的擴展字體，這種字體的水平寬度比其標準文字樣式要寬。縮放會使文字扭曲，因此通常適用於字體本身就設計為可擴充或壓縮的字體。

調整垂直或水平縮放

1 選取要縮放的文字。

2 在 「字元」面板或 「控制」面板中輸入數值，變更 「垂直縮放」 或 「水平縮放」 的百分比。

如果選取 「垂直」偏好設定選項中的 「使用新的垂直縮放」，將會反轉垂直文字中羅馬字符的 X 和 Y 縮放，使文字行中的所有文字以相同的方向縮放 (請參閱第 284 頁 「變更中日韓文字排版偏好設定」)。如果在 「字元」面板選單中選取 「使用字元縮放功能調整行高」選項，則字符的 Y 縮放會影響行高。縮放框架格點時，Y 縮放會受影響，因此您最好調整行高，以避免在縮放的格點上發生自動強制行數。

在 InDesign 中調整文字框大小以縮放文字

❖ 執行下列任一項作業：

- 使用 「選取」工具，按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，然後拖移文字框的一角以調整其大小。
- 使用 「縮放」工具，調整框架大小。

(請參閱第 408 頁 「縮放物件」)。

決定縮放文字值的外觀

變更框架的縮放時，框架中的文字也會跟著縮放。例如，將文字框的大小放大成兩倍，文字大小也會跟著放大成兩倍；20 點文字會放大到 40 點。

David Blatner 在 InDesign 中製作放大鏡文字框中，提供有關縮放文字框的文章。

您可以變更偏好設定選項，在面板中指示縮放文字的外觀：

- 依預設，選取 「套用至內容」時，「控制」面板和 「字元」面板中的 「字體大小」框會列出文字的新大小 (例如 40 點)。如果選取 「調整縮放百分比」選項，「字體大小」框會同時列出原始及縮放的文字大小，例如 「20 點 (40)」。
- 「變形」面板中的縮放值會指出，框架縮放的水平和垂直百分比。依預設，選取 「「套用至內容」時，縮放文字以後縮放值會顯示為 100%。如果選取 「調整縮放百分比」選項，縮放值會顯示已縮放的框架，而將框架的縮放顯示加倍成為 200%。

如果必須將框架及其中文字回復為原始大小，追蹤縮放變更就很有用，而且也可用來瞭解您對框架大小所做的變更。如果要追蹤框架及其中文字的縮放變更，請執行下列步驟：

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 一般」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 一般」 (Mac OS)。

2 選取 「調整縮放百分比」，然後按一下 「確定」。

請注意下列事項：

- 「調整縮放百分比」偏好設定是套用於開啟偏好設定之後縮放的框架，而不是套用於現有框架。
- 「調整縮放百分比」偏好設定會跟著文字。即使關閉 「調整縮放百分比」偏好設定，並再度縮放框架，縮放點大小仍會在括號中出現。
- 如果要從 「變形」面板移除縮放點大小，請在 「變形」面板中選擇 「重新定義縮放為 100%」。選擇這個選項不會變更已縮放框架的外觀。
- 如果選取了 「調整縮放百分比」偏好設定，而在串連框架之內編輯文字或縮放框架，即使移到不同框架內，文字也會縮放。但是，如果選取 「套用至內容」，編輯之後所有排列到不同框架的文字，都不會再縮放。

傾斜文字

1 選取文字 .

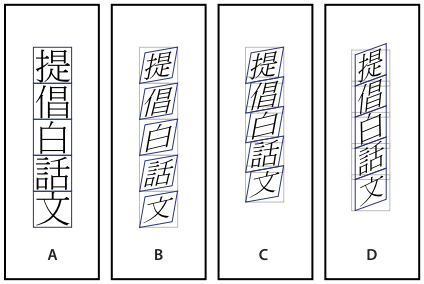
2 在 「字元」面板中，輸入 「傾斜」 的數值。正值會使文字向右傾斜，負值則使文字向左傾斜。

請注意，對文字套用角度不會產生真正的斜體字元。

設定中日韓文字字元格式

套用斜體至文字

在傳統排版技術中傾斜字元的方法，是透過在底片上設定時使用鏡頭扭曲字符。這種斜體樣式稱為 「斜體」。斜體與單純傾斜字符不同，因為它還會縮放字符。您可以使用 InDesign 中的斜體功能，調整文字的放大比例或是要從中心點傾斜的角度，而不用變更字符高度。



斜體
A. 不套用縮放 **B.** 放大 30% B. 45 斜體 **C.** 選取 「調整比例間距」選項 **D.** 選取 「調整旋轉」選項

1 選取文字 .

2 在 「字元」面板選單或 「控制」面板選單中選取 「斜體」。

3 指定下列選項，然後按一下 「確定」：

- 在 「放大」中指定傾斜度 (以傳統排版技術用語來說，10% 放大為鏡頭 1，40% 放大則為鏡頭 4)。
- 在 「角度」中，將斜體角度設定為 30、45 或 60。
- 選取 「調整旋轉」以旋轉字符，並以水平方式顯示水平文字的水平直線，以垂直方式顯示垂直文字的垂直直線。
- 選取 「調整比例間距」以套用字框距。

您可以在套用斜體至文字後，微調個別字元的旋轉斜體效果

旋轉字元

1 選取字元。

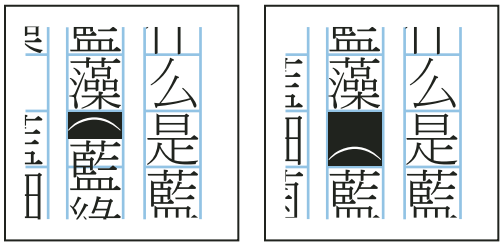
2 在 「字元」面板中，輸入 「字元旋轉」 的值，指定負值可將字元向右旋轉 (順時針旋轉)。

調整字元前後的空格

1 使用文字工具選取左括號或右括號。

2 從 「全形文字前的間距」 或 「全形文字後的間距」 彈出式選單中選擇所要增加的空格量。

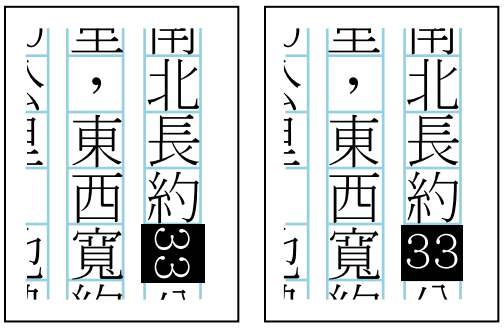
例如，如果指定 2bu，則會加入全形空格的一半空間；如果指定 4bu，則將會增加全形空格的四分之一空間。如果文字行設定為強制齊行，將不會調整此空格設定。如果要取代某些字元的 「Mojikumi Akiryo 設定」時，調整空格功能特別有用。



在左括號前加入空格

使用直排內橫排

使用 「直排內橫排」選項，可以使垂直文字中的部分文字成為水平。在垂直文字框中旋轉某些文字的方向，例如數字、日期和較短的外國文字等半形字元，會比較方便閱讀。



套用直排內橫排之前和之後

開啟 「直排內橫排」選項時，您可以向左、向右、向上和向下移動文字。您也可以針對特殊半形字元設定 「自動直排內橫排」。「自動直排內橫排」是在段落屬性中設定。

請使用 「字元」面板中的比例間距或字距微調，調整 「直排內橫排」的字元間距。

更多說明主題

第 120 頁 「變更文字方向」

套用直排內橫排

1 選取您要套用直排內橫排的文字。

2 執行下列任一項作業：

- 在 「字元」面板選單或 「控制」面板選單中，選擇 「直排內橫排」。
- 在 「字元」面板選單或 「控制」面板選單中，選擇 「直排內橫排設定」，然後在 「直排內橫排」對話框中選擇 「直排內橫排」，並按一下 「確定」。

如果接連出現多個直排內橫排的情況，請使用非結合子字元加以分隔。選擇 「文字 > 插入特殊字元 > 其他 > 非結合子」。

移除直排內橫排

1 選取您要套用直排內橫排的文字。

2 執行下列任一項作業：

- 在 「字元」面板選單或 「控制」面板選單中，選擇並取消 「直排內橫排」。
- 在 「字元」面板選單中選擇 「直排內橫排設定」，並在 「直排內橫排」對話框中取消選取 「直排內橫排」，然後按一下 「確定」。

變更直排內橫排設定

1 在 「字元」面板選單中選擇 「直排內橫排設定」。

2 在 「X 偏移量」中指定一個值，以向上或向下移動文字。如果指定正值，文字會向上移動；如果指定負值，文字會向下移動。

3 在 「Y 偏移量」中指定一個值，以向左或向右移動文字。如果指定正值，文字會向右移動；如果指定負值，文字會向左移動。

為特定段落設定自動直排內橫排

1 選取要設定為「自動直排內橫排」的文字，或是在段落中置入文字插入點。

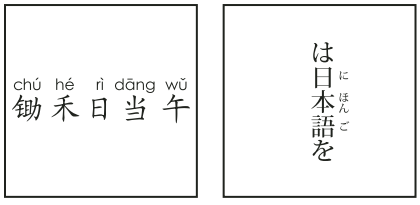
2 在「段落」面板選單中選擇「自動直排內橫排」。

3 在「排字數量」中，指定要旋轉為垂直方向的連續半形字元數。例如，如果此數值設定為 2，則字元字串「123」不會旋轉，但「12」會旋轉。

4 如果要套用直排內橫排至羅馬文字，請選取「包含羅馬字元」，並按一下「確定」。

新增注音至文字

在日文中，注音 (Ruby) 通常用於顯示日文平假名中的漢字讀音。 簡體中文稱之為「拼音」；繁體中文則稱之為「注音」。InDesign 提供對日文注音的完整支援以及對中文「注音」或「拼音」的部分支援。您可以調整「注音」設定，指定「注音」位置、大小或顏色。此外，當注音的長度超過基礎字元時，您可以指定注音均分。您也可以套用「直排內橫排」至「注音」。



在水平文字上的注音 (左圖)，以及在垂直文字右邊的注音 (右圖)

當您要附加注音的基礎字元涵蓋兩行時，注音會隨著基礎字元移到下一行。

備註：在某些情況中，例如套用包含變數的樣式時，注音字元可能會被移除。

1 選取您要附加注音的文字。當選取的文字中有強制分行符號時，將無法附加注音。

2 從「字元」面板選單或「控制」面板選單中，選取「注音 > 注音」。

3 在「注音」中輸入注音字元。

4 按一下對話框左邊中的選項，然後指定設定，變更「注音」設定。

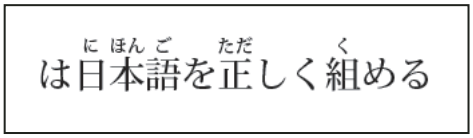
5 按一下「確定」。

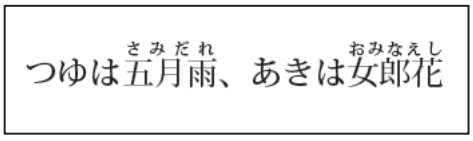
注音設定

下列選項會出現在「注音」對話框不同面板中。

注音的置入方式與間距

- 在「類型」選單中，選擇「單一字元注音」或「群組注音」。選取「單一字元注音」時，請在輸入「注音」字元時加入半形或全形空格，以在文字行中將注音與其基礎字元分開。以「hakunetsutou」為例，請輸入為「haku netsu tou」(範例中示範一個包含日文字元及其注音拼音的單字)。

A 

B 

注音
A. 單一字元注音 **B.** 群組注音

- 在「對齊方式」選單中，指定「注音」字元的位置。您可透過範例欄位中所示的圖形檢查注音位置。
- 如果要在水平文字上方或垂直文字右邊附加注音，請選取「右 / 上」；如果要在水平文字下方或垂直文字左邊附加注音，請在「置入方式」中選取「左 / 下」。
- 在「X 偏移量」和「Y 偏移量」中，指定注音與基礎字元的間距。當您輸入負值時，注音會移到較接近基礎字元的位置。

注音的字體與大小

- 在「字體」中選取字體系列和字體樣式。
- 在「大小」中指定注音字元的大小。預設注音大小是基礎字元大小的一半。
- 在「水平縮放」和「垂直縮放」中，指定注音字元高度和寬度的縮放。
- 選取「使用 Open Type Pro 注音字符」，使用注音的替代字符 (如果可能)。特定假名字元可用於某些 Open Type Pro 字體。選取這個選項時，將會使用注音字元的特定字體，而非標準假名字體。
- 在「排字數量」中，指定要旋轉為垂直方向的連續半形字元數。例如，如果此數值設定為 2，則字元字串「123」不會旋轉，但「12」會旋轉。
- 選取「包含羅馬字元」，將直排內橫排套用至羅馬文字。
- 選取「縮放以符合」，使用 OpenType 功能或縮放字符，強迫直排內橫排與注音字串中的尺寸相同 (1 em x 1 em)。

調整注音字串長度

- 使用「突出部分」時，當「注音」總寬度大於其基礎字元的寬度，指定的「注音」將會橫向溢出到基礎字元任一邊字元上方的空間中。就日文而言，與「突出部分」相容的字元類型符合 JISx4051-1995 規格。
- 在「間距」中指定附加注音時的必要基礎字元間距。當您選取不同的選項時，範例欄位中所示的圖形便會更新。
- 如果要自動調整注音字元寬度，請選取「字元寬度縮放最大容許比例」，並指定注音字元寬度的壓縮縮放。
- 選取「自動對齊線條邊緣」，將基礎字元與線條的開頭和結尾對齊。

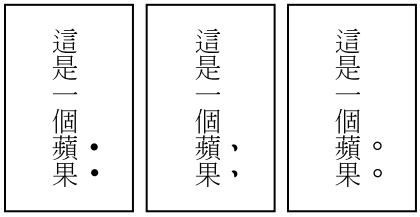
注音顏色

- 在清單框中選取色票。
- 視需要指定色調等級和線段寬度。
- 選取「疊印填色」或「疊印線條」，設定注音字元的填色或線條疊印。

(請參閱第 605 頁「決定何時進行手動疊印」)

套用著重號

著重號指的是附加到想要強調之文字的點。您可以選取現有著重號格式中的點類型，或是指定自訂著重號字元。您也可以調整著重號設定，指定其位置、縮放和顏色。



套用至文字的著重號 : 黑色小圓形、著重號 : 黑色小點，以及著重號 : 白色小圓形

套用著重號

1 選取您要強調的字元。

2 在「字元」面板選單或「控制」面板選單內的「著重號」中，選擇著重號字元，例如「魚眼」或「白色圓形」。

變更著重號設定及顏色

1 從「字元」面板選單或「控制」面板選單中，選取「著重號 > 著重號」。

2 在「著重號設定」中，指定下列選項：

著重號類型 選取著重號字元，例如「魚眼」或「白色圓形」。選擇「自訂」，以指定自訂字元。您可以直接輸入字元，或是為指定的字元集指定字元碼值。

位置 指定著重號與字元的間距。

位置 如果要在水平文字上方或垂直文字右邊附加著重號，請選取「右 / 上」；如果要在水平文字下方或垂直文字左邊附加注音，請在選取「左 / 下」。

大小 指定著重號字元的大小。

對齊 指定著重號應顯示在字元全形字框的中央 (置中) 或左邊 (靠左) (垂直文字則為上方)。

水平縮放和垂直縮放 指定著重號字元高度和寬度的縮放。

3 如果要變更著重號的顏色，請從清單框中選擇「著重號顏色」，然後指定下列選項：

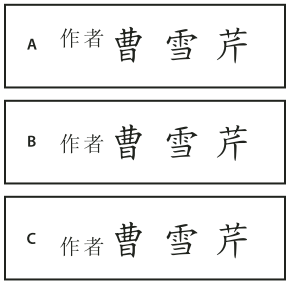
- 在清單框中選取色票。
- 視需要指定色調等級和線段寬度。
- 選取「疊印填色」或「疊印線條」，設定著重號字元的填色或線條疊印

(請參閱第 605 頁「決定何時進行手動疊印」)

4 按一下「確定」。

對齊不同大小的文字

當不同大小的字元放置在 1 行中時，您可以使用「字元對齊方式」選項，指定如何將文字對齊文字行中的最大字元。您可以將字元對齊全型字框的頂端、中央或底部 (垂直框架則為右邊、中央和左邊)，或是對齊羅馬字基線，以及對齊表意字框的頂端或底部 (垂直框架則為右邊或左邊)。「表意字框」(ICF，Ideographic Character Face) 是字體設計師用來設計構成字體之表意字元的平均高度和寬度。



對齊不同的大小
A. 將不同大小的字母對齊全形空格字母的上方 **B.** 將不同大小的字母對齊全形字母的中間 **C.** 將不同大小的字母對齊全形空格字母的下方

備註：當文字行中的所有字元大小都相同時，即使套用 「字元對齊方式」選項也不會有效。

1 選取包含您要對齊的字元之文字範圍或行，或使用選取工具選取文字框。

2 在 「字元」面板選單或 「控制」面板選單中，從 「字元對齊方式」選擇下列任一項選項。

- 「羅馬字基線」會將行中的小型字元對齊大型字元基線格點。
- 「全形字框右上端」、「全形字框置中」或 「全形字框左下端」，會將行中的小型字元對齊到大型字元全形字框的指定位置。在垂直文字框中，「全形字框右上端」會將文字對齊全形字框右邊，「全形字框左下端」會將段落對齊全形字框左邊。
- 「表意字框右上端」和 「表意字框左下端」，會將行中的小型字元對齊到大型字元所指定的表意字框。在垂直文字框中，「表意字框右上端」會將文字對齊表意字框右邊，「表意字框左下端」會將文字對齊表意字框左邊。

更多說明主題

第 259 頁 「將段落對齊基線格點」

設定段落格式

如需有關設定段落格式的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4276_id_tw。

調整段落間距

您可以控制段落之間的間距大小。如果段落是由直欄或框架的最上方開始，則 InDesign 不會接受 「與前段間距」值。在這種情況下，您可以在 InDesign 中增加段落首行的行距，或增加文字框的頂部內縮。

1 選取文字 .

2 在 「段落」面板或 「控制」面板中，調整適當的 「與前段間距」 及 「與後段間距」 值。

為確保格式一致，請變更所定義段落樣式中的段落間距。

更多說明主題

第 186 頁 「新增段落和字元樣式」

使用首字放大

您可以一次將首字放大加入到一或多個段落。首字放大的基線會位於段落首行基線下的一或多行上。

視首行中的首字放大字元為半形羅馬字或全形中日韓文字而定，首字放大文字的大小會有所差異。當首行中的首字放大字元是半形羅馬字時，首字放大的大寫字母高度將符合段落中首行文字的大寫字母高度，且首字放大的羅馬字基線將符合段落中末行首字放大的基線。首字放大的全形字框頂端將符合段落首行的全形字框頂端，且首字放大的全形字框底部將符合段落中末行首字放大的全形字框底部。

您也可以建立能夠套用到首字放大字元的字元樣式。例如，您可以建立加高的首字放大 (也稱為提高的首字放大)，做法是指定一行一個字元的首字放大，然後套用增加第一個字母高度的字元樣式。



一個字元，三行高度的首字放大 (左)，以及五個字元，兩行高度的首字放大 (右)

更多說明主題

第 192 頁 「首字放大和輔助樣式」

第 193 頁 「套用字元樣式至首字放大」

建立首字放大

1 選取 「文字」工具 T 以後，在首字放大要出現的段落中按一下。

2 在 「段落」面板或 「控制」面板中，輸入 「將首字放大行數」 的數值，指示首字放大所要佔用的行數。

3 在 「將一或多個字元放大」 中，輸入要進行首字放大的字元數。

4 如果要將字元樣式套用到首字放大字元，請從 「段落」面板選單中選擇 「首字放大和輔助樣式」，然後選擇已建立的字元樣式。

您也可以使用 「首字放大和輔助樣式」對話框，以不同方式調整首字放大。您可以將首字放大對齊文字邊緣、縮放字母下緣、忽略框架格點、填補至框架格點，以及放大或縮小格點。

移除首字放大

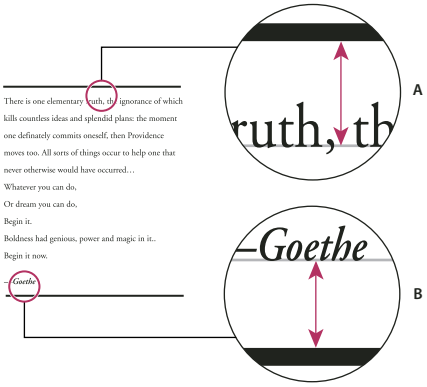
1 選取 「文字」工具 T 以後，在首字放大出現的段落中按一下。

2 在 「段落」面板或 「控制」面板中，於 「將首字放大行數」和 「首字放大字元數」中輸入 「0」。

在段落上方或下方加上嵌線 (線條)

嵌線是段落屬性，可在頁面上隨著段落移動並調整大小。如果將嵌線和文件標題搭配使用，最好是讓嵌線成為段落樣式定義的一部分。嵌線的寬度由直欄寬度來決定。

段落上線的偏移是由文字首行基線量到嵌線底端的距離。段落下線的偏移是由文字末行基線量到嵌線頂端的距離。



嵌線置入方式
A. 段落上線 **B.** 段落下線

Michael Murphy 在段落嵌線規則上，提供有關使用段落嵌線建立特殊效果的教學課程影片。

Creative Curio 在 InDesign 中段落嵌線的創意用法，第 1 部分中，提供有關段落嵌線創意用法的文章。

在段落上方或下方加嵌線

1 選取文字 .

2 在「段落」面板選單或「控制」面板選單中，選擇「段落嵌線」。

3 在「段落嵌線」對話框上方，選取「上線」或「下線」。

4 選取「開啟段落線」。

備註：如果要同時使用上線和下線，請確認已為「上線」和「下線」選取「開啟段落線」。

5 選取「預視」可觀看嵌線外觀。

6 在「寬度」中，選擇寬度或輸入數值，決定嵌線的粗細。在「上線」中，增加寬度會往上擴張嵌線。在「下線」中，增加寬度會往下擴張嵌線。

7 如果要確認線條在印刷機印刷時不會去除下層的油墨，請選取「疊印線條」。

8 進行下列其中一項或兩項操作：

- 選擇顏色。「色票」面板會列出可用的顏色。選取「文字顏色」會使嵌線的顏色與「上線」段落中第一個字元的顏色相同，而「下線」則與最後一個字元的顏色相同。
- 選擇色調或指定色調值。色調以您指定的顏色為依據。請注意，您無法建立內建顏色「無」、「紙張」、「拼版標示色」或「文字顏色」的色調。
- 如果指定了實線以外的任何線段類型，請選擇間隙顏色或間隙色調，以變更在虛線、點或線段之間區域的外觀。

9 選擇嵌線的寬度。您可以選擇「文字」(從文字的左邊緣到行尾) 或是「直欄」(從直欄的左邊緣到直欄的右邊緣)。如果框架的左邊緣有直欄插入間隙，嵌線會從內縮處開始。

10 如果要決定嵌線的垂直位置，請輸入「偏移量」值。

11 若要確保文字上方的嵌線會畫在文字框之內，請選取「保持在框架中」。如果未選取這個選項，嵌線會出現在文字框之外。

若要確保位於某一欄最頂端的段落嵌線會與位於相鄰欄最頂端的文字對齊，請選取「保持在框架中」。

12 在「左邊縮排」和「右邊縮排」中輸入數值，為嵌線 (不是文字) 設定左邊或右邊縮排。

13 如果段落嵌線將會列印在其他顏色之上，而要避免列印時套準不正可能發生的錯誤時，請選取「疊印線條」。接著按一下「確定」。

移除段落嵌線

1 使用「文字」工具 T，在包含段落嵌線的段落中按一下。

2 在「段落」面板選單或「控制」面板選單中，選擇「段落嵌線」。

3 取消選取「開啟段落嵌線」，然後按一下「確定」。

控制分段的方式

您可以消除冗行和冗餘、單字或與段落中的其他行分開的單行文字。冗行位於直欄或頁面的底部，而冗餘則在直欄或頁面的頂端。還有另一個要避免的問題就是標題單獨出現在一個頁面上，但其中的段落內容卻出現在下一頁。如果要修正冗餘、冗行、短尾行，以及其他分段問題，您可以使用下列幾個選項：

選擇性連字號 選擇性連字號 (「文字 > 插入特殊字元 > 連字號和破折號 > 選擇性連字號」) 只有在斷字時才會出現。這個選項可以防止一般加連字號單字的排版問題，例如「care-giver」在重新排列文字後出現在行中間。同樣地，您也可以加入選擇性分行符號字元。

不斷行 從「字元」面板選單選擇「不斷行」，以防止選取的文字跨行斷開。

不斷行空格 在要保持在一起的單字之間插入不斷行空格 (「文字 > 插入空格 > [不斷行空格])。

保留選項 從「段落」面板選單選擇「保留選項」，指定下一段落中要與目前段落接續在一起的行數。

起始段落 使用「保留選項」對話框中的「起始段落」，強迫段落 (通常會有標題) 出現在頁面、直欄或區段頂端。這個選項在做為標題段落樣式一部分時效果最好。

連字設定 從「段落」面板選單選擇「連字」，以變更連字設定。

編輯文字 視您所處理的文件而定，不一定會有編輯文字選項。如果您有改寫的權限，些微改變措辭通常會產生更好的分行效果。

使用不同的視覺調整 一般而言，使用「Adobe CJK 段落視覺調整」或「Adobe 段落視覺調整」可以讓 InDesign 自動編排段落。如果段落不是以您想要的方式編排，請從「段落」面板選單或「控制」面板選單選擇「Adobe CJK 單行視覺調整」或「Adobe 單行視覺調整」，然後個別調整選取的文字行。

使用保留選項控制分段

您可以指定後續的段落在框架中移動時，有多少行仍要和目前段落接續在一起；這個簡便的方法可以確保標題不會與其內容文字分離。InDesign 可以反白標示違反分段設定的段落。

如果您的文件不需要直欄共用相同的末行基線，不建議您使用「保留選項」。

如果要反白標示違反「保留選項」的段落，請選擇「編輯 > 偏好設定 > 排版」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 排版」(Mac OS)，選取「保留違規」，然後按一下「確定」。

1 選取您想要影響的一或多個段落。

2 選擇「段落」面板選單中的「保留選項」。(您也可以在建立或編輯段落樣式時，變更保留選項)。

3 選取下列選項，然後按一下「確定」：

- 選取「接續自」以便讓目前段落的第一段與前段的最後一行接續。
- 在「接續至」中，指定後續段落要與目前段落末行保持接續在一起的行數 (最多五行)。這個選項特別適用於確保標題與其後續段落的前幾行保持在一起。
- 選取「各行保持同頁」選項並選取「段落中的所有行」，防止段落分段。
- 選取「各行保持同頁」選項，選取「在段落的開頭 / 結尾」，並指定必須出現在段落開頭或結尾的行數，以避免產生冗行或冗餘。

- 在「起始段落」中，選擇選項以強迫 InDesign 將段落推送到下一直欄、框架或頁面。如果選取「任何位置」，起始位置會由「保留行設定」選項決定。其他的選項會強制從這些位置開始。

當建立標題的段落樣式時，請使用「保留選項」面板，以確保標題與其接續段落保持在一起。

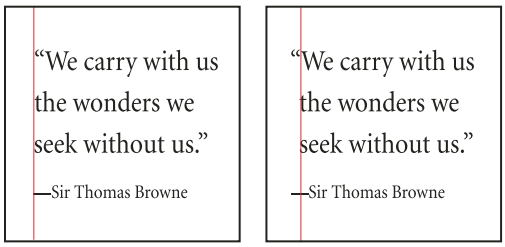
更多說明主題

第 143 頁「新增分欄符號、框架分隔符號和分頁符號」

建立懸掛式標點符號

「視覺邊界對齊方式」功能是用於羅馬文字。如需有關中日韓文字中懸掛式標點符號的詳細資訊，請參閱第 291 頁「套用避頭尾懸浮」。

標點符號和如字母「W」會讓直欄的左右邊緣看起來像是沒有對齊。「視覺邊界對齊方式」可以控制標點符號 (例如句號、逗號、問號和破折號) 和字母邊緣 (例如 W 和 A) 是否懸掛於文字邊界之外，使文字看起來像是對齊。



套用「視覺邊界對齊方式」之前 (左) 和之後 (右)

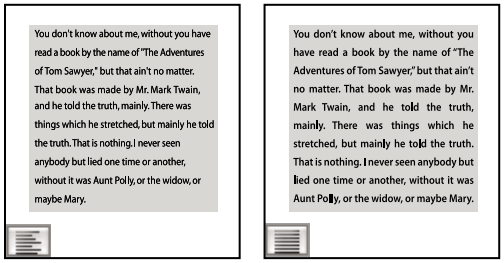
1. 選取文字框，或在內文的任意位置按一下。
2. 選擇「文字 > 內文」。
3. 選取「視覺邊界對齊方式」。
4. 選取字體大小，以設定內文中文字大小的適當突出部分。如果要獲得最佳的結果，請使用和文字相同的大小。

如果要關閉各段落的「視覺邊界對齊方式」，請從「段落」面板選單或「控制」面板選單選擇「忽略視覺邊界」。

對齊文字

對齊文字或文字齊行

您可以使文字對齊文字框的一邊或兩邊 (也稱為內縮)。當文字與兩邊緣對齊時，稱為齊行。您可以選擇讓段落中除最後一行之外所有文字都齊行 (「齊行左邊」或「齊行右邊」)，也可以讓段落中包含最後一行的所有文字齊行 (「全部齊行」)。當最後一行只有少數幾個字元時，您可能會想使用特殊內文結束字元，並建立段末對齊用空格。



齊行左邊 (左) 和全部齊行 (右)

備註：如果您使所有的文字都齊行，並使用 「Adobe 段落視覺調整」，那麼 InDesign 會移動文字以確保文字密度一致，並達到美觀的視覺效果。您可以在齊行文字中微調間距。

當您將框架格點中的文字設定為置中或齊行時，文字將不再與格點精確對齊。您也可為框架格點中的所有段落指定段落對齊方式。

1 選取文字 .

2 按一下 「段落」面板或 「控制」面板中的其中一個 「對齊」按鈕 (「靠左對齊」、「置中對齊」、「靠右對齊」、「靠左齊行」、「置中齊行」、「靠右齊行」和 「強制齊行」)。

3 (選擇性) 按一下 「趨近裝訂邊對齊」或 「偏離裝訂邊對齊」。

對段落套用 「趨近裝訂邊對齊」時，左頁的文字會靠右對齊，但相同的文字流排到 (或框架移到) 右頁時，會成為靠左對齊。同樣地，對段落套用 「偏離裝訂邊對齊」時，左頁的文字會靠左對齊，而右頁的文字會靠右對齊。

在垂直框架中，趨近或偏離裝訂邊對齊沒有效果，因為文字對齊方式與裝訂邊方向平行。

如果要文字行的左邊靠左對齊，而文字行的右邊靠右對齊，請將插入點放置於要靠右對齊的文字位置，按 Tab 鍵，然後靠右對齊行的其他部分。

更多說明主題

第 263 頁 「在文字框中垂直對齊或文字齊行」

第 282 頁 「變更齊行設定」

將段落對齊基線格點

在純文字框架中設定段落格式時，您會發現將段落對齊基線格點特別有用。依預設，框架格點中的文字會對齊至全形字框中央，但是您也可以變更個別段落格點對齊方式，以對齊羅馬字基線、框架格點全形字框，或框架格點表意字框。

基線格點代表文件中內文的行距。頁面上所有元素都可以使用此行距值的倍數，以確保每一頁上直欄間的文字行都能整齊排列。例如，如果文件中內文的行距是 12 點，就可以將標題文字行距指定為 18 點，並在接續標題的段落之前加上 6 點空格。



格點對齊
A. 文字對齊全型字框中央 **B.** 文字對齊全形字框頂端 **C.** 文字對齊 ICF

除了指定格點對齊方式外，您也可以指定是否只將段落首行對齊格點。此外，當同一行中有不同大小的字元時，您可以指定將小型字元對齊大型字元的方式。如需詳細資訊，請參閱第 253 頁 「對齊不同大小的文字」。

備註：當文字大小與預設框架格點設定相同時，即使變更格點對齊方式，文字位置也不會改變。當框架格點中的文字使用與預設框架設定不同的字體或大小時，變更格點對齊方式就會產生效果。

使用 「偏好設定」對話框中的 「格點」區段可變更基線格點的設定。

如果要檢視基線格點，請選擇 「檢視 > 格點與參考線 > 顯示基線格點」。基線格點顯示的方向與文字框的書寫方向相同。

備註：只有在文件縮放層級大於 「格點偏好設定」中的檢視臨界值時，才看得到基線格點。您可能必須放大顯示，才能檢視基線格點。

更多說明主題

第 46 頁 「變更格點顯示」

第 121 頁 「框架格點屬性」

第 253 頁 「對齊不同大小的文字」

將段落對齊基線格點

1 選取文字 .

2 從 「段落」面板選單中選擇 「格點對齊 > 羅馬字基線」。

只將第一行對齊基線格點

1 選取您要對齊的段落。

2 在 「控制」面板選單或 「段落」面板選單中，選擇 「僅第一行對齊格點」。

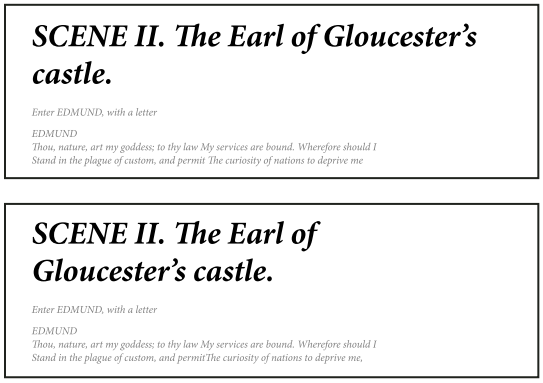
3 從 「段落」面板或 「控制」面板選單中的 「格點對齊」裡，選擇除了 「無」以外的一個選項。

當行距設定為大於基線格點的值時，會發生自動強制行數，將文字行靠齊格點中的下一行。例如，當行距為 16 點而基線格點為 14 點時，文字會每隔兩行靠齊格點行。

若要將文字對齊基線格點的中央、對齊全型字框的上方或下方，或是對齊平均列印表面的上方或底端，請從 「格點對齊」選單中選擇 「無」以外的選項。

建立整齊的標題文字

您可以將多行間上下不整齊的文字調齊。對多行標題、拉出的引文以及置中的段落來說，這項功能特別有用。



標題套用「平衡參差不齊的行」之前和之後

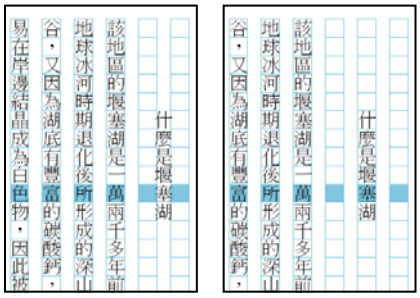
1 在要調齊的段落中按一下。

2 在「段落」面板或「控制」面板中，從選單選擇「平衡參差不齊的行」。

只有當「對齊方式」設定為「對齊左 / 上」、「置中齊行」或「對齊右 / 下」時，以及使用「Adobe 段落視覺調整」時，才能使用這項功能。

設定強制行數

強制行數會在段落中央對齊指定的行數。您可以使用強制行數反白標示單行段落，例如標題。如果段落包含一行以上，您可以選擇「使用段落強制行數」，使整個段落擴展為指定行數。



強制行數設定為 2 (左)，以及強制行數設定為 3 (右)

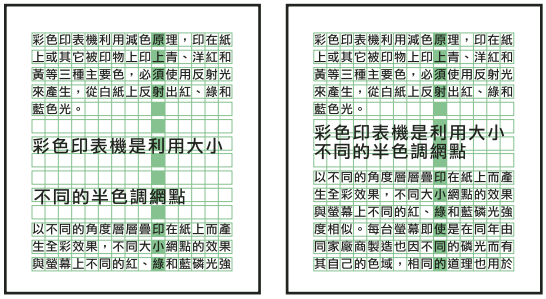
1 從「段落」面板或「控制」面板中選擇「強制行數」，指定要置中對齊的行數。

2 如果要將跨越指定行數的整個段落置中，請從「段落」面板選單或「控制」面板選單中選擇「段落強制行數」。

備註：文字框中的標準強制行數是設定為基線格點值。

設定段落強制行數

當您將強制行數套用至超過一行的段落時，選擇「段落強制行數」可讓整個段落擴展為指定的強制行數，通常是 2 行段落行在 3 行格點行上。如果沒有選取這個選項，段落中的每一行會擴展為指定的強制行數，例如 2 行段落行在 6 行格點行上。



將刪除行數設為 2 (左) 和 3 (右)

1 選取要套用段落強制行數的段落。

2 從 「段落」面板選單或 「控制」面板選單中，選擇 「段落強制行數」。

3 調整強制行數段落的行距，以符合您的版面需要。

使用 「段落強制行數」將段落在數行格點行上置中時，每一行的行距是由行距量決定，而不是由格點空格決定。如果使用框架格點文字的預設 100% 自動行距量，可能需要調整每行的行距以將其隔開。

更多說明主題

第 261 頁 「設定強制行數」

建立跨欄或分割欄的段落

您可以在文字框中將某個段落跨越多個欄來建立跨越標題效果。您可以選擇讓段落跨越所有欄，或是跨越特定數目的欄。將段落設定為在多欄文字框中跨越多個欄時，跨越段落前的任何文字都會因此變得整齊。

您也可以在相同的文字框內，將段落分割為多個欄。

如需有關建立跨欄或分割欄段落的教學課程影片，請前往 www.adobe.com/go/lrvid5151_id_tw 或 http://tv.adobe.com/go/4952_tw/。



跨多個欄和分割多個欄的段落
A. 跨欄的標題 **B.** 分割欄

將段落跨越多個欄

1 將插入點置入段落內。

您也可以使此功能成為部分段落樣式，例如標題樣式。

2 從 「控制」面板選單或 「段落」面板選單中選擇 「跨欄」。

3 從 「段落版面」選單中選擇 「跨欄」。

4 從 「跨越」選單中選擇段落要跨越的欄數。如果想要段落跨越所有欄，請選擇 「全部」。

5 若要在跨越段落的前後加入額外的間距，請指定 「跨越前間距」和 「跨越後間距」值，然後按一下 「確定」。

將段落分割為多個欄

1 將插入點置入段落內。

您也可以使此功能成為部分段落樣式，例如標題樣式。

2 從 「控制」面板選單或 「段落」面板選單中選擇 「跨欄」。

3 從 「段落版面」選單中選擇 「分割欄」。

4 指定下列選項，然後按一下 「確定」：

子欄 選擇段落要分割的欄數。

分割前間距 / 分割後間距 在分割段落前後加入間距。

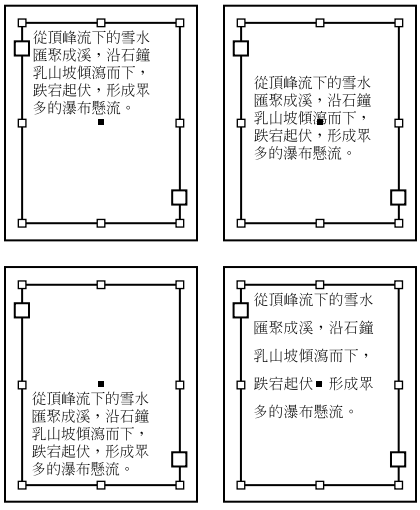
內側間距 決定分割段落之間的間距。

外側間距 決定分割段落和邊界外側之間的間距。

在文字框中垂直對齊或文字齊行

您可以使用框架對齊方式，以框架為基礎在純文字框中垂直 (使用垂直文字時則為水平) 對齊文字。

您可以使用每一個段落的行距和段落間距值，將文字對齊到框架的上緣、中心或下緣。您也可以讓文字垂直齊行，不管行距和段落間距值而均勻放置各行。



水平框架頂端 (左上)、置中對齊 (右上)、底部 (左下) 及齊行 (右下)

垂直文字對齊和齊行是從框架中各文字行的基線位置開始計算。調整垂直對齊時，請記住下列事項：

- 「對齊上 / 右」是定義為首行靠上對齊文字的基線。「文字框選項」對話框中的「首行基線偏移量」會影響這個值。「對齊下 / 左」是定義為末行靠下對齊文字的基線。
- 將 「格點對齊」選項套用至使用 「對齊上 / 右」、「置中對齊」、「對齊下 / 左」對齊的段落時，所有行都會對齊基線格點。使用 「齊行」選項時，只有第一行和最末行會對齊基線格點。
- 如果在 「文字框選項」對話框中調整 「端部內縮」或 「底部內縮」值，則可以分別變更首行和末行基線位置。

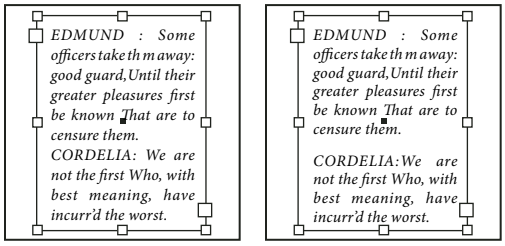
1 執行下列任一項作業：

- 使用 「選取」工具，選取文字框。
- 使用 「文字」工具 T，在文字框內按一下。

2 選擇 「物件 > 文字框選項」。

3 在「文字框選項」對話框中的「垂直齊行」區段裡，選擇「上 / 右」、「置中」、「下 / 左」或「齊行」。

4 如果選擇「齊行」，且要防止行距值不成比例地大於段落間距值，請指定「段落間距限制」值。段落之間的間距會擴大到所指定的數值，如果文字尚未填滿文字框，就會調整行間距直到填滿文字框為止。段落間距限制值也會套用到在「段落」面板中輸入的「與前段間距」或「與後段間距」。



段落間距限制設定為 0 Pica (左) 和 1 Pica (右)

備註：使多欄文字框垂直齊行時要請務必留意，如果最後一個直欄僅包含少數幾行，文字行之間可能會顯示太多空白。

5 按一下「確定」。

有一種方法可以輕鬆地調整「段落間距限制」值：選取「預視」，然後按一下「段落間距限制」值旁的向上或向下箭號，直到段落間距看起來與行距平衡為止。

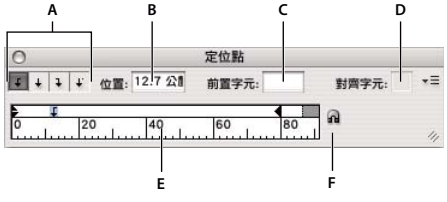
定位點與縮排

定位點對話框簡介

定位點會將文字放置在文字框內的特定水平位置。預設的定位點設定會視在「單位與增量」偏好設定對話框中的「水平」尺標單位而定。

定位點會套用到整個段落。您首先選取的定位點，會刪除其左方的所有預設定位點。後續的定位點會刪除所設定定位點之間的所有預設定位點。您可以設定左、中、右和小數或特殊字元定位點。

您可以使用「定位點」對話框設定定位點。



「定位點」對話框
A. 定位點對齊按鈕 **B.** 定位點位置 **C.** 定位點前置字元框 **D.** 對齊字元方框 **E.** 定位點尺標 **F.** 靠齊框架上方

在垂直文字框中設定時，「定位點」對話框也會變成垂直。當「定位點」對話框方向與文字框方向不一致時，請按一下磁鐵圖示 ，使尺標靠齊目前的文字框。



垂直定位點

開啟定位點對話框

1 使用「文字」工具，在文字框內按一下。

2 選擇「文字 > 定位點」。

顯示水平框架頂端時，「定位點」對話框會靠齊目前文字框的頂端，且寬度會變更以符合目前欄寬。當垂直框架中有文字插入點時，「定位點」對話框會靠齊文字框的右邊，且顯示的長度將符合目前欄的長度。

對齊定位點對話框尺標與文字

1 捲動文件以顯示文字框的頂端。

2 按一下「定位點」對話框上的磁鐵圖示 。「定位點」對話框會靠齊包含選取區域或插入點的直欄頂端。

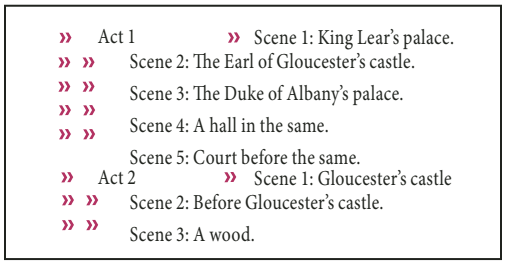
設定定位點

您可以設定左、中、右和小數或特殊字元定位點。使用特殊字元定位點時，可以將定位點設定為對齊所選擇的任何字元，例如冒號或貨幣符號。

Bob Bringhurst 在定位點和縮排收藏館中，提供有關各種定位點和縮排效果的文章。

1 使用「文字」工具 T，按一下段落中的插入點。

2 按 Tab 鍵。在要加入水平空格的段落中加入定位點 (您也可以在建立定位點設定後加入定位點)。



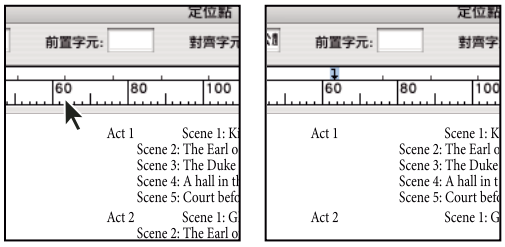
使用定位點對齊文字

3 如果要指定受影響的段落，請選取段落或段落群組。

4 對第一個定位點，按一下 「定位點」對話框中的定位點對齊按鈕 (左、右、中或小數)，指定文字如何對齊定位點位置。

5 執行下列任一項作業：

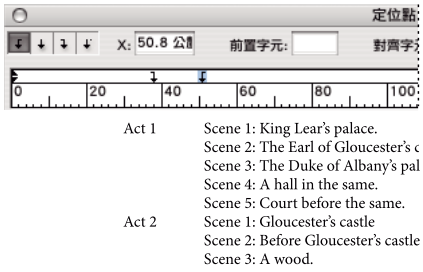
- 在定位點尺標上按一下，以放置新的定位點。



加入新的定位點設定

- 在 「位置」方框中輸入新位置，然後按 Enter 鍵或 Return 鍵。如果選取了 X 值，則按向上或向下鍵，會以 1 點為單位分別增加或減少定位點值。

6 對使用不同對齊方式的後續定位點，重複步驟 3 和步驟 4。



第一個定位點設定是靠右對齊，第二個定位點是靠左對齊。

如果要在表格中插入定位點字元，請選擇 「文字 > 插入特殊字元 > 其他 > 定位點」。

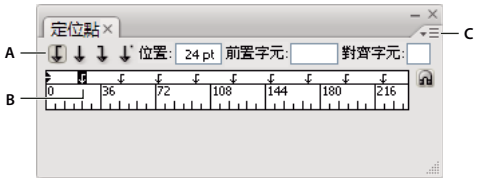
重複定位點

「重複定位點」指令會依據定位點和左側縮排或前一個定位點之間的距離建立多個定位點。

1 在段落中放置插入點。

2 在 「定位點」面板中，於尺標上選取定位點。

3 從面板選單中選擇 「重複定位點」。



重複定位點
A. 定位點對齊按鈕 **B.** 尺標上的定位點 **C.** 面板選單

移動、刪除及編輯定位點設定

使用 「定位點」對話框移動、刪除及編輯定位點設定。

移動定位點設定

1 使用「文字」工具 T，按一下段落中的插入點。

2 在「定位點」對話框中，選取定位點尺標上的定位點。

3 執行下列任一項作業：

- 輸入新的「X」位置，然後按 Enter 鍵或 Return 鍵。
- 將定位點拖移到新的位置。

刪除定位點設定

1 在段落中放置插入點。

2 執行下列任一項作業：

- 拖移定位點，使其離開定位點尺標。
- 選取定位點，然後從面板選單中選擇「刪除定位點」。
- 若要恢復為預設的定位點，則請從面板選單中選擇「全部清除」。

變更定位點的對齊方式

1 在「定位點」對話框中，選取定位點尺標上的定位點。

2 按一下定位點對齊方式按鈕。

您也可以按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，同時按一下定位點設定，循環切換四個對齊選項。

指定用於小數點定位點的字元

您可以使用小數點定位點來將文字以指定的字元對齊，例如句號或貨幣符號。

1 在「定位點」面板中，於定位點尺標上建立或選取小數點定位點 ↓。

2 在「對齊字元」方框中，輸入您要對齊的字元。您可以輸入或貼上任何字元。請確認您要進行對齊的段落中包含該字元。



使用小數點定位點對齊的文字

增加定位點前置字元

定位點前置字元是介於定位點和後續文字之間的一種重複的字元圖樣 (例如一連串的點或虛線)。

1 在「定位點」面板中，於尺標上選取定位點。

2 在「前置字元」方塊中輸入多達八個字元的圖樣，然後按 Enter 或 Return。您所輸入的字元會在定位點的寬度內重複顯示。

3 若要變更定位點前置字元的字體或其他格式設定，請在文字框中選取定位點字元，並使用 「字元」面板或 「文字」選單套用格式設定。

插入右邊縮排定位點

只要一個步驟，就可以在右邊縮排加入右邊縮排定位點，使得跨越整個直欄的表格文字編排起來更輕鬆。右邊縮排定位點和標準的定位點有一些不同。右邊縮排定位點：

- 會將所有後續文字對齊文字框的右邊緣。如果同一段落在右邊縮排定位點之後包含有任何定位點，這些定位點及其文字會被推到下一行。
- 是位於文字中的特殊字元，而不是位於 「定位點」對話框中。您是使用內容選單加入右邊縮排定位點，而不是使用 「定位點」對話框。因此，右邊縮排定位點無法成為段落樣式的一部分。
- 與 「段落」面板中的 「右邊縮排」值不同。「右邊縮排」值會使段落的整個右邊緣離開文字框的右邊緣。
- 可搭配定位點前置字元使用。右邊縮排定位點使用越過右側邊界的第一個定位點，或者如果沒有這個定位點，則使用右側邊界的之前的最後一個定位點。

1 使用 「文字」工具 T，按一下要加入右邊縮排定位點的文字行。

2 選擇 「文字 > 插入特殊字元 > 其他 > 右邊縮排定位點」。

設定縮排

縮排會從文字框的左右兩邊向內移動文字。一般來說，會使用首行縮排而不是間距或定位點來縮排段落的第一行。

首行縮排的位置和左邊界縮排有關。例如，如果段落的左邊縮排 1 Pica，將首行縮排設定為 1 Pica 會使段落的第一行離文字框左邊緣或內縮 2 Pica 縮排。

您可以使用 「定位點」對話框、「段落」面板或 「控制」面板來設定縮排。您也可以在建立項目符號或編號清單時設定縮排。

設定中日韓文字字元時，您可以使用文字間距設定來指定首行縮排。不過，對於已在 「段落」面板中指定首行縮排的文字，如果在 「文字間距」設定中指定縮排，可以使文字依據這兩種縮排的總和值進行縮排。

Bob Bringhurst 在定位點和縮排收藏館中，提供有關各種定位點和縮排效果的文章。

更多說明主題

第 271 頁 「建立項目符號或編號清單」

使用定位點對話框設定縮排

1 使用 「文字」工具 T 按一下要縮排的段落。

2 選擇 「文字 > 定位點」以顯示 「定位點」對話框。

3 在 「定位點」對話框中，對齊排標記 執行下列任一項作業：

- 拖移最上方的標記可使文字的第一行縮排。拖移下方的標記可同時移動兩個標記，並縮排整個段落。



首行縮排 (左) 和沒有縮排 (右)

- 選取上方記號並輸入 X 值，以縮排第一行文字。選取下方標記然後輸入一個 X 值來同時移動兩個記號，並縮排整個段落。

如需使用 「定位點」對話框的詳細資訊，請參閱第 264 頁 「定位點對話框簡介」。

使用段落面板或控制面板設定縮排

1 使用 「文字」工具 T 按一下要縮排的段落。

2 在 「段落」面板或 「控制」面板中，調整適當的縮排值。例如，執行下列動作：

- 若要將整個段落縮排 1 Pica，請將數值 (例如 **1p**) 輸入 「左邊縮排」方框中。
- 若只要將段落的首行縮排 1 Pica，請將數值 (例如 **1p**) 輸入 「首行左邊縮排」中。
- 若要建立 1 Pica 的凸排，請在 「左邊縮排」方框中輸入正值 (例如 **1p**)，然後在 「首行左邊縮排」方框中輸入負值 (例如 **-1p**)。請參閱第 268 頁 「設定縮排」。

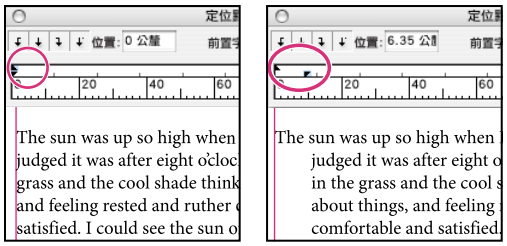
重設縮排

1 在要將縮排重設為零標記的段落中按一下。

2 從 「定位點」對話框選擇 「重設縮排」。

建立凸排

在凸排中，除了段落的第一行以外，其他行都會縮排。如果要在段落開頭加上內嵌圖形，凸排特別有用。



沒有縮排 (左) 和凸排 (右)

1 使用 「文字」工具 T 按一下要縮排的段落。

2 在 「定位點」對話框或 「控制」面板中，指定大於 0 的左邊縮排值。

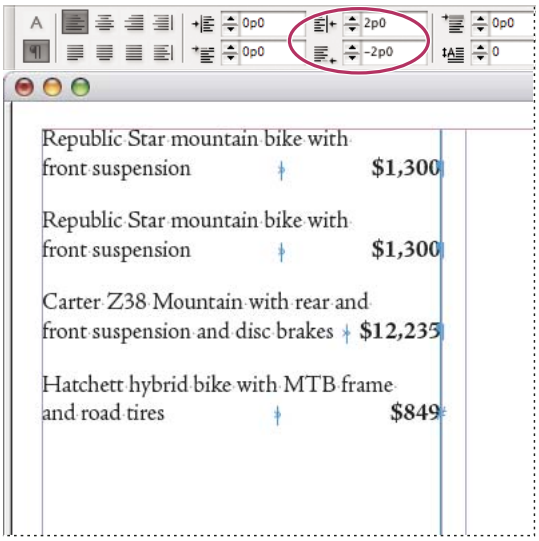
3 若要指定負的首行左邊縮排值，請執行下列任一項動作：

- 在 「控制」面板中，輸入負值的首行左邊縮排值。
- 在 「定位點」對話框中，將最上方的標記拖移到左邊，或是選取標記並輸入 X 的負值。

在大部分情況下，您會指定相當於步驟 2 中所輸入數值的負值；例如，如果指定 2 Pica 的左邊縮排，則首行左邊縮排一般就會是 –2 Pica。

段落末行右邊縮排

您可以使用 「末行右邊縮排」選項，在段落末行的右邊加入凸排。要靠右對齊銷售目錄的價格時，這個選項特別好用。



末行右邊縮排

1 輸入您的段落。在各段落的末行中，將插入點置入要縮排的文字之前，然後選擇 「文字 > 插入特殊字元 > 其他 > 右邊縮排定位點」。

2 選取段落。

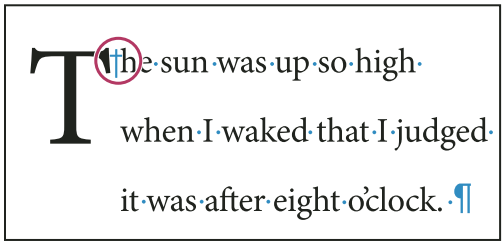
3 如果要建立段落右邊縮排，請在 「段落」面板或 「控制」面板的 「右邊縮排」欄位中指定數值 (例如 「**2p**」)。

4 如果要偏移跟隨定位點的文字右邊縮排值，請在 「段落」面板或 「控制」面板的 「末行右邊縮排」欄位中，輸入負值 (例如 「**-2p**」)。

使用縮排到此處

您可以使用 「縮排到此處」特殊字元縮排段落中的行，而不受段落的左邊縮排值的影響。 「縮排到此處」特殊字元和段落的左邊縮排的相異處如下所示：

- 「縮排到此處」屬文字流排的一部分，就好像是可見字元一樣。如果文字重新排列，縮排也會隨之移動。
- 在一行中加入 「縮排到此處」，此特殊字元會影響之後的所有各行，因此可以只縮排段落其中幾行。
- 選擇 「文字 > 顯示隱藏字元」，就可以看見 「縮排到此處」字元 ‡。



縮排到此處特殊字元

1 使用 「文字」工具 T，按一下想要縮排的插入點。

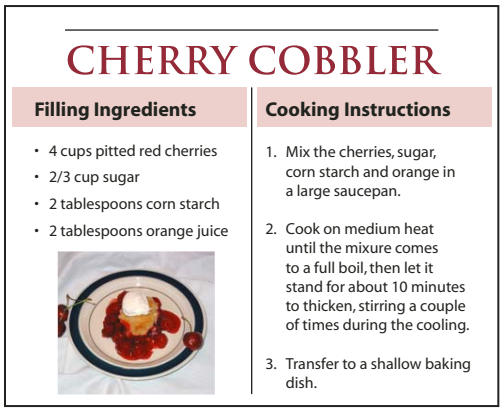
2 選擇 「文字 > 插入特殊字元 > 其他 > 縮排到此處」。

項目符號和編號

建立項目符號或編號清單

在項目符號清單中，每一個段落都從項目符號字元開始。在編號清單中，每一個段落都以包含數字或字母及分隔元 (例如句點或括號) 的運算式開始。編號清單中的編號會在於清單中加入或移除段落時自動更新。您可以變更項目符號的類型或編號樣式、分隔元、字體屬性和字元樣式，以及縮排間距的類型和量。

您無法使用 「文字」工具選取清單中的項目符號或編號，而是要使用 「項目符號和清單」對話框、「段落」面板，或是使用 「段落樣式」對話框中的 「項目符號和編號」區段 (如果項目符號或編號是樣式的一部分)，以編輯其格式設定和縮排間距。



項目符號清單和編號清單

建立項目符號或編號清單的快速方法是輸入清單、選取該清單，然後按一下 「控制」面板中的 「項目符號清單」或 「編號清單」按鈕。這些按鈕可以讓您開啟或關閉清單，並在項目符號和編號之間切換。您也可以市項目符號和編號成為段落樣式的一部分，並指定樣式給段落以建構清單。

備註：自動產生的項目符號和編號字元並不會實際插入文字中。因此，除非轉換為文字，否則無法在文字搜尋中尋找，也無法使用 「文字」工具選取。此外，項目符號和編號不會出現在內文編輯視窗中 (除了段落樣式直欄中以外)。

如需有關建立項目符號和編號清單的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0077_tw。

InDesign Docs 提供一系列文章，說明如何使用項目符號和編號來建立外框、多層次清單、圖表標題及已編號的步驟。

1 選取要成為清單的一組段落，或是在清單要開始的地方按一下以置入插入點。

2 執行下列任一項作業：

- 按一下 「控制」面板 (在 「段落」模式) 中的 「項目符號清單」按鈕 或 「編號清單」按鈕 。按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，同時按一下按鈕以顯示 「項目符號和編號」對話框。
- 從 「段落」面板或 「指令」面板選擇 「項目符號和編號」。在 「清單類型」中，選擇 「項目符號」或 「編號」。指定所要的設定，然後按一下 「確定」。
- 套用包含項目符號和編號的段落樣式

3 如果要在下一個段落延續此清單，請將插入點移到清單末尾，然後按 Enter 鍵或 Return 鍵。

4 如果要結束清單 (或清單區段，如果清單稍後要在內文中延續)，請再按一下 「控制」面板中的 「項目符號清單」或 「編號清單」按鈕，或是從 「段落」面板選單選擇 「項目符號和編號」。

更多說明主題

第 276 頁 「建立連續清單的段落樣式」

第 276 頁 「建立多層次清單」

項目符號和編號清單影片

設定項目符號或編號清單格式

1 使用 「文字」工具 T，選取要重新設定格式的項目符號和編號段落。

2 執行下列任一項作業，以開啟 「項目符號和編號」對話框：

- 在 「控制」面板選單 (在 「段落」模式中) 或 「段落」面板選單中，選擇 「項目符號和編號」。
- 按住 Alt 鍵並按一下 (Windows) 或按住 Option 鍵並按一下 (Mac OS) 「項目符號清單」按鈕 或 「編號清單」按鈕 。

3 在 「項目符號和編號」對話框中，執行下列任一項作業：

- 變更項目符號字元。
- 變更編號清單選項。
- 從 「字元樣式」清單中選擇編號或項目符號的樣式。

4 如果要變更項目符號或編號的位置，請指定下列任一項：

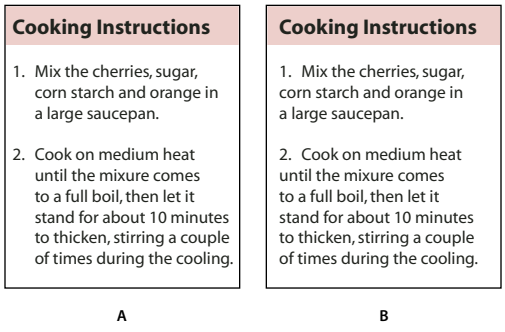
對齊方式 在分配給編號的水平間距之內，使項目符號或編號左邊對齊、置中或右邊對齊 (如果空間很窄，三個選項之間的差異將十分微小)。

左邊縮排 指定第一行縮排之後，文字行要隔多遠。

首行縮排 控制項目符號或編號的位置。

如果您想要在長清單中對齊標點符號，請增加 「首行縮排」值。例如，如果您想要 「9.」和 「10.」對齊句號，便可將 「對齊方式」更改為 「向右對齊」，然後逐步增加首行縮排，直到編號對齊為止 (請確定已開啟 「預視」)。

若要建立凸排效果，請指定 「左邊縮排」的正數值 (例如 2p0)，然後對 「首行縮排」指定相等的負數值 (例如 -2p0)。



位置設定
A. 凸排 **B.** 左邊對齊清單

備註： 「項目符號和編號」對話框中的 「左邊縮排」、「首行縮排」，以及 「定位點位置」設定都是段落屬性。因此，在 「段落」面板中變更這些設定，也會變更項目符號和編號清單格式。

定位點位置 選用定位點位置，在項目符號或編號與清單項目開頭之間建立間距。

依預設，項目符號和編號繼承所附加段落中第一個字元的一些文字格式設定。如果某個段落第一個字元的格式和其他段落第一個字元的格式不同，該編號或項目符號字元可能會和其他清單項目不一致。如果這並不是您所要的格式設定，請使用 「項目符號和編號」對話框建立編號或項目符號的字元樣式，並套用至您的清單。

Cooking Instructions

1. Mix the cherries, sugar, corn starch and orange in a large saucepan.
2. Cook on medium heat until the mixure comes to a full boil, then let it stand for about 10 minutes to thicken, stirring a couple of times during the cooling.
3. *Transfer* to a shallow baking dish.

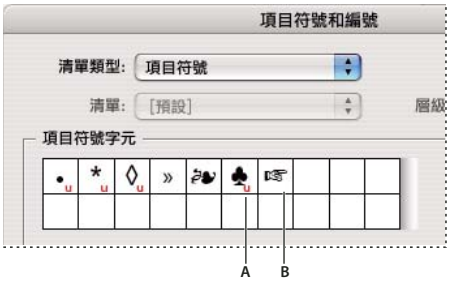
除非為編號建立字元樣式並套用至清單，否則將步驟 3 的第一個字設定成斜體會導致編號也成為斜體。

變更項目符號字元

如果不使用現有的任一項目符號字元，可以將其他項目符號字元加入「項目符號字元」格點中。在某個字體中可以使用的項目符號字元，在另一個字體中可能無法使用。您可以選擇是否要記憶加入的項目符號字體。

如果要使用特定字體中的項目符號 (例如 Dingbats 中的指向手形)，請務必要將項目符號設定為記憶該字體。如果您使用基本的項目符號字元，不記憶字體可能是最好的決定，因為大部分字體都有自己的項目符號字元版本。依是否選取「記住項目符號的字體」選項而定，加入的項目符號可能會參考 Unicode 值和特定的字體系列與樣式，或只參考 Unicode 值。

備註：只參考 Unicode 值 (不記憶字體) 的項目符號會以紅色「u」指示符顯示。



「項目符號和編號」對話框
A. 不記憶字體的項目符號 **B.** 記憶字體的項目符號

變更項目符號字元

1 在「控制」面板選單或「段落」面格選單上，選取「項目符號和編號」。

2 在「項目符號和清單」對話框中，從「清單類型」選單中選取「項目符號」。

3 選取不同的項目符號字元，然後按一下「確定」。

新增項目符號字元

1 在「項目符號和編號」對話框中，於「清單類型」中選取「項目符號」，然後按一下「新增」。

2 選取要做為項目符號字元使用的字符 (不同的字體系列和字體樣式包含不同的字符)。

3 如果要新的項目符號記憶目前選擇的字體和樣式，請選取「記住項目符號的字體」。

4 按一下「新增」。

備註：項目符號字元清單是儲存在文件中，跟段落和字元樣式一樣。從其他文件貼上或載入段落樣式時，在這些樣式中使用的所有項目符號字元，會隨同目前文件中定義的其他項目符號一起，顯示在 「項目符號和清單」對話框中。

移除項目符號字元

1 在「項目符號和清單」對話框中，從 「清單類型」選單中選取 「項目符號」。

2 選取要移除的項目符號字元，然後選擇 「刪除」 (第一個預設的項目符號字元不能刪除)。

變更項目符號清單選項

在編號清單中，編號會在您於清單中加入或移除段落時自動更新。屬於相同清單的段落會依序編號。這些段落不需要是連續的，只要您定義段落的清單即可。

您也可以建立多層次清單，其中清單項目會以大綱形式進行編號，並以不同層次縮排。

1 開啟 「項目符號和編號」對話框。

2 在 「編號樣式」下，從 「格式」選單中選取要使用的編號樣式。

3 在 「編號」框中，使用預設運算式，也就是句點 (.) 和定位點空格 (^t)，或自行建構編號運算式。如果要輸入編號運算式，請刪除編號中繼字元 (^#) 後的句點，然後執行下列任一項作業：

- 輸入一個字元 (例如右括號) 或多個字元取代句點。


您也可以輸入全形分隔元以取代半形句點分隔元，這對於垂直文字特別有用。

- 從 「插入特殊字元」選單中選擇項目 (例如 「長破折號」或 「省略符號」)。
- 在編號中繼字元之前輸入單字或字元。例如，如果要為清單中的問題編號，可以輸入問題一字。

4 選擇運算式的字元樣式 (所選擇的樣式會套用至整個編號運算式，而不只是該編號。)

5 在 「混合模式」中選擇下列任一選項：

延續上一個編號 編號會依序列出。

起始編號 從您在文字框中輸入的編號或其他值開始編號。即使清單使用字母或羅馬數字進行編號，也請輸入數字，而不要輸入字母。

6 指定任何其他選項，然後按一下 「確定」。

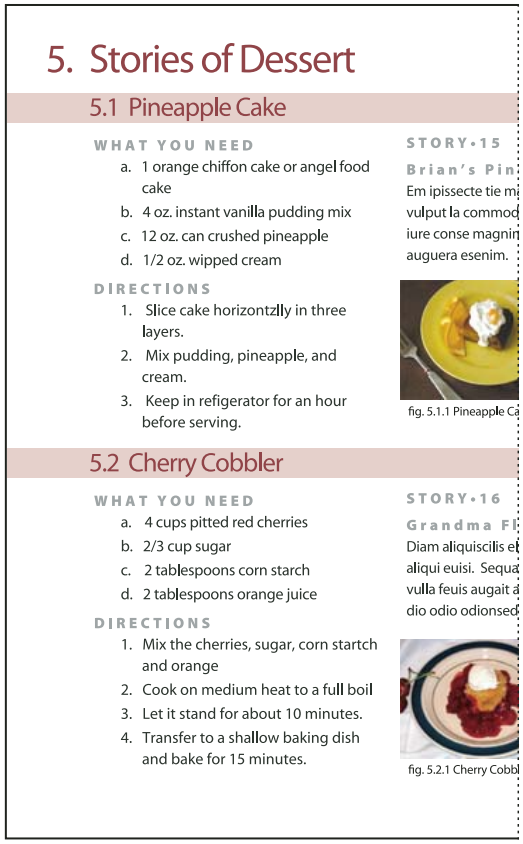
定義清單

定義的清單可以由其他段落和清單中斷，並且跨越書中的不同內文和不同文件。例如，使用定義的清單建立多層次的大綱，或建立整個文件中編號表格名稱的連續清單。您也可以為各別編號或是混合在一起的項目符號項目定義清單。例如，在一份問題與解答的清單中，為編號的問題定義一份清單，再為編號的解答定義另一份清單。

定義的清單通常是用來追蹤段落，以進行編號。建立編號的段落樣式時，您可以為定義的清單指定樣式，段落就會根據出現於定義的清單中位置以該樣式進行編號。例如，第一個出現的段落編號為 1 (「表格 1」)，而下一段落即使是出現在好幾頁之後，仍編號為 2 (「表格 2」)。因為這兩個段落都屬於同一份定義的清單，所以無法在文件或書中相隔多遠，都可以進行連續編號。

為所要編號的每種類型項目定義新的清單，例如，逐步的說明、表格和圖表。透過定義多個清單，您可以使一份清單中斷另一份清單，且維持每份清單中的編號順序。


如果清單項目出現在相同頁面的非串連框架，則項目會依文字框架加入頁面的順序編號。若要重新排序項目，可以依照您想要列出的順序逐一剪下並貼上文字框架。



定義的清單可以讓您使一份清單中斷另一份清單。

如需有關建立項目符號和編號清單的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0077_tw。

定義清單

1 選擇「文字 > 項目符號和編號清單 > 定義清單」。

2 在「定義清單」對話框中按一下「新增」。

3 輸入清單的名稱，然後選擇是否跨越內文延續編號，以及延續書中的上一個文件編號。

4 按「確定」兩次。

定義清單之後，您可以在段落樣式 (例如表格、圖表或順序排列清單的樣式) 中使用，也可以透過「控制」面板和「段落」面板套用。

備註：有些清單會自動定義。例如，從 Microsoft Word 文件讀入編號清單時，InDesign 會自動為文件定義清單。

編輯定義的清單

1 選擇「文字 > 項目符號和編號清單 > 定義清單」。

2 選取清單，然後按一下「編輯」。

3 輸入清單的新名稱，或變更所選取的「延續編號」選項。

指定給清單的段落樣式會在新名稱下重新指定給清單。

刪除定義的清單

1 選擇「文字 > 項目符號和編號清單 > 定義清單」。

2 選取清單。

3 按一下「刪除」，然後選取不同的清單或以 [預設] 清單取代您的清單。

建立連續清單的段落樣式

如果要建立連續清單，也就是由其他段落中斷的清單，或跨多份內文或文件延續的清單，請建立段落樣式，然後將樣式套用至要成為清單一部分的段落。例如，如果要建立文件中表格的連續清單，請建立稱為「表格」的段落樣式，讓定義的清單成為樣式的一部分，然後將「表格」段落樣式套用至「表格」清單中您想要的全部段落。

InDesign Docs 提供一系列文章，說明如何使用項目符號和編號來建立圖表標題和已編號的步驟。

1 在「段落樣式」面板選單中選取「新增段落樣式」。

2 輸入樣式名稱。

3 在「新增段落樣式」對話框的左邊按一下「項目符號和編號」。

4 在「清單類型」中，選取「項目符號」或「編號」。

5 如果您要建立編號清單的樣式，請從「清單」選單中選擇定義的清單，或選擇「新增清單」，然後定義該清單。

6 指定項目符號或編號字元。

7 使用「新增段落樣式」對話框的「項目符號或編號位置」區段，以變更縮排間距。例如，如果要建立凸排，請在「左邊縮排」輸入「2p」，而在「首行縮排」輸入「-2p」。

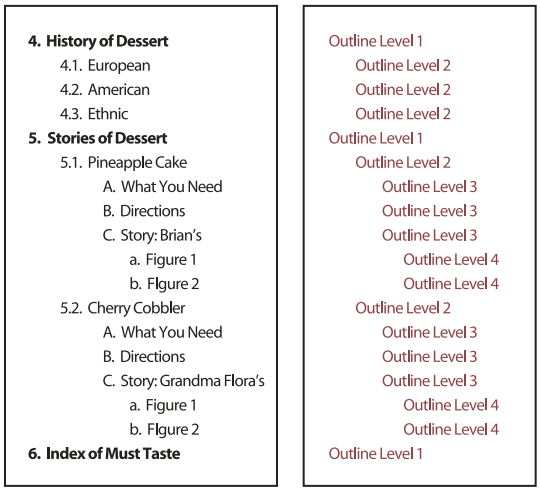
8 指定該樣式的其他段落樣式屬性，然後按一下「確定」。

更多說明主題

第 186 頁「新增段落和字元樣式」

建立多層次清單

多層清單指的是是描述清單段落之間的階層架構關係的清單。這些清單也稱為大綱清單，因為類似於大綱。清單的編號配置 (及縮排) 會顯示等級，以及項目之間的從屬關係。您可以清楚的瞭解每個段落相對於前後段落，位在清單中的哪個位置。多層次清單中最多可以包含九個層次。



以數字及字母標示階層架構的多層次清單

如果要建立多層次清單，請定義清單，然後為各層次建立段落樣式。例如，有四個層級的清單需要四個段落樣式 (每一個都指定相同的定義清單)。建立每一個樣式時，您必須定義其編號格式與段落格式。

Gabriel Powell 在建立自動編號清單上，提供有關建立外框和多層次清單的教學課程影片。

Bob Bringhurst 提供一系列文章，說明如何使用項目符號和編號來建立外框、多層次清單、圖表標題及已編號的步驟。

1 在「段落樣式」面板選單中選取「新增段落樣式」。

2 輸入樣式名稱。

3 如果已經為多層次清單建立樣式，請從「基於」選單中選擇要指定給上一個層次的樣式；否則請選擇「無段落樣式」或「基本段落」。

4 在「新增段落樣式」對話框的左邊按一下「項目符號和編號」。

5 從「清單類型」選單中選擇「編號」。

6 從「清單」選單中選擇要定義的清單。如果尚未定義清單，可以從選單中選擇「新增清單」，然後進行定義

7 在「層級」框中輸入數字，指定所建立的樣式位在多層次清單中的層級。

8 從「格式」選單中選擇要使用的編號類型。

9 在「編號」框中輸入中繼字元，或是從選單中選取中繼字元，以指定要為此層級中的清單項目設定的編號格式。

- 如果要包含上一層級的編號字首，請輸入文字或按一下「編號」框開頭，並選擇「插入編號預留位置」，然後選取「層級」選項 (例如，層級 1)，或輸入 ^ 再輸入清單層級 (例如，輸入「^1」)。在第一層編號為 1、2、3...，而第二層編號為 a、b、c... 的清單中，將第一層字首納入第二層時，第二層的編號會顯示為 1a、1b、1c；2a、2b、2c；3a、3b、3c.
- 如果要建立編號運算式，請輸入標點符號、輸入中繼字元，或選取「插入特殊字元」清單上的選項。

10 選取「之後在此層級重新開始編號」，在此層級的段落顯示於上一層級的段落之後時，重新從 1 開始編號；取消選取此選項則可以為此層級中的段落在整份清單中連續編號，而不管段落出現於清單階層架構中的位置。

如果要在特定層級或層級範圍之後重新開始編號，請在「之後在此層級重新開始編號」欄位中輸入層級編號或範圍 (例如「2-4」)。

11 在「項目符號或編號位置」區域中，選擇「縮排」或「定位點位置」，使此層級清單中的項目比上一層級的清單項目更往內縮。縮排可協助突顯清單中的從屬項目。

12 按一下「確定」。

在某些情況下 (例如已編號的步驟)，您可能想要在相同內文中重新開始編號。若要避免手動重新開始已編號的清單，請個別建立一個與「第 1 級」樣式完全相同但有一個例外的樣式。在「模式」中，選取「起始編號」，然後指定 1。為此樣式命名，例如「第 1 級重新開始」。

建立圖表及表格的連續標題

為文件中的圖表、表格及其他項目進行連續標題編號。例如，第一個圖表標題以「圖表 1」的文字開始，第二個是「圖表 2」，依此類推。為了要確保圖表、表格或類似項目確實地連續編號，請定義該項目的清單，然後建立包含清單定義的段落樣式。您也可以在段落樣式的編號配置中加入描述性文字，例如「圖表」或「表格」。

Bob Bringhurst 在已編號的清單第三部分 - 圖表標題中，提供有關建立圖表標題的文章。


清單項目會以其新增至頁面的順序進行編號。若要重新排序項目，可以依照您想要列出的順序逐一剪下並貼上項目。

1 建立新的段落樣式，並在「段落樣式選項」對話框的「項目符號和編號」區段中，從「清單類型」選單中選擇「編號」。

2 從「清單」選單中選擇定義的清單 (或選擇「新增清單」以定義清單)。

3 在「編號樣式」下，從「格式」選單中選取要使用的編號樣式。

例如，選取 A、B、C、D... 選項，為「圖表 A」、「圖表 B」等等建立清單。

4 在「編號」框中，輸入描述性文字和任何間距或標點符號 (如果需要的話)，並輸入編號中繼字元。

例如，如果要建立「圖表 A」效果，請輸入文字「圖表」，並在編號中繼字元之前加上間距 (例如「圖表 ^#.^t). 這樣新增「圖表」這個文字，並且後面加上連續的編號 (^#)、句點和定位點 (^t)。

備註：如果要在連續標題中包含章節編號，請在「編號」清單中選擇「插入編號預留位置 > 章節編號」，或是在要章節編號出現於編號配置的位置輸入「^H」。

5 完成建立樣式作業，然後按一下「確定」。

建立樣式之後，將樣式套用至文字圖表標題或表格標題。

您可以使用「目錄」功能，產生表格或圖表的清單。

更多說明主題

第 320 頁「建立目錄」

第 222 頁「標題」

重新開始或繼續清單的編號

InDesign 提供指令，可重新開始清單或繼續清單的編號：

重新開始編號清單 將插入點置入段落中，然後從環境選單中選擇「重新開始編號」，或選擇「文字 > 項目符號和編號清單 > 重新開始編號」。在一般清單中，這個指令會指定數字 1 (或字母 A) 給段落，使該段落成為清單中的第一個段落。在多層次清單中，這個指令會指定下一層級的第一個編號給巢狀段落。

繼續編號清單 從環境選單中選擇「繼續編號」，或選擇「文字 > 項目符號和編號清單 > 繼續編號」。這個指令會為被註解、圖形或巢狀清單項目中斷的清單繼續進行編號。InDesign 也提供指令，可以為從一段內文或一本書開始，並跨越至下一段內文或另一本書中的清單編號。

從前一段或目前內文開始為清單編號

清單會延續上一段內文繼續編號，還是在目前內文中開始重新編號，是視清單的定義方式而定。

1 選擇「文字 > 項目符號和編號清單 > 定義清單」。

2 選取清單，然後按一下「編輯」按鈕。

請勿選擇「預設」清單，因為它無法跨越內文延續。

3 選取「跨越內文延續編號」，延續上一段內文繼續清單編號；或取消選取此選項，使清單在目前內文中從 1 (或 A) 開始編號。

4 按「確定」兩次。

從書中的上一份或目前文件開始為清單編號

清單會延續書冊中的上一份文件繼續編號，或是在目前文件中開始重新編號，是視清單的定義方式而定。

1 選擇「文字 > 項目符號和編號清單 > 定義清單」。

2 選取清單，然後按一下「編輯」按鈕。

3 選取「延續書冊的上一個文件編號」，從上一個文件的清單繼續編號 (您必須選擇「跨越內文延續編號」才能啟動此選項)，或取消選取此選項，在目前文件中從 1 (或 A) 開始為清單編號。

4 按「確定」兩次。

若要確定書冊中的編號會正確更新，請將書冊內的文件同步，然後從書冊面板選單中選取「更新編號 > 更新所有編號」。

將清單項目符號或編號轉換為文字

1 選取包含項目符號或編號清單的段落。

2 執行下列任一項作業：

- 在「段落」面板選單中，選擇「將編號轉換為文字」或「將項目符號轉換為文字」。
- 用滑鼠右鍵按一下 (Windows) 或按住 Command 鍵並按一下 (Mac OS) 選取項目，然後選擇「將編號轉換為文字」或「將項目符號轉換為文字」。

備註：如果要移除清單編號或項目符號，請按一下「編號清單」按鈕或「項目符號清單」按鈕，取消所選取文字上套用的清單格式。

更多說明主題

第 192 頁「將樣式項目符號和編號轉換為文字」

文字排版方式

編排文字

頁面上文字的外觀是由一個複雜的互動程序來決定的，稱為排版。InDesign 會使用選取的單字間距、字母間距、字符縮放以及連字選項，以最能支援指定參數的方式來編排文字。

InDesign 支援四種專為排版開發的方法，包括「Adobe CJK 單行視覺調整」、「Adobe CJK 段落視覺調整」、「Adobe 段落視覺調整」以及「Adobe 單行視覺調整」。每種「視覺調整」都會評估中日韓文和羅馬文字的可能斷行方式，並選擇最能支援為特定段落所指定的連字和齊行選項的斷行方式。依預設會選取「Adobe CJK 段落視覺調整」。如需有關這些選項的詳細資訊，請參閱「InDesign 說明」。

如需有關使用文字的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0075_tw。

InDesign Magazine 在注意間隙中，提供有關修正排版問題的文章。

更多說明主題

處理文字影片

第 282 頁「變更齊行設定」

第 216 頁「使繞排物件旁邊的文字齊行」

第 284 頁「變更中日韓文字排版偏好設定」

排字法

InDesign 提供兩種排版方法：「Adobe 段落視覺調整」(預設值) 和「Adobe 單行視覺調整」。兩種排版方法都會評估可能的斷行方式，並選擇最能支援您為特定段落所指定連字和齊行選項的斷行方式。

Adobe 段落視覺調整

評估整個段落中的中斷點分布狀況，然後最佳化段落前端部分的文字行，以消除後續特別難以忍受的中斷。段落排版可產生更平均的間距，並使用比較少的連字號。

「段落視覺調整」排版方法會找出可能的中斷點並加以評估，然後根據均分字母間距、單字間距以及連字符的原則，為中斷點指定加權分數。


您可以使用 「連字」對話框來決定較佳間距和較少連字符之間的關係 (請參閱第 280 頁 「連字文字」)。

Adobe 單行視覺調整

這種方式提供了一次編排一行文字的傳統方式。如果要限制變更最後階段的排版，這個選項會很有用。

選擇段落的排版方法

❖ 執行下列任一項作業：

- 在 「段落」面板選單中，選擇 「Adobe 段落視覺調整」 (預設值) 或 「Adobe 單行視覺調整」。
- 從 「段落」面板選單或 「控制」面板選單，選擇 「齊行」，然後在 「視覺調整」選單中選擇選項。

備註：您可能可以使用其他公司提供的其他排版引擎增效模組，以及可讓您自訂排版引擎參數的介面。

設定排版偏好設定

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 排版」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 排版」 (Mac OS)。

2 如果要在螢幕上反白標示排版問題，請選取 「保留違規」和 「連字和齊行違規」。

3 如果要使繞排物件的文字齊行，請選取 「使物件旁邊的文字齊行」。

4 在 「文字間距相容模式」底下，決定您是否要選取 「使用新的垂直縮放」或 「使用 CID 文字間距組合」

5 按一下 「確定」。

連字文字

您選擇使用的連字符和齊行設定，會影響文字行的水平間距以及文字在頁面上的美觀度。「連字」選項決定了文字是否要進行連字處理 (如果可以進行連字處理)，以允許斷行。

齊行是由您選擇的對齊選項、指定的單字間距和字母間距，以及是否已使用字符縮放來控制。您也可以在完全齊行文字的狹窄直欄中使單行文字齊行。

Eda Warren 在注意間隙中，提供有關避免排版問題的文章。

更多說明主題

第 282 頁 「調整齊行文字中的單字和字母間距」

第 173 頁 「連字和拼字字典」

手動調整連字

您可以手動或自動調整單字的連字，或是可以使用兩種方法的組合。手動連字最安全的方法是插入選擇性連字號，除非單字需要在行尾斷開，否則不會顯示。在單字的開頭置入選擇性連字號，可防止單字斷開。

1 使用 「文字」工具 T，按一下要插入的連字號。

2 執行下列任一項作業：

- 選擇 「文字 > 插入特殊字元 > 連字號和破折號 > 選擇性連字號」。
- 按 Ctrl+Shift+- 鍵 (Windows) 或 Command+Shift+- 鍵 (Mac OS) 插入選擇性連字號。

備註：在單字中輸入選擇性連字號，並無法確保單字會使用連字號。單字是否會斷開取決於其他連字和排版設定。不過，在單字中輸入選擇性連字號，可以確實保證單字只會在選擇性連字號出現的地方斷開。

自動調整連字符

連字是根據單字清單來處理，此清單可以儲存在電腦上的個別使用者字典檔案中，或是儲存在文件本身之中。如果要確保連字的一致性，可以指定要參考哪一個單字清單，在文件會交給服務提供廠商，或是在群組中工作時，更應如此做。

❖ 如果要開啟或關閉段落的自動連字，請在 「段落」面板或 「控制」面板中，選取或取消選取 「連字」選項 (您也可以在段落樣式中包括此選項)。

設定自動連字選項時，可以決定較佳效果間距和較少連字之間的關係。您也可以防止全大寫的單字和段落中的最後一個單字會被連字處理。

設定段落的自動連字選項

1 在段落中按一下，或選取要影響的段落範圍。

2 從 「段落」面板選單中，選擇 「連字」。

3 選取 「連字」選項。

4 視需要變更下列設定，然後按一下 「確定」：

單字長度至少為 _ 個字母 指定連字處理單字的最少字元數目。

連接前 _ 個字母 / 連接後 _ 個字母 指定在單字開頭或結尾以連字符號斷開的最少字元數目。例如，如果將這些數值指定為 3，「aromatic」將處理為 「aro-matic」，而不是 「ar-omatic」或 「aromat-ic」。

連字限制 _ 連字號 指定在連續行中出現的最大連字符號數目。零表示沒有連字號限制。

連字符區域 指定連字開始前，未齊行文字行的結尾可以有多少空白空格。此選項只適用於對未齊行文字使用單行視覺調整的情況。

較佳間距 / 較少連字號 如果要改變這些設定之間的平衡，請調整對話框底部的滑桿。

用連字符連接大寫單字 如果要防止大寫單字使用連字符號，請取消選取這個選項。

用連字號連接最後一個單字 如果要防止段落中的最後單字被連字處理，請取消選取這個選項。

跨欄連字 如果要防止單字跨欄、框架或頁面進行連字處理，請取消選取這個選項。

防止不必要的單字換行

使用不斷行連字號，可以完全防止某些單字被分斷 (例如正確的名稱或單字)；如果換行，會變成難以忍受的片段。使用不斷行空格也可以使多個單字不換行，例如首字縮寫和姓氏 (P. T. Barnum)。

防止文字換行

1 選取要保留在同一行的文字。

2 從 「字元」面板選單或 「控制」面板選單中選擇 「不斷行」。

其他防止單字換行的方法是：在單字開頭置入選擇性連字號。按 Ctrl+Shift+- 鍵 (Windows) 或 Command+Shift+- 鍵 (Mac OS) 插入選擇性連字號。

建立不斷行連字號

1 使用 「文字」工具 T，按一下要插入的連字號。

2 選擇 「文字 > 插入特殊字元 > 連字號和破折號 > 不斷行連字號」。

建立不斷行空格

1 使用 「文字」工具 T，按一下要插入空格的位置。

2 選擇「文字 > 插入空格 > 不斷行空格」(或任何其他空格字元)。

「不斷行空格」會依點大小、齊行設定及單字間距設定而有不同的寬度，但是不管內容如何，「不斷行空格」(固定寬度) 字元都會維持相同寬度。

變更齊行設定

使用「齊行」面板，可精確控制單字間距、字母間距和字符縮放比例。儘管您也可以調整未齊行文字的間距，但是調整間距最適合用來處理齊行的文字。

中日韓 (CJK) 文字會忽略齊行設定的單字間距、字元間距和字符縮放比例。若要設定中日韓 (CJK) 文字的字元間距，請使用「文字間距」對話框。

調整齊行文字中的單字和字母間距

1 在您要變更的段落插入游標，或選取文字物件或文字框來變更它的所有段落。

2 從「段落」面板選單中，選擇「齊行」。

3 為「英文字距」、「字母間距」，和「字符字距」輸入數值。「最小」和「最大」值只為齊行段落定義可接受的間距範圍。「最佳」值為齊行和未齊行段落定義最佳的間距。

單字間距 字間的間距是按下空白鍵所產生的結果。「單字間距」值的範圍從 0% 到 1000%；設定為 100% 時，不會在單字之間增加額外的間距。

字母間距 字母間的距離，包括特殊字距或字距調整值。「字母間距」值可由 100% 到 500%：如果設定為 0%，字母之間將不會增加任何空間；如果設定為 100%，則各字母之間將會增加一整個字母的間距寬度。

字符縮放比例 字元的寬度 (字符是任何字體字元)。「字符縮放比例」的值範圍介於 50% 到 200% 之間。

間距選項永遠會套用到整個段落中。若要調整少數字元的間距，而非整個段落的間距，使用「字距調整」選項。

4 設定「單字齊行」選項來指定您要的單字齊行段落方式。

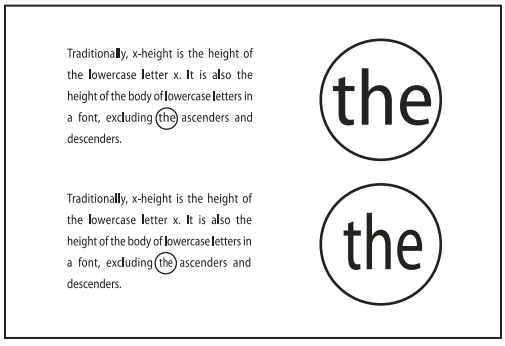
在窄小的直欄內，單一單字偶爾可自己佔一行。如果段落是設定為完全齊行，在一行內的單一單字可能會顯的拉伸過度。不要將這些單字完全齊行，這些單字可以使用置中對齊或是對齊到左邊界或右邊界。

設定齊行文字中的字符縮放比例

1 在段落中按一下放置插入點，或選取要影響的段落。

2 從「段落」面板選單中，選擇「齊行」。

3 輸入「字符縮放」的「最小」、「最佳」、「最大」數值。接著按一下「確定」。

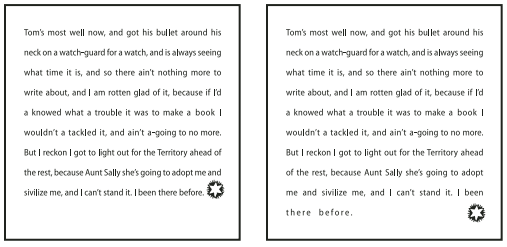


在齊行文字中縮放字符之前 (上) 和之後 (下)

字符縮放有助於達成平均齊行，但是超過 100% 預設值 3% 的數值可能會造成扭曲的字母形狀。除非想製造特殊效果，否則最好將字符縮放比例保持在適當數值之內，例如 97–100–103。

在齊行的文字使用段末對齊用空格

使用段末對齊用空格字元，會將可變數量的空格加到完全齊行段落的末行 — 介於最後單字和使用裝飾字體的本文結束字元之間。使用於不齊行文字時，段末對齊用空格會顯示為正常的單字空格。在齊行的文字中，它會展開以消除末行上的所有額外空格。使用段末對齊用空格，會和整個段落都使用 Adobe 段落視覺調整設定格式的結果，有相當大的不同。



加入段末對齊用空格的之前和之後

1 使用 「文字」工具 T，直接在本文結束字元之前按一下。

2 選擇 「文字 > 插入空格 > 段末對齊用空格」。

備註：套用 「強制齊行」選項至段落之後，段末對齊用空格的效果才會顯現。

反白標示太寬或太窄的字行

因為編排文字行在單字間距、字母間距以外還涉及許多因素 (例如連字偏好設定)，因此 InDesign 無法總是都遵守您的單字間距和字母間距設定。但是，文字行中的排版問題會以黃色反白標示，最暗的三個色階表示最嚴重的問題。

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 排版」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 排版」 (Mac OS)。

2 選取 「連字和齊行違規」並按一下 「確定」。

編排中日韓文字字元

中日韓文字排版

InDesign 支援四種專為排版開發的方法，包括 「Adobe CJK 單行視覺調整」、「Adobe CJK 段落視覺調整」、「Adobe 段落視覺調整」以及 「Adobe 單行視覺調整」。每種 「視覺調整」都會評估中日韓文和羅馬文字的可能斷行方式，並選擇最能支援您為特定段落所指定連字和齊行選項的斷行方式。

Adobe 段落視覺調整

評估整個段落中的中斷點分布狀況，然後最佳化段落前端部分的文字行，以消除後續特別難以忍受的中斷。

「段落視覺調整」排版方法會找出可能的中斷點並加以評估，然後根據均分字母間距、單字間距以及連字的原則，或是設定為支援連字字典的羅馬字元，為中斷點指定加權分數。

您可以使用 「連字」對話框來決定較佳間距和較少連字符之間的關係

Adobe CJK 段落視覺調整

「Adobe CJK 段落視覺調整」會與「段落視覺調整」一樣，以段落為單位評估斷行 (在何處換到下一行)。如果在為此「視覺調整」指定的段落中加入或刪除字元，可能會在編輯點之前的文字行修改「文字間距」，因為「視覺調整」會在整個段落中重新評估「文字間距」，以將其最佳化。

「段落視覺調整」排版方法會找出可能的中斷點並加以評估，然後根據均分字母間距、單字間距以及連字符的原則，為中斷點指定加權分數。

「段落視覺調整」會以字元間距、單字間距和均等連字規則為基礎，評估整個段落的換行並符合「文字間距」。對於中日韓文字，這是當做針對強制齊行或「避頭尾」處理而插入的「文字間距空格」實際值，與「文字間距設定」對話框中所設定的最佳值之間的差異來計算。當強制齊行所需的空格超過最大空格，或是「避頭尾」處理所需的空格少於最小空格，則會發生「連字和齊行違規」。

Adobe 單行視覺調整

這種方式提供了一次編排一行文字的傳統方式。如果要限制在最後階段編輯進行的排版變更，這個選項會很有用，您可以不用擔心段落中某些行變得很寬，而其他行則完全符合。

Adobe CJK 單行視覺調整

「Adobe CJK 單行視覺調整」會以一次一行的方式評估分行符號，以套用「文字間距」，這與「單行視覺調整」所用的方式相同。

更多說明主題

第 280 頁「連字文字」

第 289 頁「使用避頭尾設定」

第 282 頁「變更齊行設定」

變更中日韓文字排版偏好設定

1 選擇「編輯 > 偏好設定 > 排版」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 排版」(Mac OS)。

2 在「文字間距相容模式」底下，執行下列任一項動作：

- 選取「使用新的垂直縮放」以使用 InDesign CS2 的垂直縮放方法。羅馬文字通常是側邊旋轉，而中日韓文字則是直立。在舊版 InDesign 中，設定「字元」面板中的字符縮放比例時，根據要縮放的字元方向而定，「X 縮放」和「Y 縮放」屬性會產生不同的結果。在 CS2 或更新版 InDesign 和 InCopy 中，無論文字是旋轉或直立，縮放都會以相同方式影響行中所有文字。如果文字不是垂直直立，則「X 縮放」和「Y 縮放」會交換，結果會以中日韓文直立文字的相同方向縮放羅馬文字。這個選項會在新文件中開啟，但在 InDesign CS 及較舊版本的文件中會關閉。
- 請選取「使用 CID 文字間距組合」，使用所用字體的字符 (Jikei) 而非 Unicode，決定正確的「JIS X 4051 文字間距類別」。當您使用 OpenType 字體時，選取這個選項特別有用。這項功能支援 AdobeJapan1-0 到 AdobeJapan1-6 的所有 CID 字體。Unicode 將用於所有其他字體。

3 按一下「確定」。

使用文字間距

「文字間距」為中文或日文字元、羅馬字元、標點符號、特殊字元、行首、行尾和數字的間距，指定了文字排版方式。文字間距可能不適用於韓文的文字。您也可以指定段落縮排。

對於日文文字，在 InDesign 中的現有日文字元間距遵循日文標準 (JIS) 規格，JISx4051-1995 的一般印刷排字規則。您也可以從 InDesign 中選取預先定義的文字間距組合集。此外，您可以建立特定文字間距組合集，並變更字元間距值。

如果是中文文字，您可以使用繁體中文和簡體中文的文字間距顯示設定。如果 「文字間距組合」清單中沒有這些選項，您可以在 「偏好設定」對話框的 「文字間距組合選項」區段中選取這些選項。

InDesign 包含 14 種日文的文字間距預設集，以及 2 種中文的文字間距預設集。您也可以修改要在 「偏好設定」中顯示的預設集，並決定是否使用 「CID 文字間距組合」。至於繁體和簡體中文的 「文字間距」預設集，您則可以從內建於 InDesign 中的兩個範本讀入。在 InDesign 安裝完成後，範本會自動儲存於下列位置：

如需在 InDesign 中使用文字間距的詳細資訊，請參閱 www.adobe.com/go/learn_id_mojikumi_tw。

更多說明主題

第 286 頁 「變更文字間距設定」

套用文字間距設定組合集至段落

1 選取目標段落或框架。如果要變更預設設定，請確並未選取任何段落或框架。

2 在 「段落」面板或 「控制」面板中，從 「文字間距」彈出式選單中選擇一個組合。

如果要關閉文字間距設定，請在 「文字間距」彈出式選單中選擇 「無」。

備註：如果要決定 「文字間距」彈出式選單中會顯示哪些文字間距設定，請在 「偏好設定」對話框的 「文字間距組合選項」區段中選取設定。

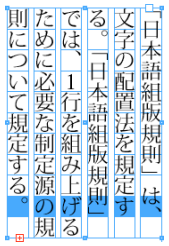
變更文字間距預設集的顯示

1 選擇「編輯 > 偏好設定 > 文字間距組合選項」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 文字間距組合選項」(Mac OS)。

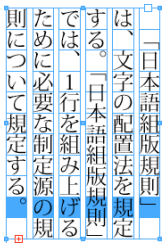
2 選取要在 「文字間距」彈出式選單中顯示的項目，並按一下 「確定」。

「文字間距預設集」區段項目名稱會以灰色顯示，無法選取的項目包括目前套用至段落的文字間距組合集，以及預設的文字間距組合集。

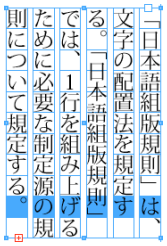
文字間距預設集



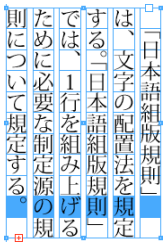
(日文) 行尾標點一律 1/2 全形空格



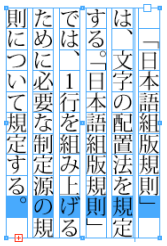
行首縮排 1 全形空格，行尾結束標點 1/2 全形



行首彈性縮排 1 或 1/2 全形空格，行尾結束標點 1/2 全形



行首彈性縮排 1 或 1/2 全形空格，行尾標點一律全形



行首縮排 1 全形空格，行尾標點一律全形



行首縮排 1 全形空格，行尾標點一律不外懸



行首縮排 1 全形空格，行尾結束標點不外懸



行首彈性縮排 1 或 1/2 全形空格，行尾結束標點不外懸

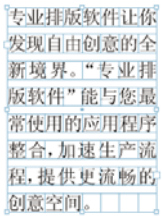


(繁體中文) 行首縮排 1 全形空格，行尾標點一律 1/2 全形空格

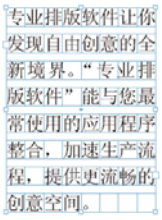


(繁體中文) 行尾標點一律全形

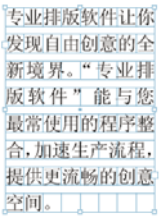
文字間距預設集



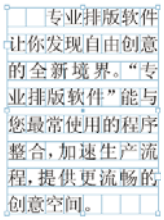
(簡體中文) 開明式



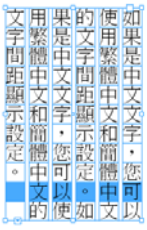
行首彈性縮排 1 或 1/2 全形空格，行尾句點一律全形



行首縮排 1 全形空格，行尾句點一律全形



行尾句點一律全形



繁體中文預設值



簡體中文預設值

變更文字間距設定

您可以在已建立的文字間距組合內，編輯經常使用的間距設定，例如句號與其後左括號之間的間距。

例如，當您要壓縮文字中括號的字元間距時，請在 「全形標點符號」的 「起始標點符號」中，變更 「左括號」的 「行中」設定，或是在 「結束標點符號」中變更 「右括號」的 「行中」設定。可用的設定如下：「50% 固定」、「50% (0%-50%)」、「50% (25%-50%)」、「0% 固定」、「0% (0%-50%)」。用於左括號時，「50% 固定」會在括號前面保留半形 50% 空格。換句話說，並不會壓縮空格。 「50% (0%-50%)」會在括號前面放置半形空格，不過根據文字間距設定而定，可能根本不會產生空格。「50% (25%-50%)」會在括號前面產生半形空格，不過根據文字間距設定而定，可能會產生大小為半形字元一半 (25%) 的空格。「0% 固定」會永遠壓縮空格。「0% (0-50%)」會壓縮空格，不過根據文字間距設定而定，可能會允許半形空格。如果一律要壓縮括號前後的間距，請選擇 「0% 固定」。



設定為壓縮括號的文字間距組合集

在 「全形標點符號」內的每個 「起始標點符號」、「結束標點符號」和 「連續標點符號」中，按一下左括號、右括號、逗號、句號和行中標點符號左邊的三角形標記，便會顯示圓形括號、尖形括號、中文頓號、逗號、中文句號、句號、音界號和冒號等項目，允許為每種字元類型進行空格設定。如果套用這些設定，將不會壓縮方括號，但您可以調整圓括號的空格。

此外，如果您顯示 「詳細」，就可以編輯所有的類別、設定每個類別的處理順序，並指出指定的文字間距組合和目前設定的不同處。

您可以針對每個選項指定套用字元間距的最佳值、最小值、最大值和優先順序。調整由避頭尾強制齊行的文字間距時，會套用最小值和最大值。「最小」和 「最大」百分比值與 「最佳」百分比的差異越大，可讓 InDesign 在齊行時增加或減少間距的範圍就越大

如需在 InDesign 中使用文字間距的詳細資訊，請參閱 www.adobe.com/go/learn_id_mojikumi_tw。

更多說明主題

第 284 頁 「使用文字間距」

建立新的文字間距組合

1 執行下列任一項作業：

- 選擇 「文字 > 文字間距設定 > 簡易或詳細」。
- 在 「段落」面板或 「控制」面板中，從 「文字間距組合集」選單選擇 「簡易」或 「詳細」。

2 在 「文字間距設定」對話框中，按一下 「新增」。

3 輸入文字間距組合的名稱，指定新組合集將要依據的現有組合集，然後按一下 「確定」。

4 在 「單位」中，指定是否要使用百分比 (%) 或 「全形空格」單位，或是使用 「字元寬度 / 全形空格」。

5 在 「全形標點符號」、「連續標點符號」、「段首縮排」和 「中日韓文字和羅馬字之間」的每個區段中，為項目指定 「行首」、「行尾」和 「行中」的值。「行中」值用於壓縮避頭尾的行 (指定小於 「行首」值的值)。「行尾」值用於展開強制齊行文字的行 (指定大於 「行中」值的值)。

6 您可以針對每個區段中具有三角形指示符的項目名稱，進一步為每個字元指定詳細的文字間距設定。例如，如果要顯示項目，請在 「全形標點符號」區段內的 「起始標點符號」中，按一下 「左括號」左邊的三角形。「左括號」、「圓形左括號」和 「其他左括號」這三個項目會顯示，讓您可為每個字元類別設定文字間距設定。

7 完成設定以後，按一下 「儲存」或 「確定」以儲存設定。如果不要儲存設定，請按一下 「取消」。

根據字元類型而定，如果您不要變更間距，可以為 「行首」、「行中」和 「行尾」指定相同的值。

編輯詳細的文字間距設定

1 執行下列任一項作業：

- 選取 「文字 > 文字間距設定 > 詳細」。
- 在 「段落」面板或 「控制」面板中，從 「文字間距」中選擇 「進階設定」。
- 在 「文字間距設定」對話框中按一下 「詳細」。



詳細文字間距設定

2 從 「文字間距」彈出式選單中選取要編輯的文字間距組合，或是按一下 「新增」建立新組合。您也可以按一下 「讀入」，從其他文件讀入文字間距組合。

3 從 「文字間距」選單底部的 「字元類別」彈出式選單中，選取要編輯字元空格設定的字元類別。類別中包含可編輯的設定清單。您可以個別設定左括號、右括號、逗號、句號或行中標點符號等項目，不過您也可以更詳細地為個別字元 (例如中文句號或羅馬字句號) 指定空格。

4 從 「之前及之後」彈出式選單中選擇 「前方字元」或 「後方字元」，並設定要在輸入的字元之前或之後輸入類別空格值。例如，如果要為日文句號後面的字元設定空格，請從 「字元類別」彈出式選單中選擇 「日文句號」，並從 「之前及之後」彈出式選單中選取 「前方字元」。

5 為每個項目設定 「最小」、「最佳」和 「最大」值。「最小」值是用來壓縮換行的文字行 (指定一個小於 「最佳」值的數值)。「最大」值用於展開強制齊行文字的行 (指定大於 「最佳」值的值)。

6 您可以針對具有三角形指示符的項目名稱，進一步為每個字元指定詳細的文字間距設定。例如，按一下 「左括號」左邊的三角形即可顯示項目。「左括號」、「圓形左括號」和 「其他左括號」這三個項目會顯示，讓您可為每個字元設定文字間距設定。

7 在 「優先順序」中為每個類別指定壓縮優先順序，以決定每個類別的壓縮順序。在增加的優先順序中，當您為任何字元類別指定 1 時，獲指派較大值的字元會在其後處理，如果為字元指定 「無」，則會放在最後處理。您可以在幾個空格選項中指派相同值 (1 到 9)。

8 從 「指出差異」選單中，指定一個選項，指出是使用哪個文字間距組合表格進行比較。選取不同表格時，與該表格不同的任何值都會以藍色反白標示。

9 按一下 「儲存」，或如果不要儲存設定，請按一下 「取消」。

變更自訂文字間距組合集的名稱

1 在 「文字間距設定」對話框中，從 「文字間距」彈出式選單中選擇自訂的文字間距組合，然後按一下 「重新命名」。

2 在 「重新命名」對話框中輸入新名稱，並按一下 「確定」。

您無法重新命名預設文字間距組合集。

刪除自訂文字間距組合集

❖ 在「文字間距設定」對話框中，從「文字間距」彈出式選單中選擇自訂的文字間距組合，然後按一下「刪除組合」。

所有套用該文字間距組合的文字都會返回預設設定。您無法刪除預先定義的文字間距組合。您無法刪除預設的 InDesign 文字間距組合。

當您編排含有大量半形空格或羅馬括號的中文或日文文字時，需要解決的文字排版相關問題便會增加。建議您在中文或日文排版中避免使用羅馬括號，並使用全形括號。只有當文字中包含相當長的英文句子，或者如果不使用羅馬括號會導致更嚴重的問題時，才使用羅馬括號。

使用避頭尾設定

「避頭尾」會指定亞洲文字的分行符號。不可放置在行首或行尾的字元稱為換行字元。對於日文文字，您可以使用日文嚴格避頭尾組合和彈性避頭尾組合。彈性避頭尾組合會忽略長母音符號，以及小型日文平假名字元。您可使用既有的組合，也可加入或刪除避頭尾字元，以建立新的組合。中文和韓文版本包含特殊的避頭尾組合。

更多說明主題

第 291 頁「套用避頭尾懸浮」

為段落選取換行設定

1 選取段落或框架。

2 在「段落」面板中，從「避頭尾組合」清單中選擇選項。

建立新的換行組合

1 執行下列任一項作業：

- 選取「文字 > 避頭尾設定」。
- 在「段落」面板或「控制」面板中，從「避頭尾」彈出式選單中選擇「設定」，並顯示「避頭尾設定」對話框。

2 在「避頭尾設定」對話框中按一下「新增」。您可以從其他文件讀入，不過此處並沒有如「文字間距設定」所提供的讀入按鈕。

3 輸入避頭尾組合名稱，並指定新組合將要依據的現有組合。

4 如果要在欄位中加入字元，請選取該欄位，然後執行下列任一項動作：

- 在「新增字元」方塊中輸入字元，並按一下「新增」，在清單框中插入字元。
- 在「新增字元」彈出式選單中，指定編碼系統 (「Shift JIS」、「JIS」、「區點碼」、「Big5」、「GB」、「Johab」或「Unicode」)，將編碼輸入「新增字元」框中，並按一下「新增」。

5 如果要刪除清單框中的字元，請選取字元然後按 Backspace 鍵 (Windows) 或 Delete 鍵 (Mac OS)。

6 如果要查看目前選取的字元碼，請在「新增字元」彈出式選單中，選取「Shift JIS」、「JIS」、「區點碼」、「Big5」、「GB」、「Johab」或「Unicode」。編碼系統會顯示在「新增字元」文字方塊中。

7 按一下「儲存」，儲存設定。如果不要儲存設定，請按一下「取消」。

刪除避頭尾組合

1 在「避頭尾規則組合」對話框中，從「避頭尾設定」彈出式選單選擇要刪除的避頭尾設定。

2 按一下「刪除組合」。

您無法刪除預先定義的換行設定。

指定要推入或推出避頭尾文字

您可以決定是否要推入或推出文字，以避免避頭尾字元位在行首或行尾。

1 選取段落或框架。

2 在「段落」面板選單或「控制」面板選單中，從「避頭尾斷行模式」選單中選擇選項：

- 選擇「先推入」，優先將避頭尾字元放在相同行中。
- 選擇「先推出」，優先將避頭尾字元移到下一行。
- 選擇「只推出」，一律將避頭尾字元移到下一行。
- 選擇「依調整量排定優先順序」，當推入文字導致的行空格擴張程度大於推入文字壓縮行空格的程度時，則推入文字。

強制反白標示避頭尾文字

您最好檢查曾於何處套用避頭尾，因為有多個元素會影響文字排版方式。當您將反白標示避頭尾文字選項設定為開啟時，會以藍 / 灰色反白標示避頭尾項目。為了保持在同一行而推入的避頭尾項目會以紅色反白標示，為了不要位在前一行而推出的避頭尾項目會以藍色反白標示。您可以手動編輯並修改這些反白標示項目的排版方式。

1 選取「編輯 > 偏好設定 > 排版」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 排版」(Mac OS)。

2 選取「避頭尾」，然後按一下「確定」。

開啟或關閉不斷字

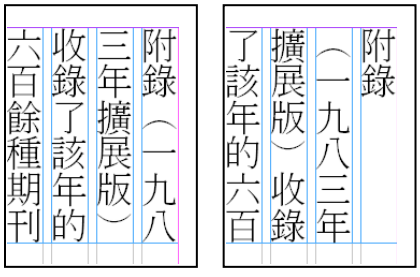
開啟不斷字指令時，在「避頭尾設定」對話框的「不斷字字元」區段中所指定的字元將不會跨行分割，也不會在強制齊行時隔開。

1 選取想要影響的文字。

2 在「段落」面板選單或「控制」面板選單中，選擇「不斷字」。

使用連數字

「連數字」可確保數字不會斷行。此外，這個選項會根據 JIS 規格，處理數字字串中的標點符號間距。



連數字關閉 (左) 和連數字開啟 (右)。

1 選取想要影響的文字。

2 如果要開啟「連數字」，請在「段落」面板選單或「控制」面板選單中，選擇「連數字」。

吸收全形空格

如果空格落在行尾，可能就會換行到下一行，形成鋸齒狀。您可以選取選項，不讓行的開頭出現空格。

1 選取想要影響的文字。

2 選擇 「段落」面板選單或 「控制」面板選單中的 「在行尾吸收全形空格」，避免行首為空格。

您也可以將這個選項設為段落樣式的一部分。這個選項位在建立或編輯樣式時的 「中文排版設定」區段中。

關閉羅馬文字換行

選取 「自由連字」選項後，羅馬字可以不使用羅馬連字規則斷字，而且行尾不會出現連字字元 (-)。如果未選取這個選項，斷字時就會使用羅馬連字規則。

只有中日韓語言套用到文字時，「自由連字」選項才會生效。套用羅馬語言時，這個選項對文字不會產生效果。

1 選取想要影響的文字。

2 選擇 「段落」面板選單或 「控制」面板選單中的 「自由連字」。

您也可以將這個選項設為段落樣式的一部分。這個選項位在建立或編輯樣式時的 「中文排版設定」區段中。

套用避頭尾懸浮

「懸浮」可控制是否將日文標點符號 (例如句號或逗號) 懸掛在邊界之外，並對齊文字框邊緣。您可在 「避頭尾設定」對話框內的 「懸掛式標點符號」中指定懸浮字元。

1 選取想要影響的文字。

2 如果要開啟懸浮，請在 「段落」面板選單或 「控制」面板選單中，從 「避頭尾外懸模式」指令選擇下列任一個懸浮方法。

無 沒有懸浮。

一般 當段落設定為齊行或強制齊行時，會套用定位以包含懸浮字元。

強制 當段落設定為齊行或在兩邊對齊時，會先強制懸浮字元在套用定位之前懸浮。只有當已套用段落齊行時，才能套用強制齊行。

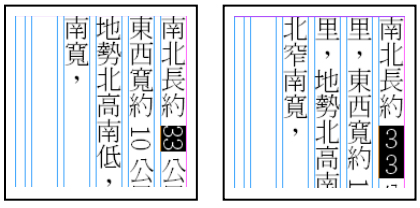
旋轉垂直文字中的半形字元

1 選取想要影響的文字。

2 從 「段落」面板選單或 「控制」面板選單中，選擇 「在直排文字中旋轉羅馬字」。

垂直文字中的半形字元 (如羅馬文字或數字) 方向會變更。透過設定 「在直排文字中旋轉羅馬字」，您可以在段落中垂直旋轉這些字元。

當您將這個選項設定為開啟時，半形字元會以個別方式進行旋轉。



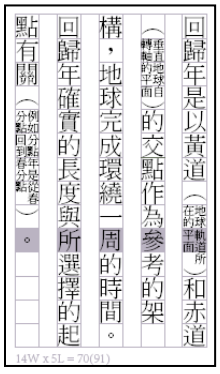
旋轉前與旋轉後的羅馬文字

更多說明主題

第 249 頁 「使用直排內橫排」

開啟或關閉旁注

旁注可設定為內文的內嵌註解。旁注通常是由段落中括住的兩行文字所組成。



旁注中的文字組合

1 選取該文字。

2 執行下列任一項作業：

- 在「字元」面板選單或「控制」面板選單中，選擇「旁注」。
- 從「字元」面板選單或「控制」面板選單中選擇「旁注設定」，並在「旁注設定」對話框中選擇「旁注」，然後按一下「確定」。

變更旁注選項

1 選取想要影響的文字。

2 在「字元」面板選單或「控制」面板選單中，選擇「旁注設定」。

3 在「行數」中，指定多少行文字將顯示為旁注字元。

4 在「行距」中，指定旁注字元行之間的距離。

5 在「旁注大小」中，選取以基礎文字大小的百分比表示的旁注字元大小。

6 如果要對齊旁注字元，請選取對齊方式選項。例如，在垂直框架格點中，選取「左 / 上」會將旁注字元的開頭對齊框架頂端。此外，如果設定「自動」，會根據旁注大小或基礎文字自動進行齊行。此對齊替身會顯示旁注文字要出現在相對於原始文字的何處。

7 在「分行選項」區段中，指定在起始新的行時，在分行符號前後所需的最少字元數目，然後按一下「確定」。

第 9 章 表格

建立表格

表格是由許多列與欄的儲存格所組成。儲存格就像是文字框，您可以在其中新增文字、錨定框架或其他表格。在 Adobe InDesign CS5 中建立表格，或從其他應用程式轉存表格。

建立表格

表格是由許多列與欄的儲存格所組成。儲存格就像是文字框，您可以在其中新增文字、內嵌圖形或其他表格。您可以從頭建立新表格，或從現有文字轉換表格。您也可以將表格嵌入表格中。

建立表格時，新表格會填入容器文字框的寬度。插入點在行的起點時，表格便會插入在同一行上，而插入點在行中時，表格便會插入在下一行上。

表格就如同內嵌圖形一樣，會隨著周圍的文字移動。例如，當表格上方的文字大小點數變更，或新增、刪除文字時，表格會在串連框架間移動。不過，表格無法在路徑文字框架中出現。

您可以使用與建立水平表格相同的方式，建立垂直表格。表格書寫方向是依用來建立該表格的文字框書寫方向而定；當文字框內的文字書寫方向變更時，表格的書寫方向也會隨著變更。這種行為和在框架格點內建立表格的情況相同。然而，表格中儲存格的書寫方向是可以變更的，不受表格的書寫方向影響。

在建立表格之前，請先確認文字框的書寫方向。

如需有關建立和格式化表格的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0081_tw。

Michael Murphy 在注意您的表格風格中提供建立和格式化表格的文章。

更多說明主題

第 301 頁 「格式化表格」

建立和格式化表格影片

重新建立表格

您建立的表格會填滿文字框的寬度。

1. 使用 「文字」工具 T，在想要顯示表格處置入插入點。
2. 選擇 「表格 > 插入表格」。
3. 在內文列中指定水平儲存格的數目，並在 「欄」中指定垂直儲存格的數目。
4. 如果表格內容會延續一個以上的欄或框架，請指定想要重複資訊的表頭與表尾列數。
5. (選擇性) 指定表格樣式。
6. 按一下 「確定」。

表格列高是由指定的表格樣式所決定。例如，表格樣式可能會使用儲存格樣式，格式化表格的不同部分。如果任何儲存格樣式包含段落樣式，段落樣式的行距值會決定該區域的列高。如果未使用段落樣式，文件的預設印刷邊界會決定列高 (印刷邊界是基於行距值。在此內容中，印刷邊界是選取文字中反白標示的近似高度)。

從現有文字建立表格

在您將文字轉換成表格前，請確認文字已正確地設定。

1 準備轉換文字前，請插入定位點、逗號、段落換行符號或其他字元來分隔欄。另外也需插入定位點、逗號、段落換行符號或其他字元來分隔列 (在許多實例中，文字不需編輯就可轉換成表格)。

2 使用「文字」工具 T，選取要轉換為表格的文字。

3 選擇「表格 > 將文字轉換為表格」。

4 同時在「欄分隔元」和「列分隔元」中，指示新的列和欄開始的位置。選擇「定位點」、「逗號」或「段落」，或在「欄分隔元」和「列分隔元」欄位中輸入如分號 (;) 這類字元 (任何輸入的字元會在下次從文字建立表格時顯示於選單中)。

5 如果指定的欄和列分隔元相同，請另行指示您要表格包含的欄數。

6 (選擇性) 指定表格樣式以格式化表格。

7 按一下「確定」。

如果表格中任一列的項目少於欄數，會以空白儲存格填滿列。

將表格嵌入表格中

1 執行下列任一項作業：

- 選取想要嵌入的儲存格或表格，然後選擇「編輯 > 剪下 (或拷貝)」。將插入點置入想要顯示表格的儲存格中，然後選擇「編輯 > 貼上」。
- 在儲存格內按一下，選擇「表格 > 插入表格」，指定列數和欄數，然後按一下「確定」。

2 視需要調整儲存格內縮 (請參閱第 303 頁「設定表格內的文字格式」)。

如果表格是在儲存格中建立的，您將無法使用滑鼠選取表格溢排在儲存格邊界外的任何部分。不過，您可以將列或欄放大，或將插入點置入表格的第一個部分，並使用鍵盤快速鍵移動插入點來選取文字。

從其他應用程式讀入表格

當您使用「置入」指令讀入包含表格的 Microsoft Word 文件或 Microsoft Excel 試算表時，讀入的資料為可編輯的表格。您可以使用「讀入選項」對話框控制格式設定。

另外也可以將 Excel 試算表或 Word 表格中的資料貼入 InDesign 或 InCopy 文件。「剪貼簿處理」偏好設定會決定如何格式化從另一個應用程式貼入的文字。如果選取「僅文字」，資訊會顯示為未格式化的定位點分隔文字，您接著可將其轉換為表格。如果選取「所有資訊」，貼上的文字會顯示在格式化表格中。

如果從另一個應用程式將文字貼入現有表格中，請插入足夠的列和欄以容納貼入的文字、選取「剪貼簿處理」偏好設定中的「僅文字」選項，並確認至少選取一個儲存格 (除非要將貼上的表格嵌入儲存格中)。

如果要更深入控制讀入的表格格式，或要維護試算表格式，請使用「置入」指令讀入表格。如果要維護試算表的連結，請在「檔案處理」偏好設定中選取「置入文字和試算表檔案時建立連結」選項。

您可以選取某個範圍內的表格儲存格，然後拷貝和貼上其中的標記文字。如果要在取代內容的同時保留格式，這個技巧是一個很好的方式。例如，假設您要更新月刊中格式表格的內容，其中一項可能的做法就是連結到 Excel 試算表。不過，如果您的內容來自其他來源，就可以拷貝內含新內容的標記文字，然後在經過格式化的 InDesign 表格中選取某個範圍內的儲存格，最後再貼上。

更多說明主題

第 128 頁「置入 (讀入) 文字」

將文字新增至表格

您可將文字、錨定物件、XML 標記和其他表格新增至表格儲存格。除非設定固定列高，否則表格列的高度會增加以容納更多文字行。不過您無法將註腳新增至表格。

❖ 使用「文字」工具 T，執行下列任一項作業：

- 將插入點置入儲存格，並輸入文字。按下 Enter 鍵或 Return 鍵，在相同的儲存格中建立新的段落。按 Tab 鍵會往下一個儲存格移動 (在最後一個儲存格中按 Tab 鍵則會插入新的一列)。按 Shift+Tab 往上一個儲存格移動。
- 拷貝文字，將插入點放置在儲存格中，然後選擇「編輯 > 貼上」。
- 將插入點放在要新增文字的儲存格中，選擇「檔案 > 置入」，然後按兩下文字檔案。

更多說明主題

第 302 頁「調整欄、列和表格的大小」

第 305 頁「使用溢排儲存格」

第 552 頁「標記項目」

將圖形新增至表格

如需將影像置入表格的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0083_tw。

❖ 執行下列任一項作業：

- 將插入點放在要新增圖形的地方，選擇「檔案 > 置入」，然後按兩下圖形的檔案名稱。
- 將插入點放在要新增圖形的地方，選擇「物件 > 錨定物件 > 插入」，然後指定設定。您之後可以將圖形新增到錨定物件中。
- 拷貝圖形或框架、放置插入點，然後選擇「編輯 > 貼上」。

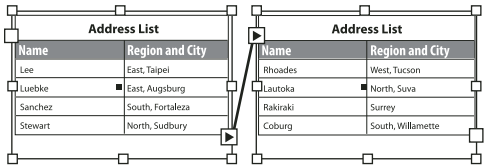
當您要新增比儲存格大的圖形時，儲存格高度會伸展以容納圖形，但儲存格的寬度不會變更，所以圖形可能會超出儲存格的右側。如果置入圖形的列設定為固定高度，高於列高的圖形將導致儲存格溢排。

如果要避免溢排儲存格，您可能會想要將影像置入表格以外的地方、調整影像大小，然後將影像貼入表格儲存格。

新增表格表頭與表尾

建立長表格時，表格可能會跨越超過一個以上的欄、框架或頁面。您可以使用表頭或表尾在表格中各部分的頂端或底部重複資訊。

您可以在建立表格時新增表頭與表尾列；也可以使用「表格選項」對話框新增表頭與表尾列，並變更其在表格中的外觀。另外，您還可以將內文列轉換為表頭或表尾列。



表頭列會重複出現在每個框架中

如果要為表格按順序編號，例如「Table 1A」、「Table 1B」等等，請在表格表頭或表尾新增變數 (請參閱第 277 頁「建立圖表及表格的連續標題」)。

如需建立表格表頭與表尾的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0082_tw。

更多說明主題

第 303 頁 「將跨越框架的表格分行」

第 84 頁 「建立動態表頭與表尾的變數」

將現有的列轉換為表頭或表尾列

1 選取表格頂端的列來建立表頭列，或選取表格底部的列來建立表尾列。

2 選擇 「表格 > 轉換列 > 為表頭 (或為表尾)」。

變更表頭或表尾列選項

1 將插入點置入表格中，然後選擇 「表格 > 表格選項 > 表頭與表尾」。

2 指定表頭或表尾列數。在表格的頂端或底部可以新增空白列。

3 指定表頭或表尾中的資訊要在每個文字欄中顯示 (如果文字框有一個以上的欄)、每框架顯示一次，或每頁僅顯示一次。

4 如果不要表頭資訊出現在表格的第一列，請選取 「略過第一個」。如果不要表尾資訊出現在表格的最後一列，請選取 「略過最後一個」。

如果要指出表頭或表尾是連續的，則 「略過第一個」選項特別有用。例如，對於跨多重頁面的表格，您可能希望表頭文字是 「表 2 (續)」。由於您不希望 「(續)」出現在表格的開頭處，可選取 「略過第一個」，並在表格的第一列中直接輸入表 2。

5 按一下 「確定」。

移除表頭或表尾列

❖ 執行下列任一項作業：

- 將插入點置入表頭或表尾列，然後選擇 「表格 > 轉換列 > 為內文」。
- 選擇 「表格 > 表格選項 > 表頭與表尾」，然後指定不同的表頭列和表尾列數。

選取和編輯表格

選取表格儲存格、列和欄

當您選取儲存格中的部分或所有文字時，選取的文字會與在表格外選取的文字有相同的外觀。但是，如果選取的文字跨越一個以上的儲存格，儲存格和其內容會一併選取。

如果表格跨越一個以上的框架，將滑鼠指標停留在任何不是第一個的表頭或表尾列上時，鎖定圖示會出現，表示您無法選取該列的文字或儲存格。如果要選取表頭或表尾列的儲存格，請跳至表格起點。

更多說明主題

第 654 頁 「表格的快速鍵」

選取儲存格

❖ 使用 「文字」工具 T，執行下列任一項作業：

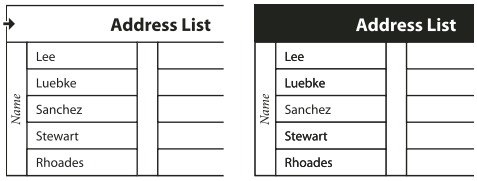
- 若要選取單一儲存格，請在儲存格中按一下或選取文字，然後選擇 「表格 > 選取 > 儲存格」。
- 如果要選取多個儲存格，請拖移過儲存格邊界。請小心不要拖移到欄或列的界線，以免調整到表格大小。


如果要在選取儲存格中的所有文字和選取儲存格之間切換，請按下 Esc 鍵。

選取整個欄或列

❖ 使用「文字」工具 T，執行下列任一項作業：

- 在儲存格中按一下或選取文字，然後選擇「表格 > 選取 > 欄 (或列)」。
- 將指標移動到欄的頂端或列的左緣，如此指標會變成箭號 (↓ 或 →)，然後按一下就可以選取整個欄或列。



選取列之前後

選取所有的表頭、內文或表尾列

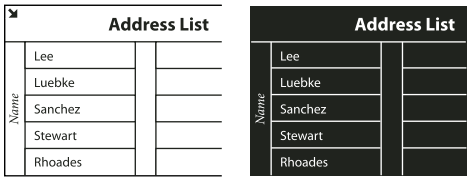
1 在表格內按一下或選取文字。

2 選擇「表格 > 選取 > 表頭列 (或內文列或表尾列)」。

選取整個表格

❖ 使用「文字」工具 T，執行下列任一項作業：

- 在表格中按一下或選取文字，然後選擇「表格 > 選取 > 表格」。
- 將指標移動到表格的左上角，如此指標會變成箭號 ↘，然後按一下選取整個表格。



選取表格之前後

- 將「文字」工具拖移過整個表格。

您也可以用選取錨定圖形的相同方式選取表格：將插入點移到表格之前或之後，然後按住 Shift 鍵，同時分別按下向右鍵或向左鍵以選取表格。

插入列和欄

您可以透過許多不同方式插入列和欄。

插入列

1 將插入點置入想要顯示新列處的上方列或下方列中。

2 選擇「表格 > 插入 > 列」。

3 指定想要插入的列數。

4 指定新列要顯示在目前列之前或之後，然後按一下「確定」。

新儲存格會有相同的格式設定，就如同置入插入點之列中的文字。

插入點在最後一個儲存格中時，也可以按下 Tab 鍵建立新列。

插入欄

1 將插入點置入想要顯示新欄處旁邊的欄。

2 選擇「表格 > 插入 > 欄」。

3 指定想要插入的欄數。

4 指定新欄要在目前欄之前或之後顯示，然後按一下「確定」。

新儲存格會有相同的格式設定，就如同置入插入點之欄中的文字。

插入多個列和欄

1 使用儲存格中的插入點，選擇「表格 > 表格選項 > 表格設定」。

2 指定不同的列數和欄數，然後按一下「確定」。

新列會新增到表格的底部；新欄則會新增到表格右側。


您也可以使用「表格」面板變更列數和欄數。如果要顯示「表格」面板，請選擇「視窗 > 文字與表格 > 表格」。

拖移插入列或欄

新增欄時，如果拖移超過所拖移之欄的一倍半寬度時，新欄的寬度會與原始欄相同。如果只有拖移插入一個欄，該欄的寬度會比所拖移的欄更窄或更寬。相同的行為也適用於列，除非所拖移之列的「列高」設定為「至少」。在這個狀況下，如果只有拖移建立一個新的列，InDesign 會視需要調整新列大小，讓列高足以包含文字。

1 將「文字」工具 T 放置在欄或列的邊界上，以顯示雙箭號圖示 (⇹ 或 ⇳)。

2 向下拖移建立新列，或向右拖移建立新欄時，請按住滑鼠按鈕，接著再按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) (如果在按住滑鼠按鈕前按下 Alt 鍵或 Option 鍵，會出現「手形」工具，所以請確認按下 Alt 鍵或 Option 鍵前要先開始拖移)。

備註：使用拖移以插入列或欄的方式，並不適用於水平表格的頂端或左緣，或是垂直表格中的頂端或右緣。這些欄位僅用於選取列或欄。

刪除列、欄或表格

- 如果要刪除列、欄或表格，請將插入點置入表格中，或選取表格中的文字，然後選擇「表格 > 刪除 > 列 (或欄或表格)」。
- 如果要使用「表格選項」對話框刪除列和欄，請選擇「表格 > 表格選項 > 表格設定」。指定不同的列數和欄數，然後按一下「確定」。列是由下往上刪除；欄則是從右到左刪除。

備註：但是在垂直表格中，列是從左到右刪除，欄則是由下往上刪除。

- 如果要利用滑鼠刪除列或欄，請將指標放置在表格底部邊界或表格右側，以顯示雙箭號圖示 (⇹ 或 ⇳)；向上拖移以刪除列，或向左拖移以刪除欄時，按住滑鼠按鈕，然後再按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)。

備註：如果在按住滑鼠按鈕前按下 Alt 鍵或 Option 鍵，會出現「手形」工具，所以請在開始拖移後再按下 Alt 鍵或 Option 鍵。

- 如果要刪除儲存格內容而不刪除儲存格，請選取包含要刪除文字的儲存格，或使用「文字」工具 T 選取儲存格中的文字。按下 Backspace 鍵或 Delete 鍵，或選擇「編輯 > 清除」。

變更框架中表格的對齊方式

表格會將段落或表格儲存格假設為建立時的寬度。不過，您仍然可以變更文字框或表格的大小，讓表格比框架更寬或更窄。在這種情況下，您可決定表格在框架中的對齊方式。

1 將插入點置入表格的右側或左側。請確認將文字插入點置入表格段落上，而非表格內。這時插入點會變得跟框架中的表格一樣高。

2 在「段落」或「控制」面板中，按一下對齊按鈕 (例如「置中對齊」)。

更多說明主題

第 302 頁「調整欄、列和表格的大小」

在表格中導覽

使用 Tab 鍵或方向鍵在表格內移動。您也可以跳到特定列，這在長表格中特別有用。

更多說明主題

第 654 頁「表格的快速鍵」

使用 Tab 鍵在表格內移動

- 按 Tab 鍵會移動到下一個儲存格。如果在最後一個表格儲存格中按下 Tab 鍵則會建立新的列。如需將定位點或縮排插入表格的詳細資訊，請參閱第 303 頁「設定表格內的文字格式」。
- 按 Shift+Tab 會移動到上一個儲存格。如果在第一個表格儲存格中按下 Shift+Tab，會將插入點移動到最後一個表格儲存格。

第一個、最後一個、上一個和下一個儲存格的定義會根據內文的書寫方向而有所不同。對水平書寫而言，第一個儲存格位於左上角，最後一個儲存格位於右下角，上一個儲存格位於左方 (左側邊緣儲存格的上一個儲存格位於上一列的最右方)，下一個儲存格位於右方 (右側邊緣儲存格的下一個儲存格位於下一列的最左方)。對垂直書寫而言，第一個儲存格位於右上角，最後一個儲存格位於左下角，上一個儲存格位於上方 (最上方儲存格的上一個儲存格位於右列的最下方)，下一個儲存格位於下方 (最下方儲存格的下一個儲存格位於左列的最上方)。

使用方向鍵在表格內移動

❖ 在垂直表格中，當插入點位於列的最後一個儲存格結尾時，如果按向下鍵，會將插入點移動到同一列的第一個儲存格起點。同樣的，在垂直表格中，當插入點位於欄的最後一個儲存格結尾時，如果按下向左鍵，會將插入點移動到同一欄的第一個儲存格起點。

跳至表格中的特定列

1 選擇「表格 > 跳至列」。

2 執行下列任一項作業：

- 指定想要前往的列編號，然後按一下「確定」。
- 如果目前的表格中有已定義的表頭或表尾列，請從選單中選擇「表頭」或「表尾」，然後按一下「確定」。

剪下、拷貝和貼上表格內容

無論是選取儲存格中的文字，還是選取表格外的文字，剪下、拷貝和貼上動作都是一樣的。您也可以將儲存格和其內容剪下、拷貝和貼上。如果貼上儲存格時插入點在表格中，則表格中多個貼上的儲存格會顯示成表格。您也可以移動或拷貝整個表格。

1 選取想要剪下或拷貝的儲存格，然後選擇「編輯 > 剪下 (或拷貝)」。

2 執行下列任一項作業：

- 如果要在表格中嵌入表格，請將插入點置入想要顯示表格的儲存格中，然後選擇 「編輯 > 貼上」。
- 如果要取代現有儲存格，請在表格中選取一或多個儲存格，確認選取的儲存格下方和右方有足夠的儲存格後，選擇 「編輯 > 貼上」。

更多說明主題

第 296 頁 「選取表格儲存格、列和欄」

移動或拷貝表格

1 如果要選取整個表格，請將插入點置入表格中，然後選擇 「表格 > 選取 > 表格」。

2 選擇 「編輯 > 剪下 (或拷貝)」，將插入點移動到想要顯示表格的地方，然後選擇 「編輯 > 貼上」。

將表格轉換為文字

1 使用 「文字」工具 T，將插入點置入表格中，或選取表格中的文字。

2 選擇 「表格 > 將表格轉換為文字」。

3 同時在 「欄分隔元」和 「列分隔元」中，指定想要使用的分隔元。

為了得到最佳結果，請使用不同的欄和列分隔元，例如以定位點為欄分隔元；以段落為列分隔元。

4 按一下 「確定」。

將表格轉換為文字時，會移除表格行並在每一列或欄的結尾插入指定的分隔元。

組合表格

使用 「貼上」指令，將兩個或多個表格組合為一個表格。

1 在目標表格中，根據將從其他表格貼上的列，至少插入相同的空白列數 (如果插入列數少於拷貝列數，便無法貼上)。

2 在來源表格中，選取要拷貝的儲存格 (如果拷貝的欄儲存格多於目標表格的可用欄儲存格，便無法貼上)。

3 在想要插入傳入列的位置，至少選取一個儲存格，然後選擇 「編輯 > 貼上」。



如果貼上列的格式不同於表格其他列，請定義一或多個儲存格樣式，然後將儲存格樣式套用至貼上的儲存格。按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) 並按一下儲存格樣式，覆寫現有格式。

Anne-Marie Concepcion 在合併表格中提供合併表格的文章。

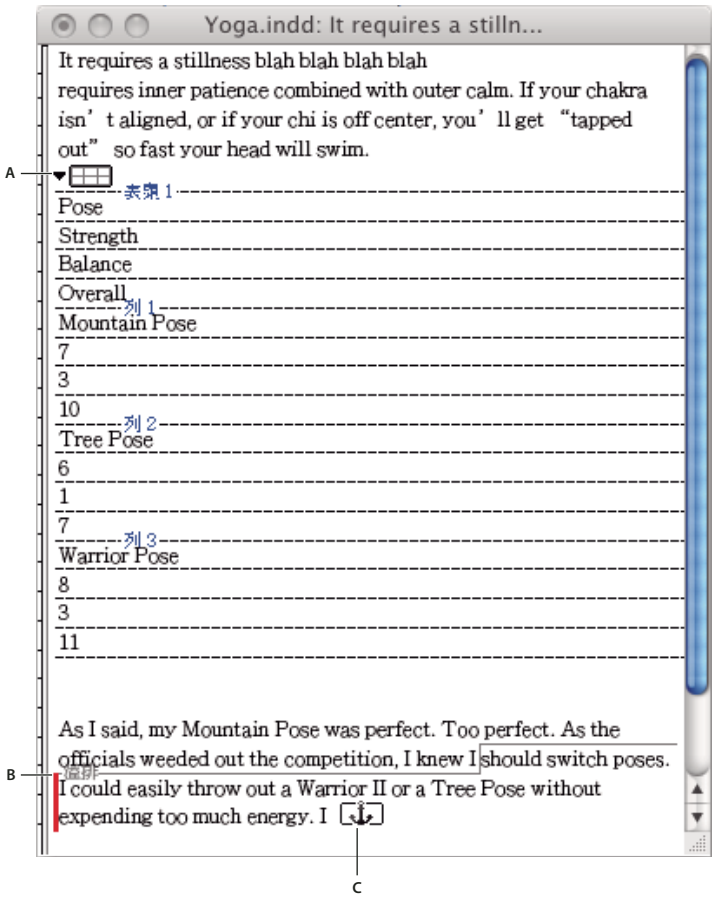
更多說明主題

第 299 頁 「剪下、拷貝和貼上表格內容」

第 309 頁 「表格和儲存格樣式」

在內文編輯器中使用表格

當您選擇 「編輯 > 在內文編輯器中編輯」，表格和其內容會出現在 「內文編輯器」中。您可以在 「內文編輯器」中編輯表格。



在「內文編輯器」中編輯表格
A. 表格圖示 **B.** 溢排文字 **C.** 溢排圖形

- 如果要在 「內文編輯器」中展開或收合表格，請按一下在表格頂端，表格圖示左邊的三角形。
- 如果要決定表格是以列或欄排序，就用滑鼠右鍵按一下表格圖示 (Windows)，或按住 Ctrl 鍵並按一下表格圖示 (Mac OS)，再選擇 「依列排列」或 「依欄排列」。
- 使用 「版面」檢視修改與設定表格格式。您無法在 「內文編輯器」中選取欄或列。

格式化表格

格式化表格

使用 「控制」面板或 「字元」面板將表格中的文字格式化，方法與設定表格外的文字格式一樣。此外，有兩個主要的對話框可幫助格式化表格本身：「表格選項」和 「儲存格選項」。使用這些對話框變更列數和欄數、變更表格邊界和填色的外觀、決定表格上方或下方的間距、編輯表頭與表尾列、新增其他表格格式設定。

使用 「表格」面板、「控制」面板或環境選單格式化表格結構。選取一或多個儲存格，然後按一下滑鼠右鍵 (Windows)，或按住 Control 鍵並按一下滑鼠 (Mac OS)，顯示包含表格選項的環境選單。

如需有關建立和格式化表格的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0081_tw。

更多說明主題

第 306 頁 「表格線條與填色」

建立和格式化表格影片

調整欄、列和表格的大小

您可以透過許多不同方式調整欄、列和表格的大小。

更多說明主題

第 299 頁 「變更框架中表格的對齊方式」

調整欄和列的大小

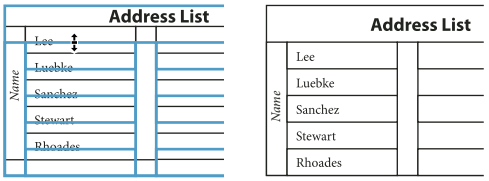
1 選取想要調整大小之欄和列中的儲存格。

2 執行下列任一項作業：

- 在 「表格」面板中，指定 「欄寬」和 「列高」設定。
- 選擇 「表格 > 儲存格選項 > 列與欄」，指定 「列高」和 「欄寬」選項，然後按一下 「確定」。

備註：如果選取 「至少」設定最小列高，新增文字或增加點數大小時，列高會增加。如果選取 「精確」設定固定列高，新增或移除文字時，列高不會變更。固定列高通常會導致儲存格有溢排的情形 (請參閱第 305 頁 「使用溢排儲存格」)。

- 將指標放置在欄或列的邊界上，以顯示雙箭號圖示 (⇹ 或 ⇳)，然後向左或右拖移，以增加或縮減欄寬，或是向上或向下拖移，以增加或縮減列高。



使用拖移調整列大小之前後

依預設，列高是由目前字體的印刷邊界高度決定。因此，如果變更整個文字列的文字點數大小，或變更列高設定，則列高也會跟著變更。您可以在 「儲存格選項」對話框的 「列與欄」區段中，從 「最大值」設定來決定列高的上限。

調整列或欄的大小而不變更表格的寬度

- 拖移內部列和欄的邊緣 (非表格邊界) 時，按住 Shift 鍵。當某列或欄變大，其他的就會變小。
- 如果要等比例調整列和欄的大小，請按住 Shift 鍵，同時拖移右側表格邊界或底部表格邊緣。

拖移表格的下緣 (在垂直文字的狀況中，是左上角或左下角)，同時按住 Shift 鍵可等比例調整列高 (或是垂直文字列的寬度)。

調整整個表格的大小

❖ 使用 「文字」工具 T，將指標放置在表格的右下角，如此指標會變成箭號形狀 ⇘，然後以拖移方式增加或縮減表格大小。按住 Shift 鍵則可保留表格高度和寬度的比例。

針對垂直表格，請使用 「文字」工具，將指標放置在表格的左下角，如此指標會變成箭號形狀 ⇗，然後以拖移方式增加或縮減表格大小。

備註：如果內文中的表格跨越一個以上的框架，將無法使用指標調整整個表格的大小。

均分欄和列

1 選取欄或列中想要有相同寬度和高度的儲存格。

2 選擇「表格 > 均分各列 (或均分各欄)」。

變更表格前段或後段間距

1 將插入點置入表格中，然後選擇「表格 > 表格選項 > 表格設定」。

2 在「表格間距」中，為「與前段間距」和「與後段間距」指定不同的數值，然後按一下「確定」。

請注意，變更表格前段間距並不會影響框架頂端的表格列之間距。

將跨越框架的表格分行

請使用「保留」選項決定要接續在一起的列數，或指定列的分行處 (例如在欄或框架的頂端)。

當您建立的表格長度大於所在框架，框架會溢排。如果您將此框架與其他框架串連，表格會延伸至另一個框架。列會逐一移動至串連的框架，您無法將跨越多個框架的單列斷開。請指定表頭或表尾列，在新框架中重複資訊顯示。

1 將插入點置於適當的列中，或在列中選取您想要接續一起的儲存格範圍。

2 選擇「表格 > 儲存格選項 > 列與欄」。

3 如果要將選取的列接續在一起，請選取「與下一列接續」。

4 如果要讓列在指定的位置分行，請在「起始列」選單中選取選項 (例如「下一個框架」)，然後按一下「確定」。


如果要建立跨頁的單一表格，您可能想要在表格中間新增空白欄，以建立內縮邊界。

更多說明主題

第 295 頁「新增表格表頭與表尾」

在表格之前新增文字

表格會錨定至前後緊接的段落。如果您在文字框架開頭處插入表格，就無法在表格上按一下並置入插入點。但是，可使用箭頭鍵將插入點移動到表格之前。

❖ 執行下列任一項作業：

- 於第一個儲存格的段落開頭處置入插入點，按下向左鍵，然後開始輸入。
- 在垂直表格中，於第一個儲存格的段落開頭處置入插入點，按下向上鍵，然後開始輸入。

設定表格內的文字格式

一般而言，設定表格內文字格式的方法，和設定表格外的文字格式相同。

更多說明主題

第 305 頁「使用溢排儲存格」

第 267 頁「指定用於小數點定位點的字元」

插入定位點到表格的儲存格

插入點在表格中時，按下 Tab 鍵可將插入點移動至下一個儲存格。不過，您可以將定位點插入表格儲存格。使用 「定位點」面板定義表格中的定位點設定。定位點設定會影響插入點所置入的段落。

1 使用 「文字」工具 T，將插入點置入想要插入定位點之處。

2 選擇 「文字 > 插入特殊字元 > 其他 > 定位點」。

如果要變更定位點的設定，請選取想要影響的欄或儲存格，然後選擇 「文字 > 定位點」顯示 「定位點」面板，再調整定位點設定。

備註：使用定位點尺標套用小數點定位點至儲存格或儲存格群組時，通常不需要在每個段落的開頭處按下 Tab 鍵，即可對齊儲存格中的文字之小數點。段落會自動對齊小數點字元，除非段落包含其他格式 (例如居中對齊)，這樣則會取代小數點定位點。

變更表格儲存格中文字的對齊方式

1 使用 「文字」工具 T，選取想要影響的儲存格。

2 選擇 「表格 > 儲存格選項 > 文字」。

3 在 「垂直齊行」中，選取 「對齊」設定：「對齊頂端」、「置中對齊」、「對齊底部」或 「垂直齊行」。

如果選取 「對齊」，請指定 「段落間距限制」；此可設定加入段落間的最大間距 (請參閱第 263 頁 「在文字框中垂直對齊或文字齊行」)。

4 在 「首行基線」中，選取選項以決定文字對儲存格頂端的偏移量。

此設定與 「文字框選項」對話框中的對應設定相同 (請參閱第 118 頁 「變更文字框屬性」)。

5 按一下 「確定」。

備註：如果要變更儲存格中文字的水平對齊，請使用 「段落」面板中的對齊選項。如果要將儲存格中的文字對齊至小數點定位點，請使用 「定位點」面板新增小數點定位點設定。

旋轉儲存格中的文字

1 將插入點置入想要旋轉的儲存格，或選取想要影響的儲存格。

2 選擇 「表格 > 儲存格選項 > 文字」，或顯示 「表格」面板。

3 選取 「旋轉」的值，然後按一下 「確定」。

變更儲存格內縮間距

1 使用 「文字」工具 T，置入插入點或選取想要影響的儲存格。

2 選擇 「表格 > 儲存格選項 > 文字」，或顯示 「表格」面板。

3 在 「儲存格內縮」中，指定 「上」、「下」、「左」和 「右」的數值，然後按一下 「確定」。

在許多情況下，增加儲存格內縮間距會增加列高。如果將列高設定為固定值，請確認為內縮值保留足夠的空間，以避免產生溢排文字。

合併和分割儲存格

您可以合併 (組合) 或分割 (分隔) 表格中的儲存格。

合併儲存格

您可以將同一列或欄中兩個以上的儲存格組合為單一的儲存格。例如，您可以合併表格頂端列中的儲存格，建立可做為表格標題的單一儲存格。

1 使用「文字」工具 T，選取想要合併的儲存格。

2 選擇「表格 > 合併儲存格」。

取消合併儲存格

❖ 將插入點置入合併的儲存格，然後選擇「表格 > 取消合併儲存格」。

分割儲存格

您可以水平或垂直分割儲存格，這在建立表單表格時特別有用。可以選取多個儲存格，並將其垂直或水平分割。

1 將插入點置入您想分割的儲存格，或是選取列、欄或儲存格區塊。

2 選擇「表格 > 垂直分割儲存格 (或水平分割儲存格)」。

更多說明主題

第 300 頁「組合表格」

使用溢排儲存格

大多數情況下，表格儲存格會垂直延展以容納新加入的文字和圖形。不過，如果您設定固定的列高，在加入比儲存格更大的文字或圖形時，儲存格右下角會出現一個小紅點，表示儲存格已溢排。

您無法將溢排文字排進其他儲存格。這時請編輯或調整內容的大小，或將該表格出現的儲存格或文字框放大。

如果是含固定行距的內嵌圖形或文字，儲存格內容也可能超過儲存格邊緣。您可以選取「將內容剪裁至儲存格」選項，將任何超過儲存格邊緣的文字或嵌入圖形剪裁至與儲存格邊界對齊。不過，當嵌入圖形溢排且超過儲存格底部邊緣 (水平) 時，此選項並不適用。

顯示溢排儲存格的內容

❖ 執行下列任一項作業：

- 增加儲存格的大小。
- 變更文字格式設定。如果要選取儲存格的內容，請按一下溢排文字，按住 Esc 鍵，然後使用「控制」面板格式化文字。

剪裁儲存格中的影像

如果影像比儲存格更大，便會超過儲存格邊界。您可以將影像超過儲存格邊界的部分剪下。

1 將插入點置入想要剪裁的儲存格，或選取想要影響的儲存格。

2 選擇「表格 > 儲存格選項 > 文字」。

3 選取「將內容剪裁至儲存格」，然後按一下「確定」。

變更儲存格的書寫方向

1 將文字插入點置入想要變更方向的儲存格中，或選取想要影響的儲存格。

2 選擇「表格 > 儲存格選項 > 文字」。

3 在儲存格中，從「書寫方向」選單選取文字方向，然後按一下「確定」。

您也可以在「表格」面板的「書寫方向」彈出式選單中選取文字方向，或在建立儲存格樣式時選取「文字」區段中的「儲存格方向依照內文方向」。

更多說明主題

第 293 頁「建立表格」

第 310 頁「定義表格和儲存格樣式」

表格線條與填色

關於表格線條與填色

您可以使用數種方式將線條與填色新增至表格中。使用「表格選項」對話框變更表格邊界的線條，並將間隔線條與填色新增至欄及列。如果要變更個別儲存格 (或表頭 / 表尾儲存格) 的線條與填色，請使用「儲存格選項」對話框，或是使用「色票」、「線條」和「顏色」面板。

依預設，使用「表格選項」對話框選取的資訊會取代之前套用至表格儲存格的任何對應格式設定。不過，如果您在「表格選項」對話框中選取了「保留本機格式設定」選項，套用至個別儲存格的線條與填色將不會被取代。

如果對表格或儲存格重複使用相同的格式設定，請建立並套用表格樣式或儲存格樣式。

更多說明主題

第 309 頁「表格和儲存格樣式」

變更表格邊界

您可以使用「表格設定」對話框或「線條」面板，變更表格邊界。

1 使用儲存格中的插入點，選擇「表格 > 表格選項 > 表格設定」。

2 在「表格邊界」中，指定想要的寬度、類型、顏色、色調和間隙設定 (請參閱第 308 頁「表格線條與填色選項」)。

3 在「線條繪製順序」中，從下列選項中選取繪製順序：

最佳結合 選取此選項，列線條會出現在不同顏色線條所交錯的點前方。此外，當像是雙線條的線條交錯時，線條會合併，且交錯的點會連接在一起。

列線條置於前方 選取此選項，列線條會出現在前方。

欄線條置於前方 選取此選項，欄線條會出現在前方。

InDesign 2.0 相容性 選取此選項，列線條會出現在前方。此外，在像是雙線條的線條交錯時，線條會合併，但只有線條交錯為 T 形的交錯點會連接在一起。

4 如果不想要取代個別儲存格的線條資訊，請選取「保留本機格式設定」。

5 按一下「確定」。

若要從表格移除線條與填色，請選擇「檢視 > 其他 > 顯示框架邊緣」以顯示表格的儲存格邊界。

新增線條與填色至儲存格

您可以使用「儲存格選項」、「線條」面板或「色票」面板，新增線條與填色至儲存格。

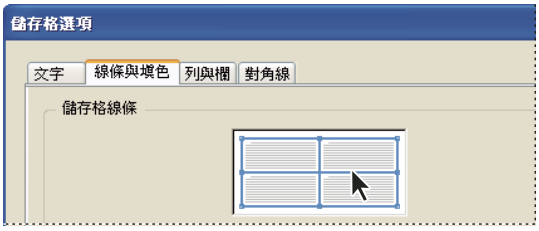
使用儲存格選項新增線條與填色

您可以在 「預視」圖中選取或取消選取儲存格線條，決定將哪些線條格式化為線條或填色。如果要變更表格中所有列或欄的外觀，請使用第二個圖樣已設定為 0 的間隔線條圖樣或間隔填色圖樣。

1 使用 「文字」工具 T，置入插入點或選取想要新增線條或填色的儲存格。如果要新增線條或填色至表頭 / 表尾列，請選取表格開頭的表頭 / 表尾儲存格。

2 選擇 「表格 > 儲存格選項 > 線條與填色」。

3 在預視圖預視範圍中，指定將受線條變更影響的線條。例如，如果想要新增厚重線條至選取儲存格的外部線條，而不是內部線條，請按一下內部線條將其取消選取 (選取的線條為藍色；取消選取的線條則為灰色)。



在預視圖預視範圍中，選取想要影響的線條。

在預視圖預視範圍中，按兩下任何外部線條，選取整個外部選取範圍矩形。按兩下任何內部線條，選取所有的內部線條。在預視圖的其他地方按三下，選取或取消選取所有線條。

4 在 「儲存格線條」中，指定想要的寬度、類型、顏色、色調和間隙設定 (請參閱第 308 頁 「表格線條與填色選項」)。

5 在 「儲存格填色」中，指定想要的顏色和色調設定。

6 視需要選取 「疊印線條」和 「疊印填色」，然後按一下 「確定」。

使用線條面板將線條新增至儲存格

1 選取想要影響的儲存格。如果要將線條套用至表頭或表尾儲存格，請選取表頭或表尾列。

2 選擇 「視窗 > 線條」顯示 「線條」面板。

3 在預視圖預視範圍中，指定將受線條變更影響的線條。

4 在 「工具」面板中，確認已經選取 「物件」按鈕 (如果已選取 「文字」按鈕 T，線條變更將影響文字，而不是儲存格)。

5 指定寬度值和線條類型。

使用色票面板將填色新增至儲存格

1 選取想要影響的儲存格。如果要將填色套用至表頭或表尾儲存格，請選取表頭或表尾列。

2 選擇 「視窗 > 顏色 > 色票」以顯示 「色票」面板。

3 確認已經選取 「物件」按鈕 (如果已選取 「文字」按鈕 T，顏色變更將影響文字，而不是儲存格)。

4 選取色票。

使用漸層面板將漸層新增至儲存格

1 選取想要影響的儲存格。如果要將漸層套用至表頭或表尾儲存格，請選取表頭或表尾列。

2 選擇 「視窗 > 顏色 > 漸層」以顯示 「漸層」面板。

3 按一下 「漸層分佈圖」，將漸層套用至選取的儲存格。視需要調整漸層設定。

新增對角線至儲存格

1 使用「文字」工具 T，置入插入點或選取想要新增對角線的儲存格。

2 選擇「表格 > 儲存格選項 > 對角線」。

3 按一下您想要新增的對角線類型之按鈕。

4 在「線條線條」中，指定想要的寬度、類型、顏色和間隙設定；指定「色調」百分比和「疊印」選項。

5 在「繪製」選單中，選擇「對角線置於前方」，將對角線置入儲存格內容的前方；選擇「內容置於前方」，將對角線置入儲存格內容的後方，然後按一下「確定」。

表格線條與填色選項

選取表格或儲存格的線條與填色時，請使用下列選項：

寬度 指定表格或儲存格邊界的線條粗細。

類型 指定線條樣式，例如「粗 - 細」。

顏色 指定表格或儲存格邊界的顏色。所列出的選擇也可在「色票」面板中使用。

色調 指定套用至線條或填色的特定顏色之油墨百分比。

間隙顏色 將顏色套用到虛線、點虛線或線條間的區域。如果在「文字」中選取了「實線」，將不可使用此選項。

間隙色調 色調套用到虛線、點虛線或線條間的區域。如果在「文字」中選取了「實線」，將不可使用此選項。

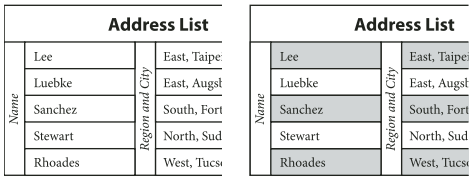
疊印 選取此選項時，在「顏色」下拉式清單中指定的油墨會覆蓋在底色上，而不是將那些油墨的底色除去。

在表格中交替線條與填色

您可以交替使用不同的線條與填色，以提升表格的可讀性，或是美化表格的外觀。間隔表格列的線條和填色不會影響表頭或表尾列。不過，間隔表格欄的線條和填色卻會影響表頭與表尾列。

除非您已在「表格選項」對話框中選取了「保留本機格式設定」選項，否則交替線條與填色設定將會取代儲存格線條的格式設定。

如果想要將填色或線條套用至表格中的所有內文儲存格，而不僅是間隔圖樣，同樣可以使用交替線條與填色設定來建立這類的非間隔圖樣。如果要建立這類的效果，請在第二個圖樣的「下一個」中指定「0」。



在表格中套用間隔填色之前 (左圖) 和之後 (右圖)

新增間隔線條至表格

1 使用儲存格中的插入點，選擇「表格 > 表格選項 > 間隔列線條 (或間隔欄線條)」。

2 在「間隔圖樣」中，選取想要使用的圖樣之類型。如果您想要指定圖樣，請選取「自訂」(例如，一個有粗黑線條的欄，後面再接著三個有細黃線條的欄)。

3 在「間隔」下，指定第一個圖樣和下一個圖樣的填色選項。例如，您可能會想將實線線條新增至第一欄，並將「粗細」線條新增至下一欄，讓它們交替出現。如果想要影響所有的列或欄，請在「下一個」中指定「0」。

備註：在跨越多個框架的表格中，列的間隔線條與填色並不會在內文的其他框架開頭處重新啟動 (請參閱第 303 頁「將跨越框架的表格分行」)。

4 如果想要保留先前套用至表格的格式化線條之效果，請選取「保留本機格式設定」。

5 對於不想要顯示線條屬性的表格，請在「略過第一個」和「略過最後一個」中指定其開頭和結尾處的列或欄數，然後按一下「確定」。

新增間隔填色至表格

1 使用儲存格中的插入點，選擇「表格 > 表格選項 > 間隔填色」。

2 在「間隔圖樣」中，選取想要使用的圖樣之類型。如果您想要指定圖樣，請選取「自訂」(例如一個有灰色陰影的列，後面再接著三個有黃色陰影的列)。

3 在「間隔」下，指定第一個圖樣和後續圖樣的填色選項。例如，如果在「間隔圖樣」中選取了「每隔兩欄」，您可能會想要將前兩欄加上灰色色調陰影，再將後兩欄加上黑色調陰影。如果想要套用填色至所有列，請指定「0」。

4 如果想要保留先前套用至表格的格式化填色之效果，請選取「保留本機格式設定」。

5 對於不想要顯示填色屬性的表格，請在「略過第一個」和「略過最後一個」中指定其開頭和結尾處的列或欄數，然後按一下「確定」。

關閉表格中的間隔線條與填色

1 將插入點置入表格。

2 選擇「表格 > 表格選項 > 間隔列線條 (或間隔欄線條或間隔填色)」。

3 在「間隔圖樣」中選擇「無」，然後按一下「確定」。

表格和儲存格樣式

關於表格和儲存格樣式

如同使用文字樣式將文字格式化一樣，您也可以使用表格和儲存格樣式將表格格式化。表格樣式是可以在單一步驟中套用的表格格式屬性集合，例如表格邊界、列與欄線條。儲存格樣式包含儲存格內縮、段落樣式、線條與填色等格式。編輯樣式時，套用該樣式的所有表格或儲存格都會自動更新。

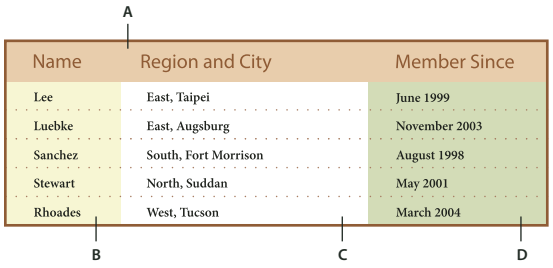
備註：文字樣式和表格樣式有一個重要的不同點。所有的字元樣式屬性都可以是段落樣式的一部分，但儲存格樣式屬性不是表格樣式的一部分。例如，您無法使用表格樣式變更內部儲存格的邊界色彩。您必須改而建立一個儲存格樣式，再將其包含在表格樣式中。

[基本表格] 和 [無] 樣式

依預設，每個新文件都會包含兩種樣式：[基本表格] 樣式可套用至您建立的表格；[無] 樣式可用來移除套用至儲存格的儲存格樣式。您可以編輯 [基本表格] 樣式，但不可重新命名或刪除 [基本表格] 或 [無]。

在表格樣式中使用儲存格樣式

建立表格樣式時，您可以指定哪些儲存格樣式要套用至表格的不同區域：表頭與表尾列、左右欄、內文列。例如，對於表頭列，您可以指定套用段落樣式的儲存格樣式；而對於左右欄，則可以指定套用陰影背景的不同儲存格樣式。



套用至表格樣式中不同區域的儲存格樣式
A. 格式化為包含段落樣式之儲存格樣式的表頭列 **B.** 左欄 **C.** 內文儲存格 **D.** 右欄

儲存格樣式屬性

儲存格樣式不一定包含所選取儲存格的所有格式屬性。建立儲存格樣式時，您可以決定包含哪些屬性。如此一來，套用儲存格樣式只會變更所要的屬性 (例如儲存格填色顏色)，並且會忽略所有其他儲存格屬性。

樣式中的格式優先順序

如果套用至表格儲存格的格式之間發生衝突，下列優先順序會決定所使用的格式：

儲存格樣式優先順序 1. 表頭 / 表尾 2. 左欄 / 右欄 3. 內文列。例如，如果儲存格同時出現在表頭和左欄，則會使用表頭儲存格樣式的格式。

表格樣式優先順序 1. 儲存格優先選項 2. 儲存格樣式 3. 從表格樣式套用的儲存格樣式 4. 表格優先選項 5. 表格樣式。例如，如果您使用 「儲存格選項」對話框套用一個填色，並且使用儲存格樣式套用另一個填色，則會使用來自 「儲存格選項」對話框的填色。

如需有關使用表格樣式的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0084_tw。

表格 / 儲存格樣式面板概觀

使用 「表格樣式」面板 (「視窗 > 樣式 > 表格樣式」) 建立並命名表格樣式，以及將樣式套用至現有表格或您建立或讀入的表格。使用 「儲存格樣式」面板 (「視窗 > 樣式 > 儲存格樣式」) 建立並命名儲存格樣式，並將樣式套用至表格儲存格。樣式會與文件一併儲存，並且在您每次開啟文件時都會顯示於面板中。您可以將表格和儲存格樣式分組儲存，如此將更容易管理。

將插入點置於儲存格或表格時，任何套用的樣式都會在這兩個面板上反白標示。透過表格樣式套用的任何儲存格樣式名稱，都會顯示在 「儲存格樣式」區域的左下角。如果選取包含多種樣式的儲存格範圍，則不會反白標示任何樣式，並且 「儲存格樣式」面板會顯示 「(混合樣式)」。

開啟表格樣式或儲存格樣式面板

❖ 選擇 「視窗 > 樣式」，然後選擇 「表格樣式」或 「儲存格樣式」。

變更樣式在面板中的排列方式

- 選取 「小型面板列」以顯示樣式的精簡版本。
- 將樣式拖移到不同位置。您也可以將樣式拖移至自己建立的群組中。
- 從面板選單中選取 「依名稱排序」，將樣式依字母順序排列。

定義表格和儲存格樣式

如需有關使用表格樣式的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0084_tw。

1 如果要根據現有的表格或儲存格格式建立新樣式，請將插入點置入儲存格中。

2 必要時，請為儲存格樣式定義段落樣式。

3 選擇 「視窗 > 樣式 > 表格樣式」開啟 「表格樣式」面板，或選擇 「視窗 > 樣式 > 儲存格樣式」開啟 「儲存格樣式」面板。

4 從 「表格樣式」面板選單中選擇 「新增表格樣式」，或從 「儲存格樣式」面板選單中選擇 「新增儲存格樣式」。

5 在 「樣式名稱」中輸入名稱。

6 在 「基於」中，選取目前樣式的基礎樣式。

7 如果要定義樣式的快速鍵，請將插入點置於 「快速鍵」文字框內，並確認已啟用 Num Lock 鍵。然後按住 Shift、Alt 或 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Shift、Option 和 Command 鍵 (Mac OS) 的任意組合，並按下數字鍵盤上的數字鍵。定義樣式快速鍵時不能使用字母或非數字鍵盤上的數字鍵。

8 如果要指定格式屬性，請按一下左邊的類別，然後指定所要的屬性。例如，如果要將段落樣式指定至儲存格樣式，請按一下 「一般」類別，然後從 「段落樣式」選單中選擇段落樣式。

對於儲存格樣式，未指定的選項會在樣式中遭忽略。如果不要設定成為樣式的一部分，請從該設定的選單中選擇 「(忽略)」，刪除欄位內容 (或按一下核取方塊)，直到出現小方塊 (Windows) 或出現連字號 (-) (Mac OS) 為止。

9 如果要新樣式顯示在您已經建立的樣式群組中，請將它拖移至該樣式群組檔案夾。

更多說明主題

第 203 頁 「群組樣式」

表格樣式影片

從其他文件載入 (讀入) 表格樣式

您可以從其他的 InDesign 文件，將表格和儲存格樣式讀入作用中的文件內。讀入期間，您可以決定要載入哪些樣式，以及載入樣式時如果目前的文件中有相同名稱的樣式，應該如何處理。您也可從 InCopy 文件中讀入樣式。

1 從 「儲存格樣式」或 「表格樣式」面板選單中，選擇 「載入儲存格樣式」、「載入表格樣式」或 「載入表格和儲存格樣式」。

2 在包含您要讀入之樣式的 InDesign 文件上按兩下。

3 在 「載入樣式」對話框中，確認要讀入的樣式旁有出現核取記號。如果任何現有樣式擁有和讀入的樣式相同的名稱，請在 「與現有樣式衝突」下選擇下列其中一個選項，然後按一下 「確定」：

使用傳入的樣式定義 使用載入的樣式覆寫現有的樣式，並將其新屬性套用到使用舊樣式的目前文件的所有儲存格。傳入樣式和現有樣式的定義會顯示於 「載入樣式」對話框的下方，讓您可以進行比較。

自動重新命名 重新命名載入的樣式。例如，如果兩個文件都有 「表格樣式 1」這個樣式，載入的樣式便會在目前的文件中重新命名為 「表格樣式 1 拷貝」。

套用表格和儲存格樣式

不同於段落和字元樣式，表格樣式和儲存格樣式不會共用屬性，所以套用表格樣式不會覆寫儲存格格式，而且套用儲存格樣式也不會覆寫表格格式。依預設，套用儲存格樣式會移除任何先前儲存格樣式套用的格式，但不會移除本機儲存格格式。同樣地，套用表格樣式會移除任何先前表格樣式套用的格式，但不會移除透過 「表格選項」對話框所做的優先選項。

如果選取的儲存格或表格使用不是此套用樣式一部分的其他格式，在 「樣式」面板中目前的儲存格或表格樣式旁會顯示加號 (+)。這些其他的格式稱為優先選項。

1 將插入點放在表格中，或選取要套用樣式的儲存格。

2 執行下列任一項作業：

- 在「表格樣式」或「儲存格樣式」面板 (選擇「視窗 > 樣式 > 表格樣式或儲存格樣式」) 中，按一下表格或儲存格樣式。如果該樣式在樣式群組中，請展開樣式群組找出此樣式。
- 按下為該樣式所定義的快速鍵 (確認 Num Lock 燈號已亮起)。

更多說明主題

第 227 頁「使用快速套用」

基於其他樣式建立表格或儲存格樣式

您可以透過建立基本樣式 (或父樣式)，建立相似表格或儲存格樣式間的連結。編輯父樣式時，在子樣式中出現的任何對應屬性也會隨之變更。依預設，表格樣式是基於 [無表格樣式]，儲存格樣式是基於 [無]。

1 建立新樣式。

2 在「新增表格樣式」或「新增儲存格樣式」對話框中，選取「基於」選單中的父樣式。新的樣式會變為子樣式。

3 為新樣式指定格式設定，與父樣式有所區別。

更多說明主題

第 203 頁「複製樣式或樣式群組」

編輯表格和儲存格樣式

使用樣式的好處之一就是：當變更樣式定義時，所有使用此樣式格式化的表格或儲存格，會隨之變更以符合新的樣式定義。

1 執行下列任一項作業：

- 如果不想將樣式套用到選取的表格或儲存格，請在「樣式」面板的樣式上按一下右鍵 (Windows) 或按住 Control 鍵並按一下滑鼠 (Mac OS)，然後選擇「編輯 [樣式名稱]」。
- 在「樣式」面板中按兩下樣式，或選取樣式並在「樣式」面板選單中選擇「樣式選項」。請注意，這種方法會將儲存格樣式套用至任何選取的儲存格，或將表格樣式套用至任何選取的表格。如果未選取表格，按兩下表格樣式會將它設為所有新建表格的預設樣式。

2 在對話框中調整設定，然後按一下「確定」。

刪除表格和儲存格樣式

刪除樣式時，您可以選取不同的樣式來取代它，並且選擇是否保留格式設定。

1 選取「樣式」面板中的樣式。

2 執行下列任一項作業：

- 在面板選單中選擇「刪除樣式」。
- 按一下面板底部的「刪除」圖示，或將樣式拖曳到「刪除」圖示。
- 在樣式上按一下右鍵 (Windows) 或按住 Control 鍵再按一下滑鼠 (Mac OS)，然後選擇「刪除樣式」。當您要刪除樣式但不想將樣式套用到選取的儲存格或表格時，這個方法特別有用。

3 選取要用來取代的樣式。

如果選取 [無表格樣式] 來取代表格樣式，或選取 [無] 來取代儲存格樣式，請選取「保留格式設定」以保留已套用樣式的表格或儲存格格式。表格或儲存格會保有其格式，但不再與樣式關聯。

4 按一下「確定」。

基於目前格式重新定義表格或儲存格樣式

在套用樣式後，您可以取代其任何設定。如果決定變更，您可以重新定義樣式，保留新格式。

1 將插入點置入要格式化為重新定義之樣式的表格或儲存格。

2 視需要對表格或儲存格進行變更。

3 從 「樣式」面板選單中選擇 「重新定義樣式」。

備註：對於儲存格樣式，只變更儲存格樣式一部分的屬性，會啟用 「重新定義樣式」指令。例如，如果儲存格樣式包含紅色填色，而且覆寫儲存格以使用藍色填色，您就可以根據第二個儲存格重新定義樣式。如果變更的屬性在儲存格樣式中是遭忽略的，則無法使用該屬性重新定義樣式。

覆寫表格和儲存格樣式

在套用表格或儲存格樣式後，您可以覆寫其任何設定。如果要覆寫表格樣式，可在 「表格選項」對話框中變更選項。如果要覆寫儲存格樣式，可在 「儲存格選項」對話框中變更選項，或使用其他面板變更線條或填色。如果選取的表格或儲存格有優先選項，「樣式」面板中的樣式旁會顯示加號 (+)。

套用樣式時，您可以清除表格和儲存格優先選項，也可以從已套用樣式的表格或儲存格中清除優先選項。

如果樣式名稱旁邊出現加號 (+)，您可以將滑鼠游標置於樣式上方，檢視優先選項屬性的說明。

套用表格樣式時保留或移除優先選項

- 如果要套用表格樣式，並保留儲存格樣式，但要移除優先選項，請在您按一下 「表格樣式」面板中的樣式時，按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)。
- 如果要套用表格樣式，並移除儲存格樣式和優先選項，請在您按一下 「表格樣式」面板中的樣式時，按住 Alt+Shift 鍵 (Windows) 或 Option+Shift 鍵 (Mac OS)。

在 「表格樣式」面板的樣式上按一下右鍵 (Windows) 或按住 Control 鍵並按一下滑鼠 (Mac OS)，然後選擇 「套用 [表格樣式]，清除優先選項」，套用樣式並清除儲存格樣式。

套用儲存格時移除優先選項

❖ 如果要套用儲存格樣式，但要移除優先選項，請在您按一下 「儲存格樣式」面板中的樣式名稱時，按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)。

備註：只有屬於儲存格樣式一部分的那些屬性會視為優先選項。例如，如果儲存格樣式包含紅色填色，並且忽略所有其他屬性，則變更不同的儲存格選項不會被視為優先選項。

清除沒有由儲存格樣式定義的屬性

❖ 從 「儲存格樣式」面板選單中選擇 「清除沒有由樣式定義的屬性」。

清除表格或儲存格優先選項

1 選取包含優先選項的表格或儲存格。

2 在 「樣式」面板中，按一下 「清除選取範圍內的優先選項」圖示 ，或從 「樣式」面板選單中選擇 「清除優先選項」。

取消與表格或儲存格樣式的連結

取消表格或儲存格與套用樣式之間的連結時，表格或儲存格會保留其目前的格式設定。不過，該樣式未來的變更不會影響它們。

1 選取已套用樣式的儲存格。

2 從「樣式」面板選單中選擇「取消樣式連結」。

第 10 章 長文件功能

建立書冊檔案

建立書冊檔案

「書冊檔案」是可共用樣式、色票、主版頁面及其他項目的文件集合。您可以將書冊的文件頁面按順序編號、列印書冊中的選取文件，或是將文件轉存為 PDF。單一文件可隸屬於多個書冊檔案。

加入書冊檔案的其中一個文件就是 「樣式來源」。依照預設，樣式來源是書冊中的第一份文件，但您可隨時選取新的樣式來源。將書冊中文件 「同步化」時，樣式來源中所指定的樣式與色票會取代其他書冊文件中的樣式與色票。

Michael Murphy 在書冊基礎概念提供建立書冊的教學課程影片。

1 選擇 「檔案 > 新增 > 書冊」。

2 為該書冊輸入名稱，選擇儲存位置，然後按一下 「儲存」。

「書冊」面板便會出現。該書冊檔案會以副檔名為 .indb 的檔案名稱儲存。

3 將文件新增至書冊檔案。

更多說明主題

第 317 頁 「同步化書冊文件」

將文件新增至書冊檔案

建立書冊檔案時，該檔案會在 「書冊」面板中開啟。 「書冊」面板是書冊檔案的工作區，您可以在其中新增、移除或重新排列文件。

1 在 「書冊」面板選單中選擇 「新增文件」，或按一下位於 「書冊」面板底部的加號按鈕 。

2 選取要新增的一個或多個 Adobe InDesign 文件，然後按一下 「開啟」。

您可以從 「檔案總管」 (Windows) 或 Finder (Mac OS) 視窗，將檔案拖放至 「書冊」面板。也可以從一部書冊中將文件拖移至另一書冊。按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) 來拷貝文件。

3 如果納入以舊版 InDesign 建立的文件，則該文件在加入書冊時，就會轉換為 Adobe InDesign CS5 格式。在 「另存新檔」對話框中，指定轉換文件的新名稱 (或保留原有名稱)，然後按一下 「儲存」。

備註：但將 Adobe PageMaker 或 QuarkXPress 文件加入書冊檔案之前，則必須先進行轉換。

4 如有必要，請將文件上下拖移至清單中的適當位置，以變更面板中文件的順序。

5 如果要將文件指定為樣式來源，請按一下面板中文件名稱旁邊的方框。

如果要開啟書冊檔案中的文件，請在 「書冊」面板中按兩下該文件名稱。

更多說明主題

第 317 頁 「同步化書冊文件」

管理書冊檔案

在 「書冊」面板中，每個開啟的書冊檔案都會出現在各自的索引標籤下。如果同時開啟多部書冊，按一下索引標籤，即可將該書冊帶到前端，並存取使用其面板選單。

「書冊」面板中的圖示會指出文件的目前狀態，例如開啟 、遺失 （文件已移動、重新命名或刪除）、已修改 （在書冊關閉時，文件已經過編輯或其頁面和章節頁碼已變更），或使用中 （如果已有人在管理工作流程中開啟該文件）。在關閉的文件旁則不會出現圖示。

如果要檢視書冊中任何文件的路徑名稱，請在文件名稱上方按住滑鼠指標，直到出現工具提示。或者，在 「書冊」面板選單選擇 「文件資訊」。

更多說明主題

第 315 頁 「建立書冊檔案」

第 317 頁 「同步化書冊文件」

儲存書冊檔案

書冊檔案不同於文件檔案。例如，選擇 「儲存書冊」指令時，InDesign 會將變更儲存於書冊，而非書冊中的文件。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要以新名稱儲存書冊，請從 「書冊」面板選單中選擇 「另存書冊」，指定位置與檔案名稱，然後按一下 「儲存」。
- 如果要以相同名稱儲存現有書冊，請從 「書冊」面板選單中選擇 「儲存書冊」，或是按一下位於 「書冊」面板底部的 「儲存」按鈕 。

備註：如果透過伺服器共用書冊檔案，請確認已設置檔案管理系統，儲存檔案時才不會不小心蓋掉其他人所做的變更。

關閉書冊檔案

- 如果要關閉單一書冊，請在書冊的面板選單中選擇 「關閉書冊」。
- 如果要關閉固定在同一個面板中所有開啟的書冊，請按一下 「書冊」面板標題列上的 「關閉」按鈕。

移除書冊文件

1 在 「書冊」面板中選取文件。

2 在 「書冊」面板選單中選擇 「移除文件」。

從書冊中移除文件並不會刪除磁碟中的檔案；只會從書冊檔案中移除該文件。

取代書冊文件

1 在 「書冊」面板中選取文件。

2 從 「書冊」面板選單中選擇 「取代文件」，找出要用來取代的文件，然後按一下 「開啟」。

在檔案總管或 Finder 中開啟書冊檔案

1 在書冊面板中選取文件。

2 從書冊面板選單，選擇 「顯現在檔案總管中」 (Windows) 或 「顯現在 Finder」中 (Mac OS)。

此時會開啟顯示所選檔案的瀏覽器視窗。

同步化書冊文件

同步化書冊中的文件時，所指定的項目 (樣式、變數、主版頁面、補漏白預設、交互參照格式、條件文字設定、編號清單和色票) 都會從樣式來源拷貝到書冊中指定的文件，取代名稱完全相同的任何項目。

如果進行同步化的文件中找不到樣式來源中的項目，就表示已加入這些項目。樣式來源中未包含的項目會在進行同步化的文件中原樣保留。

如需有關同步化書冊文件的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0216_tw。

更多說明主題

同步化書冊文件影片

選取要同步化的項目

1 從 「書冊」面板選單中選擇 「同步選項」。

2 選取您要從該樣式來源拷貝到其他書冊文件的項目。

務必要選取其他樣式的定義中所包含的所有樣式。例如，物件樣式可能包含段落與字元樣式，這些樣式中又會包含色票。

3 選取 「智慧型比對樣式群組」可避免唯一命名的樣式群組在移入或移出樣式群組時出現重複的現象。

假設樣式來源包含樣式群組中的字元樣式，而要同步化的文件包含樣式群組以外的這個相同字元樣式。如果選取這個選項，該字元樣式會移入已同步化文件中的樣式群組。

如果未選取這個選項，則會使用符合樣式來源的選項在樣式群組中建立該字元樣式的第二個例項。在樣式群組外的字元樣式不會改變。

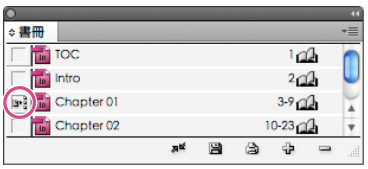
備註：如果文件包含多個同名的樣式 (例如，樣式群組中有「字元樣式群組 1」，樣式群組外也有「樣式群組 1」)，InDesign 會當做未選取這個選項。為獲得最佳結果，請以唯一的名稱建立樣式。

4 按一下 「確定」。

將書冊檔案中的文件同步化

您可以在書冊中的文件關閉時，進行書冊的同步化。InDesign 會開啟關閉的文件、進行變更，然後儲存並關閉文件。在進行同步化時為開啟狀態的文件，將變更但不會儲存。

1 在 「書冊」面板中，按一下要做為樣式來源之文件旁邊的空白方框；樣式來源圖示 會指出做為樣式來源的文件。



選取的樣式來源

2 確認已在 「同步選項」對話框中選取要從樣式來源拷貝的項目。

3 從 「書冊」面板中，選取要與樣式來源文件進行同步化的文件。如果未選取任何文件，整部書冊都將同步化。

如果要確認未選取任何文件，請按一下書冊文件下方的灰色空白區域，您可能需要捲動 「書冊」面板或調整其大小。您也可以按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，然後按一下已選取的文件來取消選取。

4 從 「書冊」面板選單中選擇 「同步化選取的文件」或 「同步化書冊」，或是按一下位於 「書冊」面板底部的 「同步」按鈕 。

備註：選擇 「編輯 > 還原」只會還原同步化進行時，對開啟狀態文件所做的變更。

將主版頁面同步化

主版頁面的同步化處理方式與其他項目相同，若與樣式來源中的主版頁面使用相同的名稱 (例如 「A 主版」)，則該主版頁面會被取代。對於使用相同設計元素 (例如動態表頭與表尾) 的文件來說，將主版頁面同步化很有用。但是，如果要在文件中的主版頁面上保留樣式來源以外的頁面項目，就不要將主版頁面同步化，也不要用不同的名稱建立主版頁面。

初次將主版同步化之後，文件頁面上任何被覆寫的主版頁面項目都會與主版分離。因此，如果準備要將書冊中的主版頁面同步化，最好是在開始進行設計程序時，就將書冊中所有文件同步化。如此一來，被忽略的主版頁面項目將會維持與主版頁面的連線，並將繼續從樣式來源中的已修改主版頁面進行更新。

只使用一個樣式來源進行主版頁面同步化也是很好的做法。如果從不同的樣式來源進行同步化，被忽略的主版頁面項目可能會與主版頁面分離。如果必須使用不同的樣式來源進行同步化，請在同步化之前取消選取 「同步選項」對話框中的 「主版頁面」選項。

轉換舊版 InDesign 書冊檔案

如果要轉換在舊版 InDesign 中建立的書冊檔案，可以在 InDesign CS5 中開啟並儲存該檔案。在同步化、重新編頁、列印、封裝或轉存已轉換的書冊時，書冊所包含的文件也會轉換為 InDesign CS5 格式。您可以決定要覆寫或保留原始文件檔案。

轉換書冊檔案供 InDesign CS5 使用

1 在 InDesign CS5 中，選擇 「檔案 > 開啟舊檔」。

2 選取在舊版 InDesign 中建立的書冊檔案，然後按一下 「確定」。

如果書冊檔案包含以舊版 InDesign 格式儲存的文件，就會出現警告。

3 從 「書冊」面板選單中選取 「另存書冊」。為已轉換的書冊檔案指定新名稱，然後按一下 「儲存」。

轉換書冊檔案中的文件

1 在 InDesign CS5 中開啟書冊檔案。

2 在 「書冊」面板選單中 :

- 如果要在轉換過程中覆寫原始文件，請選取 「自動文件轉換」。
- 如果要保留原始文件，而用新名稱儲存轉換的文件，請取消選取 「自動文件轉換」(書冊清單會更新以包含轉換的檔案，而不是包含原始檔案)。

3 執行下列任一項以轉換文件 :

- 從 「書冊」面板選單中選擇 「同步化書冊」(請參閱第 317 頁 「同步化書冊文件」)。
- 從 「書冊」面板選單中選擇 「更新編號 > 更新所有編號」。

4 如果未選取 「自動文件轉換」，InDesign 會提示您以新名稱儲存各個已轉換的文件。

備註：將書冊列印或轉存為 Adobe PDF 時，也會轉換文件。

編排書冊中的頁碼和章節編號

您可以決定如何將書冊中的頁面、章節和段落編號。在書冊檔案中，頁面和章節的編號樣式和起始編號是依各文件在 「編頁與章節選項」對話框或 「文件編號選項」對話框中的設定而定。若要開啟前述對話框，請在文件中選擇 「版面 > 編頁與章節選項」，或在 「書冊」面板選單中選擇 「文件編號選項」。

如需有關將頁碼新增到文件的資訊，請參閱第 79 頁 「新增基本編排頁碼」。

對於已編號的段落 (如圖表清單)，編號方式由段落樣式所包含的編號清單樣式定義決定。

頁面範圍會出現在「書冊」面板的各文件名稱旁。依預設，在新增或移除書冊文件中的頁面，或變更書冊檔案 (例如，重新排列、新增或移除文件) 時，InDesign 會在「書冊」面板中更新頁面及章節頁碼。如果您關閉自動更新頁面及章節頁碼的設定，則可在書冊中手動更新編頁。

如果更新書冊，而且編號似乎不正確時，問題可能是出在「一般」偏好設定中顯示了獨立編號，而不是章節編號。請參閱第 82 頁「在頁面面板中顯示獨立或章節編號」。

如果文件遺失或無法開啟文件，頁面範圍 從遺失文件應在的位置開始一直到書冊結尾都會顯示為 "?"，表示真正的頁面範圍不明。在重新編頁之前移除或取代遺失的文件。如果出現「使用中」圖示 🔒，表示有人已使用不同的電腦在管理工作流程中開啟該文件；這名使用者必須關閉文件，您才能重新進行編頁。

如需有關在書冊中編頁的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0217_tw。

更多說明主題

第 79 頁「新增基本編排頁碼」

第 276 頁「建立連續清單的段落樣式」

設定編頁影片

變更各文件的頁面和章節頁碼選項

1 在「書冊」面板中選取文件。

2 在「書冊」面板選單中選擇「文件編號選項」，或在「書冊」面板中按兩下文件的頁碼。

3 指定頁面、區段和章節編號選項 (請參閱第 83 頁「文件編號選項」)。

4 按一下「確定」。

備註：如果在書冊的文件中指定起始的頁碼，而非選取「自動產生頁碼」，該書冊的文件會從特定書頁開始；所有書冊中的後續文件將跟著重新編頁。

從奇數或偶數頁開始編頁

您可以在書冊的文件中，自奇數或偶數頁開始編排文件的頁碼。

1 從「書冊」面板選單中選擇「書冊編排頁碼選項」。

2 選擇「從下一個奇數頁繼續」或「從下一個偶數頁繼續」。

3 選取「插入空白頁面」，在後續文件必須自奇數或偶數頁開始的任意文件最後面加入空白頁，然後按一下「確定」。

關閉書冊中的自動編頁

1 從「書冊」面板選單中選擇「書冊編排頁碼選項」。

2 取消選取「自動更新頁面和章節編號」，然後按一下「確定」。

3 如果要手動重新編頁，請在「書冊」面板選單中選擇「更新編號 > 更新所有編號」。

您也可以只更新頁面和區段編號，或只更新章節和段落編號。

在書冊中使用連續段落編號

如果要讓圖表、表格或其他項目的清單使用連續段落編號，必須先定義用於段落樣式中的編號清單。您所定義的編號清單可決定段落編號是否在書冊中跨文件連續編號。

1 開啟用做書冊樣式來源的文件。

2 選擇「文字 > 項目符號和編號清單 > 定義清單」。

3 按一下「新增」以定義清單，或選取現有清單然後選擇「編輯」。

4 同時選取「跨越內文延續編號」和「延續書冊的上一個文件編號」。

5 按一下「確定」。

6 定義使用編號清單的段落樣式，並套用至包含清單的各文件中文字。(請參閱第 276 頁「建立連續清單的段落樣式」)。

如果要確認書冊中所有文件都使用相同的編號清單，請在「同步選項」對話框中選取「段落樣式」和「編號清單」選項，然後進行書冊同步化。

列印或輸出書冊檔案

使用書冊檔案的優點之一，就是可使用單一指令 (列印、預檢、封裝或轉存為 EPUB 或 PDF) 輸出所選取書冊的文件或是整部書冊。

1 在「書冊」面板中，執行下列任一項作業：

- 如果要輸出特定文件，請選取所要的文件。
- 如果要輸出整部書冊，請確認未選取任何文件。

2 從「書冊」面板選單中選擇輸出指令 (例如，「列印書冊」或「列印選取的文件」)。

更多說明主題

第 567 頁「列印文件或書冊」

第 108 頁「將內容轉存為 EPUB (CS 5)」

第 588 頁「預檢書冊」

第 481 頁「轉存為用於列印的 PDF」

第 506 頁「建立 PDF 互動式文件」

建立目錄

關於目錄

目錄 (TOC) 可列出書冊、雜誌或其他出版物的內容；顯示插圖、廣告客戶或相片參與人員資訊的名單；或包含其他資訊，以協助讀者找到文件或書冊檔案中的資訊。一份文件可能含有多個目錄，例如章節和插圖的清單。

每一個目錄都有不同的內文，其中包含標題和依頁碼或字母順序排列的項目清單。含有頁碼的項目係直接從文件中的內容取得，且可隨時更新，即使需在書冊檔案中跨多份文件也沒有問題。

建立目錄的程序需要三大步驟。第一，建立並套用做為目錄基礎樣式的段落樣式。第二，指定目錄中所用的樣式以及如何設定目錄格式。第三，將目錄排入文件中。

目錄項目可自動新增至「書籤」面板，用於轉存成 Adobe PDF 的文件中。

如需有關建立目錄的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0219_tw。

規劃目錄的秘訣

規劃目錄時，請注意下列事項：

- 某些目錄的建立方式是從沒有實際出現在出版文件的內容中建立，例如雜誌中的廣告客戶清單。如果要在 InDesign 中執行這些動作，請在隱藏的圖層上輸入內容，在產生目錄時包含該內容。

- 您可由其他文件或書冊載入目錄樣式，以相同的設定和格式設定來建立新的目錄 (如果文件中段落樣式的名稱與來源文件中的名稱不符，可能就需要編輯讀入的目錄樣式)。
- 如果有需要，可為目錄的標題和項目 (包含定位點和前置字元) 建立段落樣式。目錄產生後，即可套用這些段落樣式。
- 您可以建立字元樣式，為頁碼和與項目分離的字元設定格式。例如，如果希望頁碼是粗體，請建立包含粗體屬性的字元樣式，然後在建立目錄時選取該字元樣式。

更多說明主題

建立目錄影片

在書冊中建立目錄

為了獲得最佳結果，建立書冊目錄時請確實執行下列作業：

- 建立目錄前，先確認書冊清單是完整的，所有文件都以正確的順序列出，且所有的標題都已格式化為適當的段落樣式。
- 請確定整部書冊都使用一致的段落樣式。避免建立名稱相同但樣式定義不同的文件。如果有多種樣式名稱相同而樣式定義不同時，則 InDesign 會使用目前文件的樣式定義 (如果該定義存在) 或書冊中先出現的樣式。
- 如果 「目錄」對話框的彈出式選單中未出現必要樣式，可能需要將書冊同步化，讓樣式能拷貝至含有目錄的文件中。
- 如果要在目錄中顯示數字字首 (例如 1-1、1-3 等)，請使用章節頁碼 (Section Numbering)，而不是章節編號 (Chapter Numbering)。章節 (Section) 數字字首可以包含在目錄中。

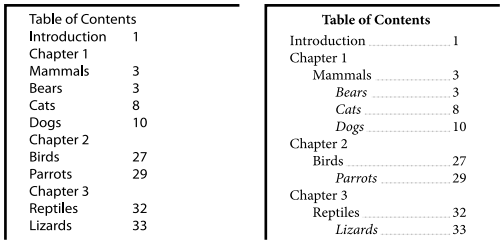
更多說明主題

第 317 頁 「同步化書冊文件」

產生目錄

產生目錄之前，請決定要包含哪些段落 (例如章節標題和區段標題)，然後為每一段落定義樣式。請確認這些樣式都已套用至文件或書冊文件中適用的所有段落。

產生目錄時，您也可以使用段落和字元樣式設定目錄的格式。



無段落樣式的目錄 (左) 和將段落樣式套用至項目的目錄 (右)

如果將納入目錄中的段落顯示在同一頁面的不同內文中，則其在目錄中的順序取決於它在頁面中的位置。

1 執行下列任一項作業：

- 為單一文件建立目錄時，或許會想在文件開頭新增頁面。
- 如果要為書冊中多份文件建立目錄時，請建立或開啟目錄所要使用的文件，確認文件已包含在書冊中，然後開啟書冊檔案。

2 選擇 「版面 > 目錄」。

如果已為目錄定義適當設定的目錄樣式，就可以從 「目錄樣式」選單選擇該樣式。

3 在「標題」方框中，輸入目錄的標題 (例如「內容」或「圖表清單」)。此標題會出現在目錄的頂端。如果要設定標題格式，請從「樣式」選單中選擇樣式。

4 選取「包含書冊文件」為書冊清單中的所有文件建立單一目錄，並重新編排書冊的頁碼。如果只是要產生目前文件的目錄，請取消選取這個選項 (如果目前文件不是書冊檔案的一部分，這個選項就會變成灰色，無法使用)。

5 按兩下「其他樣式」清單中的段落樣式，將樣式加入「包含段落樣式」清單中，以決定要納入目錄中的內容。

6 選取「取代現有目錄」，以取代文件中全部現有目錄內文。如果要產生新的目錄 (例如圖表清單)，請取消選取這個選項。

7 指定選項，決定目錄中每個段落樣式所要設定的格式 (請參閱第 323 頁「設定目錄格式的選項」)。

最好能夠定義包含目錄之格式設定和其他選項的目錄樣式，特別是如果您要在文件中包含多個目錄時。如果要執行這項作業，請按一下「儲存樣式」。您也可以選擇「版面 > 目錄樣式」，建立目錄樣式。

8 按一下「確定」。

已載入文字的游標 就會出現。在按一下或拖曳之前，可以移到不同頁面或建立新頁面，而不會失去已載入的文字。

9 在頁面上按一下或拖移已載入文字的游標，以置入新的目錄內文。

備註：避免將目錄框架串連到文件中其他文字框。如果取代現有的目錄，則更新的目錄會取代整個內文。

更多說明主題

第 185 頁「關於字元和段落樣式」

建立多個清單的目錄樣式

如果您需要在文件或書冊中建立不同的目錄，請使用目錄樣式。例如，可以讓內容清單使用一種目錄樣式，然後插圖、廣告客戶或相片參與人員名單使用另外一種目錄樣式。為每個清單類型建立目錄樣式。

如果您在其他文件中使用相同的目錄格式設定，則建立目錄樣式也會非常有用。

備註：請勿混淆目錄樣式與有「目錄」字首的段落樣式。有「目錄」字首的段落樣式 (例如「目錄標題」) 是用來設定目錄項目本身的格式。反之，目錄樣式是一組設定值，可用來自動建立目錄。

建立目錄樣式

1 選擇「版面 > 目錄樣式」。

2 按一下「新增」。

3 輸入所要建立目錄樣式的名稱。

4 在「標題」方框中，輸入目錄的標題 (例如「內容」或「圖表清單」)。此標題會出現在目錄的頂端。如果要指定標題樣式，請從「樣式」選單選擇樣式。

5 從「其他樣式」清單中，選取代表要包含在目錄中之內容的段落樣式，然後按一下「新增」，將這些段落樣式新增至「包含段落樣式」清單。

6 指定選項，決定每個段落樣式所要設定的格式 (請參閱第 323 頁「設定目錄格式的選項」)。

由其他文件讀入目錄樣式

1 選擇「版面 > 目錄樣式」。

2 按一下「載入」後，選取包含所要拷貝目錄樣式的 InDesign 檔案，然後按一下「開啟」。

3 按一下「確定」。

備註：如果文件中的段落樣式與所讀入目錄樣式的段落樣式不符時，在產生目錄前，就需要編輯目錄樣式。

設定目錄格式的選項

產生或編輯目錄時，請使用這些選項，以決定所產生目錄文字的外觀。其中有些選項必須在對話框中按一下 「更多選項」才能使用。

備註： 「樣式」區段中的設定只套用於在 「包含段落樣式」之下選取的目前樣式。您可以為每個樣式指定不同的格式設定選項。

項目樣式 為 「包含段落樣式」中的每一個樣式選擇段落樣式，以套用到相關聯的目錄項目。

頁碼 您可能需要建立設定頁碼格式的字元樣式。然後，就可以在 「樣式」彈出式清單中 「頁碼」的右邊選取這種樣式 (請參閱第 186 頁 「新增段落和字元樣式」)。

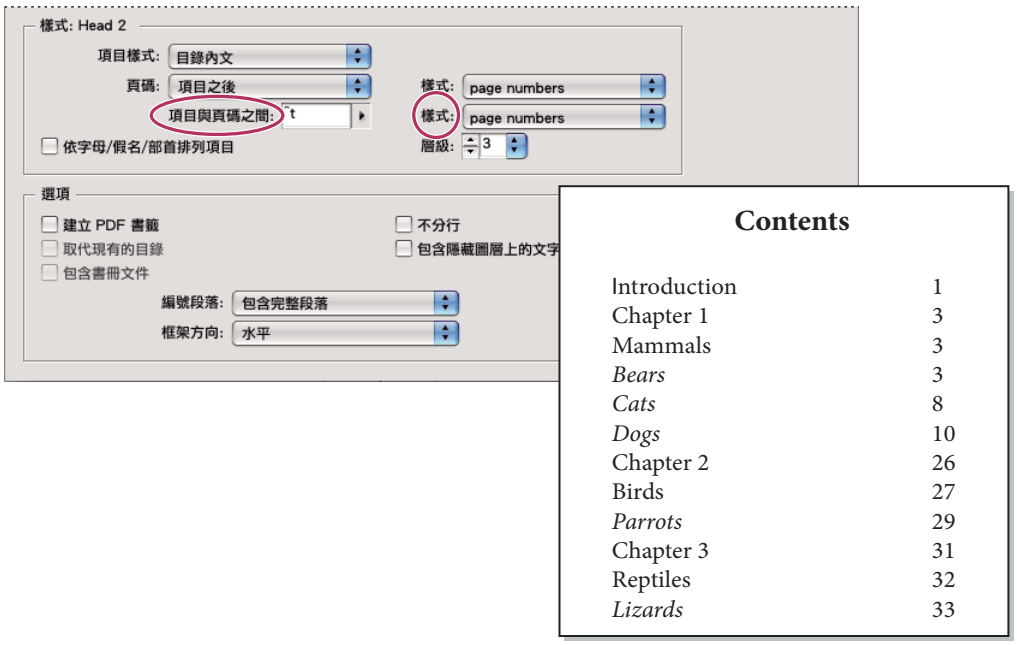
如果要讓目錄的頁碼包含字首，或是要使用不同的編頁慣例，請參閱第 81 頁 「定義章節編號」。

項目與頁碼之間 在目錄項目和頁碼之間指定想要的字元。預設值為 ^t，用來指示 InDesign 插入定位點。您可以在彈出式清單中選擇其他特殊字元，例如 「右邊縮排定位點」或 「全形空格」。如需特殊字元的完整清單，以及如何使用這些字元的詳細資訊，請參閱第 166 頁 「插入字符和特殊字元」。

先選取方框中的現有文字，再選擇不同的特殊字元，以確保不會同時包含兩個字元。

您可能需要建立設定項目和頁碼之間空格之格式的字元樣式。然後，就可以在 「樣式」彈出式清單中 「項目與頁碼之間」的右邊選取這種樣式 (請參閱第 186 頁 「新增段落和字元樣式」)。

如果項目的段落樣式包含定位點前置字元設定，且已選取定位點字元 (^t)，則產生的目錄中會出現定位點前置字元。如需詳細資訊，請參閱第 324 頁 「建立含有定位點前置字元的目錄項目」。



您可以指定分隔項目與頁碼的字元，以及要套用至字元的樣式。

依字母 / 假名 / 部首排列項目 選取此選項，可以讓選取的樣式依字母順序排列目錄項目。此選項對於建立簡單清單而言相當有用，例如廣告客戶清單。巢狀項目 (層級 2 或層級 3) 會在群組中 (分別為層級 1 或層級 2) 依字母順序排列。

備註：目錄的排列順序是依文件的預設語言設定而定。如果要變更預設語言設定，請確認沒有選取任何項目，然後從 「字元」面板中的 「語言」選單中選擇語言。

層級 依預設，每一個新增至「包含段落樣式」方框的項目，都會設定在比上方項目低一層級的地方。您可以為選取的段落樣式指定新的層級數目，變更階層架構。此選項只會調整對話框的顯示，除非清單是依照字母排序，使得項目依照層級排序，否則不會影響最後的目錄。

建立 PDF 書籤 如果要在將文件轉存為 PDF 時，讓目錄項目出現於 Adobe Acrobat 或 Adobe Reader® 的「書籤」面板中，請選取這個選項。

不分行 如果要將所有目錄項目變為單一段落時，請選取此選項。分號之後加上空格 (;) 可分隔項目。

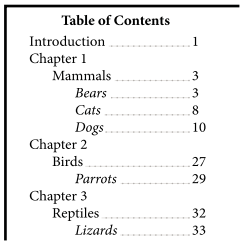
包含隱藏圖層上的文字 如果要在目錄中包含隱藏圖層上的段落時，請選取此選項。在建立不一定會在文件出現的廣告客戶或插圖清單時，此選項相當有用。當已使用圖層儲存相同文字的多種版本或翻譯時，請取消選取此選項。

編號段落 如果目錄包含使用編號的段落樣式，請指定目錄項目是包含完整段落 (含編號和文字)、只包含編號，或只包含段落。

框架方向 指定您要用來建立目錄的文字框撰寫方向。

建立含有定位點前置字元的目錄項目

目錄中的項目常設定成點虛線或定位點前置字元格式，以便分隔項目和相關聯的頁碼。


Table of Contents
Introduction 1
Chapter 1
Mammals 3
Bears 3
Cats 8
Dogs 10
Chapter 2
Birds 27
Parrots 29
Chapter 3
Reptiles 32
Lizards 33

含有點前置字元的目錄

1 建立含有定位點前置字元的段落樣式 (請參閱第 324 頁「建立含有定位點前置字元的段落樣式」)。

2 執行下列任一項作業，更新目錄設定 :

- 選擇「版面 > 目錄樣式」。選取目錄樣式，並按一下「編輯」。
- 選擇「版面 > 目錄」 (如果沒有使用目錄樣式)。

3 在「包含段落樣式」之下，選取要在目錄中以含有定位點前置字元出現的項目。

4 在「項目樣式」中，選取包含定位點前置字元的段落樣式。

5 按一下「更多選項」。

6 確認「項目與頁碼之間」已設為 ^t (代表定位點)。按一下「確定」或「儲存」後離開。

7 必要時請選擇「版面 > 更新目錄」，更新目錄。否則，請置入新的目錄內文。

建立含有定位點前置字元的段落樣式

1 選擇「視窗 > 樣式 > 段落樣式」以顯示「段落樣式」面板。

2 在「段落樣式」面板中，執行下列任一項作業：

- 按兩下目錄中套用至項目的段落樣式名稱。
- 從面板選單中選擇「新增段落樣式」。

3 必要時，請輸入段落樣式的名稱。

4 按一下定位點。

5 選取靠右對齊的定位點圖示 ↴，然後按一下尺標來放置定位點。

如果要套用樣式的段落包括編號清單項目，請務必納入兩項標記設定 — 第一項用於縮排編號，第二項則用於標記前置字元。

6 在「前置字元」中，輸入句號 (.)。

7 視需要選取其他樣式選項，並按一下「確定」。

更新和編輯目錄

目錄就像文件中的內容快照。如果文件的頁碼有變更，或者如果對標題或其他與目錄項目相關的元素進行編輯時，則需要重新產生目錄來更新。

更多說明主題

第 190 頁「編輯字元和段落樣式」

更新目錄

1 開啟包含目錄的文件。

2 執行下列任一項作業：

- 如果要變更目錄項目，請編輯文件或書冊文件，而不是編輯目錄內文本身。
- 如果要變更套用至目錄標題、項目或頁碼的格式設定時，請編輯與這些元素相關聯的段落或字元樣式。
- 如果要變更頁面的編號方式時 (例如 1、2、3 或 i、ii、iii)，請變更文件或書冊中的章節編號 (請參閱第 318 頁「編排書冊中的頁碼和章節編號」)。
- 如果要指定新的標題，將其他的段落樣式包含在目錄中，或進一步設定目錄項目的格式，請編輯目錄樣式。

3 在包含目錄的文字框內選取或置入插入點，然後再選擇「版面 > 更新目錄」。

4 如果在文件中有多個目錄 (例如圖表清單與廣告客戶清單)，請選取包含不同清單的文字框，然後選擇「版面 > 更新目錄」。

編輯目錄

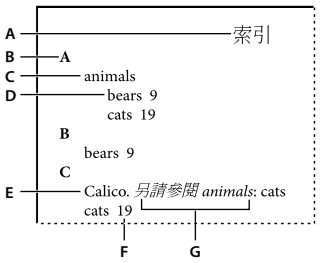
如需編輯目錄，請於文件中編輯實際段落，而不是編輯目錄內文，然後再產生新的目錄。編輯目錄內文時，在產生新的目錄後，將會失去原有的修訂。因此，應該編輯用於將目錄項目格式化的樣式，而不是直接將目錄格式化。

建立索引

關於索引

您可以在書冊中建立簡單的關鍵字索引，或綜合、詳盡的指南資訊。您可以為文件建立或書冊建立單一索引。如果要建立索引，首先要在文字中置入索引標記。您可以為要出現於索引中的單字與每一個索引標記建立關聯，稱為「主題」。

產生索引時，會列出每一個主題，加上可找到該主題的頁碼。羅馬文字的主題會依字母順序排列，通常位於段落標題下 (A、B、C 等)。一個索引項目包含一個主題 (讀者查詢的詞彙)，和一個頁面參照 (頁碼或範圍) 或交互參照。前面加上「請參閱」或「另請參閱」的交互參照，可為讀者指出索引的其他項目，而不是指出頁碼。



索引的各部分
A. 大標題 **B.** 區段標題 **C.** 索引項目 **D.** 次項目 **E.** 主題 **F.** 頁面參照 **G.** 交互參照

如需有關建立索引的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0220_tw。

建立索引的秘訣

建立規劃良好而完整的索引，可幫助讀者快速取得文件中的資訊。請注意下列幾個原則：

- 思考想要呈現索引的方式。會有多少層的主題？ 是否可以讓讀者參考到其他相關主題？ 簡單關鍵字索引是否足夠？是否需要更複雜的索引來交互參照相關主題，以及更詳盡的對應詞彙清單？
- 請預期讀者可能會用各種不同的方式查詢資訊。例如，某位讀者可能會查詢 beasts (野獸) 在其下搜尋有關動物的資訊；但其他人或許會查詢 wildlife (野生動物) 或 fauna (動物群) 等字眼。
- 文件的內容相當確定後，再新增索引項目。如果稍後刪除大部分的文字，可能會失去某些索引功能。
- 規劃良好的索引會提供一致的主題。一般常見的索引問題包括混合大小寫 (例如 cats 和 Cats) 和單數與複數型式 (cat 和 cats)。請使用主題清單，以保持詞彙一致性。
- 產生最後的索引前，再多檢查索引幾次。找出重複項目、較不充分的主題區、錯誤拼字，以及大小寫和用語不一致 (例如，InDesign 會將 Cheetah、cheetah 和 cheetahs 視為不同的項目) 等問題。

建立索引的工作流程

如果要建立索引，請遵循下列基本步驟：

1. 建立主題清單 (選擇性) 主題清單可協助維持索引項目一致性 (請參閱第 327 頁 「建立索引主題清單」)。

2. 新增索引標記 在文件中的頁面新增想讓索引項目參照的索引標記 (請參閱第 328 頁 「新增索引項目」)。

3. 產生索引 產生索引會為標記及頁碼建立一組項目 (請參閱第 333 頁 「產生索引」)。

4. 排流索引內文 使用載入的文字游標，將索引排入文字框。一般而言，會讓索引從新頁面開始。排流索引完成後，可將頁面和索引格式化。

出版之前，可能會重複執行這些步驟好幾次以調整索引。

更多說明主題

第 328 頁 「新增索引項目」

建立索引影片

索引面板簡介

您可以使用 「索引」 面板 (「視窗 > 文字和表格 > 索引」)，建立、編輯及預視索引。面板包含兩種模式：「參照」和 「主題」。在 「參照」模式中，預視區域會顯示目前文件或書冊的完整索引項目。在 「主題」模式中，預視區域僅會顯示主題，而不會顯示頁碼和交互參照。 「主題」模式主要用來建立索引結構，而 「參照」模式則是用來新增索引項目。

下列代碼會取代頁面參照，表示產生的索引中可能未包含的索引項目。您可能必須在 「索引」面板中選擇 「更新預視」才能檢視這些代碼。

PB 表示作業範圍上的索引項目。這些項目不會顯示在產生的索引中。

HL 表示隱藏圖層上的索引項目。產生索引時，您可以選擇是否包含隱藏圖層上的索引項目。

HT 表示隱藏條件中的索引項目。在隱藏條件中的索引項目不會包含在索引中。

PN 表示溢排文字中的索引項目。在產生的索引中包含這些項目時，會以沒有頁碼的方式顯示。

主版 表示主版頁面上的索引項目。這些項目不會顯示在產生的索引中。

按一下三角形即可展開或收合各個項目。按住 Alt 鍵並按一下 (Windows) 或按住 Option 鍵並按一下 (Mac OS) 三角形，可展開或收合項目下的所有子項目。按住 Ctrl 鍵並按一下 (Windows) 或按住 Command 鍵並按一下 (Mac OS) 三角形，可展開或收合所有項目。

在 「索引」面板選單中選擇 「更新預視」，以更新預視區域。此選項在文件視窗中大量編輯文件或移動索引標記時，特別有用。

更多說明主題

第 328 頁 「新增索引項目」

建立索引影片

建立索引主題清單

建立索引項目時，可以從建立或讀入主題清單開始著手。之後要新增項目到索引中時，就可以從主題清單中選取 (不用每次輸入)，以確保文件或書目中所有資訊建立一致的索引。

您可以在 「主題」模式中使用 「索引」面板來建立及編輯主題清單。請注意，「主題」模式僅會顯示主題；如果要預視索引項目及其相關聯頁碼和交互參照，請使用 「參照」模式。



「參照」模式 (左) 和 「主題」模式 (右) 中的 「索引」面板

主題清單中的主題，也會出現在 「新增頁面參照」對話框中。如果要建立索引項目，只需選取主題，然後使其與頁面或交互參照產生關聯即可。未使用的主題 (沒有頁面或沒有交互參照的主題) 則會在產生索引時排除。

您可以選擇在新增索引項目之前先建立主題清單。之後每次建立索引項目時，主題就會自動新增至主題清單中，以供日後使用。

依預設，「參照」清單不會顯示新增至 「主題」清單的主題，只會顯示與頁面相關聯的主題。不過如果您想在 「參照」清單中顯示該主題，還是可以在 「參照」模式中，從 「索引」面板選單選擇 「顯示未使用主題」。

新增主題至主題清單

1 選擇「視窗 > 文字和表格 > 索引」，以顯示「索引」面板。

2 選取「主題」。

3 從「索引」面板選單中選擇「新增主題」，或按一下面板底部的「建立新索引項目」圖示。

4 執行下列任一項作業：

- 在「主題層級」下的第一個方框中輸入主題名稱 (例如 animals (動物))。如果要建立副主題，請在第二個方框中輸入名稱 (cats (貓))。在此範例中，cats (貓) 會縮排於 animals (動物) 之下。如果要在副主題下再建立副主題，請在第三個方框中輸入名稱 (Calicos (花貓))，依此類推。
- 選取現有的主題，並在第二、第三及第四個方框中輸入副主題。

5 按一下「新增」以新增主題，該主題將同時出現在「新增主題」對話框和「索引」面板中。

6 新增完主題後，按一下「完成」。


如果要刪除新增的主題，請按一下「完成」，在「索引」面板中選取該主題，然後再按一下「刪除選取的項目」按鈕。

由其他 InDesign 文件讀入主題

1 從「索引」面板選單中選擇「讀入主題」。

2 選取包含您想要讀入的索引主題文件，然後按一下「開啟」。

編輯索引主題

您可以在產生索引之前或之後，使用「索引」面板來編輯項目。在「索引」面板中所做的任何項目變更都會出現在下一個產生的索引中，但如果是對產生的索引內文進行變更，這些變更將會在重新產生索引時遺失。

1 開啟包含索引主題的文件。

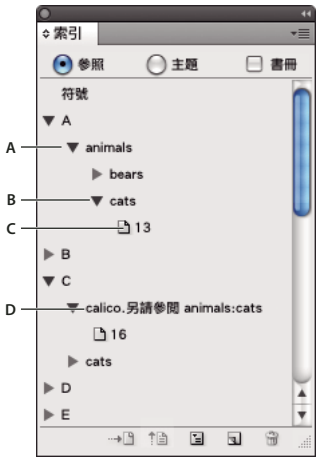
2 在「索引」面板中，選取「主題」。

3 在預視區域中，按兩下要編輯的主題。

4 視需要編輯主題，然後按一下「確定」。

新增索引項目

您可以在「參照」模式中使用「索引」面板，建立索引項目。索引項目包含兩部分 : 主題和參照。使用主題清單之前可以先定義主題。參照則可以是其他主題的頁碼或交互參照。



「參照」模式中的「索引」面板
A. 項目 **B.** 次項目 **C.** 頁面參照 **D.** 交互參照

更多說明主題

第 337 頁「使用標記」

第 332 頁「索引中的頁面範圍選項」

第 332 頁「在索引中新增請參閱或另請參閱交互參照」

新增索引項目

1 使用「文字」工具 T，將插入點放在希望出現索引標記的位置，或選取文件中要用做索引參照基準的文字。

當選取的文字包含內嵌圖形或特殊字元時，有些字元 (例如索引標記和內嵌圖形) 不會出現在「主題層級」方框中。其他字元 (例如長虛線和版權符號) 則會轉換為中繼字元 (例如 ^_ 或 ^2)。

2 選擇「視窗 > 文字和表格 > 索引」，以顯示「索引」面板。

3 選取「參照」。

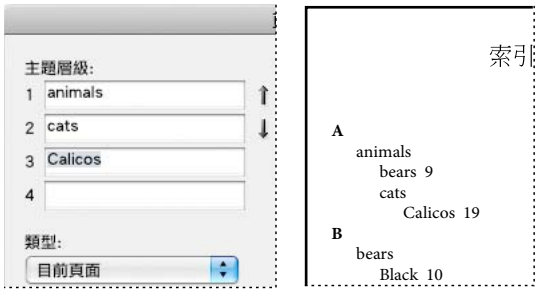
如果新增到「主題」清單的項目沒有出現在「參考」中，請選擇「索引」面板選單中的「顯示未使用主題」，然後您就可以在新增項目時使用這些主題。

4 如果要檢視書冊檔案中已開啟文件的索引項目，請選取「書冊」。

5 在「索引」面板選單中，選擇「新增頁面參照」。(如果未顯示此指令，請確認已選取「參照」，且文件中有插入點或文字選取範圍)。

6 執行下列任一項作業，在「主題層級」方框中新增文字 :

- 如果要建立簡單的索引項目 (例如 cats (貓))，請在第一個「主題層級」方框中輸入項目 (如果已選取文字，該文字會出現在「主題層級」方框中)。
- 如果要建立項目和次項目，請在第一個「主題層級」方框中輸入父項目名稱 (在此範例中為 animals (動物))，然後在後續方框中輸入次項目 (cats (貓) 和 Calicos (花貓))。需要時，請按一下向上或向下鍵，與上方或下方的選取項目互換位置。



主題層級方框中的索引項目 (左) 和索引中出現的結果 (右)

- 按兩下對話框底部清單框中的任何主題。

7 如果要變更項目在最後完稿索引中的排序方式，請使用 「排序方式」方框。例如，如果要將主題 de la Vega 排在 V 之下 (而不排在 D 之下)，就在 「排序方式」方框中輸入 Vega，而在 「主題層級」方框中輸入 de la Vega。

您也可以選取數字、符號及語言的排列順序，接著便可編輯中文字元的排序資訊 (請參閱第 335 頁 「變更索引的排列順序」)。

8 指定索引項目的文字 :

- 如果要建立含頁碼或頁面範圍的索引項目 (例如 cats 82–87)，請在 「文字」彈出式選單中選擇描述項目範圍的選項 (請參閱第 332 頁 「索引中的頁面範圍選項」)。
- 如果要建立不含頁碼的索引項目，請在 「文字」選單中選擇 「抑制頁面範圍」。雖然這樣產生的索引不會顯示頁碼，但 「索引」面板中仍會以括號顯示頁碼。
- 如果要建立參照到其他項目的索引項目，請從 「文字」彈出式選單中選取其中一個交互參照選項 (例如 「請參閱」或 「另請參閱」)，並在 「參照」文字方塊中輸入項目名稱，或拖移 「參照」方框底部清單中的現有項目。您也可以在 「文字」彈出式選單中選取 「自訂交互參照」，以自訂顯示於交互參照項目中的 「請參閱」和 「另請參閱」詞彙 (請參閱第 332 頁 「在索引中新增請參閱或另請參閱交互參照」)。

9 如果要強調特定的索引項目，請選取 「編號樣式優先選項」，然後指定字元樣式。

10 請執行下列任一項作業，在索引中增加項目 :

- 按一下 「新增」加入目前的項目，並保持對話框開啟以加入其他項目。
- 按一下 「全部新增」找出文件視窗中所選取文字的全部實例，並為每個實例建立索引標記。文件中必須已選取文字，才可以使用 「全部新增」。
- 按一下 「確定」以新增索引項目，並關閉對話框。

備註：如果按一下 「新增」後按一下 「取消」，並不會移除剛新增的項目。使用 「還原」指令移除這些項目。

11 如果要關閉對話框，請按一下 「確定」或 「完成」。

快速建立單字、片語或清單的索引

利用索引快速鍵，您可以快速建立各個單字、片語，或是單字或片語清單的索引。Adobe InDesign 可辨識兩種建構索引的快速鍵 : 一種供標準索引項目使用；另一種則供專有名稱使用。專有名稱快速鍵會反轉姓名的順序，依照姓氏的字母順序排列，然後建立索引項目。因此，您可以列出一份將名字排列在前，但仍依姓氏排序的索引清單。例如，James Paul Carter 這個姓名在索引中會顯示為 Carter, James Paul。

若要準備供建立索引的清單，請執行下列任一項作業，區隔要建立索引的各個項目 : 換行、彈性換行 (Shift+Return 鍵)、定位點、右邊縮排定位點 (Shift+Tab 鍵)、分號或逗號。建構索引快速鍵會在每個項目之前加上標記，並將所有項目置入索引中。

1 在文件視窗中，選取要建立索引的單字或字詞。

2 執行下列任一項作業：

- 針對標準單字或片語，請按 Shift+Alt+Ctrl+[鍵 (Windows) 或 Shift+Option+Command+[鍵 (Mac OS)。
- 針對要依姓氏建立索引的專有名稱，請按 Shift+Alt+Ctrl+] (Windows) 或 Shift+Option+Command+] (Mac OS)。

使用預設設定的索引標記會新增於選取範圍的開頭處，或是新增於各個選取項目的開頭處。

如果要為複合姓氏或是附有標題的名稱建立索引，請在單字之間包含一或多個不斷行空格。例如，如果要讓 James Paul Carter Jr. 依 Carter 而不依 Jr. 建立索引，請在 Carter 與 Jr. 之間放置不斷行空格 (如果要插入不斷行空格，請選擇「文字 > 插入空格 > 不斷行空格」)。

如果選取諸如漢字之類需要讀音的詞彙，並使用快速鍵設定索引標記，但尚未輸入讀音，「新增頁面參照」對話框便會自動開啟，而所選取的詞彙也會顯示在 「主題層級」對話框中。請在 「排序條件」文字方塊中，輸入與 「主題層級」方框中文字輸入對應的讀音。當同一個索引項目出現在多個頁面時，只需要執行一個步驟，就可以變更所有索引項目的讀音。如果只要變更所選取的索引項目，請在 「索引」面板中選取頁碼，並從 「索引」面板選單中選取 「頁面參照選項」。

從現有的項目中建立新項目

建立索引的主題經常會出現於文件或書冊的多處。在這種情形下，可以根據索引中已存在的其他項目來建立多個索引項目，以確保一致性。

1 在文件視窗中，按一下插入點，或選取將會顯示索引標記的文字。

2 在 「索引」面板中，選取 「參照」，並將預視區域捲動至要拷貝的項目。

3 執行下列任一項作業：

- 拖移項目到 「新增」按鈕 ，在插入點或是選取範圍開頭處插入索引標記。
- 在面板預視區域中選取項目，然後按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，並按一下 「新增項目」按鈕。 「新增頁面參照」對話框就會出現，並含選取項目的相關資訊。請進行變更，然後按一下 「新增」或 「確定」。

或者，也可以建立主題清單，然後在建立索引項目時再從清單中選取主題。

自動為每個出現的單字建立索引

使用 「全部新增」選項，可以有效率地在文件或書冊中某個特定詞彙每次出現時都建立索引。按一下 「全部新增」，InDesign 會為文件中選取文字 (不是對話框中指定的文字) 的每次出現都建立索引標記 (您可以稍後刪除指向較不重要資訊的項目)。

在搜尋選取文字的出現次數時，InDesign 僅會搜尋完整字詞，且搜尋會區分大小寫。例如，如果選取的是 cheetah，則 cheetahs 和 Cheetah 都不會建立索引。

1 在文件視窗中，選取要搜尋的文字。

2 在 「索引」面板中，選取 「參照」。

3 如果要為書冊中開啟的任何文件建立索引項目，請選取 「書冊」。

4 在 「索引」面板選單中，選擇 「新增頁面參照」。

5 選擇 「全部新增」。不論文字是否已建立索引，InDesign 會在符合選取文字的所有文字中加入索引標記，因此，同一個單字或片語最後可能會有多個項目。

編輯索引項目

如果要變更主題 (例如要重新命名或套用新的排列順序) 並自動更新使用該主題的所有項目，請在 「主題」模式中使用 「索引」面板。如果要逐次變更項目，請使用 「參照」模式。在 「參照」模式中，您可以同時新增交互參照，或找出與頁面參照相關的索引標記。

1 開啟包含索引項目的文件。

2 在「索引」面板中，執行下列任一項作業：

- 選取「主題」以編輯主題，並自動更新使用該主題的所有項目。
- 選取「參照」以編輯個別的項目。

3 在預視區域中，選取項目或頁面參照。如果要選取頁面參照，請選取項目下方的頁面圖示。

4 按兩下項目或頁面參照以進行編輯。

5 編輯項目，然後按一下「確定」。

索引中的頁面範圍選項

您可以建立包含頁面範圍的索引項目 (例如 cats 82–87)，而不是建立單一頁碼。「新增頁面參照」對話框中的「文字」彈出式選單包含下列頁面範圍選項：

目前頁面 頁面範圍不會超過目前頁面。

到下一個樣式變更 頁面範圍會從索引標記開始延伸，直到出現下一個段落樣式變更為止。

到下一個使用的樣式 頁面範圍會從索引標記開始延伸，直到出現下一個由相鄰的段落樣式彈出式選單中所指定的段落樣式為止。

到內文結尾 頁面範圍會從索引標記開始延伸，直到包含文字的目前串連文字框結尾為止。

到文件結尾 頁面範圍會從索引標記開始延伸，直到文件結尾為止。

到區段結尾 頁面範圍會從索引標記開始延伸，直到在「頁面」面板中定義的目前區段結尾為止 (請參閱第 83 頁「文件編號選項」)。

針對之後的 # 個段落 頁面範圍會從索引標記開始延伸，直到在相鄰方框中指定的段落數目結尾，或存在的段落數目結尾為止。

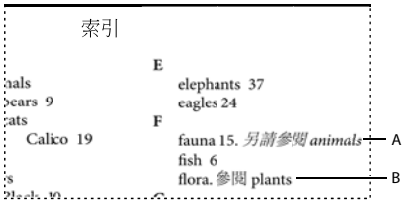
針對之後的 # 個頁面 頁面範圍會從索引標記開始延伸，直到在相鄰方框中指定的頁面數目結尾，或存在的頁面數目結尾為止。

抑制頁面範圍 關閉頁面範圍。

在索引中新增請參閱或另請參閱交互參照

所謂的交互參照就是指向相關項目 (而不是頁碼) 的索引項目。您可以使用「索引」面板建立交互參照。交互參照在索引中有許多不同的用途：

- 交互參照可使常用詞彙與文件或書冊中所用的對等詞彙產生關聯。例如 Fauna。另請參閱 Animals。包含這類交互參照的項目並不包含頁面參照，僅會指向索引更完整的對應詞彙。
- 交互參照可指向其他與主題相關的 (而不是對應的) 項目。例如 Cats。另請參閱 Wildcats。在這種情形下，包含交互參照的索引項目也會同時包含頁碼和 / 或與項目主題有直接相關的次項目。



兩種類型的交互參照
A. 相關資訊的交互參照 (另請參閱) **B.** 對應詞彙的交互參照 (請參閱)

在 InDesign 中建立交互參照時，可以同時選取交互參照的字首。「請參閱」和「另請參閱」都是靜態文字。如果選擇「另請參閱」，則 InDesign 會在每次產生索引時，自動為交互參照指定正確的字首：

- 包含頁碼、次項目，或同時包含兩者的項目都會加上「另請參閱」。

- 不包含頁碼或次項目的項目則加上 「請參閱」。

1 選擇 「視窗 > 文字和表格 > 索引」。

2 選取 「參照」。

3 (選擇性) 選取 「書冊」以檢視書冊檔案中已開啟文件的索引項目。

4 在 「索引」面板選單中，選擇 「新增頁面參照」。

5 在 「主題層級」方框中輸入一或多個主題。

6 在 「類型」選單的底部，選擇交互參照字首 (例如 「另請參閱」)。

7 在 「參照」方框中輸入主題，或從底部的主題清單拖移現有主題。

8 按一下 「新增」將交互參照加入索引之中。

交互參照會顯示於 「索引」面板和產生的索引之中，但它本身和文件中的索引標記並沒有關聯。

更多說明主題

第 516 頁 「交互參照」

第 326 頁 「索引面板簡介」

產生索引

新增了索引項目，並在 「索引」面板中預視之後，就可以開始產生索引內文，並置入文件中以供出版。

索引內文可以顯示為獨立的文件，或顯示於現有的文件之中。在產生索引內文時，InDesign 會在文件或書冊間編譯索引項目並更新頁碼。但是，如果新增或刪除了索引項目，或為文件重新編頁，就需要重新產生索引加以更新。

在產生索引時，如果溢排文字中出現索引標記，系統會詢問您是否要將這些標記包含於索引之中。如果按一下 「確定」，這些項目將會以不含頁碼的方式顯示在索引之中。如果索引標記出現在隱藏條件文字之中，項目就會從索引中排除。

如需有關建立索引的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0220_tw。

1 執行下列任一項作業：

- 在為單一文件建立索引時，您可能需要在文件結尾新增頁面。
- 如果要為書冊中的多個文件建立索引，請先建立或開啟要用來建立索引的文件，然後確認該文件已包含在書冊中。

2 在 「索引」面板選單中，選擇 「產生索引」。指定下列選項的設定：

- 在 「標題」中輸入要顯示於索引開頭處的文字。如果要決定標題的格式，請在 「標題樣式」彈出式選單中選取樣式。
- 請選取 「取代現有索引」更新現有的索引。如果尚未產生任何索引，這個選項就會變成灰色。取消選取此選項後，您就可以建立多個索引。
- 請選取 「包含書冊文件」為目前書冊清單中的所有文件建立單一索引，並為書冊重新編排頁碼。如果只要為目前的文件產生索引，請取消選取此選項。
- 如果要在索引中包含隱藏圖層上的索引標記，請選取 「包含隱藏圖層上的項目」。
- 如果要檢視其他的索引選項，請按一下 「更多選項」

3 按一下 「確定」。如果取消選取 「取代現有索引」，會出現一個載入文字的圖示。如同置入任何其他文字一樣，置入索引內文。

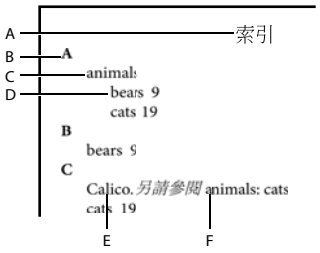
如果編輯了索引內文中的項目，重新產生索引時會取代這些變更。如果要取得最佳結果，請在 「索引」面板中編輯索引，然後再度產生索引。

更多說明主題

建立索引影片

索引格式設定選項

在「產生索引」對話框中按一下「更多選項」，就會出現格式設定選項，可讓您決定所產生索引的樣式與外觀。InDesign 含有許多內建的段落和字元樣式，您可以選取這些樣式來設定所產生索引的格式；或者也可以自行建立及選取樣式。產生索引後，可以在「段落樣式」和「字元樣式」面板中編輯這些樣式。



含巢狀項目的索引
A. 大標題 **B.** 區段標題 **C.** 層級 1 的項目 **D.** 層級 2 的次項目 **E.** 主題 **F.** 交互參照

如果要取代項目分隔元 (例如「主題之後」或「項目之間」的數值)，請選取現有的分隔元，然後輸入或選擇取代的字元。

巢狀或不分行 如果要以預設的樣式將索引格式化，並將項目下的次項目巢狀放置為獨立的縮排段落，請選取「巢狀」。如果要讓項目中的所有層級都顯示於單一段落之中，請選取「不分行」。「項目之間」選項則決定要使用哪個字元來分隔項目。

包含索引區段標題 選取此選項可以產生以字母字元 (A、B、C 等) 代表續接區段的標題。

包含空白索引區段 即使索引中缺少了以特定字母開頭的第一層項目，選取此選項可產生使用所有字母的區段標題。

層級樣式 針對每個索引層級，選擇要套用至各個索引項目層級的段落樣式。產生索引後，您可以在「段落樣式」面板中編輯這些樣式。

區段標題 為產生之索引的區段標題 (A、B、C 等) 選取段落樣式，決定外觀。

頁碼 在產生的索引中選取字元樣式以決定頁碼外觀。此設定並不會影響使用「編號樣式優先選項」格式化的索引項目。

備註：如果要讓索引中的頁碼包含字首 (例如 B-1 或 II-1)，請參閱第 81 頁「定義章節編號」。

交互參照 為所產生索引的交互參照字首 (例如「請參閱」和「另請參閱」) 選取字元樣式，以決定其外觀。

交互參照主題 為所產生索引中已參照的主題 (例如「另請參閱 beasts」中的 beasts) 選取字元樣式，以決定其外觀。

主題之後 輸入或選取特殊的字元，以分隔項目與頁碼 (例如 Animals 38)。預設值為兩個空格。可藉由編輯對應的「層級樣式」，或是選取其他樣式，決定字元的格式。

頁碼之間 輸入或選取特殊的字元，分隔不同的頁碼或頁面範圍。預設值為逗號再加上一個半形空格。

項目之間 如果已選取「不分行」，請輸入或選取特殊的字元，以決定項目和次項目間的分隔方式。如果已選取「巢狀」，此設定可決定單一項目的兩個交互參照間的分隔方式。

交互參照之前 輸入或選取要顯示於參照與交互參照之間的特殊字元，例如 Animals。另請參閱 beasts。預設值為句號再加上一個空格。藉由切換或編輯對應的層級樣式，決定此字元的格式。

頁面範圍 輸入或選取特殊的字元，以分隔頁面範圍中的第一個與最後一個頁碼 (例如 Animals 38–43)。預設值為短破折號。藉由切換或編輯「頁碼」樣式，決定此字元的格式。

項目結尾 輸入或選取要顯示於項目結尾的特殊字元。如果已選取「不分行」，指定的字元會顯示於最後一個交互參照的結尾。預設值為不使用任何字元。

變更索引的排列順序

您可以變更語言和符號的排列順序。這項功能對希臘文、斯拉夫文和亞洲語言特別有用。如果您要變更符號在索引中的出現位置，這項功能也很有用。如果要讓符號出現在結尾，您可以將 「符號」類別移至優先清單的底部。

變更排列順序會影響後來產生的 「索引」面板以及索引內文中的排列順序。您可以建立多個排列順序不同的索引。例如，您可以產生德文的索引，變更排列順序，然後另外產生瑞典文索引，但是一定要確認產生索引時，不選取 「取代現有索引」。

1 從 「索引」面板選單中選擇 「排序選項」。

2 請確認已選取所要排序的項目。

3 若要判斷使用的語言指令碼類型為何，請按一下 「標題類型」下的項目，然後從選單中選擇其他選項。

舉例來說，如果是斯拉夫文，您可以選擇俄文、白俄羅斯文、保加利亞文或烏克蘭文。如果是中文，您可以選擇主要用於簡體中文的 「拼音」，或選擇主要用於繁體中文的 「總筆劃數」。

4 如果要變更語言或符號的順序，請在清單中選取該語言或符號，然後按一下清單右下方的 「上」或 「下」按鈕。

在清單中居較高位置的項目，排序時會排在較低項目之前。 「排序選項」對話框中未包含的任何語言字元會在符號之下排列順序。例如，如果文件中有希臘文文字，但 「排序選項」之下不包含希臘文，則任何建立索引的希臘文文字將出現在 「符號」之下。

日文和韓文索引的排列順序

建立亞洲語言的索引項目時，請注意下列事項：

- 亞洲語言會根據特定的排版規則，使用不同的排序慣例。
- 為日文文字建立索引時，「主題層級」方框中索引項目的讀音應該以全形平假名和片假名輸入 「排序條件」方框中。您不需要在 「排序條件」方框中輸入全形平假名、片假名、英數字元、一些符號、半形的英數字元，或是只有符號之索引項目的讀音。 「主題層級」方框中輸入的項目會經過排序。在某些情況下，混合全形和半形符號的項目可能無法順利排序。針對這種情況，您應該輸入適當的讀音。
- 您不能在 「排序條件」文字方塊中輸入半形片假名或漢字，但是可以輸入全形符號，例如 ※ 和 ▪ 。
- 平假名和片假名有所區別，平假名排在片假名前面。大寫和小寫的英數字元也會經過區分，而大寫字元則會在小寫字元之前經過排序。
- 如果在 「主題層級」方框中輸入相同字元，但輸入不同的讀音，便會將這些字元當做不同的索引項目來處理。例如，如果輸入 Cat 做為索引項目，並以片假名指定其讀音為 Neko，接著再輸入第二次，並以平假名指定 Neko 的讀音，便會產生兩個 Cat 索引項目。您也可以利用這項功能，將不同索引主題下的相同詞彙加以分類。例如，在索引中輸入 The Cats 這個詞彙時，如果將 Cats 輸入 「排序條件」文字框中，並以沒有任何輸入的方式建立兩個索引項目，系統就會在 T 和 C 索引主題下都產生 The Cats。
- 如果是韓文排列順序，您可以指定 「韓文子音」或 「韓文子音和母音」。

排列中文索引的順序

建立或編輯索引項目時，您可以在 「排序選項」對話框及 「排序方式」欄位這兩個地方決定中文字元的排列順序。

「排序選項」對話框 如果在 「索引」面板選單中選擇 「排序選項」，就可以變更排列順序，並指定要使用 「拼音」或 「筆劃」。

排序方式 建立或編輯索引項目時，如果在 「主題層級」欄位中輸入中文字元，您就可以編輯中文排序資訊。

如果是 「拼音」，而且有多個字的拼音都相同時，就會依照 (1) 聲調和 (2) 筆劃的遞增順序來排序。如果是 「總筆劃數」，則每個字都會依照 (1) 總筆劃數、(2) 第一劃及 (3) 第二劃來排序。您可以直接在 「排序方式」欄位中編輯排序資訊，或是按一下 「排序方式」欄位右邊的箭頭，開啟 「拼音輸入」對話框或 「總筆劃數輸入」對話框。您可以編輯這些欄位，然後按一下 「確定」。請為每個主題層級重複進行這項程序。

管理索引

設定索引並加入索引標記至文件之後，就可以用各種不同的方式管理索引。您可以檢視書冊中所有索引主題、從 「主題」清單移除 「參照」清單中不使用的主題、在 「參照」或 「主題」清單中尋找項目，以及從文件中移除索引標記。

更多說明主題

第 337 頁 「使用標記」

檢視書冊中所有索引主題

選取 「書冊」選項時，「索引」面板會顯示整個書冊的項目，而不僅是目前文件的項目。

1 開啟書冊檔案及包含的所有文件。

2 在 「索引」面板上方，選取 「書冊」。

如果建立索引時有其他人需要存取書冊中的文件，您可以在其他的文件中建立一份主題的主清單，然後將主清單的主題讀入書冊的各文件之中。請注意，如果主清單變更，就必須將主題再次讀入各文件中。

使用多個文件為書冊建立索引時，您可以藉由產生書冊索引 (包含所有文件) 來顯示目前所有已列文件的索引主題，以後就不需要再從 「索引」選單使用 「讀入主題」功能來手動將主題讀入每個文件中。

從主題清單移除未使用的主題

在索引建立後，仍可以刪除之前未包含於索引中的主題。

1 選擇 「視窗 > 文字和表格 > 索引」，以顯示 「索引」面板。

2 從 「索引」面板選單中選擇 「移除未使用的主題」。所有與頁碼不相關聯的主題都會被刪除。

刪除索引標記

❖ 執行下列任一項作業：

• 在 「索引」面板中，選取要刪除的項目或主題。按一下 「刪除選取的項目」按鈕 。

備註：如果選取的項目是包含多個子標題的標題，所有的子標題也會同時刪除。

• 在文件視窗中，選取索引標記並按下 Backspace 鍵或 Delete 鍵。

備註：如果要在文件視窗中檢視索引標記，請選取 「文字 > 顯示隱藏字元」。

尋找索引面板中的索引項目

1 在 「索引」面板選單中，選擇 「顯示尋找欄位」。

2 在 「尋找」方框中，輸入要尋找的項目名稱，然後按一下向上或向下鍵。

找出文件中的索引標記

1 選擇 「文字 > 顯示隱藏字元」，以顯示文件視窗中的索引標記。

2 在 「索引」面板中，按一下 「參照」，然後選取要找出的項目。

3 在 「索引」面板選單中，選擇 「跳至選取的標記」。插入點就會顯示在索引標記的右側。然後就可以按下 Shift+ 向左鍵選取標記，以進行剪下、拷貝或刪除。

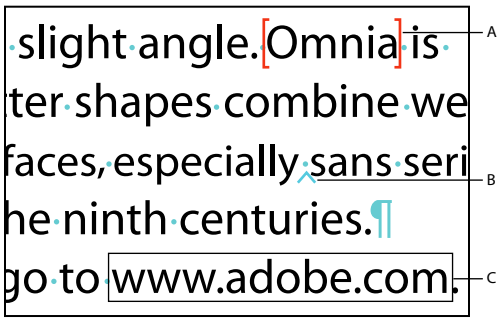
使用標記

關於標記

InDesign 會在項目文字中插入標記，例如索引項目、XML 標記、超連結文字和錨點。這些標記沒有寬度，也不會影響文字排版。不過，您仍可以選取這些標記，並進行剪下、拷貝或刪除等動作。InDesign 會使用這些標記位置，在目錄、索引和轉存的 PDF 檔案中產生精確的書籤或頁面參照。

您可以一次檢視所有的標記，或是只檢視超連結或標記文字符號。也可以在「內文編輯器」中檢視標記，在編輯器中的標記較大且較容易辨識。

備註：選取單字的同時，也會選取其所有的標記。因此，在剪下、拷貝或刪除文字時，請特別注意這點。



各種標記類型
A. 標記文字 **B.** 索引標記 **C.** 超連結

檢視標記

- 如果要顯示標記，請選擇「文字 > 顯示隱藏字元」。
- 如果只要檢視超連結標記，請選擇「檢視 > 其他 > 顯示超連結」。
- 如果只要檢視標記的文字符號，請選擇「檢視 > 結構 > 顯示標記符號」。

選取標記

1 選擇「文字 > 顯示隱藏字元」。

2 將插入點置入標記旁邊。

3 按住 Shift 鍵並按下向左或向右鍵，以選取標記。

也可以使用其他方式來找出標記；例如，在「索引」面板選單中選擇「跳至選取的標記」選項，找出索引標記。

第 11 章 繪圖

了解路徑和形狀

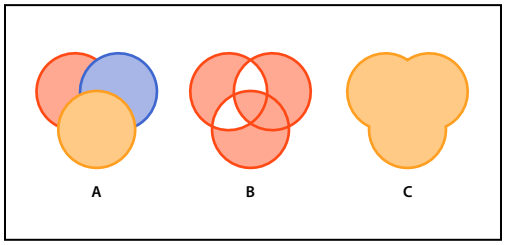
路徑和形狀的類型

您可以建立路徑，並且用各種方式在 InDesign 中組合。InDesign 可建立以下類型的路徑與形狀：

簡單路徑 簡單路徑是複合路徑與形狀的基礎建置方塊。它們包含一個開放或封閉路徑，有時候可能呈現自我交集狀態。

複合路徑 複合路徑包含兩個或更多個簡單路徑，彼此間進行互動或互相交會。它們比複合形狀更基本，且所有的 PostScript 相容應用程式都能辨識。在複合路徑之中結合的各個路徑，會充當單一物件並且分享屬性 (例如顏色與線條樣式)。

複合形狀 複合形狀包含兩個或更多個路徑、複合路徑、群組、漸變、文字外框、文字框架或其他形狀，彼此互動和交會，建立可編輯的新形狀。某些複合形狀會以複合路徑的方式出現，但複合路徑可逐一編輯，不需要分享屬性。



路徑和形狀的類型
A. 三個簡單路徑 **B.** 複合路徑 **C.** 複合形狀

如需有關使用物件的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0071_tw。

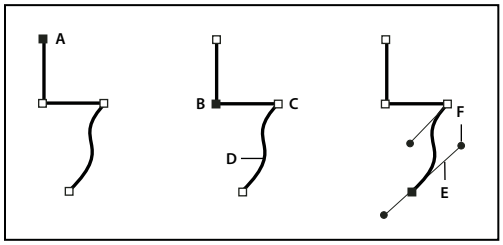
更多說明主題

使用物件影片

關於路徑

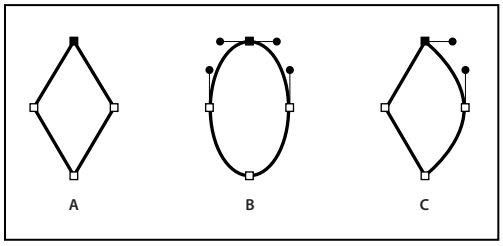
在繪圖時建立的線條稱為路徑。路徑是由一個或數個直線或曲線區段所構成。每個區段的起始和結束，是由錨點標示，而錨點的作用就像固定纜繩的繩栓。路徑可以是封閉的 (例如圓形)；也可以是開放的，也就是有明確的端點 (例如波浪線)。

您可以拖移路徑的錨點、出現在錨點方向控制把手結尾的方向點，或者路徑區段本身，來變更路徑的形狀。



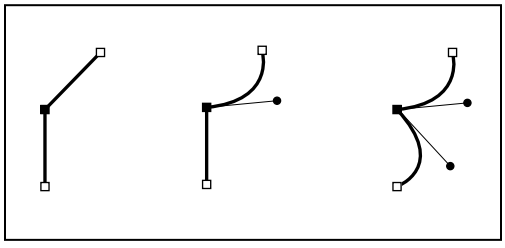
路徑的元件
A. 選取 (實心) 端點 **B.** 選取的錨點 **C.** 未選取的錨點 **D.** 曲線路徑區段 **E.** 方向控制把手 **F.** 方向點

路徑可以有兩種錨點：轉角控制點和平滑控制點。在轉角控制點上，路徑會突然地改變方向。在平滑控制點上，路徑區段會連接為一條連續曲線。您可使用轉角控制點和平滑控制點的任意組合，繪製一條路徑。您若繪製成錯誤的控制點，隨時都可以更改。



路徑上的點
A. 四個轉角控制點 **B.** 四個平滑控制點 **C.** 轉角控制點與平滑控制點之組合

一轉角控制點可連接任兩個直線或曲線區段，平滑控制點則永遠只能連接兩個曲線區段。



一個轉角控制點可連接直線區段或曲線區段。

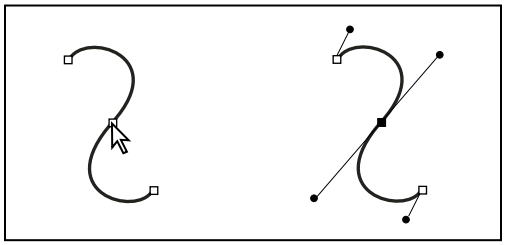
備註：別將轉角控制點、平滑控制點與直線、曲線區段混淆了。

路徑的輪廓稱為線條。套用至開放或封閉路徑內部區域的色彩或漸層稱為填色。線條可以具有寬度 (粗細)、色彩和虛線圖樣 (Illustrator 和 InDesign) 或風格化的線條圖樣 (InDesign)。建立路徑或形狀後，您就能變更其線條與填色特性。

在 InDesign 中，各個路徑也都會顯示中心點來標示出形狀的中心，但不是實際路徑的一部分。您可以使用這個點拖移路徑，將路徑與其他元素對齊，或是選擇路徑上的所有錨點。中心點隨時可見；無法隱藏或刪除。

關於方向控制把手和方向點

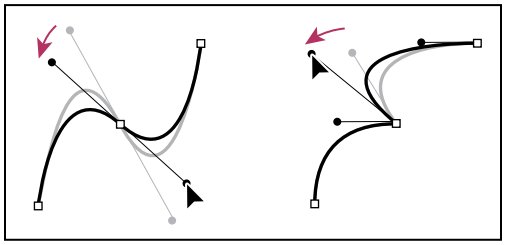
當您選擇連接曲線區段的錨點 (或區段本身)，所連接區段的錨點將顯示 「方向控制碼」(包含結束於 「方向點」的 「方向線」)。方向線的角度與長度決定曲線區段的形狀與大小。移動方向點會改變曲線的外框。方向控制把手不會顯示在最終輸出中。



選取一個錨點 (左) 後，方向控制把手會出現在該錨點所連接之任一曲線區段上 (右)。

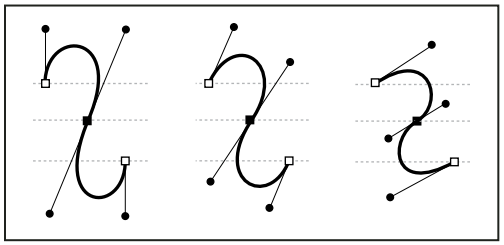
平滑控制點永遠會有兩個方向控制把手，且這兩個控制把手會像同一條直線般地同時移動。移動平滑控制點上的方向控制把手時，該點兩端的曲線區段會同時調整，維持該錨點上的連續曲線。

相較之下，一個轉角控制點可以有兩個、一個或完全沒有方向控制把手，視其是否個別合併了兩個、一個或無任何曲線區段。轉角控制點的方向控制把手，會使用不同的角度來維持該轉角。移動轉角控制點上的方向控制把手時，只會在有調整該方向控制把手的同一側進行曲線的調整。



在一個平滑控制點 (左) 和一個轉角控制點 (右) 上調整方向控制把手。

方向控制把手永遠都是在錨點上與曲線成正切 (與其半徑成直角)。每條方向控制把手的角度決定了曲線的斜率，而其長度則是決定曲線的高度或深度。



移動和調整方向控制把手的尺寸會變更曲線的斜率。

備註：在 Illustrator 中可以選擇 「檢視 > 顯示路徑線條」或 「檢視 > 隱藏路徑線條」，以顯示或隱藏錨點、方向控制把手和方向點。

使用線條或形狀工具繪製

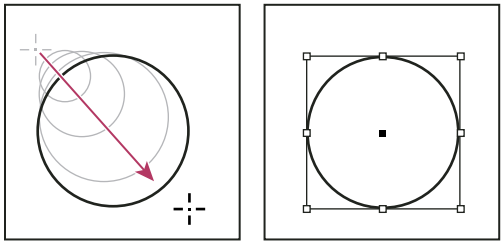
繪製基本線條和形狀

1 在工具箱中，執行下列任一項作業：

- 如果要繪製線條或形狀，請選擇 「線條」工具 ＼、「橢圓」工具 、「矩形」工具 或 「多邊形」工具 (按住 「矩形」工具以選取 「橢圓」工具或 「多邊形」工具)。
- 如果要繪製預留位置 (空白) 圖形框架，請選擇 「橢圓框架」工具 、「矩形框架」工具 或是 「多邊形框架」工具 。

2 在文件視窗中拖移，建立路徑或框架。

- 如果要從中央向外繪製，請按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)。
- 如果要將線條強制設定在 45 度角，或是要強制路徑或框架的寬度與高度為相同比例，請在拖移時按住 Shift 鍵。
- 若要在格點中建立多個形狀，請在按住滑鼠按鈕時按下方向鍵。請參閱第 341 頁 「將多個物件繪製為格點」。
- 若要變更多邊形的邊數，請開始拖移並按下空白鍵，然後按下向上鍵和向下鍵。按下向左鍵和向右鍵可變更星形凹度。再次按下空白鍵返回格點模式。



利用拖移方式建立基本圓形

備註：上述結果顯示路徑周圍邊框。如果最近使用過「選取」工具，您就會看到這個邊框。如果在更近期間使用過「直接選取」工具，路徑就會改為顯示成帶有錨點。

更多說明主題

第 393 頁「選取物件」

第 25 頁「繪圖和文字工具收藏館」

將多個物件繪製為格點

使用框架建立工具 (如「矩形」工具或「文字」工具) 時，您可以使用輔助按鍵來建立等間距框架的格點。

如需在格點中繪製物件的影片，請參閱 http://tv.adobe.com/go/4949_tw/。

1. 選取可讓您繪製框架的工具。
2. 開始拖移。在保持按住滑鼠按鈕的同時，執行下列任一項作業：
   - 按下向左鍵和向右鍵可變更欄數。按下向上鍵和向下鍵可變更列數。
   - 按住 Ctrl (Windows) 或 Command (Mac OS) 鍵並按下方向鍵可變更框架之間的間距。
3. 放開滑鼠按鈕。

如果想要在使用「多邊形」工具時使用方向鍵變更邊數或星形凹度，請在按住滑鼠按鈕時按下空白鍵。

繪製預留位置形狀

預留位置形狀會在文件視窗中顯示為具有 X 的橢圓、矩形或多邊形，表示稍後應該取代成文字或影像。

1. 在工具箱中，選取「橢圓框架」工具、「矩形框架」工具 或是「多邊形框架」工具。
2. 在文件視窗中拖移，建立路徑或框架。按住 Shift 鍵限制框架寬度和高度。

選擇「物件 > 符合 > 框架符合選項」，可以變更預留位置框架的裁切量、參考點和其他符合選項。

指定多邊形設定

1. 如果您要將多邊形設定套用至現有形狀，請選取多邊形。
2. 按兩下「多邊形」工具，指定以下設定，接著按一下「確定」：

- 針對「邊數」，輸入想要的多邊形邊數。
- 針對「星形凹度」，輸入百分比數值，指定星形尖的長度。星形角尖會接觸多邊形邊框的外部邊緣，而百分比則決定星形尖之間的凹度。百分比越高，星形尖就會越長、越細。

自動變更路徑的形狀

您可以將任何路徑轉換為預先定義的形狀。例如，將矩形轉換為三角形。線條 如果新路徑是多邊形，則形狀會以「多邊形設定」對話框的選項為基礎。如果新路徑有轉角效果，則其半徑大小會以「轉角選項」對話框的尺寸設定為基礎。

1 選取路徑。

2 執行下列任一項作業：

- 選擇「物件 > 轉換形狀 > [新形狀]」。
- 在「路徑管理員」面板 (「視窗 > 物件與版面 > 路徑管理員」) 上，按一下「轉換形狀」區域的形狀按鈕。

使用鉛筆工具繪圖

以鉛筆工具繪圖

「鉛筆」工具的用法在 Adobe Illustrator 和 InDesign 中大致相同。「鉛筆」工具可讓您繪製開放和封閉路徑，就如同在紙上以鉛筆繪圖一般。這對速寫或建立手繪外觀很有幫助。當您完成繪製路徑後，如有需要，可立刻將其變更。

錨點是以鉛筆工具繪製時所設定的；您不用決定錨點的位置。但路徑完成時，您可以對其進行調整。錨點的數目是由路徑的長度和複雜度，以及「鉛筆工具偏好設定」對話框的容許度設定所決定的。這些設定可控制滑鼠或繪圖板上數位筆移動「鉛筆」工具的敏感度。

如需在 Illustrator 中使用「鉛筆」工具繪圖的影片教學課程，請參閱 www.adobe.com/go/vid0039_tw。

更多說明主題

Illustrator 中的鉛筆工具影片

以鉛筆工具繪製任意形狀的路徑

1 選取「鉛筆」工具 。

2 將工具放在您要路徑開始的位置上，然後拖移繪製路徑。「鉛筆」工具 會顯示一個小小的 x，代表正在繪製任意形狀的路徑。

當您拖移時，指標後方會跟著一條虛線。錨點會出現在路徑兩端，且其上還有數個控制點。路徑使用目前的線條與填色屬性，依預設維持選取狀態。

使用鉛筆工具繪製封閉路徑

1 請選取「鉛筆」工具。

2 將工具放置在您要的路徑開始位置上，然後開始拖移以繪製路徑。

3 當您拖移時，按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)。「鉛筆」工具會顯示小圓圈 (在 InDesign 中則是顯示實心的橡皮擦) 來代表您建立的是封閉路徑。

4 當路徑大小和形狀符合所需時，請放掉滑鼠按鈕 (但不要放掉 Alt 鍵或 Option 鍵)。路徑封閉之後，再放掉 Alt 鍵或 Option 鍵。

您不需要將游標放在路徑的起點上才能建立封閉路徑；如果在其他位置釋放滑鼠按鍵，則「鉛筆」工具會建立最短的線段連回起點，藉此封閉形狀。

使用鉛筆工具編輯路徑

「鉛筆」工具可以用來編輯任何路徑，並對任何形狀新增任何形狀的線段和形狀。

使用鉛筆工具新增到路徑

1 選取現有路徑。

2 請選取「鉛筆」工具。

3 將筆尖放在路徑的一個結束點上。

當工具的小 x 消失時，即表示您夠接近路徑。

4 拖移以繼續此路徑。

使用鉛筆工具連接兩個路徑

1 同時選取兩個路徑 (按住 Shift 並按一下，或使用「選取」工具在這兩個路徑周圍拖移)。

2 請選取「鉛筆」工具。

3 將指標放在您要開始的某條路徑的位置上，然後開始朝其他路徑拖移。

4 當您開始拖移時，按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)。「鉛筆」工具會顯示一個小型合併符號，代表您正在新增到現有的路徑。

5 拖移到其他路徑的結束點內，放開滑鼠按鈕，然後放開 Ctrl 或 Command 鍵。

備註：為了得到最好的效果，請從一條路徑拖移到另一條路徑，您只要沿著路徑的建立方向前進即可輕鬆地完成。

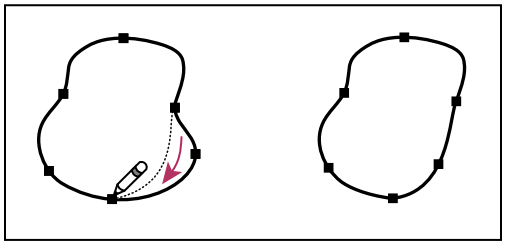
使用鉛筆工具改變路徑外框

1 選取您要變更的路徑。

2 將「鉛筆」工具放在或貼近路徑，以便重新繪製。

當工具的小 x 消失時，即表示您夠接近路徑。

3 拖移工具，直到路徑已達所需的形狀。



使用鉛筆工具編輯一個封閉的形狀

備註：視您要開始重繪路徑的位置和拖移的方向而定，您可能會得到非預期的結果。例如，您可能會無意間將一封閉路徑改為開放路徑、將開放路徑改為封閉路徑，或遺失某部份的形狀。

鉛筆工具選項

按兩下「鉛筆」工具以設定下列任何選項：

精確度 控制滑鼠或數位筆必須移動的距離，將新的錨點加入路徑中。數值越高，路徑也就越平滑，複雜度也越低。數值越低，曲線就會越接近指標的移動，使角度更銳利。精確度的範圍介於 0.5 到 20 像素。

平滑度 控制使用工具時所套用的平滑量。平滑度可介於 0 到 100%。數值越高，路徑就越平滑。數值越低，就會建立越多錨點，也會保留越多的線條不規則性。

填入新增鉛筆筆畫 (僅限 Illustrator) 在選取這個選項之後套用填色至您繪製的鉛筆筆畫，而不是現有的鉛筆筆畫。請記得在您繪製鉛筆筆畫之前選取一個填色。

保留已選取 決定是否要在您繪製路徑之後保持路徑的選取狀態。根據預設值，此選項為已選取。

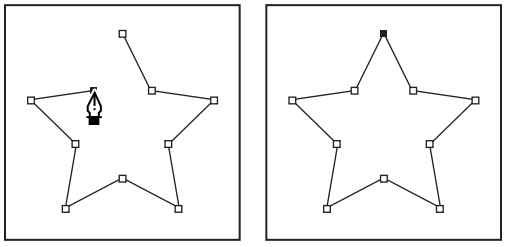
編輯選取的路徑 決定如果您位於所選取路徑的特定距離 (藉由下個選項指定) 內時，是否可以變更或合併該路徑。

接近度：_ 像素 決定若要使用 「鉛筆」工具來編輯現有路徑時，您的滑鼠或數位筆與該路徑之間的接近程度。只有在選取 「編輯選定路徑」選項時才能使用此選項。

使用筆型工具繪圖

使用筆型工具繪製直線區段

使用 「筆型」工具所能繪製的最簡單路徑就是一條直線，只要按一下 「筆型」工具，建立兩個錨點，即可完成。若繼續按一下，您會建立以轉角控制點連接數個直線區段所構成的一條路徑。



按一下「筆型」工具可建立直線區段。

1 請選取 「筆型」工具。

2 將 「筆型」工具放置在您要開始直線區段的位置上，然後按一下以定義第一個錨點 (請勿拖移)。

備註：在您按一下第二個錨點之前，您繪製的第一個區段不會顯示出來 (請在 Photoshop 中選取 「顯示線段」選項來預覽路徑區段)。同樣的，如果出現方向控制把手，則表示您不慎拖移了 「筆型」工具；請選擇 「編輯 > 還原」，然後再按一下。

3 再按一下您要區段結束的位置 (按住 Shift 鍵並按一下，強制驅段的角度為 45 度的倍數)。

4 繼續按滑鼠即可設定其他直線區段的錨點。

您新增的最後一個錨點，會顯示成一個實心正方形，代表其為選取狀態。而之前所定義的錨點，則會隨著增加其他錨點而變成空心，也就是遭到取消選取。

5 請進行下列操作之一以完成該路徑：

- 如果要封閉此路徑，請將 「筆型」工具放置在第一個 (空心) 錨點上。若位置正確，則一個小圓圈會出現在 「筆型」工具指標 旁。請按一下或拖移，以封閉該路徑。

備註：如果要在 InDesign 中封閉路徑，也可以選取物件，然後選擇 「物件 > 路徑 > 封閉路徑」。

- 在所有物件以外的位置，按住 Ctrl 鍵並按一下滑鼠 (Windows)，或按住 Command 鍵並按一下滑鼠 (Mac OS)，可以保留路徑的開放狀態。

若要保留路徑的開放狀態，也可以選取其他工具，或者選擇 「選取 > 取消選取」 (Illustrator) 或選擇 「編輯 > 全部取消選取」 (InDesign)。在 InDesign 或 Illustrator 中，您也可以直接按 Enter 或 Return 保留路徑的開放狀態。

使用筆型工具繪製曲線

您可以依據曲線變更方向的地方加入錨點，並拖移形成曲線的方向控制把手。方向控制把手的長度和斜度會決定曲線的形狀。

若您儘可能地使用較少的錨點來繪製曲線，則其會較容易編輯，且您的系統也能較快地顯示或列印這類曲線。使用太多的控制點，也會在曲線中產生不必要的隆起部份。反而應該是繪製間隔更大的錨點，然後練習調整方向控制把手的長度和角度，以形成所需的曲線。

1 請選取「筆型」工具。

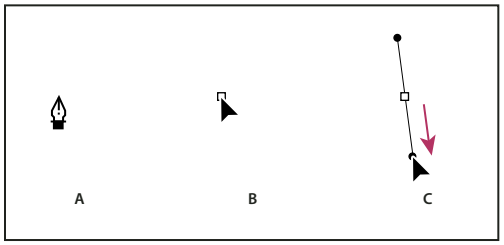
2 請將「筆型」工具放在曲線的開始位置，然後按住滑鼠按鍵。

第一個錨點出現後，筆型工具指標會變成箭頭（在 Photoshop 中，只有在您開始拖移之後，指標才會變更）。

3 拖移以設定您正在建立之曲線區段的斜率，然後放掉滑鼠按鈕。

一般來說，往您打算要繪製下個錨點的位置上，拉長方向控制把手至大約三分之一的距離（您可以稍後再調整方向控制把手的一邊或兩邊）。

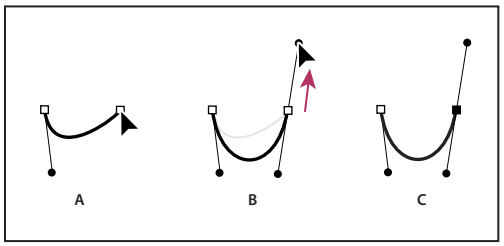
按住 Shift 鍵，強制工具成為 45 度的倍數。



繪製曲線的第一個點
A. 放置「筆型」工具 **B.** 開始拖移（按住滑鼠按鈕）**C.** 拖移以便延伸方向控制把手

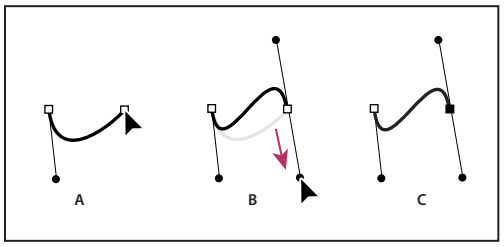
4 將「筆型」工具放置在您要結束曲線區段的位置上，然後執行下列任一項作業：

- 若要建立 C 形曲線，請往前一方向控制把手相反的方向拖移。然後放掉滑鼠按鈕。



繪製曲線上的第二個點
A. 開始拖移第二個平滑控制點 **B.** 從上一個方向控制把手拖出，建立「C」形曲線 **C.** 放掉滑鼠按鈕之後的結果

- 如果要建立 S 形曲線，請往前一方向控制把手的相同方向拖移。然後放掉滑鼠按鈕。



繪製 S 形曲線
A. 開始拖移新的平滑控制點 **B.** 往前一方向控制把手相同的方向拖移，建立 S 形曲線 **C.** 放掉滑鼠按鈕之後的結果

(僅限 Photoshop) 如果要急遽變更曲線的方向，請放開滑鼠按鍵，然後按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，並朝曲線方向拖移方向點。放開 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) 及滑鼠按鍵，將指標重新定位在您想要的區段結束位置，並朝相反方向拖移，即可完成曲線區段。

5 繼續從不同的位置拖移 「筆型」工具，建立一連串的平滑曲線。請注意，您要將錨點放置在每個曲線的起點和結尾上，而不是曲線的尖端上。

按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，並拖移方向控制把手，以打散錨點的方向控制把手。

6 請進行下列操作之一以完成該路徑：

- 如果要封閉此路徑，請將 「筆型」工具放置在第一個 (空心) 錨點上。若位置正確，則一個小圓圈會出現在 「筆型」工具指標 旁。請按一下或拖移，以封閉該路徑。

備註：如果要在 InDesign 中封閉路徑，也可以選取物件，然後選擇 「物件 > 路徑 > 封閉路徑」。

- 在所有物件以外的位置，按住 Ctrl 鍵並按一下滑鼠 (Windows)，或按住 Command 鍵並按一下滑鼠 (Mac OS)，可以保留路徑的開放狀態。

若要保留路徑的開放狀態，也可以選取其他工具，或者選擇 「選取 > 取消選取」 (Illustrator) 或選擇 「編輯 > 全部取消選取」 (InDesign)。

如需在 Illustrator 中使用 「筆型」工具的影片教學課程，請參閱 www.adobe.com/go/vid0037_tw。

更多說明主題

Illustrator 中的筆型工具影片

在繪圖時重新定位錨點

❖ 在按一下以建立錨點之後，繼續按住滑鼠按鈕，然後按住空白鍵並拖移錨點，將其重新定位。

完成繪製路徑

❖ 請以下列其中一種方法完成路徑：

- 若要封閉路徑，請將 「筆型」工具放置在第一個 (空心) 錨點上。若位置正確，則一個小圓圈會出現在 「筆型」工具指標旁。請按一下或拖移，以封閉該路徑。

備註：如果要在 InDesign 中封閉路徑，也可以選取物件，然後選擇 「物件 > 路徑 > 封閉路徑」。

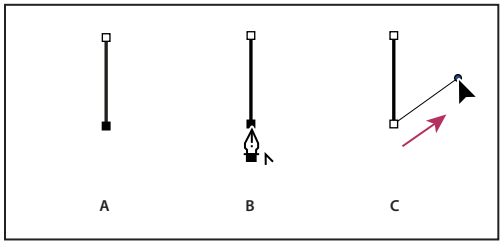
- 若要將路徑保持開放，在所有物件以外的位置，按住 Ctrl 鍵並按一下滑鼠 (Windows)，或按住 Command 鍵並按一下滑鼠 (Mac OS)。

若要保留路徑的開放狀態，也可以選取其他工具，或者選擇 「選取 > 取消選取」 (Illustrator) 或選擇 「編輯 > 全部取消選取」 (InDesign)。在 InDesign 中，您也可以直接按 Enter 或 Return 保留路徑的開放狀態。

繪製其後為曲線的直線

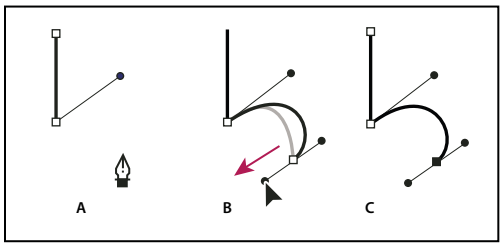
1 使用 「筆型」工具，按一下兩個位置上的轉角控制點，以建立一直線區段。

2 將 「筆型」工具放置在選取的結束點上。在 Illustrator 和 InDesign 中，如果位置正確，則 「筆型」工具旁會出現一個轉換點圖示 (在 Photoshop 中，則是在 「筆型」工具旁出現一條小對角線 (斜線))。如果要設定將建立的下一個曲線區段的斜率，請按某個錨點，並拖移出現的方向控制把手。



繪製後接曲線區段的直線區段 (第 1 部分)
A. 完成的直線區段 **B.** 將 「筆型」工具放置在端點上 (「轉換點」圖示只會出現在 Illustrator 和 InDesign 中) **C.** 拖移方向點

3 將筆型放置在要建立下一個錨點的位置；接著按一下 (如果想要，也可以加上拖移) 新的錨點，完成曲線。

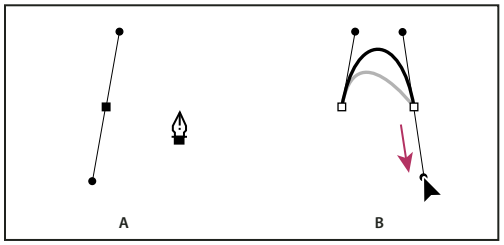


繪製後接曲線區段的直線區段 (第 2 部分)
A. 放置 「筆型」工具 **B.** 拖移方向控制把手 **C.** 新的曲線區段已完成

繪製其後為直線的曲線

1 使用 「筆型」工具，進行拖移以建立該曲線區段的第一個平滑控制點，然後放掉滑鼠按鈕。

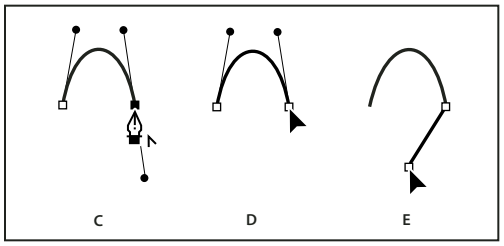
2 重新將 「筆型」工具放置在您要結束曲線區段的位置上，進行拖移以完成該曲線，然後放掉滑鼠按鈕。



在曲線區段後繪製直線區段 (第 1 部份)
A. 已完成曲線區段的第一個平滑控制點，並將 「筆型」工具放在結束點上 **B.** 拖移以完成曲線

3 將 「筆型」工具放置在選取的結束點上。如果其位置正確，則 「筆型」工具旁會出現一個轉換點圖示。按一下該錨點，將該平滑控制點轉換為轉角控制點。

4 將 「筆型」工具重新定位在您要結束直線區段的位置上，再按一下以完成該直線區段 .



在曲線區段後繪製直線區段 (第 2 部分)
C. 將 「筆型」工具放置在既有的結束點上 **D.** 按一下結束點 **E.** 按一下下一個轉角控制點

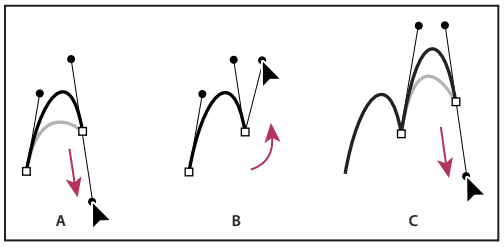
繪製轉角控制點連結的兩個曲線區段

1 使用 「筆型」工具，進行拖移以建立曲線區段的第一個平滑控制點。

2 重新定位 「筆型」工具並拖移，以第二個平滑控制點建立曲線：接著按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) 並朝相反方向拖移方向控制把手，設定下一個曲線的斜率。放開按鍵與滑鼠按鈕。

此流程會分割方向控制把手，將平滑控制點轉換為轉角控制點。

3 將 「筆型」工具重新放置在第二個曲線區段結束的位置上，然後拖移新的平滑控制點，以完成第二個曲線區段。



繪製兩條曲線
A. 拖移新的平滑控制點 **B.** 按 Alt/Option 鍵，在拖移時分割方向控制把手，然後往上轉動方向控制把手 **C.** 重新放置並拖移第三次後的結果

編輯路徑

選取路徑、區段和錨點

在改變路徑的外框或編輯路徑之前，需要先選取路徑的錨點、區段或這兩者的組合。

選取錨點

- 如果可以看到錨點，則可以在錨點上使用 「直接選取」工具 加以選取。按 Shift 鍵並按一下可以選擇多個錨點。
- 選取 「直接選取」工具，並在錨點周圍拖移出邊緣。在額外的錨點上按 Shift 鍵加拖曳滑鼠來選取它們。
- 確定包含錨點的路徑未被選取。將 「直接選取」工具移動到錨點，直到指標顯示空心正方形為止，然後再按一下錨點。在額外的錨點上按下 Shift 鍵加滑鼠按鍵來選取它們。
- (僅限 Illustrator) 選取 「套索」工具，然後在錨點段四周拖移。在額外的錨點上按 Shift 鍵加拖曳滑鼠來選取它們。

選取路徑區段

請執行下列任一動作 :

- 選取「直接選取」工具 ，然後在區段的 2 像素內按一下或在部分區段上方拖移圈選範圍。在額外的路徑區段按下 Shift 鍵加滑鼠按鍵或加拖移來選取它們。
- (僅限 Illustrator) 選取 「套索」工具 ，然後在部分區段四周拖移。在額外的路徑上按 Shift 鍵加拖曳滑鼠來選取它們。

選取路徑中全部的錨點和區段

1 選取 「直接選取」工具 ，或在 Illustrator 中選取 「套索」工具。

2 在整個路徑周圍拖移。

如果路徑有填色，也可以使用 「直接選取」工具在路徑內按一下來選取所有錨點。

複製路徑

❖ 使用「選取」工具或「直接選取」工具選取路徑或區段，然後執行以下其中一項作業：

- 使用標準的選單功能，在應用程式內部或不同的應用程式之間複製和貼上路徑。
- 按住 Alt (Windows) 或 Option (Mac OS) 再將路徑拖移到想要的位置，然後釋放滑鼠按鍵和 Alt/Option 鍵。

調整路徑區段

您可以隨時編輯路徑區段，但是編輯現有的區段與繪製區段稍有不同。在編輯區段時請記住下列提示：

- 若一錨點連結兩個區段，則移動該錨點時，兩個區段都會隨之更動。
- 使用「筆型」工具進行繪製時，可以暫時啟動「直接選取」工具 (InDesign 和 Photoshop)，使您可以調整已經繪製的區段；並在繪製時按 Ctrl (Windows) 或 Command (Mac OS) 鍵。在 Illustrator 中繪製時按 Ctrl 或 Command 鍵，可啟動上次使用的選取工具。
- 一開始以「筆型」工具繪製平滑控制點時，拖移方向點可變更該控制點兩側的方向控制把手長度。但當您以「直接選取」工具編輯現有的平滑控制點時，只會變更拖移側的方向控制把手長度。

移動直線區段

1 使用「直接選取」工具 選取要調整的區段。

2 將區段拖移到新的位置。

調整直線區段的長度或角度

1 使用「直接選取」工具 在要調整的區段上選取錨點。

2 將錨點拖移到想要的位置。按 Shift 鍵並拖移滑鼠，以限制調整量為 45 度的倍數。

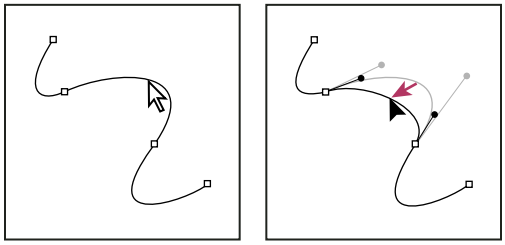
在 Illustrator 或 InDesign 中，如果只是想調整矩形的寬度，則使用「選取」工具選取矩形再用邊框上的控制點調整尺寸，會比較簡單。

調整曲線區段的位置或形狀

1 使用「直接選取」工具選取曲線區段，或者曲線區段任一端的錨點。方向控制把手隨即出現 (如果有) (某些曲線只使用一個方向控制把手)。

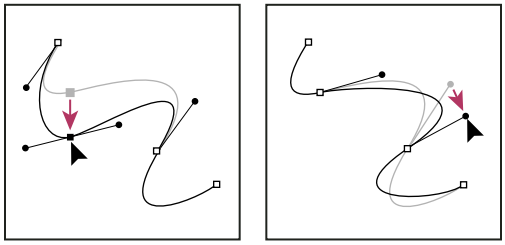
2 請執行下列任一動作：

- 如果要調整區段的位置，請拖移區段。按 Shift 鍵並拖移滑鼠，以限制調整量為 45 度的倍數。



按一下選取曲線區段，然後以拖移方式進行調整。

- 如果要調整位於選取錨點任何一側的線段形狀，請拖移錨點或方向點。按 Shift 鍵並拖移滑鼠，以限制移動量為 45 度的倍數。



拖移錨點，或拖移方向點。

備註：您也可以將變形套用至區段或錨點，例如縮放或旋轉。

刪除區段

1 選取 「直接選取」工具，並選取要刪除的線段。

2 按 Backspace 鍵 (Windows) 或 Delete 鍵 (Mac OS)，即可刪除選取的區段。再次按下 Backspace 鍵或 Delete 鍵，可擦除剩餘的路徑。

刪除錨點的控點

- 使用 「轉換錨點工具」 (Illustrator) 或 「轉換方向點工具」 (InDesign)，按一下控點的錨點。
- 拖曳方向點，並將方向點置於錨點上。

延伸開放路徑

1 使用 「筆型」工具，將指標放置在您要延伸之開放路徑的結束點上。當指標準確地位在結束點上時，形狀會變更。

2 按一下該結束點。

3 請執行下列任一動作：

- 若要建立轉角控制點，請將 「筆型」工具放置在您要結束新區段的位置上，然後按一下。若您要延伸一個末端為平滑控制點的路徑，則新區段會因既有的方向控制把手而形成曲線。

備註： 在 Illustrator 中，若要延伸一個末端為平滑控制點的路徑，則新區段會呈直線。

- 若要建立平滑控制點，請將 「筆型」工具放置在您要結束新曲線區段的位置上，然後拖移。

連接兩個開放路徑

1 使用 「筆型」工具，將指標放置在要連接到另一個路徑之開放路徑的結束點上。當指標準確地位在結束點上時，形狀會變更。

2 按一下該結束點。

3 請執行下列任一動作：

- 若要將路徑連接至另一開放路徑，請按一下其他路徑上的一個結束點。準確地將 「筆型」工具放置到其他路徑的結束點上時，指標旁邊會顯示一個小型合併符號 。
- 若要將新路徑連接到現有的路徑，在現有路徑附近繪製新路徑，然後將 「筆型」工具移到現有路徑的 (未選取) 結束點。當您看到指標旁出現小型合併符號時，按一下該結束點。

在 InDesign 中，您也可以使用 「路徑管理員」面板來結合路徑。如果要封閉某個開放路徑的路徑，請使用 「選取範圍」工具選取該路徑，然後按一下 「路徑管理員」面板中的 「封閉路徑」。如果要封閉兩個路徑之間的端點，請選取這些路徑，然後按一下 「結合路徑」。您應該再按一次 「結合路徑」來結合第二個端點。

使用鍵盤移動或輕推錨點或區段

1 選取錨點或路徑區段。

備註：在 Photoshop 中只能以這種方式移動錨點。

2 按一下或按住鍵盤上的任何方向鍵，以便在該方向上一次移動 1 像素。

按住 Shift 鍵及方向鍵可以一次移動 10 像素。

備註：在 Illustrator 和 InDesign 中，可以變更 「鍵盤增量」偏好設定來變更輕推的距離。在變更預設增量值後，按住 Shift 鍵時所輕推的距離將是指定距離的 10 倍。

新增或刪除錨點

增加錨點可使您更能控制路徑，或延伸開放路徑。但別增加太多不必要的錨點。錨點越少的路徑越容易編輯、顯示與列印。您可以刪除任何不必要的點，減少路徑的複雜度。

工具列包含三種工具可用來新增或刪除錨點：「筆型」工具 、「增加錨點」工具 ，以及 「刪除錨點」工具 。

根據預設，「筆型」工具若是放置於選取的路徑上，會變更為 「增加錨點」工具，若是放置於錨點上，則會變更為 「刪除錨點」工具 (在 Photoshop 中，必須選取選項列中的 「自動增加 / 刪除」，才能讓 「筆型」工具自動變更為 「增加錨點」或「刪除錨點」工具)。

您可以在 Photoshop 和 InDesign 中同時選取及編輯多個路徑；不過，在 Illustrator 中則一次只能新增或刪除一個路徑的錨點。在 Photoshop 和 InDesign 中，可以在新增時按一下然後拖移，藉此在新增錨點時改變路徑的外框。

備註：請勿使用 Delete、Backspace 和 Clear 鍵、「編輯 > 剪下」，或「編輯 > 清除」指令來刪除錨點：這些按鍵和指令會刪除連接到該點的錨點和線段區段。

新增或刪除錨點

1 選取您要修改的路徑。

2 選取 「筆型」工具、「增加錨點」工具或是 「刪除錨點」工具。

3 若要增加錨點，請將指標置於路徑線段上，然後按一下滑鼠按鍵。若要刪除錨點，請將指標置於錨點上，然後按一下滑鼠按鍵。

在 Illustrator 中，可以選取物件，然後選擇 「物件 > 路徑 > 增加錨點」，將錨點新增到路徑。

關閉或暫時忽略自動筆型工具切換

您可以忽略 「筆型」工具自動切換為 「增加錨點」工具或 「刪除錨點」工具的行為。當您想在現有路徑上方開始一新路徑時，這會很有用處。

- 在 Photoshop 中，請在選項列中取消選取 「自動新增 / 刪除」。
- 在 Illustrator 中，當您將「筆型」工具放置在選取的路徑或錨點上時，按住 Shift 鍵 (如果要防止 Shift 鍵限制「筆型」工具，請在放開滑鼠按鈕之前，先放開 Shift 鍵)。
- 在 Illustrator 中，選擇「編輯 > 偏好設定 > 一般」(Windows) 或「Illustrator > 偏好設定 > 一般」(Mac OS)，然後選取 「取消自動新增 / 刪除」。

在平滑控制點和轉角控制點之間進行轉換

路徑可以含有兩種錨點：轉角控制點和平滑控制點。在轉角控制點上，路徑會突然地改變方向。在平滑控制點上，路徑區段會連接為一條連續曲線。「轉換方向點」工具 讓您將錨點從轉角控制點變更為平滑控制點 (或相反)。

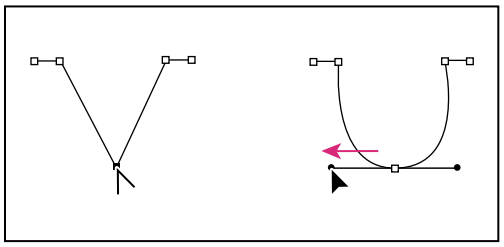
1 使用 「直接選取」工具 ，選取您要修改的路徑。

2 切換為「轉換方向點」工具 (如有必要，請將指標置於「鋼筆」工具，並拖移以選取「轉換方向點」工具)。

如果要暫時從「轉換方向點」工具切換為「直接選取」工具，請按下 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)。

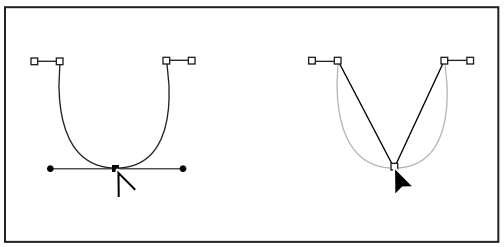
3 將「轉換方向點」工具放置在要轉換的錨點上，然後執行下列任一項動作：

- 如果要將轉角控制點轉換為平滑控制點，請將方向控制線拖移出該轉角控制點。



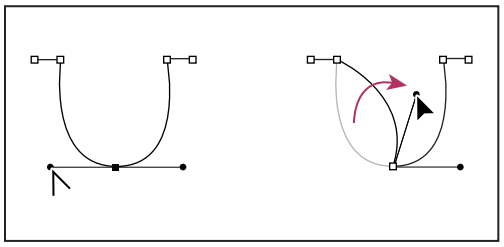
將方向控制線拖移出轉角控制點，以建立平滑控制點

- 如果要將平滑控制點轉換為轉角控制點而不使用方向控制線時，可按一下平滑控制點。



按一下平滑控制點以建立轉角控制點

- 如果要將轉角控制點轉換為具有獨立方向控制線的轉角控制點，而不使用方向控制線時，首先將方向控制線拖移出轉角控制點 (使其成為平滑控制點)。放開滑鼠按鈕，接著拖移任一方向控制線。
- 若要轉換錨點，請開啟「路徑管理員」面板 (選擇「視窗 > 物件與版面 > 路徑管理員」)，然後按一下「轉換錨點」區段中的「標準」、「轉角」、「平滑」或「對稱」按鈕。
- 如果要將平滑控制點轉換為具有獨立方向控制線的轉角控制點，請拖移任一方向控制線。



平滑控制點轉換為轉角控制點

若要轉換錨點，您也可以使用「直接選取」工具來選取錨點，然後從「物件 > 轉換錨點」選單中選擇一個指令。例如，您可以選取 U 字形底部的平滑控制點，然後選擇「物件 > 轉換錨點 > 標準」。這麼做會移除方向線，並產生一個 V 字形。選擇「轉角」即可建立方向線移動時不受彼此牽制的點、而選擇「平滑」則可建立控點長度不同的點。選擇「對稱」可建立控點長度相等的點。

更多說明主題

第 338 頁 「關於路徑」

第 339 頁 「關於方向控制把手和方向點」

第 349 頁 「調整路徑區段」

分割路徑

在任何錨點或沿著任何區段，都可以分割路徑、圖形框架或是空白文字框。當您分割路徑時，請牢記下列事項：

- 如果想要將封閉路徑分割成兩個開放路徑，必須沿著路徑切割兩處。如果只切割一次封閉路徑，結果會變成有間隙的單一路徑。
- 所有經過切割的路徑都會承襲原始路徑的設定，例如線條寬度與填色等。您可能需要由內到外重設線條對齊。

使用剪刀工具分割路徑

1 (選擇性) 選取路徑查看其目前錨點。

2 選取 「剪刀」工具，然後在要分割的位置上按一下路徑。當您在某區段中分割路徑，兩個新端點會出現在其他端點的上方，而且已選取其中一個端點。

3 使用 「直接選取」工具調整新錨點或路徑區段。

使用路徑管理員面板開啟路徑

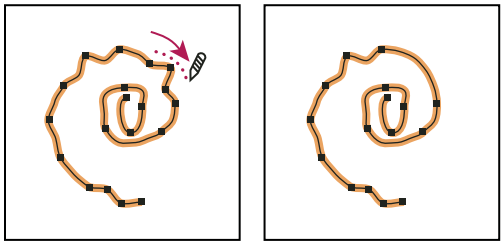
1 選取封閉的路徑。

2 如果要開啟 「路徑管理員」面板，請選擇 「視窗 > 物件與版面 > 路徑管理員」。

3 按一下 「路徑管理員」面板中的 「開放路徑」。

平滑化路徑

使用 「平滑」工具移除現有路徑或是路徑區段上的多餘角度。 「平滑」工具會儘可能地保持路徑原來的形狀。平滑的路徑一般點較少，可更容易編輯、顯示與列印。



使用 「平滑」工具前後的路徑

1 選取路徑。

2 選取 「平滑」工具。

備註：選取 「鉛筆」工具時，請按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，將 「鉛筆」工具暫時變更為 「平滑」工具。

3 沿著您要使其平滑的路徑區段長度拖移工具。

4 繼續進行平滑化作業，直到線條或路徑已達所需的平滑度。

5 若要變更平滑量，按兩下「平滑」工具，然後設定下列選項：

精確度 控制在必須修改路徑之前，曲線可以偏離的程度。「精確度」越低，曲線就會越接近指標的移動，使角度更銳利。「精確度」值越高，路徑就會忽略小的指標移動，使曲線更平滑。像素值範圍為 0.5 到 20 個像素。

平滑度 控制使用工具時所套用的平滑量。「平滑度」的範圍從 0% 到 100%，數值越高，路徑越平滑。

保留已選取 決定是否要在您平滑化路徑之後保持路徑的選取狀態。

重設封閉路徑或物件

1 使用「直接選取」工具，來執行下列任一項動作：

- 在您要選取的錨點周圍拖移。
- 按一下想要選取的錨點的同時按住 Shift 鍵。

2 將指標置於要當成焦點的錨點或路徑區段上 (也就是拉出所有選取的路徑區段之控制點)，然後按一下錨點或路徑區段。

3 拖移反白的錨點以便調整路徑。已知路徑區段的移動量和到反白點的距離成比例：

- 在拖移時，已選取之當成焦點的控制點，會隨著選取工具而移動。
- 未當成焦點之選取控制點，則隨拖移的焦點移動。
- 未選取的錨點則不受改變外框的影響。

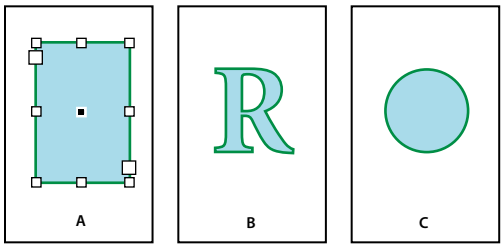
關於位置工具

InDesign CS5 不提供「位置」工具。您可以改用「選取」工具來選取和操作框架或框架中的內容。請參閱第 393 頁「選取物件」。

套用線條 (筆畫) 設定

設定線條

您可以將描邊或線條設定套用到路徑、形狀、文字框與文字外框。「線條」面板可控制線條的寬度與外觀，包括區段結合方式、開始與結束形狀以及轉角選項等。如果選取了某路徑或框架，您也可以在「控制」面板中選取線條設定。



套用線條
A. 套用至文字框的線條 **B.** 套用至文字外框的線條 **C.** 套用至圓形的線條

如果您經常使用相同的線條設定，也可以將設定儲存在物件樣式內，快速套用相同設定到任何物件上。如需詳細資訊，請參閱第 198 頁「物件樣式」。

1 選取您要修改線條的路徑。

備註：使用「選取」工具選取路徑時，您會啟動包含整個物件的邊界方框。如果您想看到實際路徑，請改用「直接選取」工具選取路徑。

2 選擇「視窗 > 線條」顯示「線條」面板。

3 針對「寬度」，請在選單內選擇線條寬度或輸入值，按下 Enter 或 Return 鍵。

備註：比 0.25 點更細的線條，在高解析度輸出設備 (例如網片輸出機) 上列印時可能過細，以致於肉眼看不見。如果要移除線條，請輸入 0 (零) 的值。

4 如果看不見其他選項，請由面板選單中選擇「顯示選項」，以顯示其他線條屬性。

5 依需要變更其他線條屬性。

備註：如果要變更線條的顏色，請使用工具箱與「色票」面板。請參閱第 448 頁「套用顏色」。

更多說明主題

第 244 頁「變更文字的色彩、漸層或線條」

線條面板選項

尖角限度 在尖角結合變成斜角立方形結合之前，指定點長度對線條寬度的限度。例如，數值 9 表示在點變成斜角前需使點的長度變為線條寬度的 9 倍。輸入值 (1 與 500 之間) 並按下 Enter 或 Return 鍵。「尖角限度」並不適用於圓角。

您可以在段落或字元樣式中加入尖角限制和線條對齊方式設定。按一下「字元顏色」區段，然後按一下線條圖示啟用這些選項。

端點 選取端點樣式，指定開放路徑兩端的外觀：

- **平端點** 新增緊鄰 (停在) 端點旁的方端。
- **圓端點** 建立將一半線條寬度延伸超過端點的半圓端。
- **方端點** 建立將一半線條寬度延伸超過結束點的方形結束。本選項可使線條寬度朝路徑周圍的各方向平均延伸。

備註：您可以為封閉路徑指定端點選項，但必須將路徑開放 (例如使用「剪刀」工具裁切)，才能看見端點。而且在較粗的線條寬度中比較容易看見端點樣式。

結點 指定轉角控制點的線條外觀：

- **尖角** 建立有點的轉角，如果尖角長度介於尖角限度範圍內，可延伸超過端點。
- **圓角** 建立將一半線條寬度延伸超過端點的圓角。
- **斜角** 建立緊鄰端點的斜角。

備註：您可以為不使用轉角控制點的路徑指定尖角選項，但必須新增或轉換平滑控制點來建立轉角控制點，才能套用尖角選項。而且在較粗的線條寬度中比較容易看見尖角。

線條位置 按一下圖示，指定與此路徑相對的線條位置。

類型 在選單中選擇線條類型。如果您選擇「虛線」，新的選項組合就會出現。

起點 選擇路徑的起點。

終點 選擇路徑的終點。

間隙顏色 指定圖樣線條中虛線、點或多條直線之間空白處出現的顏色。

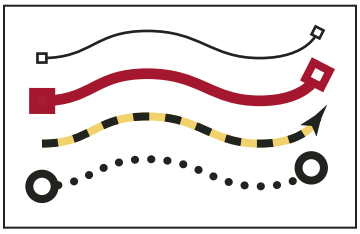
間隙色調 指定色調 (指定間隙顏色的狀況下)。

雖然您可以在「線條」面板中指定虛線線條，但使用自訂的線條樣式建立虛線線條比較簡單。

新增開始與結束形狀

使用開始與結束形狀時，請記住下列原則：

- 您無法編輯可用的開始與結束形狀，但若已獲得增加其他選項的增效模組軟體，「線條」面板內的 「開始」與 「結束」選單會包含其他形狀。
- 開始與結束形狀已經過大小調整，與線條寬度成比例。但是加入開始與結束形狀並不會變更路徑的長度。
- 開始與結束形狀會自動旋轉，以符合端點方向控制線的角度。
- 開始與結束形狀只會出現在開放路徑的端點；並不會出現在虛線線條的個別虛線上。
- 如果在包含有開放次路徑的複合路徑上套用開始與結束形狀，則各個開放的次路徑都會使用相同的開始與結束形狀。
- 您可以在封閉路徑上套用開始與結束形狀，但必須開放路徑才能看到。



開始與結束形狀範例

使用開始和結束形狀來建立箭號。

使用 「線條」面板中的 「開始」與 「結束」選單，在開放路徑的終點新增箭號或其他形狀。

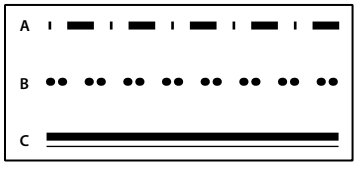
1. 使用直線工具來繪製線條，或是建立開放的路徑。
2. 在選取線條或路徑後，請開啟 「線條」面板，然後在 「開啟」和 「結束」選單中選擇樣式。「開始」選單會套用形狀至路徑的第一個端點 (由路徑點繪製的順序決定)，而 「結束」選單會套用形狀至最後一個端點。

切換路徑的開始與結束形狀

1. 使用 「直接選取」工具 選取路徑。
2. 選擇 「物件 > 路徑 > 反轉路徑」，或是按一下 「路徑管理員」面板中的 「反轉路徑」按鈕。

定義自訂線條樣式

您可以使用 「線條」面板建立自訂線條樣式。自訂線條樣式可以是虛線、點虛線或條紋；在樣式方面，您可以定義線條的圖樣、端點以及轉角屬性。物件套用了自訂線條樣式後，您可以指定其他線條屬性，例如寬度、間隙顏色以及開始與結束形狀。



自訂線條樣式
A. 虛線 **B.** 點虛線 **C.** 條紋

您可以在其他 InDesign 文件內儲存或載入自訂線條樣式。

1. 選擇 「視窗 > 線條」顯示 「線條」面板。
2. 在面板選單中，選取 「線條樣式」。

3 按一下「新增」。

4 輸入線條樣式的名稱。

5 在「文件」中執行下列任一項動作：

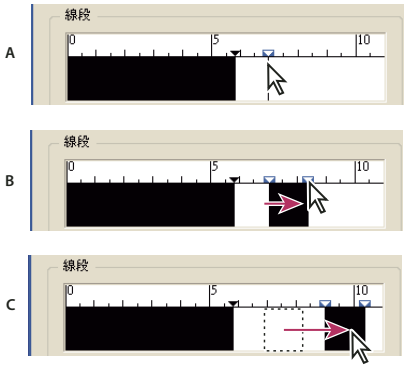
- 選取虛線，定義以規律或不規律間隔分隔的虛線樣式。
- 選取條紋，定義有一條以上平行線的樣式。
- 選取點線，定義以規律或不規律間隔分隔的點線樣式。

對話框內的選項會變更，以符合您的選擇。

6 在「圖樣長度」中，指定重複圖樣的長度 (僅有虛線或點虛線樣式)。尺標會更新為符合指定的長度。

7 執行下列任一項動作定義線條圖樣：

- 按一下尺標，新增新的虛線、點虛線或條紋線。
- 拖移虛線、點虛線或條紋線並移動。
- 如果要調整虛線寬度，請移動其尺標標記 。您也可以選擇虛線，接著輸入「開始」(虛線在尺標上開始的地方) 與「長度」值。
- 如果要調整點虛線位置，請移動其尺標標記 。您也可以選擇點虛線，接著輸入「中央」(點虛線所放置的中央處) 值。
- 如果要調整條紋粗細，請移動其尺標標記 。您也可以選取條紋，接著輸入「開始」與「寬度」值，兩者都會以線條寬度的百分比表示。
- 如果要刪除虛線、點虛線或條紋，請拖移到尺標視窗外 (但是自訂線條樣式必須含有至少一種虛線、點虛線或條紋)。



在「新增線條樣式」對話框內建立虛線
A. 按一下以新增虛線到圖樣中 **B.** 拖移標記來加寬虛線 **C.** 拖移虛線來調整虛線之間的空格

8 如果要預視不同線條寬度的線條，請使用「預視寬度」選項指定線條寬度。

9 在虛線與點虛線圖樣方面，請使用「轉角」選項決定虛線或點虛線的放置方式，讓圖樣規律的圍繞轉角。

10 在虛線圖樣方面，請在「端點」中選取樣式，決定虛線形狀。此設定會取代「線條」面板中的「端點」設定。

11 執行下列任一項作業：

- 按一下「新增」來儲存線條樣式並定義另一個樣式。按一下「完成」即可離開此對話框。
- 按一下「確定」來儲存線條樣式，並離開對話框。

儲存自訂線條樣式

您可以儲存自訂線條樣式，以供其他 InDesign 文件使用。

儲存自訂線條樣式

1 在「線條」面板選單中，選取「線條樣式」。

2 選取自訂線條樣式，並按一下「儲存」。

備註：您無法儲存或編輯預設的線條樣式 (用方括號括住)。

3 指定線條樣式 (.inst) 檔案的名稱和位置，然後按一下「確定」。

載入自訂線條樣式

1 在「線條」面板選單中，選取「線條樣式」。

2 按一下「載入」。

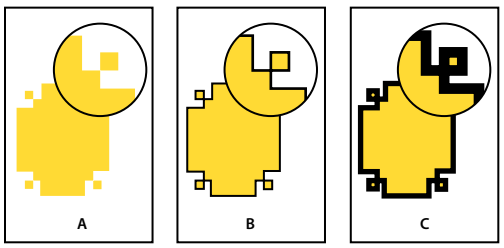
3 選取包含要讀入自訂線條樣式的線條樣式 (.inst) 檔案，接著按一下「確定」。

套用自訂線條樣式

❖ 如果選取了路徑或框架，請選擇「線條」面板內「文字」選單的自訂線條樣式。

變更轉角外觀

您可以使用「轉角選項」指令對任一路徑快速套用轉角效果。可用的轉角效果從簡單、圓角到花式的裝飾都有。



轉角形狀上不同線條寬度所呈現的效果。
A. 沒有線條的花式轉角效果 **B.** 與 1 點線條相同的效果 **C.** 與 4 點線條相同的效果

如需有關使用轉角效果的影片，請參閱 http://tv.adobe.com/go/4948_tw/。

使用轉角選項對話框套用轉角形狀

1 使用選取工具來選取一路徑。

2 選擇「物件 > 轉角選項」。

3 若要將轉角效果套用至矩形的所有四個轉角，請選取「讓所有設定均相同」圖示。如果並未選取選項，圖示的兩邊都會出現虛線 (像是中斷的連結)。

4 選擇轉角效果並指定一或多個轉角的大小。

大小值會決定轉角效果從各個轉角控制點延伸的半徑。

5 如果要在套用前查看效果，請選取「預視」。接著按一下「確定」。

使用即時轉角

使用 「即時轉角」，您便可以透過按一下顯示在框架上的黃色框並進行拖移，將轉角效果套用至矩形框架。此外，您可以將不同的轉角效果和不同的轉角半徑套用至各個轉角。

1 選取矩形框架，然後按一下黃色框。

選取的框架上會顯示四個黃色菱形，表示 「即時轉角」模式。如果黃色框未顯示在選取的框架上，請選擇 「檢視 > 其他 > 顯示即時轉角」。

2 若要新增轉角效果，請執行下列任一項作業：

- 若要同時調整所有四個轉角的半徑，請以框架中心為方向拖移其中一個菱形。
- 若要調整單一轉角，請在拖移菱形時按住 Shift 鍵。
- 若要循環切換各種效果，請按住 Alt 鍵並按一下 (Windows) 或按住 Option 並按一下 (Mac OS) 黃色菱形。

3 若要停止編輯轉角，請按一下選取框架外的任意位置。

若要移除轉角效果，請選擇 「物件 > 轉角選項」，然後選擇 「無」。

如果您不想讓黃色框在選取框架時顯示，請選擇 「檢視 > 其他 > 隱藏即時轉角」。

套用轉角形狀的原則

請注意下列事項：

- 如果您已取得新增更多效果的增效模組軟體，「線條」面板中的 「轉角選項」指令就會包含這些額外的形狀。
- 轉角效果會顯示在所有路徑的轉角控制點上，但不會顯示在平滑控制點上。如果您移動路徑的轉角控制點，效果會自動變更角度。
- 如果轉角效果因向內或向外突起而造成路徑大幅變更，就可能會影響框架與內容或與版面上其他部分的互動。增加轉角效果的大小，可能會將現有的繞圖排文或框架內縮推離框架。
- 您無法編輯轉角效果，但可以變更轉角的半徑或修改線條，變更其外觀。
- 如果套用了轉角效果但卻看不到，請確認路徑是否使用了轉角控制點，以及線條顏色或漸層是否已套用。接著在 「轉角選項」對話框內增加 「大小」選項，或是在 「線條」面板內增加線條寬度。

複合路徑和形狀

關於複合路徑

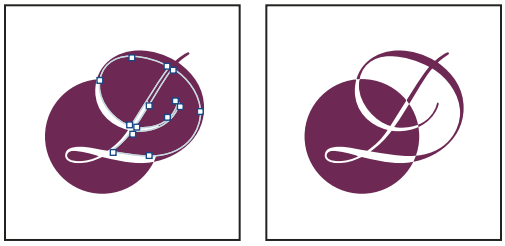
您可以將多個路徑合併為單一物件，稱為複合路徑。當您想執行下列任一項動作時，請建立複合路徑：

- 在路徑上新增透明洞。
- 使用 「建立外框」指令將字元轉換為可編輯的字母樣式時，可在某些文字字元內保留透明洞，例如 o 與 e。使用 「建立外框」指令時，必定會建立複合路徑。
- 套用漸層或新增跨越多個路徑範圍的內容。雖然也可以使用 「漸層」工具跨多個物件套用漸層，但在複合路徑上套用漸層通常是比較好的方法，因為稍後您可以選取任一次路徑編輯整個漸層。使用 「漸層」工具，稍後編輯就必須選取您原本選取的所有路徑。

編輯複合路徑的最佳實務作法

編輯複合路徑時，請記住下列原則：

- 不論使用何種選取工具，或選取多少次路徑，變更路徑屬性 (例如線條與填色) 都會改變複合路徑內的所有次路徑。如果要保留想要組合的路徑個別線條與填色屬性，請改用群組。
- 在複合路徑中，所有置於相對路徑邊界方框旁的效果 (例如漸層或是貼在其中的影像)，實際上都放在相對整個複合路徑的邊界方框旁 (也就是包含所有次路徑的路徑)。
- 如果您建立了複合路徑，接著請變更屬性，並使用 「釋放」指令釋放路徑，被釋放的路徑會承襲複合路徑的屬性，而不會重新取得原始屬性。
- 如果您的文件含有許多平滑控制點的複合路徑，則某些輸出裝置可能會無法列印。如果有這種情形，請簡化或消除複合路徑，或使用程式 (例如 Adobe Photoshop) 轉換為點陣圖影像。
- 如果您對複合路徑套用填色，洞有時不會出現在預期的地方。對於矩形這樣簡單的路徑而言，其內部或是可以填色的區域是清晰可見的，也就是封閉路徑內的區域。但如果是複合路徑，InDesign 必須決定複合路徑的次路徑所建立的交集是在內 (填色的區域) 或在外 (洞)。各個次路徑的方向 (建立點的順序) 會決定定義的區域是在內或在外。如果次路徑在您要使其成為空洞時已經填滿 (反之亦然)，請按一下 「路徑管理員」面板中的 「反轉路徑」以反轉次路徑的方向。



複合路徑包含兩個帶有相同路徑方向 (左邊) 與相反路徑方向 (右邊) 的次路徑

建立複合路徑

您可以從兩個或更多的開放、封閉路徑中建立複合路徑。建立複合路徑後，所有原本選擇的路徑都會變成新複合路徑的次路徑。選取的路徑會承襲堆疊順序中最後物件的線條與填色設定。

備註：如果一或多個選取的物件具有內容，例如文字或讀入的影像，則複合路徑的屬性與內容會由最後面的物件屬性與內容設定。越後面選取的物件，如果沒有內容，就不會影響複合路徑。

您可以使用 「直接選取」工具 選取次路徑上的錨點，變更複合路徑上任一部分的形狀。

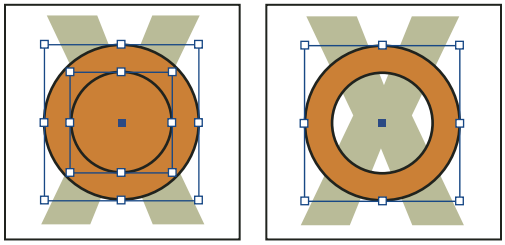
1 使用 「選取」工具 選取您想納入複合路徑的所有路徑。

2 選擇 「物件 > 路徑 > 製作複合路徑」。只要選取的路徑重疊，洞就會出現。

您可以將次路徑建立的洞填色，或是將次路徑改為洞。使用 「直接選取」工具，選取要變更的次路徑點。然後，選取 「物件 > 路徑 > 反轉路徑」，或是按一下 「路徑管理員」面板中的 「反轉路徑」。

將複合路徑上的洞變成填色

各個次路徑的方向 (建立點的順序) 會決定定義的區域是在內 (填色區域) 或在外 (空白)。如果有時候複合路徑上的洞出現在非預期的位置，您可以反轉該次路徑的方向。



兩個個別的封閉路徑 (左邊)，或是兩個相同複合路徑的次路徑 (右邊)：複合路徑會使用中央的圓形做為洞

1 使用 「直接選取」工具 ，選取要反轉的複合路徑部分 (或該部分上的點)。請不要選取整個複合路徑。

2 執行下列任一項作業：

- 選擇 「物件 > 路徑 > 反轉路徑」。
- 按一下 「路徑管理員」面板中的 「反轉路徑」。

中斷複合路徑

您可以釋放路徑來中斷複合路徑，這樣會讓每個次路徑變成獨立的路徑。

1 使用 「選取」工具 ，選取複合路徑。

2 選擇 「物件 > 路徑 > 釋放複合路徑」。

備註：如果選取的複合路徑包含在框架內，或是路徑包含文字時，就無法使用 「釋放」指令。

變更複合路徑內的洞

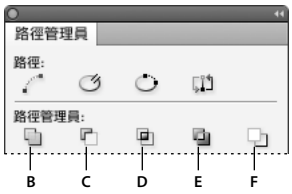
您可以反轉方向，消除次路徑建立的洞，或是填滿洞已建立的次路徑。

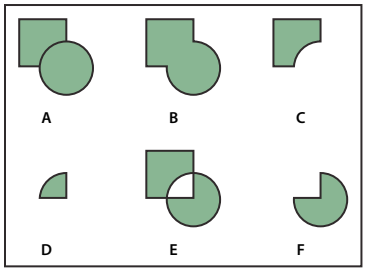
1 使用 「直接選取」工具 ，選取要反轉之次路徑上的點。請不要選取整個複合路徑。

2 選擇 「物件 > 路徑 > 反轉路徑」，或是按一下 「路徑管理員」面板中的 「反轉路徑」。

建立複合形狀

您可以使用 「路徑管理員」面板建立複合形狀 (「視窗 > 物件與版面 > 路徑管理員」)。複合形狀可以由簡單或複合路徑、文字框架、文字外框或其他形狀組成。複合形狀的外觀依選擇的 「路徑管理員」按鈕而定。





「路徑管理員」面板
A. 原始物件 **B.** 增加 **C.** 差集 **D.** 交集 **E.** 排除重疊 **F.** 依後置物件剪裁

增加 追蹤所有物件的外框來建立單一形狀。

差集 物件在前，「穿透洞」在最後物件。

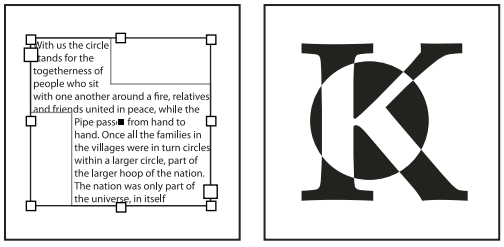
交集 從重疊區域建立形狀。

排除重疊 從沒有重疊的區域建立形狀。

依後置物件剪裁 物件在後，「穿透洞」在最前物件。

在大部分狀況下，最後產生的形狀會採用最前面物件的屬性 (填色、線條、透明度、圖層等)。減去形狀時，前面的物件會被刪除。最後產生的形狀會改用最後面物件的屬性。

在複合形狀中包含文字框架時，文字外框的形狀會變更，但是文字本身會維持原狀。如果要改變文字本身，請使用文字外框建立複合路徑。



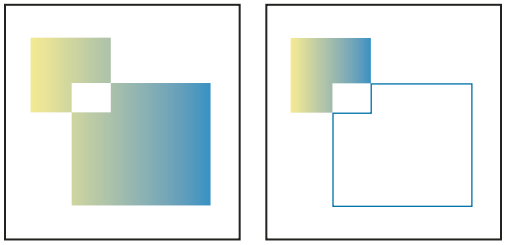
做為文字外框 (左邊) 的複合路徑與文字外框建立的複合路徑 (右邊) 相比較

更多說明主題

第 393 頁 「選取物件」

建立複合形狀

您可以用單一單位的方式使用複合形狀，或是釋放其元件路徑，各自單獨使用。例如，您可能會套用漸層填色到一部分的複合形狀中，但是其他部分不填色。



套用到複合形狀的漸層 (左邊) 與套用到一部分複合形狀的漸層 (右邊) 相比較

1 選擇 「視窗 > 物件與版面 > 路徑管理員」，開啟面板。

2 選擇要在複合路徑中組合的物件。

3 按一下 「路徑管理員」面板 「路徑管理員」區段中的按鈕 (例如 「新增」)。

您也可以從 「物件 > 路徑管理員」子選單中選擇指令。

釋放複合形狀中的路徑

❖ 選取複合形狀。選擇 「物件 > 路徑 > 釋放複合路徑」。複合形狀會分隔其元件路徑。

如果要重新組合元件且不影響已套用到個別路徑的變更，請在 「物件」選單中選擇 「群組」，而不選擇 「複合路徑 > 製作」。

從文字外框建立路徑

使用 「建立外框」指令，將選取的文字字元轉換成一組複合路徑，讓您可如同其他路徑般地編輯和操作。 「建立外框」指令對於在大型顯示文字中建立效果是相當有用的，但對於其他較小類型的內文文字卻不是很實用。

如果您只想對文字字元套用顏色線條、漸層填色或線條，就不需要將文字轉換為外框。您可以使用工具箱與 「色票」、「顏色」或是 「漸層」面板，直接對選取字元的線條或填色套用顏色與漸層。

「建立外框」指令可從實際的 Type 1、TrueType 或 OpenType 檔案中，取得字體外框資訊。建立外框時，字元會在原來的位置上被轉換，並且會保留所有的線條與填色等圖形格式。

備註：有些字體製造商會封鎖建立外框的必要資訊。如果您選取這類受保護的字體並選擇 「文字 > 建立外框」，會出現訊息說明無法轉換該字體。

將文字轉換成外框時，文字會遺失用來調整形狀、內建於外框字體的提示，讓您的系統可完美地以小型尺寸顯示或列印。因此，文字以小型尺寸或低解析度轉換為外框時不一定能顯示。

文字轉換為外框後，就能執行下列任一項動作：

- 使用 「直接選取」工具 拖移個別錨點可以改變文字字形。
- 複製外框並使用 「編輯 > 貼入」指令，將影像貼入轉換的外框內，加以遮色。
- 將轉換的外框當做文字框架使用，讓您輸入或置入文字。
- 變更字母樣式的線條屬性。
- 使用文字外框建立複合形狀。



A B C

使用文字外框
A. 在轉換為文字外框前輸入字元 **B.** 將有影像的文字外框貼入其中 **C.** 做為文字框架使用的文字外框

因為轉換的文字外框會變成一組複合路徑，因此可以使用 「直接選取」工具編輯轉換外框的個別次路徑。您也可以將路徑從複合路徑中釋放，將字元外框中斷成為獨立的路徑。

更多說明主題

第 359 頁 「複合路徑和形狀」

將文字外框轉換為路徑

依預設，從文字建立外框會移除原來的文字。不過，如果您喜歡，也可以讓外框出現在原始文字的拷貝上，如此就不會遺失文字。

在文字框架中選取文字字元，轉換為外框後，最後產生的外框會變成排文文字的錨定 (內嵌) 物件。因為轉換的文字已經不是實際文字，因此無法使用 「文字」工具反白並編輯字元。此外，也無法套用排版控制。請確定轉為外框的字體排版設定都符合您的需求，並確認建立了原始文字的拷貝。

1 使用 「選取」工具 選取文字框，或使用 「文字」工具選取一或多個字元。

2 選擇 「文字 > 建立外框」。

將文字外框的拷貝轉換為路徑

1 使用 「選取」工具 選取文字框，或使用 「文字」工具選取一或多個字元。

2 按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，同時選擇 「文字 > 建立外框」。拷貝會建立在原稿的正上方，如果需要，請使用 「選取」工具向外拖移。

第 12 章 圖形

了解圖形格式

選擇正確的圖形格式

InDesign 可以讀入廣泛的圖形檔案格式。請洽詢將協助您產生文件的輸出中心，釐清所使用的格式。接著，您便可以規劃文件該使用哪些最適用於專案的格式和選項。

下表提供了最適用於您所設計之文件的圖形格式一覽。

最後的輸出	圖形類型	格式
高解析度 (>1000 dpi)	向量繪圖	Illustrator、EPS、PDF
	點陣圖影像	Photoshop、TIFF、EPS、PDF
印刷分色	向量繪圖	Illustrator、EPS、PDF
	彩色點陣圖影像	Photoshop、CMYK TIFF、DCS、EPS、PDF
	色彩管理圖形	Illustrator、Photoshop、RGB TIFF、RGB EPS、PDF
低解析度列印或用於線上檢視的 PDF	全部	任一種 (只限 BMP 影像)
網頁	全部	任一種 (InDesign 在轉存為 HTML 時會將圖形轉換為 JPEG 和 GIF)

關於向量圖形

向量圖形 (有時也稱為向量形狀或向量物件) 是由稱為向量的數學物件定義的線條和曲線所組成，此種物件會根據影像的幾何特性加以描述。

您可以隨意移動或修改向量圖形而不會喪失細節或清晰度，因為向量圖形與解析度無關，無論是調整大小、列印到 PostScript 印表機、儲存於 PDF 檔案或者讀入支援向量圖形的應用程式，都可維持乾淨俐落的邊緣。所以向量圖形是圖誌之類的圖稿最佳的選擇，因為使用這類圖稿時會用到不同的大小和輸出媒體。

使用 Adobe Creative Suite 的繪圖和形狀工具所建立的向量物件，即為向量圖形的範例。您可以使用 「拷貝」和 「貼上」指令，在 Creative Suite 元件之間複製向量圖形。

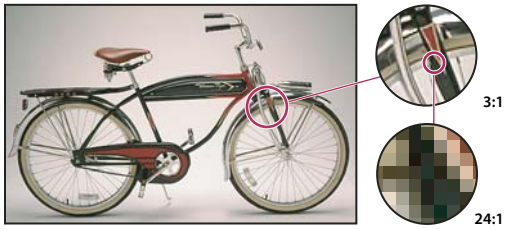
更多說明主題

第 365 頁 「關於點陣圖影像」

關於點陣圖影像

點陣圖影像 - 技術上又稱為點陣 (Raster) 影像 - 使用圖片元素 (像素) 的矩形格線來代表影像。每個像素都會有指定的位置與色彩值。在處理點陣圖影像時，您所編輯的是像素而不是物件或形狀。點陣圖影像是連續色調影像 (例如相片或數位繪圖) 最常用的電子媒介，因為點陣影像可以更有效率地表現出陰影和色彩的細微漸層。

點陣圖影像與解析度息息相關，也就是說，影像的像素數目是固定的。因此，如果在螢幕上放大到很高的倍數，或列印時使用的解析度比原先建立時為低，就可能導致失真和齒狀邊緣。



不同放大比例的點陣圖影像範例

點陣圖影像有時需要大量的儲存空間，而且用於特定的 Creative Suite 元件時，經常需要壓縮，以保持較小的檔案大小。例如，將影像檔案讀入版面之前，應先在其原始應用程式中予以壓縮。

備註：在 Adobe Illustrator 中，您可以在圖案中使用效果與圖像樣式來建立點陣圖效果。

更多說明主題

第 365 頁 「關於向量圖形」

最終輸出的影像解析度準則

點陣圖影像包含固定數量的像素，通常以每英寸所含像素數 (ppi) 來測量。以相同的列印尺寸而言，高解析度影像比低解析度影像包含更多像素，因此像素也更小。舉例來說，一個解析度為 72 ppi 之 1 英寸見方的影像，總計包含 5184 個像素 (72 像素寬 x 72 像素高 = 5184)。同樣 1 英吋見方的影像，解析度若為 300 ppi，則是包含 90,000 個像素。

至於讀入的點陣影像的影像解析度將由來源檔案決定。您可以指定點陣圖效果的自訂解析度。如果要決定影像使用的解析度，請考慮最後散佈影像所用的媒體。下列原則可幫助您決定影像解析度的需求：

商業印刷 商業印刷需要 150 到 300 ppi (或更高) 的影像，取決於所使用的印刷 (dpi) 和網線數 (lpi)；在作出製作決定前，請先諮詢您的印前服務提供商。由於商業印刷需要大型、高解析度的影像，在使用時會需要更多時間來顯示，您可能想在排版時使用低解析度版的影像，然後在印刷時以高解析度版取代之。

在 Illustrator 和 InDesign 中，可以使用「連結」面板來使用低解析度版本。在 InDesign 中，可以從「檢視 > 顯示效能」選單選擇「一般顯示」或「快速顯示」；在 Illustrator 中，可以選擇「檢視 > 外框」。另外，如果您的服務提供者支援「開放式印前介面」(Open Prepress Interface，OPI)，他們可提供低解析度影像。

桌上型列印 桌上型列印通常需要影像位於 72 ppi (在 300 ppi 印表機上列印相片) 和 150 ppi (在最高達到 1000 ppi 的裝置上列印相片) 的範圍內。對於線條圖 (1 位元影像)，請確認您的圖形解析度符合印表機的解析度。

網路出版 由於線上出版通常需要影像具備符合所要使用螢幕的像素尺寸，影像寬度和高度通常會低於 500 x 400 像素，以預留空間給瀏覽器視窗控制或像是標記之類的版面元素。以螢幕解析度 (Windows 影像為 96 ppi，Mac OS 影像則為 72 ppi) 建立原始影像，可以讓您看到影像在一般的網頁瀏覽器上檢視時最可能的呈現方式。進行線上出版時，唯一需要解析度高於這些範圍的時機是當您希望審核者能夠在 PDF 文件中放大顯示並看到更多細節，或是在您製作隨選列印的文件時。

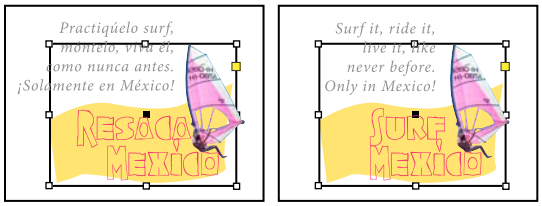
從其他應用程式讀入檔案

讀入 Adobe Illustrator 圖形

讀入 Illustrator 圖形的方式取決於讀入後圖形需要多少的編輯作業。您可以用原生格式 (.ai) 將 Illustrator 圖形讀入至 InDesign 中。

如果要在 **InDesign** 中調整圖層可見度 **...**

使用 「置入」指令來讀入，當您要編輯時，請選擇 「編輯 > 編輯原稿」指令，在 Illustrator 中開啟圖形。例如，對於多語言出版物，您可針對各語言建立一個文字圖層的單一插圖。您可以在 InDesign 中將該插圖變形為單一物件，但是無法在插圖中編輯路徑、物件或文字。



具有西班牙文和英文圖層的圖層式檔案

如果要在 **InDesign** 中編輯物件和路徑 **...**

從 Illustrator 中拷貝圖形，並將其貼入 InDesign 文件。例如，您可能會在每期的雜誌中使用相同的設計元素，但是每個月都變更其顏色。將圖形貼入 InDesign 後，您就可以使用 InDesign 專門設計的工具來變更物件的顏色、路徑和透明度。

讀入有多個工作區域的 **Illustrator** 圖形

Illustrator CS4 圖形可以包含多個工作區域。當您讀入有多個工作區域的 Illustrator 圖形時，可以使用 「讀入選項」指定要讀入的工作區域或 「頁面」。

更多說明主題

第 380 頁 「控制圖形的顯示效能」

第 375 頁 「Acrobat (.pdf) 和 Illustrator (.ai) 讀入選項」

第 377 頁 「控制已讀入影像的圖層可見度」

第 379 頁 「貼上或拖移圖形」

在 Adobe Illustrator 中建立圖層式 PDF

您可以將 Illustrator 圖形儲存為圖層式 PDF 檔案，然後在 InDesign 中控制圖層的可見度。在 InDesign 中調整圖層可見度，可讓您根據內容改變插圖。與其建立相同插圖的多重版本 (例如多語言出版)，不如在所需之處置入相同的插圖，然後適當調整圖層的可見度。

您可將 PDF 檔案變形為單一物件 (例如將其旋轉或重新調整大小)，但是無法在插圖中編輯路徑、物件或文字。

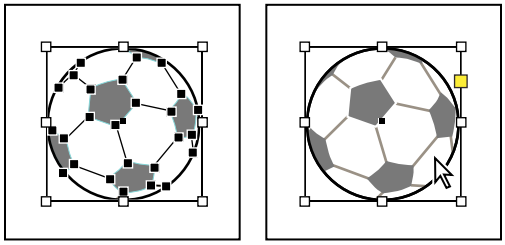
如果要置入包含多個工作區域的 Illustrator 檔案，您可以指定要使用哪個工作區域，就像置入多重頁面的 PDF 檔案一樣。

備註：如果要在 InDesign 中調整圖層，請勿將圖層置入巢狀圖層組合。

1. 在 Illustrator 中，選擇 「檔案 > 另存新檔」。
2. 在 「另存新檔」對話框中，輸入檔案名稱，並選擇檔案位置。
3. 在 「格式」方面，選擇 Adobe PDF (.pdf)，然後按一下 「儲存」。
4. 從 「Adobe PDF 選項」對話框中，選擇 「相容性」中的 「Acrobat 6 (1.5)」或更新版本。
5. 選擇 「從頂層圖層建立 Acrobat 圖層」，然後按一下 「儲存 PDF」。

將 Illustrator 圖形貼入 InDesign

當您拷貝來自 Illustrator 8.0 或更新版本的圖形，並將其貼入 InDesign 文件時，出現於 InDesign 中的圖稿會是一組可編輯物件的集合。例如，如果使用個別建立的修補將 Illustrator 足球圖貼入 InDesign，修補將以群組方式貼入，該修補可使用 InDesign 的工具進行解除群組化和編輯。您無法在插圖中變更圖層的可見度。



Illustrator (左) 中的足球圖，以及貼入 InDesign (右) 的相同插圖

重要事項：在貼入圖形之前，請確認 Illustrator 設定為以 AICB 拷貝 (請參閱 Illustrator 的「說明」)。在 InDesign 中，確認 「剪貼簿處理」偏好設定中未選取 「盡量以 PDF 格式貼上」。如果這些選項未經適當設定，將無法在 InDesign 中編輯 Illustrator 圖形。

從 **Illustrator** 貼入或拖移作品至 **InDesign** 時可能遇到的問題

顏色 Illustrator 支援灰階、RGB、HSB、CMYK 和網頁安全 RGB 色彩模式。InDesign 支援 LAB、CMYK 和 RGB。從 Illustrator 貼入或拖移圖稿至 InDesign 時，RGB 和 CMYK 顏色會轉換為預期的色彩模式。灰階顏色會轉換為 InDesign 之 CMYK 顏色內的適當 K 值。HSB 和網頁安全 RGB 物件會轉換為 InDesign 中的 RGB 顏色。平滑陰影和漸層顏色可於 InDesign 中編輯。

漸層 在 Illustrator 中所建立的線性或放射性漸層，可使用 InDesign 的 「漸層」工具或 「漸層」面板進行修改。具備多重特別色或複雜圖樣的漸層，在 InDesign 中可能會顯示為不可編輯的項目。如果您的插圖包含複雜漸層，請使用 「置入」指令來讀入。

透明度 當 Illustrator 作品貼入或拖移至 InDesign 時，會將透明度平面化。

繪圖樣式 將作品貼入或拖移至 InDesign 時，「Illustrator 圖形樣式」不會變成 「InDesign 物件樣式」。

圖樣 使用圖樣進行填色或線條的 Illustrator 物件，在貼入或拖移至 InDesign 時會變成內嵌式 EPS 影像。

文字 從 Illustrator 將文字拖移至 InDesign 時，文字會轉換為外框而且無法透過 「文字」工具編輯。如果使用 Illustrator 的 「文字」工具選取文字，然後將其拷貝至 InDesign 的文字框，文字會失去其格式設定但可進行編輯。如果在未選取框架的情況下將文字拖移至 InDesign，文字會失去所有格式設定而且無法編輯。

在從 Illustrator 貼入文字時，文字將讀入為可於 InDesign 中變形和上色，但不能編輯的一或多個物件。例如，如果在 Illustrator 中建立路徑文字，並將其貼入 InDesign，該文字可上色、旋轉和縮放，但無法使用 「文字」工具進行編輯。如果想要編輯文字，請使用 「文字」工具並將其貼入文字框中。

圖稿 從 Illustrator 拷貝並貼入至 InDesign 的圖稿，會嵌入 InDesign 文件中。不會建立原始 Illustrator 檔案的連結。

讀入 Adobe Photoshop (.PSD) 檔案

您可以將 Adobe Photoshop 4.0 和更新版本中所建立的圖形直接置入 InDesign 版面。

圖層和圖層構圖 您可在 InDesign 中調整頂層圖層的可見度，以及檢視不同的圖層構圖。在 InDesign 中變更圖層可見度或圖層構圖，並不會變更原始的 Photoshop 檔案。

路徑、遮色片或 Alpha 色版 如果在 Photoshop 檔案中儲存有路徑、遮色片或 Alpha 色版，InDesign 可利用它們移除背景，或是將文字繞排在圖形周圍。包含路徑、遮色片或 Alpha 色版的圖形在讀入時就如同透明物件。

ICC 色彩管理描述檔 如果置入具有內嵌 ICC 色彩管理描述檔的 Photoshop 影像，且色彩管理為作用中時，InDesign 會讀取該內嵌描述檔。您可在 InDesign 中使用 「讀入選項」對話框，或是為圖形指定其他的色彩描述檔，取代其內嵌描述檔。取代 InDesign 中的色彩描述檔，不會移除或變更 Photoshop 影像中的內嵌描述檔。

特別色色版 Adobe Photoshop PSD 或 TIFF 檔案中的特別色色版，會在 InDesign 的 「色票」面板中顯示為特別色。如果影像使用 InDesign 無法辨識的特別色，該特別色在 InDesign 文件中可能會顯示為灰色，並錯誤地以複合影像列印 (不過該影像在分色時仍會正確列印)。如果要模擬圖形為複合影像，可用正確的顏色值建立特別色，接著將 PSD 顏色別名建立為此新特別

色的名稱。在開啟「疊印預視」時 (請選擇 「檢視 > 疊印預視」)，該圖形將可以正確列印成複合影像，並在螢幕上正確顯示。請確認在列印分色前移除別名，如此影像會列印所預期的印版。

更多說明主題

第 374 頁 「圖形的讀入選項」

第 372 頁 「置入 (讀入) 圖形」

第 609 頁 「為特別色建立油墨別名」

讀入 PDF 頁面

您可以使用 「置入」指令指定要從多重頁面的 PDF 或有多個工作區域的 Illustrator 檔案讀入哪些頁面。您可以置入單頁、一組頁面或所有頁面。多重頁面 PDF 檔案可讓設計師將出版物的插圖組合為單一檔案。

當您在 「置入」對話框中選取 「顯示讀入選項」時，會出現頁面範圍選項。請參閱 第 375 頁 「Acrobat (.pdf) 和 Illustrator (.ai) 讀入選項」。該對話框包含了預視，因此您可在置入頁面前檢視其縮圖。如果您置入多個頁面，InDesign 會重新載入下一頁的圖形圖示，讓您依序置入頁面。當您置入 PDF 檔案時，InDesign 不會讀入影片、聲音、連結或按鈕。

比較置入之 PDF 頁面中的螢幕和裝置解析度

置入的 PDF 頁面將以特定的縮放和螢幕解析度顯示可能的最佳解析度。當列印於 PostScript 輸出裝置時，置入的 PDF 頁面永遠會以該裝置的解析度列印。當列印於非 PostScript 印表機，置入的 PDF 頁面會以文件中其他 InDesign 物件的解析度列印。例如，向量 (繪製的) 物件會以文件中其他向量物件的解析度進行列印。點陣圖影像則會以置入 PDF 檔案所提供的最佳解析度進行列印。

連結至置入的 PDF

置入的 PDF 頁面在 InDesign 文件中會顯示為螢幕上的預視，該頁面會連結至位於原始 PDF 檔案中的特定頁面。置入 PDF 頁面之後，您可以執行下列任一項作業來取消連結：

- 如果在已置入 InDesign 文件中的原始 PDF 檔案中加入密碼，然後更新連結，系統將提示您輸入密碼。
- 如果刪除原始 PDF 檔案中的頁面並更新連結，置入的 PDF 頁面會變成現在使用原始置入頁碼的頁面。
- 如果重新排列原始 PDF 檔案中的頁面並更新連結，置入的 PDF 頁面可能會與預期差異甚遠。當發生此情況時，請再次置入頁面。

置入的 PDF 頁面中的色彩

InDesign 會保留內嵌於 PDF 頁面中的顏色，即使該顏色來自 InDesign 未安裝的色彩庫 (例如 PANTONE Hexachrome® 色彩庫) 也一樣。此外，置入之 PDF 頁面所包含的任何色彩補漏白也會保留。

當色彩管理為作用中，InDesign 會使用其內嵌 ICC 或輸出方式描述檔 (只限於 PDF/X) 顯示置入的 PDF 檔案。當色彩管理為關閉，或是當您置入未包含 ICC 或輸出方式描述檔的 PDF 檔案時，置入檔案中的色彩會依據 InDesign 文件中的色彩描述檔進行校正。

當您轉存或列印文件，可保留內嵌於置入之 PDF 檔案中的 ICC 描述檔，或是以文件描述檔取代之。輸出方式描述檔乃用於顯示，並在轉存為 PDF/X 時包含在內；在列印文件時並不會用到，而且在轉存至任何其他格式時，它們並不會包含在內。

置入的 PDF 頁面中的保全設定

由於置入的 PDF 頁面是連結至原始的 PDF 檔案，所以置入的頁面也會包含原始檔案中的保全設定。如果有人在稍後變更了原始檔案中的保全設定，當您更新連結時，置入之 PDF 頁面中的保全設定也會更新。

如果在置入 PDF 頁面時正確輸入了所需的主要密碼，會忽略所有 PDF 頁面中的限制，讓置入的 PDF 頁面依預期轉存。

更多說明主題

第 375 頁 「Acrobat (.pdf) 和 Illustrator (.ai) 讀入選項」

第 377 頁 「控制已讀入影像的圖層可見度」

第 374 頁 「圖形的讀入選項」

讀入 InDesign (.indd) 頁面

使用 「置入」指令，您可以將某個 InDesign 文件的頁面讀入至另一個文件。可讀入文件中的一頁、部分或全部頁面。頁面會讀入為物件 (與 PDF 檔案的讀入方式非常相似)。

在文件中新增頁面，以容納要讀入的頁面。選擇 「檔案 > 置入」並選取 INDD 檔案之後，您可以選擇 「顯入讀入選項」，然後選擇要讀入哪些頁面、讓哪些圖層變成可見，以及如何裁切讀入的頁面。您可以捲動 「預視」視窗，仔細檢查縮圖頁面。您選取的一或多頁會載入於圖形圖示中。如果您置入多個頁面，InDesign 會載入下一頁的圖形圖示，讓您依序讀入頁面。

備註：「連結」面板會列出所讀入的各頁名稱。如果讀入的頁面包含圖形或先前讀入其中的其他項目，「連結」面板中也會列出這個項目。這些次要讀入項目的名稱會列在 「連結」面板中一個顯示三角形下，與讀入的頁面有所區別。

更多說明主題

第 372 頁 「置入 (讀入) 圖形」

第 377 頁 「控制已讀入影像的圖層可見度」

讀入其他的圖形格式

InDesign 支援多種圖形格式，包括像是 TIFF、GIF、JPEG 和 BMP 的點陣圖格式，以及像是 EPS 的向量格式。其他支援的格式包括 DCS、PICT、WMF、EMF、PCX、PNG 和 Scitex CT (.sct)。您可以將 SWF 檔案讀入為影片檔案。

更多說明主題

第 372 頁 「置入 (讀入) 圖形」

第 374 頁 「圖形的讀入選項」

第 102 頁 「轉存」

第 457 頁 「讀入色票」

第 522 頁 「影片和聲音」

TIFF (.tif) 檔案

TIFF 是一種很有彈性的點陣圖影像格式，幾乎所有繪圖、影像編輯和頁面編排應用程式都支援它。此外，幾乎所有的桌上型掃描器都能製作 TIFF 影像。

TIFF 格式支援 CMYK、RGB、灰階、Lab、索引色以及具備 Alpha 和特別色色版的點陣圖檔案。您可在置入 TIFF 檔案時選擇 Alpha 色版。特別色色版在 InDesign 中會出現為 「色票」面板中的特別色。

您可使用像是 Photoshop 的影像編輯程式，為 TIFF 影像建立剪裁路徑或透明背景。InDesign 支援 TIFF 影像中的剪裁路徑，並可辨識編碼的 OPI 注釋。

圖形交替格式 (.gif) 檔案

「圖形交替格式」(Graphics Interchange Format，GIF) 是在全球資訊網和其他線上服務中顯示圖形的標準。由於它是在不遺失細節的情況下壓縮影像資料，其壓縮方式稱為不失真。此類壓縮方法適用於使用有限數目純色的圖形，例如標誌和圖表；不過，GIF 最多只能顯示 256 色。因此，它比較不能有效地在線上顯示相片 (以 JPEG 替代)，且不建議使用於商業印刷中。如果讀入的 GIF 檔案包含了透明度，圖形只會在背景為透明時包含透明度。

JPEG (.jpg) 檔案

「聯合圖像專家小組」(Joint Photographic Experts Group，JPEG) 規範格式是全球資訊網和其他線上媒體上，在超文字標記語言 (HTML) 文件中顯示照片和其他連續色調影像常用的格式。JPEG 格式支援 CMYK、RGB 以及灰階色彩模式。不同於 GIF，JPEG 保留了 RGB 影像中的所有顏色資訊。

JPEG 使用可調整的失真壓縮配置，可透過辨識和放棄顯示影像時不必要的多餘資料以有效減少檔案大小。較高的壓縮層級會導致影像的品質較低，而較低的壓縮層級會導致影像品質較佳，但是檔案大小較大。在大多數的情況中，使用 「最高」的品質選項壓縮影像所製造的結果，與原始影像幾乎沒有差別。開啟 JPEG 影像會自動將其解壓縮。

備註：在像是 Photoshop 的影像編輯應用程式中，針對 EPS 或 DCS 檔案執行 JPEG 編碼並不會建立 JPEG 檔案。其使用上述說明的 JPEG 壓縮配置壓縮檔案。

JPEG 適用於相片，但是純色的 JPEG 影像 (包含大量單色的影像) 容易喪失銳利度。InDesign 可辨識和支援在 Photoshop 中建立之 JPEG 檔案的剪裁路徑。JPEG 可同時用於線上和商業列印文件；請與您的印前服務提供商合作，保留列印時的 JPEG 品質。

點陣圖 (.bmp) 檔案

BMP 是 DOS 和 Windows 相容電腦上的標準 Windows 點陣圖影像格式。不過，BMP 並不支援 CMYK，而其色彩支援僅限於 1、4、8 或 24 位元。其較不適用於商業列印或線上文件，並且不為某些網頁瀏覽器所支援。BMP 圖形可在使用低解析度，或是非 PostScript 印表機進行列印時提供可接受的品質。

Encapsulated PostScript (.eps) 檔案

Encapsulated PostScript (EPS) 檔案格式，是用來在應用程式間傳輸 PostScript 語言的圖稿，大部分的插畫繪圖及排版軟體皆支援該格式。通常 EPS 檔案用來表現置入版面的單一插圖或表格，但是 EPS 檔案也可用來表現一個完整頁面。

由於 EPS 檔案是以 PostScript 語言為基礎，因此可以包含文字、向量及點陣圖形。由於 PostScript 通常無法顯示在螢幕上，所以 InDesign 會針對 EPS 檔案建立螢幕顯示的點陣圖預視。InDesign 可辨識由 Photoshop 所建立之 EPS 檔案中的剪裁路徑。

讀入 EPS 檔案時，任何其所包含的特別色會加入 InDesign 的「色票」面板中。EPS 具有印前品質的解析度、精確度和顏色。此格式包含了內嵌於 EPS 圖形的 DCS 影像在分色所需的所有顏色和影像資料。EPS 並不適用於使用 HTML 的線上出版，但適用於使用 PDF 的線上出版。

EPS 檔案包含 「開放式印前介面」(OPI) 註解，可讓您使用影像的快速、低解析度版本 (預視圖) 進行頁面定位。針對最後輸出，InDesign 或您的印前服務提供商可自動以高解析度版本取代代理。

Desktop Color Separations (.dcs) 檔案

由 Quark 所開發的 Desktop Color Separations (DCS)，為標準的 EPS 格式版本之一。DCS 2.0 格式支援具多重特別色色版的多重色版 CMYK 檔案 (這些特別色色版會在 InDesign 的「色票」面板中出現為特別色)。DCS 1.0 格式支援不具特別色色版的 CMYK 檔案。InDesign 可辨識由 Photoshop 所建立之 DCS 1.0 和 DCS 2.0 檔案中的剪裁路徑。

DCS 檔案是預定用於預先分隔、主機式的工作流程中。在大多數的情況下，與 DCS 影像相關的分色檔案，會在將複合影像轉存或列印為 PDF、EPS 或 PostScript 檔案時排除 (唯一的例外是，建立於 Photoshop 中、未包含向量圖形的 8 位元 DCS 檔案)。

如果檔案是在 Photoshop 中建立的，InDesign 可自 DCS 2.0 或 1.0 分色檔案中重建複合影像。如果要取得最佳結果，在建立高解析度複合色彩校樣，或是從複合檔案分隔文件點陣化影像處理器時，不要包含使用 Photoshop 以外程式所建立的 DCS 1.0 或 DCS 2.0 檔案。

Macintosh PICT (.pict) 檔案

Macintosh PICT (或圖片) 格式用於 Mac OS 圖形和排版應用程式，以及在應用程式間傳輸檔案。PICT 格式可壓縮包含大範圍純色區域的影像。InDesign 可以讀入從 Mac OS 螢幕擷取畫面和各種其他應用程式 (包括美工圖庫集合) 建立的 PICT 檔案。不過，PICT 檔案不建議用於高解析度的商業印刷。

InDesign 支援具有變數解析度和內嵌 QuickTime 影像的 RGB PICT 影像。PICT 圖形是與裝置相關的，但不支援分色，而且不建議使用於高解析度商業印刷。PICT 格式只有在使用低解析度，或是非 PostScript 印表機進行列印時提供可接受的品質。

Windows 中繼檔格式 (.wmf) 和增強型中繼檔格式 (.emf) 檔案

Windows 中繼檔格式 (WMF) 和 Windows 增強型中繼檔格式 (EMF) 為原始 Windows 格式，主要用於可供 Windows 應用程式共用的向量圖形 (例如美工圖庫)。中繼檔可能包含點陣影像資訊；InDesign 會辨識向量資訊，並提供有限的點陣作業支援。色彩支援僅限於 16 位元 RGB，這兩種格式皆不支援分色。作為一般規則，請避免將中繼檔格式用於商業列印文件。

PCX (.pcx) 檔案

PCX 格式常用於 Windows 系統中。大部分的 Windows 軟體都支援版本 5 的 PCX 格式。

PCX 格式支援 RGB、索引色、灰階、點陣圖色彩模式，以及不失真的 RLE 壓縮方式。但不支援 Alpha 色版。影像的位元深度是 1、4、8 或 24 位元。不過，PCX 並不適合商業列印或線上文件。PCX 圖形只有在使用低解析度或非 PostScript 印表機進行列印時，才能提供可接受的品質。

可攜式網路圖形 (.png) 檔案

可攜式網路圖形 (PNG) 格式使用可調整、不失真的壓縮，在全球資訊網與其他線上媒體中顯示 24 位元的相片或純色影像。PNG 是除了 GIF 之外，另外研發出的一種無專利格式。它支援 Alpha 色版中的透明度，或是指定顏色。PNG 最好用於線上文件。置入 InDesign 文件中的彩色 PNG 圖形為 RGB 點陣圖影像。

Scitex CT (.sct) 檔案

Scitex 連續色調 (Continuous Tone，CT) 格式是在 Scitex 電腦上用來處理高階影像時使用的。Scitex CT 檔案通常來自可製作針對商業印刷之高品質掃描的 Scitex 掃描器。Scitex CT 格式支援 CMYK、RGB 和灰階檔案，但不支援 Alpha 色版。請聯絡 Scitex 取得公用程式，將以 Scitex CT 格式儲存的檔案轉換到 Scitex 系統。

置入圖形

置入 (讀入) 圖形

「置入」指令是將圖形插入 InDesign 的主要方式，因為它提供最高的解析度、檔案格式、多重頁面 PDF 檔案與 INDD 檔案和色彩的支援。置入圖形也稱為讀入影像和插入圖片。

如果您要建立的文件，其前述特性不具關鍵重要性，可以使用拷貝和貼上的方式來讀入圖形 InDesign。不過，貼上會將圖形嵌入文件中，而且原始圖檔的連結會失效，不會出現在 「連結」面板中，同時您無法從原始檔案更新圖形。不過，貼上 Illustrator 圖形可讓您在 InDesign 中編輯路徑。請參閱第 366 頁 「讀入 Adobe Illustrator 圖形」。

在置入圖檔時的可用選項，取決於圖形類型。這些選項會在選取 「置入」對話框中的 「顯示讀入選項」時出現。如果未選取「顯示讀入選項」，InDesign 會套用預設設定，或是在上一次置入該類型圖形檔案時所使用的設定。

已置入 (讀入) 圖形的名稱會出現在 「連結」面板中。

備註：如果置入或拖放的圖形來自抽取式媒體 (例如光碟)，當該媒體自系統移除時，連結將會中斷。

如需有關置入影像的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4279_id_tw。

1 執行下列任一項作業：

- 如果要在未先行建立框架的情況下讀入圖形，請確認在文件中未選取任何項目。
- 如果要將圖形讀入現有框架，請選取該框架。如果新影像大於框架，您可稍後透過選取 「物件 > 符合 > 符合指令」重新符合框架。
- 如果要取代現有影像，請選取其圖形框架。

2 選擇 「檔案 > 置入」，然後選取任何可用格式的一或多個圖形檔案。

如果選取多個檔案，您可以在文件中按一下或拖移，每次置入一個選取的檔案 (請參閱第 377 頁 「置入多個圖形」)。

3 如果要取代所選取的物件，請選取 「取代選取項目」。

4 若要根據影像中繼資料來新增標題，請選取 「建立靜態標題」。請參閱第 222 頁 「從影像產生標題」。

5 如果要設定針對特定格式的讀入選項，請執行下列任一項作業：

- 選取 「顯示讀入選項」，然後按一下 「開啟」。
- 請按住 Shift 鍵，按一下 「開啟」或按住 Shift 鍵，按兩下檔案名稱。

備註：透過 「顯示讀入選項」對話框，置入建立於 Illustrator 9.0 或更新版本的圖形時，會出現與 PDF 檔案相同的選項。置入 Illustrator 5.5–8.x 的圖形時，會出現與 EPS 檔案相同的選項。

6 如果出現 「影像讀入選項」對話框 (因為您選擇設定針對特定格式的讀入選項)，請選取讀入選項，然後按一下 「確定」。(請參閱第 374 頁 「圖形的讀入選項」)。

7 執行下列任一項作業：

- 如果要讀入至新框架，請拖移以建立框架。您也可以在版面中您希望圖形之左上角出現的位置，按一下載入的圖形圖示 。

備註：藉由拖移來建立框架時，除非您是按住 Shift 來拖移，否則框架與圖形的比例會不同。

- 如果要讀入至現有、未選取的框架，在該框架中的任意位置，按一下載入的圖形圖示。
- 若要讀入現有已選取的框架，則當 「取代選取項目」已選取時，您不需要做任何動作。影像會自動出現在該框架中。
- 如果要取代現有的圖形，請按住 Alt (Windows) 或 Option (Mac OS)，然後按一下要取代之圖形上的載入圖形圖示。
- 如果要同時置入多重頁面檔案 (如 PDF 或 INDD 檔案) 中的所有指定頁面，彼此重疊，請按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) 並按一下您希望頁面出現在該處的載入圖形圖示。


如果不小心以置入的影像取代現有圖形，請按下 Ctrl+Z (Windows) 或 Command+Z (Mac OS)，將原始影像回復至框架中，並顯示載入的圖形圖示。

8 如果要置入多重頁面 PDF 檔案中的下一個圖形或下一頁，請在版面中所希望的位置按一下載入的圖形圖示。若有必要，可以在不失去載入之圖形圖示的情況下，捲動至不同位置或變更頁面。

備註：視設定值而定，您放置的影像可能會以低解析度顯示。影像的顯示設定值不會影響檔案的最終輸出效果。若要變更您的影像顯示設定值，請參閱第 380 頁 「控制圖形的顯示效能」。

更多說明主題

第 374 頁 「圖形的讀入選項」

第 382 頁 「關於連結和嵌入的圖形」

第 365 頁 「選擇正確的圖形格式」

讀入內容影片

圖形的讀入選項

讀入圖形的選項根據讀入的影像類型而有所不同。如果要顯示讀入選項，請務必選取 「置入」對話框的 「顯示讀入選項」。

Encapsulated PostScript (.eps) 讀入選項

置入 EPS 圖形 (或是以 Illustrator 8.0 或更新版本儲存的檔案)，並從 「置入」對話框中選取 「顯示讀入選項」時，會出現包含下列選項的對話框：

讀取內嵌的 OPI 影像連結 此選項會告訴 InDesign，針對包含 (或以巢狀方式置入) 於圖形中的影像，讀取得自 OPI 注釋的連結。

如果使用代理式工作流程，並計劃讓您的服務提供商使用其 OPI 軟體進行影像取代，請取消選取此選項。當取消選取此選項，InDesign 會保留 OPI 連結，但不會讀取。在列印或轉存時，代理和連結會傳遞至輸出檔案。

如果使用代理式工作流程，並希望讓 InDesign (而非您的服務提供者) 在輸出最後檔案時進行影像取代，請選擇此選項。當選取此選項，OPI 連結會出現於 「連結」面板中。

在您讀入 EPS 檔案且其中包含不屬於代理式工作流程一部分的 OPI 注釋時，也請選取此選項。例如，如果讀入包含針對受忽略之 TIFF 或點陣圖影像 OPI 注釋的 EPS 檔案時，您會想要選擇此選項，如此 InDesign 便可在輸出檔案時存取 TIFF 資訊。

套用 Photoshop 剪裁路徑 不論是否已選取此選項，置入的 EPS 檔案都會在 InDesign 中加入剪裁路徑。不過，取消選取此選項會導致邊界方框大小不同。

代理產生 這會在將檔案繪製於螢幕上時，建立影像的低解析度點陣圖版本。下列設定控制代理產生的方式：

- **使用 TIFF 或 PICT 預視** 某些 EPS 影像包含內嵌預視。選取這個選項即可產生現有預視的預視圖。如果預視不存在，代理會透過將 EPS 點陣化為螢幕外點陣圖而產生。
- **點陣化 PostScript** 請選取此選項忽略內嵌的預視。此選項通常速度較慢，但能提供最高品質的結果。

備註：當您將一個以上的檔案讀入至相同的文件時，所有讀入檔案的實例會共用第一個讀入檔案實例的代理設定。

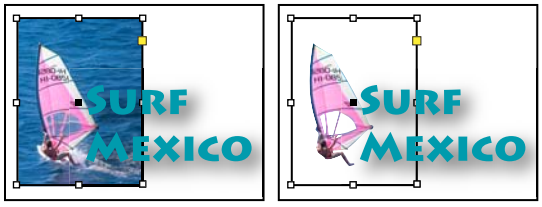
點陣圖讀入選項

在搭配文件使用色彩管理工具時，您可將色彩管理選項套用至個別的讀入圖形。您也可以讀入隨著 Photoshop 中建立之影像儲存的剪裁路徑或 Alpha 色版。這項作業可讓您直接選取影像，並在不變更圖形框架的情況下修改其路徑。

置入 PSD、TIFF、GIF、JPEG 或 BMP 檔案，並在 「置入」對話框中選取 「顯示讀入選項」時，會出現包含下列選項的對話框：

套用 Photoshop 剪裁路徑 如果無法使用此選項，表示影像並未儲存剪裁路徑，或是檔案格式不支援剪裁路徑。如果點陣圖影像不具有剪裁路徑，可於 InDesign 中建立。

Alpha 色版 請選擇 Alpha 色版，以讀入在 Photoshop 中儲存為 Alpha 色版的影像區域。InDesign 會使用 Alpha 色版建立影像上的透明遮色片。只有在影像包含至少一個 Alpha 色版時，才能使用這個選項。



未讀入 (左) 與讀入 (右) 剪裁路徑的影像

按一下「顏色」索引標籤，檢視下列選項：

描述檔 如果已選取「使用文件預設值」，請維持此選項不變。否則，請選取符合裝置或用以建立圖形之軟體色域的來源色彩描述檔。此描述檔可讓 InDesign 適當地將其顏色轉譯為輸出裝置的色域。

色彩演算比對方式 選取縮放圖形之色彩範圍至輸出裝置之色彩範圍的方式。通常您會選擇「感應式 (影像)」，因為它能精確地表現相片顏色。「飽和度 (圖形)」、「相對公制色度」和「絕對公制色度」選項較適用於純色區域，但重製相片的效果不佳。「色彩演算比對方式」選項不適用於點陣圖、灰階和索引色彩模式影像。

可攜式網路圖形 (.png) 讀入選項

在置入 PNG 影像，並從「置入」對話框中選取「顯示讀入選項」時，會出現包含三個讀入設定區段的對話框。其中兩個區段包含其他點陣圖影像格式可用的相同選項。另一個區段 (PNG 設定) 則包含下列設定：

使用透明度資訊 當 PNG 圖形包含透明度時，此選項為預設啟用。如果讀入的 PNG 檔案包含了透明度，圖形只會在背景為透明時包含透明度。

白色背景 如果 PNG 圖形未包含檔案定義的背景色，依預設將選取此選項。不過，只有在「使用透明度資訊」啟動時，此會啟用此選項。如果選取此選項，在套用透明度資訊時，將使用白色作為背景色。

檔案定義的背景色 如果 PNG 圖形儲存了非白色背景，且選取「使用透明度資訊」，依預設會選取此選項。如果不想使用預設背景色，請按一下「白色背景」讀入具有白色背景的圖形，或是取消選取「使用透明度資訊」，以讀入不具任何透明度的圖形 (顯示目前為透明的圖形區域)。某些影像編輯程式無法針對 PNG 圖形指定非白色背景。

套用 Gamma 校正 請選取此選項，在置入 PNG 圖形時調整其 Gamma (中間色調) 值。此選項可讓影像 Gamma 與將用來列印或顯示圖形之裝置 (例如低解析度或非 PostScript 印表機或電腦螢幕) 的 Gamma 相符。取消選取此選項，在不套用任何 Gamma 校正的情況下置入影像。依預設，如果 PNG 圖形使用 Gamma 值儲存，將選取此選項。

Gamma 值 此選項只能在選取「套用 Gamma 校正」時使用，可顯示隨附圖形所儲存的 Gamma 值。如果要變更此值，請輸入範圍從 0.01 至 3.0 的正數。

在讀入 PNG 檔案時，「影像讀入選項」對話框中的設定永遠會根據所選取的檔案，而非預設或上一次使用的設定。

Acrobat (.pdf) 和 Illustrator (.ai) 讀入選項

置入之 PDF 中的版面、圖形和印刷樣式會予以保留。如同其他置入的圖形，您無法在 InDesign 中編輯置入的 PDF 頁面。但可控制在圖層式 PDF 檔案中的圖層可見度。也可置入超過一個以上頁面的多重頁面 PDF。

當置入隨同密碼儲存的 PDF 檔案時，系統將提示您輸入所需的密碼。如果該 PDF 檔案儲存了使用限制 (例如，不得進行編輯或列印)，但未儲存密碼，您可以置入該檔案。

在置入 PDF 檔案 (或是使用 Illustrator 9.0 或更新版本儲存的檔案)，並從「置入」對話框中選取「顯示讀入選項」時，會出現包含下列選項的對話框：

顯示預視 在置入前預視 PDF 檔案中的頁面。如果要置入包含多重頁面之 PDF 檔案中的頁面，請按一下箭號，或輸入預視影像的頁碼，預視特定頁面。

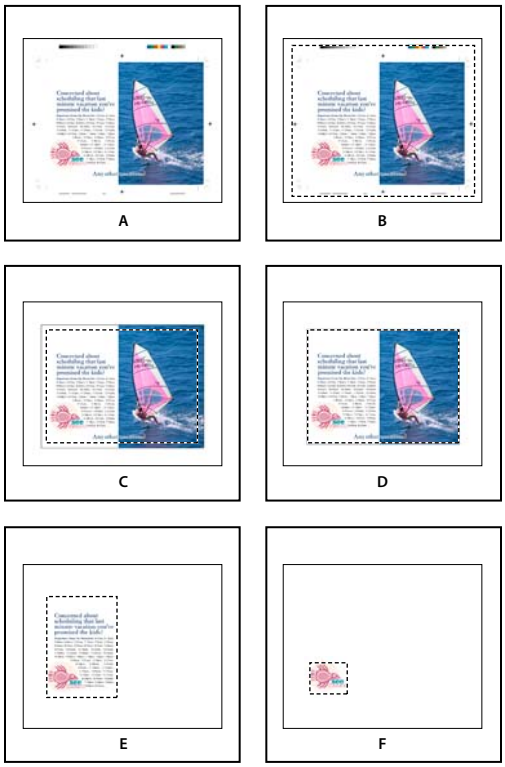
頁面 指定您想要置入的頁面：顯示於預視中的頁面、全部或部分頁面。您可以為 Illustrator 檔案指定要置入哪個工作區域。


如果指定多個頁面，請在置入檔案時按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，讓檔案同時置入，彼此重疊。

裁切至 指定置入的 PDF 頁面數目：

- **邊界方框** 置入 PDF 頁面的邊框，或是頁面上包住物件的最小範圍 (包括頁面標記在內)。「邊界方框 (僅限可見圖層)」選項只會對 PDF 檔案的可見圖層使用邊界方框。「邊界方框 (所有圖層)」選項會在 PDF 檔案的整個圖層範圍中置入邊界方框，即使隱藏圖層亦適用。
- **作品** 只將 PDF 置入矩形定義區域中，此矩形為作者所建立的可置入圖稿 (例如，美工圖庫)。
- **裁切** 只置入 Adobe Acrobat 所顯示或列印區域中的 PDF。

- **剪裁** 如果有修剪標記，即可識別在製作過程中最後成品頁面的實際切割位置。
- **出血** 如果有出血區域，只置入所有頁面內容該裁剪的區域。如果要將頁面輸出到生產環境中，這項資訊會很有幫助。請注意，列印的頁面可能會包含落在出血區域外的頁面標記。
- **媒體** 置入實際紙張大小 (例如，A4 規格的紙張大小) 的原始 PDF 文件區域，包含頁面標記。



裁切置入之 PDF 的選項
A. 媒體 **B.** 剪裁 **C.** 出血 **D.** 內容 **E.** 裁切 **F.** 作品

透明背景 請選取此選項，顯現 InDesign 版面中 PDF 頁面下的文字或圖形。取消選取此選項，置入具不透明白色背景的 PDF 頁面。

如果將包含 PDF 圖形之框架的背景變成透明，可在稍後將框架填滿，使其成為不透明。

InDesign (.indd) 讀入選項

InDesign 保留了置入之 INDD 檔案中的版面、圖形和印刷樣式。不過，此檔案會被視為物件，而且您無法編輯它，但可以控制圖層可見度，並且選擇從多重頁面 INDD 檔案中讀入哪些頁面。

置入 InDesign 檔案並在 「置入」對話框中選取 「顯示讀入選項」時，會出現包含下列選項的對話框：

顯示預視 在置入前預視頁面。如果要預視多重頁面文件中的某頁面，請輸入頁碼或按一下箭號。

頁面 指定您想要置入的頁面：顯示於預視中的頁面、全部或部分頁面。

裁切成 指定要置入的一或多個頁面部分：頁面本身還是作業範圍上的出血或印刷邊界區域。

置入多個圖形

「置入」指令可讓您一次讀入多個項目。

1 如果要在框架中置入部分或全部圖形，請為這些圖形建立框架。

2 選擇 「檔案 > 置入」，然後選取檔案。

您可以選取圖檔、文字檔案、InDesign 檔案，以及可加入至 InDesign 文件的其他檔案。

3 選擇性選取 「顯示讀入選項」，按一下 「開啟」，然後指定每個檔案的讀入選項 (請參閱第 374 頁 「圖形的讀入選項」)。

所選取第一個圖形的縮圖影像會出現在載入的圖形圖示旁。所載入圖形圖示旁的數字會說明準備讀入的圖形數目。圖形名稱會出現在 「連結」面板中，最前面的圖形旁顯示字母 LP (表示 「載入於位置游標中」)。



將四個檔案置入預留位置框架中

按下方向鍵循環切換圖形；按下 Esc 鍵，從載入的圖形圖示中取消載入最前面的圖形，而不置入 InDesign 中。

備註：如果縮圖影像讓電腦變慢，您可以不讓縮圖影像出現在載入的圖形圖示中。在 「偏好設定」對話框的 「介面」區域中，取消選取 「置入時顯示縮圖」。

4 執行下列任一項作業：

- 如果要讀入至新框架，請在您希望圖形左上角出現的位置，按一下載入的圖形圖示。
- 如果要建立特定大小的框架並將圖形讀入框架中，請拖移以定義框架。框架會與要置入之圖形的比例一致。
- 如果要讀入至現有的框架，在該框架中按一下載入的圖形圖示。按住 Alt 鍵並按一下 (Windows) 或按住 Option 鍵並按一下 (Mac OS) 以取代現有框架的內容。
- 若要讀入格點中所有已載入的圖形，請開始拖移，然後按下方向鍵來決定列數和欄數。使用向上鍵和向下鍵可變更列數，而使用向左鍵和向右鍵則可變更欄數。放開滑鼠按鈕即可置入影像格點。

備註：在顯示圖形圖示時，可以選擇 「檔案 > 置入」載入更多圖形。

控制已讀入影像的圖層可見度

在讀入 Photoshop PSD 檔案、圖層式 PDF 檔案和 INDD 檔案時，您可以控制頂層圖層的可見度。在 InDesign 中調整圖層可見度，可讓您根據內容改變插圖。例如，對於多語言出版物，您可針對各語言建立一個文字圖層的單一插圖。

您可在置入檔案時，或是透過使用 「物件圖層選項」對話框，調整圖層可見度。此外，如果 Photoshop 檔案包含圖層構圖，您還可以顯示所要的構圖。

更多說明主題

第 366 頁 「讀入 Adobe Illustrator 圖形」

第 367 頁 「在 Adobe Illustrator 中建立圖層式 PDF」

第 368 頁 「讀入 Adobe Photoshop (.PSD) 檔案」

設定圖層可見度

1 執行下列任一項作業：

- 如果要在未先行建立框架的情況下讀入圖形，請確認在文件中未選取任何項目。
- 如果要將圖形讀入現有框架，請選取該框架。
- 如果要取代現有影像，請選取該圖形框架。

2 選擇 「檔案 > 置入」，然後選取圖形檔案。

3 如果要取代所選取的物件，請選取 「取代選取項目」。

4 選取 「顯示讀入選項」，然後按一下 「開啟」。

5 在 「影像讀入選項」或 「置入」對話框中，按一下 「圖層」索引標籤。

6 如果要檢視影像的預視，請按一下 「顯示預視」。

7 (只適用 PDF) 如果要置入多重頁面之 PDF 檔案中的頁面，請按一下箭號，或輸入預視影像的頁碼，預視特定頁面。

8 (只適用 Photoshop PSD 檔案) 如果影像包含圖層構圖，請從 「圖層構圖」彈出式選單中選擇想要顯示的圖層構圖。

9 執行下列任一項作業：

- 如果要開啟或關閉圖層組合，請按一下檔案夾圖示左邊的三角形。
- 如果要隱藏圖層或圖層組合，請按一下圖層或圖層組合旁邊的眼睛圖示。
- 如果要顯示圖層或圖層組合，請按一下圖層或圖層組合旁邊的空白眼睛欄位。
- 如果只要顯示特定圖層或圖層組合的內容，請按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) 並按一下其眼睛圖示。請再次按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) 並按一下眼睛圖示，復原其他圖層的原始可見度設定。
- 如果要變更多個項目的可見度，請拖移過眼睛欄位。

10 視需要設定 「更新連結時」選項：

使用 Photoshop/PDF 的圖層可見度 在更新連結時，使圖層可見度設定符合連結檔案的設定。

保留圖層可見度優先選項 保留在 InDesign 文件中所指定的圖層可見度設定。

11 按一下 「確定」，然後執行下列任一項作業：

- 如果要讀入至新框架，請在版面中您希望圖形之左上角出現的位置，按一下載入的圖形圖示 。
- 如果要讀入至現有、未選取的框架，在該框架中的任意位置，按一下載入的圖形圖示。
- 如果要讀入至現有已選取的框架，您無須進行任何動作，影像會自動出現在該框架中。

如果不小心以置入的影像取代現有圖形，請按下 Ctrl+Z (Windows) 或 Command+Z (Mac OS)，將原始影像回復至框架中，並顯示載入的圖形圖示。

設定置入之 AI、PSD、PDF 和 INDD 檔案的圖層可見度

置入 Photoshop PSD 或圖層式 PDF 檔案、Illustrator AI 檔案或 InDesign INDD 檔案時，可使用 「物件圖層選項」對話框控制其圖層可見度。如果 Photoshop PSD 檔案包含圖層構圖，您可選擇所要顯示的構圖。此外，您可選擇保留可見度設定，或是在每次更新連結時使其符合原始檔案的設定。

1 選取 InDesign 文件中的檔案。

2 請選擇 「物件 > 物件圖層選項」。

3 如果要檢視影像的預視，請選取 「預視」。

4 (只適用 Photoshop PSD 檔案) 如果影像包含圖層構圖，請從 「圖層構圖」彈出式選單中選擇想要顯示的圖層構圖。

5 執行下列任一項作業：

- 如果要開啟或關閉圖層組合，請按一下檔案夾圖示左邊的三角形。
- 如果要隱藏圖層或圖層組合，請按一下圖層或圖層組合旁邊的眼睛圖示。
- 如果要顯示圖層或圖層組合，請按一下圖層或圖層組合旁邊的空白眼睛欄位。
- 如果只要顯示特定圖層或圖層組合的內容，請按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) 並按一下其眼睛圖示。請再次按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) 並按一下眼睛圖示，復原其他圖層的原始可見度設定。
- 如果要變更多個項目的可見度，請拖移過眼睛欄位。

6 視需要設定 「更新連結選項」：

使用圖層可見度 在更新連結時，使圖層可見度設定符合連結檔案的設定。

保留圖層可見度優先選項 保留在 InDesign 文件中所指定的圖層可見度設定。

7 按一下 「確定」。

貼上或拖移圖形

將圖形拷貝和貼入或是拖移至 InDesign 文件中時，取決於作業系統的限制、其他應用程式所允許轉移的資料類型範圍，以及 InDesign 「剪貼簿」偏好設定，原始物件的某些屬性可能會遺失。貼上或拖移 Illustrator 圖形，可讓您選取和編輯圖形中的路徑。

不過，在單一或兩個 InDesign 文件間進行拷貝、貼入或拖移，會保留所有讀入或套用的圖形屬性。例如，如果從一份 InDesign 文件中拷貝圖形，並將其貼入另一個文件，新拷貝會是原始圖形的完全複製，甚至包括原始的連結資訊，因此可在磁碟中的檔案變更時更新圖形。

更多說明主題

第 382 頁 「關於連結和嵌入的圖形」

第 367 頁 「將 Illustrator 圖形貼入 InDesign」

拷貝和貼上圖形

在將另一個文件中的圖形拷貝和貼入 InDesign 文件時，InDesign 不會在 「連結」面板中建立圖形的連結。該圖形可能會在轉移期間為系統剪貼簿所轉換，因此在 InDesign 中的影像與列印品質會較在圖形之原始應用程式中的為低。

1 在 InDesign 或另一個程式中，選取原始圖形，然後選擇 「編輯 > 拷貝」。

2 切換至 InDesign 文件視窗，然後選擇 「編輯 > 貼上」。

拖放圖形

拖放方法的運作如同 「置入」指令，影像會在讀入後出現於 「連結」面板中。您無法針對所拖放的檔案設定讀入選項，不過可以一次拖放多個檔案 (當您拖放多個檔案時，檔案會載入至圖形圖示中)。

從 Adobe Illustrator、Adobe Bridge、「檔案總管」 (Windows)、Finder (Mac OS) 或桌面選取圖形，並將其拖移至 InDesign。影像必須為 InDesign 可讀入的格式。

在將檔案從 Illustrator 以外的任何位置拖放後，檔案會出現在 InDesign 的 「連結」面板中。使用 「連結」面板，您可依需要控制版本與更新。

1 選取原始圖形。

2 將圖形拖移至開啟的 InDesign 文件視窗。

備註：在 Windows 中，如果嘗試從不支援拖放的應用程式中拖移項目，指標會顯示 「禁止」圖示。

如果要取消拖移圖形，請將圖形放置到任何面板標題列或文件標題列。

修正低解析度影像

您置入文件中的圖形可能會出現像素化、模糊或粒狀效果。在大多數情況下，這是因為 InDesign 預設以低解析度顯示影像來提升效能。

檢查顯示設定

若要以高解析度顯示圖形，請選擇 「檢視 > 顯示效能 > 高品質顯示」。如需有關變更這些顯示效能設定的詳細資訊，請參閱 第 380 頁 「控制圖形的顯示效能」。

使用置入取代貼上

影像仍可能以低解析度顯示，即使您變更了顯示效能設定也是一樣。對於這些影像，請確定您使用 「置入」指令將影像插入 InDesign。在某些情況下，從其他應用程式貼上影像可能導致插入預視影像，而非原始檔案。

檢查列印設定

如果您的影像看似是以低解析度列印，請檢查列印設定以確定圖形可以正確地列印。在 「列印」對話框的 「圖形」區段中，選擇 「傳送資料 > 全部」。

避免邊線品質的影像變形

此外，縮放或旋轉影像也可能會降低其品質。您可能想要從 「控制」面板選單中選擇 「清除變形」。

改善影像解析度

在某些情況下，例如使用從網頁拷貝的影像，您可能需要將低解析度影像取代為高解析度影像。

控制圖形的顯示效能

您可以控制文件中置入的圖形解析度，也可以變更整份文件或個別圖形的顯示設定。此外，還可以變更設定以允許或覆寫個別文件的顯示設定。

變更文件的顯示效能

文件永遠使用預設的 「顯示效能」偏好設定開啟。您可在文件開啟時變更其顯示效能，但此設定將不會隨文件儲存。

如果已分別設定任何影像的顯示效能，您可以忽略這些設定，讓所有物件使用相同設定。

1 請選擇 「檢視 > 顯示效能」，然後從子選單中選取選項。

2 如果要強制經過個別設定的物件使用文件設定來顯示，請取消選取 「檢視 > 顯示效能 > 允許物件層級顯示設定」(核取記號代表已選取)。

變更物件的顯示效能

1 如果要在關閉並重新開啟文件時保留個別物件的顯示效能，請確認 「顯示效能」偏好設定中已選取 「保留物件層級顯示設定」。

2 請選擇 「檢視 > 顯示效能」，並確認已選取 「允許物件層級顯示設定」。

3 使用 「選取」工具 或 「直接選取」工具 ，選取讀入的圖形。

4 執行下列任一項作業：

- 選取 「物件 > 顯示效能」，然後選擇顯示設定。
- 按一下滑鼠右鍵 (Windows)，或按 Control 鍵同時按一下滑鼠 (Mac OS)，然後從 「顯示效能」子選單中選取顯示設定。

如果要移除物件的本機顯示設定，請從 「顯示效能」子選單中選取 「使用檢視設定」。如果要移除文件中所有圖形的本機顯示設定，請選取 「檢視 > 顯示效能」子選單中的 「清除物件層級顯示設定」。

顯示效能選項

這些選項控制圖形於螢幕上的表現方式，但是並不會影響列印品質或轉存的輸出。

使用 「顯示效能」偏好設定，設定用來開啟所有文件的預設選項，以及自訂定義這些選項的設定。各顯示選項針對顯示點陣影像、向量圖形以及透明度具有不同的設定。

快速 將點陣影像或向量圖形繪製為灰色方框 (預設)。當您想要快速逐頁檢視具有許多影像或透明度效果的跨頁時，請使用此選項。

一般 繪製可適當用來辨識和定位影像或向量圖形的低解析度代理影像 (預設)。「一般」為預設選項，是顯示可辨識影像的最快速方式。

高品質 以高解析度繪製點陣影像或向量圖形 (預設)。此選項提供最高的品質，但效能最慢。當您想要微調影像時，請使用此選項。

備註：在文件中轉存或列印影像時，影像顯示選項不會影響輸出解析度。使用 PostScript 裝置列印，轉存為 XHTML，或是轉存為 EPS 或 PDF 時，最後的影像解析度取決於在列印或轉存檔案時所選取的輸出選項。

設定預設顯示效能

「顯示效能」偏好設定可讓您設定預設的顯示選項，InDesign 會將此選項用於所有文件。您可以使用 「檢視」選單變更文件的顯示效能，或是使用 「物件」選單變更個別物件的設定。例如，如果進行包含非常多高解析度相片的專案 (例如型錄)，您可能想讓所有文件能夠快速開啟。您可將預設顯示選項設定為 「快速」。當您想要看到更多的影像細節，您可將文件檢視切換至 「一般」或 「高品質」 (偏好設定保留為 「快速」)。

您也可以選擇檢視或忽略套用至個別物件的顯示設定。如果選取 「保留物件層級顯示設定」，任何套用至物件的設定都會隨同文件儲存。

1 選取 「編輯 > 偏好設定 > 顯示效能」 (Windows) 或是 「InDesign > 偏好設定 > 顯示效能」 (Mac OS)。

2 針對 「預設檢視」，選取 「一般」、「快速」或 「高品質」。您所選擇的顯示選項會套用至所有您開啟或建立的文件。

3 執行下列任一項作業：

- 如果要儲存套用至個別物件的顯示設定，請選取 「保留物件層級顯示設定」。
- 如果要使用預設顯示選項顯示所有圖形，請取消選取 「保留物件層級顯示設定」。

4 針對 「調整檢視設定」，選取您想要自訂的顯示選項，然後將顯示 「點陣影像」或 「向量圖形」的滑桿移動至所要的設定。

5 按一下 「確定」。

各顯示選項針對顯示點陣 (點陣圖) 影像、向量圖形以及透明度具有不同的設定。

建立縮圖目錄

縮圖目錄是縮圖影像格點，通常用於印前分析。您可以使用多種不同的 Adobe 應用程式來建立縮圖目錄。在 Photoshop 中，您可以使用 「縮圖目錄」或「組合版面」指令。

在舊版 Adobe Bridge (CS2 和 CS3) 中，您可以使用「建立 InDesign 縮圖目錄」功能為 InDesign 頁面建立縮圖目錄。在較新版本的 Adobe Bridge 中，已不提供這項功能。而是改為使用 Adobe Bridge 中的「Adobe 輸出模組」來建立 PDF 縮圖目錄。

您也可以透過在一個格點中置入多重影像的方式，在 InDesign 中建立簡單的縮圖目錄。

1 選擇 「檔案 > 置入」，選取多重影像，然後選擇 「開啟」。

若要在您的影像中包含標題，請選取 「建立靜態標題」。請參閱第 222 頁 「從影像產生標題」。

2 請開始拖移，然後按下方向鍵來決定列數和欄數。使用向上鍵和向下鍵可變更列數，而使用向左鍵和向右鍵則可變更欄數。

3 放開滑鼠按鈕即可置入影像格點。

管理圖形連結

關於連結和嵌入的圖形

當您置入圖形時，會在版面中看到檔案的螢幕解析度版本，供您檢視與調整位置。不過，實際的圖形檔案可能 「連結」或 「內嵌」。

- 連結的圖稿只會連接到文件，本身保持獨立，所以產生的文件較小。您可以使用變形工具和效果修改連結的圖稿，但是不能選取和編輯圖稿中的個別元件。您可以多次使用連結的圖形，而不會大幅增加文件的大小；此外，您也可以一次更新全部連結。轉存或列印時，會擷取原始圖形，從原稿的最完整解析度建立最後輸出。
- 嵌入的圖稿會以完整解析度拷貝至文件中，所以產生的文件較大。您可以依需要控制版本與更新檔案；只要圖稿是內嵌的，就可以單獨使用文件。

若要判斷圖稿是連結或嵌入，或是要由一種狀態變更為另一種，請使用 「連結」面板。

如果所置入的點陣圖為 48K 或更小，InDesign 會自動嵌入完整解析度影像，而非版面中的螢幕解析度版本。InDesign 會在「連結」面板中顯示這些影像，因此您可以控制版本並隨時更新檔案；不過，最佳化輸出並不一定需要連結。

備註：如果將文件移動至另一個檔案夾或磁碟 (例如將文件帶給服務供應商)，請務必同時移動連結的圖形檔案；它們並不儲存於文件中。利用 「預檢」和 「封裝」功能，您可自動拷貝所有相關檔案。

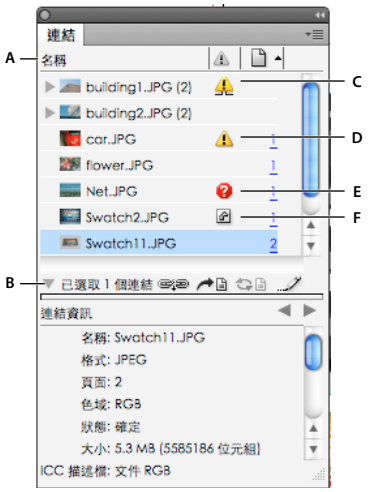
更多說明主題

第 586 頁 「定義預檢描述檔」

第 589 頁 「封裝檔案」

連結面板概觀

「連結」面板會列出所有置入文件的檔案。這同時包括本機檔案 (磁碟上) 和伺服器上所管理的資產。不過，從 Internet Explorer 的網站所貼入的檔案不會顯示於此面板中。



連結面板
A. 類別欄 **B.** 顯示 / 隱藏連結資訊 **C.** 有一或多個實例已經過修改的圖示 **D.** 已修改圖示 **E.** 遺失連結圖示 **F.** 內嵌連結圖示

當同一個圖形在文件中出現多次，其多個連結會合併於「連結」面板中的一個顯示三角形下。當連結的 EPS 圖形或 InDesign 文件包含連結時，其連結也會合併於一個顯示三角形下。

連結檔案可以使用下列任一方式出現在「連結」面板中：

最新版本 最新版本檔案的「狀態」欄會保持空白。

已修改 此圖示表示磁碟中的檔案版本較您文件中的為新。例如，如果您將 Photoshop 圖形讀入 InDesign，然後您或別人在 Photoshop 中編輯和儲存了原始圖形，此圖示就會出現。

當圖形經過修改，同時有一或多個實例已經過更新，而其他實例尚未更新時，會出現一個稍微不同的「已修改」圖示。

遺失 雖然仍存在於某處，此圖形不再位於其原始的讀入位置。如果有人刪除原本的檔案，或在讀入後將檔案移到別的檔案夾或伺服器，就有可能發生遺失連結的情形。在未找出原始檔案之前，無法得知遺失的檔案是否為最新狀態。如果在出現此圖示時列印或轉存文件，該檔案可能不會以完整解析度列印或轉存。

內嵌 嵌入連結檔案的內容，會暫停執行該連結的管理作業。如果所選取的連結正進行「就地編輯」作業，就不會啟動此選項。取消嵌入檔案會復原連結的管理作業。

如果連結的物件沒有出現在特定的文件頁面上，以下代碼會指出物件出現在哪裡：PB (作業範圍)、MP (主版頁面)、OV (溢排文字) 和 HT (隱藏文字)。

如需有關使用「連結」面板的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4027_id_tw。

InDesign Secrets 在利用「連結」面板節省時間中提供「連結」面板提示和技巧的影片廣播。

更多說明主題

連結面板影片

使用連結面板

- 如果要顯示「連結」面板，請選擇「視窗 > 連結」。各連結檔案與自動嵌入的檔案以名稱辨識。
- 如果要選取與檢視連結的圖形，請在「連結」面板中選取連結，然後按一下「跳至連結」按鈕，再按一下「頁面」欄中的連結頁碼，或在「連結」面板選單中選擇「跳至連結」。InDesign 會將選取的圖形周圍的範圍在顯示中置中。如果要檢視隱藏的物件，您可以顯示圖層 (如果是錨定物件則是條件)。
- 如果要展開或收合巢狀連結，就按一下連結左邊的三角形圖示。當同一個圖形在文件中出現多次，或連結的 EPS 圖形或 InDesign 文件包含連結時，會出現巢狀的連結。

- 如果要在面板中排序連結，就按一下 「連結」面板上方的類別標題，以該類別排序。再按一下同一個類別即可反轉順序。例如，如果您按一下 「頁面」類別，連結會以由第一頁到最後一頁的順序顯示。如果您再按一次 「頁面」，連結會由最後一頁排序至第一頁。您可以使用 「面板選項」在 「連結」面板中新增欄。

使用連結面板的欄

您可以顯示其他的類別，例如 「建立日期」與 「圖層」，在 「連結」面板中顯示圖形的更多相關資訊。對於每個類別，您都可以決定是否要讓資訊顯示為 「連結」面板中的欄，和顯示在 「連結」面板底部的 「連結資訊」區段。

1 從 「連結」面板選單中選擇 「面板選項」。

2 選取 「顯示欄」下方的核取方塊，在 「連結」面板中新增欄。

「檔案夾 0」是包含連結檔案的檔案夾；「檔案夾 1」是包含 「檔案夾 0」的檔案夾，以此類推。

3 選取 「在連結資訊中顯示」下方的核取方塊，在 「連結」面板底部的 「連結資訊」區段中顯示資訊。

4 按一下 「確定」。

您可以選取欄並拖移至另一個位置，變更欄的順序。拖移欄邊界可以變更欄寬。按一下類別標題，可以依照該類別，用遞增的順序排序連結。再按一下就會以遞減的順序排序。

變更連結面板的列和縮圖

1 從 「連結」面板選單中選擇 「面板選項」。

2 針對 「列大小」，選取 「小型列」、「一般列」或 「大型列」。

3 針對 「縮圖」，決定是否要讓縮圖圖示顯示在 「名稱」欄，和顯示在 「連結」面板底部的 「連結資訊」區段中。

4 按一下 「確定」。

顯示連結資訊

「連結」面板的 「連結資訊」區段會列出選取的連結檔案的相關資訊。

如果要變更 「連結」面板的 「連結資訊」區段中顯示的資訊，請從 「連結」面板選單中選擇 「面板選項」，然後在 「在連結資訊中顯示」欄中選取核取方塊。

❖ 按兩下或選取連結，並按一下面板左側的三角形 「顯示 / 隱藏連結資訊」圖示。

透過連結面板檢視中繼資料

如果連結或嵌入檔案包含中繼資料，可以使用 「連結」面板檢視中繼資料。您無法編輯或取代與連結檔案相關的中繼資料。

❖ 在 「連結」面板中選取檔案，並在面板選單中選擇 「公用程式 > XMP 檔案資訊」。

在文件中嵌入影像

您可將檔案嵌入 (或儲存於) 文件中，而不用連結至您置入文件的檔案。在嵌入檔案時，您會中斷至原始檔案的連結。少了連結，「連結」面板不會在原始檔案變更時提供警告，而且無法自動更新檔案。

嵌入檔案會增加文件檔案大小。

嵌入連結檔案

1 在 「連結」面板中選取檔案。

2 執行下列任一項作業：

- 在 「連結」面板選單中選取 「嵌入連結」。

- 如果檔案有多個實例，就在 「連結」面板選單中選擇 「嵌入所有的 「[檔案名稱]」實例」。若只要嵌入一個實例，請選取該實例並選擇 「嵌入連結」。

檔案會留置於 「連結」面板中，並以嵌入的連結圖示標示。

備註：針對出現於 「連結」面板中的文字檔案，選取 「連結」面板選單中的 「解除連結」。當您嵌入文字檔案時，其名稱會自 「連結」面板中移除。

取消嵌入連結檔案

1 從 「連結」面板中選取一或多個嵌入檔案。

2 執行下列任一項作業：

- 在 「連結」面板選單中選取 「取消嵌入連結」。如果檔案有多個實例，就在 「連結」面板選單中選擇 「取消嵌入所有的 「[檔案名稱]」實例」。
- 按一下 「重新連結」按鈕 ，或是選取 「連結」面板選單中的 「重新連結」。

3 選擇將檔案連結至，InDesign 依據儲存於文件中的內嵌資料所建立的原始檔案或檔案夾。

更新、復原和取代連結

使用 「連結」面板檢查任何連結的狀態，或是使用更新的或替代檔案取代檔案。

當您更新或重新建立 (重新連結) 檔案的連結，所有在 InDesign 中進行的變形都會保留 (如果選擇了 「檔案處理」偏好設定中的 「重新連結保留尺寸」)。例如，如果您讀入方形圖形，並旋轉 30 度，然後將其重新連結至未旋轉的圖形，InDesign 會將其旋轉 30 度，以符合所取代之圖形的版面。

備註：置入的 EPS 檔案可能包含 OPI 連結，此連結會出現於 「連結」面板中。請勿將 OPI 連結重新連結至 EPS 檔案建立者原來所要以外的檔案；此作法在下載字體或分色時會造成問題。

選擇縮放重新連結圖形的方式

當您重新連結，以不同來源檔案取代某個圖形時，可以保留所取代之檔案的影像尺寸，或以實際尺寸顯示傳入的檔案。

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 檔案處理」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 檔案處理」 (Mac OS)。

2 如果您想讓影像與所取代影像使用相同的尺寸顯示，請選擇 「重新連結時保留影像尺寸」。取消選取這個選項，重新連結的影像就會以實際大小顯示。

更新修改的連結

InDesign 首先會尋找檔案夾中遺失的連結，目前工作階段中已有其他檔案在該檔案夾中重新連結。接著，它會在文件所在的相同檔案夾中尋找連結。如果仍然找不到，它會查看文件的父檔案夾。

修改的連結又稱為 「已過期」連結。

❖ 在 「連結」面板中，執行下列任一項作業：

- 如果要更新特定連結，請選取以修改後之連結圖示 標示的一或多個連結。接著，按一下 「更新連結」按鈕 ，或是從 「連結」面板選單中選擇 「更新連結」。
- 若要更新所有修改過的連結，就從 「連結」面板選單中選擇 「更新所有連結」，或選取已修改的連結，接著按住 Alt 鍵並按一下 「更新連結」按鈕 (Windows)，或按住 Option 鍵並按一下 「更新連結」按鈕 (Mac OS)。
- 如果對於出現在文件中數個位置的一個圖形，您只要更新其中的一個連結，就只選取該子連結，然後選擇 「更新連結」。如果您選取 「父」連結，就可以更新已修改圖形的所有連結。

使用不同的來源檔案取代連結

1 選取 「連結」面板中的任何連結，然後按一下 「重新連結」按鈕，或是從 「連結」面板選單中選擇 「重新連結」。如果選取了多個實例的單一 「父」連結，就從 「連結」面板選單中選擇 「重新連結所有的 「[檔案名稱]」實例」。

2 如果您想要 InDesign 在檔案夾中搜尋與其他遺失的連結檔案名稱相同的檔案，就在出現的對話框中，選取 「在這個檔案夾中搜尋遺失連結」。如果沒有選取這個選項，就只會重新連結選取的影像。

3 選擇 「顯示讀入選項」來控制新來源檔案的讀入方式。

4 找到並按兩下新來源檔案。

5 如果您先前按了 「顯示讀入選項」選項，請選擇讀入選項 (請參閱第 374 頁 「圖形的讀入選項」)。

復原遺失的連結

1 如果要復原遺失的連結，請從 「連結」面板中選擇任何以遺失連結圖示 標示的連結，然後按一下 「更新連結」按鈕。

2 在出現的對話框中，選取 「在這個檔案夾中搜尋遺失連結」，重新連結出現在指定檔案夾中的任何遺失檔案。找出並按兩下檔案。

尋找遺失的連結

依預設，InDesign 會檢查遺失的連結，並在您開啟文件時嘗試解析這些連結。有兩項偏好設定選項，會讓 InDesign 在您開啟文件時自動檢查並找出遺失的連結。

開啟文件前檢查連結 如果您關閉這個選項，InDesign 會立即開啟文件，連結狀態會保持擱置狀態，直到判斷出連結為最新、遺失或已修改。如果您開啟這個選項，InDesign 會檢查已修改或遺失的連結。

開啟文件前尋找遺失連結 如果您關閉這個選項，InDesign 不會嘗試解析遺失的連結。如果連結導致伺服器效能緩慢，或發生未預期的連結，您可能會想關閉這個選項。如果 「開啟文件前檢查連結」是關閉的，這個選項會顯示為暗灰色。

搜尋遺失的連結 使用 「搜尋遺失的連結」指令，在您的文件中搜尋與解析遺失的連結。如果您關閉了在開啟文件時檢查遺失連結的偏好設定選項，而現在有了遺失連結，這個指令就很有用。如果您掛接了一部伺服器做為文件開啟後儲存影像的位置，則這個指令也會很有用。

- 如果要變更連結設定，就開啟 「偏好設定」對話框的 「檔案處理」區段，然後判斷是否選取了 「開啟文件前檢查連結」和 「開啟文件前尋找遺失連結」選項。
- 如果要讓 InDesign 嘗試解析遺失連結，就從 「連結」面板選單中選擇 「公用程式 > 搜尋遺失的連結」。

如果文件不包含遺失的連結，這個指令就會是暗灰色的。

指定預設重新連結檔案夾

1 在 「偏好設定」對話框中，選取 「檔案處理」。

2 從 「預設重新連結檔案夾」選單中，選擇下列任一選項，然後按一下 「確定」：

最近使用的重新連結檔案夾 這個選項會顯示您最近在重新連結時選取使用的檔案夾，與 InDesign CS3 行為相同。

原始連結檔案夾 這個選項會顯示連結檔案的原始位置，與 InDesign CS2 和更早版本行為相同。

將連結拷貝到其他檔案夾

使用 「拷貝連結至」指令，將圖形檔案拷貝至別的檔案夾，並將連結重新導向至拷貝的檔案。這個指令在移動檔案至不同的磁碟機時特別有用，例如將檔案由 DVD 移至硬碟。

1 選取您想要拷貝的檔案的連結，然後從 「連結」面板選單中選擇 「公用程式 > 拷貝連結至」。

2 指定要拷貝連結的檔案至哪個檔案夾，然後選擇 「選取」 (Windows) 或 「選擇」 (Mac OS)。

重新連結到其他檔案夾

使用 「重新連結至檔案夾」指令時，您可以指向包含與您過期連結相同名稱的檔案所在的檔案夾。例如，如果您目前的連結指向低解析度的影像，您可以指定包含高解析度影像的其他檔案夾。您可以為檔案指定不同的副檔名，比方說，讓您將連結由「.jpg」變更為「.tiff」。

1 在 「連結」面板中選取一或多個連結。

2 從 「連結」面板選單中選擇 「重新連結至檔案夾」。

3 指定新檔案夾的位置。

4 如果要使用不同的副檔名，請選取 「比對相同檔名與此副檔名」，然後指定新的副檔名 (例如 AI、TIFF 或 PSD)。

5 按一下 「選取」 (Windows) 或 「選擇」 (Mac OS)。

使用其他副檔名重新連結檔案

「重新連結副檔名」指令可讓您根據副檔名取代影像。例如，假使在您的文件中有數個 JPEG 影像，則可以使用 PSD 檔案取代它們。不同副檔名的檔案必須與要取代的連結檔案位於同一個檔案夾中。

1 確保不同副檔名的檔案和原始檔案出現在相同的檔案夾中。

2 在 「連結」面板中選取一或多個連結。

3 從 「連結」面板選單中選擇 「重新連結副檔名」。

4 指定此副檔名以取代已選取的檔案，然後按一下 「重新連結」。

使用置入指令取代讀入的檔案

1 執行下列任一項作業：

- 如果要取代圖形框架的內容 (例如讀入的圖形)，請使用 「選取」工具 選取框架。
- 如果要取代文字框架的內容，請使用 「文字」工具，按一下文字框架中的插入點，然後選擇 「編輯 > 全部選取」。

2 選擇 「檔案 > 置入」。

3 尋找並選取新檔案。

4 確認已選取 「取代選取項目」，然後按一下 「開啟」。

拷貝連結路徑名稱

您可以拷貝連結影像的完整路徑或平台樣式路徑。拷貝影像的完整路徑，對通知小組成員圖像的所在位置很有用。例如，您可以拷貝完整路徑，然後貼上至電子郵件中。拷貝平台路徑對編寫指令碼，或在資料合併中指定影像欄位很有用。

1 從 「連結」面板中選取連結。

2 從 「連結」面板選單中，選擇 「拷貝資訊 > 拷貝完整路徑 (或拷貝平台樣式路徑)」。

3 貼上路徑。

編輯原始圖稿

「編輯原稿」指令可以讓您在當初建立圖形的應用程式中開啟大部分的圖形，依需求修改它們。原始檔案一旦儲存後，連結該檔案的文件就會以新版本更新。

備註：在 InDesign 中，如果取出並選取管理圖形框架 (已轉存至 InCopy 的框架)，而非圖形本身，圖形會在 InCopy 中開啟。

使用預設應用程式編輯原始圖稿

依預設，InDesign 是依靠作業系統判斷，在開啟原始檔案時要使用哪種應用程式。

1 在頁面上或「連結」面板中選取一個或多個影像。

2 執行下列任一項作業：

- 在「連結」面板中，按一下「編輯原稿」按鈕 。
- 選擇「編輯 > 編輯原稿」。

3 在原始應用程式中進行變更後，請儲存檔案。

使用其他應用程式編輯原始圖稿

1 選取影像。

2 選擇「編輯 > 編輯時使用」，然後指定您要使用哪項應用程式開啟檔案。如果應用程式沒有出現，請選擇「其他」，然後瀏覽至應用程式的位置。

重複使用圖形與文字

重複使用圖形與文字的方式

InDesign 提供幾種方法再利用圖形和文字。

程式碼片段 程式碼片段是包含物件的檔案，會描述頁面或跨頁上物件彼此的相對位置 (請參閱第 388 頁「使用程式碼片段」)。

物件庫 物件庫會提供方便的位置，供您儲存如標誌、側欄、重要引述和其他重複的項目 (請參閱第 389 頁「使用物件庫」)。

範本 範本是包含預留位置文字與圖形的文件 (請參閱第 93 頁「使用文件範本」)。

更多說明主題

第 539 頁「XML」

第 102 頁「轉存」

使用程式碼片段

程式碼片段是包含物件的檔案，會描述頁面或跨頁上物件彼此的相對位置。使用程式碼片段能讓您方便重新使用和定位頁面物件。將物件儲存在程式碼片段檔案中 (副檔名為 .IDMS)，建立程式碼片段 (舊版 InDesign 使用的副檔名為 .INDS)。將程式碼片段檔案置入 InDesign 時，您可以決定置於其原始位置還是您按一下的位置。您可以將程式碼片段儲存在「物件庫」、Adobe Bridge 和硬碟上。

置入時程式碼片段內容會保留其圖層關聯。當程式碼片段包含資源定義，而且貼入的文件中也有這些定義時，程式碼片段會使用文件中的資源定義。

您在 InDesign CS5 中建立的程式碼片段可在 InDesign CS4 中開啟，但在其他舊版 InDesign 中則無法開啟。

更多說明主題

第 539 頁「使用 XML」

第 389 頁「使用物件庫」

建立程式碼片段

❖ 執行下列任一項作業：

- 使用選取工具選取一或多個物件，然後選擇 「檔案 > 轉存」。從 「存檔類型」中 (Windows)，或 「格式」 (Mac OS) 選單中，選擇 「InDesign 程式碼片段」。輸入檔案名稱，然後按一下 「儲存」。
- 使用選取工具選取一或多個物件，然後將選取的項目拖移到桌面上，就會建立程式碼片段檔案。將檔案重新命名。
- 選取一或多個物件，然後將選取的項目拖移至 「Mini Bridge」面版。就會建立程式碼片段檔案。將檔案重新命名。
- 從 「結構檢視」中將項目拖移至您的桌面。

將程式碼片段新增至文件

1 選擇 「檔案 > 置入」。

2 選取一或多個程式碼片段 (*IDMS 或 *.INDS) 檔案。

3 在您希望程式碼片段檔案左上角出現的位置，按一下載入的程式碼片段游標。

如果您已將插入點置於文字框架中，程式碼片段就會置於文字中，成為錨定物件。

置入程式碼片段之後，所有物件都會維持選取狀態。透過拖移，您可以調整所有物件的位置。

4 如果載入多個程式碼片段，請捲動並按一下載入的程式碼片段游標，置入其他程式碼片段。

您可以從桌面將程式碼片段檔案拖移至 InDesign 文件中，然後在您希望程式碼片段檔案左上角出現的位置上按一下。

選擇置入程式碼片段的方式

除了依照頁面點選位置來置入程式碼片段物件，您還可以將它們置於其原始位置。例如，屬於程式碼片段時，出現在頁面中間的文字框，會在置入為程式碼片段時出現在相同位置。

❖ 在 「檔案處理」偏好設定中，從 「置於」選單中選擇 「原始位置」，可在程式碼片段中保留物件的原始位置。從 「置於」選單中選擇 「游標位置」，則會依照頁面點按位置來置入程式碼片段。

您可以按下 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac)，覆寫您為處理程式碼片段選取的 「位置」設定。例如，選取 「置於游標位置」但是又想要將程式碼片段物件置於其原始位置，請按住 Alt/Option 鍵並在頁面上按一下載入的程式碼片段游標。

使用物件庫

物件庫可幫助您組織圖形、文字和最常使用的頁面。您也可以將尺標參考線、格點、繪製的形狀以及群組化的影像加入資料庫。您可依需要建立任意數目的資料庫，例如針對不同專案或客戶建立不同的物件庫。

在工作階段期間，您可以在系統記憶體允許的狀態下開啟任意數目的資料庫。物件庫可共用於伺服器和平台間，但一次只有一個人能夠開啟物件庫。如果物件庫包含文字檔案，請確認檔案的字體可為所有將存取物件庫的系統使用和啟動。

在將頁面元素 (例如圖形) 加入物件庫時，InDesign 會保留所有讀入或套用的屬性。例如，如果取自 InDesign 文件的圖形加入物件庫，物件庫拷貝將會複製原始圖形，包括其連結資訊，如此您便可在磁碟中的檔案變更時更新圖形。

如果從 InDesign 文件中刪除物件，該物件的縮圖仍將出現在 「程式庫」面板中，而所有連結資訊將維持不變。如果移動或刪除原始物件，當下一次將該物件從 「程式庫」面板置入文件時，「連結」面板中的物件名稱旁邊會出現遺失的連結圖示。

在各物件庫中，您可利用標題、加入物件庫的日期或是關鍵字，辨識和搜尋項目。您也可以透過排序物件庫項目和顯示其子集，簡化物件庫之檢視。例如，您可以隱藏所有項目，只留下 EPS 檔案。



「程式庫」面板中的物件庫
A. 物件縮圖和名稱 **B.** 程式庫項目資訊按鈕 **C.** 顯示程式庫子集按鈕 **D.** 新增程式庫項目按鈕 **E.** 刪除程式庫項目按鈕

在新增項目至物件庫時，InDesign 會以下列方式儲存所有頁面、文字和影像屬性，並維持物件庫物件與其他頁面元素之間的相互關係：

- InDesign 文件中，在拖移至 「程式庫」面板時已經過群組化的元素，當被拖移離開 「程式庫」面板時，仍會維持群組化狀態。
- 文字會保留其格式。
- 段落、字元與物件樣式，在使用於目的地文件時具有相同名稱的樣式，會轉換至目的地文件的樣式；那些具有不同名稱的樣式，則將加入文件中。
- 已選取 「圖層」面板選單中的 「貼上時記住圖層位置」時，便會保留物件的原始圖層。

建立物件庫

物件庫會以具名檔案的形式存在磁碟中。在建立物件庫時，指定其儲存位置。開啟物件庫時，它會以面板的形式出現，您可將之與其他面板組成群組；物件庫的檔案名稱會出現在其面板索引標籤中。關閉物件庫會將其自現有工作階段中移除，但是不會刪除其檔案。

您可在物件庫新增或移除物件，或是選取頁面元素或整頁元素。您也可以在物件庫間新增或移動物件庫物件。

1 選擇 「檔案 > 新增 > 程式庫」。

2 指定物件庫的位置和名稱，並按一下 「儲存」。請記住，您所指定的名稱會成為物件庫之面板索引標籤的名稱。

開啟現有的物件庫

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果您已在目前工作階段中開啟物件庫 (並且尚未關閉)，請在 「視窗」選單中選擇物件庫檔案。
- 如果尚未開啟物件庫，請選擇 「檔案 > 開啟舊檔」，並選取一或多個物件庫。在 Windows 中，物件庫檔案使用 INDL 副檔名。InDesign 會將舊版程式的新開啟物件庫轉換為新物件庫格式；系統會詢問您是否要以新名稱儲存這些物件庫。

關閉物件庫

1 按一下想要關閉之物件庫的標籤。

2 執行下列任一項作業：

- 在 「物件庫」面板選單中選擇 「關閉程式庫」。
- 選擇 「視窗」選單上的程式庫檔案名稱。

刪除程式庫

❖ 在 「檔案總管」 (Windows) 或 Finder (Mac OS) 中，將程式庫檔案拖移至 「資源回收筒」 (Windows) 或 「垃圾筒」 (Mac OS)。在 Windows 中，物件庫檔案使用 INDL 副檔名。

將物件或頁面新增至物件庫

❖ 執行下列任一項作業：

- 將一或多個物件，從文件視窗中拖移至使用中的 「物件庫」面板。
- 從文件視窗中選取一或多個物件，然後按一下 「物件庫」面板中的 「新增程式庫項目」按鈕。
- 從文件視窗中選取一或多個物件，然後選擇 「物件庫」面板選單中的 「新增項目」。
- 選擇 「物件庫」面板選單中的 「將頁面 [數字] 上的項目作為獨立物件新增」，將所有物件新增為個別物件庫的物件。
- 選擇 「物件庫」面板選單中的 「新增頁面 [數字] 上的項目」，將所有物件新增為單一物件庫物件。
- 將元素從 「結構」窗格拖移至使用中的 「物件庫」面板。

如果在執行任何上述指令時按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) 鍵，在物件庫加入項目時會出現「項目資訊」對話框。

將物件庫中的物件新增至文件中

❖ 執行下列任一項作業：

- 將物件從 「物件庫」面板拖移至文件視窗。
- 在 「物件庫」面板中選取物件，然後在 「物件庫」面板選單中選擇 「置入項目」。這個方法會將物件置於其原始 X,Y 座標。
- 將 XML 元素拖移至 「結構」窗格中的父元素或頁面。

管理物件庫物件

使用 「物件庫」面板來管理物件。

以新項目更新物件庫物件

1 在文件視窗中，選取您想要加入 「程式庫」面板的項目。

2 在 「程式庫」面板中，選取您想要取代的物件，然後在 「物件庫」面板選單中選擇 「更新程式庫項目」。

在程式庫間拷貝或移動物件

1 將一程式庫的面板索引標籤，拖移離開 「物件庫」面板群組並予以分離，如此可於同時檢視兩個程式庫。

2 執行下列任一項作業：

- 如果要在程式庫間拷貝物件，請將項目在 「程式庫」面板索引標籤間拖移。
- 如果要在程式庫間移動物件，請按住 Alt 鍵 (Windows) 或是 Option 鍵 (Mac OS)，然後將項目在 「程式庫」面板索引標籤間拖移。

從物件庫刪除物件

❖ 在 「物件庫」面板中選取物件，並執行下列任一項作業：

- 按一下 「刪除程式庫項目」。
- 將項目拖移至 「刪除程式庫項目」按鈕。
- 從 「物件庫」面板選單中選擇 「刪除項目」。

變更物件庫顯示

物件庫可以將物件顯示為縮圖或文字清單。您可利用物件名稱、建立時間或類型，排序縮圖或文字清單。如果已經為物件分類，清單檢視和排序選項將有最佳效果。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要以縮圖方式檢視物件，請從 「物件庫」面板選單中選擇 「縮圖檢視」或 「大型縮圖檢視」。
- 如果要以文字清單方式檢視物件，請從 「物件庫」面板選單中選取 「清單檢視」。
- 如果要排序物件，請從 「物件庫」面板選單中選取 「排序項目」，然後選取排序方式。

檢視所有物件

❖ 在 「物件庫」面板選單中選取 「全部顯示」。

檢視、新增或編輯程式庫資訊

如果有大型或數目眾多的物件庫，物件庫資訊可使用顯示物件的名稱、物件類型或是描述字進行分類。

1 在 「物件庫」面板中，執行下列任一項作業：

- 按兩下任何物件。
- 選取物件，然後按一下 「程式庫項目資訊」按鈕。
- 選取物件，然後在 「物件庫」面板選單中選擇 「項目資訊」。

2 依需要檢視或變更 「項目名稱」、「物件類型」或 「描述」選項，然後按一下 「確定」。

尋找物件庫中的物件

在搜尋物件時，只有搜尋結果所找到的物件會出現在檢視中。您也可使用搜尋功能，顯示和隱藏特定類別的物件。例如，您可以只顯示在名稱中具有 「star」一字的物件項目。

1 在 「物件庫」面板選單中選擇 「顯示子集」，或是按一下 「顯示程式庫子集」按鈕。

2 執行下列任一項作業：

- 如果要搜尋物件庫中的所有物件，請選取 「搜尋整個程式庫」。
- 如果只要在目前物件庫所列出的物件中進行搜尋 (提升前次搜尋的精確度)，請選取 「搜尋目前顯示的項目」。

3 從 「參數」區段的第一個選單中選擇類別。

4 在第二個選單中，指定在第一個選單中所選取的類別必須包含或排除於搜尋之外。

5 在第二個選單的右邊，輸入您想在指定類別內搜尋的單字或片語。

6 如果要新增搜尋條件，按五下 「更多選項」；每按一下會新增一個搜尋詞。如果要移除搜尋條件，依需要按一下 「較少選項」；每按一下會移除一個搜尋詞。

7 如果只要顯示符合所有搜尋條件的物件，請選取 「全部相符」。如果要顯示符合任何搜尋條件的物件，請選取 「符合任一個」。

8 按一下 「確定」可開始進行搜尋。


如果要再次顯示所有物件，請在 「物件庫」面板選單中選擇 「全部顯示」。

第 13 章 框架與物件

選取物件

選取方法概觀

InDesign 提供下列選取方法和工具：

選取工具 可讓您選取文字與圖形框架，並且使用其邊界方框來處理物件。將滑鼠指標停留在影像上時，如果按一下所顯示的內容抓取工具 (圓環)，就能在框架中操作影像，而不用切換至 「直接選取」工具。



內容抓取工具

直接選取工具 可讓您選取框架的內容 (例如置入的圖形) 或是直接處理可編輯的物件 (例如路徑、矩形或已經轉換為文字外框的類型)。

文字工具 可讓您選取位於文字框架中、路徑上或表格中的文字。

選取次選單 可讓您選取物件的容器 (或框架) 及其內容。 「選取」次選單也可以讓您根據物件與其他物件的相對位置來選取物件。如果要檢視 「選取」次選單，請選擇 「物件 > 選取」。您也可以在物件上按一下滑鼠右鍵 (Windows) 或按 Control 鍵並按一下滑鼠 (Mac OS)，即可顯示其環境選單，然後選擇 「選取」。

控制面板上的選取按鈕 可讓您使用 「選取內容」按鈕 選取內容，或使用 「選取物件框」按鈕 選取容器。您也可以使用 「選取下一個物件」或 「選取上一個物件」，選取群組中或跨頁上的下一個或上一個物件。

全部選取和全部取消選取指令 根據作用中的工具和已選取的物件，可讓您選取或取消選取跨頁和作業範圍上的所有物件。選擇 「編輯 > 全部選取」或 「編輯 > 全部取消選取」。

按兩下物件，在選取的框架與物件之間切換。按兩下文字框，置入插入點並切換至 「文字」工具。

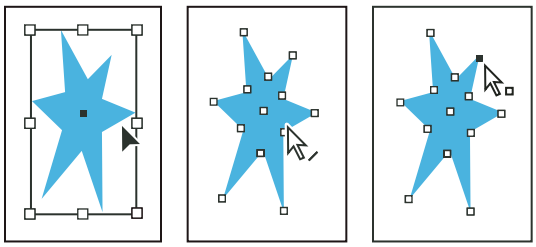
更多說明主題

第 652 頁 「選取與移動物件的快速鍵」

選取物件

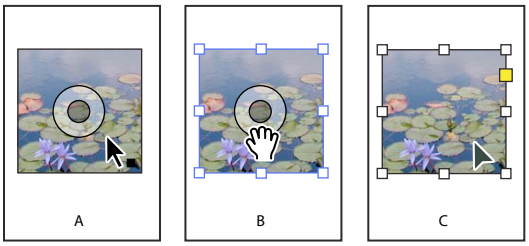
物件是指頁面上或作業範圍上任何可列印的元素，例如路徑或讀入的圖形。框架或路徑是您繪製可做為文字或圖形容器的形狀。 「邊界方框」是具有八個選取範圍控制點的矩形，代表物件的垂直和水平尺寸。修改物件之前，您必須先使用選取工具加以選取。

在 InDesign 中有兩種選取物件的方法：



已選取邊界方框的路徑 (左)、已選取的路徑 (中) 與已選取錨點的路徑 (右)

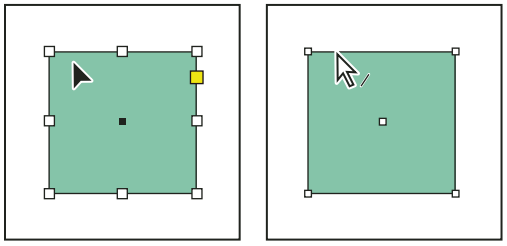
- 您可以使用 「選取」工具 選取物件的邊界方框，以便執行一般版面工作，例如定位物件並調整其大小。選取影像時，您可以使用 「選取」工具在框架內選取框架或影像。



使用 「選取」工具編輯影像
A. 內容抓取工具會在滑鼠移過影像時出現。 **B.** 按一下內容抓取工具以選取內容。 **C.** 在內容抓取工具外按一下，以選取框架。

- 您可以使用 「直接選取」工具 選取容器的內容 (例如已讀入的圖形) 或路徑上個別的點，執行調整已讀入圖形的大小、繪製及編輯路徑，以及編輯文字等相關工作。

備註：讀入的圖形總是包含在框架內。您可以選取圖形及其框架、只選取圖形或只選取其框架。已讀入圖形的框架和邊界方框可以是不同大小。如果要了解 InDesign 如何指示已選取何項內容，請參閱第 419 頁 「使用圖形框架修改物件」。



已選取邊界方框 (左) 與已選取矩形路徑 (右) 的比較

若是矩形物件，可能很難辨別物件的邊界方框與物件路徑本身之間的差異。邊界方框總是顯示八個大的空心錨點。矩形路徑總是顯示四個小錨點 (可能是空心或實心)。

更多說明主題

第 76 頁 「關於路徑與框架」

第 338 頁 「了解路徑和形狀」

第 397 頁 「選取巢狀或重疊的物件」

第 51 頁 「尺標參考線」

第 652 頁 「選取與移動物件的快速鍵」

選取物件影片

選取邊界方框

對於任何物件，您都可以選取其邊界方框，它是表示物件之水平與垂直尺寸的矩形 (對於群組物件，其邊界方框會是虛線矩形)。邊界方框也稱為物件框。邊界方框可讓您快速移動、複製及縮放物件，而不必使用任何其他工具。對於路徑，使用邊界方框可方便處理整個物件，而不會不預期地改變決定物件形狀的錨點。

備註：如需更精確的移動與縮放以及其他修改 (例如旋轉)，請使用 「控制」面板或 「變形」面板。

❖ 使用 「選取」工具，執行下列任一項動作：

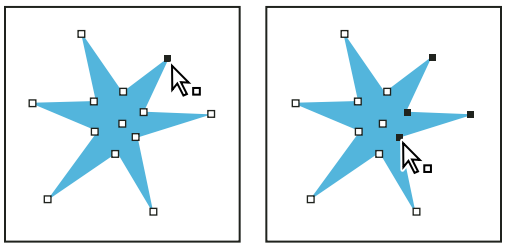
- 按一下該物件。如果物件是未填色的路徑，請按一下其邊緣。如果物件是一個影像，請按一下內容抓取工具選取影像的邊界方框，或在內容抓取工具外按一下，以選取框架。
- 拖移出一個虛線選取矩形或選取畫面，環繞物件的一部分或全部。
- 若已選取圖形物件或巢狀內容，請按一下 「控制」面板上的 「選取物件框」按鈕。

利用 「選取」工具選取一或多個物件時，您會看見一個指示各個物件大小的邊界方框。如果已選取物件卻沒有看見邊界方框，表示您可能已經使用 「直接選取」工具 選取物件。

如果按一下框架卻未選取，則此框架可能是已鎖定的項目，也可能是在已鎖定的圖層上，或者可能是主版頁面項目。請參閱第 396 頁 「無法選取物件」。

選取路徑或路徑上的點

InDesign 中的路徑可用錨點、端點及方向控制把手加以定義 您可以使用 「直接選取」工具選取錨點與端點。



選取單點的路徑 (左) 以及選取多點的路徑 (右)

1 使用 「直接選取」工具 按一下路徑加以選取。

請注意工具在路徑 或 點上的變化。

2 執行下列任一項動作：

- 如果要選取個別點，請按一下此點。
- 如果要選取路徑上的多個點，請按 Shift 鍵，同時按一下各個點。
- 如果要一次選取路徑上的所有點，請按一下物件中心的點，或按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，並按一下路徑。如果直接選取物件的任何部分，「全部選取」指令也會選取所有點。

選取框架內的文字

- 如果要利用拖移方式選取文字，請使用 「文字」工具按一下文字框架。此時會出現一個插入點。
- 如果要在文字中建立插入點，請使用任一選取工具連按兩下文字框架。InDesign 會自動切換到 「文字」工具。

選取框架內的物件

❖ 執行下列任一項動作：

- 使用 「直接選取」工具 按一下物件。將 「直接選取」工具放到框架內的圖形物件上時，它會自動變更為 「手形」工具 (但放在路徑之類的非圖形物件上時，則不會發生這種情形)。

- 如果框架內的物件是一個影像，請按一下內容抓取工具選取影像。

備註：如果您不想在將滑鼠游標置於影像上時顯示內容抓取工具，請選擇 「檢視 > 其他 > 隱藏內容抓取工具」。

- 在已選取框架的情況下，從 「物件」選單或框架的環境選單中選擇 「選取 > 內容」。
- 在已選取框架的情況下，按一下 「控制」面板上的 「選取內容」按鈕 。

選取多個物件

- 如果要選取矩形區域中的所有物件，請使用 「選取」工具 將選取畫面拖移到您要選取的物件上。
- 如果要選取不相鄰的物件，請使用 「選取」工具來選取物件，然後按 Shift 鍵，同時按一下其他的物件。按一下已選取的物件就會將它們取消選取。
- 如果要將更多物件加入選取範圍，請按著 Shift 鍵，同時使用 「選取」工具拖移選取畫面到其他物件上。拖移到已選取的物件就會將它們取消選取。


您也可以搭配 「直接選取」工具使用這些相同技巧，選取以巢狀方式置於群組或框架中的物件。

選取或取消選取所有物件

如果要取消選取跨頁及其作業範圍上的所有物件，請選擇 「編輯 > 全部取消選取」。或者，利用 「選取」工具或 「直接選取」工具，按一下距離任何物件至少 3 個像素的地方。

在不同狀況下，「全部選取」指令會有不同效果：

- 如果 「選取」工具 為作用中的狀態，跨頁和作業範圍上的所有路徑和框架都會是已選取狀態，而且其邊界方框也是作用中的狀態。
- 如果 「直接選取」工具 為作用中的狀態並且已直接選取物件，「全部選取」指令會選取該物件的所有錨點，但不會選取其他物件。如果未選取任何物件，「全部選取」指令會選取跨頁和作業範圍上的所有路徑物件。
- 如果 「文字」工具為作用中的狀態並且文字框有插入點 (以閃爍的垂直線指示)，「全部選取」指令會選取該文字框和與其串連之任何文字框中的所有文字，但不會選取其他物件。
- 如果已選取群組中的物件，「全部選取」指令會選取群組中的其餘物件，但不會選取跨頁上的其他物件。

1 選取您要使用的工具。必要時，請選取物件或將插入點置入文字框中。

2 選擇 「編輯 > 全部選取」。

備註： 「全部選取」指令不會選取巢狀物件、位在鎖定或隱藏圖層上的物件、在文件頁面上未遭覆寫的主版頁面項目，或其他跨頁和作業範圍上的物件 (串連文字除外)。

無法選取物件

無法選取物件可能是由於下列問題：

- 物件被堆疊中的另一個物件覆蓋。按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，然後重複按一下相同位置，直到選取所要的框架或群組為止 請參閱第 397 頁 「選取巢狀或重疊的物件」。
- 物件是主版頁面項目，如虛線邊界所示。若要選取主版頁面項目，請移至套用至文件頁面的主版頁面，或者覆寫主版頁面項目。請參閱第 68 頁 「覆寫主版項目」。
- 物件已使用 「物件 > 鎖定」指令鎖定。選擇 「物件 > 解除鎖定跨頁中所有項目」。請參閱第 417 頁 「將物件鎖定或解除鎖定」。
- 物件位於鎖定的圖層上。在 「圖層」面板中，按一下圖層旁的鎖定圖示即可解除鎖定圖層。請參閱第 75 頁 「鎖定或解除鎖定圖層」。

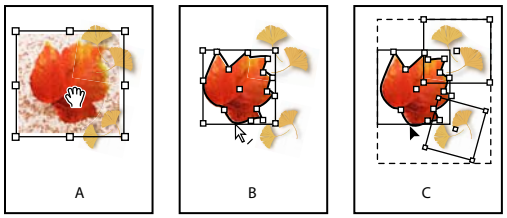
選取巢狀或重疊的物件

當框架含有物件時，所含的物件就是以巢狀方式置於容器或框架中。常見的巢狀架構有三種：框架內部的路徑、框架內部的框架，以及群組內部的群組。必須注意，您需要選取哪些物件或物件屬性，目前選取的是哪幾個，以及要使用哪些選取工具來修改選取。

您可以使用 「直接選取」工具、「選取」工具、「選取內容」按鈕和 「選取物件框」按鈕來控制巢狀群組的選取範圍。無論文字框架的巢狀結構有多深，您隨時都可以使用 「文字」工具來選取文字字元。

選取巢狀、群組或重疊的物件

將物件結合成巢狀，或是將物件重疊放在同一圖層上時，可能很難選取單一物件或框架。「物件」選單與環境選單都包含選取範圍選項，可以更容易選取您想要的物件。



選取巢狀物件
A. 已選取影像 **B.** 已選取含有影像之框架的路徑 **C.** 已選取含有框架的群組

開啟 「資訊」面板能讓您更容易檢視選取的物件。

1 使用 「直接選取」工具，按一下巢狀或群組的物件。

2 如果無法選取您要的物件，請使用下列任一項方式：

- 選擇 「物件 > 選取」，然後選擇其中一個選取範圍選項。
- 將指標放在您要選取的物件上，然後按一下滑鼠右鍵 (Windows) 或按 Control 鍵並按一下滑鼠 (Mac OS) 以顯示環境選單。然後選擇 「選取」以及需要的選項。

備註：使用環境選單指令來選取物件，並不同於使用 「物件 > 選取」選單指令。從環境選單上，選取範圍會根據為顯示環境選單而按選的確切定點。這表示，選取的是滑鼠點選之上或下方的下一個物件，而不是堆疊順序中的下一個物件。

- 按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，然後重複按一下相同位置，直到選取所要的框架或群組為止 (請勿按錨點)。
- 若要分別選取群組中的所有物件，請使用 「選取」工具選取群組、按一下 「控制」面板上的 「選取內容」按鈕，然後選擇 「編輯 > 全部選取」。

3 如果要以漸進方式向下或向上延伸至物件堆疊，請執行下列任一項作業：

- 按一下滑鼠右鍵 (Windows) 或按住 Control 鍵再按一下滑鼠 (Mac OS)，然後從 「選取」環境選單中選擇選項。
- 選擇「物件 > 選取 > 下方的下一個物件 (或上方的下一個物件)」並重複此動作，直到選取您想要的物件。到達堆疊開頭或結尾時，選取範圍就不會變更。
- 按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS) 並按一下堆疊，從堆疊頂端向下延伸。到達堆疊結尾時，選取範圍會從堆疊頂端重新開始。如果要從堆疊底部向上延伸，請按住 Alt+Ctrl (Windows) 或 Option+Command (Mac OS)，然後使用 「選取」工具按一下堆疊。

備註：環境選單選項會受到指標位置的影響。

選取多個巢狀物件

1 使用 「直接選取」工具，按一下巢狀物件。

2 按住 Shift 鍵同時按一下您要選取的每個額外的巢狀物件。

選取範圍選項

「選取」次選單 (選擇 「物件 > 選取」，或從環境選單中選擇 「選取」) 上的選項可協助您選取重疊、巢狀或群組的物件。有些選項是否可用取決於您使用的物件類型。使用環境選單時，選取的物件取決於指標位置。

上方最上面的物件 選取堆疊最上方的物件。

上方的下一個物件 選取目前物件上面的一個物件。

下方的下一個物件 選取目前物件下面的一個物件。

下方最下面的物件 選取堆疊最底下的物件。

內容 選取已選取圖形框架的內容，或者如果已選取群組，就會選取群組內的某個物件。您也可以按一下 「控制」面板上的「選取內容」按鈕。

物件框 選取圈住已選取物件的框架，或者如果選取的是群組內的某個物件，就會選取含有此物件的群組。您也可以按一下 「控制」面板上的 「選取物件框」按鈕。

上一個物件 / 下一個物件 如果選取的物件是群組的一部分，請選取群組中的下一個或上一個物件；如果選取已解散群組的物件，請選取跨頁上的下一個或上一個物件。按住 Shift 鍵並按一下，可略過五個物件。按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS) 並按一下，可選取堆疊中的第一個或最後一個物件。

排列堆疊中的物件

重疊物件是以建立或讀入的順序堆疊的。您可以使用 「排列順序」次選單，變更物件的堆疊順序。

「圖層」面板也有助於決定物件的堆疊順序。「圖層」面版中每個圖層的順序可決定一個圖層的物件是出現在其他圖層物件的前方還是後方。每個圖層內的物件順序，可決定這些物件在該圖層內的堆疊順序。您可以在圖層內拖移物件，或使用 「物件 > 排列順序」選單指令來控制每個圖層內的堆疊。如果尚未建立任何圖層，您的文件就只包含單一預設圖層上的一個堆疊物件。主版上的物件存在於各個已命名圖層後面。

備註：將物件結成群組可能會變更其堆疊順序 (相對於已解散群組的物件而言)。

1 選取要在堆疊中向前或向後移動的物件。

2 執行下列任一項動作：

- 如果要將已選取的物件移動到堆疊的前面或後面，請選擇 「物件 > 排列順序 > 移至最前」或 「物件 > 排列順序 > 移至最後」。
- 如果要將選取的物件向前或向後移動到超過堆疊中的下一個物件，請選擇「物件 > 排列順序 > 前移」或「物件 > 排列順序 > 後移」。
- 在 「圖層」面板中，按一下圖層旁的顯示三角形，然後在圖層內拖移物件可變更其堆疊順序。

變形物件

變形面板概觀

使用 「變形」面板可檢視或指定任何已選取物件的幾何資訊，包括位置、大小、旋轉及傾斜的數值。 「變形」面板選單中的指令會提供額外的選項，以及旋轉或反映物件的快速方法。

備註：在 「控制」面板中也會提供 「變形」面板中的按鈕與面板選單指令。



「變形」面板
A. 參考點定位器 **B.** 強制等比例圖示 **C.** 面板選單

顯示變形面板

❖ 選擇「視窗 > 物件與版面 > 變形」。

檢視關於物件的幾何資訊

選取物件時，「變形」與「控制」面板中會出現其幾何資訊。如果選取多重物件，此資訊會以一個單位表示所有已選取的物件。

❖ 選取一或多個物件，並且顯示「變形」面板 (「視窗 > 物件與版面 > 變形」)。

位置資訊是相對於尺標原點和物件的參考點。角度資訊會相對於作業範圍，其水平線的角度為 0 度。

變更變形設定

「變形」面板包含數個選項，可決定物件變形方式，以及「變形」和「控制」面板中變形的顯示方式。

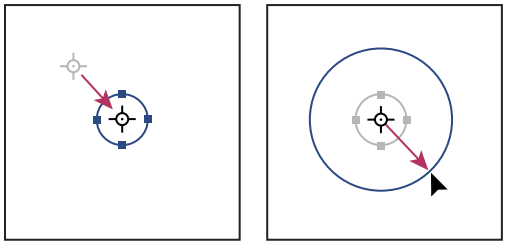
更多說明主題

第 653 頁「變形物件的快速鍵」

第 410 頁「決定縮放的追蹤方式」

變更選取物件的參考點

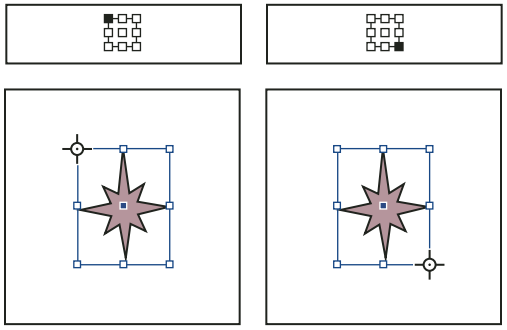
所有變形都源自物件上或附近的固定點，稱為參考點。當變形工具 (例如「縮放」工具) 作用中時，參考點會由圖示 標示。



參考點移至中心 (左) 與物件縮放 (右)

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要為選取的物件指定不同參考點，請在「變形」或「控制」面板的參考點定位器 上按一下九個參考點的任何一個點。



按一下「變形」或「控制」面板的不同參考點時 (左上方與右上方)，所選物件的參考點會隨著改變 (左下方與右下方)。

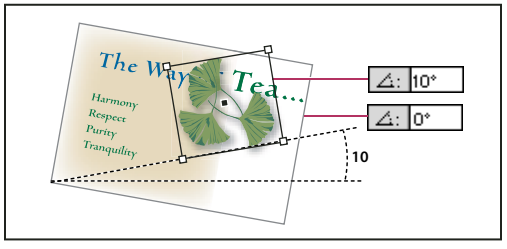
- 如果要將所選物件的參考點移至特定位置，請選取「旋轉」工具、「縮放」工具 或「傾斜」工具，接著將工具置於參考點圖示上方，然後將其拖移至新位置。或者選取其中一個工具，再按一下物件或頁面上的任何位置。參考點便會移至該位置。

備註：已選取變形工具時，在物件之外按一下，不會取消選取物件，而會移動參考點。選擇「編輯 > 全部取消選取」，取消選取物件。

參考點定位器上最後一個選取的參考點會成為所有工具和物件新的預設參考點。如果將物件的參考點圖示拖移到自訂位置 (不在錨點上)，不再選取目前所選的物件時，面板參考點就會恢復到預設位置。InDesign 會保留新文件的預設參考點位置，因此您並不需要重設。

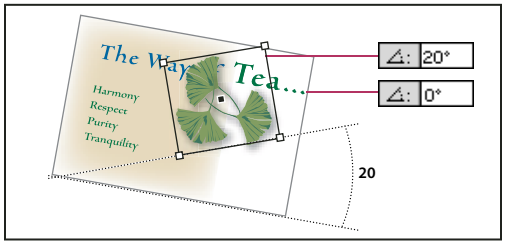
變更巢狀物件顯示的資訊

「變形」面板會根據跨頁的作業範圍方向旋轉物件，其水平線的旋轉角度為 0 度。依預設，即使物件以巢狀方式位於變形的容器物件之內 (也就是即使物件屬於某個變形的群組或是貼在已變形的框架內部)，其狀況也會如此。舉例來說，假如您將未旋轉的圖形貼在框架內，讓圖形在內部將框架旋轉 10 度，然後使用「直接選取」工具選取圖形，「變形」面板會顯示圖形旋轉角度為 10 度。



物件所顯示相對於作業範圍的旋轉角度

如果喜歡，可以取消選取「全面變形」指令，即可看見相對於巢狀物件的容器的同樣資訊。在以上的範例中，如果取消選取「全面變形」，「變形」面板就會顯示圖形的旋轉角度為零 (相對於旋轉容器的角度)。



物件所顯示相對於容器物件的旋轉角度

1 開啟「變形」面板或「控制」面板。

2 在「變形」或「控制」面板選單中，執行下列任一項動作：

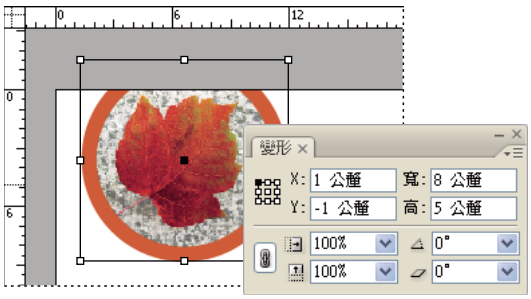
- 讓「全面變形」保持選取 (預設) 以顯示巢狀物件相對於作業範圍的變形值。
- 取消選取「全面變形」即可顯示巢狀物件相對於容器物件的旋轉、縮放及傾斜值。

度量所選物件的位置

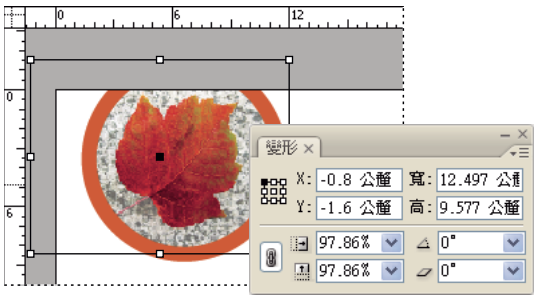
「顯示內容偏移量」指令會決定以「直接選取」工具 選取的巢狀物件在「變形」面板中出現的 X 值與 Y 值。以「變形」與「控制」面板之參考點定位器中選取的參考點，會決定所選物件上九個參考點中的哪一個會與文件的零點或容器框架的零點比較。容器框架的零點恆為其左上角。

所選物件的位置會從三個位置加以度量：

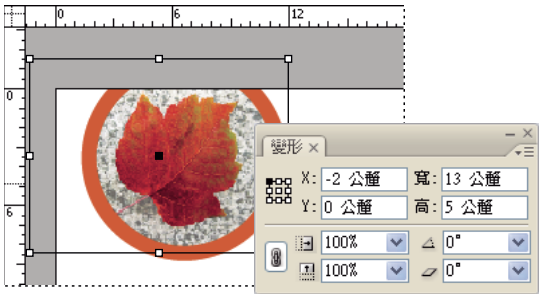
- 容器框架相對於文件零點的位置。「顯示內容偏移量」可以開啟或關閉，使用「選取」工具來選取物件框。
- 巢狀物件相對於文件零點的位置。關閉「顯示內容偏移量」，然後使用「直接選取」工具選取巢狀物件。
- 巢狀物件相對於其容器框架零點 (左上角) 的位置。開啟「顯示內容偏移量」，然後使用「直接選取」工具選取巢狀物件。



父框架所顯示相對於文件零點的位置



巢狀物件所顯示相對於文件零點的位置



巢狀物件所顯示相對於容器框架的位置

如果已選取 「顯示內容偏移量」，內嵌物件就會顯示相對於容器物件的 X 值與 Y 值，而 「變形」面板中的 X/Y 圖示也會變更為 X+/Y+。如果取消選取了這個指令，就會出現相對於尺標的巢狀物件值。

❖ 在 「變形」或 「控制」面板選單上，選取或取消選取 「顯示內容偏移量」。

在度量值中包含或排除線條寬度

線條寬度可能會影響物件的大小與位置。您可以變更線條的對齊方式，然後選擇 「變形」面板是否要從線條的中心或邊緣度量物件的大小與位置。如需有關變更線條對齊方式的詳細資訊，請參閱第 355 頁 「線條面板選項」。

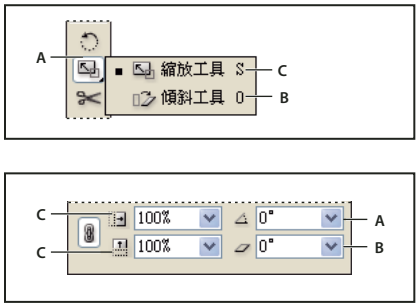
備註：縮放框架時，這個選項不會變更線條寬度受影響的程度，只會變更是否有任何變更會影響度量。

❖ 在 「變形」或 「控制」面板選單中，執行下列任一項動作：

- 如果您希望面板度量表示物件的線條外緣，請選取 「尺寸包含線條寬度」。舉例來說，如果有一個框架比另一個框架短兩點，但短框架的線條粗了兩點，這個設定就會造成兩個框架在 「變形」與 「控制」面板中顯示同樣的高度值。
- 如果您希望面板度量表示物件的路徑或框架而不管其線條寬度，請取消選取 「尺寸包含線條寬度」。例如，兩個高度相同的框架，在 「變形」與 「控制」面板中會顯示同樣的高度值，無論其線條寬度是否有差異。

變形物件

您可以使用工具與指令來修改物件的大小或形狀，也可以變更物件在作業範圍上的方向。工具箱包含四種變形工具：「旋轉」、「縮放」、「傾斜」和 「任意變形」工具。此外，您可以使用 「選取」工具將物件變形。所有的變形 (再加上反射) 都可以在 「變形」與 「控制」面板中使用，您可以在此指定精確的變形。



變形工具 (上) 與變形面板 (下) 的比較
A. 旋轉選項 **B.** 傾斜選項 **C.** 縮放選項

變形物件時，請注意下列事項：

- 變形的結果可能會因為選取的物件而大有不同。例如，旋轉影像時，會視您先選取影像、框架，或框架然後影像，來決定旋轉的物件。使用 「選取」工具 會將整個路徑及其內容變形 (旋轉、縮放或傾斜)，使用 「直接選取」工具 則會將路徑變形而不影響其內容，或是只將內容變形而不影響其路徑。如果要將內容變形而不影響路徑，請確認已選取所有錨點。

如果要同時調整框架和內容的大小，請使用 「X 縮放百分比」和 「Y 縮放百分比」欄位，而不是 「W」和 「H」欄位。「W」和 「H」欄位只會變更選取的框架或內容，不會同時變更。請記住，縮放欄位中並不限於只能指定百分比。您可以加上度量單位 (例如 「6p」) 來輸入尺寸。

- 變形會影響所有選取的物件，就像一個單元。舉例來說，如果選取多重物件並且旋轉 30 度，這些物件都會繞著一個參考點旋轉。如果要將各個選定物件繞著本身的參考點旋轉 30 度，就必須分別選取並旋轉這些物件。
- 將文字變形有兩種選取方法，您可以使用其中任何一種：使用 「選取」或 「直接選取」工具選取整個文字框架，或是已轉換成外框的文字，然後使用變形工具；或是使用 「文字」工具來選取文字，或按一下文字框架中的某個插入點，然後在 「變形」面板、「控制」面板或是在連按兩下某個工具時出現的對話框中指定變形。在兩種情況下，變形都會影響整個文字框架。
- 旋轉、傾斜或縮放群組時，這些設定會套用到整個群組，也會套用到群組中的個別物件。舉例來說，如果將群組旋轉 30 度，無論您選取群組本身，或是直接選取群組中的某個物件，「變形」或 「控制」面板中的旋轉值都是 30 度。

更多說明主題

第 399 頁 「變更變形設定」

第 26 頁 「變形工具收藏館」

第 653 頁 「變形物件的快速鍵」

第 412 頁 「重複變形」

第 413 頁 「清除變形」

使用變形面板將物件變形

使用選取工具以決定將內容和框架一併或個別變形。

1 選取要變形的物件。

- 如果要將框架及其內容一併變形，請使用 「選取」工具選取框架。
- 若要將內容變形，但不變形其框架，請使用 「直接選取」工具 直接選取物件，或使用 「選取」工具並按一下影像的內容抓取工具。
- 如果要將框架變形但不將內容變形，請直接選取框架，然後選取所有錨點。

2 在 「變形」面板或 「控制」面板中，指定變形的參考點。

面板中的所有數值，都會參照物件的邊界方框。X 與 Y 值指的是邊界方框上相對於尺標原點的已選取參考點。

3 執行下列任一項動作：

- 在文字方塊內輸入新值。
- 在可用的彈出式選單中選擇數值。
- 從面板選單選擇指令。

備註：在使用 「X 縮放百分比」與 「Y 縮放百分比」選項時，若要維護物件的比例，請按一下面板中的 「強制等比例」圖示。如果並未選取選項，圖示的兩邊都會出現虛線 (像是中斷的連結)。您也可以指定度量單位 (例如 6p)，以指定尺寸而非百分比。

4 按 Tab、Enter (Windows) 或 Return 鍵 (Mac OS) 即可套用變更。

使用選取工具變形物件

使用 「選取」工具可移動物件、調整物件大小和旋轉物件。

1 使用 「選取」工具 可選取物件。若要變形框架內的影像，請在指標停留在影像上時，按一下顯示的內容抓取工具。

2 執行下列任一項動作：

- 如果要移動物件，請在邊界方框內的任何地方按一下，然後拖移即可。
- 若要縮放物件，請按住 Ctrl (Windows) 或 Command (Mac OS) 鍵，然後拖移任何邊界方框控點直到物件變成想要的大小。加入 Shift 鍵可保留選取範圍的比例。加入 Alt (Windows) 或 Option (Mac OS) 鍵可從中心縮放物件。
- 若要旋轉物件，請將指標放置在邊界方框控點外面的任何地方。指標變成 時，請拖移直到選取範圍達到所需的旋轉角度。
- 如果要反映物件，請將邊框的一個控點拖移越過對邊或對面的控點，直到物件達到所需的鏡射程度。

使用任意變形工具將物件變形

「任意變形」工具的運作就像在 Adobe Photoshop 與 Adobe Illustrator 中一樣，提供只利用一項工具就能執行任何變形的方法。在「任意變形」工具啟用之後，可以結合不同的變形，例如旋轉與縮放。

您可以使用鍵盤快速鍵，立即切換「任意變形」工具 (按 E)、「選取」工具 (V) 和「直接選取」工具 (A)。

1 使用適當的選取工具，選取要變形的物件。

2 選取「任意變形」工具 。

- 如果要移動物件，請在邊界方框內的任何地方按一下，然後拖移即可。
- 如果要縮放物件，請拖移任何邊界方框控點，直到物件成為需要的大小。按 Shift 鍵並拖移控點，可以保持選取範圍的比例。
- 如果要從邊界方框的中心縮放物件，請按 Alt 鍵並拖移 (Windows)，或按 Option 鍵並拖移 (Mac OS)。
- 如果要旋轉物件，請將指標放置在邊界方框外面的任何地方。指標變成 時，請拖移直到選取範圍達到所需的旋轉角度。
- 如果要反映物件，請將邊框的一個控點拖移越過對邊或對面的控點，直到物件達到所需的鏡射程度。
- 如果要將物件傾斜，請先拖移控點，然後按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)。按住 Alt+Ctrl (Windows) 或 Command+Option (Mac OS)，向物件兩側傾斜。

旋轉物件

您可以透過數種方法旋轉物件。

更多說明主題

第 399 頁「變更變形設定」

第 55 頁「使用智慧型參考線」

使用旋轉工具旋轉物件

1 選取要旋轉的物件。如果要旋轉框架及其內容，請使用「選取」工具選取框架。若要旋轉內容而不旋轉其框架，請按一下「內容抓取工具」或使用「直接選取」工具來選取物件。如果要旋轉框架但不旋轉內容，請直接選取框架，然後選取所有錨點。

2 選取「旋轉」工具 。

3 如果旋轉時要使用不同的參考點，請按一下您希望參考點出現的位置。

4 將工具放在參考點之外的地方，然後繞著參考點拖移。如果要將工具限制在 45 度的倍數，請在拖移時按住 Shift 鍵。如需更精細的控制，請拖移遠離物件的參考點。

您也可以使用「任意變形」工具旋轉。

如果啟動「智慧型參考線」(以及「智慧型尺寸」)，視覺提示就會在您以相同於鄰近旋轉物件的角度旋轉物件時出現。例如，如果您在頁面上將物件旋轉 24 度，當您將另一個物件旋轉接近 24 度時，就會出現一個旋轉圖示。

使用選取工具旋轉物件

❖ 使用 「選取」工具，將指標放置在選取範圍控制點以外的任何地方。指標變成 時，請拖移直到選取範圍達到所需的旋轉角度。

使用變形或控制面板旋轉物件

1 選取要旋轉的物件。若要旋轉框架及其內容，請使用 「選取」工具 選取框架。若要旋轉內容而不旋轉其框架，請按一下「內容抓取工具」或使用 「直接選取」工具來選取物件。如果要旋轉框架但不旋轉內容，請直接選取框架，然後選取所有錨點。

2 執行下列任一項動作：

- 如果要以 90 度增量順時針或逆時針旋轉，請按一下 「控制」面板上任一個 「旋轉」按鈕。
- 如果要以預設角度旋轉，請在 「變形」或 「控制」面板的 「旋轉角度」 彈出式選單中選擇一個角度。
- 在 「變形」或 「控制」面板的 「旋轉角度」 方框中，輸入正值角度即可將選定物件逆時針旋轉，或是輸入負值角度將物件順時針旋轉，然後按 Enter 鍵 (Windows) 或 Return 鍵 (Mac OS)。
- 如果要建立物件的拷貝，並對該份拷貝套用新的旋轉，請在 「變形」面板的 「旋轉角度」方框內輸入值，然後按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) 並按下 Enter。

旋轉單一物件時，指定的值仍然會顯示在 「變形」或 「控制」面板上。旋轉多個物件時，即使物件已旋轉，「旋轉角度」也會重設為 0 度。

使用旋轉指令旋轉物件

您可以使用 「旋轉」指令來指定旋轉物件的量。這個指令也會旋轉所選物件的拷貝，並保持原始物件原地不動。

1 選取要旋轉的物件。如果要旋轉框架及其內容，請使用 「選取」工具選取框架。如果要旋轉內容但不旋轉其框架，請直接選取物件。如果要旋轉框架但不旋轉內容，請直接選取框架，然後選取所有錨點。

2 執行下列任一項步驟，開啟 「旋轉」對話框：

- 選擇 「物件 > 變形 > 旋轉」。
- 按兩下 「旋轉」工具 。
- 選取 「旋轉」工具，然後按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，同時在物件上或附近按一下，選取新參考點。

3 在 「角度」方框中，以度為單位，輸入旋轉角度。若輸入負數，則會順時針旋轉物件；輸入正數則會逆時針旋轉物件。

4 執行下列任一項作業：

- 如果要在套用之前先預視效果，請選取 「預視」。
- 如果要旋轉物件，請按一下 「確定」。
- 如果要旋轉物件的拷貝，請按一下 「拷貝」。

移動物件

如果要移動物件，您可以將物件從一個地方剪下並貼到另一個地方、輸入新的水平與垂直座標，或是利用拖移的方式。拖移也可以讓您將物件拷貝移至別處，或是在不同的軟體應用程式之間拷貝物件。

「智慧型參考線」功能可讓您輕鬆將物件移到版面中的精確位置。當您拖移物件時，畫面上會出現暫時的參考線，指出所移動的物件是對齊頁面的邊緣或中央，或是對齊其他頁面項目。

更多說明主題

第 402 頁 「變形物件」

第 64 頁 「建立主版」

第 399 頁 「變更變形設定」

第 55 頁 「使用智慧型參考線」

移動物件

如果要獲得最佳結果，請使用 「選取」工具移動多個物件。如果使用 「直接選取」工具移動多個物件或路徑，拖移時只會移動所選取的圖形、路徑或錨點。

1 選取要移動的物件。若要移動框架及其內容，請使用 「選取」工具 選取框架。若要移動內容而不移動其框架，請直接選取物件，或在滑鼠移過影像時按一下內容抓取工具。如果要移動框架但不移動內容，請直接選取框架，然後選取所有錨點。

2 執行下列任一項作業：

- 如果要將物件 (或是其拷貝) 貼入新的位置，請選擇 「編輯 > 剪下」或 「編輯 > 拷貝」。將目標指向目的地跨頁，然後選擇 「編輯 > 貼上」。物件會出現在目標跨頁的中心。
- 如果要將拷貝貼在和原始物件一樣的位置，請選擇 「編輯 > 拷貝」。然後選擇 「編輯 > 原地貼上」。(如果要將拷貝偏移原件，請使用方向鍵輕推)。

如果您希望物件出現在許多頁面上的同一個位置，可以考慮建立一個主版頁面，然後將物件貼到上面。

- 如果要將物件移至某個特定的數值位置，請在 「變形」或 「控制」面板中，為每個 X (水平) 或 Y (垂直) 位置選項輸入數值。然後，按下 Enter 鍵 (Windows) 或 Return 鍵 (Mac OS)。
- 如果要將物件輕推到一個方向，請按下或按住方向鍵；若要將物件推到十倍距離外，請按住 Shift 鍵，同時按下某個方向鍵
- 如果要利用拖移方式移動物件，請將物件拖移到新的位置。按住 Shift 鍵並拖移滑鼠，即可限制物件只能水平、垂直或對角移動 (45 度角的倍數)。

拖移內容抓取工具，以在影像的框架內移動影像。

精確指定物件移動的量

您可以使用 「移動」指令來指定移動物件的量。這個指令也會移動所選物件的拷貝，並保持原始物件原地不動。

1 選取要移動的物件。如果要移動框架及其內容，請使用 「選取」工具選取框架。如果要移動內容但不移動其框架，請直接選取物件。如果要移動框架但不移動內容，請直接選取框架，然後選取所有錨點。

2 選擇 「物件 > 變形 > 移動」，或是在工具箱中連按兩下 「選取」或 「直接選取」工具的圖示。

3 在 「移動」對話框中，執行下列任一項動作：

- 輸入希望物件移動的水平和垂直距離。正值會將物件向下移到 x 軸右邊；負值會將物件向上移到左邊。
- 如果要將物件移動精確的距離與角度，請輸入移動的距離與角度。您輸入的角度會以相對於 x 軸的角度計算。正的角度指定反時針移動；負的角度指定順時針移動。您也可以輸入 180 度和 360 度之間的值，這些值會轉換成對應的負值 (例如 270 度會轉換成 –90 度)。

4 執行下列任一項動作：

- 如果要在套用之前先預視效果，請選取 「預視」。
- 如果要移動物件，請按一下 「確定」。
- 如果要移動物件的拷貝，請按一下 「拷貝」。

將物件移至精確位置

1 選取要移動的物件。

2 如果移動時要使用不同的參考點，請按一下您想要參考點顯示的位置。

例如，如果要將物件移至頁面左上角，請選取左上角的參考點。

3 在「變形」面板的「X」和「Y」欄位中，輸入您要移動選取範圍的目標座標。

指定物件受到輕推時移動的距離

1 選擇「編輯 > 偏好設定 > 單位與增量」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 單位與增量」(Mac OS)。

2 針對「方向鍵」，請指定要每按一次鍵時要移動所選物件的距離，然後按一下「確定」。


如果按住 Shift 鍵同時移動選取範圍，此選取範圍就會移動您在此指定距離的十倍。

縮放物件與調整物件大小

調整大小和縮放在 InDesign 中是不同的動作。調整大小只是變更物件的「寬度」和「高度」值。縮放則涉及使用相對於框架原始縮放比例 (100%) 的百分比值。

調整大小和縮放的差異有時候並不明顯。有一個了解差異的好方法，就是對已套用線條的文字框進行調整大小和縮放。將文字框大小調整為兩倍大時，文字大小和線條寬度會保持相同。將文字框放大兩倍時，文字大小和線條寬度也會放大兩倍。

調整框架大小

根據預設，如果選取的是框架 (而不是框架內容)，則不論使用中的選取工具是哪一個，變更「寬度」和「高度」欄位的值都只會變更框架，不會變更其內容。

縮放框架及其內容

使用「選取」工具選取框架後，變更「X 縮放百分比」和「Y 縮放百分比」欄位的值會變更框架及其內容。如果選取「自動符合」，則會一起調整框架和其內容的大小。

調整框架內容大小和縮放框架內容

如果您只要變更框架的內容 (調整大小或縮放)，請按一下「內容抓取工具」或使用「直接選取」工具來選取內容。之後，您可以視喜好使用「寬度」和「高度」欄位或「縮放」欄位。

取代預設值

如果要依某個百分比縮放框架及其內容，而且要以目前的度量系統傳回結果，您可以輸入數字加上百分比符號，以取代預設的度量系統。例如，如果目前寬度是 12p，而且希望新寬度是目前值的 75%，您可以在「寬度」欄位中輸入 75%。按 Enter 之後，「寬度」的新值就會顯示為 9p。

同樣地，如果要按照特定增量進行縮放，但要用原本的百分比顯示結果，您可以使用其他度量系統值。例如，您可以用 9p 取代 100%，InDesign 就會算出要達到該寬度 / 高度所需的百分比。

更多說明主題

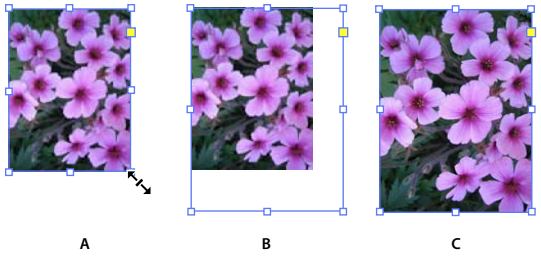
第 408 頁「調整物件大小」

第 408 頁「縮放物件」

調整物件大小

拖移包含內容 (例如讀入的圖形) 的框架控點，並不會依預設調整內容大小。重要的是，內容和容器框架是個別項目，各有其邊界方框。只要拖移已讀入圖形的框架，根據拖移方向，可能會裁切圖形或在圖形外保留空白。將框架與內容分開修改，會增加彈性，但您需要時間習慣這種作法。

「智慧型參考線」功能可讓您輕鬆根據版面中的其他項目調整物件的大小。當您調整物件大小時，畫面上會出現暫時的參考線，指出物件是對齊頁面的邊緣或中央，或是與其他頁面項目等高或等寬。



調整已讀入圖形的大小
A. 使用選取工具選取框架 **B.** 調整框架的大小 **C.** 已縮放的框架和內容

- 如果要調整框架大小，請使用 「選取」工具拖移任何控點。如果拖移時按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，便會縮放框架和內容。再按住 Shift 鍵則會等比例縮放。

備註：如果選取 「自動符合」，則框架內影像的大小會隨其框架大小而重新調整。

- 若要調整圖形框內容的大小，請使用 「選取」工具並按一下內容抓取工具或直接選取圖形，然後拖移任何圖形框架控制點。
- 若要精確地調整框架或其內容的大小，請選取物件，然後在 「控制」面板的寬度 (W) 或高度 (H) 欄位中輸入大小。

若要在使用 「控制」面板時要維持物件的原始比例，請確定已選取 「強制等比例」 圖示。

- 如果要同時調整框架和內容的大小，請使用 「X 縮放百分比」和 「Y 縮放百分比」欄位，而不是 「W」和 「H」欄位。「W」和 「H」欄位只會變更選取的框架或內容，不會同時變更。您可以不指定百分比，改為加上度量單位 (例如 「6p」) 來輸入尺寸。
- 如果要將框架或其內容的大小調整為目前大小的百分比，請選取物件，然後在 「變形」面板的寬度或高度欄位中輸入百分比。
- 如果要建立所選物件的拷貝，並對拷貝套用新的大小，請在 「變形」面板的寬度或高度欄位中輸入值，然後按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) 並按下 Enter。

調整框架或物件大小之後，您可以使用符合選項 (「物件 > 符合」)，使內容符合框架大小或使框架符合內容大小。

更多說明主題

第 408 頁 「縮放物件」

第 407 頁 「縮放物件與調整物件大小」

第 55 頁 「使用智慧型參考線」

縮放物件

縮放物件會按照您所指定的參考點，水平 (沿著 x 軸) 或垂直 (沿著 y 軸) 或同時垂直及水平放大或縮小物件。

依預設，InDesign 會縮放線條。例如，如果對具有 4 點線條的選取物件放大 200%，「線條」面板會指出 8 點線條，並且線條會明顯放大兩倍。您可以在 「變形」或 「控制」面板選單中取消選取 「在縮放時調整線條寬度」，變更預設的線條行為。

更多說明主題

第 247 頁 「縮放文字」

第 653 頁 「變形物件的快速鍵」

第 407 頁 「縮放物件與調整物件大小」

第 399 頁 「變更變形設定」

使用選取工具縮放物件

❖ 若要同時縮放內容和框架，請使用 「選取」工具，並按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS) 選取物件。再按住 Shift 鍵，等比例調整物件大小。

使用縮放工具縮放物件

1 選取要縮放的物件。如果要縮放框架及其內容，請使用 「選取」工具選取框架。若要縮放內容而不縮放其框架，請按一下「內容抓取工具」以直接選取物件。如果要縮放框架但不縮放內容，請直接選取框架，然後選取所有錨點。

2 選取 「縮放」工具 。

3 將 「縮放」工具放在參考點之外的地方再拖移。如果只要縮放 x 軸或 y 軸，請只沿著一個軸開始拖移 「縮放」工具。如果要等比例縮放，請按住 Shift 鍵，同時拖移 「縮放」工具。如需更精細的控制，請在遠離物件參考點的地方開始拖移。

您也可以使用 「任意變形」工具縮放。

使用變形面板縮放物件

如果在使用 「變形」面板時要維持物件的原始比例，請確定已選取 「強制等比例」圖示 。

1 選取要縮放的物件。如果要縮放框架及其內容，請使用 「選取」工具選取框架。如果要縮放內容但不縮放其框架，請直接選取物件。如果要縮放框架但不縮放內容，請直接選取框架，然後選取所有錨點。

2 在 「變形」或 「控制」面板中，執行下列任一項動作：

- 在 「X 縮放百分比」 或 「Y 縮放百分比」 彈出式選單中選擇預設百分比值。
- 在「X 縮放百分比」或「Y 縮放百分比」方框中輸入百分比值 (例如 120%)，或指定距離 (例如 10p)，然後按下 Enter 或 Return。

使用方向鍵縮放物件

1 選取或直接選取物件或框架。

2 在 「變形」面板中，按一下 「X 縮放百分比」 或 「Y 縮放百分比」 方框。

3 按向上鍵或向下鍵，可以按照 1% 的增量縮放物件。只要同時按住 Shift 鍵與方向鍵，就能以 10% 的增量單位縮放物件。

如果您用這種方法放大物件，再以相同的百分比縮小物件，且選取 「一般」偏好設定的 「調整縮放百分比」時，物件會還原成原始的縮放值。例如，如果將 20 公釐的圓圈放大 10%，再縮小 10%，圓圈會變回 20 公釐 (不是 19.8 公釐)。

使用縮放指令縮放物件

1 選取要縮放的物件。如果要縮放框架及其內容，請使用 「選取」工具選取框架。如果要縮放內容但不縮放其框架，請直接選取物件。如果要縮放框架但不縮放內容，請直接選取框架，然後選取所有錨點。

2 執行下列任一項步驟，開啟 「縮放」對話框：

- 選擇 「物件 > 變形 > 縮放」。
- 按兩下 「縮放」工具 。

- 選取「縮放」工具，然後按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，同時在物件上或附近按一下，選取新參考點。

3 在「X 縮放」或「Y 縮放」方框中輸入百分比值。

如果在使用「變形」面板時要維持物件的原始比例，請確定已選取「強制等比例」圖示 。

4 執行下列任一項動作：

- 如果要在套用之前先預視效果，請選取「預視」。
- 如果要縮放物件，請按一下「確定」。
- 如果要縮放物件的拷貝，請按一下「拷貝」。

決定縮放的追蹤方式

您可以決定介面中追蹤縮放的方式。如果在「一般」偏好設定中已選取「套用至內容」偏好設定選項，縮放物件後，「變形」面板中的縮放值會重設為 100%。如果已選取「調整縮放百分比」，縮放值會保持指定的狀態 (例如 125%)。

選取多個物件後，縮放值一定會顯示為 100%，但如果已選取「調整縮放百分比」，則可以個別選取物件，查看已套用的變形效果 (例如 125%)。

1 選擇「編輯 > 偏好設定 > 一般」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 一般」(Mac OS)。

2 在「縮放時」底下，選取「套用至內容」或「調整縮放百分比」，然後按一下「確定」。

如果選取「調整縮放百分比」後，再選取物件，您可以在「變形」或「控制」面板選單中選擇「重新定義縮放為 100%」，將縮放百分比重設回 100%。

縮放物件時調整線條寬度

❖ 在「變形」或「控制」面板選單中選取「在縮放時調整線條寬度」選項。

例如，在開啟這個選項的狀況下，如果將 4 點的線條放大 200%，線條寬度會變成 8 點。如果關閉這個選項，物件會放大兩倍，但其線條寬度仍然保持 4 點。

如果開啟這個選項並且以不等比例方式縮放物件，InDesign 會將最小線條寬度套用至所有四邊。例如，假設對具有 4 點線條的選取物件進行縮放，則只會在 X 方向放大 200%。InDesign 會對所有四邊都套用較小值 (4 點)，而非 X 方向套用 8 點線條、Y 方向套用 4 點線條。

將縮放值重設為 100%

在某些狀況下，您可能想要將物件的「X 縮放」和「Y 縮放」值重設為 100%，而不調整物件大小。例如，您可能開啟來自舊版 InDesign、具有非 100% 縮放值的文件，或在已選取「調整縮放百分比」偏好設定的情況下縮放物件。選擇這個指令時，所有選取框架的縮放值都會重設為 100%，但物件大小或外觀則保持不變。

1 選取一或多個具有非 100% 縮放值的物件。

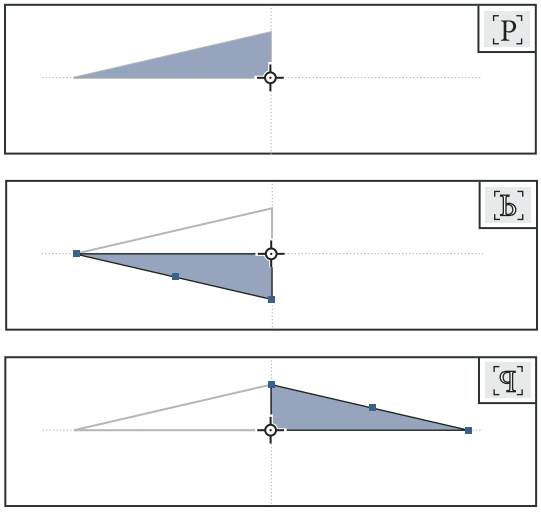
如果直接選取讀入的影像，或物件有 100% 縮放值，這個指令會變成灰色。

2 從「變形」或「控制」面板選單中選擇「重新定義縮放為 100%」。

備註：選擇這個指令可能會對變形群組中的物件造成非預期的行為。

反射 (翻轉) 物件

反射物件會將物件在指定的參考點跨過一個隱形軸加以翻轉 (請參閱第 399 頁「變更變形設定」)。



原始物件 (上) 使用水平翻轉進行反射 (中) 使用垂直翻轉進行反射 (下)

「控制」面板中央的翻轉 / 旋轉指示符 (P) 會在已翻轉物件時變成白色並具有黑色外框。如果未翻轉物件，指示符是純黑色。

1 選取要翻轉的物件。如果要翻轉框架及其內容，請使用 「選取」工具選取框架。如果要翻轉內容但不翻轉其框架，請直接選取物件。如果要翻轉框架但不翻轉其內容，請直接選取框架，然後選取所有錨點。

2 執行下列任一項作業：

- 如果要將參考點做為水平軸進行反射，請按一下 「控制」面板上的 「水平翻轉」按鈕。
- 如果要將參考點做為垂直軸進行反射，請按一下 「控制」面板上的 「垂直翻轉」按鈕。

如果要反射物件，也可以使用 「選取」工具或 「任意變形」工具，將物件的邊界方框的一邊拉到超過對面邊界之外，或是在 「變形」或 「控制」面板中，在 「X 縮放百分比」或 「Y 縮放百分比」選項中輸入負值。

傾斜物件

傾斜會將物件沿著水平軸或垂直軸偏轉，也可以將物件的兩個軸都轉動。傾斜適用於：

- 模擬某些類型的透視，例如等角投影。
- 傾斜文字框架。
- 將物件的拷貝傾斜時，就會產生投射陰影。

更多說明主題

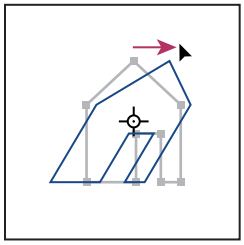
第 399 頁 「變更變形設定」

傾斜物件

1 選取要傾斜的物件。如果要傾斜框架及其內容，請使用 「選取」工具選取框架。若要傾斜內容而不傾斜其框架，請按一下 「內容抓取工具」以直接選取物件。如果要傾斜框架但不傾斜內容，請直接選取框架，然後選取所有錨點。

2 執行下列任一項作業：

- 如果要利用拖移方式傾斜選定物件，請選取 「傾斜」工具 。然後，將 「傾斜」工具放在參考點之外的地方再拖移。按住 Shift 鍵並拖移滑鼠，限制只在垂直軸或水平軸傾斜。如果先以非垂直角度拖移，然後按住 Shift 鍵，則會限制傾斜為該角度。



參考點置於中心並拖移傾斜工具而傾斜的物件

如果傾斜時要使用不同的參考點，請按一下您想要參考點顯示的位置。

- 如果要使用預設值進行傾斜，請在「變形」或「控制」面板中，從「傾斜」彈出式選單中選擇角度。
- 如果要使用特定值進行傾斜，請在「變形」或「控制」面板的「傾斜」方框中輸入正或負的角度，然後按下 Enter 或 Return。
- 如果要建立物件的拷貝，並對該份拷貝套用新的傾斜，請在「變形」面板的「傾斜」方框中輸入值，然後按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS) 並按下 Enter。

傾斜單一物件時，指定的值仍然會顯示在「變形」或「控制」面板上。傾斜多個物件時，即使物件已傾斜，「傾斜角度」值也會重設為 0 度。

您也可以使用「任意變形」工具傾斜。

使用傾斜指令傾斜物件

您可以使用「傾斜」指令來指定傾斜物件的量。這個指令也會傾斜所選物件的拷貝，並保持原始物件原地不動。

1. 選取要傾斜的物件。如果要傾斜框架及其內容，請使用「選取」工具選取框架。若要傾斜內容而不傾斜其框架，請按一下「內容抓取工具」以直接選取物件。如果要傾斜框架但不傾斜內容，請直接選取框架，然後選取所有錨點。
2. 執行下列任一項步驟，開啟「傾斜」對話框：
   - 選取「物件 > 變形 > 傾斜」。
   - 按兩下「傾斜」工具。
   - 選取「傾斜」工具，然後按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，同時按一下滑鼠，選取新參考點。
3. 輸入新傾斜角度。

傾斜角度是套用至物件的歪斜量，是相對於一條與傾斜軸成直角的線（傾斜角是從目前的軸以順時針計算）。

4. 指定物件要於其上傾斜的軸。您可沿著水平軸或垂直軸來傾斜物件。
5. 執行下列任一項動作：
   - 如果要在套用之前先預視效果，請選取「預視」。
   - 如果要傾斜物件，請按一下「確定」。
   - 如果要傾斜物件的拷貝，請按一下「拷貝」。

重複變形

您可以重複變形動作，例如移動、縮放、旋轉、調整大小、反射、傾斜及符合。您可以重複單一變形，或是一系列變形，也可以一次將這些變形套用到不只一個物件。InDesign 會記住所有的變形，直到您選取不同的物件或是執行不同的工作。

備註：不是所有變形都會被記錄下來。例如，修改路徑或該路徑的點，便不會記錄為變形。

1 選取一或多個物件，然後執行要重複的所有變形。

2 選取一或多個要套用相同變形的物件。

3 選擇「物件 > 再次變形」，然後選取下列任一選項：

再次變形 將最後一個變形操作套用到選取範圍。

分別再次變形 將最後一個變形操作個別套用到每個選定物件，而不是整個群組套用。

再次變形順序 將最後一系列變形操作順序套用到選取範圍。

分別再次進行變形順序 將最後一系列變形操作順序分別套用到每個選定物件。

更多說明主題

第 417 頁「複製物件」

清除變形

1 選取一或多個已變形的物件。

2 從「變形」或「控制」面板選單中選擇「清除變形」。

除非所有值都是預設值，否則清除變形會造成物件外觀的改變。

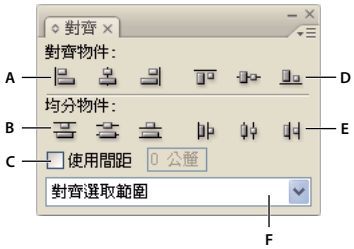
備註：如果「縮放」值已重設為 100%，則清除變形便不會變更縮放。

對齊和均分物件

對齊面板概觀

您可以使用「對齊」面板 (視窗 > 物件與版面 > 對齊)，沿著選取範圍、邊界、頁面或跨頁，水平或垂直對齊物件或均分物件。使用「對齊」面板時，請考慮下列事項：

- 「對齊」面板不會影響您套用「鎖定位置」指令的物件，也不會改變文字段落在框架內的對齊方式。
- 「對齊物件」選項不會影響文字對齊方式 (請參閱第 258 頁「對齊文字或文字齊行」)。
- 您可以使用「鍵盤快速鍵」對話框 (編輯 > 鍵盤快速鍵) 建立自訂對齊和均分快速鍵 (在「產品區域」底下，選取「物件編輯」)。



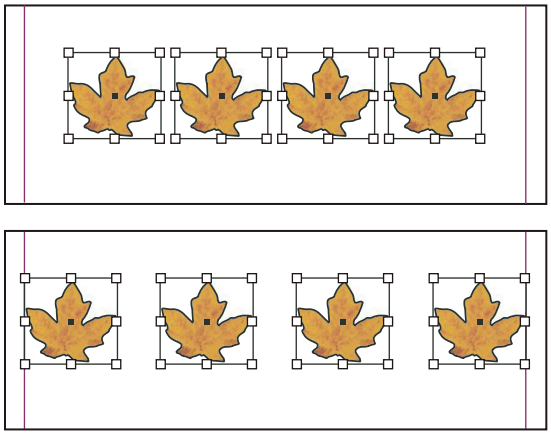
「對齊」面板
A. 垂直對齊按鈕 **B.** 垂直均分按鈕 **C.** 使用間距均分 **D.** 水平對齊按鈕 **E.** 水平均分按鈕 **F.** 對齊位置選項

更多說明主題

第 21 頁「使用鍵盤快速鍵組合」

對齊或均分物件

您可以使用 「對齊」面板，將選取的物件水平或垂直對齊或隔開選取範圍、邊界、頁面或跨頁。



水平均分至選取範圍的物件 (上) 和水平均分至邊界的物件 (下)

1 選取要對齊或均分的物件。

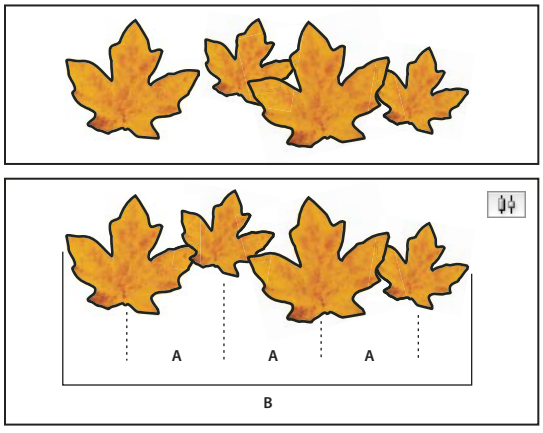
2 選擇 「視窗 > 物件與版面 > 對齊」，顯示 「對齊」面板。

如果要顯示或隱藏其他面板選項，請在面板選單中選擇 「顯示選項」或 「隱藏選項」。

3 從面板底部的選單，指定是否要根據選取範圍、邊界、頁面或跨頁來對齊或均分物件。

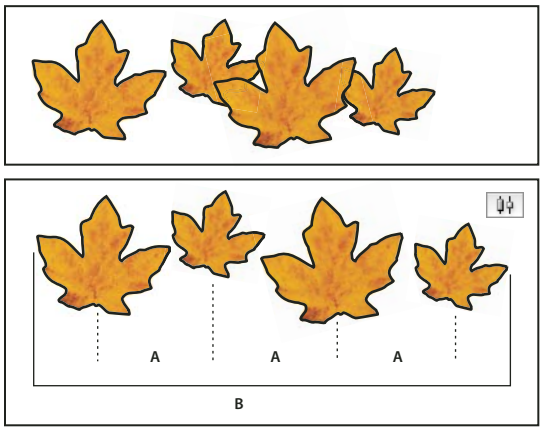
4 執行下列任一項作業：

- 如果要對齊物件，請按一下想要的對齊類型按鈕。
- 如果要均分物件，請按一下想要的均分類型按鈕。例如，如果在開啟 「對齊選取範圍」時按一下 「均分左側邊緣」按鈕，InDesign 就會確保各選取物件左側邊緣之間有等量的間距。



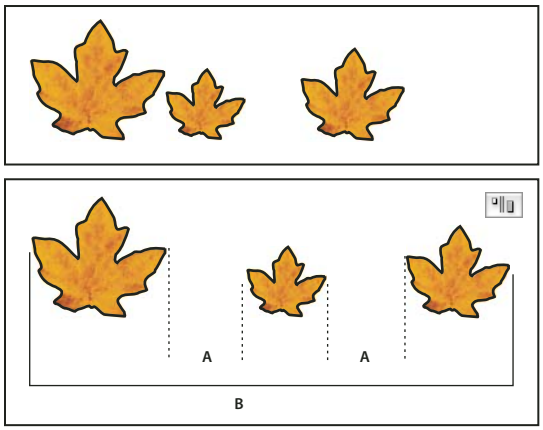
使用 「均分水平置中」選項達到平均間距
A. 在各個物件的中心之間建立平均間距 **B.** 保持整體的寬度和變形之前一樣

- 如果要設定物件之間的間距，請利用中心對中心或是邊緣對應邊緣的方式，選取 「均分物件」之下的 「使用間距」，然後輸入要套用的間距量。按一下按鈕即可將選定物件沿著水平軸或垂直軸均分。



使用 「均分水平置中」選項並且加入 「使用間距」的值
A. 以物件的中心為準，將物件平均隔開指定值 **B.** 將多個物件視為整體，變更物件的整體寬度

- 如果要設定物件之間的間距 (面對面的邊緣)，請在 「均分間距」之下選取 「使用間距」，並輸入要在物件之間保持的間距量 (如果看不到 「均分間距」，請在 「對齊」面板選單中選擇 「顯示選項」)。然後，按一下 「均分間距」按鈕即可將物件沿著水平軸或垂直軸均分。



使用 「均分水平間距」選項並且加入 「使用間距」的值
A. 在各物件之間建立指定值的間距 **B.** 將多個物件視為整體，變更物件的整體寬度

使用垂直均分間距時，選取的物件會從最上方開始從上到下隔開。使用水平均分間距時，選取的物件會從最左方開始從左到右隔開。

您可以使用 「智慧型間距」功能，在移動物件時對齊或均分物件。例如，假設有兩個垂直物件相距 12 點，如果將第三個物件移到第二個物件底下 12 點的位置，就會使參考線暫時出現，讓您可以將物件靠齊。

更多說明主題

第 55 頁 「使用智慧型參考線」

第 415 頁 「使用間隙工具對齊物件」

使用間隙工具對齊物件

「間隙」工具提供調整兩個或多個物件之間間隙大小的快速方式。它可讓您同時調整通常已對齊邊緣之數個物件的大小，並將它們之間的間隙固定。這是單一步驟方式，能夠透過直接操作物件之間的間距來調整版面。

「間隙」工具會忽略鎖定的物件與主版頁面項目。

如需使用 「間隙」工具的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid5155_id_tw。

1 選取 「間隙」工具 |↔|。

2 在兩個物件之間移動指標，並執行下列任一項作業：

- 拖移可移動間隙並調整沿間隙對齊的所有物件大小。
- 按住 Shift 鍵並拖移即可只移動兩個最接近物件之間的間隙。
- 按住 Ctrl 鍵並拖移 (Windows) 或按住 Command 鍵並拖移 (Mac OS) 可調整間隙的大小，而非移動間隙。加上 Shift 鍵即可只調整兩個最接近物件之間的間隙。
- 按住 Alt 鍵並拖移 (Windows) 或按住 Option 鍵並拖移 (Mac OS) 即可以相同的方向移動間隙和物件。加上 Shift 鍵即可只移動兩個最接近的物件。
- 按住 Ctrl+Alt 並拖移 (Windows) 或按住 Command+Option 並拖移 (Mac OS) 可調整間隙的大小並移動物件。加上 Shift 鍵即可調整間隙的大小，並只移動最接近的兩個物件。

若要使用 「間隙」工具檢視提示，請選取 「間隙」工具，然後開啟 「工具提示」面板 (視窗 > 公用程式 > 工具提示)。

使用動態分配來分配物件

變形多個選取的物件時，您可以按比例調整選取物件之間的間距，而非調整實際物件的大小。例如，如果您想要變更五個對齊之矩形之間的間距，不必使用任何 「均分」指令即可執行此動作。

如需有關使用 「動態分配」的影片，請參閱 http://tv.adobe.com/go/4949_tw/。

1 選取物件。

2 開始拖移選取範圍控制點，並在拖移時按住空白鍵。繼續拖移可變更物件之間的間距。

群組、鎖定和複製物件

將物件組成群組或解散群組

您可以結合幾個物件成為群組，當做一個單元處理。然後您可以將物件移動或變形，而不會影響其個別位置或屬性。例如，把商標設計中的物件設成群組，這樣就可以把商標當做一個單位一併移動及縮放。



群組物件

群組也可以結合成巢狀，也就是組成較大群組內的次群組。使用 「選取」、「直接選取」及 「群組選取」工具來選取巢狀群組階層架構的不同等級。

如果您處理一堆重疊的物件，並且將堆疊順序不相鄰的某些物件組成群組，選定物件就會以堆疊順序拉在一起，就在最前面的選定物件後面 (舉例來說，如果物件從前面到後面以 A、B、C、D 堆疊，而您將 B 與 D 組成群組，其堆疊順序就會變成 A、B、D、C) 。如果將存在不同命名圖層的物件組成群組，所有的物件都會移到您有選取物件的最前面一層。同時，您選取的物件必須為全部鎖定或全部解除鎖定。

1 選取多個物件組成群組或解散群組。選取物件的一部分 (例如錨點) 就會將整個物件組成群組。

2 選擇「物件 > 群組或物件 > 解散群組」。

您也可以使用「圖層」面版從群組新增或移除物件。請參閱第 70 頁「圖層」。

如果不確定某個物件是否屬於群組，請使用「選取」工具 加以選取，然後檢查「物件」選單。如果「物件 > 解散群組」指令可以使用，就表示您選取了一個群組。

更多說明主題

第 398 頁「排列堆疊中的物件」

第 397 頁「選取巢狀或重疊的物件」

將物件鎖定或解除鎖定

您可以使用「鎖定」指令，指定不要在文件中移動的特定文件。在文件儲存、關閉，再重新開啟之後，鎖定的物件仍然會維持鎖定。

只要物件處於鎖定狀態，它就無法移動。不過，如果在「一般」偏好設定中關閉「禁止選取鎖定物件」選項，就可以選取鎖定的物件。選取鎖定的物件時，您可以變更屬性，例如顏色。

1 選取要鎖定位置的一或數個物件。

2 執行下列任一項動作：

- 若要鎖定物件，請選擇「物件 > 鎖定」。
- 若要解除鎖定物件，請按一下「鎖定」圖示。
- 若要解除鎖定目前跨頁上的物件，請選擇「物件 > 解除鎖定跨頁中所有項目」。

您也可以使用「圖層」面板以同時鎖定或解除鎖定物件與圖層。鎖定圖層時，圖層上的所有物件位置也會一併鎖定，而且無法選取物件。請參閱第 70 頁「圖層」。

更多說明主題

第 75 頁「鎖定或解除鎖定圖層」

隱藏物件

隱藏的物件不能列印或轉存，也不能被選取。

❖ 執行下列任一項動作：

- 若要隱藏物件，請選取物件然後選擇「物件 > 隱藏」。
- 若要顯示隱藏的物件，請選擇「物件 > 顯示跨頁中所有項目」。

複製物件

您可以透過各種不同方法複製物件。

使用複製指令複製物件

使用 「複製」指令可以立即複製選定物件。新的拷貝會出現圖層上，位於原件稍微偏右下方之處。

❖ 選取一或多個物件，然後選擇 「編輯 > 複製」。

變形時複製選定物件

您可以在每次變更物件的位置、方向或比例時複製物件。舉例來說，若要製作一朵花，您可以先畫一個花瓣，將參考點設在花瓣底部，然後重複以增量角度旋轉，同時進行複製，以每個角度在花瓣後面留下一個新的拷貝。

❖ 在變形期間執行下列任一項動作：

- 如果是拖移 「選取」工具、「旋轉」工具、「縮放」工具 或 「傾斜」工具，請開始拖移，然後按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)。如果要限制複本的變形，請在拖移的同時按住 Alt+Shift 鍵 (Windows) 或 Option+Shift 鍵 (Mac OS)。
- 如果在 「變形」或 「控制」面板中指定一個值，請在輸入數值之後按 Alt+Enter 鍵 (Windows) 或 Option+Return 鍵 (Mac OS)。
- 如果按方向鍵來移動物件，請在按鍵的同時按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)。

使用多重複製複製物件

使用 「多重複製」指令可以立即建立數行或數欄的複本。例如，您可以利用單一名片設計的平均間距複製來填滿頁面。

1 選取您要複製的一或數個物件。

2 選擇 「編輯 > 多重複製」。

3 針對 「重複次數」，指定要複製多少個，但原件不算。

4 針對 「水平偏移量」與 「垂直偏移量」，指定要將每個新複本沿著 x 軸與 y 軸分別從原先的複本偏移多少距離，然後按一下 「確定」。

如果要建立填滿複本的頁面，請先使用 「多重複製」並將垂直偏移量設為零 (0)；這就會建立一排複本。然後選取整排並且使用 「多重複製」並將水平偏移量設為零 (0)；這就會在頁面上重複這排複本。

將物件複製到格點中

透過拖移和使用輔助按鍵，您便可以建立與要複製之物件相同的物件格點。

如需使用格點模式的影片，請參閱 http://tv.adobe.com/go/4949_tw/。

1 選取物件。

2 使用 「選取」工具，按住 Alt (Windows) 或 Option (Mac OS) 鍵並開始拖移。

3 在保持拖移的同時，放開 Alt 或 Option 鍵。按下向左鍵和向右鍵可變更欄數。按下向上鍵和向下鍵可變更列數。拖移某個矩形可指定格點的大小。

4 放開滑鼠按鈕。

建立非列印物件

您可能想要建立只會在螢幕上出現，但不會列印或出現在文件可攜格式版本中的物件。

您也可以使用圖層來選擇性隱藏或顯示文件中的元素，並且指定圖層的非列印狀態。

1 選取您不想要列印的物件或文字框架。

2 開啟 「屬性」面板 (「視窗 > 輸出 > 屬性」)。

3 在「屬性」面板上，選取「非列印」。

更多說明主題

第 74 頁「將圖層設為非列印」

處理框架與物件

使用圖形框架修改物件

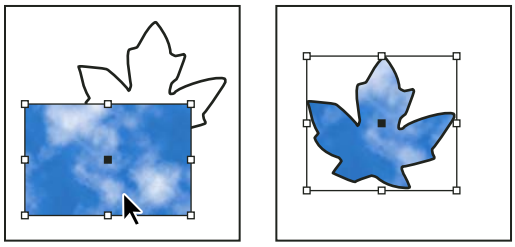
Adobe InDesign 物件包括您可以在文件視窗中新增或建立的所有項目，包括開放的路徑、封閉的路徑、組合的形狀和路徑、類型、點陣化圖稿、3D 物件，以及任何置入的檔案，如影像。

如果圖形存在某個框架內 (就像所有讀入的圖形一樣)，只要變更圖形與框架的關係即可加以修改，如以下範例的說明：

- 利用框架改小的方式剪裁圖形。
- 利用將物件貼入框架而建立各種遮色片與圖層效果。
- 利用變更框架的線條寬度與顏色為圖形加入出血或外框。
- 將圖形的框架放大並且設定框架的填充顏色，將圖形按照背景矩形置中。

將物件貼入框架

使用「貼入」指令，將圖形巢狀放置在容器框架中。您甚至可以將圖形巢狀放置在巢狀框架中。



貼入框架內的背景影像

1 執行下列任一項作業：

- 如果要將一個物件貼入框架內，請選取此物件。
- 如果要將兩個以上物件貼入框架，請先組成群組，因為一個框架只能含有一個物件。
- 如果要將文字框架貼入另一個框架並且保留目前的外觀，請使用「選取」工具 或「直接選取」工具 選取整個文字框架，不要使用「文字」工具。

2 選擇「編輯 > 拷貝」(如果您不想要保留原件，請選擇「編輯 > 剪下」)。

3 選取一個路徑或框架，然後選擇「編輯 > 貼入範圍內」。

移除框架的內容

1 執行下列任一項作業：

- 如果要移除圖形或文字框架，請利用「直接選取」工具 選取物件。或者，使用「選取」工具按一下影像的內容抓取工具。

- 如果要移除文字字元，請利用 「文字」工具 T 選取這些字元。

2 執行下列任一項作業：

- 若要永久移除內容，請按 Delete 或 Backspace 鍵。
- 如果要將內容置入版面上的其他位置，請選擇 「編輯 > 剪下」，取消選取框架，然後選擇 「編輯 > 貼上」。

備註：讀入的物件必須要有框架。如果無法將讀入的影像從框架裡剪下然後貼到文件內的其他地方，就會自動建立一個新的框架。

使物件符合框架

如果框架及其內容的大小不同，您可以使用 「符合」指令達成完美的符合狀況。

框架對齊選項，適用於含有圖形或另一個文字框架 (文字框架以巢狀方式置入另一個框架) 的框架，但不影響文字框架內的段落，方法是使用 「文字框架選項」指令以及 「段落」、「段落樣式」與 「內文」面板，控制文字本身的對齊與定位。

使物件符合框架

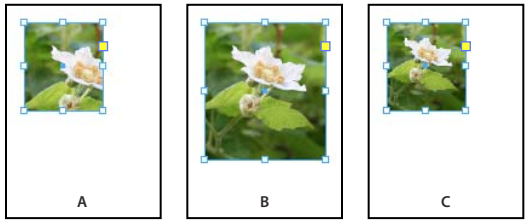
1 選取物件的框架。

2 選擇 「物件 > 符合」，並選擇下列任一選項：

使內容符合框架大小 調整內容大小以符合框架，也允許變更內容比例。框架不會改變，但如果內容和框架的比例不同，內容看起來可能像拉長的樣子。

使框架符合內容大小 調整框架大小以符合其內容。若有需要，框架的比例會改變以符合內容的比例。這很適合用來重設您不慎改變的圖形框架。

如果要使框架快速符合其內容大小，請按兩下框架上的任何角落控點。框架便會以該點為基準來調整大小。如果按一下側邊控點，則框架只會針對該維度調整大小。



在圖形框架內對齊物件
A. 原件 **B.** 框架的大小調整到符合內容 **C.** 內容的大小調整到符合框架

內容置中 將內容在框架內置中。框架及其內容的屬性會保留。內容和框架大小不變。

等比例符合內容 調整內容大小以符合框架，同時保留其內容比例。框架的尺寸不會改變。如果內容與框架的比例不同，可能會留在一些空間。

等比例填滿框架 調整內容大小以填滿整個框架，同時保留其內容比例。框架的尺寸不會改變。如果內容與框架的比例不同，可能會有部分內容被框架的邊界方框剪裁掉。

備註：「符合」指令會將內容外緣符合框架線條的中心。如果框架的線條很粗，內容的外緣可能會被遮住。您可以調整框架的線條對齊框架邊緣的中心、內部或外部 (請參閱第 354 頁 「設定線條」)。

若要移除使用 「自動符合」所套用但不想要的符合設定，請選擇 「物件 > 符合 > 清除框架符合選項」。

使用自動符合

如果您在未選取 「自動符合」時調整了影像框的大小，則該影像框會調整大小，但是影像大小不會改變。如果您選取 「自動符合」，則影像會隨著影像框來調整大小。如果您決定需要裁切或變形影像，請使用 「直接選取」工具來變形影像本身。或者，取消選取 「自動符合」、變形影像，然後再次選取 「自動符合」。

您可以在 「控制」列和 「框架符合選項」對話框中選取 「自動符合」選項。

設定框架符合選項

您可以將符合選項與預留位置框架產生關聯，如此一來，將新內容置入該框架中時，便會套用符合指令。

1 選取框架。

2 選擇 「物件 > 符合 > 框架符合選項」。

3 指定下列選項，然後按一下 「確定」：

自動符合 調整框架大小時，如果想讓影像自動調整大小，請選取這個選項。

參考點 指定裁切和符合動作的參考點。例如，如果您選取右上角做為參考點，並且選擇 「等比例符合內容」，便可能會在左方或下方裁切影像 (偏離參考點)。

裁切量 指定影像邊界方框相對於框架的位置。使用正值來裁切影像。例如，您可能想要排除包含已置入影像的邊界。使用負值，在影像的邊界方框和框架之間增加間距。例如，您可能想要在影像和框架之間顯示空白。

如果輸入的裁切值會隱藏影像，則會忽略此值，但仍然會執行符合選項。

符合空白框架 指定要使內容符合框架大小 (可能造成傾斜影像)、等比例符合內容 (可能產生空白)，還是等比例填滿框架 (可能裁切一或多個邊)。

只有在內容置入框架中時，才會套用符合動作。如果您調整框架大小，則只有當選取 「自動符合」時，才會自動重新套用符合選項。

更多說明主題

第 77 頁 「使用預留位置來設計頁面」

第 198 頁 「物件樣式」

移動圖形框架或其內容

使用 「選取」工具選取圖形框架時，可以選取框架或框架內的影像。如果在內容抓取工具以外的地方按一下，然後拖移選取範圍，則框架的內容會隨框架一起移動。如果拖移內容抓取工具，則影像會在框架內移動。

以下是一些移動框架或其內容而不彼此影響的方法。這些方法很適合調整框架剪裁或遮住圖形的方式。



如果選取工具並未按照預期的方式運作，請嘗試先取消選取每一樣東西。您可以按 Ctrl+Shift+A (Windows) 或 Command+Shift+A (Mac OS)，執行此作業。

❖ 執行下列任一項動作：

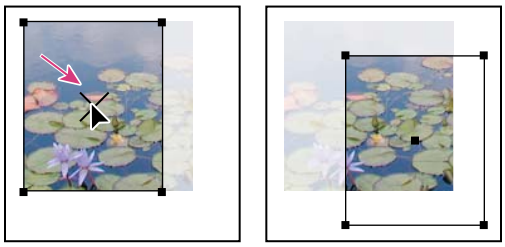
- 若要將框架與其內容一起移動，請使用 「選取」工具 按一下內容抓取工具以外的影像。
- 若要移動讀入的內容而不移動框架 (亦即將內容平移到框架後面)，請拖移內容抓取工具。您也可以使用 「直接選取」工具 選取並拖移影像。



移動內容但不移動其框架

備註：如果在圖形上先按住滑鼠再移動，就會出現框架外面的動態圖形預視 (半透明的影像)，但移入框架內的影像預視並不會變成半透明。這樣會比較容易看見您如何將整個影像放置在框架內。

- 若要移動框架而不移動其內容，請使用 「選取」工具按一下框架、切換到 「直接選取」工具，然後拖移中心點。



移動框架但不移動其內容

- 如果要移動多個框架，請使用 「選取」工具選取物件，然後進行拖移。如果使用 「直接選取」工具選取多個物件，只有拖移的項目會受到影響。

建立邊界或背景

圖形的框架非常適合用來做為其內容的邊界或背景，因為您可以變更框架的線條並且填色而不影響內容。



將邊界加到圖形框架
A. 圖形框架裡的相片 **B.** 套用線條的框架 **C.** 線條與填色都有套用的放大框架

1. 使用 「選取」工具，按一下內容抓取工具以外的讀入圖形，以選取其框架。
2. 如果要放大框架而不調整圖形的大小，請將任何邊界方框向外拖移。如果要保留框架比例，請在拖移時按住 Shift 鍵。
3. 使用 「色票」面板與工具箱來套用線條與填色。
4. 使用 「線條」面板來調整框架的線條寬度、樣式或對齊方式。

只要使用 「變形」或 「控制」面板，就可以快速均等放大框架的所有四邊。使用 「直接選取」工具 選取框架、將面板參考點定位器 設定在中心點，然後輸入新的寬度與高度值。

更多說明主題

第 354 頁「套用線條 (筆畫) 設定」

第 448 頁「套用顏色」

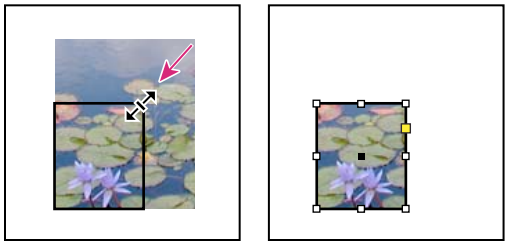
裁切物件或遮色

裁切與遮色兩個詞都是描述將物件一部分隱藏起來。一般而言，其差異在於剪裁使用矩形來修剪影像的邊緣，而遮色可以使用任意形狀來讓物件的背景變成透明。常見的遮色範例之一是剪裁路徑，這是針對特定影像的遮罩。

使用圖形框架做到物件的剪裁或遮色。因為讀入的圖形會自動包含在框架內，所以您可以立即剪裁或遮色而不必建立框架。如果尚未手動為讀入的圖形建立框架，程式會自動建立與圖形大小相同的框架，因此可能不會明顯看出框架在那裡

備註：為了讓列印更有效率，在您輸出文件時，只會傳送剪裁或遮色影像可見部分的資料。然而，如果先將影像剪裁或遮色到需要的形狀與大小再讀入到文件，仍然可以節省磁碟空間與 RAM。

- 如果要裁切讀入的影像或是已經在矩形框架內的任何其他圖形，請使用「選取」工具 按一下物件，然後拖移出現在邊界方框上的任何控點。在拖移的同時按住 Shift 鍵，可以保持框架的原始比例。



使用圖形框架剪裁影像

- 如果要將物件裁切或遮色，請使用「選取」或「直接選取」工具 選取想要遮色的一個物件。選擇「編輯 > 拷貝」、選取一個空的路徑或是比物件小的框架，然後選擇「編輯 > 貼入範圍內」。
- 如果要精確剪裁框架內容，請利用「直接選取」工具選取框架，然後使用「變形」或「控制」面板來變更框架的大小。
- 如果要指定空白預留位置框架的裁切設定，請選擇「物件 > 符合 > 框架符合選項」，然後指定裁切量。

對於讀入的圖形，您也可以使用繪製工具建立遮罩來變更圖形現有框架的形狀。

物件轉存選項 (CS 5.5)

物件轉存選項可用來指定轉存為不同格式 (例如 EPUB、HTML 或協助工具 PDF) 時所需的轉存參數。物件轉存選項可以同時套用到文字框、圖形框架以及群組。使用「物件轉存選項」可執行下列作業：

- 定義置入影像和圖形的替代文字。
- 套用標籤化 PDF 的標記和實際文字設定。
- 在每個物件上建立不同的轉換設定，以便它們可以在不同的螢幕大小及像素密度上清楚顯示。使用這些選項可控制套用至文字效果的點陣化品質，例如，當您將佈局轉存為 HTML 或 EPUB 時的陰影和斜角。

套用物件轉存選項

1. 選取佈局中的框架或群組。
2. 選擇「物件 > 物件轉存選項」。
3. 套用設定。

當您選取佈局上的其他物件以套用設定時，可以擱置「物件轉存選項」對話框。

替代文字選項

替代文字是影像或圖形的簡短文字說明。此文字是用在不需要顯示影像，或是協助螢幕閱讀程式時。

替代文字來源 選取來源以指定所選框架或群組的替代文字。

- **自訂** 手動輸入文字。
- **來自結構** 使用結構中指定的文字。請參閱第 498 頁「標示圖形以搭配螢幕閱讀程式軟體使用」。
- **來自 XMP (標題 | 說明 | 標題)** 使用儲存在一般 XMP 欄位中的資料。如果 XMP 資料已經使用其他應用程式 (例如 Adobe Bridge) 更新，則當您更新連結時，會自動更新文字。
- **來自其他 XMP** 如果文字字串儲存在其他某個 XMP 欄位，請以「<ns>:<property>」格式輸入完整的命名空間和屬性名稱。例如，Adobe Bridge 使用者介面支援「IPTC 核心」(IPTC Core)，其中包含標題為「IPTC 主旨代碼」(IPTC Subject Code) 的欄位。如果這個欄位曾用來儲存文字字串，則「屬性」值會是「Iptc4xmpCore:SubjectCode[1]」。

備註：當您從 Microsoft Word 讀入內容時，InDesign 也會讀入套用至影像的替代文字。

標籤化 PDF 選項

套用標記 選取來源以指定所選框架或群組的 PDF 標記。

- **來自結構** 使用結構中指定的文字。
- **人工標記** 用於在螢幕閱讀程式大聲朗讀時不具有重要意義的圖形元素。
- **基於物件** 自動決定框架的內容並套用「內文」或「插圖」標記。

實際文字來源 除了替代文字以外，PDF 還支援實際文字。實際文字可以套用到視覺上看起來像文字的圖形元素。例如，掃描的 TIFF 影像。實際文字是用來呈現已轉換成圖稿的文字。實際文字僅適用於標籤化 PDF。

- **自訂** 手動輸入文字。
- **來自結構** 使用結構中指定的文字。請參閱第 498 頁「標示圖形以搭配螢幕閱讀程式軟體使用」。
- **來自 XMP (標題 | 說明 | 標題)** 使用儲存在一般 XMP 欄位中的資料。如果 XMP 資料已經使用其他應用程式 (例如 Adobe Bridge) 更新，則當您更新連結時，會自動更新文字。
- **來自其他 XMP** 如果文字字串儲存在其他某個 XMP 欄位，請以「<ns>:<property>」格式輸入完整的命名空間和屬性名稱。例如，Bridge 使用者介面支援「IPTC 核心」(IPTC Core)，其中包含標題為「IPTC 主旨代碼」(IPTC Subject Code) 的欄位。如果這個欄位曾是文字字串的儲存位置，則「屬性」值會是「Iptc4xmpCore:SubjectCode[1]」。

EPUB 和 HTML 選項

使用「EPUB 和 HTML」選項可指定個別物件的影像轉換設定。如果未指定這些設定，將會使用 EPUB 轉存影像轉換設定。請參閱 第 112 頁「EPUB 影像選項」。

自訂轉換 核取這個選項可指定選取框架的自訂影像轉換設定。

- **大小** 指定影像是否必須保留固定，還是要相對於頁面來調整大小。「相對於頁面大小」可依據相對於 InDesign 頁面寬度的影像大小來設定相對百分比值。這個選項會導致影像以相對於閱讀區域寬度的方式，以等比例重新調整大小。
- **解析度 (ppi)** 以像素 / 英寸 (ppi) 指定影像的解析度。雖然作業系統已經標準化為 72 ppi 或 96 ppi，但行動裝置的範圍仍然是從 132 ppi (iPad) 到 172 ppi (Sony Reader)，一直到超過 300 ppi (iPhone 4)。您可以對每個選取的物件指定一個 ppi 值。值包括 72、96、150 (現今所有電子書裝置的平均值) 及 300。
- **格式** 讓您選擇是否將文件中的最佳化影像轉換成 GIF、JPEG 或 PNG。

• **浮動視窗** 讓您控制 InDesign 在最佳化 GIF 檔案時，處理顏色的方式。GIF 格式會使用不超過 256 色的有限顏色浮動視窗。

選擇「最適化」，使用圖形中的代表性顏色樣本來建立浮動視窗，而不會有任何混色 (混合小型特別色以模擬額外顏色)。選擇「網頁」，建立由 Windows 和 Mac OS 系統顏色的子集所組成的網頁安全色浮動視窗。選擇「系統 (Win)」或「系統 (Mac)」，使用內建的系統顏色浮動視窗來建立浮動視窗。這個選項可能會導致非預期的結果。

選取「交錯」能夠以填入遺失線條的方式，逐漸載入影像。如果未選取這個選項，則影像會先看起來模糊，然後在到達完整解析度時逐漸變得清晰。

• **品質** 為每個建立的 JPEG 影像，在檔案壓縮 (檔案較小) 和影像品質之間決定折衷點。「低」會產生最小檔案和最低影像品質。

• **方法** 決定包含影像的檔案在網頁上開啟時，顯示 JPEG 圖形的速度。選擇「漸進式」，讓 JPEG 影像在下載時逐部顯示並且愈來愈清楚 (透過這個選項建立的檔案會稍微大一點，而且檢視時需要更多 RAM)。選擇「基線」會讓每個 JPEG 檔案只在完全下載後顯示；在檔案顯示前會出現預留位置暫代。

自訂影像對齊方式和間距 指定影像對齊方式、靠左、置中、靠右及頂端和底部間距。

插入分頁符號 選取這個選項可在影像插入分頁符號。分頁符號可以插入到「影像前」、「影像後」或「影像前後」。

剪裁路徑

剪裁路徑

剪裁路徑會裁切部分的圖稿，只有一部分的圖稿會透過您建立的一或多個形狀顯示出來。您可以建立剪裁路徑來隱藏影像上不想要的部分，同時為影像建立路徑並且為圖形建立框架。只要分別保留剪裁路徑與圖形框架，就可以使用「直接選取」工具和工具箱裡的其他繪製工具，任意修改剪裁路徑而不會影響圖形框架。

您可以利用下列方式建立剪裁路徑：

- 將已經儲存的圖形與路徑或 Alpha (遮罩) 色板放在一起，InDesign 便可以自動使用。您可以使用 Adobe Photoshop 等程式將路徑與 Alpha 色板加到圖形。
- 使用「剪裁路徑」指令中的「偵測邊緣」選項，為儲存時沒有剪裁路徑的圖形產生一個剪裁路徑。
- 使用「鋼筆」工具將路徑繪製成您想要的形狀，然後使用「貼入」指令將圖形貼入路徑。

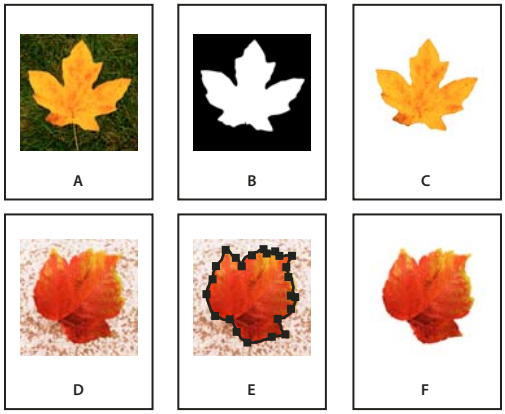
使用 InDesign 的其中一個自動方法來產生剪裁路徑時，剪裁路徑會連接到圖形上，產生經過路徑剪裁並且有路徑裁切的影像。

備註：圖形框架會顯示本身出現圖層的顏色，而剪裁路徑會以圖層的反色顯示。舉例來說，如果圖層是藍色，圖形框架會顯示為藍色，而剪裁路徑會顯示為橙色。

使用圖形的路徑或 **Alpha** 色版裁切

InDesign 可以使用連同檔案儲存的剪裁路徑或 Alpha 色版來裁切讀入的 EPS、TIFF 或 Photoshop 圖形。如果讀入的圖形含有一或多個路徑或 Alpha 色版，您可以選擇剪裁路徑要使用哪個路徑或 Alpha 色版。

Alpha 色版是一個看不見的色版，定義圖形上透明的區域。它與 RGB 或 CMYK 色版一起儲存在圖形內部。Alpha 色版常常用在影片效果應用上。InDesign 會自動將 Photoshop 的預設透明 (黑白格子背景) 識別為 Alpha 色版。如果圖形的背景不透明，您必須使用 Photoshop 移除背景，或是為圖形建立及儲存一或多個 Alpha 色版。您可以在 Adobe Photoshop 中使用移除背景的功能 (例如圖層遮色、「色版」面板、「背景橡皮擦」或「魔術橡皮擦」)，建立 Alpha 色版。



使用 Alpha 色版與內嵌路徑的結果
A. 原始圖形 **B.** Alpha 色版 **C.** 置入的圖形 **D.** 原始圖形 **E.** 含有內嵌路徑的圖形 **F.** 置入的圖形

置入 Photoshop 檔案時，「影像讀入選項」對話框可讓您選擇使用預設剪裁路徑或選取 Alpha 色版進行剪裁。

1 選取讀入的圖形，然後選擇 「物件 > 剪裁路徑」。

2 在 「剪裁路徑」對話框中，從 「文字」選單選擇 Photoshop 路徑或 Alpha 色版。

3 從 「路徑」或 Alpha 選單選擇需要的路徑或 Alpha 色版。

備註：如果無法使用 「Alpha 色版」選單指令，圖形就不會儲存任何 Alpha 色版。

4 如果要插入剪裁路徑，請指定 「內縮框架」的值。

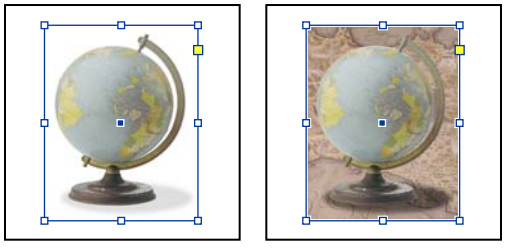
5 如果要切換可見與隱藏，請選取 「反轉」。

6 如果選擇 Alpha 色版，請指定任何其他需要的剪裁路徑選項，然後按一下 「確定」。

如果要關閉剪裁路徑，請選取讀入的圖形，然後選擇 「物件 > 剪裁路徑」。在 「文字」選單中選擇 「無」，然後按一下 「確定」。

自動建立剪裁路徑

對於儲存時並沒有剪裁路徑的圖形，如果要移除圖形的背景，可以使用 「剪裁路徑」對話框裡的 「偵測邊緣」選項來自動去背。「偵測邊緣」選項會隱藏圖形最亮或最暗的區域，因此放在純白或純黑背景上的效果最佳。



自動剪裁路徑的良好 (左) 與不佳 (右) 範例

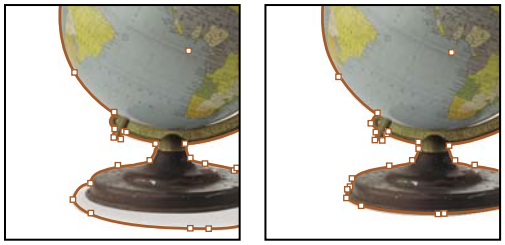
1 選取讀入的圖形，然後選擇 「物件 > 剪裁路徑」。

2 在 「剪裁路徑」對話框中，在 「文字」選單中選擇 「偵測邊緣」。預設會排除最亮的色調，若要移除最暗的色調，請同時選取 「反轉」選項。

3 指定剪裁路徑選項，然後按一下 「確定」。

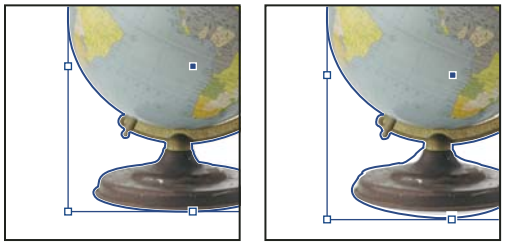
剪裁路徑選項

臨界值 指定最暗的像素值，用來定義產生剪裁路徑。提高這個值就會延伸加到隱藏區域的明亮值，讓更多像素變成透明，從 0 (白色) 開始。例如，在使用 「偵測邊緣」時，如果要移除非常淺色的陰影，請嘗試提高 「臨界值」，直到陰影消失。如果本來應該看得見的像素變成看不見，就表示臨界值設得太高。



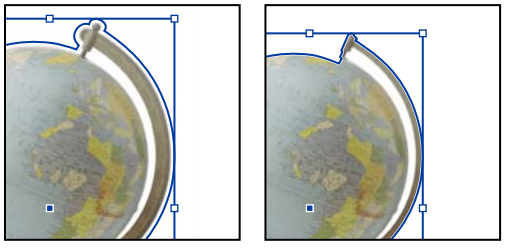
設為 25 (左) 與 55 (右) 的臨界值等級

容許度 指定像素可以成為 「臨界值」的亮度值，超過這個值，像素就會被剪裁路徑隱藏。提高 「容許度」值很適合用來移除不需要的隆起，這是比臨界值暗但很接近其亮度值的零星像素所造成的。提高 「容許度」值通常會產生順暢、較鬆的剪裁路徑，因為它會增加接近 「容許度」值的數值範圍，而此範圍會含有較暗的零星像素。提高 「容許度」值就像將剪裁路徑縮緊圍繞較小的數值變量。降低 「容許度」值會產生較粗糙的剪裁路徑，因為它會增加錨點，可能會更難列印影像。



設為 0 (左) 與 5 (右) 的容許度等級

內縮框架 將產生的剪裁路徑相對於 「臨界值」與 「容許度」值定義的剪裁路徑縮小。不同於 「臨界值」與 「容許度」，「內縮框架」的值並不會考慮亮度值，反而會平均縮小剪裁路徑的形狀。稍微調整 「內縮框架」的值，可能有助於隱藏無法使用臨界值或容許度值去除的零星像素。輸入負值可以讓產生的剪裁路徑大於利用臨界值或容許度值定義的剪裁路徑。



設定 -0p1 (左) 與 0p3 (右) 的內縮框架

反轉 以最暗的色調開始剪裁路徑，切換可見與隱藏的區域。

包含內部邊緣 如果有些區域存在與原始的剪裁路徑內部，而且如果亮度值位於臨界值與容許度值的範圍內，請讓這些區域變成透明。依預設 「剪裁路徑」指令只會讓外部區域變成透明，因此請使用 「包含內部邊緣」來正確表示圖形中的 「孔洞」。您想要變成透明的區域之亮度等級如果和必須看得見的任何區域都不相同，這個選項的效果就會最好。舉例來說，像是銀色眼鏡的圖形，如果選擇 「包含內部邊緣」，而鏡片變成透明，眼鏡框很亮的區域可能也會變成透明。如果某些區域在您不想要的情況下變成透明，請嘗試調整 「臨界值」、「容許度」及 「內縮框架」的值。

限制至框架 建立會停在圖形可見邊緣的剪裁路徑。如果使用圖形的框架來裁切圖形，這可能會產生比較簡單的路徑。

使用高解析度影像 若要達到最大的精確度，請使用實際的檔案來計算透明的區域。取消選取這個選項，就會根據螢幕顯示解析度來計算透明度，這樣會比較快，但比較不精確。如果選擇 Alpha 色版，就無法使用這個選項，因為 InDesign 使用 Alpha 色版時總是會以實際的解析度為準 (請參閱第 429 頁 「關於透明度」)。

將剪裁路徑轉換到圖形框架

- 選擇 「物件 > 剪裁路徑 > 轉換剪裁路徑為框架」。

第 14 章 透明度效果

新增透明度效果

在 Adobe InDesign 中建立物件時，依預設會顯示為實色，也就是具有 100% 的不透明度。您可以使用不透明度和混色，將效果套用至物件。您也可以重疊物件、新增透明度至物件、將物件後面的形狀去底色。

關於透明度

當您建立物件或線條、套用填色，或輸入文字時，依預設這些項目會顯示為實色，也就是具有 100% 的不透明度。您可以透過各種不同方式設定透明項目。例如，可將不透明度從 100% (完全不透明) 變成 0% (完全透明)。降低不透明度時，下方的圖稿會透過該物件、線條、填色或文字的表面顯現出來。

使用 「效果」面板指定物件、其線條、填色或文字的不透明度。您可以決定物件本身、其線條、填色或文字與其下方物件混合的方式。對於物件，您可以選擇針對特定物件採用群組分離混色，只讓群組中的部分物件與其下方的物件混合，或是將物件去底色，而不要與群組中的物件混合。

如需有關透明度快速入門 (PDF) 的詳細資訊，請參閱 www.adobe.com/go/learn_id_transparency_bp_tw。



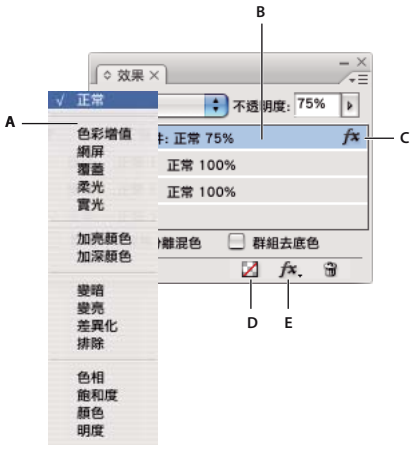
下方物件的區域會透過透明物件顯現。

更多說明主題

第 440 頁 「關於平面化」

效果面板概觀

您可以使用 「效果」面板 (「視窗 > 效果」)，指定物件和群組的不透明度與混合模式、對特定群組採用群組分離混色、將群組內的物件去底色，或套用透明度效果。



在「效果」面板中新增和編輯透明度效果
A. 混合模式 **B.** 層級 **C.** FX 圖示 **D.** 清除效果 **E.** FX 按鈕

混合模式 指定透明物件中的顏色如何與其後面的物件互動。(請參閱第 437 頁 「指定顏色的混合方式」)。

不透明度 決定物件、線條、填色或文字的不透明度 (請參閱第 435 頁 「設定物件的不透明度」)。

層級 告知物件的 「物件」、「線條」」、「填色」和 「文字」的不透明度設定，以及是否已套用透明度效果。按一下 「物件」 (或 「群組」或 「圖形」) 一詞左邊的三角形，隱藏或顯示這些層級設定。 「FX」圖示會出現在套用透明度設定的層級上，您可以按兩下 「FX」圖示編輯設定。

群組分離混合 將混合模式套用至選取的物件群組 (請參閱第 438 頁 「群組分離混色模式」)。

群組去底色 群組中每個物件的不透明度和混合屬性都會將群組中的底層物件去底色，遮蔽底層物件 (請參閱第 439 頁 「將群組中的物件去底色」)。

全部清除按鈕 清除物件的效果 (線條、填色或文字)，將混合模式設為 「正常」，並且將整個物件的 「不透明度」設定變成 100%。

FX 按鈕 顯示透明度效果清單 (請參閱第 430 頁 「套用透明度效果」)。

顯示效果面板選項

❖ 選擇 「視窗 > 效果」，並在必要時開啟 「效果」面板選單，選擇 「顯示選項」。

此外，「效果」對話框 (選取物件，然後選擇 「物件 > 效果 > 透明度」) 和 「控制」面板中也提供 「效果」面板選項 (後者為簡化格式)。

套用透明度效果

1 選取物件。如果要將效果套用至圖形，請使用 「直接選取」工具選取圖形。

2 選擇 「視窗 > 效果」顯示 「效果」面板。

3 選取層級，指定要變更的物件部分：

物件 影響整個物件，包括其線條、填色和文字。

圖形 只影響透過 「直接選取」工具選取的圖形。將圖形貼入不同框架時，會保留套用至圖形的效果。

群組 影響群組中的所有物件和文字 (使用 「直接選取」工具，將效果套用至群組中的物件)。

線條 只影響物件的線條 (包括其間隙顏色)。

填色 只影響物件的填色。

文字 只影響物件內的文字，不影響文字框。套用至文字的效果會影響物件中的所有文字，您無法對個別單字或字母套用效果。

您也可以在 「控制」面板中選擇層級設定：按一下 「將效果套用至物件」按鈕 ，然後選取 「物件」、「線條」、「填色」或 「文字」。

4 執行下列任一項作業，開啟 「效果」對話框：

- 在 「效果」面板或 「控制」面板中，按一下 「FX」按鈕 ，然後從選單中選擇效果。
- 從 「效果」面板選單中選擇 「效果」，接著選擇效果名稱。
- 從環境選單中選擇 「效果」，接著選擇效果名稱。
- 選擇 「物件 > 效果」，接著選擇效果名稱。
- 必要時，按一下 「效果」面板上的三角形顯示層級設定，然後按兩下 「效果」面板上的層級設定 (「物件」、「線條」、「填色」或 「文字」)。按兩下可以開啟 「效果」對話框並選擇層級設定。

5 選擇效果的選項和設定 (請參閱第 433 頁 「一般透明度設定和選項」)。

6 按一下 「確定」。

更多說明主題

第 435 頁 「設定物件的不透明度」

羽化影片

陰影影片

編輯透明度效果

1 選取要套用效果的一或多個物件。

2 執行下列任一項作業，開啟 「效果」對話框。

- 在 「效果」面板上，按兩下 「物件」右邊 (不在面板底部) 的 「FX」圖示。您可能需要按一下 「物件」一詞旁邊的三角形以顯示 「FX」圖示。
- 選取所要編輯之效果的層級，按一下 「效果」面板中的 「FX」按鈕 ，然後選擇效果名稱。

3 編輯效果。

拷貝透明度效果

❖ 執行下列任一項作業以拷貝透明度效果：

- 如果要在物件之間拷貝效果，請選取具有要拷貝之效果的來源物件，在 「效果」面板中選取物件的 「FX」圖示 ，然後將 「FX」圖示拖移至其他物件。您只能在相同層級中的物件之間拖放效果。
- 如果要在物件之間選擇性拷貝效果，請使用 「滴管」工具 。如果要控制使用 「滴管」工具所拷貝的透明度線條、填色和物件設定，請按兩下工具，開啟 「滴管選項」對話框。然後選取或取消選取 「線條設定」、「填色設定」和 「物件設定」區域中的選項。
- 如果要將效果從相同物件的某個層級拷貝至另一個層級，請在 「效果」面板中按住 Alt 鍵 (Windows) 或按住 Option 鍵 (Mac OS)，並將 「FX」圖示從某個層級拖移至另一個層級 (「線條」、「填色」或 「文字」)。

您可藉由拖移 「FX」圖示，將效果從某個層級移至另一個層級中的相同物件。

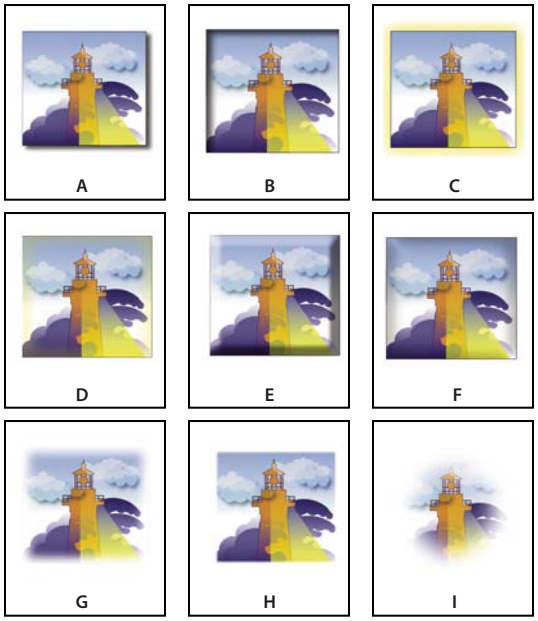
清除物件的透明度效果

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要清除物件的所有效果，並將混合模式變成 「正常」並將 「不透明度」設定為 100%，請在 「效果」面板中按一下 「清除所有效果」按鈕 ，或選取 「效果」面板選單上的 「清除所有透明度」。
- 如果要清除所有效果但維持混合和不透明度設定，請選取層級並選擇 「效果」面板選單上的 「清除效果」，或將 「效果」面板上的 「FX」圖示 從 「線條」、「填色」或 「文字」層級拖移至 「垃圾筒」圖示。
- 如果要清除某效果的多個層級 (「線條」、「填滿」或 「文字」)，請選取這些層級並按一下 「垃圾筒」圖示。
- 如果要移除物件的個別效果，請開啟 「效果」對話框並取消選取 「透明度」效果。

透明度效果

InDesign 提供九種透明度效果。建立這些效果的許多設定和選項都類似。



效果
A. 陰影 **B.** 內陰影 **C.** 外光暈 **D.** 內光暈 **E.** 斜角和浮雕 **F.** 緞面 **G.** 基本羽化 **H.** 方向羽化 **I.** 漸層羽化

陰影 新增落在物件、線條、填色或文字後面的陰影。

內陰影 新增落在物件、線條、填色或文字邊緣內的陰影，建立其凹槽式外觀。

外光暈和內光暈 新增從物件、線條、填色或文字內部或外部邊緣散發的光暈。

斜角和浮雕 新增亮部和陰影的各種組合，建立文字和影像的立體外觀。

緞面 新增內部陰影，以建立緞狀光澤。

基本羽化、方向羽化和漸層羽化 使物件邊緣逐漸變淡為透明，柔化物件邊緣。

備註：除了以上的描述之外，另請參閱第 433 頁 「一般透明度設定和選項」。

一般透明度設定和選項

許多透明度效果設定和選項在不同效果上都是相同的。一般透明度設定和選項包含下列：

角度和高度 決定套用光源效果的光源角度。設定 0 相當於地平面；90 則是在物件正上方。請按一下角度半徑或輸入角度度量值。如果要對所有物件套用統一的光源角度，請選取 「使用整體照明」。由 「陰影」、「內陰影」、「斜角和浮雕」、「緞面」和 「羽化」效果使用。

混合模式 指定透明物件中的顏色如何與其後面的物件互動。由 「陰影」、「內陰影」、「外光暈」、「內光暈」和 「緞面」效果使用。(請參閱第 437 頁 「指定顏色的混合方式」)。

填塞 搭配 「大小」設定，決定多少陰影或光暈是不透明、多少是透明的：較大值會增加不透明度，較小值則會增加透明度。由 「內陰影」、「內光暈」和 「羽化」效果使用。

距離 指定 「陰影」、「內陰影」或 「緞面」效果的偏移距離。

雜訊 指定輸入值或拖移滑桿時，光暈或陰影之不透明度中的隨機元素數量。由 「陰影」、「內陰影」、「外光暈」、「內光暈」和 「羽化」效果使用。

不透明度 決定效果的不透明度。請拖移滑桿或輸入百分比度量值 (請參閱第 435 頁 「設定物件的不透明度」)。由 「陰影」、「內部陰影」、「外部光暈」、「內部光暈」、「漸層羽化」、「斜角和浮凸」以及 「緞質」效果所使用。

大小 指定陰影或光暈量。由 「陰影」、「內陰影」、「外光暈」、「內光暈」和 「緞面」效果使用。

展開 決定 「大小」設定所建立之陰影或光暈效果內的模糊透明度。高百比分會讓模糊更不透明。由 「陰影」和 「外光暈」使用。

技術 這些設定會決定透明度效果的邊緣與背景顏色的互動方式。「柔和」和 「精確」適用於 「外光暈」和 「內光暈」效果：

- **柔和** 在效果邊緣套用模糊，不會保留大型尺寸的詳細特徵。
- **精確** 保留效果邊緣，包括其轉角和其他銳利細節。比 「柔和」技術保留更多特徵。

使用整體照明 將整體照明設定套用至陰影。由 「陰影」、「斜角和浮雕」和 「內陰影」效果使用。

X 位移和 Y 位移 以您指定的數量，在 x 軸或 y 軸上偏移陰影。由 「陰影」和 「內陰影」效果使用。

陰影

「陰影」效果會建立立體陰影。您可沿著 x 或 y 軸偏移陰影，以及改變陰影的混合模式、顏色、不透明度、距離、角度和大小。使用這些選項來決定陰影與物件和透明度效果的互動方式：

物件去底色陰影 物件出現在其投射的陰影前面。

陰影接受其他效果 陰影會考慮其他透明度效果的因素。例如，如果物件的某一邊羽化，您可以讓陰影忽略羽化而不會淡化陰影，或讓陰影和物件以相同方式羽化。

在 「控制」面板上按一下 「陰影」按鈕 ，將物件、線條、填色或文字快速套用陰影或移除陰影。


如果要選取陰影顏色，請按一下 「設定陰影顏色」按鈕 (「混合模式」選單旁邊)，然後選擇顏色。

如需有關建立陰影的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0085_tw。

更多說明主題

第 465 頁 「使用漸層工具調整漸層」

內陰影

「內陰影」效果會在物件內置入陰影，建立物件的凹槽式外觀。您可以沿著不同座標軸偏移內陰影，以及改變陰影的混合模式、不透明度、距離、角度、大小、雜訊和填塞。

外光暈

「外光暈」效果會從物件下方散發光暈。您可以設定混合模式、不透明度、技術、雜訊、大小和展開。

內光暈

「內光暈」效果會讓物件從內向外散發光暈。請選擇混合模式、不透明度、技術、大小、雜訊和填塞設定，以及 「來源」設定：

來源 指定光暈來源。選擇 「置中」套用從中央散發的光暈；選擇 「邊緣」套用從物件邊界散發的光暈。

斜角和浮雕

使用 「斜角和浮雕」效果，建立物件的真實感、立體外觀。「結構」設定決定物件的大小和形狀：

樣式 指定斜角樣式：「外斜角」會在物件外部邊緣建立斜角；「內斜角」會在物件內部邊緣建立斜角；「浮雕」模擬物件凸出於底層物件的效果；「枕狀浮雕」模擬物件邊緣貼入底層物件的效果。

大小 決定斜角或浮雕效果的大小。

技術 決定斜角或浮雕效果的邊緣與背景顏色的互動方式：「平滑」會讓邊緣稍微模糊 (不會保留大型尺寸的詳細特徵)；「雕鑿柔邊」也會讓邊緣模糊，但效果不如 「平滑」技術 (比 「平滑」技術保留更多詳細特徵，但不如 「雕鑿硬邊」技術)；「雕鑿硬邊」提供更粗糙、更明顯的邊緣 (比 「平滑」或 「雕鑿柔邊」技術保留更多詳細特徵)。

柔化 除了 「技術」設定之外，模糊效果也會減少多餘的不自然感和粗糙不平的邊緣。

方向 選擇 「向上」或 「向下」，建立向上或向下推的效果。

深度 指定斜角或浮雕效果的深度。

「陰影」設定決定光線與物件的互動方式：

角度和高度 設定光源的高度。設定 0 相當於地平面；90 則是在物件正上方。

使用整體照明 套用為所有透明度效果指定的整體光源。選擇這個選項會覆寫任何 「角度」和 「高度」設定。

亮部和陰影 指定斜角或浮雕亮部和陰影的混合模式。

緞面

使用 「緞面」效果提供物件平滑、緞狀光澤。請選擇混合模式、不透明度、角度、距離和大小設定，以及是否反轉顏色和透明度：

反轉 選取這個選項，反轉物件的彩色和透明區域。

基本羽化

「羽化」會在物件邊緣，針對您指定的距離套用柔化 (淡化) 效果：

羽化寬度 設定物件從不透明淡化為透明的距離。

填塞 搭配 「羽化寬度」設定，決定多少柔化光暈是不透明、多少是透明的；較大值會增加不透明度，較小值則會增加透明度。

轉角 選擇 「銳利」、「圓角」或 「擴散」：

- **銳利** 依照形狀的外部邊緣，包括銳利轉角。這個選項適合用於星形物件和矩形形狀上的特殊效果。
- **圓角** 藉由羽化半徑將轉角變成圓的。基本上，形狀是先內縮，然後隆起，構成兩個輪廓。這個選項適用於矩形。
- **擴散** 使用 Adobe Illustrator 的方法，使物件邊緣從不透明淡化成透明。

如需有關羽化的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0086_tw。

雜訊 指定柔化光暈中的隨機元素數量。請使用這個選項來柔化光暈。

方向羽化

「方向羽化」效果會以您指定的方向，使物件邊緣逐漸變淡為透明，柔化物件邊緣。例如，您可以將羽化套用至物件的頂端與底部，而非左右邊。

羽化寬度 設定物件上下左右邊淡化為透明的距離。選取「鎖定」選項，以相同距離淡化物件的每一邊。

雜訊 指定柔化光暈中的隨機元素數量。請使用這個選項建立更柔化的光暈。

填塞 搭配「寬度」設定，決定多少光暈是不透明、多少是透明的；較大值會增加不透明度，較小值則會增加透明度。

形狀 選擇選項 (「僅限第一個邊緣」、「前置邊緣」或「所有邊緣」) 界定物件的原始形狀。

網角 旋轉羽化效果的參考框，只要不輸入 90 度的倍數，羽化邊緣便會傾斜，而不會與物件平行。

漸層羽化

使用「漸層羽化」效果，將物件區域淡化為透明，柔化物件區域。

漸層色標 為物件透明度中所需的每個漸層建立一個漸層色標。

- 如果要建立漸層色標，請在「漸層滑桿」下方按一下 (從滑桿拖移開漸層色標，即可移除色標)。
- 如果要調整色標位置，請將它向左或向右拖移，或選取色標然後拖移「位置」滑桿。
- 如果要調整兩個不透明度色標之間的中間點，請拖移「漸層滑桿」上方的菱形圖示。此菱形圖示所在位置會決定色標間是突然轉變還是逐漸轉變。

反轉漸層 按一下以反轉漸層的方向。此方框位在「漸層滑桿」右邊。

不透明度 指定漸層點之間的透明度。選取一點然後拖移「不透明度」滑桿。

位置 調整漸層色標的位置。先選取漸層色標，然後拖移滑桿或輸入度量值。

類型 「線性」會使陰影以直線方式從起始漸層點轉變至結束漸層點；「放射狀」會使陰影以圓形方式從起始漸層點轉變至結束漸層點。

網角 對於線性漸層，會建立漸層線條的角度。例如，在 90 度時線條呈現水平；在 180 度時線條呈現垂直。

使用整體照明

您可以對納入陰影因素的透明度效果套用統一的光源角度：「陰影」、「內陰影」以及「斜角和浮雕」。搭配這些效果選擇「使用整體照明」時，由「整體照明」對話框中的整體設定決定光源。

1 執行下列任一項作業，開啟「整體照明」對話框：

- 從「效果」面板選單中選擇「整體照明」。
- 選擇「物件 > 效果 > 整體照明」。

2 輸入值或拖移角度半徑，設定「角度」和「高度」，然後按一下「確定」。

設定物件的不透明度

您可以對單一物件或多個選取的物件 (包括圖形和文字框) 套用透明度，但無法對個別文字字元或圖層套用透明度。不過，若讀入的圖形具有這幾類透明度效果，將可正確地顯示及列印。

如需有關新增不透明度的影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0087_tw 和 www.adobe.com/go/vid0088_tw。

1 選取一或多個物件。

如果選取多個物件而且其不透明度設定產生衝突，「效果」面板中就會顯示「混合」一詞。例如，如果在多個選取的物件中「填色」不透明度設定不同，「透明度」面板便會顯示「填滿 : 不透明度 (混合)」。

2 搭配下列任一技術選擇「物件」、「線條」、「填色」或「文字」：

- 按一下「控制」面板上的「套用效果」按鈕 ，然後選擇選項。
- 按一下「效果」面板上的選項 (必要時，按一下「物件」一詞旁的三角形檢視選項)。

3 在「控制」面板或「效果」面板中輸入「不透明度」值，或是按一下「不透明度」設定旁的箭頭，並拖移滑桿。當物件的不透明度值降低時，透明度便會增加。

備註：如果使用直接選取方式，從 InDesign 中的透明群組剪下或拷貝物件，然後將該物件貼到文件中的其他位置，則貼上的物件不會是透明的，除非先前已個別選取該物件並套用透明度設定。

更多說明主題

第 436 頁「將透明度套用至群組」

套用不透明度效果影片

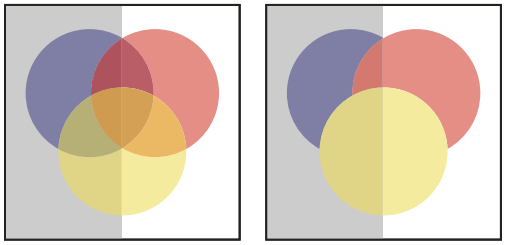
設定不透明度影片

將透明度套用至群組

除了對單一物件套用透明度效果之外，您還可以對群組套用透明度效果。

如果只是選取物件並變更其個別的不透明度設定，則所選取物件之不透明度，將發生相對於其他物件不透明度的變更。所有重疊區域會顯示累積的不透明度。

相反的，如果以使用「群組」指令所建立的群組為目標，然後變更其不透明度，則該群組會被「效果」面板視為單一物件 (「效果」面板只顯示一個「群組」層級選項)，而且群組內的不透明度不會變更。換言之，群組內的物件彼此間不會有透明度方面的互動。



選取個別物件並設定 50% 不透明度 (左)，以及選取群組並設定 50% 不透明度 (右)

變更螢幕上透明圖稿的外觀

使用「顯示效能」對話框，設定透明度偏好設定。這些偏好設定決定新文件以及使用修改過之偏好設定所儲存的文件中，透明物件在螢幕上的品質。您亦可透過設定偏好設定，開啟或關閉文件中的透明度顯示。若在顯示偏好設定中關閉透明度，列印或轉存檔案時並不會真正關閉透明度。

備註：在列印含透明度效果的檔案前，請務必先檢查透明度偏好設定。列印會自動將圖稿平面化，可能會影響透明度效果的外觀。

1 選擇「編輯 > 偏好設定 > 顯示效能」(Windows) 或是「Adobe InDesign > 偏好設定 > 顯示效能」(Mac OS)。

2 在「調整檢視設定」區段中選取一個選項 (「快速」、「一般」、「高品質」)，決定文件中任何效果在螢幕上的解析度。變更的設定只會套用到在此選取的選項：

- 「快速」選項會關閉透明度，並將解析度設為 24 dpi。
- 「一般」選項會顯示低解析度效果，並將解析度設為 72 dpi。
- 「高品質」選項會改善效果的顯示，特別是在 PDF 和 EPS 檔案中，並將解析度設為 144 dpi。

3 拖移 「透明度」滑桿。預設的設定為 「中等品質」，會顯示陰影和羽化效果。

4 按一下 「確定」。

5 當油墨與混合模式重疊時，請選擇 「檢視 > 疊印預視」。這個選項可確保能在螢幕上檢視任何油墨與透明度互動的方式。

使用 「檢視」選單，可在 「快速顯示」、「一般顯示」和 「高品質顯示」間快速變更透明度顯示。

更多說明主題

第 380 頁 「控制圖形的顯示效能」

停止顯示透明度

如果要改善顯示效能，可以關閉透明度顯示。如果在螢幕上關閉透明度，並不會關閉列印或轉存檔案時的透明度。

❖ 選擇 「檢視 > 顯示效能 > 快速顯示」。

移除文件中帶有透明度的白色方框效果

在某些範例中，白色方框或重影邊框會出現在已套用透明效果的地方，通常是在包含陰影或漸層的文件中。如果透明效果會與特別色互動，便可能會發生此問題。

若要修正此問題，您可以避免將特別色與透明度搭配使用，或者可以關閉疊印功能。

若要檢視和列印不具白色方框效果的 PDF 文件，請在 Acrobat 中啟動 「模擬疊印」。在 Acrobat 9 中，請選擇 「進階 > 列印作品 > 輸出預視」。在 Acrobat X 中，請選擇 「工具 > 列印作品 > 輸出預視」。

如果您正在將文件傳送至遇到此白色方框效果的印表機，請要求服務供應商在 RIP 上開啟 「PostScript 疊印」。如果此方法不可行，您可以在傳送檔案之前，先將透明度平面化，並選取 「模擬疊印」選項。在 InDesign 中，當您選取 「複合 CMYK」選項時，可在 「列印」對話框的 「輸出」面板上找到此選項。

混合顏色

指定顏色的混合方式

透過混合模式，可以混合兩個重疊物件之間的顏色。混合模式可讓您變更堆疊物件混合顏色的方式。

1 選取一或多個物件或群組。

2 執行下列任一項作業：

- 在 「效果」面板中，從選單中選擇一個混合模式，例如 「一般」或 「覆蓋」。
- 在 「效果」對話框的 「透明度」區域中，從選單中選擇混合模式。

混合模式選項

混合模式控制基本顏色 (圖稿下方的顏色) 與混合顏色 (已選取之物件或物件群組的顏色) 的互動方式。結果顏色是漸變之後的顏色。

正常 以混合顏色為選取範圍上色，不必與基本顏色互動。這是預設模式

色彩增值 以基礎顏色與漸變顏色相乘。所產生的顏色，永遠是較暗的顏色。以黑色增值任何顏色都會產生黑色，但是以白色增值任何顏色，不會改變原來的顏色。這種效果類似在紙上用多支奇異筆繪畫。

網屏 以漸變的反相與基礎顏色相乘。其結果顏色永遠是較淺的顏色。使用黑色濾色不會改變原來的顏色，使用白色濾色則會產生白色。這個效果類似將多張投影片影像投射在一起。

覆蓋 根據基本色彩，增值或以濾色篩選顏色。圖樣或色彩增值現有的圖稿，保存基礎顏色的亮部和陰影，同時在漸變色彩中混合，來反映原始色彩的深淺明暗。

柔光 根據混合色彩，讓顏色變暗或變亮。這個效果類似將散佈的聚光燈照在圖稿上。

如果混合顏色 (光源) 比 50% 的灰色淺，則圖稿會變亮，就像加亮過一樣。如果漸變顏色比 50% 的灰色深，則圖稿會暗化，就像是色彩加深。使用純黑或純白繪畫，會產生很清楚的較暗或較亮區域，但不會得到純黑或純白的結果。

實光 根據混合色彩，增值或以濾色篩選顏色。這個效果類似在圖稿上照射刺眼的聚光燈。

如果混合顏色 (光源) 比 50% 的灰色淺，則圖稿會變亮，就像以網屏篩選過一樣。這在為圖稿加入亮部時很有用。如果漸變顏色比 50% 的灰色深，那麼圖稿會變暗，就像是做色彩增值，這在為圖稿加入陰影時很有用。使用純黑色或純白色繪畫，會產生純黑色或純白色。

加亮顏色 將基礎顏色加亮反映出漸變顏色。與黑色混合不會產生任何改變。

加深顏色 將基礎顏色加深反映出漸變顏色。與白色混合不會產生改變。

變暗 選取基礎或是漸變顏色 — 端看哪個顏色比較暗 — 來作為結果顏色。比混合顏色亮的區域會被取代，比混合顏色暗的區域則維持不變。

變亮 選取基礎或是漸變顏色 — 看哪個顏色比較亮 — 來作為結果顏色。比混合顏色暗的區域會被取代，比混合顏色亮的區域則維持不變。

差異化 從基礎顏色減去漸變顏色，或是從漸變顏色減去基礎顏色，看何者亮度值高而定。與白色混合會反轉基本色彩值，與黑色混合不會產生任何改變。

排除 建立類似「差異化」模式的效果，但是對比較低。與白色混合會反轉基本顏色元件。與黑色混合不會產生任何改變。

色相 所建立的顏色具有基本顏色的明度和飽和度，以及混合顏色的色相。

飽和度 所建立的顏色具有基本顏色的明度和色相，以及混合顏色的飽和度。在沒有飽和度 (灰色) 的區域以這個模式上色，不會產生任何變更。

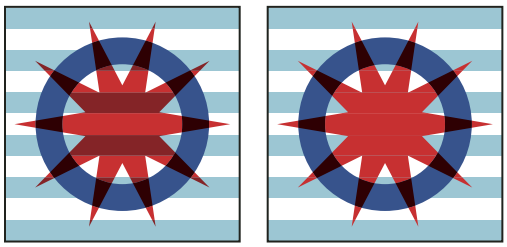
顏色 所建立的顏色具有基本顏色的明度，以及混合顏色的色相和飽和度。這會保留圖稿中的灰階，適用於為單色圖稿上色，以及調整彩色圖稿的色調。

明度 所建立的顏色具有基本顏色的色相和飽和度，以及混合顏色的明度。這個模式所建立的效果，剛好與「色彩」模式相反。

備註：請避免將「差異化」、「排除」、「色相」、「飽和度」、「顏色」和「明度」混合模式套用至具特別色的物件，這樣做可能會將不想要的顏色加入文件中。如需詳細資訊，請參閱第 444 頁「建立透明度時的最佳實務作法」。

群組分離混色模式

將混合模式套用至物件時，其顏色會與下方的所有物件混合。如果要將混合限制在特定物件上，可將這些物件組成群組，然後套用「群組分離混色」選項至該群組。「群組分離混色」選項會將混合限制在群組內，避免群組下方的物件受到影響 (對於並非套用「正常」混合模式的物件，這個選項會很有用)。



取消選取「群組分離混色」選項的群組 (星形和圓形) (左)，以及選取該選項的群組 (右)

最重要的是，您必須了解混合模式是套用至個別的物件，而 「群組分離混色」選項則是套用至群組。這個選項會分離群組內的混合互動。不會影響直接套用至群組本身的混合模式。

1 將混合模式和不透明度設定套用至想要分離混合的個別物件。

2 使用 「選取」工具，選取想要分離的物件。

3 選擇 「物件 > 群組」。

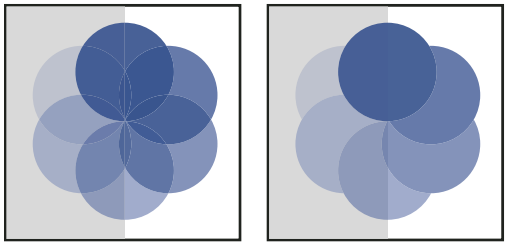
4 在 「效果」面板中，選取 「群組分離混色」 (如果這個選項沒有顯示，請在 「效果」面板選單中，選取 「顯示選項」)。

您可在含有混合模式的 PDF 檔案中，分離物件的混合。首先，置入在 「置入 PDF」對話框中選取 「透明背景」選項的 PDF 檔案。然後套用 「群組分離混色」選項。

將群組中的物件去底色

您可以使用 「效果」面板中的 「群組去底色」選項，讓所選取群組中每個物件的不透明度和混合屬性將群組中的底層物件去底色 (或在視覺上遮蔽底層物件)。只有選取群組中的物件會去底色。選取群組下方的物件仍會受到套用至群組內之混合或不透明度設定的影響。

最重要的是，您必須了解混合模式和不透明度是套用至個別的物件，而 「群組去底色」選項則是套用至群組。



取消選取 「群組去底色」選項的群組 (左)，以及選取該選項的群組 (右)

1 將混合模式和不透明度設定套用至想要去底色的個別物件。

2 使用 「選取」工具，選取想要去底色的物件。

3 選擇 「物件 > 群組」。

4 在 「效果」面板中，選取 「群組去底色」 (如果這個選項沒有顯示，請在 「效果」面板選單中，選取 「顯示選項」)。

指定混合透明物件的色域

如果要混合展開上的透明物件顏色，InDesign 會使用文件的 CMYK 或 RGB 色彩描述檔，將所有物件的顏色轉換為一般色域。此混合色域可讓多重色域物件在進行透明互動時混合。如果要避免在螢幕上及列印時，物件的不同區域間發生顏色不符情形，會在螢幕以及在平面化中套用混合色域。

混合色域只會套用至含透明度的展開。

❖ 選擇 「編輯 > 透明度混合色域」，然後選擇其中一種文件色域。

備註：對於一般列印工作流程，請選擇 「文件 CMYK」色域。

更多說明主題

第 440 頁 「關於平面化」

平面化透明圖稿

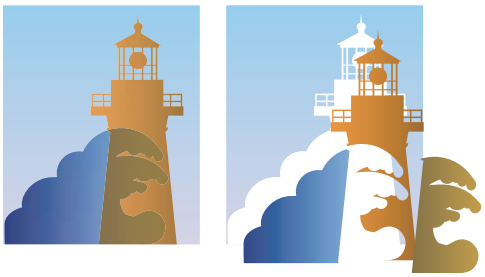
關於平面化

如果您的文件或圖稿包含要輸出的透明內容，透明內容通常需要執行被稱為 “ 平面化 ” 的處理。平面化將透明圖稿分隔為基於向量的區域和點陣化區域。圖稿的複雜度越高 (混合影像、向量、文字、特別色、疊印等)，平面化以及平面化的結果也越複雜。

如果您列印或要以不支援的透明格式儲存或轉存，您就必須執行平面化。如果您建立 PDF 檔案時要保留透明，不進行平面化，請將您的檔案另存為相容於 Adobe PDF 1.4 (Acrobat 5.0) 或更高的版本。

您可以指定平面化設定，然後儲存為透明度平面化預設集並加以套用。透明物件將根據選定的平面化程式預置進行處理。

備註：檔案儲存後，透明平面化無法復原。



平面化之後，疊印的線條圖將會分開。

如需有關透明度輸出問題的詳細資訊，請到 Adobe 網站參閱 Adobe Solutions Network (ASN) (僅有英文版) 的「印刷服務供應商」頁面。

關於透明度平面化預設集

如果經常列印或轉存包含透明度的文件，您可通過將平面化設定儲存在 “ 透明度平面化預設集 ” 的方式，將平面化程序自動化。然後您可以套用這些設定來處理列印輸出以及儲存和轉存檔案為 PDF 1.3 (Acrobat 4.0) 和 EPS 及 PostScript 格式。此外，在 Illustrator 中，當您將檔案儲存到舊版 Illustrator 或複製到剪貼簿時，也可以套用上述設定；在 Acrobat 中，當您進行 PDF 最佳化時，也可以套用這些設定。

這些設定也可控制轉存為不支援透明度的格式時，如何進行平面化。

您可以在啟用 「轉存」或 「另存新檔」對話框後顯示的 「列印」對話框或格式相關對話框的 「進階」面板中選擇平面化程式預設集。您可以建立您自己的平面化預置或從軟體提供的預設選項中選擇。這些預設集的設定都是依照文件的用途，為了使點陣化透明區域的適當解析度與平面化的品質和速度能夠一致而設計的。

[高解析度] 使用於最終印刷輸出以及高品質校樣，例如分色校樣。

[中解析度] 在 PostScript 彩色印表機上列印桌面校樣和隨選列印時使用。

[低解析度] 在黑白桌上型印表機上列印快速校樣，以及要在網路上出版或轉存為 SVG 的文件時使用。

套用平面化預設集進行輸出

可在 「列印」對話框中，或是在初始 「轉存」對話框後顯示的格式特定對話框中，選擇平面化預設集。

如果您會定期轉存或列印包含透明度的文件，則可藉由將平面化設定儲存至透明度平面化預設集的方式，將平面化程序自動化。您可稍後在列印或轉存為 PDF 1.3 (Acrobat 4.0) 或 EPS 格式時，套用這些設定。

❖ 請在「列印」、「轉存 EPS」或「轉存 Adobe PDF」對話框的「進階」面板中，選擇一個自訂預設集，或下列其中一個預設的預設集：

[低解析度] 在黑白桌上型印表機上列印快速校樣，以及要在網路上出版的文件時使用。

[中解析度] 在 Adobe PostScript 彩色印表機上列印桌面校樣和隨選列印時使用。

[高解析度] 使用於最終印刷輸出以及高品質校樣，例如分色校樣。

備註：只有當圖稿包含透明度，或是已在「轉存 Adobe PDF」對話框的「輸出」區域中選取「模擬疊印」時，才會使用平面化設定。

建立或編輯透明度平面化預設集

您可以將透明度平面化預設集儲存在不同的檔案中，以方便備份預置，或是將預置提供給您的服務供應商、客戶或其他工作小組成員。在 InDesign 中，透明度平面化預設集檔案具有 ".flst" 副檔名。

1 請選擇「編輯」>「透明度平面化預設集」。

2 請執行下列任一動作：

- 要新建預置，請按一下「新增」，
- 如果要以預定義預置做為預置的基礎，請在清單中選擇一個，然後按一下「新增」。
- 如果要編輯現有的預置，選取預置然後按一下「編輯」。

備註：您無法編輯預設的平面化程式預置。

3 設定平面化選項

4 按一下「確定」回到「透明度平面化預設集」對話框，再按一下「確定」。

轉存和讀入自訂透明度平面化預設集

您可以轉存和讀入透明度平面化預設集，將它們與您的輸出中心、客戶或其他工作小組成員共用。

1 請選擇「編輯」>「透明度平面化預設集」。

2 請從清單選擇預置。

3 請執行下列任一動作：

- 要轉存預置為獨立檔案，請按一下「儲存」(InDesign) 或「轉存」(Illustrator)，指定名稱和位置，然後按一下「存檔」。

您可考慮將預置儲存在應用程式偏好設定檔案夾以外的位置。如此若您刪除偏好設定，也不會遺失預置。

- 要從檔案讀入預置，請按一下「載入」(InDesign) 或「讀入」(Illustrator)。請確定並選擇包含您所要載入的預置的檔案，然後按一下「開啟」。

重新命名或刪除自訂透明度平面化預設集

1 請選擇「編輯」>「透明度平面化預設集」。

2 請從清單選擇預置。

3 請執行下列任一動作：

- 要重新命名現有的預設集，請按一下「編輯」，輸入新名稱，然後按一下「確定」。

- 要刪除預置，請按一下「刪除」，然後按一下「確定」來確定刪除。

備註：您無法刪除預設的預置。

平面化個別跨頁

您可將平面化設定套用至文件中的個別跨頁，取代整份文件或書冊所設定的平面化預設集。如果文件中混合了高解析度影像，以及許多透明度和低解析度影像，便可以使用此功能來控制文件中的平面化品質。在此情況下，可用高品質來平面化複雜的跨頁，並將較快速、較低品質的平面化預設集用在其他跨頁上。

在列印或轉存時，可回復至文件或書冊的平面化設定。

1 在「文件」視窗中顯示跨頁。

2 在「頁面」面板選單中，選擇「跨頁平面化」。

3 選擇下列任一項選項，然後按一下「確定」：

預設 將文件平面化預設集用在此跨頁上。

無 (忽略透明度) 忽略此跨頁的透明度。這個選項適合讓服務供應商執行疑難排解。

自訂 開啟用於指定設定的「自訂跨頁平面化設定」對話框。

在個別跨頁上忽略平面化預設集

❖ 在 InDesign 中，從下列任一位置選取「忽略跨頁平面化設定」：

- 「平面化預視」面板 (「視窗 > 輸出 > 平面化預視」)。
- 「列印」或「轉存 Adobe PDF」對話框的「進階」區域。

透明度平面化程式選項

您可以在 Illustrator、InDesign 或 Acrobat 中建立、編輯或預覽平面化程式預置時設定「透明度平面化程式」選項。

「反白」(預覽) 選項

「無 (色彩預覽)」停用預覽。

「點陣化複雜區域」反白因為執行效能的原因而被點陣化的區域 (與「點陣 / 向量平衡」滑桿所決定的相同)。請記住，已反白區域的邊界較有可能會產生紋路瑕疵的問題，這取決於列印驅動程式設定和點陣化解析度。要將產生瑕疵問題的可能性降至最低，請選擇「剪裁複雜區域」。

「透明度物件」反白透明度的來源物件，例如包含部分不透明度 (包括具有 Alpha 色版的影像) 的物件、包含漸變模式的物件以及包含不透明度遮罩的物件。此外，請注意樣式和特效中可能會包含透明度，而且如果疊印物件涉及透明度或疊印需要平面化，疊印物件將被被視為透明度來源。

「所有受影響的物件」反白涉及透明度的所有物件，包括透明物件以及與透明物件重疊的物件。反白的物件將受到平面化處理的影響，描邊或圖樣均將展開，其中一些部分被點陣化等等。

「受影響的連結 EPS 檔案」(僅 Illustrator) 反白所有受透明度影響的連結 EPS 檔案。

「受影響的圖形」(僅 InDesign) 反白所有受透明度或透明度效果影響的置入內容。此選項適用於服務供應商需特別注意查閱圖形才能正確列印的情況。

「擴展圖案」(Illustrator 和 Acrobat) 反白所有涉及透明度而展開的圖樣。

「外框描邊」反白因涉及透明度或因已選定「轉換所有描邊為外框」選項而繪製外框的所有描邊。

輪廓文字 (Illustrator 和 InDesign) 反白因涉及透明度或因已選定「轉換所有文字為外框」選項而繪製外框的所有文字。

備註：最終輸出的外框描邊和文字可能會與其內定有些微的不同，尤其是非常細的描邊和非常小的文字。然而，「平面化程式預覽」不會反白這些變更的外觀。

「點陣填充文字和描邊」(僅 InDesign) 反白因平面化而產生點陣化填色的文字和描邊。

所有點陣化區域 (Illustrator 和 InDesign) 反白因在 PostScript 中沒有其它表現方法、或因複雜度高於「點陣 / 向量平衡」滑桿所指定的閾值而將要被點陣化的物件以及物件的相交部分。例如，兩個透明漸層的相交部份一定會點陣化，即使「點陣 / 向量平衡」值設定為 100 時。「所有點陣化區域」選項還可以顯示與透明度有關的點陣圖形 (例如 Photoshop 檔案) 和陰影及羽化等點陣效果。請注意，處理此選項比其它選項耗時更長。

「透明度平面化工具預設集選項」

「名稱/ 預置」 指定預置名稱。根據對話框，您可在「名稱」文字方塊中鍵入名稱，或接受預設名稱。您可輸入既有的預置的名稱，以編輯該預置。不過，您無法編輯預設的預置。

「點陣/ 向量平衡」 指定將保留的向量資訊程度。設定越高，保留的向量物件越多，而設定越低，點陣化的向量物件越多；中間性的設定將簡單的區域以向量形式保留，複雜區域則進行點陣化。選擇最低設定將點陣化整個圖稿。

備註：發生的點陣化程度取決於頁面的複雜程度和重疊物件的類型。

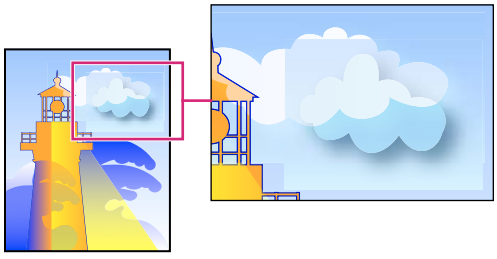
「線條圖和文字解析度」 依照指定解析度點陣化所有物件，包括影像、向量圖稿、文字和漸層。Acrobat 和 InDesign 允許以 9600 ppi 處理線條圖，以 1200ppi 處理漸層網格。Illustrator 允許以 9600 ppi 處理線條圖和漸層網格。解析度可影響平面化時相交的精準度。「線條圖和文字解析度」一般應設定為 600 - 1200 才能提供高品質的點陣化，尤其是在筆劃延伸或小號字型上。

「漸層和網格解析度」 指定漸層和 Illustrator 網格物件點陣化時的解析度，一般介於 72 - 2400 ppi 之間。解析度可影響平面化時相交的精準度。漸層和網格解析度一般應設定在 150 到 300 ppi 之間，因為使用更高解析度並不會改善漸層、陰影和羽化的品質，但是會增加列印時間和檔案大小。

「轉換所有文字為外框」 將所有文字物件 (錨點文字、區域文字和路徑文字) 轉換為外框，並在包含透明度的頁面上放棄所有文字字符資訊。此選項可確保進行平面化時，文字的寬度能維持一致。請注意，啟用此選項將使在 Acrobat 中檢視或在低解析度桌上型印表機列印時，細小字型的顯示略微加粗。這不會影響在高解析度印表機或底片輸出機上列印文字的品質。

「轉換所有描邊轉換為外框」 將包含透明度頁面上的所有描邊轉換為簡單填充色路徑。此選項可確保進行平面化時，描邊的寬度能維持一致。請注意，啟用此選項將導致細小描邊的顯示略微加粗，可能會降低平面化效能。

「剪裁複雜區域」 確保向量圖稿和點陣化圖稿之間的邊界落在物件路徑上。如果物件的一部份保留向量形式，此選項可以減少物件另一部份點陣化時產生的紋路瑕疵。然而，選擇此選項將產生過於複雜的路徑，導致印表機無法處理。



紋路瑕疵，點陣與向量交會處 .

備註：某些列印驅動程式處理點陣和向量線條圖的方式並不相同，有時候可導致色彩產生紋路瑕疵。您可通過停用某些專屬於列印驅動程式的色彩管理設定將產生紋路瑕疵問題的可能性降至最低。因為各印表機在該方面的設定各有不同，所以請參閱印表機所附的說明文件以獲取詳細資訊。

(僅 Illustrator)「選擇保留 Alpha 透明度」(僅限「透明度平面化」對話框) 保留平面化物件的整體不透明度。使用此選項後，如同您使用透明背景將圖稿點陣化的效果，漸變模式和疊印將遺失，但其外觀將隨 Alpha 透明度等級保留在印刷圖稿中。如果您要轉存 SWF 或 SVG，「保留 Alpha 透明度」相當實用，因為這兩種格式均支援 Alpha 透明度。

(僅 Illustrator)「選擇保留特別色與疊印」(僅限「透明度平面化」對話框) 通常保留特別色。此選項也會保留沒有與透明度作用的物件疊印。如果您要列印分色且文件包含特別色與疊印物件時，請選擇此選項。如果要儲存檔案以供排版應用程式使用，請取消選擇此選項。如果選定此選項，與透明度相關的疊印區域將被平面化，而其它區域中的疊印得以保留。當檔案從排版應用程式中輸出時，結果將難以預料。

「保留疊印」(僅 Acrobat) 將透明圖稿的色彩與背景色彩混合來建立疊印效果。

預覽將平面化的作品區域

您可以使用「平面化程式預覽」中的預視選項反白受平面化影響的區域。您可以使用這些色彩標示資訊調整平面化選項。

備註：「平面化程式預覽」並不能用來精確地預覽特別色、疊印和混合模式。相反，您應該使用「疊印預覽」模式來完成這些工作。

1 顯示「平面化程式預覽」浮動視窗 (或對話框)：

- 在 Illustrator 中，請選擇「視窗」>「平面化工具預視」。
- 在 Acrobat 中，請選擇「工具」>「列印作品」>「平面化程式預視」。
- 在 InDesign 中，請選擇「視窗 > 輸出 > 平面化預視」。

2 從「標示」選單中，請選擇您要標示的區域種類。可用的選項取決於圖稿的內容。

3 請選擇您要使用的平面化設定：或選擇預置，或 (如果可用) 設定特定選項。

備註：(Illustrator) 如果看不到平面化設定，從面板選單中選取「顯示選項」來加以顯示。

4 如果圖稿包含與透明物件互動的疊印物件，在 Illustrator 中，請從「疊印」選單中選擇選項。您可保留、模擬或放棄疊印。在 Acrobat 中，請選擇「保留疊印」，將透明圖稿的色彩和背景色彩混合來建立疊印效果。

5 您可以隨時按一下「重新整理」來依照您的設定顯示新的預覽。根據您的圖稿複雜程度，顯示預覽影像可能會需稍候片刻。在 InDesign 中，您還可以選擇「自動重新整理標示」。

在 Illustrator 和 Acrobat 中，要放大預覽，請在預覽區域中按一下即可。要縮小預覽，請在預覽區域中按 Alt 鍵或 Option 鍵並按一下滑鼠。要移動預覽，請按住空格鍵並在預覽區域中拖移。

更多說明主題

第 440 頁「關於平面化」

在平面化預視視窗中重新整理預視

- 如果要在顯示已過期或閒置時自動更新顯示，請選取「自動重新整理反白標示」。
- 如果要手動更新顯示，請按一下「重新整理」。

在這兩種情況下，都會依照所選擇的透明度平面化設定，在文件視窗中更新顯示。

建立透明度時的最佳實務作法

在多數情況下，使用適合預先定義的平面化預設集，或使用適合最終輸出的設定建立預設集時，可使平面化產生最佳的結果。如需有關透明度如何影響輸出的完整參考和疑難排解指南，請參閱 Adobe 網站上的「在使用透明度時達成可靠的列印輸出」文件 (僅有英文版)。

不過，如果文件包含複雜、重疊的區域，且需高解析度的輸出，請遵循下列幾個基本準則，有助於達成更可靠的列印輸出：

重要事項：如果要將透明度套用到預定進行高解析度輸出的文件，請務必先與服務供應商討論計劃。與服務供應商保持良好溝通，將有助於達成所預期的結果。

疊印物件

雖然平面化的物件看起來可能是透明的，但是它們實際上並不透明，不會讓其下方的物件顯現出來。不過，如果不套用疊印模擬，透明度平面化可能可在轉存為 PDF 或列印時，保留物件的基本疊印。在此情況下，最終 PDF 檔案的收件者應該在 Acrobat 5.0 或以上版本中選取 「疊印預視」，才能正確檢視疊印的結果。

相反的，如果套用疊印模擬，則透明度平面化會提供疊印外觀的模擬，而此模擬會產生所有不透明的物件。在 PDF 輸出中，此模擬會將特別色轉換為對等的印刷色。因此，對於稍後要進行分色的輸出，不應該選取 「模擬疊印」。

特別色和混合模式

將特別色與某些混合模式搭配使用，有時會產生無法預期的結果。這是因為 InDesign 會在螢幕上使用對等的印刷色，但在列印時使用特別色。此外，在讀入的圖形中使用獨立混合，可在使用中的文件內建立去底色。

如果使用混合，請利用 「檢視」選單中的 「疊印預視」定期地檢查設計。「疊印預視」可提供與透明物件疊印或互動的特別色油墨之大致外觀。如果視覺效果並不合您意，請執行下列任一項作業：

- 使用不同的混合模式，或不要使用混合模式。在使用特別色時避免下列混合模式：「差異化」、「排除」、「色相」、「飽和度」、「顏色」和 「明度」。
- 儘可能使用印刷色。

混合色域

如果將透明度套用至跨頁的物件上，則該跨頁上的所有顏色都會轉換為您選擇的透明度混合色域 (「編輯 > 透明度混合色域」)，不是 「文件 RGB」就是 「文件 CMYK」，即使這兩者沒有牽涉到透明度也是一樣。在跨頁上，轉換所有顏色可讓任意兩個相同顏色的物件之間產生一致性，且避免在透明度邊緣產生更顯著的顏色行為。顏色會在繪製物件時 「即時」進行轉換。置入圖形中與透明度互動的顏色也會轉換為混合色域。這會影響顏色在螢幕上和列印時的顯示方式，不會影響顏色在文件中的定義方式。

根據工作流程，執行下列任一項作業：

- 如果要建立僅供列印的文件，請選擇 「文件 CMYK」做為混合色域。
- 如果要建立僅供網路使用的文件，請選擇 「文件 RGB」。
- 如果要建立供列印及網路使用的文件，請決定何者最重要，然後選擇符合最終輸出的混合色域。
- 如果您建立高解析度的列印作品，而且同時在網站上以高描述檔 PDF 文件出版時，就可能必須在進行最終輸出前，來回切換混合色域。在此情況下，請務必在具有透明度的跨頁上重新校樣顏色，且避免使用 「差異化」和 「排除」混合模式，這些模式可能會顯著地變更外觀。

類型

當文件過於接近透明物件時，可能會以非預期的方式與透明物件互動。例如，圍繞透明物件的文字實際上可能沒有和物件重疊，但字符可能已接近到可與透明度互動的地步。在此情況下，平面化會將字符轉換為外框，僅在字符上產生變粗的線條寬度。

如果發生此情形，請執行下列任一項作業：

- 將文字移到堆疊順序的頂端。使用 「選取」工具選取文字框，然後選擇 「物件 > 排列順序 > 移至最前」。
- 將所有文字展開至外框，在整份文件中達成一致的效果。如果要將所有文字展開至外框，請在 「透明度平面化預設集選項」對話框中，選取 「將所有文字轉換為外框」。選取這個選項可能會影響處理速度。

影像取代

平面化需要高解析度資料，才能精確地處理具透明度的文件。不過，在 OPI 代理工作流程中會先使用預留位置和代理影像，後續再以 OPI 伺服器的高解析度版本取代。如果平面化無法存取高解析度資料，則不會產生任何 OPI 注釋，且只會輸出低解析度代理影像，導致最終輸出時產生低解析度影像。

處理 OPI 工作流程時，在將文件儲存為 PostScript 前，請考慮使用 InDesign 來替代影像。如果要這麼做，您必須在置入以及輸出 EPS 圖形時指定設定。置入 EPS 圖形時，請在「EPS 讀入選項」對話框中，選取「讀取內嵌的 OPI 影像連結」。輸出時，請在「列印」或「轉存 EPS」對話框的「進階」區域中，選取「OPI 影像取代」。

色彩轉換

如果透明物件和特別色物件重疊，則當您轉存為 EPS 格式，然後在列印時將特別色轉換為印刷色，或在 Illustrator 以外的應用程式中建立分色時，可能會出現不想要的結果。

如果要避免在這些情況下產生問題，請在從 InDesign 轉存之前，視需要使用「油墨管理」將特別色轉換為對等的印刷色。另一個避免問題的方法是確認您的特別色油墨在原始應用程式 (例如，Adobe Illustrator) 和 InDesign 中保持一致。這表示您可能需要開啟 Illustrator 文件，將特別色轉換為印刷色，並再次轉存為 EPS，然後將 EPS 檔案置入 InDesign 版面中。

Adobe PDF 檔案

轉存為 Acrobat 4.0 (Adobe PDF 1.3) 一定會將具透明度的文件平面化，這可能會影響透明物件的外觀。除非已在「轉存 Adobe PDF」對話框的「輸出」區域中選取「模擬疊印」，否則不會將非透明內容平面化。因此，當您將具有透明度的 InDesign 文件轉存為 Adobe PDF 時，請執行下列任一項作業：

- 請儘可能在「轉存 Adobe PDF」對話框中選擇「Acrobat 5.0 (Adobe PDF 1.4)」、「Acrobat 6.0 (Adobe PDF 1.5)」或「Acrobat 7.0 (Adobe PDF 1.6)」相容性，以保留即時和可完整編輯形式的透明度。請確認您的服務供應商可以處理 Acrobat 5.0、Acrobat 6.0 或 Acrobat 7.0 的檔案。
- 如果必須使用 Acrobat 4.0 相容性，而您的文件又包含特別色，且想要建立 PDF 檔案供螢幕檢視 (例如供客戶審查)，則可以在「轉存 Adobe PDF」對話框的「輸出」區域中，選取「模擬疊印」選項。這個選項可正確地模擬特別色和透明區域；PDF 檔案的收件者如果要檢視文件列印時的外觀，可以不用在 Acrobat 中選取「疊印預視」。不過，「模擬疊印」選項會將所有特別色轉換為結果 PDF 檔案中的對等印刷色，因此建立最後成品的 PDF 時，請務必取消選取此選項。
- 請考慮使用預先定義的 [印刷品質] Adobe PDF 預設集。此預設集包含一些平面化設定，適用於預定進行高解析度輸出的複雜文件。

補漏白

平面化可能會將向量轉換為點陣化區域。在 Adobe Illustrator 中使用線條套用至圖稿並置入 InDesign 中的補漏白會被保留，套用至在 InDesign 中所繪製的向量圖稿，然後被點陣化的補漏白則可能不會保留。

如果要儘可能將物件保持為向量，請在「列印」或「轉存 Adobe PDF」對話框的「進階」區域中，選取 [高解析度] 透明度平面化預設集。

更多說明主題

第 440 頁「關於透明度平面化預設集」

第 581 頁「忽略圖形的選項」

第 607 頁「油墨管理概觀」

第 15 章 顏色

了解特別色和印刷色

關於特別色和印刷色

您可將顏色指定為特別色或印刷色，它們是用於商業印刷的兩種主要色彩類型。在「色票」面板中，您可利用出現在顏色名稱旁的圖示，識別一個顏色的色彩類型。

將顏色套用至路徑和框架時，請牢記將用於發行圖稿的最終媒體類型，以確保您使用最適合的色彩模式套用顏色。

如果您的色彩工作流程牽涉到在不同裝置間傳輸文件，您可以使用色彩管理系統 (CMS) 協助維持和調節整個印刷過程的顏色。

關於特別色

「特別色」是預先混合好的特殊油墨，用來替代或與 印刷油墨併用，而且在印刷機上需要專屬的印版。若有少數顏色是特別指定，且對顏色的正確性特別挑剔，則請使用特別色，特別色油墨可正確重製印刷色色域之外的顏色。但是印出之特別色要精確無誤的顯示出來，則是取決於商業印表機對油墨的混合與印刷紙張，且不受您指定的顏色數值或色彩管理的影響。指定特別色數值時，您只是在描述螢幕和複合印表機對該顏色模擬的外觀 (受這些設備的色域限制)。

指定特別色時，請記住以下原則：

- 為了列印文件能有最佳結果，請從您商業印表機所支援的色彩系統中指定特別色。軟體中包含了幾種色彩比對系統資料庫。
- 請將您使用的特別色數量降至最低。您所建立的每一個特別色，都會在分色印刷時產生一個額外的特別色印刷色版，增加您的列印成本。若您覺得可能需要四色以上，請考慮以印刷色列印文件。
- 如果有某個物件包含特別色，而且重疊在另一個具透明度的物件上，則當其轉存為 EPS 格式、使用 「列印」對話框將特別色轉換為印刷色，或是在 Illustrator 或 InDesign 以外的其他應用程式中產生分色時，可能會出現不想要的結果。如果要獲得最佳結果，請使用 「平面化預視」或 「分色預視」，在列印之前彈性校樣平面化透明度的效果 此外，您可以在列印或轉存前，使用 InDesign 中的 「油墨管理」，將特別色轉換為印刷色。
- 您可以使用一個特別色印刷色版，為一個印刷色成品套用亮膜。在這種情況下，您的列印成品共使用了五種油墨 — 四種印刷色油墨，和一個特別色亮膜。

關於印刷色

印刷色是合併使用四種標準印刷油墨來印刷：青色、洋紅色、黃色和黑色 (CMYK)。如果成品需要很多顏色，而這些顏色各自使用特別色又太昂貴或不切實際時 (如列印彩色照片)，請使用印刷色。

指定印刷色，請記住以下原則：

- 為求高品質列印文件，請使用商業印表機所提供之印刷色參考圖表中的 CMYK 值來指定印刷色。
- 印刷色的最終顏色數值是以 CMYK 數值表示，所以如果您使用 RGB (或是在 InDesign 中使用 LAB) 指定印刷色，則在列印分色時，其顏色數值會轉換為 CMYK。這些轉換會根據色彩管理設定和文件描述檔而有所不同。
- 請不要依據顏色在螢幕上看到的結果來指定印刷色，除非您確定已正確設定色彩管理系統，而且了解其在預視色彩上的限制。
- 避免在預定用於線上檢視的文件中只使用印刷色，因為 CMYK 的色域小於一般螢幕的色域。
- Illustrator 和 InDesign 可讓您將印刷色指定為整體或非整體顏色。在 Illustrator 中，整體印刷色會保持與 「色票」面板中色票的連結，因此若您修改某個整體印刷色的色票，所有使用該顏色的物件都會更新。非整體印刷色在編輯時不會自動更

新整份文件。依照預設，印刷色是非整體顏色。在 InDesign 中，當您對物件套用色票時，該色票會自動套用為整體印刷色。非整體色票都是未命名顏色，您可以在 「顏色」面板中加以編輯。

備註：整體及非整體印刷色只會影響特定顏色套用至物件的方式，絕不會影響您在應用程式間移動這些顏色時的分色與表現方式。

同時使用特別色和印刷色

有時，在同一個成品上使用印刷油墨和特別色油墨是很實用的。例如，您可能會使用一個特別色油墨來精確列印公司商標的顏色，而在同一頁上，有著要以印刷色重製其中年度報表的照片。您也可以使用一個特別色印刷色版，將一個印刷色成品上光。上述兩種情況中，您的列印成品共使用 5 種油墨，包括 4 種印刷油墨和一種特別色油墨或亮光漆。

在 InDesign 中，您可以將印刷油墨和特別色油墨混合在一起，建立混合的油墨顏色。

更多說明主題

第 466 頁 「混合油墨」

比較 InDesign 和 Illustrator 的顏色

Adobe InDesign 和 Adobe Illustrator 用於套用已命名顏色的方法稍有不同。Illustrator 可以讓您將已命名的顏色指定為整體或非整體，而 InDesign 則會將所有未命名的顏色都視為非整體印刷色。

InDesign 的整體色彩對等色是色票。色票可讓您輕鬆修改色彩配置，而不用找出並調整個別的物件。這在標準化、生產導向文件 (如雜誌) 中特別有用。由於 InDesign 顏色連結到 「色票」面板中的色票，因此對色票所做的任何變更，會影響顏色套用到的所有物件。

InDesign 的非整體色票對等色是未命名顏色。未命名的顏色不會顯示在 「色票」面板中，在 「顏色」浮動視窗中編輯顏色後，未命名的顏色也不會在整份文件中自動更新。不過，您可在稍後將未命名顏色新增到 「色票」面板中。

已命名和未命名顏色只會影響特定顏色在文件中的更新方式，絕不會影響顏色在不同應用程式之間移動時的分色或作用方式。

套用顏色

套用顏色

Adobe InDesign 提供一些套用顏色的工具，包括 「工具箱」、「色票」面板、「顏色」面板、「檢色器」和 「控制」面板。

套用顏色時，您可以指定是否要將顏色套用到物件的線條或填色。 「線條」是指物件的邊界或框架，而 「填色」則是指物件的背景。將顏色套用到文字框時，您可以指定色彩變更是否影響文字框或文字框內的文字。

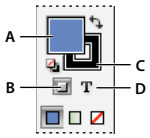
1 執行下列任一項作業，選取要套用顏色的物件：

- 針對路徑或框架，請視需要使用 「選取」工具 或 「直接選取」工具 。
- 針對灰階或單色 (1 位元) 影像，請按一下 「內容抓取工具」或使用 「直接選取」工具。您只能將兩種顏色套用至灰階或單色影像。
- 針對文字字元，請使用 「文字」工具 變更單一文字的文字顏色或框架中所有文字的文字顏色。

如果要變更虛線、點虛線或條紋線條中的間隙顏色，請使用 「線條」面板。

2 在 「工具箱」、「顏色」面板或 「色票」面板中，選取 「格式設定會影響文字」或 「格式設定會影響物件框」，以決定顏色是套用至文字還是文字框。

3 在「工具箱」、「顏色」面板或「色票」面板中，選取「填色」框或「線條」框，指定物件的填色或線條 (如果您已選取影像，「線條」框便沒有效用)。



在「工具箱」指定顏色的套用方式
A. 填色框 **B.** 格式設定會影響物件框 **C.** 線條框 **D.** 格式設定會影響文字

4 執行下列任一項作業：

- 使用「色票」或「漸層」面板，選取顏色、色調或漸層。
- 在「控制」面板的「填色」或「線條」選單中選取顏色、色調或漸層。
- 在「工具箱」或「顏色」面板中，按兩下「填色」或「線條」框，開啟「檢色器」。選取所需的顏色，然後按一下「確定」。

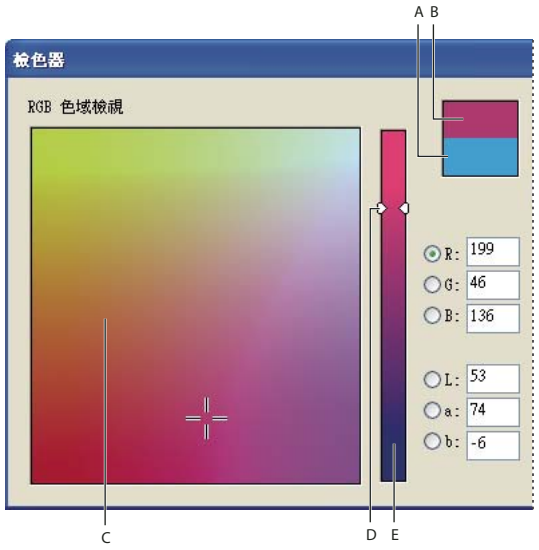
您可將顏色套用至任何灰階影像，只要該影像中不含 Alpha 或特別色色版即可。如果您以剪裁路徑讀入影像，請使用「直接選取」工具選取剪裁路徑，只將顏色套用至被剪裁掉的區域。

使用檢色器選取顏色

「檢色器」可讓您從顏色區中選擇顏色，或是以數值指定顏色。您可以使用 RGB、Lab 或 CMYK 色彩模式定義顏色。

1 在「工具箱」或「顏色」面板中，按兩下「填色」或「線條」方框，開啟「檢色器」。

2 如果要變更「檢色器」中所顯示的色彩光譜，請按一下字母：R (紅色)、G (綠色)、B (藍色)；或 L (明度)、a (綠色 - 紅色軸)、b (藍色 - 黃色軸)。



檢色器
A. 原件顏色 **B.** 新顏色 **C.** 顏色區 **D.** 顏色滑桿三角形 **E.** 色彩光譜

3 如果要定義顏色，執行下列任一項作業：

- 在顏色區內按一下或拖移。十字游標代表顏色在顏色區中的位置。
- 拖移色彩光譜的顏色滑桿三角形，或是直接在色彩光譜內按一下。

- 在任何文字框內輸入數值。

4 如果要將顏色儲存為色票，請按一下 「新增 CMYK 色票」、「新增 RGB 色票」或 「新增 Lab 色票」。InDesign 會將顏色新增到 「色票」面板中，並使用顏色數值做為其名稱。

5 按一下 「確定」。

套用上次使用的顏色

「工具箱」會顯示您上次套用的顏色或漸層。您可以直接從 「工具箱」套用此顏色或漸層。

1 選取您要套用顏色的物件或文字。

2 根據您要在文字或物件的哪個部分套用顏色，在 「工具箱」中按一下 「填色」或 「線條」按鈕。

3 在工具箱中，執行下列任一項作業：

- 按一下 「顏色」按鈕，套用上次在 「色票」或 「顏色」面板中選取的純色。
- 按一下 「漸層」按鈕，套用上次在 「色票」或 「漸層」面板中選取的漸層。
- 按一下 「無」按鈕，移除物件的填色或線條。

移除填色或線條顏色

1 選取要移除顏色的文字或物件。

2 視變更文字或物件的哪個部分而定，在 「工具箱」中按一下 「填色」或 「線條」按鈕。

3 按一下 「無」按鈕，移除物件的填色或線條。

以拖放方式套用顏色

套用顏色或漸層的方法很簡單，只要將它們從顏色來源拖移至物件或面板即可。拖放方式可讓您將顏色或漸層套用至物件，而不需要先選取物件。您可以拖移下列項目：

- 「工具箱」或面板中的 「填色」或 「線條」框。
- 「漸層」面板中的 「漸層」框。
- 「色票」面板中的色票。
- 上次使用的色域內色票，位於面板中的超出色域圖示 旁。

您可以將顏色或漸層放置到下列物件和面板上：

- 路徑的填色或線條。如果要將顏色放置到填色或線條上，請在拖移顏色時，將拖移圖示的中心精確地放在路徑的填色或線條上方，然後放掉滑鼠按鈕。
- 「色票」面板。

如果拖移一或多個 「色票」面板色票，或是超出色域圖示旁的色票，可以將它們放置到另一個 InDesign 文件視窗中，將色票新增至該文件的 「色票」面板。

套用顏色或漸層色票

1 使用 「選取」工具 選取文字或物件框架；或者使用 「文字」工具 選取某個範圍的文字。

2 如果 「色票」面板未開啟，請選擇 「視窗 > 顏色 > 色票」。

3 在 「色票」面板中，選取 「填色」框或 「線條」框。

4 執行下列任一項作業：

- 如果要將顏色套用至選取的文字，請按一下「文字」按鈕 T。
- 如果要將顏色套用至選取的物件或文字容器 (例如框架或表格)，請按一下「物件」按鈕 ❑。

5 按一下顏色或漸層色票。選取的顏色或漸層會套用至任何選取的文字或物件，並顯示在「顏色」面板中，以及「工具箱」的「填色」框或「線條」框中。

您可以使用與設定其他 InDesign 預設值相同的方式，設定預設填色或線條顏色。選擇「編輯 > 全部取消選取」，確認未選取任何物件，然後選擇顏色。

使用顏色面板套用顏色

雖然建議使用「色票」面板來處理顏色，不過您也可以使用「顏色」面板混合顏色；如果您使用其他 Adobe 產品 (例如 Adobe Illustrator)，便可能對「顏色」面板很熟悉。

您可以隨時將目前的「顏色」面板顏色新增至「色票」面板。「顏色」面板最適合用於混合未命名顏色。

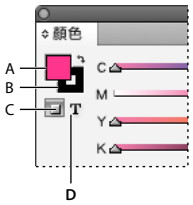
備註：如果您選取目前使用已命名色票的物件，則使用「顏色」面板編輯其顏色只會變更該物件的顏色。如果要編輯整份文件中的顏色，請在「色票」面板中按兩下其色票。

編輯填色或線條顏色

1 選取您要變更的物件或文字。

2 如果「顏色」面板未顯示，請選擇「視窗 > 顏色」。

3 在「顏色」面板中選取「填色」框或「線條」框。



「顏色」面板
A. 填色框 **B.** 線條框 **C.** 格式設定會影響物件框 **D.** 格式設定會影響文字

4 如果您選取了文字框，請選取「容器」框 ❑ 或「文字」框 T，變更框架內的填色或文字顏色。

5 執行下列任一項作業：

- 調整「色調」滑桿，如果物件使用「色票」面板中的色票，「色調」滑桿會依預設顯示。
- 在「顏色」面板選單中選擇 LAB、CMYK 或 RGB 色彩模式，並使用滑桿變更顏色數值。您也可以在顏色滑桿旁的文字框中輸入數值。
- 將指標移到色彩導表上並按一下。
- 按兩下「填色」或「線條」框，並從「檢色器」中選取顏色，接著按一下「確定」。

6 如果出現超出色域警告圖示 ⚠，而且您希望使用與原先指定顏色最接近的 CMYK 顏色數值，請按一下警告圖示旁的小型顏色框。

從顏色面板中的顏色建立色票

1 在「顏色」面板中，確認使用中的「填色」或「線條」框顯示您要新增的顏色。

2 在面板選單中選擇「新增至色票」。

循環切換色彩模式

❖ 執行下列任一項作業：

- 在「顏色」面板中，按住 Shift 鍵並按一下面板底部的色彩導表。
- 在「新增色票」或「色票選項」對話框中，按住 Shift 鍵並按一下顏色框。
- 在「新增漸層」或「漸層選項」對話框中，選取漸層色標，並確認已在「色標顏色」選單中選取 RGB、LAB 或 CMYK，然後按住 Shift 鍵並按一下顏色框。

使用滴管工具套用顏色

使用「滴管」工具，拷貝 InDesign 檔案中任何物件 (包括讀入的圖形) 的填色和線條屬性，例如顏色。依預設，「滴管」工具會載入物件的所有可用填色和線條屬性，並為您繪製的任何新物件設定預設填色和線條屬性。您可以使用「滴管選項」對話框，變更「滴管」工具拷貝的屬性。您也可以使用「滴管」工具拷貝文字和透明度屬性。

備註：如果某個屬性沒有列在「滴管選項」對話框中，便無法使用「滴管」工具拷貝該屬性。

使用滴管工具套用顏色

1 請選取具有要變更的填色和線條屬性的一或多個物件。

2 選取「滴管」工具。

3 按一下具有要取樣的填色和線條屬性的任何物件。出現已載入的滴管，所選取的物件會自動更新，並具有您先前按一下所選的物件填色和線條屬性。

4 如果要將其他物件變更為相同的屬性，請以載入的滴管按一下物件。如果某個物件已使用線條且沒有填色，請務必按一下該物件的外框。

載入滴管工具時挑選新屬性

1 載入「滴管」工具時，按下 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)。「滴管」工具會反轉方向，並顯示成空白，表示已準備好挑選新屬性。

2 繼續按住 Alt 鍵或 Option 鍵，並按一下含有您要拷貝的屬性之物件，然後放開 Alt 鍵或 Option 鍵，以便將新屬性放置到另一個物件。

變更滴管工具設定

1 在「工具箱」中，按兩下「滴管」工具。

2 在「填色設定」和「線條設定」區段中，選取要使用「滴管」工具複製的屬性，然後按一下「確定」。

如果只要挑選物件的填色或線條顏色，而不要其他屬性，請按住 Shift 鍵並使用「滴管」工具按一下物件。當您將顏色套用至其他物件時，只會套用填色或線條顏色 (依據在工具列上方的是線條或填色而定)。

將顏色套用至灰階影像

在 InDesign 中，您可以將顏色新增至置入的灰階影像。

1 請確定已將影像另存為灰階或點陣圖影像，而且是儲存成 PSD、TIFF、BMP 或 JPG 格式。

在 Photoshop 中，您可以選擇「影像 > 模式 > 點陣圖或影像 > 模式 > 灰階」。

2 按一下「內容抓取工具」或使用「直接選取」工具 以選取影像。

3 從「色票」面板或「顏色」面板選取顏色。

如果影像為 PSD 格式，它可能會包含多個圖層，但是最底部圖層必須是不透明的。在 InDesign 中，您無法將顏色套用至背景為透明的 PSD 影像。此外，灰階影像無法包含 Alpha 色版或特別色色板。

使用色票

色票面板概觀

「色票」面板 (「視窗 > 顏色 > 色票」) 可讓您建立並命名顏色、漸層或色調，並且快速將其套用至文件。色票與段落和字元樣式類似；您對色票所做的任何變更，會影響色票套用到的所有物件。色票可讓您輕鬆修改色彩配置，而不用找出並調整個別的物件。

當選取文字或物件的填色或線條包含套用自 「色票」面板的顏色或漸層時，套用的色票會在 「色票」面板中反白標示。您建立的色票只會與目前的文件關聯。每份文件的 「色票」面板中，可以儲存一組不同的色票。

與印前輸出中心合作時，色票可讓您清楚辨識特別色。您也可以在預檢描述檔中指定色彩設定，以決定印表機要使用什麼樣的色彩設定。

下列 6 個 CMYK 定義的顏色，會顯示在預設 「色票」面板中：青色、洋紅色、黃色、紅色、綠色和藍色。

備註：如果您要列印的書冊章節中包含衝突的色票，可以指示 InDesign 讓設定與主版文件同步化 (請參閱第 317 頁 「同步化書冊文件」)。

更多說明主題

第 447 頁 「了解特別色和印刷色」

第 457 頁 「讀入色票」

第 466 頁 「混合油墨」

第 461 頁 「色調」

色票類型

「色票」面板存放了下列色票類型：

顏色 「色票」面板中的圖示，代表特別色 和印刷色 類型，以及 LAB 、RGB 、CMYK 和混合油墨 色彩模式。

色調 在 「色票」面板中色票旁的百分比數值，代表特別色或印刷色的色調。

漸層 「色票」面板中的圖示，指出漸層為放射狀 或線性 。

無 「無」色票會從物件移除線條或填色。您無法編輯或移除此色票。

紙張 「紙張」是內建的色票，可模擬您要列印的紙張顏色。在紙張著色物件後面的物件，不會在紙張著色物件與其重疊的位置列印出來，反而是您列印的紙張顏色會顯示出來。在 「色票」面板中按兩下顏色便可編輯 「紙張」顏色，使其符合您的紙張原料。 「紙張」顏色只能用於預視，無法在複合印表機上列印或用於分色列印。您無法移除此色票。如果要將物件的顏色移除，請不要套用 「紙張」色票，請使用 「無」色票。

備註：如果 「紙張」顏色未如所述運作，而且您是要列印到非 PostScript 印表機，請試著將印表機驅動程式切換為 「點陣圖形」模式。

黑色 「黑色」是使用 CMYK 色彩模式所定義的內建、100% 印刷黑色。您無法編輯或移除此色票。依預設，所有 「黑色」實例會疊印 (列印在上方) 底層油墨，包括任何大小的字元。您可以關閉此行為。

拼版標示色 拼版標示色 是內建的色票，可以使物件列印到 PostScript 印表機的每個分色片上。例如，拼版標示色標記使用拼版色，讓印版可在分色印刷時精確對齊。您無法編輯或移除此色票。

您也可以將任何色彩庫中的任何顏色加入 「色票」面板，如此即可與文件一起儲存。

自訂色票顯示

您可以控制色票的大小，以及名稱是否要與色票一起顯示。

1 在 「色票」面板選單中，選擇下列任一項目：

- 「名稱」會在色票名稱旁顯示一個小色票。名稱右方的圖示會顯示色彩模式 (CMYK 或 RGB 等等)，以及該顏色為特別色、印刷色、拼版標示色或無。
- 「縮小顯示色票名稱」會顯示精簡的色票面板列。
- 「顯示小色票圖示」或 「顯示大色票圖示」只顯示色票。色票右下角如有一個中間有黑點的三角形，表示該顏色為特別色。不含黑點的三角形代表印刷色。

2 如果要設定顯示的色票類型，請在 「色票」面板底部按下列任一按鈕：

- 「顯示所有色票」 會顯示所有顏色、色調和漸層色票。
- 「顯示色票」 只顯示印刷色、特別色、混合油墨顏色和色調色票。
- 「顯示漸層色票」 只顯示漸層色票。

備註：無論您按下的按鈕為何，「無」色票一定會顯示出來。

建立色票

色票可包含特別色、印刷色、混合油墨 (與一或多個特別色混合的印刷色)、RGB 顏色、LAB 顏色、漸層或色調。

當您置入包含特別色的影像時，這些特別色會自動新增為 「色票」面板中的色票。您可以將這些色票套用至文件中的物件，但是無法重新定義或刪除色票。

您在建立色票之前，必須學習什麼樣的設定適合您的印表機服務供應商。您可以在預檢描述檔中指定色彩設定，以反白標示不適用於印表機的色彩設定。

更多說明主題

第 469 頁 「使用讀入圖形的顏色」

第 585 頁 「遞交前先預檢檔案」

建立新的色票

1 在 「色票」面板選單中選擇 「新增色票」。

2 針對 「色彩類型」，請選擇您要用來在印刷機上列印文件顏色的方法。

3 針對 「色票名稱」，執行下列任一項作業：

- 如果您選擇 「印刷色」做為色彩類型，並且希望顏色名稱永遠描述顏色數值，請確認已選取 「以顏色數值命名」。
- 如果您選擇 「印刷色」做為色彩類型，並且希望自行命名顏色，請確認已取消選取 「以顏色數值命名」，並輸入 「色票名稱」。
- 如果您選擇 「特別色」，請輸入 「色票名稱」。

4 針對 「色彩模式」，請選擇您要在定義顏色時使用的模式。請避免在定義顏色之後變更模式。

5 執行下列任一項作業：

- 拖移滑桿以變更顏色數值。您也可以在顏色滑桿旁的文字框中輸入數值。
- 在 「色彩模式」選單中，從色彩庫選取特別色。

6 如果出現超出色域警告圖示 ⚠，而且您希望使用與原先指定顏色最接近的色域內顏色，請按一下警告圖示旁的小型顏色框。

7 執行下列任一項作業：

- 按一下「新增」新增色票，並定義另一個色票。完成時按一下「完成」。
- 按一下「確定」新增色票，並結束對話框。

如果要使用「色票」面板中的「新增色票」按鈕直接定義特別色，請確認未選取任何色票，然後按住 Alt+Ctrl 鍵 (Windows) 或 Option+Command 鍵 (Mac OS)，並按一下「新增色票」按鈕 。

依據物件顏色建立色票

1 選取物件。

2 在「工具箱」或「色票」面板中，選取「填色」框或「線條」框。

3 在「色票」面板中，執行下列任一項作業：

- 按一下「新增色票」按鈕 ，然後按兩下產生的新色票。
- 在「色票」面板選單中選擇「新增色票」。

選取的顏色或漸層會顯示在「色票」面板，以及「工具箱」的「填色」框或「線條」框中，而且會套用至所有已選取物件的填色或線條。

將未命名顏色新增至色票面板

雖然您可以使用「顏色」面板或「檢色器」建立顏色，不過未命名的顏色較難在稍後進行編輯，或以一致的方式使用。您可以使用「新增未命名顏色」選項，搜尋套用至文件內物件的未命名顏色，然後將其新增至「色票」面板中。顏色會根據其 CMYK、RGB 或 LAB 元件自動命名。

❖ 在「色票」面板中，選擇「新增未命名顏色」。

管理色票

您可以在「色票」面板中編輯、複製或刪除色票。

更多說明主題

第 457 頁「讀入色票」

第 607 頁「油墨、分色與網線數」

第 466 頁「混合油墨」

在色票面板中編輯預設顏色

依預設，您可以變更新文件中顯示的色票。

1 關閉所有開啟的文件。

2 在「色票」面板中編輯要變更的色票。

複製色票

當您要建立現有顏色的較暖或較冷變化時，複製色票功能會很有用。請注意，複製特別色將導致需要額外的特別色印版。

❖ 執行下列任一項作業：

- 選取色票，然後在「色票」面板選單中選擇「複製色票」。

- 選取色票，然後按一下面板底部的 「新增色票」按鈕 。
- 將色票拖移至面板底部的 「新增色票」按鈕。

編輯色票

您可以使用 「色票選項」對話框，變更色票的個別屬性。在編輯混合油墨色票和混合油墨群組時，還有其他選項可用。

1 在 「色票」面板中選取色票，並執行下列任一項作業：

- 按兩下該色票。
- 在 「色票」面板選單中選擇 「色票選項」。

2 依需要調整設定，然後按一下 「確定」。

控制色票名稱

依預設，印刷色色票的名稱衍生自顏色的元件值。例如，如果您使用 10% 青色、75% 洋紅色、100% 黃色和 0% 黑色建立紅色印刷色，其色票會依預設命名為 C=10 M=75 Y=100 K=0。如此可讓您較容易識別印刷色的組合。

依預設，印刷色色票名稱會在您變更其 CMYK 數值時自動更新；可視需要為個別色票開啟或關閉此選項。如同使用任何定義的色票一樣，可以隨時變更印刷色色票的名稱。

1 在 「色票」面板中按兩下印刷色。

2 執行下列任一選項，然後按一下 「確定」：

- 如果要讓 InDesign 在調整色票的 CMYK 百分比時重新命名色票，請確認已選取 「以顏色數值命名」選項。
- 如果要在調整色票的 CMYK 數值時重新命名色票，請確認已取消選取 「以顏色數值命名」選項。

備註：取消選取此選項時，新色票會自動重新命名為 「新增色票」 (如果存在一個以上的 「新增色票」，此名稱後面會接著一個數字)。您可以手動變更此名稱。

刪除個別色票

當您刪除已套用至文件內物件的色票時，InDesign 會提示您選擇取代色票。您可以指定現有色票或未命名色票。如果刪除用來做為色調或混合油墨基礎的色票，系統會提示您選擇取代色票。

1 選取一或多個色票。

2 執行下列任一項作業：

- 在 「色票」面板選單中選擇 「刪除色票」。
- 按一下 「色票」面板底部的 「刪除」圖示。

備註：您無法刪除文件中的置入圖形所用的特別色。如果要刪除這些顏色，必須先將圖形刪除。不過在少數情況下，即使圖形已移除也無法移除特別色。遇到這類情況時，請使用 「檔案 > 轉存」建立 InDesign Markup (IDML) 檔案，然後以 InDesign 重新開啟該檔案。

3 InDesign 會詢問您如何取代刪除的色票。執行下列任一選項，然後按一下 「確定」：

- 如果要使用另一個色票取代色票的所有實例，請按一下 「已定義色票」，並在選單中選擇色票。
- 如果要使用等同的未命名顏色取代色票的所有實例，請按一下 「未命名色票」。

刪除所有未使用的色票

1 在 「色票」面板選單中，選擇 「選取所有未使用的色票」。只有目前未在使用中檔案內使用的色票會被選取。

2 按一下 「刪除」圖示。

合併色票

從其他文件讀入色票或拷貝項目時，可能會造成重複的色票套用到不同物件。使用 「合併色票」指令可以組合重複的色票。

1 在 「色票」面板中，選取兩個或更多重複的色票。

您選取的第一個色票是存留的色票 (合併的存留色票)。

2 在 「色票」面板選單中選擇 「合併色票」。

儲存色票以便在其他文件中使用

如果要將您的色票用於其他檔案，或是與其他設計師共用，可以將色票儲存在 Adobe 色票交換檔案 (.ase) 檔案中。InDesign、Illustrator 和 Adobe Photoshop 都可以從 Colorbook 檔案讀入色票。

1 在 「色票」面板中，選取您要儲存的色票。

2 在 「色票」面板選單中選擇 「儲存色票」。

3 指定檔案的名稱和位置，然後按一下 「儲存」。

在不同應用程式之間共用色票

您可以儲存色票資料庫進行交換，共用您在 Photoshop、Illustrator 和 InDesign 中所建立的純色色票。只要同步進行色彩設定，在不同應用程式之間的顏色都會完全相同。

1 在 「色票」面板中，建立您要共用的程序與特別色，然後移除任何不要共用的色票。

備註：下列類型的色票無法在不同的應用程式之間共用：Illustrator 或 InDesign 中的圖樣、漸層、混合油墨、色調和拼板色色票，以及 Photoshop 中的色表參考、HSB、XYZ、雙色調、螢幕 RGB、不透明度、油墨總量和網頁 RGB 色票。當您儲存色票時，會自動排除這些類型的色票。

2 從 「色票」面板選單選取 「儲存色票」，然後將色票庫儲存在容易存取的位置。

3 將色票庫載入 Photoshop、Illustrator 或 InDesign 中的 「色票」面板。

讀入色票

您可以讀入來自其他文件的顏色和漸層，將所有或部分色票新增至 「色票」面板中。您可以從 InDesign、Illustrator 或 Photoshop 所建立的 InDesign 檔案 (.indd)、InDesign 範本 (.indt)、Illustrator 檔案 (.ai 或是 .eps) 和 Adobe 的「色票交換檔案」 (.ase) 載入色票。Adobe 的 「色票交換」檔案包含以 Adobe 「色票交換」檔案格式所儲存的色票。

InDesign 也包含來自其他色彩系統的色彩庫，例如 PANTONE Process Color System®。

備註：讀入的 EPS、PDF、TIFF 和 Adobe Photoshop (PSD) 檔案所用的特別色，也會新增至 「色票」面板中。

更多說明主題

第 459 頁 「Kuler 面板」

從檔案讀入選取的色票

1 從 「色票」面板選單中選擇 「新增色票」。

2 從 「色彩模式」清單中選擇 「其他資料庫」，然後選取要讀入色票的來源檔案。

3 按一下 「開啟」。

4 選取要讀入的色票。

5 按一下 「確定」。

從檔案讀入所有色票

1 從 「色票」面板選單中，選擇 「載入色票」。

2 按兩下 InDesign 文件。

在 InDesign 文件之間拷貝色票

您可以將色票 (或是已套用色票的物件) 從一份文件拷貝或拖移至另一份文件。當您進行此操作時，色票會新增至目的地文件的 「色票」面板。如果您也要拷貝色票的色調和漸層，則需要拷貝原始物件，而不是只拷貝色票而已。

❖ 執行下列任一項作業：

- 使用拖放或拷貝及貼上方式，將物件拷貝至目前的文件中。
- 選取要拷貝的色票，並將色票從 「色票」面板拖移至另一個 InDesign 文件的文件視窗。

備註：如果您拖移的色票與現有色票具有相同名稱 (包括大小寫)，但使用不同顏色數值，InDesign 會將色票重新命名為 「[原始色票名稱] 2」。

從預先定義的自訂色彩庫載入色票

您可以從一系列的色彩庫中選取，其中包括 PANTONE Process Color System、Toyo™ Ink Electronic Color Finder™ 1050、Focoltone® 色彩系統、Trumatch™ 色票系統、DIC Process Color Note，以及特別為網頁的使用而建立的資料庫。使用色彩比對系統的色票之前，請先洽詢您的印前輸出中心，確認他們所支援的色票為何。

1 從 「色票」面板選單中選擇 「新增色票」。

2 執行下列任一項作業：

- 從 「色彩模式」清單中選擇資料庫檔案。
- 從 「色彩模式」清單中選擇 「其他資料庫」，找出資料庫檔案，然後按一下 「開啟」。

3 從資料庫選取一或多個色票，然後按一下 「新增」(如果要結束對話框而不新增色票，請按一下 「確定」)。

4 完成新增色票時，請按一下 「完成」。

與 InDesign 一起安裝的色彩庫

InDesign 會為下列所述的色彩比對系統安裝色彩庫。您可以在 InDesign 中安裝額外的色彩庫，並從這些色彩庫載入色票。

ANPA 色彩 ANPA (美國報業工會) 挑選 300 種色彩組成。這個資料庫中的色彩主要做為報紙的特別色。

DIC 顏色 提供來自 DIC Process Color Note 的 1280 種 CMYK 特別色，這些顏色可以與 Dainippon Ink & Chemicals, Inc. 出版的 「DIC Color Guide」比對。如需詳細資訊，請洽詢日本東京的 Dainippon Ink & Chemicals, Inc. 公司。

Focoltone 由 763 種 CMYK 顏色組成。使用 Focoltone 色彩有助於避免印前補漏白和拼版標示色的問題，因為您可以檢視 Focoltone 圖表，其中顯示組成各種顏色的疊印。

Focoltone 提供了包含印刷規格和特別色的色票簿、疊印表以及組成版面所需的組合表。如需詳細資訊，請洽詢英國史岱佛的 Focoltone International, Ltd. 公司。

HKS 當您的工作指定 HKS 色彩系統 (於歐洲地區使用) 的顏色時，請使用此色彩系統。

PANTONE® PANTONE® Colors 是特別色重製的世界性標準。在 2000 年，PANTONE MATCHING SYSTEM® Color 指南有一項主要的修訂。系統中加入了 147 種新的純色外加 7 種金屬色，到現在一共包含 1,114 種顏色。PANTONE Color 指南和手冊目前是以亮面、非亮面和非亮面粗糙紙列印，讓您能更精確地看到列印結果，並更完善地控制印刷。

您可用 CMYK 印刷 PANTONE Color 純色。如果要比對 PANTONE Color 純色和其最接近的印刷色，請使用 「PANTONE Solid to Process Guide」。CMYK 網屏色調百分比印在每個色彩下面。這個指南現在被印刷在較亮的亮面原料上，包括了 147 個新純色與 CMYK 的對照。

PANTONE 印刷色指南可讓您從亮面和非亮面身所列印的 3,000 種以上的印刷色組合中選擇。藉由色度排序與扇形指南格式的顯示方式，可讓您輕鬆地選取顏色並指定 CMYK 網屏值。

如需詳細資訊，請洽詢美國紐澤西州卡爾士達特的 Pantone, Inc. 公司。

系統 (Windows) 包含 256 色的 Windows 預設 8 位元面板，以 RGB 顏色的統一取樣為基礎。

系統 (Mac OS) 包含 256 色的 Mac OS 預設 8 位元面板，以 RGB 顏色的統一取樣為基礎。

Toyo Color Finder 包含 1050 種色彩，以日本當地最常用的印刷油墨為基礎。您可以使用 Toyo 94 Color Finder 或較新的 Toyo Color Finder。請參閱色彩指南中的 Toyo Ink 印刷樣本。色彩指南可向印刷業者和印刷用品店索取。如需詳細資訊，請洽詢日本東京的 Toyo Ink Manufacturing Co., Ltd. 公司。

Trumatch 提供可預期的 CMYK 色彩，符合 2000 種以上可由電腦產生的顏色。Trumatch 色彩以等階的方式涵蓋 CMYK 色域的可見光譜。Trumatch Color Finder 為每一種色相顯示最多 40 種色調和陰影，每一種最初都是以四色印刷建立的，而且每一種都可以在電子網片輸出機以四種顏色重製。除此之外，還包括使用不同色相的四色灰階。如需詳細資訊，請洽詢美國紐約州紐約市的 Trumatch Inc. 公司。

網頁 包含網頁瀏覽器最常用於顯示 8 位元影像的 216 RGB 網頁安全色。此資料庫可讓您藉由使用 Windows 和 Macintosh 系統之間呈現一致顯示的顏色，建立適用於網頁的圖稿。

Kuler 面板

關於 Kuler 面板

Kuler™ 面板是您通往色彩群組或主題的入口，而這些色彩群組或主題則是由設計人員線上社群所建立的。您可以利用它瀏覽 Kuler™ 上數以千計的主題，然後下載以進行編輯或包含在您自己的專案中。您也可以使用 Kuler 面板來建立和儲存主題，然後上載到 Kuler 社群與大家分享。

Adobe Photoshop® CS5、Adobe Flash® Professional CS5、Adobe InDesign® CS5、Adobe Illustrator® CS5 和 Adobe Fireworks® CS5 中皆有提供 Kuler 面板。這些產品的法文版本並不提供此面板。

如需有關 Kuler 面板的資訊，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4088_xp_tw。

如需有關 Kuler 和色彩靈感的文章，請參閱 Veerle Pieters 的部落格：
http://veerle.duoh.com/blog/comments/adobe_kuler_update_and_color_tips/。

瀏覽主題

必須有網際網路連線才能在線上瀏覽主題。

搜尋主題

1 選取「視窗 > 延伸功能 > Kuler」，然後選取「瀏覽」面板。

2 請執行下列任一動作：

- 在「搜尋」方塊中，輸入主題、標記或建立者的名稱。

  備註：搜尋中僅能使用英數字元 (Aa-Zz、0-9)。

- 從結果上方的彈出式選單中選取一個選項，以篩選搜尋結果。

線上檢視 Kuler 上的主題

1 在「瀏覽」面板的搜尋結果中，選取一個主題。

2 按一下主題右側的三角形，然後選取「Kuler 線上檢視」。

儲存常用搜尋

1 在「瀏覽」面板的第一個彈出式選單中，選取「自訂」選項。

2 在開啟的對話框中，輸入搜尋字句然後儲存。

當您想要執行搜尋時，請從第一個彈出式選單中選取該字句。

若要刪除已儲存的搜尋，請選取彈出式選單中的「自訂」選項。接著，請清除您想要刪除的搜尋項目，並按一下「儲存」。

使用主題

您可以使用 Kuler 面板來建立或編輯主題，並將主題納入您的專案中。

備註：在 Illustrator 中，建立或編輯主題需要使用「編輯色彩 / 重新上色作品」對話框，而不是「建立」面板。如需詳細資訊，請參閱「Illustrator 說明」。

新增主題到應用程式的色票面板

1 在「瀏覽」面板中，選取您要使用的主題。

2 按一下主題右側的三角形，然後選取「新增至色票面板」。

您也可以按一下「建立」的「新增選取的主題至色票」按鈕，從該面板新增主題。

編輯主題

1 在「瀏覽」面板中，找到您要編輯的主題，然後在搜尋結果中按兩下該主題。該主題便會在「建立」面板中開啟。

2 在「建立」面板中，依您的需求來使用工具編輯主題。如需詳細資訊，請參閱下面的「建立面板工具」主題。

3 請執行下列任一動作：

- 按一下「儲存主題」按鈕，儲存主題。
- 按一下面板底端的「新增至色票面板」按鈕，將主題新增到應用程式的「色票」面板。
- 按一下面板底端的「上載」按鈕，將主題上載到 Kuler 服務。

建立面板工具

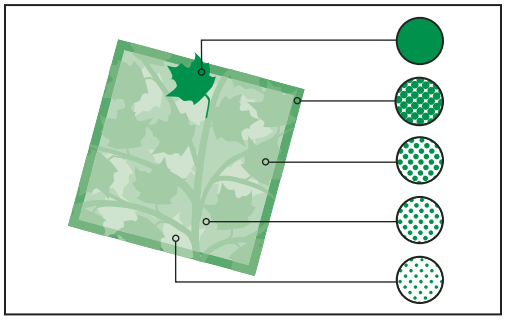
「建立」面板提供各式各樣的工具，供您建立或編輯主題。

- 從「選取規則」彈出式選單中，選取調色規則。色彩調和規則使用基色，做為在顏色群組中產生顏色的基礎。例如，如果選擇藍色基色和「互補」調色規則，則會使用藍色做為基色，以及互補色紅色來建立顏色群組。
- 選取「自訂」規則，便可使用隨意調整形式建立主題。
- 使用顏色輪盤調配顏色。在您進行調整的過程中，選取的調色規則將持續左右著顏色群組產生的顏色。
- 移動顏色輪盤旁的「亮度」滑桿，以調整顏色亮度。
- 環繞顏色輪盤拖曳「基色」標記 (即最大的雙環顏色標記)，以設定基色。您也可以透過調整對話框底端的顏色滑桿來設定基色。
- 將顏色群組中的其他四種顏色之一設定成基色。選取色票，然後按一下顏色群組下方的靶心按鈕。
- 將主控應用程式的前景 / 背景色或筆畫 / 填色色彩設定成基色。按一下顏色群組下方、前兩個按鈕中的其中一個。
- 選取色票，然後按一下顏色群組下方的「移除色彩」按鈕，將該色彩從顏色群組中移除。選取空白色票，再按一下「新增色彩」按鈕以新增一種色彩。
- 選取新的調色規則並移動顏色輪盤中的標記，以嘗試其他的色彩效果。
- 按兩下顏色群組中的任何色票，設定應用程式的作用中色彩 (前景 / 背景或筆畫 / 填色)。如果應用程式沒有該作用中色彩或選定的色彩功能，Kuler 面板會視情況適當設定前景色或填色顏色。

色調

關於色調

「色調」是顏色的濾色 (較淺) 版本。色調可以產生額外的特別色變化，不需要多付出特別色油墨的成本，因此是一種相當經濟的作法。色調也是建立較淺印刷色版本的快速方式，雖然它無法降低列印印刷色的成本。如同使用無色調顏色一樣，最好在「色票」面板中命名並儲存色調，以方便編輯文件中所有用到該種色調的地方。



特別色和色調

特別色的色調會與特別色列印在相同的印版上。印刷色的色調是以每個 CMYK 印刷油墨與色調百分比相乘；例如，C10 M20 Y40 K10 的 80% 色調會產生 C8 M16 Y32 K8。

由於顏色和色調會一起更新，因此當您編輯色票時，使用該色票之色調的所有物件都會隨著更新。您也可以在 「色票」面板選單中，使用 「色票選項」指令編輯已命名色調的基本色票；這會更新任何其他以相同色票為基礎的色調。

Adobe Creative Suite 3 的色調範圍是從 0% 到 100%；數值愈低，則色調越淺。

建立和編輯色調

您可使用 「色票」面板或 「顏色」面板中的 「色調」滑桿，調整個別物件的色調或建立色調。色調範圍是從 0% 到 100%；數值愈低，則色調越淺。

由於顏色和色調會一起更新，因此當您編輯色票時，使用該色票之色調的所有物件都會隨著更新。您也可以在 「色票」面板選單中，使用 「色票選項」指令編輯已命名色調的基本色票；這會更新任何其他以相同色票為基礎的色調。

使用色票面板建立色調色票

1 在 「色票」面板中，選取色票。

2 選取 「色調」框旁的箭號。

3 拖移 「色調」滑桿，然後按一下 「新增色票」按鈕 ，或在 「色票」面板選單中選取 「新增色調色票」。

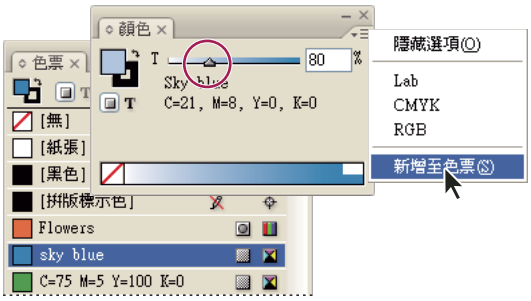
色調會顯示在 「色票」面板中，並附有其基本顏色名稱及色調百分比。

使用顏色面板建立色調色票

1 在 「色票」面板中，選取色票。

2 在 「顏色」面板中，拖移 「色調」滑桿，或在 「百分比」框中輸入色調值。

3 在 「顏色」面板選單中，按一下 「新增至色票」。



拖移「色調」滑桿，然後按一下「新增至色票」。

建立未命名色調

1 在「色票」面板中，選取「填色」框或「線條」框。

2 拖移「色調」滑桿，或在「百分比」框中輸入色調值。

編輯色調或基色色票

1 在「色票」面板中，按兩下色調色票。

2 執行下列任一選項，然後按一下「確定」：

- 如果要編輯色調，請變更「色調」值，更新使用該色調色票的所有物件。
- 如果要編輯色調的基色色票，請變更「色彩模式」或「色彩模式」值。這麼做也會更新以該相同色票為基礎的所有其他色調。

漸層

關於漸層

「漸層」是在兩個或數個顏色之間，或是在相同顏色的兩個色調之間的一種逐階漸變。您使用的輸出裝置會影響漸層分色方式。

漸層可包含使用任何色彩模式的「紙張」、印刷色、特別色或混合油墨顏色。漸層是由漸層列中的一系列顏色色標所定義。「色標」是漸層由某個顏色變更為下一個顏色的位置，由漸層列下方的顏色方塊所標示。依預設，漸層是以兩個顏色和 50% 的中間點為起始。

備註：如果您使用不同模式的顏色建立漸層，然後列印或分色漸層，則所有顏色都會轉換為 CMYK 印刷色。由於色彩模式變更，顏色可能會偏移。如果要獲得最佳結果，請使用 CMYK 顏色指定漸層。

更多說明主題

第 567 頁「關於列印」

建立漸層色票

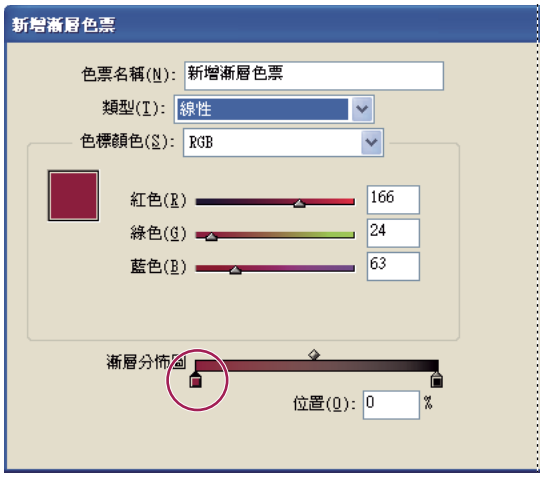
您可以使用處理純色和色調時所用的相同「色票」面板，建立、命名和編輯漸層。您也可以使用「漸層」面板建立未命名漸層。

1 在「色票」面板選單中選擇「新增漸層色票」。

2 針對「色票名稱」，請輸入漸層的名稱。

3 針對「類型」，請選擇「線性」或「放射性」。

4 選取漸層中的第一個顏色色標。



第一個顏色色標

5 針對 「色標顏色」，請執行下列任一項作業：

- 如果要選擇 「色票」面板中既有的顏色，請選擇 「色票」，然後從清單中選取顏色。
- 如果要為漸層混合新的未命名顏色，請選擇色彩模式，然後輸入顏色數值或拖移滑桿。

依預設，漸層的第一個色標設為白色。如果要使其變成透明，請套用 「紙張」色票。

6 如果要變更漸層中最後的顏色，請選取最後一個顏色色標，並重複步驟 5。

7 執行下列任一項作業，調整漸層顏色的位置：

- 拖移位在漸層列下方的顏色色標。
- 選取漸層列下方的一個顏色色標，並輸入 「位置」值，設定該顏色的位置。此位置代表上一個顏色和下一個顏色之間的距離百分比。

8 執行下列任一項作業，調整兩個漸層顏色之間的中間點 (顏色位在 50% 的位置)：

- 拖移位在漸層列上方的菱形圖示。
- 選取漸層列上方的菱形圖示，並輸入 「位置」值，設定該顏色的位置。此位置代表上一個顏色和下一個顏色之間的距離百分比。

9 按一下 「確定」或 「新增」。漸層會連同其名稱儲存在 「色票」面板中。

使用漸層面板套用未命名漸層

雖然建議使用 「色票」面板來建立和儲存漸層，不過您也可以使用 「漸層」面板 (「視窗 > 顏色 > 漸層」) 來處理漸層；如果您也使用 Adobe Illustrator，可能會熟悉 「漸層」面板。您可以隨時將目前的漸層新增至 「色票」面板中。 「漸層」面板適合用於建立不常使用的未命名漸層。



「漸層」面板
A. 漸層填色 **B.** 漸層類型選單 **C.** 反轉按鈕 **D.** 起始顏色色標 **E.** 中間點 **F.** 結束顏色色標

備註：如果您選取目前使用已命名漸層的物件，使用 「漸層」面板編輯漸層只會變更該物件的顏色。如果要編輯已命名漸層的每個實例，請在 「色票」面板中按兩下其色票。

1 選取您要變更的一或多個物件。

2 在 「色票」面板或 「工具箱」中，按一下 「填色」或 「線條」框 (如果 「漸層填色」框沒有顯示，請在 「漸層」面板選單中選擇 「顯示選項」)。

3 若要開啟 「漸層」面板，請選擇 「視窗 > 顏色 > 漸層」，或在 「工具箱」中按兩下 「漸層」工具 。

4 如果要定義漸層的起始顏色，請按一下漸層列下方最左邊的顏色色標，然後執行下列任一項作業：

- 將色票從 「色票」面板拖放到顏色色標上。
- 在 「色票」面板中，按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (MacOS) 並按一下色票。
- 在 「顏色」面板中，使用滑桿或色彩導表建立顏色。

5 如果要定義漸層的結束顏色，請按一下漸層列下方最右邊的顏色色標。然後如先前步驟所述，選擇您喜歡的顏色。

6 在 「類型」選單中選取 「線性」或 「放射性」，並依照第 462 頁 「建立漸層色票」中所述調整顏色和中間點位置。

7 如果要調整漸層角度，請輸入 「角度」值。

修改漸層

您可以修改漸層，方法包括新增顏色以建立彩色漸層，以及調整顏色色標和中間點。建議您使用想要調整的漸層填滿某個物件，以便在調整漸層時預視對該物件的效果。

您可以修改從 Adobe Illustrator 貼上的漸層，只要漸層是使用 AICB (Adobe Illustrator Clipboard) 格式貼上即可 (請參閱第 367 頁 「將 Illustrator 圖形貼入 InDesign」)。如果要選取漸層，請使用 「直接選取」工具。

備註：如果編輯色票，任何使用該色票的漸層色標將隨之更新，因而變更漸層。

在漸層中增加中間顏色

1 在 「色票」面板中按兩下漸層色票，或是顯示 「漸層」面板。

2 在漸層列下方任意處按一下，定義新的顏色色標。新的顏色色標會自動以現有漸層上該位置的顏色數值來定義。

3 調整新的顏色色標。

您也可以將色票從 「色票」面板拖移到 「漸層」面板內的漸層列上，定義新的顏色色標。

從漸層移除中間顏色

❖ 選取中間顏色色標，並將其拖移至面板的邊緣。

反轉漸層的顏色漸進

1 啟用漸層。

2 在「漸層」面板中，按一下「反轉」按鈕 。

使用漸層工具調整漸層

一旦以漸層填滿物件後，您便可以使用「漸層色票」工具 或「漸層羽化」工具 修改漸層，藉由沿著假想線拖移以「重新塗刷」填色。「漸層」工具可讓您變更漸層的方向、起始點和結束點，並在多個物件之間套用漸層。「漸層羽化」工具可讓您依照拖移方向柔化漸層。

1 在「色票」面板或「工具箱」中，選取「填色」框或「線條」框 (根據套用原始漸層的位置而定)。

2 選取「漸層色票」工具或「漸層羽化」工具，並將其置於要定義漸層起始點的位置。以您要套用漸層的方向拖移過物件。按住 Shift 鍵，強制工具的方向為 45 度的倍數。

將「漸層羽化」工具拖移過漸層，使拖移區域內漸層的顏色漸進柔化。

3 在您要定義為漸層結束點的位置上，放掉滑鼠按鈕。

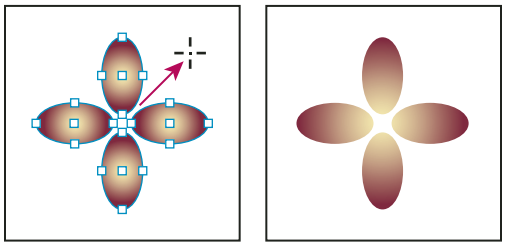
在多個物件之間套用漸層

1 確認所有選取的物件都已使用漸層。

2 在「工具箱」中，選取「填色」框或「線條」框。

3 選取「漸層」工具 ，並將其置於要定義漸層起始點的位置。以您要套用漸層的方向拖移過物件。按住 Shift 鍵，強制工具的方向為 45 度的倍數。

4 在您要定義為漸層結束點的位置上，放掉滑鼠按鈕。



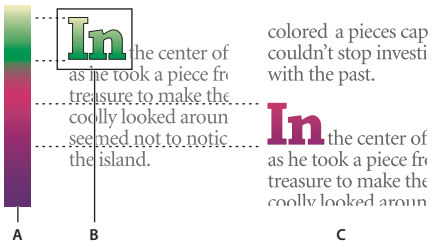
預設漸層填色 (左)，以及在多個物件之間套用漸層 (右)

如果選取具有漸層的複合路徑，則只要使用「漸層」面板就可以在所有次路徑間編輯漸層，而不需要使用「漸層」工具。

將漸層套用至文字

在單一文字框內，您可以在預設黑色文字和彩色文字旁，建立多範圍的漸層文字。

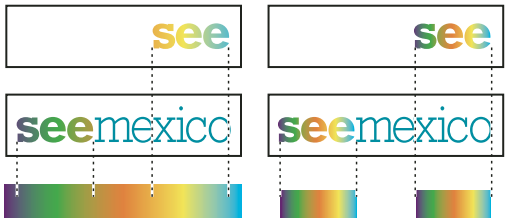
漸層結束點的錨定位置，永遠是相對於漸層路徑或文字框的邊界方框。個別文字字元，會在其所在位置上方顯示漸層的部分。如果因重新調整文字框大小或執行其他變更，而造成文字字元重排，則字元會在漸層間重新均分，且個別字元的顏色會隨之變更。



使用填滿漸層的文字字元
A. 底層漸層填色 **B.** 套用漸層的文字字元 **C.** 加入文字，以及相對於漸層填色的文字偏移位置

如果您要調整漸層，使其完整顏色範圍擴展至特定文字字元範圍，可以選擇下列兩個選項：

- 使用「漸層」工具重設漸層的結束點，如此套用漸層時只會擴展至已選取的字元。
- 選取文字並將其轉換為外框 (可編輯路徑)，然後將漸層套用至產生的外框。這是在自己的文字框內短暫顯示文字的最佳選項。漸層會永久錨定至外框，而非文字框，且外框將繼續與其餘的文字一起流動。不過，外框的功用只是文字框內的單一內嵌圖形，無法讓您編輯文字。此外，排版選項將不再適用；例如，轉換為外框的文字不會有連字號。



依預設，偏移位置的文字將會發生相對於其漸層的變更 (左)；當文字轉換為外框時，套用的漸層會與文字一起移動 (右)。

如需有關將文字外框轉換為路徑的詳細資訊，請參閱第 363 頁「從文字外框建立路徑」。

更多說明主題

第 244 頁「變更文字的色彩、漸層或線條」

單一文字框中的多個漸層

在單一文字框中，您可以選取不同範圍的文字，並將唯一的漸層套用至每個範圍。每個漸層會新增至文字框中，並以套用每一個漸層時選取的字元個別追蹤。不過，漸層的結束點仍然錨定至文字框的邊界方框，而不是個別的文字範圍。

混合油墨

建立與編輯混合油墨色票

當您需要以最少油墨數目達到最大列印顏色數目時，可以藉由混合兩種特別色油墨，或是將一種特別色油墨與一或多種印刷油墨混合，建立新的油墨色票。使用混合油墨顏色可讓您增加可用的顏色數目，而不需要增加用於列印文件的分色數目。

您可以建立單一混合油墨色票，或是使用混合油墨群組一次產生多個色票。混合油墨群組包含一系列顏色，這些顏色是以不同印刷色油墨和特別色油墨的增量百分比所建立。例如，將印刷青色的 4 種色調 (20%、40%、60% 和 80%) 與特別色的 5 種色調 (10%、20%、30%、40% 和 50%) 混合，會產生包含 20 種不同色票的混合油墨群組。



包含混合油墨色票的「色票」面板
A. 混合油墨群組的父系 **B.** 混合油墨群組中的子系 **C.** 混合油墨色票 (獨立)

在建立混合油墨色票或混合油墨群組之前，必須至少先將一個特別色新增至 「色票」面板。

更多說明主題

第 454 頁 「建立色票」

第 455 頁 「管理色票」

建立混合油墨色票

1 從 「色票」面板選單中，選擇 「新增混合油墨色票」。(將特別色新增至 「色票」面板之前，這個選項會顯示為灰色)。

2 輸入色票的名稱。

3 如果要將油墨包含在混合油墨色票中，請按一下其名稱旁的空白方框。油墨圖示 隨即出現。混合油墨色票必須至少包含一個特別色。

4 使用滑桿列或是在百分比方框中輸入一個值，調整色票中所含每種油墨的百分比。

5 如果要將混合油墨新增至 「色票」面板，請按一下 「新增」或 「確定」。

螢幕上的顏色通常與列印出的顏色看起來不一樣。如果要獲得最佳結果，請利用商業印表機輸出任何想要列印的混合油墨範例。

建立混合油墨群組

1 從 「色票」面板選單中，選擇 「新增混合油墨群組」。(將特別色新增至 「色票」面板之前，這個選項會顯示為灰色)。

2 輸入 「混合油墨群組」的名稱。群組中的顏色將使用此名稱，後面跟著遞增的 「色票」字尾 (「色票 1」、「色票 2」等等)。

3 如果要將油墨包含在混合油墨群組中，請按一下其名稱旁的空白方框。

4 針對您選取的每種油墨，執行下列作業：

- 在 「初始」中，輸入要開始混合以建立群組的油墨百分比。
- 在 「重複」中，指定要遞增油墨百分比的次數。
- 在 「增量」中，指定每次重複要增加的油墨百分比。

例如，將印刷青色的 4 種色調 (20%、40%、60%、80%) 和 5 種特別色調 (10%、20%、30%、40%、50%) 混合以建立 20 種色票時，請在青色中，將 「初始」設定為 20%、「重複」設定為 3、「增量」設定為 20%，然後將特別色的 「初始」設定為 10%、「重複」設定為 4，並將 「增量」設定為 10%。

5 按一下 「預視色票」以產生色票而不關閉對話框；如此，便可查看目前的油墨選取與數值是否產生所要的結果，並視需要進行調整。

備註：如果您為 「初始」、「重複」和 「增量」輸入的數值總合超過任何一種油墨的 100%，將會出現警告。如果您仍要繼續，InDesign 會將油墨百分比上限定在 100%。

6 按一下 「確定」，將混合油墨群組中的所有油墨新增至 「色票」面板。

編輯混合油墨色票

您可以使用編輯其他色票的相同方法，修改混合油墨色票。在您編輯混合油墨色票或群組時，請注意下列事項：

- 如果您使用 「色票」面板刪除混合油墨色票中所用的油墨，InDesign 會提示您選擇取代油墨。混合油墨必須至少包含一個特別色，否則會被轉換為印刷色。
- 對混合油墨群組的父代 所做的變更，會套用至該群組中的所有混合油墨 (您對混合油墨群組中的某個色票所做的變更，只會套用至該色票)。
- 將混合油墨轉換為印刷色或特別色，會移除與其混合油墨群組的關聯。
- 刪除混合油墨群組的父代，會刪除群組中的所有色票。

1 在 「色票」面板中，按兩下您想變更之混合油墨群組的父代 。

2 執行下列任一項作業：

- 選取一種新油墨來取代現有元件油墨。
- 按一下油墨旁的方框，將其排除，或包含為混合油墨群組的元件。

備註：您無法變更用於建立混合油墨群組的初始百分比、重複或增量。

3 按一下 「確定」。

管理混合油墨群組

您可以使用 「色票」面板刪除混合油墨群組、新增色票，以及將混合油墨色票轉換為印刷色。

刪除混合油墨群組

❖ 在 「色票」面板中，選取要刪除的混合油墨群組的父代，然後按一下 「刪除」按鈕。

將色票新增至混合油墨群組

1 在 「色票」面板中，選取混合油墨群組的父代。

2 從面板選單中選擇 「新增色票」。

3 視需要指定色票名稱。

4 針對每一種列出的油墨，在混合油墨色票中指定所要的百分比 (您無法新增或刪除油墨)。

5 按一下 「確定」。

將單一混合油墨色票轉換為印刷色

您可以將混合油墨轉換為印刷色，以降低列印成本。當您將混合油墨群組的父代轉換為印刷色時，父代色票會消失，且混合油墨群組中的其他色票會轉換為印刷色。

1 按兩下要轉換的混合油墨色票。

2 在 「色彩類型」中選取 「印刷色」，然後按一下 「確定」。

將混合油墨群組中的所有油墨轉換為印刷色

❖ 按兩下混合油墨群組的父代 ，然後在出現的對話框中，選取 「將混合油墨色票轉換為印刷色」。

使用讀入圖形的顏色

使用讀入圖形的顏色

InDesign 提供多種不同方法，讓您取樣和重新定義讀入文件中的圖形顏色。置入 PDF 或 EPS 檔案中的特別色以及 Adobe Photoshop (PSD) 和 TIFF 檔案中的特別色色版，會顯示為「色票」面板中的特別色。您可以將這些顏色套用至文件中的物件，或是將其轉換為印刷色；不過，您無法重新定義顏色數值或刪除讀入的色票。如果您刪除置入的圖形，顏色將會保留，但是會轉換為原生 InDesign 顏色，然後可編輯或刪除這些顏色。

使用滴管工具取樣顏色

您可以使用「滴管」工具 ，將讀入圖形的顏色新增至文件，或是將顏色套用至文件中的物件。這對於協調版面顏色與影像很有幫助。

如果要獲得最佳分色效果，請確認 InDesign 中取樣的顏色之顏色名稱、類型 (例如特殊色和印刷色) 和模式 (例如 RGB 和 CMYK)，與讀入圖形中的色彩定義一致。如果您不確定可使用的最佳設定為何，請洽詢印前輸出中心。

更多說明主題

第 452 頁「使用滴管工具套用顏色」

使用 Adobe Photoshop (PSD) 檔案中的特別色色版

在 InDesign 中置入原生 Photoshop 檔案 (PSD) 或 TIFF 檔案時，該檔案中所含的任何特別色色版會在「色票」面板中顯示為特別色油墨。您可以選取這些色票，並將其套用至文件中的其他物件；不過，如果要刪除這些色票，必須先刪除置入的影像。

如果讀入檔案的特別色色版與文件中的特別色具有相同名稱，卻使用不同顏色數值時，系統會詢問您要使用置入檔案中的顏色數值，或文件中的顏色數值。

使用 EPS 或 PDF 檔案的顏色

當置入 PDF 檔案、EPS 圖形或 Adobe Illustrator (.AI) 檔案時，圖形中所用的特別色名稱會新增至文件中的「色票」面板，如此您就會注意到它們可能在稍後導致額外的列印成本，並且可以在文件中使用特別色。

如果讀入的圖形所含的特別色與文件中的特別色同名，但是顏色值不同，則會使用文件中的顏色值。

將讀入的特別色變更為印刷色

讀入包含特別色 (或特別色色版) 的 EPS、PSD、TIFF 或 PDF 圖形時，InDesign 會將特別色名稱和定義新增至「色票」面板。您可以將讀入的特別色色票變更為印刷色色票。提供使顏色 (甚至包括讀入圖形中的顏色) 符合您目前輸出需求的彈性。

1 在「色票」面板中，按兩下您要編輯的色票。

2 在「色票選項」對話框中，選擇「色彩類型」選單中的「印刷色」。

備註：這只會變更 InDesign 文件中的色彩類型。如果要永久變更圖形顏色的色彩類型，請在建立該圖形的程式中開啟圖形，然後在該程式中編輯顏色。

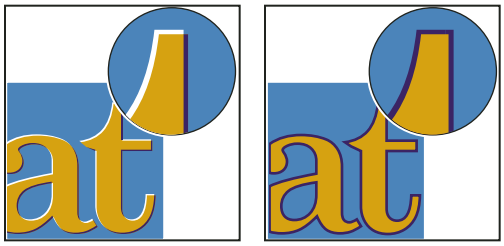
第 16 章 色彩補漏白

文件和書冊補漏白

關於油墨補漏白

如果平印印刷文件時在同一頁面上使用多種油墨，每一種油墨與其相鄰的其他油墨都必須“套印”(完全對齊)，以避免在不同油墨的接合處產生間隙。不過，由於不可能確認通過印刷機的每一張紙上的每一個物件都能夠精確套印，因此還是會發生油墨“套印錯誤”，而在油墨之間產生多餘的間隙。

您可略微延伸物件，使其與具備不同色彩的物件重疊，以補償套準錯誤，此程序稱為「補漏白」。依預設，將其中一種油墨放在另一種油墨上時，會穿透(或移除)下面的所有油墨，以防止油墨產生不需要的混合效果；但是補漏白卻需要讓油墨疊印(也就是印在每一種油墨的上面)，以達到至少局部重疊的效果。



補漏白(左)與不補漏白(右)的套準錯誤

大部分的補漏白都採用“擴散”的方式，也就是將淺色物件擴張至深色物件中。由於物件或文字的顯示邊緣是由兩個相鄰物件中色彩較深者所界定，因此將較淺的色彩擴張到較深的色彩時，仍然可以保持原有的顯示邊緣。

補漏白的方法

使用下列任何一種方法組合，在文件中執行補漏白的動作：

- 使用不需要補漏白的印刷色。
- 黑色疊印 .
- 手動疊印線條或填色。
- 使用 Adobe InDesign CS4 內見的補漏白或 Adobe In-RIP 補漏白。
- 使用建立圖形的繪圖程式中的補漏白功能，在讀入的圖形上執行補漏白的動作。請參閱這些應用程式的說明文件。

  選擇與所使用的色彩輸出工作流程搭配的補漏白解決方案，例如 Adobe PostScript 或 PDF。

在使用顏色上消除套準錯誤的可能性，避免使用補漏白技術。確認鄰接的印刷色有共同的油墨，避免套準錯誤。例如，如果指定暗紫色線條與鮮紅色填色，其兩者都將含有大量的洋紅色。線條與填色所共有的洋紅色將會列印為單一區域，所以如果在其他印刷油墨中發生套準錯誤時，洋紅色列印色版將使產生的間隙難以辨識。

更多說明主題

第 604 頁「關於疊印」

關於自動補漏白

InDesign 可以使用內建的補漏白引擎，在彩色文件中進行補漏白，也可以利用 「Adobe In-RIP 補漏白」引擎 (由支援「Adobe In-RIP 補漏白」功能的 Adobe PostScript 輸出裝置提供) 來進行這項工作。

這兩種補漏白引擎都會精確計算並調整文字和圖形的邊緣。它們可以在單一物件的不同部分套用補漏白技巧，即使文字或 InDesign 物件與幾種不同的背景色重疊也一樣。補漏白調整是自動進行的，而且您可以定義補漏白預設集，以滿足特定頁面範圍的需求。只有在補漏白引擎所產生的分色上才能看見補漏白的效果；您無法在 InDesign 內查看螢幕上的效果。

補漏白引擎會偵測對比色彩的邊緣，然後再依據相鄰色彩的中性色濃度 (深淺明暗) 來建立補漏白；大部分情況下，補漏白引擎採用的補漏白方式都是將比較淺的顏色擴散到比較深的相鄰顏色。您在 「補漏白預設集」面板中指定的補漏白設定，會修改補漏白引擎所產生的結果。

自動補漏白需求

如果要使用 InDesign 的內建引擎執行文件補漏白，您需要一個可以支援分色的 PPD。

如果要使用 「Adobe In-RIP 補漏白」引擎執行文件補漏白，則需要有下列軟體和硬體：

- Adobe PostScript Level 2 以上的輸出裝置，需使用支援 「Adobe In-RIP 補漏白」的點陣化影像處理器。如果要確定某個 PostScript 輸出裝置是否支援 「Adobe In-RIP 補漏白」，請洽詢製造商或印前輸出中心。
- 支援「Adobe In-RIP 補漏白」的印表機 PPD (PostScript Printer Description) 檔案。您必須在安裝印表機時選取這個 PPD。

更多說明主題

第 576 頁 「選取 PPD 檔案」

內建補漏白與 Adobe In-RIP 補漏白之間的差異

複合色彩工作流程 在內建補漏白中，您可以使用 InDesign 或點陣化影像處理器內分色，對文件進行分色。如果要使用「Adobe In-RIP 補漏白」，則必須使用點陣化影像處理器內分色。

補漏白寬度 不論您輸入的補漏白寬度值為何，內建補漏白都會將補漏白寬度限制為 4 點。如果要使用較大的補漏白寬度，請使用 「Adobe In-RIP 補漏白」。

向量 EPS 圖形 內建補漏白無法對置入的向量 EPS 圖形進行補漏白作業，「Adobe In-RIP 補漏白」則會在所有讀入的圖形上執行補漏白。

補漏白讀入的點陣圖影像

內建補漏白可以將點陣圖影像 (例如相片) 擴張至文字進行補漏白。這些影像必須使用完全以像素為主的檔案格式來儲存，以支援商業印刷的色彩需求。PSD (Photoshop) 和 TIFF 是最適合商業印刷工作的格式；使用其它格式之前，請先諮詢您的印前輸出中心。

如果您使用的是 Open Prepress Interface (OPI) 伺服器，請確定它建立的僅供定位 (For-Position-Only，簡稱 FPO) 影像使用的是 TIFF 或 PSD 格式。如果影像是 TIFF 或 PSD 格式，只要您在輸出期間沒有選擇任何 「忽略 OPI」選項，您就可以使用內建補漏白 (如果設定目標為 PostScript 印表機，「忽略 OPI」選項就會顯示在 「列印」對話框的 「進階」區段中)。

備註：OPI 工作流程內的行為和精確度受許多因素影響，例如 OPI 伺服器用來產生 FPO 影像的縮減取樣方法。如果要取得最佳效果，請洽詢您的 OPI 供應商以獲取如何整合 Adobe 補漏白解決方案與供應商的 OIP 伺服器的詳細資訊。

補漏白讀入的向量圖形

「Adobe In-RIP 補漏白」和內建補漏白都可以補漏白使用 InDesign 工具建立的文字和圖形，以及置入的向量 PDF 檔案。不過，內建補漏白不能補漏白置入的向量 EPS 圖形。

您在 InDesign 中建立的文字、路徑和框架如果與包含置入圖形的框架重疊，而這個置入的圖形又是內建補漏白無法補漏白的圖 (例如向量 EPS 圖形)，則這些文字、路徑和框架也將無法正確補漏白 (不過，「Adobe In-RIP 補漏白」還是可以正確補漏白這些物件)。如果調整圖形的框架，或許您就能夠使用內建補漏白處理包含向量 EPS 圖形的文件。如果置入的 EPS 圖形不是矩形的，請試著將其框架調整成與圖形本身較為接近的形狀，並遠離其他物件。例如，選擇 「物件 > 剪裁路徑」，使圖形框架與圖形更為密合。



與置入的 EPS 圖形重疊的 InDesign 文字和圖形 (左) 無法正確補漏白；如果要達到較好的補漏白效果，請調整框架形狀，使框架不要和其他物件相接 (右)。

補漏白文字

「Adobe In-RIP 補漏白」引擎與內建補漏白引擎都可以進行文字字元到其他文字和圖形的補漏白 (如果要使用內建補漏白，文字和圖形必須以 InDesign 建立，而且不能包含在讀入圖形中)。與不同的背景色重疊的文字字元會正確補漏白到所有的顏色。

「Adobe In-RIP 補漏白」可以補漏白所有類型的字體。相對地，內建補漏白則只適用於 Type 1、OpenType 和 Multiple Master 字體；使用 TrueType 字體可能會導致補漏白不一致。如果文件必須使用 TrueType 字體，又想使用內建補漏白，請考慮將所有的 TrueType 文字轉換為外框，轉換的方法是選取文字，然後選擇 「文字 > 建立外框」。如此文字就會變成可以正確補漏白的 InDesign 物件。文字轉換成外框之後就不能編輯。

發揮補漏白最大效能

不論使用 「Adobe In-RIP 補漏白」還是內建補漏白，您都可以忽略不需要補漏白的頁面以節省時間，例如只包含黑色文字的頁面。您可以使用補漏白預置，以便只針對需要補漏白的頁面範圍啟動補漏白。

內建補漏白完成作業的速度取決於電腦系統的速度。如果補漏白的文件很長，而且每一頁都要補漏白，請使用您手邊速度最快的電腦系統。內建補漏白也會大量佔用您的電腦硬碟，因此高速硬碟和資料匯流排都可提高內建補漏白引擎的效能。

如果要讓電腦有更多時間可以處理其他工作，請考慮使用 「Adobe In-RIP 補漏白」，因為它是在點陣化影像處理器上，而不是在電腦上處理所有的補漏白作業。

設定內建補漏白的使用磁碟空間

要使需要補漏白的每一種色彩的邊緣均被補漏白，補漏白引擎會建立僅供輸出裝置使用的大量路徑 (這些路徑不會儲存在您的文件中)。雖然 「Adobe In-RIP 補漏白」會在點陣化影像處理器上處理及儲存這些額外的路徑，但是內建補漏白卻會使用電腦的硬碟當做這些補漏白路徑的暫時儲存區。因此在您使用內建補漏白之前，請儘可能騰出硬碟的可用空間，愈多愈好。

您需要的磁碟空間容量受各種不同的因素影響，因此不可能正確預測特定補漏白工作所需要的容量。但是，如果文件中增加以下任一或多種特性，磁碟空間的需求也很有可能會跟著增加：

- 補漏白頁面範圍中包含的頁數。
- 重疊的彩色物件數目。

- 需要進行補漏白的影像數目。
- 需要進行補漏白的文字量。
- 最後的輸出解析度。

如果使用內建補漏白的工作處理程序中斷，或是佔用了您所有的磁碟空間，硬碟上可能會遺留補漏白資料。必要時，您可以結束應用程式，然後在 “C:\Temp” 檔案夾 (Windows) 中找出並刪除暫存資料。在 Mac OS 中，重新啟動電腦。

文件或書冊補漏白

除非您已經諮詢過印前輸出中心的意見，否則請勿變更預設的補漏白設定；另外，請確定已經了解補漏白選項在特定文件內容和列印條件中的運作方式。

對書冊中的多份文件進行補漏白時，如果要指定任何自訂補漏白預設集，請務必將它指定給書冊中個別文件內的頁面範圍；您不能將設定一次指定給整本書冊。不過，您可以解決文件中產生衝突的預設集。

1 如有必要，請以您的文件及印刷條件適用的自訂設定建立補漏白預設集。

2 將補漏白預設集指定給某一頁面範圍。

3 選擇 「檔案 > 列印」，開啟 「列印」對話框。

4 從左邊的清單中選取 「輸出」。

5 在 「顏色」中，依據要建立在主機上的分色或是點陣化影像處理器內的分色，選擇 「分色」或 「點陣化影像處理器內分色」。

6 在 「補漏白」中選擇下列任一選項：

- 選擇 「應用程式內建」，以使用 InDesign 附帶的補漏白引擎。
- 選擇 「Adobe In-RIP」，只有在以支援 「Adobe In-RIP 補漏白」的輸出裝置做為目標時，這個選項才適用。

7 如果印前輸出中心建議變更油墨設定，請按一下 「油墨管理」。選取油墨，選取印前輸出中心指定的選項，然後按一下 「確定」。

8 繼續指定其他列印選項，然後按一下 「列印」，列印您的文件。

更多說明主題

第 474 頁 「建立或修改補漏白預設集」

第 567 頁 「關於列印」

第 475 頁 「將補漏白預設集指定至頁面」

補漏白預置

補漏白預設集面板概觀

補漏白預設集是一組補漏白設定的集合，可以套用到文件中的某個頁面或某一範圍的頁面。 「補漏白預設集」面板提供輸入介面，讓您輸入補漏白設定和儲存補漏白預設集。您可以將補漏白預設集套用到目前文件中的任何頁面或所有頁面，或是從另一份 InDesign 文件讀入預設集。如果沒有在補漏白頁面範圍上套用任何補漏白預設集，該頁面範圍將使用 「預設」補漏白預設集。

更多說明主題

第 33 頁 「關於 InDesign 樣式與預設集」

檢視補漏白預設集設定

1 如果「補漏白預設集」面板尚未開啟，請選擇「視窗 > 輸出 > 補漏白預設集」。

2 在「補漏白預設集」面板中，執行下列任一項作業：

- 按兩下預設集。
- 選取預設集，然後在面板選單中選取「預設選項」。

壓縮補漏白預設清單

❖ 在「補漏白預設集」面板中，從面板選單中選擇「小型面板列」。

辨識未使用的補漏白預設集

❖ 在「補漏白預設集」面板中，從面板選單中選擇「選取所有未使用的預設集」。補漏白引擎會反白標示所有未指定給目前文件的預設集 (但「預設」和「無補漏白預設」除外)。您可以輕易刪除這些預設集。

建立或修改補漏白預設集

1 如果「補漏白預設集」面板尚未開啟，請選擇「視窗 > 輸出 > 補漏白預設集」。

2 在面板選單中選擇「新增預設」，建立預設集，或按兩下預設集進行編輯。

備註：按一下「補漏白預設集」面板底部的「新增預設」按鈕，即可依據 [預設] 補漏白預設集的設定，建立預設集。

3 指定下列選項，然後按一下「確定」：

名稱 輸入預設的名稱。您不能變更「預設」補漏白預設的名稱。

補漏白寬度 輸入數值，指定油墨疊印的量。

補漏白外觀 指定控制補漏白形狀的選項。

影像 指定設定，以決定如何補漏白讀入的點陣圖影像。

補漏白臨界值 輸入數值，指定執行補漏白的條件。有許多變數都會影響需要在這裡輸入的數值。如需詳細資訊，請洽詢印前輸出中心。

更多說明主題

第 476 頁「補漏白預置選項」

第 471 頁「補漏白讀入的點陣圖影像」

管理補漏白預設集

您可以複製、刪除、讀入和自訂補漏白預設集。

複製補漏白預設

❖ 執行下列任一項作業：

- 在「補漏白預設集」面板中，選取預設集，然後在面板選單中選擇「複製預設」。
- 將預設集拖移至面板底部的「新增預設」按鈕。

刪除補漏白預設

1 在「補漏白預設值」面板中，選取一或多個預設集，然後執行下列任一項作業：

- 按一下「刪除」按鈕。
- 在面板選單中選擇「刪除預設集」。

2 如果收到取代補漏白預設集的提示，請在出現的「刪除補漏白預設」對話框中選擇一個預設集。如果選取的預設集中至少有一個預設集已經指定給頁面，這個對話框就會出現。

3 按一下「是」，以確認刪除動作。

備註：您不能刪除下列這兩個內建預設集的任何一個：[預設] 和 [無補漏白預設]。

從另一份 InDesign 文件讀入預設集

1 從「補漏白預設集」面板的面板選單中，選擇「載入補漏白預設集」。

2 選取 InDesign 檔案，然後按一下「開啟」。

將補漏白預設集指定至頁面

您可以將補漏白預設集指定給文件或文件中某一範圍的頁面。如果頁面中沒有相鄰的顏色，將這些頁面上的補漏白功能關閉，將可加快列印速度。實際上，必須等到列印文件時，補漏白才會開始執行。



補漏白指定中會列出您已經套用到不同頁面的預設集；每次按一下「指定」時，補漏白指定都會更新。

1 從「補漏白預設集」面板的面板選單中，選擇「指定補漏白預設」。

2 在「補漏白預設」中，選擇要套用的預設集。

3 選取要套用補漏白預設集的頁面。

4 按一下「指定」，然後按一下「完成」。

備註：如果您沒有按一下「指定」，就直接按「完成」，對話框將會關閉，而不會對補漏白指定進行任何變更，並保留先前使用「指定」按鈕所做的指定。

設定補漏白頁面範圍

1 從「補漏白預設集」面板的面板選單中，選擇「指定補漏白預設」。

2 在「補漏白預設」中，選擇要套用到頁面範圍的預設集。

3 選取「範圍」，然後依遞增順序輸入一或多個範圍；請在每個範圍中使用連字號，並以逗號或逗號加空格分隔各個頁面和範圍。例如，2-4、6、9-10、12- 都是有效範圍。

4 按一下「指定」，然後按一下「完成」。

如果要關閉補漏白頁面範圍，請從面板選單選擇「指定補漏白預設」，然後輸入頁面範圍，再從「補漏白預設」選單選擇 [無補漏白預設]。按一下「指定」，然後按一下「完成」。

補漏白預置選項

您可以在建立或編輯補漏白預置時隨時變更補漏白選項。Acrobat 和 InDesign 中可用的補漏白預置選項相同。在 Acrobat 中，您可以選擇「工具 > 列印作品 > 補漏白預設集」來檢視補漏白預設集。在 InDesign 中，請選擇「視窗 > 輸出 > 補漏白預設」。

補漏白寬度

補漏白寬度就是各補漏白相互重疊的程度。不同的紙張特性、網線和印刷機條件需要的補漏白寬度也不同。如果要判斷每項工作的適當補漏白寬度，請參考您的商業印表機。

預設 指定對所有色彩進行補漏白時的補漏白寬度，但包含純黑色的色彩除外。預設值為 0p0.25。

黑色 標示油墨擴散到純黑色的距離，或者 “ 保留量 ”，也就是在複色黑補漏白作業中，黑色邊緣與底層油墨的間距。預設值是 0p0.5。這個值通常會設定為預設補漏白寬度數值的 1.5 倍到 2 倍。

在 In Design 中，您在 「黑色」中設定的值將決定實色黑或 “ 復色黑 ”，即混合其它色彩油墨的印刷色黑色 (K) 油墨以提高不透明度和色彩表現。

備註：(InDesign) 如果選擇 「應用程式內建」補漏白，並指定大於 4 點的 「預設」補漏白寬度或 「黑色」補漏白寬度，產生的補漏白寬度將限制為 4 點。然而，所指定的值將繼續顯示，因為如果切換到 「Adobe In-RIP 補漏白」，大於 4 點的補漏白將依照您的指定套用。

補漏白外觀

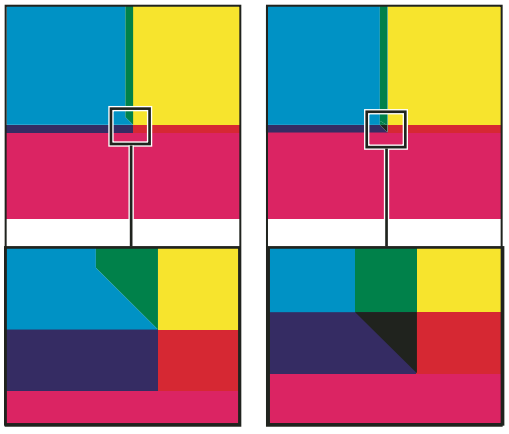
所謂 “ 合併 ” 就是兩個補漏白邊緣在同一個端點相交的位置。您可以控制兩個補漏白區段結點處以及三個補漏白交叉位置外側的形狀。

「合併樣式」 控制兩個補漏白區段結點處外側的外形。請選擇 「尖角」、「圓角」和 「斜面」。預設值為 「尖角」，這個值與舊的補漏白結果一致，以保持與舊版 Adobe Trapping Engine 的相容性。



補漏白合併範例，從左至右：尖角、圓角、斜面

「端點樣式」 控制三向補漏白的交叉處。 「尖角」 (預設值) 會設定補漏白端點的外形，使其偏離交叉物件。「重疊」會影響與兩個或更多物件交叉的中性色濃度最淺物件的補漏白外形。最淺的補漏白端點會包圍在物件交叉點的周圍。



補漏白端點範例特寫：尖角 (左) 和重疊 (右)

補漏白閾值

「層次」指定色彩變更的閾值，補漏白引擎憑此來建立補漏白。某些工作僅需對最大的色彩變更進行補漏白，而其它工作則需要在較明顯的色彩變化處進行補漏白。「層次」值標示毗鄰彩色元件 (如 CMYK 值) 在補漏白之前應變化的程度。

相鄰色彩中組成油墨的差異必須達到某一特定程度，這些顏色才會進行補漏白，如果要變更此一差異的程度，請在 「新增補漏白預設」或「修改補漏白預設選項」對話框中增減 「步驟」的數值。預設值是 10%。如果要取得最佳效果，請使用 8% 到 20% 的數值。百分比愈低，色彩差異的敏感度愈高，因此補漏白的區域就愈多。

「黑色」標示黑色油墨量最少必須達到多少，才會套用 「黑色」補漏白寬度設定。預設值為 100%。如果要取得最佳效果，請勿使用低於 70% 的數值。

「黑色濃度」標示等於或高於 InDesign 會視為黑色油墨的中性色濃度數值。例如，如果您要讓深色特別色油墨使用 「黑色」補漏白寬度設定，請在此處輸入中性色濃度數值。此值通常設定接近 1.6 的預設值。

「平滑補漏白」 決定補漏白引擎何時開始跨越色彩邊界的中線。這個數值代表淺色部分中性色密度值相對於相鄰深色部分中性色密度值的比例。例如，將 「平滑補漏白」的數值設定為 70% 時，補漏白跨越中線的起點就會移至淺色部分，中性色密度超過深色部分濃度 70% 之處，也就是淺色的中性色密度除以深色的中性色密度大於 0.70 的位置。除非 「平滑補漏白」設定為 100%，否則中性色濃度完全相同的色彩，其補漏白的位置都會正好等於中線的位置。

「補漏白減色」標示使用毗鄰色彩元件使補漏白色彩變淡的程度。此設定可以用來避免特定毗鄰色彩 (例如粉色) 產生比兩側色彩都深、不美觀的補漏白效果。將「補漏白減色」指定為低於 100% 即可開始淡化補漏白的色彩；如果「補漏白減色」的值為 0%，補漏白的中性色濃度將等於較深的色彩的中性色濃度。

補漏白讀入的圖形

您可以建立補漏白預置，控制影像內的補漏白以及控制點陣圖影像 (例如相片或是儲存成點陣化 PDF 檔案的影像) 和向量物件 (例如繪圖程式所建立的物件以及向量 PDF 檔案) 之間的補漏白。每個補漏白引擎處理讀入的圖形的方式各不相同。因此，了解這些差異對於設定補漏白選項特別重要。

「補漏白放置方式」提供選項，確定進行向量物件 (包括在 InDesign 中繪製的物件) 至點陣圖影像的補漏白時補漏白的放置位置。除了 「中性色濃度」以外，所有的選項都會建立視覺效果一致的邊緣。「置中」可以建立跨越物件與影像間邊緣的補漏白效果；「內縮」會讓物件覆疊在毗鄰的影像上。「中性色濃度」將套用與文件中其它部分所用規則相同的補漏白規則。以 「中性色濃度」設定進行物件至相片的補漏白時，可能導致邊緣處明顯不均勻的狀況，因為補漏白會從邊緣的其中一側移到另外一側。「外延」會讓點陣圖影像覆疊在毗鄰的物件上。

「物件至影像補漏白」使用 「補漏白放置方式」設定確保向量物件 (例如做為輪廓的框架) 至影像的補漏白。如果在補漏白頁面範圍中，向量物件沒有覆疊在影像上，請考慮關閉此選項，以加快該頁面範圍的補漏白作業。

「影像至影像補漏白」關閉沿著重疊或毗鄰點陣圖影像邊緣的補漏白效果。此功能已預設為開啟。

「影像內部補漏白」開啟每個個別點陣圖影像內各種色彩之間的補漏白功能 (而非只有這些色彩與向量圖稿和文字相接的部分)。此選項僅適用於包含簡單、高對比影像的頁面範圍，例如螢幕快照或卡通。如果是連續色調和其它複雜影像，請關閉此選項，因為它所產生的補漏白效果很差。如果取消選定此選項，補漏白效率將提高。

「1 位元影像補漏白」確保進行 1 位元影像至毗鄰物件的補漏白。因為 1 位元影像使用的色彩只有一種，因此這個選項不會使用「影像補漏白放置方式」設定。在大多數情況下，請不要選擇此選項。在部分情況下，例如在像素間距較寬的 1 位元影像中，選擇該選項可能會使影像變暗，同時降低補漏白的速度。

設定平滑補漏白

1 在面板選單中選擇 「新增預設」，建立預設集，或按兩下預設集進行編輯。

2 在「補漏白臨界值」區域的 「平滑補漏白」中，輸入 0 到 100 的百分比，或使用預設值 70%。設定為 0% 時，所有的補漏白預設位置都為中線；設定為 100% 時，平滑補漏白功能就會關閉，也就是不論相鄰色彩的中性色濃度相對關係為何，都會強制讓其中一種顏色完全擴散到另一種顏色中。

關於黑色油墨補漏白

建立或編輯預置時，您在「黑色」中鍵入的值將決定哪些油墨被視為實色黑或復色黑。所謂的“複色黑”就是使用“輔助網屏”的任何一種黑色，增加了一或多種印刷油墨的比例，提昇黑色的濃度。

「黑色」設定適用於必須大量補償網點擴張的情況 (例如在使用級數較低的紙張原料時)。這些情況會讓黑色百分比低於 100% 以下的部分列印成純色區域。透過篩選出黑色或複色黑 (使用純黑色的色調) 並將「黑色」設定降到預設值 100% 以下，就可以補償網點擴張，並確保補漏白引擎會在黑色物件上套用適當的補漏白寬度和放置方式。

如果某種色彩達到「黑色」的值，便會將「黑色」補漏白寬度值套用到所有相鄰色彩上，並使用「黑色」補漏白寬度值，將“讓空補漏白”套用到複色黑區域。

如果輔助網屏一路延伸到黑色區域的邊緣，任何套準錯誤都會導致輔助網屏的邊緣顯現出來，而產生多餘的光暈或造成物件邊緣扭曲變形。補漏白引擎會使用讓空或保留的放置方式，使輔助網屏與前景中反白 (Reversed-Out) 或淺色元素的邊緣保持一定距離，使淺色元素能夠維持其銳利度。您可以指定「黑色」補漏白寬度值，以控制輔助網屏與黑色區域邊緣的距離。

備註： 如果您補漏白的元素是細元素，例如圖形周圍的黑色輪廓，則補漏白引擎會覆寫「黑色」補漏白寬度設定，將補漏白限制為細元素一半的寬度。

設定黑色相鄰色彩的補漏白寬度

1. 在面板選單中選擇「新增預設」，建立預設集，或按兩下預設集進行編輯。
2. 在「補漏白寬度」區域的「黑色」設定中，輸入您想讓其他顏色擴散到黑色中的距離 (點數)，或是輔助網屏與黑色下方的填塞距離。一般會將「黑色」補漏白寬度設定成「預設」補漏白寬度數值的 1.5 到 2 倍。
3. 設定「黑色」和「黑色濃度」的數值。

備註：如果要使用黑色補漏白功能，色彩區域必須使用中性色濃度大於或等於「黑色濃度」的油墨，而且這個油墨顯示的百分比必須大於或等於「黑色」。

更多說明主題

第 473 頁「補漏白預設集面板概觀」

第 476 頁「補漏白預置選項」

以衝突的補漏白預設集列印書冊

您可以將一個補漏白預設集套用到單張輸出內容，例如一個頁面。這通常不會造成問題。不過，如果要列印書冊中的多份文件，而每一份文件或每一頁各有不同的補漏白預設集，InDesign 就可以利用將各文件的預設集同步化的方式，解決某些補漏白預設集衝突。

- 如果書冊中的文件使用名稱相同的不同補漏白預設集，InDesign 會指定主版文件中所使用的補漏白預設集，但前提是您已經在「同步選項」對話框中選取了「補漏白預設」選項。
- 同步化功能只能讓書冊中的其他文件可以使用所有的主版文件預設集，它並不會指定預設集；您必須在每一份文件中指定補漏白預設集，或是使用「預設」補漏白預設集。預設集會出現在文件的「指定補漏白預設集」對話框的「補漏白預設」選單中。

備註：如果某個跨頁中的頁面套用了不同的補漏白預設集，InDesign 將會採用每一個補漏白預設集。

更多說明主題

第 317 頁「同步化書冊文件」

調整補漏白的油墨選項

調整油墨的中性色濃度值

您可以調整選取的補漏白引擎用來判定補漏白準確定位的油墨中性色濃度 (ND) 值。印刷油墨的預設 ND 值是以符合全球各地業界標準之印刷油墨色票的中性色濃度讀數為準。要遵循的標準是由其語言版本所決定。例如，美國英文和加拿大版本 的 ND 值即符合由 Graphic Arts Technical Foundation of North America 所頒佈的 Specifications for Web Offset Publications (SWOP) 純色油墨濃度值。您可以調整印刷油墨中性色濃度，以符合其他區域的印刷業界標準。

補漏白引擎會從 CMYK 對等色推算出特別色的 ND 值。在大部分的特別色中，其 CMYK 對等色 ND 值的準確度都足以產生正確的補漏白效果。不容易利用印刷油墨模擬出來的特別色油墨 (例如金屬色油墨和亮光漆)，可能必須調整其 ND 值，補漏白引擎才能正確進行補漏白。輸入新的值之後，就可以確保補漏白引擎能夠正確辨識色彩明顯較深或較淺的油墨，因此也能夠套用適當的補漏白放置方式。

您可以向您的商業印表機取得特定油墨的適當中性色濃度值。判斷油墨 ND 值最精確的方法就是利用商用濃度計度量油墨的色票。請判讀「V」或油墨的視覺濃度 (請勿使用印刷濾鏡)。如果得出的數值與預設值不同，請在 ND 文字方塊中輸入新數值。

備註：變更特別色的中性色濃度將僅顯示該色彩的補漏白方式，並不會改變該色彩在文件中的外觀。

調整 ND 值時請遵守下列準則：

「金屬色和不透明油墨」 金屬色油墨的色彩通常比它們的 CMYK 對等色深，而不透明油墨則會遮住下面的任何油墨。一般而言，您應該將金屬色和不透明特別色的 ND 值設定成比預設值高很多，以確保這些特別色不會擴散。

備註：在「油墨管理」的「文字」選單中將油墨設定成「不透明」或「忽略不透明」之後，除非另外一種不透明油墨的 ND 值更高，否則就可以防止不透明油墨擴散到其它色彩中。

「粉色油墨」 這些油墨通常都比對等的印刷色淺。您可以將這些油墨的 ND 值設定成低於其預設值，以確保這些油墨能夠擴散到毗鄰的深色部分。

「其它特別色油墨」 有些特別色，例如淺粉藍或霓虹橘，顯然比它們的 CMYK 對等色深或淺。您可以透過比較實際的特別色油墨的印刷色票與其 CMYK 對等色的印刷色票，判斷是否確實如此。您可以視需要提高或降低特別色油墨的 ND 值。

自訂補漏白用於特種油墨

使用某些特定油墨時，您必須考量某些特殊的補漏白因素。例如，在文件中使用亮光漆時，您不想讓亮光漆影響到補漏白的效果。但是，如果要以完全不透明的油墨疊印某些特定區域，就不需要為下面的項目建立補漏白效果。這些情況都有不同的油墨選項可以使用。通常，除非印前輸出中心建議您做變更，否則最好不要更改預設設定。

備註：文件中使用的專業油墨和亮光漆，可能是混合兩種特別色油墨或是將一種特別色油墨與一或多種印刷油墨混合的結果。

1 開啟「油墨管理」，然後選取需要特殊處理的油墨。

2 在「類型」中，請選擇以下任一選項，然後按一下「確定」：

正常 用於傳統印刷油墨和大多數的特別色油墨。

透明 用於透明油墨以確保底層項目也會進行補漏白。請在亮光漆和模圖打樣油墨上使用此選項。

不透明 用於厚重的不透明油墨以防止對底層色彩進行補漏白，但可以沿著油墨的邊緣進行補漏白。請在金屬色油墨上使用這個選項。

「忽略不透明」 用於厚重的不透明油墨以防止對底層色彩進行補漏白，也不會對油墨的邊緣處進行補漏白。請在對其它油墨會有不當影響的油墨 (例如金屬色和亮光漆) 上使用此選項。

更多說明主題

第 607 頁「油墨管理概觀」

第 466 頁「混合油墨」

調整補漏白序列

補漏白順序 (亦稱為 " 補漏白次序 ") 與油墨在印刷機上的列印次序相同，但是與輸出裝置上產生的分色次序不同。

如果您要列印多種不透明的色彩 (例如金屬色油墨)，補漏白的順序尤其重要。順序編號較低的不透明油墨會塗在順序編號較高的不透明油墨下面，如此便可避免最後套印的油墨發生擴散的現象，但是仍然可以產生適當的補漏白效果。

備註：在尚未諮詢印前輸出中心的意見之前，請勿任意更改預設的補漏白順序。

1 請開啟「油墨管理」。目前的補漏白順序會顯示在油墨清單的「順序」欄中。

2 請選擇油墨，輸入「補漏白順序」的新數值，然後按 Tab 鍵。選擇的油墨的順序編號將會變更，其它的順序編號也會隨著一併變更。

3 對所有需要的油墨重複前述步驟，然後按一下「確定」。

更多說明主題

第 607 頁「油墨管理概觀」

第 17 章 PDF

轉存為 Adobe PDF

關於 Adobe PDF

可攜式文件格式 (Portable Document Format，簡稱 PDF) 是一種通用的文件格式，可以保留各種應用軟體與平台建立的來源檔案字型、影像以及版面。Adobe PDF 是散佈與交換電子文件和表格的全球性且安全可靠的標準。Adobe PDF 檔案是精簡完整的，任何人只要有免費的 Adobe Reader® 軟體就可以共用、檢視並列印。

Adobe PDF 在列印出版工作流程中有極高效率。以 Adobe PDF 格式儲存複合圖稿，可建立精簡可靠的檔案，您或您的服務供應商都可以檢視、編輯、組織此檔案，並進行校樣。然後服務供應商就可在工作流程中的適當時機直接輸出 Adobe PDF 檔案，或使用各種來源的後置作業工具處理此檔案，進行印前檢查、補漏白、拼版、分色等。

以 Adobe PDF 儲存時，您可以選擇建立 PDF/X 相容檔案。可攜式文件格式交換 (Portable Document Format Exchange，簡稱 PDF/X) 是 Adobe PDF 的子集，可消除造成列印問題的色彩、字型和補漏白等許多變數。無論在什麼情況下將 PDF 當做數位主版來交換以供印刷生產 —— 無論是在工作流程中的製作或輸出階段，只要應用軟體與輸出裝置能夠支援，都可以使用 PDF/X。

Adobe PDF 可以解決下列與電子文件相關的問題：

常見問題	Adobe PDF 解決方案
收件者沒有建立檔案的應用程式，所以無法開啟檔案。	任何人都可以隨處開啟 PDF，只要有免費的 Adobe Reader 軟體即可。
使用紙張和電子歸檔的資料庫搜尋不易、佔空間，並且需要製作文件時使用的應用程式。	PDF 檔案精簡且具完整搜尋功能，可以隨時使用 Reader 存取。連結使導覽 PDF 更加輕鬆簡便。
在手持裝置上，文件無法正確顯示。	標籤化 PDF 可以重排文字，便於顯示在行動平台 (例如 Palm OS®、Symbian™ 和 Pocket PC® 裝置) 上。
格式複雜的文件讓視力不佳的讀者不易使用。	標籤化 PDF 包含內容與結構資訊，便於讀者使用螢幕閱讀程式進行存取。

轉存為用於列印的 PDF

轉存文件或書冊為 Adobe PDF，與使用預設的 「高品質列印」設定一樣簡單，或可配合工作需求而為您量身訂做。您指定的 PDF 轉存設定會儲存在應用程式之中，也會套用到每個新的轉存為 PDF 的 InDesign 文件或書冊中，直到再次變更為止。如果要快速套用自訂設定至 PDF 檔案，您可以使用預設集。

您可以將文件、書冊或書冊內選取的文件轉存成為一個 PDF 檔案。也可以從 InDesign 版面上拷貝內容到「剪貼簿」，自動建立該內容的 Adobe PDF 檔案 (這個方法在將 PDF 檔案貼到其他應用程式 (例如 Adobe Illustrator) 時很有幫助)。

將 InDesign 檔案轉存為 PDF 檔案時，可保留像是目錄項目與書籤的導覽元素，以及像是超連結、書籤、媒體剪輯和按鈕的互動功能。您也可以選擇將隱藏圖層、非列印圖層和非列印物件轉存為 PDF。如果要轉存書冊，可以使用 「書冊」面板來合併同名圖層。

如需有關建立可存取 PDF 文件的資訊，請參閱 Adobe InDesign 協助工具。

更多說明主題

第 486 頁 「Adobe PDF 選項」

第 486 頁 「PDF 相容性等級」

第 506 頁 「建立 PDF 互動式文件」

將開啟的文件轉存為用於列印的 PDF

1 選擇「檔案 > 轉存」。

2 指定檔案名稱與位置。

3 在「存檔類型」(Windows) 或「格式」(Mac OS) 中，選擇「Adobe PDF (列印)」，然後按一下「儲存」。

選取 Adobe PDF (列印) 選項時，您無法將互動元素包含在 PDF 中。若要將互動式文件轉存為 PDF，請參閱第 506 頁「建立 PDF 互動式文件」。

4 執行下列任一項作業：

- 如果要使用預先定義的工作選項集，請選擇「Adobe PDF 預設集」選單內的預設集。
- 如果要建立 PDF/X 檔案，請選擇「Adobe PDF 預設集」選單內的 PDF/X 預設集，或是選擇「標準」選單內預先定義的 PDF/X 格式。
- 如果要自訂選項，請從左邊的清單中選取一個類別，並設定選項。

5 在「相容性」下，選擇文件所需的最低 PDF 版本並開啟。

6 按一下「轉存」(Windows) 或「儲存」(Mac OS)。

若要將選項重設為預設值，請在「轉存 Adobe PDF」對話框中按住 Alt 鍵 (Windows) 或 Option 鍵 (Mac OS)，然後按一下「重設」。(「取消」按鈕會變更為「重設」)。

將書冊轉存為 PDF 之前準備圖層

將書冊轉存為 PDF 時，您可以顯示和隱藏 PDF 文件中的 InDesign 圖層。如果要避免 PDF 中重複的圖層名稱，您可以在轉存時合併圖層。

如果已選取「在轉存時合併命名完全相同的圖層」選項，圖層名稱會顯示在 Acrobat 或 Reader 中的相同書冊名稱之下。如果未選取此選項，圖層名稱會分別顯示在每個文件名稱下。

1 如果不要合併特定圖層，請在每個書冊文件中提供其唯一的名稱。

圖層名稱會區分大小寫，所以「Art」和「art」圖層不會合併。

2 在「書冊」面板選單中，選取「在轉存時合併命名完全相同的圖層」。

備註：將書冊轉存為 PDF 時，請確認已選取「建立 Acrobat 圖層」。如果要選取這個選項，您必須使用 Acrobat 6 (PDF 1.5) 或更新版本相容性。

將書冊轉存為 PDF

1 執行下列任一項作業：

- 如果要建立整本書冊的 PDF，請按一下「書冊」面板的空白區域，取消選取所有選取的文件，然後選擇「書冊」面板選單中的「轉存書冊為 PDF」。
- 如果要建立書冊內文件的 PDF，請在「書冊」面板內選取文件，然後選擇「書冊」面板選單中的「轉存選取的文件為 PDF」。

2 指定 PDF 檔案的名稱和位置，然後按一下「儲存」。

3 可從「Adobe PDF 預設集」選單中選擇預設集，或是從「轉存 Adobe PDF」對話框左邊的清單中選取一個類別，接著自訂選項。

4 按一下「轉存」(Windows) 或「儲存」(Mac OS)。

縮小 PDF 的尺寸

對於僅供檢視用途傳遞的 PDF 檔案，您在轉存自 InDesign 時可能想要縮小 PDF 檔案大小。以下是可用於 「轉存 Adobe PDF」對話框的縮小尺寸技巧：

- 從 「Adobe PDF 預設集」選單中選擇 「最小檔案大小」。
- 在 「壓縮」區域，縮減取樣影像至每英吋 72 像素、選取自動壓縮，並且針對彩色與灰階影像選取低或中度影像品質。處理圖像影像時，請使用 「自動 (JPEG 2000)」壓縮；處理主要為純色的影像時 (例如圖表)，請使用 「ZIP」壓縮。
- 在 「輸出」區域，使用 「油墨管理」將特別色轉換為印刷色。

如果要縮小 PDF 尺寸，只要在 Acrobat 8.0 或更新版本中開啟 PDF，選擇 「文件 > 降低檔案大小」，然後指定相容性層級。如果要更進一步控制，請選擇 「進階 > PDF 最佳化程式」。

如需有關縮小 PDF 檔案大小的詳細資訊，請參閱 Acrobat 說明和 Adobe 網站。

Adobe PDF 預置

PDF「預設集」是影響 PDF 建立程序的設定群組。這些設定是特別設計以供平衡大小與品質之用，依 PDF 的使用方式而定。大多數預定義的預設集可在 Adobe Creative Suite 元件之間共用，包括 InDesign、Illustrator、Photoshop 和 Acrobat。您還可以建立和共用滿足您自己的輸入需求的預設集。

以下列出的某些預設集現在不可用，除非您依照需要將其從 Extras 檔案夾 (預設的安裝位置) 移至 Settings 檔案夾。一般情況下，Extras 和 Settings 檔案夾位於 (Windows Vista 和 Windows 7) ProgramData\Adobe\AdobePDF、(Windows XP) Documents and Settings\All Users\Application Data\Adobe\Adobe PDF 或 (Mac OS) Library/Application Support/Adobe PDF 中。某些預設集在某些 Creative Suite 元件中不可用。

自訂設定位於 (Windows XP) Documents and Settings/[使用者名稱]/Application Data/Adobe/Adobe PDF/Settings、(Windows Vista 和 Windows 7) Users/[使用者名稱]/AppData/Roaming/Adobe/Adobe PDF/Settings 或 (Mac OS) Users/[使用者名稱]/Library/Application Support/Adobe/Adobe PDF/Settings 中。

您還應該定期檢查您的 PDF 設定。設定不會自動回復為預設設定。建立 PDF 的應用程式和公用程式均使用上一次定義或選定的 PDF 設定集。

「高品質列印」 建立用於在桌面印表機和校樣裝置上進行高品質列印的 PDF。此預置使用 PDF 1.4 以 300 ppi 縮減取樣彩色和灰階影像，以 1200 ppi 縮減取樣單色影像，嵌入所有字型子集，不變更色彩，且不平面化透明度 (如果檔案類型允許處理透明度)。這些 PDF 可以使用 Acrobat 5.0 和 Acrobat Reader 5.0 或更高版本開啟。在 InDesign 中，此預設集還可建立標籤化 PDF。

Illustrator 預設 (僅 Illustrator) 建立保留所有 Illustrator 資料的 PDF。使用此預設集建立的 PDF 可以在 Illustrator 中重新開啟，而不會喪失任何資料。

超大頁面 (僅 Acrobat) 建立的 PDF 適用於檢視和列印版面超過 200 x 200 英吋的工程繪圖。這些 PDF 可以使用 Acrobat 和 Reader 7.0 或更高版本開啟。

PDF/A-1b：2005 (CMYK 和 RGB) (僅 Acrobat) 用於長期保留 (存檔) 的電子文件。PDF/A-1b 採用 PDF 1.4，將所與色彩轉換為 CMYK 或 RGB，這取決於您選擇的標準。這些 PDF 可以使用 Acrobat 和 Reader 5.0 或更高版本開啟。

「PDF/X-1a (2001 和 2003)」 PDF/X-1a 要求嵌入所有字體，指定適當的標記和出血，而且色彩必須顯示為 CMYK、特別色或兩者。相容檔案必須包含說明準備檔案時所設定的列印條件的資訊。使用 PDF/X-1a 相容性建立的 PDF 檔案，可以使用 Acrobat 4.0 及 Acrobat Reader 4.0 以上的版本開啟。

PDF/X-1a 採用 PDF 1.3，以 300 ppi 縮減取樣彩色和灰階影像，以 1200 ppi 縮減取樣單色影像，嵌入所有字型子集，建立沒有標籤的 PDF，且使用 「高解析度」設定來平面化透明度。

備註：PDF/X1-a:2003 和 PPDF/X-3 (2003) 預設集在安裝時已放置在您的電腦中，但您必須將它們從 Extras 檔案夾移至 Settings 檔案夾後才可使用。

PDF/X-3 這個預設集會根據 ISO 標準的 PDF/X-3:2002 建立 PDF。在此設定中建立的 PDF 可以使用 Acrobat 4.0 及 Acrobat Reader 4.0 或更高版本開啟。

「**PDF/X-4 (2008)**」這個建立 ISO PDF/X-4:2008 檔案的預設集支援即時透明度 (透明度並非平面化) 和 ICC 色彩管理。使用這個預設集匯出的 PDF 檔案會採用 PDF 1.4 格式。影像的縮減取樣和壓縮方式以及字體的嵌入方式與 PDF/X-1a 和 PDF/X-3 設定相同。您可以直接從 Creative Suite 4 和 5 元件 (包括 Illustrator、InDesign 和 Photoshop) 建立依循 PDF/X-4:2008 規格的 PDF 檔案。Acrobat 9 Pro 可讓您輕鬆地驗證並預檢 PDF 檔案是否依循 PDF/X-4:2008 規格，以及將非 PDF/X 檔案轉換成 PDF/X-4:2008 (可能的話)。

Adobe 建議您採用 PDF/X-4:2008 做為最佳化 PDF 檔案格式，以便進行可靠的 PDF 印刷出版工作流程。

「**印刷品質**」建立用來列印高品質成品 (例如數位印刷，或製版機或印版排版機的分色) 的 PDF 檔案，但建立的檔案不符合 PDF/X 規範。在這種情況下，內容的品質是最優先考量的因素。目標是要在 PDF 檔案中保留所有商業印表機或服務供應商要正確列印文件所需的資訊。此選項集採用 PDF 1.4，轉換為 CMYK，以 300 ppi 縮減取樣彩色與灰階影像，以 1200 ppi 縮減取樣單色影像，嵌入所有字體的子集，並保留透明度 (如果檔案類型允許處理透明度)。

這些 PDF 檔可以使用 Acrobat 5.0 和 Acrobat Reader 5.0 或更高版本開啟。

備註：在建立需傳送至商業印刷廠或印前服務供應商的 Adobe PDF 檔案以前，請找出應使用的輸出解析度及其他設定，或要求服務供應商提供包含建議設定的 .joboptions 檔案。您可能需要自訂供特定供應商使用的 Adobe PDF 設定，然後提供自己的 .joboptions 檔案。

多內容 PDF 建立具備包含標籤、超連結、書籤、互動元素和圖層等協助工具的 PDF 檔案。此選項集採用 PDF 1.5 並嵌入所有字體子集。它還會最佳化檔案以支援逐頁下載的位元組服務。這些 PDF 檔案可以使用 Acrobat 6.0 和 Adobe Reader 6.0 或更高版本開啟 (「多內容 PDF」預置位於 Extras 檔案夾內)。

備註：此預置在某些應用程式的較早版本中被稱為「eBook」。

「**最小檔案大小**」建立 PDF 檔案，以顯示在網頁、內部網路或用於電子郵件散發。此選項集使用壓縮、縮減取樣及比較低的影像解析度。它會將所有色彩轉換成 sRGB 並且嵌入字體。它還會最佳化檔案以支援逐頁下載的位元組服務。為了確保最佳結果，如果您想要列印 PDF 檔案，請避免使用這個預設集。

這些 PDF 檔可以使用 Acrobat 5.0 和 Acrobat Reader 5.0 或更高版本開啟。

Magazine Ads 2006 (日本) 這個預設集會根據 Digital Data Delivery 委員會所設計的建立規則建立 PDF。

標準 (僅 Acrobat) 建立用於在桌面印表機或數位影印機上列印、以光碟片發布或傳送給客戶進行校樣的 PDF。此選項集採用壓縮和縮減取樣以保持較小的檔案大小，還嵌入檔案所採用的所有 (允許) 的字體的子集，將所有色彩轉換為 sRGB，以及以中等解析度列印。請注意，在預設情況下，Windows 字體子集沒有嵌入。使用此描述檔建立的 PDF 檔案可以使用 Acrobat 5.0 及 Acrobat Reader 5.0 或更高版本開啟。

如需關於 Creative Suite 元件的共用 PDF 設定詳細資訊，請參閱 Creative Suite DVD 上的 「PDF 整合使用手冊」。

自訂 Adobe PDF 預設集

雖然預設的 PDF 預設集是根據最佳實務而設，您可能會覺得您的工作流程，或者印刷廠的工作流程需要更專業化的 PDF 設定，而任何內建預設集都無法提供。在這種情況下，您或您的服務供應商可以建立自訂預設集。Adobe PDF 預設集儲存為 .joboptions 檔案。

1 選擇「檔案 > Adobe PDF 預設集 > 定義」。

2 執行下列任一項作業：

- 要新建預置，請按一下「新增」，如果要根據現有預設集建立新的預設集，請先選取預設集。設定 PDF 選項，然後按一下「確定」(請參閱 第 486 頁 「Adobe PDF 選項」)。
- 若要編輯已經存在的自訂預設集，請選取預設集並按一下「編輯」(您不能編輯預設的預設集)。設定 PDF 選項，然後按一下「確定」

- 如果要刪除預設集，請選取之後按一下 「刪除」。
- 如果要將預設集儲存到 「Adobe PDF」檔案夾下預設 「Settings」檔案夾以外的地方，請選取後按一下 「另存新檔」。指定位置並按一下 「儲存」。

或者也可以按一下 「轉存 Adobe PDF」對話框底部的 「儲存預設集」，在儲存 PDF 檔案時建立自訂預設集。為預設集輸入名稱，然後按一下 「確定」。

載入 Adobe PDF 預設集

您新建立的 PDF 預設集 (.joboptions 檔案) 會儲存在下列位置的 「Settings」檔案夾中：

Windows XP Documents and Settings\[使用者名稱]\Application Data\Adobe\Adobe PDF

Windows Vista 以及 Windows 7 Users\[使用者名稱]\AppData\Roaming\Adobe\Adobe PDF

Mac OS User/[使用者名稱]/Library/Application Support/Adobe/Adobe PDF

這些預設集會自動出現在 「Adobe PDF 預設集」選單中。

補充的 InDesign PDF 預設集會安裝在系統的 「Adobe PDF\Extras」檔案夾中。請使用系統搜尋公用程式尋找其他 .joboptions 檔案，或是從服務供應商與同事處取得自訂 PDF 預設集。如果要這些預設集列在 「Adobe PDF 預設集」選單中，必須手動或使用 「載入」指令將它們移至 「Settings」檔案夾。

載入 PDF 預設集

如果要載入別人傳給您的 PDF 預設集，或載入來自 InDesign CS2 的 PDF 預設集，可以使用 「載入」指令。

1 選擇 「檔案 > Adobe PDF 預設集 > 定義」。

2 按一下 「載入」並選取要載入的 .joboptions 檔案。

.joboptions 檔案會拷貝至儲存新 PDF 預設集的 「Settings」檔案夾中。

如果要讓 .joboptions 檔案出現在 「Adobe PDF 預設集」選單中，也可以將其拖移至儲存 PDF 預設集的 「Settings」檔案夾中。

轉換來自 InDesign CS 的 PDF 預設集

InDesign CS 和先前版本會使用副檔名 .pdfs 轉存 PDF 預設集，InDesign CS2 和更新版本則會使用副檔名 .joboptions 轉存 PDF 預設集。讀入 PDFS 檔案會回復為 .joboptions 檔案，並在必要時覆蓋設定。例如，如果 「螢幕 RGB」被選取為 InDesign CS 「輸出」區域中的目的地描述檔，在 InDesign CS4 中就會自動變更為 「文件 RGB」。

1 選擇 「檔案 > Adobe PDF 預設集 > 定義」。

2 按一下 「載入」。

3 從 「類型檔案」選單選擇 「舊版 PDF 設定檔案 (.pdfs)」 (Windows)，或從 「啟動」選單選擇 「所有檔案」 (Macintosh)。

4 按兩下要轉換的檔案。

檔案會在 Adobe PDF 預設集中變為選取。

背景工作面板

有了在背景中轉存 PDF 檔案的功能，您便可以繼續處理文件，而不必等待 InDesign 完成轉存。您也可以在背景中將多個 PDF 轉存排入佇列。使用 「背景工作」面板可檢視轉存程序的進度。

1 將一或多個文件轉存為 Adobe PDF。

2 若要檢視進度，請選擇 「視窗 > 公用程式 > 背景工作」。

Adobe PDF 選項

Adobe PDF 選項類別

轉存為 PDF 或是建立或編輯 PDF 預設集時，您可以設定 PDF 選項。Adobe PDF 選項分成幾個類別。類別會列在 「轉存 Adobe PDF」對話框左側，但 「標準」與 「相容性」選項除外，這兩項位於對話框上方。轉存為 PDF 時，變更任何選項都會造成預設名稱結尾出現 「已修改」。

標準 指定檔案的 PDF/X 格式

相容性 指定檔案的 PDF 版本。

一般 指定基本檔案選項。

壓縮 指定是否要壓縮圖稿或縮減取樣圖稿，如果要，則指定要使用的方式和設定。

標記和出血 指定印表機的標記與出血和嵌字條區域。雖然選項與 「列印」對話框相同，但因為 PDF 並不是輸出為已知的頁面大小，因此計算會稍微不同。

輸出 控制色彩與 PDF/X 輸出色彩比對方式描述檔儲存在 PDF 檔案中的方式。

進階 控制字體、OPI 規格、透明度平面化和 JDF 指示儲存在 PDF 檔案中的方式

安全性 提高 PDF 檔案的安全性。建立或編輯 PDF 預設集時，無法使用保全選項。

摘要 顯示目前 PDF 設定的摘要。您可以按一下類別 (例如 「一般」) 旁的箭號，檢視個別設定。如果要將摘要儲存為 ASCII 文字檔，請按一下 「儲存摘要」。如果選取預設集中的設定無法遵循且必須重新對應，則會出現帶有說明文字的警告圖示 ⚠。例如，如果預設集指定的來源描述檔與目前的色彩設定檔案不符，程式將使用色彩設定檔案所指定的描述檔。

關於 PDF/X 標準

PDF/X 標準是國際標準化組織 (International Organization for Standardization，簡稱 ISO) 定義的標準。PDF/X 標準適用於圖形內容交換。轉換 PDF 時，處理中的檔案將依照指定的標準進行檢查。如果 PDF 不符合選定的 ISO 標準，便會顯示訊息，要求您選擇取消轉換或繼續處理，以建立不符合標準的檔案。列印出版工作流程所廣泛使用的標準為 PDF/X 格式，例如 PDF/X-1a。

PDF/X-4 格式適於進行即時透明度和色彩管理。此格式最適於 RIP 處理、使用 Adobe PDF 列印引擎的數位印表機，以及要在 Acrobat 中列印的任何 PDF 檔案。

備註：如需有關 PDF/X 的詳細資訊，請參閱 ISO 網站和 Adobe 網站。

PDF 相容性等級

建立 PDF 檔案時，您需要決定要使用哪一個 PDF 版本。您可以在另存 PDF 或編輯 PDF 預置時，通過切換至其它預置或選擇相容性選項來變更 PDF 版本。

一般而言，除非有特定的向下相容性需求，否則，您應該使用最新的版本 (即 1.7 版)。最新的版本將包括所有最新的性能與功能。但是，如果您建立的文件需要廣泛分發，請選擇 Acrobat 5 (PDF 1.4) 或 Acrobat 6 (PDF 1.5) 來確保所有使用者均可檢視和列印文件。

使用不同的相容性設定建立的 PDF 功能有所差異。下表列出這些功能的比較。

Acrobat 4 (PDF 1.3)	Acrobat 5 (PDF 1.4)	Acrobat 6 (PDF 1.5)	Acrobat 7.0 (PDF 1.6)、Acrobat 8 和更新版本 (PDF 1.7)
PDF 可以使用 Acrobat 3.0 和 Acrobat Reader 3.0 或更高版本開啟。	PDF 可以使用 Acrobat 3.0 和 Acrobat Reader 3.0 或更高版本開啟。不過，較新版本中的某些專屬功能可能會遺失或無法檢視。	大多數 PDF 都可以使用 Acrobat 4.0 和 Acrobat Reader 4.0 或更高版本開啟。不過，較新版本中的某些專屬功能可能會遺失或無法檢視。	大多數 PDF 都可以使用 Acrobat 4.0 和 Acrobat Reader 4.0 或更高版本開啟。不過，較新版本中的某些專屬功能可能會遺失或無法檢視。
不能包含使用即時透明效果的圖稿。在轉換為 PDF 1.3 之前，所有透明度都必須平面化。	支援圖稿中使用的即時透明度效果。(Acrobat Distiller 功能可平面化透明度)	支援圖稿中使用的即時透明度效果。(Acrobat Distiller 功能可平面化透明度)	支援圖稿中使用的即時透明度效果。(Acrobat Distiller 功能可平面化透明度)
不支援圖層。	不支援圖層。	從支援產生包含圖層的 PDF 的應用程式 (例如 Illustrator CS 或 InDesign CS 或更高版本) 建立 PDF 時保留圖層。	從支援產生包含圖層的 PDF 的應用程式 (例如 Illustrator CS 或 InDesign CS 或更高版本) 建立 PDF 時保留圖層。
支援包含 8 色料的 DeviceN 色域。	支援包含 8 色料的 DeviceN 色域。	支援包含 31 色料的 DeviceN 色域。	支援包含 31 色料的 DeviceN 色域。
可嵌入多位元組字體。(Distiller 在嵌入時轉換字體)	可嵌入多位元組字體。	可嵌入多位元組字體。	可嵌入多位元組字體。
支援 40 位元 RC4 保全。	支援 128 位元 RC4 保全。	支援 128 位元 RC4 保全。	支援 128 位元 RC4 及 128 位元進階加密標準 (Advanced Encryption Standard，簡稱 AES)。

PDF 的一般選項

在 「轉存 Adobe PDF」對話框中按一下 「一般」類別，設定下列選項：

描述 顯示對於已被選取的預設集的描述，並提供空間讓您編輯描述內容。您可以從 「剪貼簿」貼上描述。

全部 轉存目前文件或書冊中所有頁面。

範圍 指定轉存到目前文件中的頁面範圍。您可以使用連字號輸入範圍，或使用逗號分隔多個頁面或範圍。此選項在轉存書冊或建立預設集。

跨頁 一併轉存頁面，就如同頁面是列印在相同紙張上。

重要事項： 商業印刷時請不要選取 「跨頁」，如果選取此選項，服務供應商會無法將頁面拼版。

內嵌頁面縮圖 為轉存的各頁面建立縮圖預視，如果已經選取 「跨頁」選項，就可以建立每個跨頁的縮圖。縮圖會顯示在 InDesign 的 「開啟」或 「置入」對話框中。增加縮圖會增加 PDF 檔案大小。

最佳化快速 Web 檢視 針對逐頁下載 (位元組伺服) 重新結構化檔案，以縮減 PDF 檔案大小，同時將 PDF 檔案最佳化，以在網頁瀏覽器上快速檢視。不管您在 「轉存 Adobe PDF」對話框的 「壓縮」類別中選取哪一種設定，此選項都會壓縮文字與線條圖。

建立標籤化 PDF 轉存期間，根據 InDesign 支援的 Acrobat 標籤子集，自動標記內文元素。這包含段落、基本文字格式、清單與表格的辨識 (轉存為 PDF 之前，您也可以在文件中插入和調整標籤。請參閱第 495 頁 「新增結構至 PDF」)。

備註：如果 「相容性」設為 「Acrobat 6 (PDF 1.5)」或更新版本，標籤就會壓縮，以產生較小的檔案大小。如果之後使用 Acrobat 4.0 或 Acrobat 5.0 開啟此 PDF 檔案，因為這些版本的 Acrobat 無法解壓縮標籤，因此便無法顯示標籤。

轉存後檢視 PDF 在預設的 PDF 檢視應用程式中開啟新建立的 PDF 檔案。

建立 Acrobat 圖層 將每個 InDesign 圖層儲存為 PDF 中的 Acrobat 圖層。此外，也會將任何包含的印表機標記轉存為個別的標記和出血圖層。這些圖層都可以完整導覽，讓 Acrobat 6.0 和更新版本的使用者從單一 PDF 檔案中產生不同的檔案版本。例如，如果要以多種語言發行一份文件，則可在不同圖層中置入各語言的文字。印前服務供應商可顯示和隱藏圖層，以產生不同版本的文件。

如果在轉存書冊為 PDF 時選取了 「建立 Acrobat 圖層」選項，依預設同名圖層就會合併。

備註：只有在將「相容性」設定為「Acrobat 6 (PDF 1.5)」或更新版本時，才能使用「建立 Acrobat 圖層」。

轉存圖層 決定可見圖層和非列印圖層是否包含在 PDF 中。您可以使用「圖層選項」設定，決定每個圖層要隱藏或設為非列印。轉存為 PDF 時，選擇要轉存「所有圖層」(包含隱藏和非列印圖層)、「可見圖層」(包含非列印圖層)或「可見和可列印圖層」。

書籤 為目錄項目建立書籤，保留目錄層級。「書籤」面板內指定的資訊可以建立書籤。

超連結 為 InDesign 超連結、目錄項目和索引項目建立 PDF 超連結附註。

可見的參考線和格點 轉存目前文件內可見的邊界參考線、尺標參考線、欄參考線和基線格點。轉存格點與參考線的顏色和文件中使用的一樣。

非列印物件 將物件轉存為在「屬性」面板的「非列印」選項中套用的項目。

互動元素 選擇「包含外觀」以在 PDF 中包含按鈕與影片海報等項目。若要建立具有互動元素的 PDF，請選擇 Adobe PDF (互動式) 選項，而非 Adobe PDF (列印) 選項。請參閱第 506 頁「「轉存為互動式 PDF」選項」。

更多說明主題

第 481 頁「轉存為用於列印的 PDF」

第 510 頁「超連結」

第 509 頁「書籤」

第 522 頁「影片和聲音」

第 531 頁「按鈕」

PDF 的壓縮和縮減取樣選項

將文件轉存為 Adobe PDF 時，您可以壓縮文字和線條圖，壓縮並縮減取樣點陣影像。依照您選擇的設定，使用壓縮和降低取樣頻率將可大幅減少 PDF 檔案的大小，而且不會喪失太多細節和精確資料。

「轉存 Adobe PDF」對話框中的「壓縮」區域分為三個區段。各區域提供下列選項，以供在圖稿中壓縮並重新取樣彩色、灰階或單色影像。

縮減取樣 如果您打算在網頁上使用 PDF 檔案，請使用縮減取樣功能，以提高壓縮。如果您計劃列印高解析度的 PDF 檔案，請在設定壓縮和縮減取樣選項之前洽詢您的印前服務供應商。

同時，您也應該考慮使用者是否需要放大頁面。例如，如果要建立地圖的 PDF 文件，請考慮使用較高的解析度，這樣使用者才能放大地圖。

縮減取樣意指減少影像中的像素數目。如果要縮減取樣彩色、灰階或黑白影像，請選擇內插補點方法，即平均縮減取樣、環迴增值法縮減取樣，及次取樣，並輸入所要的解析度 (每英寸像素數)。然後在「若影像解析度高於」文字方塊中輸入解析度。解析度高於此閾值的所有影像都會縮減取樣。

您選擇的補點計算方式決定了刪除像素的方式。

- **平均縮減取樣至 度** 算出取樣區域中的像素平均數，並將整個區域取代成指定解析度的平均像素顏色。
- **次取樣至 度** 在取樣區域中央選擇一個像素，並將整個區域以該像素的色彩來取代。次取樣可大幅降低轉換時間 (相對於縮減取樣)，但所產生的影像較不平順及不連續。
- **雙立方體縮減取樣至 度** 使用加權平均值決定像素色彩，這種方式產生的效果通常比簡單的平均縮減取樣方式要好。環迴縮減取樣方式是速度較慢，但是較精確的方式，其影像變化較為平順。

壓縮 決定所使用的壓縮類型：

- **自動 (JPEG)** 自動決定彩色和灰階影像的最佳品質。對大部分檔案而言，此選項皆可產生令人滿意的結果。

- **JPEG** 適用於灰階或彩色影像。JPEG 壓縮會減色，也就是會移除影像資料且可能會降低影像品質；不過，它會試著以流失最少資訊的方式來縮減檔案大小。由於 JPEG 壓縮會刪除資料，所以壓縮出來的檔案大小比 ZIP 壓縮要小得多。
- **ZIP** 適用於擁有大面積單一顏色或重複花紋的影像，以及具有重複花紋的黑白影像。依據「影像品質」設定，可將 ZIP 壓縮設定為不失真或失真。
- **JPEG2000** 這是壓縮和封裝影像資料的國際標準。與 JPEG 壓縮相同，JPEG2000 壓縮也是適用於灰階或彩色影像。JPEG 2000 也提供額外的優點，例如漸進式顯示。只有在「相容性」設定為「Acrobat 6 (PDF 1.5)」或更新版本時，才能使用「JPEG 2000」選項。
- **自動 (JPEG 2000)** 自動決定彩色和灰階影像的最佳品質。只有在「相容性」設定為「Acrobat 6 (PDF 1.5)」或更新版本時，才能使用「自動 (JPEG 2000)」選項。
- **CCITT 和執行長度** 只適用於單色的點陣影像。國際電報電話諮詢委員會 (Consultative Committee on International Telegraphy and Telephony) 壓縮適合黑白影像，以及任何影像深度為 1 位元的掃描影像。「群組 4」是一般用途壓縮法，大部分的單色影像都能有良好的案縮結果。「群組 3」則大多用在傳真機上，一次壓縮一列單色點陣圖影像。「執行長度」壓縮可以讓含有大片純黑色或純白色的影像產生最佳的效果。

備註：已在 InDesign 中上色的灰階影像需遵循「彩色影像」的壓縮設定。不過，以特別色 (並套用「無」框架) 上色的灰階影像仍將使用灰階的壓縮設定。

影像品質 決定要套用的壓縮量。使用 JPEG 或 JPEG 2000 壓縮時，可以選擇「最低」、「低」、「中」、「高」或「最高」品質。使用 ZIP 壓縮時，則只能選擇 8 位元。由於 InDesign 使用的是不失真 ZIP 方式，所以不會移除資料以減少檔案大小，因此影像品質不受會到影響。

拼貼大小 決定漸進式顯示的拼貼尺寸。只有在將「相容性」設定為「Acrobat 6 (1.5)」和更新版本，「壓縮」設定為「JPEG 2000」時，才能使用此選項。

壓縮文字及線條圖 會套用 Flate 壓縮 (類似於影像的 ZIP 壓縮) 至文件中所有的文字和線條圖，而且不會遺失細節或品質。

裁切影像資料以符合框架 僅轉存框架可見範圍內的影像資料，因此可能會縮減檔案大小。如果後製人員可能會需要更多資訊 (例如要重新放置或出血影像) 的話，請勿選取此選項。

PDF 的標記和出血選項

出血是指圖稿落在列印邊框、裁切標記或剪裁標記之外的部分。您可將出血當成是錯誤的邊界，將其包含在圖稿中，以確保油墨在頁面剪裁後還是能印到頁面邊緣，或確認文件中的圖像能依輪廓完整裁切。

您可以指定出血的範圍，並將各種印表機標記加入檔案中。

更多說明主題

第 577 頁「印表機的標記和出血」

PDF 色彩管理與 PDF/X 輸出選項

您可在「轉存 Adobe PDF」對話框中的「輸出」區域中設定下列選項。「輸出」各選項間的互動會根據色彩管理是否開啟、文件是否使用色彩描述檔標記，以及所選取的 PDF 標準而有所不同。

備註：如需「輸出」區域中各選項的快速定義，請將指標移到任一選項上，並讀取對話框底部的「描述」文字方塊。

色彩轉換 指定在 Adobe PDF 檔案中呈現色彩資訊的方式。色彩轉換的過程會保留所有的特別色資訊；只有對應的印刷色會轉換成指定的色域。

- **無色彩轉換** 保留色彩資料不予更動。這是選取 PDF/X-3 時的預設值。
- **轉換為目的地描述檔** 將所有顏色轉換成選取的「目的地」描述檔。是否包含描述檔，由「描述檔包含策略」決定。

• **轉換為目的地描述檔 (保留編號)** 只有當顏色的內嵌描述檔與目的地描述檔不同時；或原先為 RGB 顏色但目的地描述檔為 CMYK 時 (或相反過來)，程式才會將顏色轉換為目的地描述檔色域。但程式並不會轉換未標記的顏色物件 (不具內嵌描述檔) 和原始物件 (線條圖或文字等)。此選項在色彩管理關閉時無法使用。是否包含描述檔，由 「描述檔包含策略」決定。

目的地 描述最後的 RGB 或 CMYK 輸出裝置的色域，例如您的螢幕或 SWOP 標準。InDesign 會使用此描述檔將文件的顏色資訊 (由 「色彩設定」對話框中的 「使用中色域」區段的來源描述檔所定義) 轉換為目標輸出裝置的色域。

描述檔包含策略 決定是否在檔案中包含色彩描述檔。根據 「色彩轉換」選單中的設定，以及是否選取其中一項 PDF/X 標準以及色彩管理是否開啟而定，此選項會有所不同。

• **不要包含描述檔** 建立不包含內嵌色彩描述檔的管理色彩文件。

• **包含所有描述檔** 建立管理色彩的文件。如果使用 Adobe PDF 檔案的應用程式或輸出裝置需要轉譯顏色至另一個色域的話，就會在描述檔中使用內嵌色域。選取此選項會開啟色彩管理並設定描述檔資訊。

• **包含標籤化來源描述檔** 保持裝置的顏色不變，並保留為 PDF 中最接近的對等顏色。此選項對於已校正所有裝置的印刷廠來說相當有用，因為他們會使用此項資訊來指定檔案中的顏色，而且只會輸出至那些已校正的裝置。

• **包含所有 RGB 和標籤化來源 CMYK 描述檔** 將任何的描述檔加入標記的 RGB 物件和標記的 CMYK 物件 (例如含有內嵌描述檔的置入物件)。此選項同時會將文件 RGB 描述檔加入未標記的 RGB 物件。

• **包含目的地描述檔** 為所有物件指定目的地描述檔。若選取 「轉換為目的地描述檔 (保留色彩數目)」，便會將相同色域中的未標記物件指定給目的地描述檔，以避免發生不必要的色彩轉換。

模擬疊印 以保留複合式輸出中疊印外觀的方式，模擬列印至分色稿的外觀。如果取消選取 「模擬疊印」，則必須在 Acrobat 中選取 「疊印預視」，才能看到重疊顏色的效果。如果選取了 「模擬疊印」，特別色將會變更為對等的印刷色，即使未在 Acrobat 中選取 「重疊預視」，重疊顏色也會正確地顯示及列印。在啟用 「模擬疊印」，並將 「相容性」 (在對話框的 「一般」區域中) 設定為 「Acrobat 4 (PDF 1.3)」的情況下，可以在翻印至特定的輸出裝置之前，直接在螢幕上進行文件的螢幕校樣。

油墨管理 控制是否要將特別色轉換為印刷對等色，並指定其他的油墨設定。「油墨管理」可用來對文件進行變更 (例如，如果將所有的特別色變更為印刷對等色)，且這些變更將會反映至轉存檔案及儲存的文件之中。不過，這些設定並不會儲存在 Adobe PDF 預設集中。

輸出色彩比對方式設定檔名稱 指定文件的設定列印條件。建立 PDF/X 相容的描述檔時，需要有輸出色彩比對方式描述檔。只有在 「轉存 Adobe PDF」對話框的 「一般」區域中選取 PDF/X 標準 (或預設集) 時，才能使用此選項。可用選項依色彩管理是開啟或關閉而定。例如，如果關閉色彩管理，則選單僅會列出符合目的地描述檔之色域的輸出描述檔。如果開啟色彩管理，輸出方式描述檔將會與 「目的地」 (假設為 CMYK 輸出裝置) 中選取的描述檔相同。

輸出條件名稱 描述希望的列印條件。這個項目非常適用於 PDF 格式的接收方。

輸出條件識別碼 指示更多關於預定列印條件的詳細資訊。系統會自動為包含在 ICC 登錄中的列印條件，輸入此識別碼。由於 Acrobat 7.0 Professional 和更新版本的 「預檢」功能或 Enfocus PitStop 應用程式 (Acrobat 6.0 的增效模組) 在檢查檔案時會將其視為不符合，因此使用 PDF/X-3 預設集或標準時無法使用此選項。

登錄名稱 指示包含登錄相關詳細資訊的網址。系統會自動輸入 ICC 登錄名稱的 URL。由於 Acrobat 7.0 Professional 和更新版本的 「預檢」功能或 Enfocus PitStop 應用程式 (Acrobat 6.0 的增效模組) 在檢查檔案時會將其視為不符合，因此使用 PDF/X-3 預設集或標準時無法使用此選項。

PDF 字體、OPI 與平面化選項

您可在 「轉存 Adobe PDF」對話框中的 「進階」區域中設定下列選項。

嵌入字體要合併成子集時，所使用字元的百分比應低於 根據文件中使用的字體字元數，設定嵌入全部字體的臨界值。如果文件中所使用的任何特定字元的百分比超過此臨界值，就會嵌入全部的該特定字體。如果未超過，則會將該字體子集化。嵌入全部字體會增加檔案的大小，但如果要確認已完整嵌入所有字體，請輸入 0 (零)。您可同時在 「一般偏好設定」對話框中設定臨界值，根據字體所包含的字符數觸發字體子集化。

OPI 讓您在傳送影像資料至印表機或檔案時，選擇性地忽略不同的讀入圖形類型，並僅留下 OPI 連結 (注釋) 供 OPI 伺服器後續處理。

預設集 如果 「相容性」 (在對話框的 「一般」區域中) 設定為 「Acrobat 4 (PDF 1.3)」，則您可指定預設集 (或選項集) 將透明度平面化。只有在轉存含圖稿透明度的跨頁時，才能使用這些選項。

備註：Acrobat 5 (PDF 1.4) 和以上版本會自動保留圖稿中的透明度。因此，使用這兩種相容性等級時，無法使用 「預設集」和 「自訂」選項。

忽略跨頁平面化設定 套用平面化設定至文件或書冊中的所有跨頁，並覆寫個別跨頁上的平面化預設集。

使用 Acrobat 建立 JDF 檔案 建立 「工作定義格式」 (JDF) 檔案，並啟動 Acrobat Professional 以處理 JDF 檔案。Acrobat 的工作定義中包含了列印檔案的參考，並包含製作地點之印前服務供應商的指示和資訊。只有電腦中已經安裝 Acrobat 7.0 Professional 或更新版本時，才能使用此選項。如需詳細資訊，請參閱 Acrobat 說明。

更多說明主題

第 581 頁 「忽略圖形的選項」

在 PDF 檔中加入安全性

以 PDF 格式儲存時，您可新增密碼保護和保全限制，不僅限制誰可開啟檔案，還可限制誰可執行拷貝或摘取內容、列印文件等動作。

PDF 檔案可要求密碼才能開啟文件 (文件開啟密碼) 和變更保全設定 (權限密碼)。如果您在檔案中設定保全，您應同時設定指定這兩類密碼；否則，開啟檔案的人可移除這些限制。如果檔案是以輸入權限密碼的方式開啟，保全限制將暫時停用。

為 PDF 檔案增加密碼保護是採用由 RSA Corporation 提供的 RC4 加密方式。依據 「相容性」設定 (在 「一般」類別中)，加密等級可能是 「高」或 「低」。

備註：Adobe PDF 預置不支援密碼和保全設定。即使您在 「轉存 Adobe PDF」對話框中選取了密碼和保全設定，然後按一下 「儲存預置」，密碼和保全設定也不會保留。

PDF 的保全選項

您建立 PDF 或套用密碼保護至 PDF 時可以設定以下選項：選項將依照 「相容性」設定而有所不同。使用 PDF/X 標準或預置時，保全選項不可用。

相容性 設定加密類型，以開啟有密碼保護的文件。Acrobat 4 (PDF 1.3) 選項使用低加密層級 (40 位元 RC4)，其他選項則使用高加密層級 (128 位元 RC4 或 AES)。

請注意，任何使用舊版 Acrobat 的使用者都無法開啟包含較高等級相容性設定的 PDF 文件。例如，如果選取 「Acrobat 7 (PDF 1.6)」選項，則無法使用 Acrobat 6.0 或較舊版本開啟文件。

「要求密碼來開啟文件」 選擇此選項要求使用者鍵入您指定的密碼才能開啟文件。

文件開啟密碼 指定使用者開啟 PDF 檔案時必須鍵入的密碼。

備註：如果您忘記了密碼，您將無法從文件恢復密碼。因此，最好將密碼存放在其它安全的位置，以免您忘記密碼。

使用密碼限制文件的列印、編輯和其他工作 限制存取 PDF 檔案的保全設定。如果在 Adobe Acrobat 中開啟此檔案，則使用者可檢視檔案；但若要變更檔案的 「保全」與 「權限」設定，則必須輸入指定的 「權限」密碼。如果在 Illustrator、Adobe Photoshop 或 Adobe InDesign 中開啟此檔案，則使用者必須輸入 「權限密碼」，因為無法以檢視模式開啟此檔案。

權限密碼 指定變更權限設定時所需的密碼。只有在上一個選項已選定之後，才可用此選項。

允許列印 指定使用者列印 PDF 文件時可允許使用的列印等級。

- **無** 選擇這個選擇，可以防止使用者列印文件。

• **低解析度 (150 dpi)** 讓使用者以低於 150 dpi 的解析度進行列印。使用者列印時的速度也許會比較慢，因為每一頁都是以點陣影像的方式列印。必須將 「相容性」設定為 Acrobat 5 (PDF 1.4) 或更新版本時，才能使用此選項。

• **高解析度** 讓使用者可以用任何解析度列印，並將高品質向量直接輸出到 Adobe PostScript 與其他支援進階高品質列印功能的印表機。

允許變更 定義允許對此 PDF 文件進行的編輯動作。

• **無** 防止使用者變更在 「允許變更」選單的清單中所列出文件，如填寫表格欄位和增加註解。

• **「插入、刪除和旋轉頁面」** 允許使用者插入、刪除及旋轉頁面，並建立書籤和縮圖。此選項僅適用於高加密層級 (128 位元 RC4 或 AES)。

• **填寫表格欄位和簽署** 允許使用者填寫表格和新增數位簽名。此選項並不會允許使用者加入注釋或建立表格欄位。此選項僅適用於高加密層級 (128 位元 RC4 或 AES)。

• **注釋、填寫表格欄位和簽署** 允許使用者新增注釋和數位簽名，以及填寫表格。此選項不允許使用者移動頁面物件或建立表格欄位。

• **頁面佈局、填寫表格欄位和簽署** 可讓使用者插入、旋轉頁面，並建立書籤或縮圖影像、填寫表格和加上數位簽章。此選項並不會允許使用者建立表格欄位。只有在使用低 (40 位元 RC4) 加密層級時才能使用此選項。

• **「所有，但不包括擷取頁面」** 循序使用者編輯文件、建立並填寫表格欄位和增加注釋及數位簽名。

「啟用拷貝文字、影像和其他內容」 可讓使用者選取和拷貝 PDF 內容。

啟用拷貝內容，並為視力不佳者啟用協助工具 可讓視力不佳的使用者使用螢幕閱讀程式來閱讀和拷貝文件。只有在使用低 (40 位元 RC4) 加密層級時才能使用此選項。

「為視力不佳者啟用螢幕閱讀程式裝置存取文字」 允許視力不佳的使用者使用螢幕閱讀程式閱讀文件，但不允許使用者拷貝或摘取文件內容。只有在使用高 (128 位元 RC4 或 AES) 加密層級時，才能使用此選項。

啟用純文字中繼資料 允許使用者由 PDF 檔案中拷貝和擷取內容。只有在 「相容性」設定為 「Acrobat 6 (PDF 1.5)」或更新版本時，才能使用此選項。選取此選項，可讓儲存或搜尋系統及搜尋引擎存取儲存於文件的中繼資料。

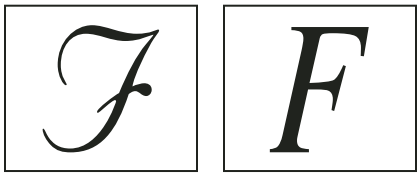
字體嵌入和替代

只有當字體包含其供應商所設之允許嵌入設定時，字體才可嵌入。嵌入可避免讀取者在檢視或列印檔案時出現字體替代，確保以原始字體來檢視文字。嵌入將略為增加檔案的大小，除非文件使用的是 CID 字型，該字型格式為亞洲語言所普遍使用。您可以在 Acrobat 中或將 InDesign 文件轉存為 PDF 時嵌入或替代字體。

您可以嵌入整個字體，或僅嵌入檔案中所採用的字元子集。

當因字體供應商設定而無法內嵌字體，而且開啟或列印 PDF 的人員無法存取原稿字體時，則會暫時替代成其他字體。若要避免這些問題，請只列印可以內嵌字體的 PDF 檔案。

“ 多重字模 ” 字型可以延伸或擠壓以符合版面，確保原始文件中的分行符號和分頁符號均得以保留。不過，替代字體無法永遠符合原始字元的形狀，特別是當字元是非慣用字體時 (例如草寫字體)。



如果字元不是慣用字元 (左)，替代字體就無法符合原來的形狀 (右)。

準備文件以供螢幕檢視

Adobe PDF 的檔案較小，可以跨平台、也可在線上導覽，因此是電子傳遞文件並在畫面上檢視文件的理想格式。您可採電子郵件附加檔案的型式，將 Adobe PDF 文件傳送給其他使用者；也可透過網頁或企業網路傳遞這些文件。

如需有關建立可存取 PDF 文件的資訊，請參閱 Adobe InDesign CS4 協助工具。

下列參考指南適用於電子傳遞的 Adobe PDF 檔案：

- 在將 Adobe PDF 文件放上網站之前，請檢查並檢視文件中的文字、圖稿和版面是否完整及正確。
- 請確認已正確地產生目錄項目、超連結和書籤。目錄項目是由「書籤」面板中的資訊自動產生的。
- 已設定密碼和其他保全選項。
- 使用的檔案名稱不得超過八個字元，再加上不超過三個字元的副檔名。許多網路和電子郵件程式會縮短過長的檔案名稱。
- 如果使用者將透過 Windows 電腦或網際網路檢視檔案，請確認檔案名稱附有 PDF 的副檔名。
- 如果要套用預先定義的 Adobe PDF 轉存設定供螢幕檢視，請選擇「最小檔案大小」。

  備註：由包含疊印或透明效果的 InDesign 文件所轉存過來的 Adobe PDF 檔案，最適合在 Acrobat 5.0 和更新版本或 Adobe Reader 7.0 和更新版本中檢視 (需選取「疊印預視」選項)。

更多說明主題

第 484 頁「自訂 Adobe PDF 預設集」

第 487 頁「PDF 的一般選項」

為服務供應商準備 PDF

關於 PDF 列印出版工具

在某些列印出版工作流程中，文件會以創作應用程式的格式分配 (稱之為原生格式)。只要經過核准，檔案便以 PostScript 或專屬格式儲存，供印前作業和最後列印。由於應用程式利用多種不同的方式產生 PostScript，所以 PostScript 的檔案容量可能較大而複雜。除此之外，諸如輸出時可能遺失字體、損毀檔案、遺失圖形元素和未支援功能等可靠度問題，都會導致輸出方面的問題。為解決此問題，Adobe 和合作廠商將繼續建立可靠、以 PDF 為基礎的出版工作流程解決方案。

使用 InDesign 時，您可以將文件轉存為複合的 PDF 檔案，稱之為數位主版。數位主版是精簡可靠的檔案，方便您或您的服務供應商檢視、編輯、組織和校樣。之後，您的服務供應商可在工作流程中的適當時機直接輸出 PDF 檔案，或使用各種工具進行後置作業，例如印前檢查、補漏白、拼版和分色。

工作流程中的 PDF 檔案

許多大型出版商皆使用 PDF 簡化其檢視和生產循環。例如，許多雜誌和報紙皆採用 PDF 做為標準格式，透過衛星和 ISDN 線路將廣告傳送至當地出版社。PDF 讓當地出版商可透過任何電腦立即檢視廣告原貌、進行最後階段的文字編輯，並確實地列印出來。

PDF 工作流程技術和需求

Adobe 正持續解決服務供應商的工作流程需求，並建議您時常造訪 Adobe 網站 (網址為 www.adobe.com/tw)，以獲知最新的發展。目前，Adobe 為解決出版工作流程需求，提供多種技術的整合系統：

- Adobe Acrobat 9 軟體，支援 Adobe PDF 1.7 版本。
- Adobe PostScript 3 列印技術，支援與裝置無關的 Adobe 點陣化影像處理器內補漏白、點陣化影像處理器內分色和平滑混合。
- Adobe InDesign CS4，擁有高解析度頁面佈局功能，並可直接處理 PDF。

- PDF/X (為圖形內容交換的 ISO 標準) 可減少許多導致列印問題的顏色、字體和補漏白變數。

高解析度複合 PDF 工作流程通常包含 PostScript 3 輸出裝置，其點陣化影像處理器支援在點陣影像處理器內分色。因此，如果輸出裝置使用 PostScript Level 2 或不支援在點陣影像處理器內分色，請使用預先分色的 PostScript 列印工作流程。

更多說明主題

第 486 頁 「關於 PDF/X 標準」

轉存前檢查文件

建立要傳送給服務供應商的 PDF 之前，請確認 InDesign 文件符合服務供應商的規格。下列清單提供了一些建議：

- 使用 InDesign 的 「預檢」功能，確認影像解析度和色域是否正確，字體是否可用並可嵌入，以及圖形是否為最新等等。
- 請在轉存前檢視 Adobe PDF 轉存設定，並視需要做調整。「摘要」區域包含一個警告區段，表示無法遵循預設集設定。
- 如果您的圖稿中包含透明度 (包括疊印和陰影)，且需要進行高解析度輸出時，在儲存檔案之前最好先用 「平面化預視」面板預視平面化的效果。
- 如果您的圖稿中包含透明度，請詢問印前服務供應商接受平面化或非平面化的 PDF 檔案。平面化最好是在接近工作流程末端，由服務供應商完成。不過，如果服務供應商希望您平面化透明度，請送出 PDF/X-1a 相容檔案。
- 如果文件需分色，請使用 「分色預視」面板預視分色和油墨涵蓋區域限制。
- 在文件中僅使用高解析度影像。
- 為了獲得最佳結果，在四色印刷工作中僅使用 CMYK 影像。或在 「轉存 Adobe PDF」對話框 (「輸出」類別) 中選擇將 RGB 影像轉換為 CMYK。
- 您可以從轉存的 PDF 文件中排除隱藏或非列印的圖層 (請參閱第 573 頁 「選擇哪些圖層要列印或轉存為 PDF」)。

如需有關準備 InDesign 文件以供高解析度 PDF 輸出的詳細資訊，請參閱 Adobe InDesign CS4 光碟中或 Adobe 網站上的 「Adobe InDesign CS4 印前服務供應商列印指南」。

更多說明主題

第 586 頁 「定義預檢描述檔」

第 440 頁 「平面化透明圖稿」

第 603 頁 「預視分色」

製作準備列印的 Adobe PDF 檔案

服務供應商可利用 Acrobat 7.0 Professional 和更新版本執行印前檢查和分色。Acrobat Professional 之後的版本包含更多進階預檢工具，包括自動進行特定更正的能力。有許多印前應用程式和點陣化影像處理器技術，也可在數位主版中執行印前檢查，進行頁面補漏白、拼版和分色。

如果建立 Adobe PDF 檔案時選擇不包含影像，請確認服務供應商可存取正確輸出所需的原始高解析度影像。此外，也請確認服務供應商有 Acrobat 7.0 或更新版本，以精確檢視文字和彩色圖形。如需有最佳的檢視功能，應使用 Acrobat 8 Professional 或更新版本。

如果使用色彩管理工作流程，請利用色彩描述檔的精確度執行螢幕上的預視 (也就是螢幕校樣)。您可檢查文件顏色在特定輸出裝置上重製時的效果。

備註：除非使用具正確校正 ICC 描述檔的色彩管理系統 (CMS)，並確認您已適當地校正螢幕，否則請勿依賴顏色在螢幕上的外觀。

1 準備轉存成 Adobe PDF 的文件。

2 轉存時使用服務供應商所提供的 .joboptions 檔案。若沒有偏好的 .joboptions 檔案，請使用 PDF/X 預設集。

3 使用 Acrobat 7.0 Professional 或更新版本預檢 PDF。

4 校樣並校正 PDF 檔案。

5 將準備印刷的 PDF 檔案交給印前服務供應商。

結構化 PDF

新增結構至 PDF

在「轉存 Adobe PDF」對話框「一般」區域中的「建立標籤化 PDF」選項已選取時轉存 Adobe PDF，轉存的頁面會自動新增一組結構標記，該標記可描述內容及辨識頁面項目 (例如標題、內文和數字)。如果要在轉存前，新增額外的標記或微調現有的標記，您可以使用 InDesign 中的「標記」面板。「結構」窗格 (「檢視 > 結構 > 顯示結構」) 可反映變更。

您可在轉存前新增標記至 InDesign 文件，改善 Adobe PDF 文件的存取功能和重複使用。如果 PDF 文件不包含標記，使用者讀取或重排時，Adobe Reader 或 Acrobat 可能會嘗試自動標記文件，但結果也許會不如預期。如果無法在轉存的 PDF 檔案中得到想要的結果，可使用 Acrobat 6.0 Professional 和更新版本中的工具來編輯標記後 PDF 文件的結構。如需更多進階工具，請使用 Acrobat 9 Professional。

套用標記至文件以進行 PDF 轉存時，標記無法控制哪些內容會轉存為 PDF，XML 轉存時也是如此。但是，標記提供了 Acrobat 更多關於文件結構內容的詳細資訊。

使用標記的好處

在轉存為 PDF 前將標記套用至文件，可讓您執行下列作業：

- 將 InDesign 段落樣式名稱對應至 Acrobat 已標記的 Adobe PDF 段落樣式中，建立可重排的 PDF 檔案，以便在手持裝置和其他媒體上檢視
- 可以標記並隱藏列印瑕疵、文字和影像，這樣在 Acrobat 中重排時就不會顯示出來。例如，若標記某頁面項目為「瑕疵」，當在手持裝置、較小的顯示器或放大的螢幕上重排標記的 Adobe PDF 文件內容時，該頁面項目將不會顯示出來。
- 為圖形加上說明替代文字，就能透過螢幕閱讀程式為視力不佳者大聲朗讀文字。
- 以可讀字母取代圖形字母 (例如首字放大的裝飾用字母)。
- 為整組文章提供標題，或將內文和數字組合到文章中。
- 排序內文和數字，建立讀取順序。
- 辨識表格、設定清單和目錄的格式。辨識哪些內容區塊屬於不同的內文。
- 含有文字格式資訊，例如字元的 Unicode 值、單字間距，以及彈性和硬性連字號。

更多說明主題

第 556 頁「結構窗格概觀」

第 552 頁「標記項目」

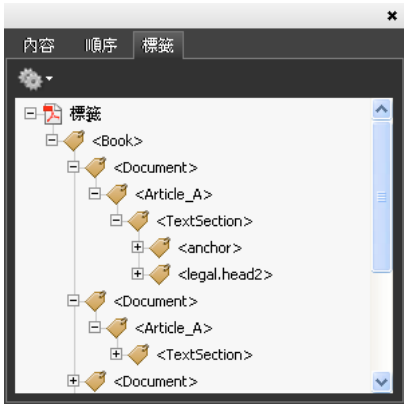
標記如何影響重複使用和存取功能

Adobe PDF 文件的內容可為其他用途重複使用。例如，您可能建立了一個含文字、表格和影像的 PDF 檔案報告，然後再利用多種格式散佈出去：在標準尺寸螢幕上列印或讀取、在手持裝置上檢視、由螢幕閱讀程式讀出聲音，或透過網頁瀏覽器直接存取 HTML 頁面。文件的基礎邏輯結構影響您是否能夠輕鬆並確實地重複使用內容。

如果要確認 Adobe PDF 文件可重複使用並確實存取，必須在文件中加入標記。加入標記可為文件新增基礎組織結構或邏輯樹狀結構。邏輯樹狀結構也就是文件內容的組織，例如標題頁、章節、區段和次區段。不需變更 PDF 文件的外觀，即可指示精確的讀取順序並改善導覽，特別是針對較大型、較複雜的文件。

對於無法看見和無法解碼文件視覺外觀的人而言，可使用邏輯樹狀結構的支援技術可靠地存取文件內容。大部分的輔助性技術會根據此結構，以替代格式 (例如聲音) 傳達內容和影像的意義。在未標記的文件中則不存在這類結構，Acrobat 必須以偏好設定中的讀取順序選項為基礎來推斷結構。這種方法較不可靠，時常導致頁面項目讀取順序錯誤或是根本無法讀取。

在 Acrobat 6.0 和更新版本中，標記顯示於 「標記」索引標籤中，並依據標記元素的關聯定義組成巢狀。在 Acrobat Standard 中無法編輯標記。如果您的工作需要直接處理標記，請升級為 Acrobat 9 Professional。如需詳細資訊，請參閱 Acrobat 說明。



Acrobat 9「標籤」索引標籤上的邏輯樹狀結構

備註：用於 Adobe PDF 檔案中的標記可與 HTML 和 XML 檔案中的標記進行比較。如果要進一步了解基本的標記概念，請參閱書店、圖書館或網際網路任何可用的參考資料和參考書籍。

了解和最佳化重排

您可以重排 PDF 文件，使它可在手持裝置、較小的顯示器或標準螢幕上放大讀取，而不需水平捲動逐行讀取。

重排 Adobe PDF 文件時，有些內容可帶入重排的文件中，有些則不行。大多數的情況下，僅有可讀的文字可重排入重排文件中。可讀文字包含文章、段落、表格、影像和設定格式的清單。無法重排的文字則包含表單、注釋、數位簽名欄位和頁面瑕疵，例如頁碼、頁首和頁尾。同時包含可讀文字與表單或數位簽名欄位的頁面無法重排。垂直文字重排時會變為水平。

身為作者，您可新增標記將 PDF 文件最佳化，以方便重排。標記可確保文字區塊的重排，以及內容會依適當的順序排列，讓讀者可讀取跨越不同頁面和欄的內文，而不會被其他內文中斷排文。讀取順序由樹狀結構定義，您可在 「結構」窗格中變更。



標題和欄 (上) 以邏輯讀取順序重排 (下)

更多說明主題

第 558 頁 「重新排列結構化的元素」

標記頁面項目

您可以自動或手動標記文字框和圖形。標記頁面項目之後，您可以使用 「結構」窗格，在階層架構中將元素拖移至新位置以變更頁面的順序。如果變更了 「結構」窗格中的元素順序，則這些變更也將會傳遞至 Adobe PDF 檔案。將 PDF 檔案由 Acrobat 儲存為 HTML 或 XML 檔案時，元素的順序將相當有用。將 InDesign 文件轉存為 Dreamweaver (XHTML) 或 Digital Editions (EPUB) 格式時，此順序也相當有用。

更多說明主題

第 556 頁 「結構窗格概觀」

第 551 頁 「標記 XML 內容」

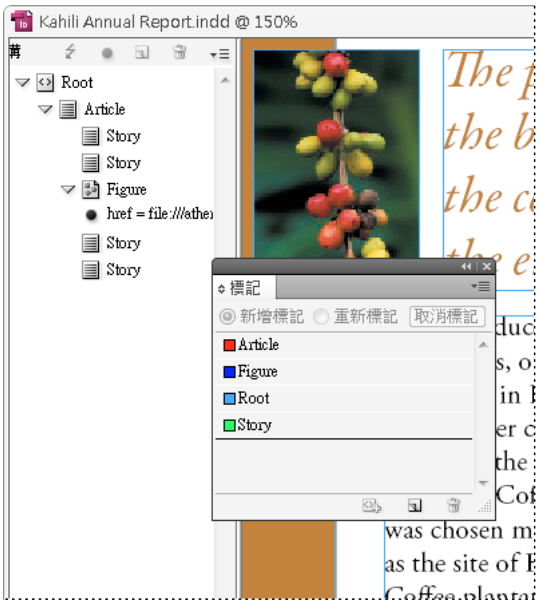
自動標記頁面項目

選擇 「新增未標記項目」指令時，InDesign 會新增標記至 「標記」面板，並將 「內文和數字」標記套用至特定的未標記頁面項目。「內文」標記會套用至任何未標記的文字框架，而 「數字」標記則套用至任何未標記的圖形。接著您可手動將其他標記套用至文字區段。但是，自動標記頁面項目並不保證能以相同方式在轉存的 PDF 檔案中將項目結構化。

1 選擇 「視窗 > 公用程式 > 標記」以顯示 「標記」面板。

2 選擇 「檢視 > 結構 > 顯示結構」，將 「結構」窗格顯示於 「文件」視窗的左邊。

3 從 「結構」窗格選單中選擇 「新增未標記項目」。



「結構」窗格和「標記」面板中的標記

手動標記頁面項目

1 選擇「視窗 > 公用程式 > 標記」以顯示「標記」面板。

2 選擇「檢視 > 結構 > 顯示結構」，將「結構」窗格顯示於「文件」視窗的左邊。

3 從「結構」窗格選單中選擇「新增未標記項目」。

4 選取文件中的頁面項目。

5 選取「標記」面板中的標記。請注意下列針對特定讀入標記的建議用法：

人工標記 在「重排」檢視 (僅顯示標記項目) 中檢視轉存的 PDF 檔案時，「瑕疵」標記可讓您隱藏頁面項目，例如頁碼或不重要的物件；請參閱 Adobe Acrobat 說明文件。此功能在手持裝置上或在其他 PDF 讀取器中檢視 PDF 檔案時特別有用。

儲存格 用於表格儲存格。

剪影 用於置入圖形。選擇「新增未標記項目」時，會將「剪影」標記套用至所有置於文件中的未標記圖形。

段落標記 (P、H、H1–H6) 在「重排」檢視中檢視時，這些標記對轉存的 PDF 文字沒有影響。但是，在將 PDF 檔案轉存為 HTML 格式時，某些情況下它們是相當有用的。

內文 用於內文。選擇「新增未標記項目」時，會將「內文」標記套用至所有未標記的文字框架。例如，假設您的 InDesign 文件已格式化為三種段落樣式：標題 1、標題 2 和內文。首先，分別將這些段落樣式對應至 H1、H2 和 P 標記。接下來，請轉存為 PDF。最後，在 Arobat 中將 PDF 文件轉存為 HTML 或 XML 時，標記為 H1、H2 和 P 的段落會適當地顯示於網頁瀏覽器中 (例如 H1 會以大型粗體字母顯示)。如需有關將 PDF 文件轉存為 HTML 或 XML 的詳細資訊，請參閱 Adobe Acrobat 文件。

更多說明主題

第 554 頁「標記表格中文字」

標示圖形以搭配螢幕閱讀程式軟體使用

如果想利用螢幕閱讀程式來描述文件中闡明重要概念的圖形元素，您必須提供描述。除非新增替換文字至標記屬性中，否則螢幕閱讀程式無法辨識或讀取剪影和多媒體。

Alt 文字屬性能讓您建立可讀取的替換文字來替代檢視插圖。ActualText 類似於 Alt 文字，也可替代影像顯示。ActualText 屬性可讓您取代單字的其中一部分影像，例如使用花式影像做為首字放大時。在此範例中，ActualText 屬性可允許將首字放大字母讀取成單字的一部分。

轉存為 Adobe PDF 時，Alt 文字和 Actual Text 屬性值會儲存在 PDF 檔案中，並可於 Acrobat 6.0 和更新版本中檢視。將 PDF 檔案由 Acrobat 儲存為 HTML 或 XML 檔案時，即可使用替代文字資訊。如需詳細資訊，請參閱 Adobe Acrobat 說明文件。

1. 如有必要，請選擇「檢視 > 結構 > 顯示結構」以顯示「結構」窗格，然後選擇「視窗 > 公用程式 > 標記」以顯示「標記」面板。
2. 從「結構」窗格選單中選擇「新增未標記項目」。
3. 如果要確認影像已標記為「剪影」，請選擇影像，然後選擇「標記」面板中的「剪影」。
4. 請在「結構」窗格中選取「剪影」元素，然後從「結構」窗格選單中選擇「新增屬性」。
5. 在「名稱」中，輸入 **Alt** 或 **ActualText** (此功能有區分大小寫)。
6. 在「數值」中，輸入要替代影像顯示的文字。

將頁面項目組合至文章元素

使用「結構」窗格，將頁面項目依邏輯組合至「文章」元素。例如，如果內文跨越多個頁面，您可建立一個將這些內文包含在單一群組中的傘狀元素。這些傘狀元素稱之為結構化元素。您亦可為您的組合文章命名。

備註：不過您無法標記已組合的頁面項目。

- 如果要組合頁面項目，請從「結構」窗格選單中選取「新增元素」，然後在「標記」面板中選取「文章」元素，接著在「結構」窗格中將頁面元素拖移至其下方。
- 如果要為已組合的項目命名，請在「結構」窗格的「文章」元素上按一下右鍵，然後選擇「新增屬性」。在「名稱」中，輸入標題。在「數值」中，輸入想要使用的文章名稱。

更多說明主題

第 556 頁「結構窗格概觀」

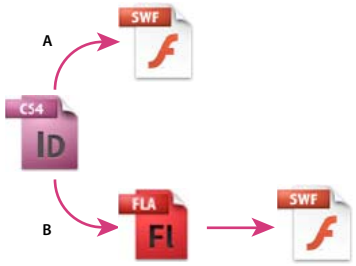
第 18 章 互動式文件

Flash 的互動式 Web 文件

若要建立能在 Flash Player 中以幻燈片型式播放的內容，您可以轉存為 SWF 或 FLA。主要的差異在於 SWF 檔案隨即可檢視但不可編輯，而 FLA 檔案必須在 Adobe Flash Professional 中編輯，才能在 Adobe Flash Player 中檢視。

SWF 轉存的 SWF 檔案隨即可在 Adobe Flash Player 中檢視，而且可能包含互動元素，例如頁面切換效果、超連結、影片、聲音剪輯、動畫及導覽按鈕。

FLA 轉存的 FLA 檔案僅包含一些互動元素。FLA 檔案可在 Flash Pro 中開啟，您或 Flash 開發人員就可在此處先加入進階效果，再轉存為 SWF。



轉存為 Flash
A. 直接轉存為 SWF **B.** 轉存為 FLA 以便在 Flash Professional 進行編輯

如需有關建立互動式文件的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid5152_id_tw。

建立網站的互動式 SWF (Flash) 檔案

轉存為 SWF 時，建立的互動式檔案就可以隨即在 Adobe Flash Player 或網頁瀏覽器中檢視。SWF 檔案可以包含在 InDesign 中新增的按鈕、頁面切換效果、影片與音訊檔案、動畫及超連結。基於 InDesign 文件時，轉存為 SWF 是建立互動式幻燈片或手翻書的好方法。

如果您要在建立 SWF 檔案之前編輯 Flash Pro 中的文件，請轉存為 FLA，而不是 SWF。請參閱第 503 頁「建立網站的 FLA 檔案」。



SWF 轉存
A. 在進行 SWF 轉存前的 InDesign 文件 **B.** 網頁瀏覽器中的互動式 SWF 檔案

如需有關為 SWF 輸出建立互動式文件的教學課程簡介影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid5152_id_tw。

1 建立或編輯 InDesign 文件，準備進行 Flash 轉存。如需有關文件轉存設定的詳細資訊，請參閱 第 504 頁 「Flash 轉存問題」。

- 新增導覽按鈕可讓使用者在轉存的 SWF 檔案頁面間移動。您可以透過繪製物件並使用 「按鈕」面板 (選擇 「視窗 > 互動 > 按鈕」) 轉換為按鈕的方式，建立按鈕。您也可以使用 「樣本按鈕」面板將預先定義的導覽按鈕拖移到您的文件。請參閱第 531 頁 「建立按鈕」。
- 使用「頁面切換效果」面板 (選擇「視窗 > 互動 > 頁面切換效果」) 加入頁面切換效果，例如划出或溶解。轉存為 SWF 時，您也可以選取 「包含互動式頁面捲曲」選項，讓檢視者在拖移頁面角落時翻頁。
- 使用 「動畫」面板 (選擇 「視窗 > 互動 > 動畫」) 加入移動預設集。請參閱第 525 頁 「動畫」。

2 若要將文件轉存為 SWF 格式，請選擇「檔案 > 轉存」。從「存檔類型」(Windows) 或「格式」(Mac OS) 選單中，選擇 Flash Player (SWF)，然後按一下 「儲存」。

3 在 「轉存 SWF」對話框中，指定選項，然後按一下 「確定」。請參閱 第 502 頁 「SWF 轉存選項」。

轉存 SWF 檔案時，會建立單獨的 HTML 和 SWF 檔案。如果 SWF 檔案包含影片或聲音剪輯，還會建立 「資源」檔案夾。若要將檔案提交或上載到網頁，請確保傳送的是所有資產。

SWF 轉存選項

在「轉存 SWF」對話框的「一般」和「進階」索引標籤會出現下列選項。

轉存 指出是否包含目前選取範圍、文件中的所有頁面，或是頁面範圍。如果您要儲存轉存的 SWF 檔案，以便用於轉存的 PDF 檔案時，選擇「選取範圍」特別有用。如果您選取「範圍」，請指定頁面範圍，例如指定 1-7, 9 即可列印第 1 到 7 頁和第 9 頁。請參閱第 569 頁「指定列印頁面」。

產生 HTML 檔 選取這個選項可以產生 HTML 頁面來播放 SWF 檔。這個選項特別適合用於在網路瀏覽器中快速預視 SWF 檔的時候。

轉存後檢視 SWF 選取這個選項可以在預設網路瀏覽器中播放 SWF 檔。必須先產生 HTML 檔，才能使用這個選項。

大小 (像素) 指定是否要以百分比調整 SWF 檔案的比例、符合指定的螢幕大小，或是根據指定的寬度和高度來調整大小。

背景 指定您的 SWF 背景是否是透明的，或者是否使用「色票」面板目前的「紙張」顏色。選取「透明」會關閉「頁面切換效果」和「互動式頁面捲曲」選項。

互動性與媒體 選取「全部包含」，可讓影片、聲音、按鈕及動畫在轉存的 SWF 檔案中互動。選取「僅限外觀」，將正常狀態的按鈕與影片海報包含成為靜態元素。如果選取「僅限外觀」，轉存的動畫會以轉存時的版面出現。如果在「進階」面板中選擇「透明度平面化」，也會選取「僅限外觀」。

頁面切換效果 指定一種頁面切換效果，即可在轉存期間套用至所有頁面。如果您使用「頁面切換效果」面板來指定切換效果，請選擇「從文件」選項以使用這些設定。

包含互動式頁面捲曲 如果選取此選項，使用者在播放 SWF 檔時便可拖移頁面角落來翻轉頁面，營造出真實書冊翻頁時的模樣。

影格速率 較高的影格速率可使動畫更流暢，但可能會增加檔案大小。變更影格速率並不會影響播放的持續時間。

文字 指定如何輸出 InDesign 文字。選擇「Flash 傳統文字」可以輸出可搜尋的文字，使檔案大小縮到最小。選擇「轉換為外框」可以將文字輸出為一系列的平滑直線，就像將文字轉換為外框一樣。選擇「轉換為像素」可以將文字以點陣圖影像輸出。放大時，轉換為像素的文字可能會呈現鋸齒狀。

點陣化頁面 這個選項會將所有的 InDesign 頁面項目轉換為點陣圖。選取這個選項可以放大 SWF 檔，但頁面項目可能會在開啟放大顯示功能時呈現鋸齒狀。

透明度平面化 此選項會移除 SWF 的即時透明度，並保留透明度的外觀。不過，如果選取此選項，會從轉存的 SWF 檔案中移除所有互動性。

壓縮 選擇「自動」可讓 InDesign 為彩色和灰階影像決定最佳品質。對大部分檔案而言，此選項皆可產生令人滿意的結果。灰階或彩色影像適合選擇「JPEG (失真)」。JPEG 壓縮會損失資料，也就是說它會移除影像資料且可能會降低影像品質。儘管如此，它會以流失最少資訊的方式來降低檔案大小。由於 JPEG 壓縮會刪除資料，所以壓縮出來的檔案大小會變小許多。選擇「PNG (不失真)」可以在不造成失真的壓縮動作下轉存檔案。



在轉存為 SWF 時，如果您發現透明影像的影像品質失真，請選擇「PNG (不失真)」來改善品質。

JPEG 品質 指定轉存影像中的精細度。品質越高，檔案越大 如果您在「壓縮」中選擇「PNG (不失真)」，此選項就會變暗。

解析度 在轉存的 SWF 中指定點陣圖影像的解析度。在轉存的 SWF 中讓檢視者放大以像素為主的內容時，選擇高解析度特別重要。選擇高解析度會大幅增加檔案大小。

更多說明主題

第 504 頁「Flash 轉存問題」

轉存為 Flash 影片

建立網站的 FLA 檔案

將 InDesign 文件轉存為 FLA 檔案格式之後，可以使用 Adobe Flash® CS5 Professional 開啟檔案來編輯內容。以 InDesign CS5 格式轉存為 FLA 會取代 InDesign CS4 中的 XFL 轉存。使用 Flash 編寫環境可編輯或新增視訊、音訊、動畫及複雜的互動。

如果您要將 InDesign 文件直接轉存為可在網頁瀏覽器直接開啟的格式，請使用 SWF 格式，而不是 FLA。請參閱第 500 頁「建立網站的互動式 SWF (Flash) 檔案」。



FLA 轉存
A. 在進行 FLA 轉存前的 InDesign 文件 **B.** 在 Flash Pro 中開啟的 FLA 檔案

1. 建立或編輯 InDesign 文件，準備進行 Flash 轉存。如需有關文件轉存設定的詳細資訊，請參閱 第 504 頁 「Flash 轉存問題」。
2. 若要將文件轉存為 FLA 格式，請選擇「檔案 > 轉存」。從「存檔類型」(Windows) 或「格式」(Mac OS) 選單中，選擇「Flash CS5 Professional (FLA)」，然後按一下 「儲存」。
3. 在 「轉存 Flash CS5 Professional (FLA)」對話框中，指定選項，然後按一下 「確定」。如需有關轉存選項的資訊，請參閱 第 504 頁 「FLA 轉存選項」。
4. 在 Flash Professional 中開啟轉存的 FLA 檔案。

如需有關 FLA 轉存選項的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid5154_id_tw。

更多說明主題

第 504 頁 「FLA 轉存選項」

FLA 轉存選項

「轉存 Flash CS5 Professional (FLA)」對話框中會出現下列選項。

轉存 指出是否包含目前選取範圍、文件中的所有頁面，或是頁面範圍。如果您選取 「範圍」，請指定頁面範圍，例如指定 1-7, 9 即可列印第 1 到 7 頁和第 9 頁。請參閱第 569 頁 「指定列印頁面」。

點陣化頁面 這個選項會將所有的 InDesign 頁面項目轉換為點陣圖。選取此選項可以放大 FLA 檔，但頁面項目會在放大時呈現鋸齒狀。

透明度平面化 選取這個選項會使具有透明度的所有物件平面化。平面化物件可能難以在 Adobe Flash Pro 中製成動畫。

大小 (像素) 指定是否要將 FLA 檔案大小按比例縮放、符合指定的螢幕大小，或是根據指定的寬度和高度來調整大小。

互動性與媒體 選取 「全部包含」，可讓影片、聲音、按鈕及動畫包含在轉存的 FLA 檔案中。如果文件包含多狀態物件，會轉換成影片剪輯符號，在此各狀態會以本身的影格呈現在時間軸上。

選取 「僅限外觀」，將正常狀態的按鈕與影片海報包含成為靜態元素。如果選取 「僅限外觀」，轉存的動畫會以轉存時的版面出現。如果您選擇 「透明度平面化」，也會選取 「僅限外觀」。

文字 指定如何輸出 InDesign 文字。選擇 「Flash TLF 文字」，可善加利用 Flash Professional 中豐富的 「文字版面架構」屬性集。如果選取此選項，請選取 「插入字典連字點」以允許連字。選擇 「Flash 傳統文字」可以輸出可搜尋的文字，使檔案大小縮小。選擇 「轉換為外框」可以將文字輸出為一系列的平滑直線，就像將文字轉換為外框一樣。選擇 「轉換為像素」可以將文字以點陣圖影像輸出。放大時，轉換為像素的文字可能會呈現鋸齒狀。

壓縮 選擇 「自動」可讓 InDesign 為彩色和灰階影像決定最佳品質。對大部分檔案而言，此選項皆可產生令人滿意的結果。灰階或彩色影像適合選擇 「JPEG (失真)」。JPEG 壓縮會損失資料，也就是說它會移除影像資料且可能會降低影像品質。儘管如此，它會以流失最少資訊的方式來降低檔案大小。由於 JPEG 壓縮會刪除資料，所以壓縮出來的檔案大小會變小許多。選擇 「PNG (不失真)」可以在不造成失真的壓縮動作下轉存檔案。

JPEG 品質 指定轉存影像中的精細度。品質越高，檔案越大 如果您在 「壓縮」中選擇 「PNG (不失真)」，此選項就會變暗。

解析度 在轉存的 FLA 檔案中指定點陣圖影像的解析度。讓檢視者放大以像素為主的內容時，選擇高解析度特別重要。選擇高解析度會大幅增加檔案大小。

更多說明主題

第 504 頁 「Flash 轉存問題」

Flash 轉存問題

設計適用於 SWF 或 FLA 輸出的 InDesign 文件時，要考慮下列因素。

文件設定問題

InDesign 頁面的轉換方式 當您轉存為 SWF 或 FLA 時，InDesign 跨頁會變成採用時間軸的個別剪輯，就像幻燈片播放中的幻燈片一樣。每個跨頁都會對應到新的主要畫格。在 Flash Player 中，您可以藉由按方向鍵或按一下互動式按鈕來瀏覽轉存的文件跨頁。


建立適用於網頁的文件時，請從 「新增文件」對話框的 「方式」選單中選擇 「網頁」。

頁面大小 建立文件之後，您可以從 「新增文件」對話框的 「頁面大小」選單中選擇類似 800 x 600 的特定解析度。在轉存期間，您也可以調整已轉存 SWF 或 FLA 檔的縮放比例或解析度。

互動功能

轉存的 SWF 和 FLA 檔案可以包含按鈕、頁面切換效果、超連結、動畫及媒體檔案。

按鈕 就已轉存 SWF 或 FLA 檔案的按鈕而言，若要在 Flash Player 中播放，「下一頁」和「上一頁」這兩個動作是特別有用的控制項。不過，某些在互動式 PDF 檔中有作用的動作在 Flash Player 中卻無效。在「按鈕」面板中選擇一個動作時，請不要從「僅 PDF」區段中選取選項。

您可以新增預先格式化為「跳至下一頁」和「跳至上一頁」動作的導覽按鈕。從「按鈕」面板選單中選擇「樣本按鈕」。請參閱第 532 頁「從樣本按鈕面板新增按鈕」。

頁面切換效果 所有的頁面切換效果在 Flash Player 中都能運作良好。除了翻頁時出現的頁面切換效果以外，您也可以在轉存期間加入互動式頁面捲曲，在拖移頁面角落時翻頁。

超連結 建立網站連結或文件中其他頁面的連結。FLA 檔案中的超連結已中斷。

影片和聲音剪輯 轉存的 SWF 檔案若為支援的格式，例如 SWF、FLV、F4V、影片適用的 MP4 及聲音剪輯的 MP3，就會包含影片和聲音剪輯。

轉存為 FLA 後，FLA 檔案僅包含海報影像。支援的媒體檔案會出現在資源檔案夾中，此檔案夾的儲存位置與已轉存 FLA 檔案的位置相同。

轉換問題

顏色 SWF 和 FLA 檔會使用 RGB 色彩。將文件轉存為 SWF 或 FLA 時，InDesign 會將所有色域 (例如 CMYK 和 LAB) 轉換為 sRGB。InDesign 會將特別色轉換為同等的 RGB 印刷色。

若要避免在文字具有透明度的圖稿中發生色彩走樣的問題，請選擇「編輯 > 透明度混合色域 > 文件 RGB」。若要避免具有透明度的影像發生色彩走樣的問題，在轉存期間請不要使用造成失真的壓縮動作。

文字 轉存為 SWF 或 FLA 時，您可以決定是否要將文字輸出為 Flash 文字或轉換為外框或像素。在 Adobe Flash CS5 Professional 中開啟 FLA 檔案時，轉存為 Flash 傳統文字的文字仍舊是完全可編輯的，而且可以在儲存為 SWF 檔時在網頁瀏覽器中搜尋這些文字。

影像 將影像轉存為 SWF 或 FLA 時，您可以在轉存期間變更影像壓縮、JPEG 品質及解析度設定。

將影像轉存為 FLA 時，在 InDesign 文件中多次置入的影像，會儲存成位置共用的單一影像資產。請注意，如果 InDesign 文件中有大量的向量影像，可能就會造成轉存之檔案的效能出現問題。

若要縮減檔案大小，請將重複的影像置於主版頁面，並避免拷貝和貼上影像。如果將相同影像多次置於文件中，而且未將其變形或裁切，則只會在 FLA 檔中轉存一份檔案。拷貝和貼上的影像會視為個別物件來處理。

根據預設，置入的 Illustrator 檔案會在 FLA 檔中視為單一影像處理，但是拷貝和貼上的 Illustrator 檔案則會產生許多個別物件。為求最佳結果，請將 Illustrator 影像置入為 PDF 檔，而不要從 Illustrator 拷貝和貼上。拷貝和貼上會產生多個可編輯的路徑。

您可以變更偏好設定選項，確定將 Illustrator 物件貼為單一物件，而不是小型向量的集合。在 Illustrator 的「檔案處理和剪貼簿」偏好設定中，選取「PDF」並取消選取「AICB (不支援透明特性)」。在 InDesign 的「剪貼簿處理」偏好設定中，同時選取「盡量以 PDF 格式貼上」和「將 PDF 拷貝至剪貼簿中」。

透明度 在轉存為 SWF 之前，請確定透明物件未與類似按鈕或超連結的任何互動元素重疊。如果具有透明度的物件與互動元素重疊，轉存時可能會失去互動性。您可能會想要在轉存為 FLA 之前進行透明度平面化。

在某些情況下，選擇失真的壓縮動作會降低具有透明度影像的品質。轉存時，請選擇「PNG (不失真)」來改善品質。

3D 屬性 轉存的 SWF 和 FLA 檔案不支援 3D 屬性。

動態 PDF 文件

建立動態 PDF 文件是一個建立互動式幻燈片的好方法。您可以建立具有按鈕、影片與聲音剪輯、超連結、書籤及頁面切換效果的互動式文件。您也可以在 InDesign 設定能夠轉換為 Acrobat 格式的文件。

建立 PDF 互動式文件

您可以轉存包含下列互動功能的 Adobe PDF 文件。

書籤 您在 InDesign 文件中建立的書籤會出現在 Adobe Acrobat 或 Adobe Reader 視窗左側的「書籤」索引標籤處。每一個書籤都會跳至轉存之 PDF 檔案中的頁面、文字或圖形。請參閱第 509 頁 「書籤」。

影片和聲音剪輯 您可以在文件中新增影片與聲音剪輯，或是連結至網際網路上的資料流視訊檔案。這些影片和聲音剪輯可以在轉存的 PDF 檔案中播放。請參閱第 522 頁 「影片和聲音」。

超連結 在轉存的 PDF 文件中，按一下超連結會跳至相同文件中的另一個位置，或是跳至另一份文件或網站。請參閱第 510 頁「超連結」。

交互參照 交互參照指的是使用者在轉存的 PDF 檔案中從文件的某個部分參照至另一個部分。交互參照在使用手冊和參考手冊中特別實用。將具有交互參照的文件轉存為 PDF 時，交互參照會當做互動式超連結。請參閱第 516 頁 「交互參照」。

頁面切換效果 當您在全螢幕模式下於轉存的 PDF 中翻頁時，頁面切換效果會套用裝飾效果，例如溶解或划出。請參閱第 529 頁 「頁面切換效果」。

1. 選擇 「檔案 > 轉存」。
2. 指定檔案名稱與位置。
3. 在 「存檔類型」 (Windows) 或 「格式」 (Mac OS) 中，選擇 「Adobe PDF (互動式)」，然後按一下 「儲存」。
4. 在 「轉存為互動式 PDF」對話框中指定選項，然後按一下 「確定」。

更多說明主題

第 481 頁 「轉存為 Adobe PDF」

「轉存為互動式 PDF」選項

在 「轉存為互動式 PDF」對話框中會出現下列選項。

頁面 指出是否要包含文件中的所有頁面，或是某個頁面範圍。如果您選取 「範圍」，請指定頁面範圍，例如指定 1-7, 9 即可列印第 1 到 7 頁和第 9 頁。請參閱第 569 頁 「指定列印頁面」。

轉存後檢視 在預設的 PDF 檢視應用程式中開啟新建立的 PDF 檔案。

內嵌頁面縮圖 為轉存的各頁面建立縮圖預視，如果已經選取 「跨頁」選項，就可以建立每個跨頁的縮圖。縮圖會顯示在 InDesign 的 「開啟」或 「置入」對話框中。增加縮圖會增加 PDF 檔案大小。

建立 Acrobat 圖層 將每個 InDesign 圖層儲存為 PDF 中的 Acrobat 圖層。這些圖層都可以完整導覽，讓 Acrobat 6.0 和更新版本的使用者從單一 PDF 檔案中產生不同的檔案版本。

建立標籤化 PDF 轉存期間，根據 InDesign 支援的 Acrobat 標籤子集，自動標記內文元素。這包含段落、基本文字格式、清單與表格的辨識 (轉存為 PDF 之前，您也可以在文件中插入和調整標籤。請參閱第 495 頁 「新增結構至 PDF」)。

檢視 開啟 PDF 時的初始檢視設定。

版面 開啟 PDF 時的初始版面。

簡報 選取 「以全螢幕模式開啟」以在 Adobe Acrobat 或 Adobe Reader 中顯示 PDF，而不顯示選單或面板。若要讓頁面自動往前進，請選取 「翻轉頁面頻率」並指定翻頁的間隔秒數。

頁面切換效果 指定一種頁面切換效果，即可在轉存期間套用至所有頁面。如果您使用 「頁面切換效果」面板來指定切換效果，請選擇 「從文件」選項以使用這些設定。

按鈕與媒體 選取 「全部包含」，可讓影片、聲音及按鈕在轉存的 PDF 檔案中互動。選取 「僅限外觀」，將正常狀態的按鈕與影片海報包含成為靜態元素。

壓縮 選擇 「JPEG (失真)」會移除影像資料且可能會降低影像品質。不過，會以流失最少資訊的方式來降低檔案大小。選擇「JPEG 2000 (不失真)」可以在不造成失真的壓縮動作下轉存檔案。選擇「自動」可讓 InDesign 為彩色和灰階影像決定最佳品質。

JPEG 品質 指定轉存影像中的精細度。品質越高，檔案越大 如果您在 「壓縮」中選擇 「JPEG 2000 (不失真)」，此選項就會變暗。

解析度 在轉存的 PDF 中指定點陣圖影像的解析度。在轉存的 PDF 中讓檢視者放大以像素為主的內容時，選擇高解析度特別重要。選擇高解析度會大幅增加檔案大小。

建立 PDF 格式

雖然 InDesign 不提供新增表單欄位的工具，不過 Adobe Acrobat 會提供。您可以在 InDesign 中建立包含欄位預留位置的表單，例如選項按鈕、核取方塊及文字欄位。然後您可以轉存為 PDF，並使用 Acrobat 將這些預留位置轉換為表單欄位。

1 在 InDesign，請建立您要用於表單的文件。使用表格和文字方塊建立欄位的預留位置。

您也可以在 InDesign 加入互動式按鈕。

2 轉存檔案為 Adobe PDF。

3 啟動表格精靈將預留位置轉換為表格欄位。使用表單工具來新增和編輯表單。如需詳細資訊，請參閱 Adobe Acrobat 說明文件。

- 在 Acrobat X 中，請選擇 「工具 > 表格 > 建立」以啟動表格精靈。
- 在 Adobe Acrobat 9 中，請選擇 「表格 > 啟動表格精靈」。

其他資源

Gabriel Powell 在 InDesign 與 Acrobat 表單工作流程中，提供有關在 InDesign 建立 PDF 表單設計並在 Adobe Acrobat 完成作業的教學課程影片。

Acrobat 團隊提供了一篇有關在 Adobe Acrobat 中設計自動欄位偵測表格的文章。

Michael Murphy 在 Acrobat 友善表單設計中，提供有關建立表單的教學課程影片。

Bob Bringhurst 在 InDesign 中建立 PDF 表單中提供有關設計表單的文章。

預視互動式文件

使用 「預視」面板可預視目前選取範圍、目前跨頁或整個文件的互動性和動畫。您可以調整 「預視」面板的大小、固定或浮動該面板，或將其移至第二個螢幕。

1 選擇 「視窗 > 互動 > 預視」。

2 若要預視互動性和動畫，請執行下列任一項作業：

- 按一下 「設定預視選取範圍模式」按鈕 即可預視目前選取範圍。
- 按一下 「設定預視跨頁模式」按鈕 即可預視目前跨頁。
- 按一下 「設定預視文件模式」按鈕 即可預視目前文件。

3 按一下 「播放預視」按鈕 來預視選取範圍、跨頁或文件。必要時，按一下 「預視」面板中的互動項目 (例如按鈕) 可測試這些項目。

如果您要預視文件，可以按一下面板底部的 「跳至上一頁」和 「跳至下一頁」箭頭來移動至不同的頁面。

如果您要編輯文件，可以透過按一下 「預視」面板中的 「播放預視」按鈕來重新整理預視。

在網頁瀏覽器中預視文件

1 從 「預視」面板選單中選擇 「在瀏覽器中測試」。

2 按一下文件中的互動項目可測試這些項目。

編輯預視設定

1 從 「預視」面板選單中選擇 「編輯預視設定」。

「預視設定」對話框會顯示 「轉存 SWF」對話框的目前設定。

2 視需要編輯設定。請參閱 第 502 頁 「SWF 轉存選項」。

使用呈現方式模式

「簡報模式」會將作用中的 InDesign 文件顯示為簡報。在 「簡報模式」中，會隱藏應用程式選單、面板、參考線和框架邊緣。依預設，如果文件大小與目前的螢幕尺寸的比例不同，則背景區域會顯示為深色。

「簡報模式」是 Adobe Connect 功能隨附之相當有用的功能。您可以使用 「檔案 > 共用螢幕」指令來啟動網路會議。啟動螢幕共用後，您可以將 InDesign 文件進入 「簡報模式」。

1 選擇 「檢視 > 螢幕模式 > 簡報」。

2 使用下列任一個按鍵。

動作	作用
滑鼠點選、向右鍵或 Page Down 鍵	下一個跨頁
按住 Shift 鍵並按一下、按一下滑鼠右鍵、向左鍵或 Page Up 鍵	上一個跨頁
Esc	結束簡報模式
首頁	第一個跨頁
終點	最後一個跨頁
B	將背景顏色變更為黑色
W	將背景顏色變更為白色
G	將背景顏色變更為灰色

您無法在 「簡報模式」中編輯文件。但是，使用雙螢幕，您便可以在相同的文件上開啟兩個視窗，並將其中一個視窗進入 「簡報模式」。此方法可讓您在設定為 「正常」檢視的視窗中編輯文件，並立即在設為 「簡報模式」的視窗中查看結果。

更多說明主題

第 31 頁 「使用 ConnectNow」

書籤

為 PDF 建立書籤

書籤是一種包含代表性文字的連結，可輕鬆瀏覽轉存為 Adobe PDF 的文件。您在 InDesign 文件中建立的書籤會出現在 Acrobat 或 Adobe Reader 視窗左側的 「書籤」索引標籤處。每個書籤都會跳到文字錨點或頁面。

產生目錄中的項目，會自動增加到 「書籤」面板內。此外，您也可以進一步使用書籤自訂您的文件，以引導使用者的注意力，或是簡化瀏覽。書籤可在其他書籤下巢狀放置。

您可能會希望書籤出現在 PDF 文件的 「書籤」索引標籤中，但是不希望目錄出現在 PDF 中。在此情況下，請在文件的最後一頁產生目錄。當您轉存為 PDF 時，請不要包含最後一頁。或者，如果轉存的 PDF 包含最後一頁時，請在 Acrobat 中刪除。

1 選擇 「視窗 > 互動 > 書籤」顯示 「書籤」面板。

2 按一下您希望置入新書籤的書籤，新書籤會出現在它的下方。如果您沒有選取書籤，就會在清單結尾自動增加新書籤。

3 執行下列任一項步驟，指定您要書籤跳至哪個位置：

- 在文字中按一下插入點。
- 選取文字 . (依預設，您選取的文字會成為書籤的標籤)。
- 在 「頁面」面板中按兩下某個頁面，並在文件視窗中檢視此頁面。

4 請執行下列任一項作業，建立書籤：

- 在 「書籤」面板上按一下 「新建書籤」圖示。
- 從面板選單選擇 「新增書籤」。

當您在 Adobe Reader 或 Acrobat 中開啟轉存的 PDF 檔案時，書籤會出現在 「書籤」索引標籤中。

備註：更新目錄時會記錄書籤，使所有目錄產生的書籤顯示在清單結尾。

更多說明主題

第 487 頁 「PDF 的一般選項」

第 481 頁 「轉存為用於列印的 PDF」

管理書籤

使用 「書籤」面板重新命名、刪除和排列書籤。

重新命名書籤

❖ 按一下 「書籤」面板的書籤，接著選擇面板選單中的 「重新命名書籤」。

刪除書籤

❖ 按一下 「書籤」面板的書籤，接著選擇面板選單中的 「刪除書籤」。

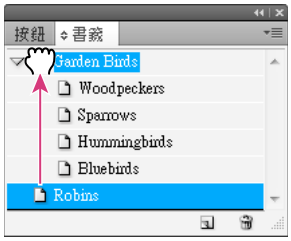
排列、組合和排序書籤

您可以將一組書籤清單組成巢狀，來顯示主題之間的關聯。組成巢狀可以建立父 / 子關聯。您可以視需求展開和收合階層清單。變更順序或是將書籤順序的巢狀放置都不會影響實際文件的外觀。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要展開和收合書籤階層，請按一下書籤圖示旁的三角形，顯示或隱藏其中包含的所有子書籤。
- 若要將某書籤巢狀放置在其他書籤下，請選取您想巢狀放置的書籤或書籤範圍，接著拖曳圖示到父書籤上。放開書籤。

您拖曳的書籤就會以巢狀放置在父書籤下；但是實際的頁面仍保留在文件中的原始位置。



書籤面板顯示父書籤下以巢狀放置的書籤

- 如果要將書籤移出巢狀放置的位置，請選取您想移動的書籤或書籤範圍。將圖示或下方的圖示拖曳到父書籤左側，就會出現黑色列，指出書籤移動後的位置。放開書籤。
- 如果要變更書籤順序，請選取書籤，並移動到新位置。會出現黑色列，指出書籤置入的位置。
- 如果要排序書籤，請選擇 「書籤」面板選單中的 「排序書籤」。書籤出現的順序會與書籤跳至的頁面順序相同。

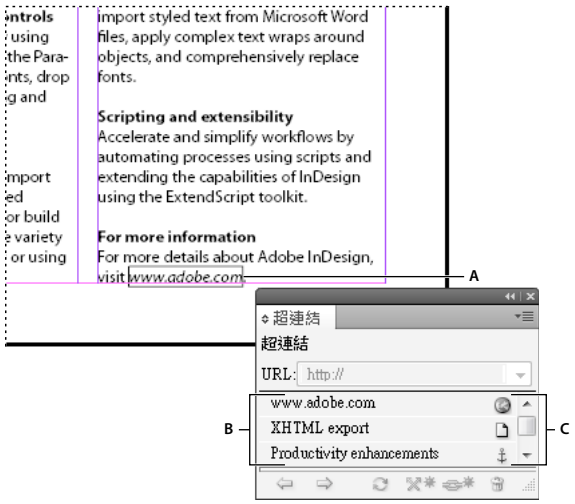
超連結

超連結面板概觀

您可以建立超連結，好讓您在 InDesign 中轉存為 Adobe PDF 或 SWF 時，使用者就可以按一下連結，跳到同一份文件的其他位置，或是跳到其他文件或網站。您在 InCopy 中轉存為 PDF 或 SWF 的超連結非使用中。

「來源」是超連結的文字、超連結的文字框或是超連結的圖形框。 「目的地」是 URL、檔案、電子郵件地址、頁面文字錨點，或是超連結跳至的共用目的地。來源可以只跳到某個目的地，但任何數目的來源都可以跳到相同目的地。

備註：如果您要從目的地文字產生來源文字，請插入交互參照，而不是新增超連結。請參閱第 516 頁 「交互參照」。



超連結
A. 超連結來源 **B.** 目前文件中的超連結清單 **C.** 超連結狀態圖示

開啟超連結面板

- 選擇「視窗 > 互動 > 超連結」。
- 選擇「視窗 > 文字與表格 > 交互參照」。

在超連結面板中排序超連結

❖ 從「超連結」面板選單中選擇「排序」，然後選擇下列任何一項：

手動 依照超連結加入文件的順序來顯示超連結。

依名稱 依字母順序顯示超連結。

依類型 在類型類似的群組中顯示超連結。

在小型列中顯示超連結

❖ 從「超連結」面板選單中選擇「小型面板列」。

建立超連結

您可以建立頁面、URL、文字錨點、電子郵件地址和檔案的超連結。如果您在另一份文件中建立頁面或文字錨點的超連結，轉存的檔案必須出現在相同的檔案夾中。

若要顯示或隱藏超連結，請選擇「檢視 > 其他 > 顯示超連結 (或隱藏超連結)」。

備註：如果在 InDesign 中選取「轉存 Adobe PDF」對話框內的「超連結」，轉存的 Adobe PDF 檔案就會包含超連結。如果在「轉存 SWF」對話框中選取「包含超連結」，轉存的 SWF 檔案中就會包含超連結。

更多說明主題

第 85 頁「為內文跳頁新增自動編排頁碼」

第 481 頁「轉存為用於列印的 PDF」

第 516 頁「交互參照」

建立網頁的超連結 (URL)

您可以使用幾個方法來建立 URL 的超連結。當您指定 URL 時，可以使用任何有效的網際網路資源通訊協定：http://、file://、ftp:// 或 mailto://。

您也可以使用 「按鈕」功能連結到網頁。(請參閱第 531 頁 「按鈕」。)

您可能想要建立超連結的字元樣式。超連結的格式通常是藍色加底線的文字。

1 選取您想做為超連結來源的文字、框架或圖形。例如，您可以選取 「請參閱 Adobe 網站」文字。

2 在 「超連結」面板中，使用下列任何一個方法來建立 URL 的超連結：

- 在 URL 文字方框中，輸入或貼上 URL 名稱 (例如 http://www.adobe.com)，然後從 「超連結」面板選擇 「新增超連結」。從 「連結至」選單中選擇 「URL」，然後指定外觀選項，再按一下 「確定」。
- 如果在您的文件中選取了 URL，請從 「超連結」面板選單中選擇 「從 URL 新增超連結」。在 「超連結」面板中按兩下超連結，再從 「連結至」選單選擇 URL，接著指定外觀選項，然後按一下 「確定」。
- 從 「URL」選單中選取之前所新增的 URL。超連結外觀與之前 URL 中使用的外觀相同。
- 在 「超連結」面板選單中選擇 「新增超連結」。從 「連結至」選單中選擇 「URL」，然後指定外觀選項，再按一下 「確定」。

備註：如果 URL 超連結在轉存的 PDF 中沒有作用，則作為 「共用目的地」的超連結可能有問題。在 「超連結」面板中按兩下超連結，再從 「連結至」選單選擇 URL，接著取消選取 「共用超連結目的地」，然後按一下 「確定」。

建立檔案的超連結

當您建立檔案的超連結時，在轉存的 PDF 或 SWF 檔中按一下此超連結便會在其原始應用程式中開啟檔案，例如用於 .doc 檔的 Microsoft Word。

請確定您所指定的檔案可供開啟您所轉存之 PDF 或 SWF 檔案的任何人使用。例如，如果您要將轉存的 PDF 傳送給同事，請指定位於共用伺服器上的檔案，而不是您硬碟上的檔案。

1 選取您想做為超連結來源的文字、框架或圖形。

2 在 「超連結」面板選單中選擇 「新增超連結」，或是按一下 「超連結」面板底部的 「建立新超連結」按鈕 。

3 在 「新增超連結」對話框中，從 「連結至」選單中選擇 「檔案」。

4 在 「路徑」中輸入路徑名稱，或是按一下檔案夾按鈕來尋找並按兩下檔名。

5 如果您要將檔案儲存在 「超連結」面板中以便重複使用，請選取 「共用超連結目的地」。

6 指定超連結來源的外觀，然後按一下 「確定」。

建立電子郵件的超連結

1 選取您想做為超連結來源的文字、框架或圖形。

2 在 「超連結」面板選單中選擇 「新增超連結」，或是按一下 「超連結」面板底部的 「建立新超連結」按鈕 。

3 在 「新增超連結」對話框中，從 「連結至」選單中選擇 「電子郵件」。

4 在 「地址」中輸入電子郵件地址，例如 username@company.com。

5 在 「主旨行」中輸入出現在電子郵件主旨行中的文字。

6 如果您要將電子郵件儲存在 「超連結」面板中供您方便重複使用，請選取 「共用超連結目的地」。

7 指定超連結來源的外觀，然後按一下 「確定」。

建立頁面的超連結

您不必先建立目的地，就可以建立頁面的超連結。但是，如果建立頁面目的地，您就能指定頁碼並檢視設定。

1 選取您想做為超連結來源的文字、框架或圖形。

2 在「超連結」面板選單中選擇「新增超連結」，或是按一下「超連結」面板底部的「建立新超連結」按鈕 。

3 在「新增超連結」對話框中，從「連結至」選單中選擇「頁面」。

4 在「文件」裡，選取包含您希望跳到的目的地文件。所有開啟的已儲存文件都會列在彈出式選單內。如果您尋找的文件未開啟，請選取彈出式選單中的「瀏覽」，找到檔案，接著按一下「開啟」。

5 在「頁面」上指定您要跳至的頁碼。

6 在「縮放設定」中，執行下列任一項步驟，選取目的地頁面的檢視狀態：

- 選取「固定」顯示您建立連結時的放大層級，以及頁面位置。
- 選取「符合檢視」顯示目前頁面做為目的地的可見部分。
- 選取「符合視窗」，在目的地視窗中顯示目前頁面。
- 選取「符合寬度」或「符合高度」在目的地視窗顯示目前頁面的寬度或高度。
- 選取「符合可見」顯示頁面，讓文字與圖形符合視窗寬度，通常表示不會顯示邊界。
- 選取「承襲縮放」，以使用者按一下超連結時使用的放大比例來顯示目的地視窗。

7 指定外觀選項，然後按一下「確定」。

建立超連結目的地

只有當您要建立「文字錨點」的超連結或交互參照時，才需要超連結目的地。文字錨點可以指向文字選取範圍或是插入點位置。然後，您要建立指向超連結目的地的超連結或交互參照。您也可以針對頁面和 URL 建立超連結目的地，但是這些連結不需要目的地。

您建立的超連結目的地不會出現在「超連結」面板中，而是會出現在當您建立或編輯超連結時所出現的對話框中。

1 如果您要建立文字錨點，請使用「文字」工具置入插入點，或是選取要成為錨點的文字範圍。

您無法在主版頁面上設定文字的錨點目的地。

2 在「超連結」面板選單中選擇「新增超連結目的地」。

3 請執行以下任一動作，然後按一下「確定」：

- 在「文字」選單中選擇「文字錨點」。指定文字錨點的名稱。
- 在「文字」選單中選擇「頁面」。指定您想要跳至的頁碼及「縮放設定」。輸入頁面的名稱，或是選取「以頁碼命名」，根據您指定的頁碼和縮放設定來自動命名目的地。
- 在「文字」選單中選擇「URL」。輸入或貼上 URL，例如 http://www.adobe.com。您可以使用任何有效的網際網路資源通訊協定：http://、file://、ftp:// 或 mailto://。

建立文字錨點的超連結

1 選取您想做為超連結來源的文字、框架或圖形。

2 在「超連結」面板選單中選擇「新增超連結」，或是按一下「超連結」面板底部的「建立新超連結」按鈕。

3 從「連結至」選單中選擇「文字錨點」。

4 在「文件」裡，選取包含您希望跳到的目的地文件。所有開啟的已儲存文件都會列在彈出式選單內。如果您尋找的文件未開啟，請選取彈出式選單中的「瀏覽」，找到檔案，接著按一下「開啟」。

5 從「文字錨點」選單中，選擇您所建立的文字錨點目的地。

6 指定超連結外觀選項，然後按一下 「確定」。

建立任何共用目的地的超連結。

在建立超連結時，如果您從 「連結至」選單中選擇 「共用目的地」，就可以指定任何已命名的目的地。當您使用 「URL」文字框新增 URL，或是如果在建立 URL、檔案或電子郵件地址的超連結時選取 「共用超連結目的地」，便會命名目的地。

1 選取您想做為超連結來源的文字、框架或圖形。

2 在 「超連結」面板選單中選擇 「新增超連結」，或是按一下 「超連結」面板底部的 「建立新超連結」按鈕。

3 在 「新增超連結」對話框中，從 「連結至」選單中選擇 「共用目的地」。

4 在 「文件」裡，選取包含您希望跳到的目的地文件。所有開啟的已儲存文件都會列在彈出式選單內。如果您尋找的文件未開啟，請選取彈出式選單中的 「瀏覽」，找到檔案，接著按一下 「開啟」。

5 從 「名稱」選單中選擇目的地。

6 指定超連結外觀選項，然後按一下 「確定」。

超連結外觀選項

這些選項會決定轉存之 PDF 或 SWF 檔中超連結或交互參照來源的外觀。如果您選擇 「檢視 > 其他 > 顯示超連結」，這些外觀選項也會顯示在 InDesign 文件中。

字元樣式 選擇要套用到超連結來源的字元樣式。只有當超連結來源為選取的文字，而不是選取的框架或圖形時，才可使用 「字元樣式」選項。

如果您要插入交互參照，可以在編輯交互參照格式時套用字元樣式。您也可以在格式內將字元樣式套用到建構區塊。請參閱第 518 頁 「使用交互參照格式」。

類型 選取 「可見矩形」或 「不可見矩形」。

加亮標明 選取 「反轉」、「外框」、「內縮」或 「無」。這些選項會決定在 PDF 或 SWF 檔中按一下超連結時的超連結外觀。

顏色 選取可見超連結矩形的顏色。

寬度 選取 「細」、「中」或 「粗」可決定超連結矩形的粗細。

樣式 選取 「實線」或 「虛線」可決定超連結矩形的外觀。

將 URL 轉換為超連結

您可以在文件中尋找和轉換 URL (例如 “www.adobe.com”)，並且將它們轉換為超連結。

1 從 「超連結」面板選單中選擇 「將 URL 轉換為超連結」。

2 對於範圍，請指出您是要在整份文件、目前內文還是目前選取範圍中轉換 URL。

3 若要將字元樣式套用至超連結，請從 「字元樣式」選單中選取一種字元樣式。

4 請執行下列任一項作業，然後按一下 「完成」。

- 按一下 「尋找」可查找下一個 URL。
- 按一下 「轉換」可將目前的 URL 轉換為超連結。
- 按一下 「全部轉換」可將所有 URL 轉換為超連結。

管理超連結

使用 「超連結」面板編輯、刪除、重設或尋找超連結。在 InCopy 中，只有在已取出內文進行編輯時，才可以管理超連結。

編輯超連結

1 在「超連結」面板中，按兩下您要編輯的項目。

2 在「編輯超連結」對話框中，視需要變更超連結，然後按一下「確定」。

備註：若要編輯 URL 的超連結，請選取超連結，然後在「URL」文字框中編輯 URL，再按 Tab 或 Enter 鍵。

刪除超連結

移除超連結後，來源文字或圖形仍舊不變。

❖ 在「超連結」面板內選取您要移除的項目，接著按一下位在面板底部的「刪除」按鈕。

重新命名超連結來源

重新命名超連結來源會變更其在「超連結」面板中呈現的方式。

1 在「超連結」面板中，選取此超連結。

2 從「超連結」面板選單中選擇「重新命名超連結」，並指定新的名稱。

編輯或刪除超連結目的地

1 開啟目的地出現的文件。

2 在「超連結」面板選單中選擇「超連結目的地選項」。

3 在「目的地」上選取您要編輯的目的地名稱。

4 執行下列任一項作業：

- 按一下「編輯」，接著視需要變更目的地。
- 按一下「刪除」移除目的地。

5 當您完成目的地的編輯或刪除後，請按一下「確定」。

重設或更新超連結

1 選取將要當做新超連結來源的文字範圍、文字框或圖形框架。例如，您可能會想要選取其他文字加入來源中。

2 在「超連結」面板中選取超連結。

3 執行下列任一項作業：

- 在「超連結」面板選單中選擇「重設超連結」。
- 如果要更新超連結至外部文件，請在「超連結」面板選單中選擇「更新超連結」。

跳至超連結來源或錨點

- 如果要找到超連結或交互參照的來源，請在「超連結」面板內選取您要尋找的項目。在「超連結」面板選單中選取「跳至來源」。這樣會選取文字或框架。
- 如果要找到超連結或交互參照的目的地，請在「超連結」面板內選取您要尋找的項目。在「超連結」面板選單中選擇「跳至目的地」。

如果該項目是 URL 目的地，InDesign 就會啟動或切換至網頁瀏覽器，以顯示目的地。如果該項目是文字錨點或頁面目的地，InDesign 就會跳至該位置。

編輯從 Word 讀入的超連結

將含超連結的 Microsoft Word 文件讀入 InDesign 文件時，您可能會注意到超連結 URL (例如 www.adobe.com) 周圍有一個方框或邊框。InDesign 文件會承襲稱為 Word_R0_G0_B255 的藍色色票。該文件也會承襲稱為「超連結」的字元樣式，即將文字加底線並套用藍色的樣式。

若要移除方框，請在「超連結」面板中按兩下此超連結。在「外觀」下，從「文字」選單中選擇「不可見矩形」，然後按一下「確定」。

您可能也會想要刪除讀入的色票。這樣做時，您可以將其取代成不同的色票。請參閱第 456 頁「刪除個別色票」。

在 InDesign 中置入 Word 文件之前，您可能會想要從 Word 文件的 URL 中移除超連結，以避免承襲此格式設定。請參閱 Word 說明文件。另一個選項是在讀入之前，先在 InDesign 文件中建立名為「超連結」的字元樣式。當您讀入 Word 文件時，預設就會使用同名的 InDesign 樣式。

交互參照

撰寫手冊或參考文件時，您可能會想要加入交互參照，好讓使用者可以從文件中的某部分參考到另一部分。例如：如需詳細資訊，請參閱第 249 頁的「地鼠」。您可以指定交互參照是衍生自段落樣式 (例如標題樣式)，或衍生自您建立的文字錨點。您也可以決定交互參照格式，例如只有「頁碼」或「完整段落和頁碼」。

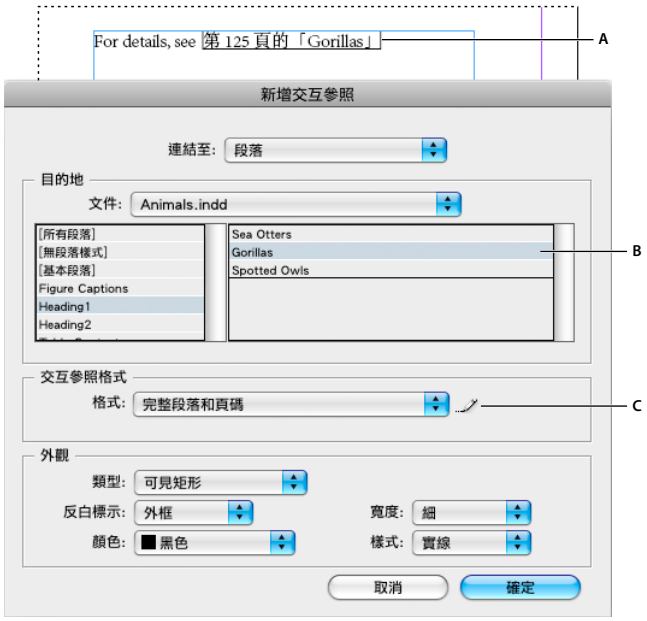
插入交互參照

使用「超連結」面板，將交互參照插入文件中。參考的文字即稱為「目的地文字」，從目的地文字產生的文字則稱為「來源交互參照」。

當您在文件中插入交互參照時，可以從幾個預先設計的格式中選擇，或者建立您的自訂格式。您可以將字元樣式套用到整個交互參照來源或是交互參照內的文字，也可以同步處理整本書的交互參照格式。

交互參照來源文字是可編輯的，而且可以分行。

備註：如果在 InDesign 中選取「轉存 Adobe PDF」對話框內的「超連結」，轉存的 Adobe PDF 檔案就會包含交互參照。如果在「轉存 SWF」對話框中選取「包含超連結」，轉存的 SWF 檔案中就會包含交互參照。



插入交互參照

A. 文件中的交互參照來源 **B.** 選取的目的地段落 **C.** 按一下這裡可建立或編輯交互參照格式。

如需有關插入交互參照的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4024_id_tw。

1 將插入點置於要插入交互參照的地方。

2 執行下列任一項作業：

- 選擇「文字 > 超連結與交互參照 > 插入交互參照」。
- 選擇「視窗 > 文字與表格 > 交互參照」，然後從「超連結」面板選單中選擇「插入交互參照」。
- 在「超連結」面板中按一下「建立新交互參照」按鈕。

3 在「新增交互參照」對話框中，從「連結至」選單中選擇「段落」或「文字錨點」。

如果您選擇「段落」，可以在您指定的文件中建立任何段落的交互參照。

如果您選擇「文字錨點」，則可以建立您已建立超連結目的地之任何文字的交互參照 (請參閱第 513 頁「建立超連結目的地」)。如果您想要使用與實際目的地段落不同的文字，建立文字錨點會特別實用。

4 在「文件」中，選取包含您希望參考之目的地的文件。所有開啟的已儲存文件都會列在彈出式選單內。如果您尋找的文件未開啟，請選擇「瀏覽」，找到檔案，接著按一下「開啟」。

5 按一下左邊方塊中的段落樣式 (例如 Head1) 來縮小選擇範圍，然後選取您想要參考的段落 (或者，如果已選取「文字錨點」，請選擇文字錨點)。

6 從「格式」選單中選擇您想要使用的交互參照格式。

您可以編輯這些交互參照格式，或是建立您自己的格式。請參閱第 518 頁「使用交互參照格式」。

7 指定來源超連結的外觀。請參閱第 514 頁「超連結外觀選項」。

8 按一下「確定」。

當您插入交互參照時，文字錨點標記會出現在目的地段落的開頭。當您選擇「文字 > 顯示隱藏字元」時，可以檢視這個標記。如果移動或刪除這個標記，交互參照就會變成未解析。

使用交互參照格式

「新增交互參照」對話框內會預設顯示幾個交互參照格式。您可以編輯這些格式、加以刪除，或是建立您自己的格式。

備註：如果您已刪除或編輯文件中的交互參照格式，而且想要讓這些格式回到預設格式，您可以從面板選單中選擇 「載入交互參照格式」，並選擇未編輯格式的文件。您也可以同步處理書中的交互參照格式。

如需有關編輯交互參照格式的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4024_id_tw。

建立或編輯交互參照格式

交互參照格式可加以編輯或刪除，與其他預設集不同。當您編輯交互參照格式時，使用該格式的任何來源交互參照都會自動更新。

1 執行下列任一項作業：

- 從 「超連結」面板選單中選擇 「定義交互參照格式」。
- 當您建立或編輯交互參照時，請按一下 「建立或編輯交互參照格式」按鈕 。

2 在 「交互參照格式」對話框中，執行下列任一項作業：

- 若要編輯格式，請選取左邊的格式。
- 若要建立格式，請選取新格式所依據的格式，然後按一下 「建立格式」按鈕 。這樣會複製選取的格式。

3 在 「名稱」中，指定格式的名稱。

4 在 「定義」文字框中，視需要新增或移除任何文字。按一下 「建構區塊」圖示 ，從選單中插入建構區塊。按一下 「特殊字元」圖示 ，選取破折號、空格、引號和其他特殊字元。

5 若要將字元樣式套用到整個交互參照，請選取 「交互參照字元樣式」，然後從選單中選擇或建立此字元樣式。

您也可以使用 「字元樣式」建構區塊，將字元樣式套用到交互參照內的文字。

6 按一下 「儲存」儲存變更。完成時按一下 「確定」。

交互參照建構區塊

建構區塊	作用	範例
頁碼	插入頁碼。	第 <pageNum/> 頁 第 23 頁
段落編號	在編號清單的交互參照中插入段落編號。	請參閱 <paraNum/> 請參閱 1 在這個範例中，只有 「1」會從此段落使用：「1. Animals」。
段落文字	在編號清單的交互參照中插入段落文字，而不含段落編號。	請參閱 「<paraText/>」 請參閱 「Animals」 在這個範例中，只有 「Animals」會從此段落使用：「1. Animals」。
完整段落	插入整個段落，包括段落編號及段落文字。	請參閱 「<fullPara/>」 請參閱 「1. Animals」

建構區塊	作用	範例
部分段落	可讓您建立段落第一部分的交互參照，一直到指定的分隔符號，例如冒號或長破折號。	請參閱 <fullPara delim=":" includeDelim="false"/> 請參閱第七章 在這個範例中，只有「Chapter 7」會從「Chapter 7: Dogs and Cats」標題中使用。 指定分隔符號 (例如這個範例中的 :)，並指出來源交互參照中是要排除 (「false」或「0」) 還是包含 (「true」或「1」) 此分隔符號。 請參閱第 519 頁「建立部分段落的交互參照」。
文字錨點名稱	插入文字錨點名稱。您可以從「超連結」面板選單中選擇「新增超連結目的地」，以建立文字錨點。	請參閱 <txtAnchrName/> 請參閱圖 1
章節編號	插入章節編號。	第 <chapNum/> 章 第 3 章
檔案名稱	插入目的地文件的檔案名稱。	在 <fileName/> 中 在 newsletter.indd 中
字元樣式	將字元樣式套用到交互參照中的文字。	請參閱第 <pageNum> 頁的 <cs name="bold"><fullPara/></cs> 請參閱第 23 頁的 **Animals**。 指定字元樣式名稱，並包括您想要將此字元樣式套用到 <cs name=""> 和 </cs> 標記之間的文字。 請參閱第 520 頁「在交互參照內套用字元樣式」。

建立部分段落的交互參照

您可以將交互參照格式設計為只包含段落的第一部分。例如，如果文件中的標題類似「Chapter 7—Granada to Barcelona」，您可以建立一個只參考「Chapter 7」的交互參照。



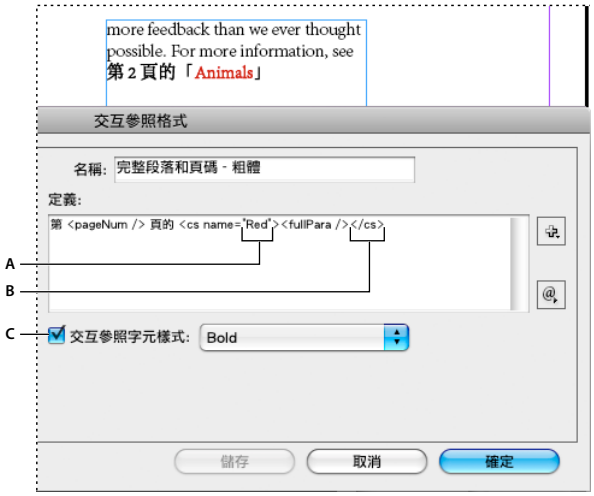
部分段落的交互參照
A. 交互參照來源會以長破折號 (^_) 做為結尾 **B.**「false」會從來源中排除長破折號

當您插入 「部分段落」建構區塊時，必須做兩件事情。第一，在引號之間指定分隔符號。此分隔符號是段落結尾的字元。常見的分隔符號包括冒號 (Chapter 7: Granada)、句號 (Chapter 7.Granada) 及破折號 (Chapter 7—Granada)。若要插入特殊字元 (例如長破折號 (^_)、全形空格 (^m) 和項目符號字元 (^8))，請從按一下 「特殊字元」圖示時出現的選單中選擇一個選項。

第二，指出是要排除 (Chapter 7) 還是包含 (Chapter 7—) 分隔符號字元。使用 includeDelim=”false” 可排除分隔符號，而使用 includeDelim=”true” 可包含分隔符號。您可以分別使用 “0” 或 “1”，而不要使用 “false” 或 “true”。

在交互參照內套用字元樣式

如果您想要強調交互參照內的某段文字，您可以使用 「字元樣式」建構區塊。此建構區塊是由兩個標記所組成。<cs name=”stylename”> 標記指出所套用的樣式，而 </cs> 標記則會做為字元樣式的結尾。這些標記之間的任何文字或建構區塊都會使用指定的樣式加以格式化。



將字元樣式套用到交互參照的區段
A. 這個標記會套用名為「Red」的字元樣式。 **B.** 這個標記會做為字元樣式格式設定的結尾。 **C.** 名為「Bold」的字元樣式會套用到其餘的交互參照來源。

1 建立您要使用的字元樣式。

2 在 「交互參照格式」對話框中，建立或編輯您想要套用的格式。

3 在 「定義」底下，選取您想要套用此字元樣式的文字和建構區塊。

4 從定義清單右邊的選單中，選擇 「字元樣式」。

5 在引號之間輸入字元樣式的名稱，此名稱必須與 「字元樣式」面板中出現的名稱一模一樣。

樣式名稱會區分大小寫。如果此字元樣式位於群組中，請輸入此群組的名稱，後面緊接著冒號，再加上字元樣式，例如 Style Group 1: Red。

6 按一下 「儲存」儲存格式，然後按一下 「確定」。

載入 (讀入) 交互參照格式

當您從另一個文件中載入交互參照格式時，傳入的格式會取代名稱相同的任何現有格式。

在 InCopy 中，您只能在獨立文件中讀入交互參照格式。您無法將 InCopy 文件中的格式讀入 InDesign 文件中。如果在存回內文時，InCopy 中的新格式或修改過的格式與 InDesign 文件中的格式發生衝突，則以 InDesign 格式為優先。

1 從 「超連結」面板選單中選擇 「載入交互參照格式」。

2 按兩下包含您要讀入之交互參照格式的文件。

您也可以同步處理書冊而在文件之間共用交互參照格式。

刪除交互參照格式

您無法在文件中刪除已經套用至交互參照的交互參照格式。

1 在「交互參照格式」對話框中，選取您想要刪除的格式。

2 按一下「刪除格式」按鈕 。

管理交互參照

當您插入交互參照時，「超連結」面板會指示交互參照的狀態。例如，圖示會指出目的地文字是否出現在作業範圍 PB、主版頁面 MP、隱藏圖層 HL、溢排文字 OV 或隱藏文字 HT 上。連結到這類目的地區域的交互參照並未經過解析。此面板也會讓您知道目的地段落是否已經過編輯 (也稱為「過期」) 或遺失 。如果找不到目的地文字或是包含此目的地文字的檔案，就表示目的地文字「遺失」。在任何圖示的上方按住滑鼠指標，便可檢視工具提示描述。

在 InCopy 中，只有在已取出內文進行編輯時，才可以管理交互參照。

更新交互參照

更新圖示會指示交互參照目的地文字已經變更，或是交互參照來源文字已經過編輯。您可以輕鬆地更新交互參照。如果目的地移到不同的頁面，將會自動更新交互參照。

當您更新交互參照時，您對來源文字所做的任何格式設定變更都會遭到移除。

當列印或輸出時，系統會通知您交互參照是否過期或未經過解析。

如果交互參照過期或是未經過解析，您可以使用「預檢」面板來通知自己。定義描述檔時，請選取「文字」區段中的「交互參照」。請參閱第 586 頁「定義預檢描述檔」。

1 選取一或多個過期的交互參照。若要更新所有交互參照，請確定未選取任何交互參照。

2 執行下列任一項作業：

- 在「超連結」面板中按一下「更新交互參照」按鈕 。
- 從「超連結」面板選單中選擇「更新交互參照」。
- 選擇「文字 > 超連結與交互參照 > 更新交互參照」。

若要更新書冊中的所有交互參照，請從書冊的面板選單中選擇「更新所有交互參照」。系統會通知您是否有任何交互參照仍未經過解析。

重新連結交互參照

如果遺失的目的地文字已經移到另一份文件，或是包含目的地文字的文件已重新命名，您可以重新連結此交互參照。當您重新連結時，對來源交互參照所做的任何變更都會遭到移除。

1 在「超連結」面板的「交互參照」區段中，選取您想要重新連結的交互參照。

2 從「超連結」面板選單中選擇「重新連結交互參照」。

3 找出出現目的地文字的文件，然後按一下「開啟」。

如果該文件中有任何其他目的地文字出現，您可以重新連結其他交互參照。

編輯交互參照

若要變更來源交互參照的外觀或是指定其他格式，您可以編輯交互參照。如果您編輯的交互參照連結到其他文件，此文件將會自動開啟。

1 執行下列任一項作業：

- 選擇「文字 > 超連結與交互參照 > 交互參照選項」。
- 在「超連結」面板的「交互參照」區段中，按兩下您想要編輯的交互參照。
- 選取此交互參照，然後從「超連結」面板選單中選擇「交互參照選項」。

2 編輯此交互參照，然後按一下「確定」。

刪除交互參照

當您刪除交互參照時，來源交互參照會轉換為文字。

1 在「超連結」面板的「交互參照」區段中，選取您想要刪除的交互參照。

2 按一下「刪除」圖示，或從面板選單選擇「刪除超連結 / 交互參照」。

3 按一下「是」確認刪除動作。

若要完全移除交互參照，您也可以選取交互參照來源，並將其刪除。

編輯交互參照來源文字

您可以編輯交互參照來源文字。編輯交互參照文字的優點是您可以視需要變更字距調整或單字間距來組排文字，或是進行其他變更。缺點則是當您更新或重新連結交互參照時，任何本機的格式設定變更都會遭到移除。

影片和聲音

將影片或聲音檔案加入文件中

將文件轉存為 Adobe PDF 或 SWF 時，或將文件轉存為 XML 並將標記再利用時，可以播放您加入到文件的影片與聲音剪輯。

您可以讀入 Flash 視訊格式 (.FLV 和 .F4V) 的視訊檔案、H.264 編碼的檔案 (例如 MP4) 和 SWF 檔案。您可以讀入 MP3 格式的音訊檔案。轉存的互動式 PDF 檔案可支援媒體檔案類型 (例如 QuickTime (.MOV)、AVI 及 MPEG)，但轉存的 SWF 或 FLA 檔案並不支援。我們建議您使用例如 FLV、F4V、SWF、MP4 及 MP3 的檔案格式，以善加利用 Acrobat 9、Adobe Reader 9 及 Adobe Flash Player 10 或更新版本所提供的豐富媒體支援。

在生產週期中追蹤您增加到 InDesign 文件內的媒體檔案。如果您在將連結的媒體剪輯加入文件中之後移動了剪輯，請使用「連結」面板重新連結。如果您傳送 InDesign 文件給其他人，請將增加的媒體檔案包含進去。

更多說明主題

第 481 頁「轉存為用於列印的 PDF」

增加影片或聲音檔案

1 選擇「檔案 > 置入」，接著按兩下影片或聲音檔案。按一下您希望影片出現的地方 (如果您拖曳以建立媒體框架，影片邊界可能會呈現被裁切或傾斜狀)。

置入影片或聲音檔案後，框架中會出現媒體物件。此媒體物件會連結媒體檔案。您可以重新調整媒體物件尺寸，決定播放區域的尺寸。

如果影片的中心點出現在頁面外，則此影片不會轉存。

2 使用 「媒體」面板 (選擇 「視窗 > 互動 > 媒體」) 預視媒體檔案並變更設定。

3 將文件轉存為 Adobe PDF 或 SWF 格式。

如果您轉存為 Adobe PDF，請選擇 「Adobe PDF (互動)」選項，而不是 「Adobe PDF (列印)」。請參閱第 506 頁 「建立 PDF 互動式文件」。

變更影片設定

使用 「媒體」面板變更影片設定。

1 選取文件中的影片物件。

2 在 「媒體」面板中，執行下列任一項作業：

載入頁面時播放 影片會在使用者換頁至影片所存在的頁面時播放。如果其他頁面項目也設定為載入頁面時播放，請使用 「計時」面板來決定順序。

重複播放 重複播放影片。如果原始檔案是 Flash 視訊格式，則只能在轉存的 SWF 檔案中重複播放，而不能在 PDF 檔案中。

海報 指定播放區域中出現的影像類型。請參閱第 523 頁 「海報選項」。

控制器 如果影片檔案是一個 Flash 視訊 (FLV 或 F4V) 檔案或 H.264 編碼檔案，您可以指定預製的控制器外觀，讓使用者以不同的方式暫停、開始及停止播放影片。如果您選取 「在滑鼠指向效果上顯示控制器」，則當滑鼠指標停留在媒體物件上時會出現控制項。使用 「預視」面板預視選取的控制器外觀。

如果影片檔案是舊式檔案 (例如 .AVI 或 .MPEG)，您可以選擇 「無」或 「顯示控制器」以顯示基本控制器，讓使用者暫停、開始及停止播放影片。

您置入的 SWF 檔案可能有自己的控制器外觀。使用 「預視」面板測試控制器選項。

導覽點 若要建立導覽點，請將影片往前至特定的影格，然後按一下加號圖示。當您要從不同的起點播放影片時，導覽點相當有用。建立播放影片的按鈕時，您可以使用 「從導覽點播放」選項，從您新增的任一導覽點開始播放影片。

變更聲音設定

使用 「媒體」面板變更聲音設定。

1 選取文件中的聲音物件。

2 在 「媒體」面板中，執行下列任一項作業：

載入頁面時播放 聲音檔案會在使用者換頁至聲音物件所存在的頁面時播放。如果其他頁面項目也設定為載入頁面時播放，請使用 「計時」面板來決定順序。

在換頁時停止 當使用者換到不同的頁面時，停止播放 MP3 聲音檔案。如果音訊檔案不是 MP3 檔案，此選項會變暗。

重複播放 重複播放 MP3 聲音。如果原始檔案不是 MP3 檔案，此選項會變暗。

海報 指定播放區域中出現的影像類型。請參閱第 523 頁 「海報選項」。

海報選項

海報是代表媒體剪輯的影像。每個影片或聲音都可以具備或不具備海報顯示。如果 InDesign 內的海報比影片大，則在轉存後的 PDF 或 SWF 檔案內，海報就會剪裁為影片尺寸。在 「媒體」面板中，指定下列任一類型的海報影像：

無 不顯示影片或聲音剪輯海報。如果您不想讓影片或聲音剪輯顯示在頁面上，這個選項相當實用。例如，您希望只在換頁時播放媒體，或在影片後進行更複雜的設計，而不是只顯示海報。

標準 顯示不以檔案內容為根據的一般影片或聲音海報。



如果要使用不同的標準海報，請將影像儲存為 StandardMoviePoster.jpg 或 StandardSoundPoster.jpg，並取代現有的同名檔案這個檔案位於應用程式檔案夾中的 「預設集 / 多媒體」檔案夾內。

從目前的影格 選取此選項，可以使用目前在 「媒體」面板預視區域中所顯示的影格。若要選取其他影格，請將預視滑桿往前推進，並按一下 「海報」選單右邊的圖示。此選項無法在舊式影片格式 (例如 AVI 與 MPEG) 中使用。

選擇影像 讓您選取影像做為海報。按兩下您要使用的影像。您可以選取點陣圖影像做為海報，而不選取向量圖形。

[從影片] 選取此選項可用於已將媒體剪輯設定為特定影格的已轉換 CS4 文件。

變更互動式 PDF 檔案的媒體設定

1 從 「媒體」面板選單中選擇 「PDF 選項」。

2 指定下列選項，然後按一下 「確定」。

描述 輸入 Acrobat 無法播放媒體檔案時出現的描述。此描述也可以做為視力不佳使用者的替代文字。

在浮動視窗中播放視訊 在單獨視窗中播放影片。如果您選取此選項，請指定尺寸比例以及在螢幕上的位置。增加面板的尺寸可能會降低影像品質。面板的縮放是基於原始影片的尺寸，而非文件版面中縮放後的影片尺寸為主。此選項無法在 SWF 檔案或音訊檔案中使用。

從 URL 置入視訊檔案

從有效的 URL 置入視訊檔案，以在轉存的 PDF 或 SWF 檔案中播放此串流視訊。此視訊必須是一個有效的 Flash 視訊檔案 (FLV 或 F4V) 或 H.264 編碼檔案 (例如 MP4)。

1 選取一個空白影格或包含所要取代視訊的一個視訊物件。

2 從 「媒體」面板選單中選擇 「來自 URL 的視訊」。

3 指定 URL，並按一下 「確定」。

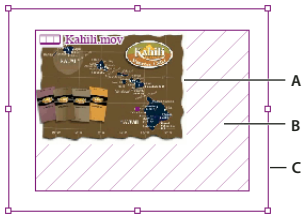
重新調整影片物件、海報或框架尺寸

將影片增加到 InDesign 文件時，影片物件與海報會顯示在框架中。轉存為 PDF 時，影片物件的邊界會決定 PDF 文件影片的尺寸，而不是框架尺寸或海報尺寸。

為了獲得最佳結果，請讓海報尺寸與影片的尺寸維持相同大小。如果您套用了裁切路徑或重新調整影像的尺寸，轉存的 PDF 文件可能無法包含這些變更。

影片會顯示在 PDF 文件的最上層。如果您使用 InDesign 中的另一個物件來覆蓋影片，該物件在轉存的 PDF 中會出現在影片的下方。

如果您想要 PDF 文件包含羽化或其他效果 (可能無法適當套用到海報) 的播放區域，請考慮在播放區域中使用置入的影像，接著在置入影像的上方置入影片 (不用海報)。



重新調整影片物件尺寸
A. 海報 **B.** 影片物件 **C.** 框架

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要調整影片物件、海報和框架的大小，請使用 「縮放」工具，並拖移其中一個角落控點 (按住 Shift 鍵維持比例)。
- 如果只要調整框架大小，請使用 「選取」工具 拖移角落控點。
- 如果要調整海報或媒體物件的大小，請使用 「直接選取」工具 選取海報。切換至 「選取」工具，接著拖曳角落控點。

您也可以使用 「符合」指令 (「物件 > 符合」) 在框架內調整海報大小。

重新連結舊式媒體檔案

FLV 和 F4V 視訊格式以及 MP3 音訊格式在 InDesign 中用於轉存互動文件時，效果最好。視訊格式 (例如 MOV、AVI 和 MPG) 可以轉存為 PDF，但是它們無法轉存為以 Flash 為基礎的格式，例如 SWF。

使用 Adobe Media Encoder 可將視訊檔案轉換為 FLV、F4V 或 MP4 格式。Adobe Media Encoder 無法將音訊檔案格式轉換為 MP3，但是您可以使用應用程式 (例如 Apple iTunes) 執行此作業。

1 開啟 Adobe Media Encoder，新增您想要轉換的視訊檔案，並將其轉換為 FLV 或 F4V 格式。

如需詳細資訊，請參閱 「Adobe Media Encoder 說明」。

2 執行下列任一項動作：

- 將媒體檔案置入 InDesign 文件中。請參閱第 522 頁 「將影片或聲音檔案加入文件中」。
- 如果視訊檔案已經置入 InDesign 文件中，請使用 「連結」面板重新將檔案連結至其新版本。請參閱第 385 頁 「更新、復原和取代連結」。

動畫

動畫效果可讓您在轉存的 SWF 檔案中移動物件。例如，您可以將移動預設集套用至某個影像，使該影像在收縮和旋轉時顯示為從螢幕的左側飛入。使用下列工具和面板可製作文件的動畫。



按一下「播放」按鈕可檢視動畫

動畫面板 套用移動預設集並編輯設定，例如，持續時間和速度。

直接選取工具和鋼筆工具 編輯已製為動畫之物件移動的路徑。

計時面板 決定將頁面中的物件製為動畫的順序。

預視面板 在 InDesign 面板中檢視動畫。

備註：您可以在 InDesign 中新增的相關動畫類型為按鈕滑鼠指向效果。如需詳細資訊，請參閱第 531 頁 「建立按鈕」。

以移動預設集製作文件的動畫

移動預設集是您可以快速套用至物件之預先製作的動畫。使用 「動畫」面板可套用移動預設集並變更動畫設定，例如持續時間和速度。「動畫」面板還可讓您指定已製為動畫之物件的播放時間。

這些移動預設集與在 Adobe Flash CS5 Professional 中找到的移動預設集相同。您可以讀入在 Flash Professional 中建立的任何自訂移動預設集。您還可以儲存所建立的移動預設集，並用於 InDesign 或 Flash Professional。

只有轉存為 Adobe Flash Player (.SWF) 時，才支援動畫功能。轉存為互動式 PDF 時不支援這些功能。若要將動畫效果新增至 PDF 檔案，請從 InDesign 將選取的項目轉存為 SWF 檔案，然後將該 SWF 檔案置入 InDesign 文件中。

如需有關建立和編輯移動預設集的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid5159_id_tw。

1 將您想要製作動畫的物件置入文件中。

2 在「動畫」面板 (視窗 > 互動 > 動畫) 中，從「預設集」選單選擇移動預設集。

3 指定移動預設集選項。

4 若要編輯移動路徑，請使用「鋼筆」工具和「直接選取」工具。

5 使用「計時」面板可決定動畫效果的順序。

6 使用「預視」面板可預視 InDesign 中的動畫。

若要從物件移除動畫，請選取物件，然後按一下「動畫」面板中的「刪除」圖示。

備註：某些動畫效果 (如「淡入」) 與頁面切換效果或頁面捲曲結合時，該動畫可能無法在「預視」面板或已轉存的 SWF 檔案中如預期般運作。例如，設定為「淡入」的物件在啟動時應不會顯示，但在翻頁時卻顯示出來。若要避免此衝突，請勿在那些含有動畫的頁面中使用頁面切換效果，並關閉「SWF 轉存」對話框中的「包含互動式頁面捲曲」選項。因搭配頁面切換效果與頁面捲曲而無法如預期般運作的移動預設集，包含「出現」、「淡入」、各種「飛入」預設集、「2D 縮放」及「快速移動」。

將選取的物件轉換為移動路徑

您可以透過選取物件和路徑，並將該路徑轉換為移動路徑來建立動畫。如果您選取了兩個封閉的路徑 (例如兩個矩形)，則頂端的路徑會變為移動路徑。

1 選取您想要製為動畫的物件，以及您想要用作移動路徑的路徑。

您不能轉換兩個以上的選取物件。

2 在「動畫」面板中，按一下「轉換為移動路徑」按鈕 。

3 變更「動畫」面板中的設定。

移動預設集選項

移動預設集選項會顯示在「動畫」面板中。按一下「屬性」選項可顯示進階設定。

名稱 指定動畫的名稱。設定觸發動畫的動作時，指定描述性名稱特別有用。

預設集 從預先定義的移動設定清單中進行選擇。

事件 依預設會選取「載入頁面」，這表示在 SWF 檔案中開啟頁面時，會播放已製為動畫的物件。選擇「按一下頁面」可在按一下該頁面時觸發動畫。選擇「按一下滑鼠 (自行)」或「滑鼠移入 (自行)」，可分別在按一下物件本身或滑鼠移入物件時觸發動畫。如果您建立觸發動畫的按鈕動作，則會選取「按鈕事件」。(請參閱第 533 頁「將動作加到按鈕中」。) 您可以指定多個事件來啟動動畫。

如果您選取「滑鼠移入 (自行)」事件，則也可以選取「滑鼠移開時反轉」。此選項會在滑鼠移開物件時，反轉動畫的動作。

建立按鈕觸發器 按一下此按鈕可從現有物件或按鈕中觸發動畫。按一下「建立按鈕觸發器」 之後，請按一下觸發該動畫的物件。該物件會轉換為按鈕，如有必要，還會開啟「按鈕」面板。

持續時間 指定發生動畫所需的時間。

播放 指定動畫播放的次數，或選取「重複播放」使動畫重複播放直到停止。

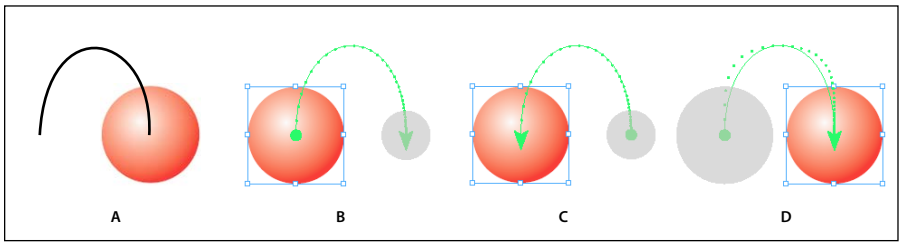
速度 選擇某個選項來決定動畫速度是穩定的速率 (無)、啟動較慢然後加速 (緩慢移入)、還是結束時變慢 (緩慢移出)。

備註：展開 「屬性」時，會提供下列選項。

製作動畫 選擇 「起始時使用目前外觀」可使用物件目前的屬性 (縮放百分比、旋轉角度和位置) 作為動畫的起點。

選擇 「結束時使用目前外觀」可使用物件的屬性作為動畫的結束點。在幻燈片播放中使用此選項特別有用。例如，從頁面外飛入的物件可以顯示在頁面中，而不是顯示在作業範圍中，以提升列印文件的外觀。

選擇 「結束時回到目前位置」可使用物件目前的屬性作為動畫的起點，並使用物件的位置作為結束點。此選項與 「起始時使用目前外觀」相似，只是物件會在其目前位置結束，且移動路徑是偏移量。此選項對某些預設集 (例如模糊和淡化) 特別有用，可防止物件在動畫結束時以不想要的狀態顯示。



製作動畫設定
A. 製作動畫前的物件和路徑 **B.** 起始時使用目前外觀 **C.** 結束時使用目前外觀 **D.** 結束時回到目前位置

若要在移動路徑的結尾顯示預視圖，請按一下 「動畫」面板底部的 「顯示動畫預視圖」。

旋轉 指定動畫期間物件完成的旋轉角度。

原稿 使用預視圖可指定已製為動畫之物件上的移動路徑原點。

縮放 指定百分比值可決定播放期間增加或減少物件的大小。

不透明度 選擇某個選項來決定動畫會保持純色 (無)、逐步顯示 (淡入) 或是逐步消失 (淡出)。

可見度 選取 「在製作動畫前隱藏」或 「在製作動畫後隱藏」可使動畫在播放前或播放後消失。

管理移動預設集

您可以將動畫設定儲存為移動預設集，以在 InDesign 中輕鬆重複使用。您也可以從可在 Flash Professional 中開啟或與其他 InDesign 使用者共用的 XML 檔案讀入預設集。

儲存移動預設集以重複使用

自訂預設集會顯示在 「動畫」面板之 「預設集」選單的頂端。

1. 在 「動畫」面板中，視需要變更設定。
2. 從 「動畫」面板選單中選擇 「儲存」。
3. 輸入預設集的名稱，然後按一下 「確定」。

刪除自訂移動預設集

使用 「管理預設集」對話框可刪除已儲存、複製或讀入的移動預設集。您無法刪除括號中已隨同 InDesign 安裝的移動預設集。刪除移動預設集時，它會同時從 「預設集」選單和電腦中刪除。

1. 從 「動畫」面板選單中選擇 「管理預設集」。
2. 選取您要刪除的預設集，然後按一下 「刪除」。

複製移動預設集

1. 從 「動畫」面板選單中選擇 「管理預設集」。

2 選取您要複製的預設集，然後按一下 「複製」。

將移動預設集儲存為 **XML** 檔案

如果您想要將移動預設集與其他 InDesign 使用者共用，或在 Flash Professional 中開啟移動預設集，將移動預設集儲存為 XML 檔案便十分有用。

當您將移動預設集儲存為 XML 檔案時，會一併儲存移動路徑以及 「持續時間」、「速度」、「縮放」、「旋轉」和 「不透明度」等設定。

1 從 「動畫」面板選單中選擇 「管理預設集」。

2 選取預設集，然後按一下 「另存新檔」。

3 指定移動預設集的名稱和位置，然後按一下 「儲存」。

讀入移動預設集

您可以讀入已從 InDesign 或 Flash Professional 轉存為 XML 檔案的移動預設集。

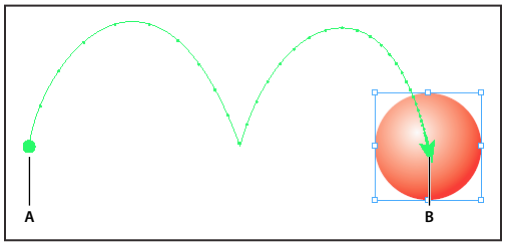
1 從 「動畫」面板選單中選擇 「管理預設集」。

2 按一下 「載入」。

3 按兩下您要讀入的 .xml 檔案。

編輯移動路徑

選取具有動畫的物件時，移動路徑會顯示在物件旁邊。



移動路徑
A. 起點 **B.** 結束點

❖ 若要編輯移動路徑，請執行下列任一項作業：

- 使用 「直接選取」工具和 「鋼筆」工具，可使用用於編輯路徑的相同方法來編輯移動路徑。請參閱第 348 頁 「編輯路徑」。
- 若要從現有路徑建立移動路徑，請選取路徑和物件，然後按一下 「動畫」面板中的 「轉換為移動路徑」按鈕 。
- 若要變更路徑的方向，請按一下 「動畫」面板中的 「屬性」，然後從 「製作動畫」選單中選擇設定。(請參閱第 526 頁 「移動預設集選項」。) 您也可以選取移動路徑，然後選擇 「物件 > 路徑 > 反轉路徑」。如果您想反轉路徑而不移動物件，請移除動畫、反轉路徑，然後重做動畫。

使用計時面板來變更動畫順序

使用 「計時」面板可變更已製為動畫之物件的播放順序。「計時」面板會依據指定給每個動畫的頁面事件，列出目前跨頁上的動畫。例如，您可以變更一組載入頁面時發生的動畫，然後變更另一組按一下頁面時發生的動畫。

已製為動畫的物件會以其建立順序列出。依預設，針對 「載入頁面」事件列出的動畫會依序發生。針對 「按一下頁面」事件列出的動畫會以每次按一下頁面的順序播放。

您可以變更動畫順序、讓物件同時播放以及延遲動畫。

1 選擇「視窗 > 互動 > 計時」可顯示「計時」面板。

2 若要決定是否編輯「載入頁面」或「按一下頁面」事件的計時，請從「事件」選單中選擇一個選項。

只有將一或多個項目指定給該事件時，才會顯示「載入頁面」和「按一下頁面」。

3 若要編輯計時，請執行下列任一項作業：

- 若要變更動畫順序，請在清單中上下拖移項目。最上面的項目會最先製為動畫。
- 若要延遲動畫，請選取該項目，並指定延遲的秒數。
- 若要一起播放多個已製為動畫的物件，請在清單中選取這些項目，然後按一下「一起播放」按鈕 來連結這些項目。按下 Shift 鍵並按一下可選取某一範圍的項目，而按下 Ctrl 鍵並按一下 (Windows) 或 Command 鍵並按一下 (Mac OS) 可選取不相鄰的項目。
- 如果您決定不要讓一或多個連結的項目一起播放，請選取它們，然後按一下「個別播放」按鈕 。
- 若要讓連結項目播放特定次數或加以重複播放，請選取所有連結在一起的項目，然後指定動畫播放的次數，或選取「重複播放」。
- 若要變更觸發動畫的事件，請選取該項目，然後選擇「重新指定到「載入頁面」」或「重新指定到「按一下頁面」」。
- 若要從目前選取的事件 (例如「載入頁面」或「按一下頁面」) 移除項目，請選擇「移除項目」。如果項目未指定給任何事件，則它會顯示在「未指定」類別中，您可以從「事件」選單中進行選擇。

頁面切換效果

在轉存為 SWF 或 PDF 格式的文件中翻頁時，頁面切換效果會顯示裝飾效果，例如溶解或划出。您可以對不同的頁面套用不同的切換效果，也可以對所有頁面套用一種切換效果。建立 PDF 或 SWF 格式的幻燈片時，頁面切換效果特別有用。

更多說明主題

第 481 頁「轉存為 Adobe PDF」

第 500 頁「建立網站的互動式 SWF (Flash) 檔案」

套用頁面切換效果

您可以將頁面切換效果套用到個別的跨頁，或是套用到文件中的所有跨頁。將 InDesign 文件轉存為 PDF 或 SWF 格式時，會出現頁面切換效果。您無法將切換效果套用到相同跨頁內的不同頁面，或是套用到主版頁面。



SWF 檔案的頁面切換效果。按一下影像角落檢視切換效果。

1 在 「頁面」面板中，選取要套用頁面切換效果的跨頁。

請確定已選取此跨頁，而不只是以它為目標。「頁面」面板中頁面下方的數字應該要加亮標明。

2 若要顯示 「頁面切換效果」面板，請選擇 「視窗 > 互動 > 頁面切換效果」。

3 從 「切換效果」選單中選擇切換效果。

在縮圖上方按住滑鼠指標，即可檢視選取之切換效果的動畫預視。

您可能想知道是否需要在 SWF 檔案中選取 「換頁 (僅限 SWF)」切換效果來建立頁面捲曲效果。在 SWF 檔案套用此切換效果來手動翻頁是不必要的。如果您在 「轉存 SWF」對話框中選取 「包含互動式頁面捲曲」選項，可以在轉存的 SWF 檔案中拖移角落來手動翻頁，或是使用方向鍵或導覽按鈕來啟用您為該頁面選取的任何頁面切換效果。

4 視需要從 「方向」和 「速度」選單中選擇選項來自訂切換效果。

5 (選擇性) 若要將選取的切換效果套用到目前在文件中的所有跨頁，請按一下 「套用至所有跨頁」圖示 ，或是從 「頁面切換效果」面板選單中選擇 「套用至所有跨頁」。

6 (選擇性) 在 「頁面」面板中選取不同的跨頁，並套用不同的頁面切換效果。

當您將頁面切換效果套用到跨頁時，「頁面」面板中的跨頁旁邊會出現 「頁面切換效果」圖示 。您可以取消選取 「面板選項」對話框的 「頁面切換效果」選項，在 「頁面」面板中隱藏這些圖示。

若要預視頁面切換效果，請將文件轉存為 PDF 或 SWF 格式。

清除切換效果

- 在 「頁面」面板中，選取您想要清除切換效果的跨頁，然後從 「頁面切換效果」面板的 「切換效果」選單中選擇 「無」。
- 若要從所有的跨頁中移除切換效果，請從 「頁面切換效果」面板選單中選擇 「全部清除」。

檢視 PDF 中的頁面切換效果

若要在轉存 PDF 文件時包含頁面切換效果，請在 「轉存為互動式 PDF」對話框中，從 「頁面切換效果」選單選取頁面切換效果。

若要查看轉存之 PDF 中的頁面切換，請在 Adobe Acrobat 或 Adobe Reader 中按下 Ctrl+L (Windows) 或 Command+L (Mac OS)，將 PDF 置入 「全螢幕模式」。按 Esc 鍵可結束 「全螢幕模式」。

按鈕

建立按鈕

您可以建立可在文件轉存為 SWF 或 PDF 格式時執行動作的按鈕。例如，您可以建立跳到不同頁面或開啟網站的按鈕。



設定為在轉存的 PDF 中播放影片的按鈕

建立按鈕後，您就能執行下列作業：

- 使用 「按鈕」面板讓按鈕互動。當使用者在轉存的 SWF 或 PDF 檔案中按一下按鈕時，就會執行動作。請參閱第 532 頁「使按鈕互動」。
- 使用 「按鈕」面板的 「外觀」區段可定義按鈕為了回應某些滑鼠動作所採用的外觀。請參閱第 535 頁 「變更滑鼠指向效果和按下滑鼠時的按鈕外觀」。
- 使用 「物件狀態」面板來建立多狀態物件。請參閱第 536 頁 「建立多狀態物件」。
- 建立 「作用點」或 「作用連結」效果，當按下按鈕或滑鼠移入按鈕時可顯示影像。請參閱第 537 頁 「建立按鈕作用點」。

處理按鈕及設計動態文件時，請選取互動性工作區。

建立按鈕

1 使用 「鋼筆工具」工具或繪圖工具 (如 「矩形」工具或 「橢圓」工具) 來繪製按鈕形狀。必要時，請使用 「文字」工具將文字加到按鈕中，例如 「下一步」或 「購買」。

如果您要建立可在多個頁面上顯示的導覽按鈕 (例如 「下一頁」或 「上一頁」)，請將它們加到主版頁面，如此就不必在每一個文件頁面上重新建立按鈕。這些按鈕會出現在套用主版頁面的所有文件頁面上。

2 使用 「選取」工具 選取您想轉換的影像、形狀或文字框。

影片、聲音或海報無法轉換為按鈕。

3 在 「按鈕」面板 (選擇 「視窗 > 互動 > 按鈕」) 中按一下 「將物件轉換為按鈕」圖示 。或選擇 「物件 > 互動 > 轉換為按鈕」。

4 在 「按鈕」面板中，執行下列任一項作業：

- 在 「名稱」文字框中指定此按鈕的名稱，以便與您所建立的其他按鈕做區別。
- 為此按鈕指定一或多個動作，以決定在轉存的 PDF 或 SWF 檔案中按一下此按鈕時會執行哪些動作。請參閱第 532 頁 「使按鈕互動」。
- 啟用其他外觀狀態並變更其外觀，以決定當您使用滑鼠移入按鈕或是在轉存的 PDF 或 SWF 檔案中按一下此按鈕時，此按鈕所呈現的外觀。請參閱第 535 頁 「變更滑鼠指向效果和按下滑鼠時的按鈕外觀」。

5 在將文件轉存為互動式 PDF 或 SWF 之前，使用 「預視」面板 (「視窗 > 互動 > 預視」) 測試按鈕。

從樣本按鈕面板新增按鈕

「樣本按鈕」面板包含一些預先建立的按鈕，您可以將這些按鈕拖移到文件中。這些樣本按鈕包含類似漸層羽化和陰影的效果，其外觀與 「滑鼠指向效果」外觀稍微有些不同。樣本按鈕也是指定的動作。例如，箭頭樣本按鈕有預設 「跳至下一頁」或 「跳至上一頁」動作。您可以編輯這些按鈕來符合您的需要。

「樣本按鈕」面板是物件庫。如果是任何物件庫，您都可以將按鈕加到此面板，並移除您不想使用的按鈕 (請參閱第 389 頁 「使用物件庫」)。樣本按鈕會儲存在 ButtonLibrary.indl 檔案中，這個檔案位於 InDesign 應用程式檔案夾的 「預設集 / 按鈕庫」檔案夾中。

1 從 「按鈕」面板選單中選擇 「樣本按鈕」，開啟 「樣本按鈕」面板。

2 從 「樣本按鈕」面板將按鈕拖移到文件中。如果您要導覽按鈕出現在每一頁，請將按鈕加到主版頁面。

3 使用 「選取」工具選取此按鈕，然後視需要使用 「按鈕」面板編輯此按鈕。

在編輯樣本按鈕時，請牢記以下事項：

- 如果您將文字加到按鈕中，請記得要從 「正常」按鈕狀態將文字拷貝並貼到 「滑鼠指向效果」按鈕狀態。否則，當您在 PDF 或 SWF 檔案中將滑鼠移入按鈕上方時，您所加入的文字將不會出現。
- 您可以調整按鈕的大小。如果您拖移一對 「下一頁 / 上一頁」箭頭按鈕，請調整第一個按鈕的大小，然後選取第二個按鈕，並選擇 「物件 > 再次變形 > 再次變形」。

使用 「預視」面板測試按鈕。

將按鈕轉換為物件

當您將按鈕轉換為物件時，此按鈕的內容依然會在頁面上，但是不包含按鈕屬性。與按鈕的其他狀態相關的所有內容也會一併移除。

1 使用 「選取」工具 選取按鈕。

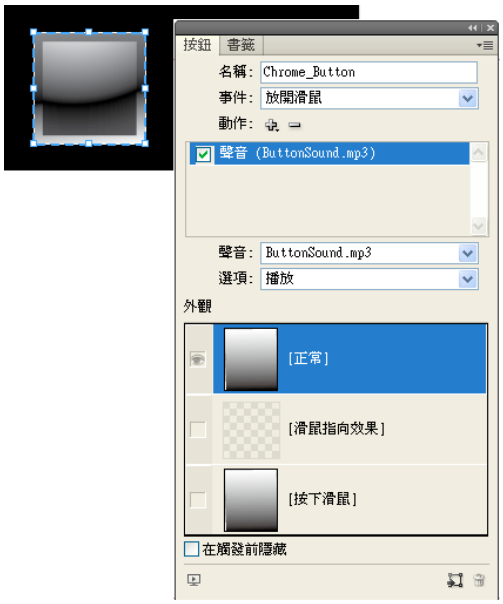
2 請選擇 「物件 > 互動 > 轉換為物件」。

使按鈕互動

您可以在 InDesign 內建立、編輯並管理互動效果。將文件轉存為 Adobe PDF 或 SWF 之後，這些互動式動作就可啟用。

例如，假設您想要建立會在 PDF 文件中播放聲音的按鈕。您可以在 InDesign 文件中置入聲音檔案，接著建立按鈕，在 PDF 文件中按一下此按鈕就會播放聲音。

在此範例中，按一下滑鼠按鈕就是 「事件」，而播放聲音就是 「動作」。



這個按鈕設定為放開滑鼠按鈕時播放聲音。

備註：有些動作可在 PDF 和 SWF 兩種檔案中支援，但是有些動作則只有 PDF 或 SWF 一種檔案支援。選擇動作時，若要轉存為 SWF 請避免選擇僅限 PDF 的動作，而若要轉存為 PDF 則避免選擇僅限 SWF 的動作。

將動作加到按鈕中

您可以為不同的事件指定動作。例如在轉存的 PDF 檔案中，您可以指定當滑鼠指標進入按鈕區域時播放聲音，並指定按一下及放開滑鼠按鈕時播放影片。您也可以為相同的事件指定多個動作。例如，您可以建立一個動作，用來播放影片並將檢視縮放設定為「實際大小」。

1 使用「選取」工具 選取您所建立的按鈕。

2 在「按鈕」面板中，選擇可決定要如何啟用動作的事件 (例如「放開滑鼠」)。

3 按一下「動作」旁邊的加號按鈕 ，並選擇要指定給此事件的動作。

4 指定此動作的設定。

例如，如果您選擇「跳至第一頁」，請指定縮放。如果您選擇「跳至 URL」，請指定網址。某些動作 (例如「跳至下一個檢視」) 並沒有其他設定。

5 必要時，請視需要繼續盡量將動作加入任何事件中。

若要測試按鈕，請將文件轉存為 PDF 或 SWF，並檢視轉存的檔案。如果您要轉存為 PDF，請確定已選取「互動元素」選項。如果您要轉存為 SWF，請確定已選取「包含按鈕」。

事件類型

當文件轉存為 Adobe PDF 或 SWF 之後，事件會決定要如何啟用按鈕中的動作。(在 Acrobat 中，事件稱為觸發器)。

放開滑鼠 按一下滑鼠後放開滑鼠按鈕。這是最常使用的事件，因為它能讓使用者有最後一次機會將游標拖離按鈕，而不啟用動作。

按下滑鼠 按一下滑鼠按鈕時 (不放開)。除非您有特別的理由使用「按下滑鼠」，否則會優先使用「放開滑鼠」，好讓使用者有機會取消動作。

滑鼠移入 滑鼠指標進入按鈕的邊界方框所定義的按鈕區域時。

滑鼠移開 滑鼠指標離開按鈕區域時。

獲得焦點 當 PDF 檔案中的按鈕獲得焦點時，不論是透過滑鼠動作還是按下 Tab 鍵。

失去焦點 當焦點移動到 PDF 檔案中其他的按鈕或表單欄位時。

動作類型

建立動作時，您要指示發生指定的事件 (通常是某個人按下按鈕) 時所執行的動作。您可以指定啟用此事件類型時發生以下動作：

跳至目的地 使用 「書籤」或 「超連結」面板，跳到指定已建立的文字錨點。請參閱第 535 頁 「建立跳至文字錨點的動作」。

跳至第一頁 / 最後一頁 / 下一頁 / 上一頁 跳至 PDF 或 SWF 檔案中的第一頁、最後一頁、上一頁或下一頁。從 「縮放」選單中選取選項，決定頁面如何顯示。

前往 URL 開啟指定的 URL 網頁。

顯示 / 隱藏按鈕 在轉存的 PDF 或 SWF 檔案中切換指定之按鈕的顯示及隱藏例如，若要一個按鈕在滑鼠滑過另一個按鈕時顯示，您可以隱藏目標按鈕直到被觸發，並建立一個動作在滑鼠指向效果時顯示隱藏的按鈕。請參閱第 538 頁 「在滑鼠指向效果上顯示不同的按鈕」。

影片 讓您播放、暫停、停止或繼續選取的影片。只有新增到文件中的影片才會出現在 「視訊」選單上。

聲音 讓您播放、暫停、停止或繼續選取的聲音剪輯。只有增加到文件中的聲音才會出現在 「聲音」選單上。

動畫 (SWF) 讓您播放、暫停、停止或繼續選取的動畫。只有新增到文件中的動畫才會出現在 「動畫」選單上。

跳至頁面 (SWF) 跳至您在 SWF 檔案中指定的頁面。

跳至狀態 (SWF) 在多狀態物件中跳至特定的狀態。例如，如果多狀態物件包含數個不同的影像作為狀態，您可以使用這個動作顯示特定影像。

跳至下一個 / 上一個狀態 (SWF) 在多狀態物件中跳至下一個或上一個狀態。這些選項在幻燈片中按一下滑鼠時，特別有用。請參閱第 536 頁 「建立多狀態物件」。

跳至下一個檢視 (PDF) 跳至前一個檢視之後，跳至後續檢視的頁面。與網頁瀏覽器的 「向前」按鈕的作用相同，按一下 「上一步」按鈕之後才可用此按鈕，只有在使用者跳至上一個檢視之後，這個選項才可用。

跳至上一個檢視 (PDF) 跳至 PDF 文件中最近檢視的頁面，或回到上一次使用的縮放大小。

開啟檔案 (PDF) 啟動並開啟您指定的檔案。如果您指定不是 PDF 的檔案，使用者就需要原始的應用程式才能成功開啟。指定絕對路徑名稱 (例如 C:\docs\sample.pdf)。

檢視縮放 (PDF) 根據您指定的縮放選項顯示頁面。您可以變更頁面縮放顯示層級 (例如 「實際大小」)、頁面佈局 (例如 「連續 － 對頁」)，或是旋轉方向。

編輯或刪除按鈕動作

1 使用 「選取」工具 選取按鈕。

2 在 「按鈕」面板中，執行下列任一項作業：

- 如果要停用動作，請取消選取項目旁的核取方塊。停用事件與動作在測試用途方面相當實用。
- 若要變更順序，請拖放動作。
- 若要刪除動作，請在清單框中選取此動作，然後按一下 「刪除選取的動作」按鈕 。
- 若要編輯動作，請選擇要將此動作指定給哪一個事件，並在清單框中選取此動作，然後變更設定。如果您需要取代現有事件的動作，請刪除此動作，然後將新的動作加入事件中。

建立跳至文字錨點的動作

如果您在 InDesign 文件中建立文字錨點，就可以使按鈕跳至該錨點，即使該錨點位於其他 InDesign 文件內亦可。使用 「書籤」面板與 「超連結」面板新增文字錨點。無法建立從按鈕跳至書籤 (不是文字錨點) 的動作。

備註：如果您設定某個按鈕的超連結目的地，此超連結在轉存的 PDF 或 SWF 文件中將沒有任何作用。

1 使用 「選取」工具 選取按鈕。

2 在 「按鈕」面板中，選擇將會觸發跳至動作的事件，例如 「放開滑鼠」。

3 按一下 「動作」旁邊的加號按鈕，並選擇 「跳至目的地」。

4 從 「文件」選單中選取其中一個開啟的 InDesign 文件，或是按一下選單右邊的檔案夾圖示，並指定檔案。

5 指定使用 「書籤」面板或 「超連結」面板建立的錨點。

6 從 「縮放」選單中選取選項，決定頁面如何顯示。

備註：如果您指定不同文件內的錨點，請記得轉存目標文件為 PDF，並使用與 InDesign 文件相同的檔名，用 PDF 取代原本的 INDD 副檔名。同時在相同檔案夾內儲存 PDF 文件，確定連結在 Acrobat 和 Reader 內仍然有效。

更多說明主題

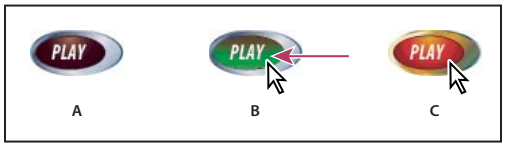
第 509 頁 「為 PDF 建立書籤」

第 510 頁 「超連結面板概觀」

變更滑鼠指向效果和按下滑鼠時的按鈕外觀

按鈕是由一組個別物件所組成，每一個物件都代表一個按鈕外觀 (有時稱為 「狀態」)。每個按鈕最多可擁有三種外觀：正常、滑鼠指向效果和按下滑鼠。在轉存的檔案中，除非是在滑鼠指標移進區域 (「滑鼠指向效果」) 或是在按鈕區域上按下滑鼠按鈕 (「按下滑鼠」) 的情況下，否則一律使用 「正常」外觀。您可以讓使用者看到所建立各個不同的外觀。

依預設，您建立的任何按鈕都會以含有按鈕文字或影像的 「正常」外觀來定義。當您啟用新的外觀時，便會拷貝 「正常」外觀。若要區分某個外觀與其他外觀，您可以變更色彩或是新增文字或影像。



按鈕狀態
A. 指標不在按鈕區域上方 (正常) **B.** 指標在按鈕區域 (滑鼠指向效果) **C.** 按下指標 (按一下)

備註：按鈕的可點選區域 (或作用點) 是按鈕中最大狀態的正方形週框方塊。例如，圓形按鈕具有正方形的作用點。

變更按鈕外觀

如果您要建立有多重外觀的按鈕 (正常、滑鼠指向效果和按下滑鼠)，最好是在您啟動其他外觀之前，先完成按鈕的設計。當啟動 「滑鼠指向效果」或 「按下滑鼠」外觀時，便會拷貝 「正常」外觀。

某些變更只會影響選取的外觀，但其他變更則會影響所有使用中的外觀。如果您選取某個外觀並套用不同的背景顏色或編輯文字，則變更只會影響選取的外觀。如果您使用 「選取」工具移動按鈕或調整按鈕大小，這項變更就會影響所有外觀。

1 選擇 「視窗 > 互動 > 按鈕」顯示 「按鈕」面板。

2 使用 「選取」工具 在版面中選取您要編輯的按鈕。

3 按一下 「[滑鼠指向效果]」啟用 「滑鼠指向效果」外觀。

將 「正常」外觀拷貝到 「滑鼠指向效果」。

4 仍選取 「滑鼠指向效果」時，變更按鈕的外觀。

- 若要變更顏色，請從 「控制」面板的 「線條」或 「填色」選單中選擇色票。
- 如果要在外觀中置入影像，請使用 「直接選取」工具選取現有的影像，或按兩下現有的按鈕影像，然後選擇 「檔案 > 置入」，再按兩下該檔案。
- 若要將影像貼入文字框，請先拷貝至 「剪貼簿」中，然後在 「按鈕」面板中選取該外觀，再選擇 「編輯 > 貼入範圍內」。
- 若要輸入文字，請選取 「文字」工具，然後按一下按鈕，再輸入文字。您也可以選擇 「編輯 > 貼入範圍內」，拷貝貼上的文字框。

5 若要新增 「按下滑鼠」外觀，請按一下 「[按下滑鼠]」來加以啟用，然後遵循相同的程序來變更其外觀。

6 使用 「預視」面板測試其他按鈕外觀。

若要在 「按鈕」面板中變更 「狀態外觀」縮圖的大小，請從 「按鈕」面板選單中選擇 「面板選項」，然後選取選項，再按一下 「確定」。

刪除及關閉外觀

1 在 「按鈕」面板中選取外觀。

2 執行下列任一項作業：

- 若要刪除 「滑鼠指向效果」或 「按下滑鼠」外觀，請按一下面板底部的 「刪除」圖示。如果您要廣泛地編輯 「正常」外觀，而且決定要讓 「滑鼠指向效果」或 「按下滑鼠」根據新的 「正常」外觀時，刪除外觀會特別有用。
- 若要關閉但不刪除外觀，請按一下外觀旁的 「眼睛」圖示取消選取。關閉的狀態不會轉存至 PDF 或 SWF 檔案。

備註：您無法刪除或關閉 「正常」狀態。

建立多狀態物件

「物件狀態」面板可讓您建立物件的多個版本。狀態是頁面項目的版本。包含多個狀態的物件稱為多狀態物件。

使用 「物件狀態」面板，您便可以對物件建立不限數目的狀態。每次建立狀態時，都會產生頁面項目的另一個版本。一次只會在頁面中顯示一個狀態。對於列印和 PDF 輸出，只有作用中狀態會顯示在最終輸出中。

建立多狀態物件幻燈片播放

多狀態物件其中一個最常見的用法是幻燈片播放，它可讓 SWF 檔案的使用者按一下便可瀏覽一組影像。例如，您可以建立一張 20 個影像的幻燈片播放，而不必將影像置入 20 個不同的頁面。

1 將要顯示的影像置入幻燈片播放。

為了取得最佳結果，請確保影像框的大小都相同。

狀態不一定是單一項目，它也可以是項目集合。

2 若要堆疊影像，請選取這些影像，然後按一下 「控制」面板中的 「對齊水平置中」 和 「對齊垂直置中」。

3 在保持選取這些影像的同時，開啟 「狀態」面板 (視窗 > 互動 > 物件狀態)，然後按一下 「將選取範圍轉換為多狀態物件」按鈕 。

影像會顯示為 「物件狀態」面板中的狀態，而且選取的影像會加上虛線框架邊界。

4 放開滑鼠按鈕時，建立觸發 「跳至下一個狀態」和 「跳至上一個狀態」動作的導覽按鈕。請參閱第 531 頁 「建立按鈕」。

5 使用 「預視」面板 (視窗 > 互動 > 預視) 來測試導覽按鈕。

6 將文件轉存為 SWF 格式。請參閱第 500 頁 「互動式文件」。

編輯多狀態物件

1 選取多狀態物件。

2 在「物件狀態」面板中，執行下列任一項作業：

- 若要編輯狀態，請在「物件狀態」面板中選擇狀態，然後編輯物件。例如，您可以新增線條或填色，也可以調整物件的大小。
- 若要將物件新增到現有狀態，請同時選取物件和多狀態物件，然後按一下「將物件新增至可見狀態」按鈕 。
- 若要將物件新增至現有的多狀態物件，請同時選取物件和多狀態物件，然後按一下「將選取範圍轉換為多狀態物件」按鈕 。
- 若要複製狀態，請選取新狀態要依據的狀態，然後從面板選單中選擇「新增狀態」。新增、移除或編輯該狀態的內容。
- 若要將物件貼入現有狀態，請剪下或拷貝一或多個物件，選取多狀態物件，然後在「物件狀態」面板中選取狀態，再從「物件狀態」面板選單中選擇「貼入狀態」。
- 若要將多狀態物件轉換回一組獨立的物件，請在「物件狀態」面板中選取狀態，然後從面板選單中選擇「釋放物件的狀態」。若要將多狀態物件中的所有狀態轉換為物件，請選擇「釋放物件的所有狀態」。
- 若要刪除狀態並移除其內容，請選取狀態，然後從面板選單中選擇「刪除狀態」。
- 若要在轉存的檔案中隱藏多狀態物件直到由按鈕觸發，請從面板選單中選擇「在觸發前隱藏」。
- 若要將文件中所有多狀態物件重設為第一個狀態，請從面板選單中選擇「將所有多狀態物件重設為第一個狀態」。當您選取某個狀態時，即使您關閉並重新開啟該文件，該物件仍會保留為該狀態。此選項是重設所有多狀態物件的快速方式。

建立按鈕作用點

在某些狀況下，您可能會希望按鈕區域 (稱為「作用點」或「作用連結」) 不要顯示，直到滑鼠指標停留在按鈕上。例如，當您將滑鼠指標移到地圖上的某個按鈕上方時，可能會有代表某區域的影像顯示，而指標從該區域移開後，影像就可能會消失。



在轉存的 PDF 檔案中，在作用點上方按住滑鼠指標可以使影像出現。

在滑鼠指向效果上顯示隱藏的影像

達成「作用點」效果的其中一個方式，就是在「按鈕」面板內將影像套用至「滑鼠指向效果」狀態。若要這樣做，請建立按鈕使「滑鼠指向效果」狀態顯示影像，而「正常」狀態不會顯示此影像。

1 選取您要作為作用點的影像。請確認影像的框架上沒有邊界或背景。

2 在「按鈕」面板 (選擇「視窗 > 互動 > 按鈕」) 中，按一下「正常」外觀，將選取的影像轉換為按鈕。

3 在「按鈕」面板中按一下「滑鼠指向效果」外觀加以啟動。

4 再按一下「正常」外觀。然後使用「直接選取」工具 選取影像，並刪除此影像。

請確認刪除的是影像 (框架的內容)，而不是框架和內容。刪除框架就會刪除整個按鈕。

5 使用「預視」面板來預視作用點的效果。

在滑鼠指向效果上顯示不同的按鈕

您可以建立作用點，讓按下滑鼠或滑鼠滑過物件時顯示另一物件。若要這樣做，請建立二個按鈕，隱藏其中一個按鈕，並使用「顯示 / 隱藏按鈕」動作來顯示和隱藏目標按鈕。

1 建立物件以作為來源按鈕。在「按鈕」面板中，按一下「將物件轉換為按鈕」圖示。

2 將要作為目標按鈕的影像置入，並將此影像轉換為按鈕。

3 選取目標影像，並在「按鈕」面板底部選取「在觸發前隱藏」。

在已轉存的文件中必須隱藏影像，以便此影像在滑鼠滑過或按下來源按鈕時可以顯示。

4 選取來源按鈕，並建立二個不同的動作，一個是顯示目標影像，另一個是隱藏目標影像。

如果您要讓顯像在滑鼠停留在來源按鈕時顯示，請使用「滑鼠移入」和「滑鼠移開」事件。如果您要讓影像在按下來源按鈕時顯示，在放開按鈕時消失，請使用「按一下滑鼠」和「放開滑鼠」事件。在任一情況下，使用「顯示 / 隱藏按鈕」動作都可顯示和隱藏目標按鈕。請參閱第 532 頁「使按鈕互動」。

5 使用「預視」面板測試按鈕。

變更按鈕的 PDF 選項

1 使用「選取」工具 選取按鈕。

2 從「按鈕」面板選單中選擇「PDF 選項」。

3 為視力不佳的使用者輸入可以作為替代文字的描述。

4 指出按鈕是否應該列印在 PDF 檔案中，然後按一下「確定」。

設定按鈕跳位順序

跳位順序會決定當使用者在 PDF 或 SWF 文件中按下 Tab 鍵 (或 Shift+Tab) 時，下一個 (或上一個) 要獲得焦點的欄位。跳位順序包含隱藏圖層內的按鈕，但不包含主版頁面的按鈕。

1 跳至包含按鈕的頁面。

2 選擇「物件 > 互動 > 設定跳位順序」。

3 選取您要移動的各個按鈕，並拖曳至新位置，或是按一下「上移」或「下移」按鈕。當您完成時，按一下「確定」。

如果您使用 Acrobat 編輯 PDF 並在頁面上新增更多按鈕或表格欄位，您可能需要在 Acrobat 中指定新的跳位順序。

Digital Publishing Suite 概觀

Adobe Digital Publishing Suite 是一套工具與主控服務，讓發行者能夠在 Apple iPad 之類的平板裝置上建立並發佈出版物。此類數位出版物稱為 Folio。

藉由 InDesign，您可以建立 Folio，並在平板裝置和桌面預覽器上預覽。然而，若要建立自訂檢視器，必須訂閱 Digital Publishing Suite。出版者可以將數位出版品送出至 Apple Store 或 Android Market 以將其發佈。您可以讓已訂閱 Digital Publishing Suite 的出版者取得 Folio。

Folio Builder 和 Overlay Creator 面板可讓您建立供平板裝置使用的數位出版物。

若要存取面板：

Overlay Creator 選擇「視窗 > 延伸功能 > Overlay Creator」。

Folio Builder 選擇「視窗 > 延伸功能 > Folio Builder」。

如需為平板裝置建立數位出版物的詳細資訊，請參閱 www.adobe.com/go/learn_dps_help_tw。

第 19 章 XML

使用 XML

有很多應用程式都能夠產生並使用 XML，Adobe InDesign CS5 就是其中一個。在 InDesign 檔案中標記內容之後，儲存檔案並轉存為 XML，即可在另一個 InDesign 檔案或另一個應用程式中再利用。同樣地，也可以將 XML 檔案讀入 InDesign，然後指示 InDesign 以所要的任何方式顯示或設定 XML 資料的格式。

關於 XML

XML (延伸標記語言) 是在檔案中再利用資料的一種方法，也可以自動化處理用其他檔案的資料取代檔案中資料。XML 使用「標記」描述檔案各部分，例如，標題或內文。這些標記標示資料，讓資料能夠儲存在 XML 檔案中，並在轉存至其他檔案時，適當地進行處理。您可以將 XML 視為資料的轉譯機制。XML 標記標示檔案中的文字及其他內容，讓應用程式能夠識別及呈現資料。

Gabriel Powell 在建立基本 XML 就緒範本中，提供在 InDesign 中使用 XML 的教學課程影片。

延伸式語言

XML 之所以被視為「延伸式」語言，是因為每個人各自建立自己的 XML 標記，也可以為每種要再利用的資訊建立一個標記。XML 標記本身並不包含有關資料應該如何顯示或設定格式的資訊。XML 標記完全只是供識別內容之用。

例如，在 InDesign 中，您可以建立 Heading1 標記，然後將它指定給文件中每個第一層級標題。將文件儲存為 XML 檔案之後，Heading1 內容就能由可讀取 XML 的任何應用程式讀入並加以利用，做為網頁、印刷目錄、名錄、價目表，或資料庫資料表。

有很多應用程式都能夠產生並使用 XML，InDesign 就是其中一個。在 InDesign 檔案中標記內容之後，儲存檔案並轉存為 XML，即可在另一個 InDesign 檔案或另一個應用程式中再利用。同樣地，也可以將 XML 檔案讀入 InDesign，然後指示 InDesign 以所要的任何方式顯示或設定 XML 資料的格式。

在 InDesign 中，即使沒有使用 XML 的經驗，也可以建立 XML 標記，然後標記文件各部分。InDesign 在幕後處理 XML 程式設計，並在將文件以 XML 格式轉存時，為您建立 XML。

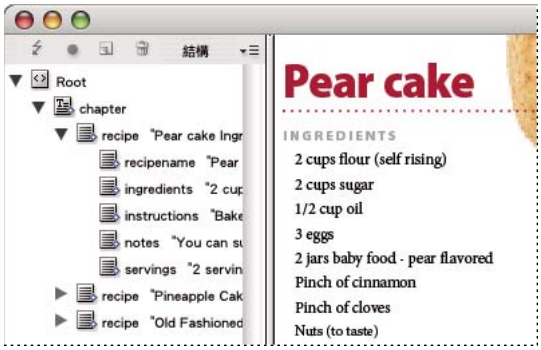
重要事項：請不要將 XML 標記與 InDesign 的標記文字相混淆。如需有關標記文字 (這是另一種轉存和讀入 InDesign 內容的方法) 的詳細資訊，請在 www.adobe.com/go/learn_id_taggedtext_cs5_tw (PDF) 中檢視「標記文字 PDF」。

XML 資料結構

「元素」是 XML 資料的建置區塊；元素是已進行標記的資料。在 XML 檔案中，元素是嵌套在其他元素之內，以建立資料的階層式結構。

您可以在「結構」窗格中看到 XML 資料的結構，以顯示元素的階層架構和順序。在 XML 結構中，子元素包含於父元素之內，而此父元素本身也可能是子元素。或者反過來說，父元素包含子元素，而這些子元素本身也可能是其他子元素的父元素。

例如，在下列影像中，您可以看到包含幾種 recipe (步驟卡) 元素 (也就是父元素) 的 chapter (章節) 元素。而每一種 recipe (步驟卡) 元素也是稱為 recipename (食譜名稱)、ingredients (材料)、instructions (做法)、notes (註解) 以及 servings (份量) 等元素的父元素。所有元素都包含在 Root (根) 元素內，該元素會出現在「結構」窗格的頂端。



XML 在 InDesign 結構窗格 (左) 中以及置入版面 (右) 中的畫面

如需在 InDesign 中使用 XML 的詳細資訊，請造訪 www.adobe.com/go/learn_id_XMLscript_tw。

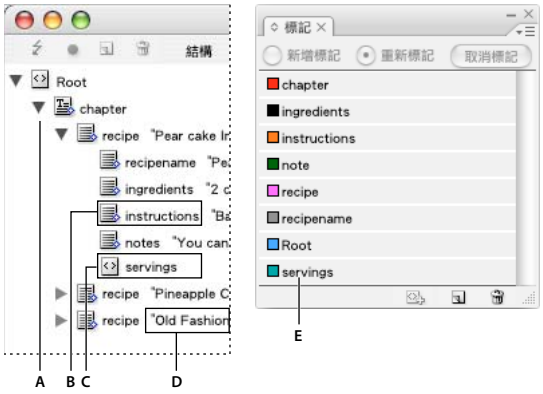
更多說明主題

第 556 頁 「結構窗格概觀」

第 128 頁 「置入 (讀入) 文字」

XML 工具

InDesign 提供 「結構」窗格和 「標記」面板來處理 XML 內容。 「結構」窗格會顯示文件內的所有元素及其階層架構。為了協助您識別每個元素，InDesign 會顯示其元素標記，以及表示它所包含內容類型的圖示。此外，「結構」窗格可顯示元素中文字的前幾個字，這些字稱為文字片段，請勿與為了重複使用而儲存物件的程式碼片段檔案混淆。



「結構」窗格 (左) 及 「標記」面板 (右)
A. 三角形可用來展開或收合元素 **B.** 元素 (置入版面中) **C.** 元素 (不在版面中) **D.** 文字片段 **E.** 元素標記

「結構」窗格可以讓您檢視、編輯及管理 XML 元素。處理 XML 時，有許多方式可以使用 「結構」窗格。例如，如果要將讀入的 XML 內容置入版面中，可以把元素從 「結構」窗格中直接拖移到頁面。您可以使用 「結構」窗格，調整元素的階層架構。您可以透過 「結構」窗格，加入元素、屬性、注釋及處理指示。

「標記」面板會列出元素的標記。您可以將標記讀入、轉存、新增、刪除及重新命名。使用 「標記」面板，將元素標記套用至準備要轉存為 XML 的內容，並在讀入 XML 內容之前將標記套用至框架。

更多說明主題

第 556 頁 「結構窗格概觀」

關於 DTD 檔案

如果要與他人共用 XML 資料，必須取得一致共識，建立一組標準的標記名稱和元素屬性，讓群組中所有人都能以相同方式使用及套用標記。處理 XML 資料共用的其中一個方法，就是使用「文件樣式定義 (DTD)」檔案。

DTD 檔案提供一組元素和屬性，供群組成員使用。同時也定義有關元素可出現在結構階層中位置的規則。例如，DTD 檔案可能會要求「標題」元素成為「內文」元素的子代，因為標題應該出現在內文裡面；如果標記標題，而沒有標記標題所屬的內文，DTD 檔案會將「標題」元素標示為無效。您可以在具 DTD 檔案的 InDesign 檔案中搜尋並標識無效的結構錯誤。這種處理程序稱為「驗證」。

如果要使用 DTD 檔案 (而文件中並未包含此檔案)，請將檔案載入文件中。這樣就會從 DTD 將元素名稱讀入「標記」面板中。其他人只要載入相同的 DTD 檔案，都會有相同的元素名稱，可確保群組中所有人都使用相同的元素。讀入的元素會鎖定，也就是說，除非從文件中刪除 DTD 檔案，否則無法刪除或重新命名讀入的元素。

您可能會發現群組或業界所建立的 DTD 檔案與您的檔案相似，其中包含了符合您需求的標記及結構。如需目前登錄過的 DTD 清單，請造訪 www.xml.com/pub/rg/DTD_Repositories (只提供英文)。

更多說明主題

第 562 頁「使用 DTD 檔案驗證 XML」

XML 規則組合

XML 規則組合是以指令碼語言 (例如 JavaScript 或 AppleScript) 撰寫的指示組合，可評估 XML 資料，並在資料符合特定條件時採取特定動作。每條規則都至少包含一個條件以及至少一個動作。規則會依條件評估 XML 資料，如果條件符合，則採取適當的動作。例如，XML 規則可以指定，只要「段落」元素出現在「副標題」元素 (條件) 之下，就會套用特定樣式 (動作)；或者，只要「產品」元素 (條件) 出現，就會建立新的框架並讀入產品影像 (動作)。XML 規則是一項工具，可根據 XML 動態建立版面並設定其格式。

如需有關 XML 規則組合和其他 XML 指令碼資源的詳細資訊，請參閱 www.adobe.com/go/learn_id_XMLscript_tw。

準備 K4 或 InCopy 工作流程用的 XML 檔案

若要準備在 K4 或 InDesign/InCopy 工作流程環境中使用的檔案 (內含 XML 標記)，您可能必須調整準備這個結構並將 XML 讀入 InDesign 檔的方式。

有兩種方法可以將 XML 讀入為 InDesign：合併和附加。合併可以取代現有結構，但附加卻會新增至任何現有結構。在這兩種情況中，根元素一定都要與文字框不相關。您可以根據目前的工作流程或要求，視需要使用名為「Root」的預設元素或重新命名這個元素，但仍要確定它與文字框不相關。

如需有關在 K4 或 InCopy 工作流程中使用 XML 的詳細資訊，請聯絡您的系統管理員。

讀入 XML

XML 讀入與版面編排方法

讀入 XML 資料之後，讀入的內容會出現為「結構」窗格中的元素 (XML 的基本建置區塊)。InDesign 不會在讀入 XML 時建立新的框架或頁面。

附加或合併 ?

您可以使用兩種模式讀入 XML：附加或合併。您選擇的方法需視下列各項而定：手動或自動化的工作流程、如何處理文件中現有的內容，以及是否要處理已讀入資料的進階選項。

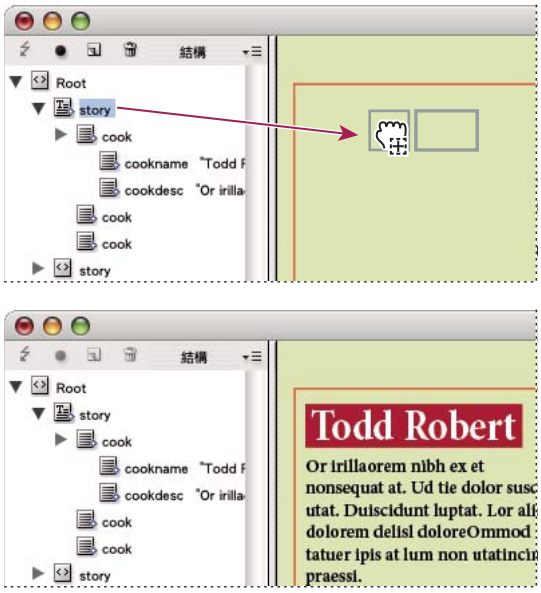
附加模式 「附加」讀入的內容時，文件的現有結構和內容都會保留原狀；而將新的 XML 內容以元素的形式置入 「結構」窗格底部。

合併模式 「合併」讀入的內容時，InDesign 會比較傳入的 XML 與已經在文件中的元素結構和名稱。如果元素相符，讀入的資料就會取代現有的文件內容，並正確地合併至版面中標記的框架 (或預留位置) 中 (InDesign 找不到相符名稱和階層架構等級的元素會置入 「結構」窗格，以供您手動置入)。合併模式不但可以自動編排版面，也提供了更進階的讀入選項，包括為重複資料篩選傳入文字及仿製元素的功能。

內容編排

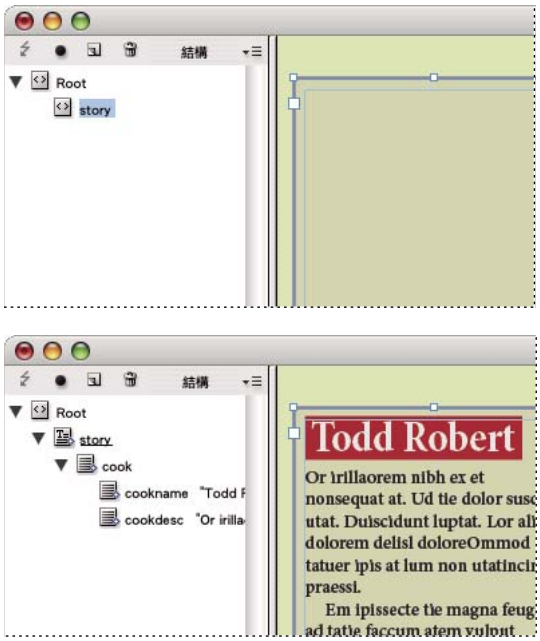
讀入 XML 內容之後，下一步就是置入文件中。您可以手動、自動，或使用指令碼置入內容。您所選擇的方法需視讀入的內容、文件的版面編排，以及工作流程處理而定。

手動置入內容 使用手動方法時，要從 「結構」窗格將元素拖移到文件的頁面上或框架中。這種方法不需要太多設定或規劃。如果讀入各種不同類型的內容，或者如果需要多個來源的內容，請使用這種方法。



手動置入已讀入的 XML 內容

自動置入內容 您可以透過規劃，將在版面中置入 XML 資料的處理自動化。如果要自動置入 XML 內容，首先要建立標記的預留位置框架以保存傳入的 XML，為文件做好準備。只要傳入內容的結構和標記名稱與預留位置框架的結構和標記名稱相符，InDesign 就能自動將讀入的 XML 置入文件中。InDesign 也可以仿製元素，以處理諸如地址清單和型錄資料等重複性資料。使用自動版面編排方法做為結構化工作流程處理的一部分，以加速處理時間及效率。



選取的預留位置 (上) 是以「內文」元素標記。讀入 XML 資料時 (下)，「內文」元素預留位置框架會自動以「內文」元素內容填入。

備註：InDesign 會識別可以在 XML 中指定段落或字元樣式的特殊命名空間屬性。如需詳細資訊，請參閱 www.adobe.com/go/learn_id_XMLscript_tw 上的 XML 技術參考指南及其他資源。

關於合併

您可以使用合併模式或附加模式，將 XML 資料置入文件中。合併模式可以讓您將內容置入自動化。也可以篩選 XML 檔案中的資料，只置入內容的特定部分。

請在下列情況下合併傳入的 XML 內容：

- 文件中含有您準備用傳入的 XML 檔案填入之預留位置框架。
- 文件中包含您準備用讀入的 XML 內容取代之 XML 內容。
- 文件不含任何 XML 結構，而您希望 InDesign 以傳入的 XML 檔案根來取代預設根。

合併模式會比較傳入的 XML 資料與已經在文件中的元素。它會移過整個檔案，逐一檢視每個元素，以下列方式比較傳入的元素與現有元素：

1. InDesign 從根元素開始比較

- 如果讀入之 XML 檔案的根元素與 InDesign 文件不相符，且「結構」窗格中未包含現有結構，則 InDesign 會以傳入之 XML 檔案的根取代 InDesign 文件根，然後讀入檔案。
- 如果根元素不相符，但「結構」窗格中已包含元素，則 InDesign 會將檔案附加至現有結構的結尾。
- 如果根元素確實相符，則合併 (及比對) 處理會向前移。

2. InDesign 會移到根下方的元素

InDesign 從傳入 XML 檔案中根下方的元素開始，在「結構」窗格中搜尋相符的元素。如果要產生相符情形，傳入的 XML 元素必須與「結構」窗格中現有元素的名稱相同，而且兩個元素必須位於階層架構中的相同層級。

- 如果 InDesign 在「結構」窗格中找到一個相符的元素，就會用傳入 XML 檔案中的元素加以取代。

- 如果 InDesign 找不到相符的元素，就會在 「結構」窗格的搜尋起始點插入傳入的元素。例如，如果搜尋從根下方開始而找不到相符項目，就將傳入的元素置於根下方。

3. InDesign 繼續比較元素

InDesign 繼續將傳入的 XML 與現有結構的每個元素逐一比對。在 「結構」窗格中開始搜尋的起點會隨著搜尋進程而變更，每次搜尋都會從插入或取代的上一個元素下方開始。InDesign 永遠都會從目前位置往下移；而絕不會將元素置於所插入或取代的前一個元素上方。

讀入及附加 XML 資料

讀入 XML 內容時，新元素會出現在 「結構」窗格中。您可以從該處拖移元素，置入文件中。

1 開啟 InDesign 文件或建立新文件，以接收 XML 內容。

2 開啟 「結構」窗格 (選擇 「檢視 > 結構 > 顯示結構」)。

3 選擇 「檔案 > 讀入 XML」 (或在 「結構」面板選單上選擇 「讀入 XML」)，然後選取要讀入的 XML 檔案。

4 選取 「顯示 XML 讀入選項」。

5 選取 「附加內容」，然後按一下 「開啟舊檔」。

6 如果要將 XML 內容連結到原始 XML 檔案，請選取 「建立連結」。

InDesign 會將 XML 檔案列入 「連結」面板中，而且如果 XML 檔案有所改變，就會在面板中顯示黃色警告三角形。

7 按一下 「確定」。

更多說明主題

第 133 頁 「連結或嵌入讀入的文字檔案」

第 550 頁 「讀入及合併 XML」

手動編排 XML

您可以從 「結構」窗格將元素拖移至頁面或現有框架中，手動將 XML 內容置入文件版面中。置入元素時，它的子元素 (及其下面存在的所有子元素) 也都會同時置入。

在 「結構」窗格中，如果已在文件中置入元素，元素的圖示上就會出現該結構專屬的藍色菱形；尚未置入的元素會顯示未置入的圖示。

備註：如果使用 「合併內容」選項讀入 XML，可能已經編排了一些元素。合併讀入的內容時，如果結構與標記方式完全相同，InDesign 會自動將元素排入現有框架中。

1 開啟 「結構」窗格 (「檢視 > 結構 > 顯示結構」)，然後選取要編排的元素。

2 請為要置入文件中的元素執行下列其中任一項：

- 把元素拖移到頁面。InDesign 會建立元素的框架。
- 把元素拖移到現有框架上。如果框架中含有內容，就會由 XML 資料中的內容加以取代。

3 如果要設定所編排項目的格式，執行下列任一項作業：

- 將 XML 標記對應至段落、字元、表格和儲存格樣式。
- 套用樣式至元素。
- 在 「控制」面板中選擇文字選項，手動設定所選取內容的格式。

將 XML 標記對應至樣式

XML 標記只是資料描述；本身並未包含格式設定指示。因此，讀入並編排 XML 內容之後，必須設定該內容的格式。其中一種設定方式就是將 XML 標記對應至段落、字元、表格或儲存格樣式。例如，Byline 標記可以對應至「作者」字元樣式，讓所有讀入且置入之標記為 Byline 的 XML 內容都會自動指定為「作者」字元樣式。將標記對應至樣式，使得為讀入的 XML 內容設定格式比較簡單，花費的時間也較少。

您不必將每一個標記都對應至段落或字元樣式。有些元素可能不會出現在版面中，而有些標記可能逐一進行格式設定會比較簡單。而且子元素會取得指定給其父元素的段落或字元樣式，如果不小心地將父元素與子元素分別進行對應，會導致混淆。

重要事項：「將標記對應至樣式」指令會在整個文件中重新套用樣式，有時反而會得到不想要的結果。將標記對應至樣式時，視 XML 標記而定，先前已指定為一個樣式的文字可能會重新指定為另一個樣式。如果已經設定了某些文字的格式，可能會寧可手動套用樣式，以防止段落與字元樣式選項被取代。

1 從「標記」面板選單或「結構」窗格選單中，選擇「將標記對應至樣式」。



「將標記對應至樣式」對話框中出現各個標記的樣式選單

2 執行下列任一項作業：

- 如果要從另一個文件讀入樣式、標記及對應定義，請按一下「載入」，選擇文件，然後按一下「開啟舊檔」。
- 如果要個別將標記對應至樣式，請按一下標記旁邊的「樣式」欄，並從出現的選單中選擇段落或字元樣式 (段落符號可識別選單中的段落樣式；「A」代表字元樣式)。在每個您想對應的標記上重複進行。
- 如果要自動將標記對應至同名稱的樣式，請按一下「依名稱對應」。「樣式」欄中就會選取與標記同名稱的樣式。如果要真正相符，標記與樣式不但名稱要相同，大小寫也必須相同，例如，H1 和 h1 不會視為相符 (如果在兩個不同的樣式群組有相同的樣式名稱，則「依名稱對應」無法運作，您會接到警告，要您重新命名其中一個樣式)。

3 按一下「確定」。

更多說明主題

第 186 頁「新增段落和字元樣式」

第 551 頁「建立及載入 XML 標記」

關於自動版面

您可以使用 InDesign，將讀入的 XML 內容自動置入版面中。如果要執行這項作業，首先要建立預留位置框架或表格，並以相同標記名稱標記為要置入的 XML 元素。然後，在「合併」模式中將 XML 內容讀入預留位置。當標記的名稱和結構階層相符時，InDesign 會合併 XML 內容，取代文件中任何現有的內容。

如果要在各組不同的內容中使用相同的版面，這項技巧就很有用。例如，每週發行的通訊刊物可能週週版面都相同，但每次發行的刊物都有不同的內容。

為了讓讀入的 XML 直接合併至版面，文件必須符合下列需求：

- 文件中的框架 (或表格) 所用的標記名稱必須與要讀入的 XML 檔案中之元素完全相同。
- 文件的結構 (如「結構」窗格中所示) 必須與讀入的 XML 檔案之結構相同。也就是說，名稱完全相同的元素在兩個檔案的結構階層中必須位於相同位置。如果要達成這種平行結構，可能必須在「結構」窗格中重新排列並排序元素 (及其子元素)，或是在讀入 XML 檔案時，使用「套用 XSLT」選項。

備註：InDesign 只會將合併的 XML 內容排入現有框架中。無法納入框架 (或一系列串連框架) 中的任何元素內容就會變成溢排文字。

更多說明主題

第 133 頁「串連文字」

第 552 頁「標記項目」

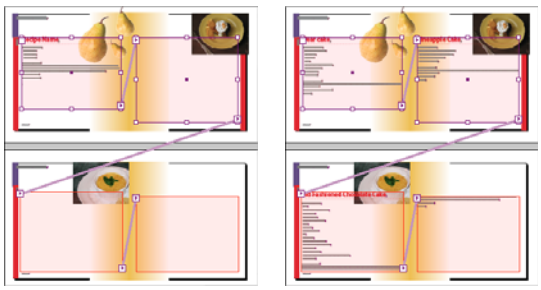
第 558 頁「重新排列結構化的元素」

處理重複資料

如果相同的元素組態在一列中出現多次，但是每個實例中都包含獨特的資料，XML 就是「重複」的。例如，資料庫記錄就是重複的。資料庫資料表中的地址包含許多不同的個人重複資訊，也就是，姓名、街道地址、城市、縣、郵遞區號等。

讀入 XML 內容時，您可以選取「XML 讀入選項」對話框中的「仿製重複的文字元素」。選取這個選項會使 InDesign「仿製」結構中的重複元素。仿製可以讓您將重複的 XML 資料合併到文件中，而不必在「結構」窗格中為每一筆記錄建立預留位置元素 (或框架中的預留位置文字)。例如，如果要讀入有 25 個項目的 XML 地址清單，請在「結構」窗格中為一個項目建立相符的元素結構。讀入完整的清單時，InDesign 就會仿製結構，為全部 25 個項目建立元素。

重複的 XML 內容在合併到文件中時，是排流為單一內文。如果預留位置框架已串連在一起，則內容會從一個框架排流到下一個。如果預留位置框架中沒有足夠空間可容納 XML 內容，則可以建立並串連多個框架以自動排流其餘的內容，而不必手動從「結構」窗格將元素拖移到個別框架之中。



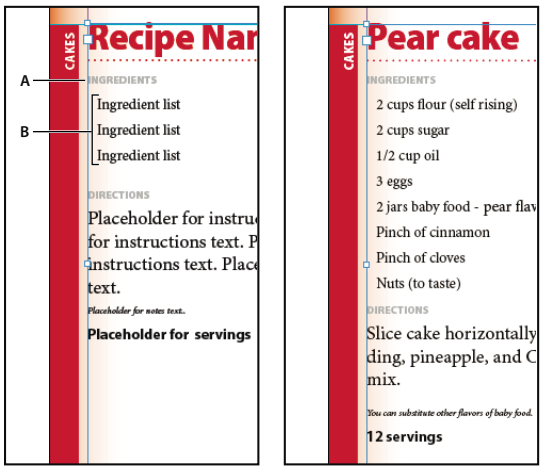
版面中串連的預留位置 (左) 及讀入後的版面 (右)

建立自動版面的預留位置

如果要 InDesign 將讀入的 XML 自動合併到版面中，請在文件中建立預留位置框架或表格。

備註：InDesign 只會將合併的 XML 內容排入現有框架中。所提供而無法納入框架中的任何內容都會變成溢排文字。

您也可以建立預留位置文字，以確保 XML 資料正確地置入頁面並設定格式。也可以在要出現於框架中的 XML 元素之間使用預留位置文字來包含 Tab 鍵、間距或標籤 (稱為「靜態文字」)。



已標記預留位置文字 (左) 及讀入後的版面 (右)
A. 加在元素間的 Return 鍵及靜態文字 **B.** 預留位置文字

例如，如果讀入並置入產品資訊，則可以用 Tab 鍵分隔產品的名稱、說明和價目，並可包含標籤，如 「產品：」或 「價格：」，標示於元素的預留位置文字項目之前。將 XML 資料合併到框架中時，靜態標籤、間距和 Tab 鍵都會保留在內容元素之間。

備註：如果將重複的 XML 資料合併到文件中，並指示 InDesign 仿製重複的元素，也會為資料的每個實例仿製靜態文字和間距。

更多說明主題

第 133 頁 「串連文字框」

第 551 頁 「建立及載入 XML 標記」

第 558 頁 「重新排列結構化的元素」

第 552 頁 「標記項目」

建立預留位置框架

1 使用 「文字」工具，為 XML 內容建立文字框。

如果要讀入 XML 內容，以從一個框架排流到另一個，請建立多個框架，然後串連在一起。

2 開啟 「結構」窗格 (「檢視 > 結構 > 顯示結構」) 和 「標記」面板 (「視窗 > 公用程式 > 標記」)。

3 如果 「標記」面板不包含與準備要讀入之 XML 元素名稱相同的標記，則請建立標記，或從 XML 檔案中載入標記。

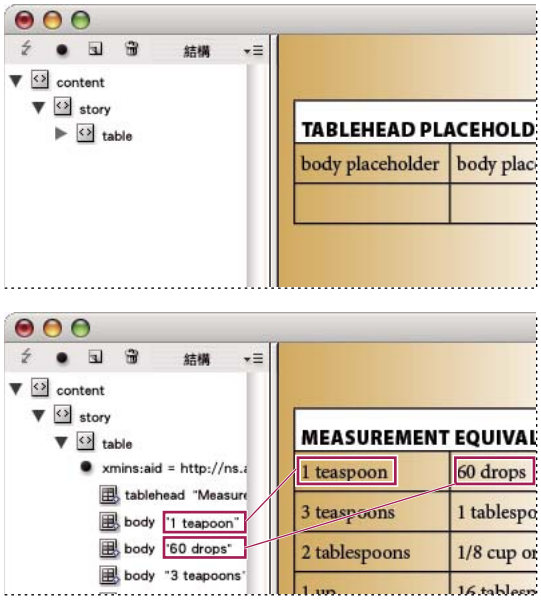
4 從 「標記」面板，以適當標記為預留位置框架進行標記 (標記框架時，串連至此框架的任何框架都會指定相同的標記)。

5 必要時，可在 「結構」窗格中排列或加入元素，以便與將讀入的 XML 之元素和結構相符。

建立預留位置表格

您可以將 XML 元素讀入預留位置表格中，也可以讀入預留位置框架中。在表格中，每個儲存格都以一個元素代表。InDesign 會逐一將 XML 內容置入表格的儲存格裡，從表格的左上角開始，將元素對應至已標記的儲存格。建立預留位置表格時，必須標記表格，同時也標記表格中的每個儲存格 (合併的儲存格視為單一的儲存格)。

由於 InDesign 在讀入時不會區分欄和列，預留位置中的欄數必須與所讀入內容的欄數相符。而且，表格中所有儲存格元素都必須包含在單一表格元素之中。換句話說，儲存格都是擁有相同父代的同層元素。



預留位置表格 (上) 及 XML 內容排流到預留位置表格中 (下)

1 開啟 「標記」面板 (「視窗 > 公用程式 > 標記」) 和 「結構」窗格 (「檢視 > 結構 > 顯示結構」)。

2 如果 「標記」面板不包含與準備要讀入的 XML 表格元素名稱相同之標記，請從現有文件載入標記或建立標記。

備註：您最少必須標記表格中儲存格的父元素、表格的儲存格、以及表格所在位置的元素。

3 為 XML 內容建立包含適當欄數的表格。您不需要建立精確的列數，如果有需要的話 InDesign 會在表格中增加列。

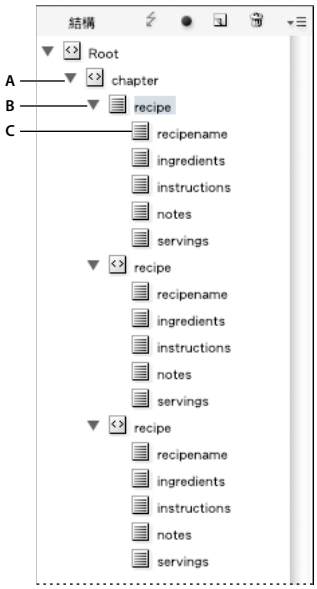
4 將插入點置於表格中，選擇 「表格 > 選取 > 表格」，然後在 「標記」面板中選取適當的標記。

5 將表格中的每一個儲存格都標記上所要的標記。依照 XML 內容的結構而定，您可以單獨選取並標記儲存格，或選取整列或欄 (例如，要標記第一列或標題列)，並使用相同標記為所有選取的儲存格進行標記。

6 視需要在 「結構」窗格中重新排列並加入元素，以便讓文件與所要讀入之 XML 檔案具有相同的元素和結構。

為重複資料建立預留位置結構

合併重複的 XML 時，也適用與合併 XML 時的相同規則：「結構」窗格中的元素結構必須與讀入的 XML 資料結構相同，任何預留位置框架都必須標記為 XML 檔案中之父元素的相同標記名稱。



顯示預留位置文字結構的「結構」窗格
A. 將包含所有重複元素的元素 **B.** 已匯入將仿製為重複 XML 內容的元素 **C.** 包含於重複元素中之資料的子元素

1 首先，您需要父元素或根元素，可描述將讀入的資訊集合或記錄。

例如，Chapter (章節) 元素將包含一系列步驟卡。

2 在父元素之下，建立一個描述將重複資訊 (或記錄) 的元素。

例如，在 Chapter (章節) 元素之下，可以建立 Recipe (步驟卡) 元素。這是將為所讀入 XML 中每一筆記錄仿製的元素。

3 在此元素之下，建立子元素，以描述組合成記錄的資訊單位 (或欄位)。

例如，在 Recipe (步驟卡) 元素之下，可以建立 Recipename (食譜名稱)、Ingredients (材料)、Instructions (做法)、Notes (註解) 及 Serving (份量) 元素。

如果要在重複的 XML 資料中「欄位」之間包含標籤、Return 鍵，或 Tab 鍵，請在要併入讀入內容的框架中建立預留位置元素。並視需要在預留位置之間加上間距或標籤。

建立預留位置文字

1 開啟現有的文件，或為 XML 建立新文件。

2 開啟「標記」面板 (「視窗 > 公用程式 > 標記」) 和「結構」窗格 (「檢視 > 結構 > 顯示結構」)。

3 確認「標記」面板中所包含的標記名稱與將和 XML 一起讀入的元素名稱完全相同，並在需要時建立新標記或載入必要的標記。

如果要取得所有必要的標記，並確認文件結構與 XML 檔案相符，讀入 XML 內容樣本是最簡單的方式。

4 視需要為 XML 內容建立預留位置框架 (然後串連在一起)。

5 使用「文字」工具，按一下第一個框架以建立插入點，然後輸入要併入該框架之各個元素的預留位置文字。在元素之間包含所要的任何間距，以及靜態文字。

備註：如果要讀入重複的資料，則只需要為將重複的元素建立一個樣本文字實例。

6 將文字格式設定為希望在最後文件中出現的格式。

7 以父元素的標記為文字框進行標記，該父元素將包含要讀入該框架中的元素 (或重複的資料)。

8 將插入點置入預留位置文字中，然後選擇 「編輯 > 在內文編輯器中編輯」。

9 選擇 「檢視 > 結構 > 顯示標記符號」。

10 選擇 「編輯 > 全部選取」。

11 在 「標記」面板中，選取 「新增標記」，然後按一下要指定給框架的標記。

InDesign 會以標記包覆預留位置文字，並新增元素至 「結構」窗格中。

12 選取代表第一個子元素的文字，然後在 「標記」面板中按一下它的標記。重複步驟直到標記完所有子預留位置文字。

重要事項：標記預留位置文字時，請勿選取要在元素之間保留的任何間距或靜態文字。請只標記要以 XML 內容取代的文字。

13 在 「結構」窗格中，檢視由標記作業建立的階層架構，以確保與將讀入的 XML 內容之結構相符。

讀入及合併 XML

建立並標記預留位置框架、表格和文字，並確認文件和傳入的 XML 檔案具有相同的標記名稱和結構以後，就可以將 XML 內容讀入版面中。

您必須使用 「合併內容」選項，將 XML 讀入預留位置中 (或取代文件中的現有內容)。合併內容時，InDesign 會以讀入的 XML 元素取代文件中標記和結構完全相同的元素。您可以使用其他讀入選項，以排除與文件結構不相符的讀入 (也就是篩選) 內容、刪除不相符的文件項目或以讀入的 XML 取代，以及仿製重複的 XML 元素。

如果讀入的 XML 檔案包含文件中找不到的元素，InDesign 會將這些項目置入 「結構」窗格中，而不在文件中進行編排。

如果要順利將 XML 合併到預留位置中，請牢記下列規則 :

- 將預留位置標記為與將取代此位置 (或排流在其中) 之 XML 元素完全相同的名稱。
- 在預留位置文字中，請確認任何間距、Return 鍵、Tab 鍵或靜態文字都在預留位置元素標記之外，但都在內文的父元素之內。
- 讀入 XML 時，請選取 「不要讀入只含空格的元素內容」(如果讀入的 XML 元素只包含空格，這個選項可以保留間距和靜態文字)。

將 XML 合併到現有內容或預留位置中

1 開啟包含 XML 內容預留位置的 InDesign 文件。

2 開啟 「結構」窗格 (「檢視 > 結構 > 顯示結構」)。

3 選擇 「檔案 > 讀入 XML」 (或在 「結構」面板選單上選擇 「讀入 XML」)，然後選取要讀入的 XML 檔案。

4 選取 「顯示 XML 讀入選項」。

5 選取 「合併內容」，然後按一下 「開啟舊檔」。

6 如果要將 XML 內容連結到原始 XML 檔案，請選取 「建立連結」。

InDesign 會將 XML 檔案列入 「連結」面板中，而且如果 XML 來源檔案有所改變，就會在面板中顯示黃色警告三角形。

7 視需要選取其他讀入選項 :

仿製重複的文字元素 如果是讀入重複的 XML，請仿製單一預留位置元素，為檔案中每個記錄建立容器。

只讀入符合現有結構的元素 篩選傳入的 XML，而不會讀入 「結構」窗格中不存在的元素。

不要讀入只含空格的元素內容 保留預留位置框架中元素之間插入的任何間距或靜態文字。

刪除不符合讀入 XML 的元素、框架及內容 讀入 XML 之後，刪除文件中任何不符合傳入資料 (或由傳入資料取代) 的元素或預留位置。

8 按一下 「確定」。

InDesign 會從 XML 檔案中第一個符合的元素開始，將內容合併到文件中。

XML 讀入選項

使用 「合併內容」選項讀入並置入 XML 資料時，「XML 讀入選項」對話框會提供下列選項：

建立連結 連結至 XML 檔案，因此，如果更新 XML 檔案，您可以在 InDesign 文件中更新它的 XML 資料。

套用 XSLT 套用樣式表，以定義讀入 XML 的變形。選取 「瀏覽」 (Windows) 或 「選擇」 (Mac OS)，從檔案系統選取 XSLT 檔案 (.xsl 或 .xslt)。如果 XML 檔案中有樣式表存在，「使用來自 XML 的樣式表」 (預設選項) 會讓 InDesign 使用 XSLT 處理指示，以轉換 XML 資料。

仿製重複的文字元素 複製套用在重複內容之標記預留位置文字的格式設定。建立一個格式設定實例 (例如，地址)，然後重新使用其版面，以自動建立其他實例 (請參閱第 546 頁 「處理重複資料」)。

只讀入符合現有結構的元素 篩選讀入的 XML 內容，只有在符合文件中元素時才能讀入 XML 檔案中的元素。

如果標記符合則將文字元素讀入表格中 如果標記符合套用在預留位置表格及其儲存格的標記，則將元素讀入表格中。例如，使用此選項在產生價目表或存貨清單時，將資料庫紀錄置入表格中。

不要讀入只含空格的元素內容 如果符合的 XML 內容只含空格 (例如 Return 鍵或 Tab 鍵字元)，則保留任何現有的內容。如果已在預留位置框架中的元素之間包含文字，而您要保留此文字，請使用此選項。例如，在為資料庫所產生的步驟卡排版時，您可以新增標籤，例如 「材料」及 「做法」。如果包覆各個步驟卡的父元素只包含空格，InDeign 就會保留標籤。

刪除不符合讀入 XML 的元素、框架及內容 如果元素不符合讀入 XML 檔案中的任何元素，則從 「結構」窗格及文件的版面移除元素。使用這個選項，從文件篩選資料。例如，在讀入名稱及地址時，您可以讓元素的預留位置文字包含公司名稱。如果其中一個名稱不包含公司元素，InDesign 就會刪除包含預留位置文字的元素。

將 CALS 表格讀入為 InDesign 表格 將 XML 檔案中任何 CALS 表格讀入為 InDesign 表格。

標記 XML 內容

建立及載入 XML 標記

標記頁面項目以前，請建立 (或載入) 標記，以識別文件中各種內容類型或項目。您可以從頭開始建立標記，或是從另一個來源載入，如 InDesign 文件、InCopy 文件，或 DTD 檔案。使用下列任何一種方法，為文件建立或載入 XML 標記：

- 使用 「新增標記」指令建立標記。
- 從 XML 檔案或其他文件載入標記。
- 讀入 DTD 檔案。
- 使用 「讀入 XML」指令讀入標記 (及內容)。



具有可用標記清單的 「標記」面板

更多說明主題

第 539 頁 「關於 XML」

第 541 頁 「關於 DTD 檔案」

建立 XML 標記

1 選擇 「視窗 > 公用程式 > 標記」，以開啟 「標記」面板。

2 執行下列任一項作業：

- 從 「標記」面板選單中選擇 「新增標記」。
- 按一下 「標記」面板上的 「新增標記」按鈕 。

3 輸入標記的名稱。名稱必須遵守 XML 標準。如果標記名稱中包含空白鍵或不合法的字元，就會出現警告訊息。

4 如果從 「標記」面板選單建立標記，請選取標記的顏色 (如果用 「新增標記」按鈕建立標記，可以變更標記的顏色以選擇顏色)。

備註：您可以指定相同的顏色給不同的標記。套用標記至框架並選擇 「檢視 > 結構 > 顯示標記框架」時，或者套用標記至框架內的文字，然後選擇 「檢視 > 結構 > 顯示標記符號」時，會顯示所選取的顏色 (標記顏色不會出現在轉存的 XML 檔案中)。

5 按一下 「確定」。

從另一個來源載入 XML 標記

您可以從 XML 檔案、InDesign 文件或 InCopy 文件中載入標記。

備註：載入 XML 檔案時，InDesign 會自動將標記加入 「標記」面板中。

1 從 「標記」面板選單中選擇 「載入標記」。

2 選取包含要載入 「標記」面板之標記的檔案，然後按一下 「開啟舊檔」。

變更標記名稱或顏色

1 按兩下 「標記」面板中的標記名稱，或是選擇 「標記」面板選單中的 「標記選項」。

2 變更標記的名稱或顏色，然後按一下 「確定」。

備註：您無法變更鎖定標記的名稱。InDesign 會自動鎖定載入 DTD 檔案中所指定的標記。如果要變更這些標記的名稱，就必須編輯 DTD 檔案並重新載入文件中。

標記項目

將內容轉存為 XML 檔案之前，必須標記要轉存的文字和其他項目 (例如框架和表格)。您也必須標記已為轉入的 XML 內容建立為預留位置的標記項目。已標記的項目在 「結構」窗格中顯示為元素。

建立 (或載入) 標記，以識別要轉存或讀入的各個內容元素。然後，使用下列其中一項技巧標記文字或頁面項目：

手動標記 選取框架或文字，然後按一下 「標記」面板中的標記，或直接從 「標記」面板拖移標記到文字框或圖形框。

自動標記 選取文字框、表格、表格儲存格或影像，然後按一下 「標記」面板中的 「自動標記」圖示。項目是根據標記預設選項標記。

將標記對應至樣式 將標記與段落、字元、表格或儲存格樣式建立關聯，然後自動將標記套用至指定為這些樣式的文字、表格、表格儲存格及段落。

標記頁面項目時，請注意下列事項：

- 您可以套用標記至內文以及內文中的文字。例如，您可能要將 Article 標記套用到內文上，然後再在內文段落上套用特定文字標記，例如 Title 及 Body。
- 您只能套用一個標記至內文。在串連的內文中標記框架時，內文中其他所有框架以及任何溢排文字，都指定相同的標記。
- 您只能套用一個標記至圖形框。標記圖形框時，InDesign 會將參照記錄至圖形的位置 (在磁碟上)。
- 您無法標記物件群組。如果要標記屬於群組的項目，請使用 「直接選取工具」 以選取項目。
- 在標記元素中標記文字時 (例如內文中的段落)，會以現有元素的子代身份出現在 「結構」窗格中。
- 您可以在主版頁面上標記文字或影像，但是不論項目在文件頁面上出現多少次，在 「結構」窗格中都只出現一個對應元素的實例。但是，如果手動覆寫主版項目，然後在文件頁面上加以標記，項目就會出現為 「結構」窗格中的不同元素。
- 您無法標記註腳。

備註：避免標記特殊字元，例如 「自動編排頁碼」字元。轉存時，InDesign 必須刪去一些特殊字元以符合 XML 標準。InDesign 會在字元無法以 XML 編碼時警告您。

更多說明主題

第 559 頁 「使用屬性」

第 545 頁 「將 XML 標記對應至樣式」

手動標記框架

您可以使用下列任何一種方法標記框架。

- 從 「標記」面板將標記拖移到框架上。
- 使用選取工具，選取框架，然後按一下 「標記」面板中的標記。

如果該框架屬於群組或巢狀嵌套於另一個框架中，請使用 「直接選取」工具選取框架。

- 開啟框架的環境選單，選擇 「標記框架」，然後選擇標記。
- 使用選取工具選取未標記之文字框或圖形框，將框架拖移到 「結構」窗格後放開滑鼠，並從出現的選單中選取標記名稱。

手動標記文字框中的文字

在框架中標記文字時，新元素會在 「結構」窗格中出現為文字所在框架元素的子代。

1. 請確認已標記出現文字的內文 (如果內文未標記，而您標記了內文中的文字，InDesign 將使用 「標記預設選項」對話框中指定的標記，自動標記內文)。
2. 使用 「文字」工具，選取文字框之內的文字。
3. 選取 「標記」面板中的標記。

備註：您無法標記註腳。

自動標記文字框、表格、表格儲存格和影像

您可以按一下 「標記」面板中的 「自動標記」圖示，自動標記文字框、表格、表格儲存格或影像。如果要標記項目，InDesign 會套用您在 「標記預設選項」對話框中指定的預設標記。

1. 選取要標記的文字框、表格、表格儲存格或影像。
2. 在 「標記」面板中，按一下 「自動標記」圖示 。

按一下 「自動標記」圖示之後，InDesign 會新增預設標記的名稱至 「標記」面板。

根據段落或字元樣式標記內容

指定給文字的段落樣式和字元樣式可以用來做為 XML 標記段落和文字的工具。例如，稱為 「標題」的段落樣式可以與稱為 FigureName 的標記建立關聯。然後，您可以使用 「將樣式對應至標記」指令，套用 FigureName 標記至指定為 「標題」段落樣式的文件中所有文字。您可以對應多個樣式至相同的標記。

重要事項： 「將樣式對應至標記」指令會自動標記內容，包括已標記的段落和字元。例如，如果指定為 「上下文」樣式的段落已用 Body 標記進行標記，但是您接著將 「上下文」樣式與 Expository 標記建立關聯，所以段落已重新標記；結果會刪除 Body 標記而取得 Expository 標記。如果要保留現有標記，請手動套用標記 (或非常小心地使用 「將樣式對應至標記」指令)。

1 從 「標記」面板選單中，選擇 「將樣式對應至標記」。

2 對於文件中每一個樣式，指定要對應的標記。



將樣式對應至標記對話框

3 若要讓樣式名稱符合標記名稱，按一下 「依名稱對應」。對話框中就會選取名稱與標記名稱完全相同的樣式。 「依名稱對應」會區分大小寫，例如，Head1 和 head1 視為不同標記處理。

4 若要使用不同 InDesign 檔案的樣式對應，請按一下 「載入」，然後選取檔案。

5 選取或取消選取 「包含」選項：

主版頁面內文 將主版頁面文字框上的樣式對應至標記。

作業範圍內文 將作業範圍上文字框的樣式對應至標記 (取消選取這個選項，可避免在作業範圍上標記內容)。

空白內文 將位於空白文字框上的樣式對應至標記 (取消選取這個選項，可避免標記空白框架)。

6 按一下 「確定」。

新 XML 標記在整個文件中會套用至 「將樣式對應至標記」對話框中所指定的段落和字元樣式。

備註：您無法用 「將樣式對應至標記」指令標記影像。如果要在 XML 檔案中包含影像，您必須手動標記影像。

標記表格中文字

標記 XML 的表格時，要建立表格元素，並為表格中的每個儲存格建立一個儲存格元素。儲存格元素是表格元素的子元素，而且是自動建立的。

1 按一下表格，然後選擇 「表格 > 選取 > 表格」。

2 在 「標記」面板中選取表格的標記。

InDesign 會為表格中每個儲存格建立儲存格元素 (您可以在 「結構」窗格中加以顯示)。標記會依 「自動標記」預設設定，套用至表格儲存格元素。

3 需要時，以不同的標記為表格儲存格進行標記。

例如，您可以用不同的標記為第一列儲存格進行標記，將它們指定為標題儲存格。如果要套用標記至儲存格，請選取文件中實際的儲存格，然後選取標記 (選取表格中的儲存格時，也會在 「結構」窗格中選取對應的儲存格元素)。

您也可以選取表格，然後按一下 「標記」面板中的 「自動標記」圖示，以標記表格。Table 標記 (或您選擇的另一個標記) 會根據 「自動標記」預設設定，立即套用至表格。

取消標記項目

取消標記項目，以移除其標記但保留相關聯的內容。

1 在 「結構」窗格中選取元素，或在文件版面中選取頁面項目或標記文字。

2 在 「標記」面板中按一下 「取消標記」。

重新標記項目

重新標記項目，以取代現有的標記 (不必先取消標記)。使用下列其中一項技巧，以重新標記項目：

- 使用選取工具，選取文字框、圖形框或在 「結構」窗格中的元素，然後在 「標記」面板中按一下不同的標記。
- 如果要重新標記內文，請使用 「文字」工具，將插入點置入內文文字中的任何一處。選取 「標記」面板中的 「重新標記」，然後按一下不同的標記。
- 如果要重新標記文字區塊，請使用 「文字」工具選取整個文字區塊。選取 「標記」面板中的 「重新標記」，然後按一下不同的標記 (如果選取 「新增標記」，然後按一下不同的標記，「結構」窗格中就會出現新的子元素)。

指定自動標記預設值

當您選取文字框、表格、表格儲存格或影像，然後按一下 「標記」面板中的 「自動標記」圖示時，InDesign 會將預設標記套用至您所選取的項目。您可以在 「標記預設選項」對話框中指定這些預設標記。

備註：InDesign 會在您建立需要父元素的元素，但還沒有父元素時，套用預設標記。例如，如果在文字框之內標記文字，但框架本身並未進行標記，InDesign 會根據 「標記預設選項」指定框架標記。套用預設標記的功能有助 InDesign 維持正確的 XML 結構。

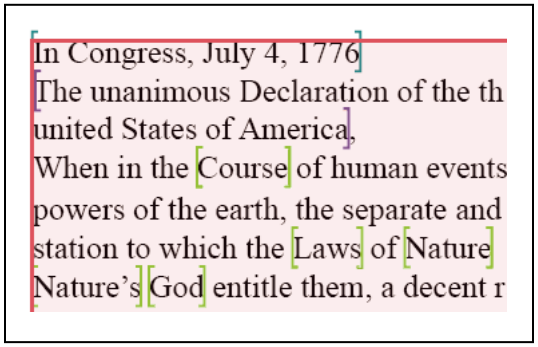
1 從 「標記」面板選單中選擇 「標記預設選項」。

2 為文字框、表格、表格儲存格和影像選擇預設標記。

如果未列出所需要的標記，可以從選單選擇 「新增標記」，然後建立標記。

顯示或隱藏標記符號和標記的框架

「標記符號」是頁面上出現在已標記文字周圍的方括號。顯示標記符號以查看頁面上已標記之大小標題及其他文字進行的位置。「標記框架」則指出已標記之文字框、表格和影像等項目的位置。在 「標記」面板中指定給標記的顏色，可決定標記符號和標記框架的顏色。標記符號和標記框架只出現於 「一般」檢視中。



標記的框架以及其中的標記符號。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要顯示顏色編碼的標記框架，請選擇 「檢視 > 結構 > 顯示標記框架」。
- 如果要隱藏標記框架的顏色編碼，請選擇 「檢視 > 結構 > 隱藏標記框架」。
- 如果要顯示標記文字周圍的彩色方括號，請選擇 「檢視 > 結構 > 顯示標記符號」。
- 如果要隱藏標記文字周圍的彩色方括號，請選擇 「檢視 > 結構 > 隱藏標記符號」。

如果要降低意外刪除標記符號的風險，請在 「內文編輯器」中編輯標記文字，標記符號的可見度會較高。

更多說明主題

第 144 頁 「使用內文編輯器」

第 337 頁 「使用標記」

刪除標記

- 如果要從 「標記」面板刪除標記，請將標記拖移到面板底部的 「刪除」圖示。如果標記已套用至內容，將會出現警告訊息。選取另一個標記以取代刪除的標記，然後按一下 「確定」。
- 如果要刪除所有未使用的標記，請在 「標記」面板選單中選擇 「選取所有未使用的標記」，然後按一下面板底部的 「刪除」圖示。

備註：與 DTD 檔案同時載入的標記，必須先刪除 DTD 檔案才能加以刪除。

結構 XML 文件

結構窗格概觀

「結構」窗格會以階層架構形式顯示文件中以 XML 標記標示的項目。這些項目稱為 「元素」。您可以移動 「結構」窗格中的元素，以定義項目的順序和階層架構。元素包含指出元素類型和標記名稱的圖示。



結構窗格

A. 三角形可用來展開或收合元素 **B.** 元素 **C.** 文字片段 **D.** 屬性

此外，元素可以提供下列資訊：

藍色菱形 元素圖示上的藍色菱形表示元素是附加至頁面上的項目；如果沒有藍色菱形表示元素尚未附加至頁面項目。

底線 如果選取元素對應的頁面上項目，標記名稱就會加底線。例如，如果選取已指定 Title 標記的文字，文字的元素之中「標題」這個字就會在「結構」窗格中加上底線。加底線可以告訴您，頁面上選取的項目是否與「結構」窗格中的元素相對應。

文字片段 標記文字的前 32 個字元，稱為「文字片段」，可出現在元素的右邊。這些片段有助識別元素對應的頁面項目。

點和屬性 屬性提供有關元素的中繼資料資訊。如果屬性附加至元素，元素下方就會出現有黑點的屬性名稱和值。

使用結構窗格

- 若要開啟「結構」窗格，請選擇「檢視 > 結構 > 顯示結構」。
- 如果要關閉「結構」窗格，請選擇「檢視 > 結構 > 隱藏結構」，或按一下「分割」按鈕。
- 如果要展開或收合元素 (以及顯示或隱藏任何子元素)，請按一下元素旁邊的三角形。
- 如果要調整「結構」窗格的大小，請拖移分割按鈕。
- 如果要展開或收合元素及其中所包含的全部元素，請按住 Ctrl 鍵 (Windows) 或 Command 鍵 (Mac OS)，同時按一下元素旁邊的三角形。
- 如果要顯示或隱藏文字片段，請在「結構」窗格選單中選擇「顯示文字片段」或「隱藏文字片段」。

結構窗格圖示

下列是「結構」窗格中出現的圖示：

圖示	名稱	用途
	根元素	每個文件頂端都包含一個根元素，可以重新命名，但無法移動或刪除。
	內文元素	代表標記內文 (一個以上的連結框架)。
	文字元素	代表框架內的標記文字。
	圖形元素	代表包含置入影像的標記框架。每個圖形元素都包含 href 屬性，可定義連結檔案的路徑或 URL。
	未置入文字元素	尚未與頁面項目關聯的未置入文字元素。
	未置入圖形元素	尚未與頁面項目關聯的未置入圖形元素。

圖示	名稱	用途
	表格元素	代表表格。
	表頭儲存格元素	代表在表格中表頭列的儲存格。
	內文儲存格元素	代表在表格中內文的儲存格。
	表尾儲存格元素	代表在表格中表尾列的儲存格。
	空白元素	空白的框架與此元素相關聯。
	屬性	包含中繼資料，例如關鍵字或連結影像的位置 (HREF 屬性)。
	注釋	包含出現在 XML 檔案中的注釋，但不包含 InDesign 文件中的注釋。
	處理指示	包含指示，在能夠讀取處理指示的應用程式中觸發動作。
	DOCTYPE 元素	會在驗證 XML 檔案時告訴 InDesign 應使用的 DTD 檔案。

重新排列結構化的元素

您可以在 「結構」窗格中變更元素的順序和階層等級。但是，請遵守下列規則：

- 必需有 XML 文件才能在結構頂端有單一根元素。根元素包含所有其他元素且其為父元素。只有 DTD (顯示為 DOCTYPE 元素)、注釋或處理指示可以在 「結構」窗格中出現於根元素的上方。
- 變更 XML 階層結構可能會影響 InDesign 頁面上標記項目的外觀。例如，讓文字元素成為結構中其他位置之元素的子代也會在版面中移動文字。
- 您無法將表格儲存格元素拖移到表格元素之中，或將元素移入表格元素之中。

❖ 在 「結構」窗格中，執行下列任一項作業：

- 如果要移動元素，請拖移到結構內的新位置。拖移時會顯示一條直線，以指示插入元素的位置。線的寬度標示出在階層架構中的層級。
- 如果要使元素成為另一個元素的子代，請將元素拖移到父元素上使父元素呈現反白狀態；或將元素置入父元素下的其他子元素之間，再放開滑鼠按鈕。
- 如果要讓元素在階層架構中降一級，請將元素拖移到另一個父元素的上方，稍微向左移動直到定位線擴展到父元素的寬度為止。
- 如果要拷貝或剪下元素，請選取 「結構」窗格中的一個或多個元素，然後選擇 「編輯 > 拷貝」或 「編輯 > 剪下」。選取位於您想插入元素正上方的元素，然後選擇 「編輯 > 貼上」。

備註：剪下元素時，元素及內容會被剪下至剪貼簿中，但框架仍保持完整。

更多說明主題

第 658 頁 「XML 的快速鍵」

插入父元素

在 「結構」窗格中插入父元素，以維持適當的 XML 結構或更完善地組織內容。插入新的父元素之前，必須選取將成為新父元素之子代的元素。插入新的父元素時，所選取的子元素就會在結構階層中降一級。



選取了子元素 (左) ；新插入的父元素包含子元素 (右)。

1 在 「結構」窗格中，選取元素以成為所要插入新父元素的子元素。請注意下列事項：

- 您無法選取 「根」或根層級元素。
- 元素必須在相同層級的結構階層上。
- 元素必須是連續的。
- 選取項目不可以包含表格儲存格或屬性。

2 在 「結構」窗格選單上選擇 「新增父元素」，或者，按一下滑鼠右鍵 (Windows) 或按住 Control 鍵並按一下滑鼠 (Mac OS)，然後選擇 「新增父元素」。

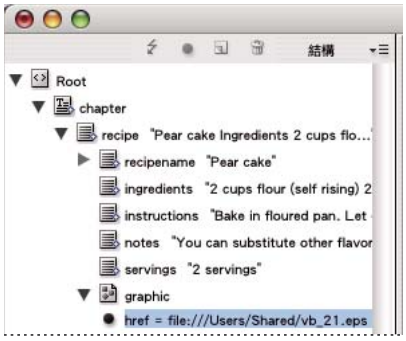
3 為新增的父元素選取標記，然後按一下 「確定」。

在 「標記」面板中選取 「新增標記」，然後按一下面板中的標記，即可迅速插入新的父元素。您也可以用滑鼠右鍵按一下 (Windows) 或按住 Control 鍵並按一下 (Mac OS) 「結構」窗格中選取的元素，選擇 「新增父元素」，然後選擇元素。

使用屬性

「屬性」提供有關 XML 元素的其他資訊。每個屬性都包含名稱和值。屬性出現在 「結構」窗格中；它們不置入文件中或在文件中做為內容使用。在元素中包含屬性是為了便利要使用您在 InDesign 中所建立 XML 檔案的檔案及應用程式。

標記影像時，InDesign 會自動以定義影像檔案在磁碟上位置的值建立 href 屬性。這個 href 屬性允許其他檔案和應用程式，找出磁碟上的影像，以便顯示。



屬性包含名稱 (在此情況下為 href) 及值。

您可以將屬性新增到任何元素中，但 DOCTYPE 元素 (DTD 檔案)、注釋或處理指示除外。例如，如果要在搜尋下游應用程式時包含關鍵字，可以建立稱為 keywords 的屬性。也可以建立屬性來表示替代的文字、追蹤文章標題，以及記錄與內容相關的其他資訊。

如果使用 DTD 檔案，請檢視其內容以查看所允許的屬性。屬性名稱，跟標記名稱一樣，必須與 DTD 一致。

備註：InDesign 可以辨識能夠指定段落或字元樣式、表格及表格儲存格樣式，以及控制空格的特殊命名空間屬性。如需詳細資訊，請參閱 www.adobe.com/go/learn_id_XMLscript_tw 上的 XML 技術參考指南及其他資源。

更多說明主題

第 564 頁 「轉存 XML」

新增屬性

1 選取元素。

2 執行下列任一項作業：

- 按一下 「新增屬性」按鈕 。
- 從 「結構」窗格選單中選擇 「新增屬性」。
- 用滑鼠右鍵按一下 (Windows) 或按住 Contro 鍵並按一下 (Mac OS) 選取的元素，然後選擇 「新增屬性」。

3 指定屬性的名稱和值，然後按一下 「確定」。

在 「結構」窗格中顯示或隱藏屬性

❖ 從 「結構」窗格選單中選擇 「顯示屬性」或 「隱藏屬性」。

您可能需要按一下元素旁邊的三角形圖示，以顯示屬性。

編輯或刪除屬性

1 在 「結構」窗格中選取屬性。

2 執行下列任一項作業：

- 如果要編輯屬性，請按兩下屬性，或從 「結構」窗格選單中選擇 「編輯」。
- 如果要刪除屬性，請按一下 「刪除」圖示，或是從 「結構」窗格選單中選擇 「刪除」。

編輯 href 屬性

InDesign 會自動建立 href 屬性，以處理影像檔。href 屬性會定義影像檔在磁碟上的位置，以便顯示影像檔。標記置入的影像時，InDesign 會建立 href 屬性值，列出影像的路徑和檔名。

路徑可以是絕對連結、到與 XML 檔案相同檔案夾的相對連結，或是到 XML 檔案所在檔案夾的 「Images」子檔案夾的相對連結。相對路徑是儲存文件的特定路徑。

- 具有絕對連結的 href 屬性看起來大致如下 (在 Windows 和 Mac OS 中)：

  href=file:///C:/Images/Meadow.psd

  href=file:///Users/abhayc//Desktop/abc.jpg

- 與 XML 檔案位於相同檔案夾中影像檔的 href 屬性看起來大致如下：

  href=file:Meadow.psd

- 位於 「Images」子檔案夾中影像檔的 href 屬性看起來大致如下：

  href=file:///Images/Meadow.psd

您可以編輯 href 屬性，指定影像的新連結。例如，您可以將絕對連結編輯成為相對連結，使得轉存檔案後仍可存取影像檔案。

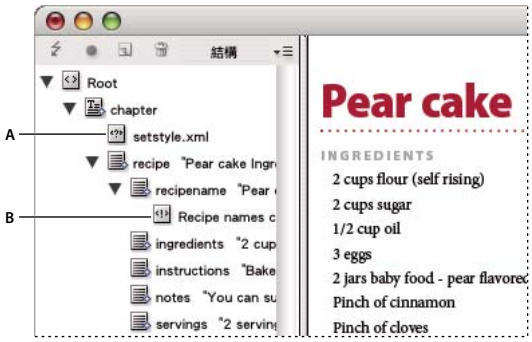
1 在 「結構」窗格中，按兩下 href 屬性 (您可能需要按一下影像元素旁邊的三角形圖示，以顯示屬性)。

2 在 「值」中，輸入影像的新路徑，然後按一下 「確定」。

新增注釋及處理指示

您可以使用 InDesign，在 XML 檔案中包含注釋和處理指示。輸入注釋，以包含有關元素的描述性資訊。注釋可以在網頁瀏覽器和文字編輯器中檢視，有助其他人瞭解 XML 結構和 XML 標記。處理指示是應用程式專屬的特殊指令。例如，您可以輸入分頁符號處理指示，讓將 XML 檔案轉存置入的應用程式瞭解在何處輸入分頁符號。InDesign 使用者建立的處理指示是要供其他程式使用；InDesign 本身並不會依處理指示採取動作。

注釋及處理指示出現在「結構」窗格中。您可以移動、編輯並刪除注釋和處理指示，跟在「結構」窗格中的其他元素一樣；但是無法包含子元素或屬性。



顯示文字片段的 InDesign 結構窗格
A. 處理指示 **B.** 注釋

更多說明主題

第 558 頁「重新排列結構化的元素」

新增注釋

1 選取要注釋的元素。

備註：如果要將注釋新增到表格中，請選取表格儲存格元素。您可以新增注釋到表格儲存格中，而不是到表格中。

2 從「結構」窗格選單中選擇「新增注釋」。

3 在「新增注釋」對話框中輸入注釋。

新增處理指示

1 選取處理指示的元素。

備註：如果要將處理指示新增到表格中，請選取表格儲存格元素。您可以新增處理指示到表格儲存格中，而不是到表格中。

2 從「結構」窗格選單中選擇「新增處理指示」。

3 在「目標」中輸入名稱，此名稱必須可識別處理指示，以供讀取轉存 XML 檔案的應用程式使用。

4 在「資料」中輸入值，告知應用程式應該如何回應處理指示。

檢視注釋及處理指示

❖ 從「結構」窗格選單中選擇「顯示注釋」或「顯示處理指示」。

編輯注釋及處理指示

1 選取注釋或處理指示。

2 執行下列任一項作業：

- 按兩下注釋或處理指示。

- 在「結構」窗格選單上選擇「編輯」。

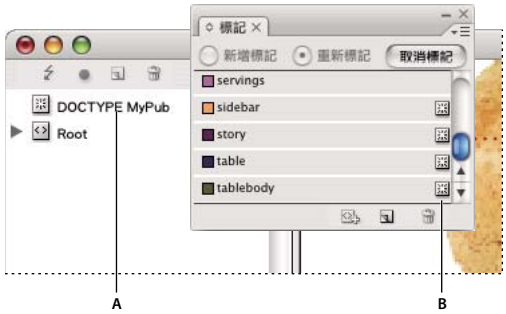
3 編輯注釋或處理指示，然後按一下「確定」。

使用 DTD 檔案驗證 XML

在文件中驗證 XML 表示要依 DTD 檔案所指定規格比較結構、元素標記名稱和屬性。如果要依 DTD 檔案進行驗證，必須先將檔案載入 InDesign 文件中。

備註：載入 DTD 檔案會將標記名稱讀入「標記」面板中。這些讀入的標記名稱是鎖定的；除非從文件中刪除 DTD 檔案，否則無法刪除或重新命名。

如果已將 DTD 檔案載入文件中，DOCTYPE 元素就會出現在「結構」窗格頂端 (有時會在讀入 XML 檔案時自動載入 DTD)。如果要取代文件中的 DTD 檔案，請刪除現有的 DTD，然後載入新的 DTD。



在 InDesign 中處理 DTD 檔案
A. DTD 檔案的 DOCTYPE 元素 (「結構」窗格) **B.** DTD 檔案的鎖定標記 (「標記」面板)

更多說明主題

第 541 頁「關於 DTD 檔案」

載入 DTD 檔案

載入 DTD 檔案時，InDesign 會將檔案內嵌到文件中。

1 執行下列任一項作業：

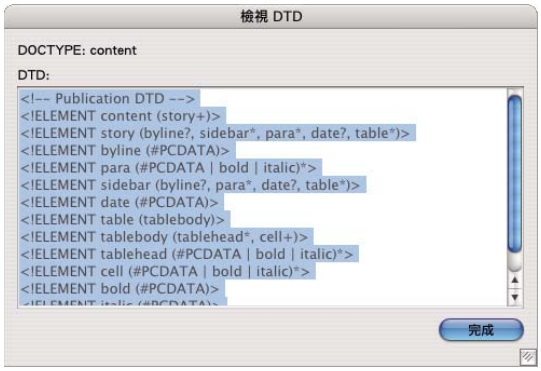
- 在「結構」窗格中，從「結構」窗格選單選擇「載入 DTD」。
- 在「標記」面板中，從面板選單選擇「載入 DTD」。

2 選取要讀入的 DTD 檔案，然後按一下「開啟舊檔」。

若要檢視 DTD 檔案中所定義的標記，請選擇「視窗 > 公用程式 > 標記」，開啟「標記」面板。

檢視 DTD 檔案

DTD 是以 ASCII 文字撰寫。其中可能會包含內嵌指示和說明，描述如何正確套用標記及排列元素順序。在 InDesign 中，只能檢視載入文件中的 DTD。



為了要檢視而開啟的 DTD 檔

❖ 執行下列其中一項作業：

- 在「結構」窗格選單中，選擇「檢視 DTD」。
- 按兩下「結構」窗格中的 DOCTYPE 元素。

如果要列印 DTD 檔案，請從「檢視 DTD」視窗中拷貝程式碼，然後貼到文字編輯器中。

刪除 DTD 檔案。

❖ 從「結構」窗格選單中選擇「刪除 DTD」。

InDesign 會刪除儲存在 InDesign 文件中的 DTD 檔案拷貝，而不是原始的 DTD 檔案。與 DTD 檔案一起讀入的標記會保留在「標記」面板中，但會解除鎖定。

驗證 XML 結構

驗證文件時，如果 XML 不符合 DTD 檔案建立的規則時，InDesign 會提出警告，並建議可使用的方法以修正 XML 符合 DTD 檔案需求。您可以一次修復一個錯誤，或在其他視窗中一次檢視所有錯誤。



出現建議窗格的結構窗格
A. 載入的 DTD **B.** 錯誤或無效的情況 **C.** 錯誤的說明及建議修正 **D.** 錯誤數量 **E.** 驗證按鈕 **F.** 在其他視窗中檢視所有錯誤

1 選擇「檢視 > 結構 > 顯示結構」。

2 在「結構」窗格中，按一下「驗證」按鈕 。

如果要變更 InDesign 所驗證的根元素，請在「結構」窗格選單中選擇「DTD 選項」。

3 如果要修正 「建議」窗格中顯示的錯誤，請按一下建議的修正嘗試操作，或直接使用 「結構」窗格及 「標記」面板編輯 XML 結構和標記。

4 執行下列任一項作業，檢視其他錯誤：

- 按一下向左鍵 ◂ 或向右鍵 ▸。
- 按一下 「錯誤視窗」按鈕 ，在其他視窗中檢視所有錯誤。
- 在 「結構」窗格選單上選擇 「檢視錯誤清單」。

備註：InDesign 在偵測到 250 個錯誤後就會停止驗證。當到達此上限時，「錯誤數目」方框中會在現一個加號。

轉存 XML

將文件內容轉存為 XML

從 InDesign 文件將內容轉存成 XML 之前，必須完成下列作業：

- 建立或載入元素標記。
- 將標記套用至文件頁面上的項目。
- 視需要調整 「結構」窗格中標記元素的階層架構。

您可以轉存文件中所有或部分 XML 內容。只有標記的內容可以轉存。

重要事項：如果轉存包含表格的文件，必須標記表格，否則 InDesign 不會將表格轉存為 XML 的一部分。

您可以使用 InDesign 將字元樣式或段落樣式中的注音設定轉存成 XML。不過，這項功能只限於符合 W3C 標準注音定義的 XML 檔案注音碼。另外，如果 XML 程式碼中的行距設定為 0，也不能新增注音。所有的注音都會以標準 「注音」屬性的預設設定讀入。然後再經由將指定的注音對應至段落樣式或字元樣式，這些實例便會透過對應至段落樣式或字元樣式來運作。如果要將注音轉存為 XML，請指定轉存選項。

1 如果只想轉存部分文件，請在 「結構」窗格中從要開始轉存之處選取元素。

2 選擇 「檔案 > 轉存」。

3 在 「存檔類型」 (Windows) 或 「格式」 (Mac OS) 中，選擇 「XML」。

4 指定 XML 檔案的名稱和位置，然後按一下 「儲存」。

5 在 「轉存 XML」對話框的 「一般」索引標籤中，執行下列任一項作業：

包含 DTD 宣告 將 DTD 參考與 XML 檔案一起轉存。 「結構」窗格中必須具有 DOCTYPE 元素，才可以使用此選項。

檢視 XML 時使用 在瀏覽器、XML 編輯應用程式或文字編輯器中開啟轉存的檔案。從清單中選擇瀏覽器或應用程式。

從選取元素轉存 從在 「結構」窗格中選取的元素開始轉存。只有在選擇 「檔案 > 轉存」之前先選取元素，才能使用這個選項。

將未標記表格轉存為 CALS XML 以 CALS XML 格式轉存未標記的表格。如果要轉存表格，表格必須在標記框架中，而且表格必須未標記。

重新對應換行字元、空格字元和特殊字元 將換行字元、空格字元和特殊字元轉存為小數點字元項目，而不是單純字元。

套用 XSLT 例如，將樣式表套用至修改的 XML 樹狀結構或 HTML，以定義轉存的 XML 變形。選取 「瀏覽」 (Windows) 或 「選擇」(Mac OS)，從檔案系統選取 XSLT。如果轉存時所套用的 XML 中有 XSLT 變形指示，預設值 「使用來自 XML 的樣式表」會使用 XSLT 變形指示。

6 從 「編碼」選單中選擇編碼類型。Shift-JIS 用於日文字元。

7 如果要使用 XML 檔轉存注音文字，請按一下 「選項」索引標籤，然後選取 「將注音轉存為 XML」。

8 如果要指定影像的轉存選項，請按一下 「影像」索引標籤，然後選取下列一個或多個選項：

原始影像 將原始影像檔案的拷貝置入 「Images」子檔案夾中。

最佳化原始影像 最佳化並壓縮原始影像檔案，並將檔案拷貝置入 「Images」子檔案夾中。

最佳化格式化影像 將包含套用變形 (例如旋轉或縮放) 之原始影像檔案最佳化，並置入 「Images」子檔案夾中。例如，如果文件中包含兩個影像，一個經過裁切而另一個沒有，則只有最佳化裁切的影像並拷貝至 「Images」子檔案夾中。

9 如果在前述步驟中選取了 「最佳化的原始影像」或 「最佳化格式化影像」，請選擇最佳化影像的選項。

10 按一下 「轉存」。

備註：XML 並不支援所有特殊字元 (例如 「自動產生頁碼」字元)。如果無法包含轉存 XML 檔案中的字元，InDesign 會警告您。如果未標記表格也會出現此警告。

更多說明主題

第 551 頁 「建立及載入 XML 標記」

第 551 頁 「標記 XML 內容」

第 558 頁 「重新排列結構化的元素」

最佳化影像轉存選項

在 「轉存 XML」對話框的 「影像」索引標籤中選擇 「最佳化原始影像」或 「最佳化格式化影像」時，可以使用下列選項。

影像轉換 指定已轉換之影像所使用的檔案格式。如果您選擇 「自動」，InDesign 會根據影像選擇最佳檔案類型。因此，您可能要同時指定 「GIF 選項」及 「JPEG 選項」。

GIF 選項 轉存至 XML 時，指定轉換成 GIF 格式的影像之格式設定。您可以設定下列選項：

- **色盤** 指定轉換後希望影像符合的顏色浮動視窗。選擇 XML 內容最後顯示格式的色盤。最適化 (無混色) 對於由純色構成的影像效果很好，且可以在最終輸出為多重格式時使用。
- **交錯** 運用在每次掃描時以每隔一條線的方式下載影像，而非一次下載整個影像。交錯選項能使影像預視下載更快；每掃描過一次就增加解析度直到符合最終品質為止。

JPEG 選項 在轉存至 XML 時，指定轉換成 JPEG 格式的影像之格式設定。您可以設定下列選項：

- **影像品質** 指定轉換影像之品質。品質設定越高，檔案就會越大且下載的時間也會越久。
- **格式設定方式** 指定如何設定 JPEG 影像的格式以供下載。基線一次就將最終品質的影像下載完成，因此檔案在一開啟時就顯示出它的最終品質；此格式的下載時間可能比下載 「漸進式」格式影像要久。漸進式下載需要一步步掃描影像；剛開始掃描出較低解析度的版本，之後每次掃描都會增加影像的解析度，直到符合最終品質。

只將標記儲存成 XML

儲存標記僅供將標記載入 InDesign 文件中，並在文件中使用。

1 請從 「標記」面板選單中，選擇 「儲存標記」。

2 輸入名稱並指定位置，然後按一下 「儲存」。

文件中的標記及其指定的顏色都儲存在 XML 檔案中。

編輯轉存的 XML 檔案

使用 InDesign 建立及轉存 XML 檔案之後，可以使用下列任一種方法變更 XML：

- 如果要直接在 XML 檔案中進行變更，請在文字或 XML 編輯器中開啟該檔案。
- 如果變更要保留在來源文件中，請開啟 XML 轉存來源的 InDesign 檔案。在 InDesign 中變更內容以後，如果要取代該檔案，則可以使用原始的 XML 檔案名稱再次轉存為 XML。

第 20 章 列印

列印文件

關於列印

無論您是將彩色文件送到外面的服務供應商，或只是將文件草稿由噴墨或雷射印表機進行列印，多了解一些列印的基本原理，可讓列印工作進行得更順利，也有助於確保最後文件能如預期呈現。

列印類型

當您列印檔案時，Adobe InDesign 會將檔案送到列印設備，直接列印在紙張上、進行數位印刷，或是轉換成正負影像到底片上。在最後一個情況中，底片會被用來製作成主印版，以進行商業印刷作業。

影像類型

影像中最簡單的類型，例如文字，只有一種顏色和一個階層的灰色。更為複雜的影像則充滿各種色調。這種類型的影像稱為連續色調影像。相片就是屬於連續色調影像。

半色調處理

如果要建立連續色調的視覺效果，會將影像分解成一連串的網點。這個過程就稱為半色調化。半色調網屏上各種不同大小和密度的網點，可以產生光學上的錯覺，模擬列印影像的各種灰色或連續色調。

分色

包含一種以上顏色的圖案，如果要以商業用途重製，每個顏色必須列印在不同的主印版上。這個過程就稱為分色。

獲得細節

列印影像中的細節是由解析度和網線數的組合結果。輸出設備的解析度愈高，可使用的網線數就愈細緻 (愈高)。

雙面列印

當您按一下 「列印」對話框中的 「印表機」按鈕時，可使用印表機的專有功能，例如雙面列印。只有印表機支援時，才能使用雙面列印。如需有關雙面列印的詳細資訊，請參閱印表機文件。

透明物件

如果圖稿包含的物件，有使用 「效果」面板或是 「陰影」或 「羽化」指令加入的透明度功能，那麼透明的圖稿會依據您所選取之平面化預設中的設定被平面化。您可影響列印圖稿中點陣化影像與向量影像的比例。

如需有關列印的詳細資訊，請參閱 Adobe Print Resource Center，網址為 www.adobe.com/go/print_resource_tw。如果要排除列印問題，請參閱 www.adobe.com/go/learn_id_printtrouble_tw。

更多說明主題

第 610 頁 「指定半色調網線數和解析度」

Adobe Print Resource Center

列印文件或書冊

1 請確認已安裝正確的印表機驅動程式和 PPD。

2 開啟「列印」對話框：

- 如果您開啟了數個個別的文件，請選取「檔案 > 列印」。這會針對目前的文件開啟「列印」對話框。
- 如果您在「書冊」面板中完全未選取、或是選取所有文件，請從「書冊」面板選單中選擇「列印書冊」。這樣就會列印書冊中的所有文件。
- 如果您在「書冊」面板中選取了某些文件，請從「書冊」面板選單中選擇「列印選取的文件」。

3 在「印表機」選單中指定所使用的印表機。如果印表機預設中有您想要的設定，請在「印表機預設」選單中加以選取。

4 在「一般」區域中、輸入要列印的份數、選擇進行自動分頁還是以反向順序列印，並指定要列印的頁面。

如果要列印書冊，則無法使用「頁面範圍」選項。

若要列印含有多個頁面大小的文件，請使用「範圍」上方的控制項，來選取一個含所有相同大小頁面的範圍。請參閱第 569 頁「列印含有多個頁面大小的文件」。

5 指定要列印非列印物件、空白頁面，或可見參考線和基線格點。

6 依需要調整「列印」對話框各區域的設定。

7 按一下「列印」。

您在「列印」對話框中所指定的設定會隨文件儲存。

更多說明主題

第 576 頁「使用列印預設集」

第 570 頁「指定紙張大小和頁面方向」

Adobe Print Resource Center

頁面列印選項

您可列印所有頁面、僅列印偶數或奇數頁、一系列個別頁面、或是連續的範圍。

範圍 指定現有文件中的列印頁面範圍。使用連字號表示數目範圍，並使用逗號或空格表示多個頁面或範圍（請參閱第 569 頁「指定列印頁面」）。

如果文件包含不同的頁面大小，您可以使用「範圍」欄位上方的選項，來選取所有相同大小的頁面。（請參閱第 569 頁「列印含有多個頁面大小的文件」。）

順序 選取「所有頁面」，列印文件的所有頁面。選取「僅偶數頁」或「僅奇數頁」，以列印特定範圍中的頁面。在您使用「跨頁」或「列印主版頁面」選項時，則無法使用這些選項。

跨頁 一起列印頁面，彷彿頁面是相連的，或是列印於相同紙張上。各紙張只可列印一個跨頁。如果新頁面大於現有選取的紙張大小，InDesign 會盡可能進行列印，但是不會自動縮放頁面符合可列印區域，您必須從「列印」對話框的「設定」區域中選取「縮放以符合」。您可能也想要指定橫向方向。

備註：如果跨頁中的頁面套用不同的補漏白樣式，InDesign 會解決它們的差異。

列印主版頁面 列印所有主版頁面，而非文件頁面。選取這個選項就無法使用「範圍」選項。

頁面範圍的範例

頁面範圍	列印的頁面
11-	文件的第 11 頁至最後一頁。
-11	第 11 頁之前的所有頁面，包括第 11 頁。
+11	只列印第 11 頁。

頁面範圍	列印的頁面
-+11	第 11 頁之前的所有頁面，包括第 11 頁。
+11-	從第 11 頁至文件結尾的所有頁面。
1, 3-8,	第 1 頁，加上第 3 到 8 頁。
+1, +3-+8,	第 1 頁，加上第 3 到 8 頁。
Sec1	位於標記為「Sec1」區段中的所有頁面。
Sec2:7	位於標記為「Sec2」之區段中、頁碼為 7 (不一定是該區段的第 7 頁) 的頁面。
PartB:7-	位於標記為「PartB」至最後一頁之區段中、頁碼為 7 的頁面。
Chap2:7-Chap3	位於標記為「Chap2」至標記為「Chap3」之區段結尾中的第 7 頁。
Sec4:3-Sec4:6, Sec3:7	「Sec4」的第 3 到 6 頁，以及「Sec3」的第 7 頁。

列印物件的選項

「列印」對話框的「一般」區域中包含列印元素的選項通常只可見於螢幕上，例如格點與參考線。請選擇下列選項：

列印圖層 決定要列印的圖層 (請參閱第 573 頁「選擇哪些圖層要列印或轉存為 PDF」)。

列印非列印物件 不論是否設定選擇性防止個別物件進行列印，都列印所有物件。

列印空白頁面 即使頁面中沒有文字或物件，也列印特定頁面範圍中的所有頁面。在列印分色時無法使用此一選項。如果使用「列印手冊」進行複合列印，請使用「列印空白印表機跨頁」選項，列印新增用來填寫複合台的空白跨頁。

列印格點、參考線與其他非列印物件 您可以逐一列印版面格點、框架格點、參考線與基線格點等非列印物件的元素，或將這些轉存為 PDF、EPS 或 PostScript 檔。您也可指定是否以格點列印文字或圖形，並指定格點線條寬度。

列印含有多個頁面大小的文件

您可能想要單獨列印具有不同大小的頁面。「列印」對話框中的選項可讓您輕鬆地指定一個範圍，可選取文件中相同大小的所有頁面。

送出具有多個頁面大小的文件進行列印之前，請詢問列印服務供應商是否有特殊需求。如果您在列印具有多個頁面大小的文件時遇到困難，請考慮將其分割成不同的文件。

1. 選擇「檔案」>「列印」。
2. 在「一般」面板中，選取或取消選取「跨頁」可決定是否列印頁面或跨頁。

   如果跨頁包含不同大小的頁面，則跨頁上最大的寬度和高度會決定跨頁的大小。
3. 若要僅列印相同大小的頁面，請使用「範圍」欄位上的選項來選取其中一個頁面或跨頁，然後按一下頁面圖示 。

   「範圍」欄位會顯示該大小的所有頁面或跨頁。
4. 列印某個頁面大小的範圍後，重複該步驟可列印其他頁面大小。

指定列印頁面

您可使用頁碼絕對編號 (頁面在目前文件中的位置) 或是編排頁碼 / 章節編號 (指定頁面的章節和頁碼) 來指定頁面範圍。依預設，InDesign 的對話框會遵循在「偏好設定」對話框的「編排頁碼」中所指定的格式。

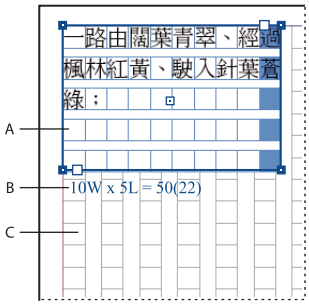
- 選取「頁碼絕對編號」時，您針對頁面或頁面範圍所指定的編號，會對應您文件中頁面的絕對位置。例如，如果要列印文件中的第 3 頁，可在「列印」對話框的「範圍」中輸入「3」。

- 選取 「偏好設定」中的 「章節編號」後，您可輸入頁面和頁面範圍在版面中出現的確切位置，或是使用頁碼絕對編號。例如，如果標記為章節 A:5 的頁面是文件中的第 +15 頁，可在 「列印」對話框中輸入 「章節 A:5」或 「+15」，以列印該頁面。加號 "+" 代表您想要忽略正常的章節與頁面編碼，使用頁碼絕對編號。

如果 「列印」對話框中輸入頁碼時不確定要使用哪一種格式，請依照位於文件視窗底部之 「頁面」方塊中所使用的格式。

列印或轉存格點

您可以列印版面格點與框架格點，並轉存為 PDF 檔、EPS 檔與 PostScript 檔。您也可指定是否以格點列印文字與背景項目，並指定格點線條寬度。



列印框架格點項目
A. 框架格點 **B.** 字元數目是框架格點的一部分 **C.** 版面格點

1 選擇 「檔案 > 列印 / 轉存格點」。

2 選取您要列印的項目。

3 在 「列印線條寬度」區段中指定版面格點與框架格點的線條寬度。

4 執行下列任一項作業：

- 按一下 「列印」，並指定 「列印」對話框中的選項。接著按一下 「列印」。
- 按一下 「轉存」，指定要轉存的文件格式 (Adobe PDF 檔或 EPS 檔)，然後按一下 「儲存」。

更多說明主題

第 567 頁 「關於列印」

第 481 頁 「轉存為用於列印的 PDF」

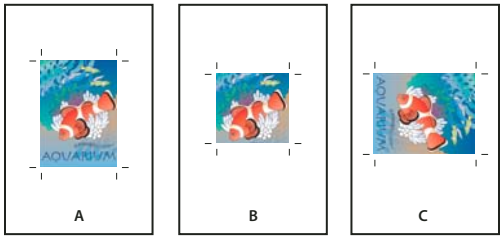
第 593 頁 「將頁面轉存為 EPS 格式」

指定紙張大小和頁面方向

區分頁面大小 (如您的文件在 「文件設定」對話框中的定義) 和紙張大小 (用來列印的紙張、底片、或是印刷色版區域) 很重要。您的頁面大小可能是美式信紙 (8.5 x 11 英寸)，但是您可能需要列印在較大的紙張或是底片上，以容納印表機的標記或出血和印刷邊界區域。

InDesign 可用的紙張大小清單來自 PPD (PostScript 印表機) 或印表機驅動程式 (非 PostScript 印表機)。如果您所選擇的印表機和 PPD 支援自訂紙張大小，在 「紙張大小」選單中將會出現 「自訂」選項。

大多數的網片輸出機可容納一般紙張大小，例如信紙和畫報格式，網片輸出機也支援橫置方向，標準紙張大小在列印時會旋轉 90 度。橫置方向通常可以更有效地利用網片輸出機媒體。

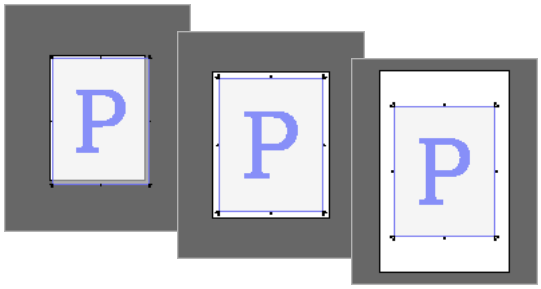


網片輸出機的紙張大小和方向
A. 信紙 (縱向) **B.** 自訂頁面大小 (縱向) **C.** 信紙 (橫向)

紙張大小是以熟悉的名稱來列舉 (例如信紙)。尺寸定義了可列印區域的限制，可列印區域是全部的紙張大小減去印表機或網片輸出機無法列印的邊界。大部分的雷射印表機，都無法列印到頁面的實際邊緣。

如果您選取不同的紙張大小 (例如從信紙改為法律文件)，在預視視窗中的文件大小也會改變。預視視窗會顯示選取頁面的整個可列印區域；當預視尺寸改變時，預視視窗會自動重新縮放以包含可列印區域。

備註：即使是相同的紙張大小 (例如信紙)，可列印區域仍然可能會隨著 PPD 檔案而有所不同，因為不同的印表機與網片輸出機定義可列印區域大小的方式不同。



在信紙、信紙 (加大) 或畫報格式紙張上列印信紙大小頁面的比較

備註：列印對話框左下區域中的預視，指示是否有足夠空間容納所有印表機的標記和出血及印刷邊界區域。

更多說明主題

第 577 頁 「指定印表機標記」

第 576 頁 「選取 PPD 檔案」

指定紙張大小和方向

1 選擇 「檔案 > 列印」。

2 在 「列印」對話框之 「設定」區域中的 「紙張大小」選單中選取選項。

請確定您的紙張大小足以容納您的文件、出血與印刷邊界區域 (如果有的話)、以及任何印表機的標記。不過，如果要節省輸出的底片或紙張，請選取足以容納文件與必要列印資訊的最小頁面尺寸。

3 按一下 「方向」按鈕來旋轉媒體上的文件。

在大多數的情況下，無論您是以正常方向或橫向列印，「文件設定」中所指定的頁面方向 (「檔案 > 文件設定」)，都應該與 「列印」對話框的 「設定」區域中所指定的輸出方向相同 (同為縱向或橫向)。如果要列印跨頁，您可能要選擇不同的紙張大小和方向 (例如橫向)，以將跨頁的所有頁面置於單一紙張上。如果您已經旋轉跨頁檢視，可能要變更列印方向才能正確列印跨頁。



「方向」按鈕
A. 縱向 **B.** 橫向 **C.** 反轉縱向 **D.** 反轉橫向

指定自訂紙張大小

如果您使用可容納不同紙張大小的印表機，例如高解析度網片輸出機，您可在列印時指定自訂紙張大小。只有在選取的 PPD 可以支援自訂紙張大小時，InDesign 之自訂選項才能使用。

您所能指定的最大自訂紙張大小，是根據您網片輸出機的最大可列印區域而定。如需詳細資訊，請參閱您的印表機文件。

備註：InDesign 「列印」對話框中無法存取非 PostScript 印表機的自訂紙張大小選項。如果要設定這些印表機專有的功能，請在 InDesign 「列印」對話框中按一下「設定」(Windows)、「印表機」(Mac OS) 或「頁面設定」(Mac OS)。如需詳細資訊，請參閱您的非 PostScript 印表機驅動程式文件。

1 選擇 「檔案 > 列印」。

2 如果要列印 PostScript 檔案，請在 「列印」對話框 「一般」區域的 「印表機」中選取 「PostScript」。接著選取支援自訂紙張大小的 PPD。

3 在 「列印」對話框的 「設定」區域中，從 「紙張大小」選單中選取 「自訂」。

備註：如果無法使用 「自訂」，表示設定印表機時所選取的 PPD 不支援自訂紙張大小。

4 如果要指定寬度和高度，請執行下列任一項作業：

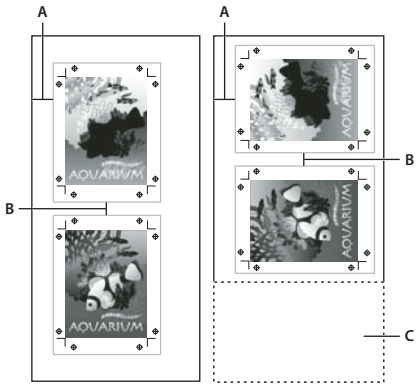
- 如果要讓 InDesign 決定文件內容、出血和 / 或印刷邊界區域、以及任何印表機標記所需的最小紙張大小，請在 「寬度和高度」選取 「自動」。如果書冊中有大小不同的頁面，且列印於連續媒體上，例如一捲底片或感光紙，預設選項 「自動」也會很有幫助。
- 如果要指定比預設值大的紙張大小，請在 「寬度和高度」文字方塊中輸入新的尺寸。請確認是增加數值；減少預設數值可能會裁掉您的文件。

5 如果要改變頁面在底片上的置入方式，請在 「偏移量」輸入數值。

「偏移量」數值指定可列印區域左側的間距。例如，在 「偏移量」選項中輸入數值 30 點，會將您的頁面往左移動 30 點。

6 如果要同時旋轉媒體與頁面內容，請選取 「橫置」，然後按一下 「確定」。

您可搭配 「偏移量」使用 「橫置」來節省可觀的底片或紙張。比較下列選取和取消選取 「橫置」時，由 InDesign 列印的影像範例。



取消選取橫置 (左) 以及選取橫置 (右) 的比較
A. 偏移量值 **B.** 間隙 **C.** 節省的底片

7 在列印於連續媒體上時，如果要指定兩個別頁面間的距離，請輸入 「間隙」的值。

選擇哪些圖層要列印或轉存為 PDF

1 如果要檢視或變更文件的 「顯示圖層」和 「列印圖層」設定，請在 「圖層」面板中選取圖層，然後從面板選單中選擇 「圖層選項」。指定圖層選項，然後按一下 「確定」。

2 執行下列任一項作業：

- 選擇 「檔案 > 列印」，按一下 「列印」對話框左邊的 「一般」。
- 選擇 「檔案 > 轉存」，指定 「Adobe PDF」，然後按一下 「儲存」。在 「轉存 Adobe PDF」對話框左邊，選取 「一般」。

3 從 「列印圖層」或 「轉存圖層」選單中，選擇要列印或包含在 PDF 中的圖層：

所有圖層 列印或輸出文件中的所有圖層，即使圖層是隱藏或設為非列印也一樣。

可見圖層 列印或輸出所有可見圖層，即使 「圖層選項」中圖層設為非列印也一樣。

可見和可列印圖層 只列印或輸出已設為可見和可列印的圖層。

更多說明主題

第 481 頁 「轉存為用於列印的 PDF」

列印至非 PostScript 語言印表機

您可以在非 PostScript 語言印表機上列印文件。不過，由於 PostScript 是專業出版所使用的標準頁面描述語言，許多高階色彩與圖形功能無法在非 PostScript 印表機上重製，例如，網線數或分色。大多數讀入的圖形檔案格式列印的品質都還可以接受。一般來說，在您使用 「預視模式」檢視文件時，列印至非 PostScript 印表機的文件外觀應與螢幕上的相同。

某些廠商有銷售替非 PostScript 語言印表機加入 PostScript 語言功能的軟體程式。請與您的軟體銷售商聯絡，詢問軟體的可用性與相容性。

列印成點陣圖

使用非 PostScript 印表機列印時，您可以在列印期間選擇點陣化所有圖稿。在列印包含複雜物件 (例如具有平滑陰影或漸層) 的文件時，這個選項很有用，因為可以降低發生錯誤的可能性。

1 選擇 「檔案」 > 「列印」。

2 在 「列印」對話框的左側選取 「進階」。

3 選取 「列印成點陣圖」。

只有在印表機驅動程式辨識為非 PostScript 印表機時，才能使用此選項。如果在 Mac OS 10.3 或更新版本為非 PostScript 印表機選取此選項，InDesign 會列印 PostScript，接著 Mac OS 和驅動程式會用它來轉換頁面影像。在 Windows 中，如果未選取此選項，高階顏色和圖形功能可能無法正確轉換。

4 指定點陣圖列印的解析度。

輸出解析度可能受限於印表機驅動程式的解析度。如果要取得最佳品質輸出，請將非 PostScript 印表機驅動程式的解析度設為等於或大於 InDesign 的 「列印」對話框中所指定的輸出解析度。

預視文件

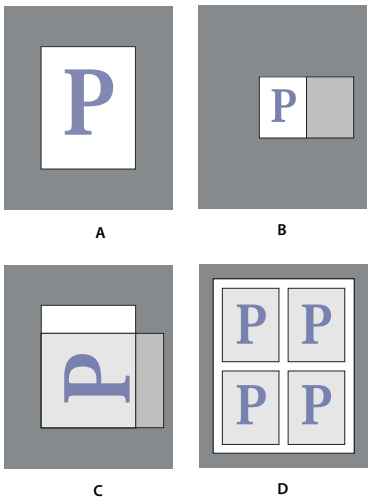
在列印至 PostScript 印表機前，您可檢視文件頁面符合選取紙張大小的方式。在 「列印」對話框左下方區域中的預視，顯示您的紙張與方向設定將如何配合頁面大小。當您在 「列印」對話框中選取不同選項，預視會依據您列印設定的組合效果動態更新。

1 選擇 「檔案 > 列印」。

2 按一下在 「列印」對話框左下方區域中的預視影像。

預視有三種檢視方式：

標準檢視 顯示文件頁面與媒體的關係。它會顯示各種選項，例如，紙張大小對可列印區域、出血和印刷邊界區域、頁面標記，以及拼貼與縮圖的效果。

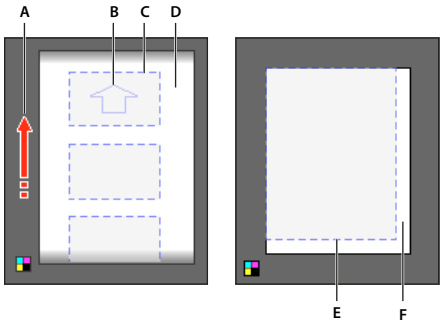


4 種不同的頁面符合設定在標準檢視之下的外觀
A. 預設 **B.** 跨頁 **C.** 方向 **D.** 2 x 2 縮圖

文字檢視 列出某些列印設定的數值。

自訂頁面 / 裁切紙張檢視 根據您的頁面大小，顯示不同列印設定的效果。預視會針對自訂頁面大小，顯示媒體如何符合自訂輸出設備、輸出設備支援的最大媒體尺寸；以及偏移量、間隙和橫置的設定。針對信紙和畫報格式等裁切紙張，預視會顯示可列印區域對媒體大小的關係。

在自訂頁面和裁切紙張檢視中，預視也會使用圖示來指示輸出模式：分色、複合灰階、複合 CMYK 或複合 RGB。



自訂頁面檢視 (左) 和裁切紙張檢視 (右)
A. 媒體移動方向 **B.** 取消選取橫置 **C.** 紙張大小 **D.** 媒體 **E.** 可列印區域 **F.** 媒體

設定印表機

InDesign 支援使用最新的印表機驅動程式，列印至 PostScript® (Level 2 和 3) 與非 PostScript 語言印表機。列印至 PostScript 印表機時，InDesign 會利用 PostScript Printer Description (PPD) 檔案的資訊，決定在「列印」對話框中所顯示的設定。

在設定印表機時請遵循下列基本步驟：

- 為您的輸出設備安裝最新的印表機驅動程式。如需關於指示的資訊，請參閱您的作業系統說明文件。
- 針對 PostScript 列印，在設定印表機時選取 PPD。

更多說明主題

第 567 頁「關於列印」

關於印表機驅動程式

印表機驅動程式可讓您從電腦中的應用程式直接存取印表機功能。安裝正確的驅動程式可以確保您存取特定印表機支援的所有功能。

Adobe 建議將您作業系統的驅動程式升級至最新版。

存取印表機驅動程式功能

印表機驅動程式可能支援 InDesign 沒有的功能，例如雙面列印。對於這些功能的支援，會根據您所有的印表機驅動程式而有不同。相關細節請詢問您的印表機製造商。

如果想要針對特定印表機指定設定，InDesign 使用「列印」對話框中的下列按鈕，提供了對於印表機驅動程式的存取 (在您選擇列印至 PostScript 檔案時，無法使用這些選項)。

設定 (Windows) 這個按鈕會開啟「Windows 列印」對話框。

頁面設定 (Mac OS) 這個按鈕會顯示標準的 Mac OS「頁面設定」對話框。

印表機 (Mac OS) 這個按鈕會顯示標準的 Mac OS「列印」對話框。

備註：某些 InDesign 列印功能會同時出現在印表機驅動程式對話框和 InDesign「列印」對話框中。如果要獲得最佳結果，請只指定 InDesign「列印」對話框中的設定。如果設定重複，InDesign 會嘗試同步化這些設定，或是忽略驅動程式的設定。某些印表機驅動程式功能 (例如，N 欄式列印，會在相同頁面上列印多次同樣的圖稿) 在搭配如分色等的 InDesign 功能使用時，會產生不良的列印結果。

選取 PPD 檔案

PPD 檔案 (PostScript Printer Description，簡稱 PPD) 可自訂您的特定 PostScript 印表機驅動程式的行為。它包含輸出裝置的相關資訊，包括印表機內建字體、可用的媒體尺寸和方向、最佳化的網線數量、網角、解析度和色彩輸出功能等。在列印前設定正確的 PPD 至關重要。請選取對應 PostScript 印表機或網片輸出機的 PPD，將輸出裝置的可用設定填入「列印」對話框。您可以切換至不同的 PPD 來滿足您的需要。應用程式將使用 PPD 檔案中的資訊來決定列印文件時需要傳送至印表機的 PostScript 資訊。

為了獲得最佳的列印效果，Adobe 建議您向製造商取得輸出裝置的最新版 PPD 檔案。許多印前服務供應商和商業印表機都有所使用之網片輸出機的 PPD。請務必將 PPD 儲存在作業系統所指定的位置。請查閱作業系統的說明文件以獲取詳細資訊。

❖ 在 Windows 和 Mac OS 中，選取 PPD 檔案的方式和新增印表機相同。各平台選取 PPD 檔案的步驟則不相同。如需詳細資訊，請參閱您的作業系統說明文件。

使用列印預設集

如果需要經常輸出至不同的印表機或工作類型，您可以將所有輸出設定設為列印預設集，使列印工作自動化。由於 「列印」對話框中選項眾多，對於那些需要持續精確的設定的列印工作而言，使用列印預設集是快速可靠的方式。

您可儲存和載入列印預設集，以使備份工作更容易進行，或是將預設集提供給您的輸出中心、您的客戶、或是其他工作小組成員。

您可以在 「列印預設集」對話框中建立和審核列印預設集。

建立列印預設集

❖ 執行下列任一項作業：

- 請選擇 「檔案 > 列印」，調整列印設定，然後按一下 「儲存預設集」。請輸入名稱或使用預設名稱，然後按一下 「確定」。如果使用此方法，預設集將儲存在偏好設定檔案中。
- 選擇 「檔案 > 列印預設集 > 定義」，然後按一下 「新增」。在隨後顯示的對話框中，請輸入新名稱或使用預設名稱，調整列印設定，然後按一下 「確定」返回 「列印預設集」對話框。然後再按一下 「確定」。

套用列印預設集

1 選擇 「檔案 > 列印」。

2 請從 「列印預設集」選單選擇列印預設集。如果需要，請確認 「列印」對話框中的印表機設定。

3 按一下 「列印」。

備註：在 InDesign 中，您還可以從 「檔案 > 列印預設集」選單選擇，使用列印預設集來列印。

編輯列印預設集

❖ 執行下列任一項作業：

- 請選擇 「檔案 > 列印」，調整列印設定，然後按一下 「儲存預設集」。在隨後顯示的 「儲存預設集」對話框中，或在文字方塊中輸入名稱，或使用目前的名稱 (如果目前的名稱為是現有的預設集，儲存將會改寫該預設集的設定)。按一下 「確定」。
- 選擇 「檔案 > 列印預設集 > 定義」，然後從清單中選取預設集，再按一下 「編輯」。請調整列印設定，然後按一下 「確定」返回 「列印預設集」對話框。然後再按一下 「確定」。


您可以依照上述步驟編輯預設預設集。

刪除列印預設集

1 選擇 「檔案 > 文件預設集 > 定義」。

2 請在清單中選擇一個或多個預設集，然後按一下 「刪除」。請按 Shift 鍵並按一下滑鼠可選擇毗鄰的預設集。按 Ctrl 鍵加滑鼠按鍵 (Windows) 或按 Command 鍵加滑鼠按鍵 (Mac OS)，選取不相鄰的預設集。

印表機的標記和出血

指定印表機標記

在準備文件進行列印時，您需要一些標記來幫助印表機決定紙張剪裁位置、產生校樣時對齊分色底片、以及針對正確校正與網點密度進行底片測量等等。選取任何頁面標記選項，擴大頁面邊界來容納印表機的標記、出血 (在修剪後超出頁面邊界、表示稍微不精確的文字或物件部分) 或印刷邊界區域 (在頁面和出血外部、包含印表機指示或工作登出資訊的區域)。

如果要設定裁切標記，並希望圖稿包含出血或印刷邊界區域，請確認您將圖稿延伸超過裁切標記，以容納出血或印刷邊界。也請確認您的媒體大小足夠包含頁面與任何印表機的標記、出血或印刷邊界區域。如果文件不符合媒體，您可使用 「列印」對話框 「設定」區域中的 「頁面位置」選項，控制項目剪裁之處。

如果選取 「裁切標記」選項，則列印跨頁時，折疊標記會以實線印出。



印表機標記
A. 裁切標記 **B.** 對齊標記 **C.** 頁面資訊 **D.** 色彩導表 **E.** 出血標記 **F.** 印刷邊界區域

1 選擇 「檔案 > 列印」。

2 按一下位於 「列印」對話框左邊的 「標記和出血」。

3 選取 「所有印表機標記」或個別標記。

列印出血或印刷邊界區域

在 「文件設定」對話框中指定出血和印刷邊界區域。當文件被剪裁至最後頁面大小時，出血與印刷邊界區域會被除去。位於出血或印刷邊界區域 (延伸至最遠的) 外的物件不會被列印。

在列印時，您可忽略在 「標記和出血」區域之 「出血和印刷邊界」區域中出血標記的預設位置。

儲存為 PostScript 檔案格式的檔案，可以讓後置作業的程式執行本身的各種出血。

1 選擇 「檔案 > 列印」。

2 按一下位於 「列印」對話框左邊的 「標記和出血」。

3 在「類型」彈出式選單中選擇下列任一選項：

- 日式標記，圓形
- 日式標記，無圓形
- 預設 (西式對齊標記)

4 選取「所有印表機標記」或個別標記。

5 如果要忽略「文件設定」對話框中的出血設定，請取消核選「使用文件出血設定」，並在頂端出血、底部出血、左側出血和右側出血 (針對單面文件) 或是頂端出血、底部出血、內部出血和外部出血 (針對具有對頁的雙面文件)，輸入從 0 到 6 英寸的數值。如果要平均延伸偏移到頁面所有的邊，按一下「讓所有設定均相同」圖示 。

6 按一下「包含印刷邊界區域」，使用「文件設定」對話框中所定義的印刷邊界區域來列印物件。

您可以按一下位於「工具箱」底部的「出血預視模式」 或是「印刷邊界預視模式」圖示 ，在列印前預視出血和印刷邊界區域 (這些可由「預視模式」圖示 來隱藏)。

更多說明主題

第 591 頁「建立 PostScript 和 EPS 檔案」

標記和出血選項

「標記和出血」區域包含下列選項：

裁切標記 加入定義頁面剪裁區域的細線水平和垂直尺規。裁切標記也有助於進行各分色彼此間的拼版 (對齊)。搭配出血標記使用，可選取重疊的標記。

出血標記 加入定義超出所定義頁面尺寸之影像多餘區域的細線尺規。

拼版標示色標記 在頁面區外加上小「標記」，以對齊彩色文件中的不同分色。

色彩導表 加入代表 CMYK 油墨和灰色色調 (以 10% 為增量) 的彩色小方塊。您的服務供應商會使用這些標記來調整印刷時的墨水濃度。

頁面資訊 在各紙張或底片的左下角，以 6 點 Helvetica 列印檔案名稱、頁碼、目前日期與時間、以及分色名稱。「頁面資訊」選項需要沿著水平邊緣空出 0.5 英寸 (13mm)。

請注意，頁面資訊是以 GothicBBB-Medium-83pv-RKSJ-H (Medium Gothic) 字體列印的。

類型 您可選取「日式標記，圓形」(預設)、「日式標記，無圓形」或「預設」。您也可建立自訂印表機標記，或是使用由另一家公司所建立的自訂標記。如需關於建立自訂印表機標記的詳細資訊，請參閱 Adobe 網站上的「支援」區域。

寬度 預設設定為 0.10mm。可選擇 0.05mm、0.07mm、0.10mm、0.15mm、0.20mm、0.30mm、0.125pt、0.25pt 與 0.50pt。

偏移量 指定 InDesign 所列印之頁面資訊或標記與頁面邊緣 (裁切標記的位置) 的距離。只有在「文字」選取為「西式標記」時，才能使用此選項。

變更媒體上的頁面位置

在列印文件到大於文件尺寸的剪裁紙張媒體時，您可以使用「列印」對話框「設定」區域中的「頁面位置」選項，控制印刷邊界與出血區域、印表機標記、以及頁面在媒體上的位置。如果文件不符合媒體而需要剪裁，您可指定文件要被剪裁的部分。在「列印」對話框中的預視影像會顯示結果。

備註：如果要查看出血與印刷邊界區域和印表機標記，請使用「縮放以符合」而非「頁面位置」；縮放的頁面會永遠置中。選取「縮放以符合」、「縮圖」或「拼貼」時，無法使用「頁面位置」選項。

❖ 在「列印」對話框的「設定」區域中，從「頁面位置」選單選取位置。

列印縮圖與太大的文件

列印縮圖

如果要將多重頁面置於單頁中，您可建立縮圖，也就是文件的小型預視版本。縮圖對確認內容與組織很有幫助。在適當的地方，InDesign 會自動變更紙張方向，將頁面與紙張做最完美結合；不過，如果取消選取「縮圖」選項，您就需要重新設定原始方向。

備註：列印縮圖時，不會列印位於出血和 / 或印刷邊界區域的印表機標記和任何項目。

1 從「列印」對話框的「設定」區域中，選取「縮圖」。

2 從選單中選取每頁的縮圖數目。

列印太大的文件

雖然您可在 InDesign 中建立最大為 18 x 18 英呎的文件，但大多數的桌上型印表機無法列印如此大的頁面。

如果要利用您的桌上型印表機列印太大的文件，您可以用片段的方式列印文件各頁面，此種方式稱為拼貼，再剪裁與組合這些片段。如果您喜歡的話，也可以縮放文件來符合可用的紙張大小。

更多說明主題

第 579 頁「拼貼文件」

第 580 頁「縮放文件」

第 247 頁「縮放文字」

拼貼文件

文件的尺寸並不需要符合印表機所用紙張的大小。因此，在列印時，InDesign 會將太大的文件分割為一個或多個矩形或拼貼，對應印表機上可用的頁面大小，您再接著組合重疊的部分。

您可以讓 InDesign 自動拼貼文件，或是自行指定拼貼。拼貼讓您手動控制拼貼左上角的原點，決定頁面在紙張上的位置。



太大的頁面被分隔為可列印的拼貼 (左) 與最後組合的重疊部分 (右)

自動拼貼文件

1 選擇「檔案 > 列印」。

2 在「列印」對話框的「設定」區域中選取「拼貼」。

3 請在拼貼選單中選擇下列其中一個選項：

自動 自動計算所需的拼貼數目 (包括重疊)。

自動齊行 增加重疊量 (如果有必要的話)，如此一來最右方拼貼的右邊會對齊文件頁面的右方邊緣，而最底部拼貼的底邊會對齊文件頁面的底部邊緣。

4 在「重疊」中，為了組合方便，請輸入希望在各拼貼中所列印的最少重複資訊。「重疊」選項使用的是文件指定的度量單位。這個數值應該大於印表機的最小非列印邊界。您最多可指定文件頁面最短邊的一半來進行重疊。例如，11 x 17 英寸之頁面的拼貼 (279.4mm x 431.8mm) 至多可重疊 5.5 英寸 (139.7mm)。

手動拼貼文件

自動拼貼文件會同時列印所有拼貼，但手動拼貼文件時您必須分別列印每個拼貼。

1 必要時，選擇「檢視 > 顯示尺標」以顯示尺標。

2 拖移尺標的相交處，將零點重新設定在想要列印的拼貼左上角。請記得保留重疊和印表機標記的空間。

InDesign 列印區域的大小和形狀取決於目前紙張的大小與方向。

3 選擇「檔案 > 列印」，然後按一下左邊的「設定」。

4 在「設定」區域中選取「拼貼」，然後選擇「拼貼」選單中的「手動」。

縮放文件

如果要讓太大的文件符合於小張紙，您可以用對稱或不對稱方式來縮放文件的寬度和高度。在列印像是用於彈性凸版印刷的底片時，非對稱縮放很有幫助：如果您知道印版被掛載於印刷鼓上的方向，縮放可補償印版通常會出現的 2% 到 3% 延伸。縮放不會影響文件頁面的大小。

備註：列印跨頁時，每個跨頁會個別進行縮放。

手動縮放文件

1 選擇「檔案 > 列印」。

2 從「列印」對話框的「設定」區域中選取「寬度」，以啟動「寬度和高度」方塊。

3 如果要維持文件現有的寬高等比例，請選取「強制等比例」。否則，請確認此一選項為取消選取。

4 在「寬度和高度」方塊中輸入從 1 到 1000 的百分比。如果您選取了「強制等比例」，您只需輸入一個值；另一個值會自動更新。

自動縮放文件

1 在「列印」對話框的「設定」區域中，請確認未選取「拼貼和縮圖」選項 (這些選項被選取時，無法使用「縮放以符合」選項)。

2 選擇「縮放以符合」。由選取的 PPD 所定義之可列印區域決定的縮放百分比，會出現在「縮放以符合」選項的旁邊。

列印圖形和字體

列印圖形的選項

從「列印」對話框的「圖形」區域中選取下列選項，指定輸出時處理圖形的方式。

傳送資料 控制置入的點陣圖影像中，被傳送至印表機或檔案的影像資料量。

全部 送完整解析度的資料，此一資料適合任何高解析度印刷、或是以高對比列印灰階或彩色影像，如同使用一種特別色的黑白文字。此選項需要佔用最多的磁碟空間。

最佳化次取樣 以輸出裝置的可能最佳解析度，傳送恰當足夠的資料進行圖形列印 (高解析度印表機會比低解析度的桌上型機型使用更多的資料)。當您使用高解析度影像，但列印校樣至桌上型印表機時，請選取此選項。

備註：InDesign 並不會針對 EPS 或 PDF 圖形進行次取樣，即使已選取 「最佳化次取樣」。

代理 傳送置入的點陣圖影像的螢幕解析度版本 (72 dpi)，因而減少列印時間。

無 在列印時暫時移除所有圖形，並以有橫條列的圖形框取代之，因而減少列印時間。圖形框的尺寸與讀入的圖形相同，並保留剪裁路徑，因此您仍可檢查大小與定位。當您想要將文字校樣散佈給編輯或校對者時，抑制讀入圖形的列印會很有幫助。當您嘗試找出導致列印問題的原因時，不列印圖形也會有幫助。

下載字體至印表機的選項

印表機內建字體是印表機記憶體或連接至印表機之硬碟中所儲存的字體。Type 1 和 TrueType 字體可儲存在印表機或電腦上；點陣圖字體則只能儲存在電腦上。如果字體是安裝在電腦的硬碟中，則 InDesign 會視需要下載字體。

從 「列印」對話框的 「圖形」區域中選取下列選項，控制下載字體至印表機的方式。

無 會在 PostScript 檔案中加入字體的參考資料，告知 RIP 或後置作業處理器應在哪裡加入字體。字體內建於印表機時，就適用使用此選項。但是，為確保能正確轉譯字體，請使用其他字體下載選項之一，例如 「子集」或 「下載 PPD 字體」。

完整 在列印工作開始時，就下載文件所需的所有字體。即使沒有在文件中使用，字體中的所有字符和字元都會包含在內。InDesign 會自動對包含超過 「偏好設定」對話框中所指定之字符 (字元) 上限數的字體建立子集。

子集 只會下載文件中所使用的字元 (字符)。每一頁只會下載一次字符。用在單頁文件或沒有太多文字的短文件時，選擇此選項產生 PostScript 檔的速度通常較快，且檔案較小。

下載 PPD 字體 下載文件中使用的所有字體，即使這些字體內建於印表機中也一樣。使用此選項以確保 InDesign 使用您電腦上的文字外框列印通用字體，例如 Helvetica 和 Times。使用此選項可解決字體版本的問題，例如電腦與印表機間不符的字元集，或是補漏白的外框變化。除非您常使用延伸字元集，否則不需要使用此選項進行桌上草圖列印。

更多說明主題

第 31 頁 「關於偏好設定和預設值」

PostScript 列印選項

從 「列印」對話框的 「圖形」區域中選擇下列選項，指定傳送 PostScript 資訊至印表機的方式。

PostScript 指定 PostScript 輸出裝置中的轉譯器相容等級。

資料格式 指定 InDesign 將影像資料從您的電腦傳送至印表機的方式。ASCII 會以 ASCII 文字傳送，這種方式可與舊式的網路和並列埠印表機相容，且通常是用在多個平台上的圖形的最佳選擇。二進位會以二進位碼轉存影像資料，使用這種方式會比 ASCII 精簡，不過可能無法與所有系統相容。

備註：InDesign 無法永遠改變 EPS 或 DCS 影像檔案所使用的資料格式。如果在將資料傳送為二進位時出現問題，請試著在來源應用程式中變更 EPS 或 DCS 圖形的資料格式。

忽略圖形的選項

「進階」區域中的 「OPI」選項可讓您在傳送影像資料至印表機或檔案時，選擇性地忽略不同的讀入圖形類型，並僅留下 OPI 連結 (注釋) 供 OPI 伺服器後續處理。

OPI 影像取代 可讓 InDesign 在輸出期間以高品質圖形取代低解析度的 EPS 代理圖形。要讓 OPI 影像取代能夠運作，EPS 檔案必須包含連結低解析度代理影像至高品質影像的 OPI 注釋。InDesign 必須能夠存取由 OPI 注釋所連結的圖形。如果無法使用高解析度的版本，InDesign 會保留 OPI 連結，並在轉存檔案中包含低解析度代理。取消選取此選項，在稍後的工作流程中以 OPI 伺服器取代 OPI 連結之圖形。

忽略 OPI 讓您在傳送影像資料至印表機或檔案時，選擇性地忽略不同的讀入圖形類型 (EPS、PDF 和點陣圖影像)，並僅留下 OPI 連結 (注釋) 供 OPI 伺服器後續處理。注釋包含用來找出 OPI 伺服器上之高解析度影像所需的資訊。InDesign 只包含注釋；服務提供者必須能夠在取代時存取位於伺服器上的原始高解析度影像。「忽略 OPI」選項並不適用於嵌入的圖形。

更多說明主題

第 374 頁「圖形的讀入選項」

管理色彩

列印時使用色彩管理

在列印使用色彩管理的文件時，您可指定額外的色彩管理選項，讓印表機輸出時色彩保持一致。例如，假設您的文件中已經包含一份供印前輸出使用的描述檔，但又想先在桌上型印表機上校樣文件色彩；在「列印」對話框中，您可以將文件的色彩轉換成桌上型印表機的色域；印表機的描述檔將會取代目前的文件描述檔。如果您選取「校樣」色域，並且以 RGB 印表機為目標印表機，InDesign 會使用所選取的色彩描述檔將顏色資料轉換為 RGB 數值。

當列印至 PostScript 印表機時，您也可使用 PostScript 色彩管理選項。在這個例子中，InDesign 會將文件的色彩資料以其原始色域的校正版本，加上文件的描述檔，直接傳送至 PostScript 印表機，並讓印表機將文件轉換為印表機的色域。印表機的色域是以色彩演算字典 (CRD) 儲存在裝置上；這樣才能進行與裝置無關的輸出。CRD 是 PostScript 的對等色彩描述檔。色彩轉換的最終結果會因印表機而有所不同。如果要使用 PostScript 色彩管理，首先您必須有一台 PostScript Level 2 以上的印表機；但不一定需要在您的系統上安裝印表機的 ICC 描述檔。

備註：在處理色彩管理文件時，您可以使用「預檢」面板確定色彩符合您指定的方針。

1 請確認已安裝正確的印表機驅動程式和 PPD。

2 選擇「檔案 > 列印」。

3 如果印表機預設中有您想要的設定，請從位於「列印」對話框頂端的「印表機預設」選單中進行選取。

4 針對此文件，依照需要調整設定。

5 按一下位於「列印」對話框左邊的「色彩管理」。

6 從「列印」中選取「文件」。

7 在「色彩處理」中，選擇「由 InDesign 決定顏色」。

8 在「印表機描述檔」中，選取您輸出裝置的描述檔。

如果描述檔越精確地描述輸出裝置的行為和列印條件 (例如紙張類型)，色彩管理系統就越能正確地轉譯文件中實際顏色的數值

9 選擇「保留 RGB 數值」或「保留 CMYK 數值」。

此選項決定 InDesign 如何處理沒有相關色彩描述檔 (例如沒有內嵌描述檔的讀入影像) 的顏色。選取此選項時，InDesign 會將顏色數值直接傳送至輸出裝置。取消選取此選項時，InDesign 會先將顏色數值轉換為輸出裝置的色域。

在遵循安全的 CMYK 工作流程時，建議保留數值 列印 RGB 文件時則不建議保留數值。

10 按下「設定」(Windows) 或「印表機」(Mac OS) 存取印表機驅動程式的對話框。

11 關閉該印表機的色彩管理，然後按一下「列印」，返回 InDesign「列印」對話框。

每種印表機驅動程式均具有不同的色彩管理選項。如果不確定如何關閉色彩管理，請參閱您的印表機說明文件。

12 按一下「列印」。

複合影像的色彩輸出選項

在「列印」對話框的「設定」區域中，可決定文件中的複合色彩傳送至印表機的方式。當啟用色彩管理時 (預設)，預設的「色彩設定」會產生校正色彩輸出。進行色彩轉換時特別色資訊會被保留，只有對等的印刷色會轉換為指定的色域。如果不確定所要使用的色彩選擇，請諮詢您的印前服務供應商。

複合模式只會影響使用 InDesign 建立的點陣化影像和物件；只有在重疊透明物件時，置入的圖形 (例如 EPS 和 Adobe PDF 檔案) 才會受影響。

如需有關複合列印的詳細資訊，請參閱 Adobe Print Resource Center，網址為 www.adobe.com/go/print_resource_tw。

備註：非 PostScript 列印的可用選項取決於印表機使用的色彩模式，通常為 RGB。

列印為複合影像時，會停用自動補漏白；不過，您可選取「模擬疊印」選項來校樣文字、線條或填色的疊印。

「列印」對話框的「列印」區域包含下列「顏色」選項。視印表機而定，也可以使用其他選項。

複合顏色保留不變 傳送特定頁面的全彩版本至印表機，保留所有原始文件中的顏色數值。在選取這個選項時，「模擬疊印」會被停用。

複合灰階 在列印至單色印表機但未進行分色時，可傳送特定頁面的灰階版本至印表機。

複合 RGB 在列印至 RGB 彩色印表機但未進行分色時，可傳送特定頁面的全彩版本至印表機。

複合 CMYK 在列印至 CMYK 彩色印表機但未進行分色時，可傳送特定頁面的全彩版本至印表機 (此選項僅適用於 PostScript 印表機)。

分色 為該文件所需的分色個別建立 PostScript 資料，並將該資訊傳送至輸出裝置 (此選項僅適用於 PostScript 印表機)。

點陣化影像處理器內分色 傳送分色資訊至輸出裝置的點陣化影像處理器 (此選項僅適用於 PostScript 印表機)。

文字為黑色 選取此選項，以黑色列印所有在 InDesign 中建立的文字，除非文字具有「無」或「紙張」色彩，或等同白色的顏色數值。在建立列印與 PDF 散佈的內容時，此選項很有幫助。例如，如果在 PDF 版本中的超連結為藍色，它們會在灰階印表機中列印為黑色而非難以閱讀的半色調圖樣。

更多說明主題

Adobe Print Resource Center

第 600 頁「準備列印分色」

列印嚴格校樣

嚴格校樣 (有時稱為校樣列印或打樣) 是在印刷機上最後輸出外觀的模擬樣張。嚴格校樣是在比印刷機便宜的輸出裝置上製作的，近年來，有些噴墨式印表機已具備必要的解析度，也能產生做為嚴格校樣的便宜印刷品。

1 選擇「檢視 > 校樣設定 > 自訂」。

2 在「自訂校樣條件」對話框中，選取您想要模擬的裝置，然後按一下「確定」。

3 選擇「保留 RGB 數值」或「保留 CMYK 數值」，然後按一下「確定」。

此選項決定 InDesign 如何處理沒有相關色彩描述檔 (例如沒有內嵌描述檔的讀入影像) 的顏色。選取此選項時，InDesign 會將顏色數值直接傳送至輸出裝置。取消選取此選項時，InDesign 會先將顏色數值轉換為輸出裝置的色域。

在遵循安全的 CMYK 工作流程時，建議保留數值 列印 RGB 文件時則不建議保留數值。

4 選擇「檔案 > 列印」。

5 如果印表機預設中有您想要的設定，請從位於「列印」對話框頂端的「印表機預設」選單中進行選取。

6 針對此文件，依照需要調整設定。

7 按一下位於「列印」對話框左邊的「色彩管理」。

8 從「列印」中選取「校樣」。描述檔應符合您所指定的校樣設定。

9 在「色彩處理」中，選擇「由 InDesign 決定顏色」。

10 選取「模擬紙張顏色」，模擬由文件描述檔所定義、列印媒體呈現出的特定白色 (絕對公制色度演算上色比對方式)。並非所有描述檔都能使用這個選項。

11 按下「設定」(Windows) 或「印表機」(Mac OS) 存取印表機驅動程式的對話框。

12 關閉該印表機的色彩管理，然後按一下「列印」，返回 InDesign「列印」對話框。

每種印表機驅動程式均具有不同的色彩管理選項。如果不確定如何關閉色彩管理，請參閱您的印表機說明文件。

13 按一下「列印」。

改善列印的漸層和色彩混合

PostScript Level 2 和 PostScript 3 輸出裝置最多可列印 256 種灰階；而根據裝置的解析度、指定的網線數和半色調方式，大多數的 PostScript 桌上型雷射印表機可列印大約 32 到 64 種。當每個可用的色調範圍大到足以看見個別色調之時就會出現顏色跳階。另外，如果您指定漸層使用相差少於 50% 的百分比數值，此為較窄的色調範圍，更容易導致顏色跳階。如果無法列印沒有顏色跳階的平滑漸層，請嘗試下列技巧：

- 使用在兩種或更多印刷色元件間變更至少超過 50% 的漸層。
- 指定較淡的顏色，或是縮短深色漸層的長度。顏色跳階通常是出現在深色與白色之間。
- 增加漸層中變更的百分比。
- 減少文件的網線數 (僅適用於 PostScript 輸出裝置)。
- 如果顏色跳階發生於讀入的圖形，例如從 Adobe Illustrator® 檔案，您可能會需要調整原始圖形。
- 列印至可產生平滑漸層的 PostScript® 3 輸出裝置。
- 使用較短的漸層。最適合的長度是依漸層的顏色而定，不過最好要短於 7.5 英寸。

更多說明主題

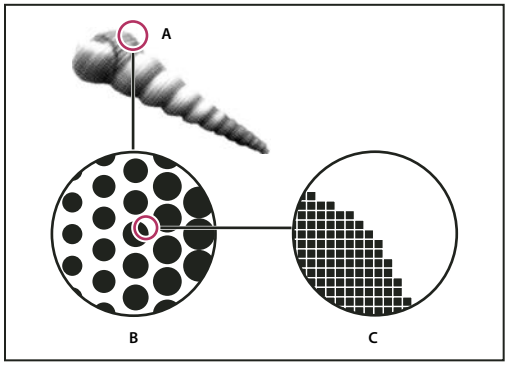
第 462 頁「漸層」

第 610 頁「指定半色調網線數和解析度」

關於半色調網點和印表機網點

大多數印表機使用印於格點上的半色調往點來模擬灰色；格點儲存格被稱為半色調儲存格，而格點列則稱為線段或網線數。每個半色調網點都是由印表機網點所組成，隨著半色調儲存格為印表機網點所填滿，半色調網點會隨之變大，並產生較深的灰色調。

印表機解析度決定了可用來建立半色調網點的網點數。具有較小網點的印表機可產生範圍更廣的半色調網點大小，而允許更多灰色調。網線數也扮演另一個角色：隨著網線數的增加，半色調儲存格隨之變小，因此可容納的印表機網點數變少，而產生較少的可能灰色調。因此，在可能的灰階數與影像粗糙度間存在著交換關係。



使用印表機網點模擬連續色調
A. 網線數所模擬的連續色調 **B.** 包含成列半色調網點的網線數 **C.** 由印表機網點組成的半色調網點

遞交前先預檢檔案

預檢面板概觀

在進行列印或是將文件交付給服務提供者之前，您可進行文件的品質檢查。預檢是這個程序的產業標準詞彙。當您編輯文件時，「預檢」面板會警告可能導致文件或書冊無法如期望列印或輸出的問題。這些問題包括了遺失檔案或字體、低解析度影像、溢排文字與許多其他情形。

您可以設定預檢設定，定義對哪些情況進行偵測。這些預檢設定會儲存在預檢描述檔中，方便重複使用。您可以建立自己的預檢描述檔，或由印表機或其他來源讀入預檢描述檔。

如果要利用即時預檢功能，就在建立文件的早期階段建立或指定預檢描述檔。如果「預檢」為開啟狀態，當 InDesign 偵測到任何問題時，就會在狀態列顯示紅色圓圈圖示。您可以開啟「預檢」面板，並檢視「資訊」區段，取得修正問題的基本指引。



「預檢」面板
A. 選取的錯誤 **B.** 按一下頁碼檢視頁面項目 **C.** 「資訊」區域會提供修正這些選取錯誤的建議 **D.** 指定頁面範圍，限制檢查錯誤的範圍

如需有關即時預檢的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/lrvid4025_id_tw。

開啟預檢面板

- 選擇「視窗 > 輸出 > 預檢」。

- 按兩下文件視窗底部的 「預檢」圖示。如果沒有偵測到錯誤，「預檢」圖示就是綠色的；如果有偵測到錯誤，「預檢」圖示就是紅色的。

定義預檢描述檔

依預設，會對新的和轉換過的文件套用 「[基本]」描述檔。這項描述檔會標幟出遺失或已修改的連結、溢排文字和遺失的字體。您雖然無法編輯或刪除 「[基本]」描述檔，但可以建立與使用多個描述檔。例如，您在編輯不同的文件時、使用不同的列印服務供應商時，或執行單一文件經過不同的生產階段時，都可以在描述檔間切換。

請向您的列印前服務供應商洽詢，取得描述檔或了解預檢描述檔的設定為何。如果要檢視列印前服務供應商的列印手冊 (PDF)，請參閱 www.adobe.com/go/learn_id_prepress_wp_tw。

定義預檢描述檔

1 從 「預檢」面板選單，或由文件視窗底部的 「預檢」選單中選擇 「定義描述檔」。

2 按一下 「新增預檢描述檔」圖示 ，然後為描述檔指定一個名稱。

3 在每個類別中，指定預檢設定。方框中有勾選記號表示所有設定都包含在內。空白方框表示未包含任何設定。

連結 決定是否要將遺失與已修改的連結顯示為錯誤。

顏色 決定需要的透明度混合色域，以及是否允許如 CMY 印版、色域和疊印。

影像與物件 指定對如影像解析度、透明度與線條粗細等項目的要求。

文字 「文字」類別顯示如遺失字體和溢排文字等項目的錯誤。

文件 指定對頁面大小與方向、頁數、空白頁面與出血和印刷邊界設定的要求。

4 選擇 「儲存」，先保留您對一項描述檔的變更，再繼續編輯另一項描述檔。或者按一下 「確定」，關閉對話框並儲存所有變更。

嵌入和取消嵌入描述檔

當您嵌入描述檔時，會讓描述檔成為文件的一部分。當您將檔案傳送給別人時，內嵌描述檔特別有用。內嵌描述檔不代表一定要使用這項描述檔。例如，如果您將含有內嵌描述檔的文件傳送給列印服務，印表機可以選取別的描述檔套用於文件。

您只能嵌入一項描述檔。「[基本]」描述檔無法內嵌。

1 如果要嵌入描述檔，請在 「描述檔」清單中加以選取，然後按一下 「描述檔」清單右邊的 「內嵌」圖示 。

您也可以在 「定義描述檔」對話框中嵌入描述檔。

2 如果要取消嵌入描述檔，就從 「預檢」面板選單中選擇 「定義描述檔」，然後選取描述檔，再從對話框左邊的 「預檢描述檔選單」選擇 「取消嵌入描述檔」。

轉存和載入描述檔

您可以轉存描述檔，供其他人使用。轉存的描述檔會以 「.idpp」副檔名儲存。

轉存描述檔是備份描述檔設定的好方法。當您復原偏好設定時，描述檔資訊會重設。如果您需要復原偏好設定，只要載入轉存的描述檔即可。

您也可以載入別人提供您使用的描述檔。您可以載入 *.idpp 檔案，或載入您指定文件中的內嵌描述檔。

- 如果要轉存描述檔，請從 「預檢」選單中選擇 「定義描述檔」。從 「預檢描述檔選單」選擇 「轉存描述檔」，然後指定名稱與位置，再按一下 「儲存」。
- 如果要載入 (讀入) 描述檔，請從 「預檢」選單中選擇 「定義描述檔」。從 「預檢描述檔選單」選擇 「載入描述檔」，然後選取 *.idpp 檔案或包含您想使用的內嵌描述檔的文件，再按一下 「開啟」。

刪除描述檔

1 從 「預檢」選單中選擇 「定義預檢」。

2 選取要刪除的描述檔，然後按一下 「刪除預檢描述檔」圖示 。

3 按一下 「確定」，刪除描述檔。

檢視和解決預檢錯誤

在錯誤清單中，只會列出有錯誤的類別。您可以按一下每個項目旁邊的箭頭，加以展開或收合。

當檢視錯誤清單時，請注意下列問題：

- 在某些情況中，可能是像一個色票或段落樣式這樣的設計元素造成問題。設計元素本身不會回報為錯誤。任何套用這些設計元素的頁面項目，才會出現在錯誤清單中。在這樣的情況下，請確認您是在設計元素中解決問題。
- 發生在溢排文字、隱藏條件和註解中的錯誤，都不會列出來。已刪除但仍可由追蹤修訂中存取的文字，也會受到忽略。
- 如果主版未套用，或者套用主版的頁面都不在目前的範圍中，有問題的主版頁面項目不會列出。如果主版頁面項目有錯誤，雖然這項錯誤會在每個套用此主版的頁面上重複出現，「預檢」面板只會列出此錯誤一次。
- 只有當您在 「預檢選項」對話框中指定了適當的選項時，發生在非列印頁面項目中、作業範圍上的頁面項目中，或隱藏或非列印圖層中的錯誤，才會出現在錯誤清單中。
- 如果您需要僅輸出特定頁面，可以將預檢檢查限定在某一頁面範圍內。在 「預檢」面板底部指定頁面範圍。

開啟或關閉即時預檢

依預設，預檢功能會對所有文件開啟。

1 如果要對作用中的文件開啟或關閉預檢功能，請在 「預檢」面板的左上角選取 「開啟」選項，或從文件視窗底部的 「預檢」選單中選擇 「預檢文件」。

2 如果要對所有文件開啟或關閉預檢功能，請從 「預檢」面板選單中選取 「啟動所有文件的預檢」。

解決錯誤

1 在錯誤清單中，按兩下一列，或按一下 「頁面」欄中的頁碼，檢視頁面項目。

2 按一下 「資訊」左邊的箭頭，檢視選取列的資訊。

「資訊」面板包括了問題的描述，並提供修正的建議。

3 修正錯誤。

選取其他描述檔

使用不同的描述檔在許多工作流程中都很有用。例如，您可以為正在編輯的各項文件選取不同的描述檔，或在開始新的生產階段時選取新的描述檔。當您選取不同的描述檔時，文件會重新檢測。

1 開啟文件。

2 在 「預檢」面板中，從 「描述檔」選單中選取描述檔。

如果您希望每當要編輯這份文件時，都能使用這份描述檔，請嵌入此描述檔。否則，文件會使用預設的使用中描述檔開啟文件。

指定預檢的頁面範圍

❖ 在 「預檢」面板的底部，指定頁面範圍 (如 「1-8」)。

指定頁面範圍的規則與 「列印」對話框中相同。出現在此頁面範圍外的頁面上的錯誤，會由錯誤清單忽略。

設定預檢選項

1 從 「預檢」面板選單中選擇 「預檢選項」。

2 請指定以下選項，然後按一下 「確定」。

使用中描述檔 選取描述檔，做為新文件的預設描述檔。如果您想要將使用中的描述檔內嵌至新的文件中，請選取 「將使用中描述檔嵌入到新文件中」。請參閱第 586 頁 「定義預檢描述檔」。

使用內嵌描述檔 / 使用使用中描述檔 當您開啟文件時，決定使用其內嵌的描述檔或指定的使用中描述檔進行預檢。

圖層 指定預檢時要包含所有圖層上的項目、可見圖層上的項目，或可見的和可列印的圖層上的項目。例如，如果有項目在隱藏圖層上，您可以避免回報此項目的錯誤。

非列印物件 選取此選項，可以回報在 「屬性」面板中標示為非列印物件上的錯誤，或在套用 「隱藏主版項目」的頁面中之主版頁面物件上的錯誤。

作業範圍上的物件 選取此選項，可以回報置入作業範圍中之物件上的錯誤。

限制每個錯誤的列數

您可以限制每個錯誤的列數，讓錯誤清單更易於管理。例如，在不該使用 「TrueType 字體」的文件中，在整份文件中都使用到的單一 TrueType 字體，可能產生數百個錯誤。如果您將每個錯誤的列數限制為 25，只有前 25 個錯誤會出現在清單中，而且 「(25+)」會出現在錯誤旁。

❖ 從 「預檢」面板選單選擇 「每個錯誤的列數限制」，然後選擇數目。

儲存錯誤報告

您可以產生純文字或 PDF 檔案，列出顯示在 「預檢」面板中的錯誤。報告中也會包含其他的統計資料，例如時間、文件名稱和描述檔名稱。


如果需要文件的完整目錄，涵蓋所有的字體、油墨、連結和其他使用的項目，請使用 「封裝」功能建立報告。

1 從 「預檢」面板選單中選擇 「儲存報告」。

2 從 「存檔類型」 (Windows) 或 「格式」 (Mac OS) 選單中，指定要將檔案儲存為 PDF 或文字檔案。

3 指定報告的名稱和位置，然後按一下 「儲存」。

預檢書冊

從 「書冊」面板選單中選擇 「預檢書冊」，會對所有文件 (或所有選取的文件) 檢查錯誤。您可以使用每個文件中內嵌的描述檔，或指定要使用的描述檔。一個綠色、紅色或問號的圖示，會表示每份文件的預檢狀態。綠色代表文件沒有回報的錯誤。紅色代表有錯誤。問號代表狀態不明。例如，文件可能已關閉、預檢可能已關閉，或者預檢描述檔已變更。

設定書冊的預檢選項

1 從書冊面板選單中選擇 「預檢書冊」。

2 在 「預檢書冊選項」對話框中，指定您要將預檢選項套用至整本書冊，或只套用至選取的文件。

3 在 「預檢描述檔」下，指出您要使用在 「使用描述檔」選單中指定的描述檔，或是每個文件的內嵌描述檔。

您指定的描述檔會暫時用於每份文件。當您關閉與開啟任何個別的文件時，根據在 「預檢選項」對話框中指定了哪個選項，程式會使用使用中的描述檔或內嵌的描述檔。

4 在 「包含」下方，您可以決定要在錯誤清單中包含哪些項目。

圖層 指定預檢時要包含所有圖層上的項目、可見圖層上的項目，或可見的和可列印的圖層上的項目。例如，如果有項目在隱藏圖層上，您可以選擇不檢視對此項目回報的錯誤。

作業範圍上的物件 選取此選項，可以回報置入作業範圍中之物件上的錯誤。

非列印物件 選取這個選項，可以回報在 「屬性」面板中標示為非列印物件上的錯誤。

5 選取 「產生報告」，可以產生包含錯誤清單的文字或 PDF 檔案。產生的報告會列出書冊中的所有錯誤。

6 按一下 「預檢」。

解決書冊的預檢錯誤

當在書冊面板中，文件名稱的右邊出現一個紅色的點，表示文件包含預檢錯誤。

1 在 「書冊」面板中，按兩下包含錯誤的文件。

2 使用 「預檢」面板檢視每份文件中的錯誤，然後進行必要的變更以修正問題。

像樣式或色票一類的設計元素可能造成錯誤。在這樣的情況中，請確認您解決的是樣式來源文件的樣式或色票的錯誤，再同步化書冊。

如果您指定書冊預檢要使用的描述檔，不是內嵌的文件描述檔，請記得當您再次開啟此文件時，可能會選取不同的描述檔。不同的描述檔可能產生不同的預檢錯誤。

封裝檔案

您可以收集使用過的檔案 (包含字體和連結的圖形)，以方便交付給服務提供者。在封裝檔案時，建立包含 InDesign 文件 (或是書冊檔案中的文件)、任何必要字體、連結圖形、文字檔案，以及自訂報告的檔案夾。儲存這份報告為文字檔案，其中包含了 「列印指示」對話框內的資訊：所有使用字體的清單、連結、以及所需用來列印文件的油墨；以及列印設定。

InDesign 會執行最新的預檢檢查。「封裝庫」對話框會指出任何偵測到的錯誤區域。您也可以文件或 PostScript 檔案產生的一個複合的 PDF 檔案，交給服務提供者。

1 執行下列任一項步驟，開啟 「封裝」對話框：

- 選擇 「檔案 > 封裝」。(如果封裝未出現在 「檔案」選單中，請嘗試選擇其他工作區，例如 「視窗 > 工作區 > 進階」。)
- 在 「書冊」面板選單中，根據在 「書冊」面板中選取了所有、一些文件或是完全沒有選取，選擇 「封裝書冊」或 「封裝選取的文件」。

警示圖示 ⚠ 表示有問題的區域。

2 在 「封裝庫」對話框中，執行下列任一動作：

- 如果您收到問題通知，就按一下 「取消」，然後使用 「預檢」面板解決有問題的區域。
- 按一下有問題的區域 (例如 「字體」)，然後修正問題。當文件都符合您的需要時，請再次開始封裝程序。
- 按一下 「封裝」開始進行封裝。

3 輸入列印指示。您所輸入的檔名就是伴隨所有其他封裝檔案的報告名稱。

4 按一下 「繼續」，接著指定儲存所有封裝檔案的位置。

5 請視需要選取下列選項：

拷貝字體 拷貝所有必要的字體檔案，但非全部字體。

拷貝連結圖形 將連結圖檔拷貝至封裝檔案夾位置。

更新封裝中的圖形連結 將圖形連結變更為封裝檔案夾位置。

僅使用文件連字例外 如果選取了這個選項，InDesign 會標幟這份文件。如此一來，當別人在連字和字典設定不同的電腦上開啟或編輯這份文件時，文件將不會重排。當您將檔案傳送給服務供應商時，可以開啟這個選項。

包含隱藏圖層中的字體與連結 封裝位於隱藏圖層、隱藏條件和已關閉 「列印圖層」選項之圖層上的物件。如果未選取這個選項，則封裝只包含您在建立封裝時，可以在文件中看見和列印的內容。

檢視報告 封裝後立即在文字編輯器中開啟列印指示報告。如果要在完成封裝程序前編輯列印指示，請按一下「指示」按鈕。

6 按一下「封裝」來繼續進行封裝。

更多說明主題

第 133 頁「連結或嵌入讀入的文字檔案」

第 591 頁「建立 PostScript 和 EPS 檔案」

修復字體錯誤

「封裝庫」對話框的「字體」區域列出了文件中使用的所有字體，包括套用至溢排文字或作業範圍中文字的字體、內嵌於 EPS 檔案中的字體、原始 Adobe Illustrator 檔案以及置入的 PDF 頁面，並判斷字體是否安裝於您的電腦及可用與否。選取「僅顯示問題」會顯示符合下列類別的字體：

遺失字體 列出使用於文件中但是未安裝於現有電腦上的字體，或不可作為文件安裝的字體。

不完整字體 列出在現有電腦上有螢幕字體但沒有對應印表機字體的字體。

受保護的字體 列出由於授權限制而無法嵌入 PDF 或 EPS 檔案的字體，或無法作為文件安裝的字體。

❖ 執行下列任一項作業：

- 關閉「預檢」對話框，並將字體安裝於您的電腦上。
- 在「預檢」對話框的「字體」區域中，按一下「尋找字體」，搜尋、列出和取代文件中所使用的字體。

請確認文件中所使用的字體在您的電腦或是輸出裝置上已授權，並已安裝與啟用。

更多說明主題

第 235 頁「文件安裝的字體」

修復連結與影像

「封裝庫」對話框的「連結與影像」區域列出了文件中使用的所有連結、內嵌的影像，以及置入的 InDesign 檔案，包括來自連結的 EPS 圖形的 DCS 與 OPI 連結。嵌入於 EPS 圖形的影像和置入的 InDesign 檔案並不包括在預檢報告中做為連結。預檢公用程式會指示遺失或過時的連結，以及任何 RGB 影像 (可能未被適當分色，除非啟用並正確設定色彩管理)。

備註：「封裝庫」對話框無法偵測在置入的 EPS、Adobe Illustrator、Adobe PDF、FreeHand 檔案，和置入的「.INDD」檔案中嵌入的 RGB 影像。為取得最佳成果，請使用「預檢」面板或在原始的應用程式中，確認置入圖形的色彩資料。

1 如果只要檢視問題影像，請在「封裝庫」對話框的「連結與影像」區域中選取「僅顯示問題」。

2 如果要修復連結，請執行下列任一項作業：

- 選取問題影像，並按一下「更新」或「重新連結」。
- 按一下「全部修復」。

3 找出正確的影像檔案，然後按一下「開啟」。

建立 PostScript 和 EPS 檔案

建立 PostScript 或 EPS 檔案

另一種列印文件至印表機的方式是，將文件的 PostScript 語言描述儲存為 .PS 檔案，在遠端印表機上列印，例如，由印前服務提供者進行列印。服務提供者可將 .PS 檔案直接傳送至網片輸出機。由於嵌入了圖形與字體，PostScript 檔案的大小通常大於原始的 InDesign 文件。

您也可將文件頁面或跨頁轉存至 EPS (壓縮的 PostScript) 檔案，並置入其他應用程式中。

選擇建立 PostScript 檔案的正確方式

您可以將 InDesign 文件或書冊儲存為下列三種 PostScript 檔案類型之一：與裝置無關的、與裝置相關的，或是與裝置和驅動程式相關的。

下表列出建議的印表機驅動程式清單，以及在後置作業應用程式與 InDesign 中達成最佳結果的輸出方式。如果您的文件在由點陣影像處理器列印前，將會經過 OPI 伺服器、拼版、補漏白或是其他印前應用程式的處理，請在 InDesign 「列印」對話框的 「印表機」選單中選取 「PostScript® 檔案」。如此一來，InDesign 可以對 DSC 輸出進行的完全控制。針對桌上型列印，請使用任何支援的 PostScript 印表機驅動程式。

表格用星號來表示每個印前工作方式的相對適用性：

*** PostScript 檔案與 DSC 完全相容，而且非常適用於搭配廣泛的後置作業應用程式、點陣影像處理器與工作流程使用。這個方式是依賴 DSC 之應用程式最佳的全方位選擇。

** PostScript 檔案與 DSC 高度相容，而且非常適用於搭配廣泛的後置作業應用程式、點陣影像處理器與工作流程使用。某些相當依賴 DSC 的應用程式類型可能會存在一些相容性問題。

印表機選擇：**PostScript® 檔案**		
作業系統	**PPD**	**印前適用性**
所有平台	與裝置無關的	***
	與裝置相關的	***

當印表機選擇為 「PostScript® 檔案」時，不會使用印表機驅動程式。

印表機選擇：< 安裝的印表機 >		
作業系統	**印表機驅動程式**	**印前適用性**
Mac OS 10.2	Mac OS X 內建的 PS Driver	**
Windows 2000/XP	Pscript 5	**

選取的印表機所使用的 PPD，會出現在 「列印」對話框頂端的 「PPD」文字方塊中。

關於與裝置和驅動程式相關的 PostScript 檔案

在 「印表機」選單中選取印表機和支援的驅動程式。與裝置和驅動程式相關的 PostScript 檔案具有下列特性：

- 它與驅動程式無關。PostScript 檔案包含由 InDesign 和驅動程式所產生的程式碼。InDesign 程式碼主要是負責頁面內容，包括字體下載，以及負責設定基本裝置資訊，例如媒體尺寸、解析度與加網。驅動程式主要是負責設定特別的驅動程式功能，例如浮水印，以及負責啟用或控制特別的裝置功能。由於 InDesign 對建立 PostScript 檔案沒有完全的控制，與 DSC 的相容程度不如建立與驅動程式無關的 PostScript 檔案時為高。DSC 的相容度以及 PostScript 檔案針對印前工作的適用性，取決於所使用的印表機驅動程式。

- 它與裝置相關。它包含啟用與控制特定裝置功能的程式碼，使它和目標裝置以外的裝置較不相容。
- 它可以是複合或分色的 (可使用所有 InDesign 支援的顏色輸出方式)。
- 可由 InDesign (使用 「應用程式內建」或 「Adobe In-RIP 補漏白」) 進行補漏白。
- 可以被直接列印至裝置或檔案。

與裝置和驅動程式相關的 PostScript 檔案適用於利用桌上型 PostScript 印表機進行校樣 (由設計師)。不打算進行 InDesign 或點陣影像處理器系統以外的任何印前工作的服務提供者，也可以使用。也就是說，補漏白會在 InDesign 或點陣影像處理器中進行。

更多說明主題

第 591 頁 「選擇建立 PostScript 檔案的正確方式」

第 575 頁 「設定印表機」

建立與裝置無關的 PostScript 檔案

在 「印表機」選單中選取 「PostScript 檔案」，然後在 「PPD」選單中選取 「與裝置無關」。與裝置無關的 PostScript 檔案具有下列特性：

- 100% 與 DSC 相容，使檔案非常適用於後置作業工作，像是補漏白和拼版。
- 所有裝置和驅動程式的依賴性都被移除，因此檔案將可列印至幾乎所有的輸出裝置。不過，PPD 檔案中的特殊印表機功能，例如影像曝光、可用媒體尺寸和最佳化網線數，將無法使用於與裝置無關的輸出中。
- 顏色輸出永遠為複合 CMYK，但是它也包括特別色。因此，它必須在後置作業軟體中進行分色，或是在點陣影像處理器中使用點陣影像處理器內分色。
- 它無法由 InDesign 進行補漏白；補漏白必須在點陣影像處理器或後置作業軟體中進行。
- 只能列印至取自 InDesign 的檔案 (非直接列印至裝置或應用程式)。

  與裝置無關的 PostScript 檔案適用於複合印前工作流程，其中檔案會在生產程序的後期進行補漏白與分色，例如在拼版、補漏白或是點陣影像處理器 (如果輸出裝置支援點陣影像處理器內分色) 時。

1. 選擇 「檔案 > 列印」。
2. 在 「列印」對話框中，針對 「印表機」選擇 「PostScript 檔案」。
3. 從 「PPD」中，選擇 「與裝置無關」。
4. 檢視或變更現有列印設定。InDesign 在建立 PostScript 檔案時使用現有頁面範圍。
5. 按一下 「儲存」。
6. 指定名稱和位置，並按一下 「儲存」。

使用 InDesign 建立與裝置相關的 PostScript 檔案

在 「印表機」選單中，選取 「PostScript 檔案」，然後選取 PPD。與裝置相關的 PostScript 檔案具有下列特性：

- 100% 與 DSC 相容，使檔案非常適用於後置作業工作，像是補漏白和拼版。
- 包含一切文件的描述，包括關於連結檔案、最佳化網點數、解析度，以及針對目前所選取之輸出裝置可用媒體尺寸的資訊。
- 所有的驅動程式依賴性都會移除。
- 可為複合或分色。所有 InDesign 所支援的顏色輸出方式皆為可用 (如果 PPD 和輸出裝置支援，可使用點陣影像處理器內分色)。
- 可由 InDesign (使用 「應用程式內建」或 「Adobe In-RIP 補漏白」) 進行補漏白。

- 只能列印至取自 InDesign 的檔案 (非直接列印至裝置或應用程式)。

與裝置相關的 PostScript 檔案適用於預先分色或補漏白工作流程；檔案將使用 InDesign 內的自動或 「Adobe In-RIP 補漏白」功能進行補漏白。

1 選擇 「檔案 > 列印」。

2 在 「列印」對話框中，針對 「印表機」選擇 「PostScript 檔案」。

3 選擇最後輸出裝置的 PPD。

4 檢視或變更現有列印設定。InDesign 在建立 PostScript 檔案時使用現有頁面範圍。

5 按一下 「儲存」。

6 指定名稱和位置，並按一下 「儲存」。

使用 PostScript 印表機驅動程式建立 PostScript 檔案 (Windows)

1 選擇 「檔案 > 列印」。

2 在 InDesign 「列印」對話框中，按一下對話框底部的 「設定」按鈕。

3 從印表機驅動程式的對話框中選取 「列印至檔案」。

4 按一下 「版面」索引標籤，然後按一下 「進階」按鈕。

5 按一下 「文件選項」，然後按一下 「PostScript 選項」，接著再從 「PostScript 輸出選項」選單中選取 「最佳化可攜性」。按一下 「確定」。

6 按一下 「確定」或 「列印」，返回 InDesign 「列印」對話框。

7 在 InDesign 「列印」對話框中，按一下 「列印」。

8 指定名稱和位置，並按一下 「儲存」。

使用 PostScript 印表機驅動程式建立 PostScript 檔案 (Mac OS)

1 選擇 「檔案 > 列印」。

2 在 「列印」對話框中，選擇 「印表機」選單中的 「PostScript 檔案」，然後按一下 「儲存」。

3 在 「儲存 PostScript 檔案」對話框中，指定 PostScript 檔案 (.ps) 的名稱和位置，然後按一下 「儲存」。

將頁面轉存為 EPS 格式

使用 「轉存」指令將 InDesign 頁面轉存為可讀入其他程式的 EPS 格式。如果轉存多重頁面，各頁面將會轉存為個別檔案，並在檔名之後附加編號。例如，如果您轉存第 3、6 與 12 頁，並指定檔案名稱為 News.eps，InDesign 會建立三個名稱分別是 News_3.eps、News_6.eps 與 News_12.eps 的檔案。


如果您想要在 Illustrator 或 Adobe Photoshop 中開啟 InDesign 頁面，請將頁面轉存為 PDF 或 EPS 檔案。

1 選擇 「檔案 > 轉存」。

2 指定位置與檔案名稱。請確認包含 EPS 副檔名。

3 在 「存檔類型」 (Windows) 或 「格式」 (Mac OS) 中，選擇 「EPS」，並按一下 「儲存」。

4 在 「轉存 EPS」對話框的 「頁面」，請執行下列任一項作業：

- 選取 「所有頁面」，轉存文件中的所有頁面。
- 選取 「範圍」，並輸入頁面範圍。您可使用連字號輸入範圍，並利用逗號分隔頁面或範圍。

- 選取「跨頁」，將對頁轉存為單一 EPS 檔案 (每 EPS 一個跨頁)。

5 設定其他選項。

6 在「出血」中，輸入介於 0p0 與 36p0 的數值，指定超出頁面邊緣或剪裁區域的圖形位置的額外間距。

7 按一下「轉存」。

更多說明主題

第 581 頁「忽略圖形的選項」

第 31 頁「關於偏好設定和預設值」

第 440 頁「套用平面化預設集進行輸出」

第 607 頁「油墨管理概觀」

EPS 轉存選項

轉存至 EPS 時，您可指定下列選項：

PostScript® 指定 PostScript 輸出裝置中的轉譯器相容等級。Level 2 一般會改善在 PostScript Level 2 或更高等級的輸出設備列印圖形時的速度和輸出品質。Level 3 可提供最佳的速度和輸出品質，但需使用 PostScript 3 裝置。

顏色 指定色彩在轉存檔案中的表現方式。下方的選項與「列印」對話框中的「色彩設定」相類似。

- **保持不變** 讓各影像保留為其原始色域。例如，如果文件包含 3 個 RGB 影像與 4 個 CMYK 影像，所產生的 EPS 檔案將會包含相同的 RGB 和 CMYK 影像。
- **CMYK** 透過使用青色、洋紅色、黃色與黑色印刷色油墨的色域來表現所有顏色數值，建立可分色檔案。
- **灰色** 將所有顏色數值轉換為高品質的黑白影像。而被轉換物件的灰階 (灰色) 會表現原始物件的明度。
- **RGB** 使用紅色、綠色與藍色色域來表現所有顏色數值。有 RGB 色彩定義的 EPS 檔案更適合在螢幕上進行檢視。
- **PostScript® 色彩管理** 在經過校正的文件原始色域中，使用文件的色彩資料。

預視 決定檔案中所儲存之預視影像的特性。預視影像會顯示在無法直接顯示 EPS 圖稿的應用程式中。如果您不想要建立預視影像，請從「格式」選單中選擇「無」。

嵌入字體 指定包含轉存頁面所使用的字體的方式。

- **無** 會在 PostScript 檔案中加入字體的參考資料，告知點陣影像處理器或後置作業處理器應在哪裡加入字體。
- **完整** 在列印工作開始時，就下載文件所需的所有字體。即使沒有出現在文件中，還是會下載字體中的所有字符和字元。InDesign 會自動對包含超過「偏好設定」對話框中所指定之字符 (字元) 上限數的字體建立子集。
- **子集** 只會下載文件中所使用的字元 (字符)。

資料格式 指定 InDesign 將影像資料從您的電腦傳送至印表機的方式：以 ASCII 或二進位資料。

影像 指定轉存檔案包含的置入點陣影像的影像資料量。

- **全部** 在轉存檔案中包含所有可用的高解析度影像資料，此種作法需要最多的磁碟空間。如果檔案將會在高解析度的輸出裝置上列印，請選取此選項。
- **代理** 只在轉存檔案中包含置入點陣圖影像的螢幕解析度版本 (72 dpi)。同時選擇此選項和「OPI 影像取代」選項，或是如果所得出的 PDF 檔案將會在螢幕上檢視時。

OPI 影像取代 可讓 InDesign 在輸出期間以高品質圖形取代低解析度的 EPS 代理圖形。

忽略 OPI 在傳送影像資料至印表機或檔案時，選擇性地忽略讀入的圖形，並僅留下 OPI 連結 (注釋) 供 OPI 伺服器後續處理。

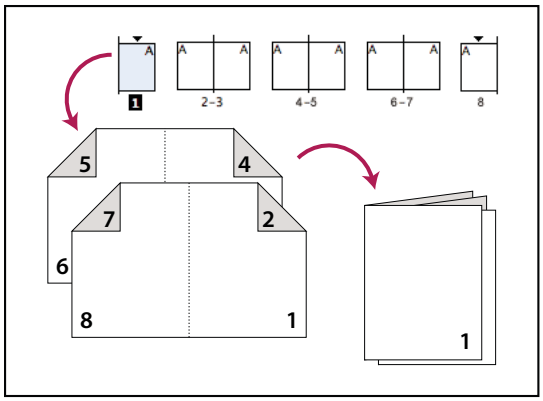
透明度平面化 在「預設集」選單中選取平面化預設，指定透明物件出現在轉存檔案中的方式。這個選項和出現在「列印」對話框中「進階」區域的「透明度平面化」選項相同。

油墨管理 在不改變文件設計的狀況下校正任何油墨選項。

列印手冊

拼版文件以進行手冊列印

「列印手冊」功能可讓您建立專業級列印的印表機跨頁。例如，如果編輯 8 頁的小冊，頁面會在版面視窗中循序出現。不過，在印表機跨頁中，第 2 頁會被置於第 7 頁旁邊，因此當這兩頁被列印在相同紙張上、對摺與自動分頁後，頁面最後會以適當順序出現。



頁面在版面視窗中依序出現，但是以不同順序列印，因此在對摺與裝訂時，才能以正確順序出現。

從版面跨頁建立印表機跨頁的程序稱為拼版。在拼版頁面時，您可以變更設定來調整頁面間距、邊界、出血和潛變。InDesign 文件版面不會受到影響，因為拼版全在列印資料流中處理。文件中不會移動或旋轉頁面。

備註：您無法根據拼版頁面建立新文件，也無法建立 PDF 文件。此外，如果文件包含多個頁面大小，就無法使用 「列印手冊」來併版文件。

1 選擇 「檔案 > 列印手冊」。

2 如果印表機預設中有您想要的設定，請在 「印表機預設」選單中加以選取。

如果要使用目前文件的列印設定 (出現在 「列印」對話框中)，請從 「列印預設」選單中選擇 「目前的文件設定」。

3 如果不要拼版整份文件，請在 「設定」區域中選取 「範圍」並指定要包含在拼版中的頁面。

使用連字號來分隔連續的頁碼，使用逗號來分隔不相鄰的頁碼。例如，輸入 「3-7, 16」會包含第 3 到 7 頁與第 16 頁。

備註：如果已將文件分割為章節頁碼，您應該在 「範圍」欄位中輸入章節頁碼 (例如章節 2:11)。

4 如果要變更印表機標記和顏色輸出之類的設定，請按一下 「列印設定」。使用左邊選項依需要變更設定，然後按一下 「確定」。

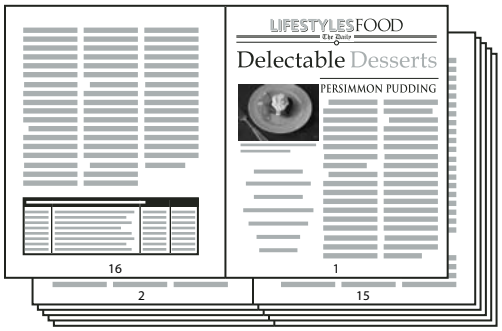
5 在 「列印手冊」對話框中，指定其他適當的手冊設定選項，然後按一下 「列印」。

手冊類型

您可以選擇三種拼版類型：雙頁騎馬釘、雙頁穿線膠裝和連續裝訂。

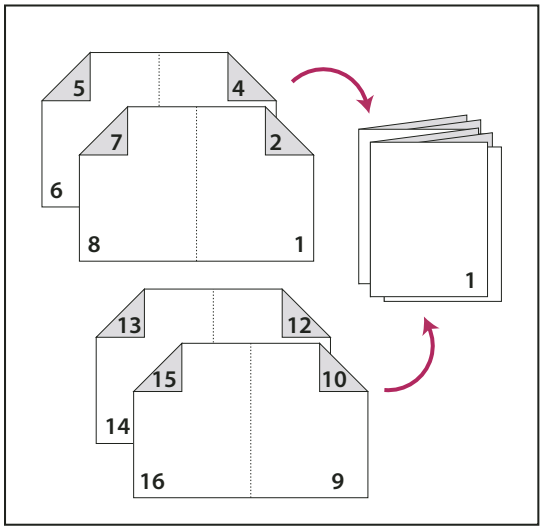
雙頁騎馬釘 建立兩頁式、並列的印表機跨頁。這些印表機跨頁適合進行雙面列印、自動分頁、摺頁與打釘。必要時，InDesign 會在完成文件的最後加入空白頁面。選取 「雙頁騎馬釘」時，「頁面間距」、「頁面間出血」和 「簽名大小」選項會變成灰色。

「列印手冊」會根據「裝訂」設定拼版頁面。如果文件設定為「從右至左」裝訂，「列印手冊」會以此設定拼版頁面。選擇「檔案 > 文件設定」檢視文件的「裝訂」設定。



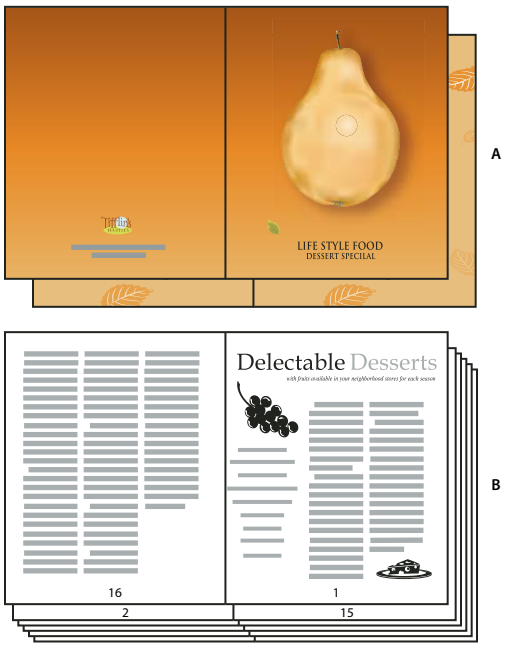
使用雙頁騎馬釘樣式建立 24 頁黑白通訊刊物的印表機跨頁，會產生 12 個跨頁。

雙頁穿線膠裝 建立雙頁並列且符合指定裝訂頁數的印表機跨頁。這些印表機跨頁適合進行雙面列印、自動分頁、摺頁與打釘。如果要進行拼版的頁面數目無法為「簽名大小」數值所整除，InDesign 會在完成文件的最後依照需要加入空白頁面。



雙頁穿線膠裝分割為 4 台

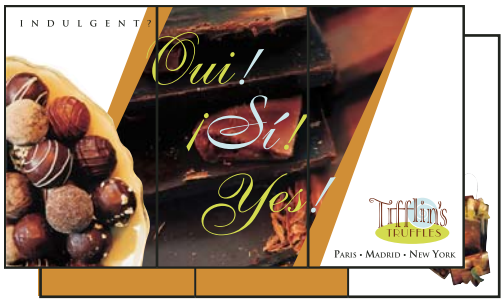
如果手冊含彩色封面且內為黑白頁面，您可從相同文件建立兩種不同的拼版：一種針對封面、封面內頁、封底內頁以及封底；另一種針對手冊中的 24 個頁面。如果要產生彩色裝訂頁數，請按一下「設定」區域之「頁面」區域中的「範圍」，然後輸入「**1-2**、**27-28**」(或是任何章節頁碼)。如果要產生黑白內頁，請在「範圍」文字框中輸入「**3-26**」。



含彩色封面的 28 頁小冊
A. 封面的彩色裝訂頁數 **B.** 黑白內頁

連續 建立適合門摺小冊或傳單的 2、3 或 4 頁面板。選取 「連續裝訂」選項時，「頁面間出血」、「潛變」和 「簽名大小」選項會變成灰色。

例如，如果要針對傳統 6 欄式的三摺傳單建立印表機跨頁，請選取 「三頁連續裝訂」。您可能習慣將三摺設定為一個有三個不同欄的頁面。利用 InDesign 拼版，您可輕鬆將頁面建立為各欄的大小。



三頁連續裝訂

手冊列印的間距、出血和邊界選項

您可以在 「列印手冊」對話框的 「設定」區域中變更下列選項。

頁面間距 指定頁面間隙 (左邊頁面的右側與右邊頁面的左側)。除了 「騎馬釘」之外，所有手冊類型都可以指定 「頁面間距」值。

對於 「穿線膠裝」文件，如果您選擇向內潛變 (使用負值)，最小的 「頁面間距」值就是 「潛變」值的寬度。如果您以手動建立台 (例如，如果在相同文件中有不同紙張原料)，可輸入 「頁面間距」值來指定屬於不同台之跨頁的起始潛變。

頁面間出血 指定在 「膠裝」印表機跨頁樣式中彌補頁面元素間隙的空間量 (這個選項有時稱為交叉)。此欄位接受介於 0 與一半 「頁面間距」值之間的數值。只有在選取 「雙頁穿線膠裝」時，才能指定這個選項。

潛變 指定各台容納紙張厚度與摺疊所需的空間量。在大部分情況下，您會指定負值以建立推入效果。針對「雙頁騎馬釘」和「雙頁穿線膠裝」手冊類型，可指定「潛變」(請參閱第 598 頁「了解潛變」)。

簽名大小 指定在「雙頁穿線膠裝」文件中各台的頁面數目。如果要進行拼版的頁面數目無法為「簽名大小」數值所整除，必要時在完成文件的最後會加入空白頁面。

自動調整以符合標記和出血 可讓 InDesign 計算邊界，以容納目前設定的出血和其他印表機標記選項。選取這個選項時，「邊界」下的欄位會變成灰色，但會反映將用於符合標記和出血的實際值。如果取消選取這個選項，可手動調整邊界值。

邊界 指定在剪裁後環繞實際印表機跨頁周圍的空間量。如果要指定「上」、「下」、「左」、「右」的個別值，請取消選取「自動調整以符合標記和出血」，並增加值，在預設標記和出血外插入額外的間距 (減少值可能會造成剪裁標記和出血)。所有手冊列印類型都可以指定邊界值。

列印空白印表機跨頁 如果要進行拼版的頁面數目無法為「簽名大小」數值所整除，在完成文件的最後會加入空白頁面或跨頁。請使用這個選項決定是否要在文件最後列印空白跨頁。請注意，文件中的其他空白頁是由「列印」對話框的「列印空白頁面」選項所控制。

了解潛變

潛變會指定在騎馬訂與膠裝文件中頁面為了容納紙張厚度與摺頁，而偏離裝訂邊的距離。InDesign 將最終成品的「封面」視為最外面的印表機跨頁，而將「中間摺頁」視為最裡面的印表機跨頁。大張一詞代表兩個印表機跨頁：紙張的前面與背面。潛變增量是以指定的潛變值除以紙張總數，再減 1 而計算出來的。

例如，16 頁的 InDesign 文件可產生 8 個印表機跨頁，或是 4 個大張。第一個大張的前面將包含第一個印表機跨頁 (第 16 頁和第 1 頁)，而第一個大張的背面將包含第二個印表機跨頁 (第 2 和第 15 頁)。

如果此範例中的潛變值是 24 點 (為清楚說明而採用過大數量)，潛變增量將是每大張 8 點 (24 除以 3)。套用到最內面大張的潛變數量是 24 點，套用到第三大張的潛變數量是 16 點，而套用到第二大張的潛變數量是 8 點。最外面大張不會套用潛變。

每個連續的大張的潛變量會以潛變增量遞減。總括來說，最內面大張上的各頁會偏離裝訂邊 12 點 (24 點潛變值的一半)，第三大張上的各頁會偏離裝訂邊 8 點 (16 點潛變值的一半)，第二大張上的各頁會偏離裝訂邊 4 點 (8 點潛變值的一半)。

預視或檢視手冊列印摘要

「列印手冊」對話框的「預視」區域可讓您檢視，從所選取拼版樣式建立之印表機跨頁的彩色縮圖。您也可查看在「列印」對話框中所指定的印表機標記。

1 選擇「檔案 > 列印手冊」。

2 執行下列任一項作業：

- 按一下位於對話框左邊的「預視」。如果要依序切換印表機跨頁，請按一下捲動箭號。按一下向左捲動箭號，向後瀏覽各跨頁。您也可拖移捲動方塊，變更印表機跨頁。
- 按一下「列印手冊」對話框左邊的「摘要」，檢視目前手冊設定的摘要。檢查「摘要」區域底部是否有任何衝突設定。


如果按一下「列印設定」並變更「列印」對話框中的設定，您可以在「預視」區域中查看已修改設定的效果。

疑難排解手冊列印問題

請注意以下在列印手冊時應予以處理的問題。

無法建立新文件 很抱歉，您無法建立具有拼版頁面的 InDesign 新文件。您可以列印拼版文件或建立 PDF。

未包含空白頁面 您可以在文件中間新增空白頁面，以確保有足夠頁面用於每個印表機跨頁。不過，如果這些頁面未包含任何文字或物件，則可能無法辨識，而且會在文件的結尾新增其他空白頁面。若要確保您新增的空白頁面包含在拼版文件中，請在「列印手冊」對話框中按一下「列印設定」，然後選取「列印空白頁面」並按一下「確定」。

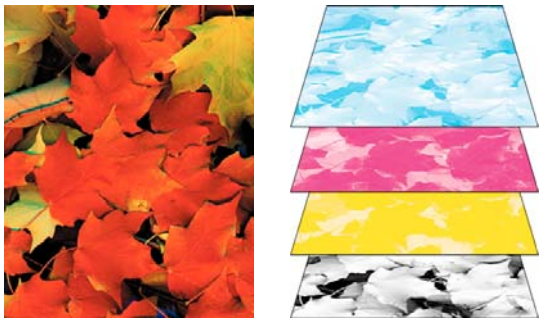
在沒有雙面印表機的情況下列印雙面頁面 在 Adobe Acrobat 或 InDesign 中使用「僅奇數頁」和「僅偶數頁」選項。列印一組的奇數頁或偶數頁後，請將頁面翻轉、再放入到印表機中，然後列印剩下的偶數頁或奇數頁。若要獲得最佳結果，請列印測試文件，看看應將頁面的哪個方向和順序新增到印表機。

第 21 章 分色

準備列印分色

建立分色

為了重製色彩和連續色調影像，印表機通常會將圖稿分色為四塊色版，每塊色版一種色彩，分別是影像中的青色 (C)、黃色 (Y)、洋紅色 (M) 和黑色 (K) 的部分。如果上述的油墨色彩正確，且拼版套準，這些色彩就會合併以重製原來的圖稿。這種將影像分成兩種以上色彩的步驟就叫做分色，建立色版的底片稱為 “ 分色片 ”。



複合 (左) 和分色 (右)

分色工作流程

Adobe InDesign CS4 支援兩種常用的 PostScript 工作流程；主要的差異是您可選擇將分色建立於主機電腦 (使用 InDesign 和印表機驅動程式的系統)，或是建立於輸出裝置的 RIP (點陣影像處理器)。另一個替代方式是 PDF 工作流程。

基於主機分色 在傳統基於主機預先分色工作流程中，InDesign 會為該文件所需的分色個別建立 PostScript 資料，並將該資訊傳送至輸出裝置。

點陣化影像處理器內分色 在較先進的、以點陣影像處理器為主的工作流程中，新一代的 PostScript RIP 會在點陣影像處理器中執行分色、補漏白、甚至色彩管理等作業，讓主機可執行其他工作。這個方法可讓 InDesign 在較短的時間內產生檔案，並將列印工作所需的資料傳輸量降到最低。例如，InDesign 不會傳送 4 頁 (或更多) 的 PostScript 資訊來列印主機為主的分色，而只需要傳送一個包含 PostScript 資訊的複合 PostScript 檔案，即可在點陣影像處理器中處理。

如需有關準備檔案進行輸出的教學課程影片，請參閱 www.adobe.com/go/vid0089_tw。如果要檢視列印前服務供應商的列印手冊 (PDF)，請參閱 www.adobe.com/go/learn_id_prepress_wp_tw。

更多說明主題

第 612 頁 「列印或儲存分色」

第 481 頁 「轉存為用於列印的 PDF」

準備檔案進行輸出影片

準備要分色的文件

1 校正圖稿中任何有關顏色的問題。

2 設定疊印選項。

3 建立補漏白指示，以補救印刷時套準錯誤的結果。

4 在螢幕上預視分色。

備註：步驟 1 至 4 是給您的建議，但不是產生分色的必要步驟。

5 選擇「檔案 > 列印」顯示「列印」對話框。

6 如果您已使用適當的分色設定建立了印表機的預設，則可於「列印」對話框上方的「印表機預設」選單中選取預設。

7 在「印表機」選單中選擇印表機或 PostScript 檔案。

8 如果要列印 PostScript 檔案，請針對輸出分色的裝置選擇 PPD。

9 如果要檢視或變更現有的列印選項，請按一下「列印」對話框左側的區段名稱。

10 將文件傳送至服務供應商前，請對分色的結果進行校樣。

11 列印或儲存分色。

更多說明主題

第 604 頁「關於疊印」

第 603 頁「預視分色」

第 611 頁「校樣分色」

第 612 頁「列印或儲存分色」

輸出特別色

您可以使用自訂油墨 (稱為特別色)，加入或取代印刷色。例如，除了使用四種印刷色來重製包含黑色文字及藍綠色之線條繪圖的圖稿外，您還可以使用兩種特別色，一種是黑色，另一種是帶有正確濃度的綠色。您也可以使用特別色油墨產生 CMYK 油墨所無法表現的顏色，例如亮光色或螢光色和金屬色。此外，您可混合兩種或兩種以上的特別色，或是混合特別色與印刷色，建立混合油墨。

您可使用印刷色、特別色或結合兩者，為圖稿上色。列印分色片時，您可將特別色轉換為對應的印刷色，如此即可列印在 CMYK 色版上。

更多說明主題

第 608 頁「以印刷色將特別色分色」

第 466 頁「混合油墨」

檢視等同特別色的印刷色

1 從「色票」面板中選取特別色。

2 從「顏色」面板選單中選擇「CMYK」。

該特別色的對應 CMYK 值，會在「顏色」面板中顯示。


您亦可將指標移至「色票」面板中的特別色上。色彩配方將顯示於工具提示中。

在所有色版上列印物件

在列印程序中如果想讓物件列印在所有色版上，包括特別色色版，則您必須將拼版色套用至物件。拼版色通常用於裁切與剪裁標記。複合式輸出方面，套用拼版色的物件將以 C 100、M 100、Y 100 和 K 100 列印。分色方面，這些物件將以 100% 的比例列印至每一色版上。

1 選取您要套用拼版色的物件。

2 選擇「視窗 > 色票」。

3 於「色票」面板中，按一下「拼版標示色」色票 。

更多說明主題

第 577 頁「印表機的標記和出血」

將漸層列印為分色片

使用漸層讓文件產生分色時，請考慮下列事項：

- 在 InDesign 中所建立包含特別色與印刷色組合的漸層，可在印刷色與特別色色版上分色。
- 包含印刷色的漸層可在印刷色版上分色。
- 漸層中如包含同一特別色的兩種色調，則會分色至單一的特別色色版上。
- 如果要建立一特別色與白色之間的漸層，且其會分色至一張底片上，請建立一個介於該特別色與「色票」面板中之「紙張」色票間的漸層填色。
- 若要建立兩種特別色之間的漸層，您應為這些特別色指定不同的網角。如果兩個特別色有相同的網角時，兩者會彼此疊印。如果無法確定網角，請洽詢印前服務供應商。

更多說明主題

第 609 頁「關於半色調網頻」

列印複合影像

您可列印彩色或灰階複合影像校樣，檢查文件中的顏色。複合影像可幫助您在列印最終 (也是成本最高的) 分色之前，設計及校樣版面。

當 InDesign 列印複合影像時，會將檔案中使用的所有顏色印在同一個色版上，不管是否選取了任何個別顏色。

列印複合影像時，請考慮下列問題：

- 雖然無法由校樣得知最後輸出的結果是否表現精確，但仍可透過校正所有用來建立文件的裝置 (例如掃描器、螢幕和印表機)，大幅改善其精確度。如果裝置經過校正，色彩管理系統便能幫助您取得可預期和一致的顏色。
- 文件中所選取的任何疊印選項，將會正確地列印於支援疊印的印表機上。由於多數的桌上型印表機不支援疊印，所以您需透過選取「列印」對話框「輸出」區段中的「模擬疊印」模擬疊印的效果。

  重要事項：選取「模擬疊印」後，其會將特別色轉換為印刷色，以便列印。若想讓檔案在點陣影像處理器內分色或是做為最後輸出時，請勿選取此選項。
- 列印至黑白印表機時，InDesign 會產生頁面的灰階複合版本。如果文件包含顏色，則 InDesign 會列印外觀正確的灰階，模擬該顏色。例如，由於視覺上黃色比黑色來得淺，所以模擬 20% 黃色色調產生的灰色，會比模擬 20% 黑色色調的灰色來得淡。
- 列印包含衝突特別色油墨或補漏白樣式的書冊章節時，可指示 InDesign 與主版文件同步化設定。
- 若與「書冊」功能搭配使用色彩管理，請確認書冊中的每一文件使用「色彩設定」對話框中的相同色彩管理設定。

備註：請記住，如同螢幕般，彩色印表機的色彩重製品質可能會相差甚遠；因此，最好的方法是由服務供應商校樣確認完成後的影像為何。

更多說明主題

第 584 頁 「改善列印的漸層和色彩混合」

第 317 頁 「同步化書冊文件」

第 582 頁 「列印時使用色彩管理」

預視分色

您可使用 「分色預視」面板，預視分色、油墨涵蓋區域範圍和疊印。在螢幕上預視分色可檢查下列事項：

亮光漆與其他塗層 由於亮光漆為透明，所以要於螢幕上預視時較為困難。預視亮光漆本身的分色時，亮光漆的區域會以黑色顯示。

複色黑 預視分色可辨識區域是由複色黑，或是由混合顏色油墨的印刷黑色 (K) 所列印，以增加不透明度和更豐富的顏色。

油墨涵蓋 過多的油墨在紙張上會導致曬乾問題。請詢問商業印刷廠最大的印刷油墨涵蓋範圍。然後預視文件，辨識油墨涵蓋區域超過印刷範圍的區域。

疊印 您可預視混合、透明度和疊印在分色輸出中如何顯示。

備註：您亦可在輸出至複合列印裝置時查看疊印效果。此對校樣分色很有用。

雖然於螢幕上預視分色可察覺問題，以節省列印分色的費用，但仍無法預視補漏白、膜面選項、印表機標記、半色調網屏和解析度。與商業印刷廠合作，利用整體或覆蓋校樣來確認這些設定。

備註：隱藏圖層上的物件不會包含在螢幕預視中。

更多說明主題

第 605 頁 「疊印頁面項目」

第 661 頁 「分色預視面板的快速鍵」

第 608 頁 「以印刷色將特別色分色」

預視分色印版

1. 選擇 「視窗 > 輸出 > 分色預視」。
2. 針對 「檢視」方面，選擇 「分色」。
3. 執行下列任一項作業：

- 如果要檢視單一分色並隱藏所有其他分色，請按一下想要檢視的分色。依預設，涵蓋範圍會顯示為黑色。如果要變更此預設，請取消選取面板選單上的 「以黑色顯示單一印版」。
- 如果要檢視一或多個分色，按一下每一分色名稱左方的空白方塊。每一分色會以其指定的顏色顯示。
- 如果要隱藏一或多個分色，請按一下每一分色名稱左方的眼睛圖示 。
- 如果要一次檢視所有的印刷色版，請按一下 CMYK 圖示 。
- 如果要一次檢視所有的分色，按一下並將指標拖移跨越分色名稱旁所有的眼睛圖示 (或是空白方塊)。

「分色預視」面板亦可使用鍵盤快速鍵控制。



預視單一分色 (左) 與多重分色 (右)

預視油墨涵蓋區域

1 選擇 「視窗 > 輸出 > 分色預視」。

2 針對 「檢視」，選擇 「油墨限制」。於 「檢視」選單旁顯示的方塊中，輸入最大油墨涵蓋區域數值 (詢問商業印刷廠應輸入的正確數值)。

3 請確認在文件預視中的油墨涵蓋區域。超出油墨涵蓋區域的範圍會顯示為紅色陰影 (超出油墨涵蓋區域範圍的深紅色區域較淺紅色區域多)。所有其他區域會以灰階顯示。



超出指定油墨涵蓋區域範圍的區域會顯示為紅色。

4 如果要檢查特定區域的油墨涵蓋，請在文件視窗中將指標移動至該區域上。油墨涵蓋百分比會出現在每一油墨名稱旁的面板中。

可藉由將某些特別色轉換為印刷色，調整油墨涵蓋區域。如果要調整置入圖形中的油墨涵蓋區域，請在其來源應用程式中編輯圖形。

返回正常檢視

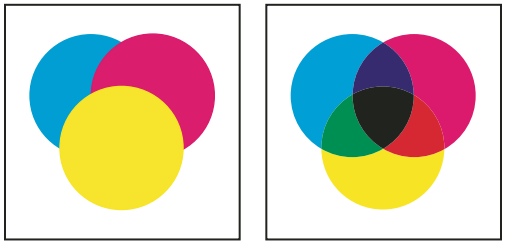
1 選擇 「視窗 > 輸出 > 分色預視」。

2 針對 「檢視」，選擇 「關閉」。

疊印

關於疊印

如果您並未使用 「透明度」面板變更圖稿的透明度，則圖稿中的填色與線條將為不透明，因為最上面的顏色會穿透或刪去其下的區域。利用 「屬性」面板中的 「疊印」選項，防止穿透。設定疊印選項後，可於螢幕上預視疊印效果。



3 個未使用疊印的重疊圓形 (左) 與 3 個使用疊印的重疊圓形互相比較 (右)

InDesign 亦可執行疊印模擬，對於在複合列印裝置上模擬疊印特別色和印刷色油墨的效果是相當有用的。

套用至文字或原生 InDesign 物件的黑色油墨是預設為疊印，防止置於彩色區域上的小型黑色文字字元，或是有黑色線條外框的彩色區域套準錯誤。您可以使用 「黑色表現方式」偏好設定，變更黑色油墨設定。

設計工作流程可能需要將特定顏色設為疊印。例如，您要以特定顏色列印出版物中的所有文字。請注意下列選項：

- 建立物件樣式，其使用特別色油墨做為填色或線條及其符合的疊印填色或線條。
- 為包含特別色的物件建立獨立圖層，並將這些物件指定為黑色。
- 建立複合 PDF，變更 PDF 內的疊印設定。
- 在點陣化影像處理器中指定疊印設定。
- 將疊印設定套用至影像或物件，並將其新增至物件庫中，或在原始應用程式中編輯置入的檔案。

更多說明主題

第 603 頁 「預視分色」

第 605 頁 「疊印頁面項目」

決定何時進行手動疊印

InDesign 中的自動補漏白，不管是內建的補漏白或是 Adobe 點陣影像處理器內的補漏白，幾乎省去了手動疊印的必要。不過，在極少數無法使用自動補漏白的情況中，手動疊印仍是有效的解決方案。

請使用下列原則，決定是否該使用疊印：

- 洽詢您的服務供應商，確認他們的輸出裝置是否支援手動疊印。
- 若圖稿沒有共同的油墨顏色和您想要建立的補漏白或覆疊油墨效果時，可使用疊印。若疊印的印刷色混合或無共用油墨顏色的自訂顏色時，疊印的顏色會加入背景顏色。舉例來說，若您將 100% 的洋紅色填色列印至 100% 的青色填色上，則疊印的填色為紫色，而非洋紅色。
- 使用線條補漏白兩種印刷色時，請勿使用疊印。反而，您可從每一原始顏色中的對應油墨，指定使用較高數值的 CMYK 線條顏色。
- 請確認您和您的印前服務供應商對於何時及如何手動疊印，已取得一致的共識，因為這將大幅影響 「列印」對話框中指定的補漏白選項。大多數的 PostScript Level 2 和 PostScript 3 裝置都支援疊印 (但並非全部)。

疊印頁面項目

您可以疊印線條或填色、段落嵌線和註腳上方的嵌線，也可以模擬疊印特別色。

更多說明主題

第 603 頁 「預視分色」

第 356 頁 「定義自訂線條樣式」

第 177 頁 「註腳」

第 479 頁 「調整油墨的中性色濃度值」

疊印線條或填色

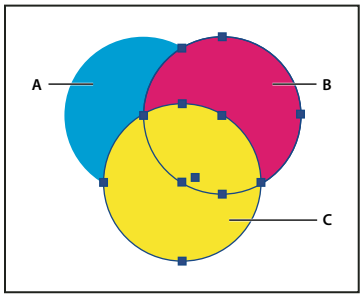
可使用 「屬性」面板疊印任何已選取路徑的線條或填色。疊印的線條或填色不需補漏白，因為補漏白涵蓋了相鄰顏色間任何潛在的間隙。您亦可疊印線條，模擬補漏白 (藉由疊印您手動計算為兩相鄰顏色適當組合的顏色)。

套用手動疊印時，請記住下列原則：

- 如果在 100% 黑色線條或填色上使用 「疊印填色」選項，則黑色油墨可能會有點透明，使底下的油墨顏色顯現出來。如果要避免這種透出底色的問題，請使用四色 (多色) 黑而非 100% 的黑色。請向您的服務供應商洽詢有關加入黑色之各個顏色的確實百分比。
- 使用線條將物件補漏白時 (不包含文字字元)，請調整線條對齊方式，讓線條落在路徑或物件外，而非在路徑內或路徑中心。
- 使用線條為兩種特別色或是一種特別色和一種印刷色補漏白時，通常會將較淡的顏色套用至線條，並疊印線條。

使用 「分色預視」面板預視顏色疊印的方式。

1 使用 「選取」工具 或 「直接選取」工具 選取一或多個路徑，或使用 「文字」工具選取文字字元。如果要疊印貼入框架內的路徑線條，首先請使用 「直接選取」工具選取巢狀 (內部) 路徑。



疊印填色和線條
A. 青色 (最底部的圖層) **B.** 洋紅色 (中間的圖層) **C.** 黃色 (最上方的圖層)

2 選擇 「視窗 > 輸出 > 屬性」。

3 在 「屬性」面板中執行下列任一項作業：

- 如果要疊印選取物件的填色，或疊印未使用線條的文字，請選取 「疊印填色」。
- 如果要疊印選取物件的線條，請選取 「疊印線條」。
- 如果要將疊印套用至虛線、點虛線或圖樣線條中空格的顏色，請選取 「疊印間隙」。

疊印段落嵌線

1 請確認您的疊印顏色存有色票。

2 使用 「文字」工具時，按一下段落中的插入點。

3 在 「段落」面板中，從 「段落」面板選單選擇 「段落嵌線」。

4 在對話框上方的彈出式選單中，選擇想要疊印的段落嵌線。

5 選取下列任一選項，然後按一下 「確定」。

- 如果要疊印尺標的線條，請選取 「疊印線條」。
- 如果要將疊印套用至虛線、點虛線或圖樣線條中空格的顏色，請選取 「疊印間隙」。

備註：在 「段落嵌線」對話框中的 「疊印線條」和 「疊印間隙」選項可儲存為段落樣式的一部分。

疊印註腳嵌線

InDesign 可自動插入嵌線，以便從文件內文分隔註腳。您可選擇疊印嵌線。

1 請確認您的疊印顏色存有色票。

2 選擇 「文字 > 文件註腳選項」。

3 在 「註腳選項」對話框中，按一下 「版面」標籤。

4 選取 「疊印線條」，然後按一下 「確定」。

模擬特別色油墨的疊印

若要與不同中性色濃度值 (例如，紅和藍) 搭配模擬疊印特別色油墨的效果時，疊印模擬便相當有用。使用疊印模擬列印至複合輸出裝置時，可了解產生的顏色是否為您想疊印或穿透的。

1 在 「列印」對話框的 「輸出」區域中，從 「顏色」選單中選擇複合選項。

備註：選取 「複合顏色保留不變」時，您無法模擬疊印。

2 選取 「模擬疊印」。

變更黑色疊印設定

若要在 InDesign 中將黑色物件去底色，您必須防止黑色色票疊印。不同於大多數色票預設會去底色，黑色色票預設會疊印，包括所有黑色線條、填色和文字字元。100% 印刷黑色會在 「色票」面板中顯示為 [黑色]。在 「偏好設定」中取消選取疊印預設，或複製預設的黑色色票，並將複製的色票套用至去底色的顏色物件上，即可將黑色物件去底色。如果關閉在 「偏好設定」對話框中的疊印設定，則所有 「黑色」實例將會穿透 (移除下方的油墨)。

請印刷廠在印刷時疊印印刷黑色，會比較簡單便宜。

1 選擇 「編輯 > 偏好設定 > 黑色表現方式」 (Windows) 或 「InDesign > 偏好設定 > 黑色表現方式」 (Mac OS)。

2 選取或取消選取 「100% 疊印 [黑色] 色票」。

備註：「100% 疊印 [黑色] 色票」不會影響 [黑色] 色調、未命名的黑顏色，或因透明度的設定或透明度的樣式之故而使其顯示為黑色的物件。此僅會影響使用 [黑色] 色票上色的物件或文字。

油墨、分色與網線數

油墨管理概觀

「油墨管理」在輸出期間提供了控制油墨。使用 「油墨管理」所執行的變更會影響輸出，而非影響顏色在文件中如何定義。

「油墨管理」選項對列印服務供應商而言特別有用。例如，若印刷工作包含特別色，則服務供應商便可開啟文件，並將特別色變更為對等的 CMYK 印刷色。如果文件包含兩個相似的特別色但僅需要其中一個，或如果相同的特別色具備兩個不同的名稱，服務供應商可能要將這兩個色彩映對至一個別名。

在補漏白工作流程中執行補漏白時，「油墨管理」可設定控制油墨的濃度和油墨正確的編號與順序。

備註：InDesign 和 Acrobat 共用同一種 「油墨管理」技術。但是，僅 InDesign 包含 「特別色使用標準 Lab 數值」選項。



油墨管理
A. 印刷油墨 **B.** 具備別名的特別色油墨 **C.** 特別色油墨

開啟 「油墨管理」

執行下列任一項作業：

- 從 「分色預視」面板選單中 (「視窗 > 輸出 > 分色預視」)，選擇 「油墨管理」。
- 選擇 「檔案 > 列印」，然後按一下 「輸出」。在 「輸出」區段按一下 「油墨管理」。

指定要分色的顏色

每一分色會以 InDesign 指派的顏色名稱標記。若在顏色名稱旁出現一個印表機的圖示，則表示 InDesign 會建立該顏色的分色片。所有特別色油墨亦會在油墨清單中出現，包含在讀入的 PDF 檔案或 EPS 圖形中定義和使用的油墨。

1 在 「列印」對話框的 「輸出」區域中選取 「分色」，如果使用支援點陣化影像處理器內分色的 PPD 檔案，則選取 「點陣化影像處理器內分色」。

2 執行下列任一項作業：

- 如果要建立分色片，請確認油墨清單中的顏色名稱旁有顯示印表機圖示。
- 如果要選擇不建立分色片，請在顏色名稱旁的印表機圖示按一下。印表機圖示就會消失。

以印刷色將特別色分色

您可使用 「油墨管理」將特別色轉換為印刷色。當特別色轉換為對等的印刷色時，它們會列印為分色片，而不是集中在單一色版上。如果不小心將特別色加入印刷色文件中，或如果文件包含的特別色已超過實際可列印的，轉換特別色則就很有幫助了。

1 在 「油墨管理」中，請執行下列任一項作業：

- 如果要將個別的特別色分色，請按一下特別色或別名特別色左方的油墨類型圖示。印刷色圖示隨即顯示。(要將色彩變更回特別色，請再按一下圖示)。
- 要將所有特別色分色，請選擇 「將所有特別色轉換為印刷色」。在特別色左方的圖示會變更為印刷色圖示。要存回特別色，請取消選取 「將所有特別色轉換為印刷色」。

備註：選取 「將所有特別色轉換為印刷色」不但會移除在 「油墨管理」中所設定的所有油墨別名，而且會影響文件中疊印和補漏白的設定。

2 (僅 InDesign) 要使用特別色的 Lab 值而非 CMYK 定義，請選擇 「特別色使用標準 Lab 數值」。

為特別色建立油墨別名

您可以通過建立別名將特別色映對至不同的特別色或印刷色。如果文件包含兩種類似的特別色，當僅需一種特別色、或包含過多特別色時，別名則相當有幫助。您可於列印的輸出中查看油墨別名的效果，如果 「疊印預視」模式已開啟，您即可在螢幕上查看效果。

1 在 「油墨管理」中，請選擇要建立別名的特別色油墨。

2 請選擇 「油墨別名」選單中的選項。油墨類型圖示和油墨說明會依選擇的選項變更。

使用 Lab 值顯示或輸出特別色

某些預先定義的特別色，例如 TOYO、PANTONE、DIC 和 HKS 資料庫的顏色，會定義為使用 Lab 顏色值。為了提升舊版 InDesign 的向後相容性，這些色彩庫中的顏色亦包含了 CMYK 定義。當 Lab 顏色值與正確的裝置描述檔一起使用時，就可以讓所有裝置都產生最精確的輸出。如果色彩管理為專案的關鍵，您或許寧可使用其 Lab 值顯示、轉存和列印特別色。「油墨管理」的「特別色使用標準 Lab 數值」選項可控制 InDesign 將對這些預先定義的特別色使用哪種色彩模式：Lab 或 CMYK。若需輸出的結果符合舊版的 InDesign，則應使用對應的 CMYK 值。

備註：如果要改善螢幕上的精確度，在 「疊印預視」開啟時，InDesign 會自動使用 Lab 值。如果選取 「列印」或 「轉存 Adobe PDF」對話框的 「輸出」區域中 「模擬疊印」選項，則在列印或轉存時亦會使用 Lab 值。

1 由 「分色預視」面板選單中選擇 「油墨管理」。

2 執行下列任一項作業：

- 針對 Lab 值，選取 「特別色使用標準 Lab 數值」。
- 針對 CMYK 值，取消選取 「特別色使用標準 Lab 數值」。

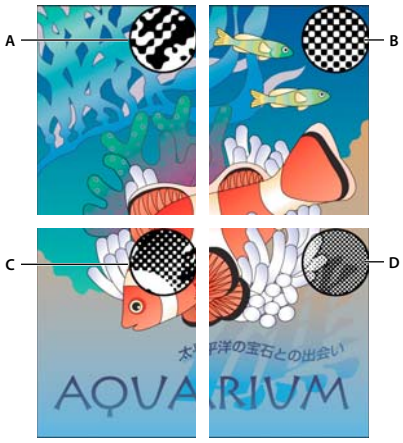
更多說明主題

第 607 頁 「油墨管理概觀」

關於半色調網頻

在商業印刷中，連續色調是由圓點 (稱為 " 半色調網點 ") 列印成列 (稱為 " 網線 " 或 " 網屏 ")。線段在列印時採用不同的網角列印來消弭箭頭。「列印」對話框的 「輸出」部分中的 「加網」選單將以目前選定的 PPD 為基礎，以每英寸直線數 (lpi) 顯示建議的網線數組合，並以每英寸點數 (dpi) 顯示解析度。如果您油墨清單中選擇油墨後，「網線數和網角」方塊中的值隨即變更，顯示該油墨的半色調網頻與網角。

高網線數 (例如 150 lpi) 會將組成影像的網點分配地更為緊密，以在印刷上建立更精緻的影像；而低網線數 (60 lpi 至 85 lpi) 則是將網點分布地更為疏鬆，使得建立的影像較為粗糙。網點的大小也是由網線數決定。高網線數使用小的網點；低網線數則是使用大的網點。選擇網線數的最重要因素是您將使用的印刷方式。請諮詢您的服務供應商其印刷所能處理的最佳網線數目，並依此作出正確的決定。



網屏
A. 65 lpi：列印通訊刊物和購物折價券的粗糙網屏 **B.** 85 lpi：列印報紙用的一般網屏 **C.** 133 lpi：列印四色雜誌用的高品質網屏 **D.** 177 lpi：非常細的網屏，通常用於年度報告或藝術書籍中的影像。

高解析度網片輸出機的 PPD 檔案提供了廣泛的可能網頻，搭配不同的網片輸出機解析度。低解析度印表機的 PPD 檔案一般只有少數網線數可供選擇，通常只有介於 53 lpi 與 85 lpi 之間的粗糙品質。不過，此類粗糙的網線數，可在低解析度印表機上獲得最佳結果。例如，如果用於最後輸出的是低解析度印表機，當使用較好的 100 lpi 的網線數時，實際上會降低您的影像品質。

指定半色調網線數和解析度

❖ 由「列印」對話框的「輸出」區段中，選擇下列其中一個選項：

- 如果要選取其中一個預設網線數與印表機解析度組合，請由「加網」選單中選擇選項。
- 如果要指定一個自訂的半色調網線數，請選取要自訂的色版，然後在「網頻」文字方塊中輸入 lpi 數值，並在「網角」文字方塊中輸入網角數值。

備註：建立您專屬的半色調網屏之前，請洽詢服務供應商偏好的網頻和網角。另外，請注意，某些輸出裝置會取代預設的網頻和網角。

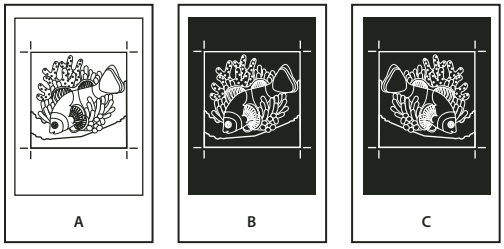
更多說明主題

第 609 頁「關於半色調網頻」

關於膜面和影像曝光

依照使用的印刷機類型資訊，以及從底片轉換至列印色版的方式，您可能需要提供服務供應商底片的負片或正片、膜面向上或向下。膜面是指底片或紙上的感光面。通常美國地區的服務供應商需要負片，而歐洲和日本則要求正片。請詢問您的服務供應商，以確定偏好的膜面方向。

如果要分辨您所看到的是膜面或非膜面 (亦稱為 “ 片基 ”)，請在亮光下檢驗最後的底片。其中一面會比另一面更為光亮。較光亮的那一面是片基，較暗的那面是膜面。



膜面選項
A. 正片影像 **B.** 負片 **C.** 膜面向下的負片

重要事項：「列印」對話框中的膜面與影像曝光設定將覆寫印表機驅動程式中所有衝突的設定。請總是使用 「列印」對話框指定列印設定。

指定膜面

1 在 「列印」對話框的 「輸出」區段中，針對 「顏色」選擇 「複合灰階」或分色選項。

2 針對 「翻轉」，選取下列任一項選項：

無 (預設值) 維持可列印區域的方向不變。當其感光面對著您時，影像中的文字可直接閱讀 (即是 「正讀」)。

水平 跨越垂直軸建立可列印區域的鏡像，使其可 「反讀」。

垂直 跨越水平軸建立可列印區域的鏡像，使其上下顛倒。

水平與垂直 跨越水平與垂直軸建立可列印區域的鏡像，使其可 「反讀」。感光面不是面向您時，文字便可直接閱讀。列印在底片上的影像經常用 「水平和垂直」進行列印。

指定影像曝光

1 在 「列印」對話框的 「輸出」區段中，針對 「顏色」選擇 「複合灰階」或分色選項。

2 選取或取消選取 「負片」選項。

檢查分色與文件設定

「列印」對話框的 「摘要」區域可顯示色彩管理資訊的摘要、印表機的標記尺寸和文件的出血。此區段亦會表示是否已啟用補漏白。

在列印或將文件交付給服務供應商之前，亦可執行品質檢查。

更多說明主題

第 586 頁 「定義預檢描述檔」

校樣分色

建立印稿校樣，確認顏色是否正確分色列印，或建立螢幕校樣，預視在特定輸出裝置上重製的文件色彩看起來如何。

備註：雖然無法由校樣得知最後輸出的結果是否表現精確，但仍可透過校正所有用來建立文件的裝置 (例如掃描器、螢幕和印表機)，大幅改善其精確度。如果裝置經過校正，色彩管理系統便能幫助您取得可預期和一致的顏色。

印稿校樣可呈現您預期最後顯示分色的方式，並幫助服務供應商確認輸出為正確的。請確認已列印 PostScript 印表機上的校樣；您無法從非 PostScript 印表機上列印可靠的校樣分色。

為了確保檔案將正確地列印，請考慮將分色儲存為 PostScript 檔案，首先利用 Acrobat Distiller 將 PostScript 檔案轉換為 Acrobat 8 PDF，然後再於 Acrobat 中檢視該 PDF 文件。在 Acrobat 中檢視 PDF 文件時，可在最細部處檢閱高品質的 PostScript 輸出。

更多說明主題

第 603 頁 「預視分色」

第 583 頁 「列印嚴格校樣」

製作點陣化影像處理器內分色

如果要製作點陣化影像處理器內分色，您需要下列軟體和硬體：

- 支援點陣化影像處理器內分色的 PPD 檔案。
- 任何 PostScript 3 輸出裝置或 PostScript Level 2 裝置，其 RIP 支援點陣化影像處理器內分色。如果文件包含 Photoshop 5.0 或更新版本中的雙色調，則需要用 PostScript 3 裝置產生點陣化影像處理器內分色。

備註：依可用的印前軟體，服務供應商可能會在輸出裝置的點陣影像處理器執行例如像是補漏白、拼版、分色和 OPI 取代之類的印前動作。因此，您的服務供應商可能偏好收到經由點陣化影像處理器內分色最佳化的複合 PostScript 檔案，而非預先分色的 PostScript 檔案。

更多說明主題

第 591 頁 「建立 PostScript 和 EPS 檔案」

列印或儲存分色

1 若檔案存有適當的分色設定，請由 「列印」對話框上方的 「列印預設」選單中選擇預設。

2 執行下列任一項作業：

- 如果要列印至輸出裝置，請由 「印表機」選單中選擇裝置。
- 如果要列印至檔案，請由 「印表機」選單中選擇 「PostScript® 檔案」。然後再選擇支援輸出裝置的 PPD。

3 按一下 「一般」，然後指定要執行分色的頁面。

4 按一下 「輸出」，然後執行下列任一項作業：

- 如果要列印至輸出裝置，請由 InDesign 中選擇 「分色」以建立分色。
- 如果要列印至檔案，請選擇 「分色」或 「點陣化影像處理器內分色」，將分色設定儲存至複合 PostScript 檔案中，以便在點陣影像處理器中處理。

備註：如果要使用 Adobe 點陣化影像處理器內分色補漏白，您必須處理點陣化影像處理器內分色，而非基於主機分色。否則，補漏白功能便無法一次存取所有的顏色，且亦無法執行補漏白。

5 按一下 「圖形」，然後執行下列作業：

- 針對 「傳送資料」，選擇 「全部」。
- 下載時請選擇 「完整」或 「子集」，除非稍後插入字體 (例如在點陣影像處理器中，或由後置應用程式)。
- 針對 PostScript®，選取輸出裝置的 PostScript Level：Level 2 或 Level 3。

6 按一下 「進階」，然後執行下列任一項作業：

- 如果要在輸出期間以高解析度版本取代內嵌到置入 EPS 檔案裡的低解析度圖形，在 EPS 檔案置入於 InDesign 文件中時，請確認已選取 「讀取內嵌的 OPI 影像連結」，然後在 「列印」對話框的 「進階」區域中選取 「OPI 影像取代」。
- 如果要忽略不同的讀入圖形類型，以便稍後由 OPI 伺服器執行取代時，請由 「忽略 OPI」選項中選取。

- 針對 「透明度平面化預設集」，選擇 「高解析度」或含有高解析度設定的可用自訂樣式。

7 選擇任何其他列印選項。

8 執行下列任一項作業：

- 如果要列印至輸出裝置，請按一下 「列印」。
- 如果要列印至檔案，請按一下 「儲存」並接受預設檔案名稱，或是為檔案輸入另一個名稱。然後再次按一下 「儲存」。

備註：一旦建立了 InDesign 文件的分色，則 「列印」對話框中已選擇的設定將與分色的檔案儲存在一起。在儲存檔案時，即會儲存分色設定、PPD 資訊和 「列印」對話框中所指定的任何色彩轉換。

更多說明主題

第 591 頁 「建立 PostScript 和 EPS 檔案」

第 371 頁 「Encapsulated PostScript (.eps) 檔案」

第 581 頁 「忽略圖形的選項」

第 22 章 自動

指令碼

InDesign 指令碼

指令碼是執行各種工作的絕佳工具。指令碼可以像自動化一般工作那樣簡單，也可以像建立整個新功能那樣複雜。您可以建立自己的指令碼，也可以執行其他人已建立的指令碼。如需有關指令碼的詳細資訊，請參閱 InDesign 光碟上 Adobe InDesign「Technical Info」檔案夾中的 「指令碼手冊」。您也可以在 www.adobe.com/go/scripting_id_tw 找到 「指令碼手冊」、指令碼需求和其他開發人員資源。

「指令碼手冊」包含指令碼簡介和教學課程。「技術資訊」檔案夾也包含一些可執行的實用指令碼，例如會在選取物件周圍繪製參考線的指令碼。部分指令碼依預設會出現在 「指令碼」面板中。

更多說明主題

使用 InDesign 編寫指令碼

指令碼面板和指令碼標籤面板概觀

InDesign 包含兩個可用來編寫指令碼的面板：「指令碼」面板和 「指令碼標籤」面板。

「指令碼」面板用來在 InDesign 中執行指令碼。「指令碼」面板會顯示位於 InDesign 應用程式檔案夾中之 「Scripts」檔案夾和 「Preferences」檔案夾內的指令碼。如果您建立或接收指令碼，就可以將其置入 「指令碼面板」檔案夾，讓它出現在「指令碼」面板中。

Mac OS Users/[使用者名稱]/Library/Preferences/Adobe InDesign/[版本]/[語言]/Scripts/Scripts Panel

Windows XP Documents and Settings\[使用者名稱]\Application Data\Adobe\InDesign\[版本]\[語言]\Scripts\Scripts Panel

Windows Vista 以及 Windows 7 Users\[使用者名稱]\AppData\Roaming\Adobe\InDesign\[版本]\[語言]\Scripts\Scripts Panel

找出 Scripts Panel 檔案夾的快速方法是，在 「指令碼」面板中於指令碼上按一下滑鼠右鍵 (Windows) 或按住 Control 鍵再按一下指令碼 (Mac OS)，然後選擇 「顯現在檔案總管中」 (Windows) 或 「顯現在 Finder 中」 (Mac OS)。

接著，您就可以在 「指令碼」面板中按兩下指令碼來執行該指令碼，或使用 「快速套用」執行指令碼。

「指令碼標籤」面板可以讓您指定頁面項目 (例如文字框或形狀) 的標籤。指定頁面項目的標籤特別適合用來寫入必須識別物件的指令碼。

如需新增、執行和編輯指令碼的詳細資訊，請參閱 InDesign 光碟 「Adobe InDesign Technical Info」檔案夾中或 Adobe 網站上 (www.adobe.com/go/scripting_id_tw) 的 「指令碼指南」。

更多說明主題

第 227 頁 「使用快速套用」

開啟指令碼面板

❖ 選擇 「視窗 > 公用程式 > 指令碼」。

開啟指令碼標籤面板

❖ 選擇「視窗 > 公用程式 > 指令碼標籤」。

執行樣本指令碼

您可以在 InDesign 中執行以下指令碼：

AddGuides 在選取的一或多個物件周圍新增參考線。

AddPoints 在選取的一或多個物件路徑新增錨點。

AdjustLayout 依左 / 右頁的指定距離移動物件。

AlignToPage 將物件對齊至頁面上的指定位置。

AnimationEncyclopedia 自動建立各種動畫屬性按鈕

BreakFrame 從內文移除選取的文字框及其內容。

CornerEffects 使用各種轉角效果重新繪製所選一或多個項目的路徑。轉角效果可以套用至路徑上的選取點。

CreateCharacterStyles 根據選取的文字定義完整的字元樣式。

CropMarks 在選取的一或多個物件周圍新增裁切和 / 或對齊標記。

ExportAllStories 將文件中的所有內文轉存為一系列的文字檔案。

FindChangeByList 透過讀取 Tab 字元分隔文字檔案，執行一系列常見的文字尋找 / 變更操作。

ImageCatalog 將所有的圖形放入「縮圖目錄」版面中指定的檔案夾內。

MakeGrid 細分或複製選取的一或多個物件以建立格點。

Neon 將「混合」效果套用至選取的一或多個物件。

PathEffects 變更所選一或多個物件上的路徑點位置，以新增創造性效果。

PlaceMultipagePDF 置入 PDF 的所有頁面。

SelectObjects 依其物件類型選取使用中跨頁上的物件。

SortParagraphs 依字母順序排序選取範圍中的段落。

SplitStory 將選取內容中的文字框架分成獨立未連結的文字框架。

TabUtilities 將定位點與縮排套用至選取的文字。

如需有關安裝和使用這些樣本指令碼的詳細資訊，請參閱 www.adobe.com/go/learn_id_scripting_readme_cs5_tw (PDF)。

增效模組

安裝增效模組

InDesign 增效模組是 Adobe 或其他合作之軟體研發廠商所開發的軟體程式，用於在 Adobe 軟體中加入功能。程式中附有眾多讀入、轉存、自動化與特殊效果的增效模組，且會自動安裝在「Plug-Ins」檔案夾內。事實上，在 InDesign 中看到的大部分功能都由增效模組提供。

一旦安裝後，增效模組就會出現在選單上、對話框中或是面板中成為選項。

如需協力廠商增效模組的詳細資訊，請參閱 www.adobe.com/go/learn_id_plugins_tw。

1 如果有安裝程式，請使用它安裝增效模組。否則，請將該模組的拷貝拖移至 InDesign 應用程式檔案夾內的「Plug-Ins」檔案夾中。

2 依照增效模組的所有安裝指示執行。

備註：您可以使用任何設計與 InDesign 搭配使用的商業增效模組。Adobe 技術支援中心可協助您找出與增效模組相關的問題。但是，如果已經確定該問題與其他公司建立的增效模組有直接關聯，您就必須聯絡該公司以獲得進一步的支援。

使用 Extension Manager 設定增效模組

使用 Extension Manager 應用程式檢查並自訂安裝的增效模組集。例如，您可以獲得關於安裝增效模組的詳細資訊、為不同的工作或工作群組建立自訂增效模組集，以及在疑難排解問題時獨立增效模組。您也可以停用增效模組。

❖ 選擇「說明 > 管理延伸功能 (Windows)」(或「InDesign > 管理延伸功能 (Mac OS)」)。

如需有關使用 Extension Manager 的詳細資訊，請按一下 Extension Manager 應用程式中的「說明」。

資料合併

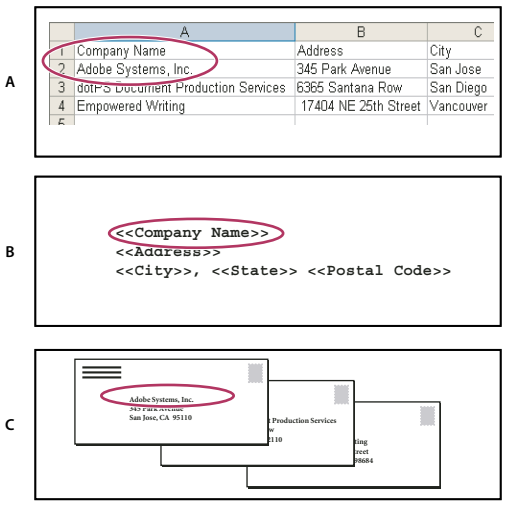
關於資料合併

如果要建立格式信件、信封或郵寄標籤，可合併資料來源檔案與目標文件。資料合併又稱為郵件合併。

資料來源檔案包含隨目標文件的每次反覆運算而所不同的資訊，例如格式信件收件者的姓名與住址。資料來源檔案包含欄位和記錄。欄位是特定資訊的群組，例如公司名稱或郵遞區號；而記錄則是一列列完整的資訊集合，例如公司名稱、街道住址、城市、縣及郵遞區號。資料來源檔案可為逗號分隔 (.csv) 或 Tab 字元分隔 (.txt) 檔案，在其中各筆資料分別以逗號或 Tab 分隔。

目標文件是包含資料欄位預留位置，以及在合併文件的每次反覆運算中仍維持不變的稿件內容資料、文字與其他項目的 InDesign 文件。

合併文件是最後的 InDesign 文件，包含來自目標文件的稿件內容資訊，可依需要重複任意次數來容納資料來源的每一筆記錄。



資料合併
A. 資料來源檔案 **B.** 目標文件 **C.** 合併文件

合併資料的基本步驟

1. 制定計劃來決定您將在來源和目標文件中所使用的資料欄位。

決定您所希望的最後文件外觀，如此可得知需要哪些欄位來完成合併。例如，如果要建立寄給客戶的明信片，您可能會使用下列資料欄位：

<<Company Name>><<Address>><<City>>, <<State>><<Postal Code>>

您的試算表或資料庫外觀可能如下：

	A	B	C
1	Company Name	Address	City
2	Adobe Systems, Inc.	345 Park Avenue	San Jose
3	dotPS Document Production Services	6365 Santana Row	San Diego
4	Empowered Writing	17404 NE 25th Street	Vancouver

範例資料檔案

2. 將通常為試算表或資料庫檔案的資料來源檔案，儲存為逗號分隔 (.csv) 或 Tab 字元分隔 (.txt) 文字檔案。

確認資料來源檔案之建構方式可讓您在目標文件中包含適當的欄位。例如，試算表的最上列應包含您將在目標文件中使用的欄位名稱，例如「公司」和「住址」。

如需詳細資訊，請參閱第 617 頁「關於資料來源檔案」。

3. 建立包含在各版目標文件中都保持不變之文字和其他項目的目標文件。

如需詳細資訊，請參閱第 618 頁「關於目標文件」。

4. 使用「資料合併」面板選取資料來源。

如需詳細資訊，請參閱第 619 頁「選取資料來源」。

5. 將「資料合併」面板中的欄位插入目標文件。

您可將資料欄位加入文件頁面或主版頁面。如果是將資料欄位加入主版頁面，就會有額外的選項。

如需詳細資訊，請參閱第 619 頁「插入資料欄位」和第 620 頁「將資料欄位預留位置加入至主版頁面」。

6. 預視記錄以確保目標文件的外觀如您所預想。

如需詳細資訊，請參閱第 621 頁「預視目標文件中的記錄」。

7. 合併目標文件和資料來源檔案，或是轉存為 PDF。

如需詳細資訊，請參閱第 622 頁「合併記錄」。

關於資料來源檔案

資料來源通常來自試算表或資料庫應用程式，但您可使用 InDesign 或任何文字編輯器來建立自己的資料來源。資料來源檔案應以逗號分隔 (.csv) 或 Tab 字元分隔 (.txt) 文字格式儲存。如需有關轉存為這些格式的詳細資訊，請參閱來源應用程式的使用者指南。

在逗號分隔或 Tab 字元分隔文字檔案中，記錄是由段落分段所分隔；欄位則是由逗號或 Tab 字元來分隔。資料來源檔案也可包含文字或參考磁碟中之影像的路徑。

逗號分隔資料來源檔案的範例

```
Name,Company Name,State
Bill Tucker,CoreVent Labs,Nevada
Dat Nguyen,"Brady, Hunt, and Baxter, Inc",Delaware
Maria Ruiz,"Brinquist Enterprises, Inc.",California
```

如果您想要在逗號分隔檔案中包含逗號或雙引號，可用雙引號包圍文字，例如 "Brady, Hunt, and Baxter, Inc."。如果未包含雙引號，每一個名稱會被視為個別的欄位。

您無法在資料來源檔案欄位中插入分行符號。如果必須跨不同行分割欄位，請建立兩個相異欄位，例如 <<Address1>> 和 <<Address2>>。

合併文件時，您可以選擇 「移除空白欄位的空白行」，防止出現空白行。不過，如果有任何字元 (包括空格) 出現在此行，則此行不會被刪除。

在資料來源檔案中加入影像欄位

透過將影像欄位加入資料來源檔案，可讓不同的影像出現於每一筆合併記錄上。例如，當合併包含來自各公司之資訊的文件時，可能會在合併時包含公司標誌的影像。

1 開啟資料來源檔案。

2 在資料欄位名稱的開端輸入 「@」符號，插入文字或參考影像檔案的路徑。

「@」符號只有第一行需要；後續行應包含影像的路徑。區分大小寫的路徑，必須遵循它們所在之作業系統的命名慣例。

如果在欄位的開端輸入 「@」符號時，出現了錯誤訊息，請在 「@」符號前輸入半形單引號 (') (例如 **'@Photos**) 來驗證該函數。某些應用程式會保留 「@」符號以供函數使用，例如 Microsoft Excel。

(Windows) 資料來源檔案中的影像參照範例

名稱	**Age**	**@Photos**
Bill Tucker	36	C:\Photos\BillTucker.jpg
Dat Nguyen	53	C:\MyDocuments\dat.gif
Maria Ruiz	26	C:\Photos\Ruiz.psd

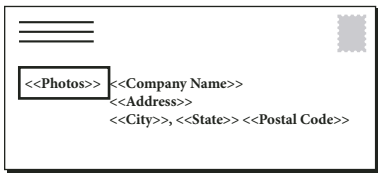
(Mac OS) 資料來源檔案中的影像參照範例

名稱	**Age**	**@Photos**
Bill Tucker	36	Mac HD:Photos:BillTucker.jpg
Dat Nguyen	53	Desktop:Family:dat.gif
Maria Ruiz	26	Mac HD:Photos:Ruiz.psd

您可以利用 InDesign 來檢視作業系統中的影像路徑。只要將影像插入 InDesign 文件，然後使用 「連結」面板即可檢視影像的位置。選取影像後，從 「連結」面板選單中選取 「拷貝資訊 > 拷貝完整路徑」。在將路徑貼到資料來源後，可能需要編輯路徑。這種技巧在檢視伺服器上的影像路徑時特別有用。

關於目標文件

一旦建立資料來源檔案，您需要設立目標文件，並從資料來源檔案插入欄位。目標文件包含資料欄位預留位置之文字和圖形，例如您想要放置在每張明信片上的設計。選取資料來源後，就可以新增這些欄位。



目標文件包含來自資料來源的欄位，並會顯示欄位預留位置的文字。

在合併資料時，InDesign 會建立新文件，使用您在資料來源檔案中所指派的資料來取代欄位。您可在主版或文件頁面上置入資料欄位。

選取資料來源

在將欄位插入目標文件之前，請先從 「資料合併」面板中選取資料來源。每份目標文件只能選取一個資料來源檔案。

1 建立或開啟當做目標文件使用的文件。

2 選擇 「視窗 > 公用程式 > 資料合併」。

3 從 「資料合併」面板選單中選擇 「選取資料來源」。

4 如果要變更分隔文字選項，請選取 「顯示讀入選項」。

InDesign 會自動偵測資料來源檔案中所使用的分隔符號類型與編碼，因此通常不需要顯示讀入選項。不過，如果您認為編碼與分隔符號並未被正確辨識，即可指定不同的選項。

5 找到該資料來源檔案，然後按一下 「開啟」。

6 如果您選取 「顯示讀入選項」，請依照需要變更分隔符號與編碼，接著按一下 「確定」。資料欄位會出現於 「資料合併」面板中。

備註：如果有警告訊息指出無法開啟該檔案，或是清單框中出現不正確的欄位，您可能需要編輯試算表或資料庫檔案，並將其儲存為逗號分隔或 Tab 字元分隔的檔案。

一旦在 「資料合併」面板中選取資料來源並載入欄位時，直到您更新資料來源後，對資料來源所做的任何變更才會反映在目標文件中。

插入資料欄位

當您選取資料來源，資料欄位名稱清單會出現於 「資料合併」面板中。這些名稱會與資料來源檔案中的欄標題相同。圖示表示欄位為文字或影像。當資料欄位被加入您的文件，會成為欄位預留位置，例如 <<Company>>。您可選取和設定這些預留位置的格式，如同任何其他文字或圖形。

您可指派影像欄位至現有框架，建立浮動影像。或者，如果插入點是在文字框內，或是在您插入影像欄位時選取了文字，小的預留位置會被插入為內嵌框架。您可重新調整影像預留位置的大小，以決定合併影像的大小。

一旦插入資料欄位，InDesign 會記住其資料來源。任何欄位清單中的錯誤，例如打字錯誤、空白欄位和未預定的欄位類型，必須在來源應用程式中校正，然後利用 「資料合併」面板來更新。

在目標文件中插入文字資料欄位

1 在文件或主版頁面中建立文字框。

如果要在主版頁面新增資料欄位，請參閱第 620 頁 「將資料欄位預留位置加入至主版頁面」。

2 在文字框中您希望欄位預留位置所出現的地方置入插入點，或是選取想要取代的文字。

3 如果要插入欄位預留位置，請執行下列任一項作業：

- 按一下 「資料合併」面板清單中的欄位。

- 從 「資料合併」面板清單拖移欄位名稱，然後將其放置在文字框上來新增預留位置。如果將文字欄位拖移至空白框架，該空白框架會成為文字框。

文字欄位預留位置會以現有的格式屬性 (例如字體和大小) 出現在目標應用程式中，並包覆於雙角括號中 (例如 <<Name>>)。

備註：您無法透過輸入欄位名稱或編輯現有欄位來建立有效欄位。您必須利用 「資料合併」面板將它插入。

在目標文件中插入影像資料欄位

- 如果要插入新的內嵌圖形預留位置，請將影像欄位拖移至文字框，或是將插入點置入文字框中，然後按一下影像欄位。
- 如果要插入新的浮動圖形，請將影像欄位拖移至空白框架或是現有的圖形框。如果將影像欄位拖移至空白框架，該空白框架會成為圖形框。
- 如果要將欄位插入群組項目、表格的儲存格或是巢狀項目中，請將影像欄位拖移至目標。

影像欄位預留位置會顯示為包含欄位名稱的框架。

將資料欄位預留位置加入至主版頁面

將資料欄位預留位置插入主版頁面，具有在文件頁面上插入預留位置時所沒有的好處：

- 所得出的合併文件會在其主版頁面上包含原始的預留位置，同時包含文件頁面的合併結果，做為被忽略的主版頁面項目。
- 合併文件會保留與資料來源的關聯，如果資料來源的記錄被修改，您可透過選取 「更新資料欄位內容」來更新合併文件的內容。您如果變更合併文件中的版面，需要加入取自資料來源的新資料時，此選項特別管用。
- 「建立合併文件」對話框中的設定，與目標文件中所使用的相同，因此您可利用相同外觀快速重建現有文件。您也可以使用這些共用的設定來建立具有不同資料來源的相同文件，或是建立具備經過稍微修改之版面的新文件。

備註：如果您要新增資料欄位到主版頁面，請確定含有資料欄位的文字框允許主版項目優先選項。在主版頁面選取文字框，然後從 「頁面」面板選單選擇 「在選取範圍上允許主版項目優先選項」。如果未選取此選項，將不會進行資料合併。(請參閱 「建立主版」)。第 64 頁 「建立主版」

您無法同時在主版與文件頁面上置入資料欄位。如果要適當合併，您必須將包含資料欄位的主版套用至文件的首頁。

重要事項：如果出現錯誤訊息，指出 InDesign 因為沒有任何預留位置存在而無法合併文件，您可能必須在單頁文件的左主版頁面中加入預留位置。第一頁以右主版頁面為主，所以要在右主版頁面中加入預留位置。

更新、移除或取代資料來源檔案

- 如果要更新資料來源檔案，請編輯並將資料來源檔案以逗號或 Tab 字元分隔格式儲存，接著從 「資料合併」面板中選擇 「更新資料來源」。

此變更會反映在 「資料合併」面板中。如果更新後，變更未反映於文件中，請取消選取 「預視」以將它關閉，接著再次選取 「預視」重新將其開啟。

- 如果要移除與資料來源檔案的關聯，請從 「資料合併」面板選單中選擇 「移除資料來源」。
- 如果要切換到新的資料來源檔案，請從 「資料合併」面板選單中選擇 「選取資料來源」，然後指定新的資料來源檔案。InDesign 可能無法辨識某些欄位。在此情況中，最好是刪除並重新插入預留位置欄位。


如果是由資料欄位出現於其主版頁面上的目標文件來產生合併文件，您可以更新在合併文件中的資料欄位。

預視目標文件中的記錄

在合併目標文件與資料來源檔案時，最好先預視記錄，以確定當資訊合併時欄位資料會正確顯示。在預視記錄時，「資料合併」面板會顯示取自資料來源檔案的實際資料，而非欄位預留位置。例如，您可能會看到 Adobe Systems, Inc，而非 <<Company>>。您可以使用 「資料合併」面板中的導覽按鈕來依次顯示記錄。

如果您發現任何記錄有問題，例如出現印刷錯誤或額外的空格，建議您在其原始應用程式中編輯該來源檔案 (請參閱第 617 頁「關於資料來源檔案」)。

1 按一下位於 「資料合併」面板底部的 「預視」，或是從 「資料合併」面板選單中選擇 「預視」。

2 按一下導覽按鈕來依次顯示不同記錄中的資料。


如果要移至特定記錄，請按一下位於面板底部的導覽按鈕。您也可以在面板底部的導覽文字方塊中輸入想要預視的記錄編號，然後按下 Enter 鍵或 Return 鍵。

切換預視為開啟或關閉

當您在預視模式間切換時，某些問題可能會發生或是自行校正。請牢記下列事項：

- 在未選取 「預視記錄」選項時，預留位置會取代預視內容。如果您刪除影像以及包含影像的框架，或是刪除整個文字字串，當取消選取 「預視記錄」選項，預留位置將不會顯示出來，因為它們也已被移除。
- 在按一下 「確定」後，才會反映 「內容置入選項」對話框中的變更。此外，如果選取了 「預視記錄」選項，在您取消選取並再次選取選項後，資料才會反映更新後的置入方式。
- 如果嘗試在預視模式中儲存文件，您將會看到提示您在儲存文件之前，先關閉預視模式的訊息。

編輯資料欄位預留位置

當您在文件中加入文字資料欄位，欄位的預留位置文字會使用插入點的使用中格式屬性 (例如，字體和大小) 來輸入。接著您可以編輯預留位置文字的屬性來控制實際資料的外觀。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要變更預留位置屬性，請選取預留位置文字，接著變更格式屬性就如同處理其他文字。
- 如果要變更預留位置，請選取該預留位置或實際的資料，然後在 「資料合併」面板中選取不同的欄位名稱。
- 如果要刪除預留位置，請選取該預留位置，然後按下 Backspace 鍵或 Delete 鍵。

備註：在 「內文編輯器」檢視中，文字預留位置的顯示方式與超連結相同。在 「內文編輯器」檢視中，無法使用某些 「資料合併」面板選項。

設定內容置入選項

使用 「內容置入選項」對話框，針對現有文件或所有日後的資料合併專案指定預設設定。您可指定影像的置入方式、影像為連結或內嵌、空白欄位的空白行是否移除，以及各合併文件的記錄數目上限。

1 執行下列任一項作業：

- 如果只要影響現有文件，請開啟目標文件。
- 如果要影響日後所有建立的文件，請關閉所有文件。

2 選擇 「視窗 > 公用程式 > 資料合併」。

3 從 「資料合併」面板選單中選擇 「內容置入選項」。

4 變更內容置入選項 (請參閱第 623 頁 「內容置入選項」)。

5 按一下 「確定」。

合併記錄

在設定目標文件的格式，並插入取自資料來源檔案的欄位後，您就可準備正式合併資料來源的資訊與目標文件。您可以將記錄合併至其他 InDesign 文件，或是直接合併至 PDF。在合併時，InDesign 會依據目標文件建立新文件或 PDF，並利用得自資料來源檔案的適當資訊，取代目標文件中的欄位。

當您合併在主版頁面上包含資料欄位預留位置的文件時，這些主版頁面項目將會被拷貝到新產生文件的主版頁面中。

合併一筆或多筆記錄

1 開啟目標文件之後，執行下列其中一項作業：

- 從 「資料合併」面板選單中選擇 「建立合併文件」，或是按一下 「建立合併文件」按鈕 .
- 從 「資料合併」面板選單中選擇 「轉存為 PDF」。

2 在 「記錄」索引標籤中，針對 「要合併的記錄」選取 「所有記錄」，合併資料來源檔案中的所有記錄，選取 「單一記錄」合併特定記錄，或是指定合併的記錄範圍。

3 針對 「文件每頁記錄」，請執行下列任一項作業：

- 選擇 「單一記錄」，讓每一筆記錄開始於下一頁的頂端。
- 選擇 「多重記錄」，在每頁中建立一筆以上記錄 (例如，列印郵寄標籤)。

如果資料欄位出現在具有多重頁面之文件的文件頁面上，或是如果資料欄位出現在多重主版頁面上，您會無法合併多重記錄。

4 選取 「使用文件建立時產生溢排文字報告」，自動開啟在將資料合併至 InDesign 文件時所建立之追蹤溢排狀況的文件 (請參閱第 623 頁 「溢排文字報告」)。

5 選取 「遺失影像時發出警告」，於一或多個影像無法使用時顯示遺失連結警告。

6 如果選取了 「記錄」索引標籤中的 「多重記錄」，請按一下 「多重記錄版面」索引標籤，然後指定下列選項：

- 在 「邊界」中輸入數值，指定邊界參考線與頁面各邊緣間的距離。
- 在 「記錄版面」中，選取 「列優先」或 「欄優先」，接著指定欄與列間的間距。

7 如果選取了 「多重記錄」，請選取 「預視多重記錄版面」，檢視在 「合併記錄」對話框中所進行的變更。您可以按一下 「頁面」按鈕瀏覽記錄。

8 按一下 「選項」索引標籤，然後指定置入方式選項 (請參閱第 623 頁 「內容置入選項」)。

9 當您完成時，按一下 「確定」。

10 如果要直接轉存為 PDF，請指定 PDF 選項，然後按一下 「轉存」。接著指定檔名和位置，然後按一下 「儲存」 (請參閱第 486 頁 「Adobe PDF 選項」)。

如果資料來源檔案指向任何未支援的檔案格式或無法使用的影像，您可能需要校正資料來源檔案來指向支援的檔案、校正指向任何遺失檔案的路徑，或是將檔案移至正確的檔案夾，讓 InDesign 能夠找到與置入檔案。

合併多重記錄的限制

您可以選擇 「多重記錄」，在每頁中建立一筆以上記錄。例如，如果您在列印郵寄標籤，會想要每頁列印一個以上的標籤。合併出版物上的記錄顯示方式主要取決於版面選項。以下清單列出使用 「多重記錄」選項時可能遇到的限制：

- 如果資料欄位出現在具有多重頁面之文件的文件頁面上，或是如果資料欄位出現在多重主版頁面上，您會無法合併多重記錄。
- 「資料合併」只允許一個固定大小的預留位置。
- 刪除合併出版物中的記錄，不會使其餘記錄重排至空白的預留位置。

合併成 PDF 檔案

合併至 PDF 檔時，所有選項都跟您建立 InDesign 文件時一樣。產生的 PDF 檔案會利用 PDF XObject 來儲存頁面的靜態部分，使 PDF 大小變小，使用上變得有效率。

更新資料欄位

在合併文件與位於主版頁面上的資料預留位置後，您可變更合併文件的版面，而仍然能夠更新資料來源之資料欄位的值。使用「更新資料欄位」，在保留文件版面的同時更新資料欄位。此選項只可在其資料預留位置出現於主版頁面的合併文件中使用。

1 進行對資料來源檔案的變更，接著儲存和關閉資料來源檔案。

2 在合併文件中，選擇 「更新資料欄位」。

記錄檔中出現由更新資料欄位所做的變更。

此選項在您編輯或新增資料來源檔案中的記錄時最好用。如果您加入預留位置欄位、新增欄位至資料來源，或是變更 「建立合併文件」對話框中的設定，請使用 「建立合併文件」選項來產生新的合併文件。

溢排文字報告

如果選取了 「建立合併文件」對話框中的 「產生溢排文字報告」選項，以及如果一或多個欄位在資料合併後包含了溢排文字，便會出現 「溢排文字報告」。

此報告以顯示文字出現的頁碼的編號清單方式，顯示每一個溢排實例，後面接著溢排文字的字元 / 字數統計，以及溢排文字片段。

如果報告在您建立合併文件時出現，請使用報告修正這種溢排的情況。例如，您可能想要增加文字框大小、減少字體大小，或是編輯文字。

內容置入選項

「內容置入選項」對話框中包含下列選項：

等比例符合影像 保留影像的外觀比例，但縮放影像以符合框架大小 (預設)。

影像符合框架 縮放影像，讓其外觀比例符合框架之外觀比例。

框架符合影像 保留影像大小，但調整框架大小來配合影像。

保留框架和影像大小 將影像以原始大小置入框架，對齊框架的左上角。影像如果大於框架，將會被裁切。

等比例填滿框架 讓影像的高或寬填滿框架，而讓其他部分被裁切。

置中於框架 將影像的中心對齊框架的中心。

連結影像 建立至原始影像檔案的連結或檔案路徑。如果未選取此選項，所有影像資料會內嵌於 InDesign 文件中。

移除空白欄位的空白行 移除針對空白欄位插入的段落切換符號。這對具有選擇性住址欄位的寄件特別有用。這個選項會忽略彈性換行。如果有任何字元 (包括空格) 出現在此行，則此行不會被刪除。

每份文件的記錄限制 為各合併文件指定記錄數目上限。在到達臨界值時，會建立具有能夠容納剩下被合併記錄之足夠頁數的新文件 (最多至每筆記錄的限制)。只有在已選取 「單一記錄」時，才能使用這個選項。

每份文件的頁數限制 為各文件指定頁數的上限。在到達臨界值時，會建立具有能夠容納剩下被合併記錄之足夠頁數的新文件 (最多至每頁的限制)。此選項僅適用於在合併時，從 「文件每頁面記錄」選單中選取 「多重記錄」。

第 23 章 在 InCopy 和 InDesign 之間共用內容

了解基本受管理檔案的工作流程

共用內容

Adobe InCopy LiveEdit Workflow 增效模組可讓設計師在 Adobe InDesign 中準備版面時，同時讓作者和編輯們在 InCopy 中開發拷貝。這個工作流程包含稱為工作的容器檔案，用來群組相關內容，以及檔案鎖定和通知工具，用來共用和更新在共用網路上或可透過電子郵件傳遞之壓縮封裝的 InCopy 或 InDesign 檔案。

在共用網路的工作流程中，InDesign 使用者將文字和圖形轉存至檔案系統上的共用位置，在此檔案便可供 InCopy 使用者編寫內容。選取的文字框和圖形框可轉存為工作或個別的 InCopy 檔案，而成為所管理程序的一部分，並且會連結至 InDesign 文件。這些共用檔案稱為受管理檔案。當使用者在工作檔案或本機伺服器上的 InDesign 檔案中作業時，對相關版面或內容的變更會傳達至該文件之工作流程的所有相關使用者。

多位 InCopy 或 InDesign 使用者可同時開啟相同的內容檔案，多位 InCopy 使用者也可以同時開啟相同的工作檔案。但是，每次只有一名使用者可以取出 InCopy 檔案進行編輯，其他人只能以唯讀方式檢視檔案。取出受管理 InCopy 檔案的使用者可將檔案儲存至共用伺服器或將檔案傳回給 InDesign 使用者，與其他使用者共用檔案。但是在檔案存回之後，其他使用者才能變更檔案。此系統可讓多位使用者存取相同的檔案，但是會防止使用者覆寫彼此的工作。

如需詳細資訊，請參閱「InCopy LiveEdit 工作流程手冊」(PDF)，網址為 www.adobe.com/go/learn_liveedit_tw。

更多說明主題

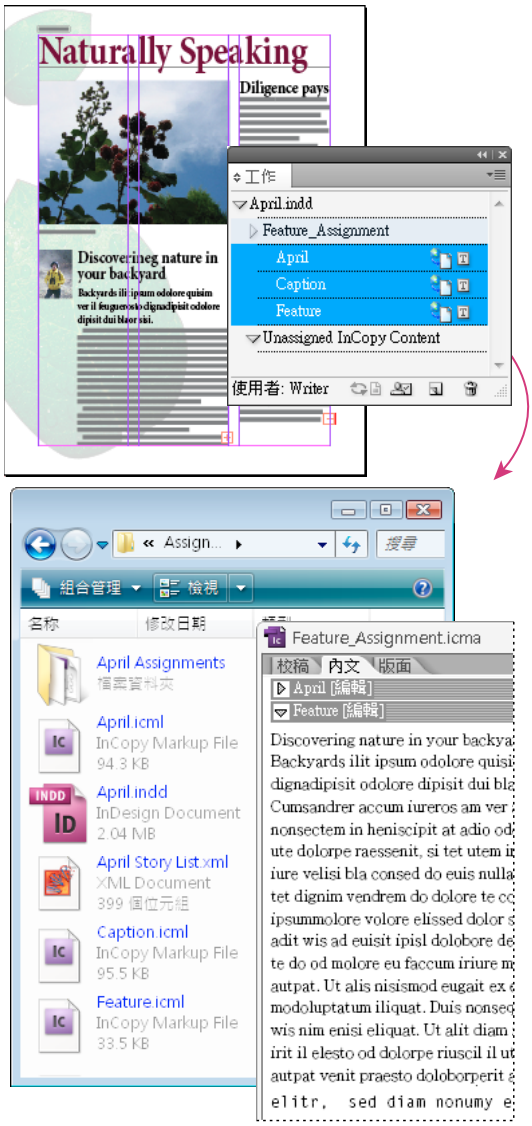
第 627 頁「受管理檔案」

在 InCopy 中使用內容的方式

內容是排流至一或多個框架中的內文，或讀入的圖形。在 InCopy 中處理內容的基本方式有五種：開啟工作檔案、開啟工作封裝、開啟連結的 InCopy 檔案、開啟已連結至 InCopy 檔案的 InDesign 檔案，或完全在 InCopy 中撰寫內容。

開啟在 **InDesign** 中建立的工作檔案

InDesign 使用者可建立工作檔案並指定共用內容。這個方法可讓 InDesign 使用者針對相關元件 (標題、內文、圖形等等) 產生關聯，然後將其指定給不同的 InCopy 使用者進行編寫。InCopy 使用者接著開啟工作檔案，並且只針對指定的元件作業。即時版面檢視會顯示其編輯的拷貝與 InDesign 版面之間的關聯，而不需開啟整份 InDesign 文件。但在版面變更時，InDesign 使用者必須更新工作，以便通知 InCopy 使用者相關變更。您可以在伺服器上或透過工作封裝來共用工作檔案。



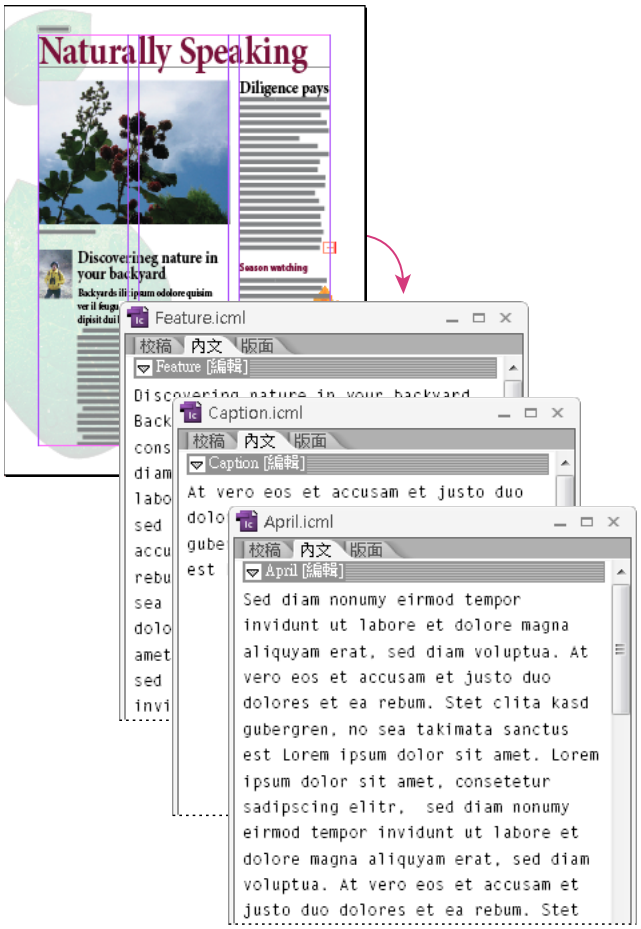
InDesign 文件 (.indd) 包含由三個連結內容檔案 (.incx) 所組成的工作檔案 (.icml)。工作及其元件列在「工作」面板並在 InCopy 中開啟。

開啟工作封裝

當設計師和作者使用相同的專案但無法存取本機伺服器時，工作封裝的工作流程特別有用。在此情況下，InDesign 使用者可建立一或多個封裝，並透過電子郵件將壓縮檔案傳給指定的 InCopy 使用者。InCopy 使用者可開啟工作封裝、編輯內容，並將封裝傳回 InDesign 使用者，再由其更新文件。

開啟從 **InDesign** 轉存的連結 **InCopy** 檔案

在特定工作流程中，InDesign 使用者可能會將文字和圖形轉存為不同檔案，而不封裝在工作檔案中。如果處理不相關的圖形或內文，適合轉存為不同檔案。不過，InCopy 使用者無法得知內容在 InDesign 版面中的符合狀況。



InDesign 文件 (.indd) 以及在 InCopy 中開啟、連結但未指定之三個內容檔案 (.icml)

開啟已連結至 **InCopy** 檔案的 **InDesign** 文件

如果要在完整版面的上下文查看所有頁面項目，InCopy 使用者可使用 InCopy 來開啟並編輯 InDesign 文件。如果查看整體版面很重要，或要編輯文件的多數內文 (而非少數)，這個方法對於編輯和組排文字很有用。在 InCopy 使用者編輯內文之後，InDesign 使用者隨即可以更新已修改檔案的連結。如果 InDesign 使用者變更版面，InCopy 使用者會在 InDesign 文件儲存時受到告知。

完全在 **InCopy** 中撰寫內容

您可以在 InCopy 中建立與 InDesign 檔案無關聯的內容。在這些獨立文件中，您可以輸入文字、指定字體和樣式，以及從其他應用程式 (例如 Adobe Illustrator 和 Adobe Photoshop) 讀入圖形來增強內文。您也可以指定標記供未來 XML 使用。在內容比設計提前發生的編輯工作流程中，適合選擇這個方法。此外，對於獨立的 InCopy 文件，您也可以設定和修改文字區域、頁面大小和方向。隨後當內文連結至 InDesign 文件時，InDesign 設定會覆寫 InCopy 中使用的設定。

更多說明主題

第 633 頁「將內容轉存為不同的 InCopy 檔案 (InDesign)」

受管理檔案

如果要管理某個檔案，就必須將它加入至工作檔案、從 InDesign 轉存為 InCopy 內容，或做為 InCopy 內容置入 InDesign 中。受管理的檔案會傳達內容狀態和擁有權。使用受管理檔案，您可以：

- 鎖定和解除鎖定內文，有助於保留檔案完整性。
- 通知 InCopy 使用者，相關 InDesign 版面已經過期。
- 識別正在使用檔案的使用者。
- 通知使用者 InCopy 內容檔案已經過期、正由某人使用中，或可供編輯。通知方法包含警告訊息、框架圖示、「連結」面板中的狀態圖示，以及「工作」面板中的狀態圖示。

唯讀檔案

一旦內容檔案變成受管理檔案，除了取出檔案的使用者之外，它對工作流程中的所有使用者一定都是唯讀。當使用者取出內容檔案時，軟體會建立鎖定檔案 (*.idlk)，提供該使用者獨佔式編輯控制。唯讀檔案有下列特性：

- InCopy 使用者無法手動設定其文字格式。不過，如果文字有指定的字元或段落樣式，InDesign 使用者就可以變更這些樣式的定義，即使其他人取出檔案，也可以變更文字的格式設定。一旦 InDesign 使用者更新檔案時，這些樣式定義的變更就會反映在文字中。
- 一般而言，InCopy 或 InDesign 使用者都無法變更已鎖定 InCopy 內容中的物件，例如文字和套用的樣式。有些物件 (如字元和段落樣式) 只由內容使用。例如，您無法變更已鎖定內容中字元樣式套用至物件的方式，但可以變更字元樣式本身，藉此變更文字外觀。
- InDesign 使用者可以變更文字內容的邊界和欄，以及內文佔用的文字框形狀、位置和數目。
- InDesign 使用者在不取出圖形的情況下，可以變更圖形框的幾何和格式設定。InCopy 使用者無法變更圖形框或框架的任何格式設定。不過，InDesign 和 InCopy 使用者都必須取出圖形框，才能修改圖形本身 (例如旋轉或縮放)。

使用受管理檔案的最佳作法

請依照下列作法，確保您使用最新內容，而且不會覆寫別人的工作：

- 將工作檔案儲存在所有小組成員都可存取的伺服器上。如果小組成員無法存取伺服器，您可以建立並散佈工作封裝。
- 當您建立工作時，會建立特殊檔案夾，容納工作檔案和內容。請使用這些工作檔案夾來維護工作和內容檔案。它們會簡化工作群組的共用檔案管理，並且有助於確保使用者開啟正確檔案。
- 請在 InCopy 中開啟工作檔案，而不要開啟個別 InCopy 內文。如此一來，您可以在「校稿」和「版面」檢視中檢視組排文字和版面資訊。如果轉存內容而不使用工作檔案，只能藉由開啟 InDesign 檔案來檢視組排文字和版面資訊。
- 一旦開啟工作檔案、開啟 InDesign 文件，或取出 InDesign 或 InCopy 中的內容時，請確定框架邊緣是否顯示 (「檢視 > 其他 > 顯示框架邊緣」)，以便於框架圖示出現時進行檢視。
- 在 InDesign 中，如果必須從工作流程中移除檔案 (例如因為生產最後期限)，您可以解除連結或取消工作封裝。

更多說明主題

第 643 頁「解除連結內容檔案 (InDesign)」

受管理檔案工作流程範例

當您在 InCopy 和 InDesign 之間建立工作流程管理時，在設計師準備版面的同時，作者和編輯們也可以撰寫、重寫、擴充和編輯文件。一般工作流程包含在本機伺服器上管理檔案、透過電子郵件封裝共用檔案，或使用這兩個方法的組合。

這些工作流程會假設您有包含版面幾何、樣式和預留位置文字的基本 InDesign 範本。版面幾何包含頁面大小，以及文字和圖形框。InCopy 會使用這些項目顯示適當的組排文字資訊。

本機伺服器工作流程

1. 在 InDesign 中建立工作，並將內容加入至工作中。

這個步驟會將轉存文字和圖形框併入受管理的程序中，將其提供給 InCopy 使用者進行編寫。

2. 將工作檔案提供給 InCopy 使用者使用。

將檔案儲存至所有工作流程使用者都可存取的伺服器上。

3. 在 InCopy 中，開啟工作檔案，取出並編輯內文或圖形。

在 InCopy 中，指定給您的內容檔案會出現在「工作」面板中。每次您在本機伺服器上儲存檔案時，都會在檔案系統上儲存變更，並且在該文件 (InDesign 版面或文件中的另一個受管理內容檔案) 上作業的任何人都會收到變更通知。這些使用者可以更新內容，檢視最新變更。內容會保持被您取出的狀態，直到存回為止。

4. 在 InDesign 中處理版面。

不論內容檔案是否正在 InCopy 中進行編輯，InDesign 使用者都可以處理文件版面，而不必取出文件。每次 InCopy 使用者儲存取出的內容時，InDesign 使用者可在版面中更新該內容，查看最新修訂。

5. 在 InCopy 中持續作業。

完成編輯時，存回內容。接著其他使用者就可以取出內容，進行作業。如果使用者同時在 InDesign 中修改版面，您可在作業中更新並檢視版面幾何。

6. 在 InDesign 中，確定已存回所有內容。

受管理的工作流程可讓您得知取出檔案的使用者。在已存回所有內容檔案之後，InDesign 使用者必要時可取出檔案，完成版面。

電子郵件封裝工作流程

1. 在 InDesign 中，建立並傳送工作封裝。

建立工作封裝，將內容指定給適當 InCopy 使用者，然後將封裝傳送給 InCopy 使用者。封裝檔案會自動取出，有助於避免編輯衝突。

2. 在 InCopy 中，開啟工作封裝，取出並編輯內文或圖形。

如果您收到電子郵件中的工作封裝，請按兩下封裝，在 InCopy 中開啟。您對檔案所做的修改只會儲存在本機。當您進行變更時，其他使用者並不會收到通知。

3. 在 InDesign 中處理版面。

不論內容檔案是否已封裝，InDesign 使用者都可以處理文件版面，而不必取出文件。如果您必須更新版面或工作，可將更新的封裝傳送給 InCopy 使用者。

4. 在 InCopy 中，傳回已編輯的封裝。

完成編輯時，請存回內容並傳回修改的封裝。接下來，其他使用者就可以取出內容、檢視最新修訂版本及處理該檔案。

5. 在 InDesign 中，確定已存回所有內容。

受管理的工作流程可讓您得知取出檔案的使用者。傳回工作封裝之後，會自動存回工作封裝中的內文。InDesign 使用者在必要時可以取出檔案，完成版面。

輸入使用者識別

工作流程中的所有使用者都必須有使用者名稱。此識別會顯示取出特定檔案的使用者，並提供此資訊給其他使用者。此外，取出檔案進行編輯也需要此識別。

如果您已指定使用者名稱而且要變更它，必須先存回已取出的任何內容。否則，在編輯工作階段期間變更使用者識別，您會喪失編輯已取出內容的能力，因為內容是以不同名稱取出的。

使用者識別是應用程式特定的；對於每個應用程式，任何使用者都不能有多個使用者識別。

備註：InCopy 的「註解」和「追蹤修訂」功能也會使用指定的名稱，識別註解或追蹤修訂的作者。

1 執行下列任一項作業：

- 選擇「檔案 > 使用者」。
- 從「工作」面板選單中選擇「使用者」。

2 輸入唯一的名稱，然後按一下「確定」。

如果您忘記使用這個方式指定使用者名稱，系統會在您嘗試第一個工作流程動作時提示輸入。

備註：這個對話框中的「顏色」彈出式選單是用來識別編輯註解和追蹤修訂。您可以現在選擇顏色，但不會影響受管理工作流程中的任何動作。

更多說明主題

第 180 頁「追蹤及檢視修訂」

第 182 頁「在 InDesign 中新增編輯註解」

工作流程圖示

圖示可能顯示在文字和圖形框、「工作」面板和內文列 (僅限 InCopy) 中。編輯狀態圖示會顯示在「連結」面板和「工作」面板中受管理檔案旁，並傳達內容狀態。圖示會顯示在包含連結的 InCopy 內文 (在 InDesign 和 InCopy 的「版面」檢視中) 的框架上。這些圖示也會傳達內容狀態，並且可用來區別受管理和不受管理的內容。相關工具提示會指出編輯狀態和擁有權。若要檢視框架圖示，請確定 InDesign 和 InCopy 中會顯示框架邊緣 (「檢視 > 其他 > 顯示框架邊緣」)。

備註：(InDesign) InDesign 文件視窗必須是「正常模式」，框架邊緣才會顯示 (按一下工具箱左下角的「正常模式」按鈕)。

圖示	名稱	位置
	可用	「工作」面板 (InDesign 和 InCopy)、文字框和圖形框
	正由 [名稱] 使用中	「工作」面板、文字框和圖形框
	編輯中	「工作」面板、文字框和圖形框
	可用，但已過期	文字和圖形框
	正由 [名稱] 使用中，但已過期	文字和圖形框
	編輯中，但已過期	文字和圖形框
	已過期	「工作」面板
	文字內容已過期	「工作」面板和文字框
	文字內容是最新的	「工作」面板和文字框

圖示	名稱	位置
	圖形內容已過期	「工作」面板和圖形框
	圖形內容是最新的	「工作」面板和圖形框
	封裝內容	「工作」面板

備註：「可用」、「使用中」、「編輯中」、「文字內容」和 「圖形內容」圖示上的 「過期」圖示表示內容已過期，也就是說，檔案系統上的版本比電腦上顯示的版本還要新。

共用內容

從 InDesign 中轉存內容

將內容從 InDesign 轉存至 InCopy，會在這兩個應用程式之間建立連結。您可透過兩個方法將 InDesign 文字框、圖形框及其內容轉存至 InCopy：

- 建立一個稱為「工作」的容器檔案 (*.icma)，並且將相關文件項目群組 (例如內文的文字和圖形) 加入至工作中，以便共同作業 工作中的內容會轉存為 *.icml 檔案
- 使用 「編輯 > InCopy > 轉存」選單指令，分別轉存文字和圖形框 (包括預留位置框架)。轉存的內容會另存為 *.icml 檔案。

轉存內容之後，InDesign 和 InCopy (以及 「工作」面板) 中轉存的框架左上角會顯示小圖示。「連結」面板中則會顯示轉存檔案的連結。這些圖示表示受管理框架的狀態，而且會區別受管理框架與不屬於工作流程的框架。所有轉存的內容都會顯示在「工作」面板中。透過 「轉存」選單指令轉存的內容則會顯示在 「工作」面板的 「未指定的 InCopy 內容」區段中。雖然這兩個方法都會在 InCopy 內容和 InDesign 文件之間建立受控制的連接，但主要方法是使用工作檔案。

轉存內容可以讓使用者取出內容，同時維護原始 InDesign 文件的連結 (此連結是從 InDesign 建立的，不能從 InCopy 建立連結)。

一旦轉存內容之後，InCopy 使用者便可以檢視 (但無法變更) 頁面佈局、樣式等等，就如同在 InDesign 文件中顯示一樣。

備註：您也可以使用 InCopy 建立文字或錨定圖形，然後將其置入 InDesign。

更多說明主題

第 631 頁 「工作檔案」

第 630 頁 「工作面板概觀」

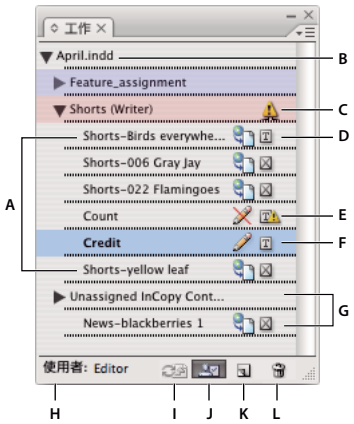
第 629 頁 「工作流程圖示」

第 644 頁 「將 InCopy 檔案置入 InDesign 文件中」

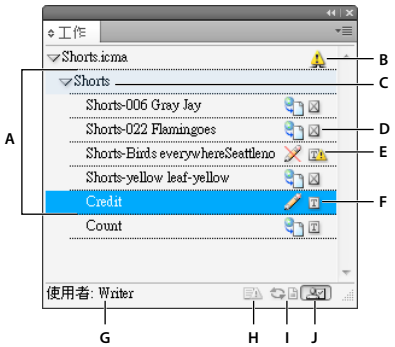
工作面板概觀

處理工作的主要工具是「工作」面板 (InCopy 中的是「視窗 > 工作」，而 InDesign 中的則是「視窗 > 評論 > 工作」)。「工作」面板會顯示從目前作用中的 InDesign 文件轉存的檔案，並且有圖示表示其狀態。 「工作」面板選單也包含控制 InCopy 和 InDesign 之間讀入版本和檔案管理功能的指令。在 InCopy 開啟工作時，工作名稱及其內容會顯示在 「工作」面板中。您可以按兩下 「工作」面板中的文字和圖形框，在文件視窗中選取它們。

備註：所有轉存至 InCopy 或加入至工作的內容也會列在 「連結」面板中。雖然您可以在此執行一些工作流程管理工作，例如取出和存回內容，但建議在 「工作」面板處理這些工作。



InDesign「工作」面板
A. InCopy 內容名稱 **B.** InDesign 文件名稱 **C.** 工作已過期狀態 **D.** 可用和文字是最新的狀態 **E.** 使用中和文字已過期狀態 **F.** 編輯中和文字是最新的狀態 **G.** 未指定的內容 **H.** 使用者名稱 **I.** 更新內容按鈕 **J.** 取出 / 存回選取的內文按鈕 **K.** 新增工作按鈕 **L.** 刪除選取的工作 / 移除按鈕



InCopy「工作」面板
A. InCopy 內容名稱 **B.** 工作已過期狀態 **C.** 工作名稱 **D.** 可用和文字是最新的狀態 **E.** 使用中和文字已過期狀態 **F.** 編輯中和文字是最新的狀態 **G.** 使用者名稱 **H.** 更新設計按鈕 **I.** 更新內容按鈕 **J.** 取出 / 存回選取的內文按鈕

更多說明主題

第 630 頁「從 InDesign 中轉存內容」

第 631 頁「工作檔案」

工作檔案

在 InDesign 中，工作檔案是整理頁面項目集合的容器。例如，您可能想要選取內文中的所有項目 (標題、撰稿人、拷貝和圖形)，然後將其指定給一位 InCopy 使用者。將這些項目加入至工作，提供便利的方式讓 InCopy 使用者只存取他們所負責的內容。工作檔案 (*.icma) 會顯示在檔案系統、InCopy 內文列和狀態訊息中。只有 InDesign 使用者可以建立工作檔案；只有 InCopy 使用者可以開啟這些檔案。

當您建立工作時，依預設會在存放 InDesign 文件的相同位置建立檔案夾。這個工作檔案夾包含 *.icma 工作檔案和內容次檔案夾，其中包含任何轉存的 InCopy 內文檔案 (.icml 格式)，這些檔案都屬於影像或其他資源。一旦建立工作，請將專案檔案夾儲存在所有使用者都可存取的位置，或建立並散佈工作封裝。如果在將內容加入至工作之前轉存內容，磁碟上的檔案便不會移至工作檔案的內容檔案夾。

工作檔案包含下列項目：

- 相關頁面項目的連結或指標，包括預留位置框架。這些元素可讓 InCopy 使用者在 InCopy 中開啟單一檔案，並且能存取多個頁面項目進行編輯。

- 工作中所含圖形的任何變形，例如移動、縮放、旋轉或傾斜。
- 頁面幾何，InCopy 使用者不需開啟整個 InDesign 檔案，即可查看所編輯內容的框架版面。
- 文件中已指定框架的顏色編碼。



InCopy 中顯示頁面幾何和顏色標示的頁面插圖

建立工作並新增內容 (InDesign)

只有 InDesign 使用者可以建立工作，並將內容加入至工作中。建立工作的方法有數種，通常是根據建立工作時是否要新增內容來選擇方法。

- 建立空白工作檔案。您可從 InDesign 文件中建立一連串空白工作，做為將來內容的範本。
- 同時建立工作並新增內容。
- 將內容新增至現有工作檔案。您可以新增連結的內容 (已轉存為 InCopy 內容的文字和圖形)，或新增選取的頁面項目，使其成為連結的 InCopy 內容。如果一或多個選取的框架已包含 InCopy 內容檔案並且都不是工作的一部分，您可以將其新增至新的或現有工作檔案中。

依預設，建立的工作檔案夾會儲存在與存放 InDesign 文件相同的檔案夾中。您隨後可將此檔案夾置於伺服器上，或建立並傳送封裝。

備註：如果不要讓 InCopy 使用者置入和符合圖形，請勿將圖形框加入至工作中。

更多說明主題

第 642 頁 「重新連結遺失的工作檔案 (InDesign)」

第 627 頁 「使用受管理檔案的最佳作法」

建立空白工作檔案 (InDesign)

1. 在 InDesign 中儲存文件。
2. 在 「工作」面板中，從面板選單中選擇 「新增工作」。
3. 在 「新增工作」對話框中，指定工作檔案選項，然後按一下 「確定」。

同時建立工作和新增內容 (InDesign)

1. 在 InDesign 中，建立含有一或多個文字框、圖形框或預留位置項目的文件，然後儲存文件。
2. 選取要加入的文字和圖形框。
3. 執行下列任一項作業：

- 從 「工作」面板選單中選擇 「新增至工作」，然後選取 「新增」。
- 選擇 「編輯 > InCopy > 新增 [選項] 至工作 > 新增」。

4 在「新增工作」對話框中，指定工作檔案選項，然後按一下「確定」。

新建的工作檔案會包含在文件視窗中選取的任何框架。

將內容新增至現有工作 (InDesign)

1 儲存 InDesign 文件。

2 選取要加入的文字和圖形框。

3 執行下列任一項作業：

- 從「工作」面板選單中選擇「新增至工作」，然後選取工作。
- 將內容從「工作」面板的「未指定的 InCopy 內容」區段中拖移至現有工作內。
- 使用「選取」工具選取頁面項目，並將其拖放至「工作」面板的現有工作中。
- 選擇「編輯 > InCopy > 新增 [選項] 至工作」，然後選取工作。

4 從「工作」面板選單中選擇「更新所有工作」，讓 InCopy 使用者都可以使用內容檔案。

備註：您只能將內容新增至相同文件中的工作。不過，您可以將相同內容讀入至多份文件中，而且在每份文件中將內容加入一個工作。

工作檔案選項 (InDesign)

當您建立或修改工作檔案時，可以設定下列選項：

工作名稱 「工作」面板中工作的唯一識別，例如「Ocean article」。此名稱必須符合作業系統的檔案名稱慣例。

指定到 為檔案指定的使用者唯一識別。使用者名稱會顯示在「工作」面板中工作名稱後面的括號內。在此輸入的名稱僅供參考，不會授予使用者特殊權限。

顏色 顯示顏色清單，用於將特殊反白標示新增至文件視窗中目前工作的框架，以及新增至「工作」面板中的工作名稱。此顏色標示會區別不同工作的框架，並且會區別未指定的框架。若要切換此顏色編碼的顯示，請選擇「檢視 > 其他 > 顯示 / 隱藏指定的框架」。在 InCopy 中，顏色標示只會在「版面」檢視中顯示。

備註：如果切換顯示指定的框架時發生非預期的結果，這些框架可能已針對 XML 標記，而且已啟用「檢視 > 結構 > 顯示標記框架」。指定的框架和標記框架無法同時顯示。

變更 按一下「變更」按鈕，指定工作檔案夾的位置。依預設，會在與存放 InDesign 檔案相同的位置中建立工作檔案夾。

預留位置框架 讓 InCopy 使用者看見工作中的文字和圖形框，以及代表 InDesign 頁面上所有其他框架的方塊 (或其他形狀)。所有框架和預留位置都會精確反映 InDesign 原始框架的大小、形狀和位置。預留位置框架是不顯示 InDesign 文件任何內容的空白形狀。「預留位置框架」選項可提供最小精確度，因此會提供最快的效能。InCopy 中的預留位置框架在「版面」檢視下才看得見。InCopy 使用者無法取出並編輯預留位置框架。

指定的跨頁 讓 InCopy 使用者看見所有指定的框架，以及相同跨頁上不屬於工作一部分的其他框架的完整內容。在 InCopy 中，工作外的框架內容是無法編輯的，而且只在「版面」檢視中顯示。

所有跨頁 將 InDesign 文件的所有內容轉存至工作檔案。此選項提供最大精確度和最慢的效能，因為工作檔案會顯示每頁設計和版面，其中包括與使用者所編輯區段無關的頁面。

在封裝時連結的影像檔案 將連結影像的拷貝包含在工作封裝中。選取此選項可以讓 InCopy 使用者存取影像，但是會增加封裝的檔案大小。InCopy 使用者可在傳回封裝時包含影像。

將內容轉存為不同的 InCopy 檔案 (InDesign)

如果工作群組偏好使用不同的檔案而非工作，您可以轉存 InCopy 內容而不使用工作檔案。相較於建立單一工作檔案 (內含多個內容檔案和版面資訊的參考)，這個方法會針對您在文件中所指定的每個文字或圖形框建立不同檔案 (.icml)。如果要檢視所編輯內容的上下文，您還必須開啟相關的 InDesign 文件 (.indd)。

讓 InDesign 文件符合您的工作流程需求。例如，如果您要將編輯人員全部的註釋轉存到單一檔案中，請建立圖層讓編輯人員下註解。然後，您就可以轉存所選圖層上的所有內容。

備註：使用 「選取」工具，將選取的框架拖放至 「工作」面板的 「未指定的 InCopy 內容」中，可快速將內容轉存為不同 InCopy 檔案。

1 在 InDesign 中，建立內含一或多個文字框、圖形框或預留位置項目的文件。

2 執行下列任一項作業：

- 選取單一內文的文字或圖形框，或按住 Shift 鍵並按一下滑鼠，選取多個框架。
- 按一下內文中的插入點，或選取文字框中的一些文字。

3 選擇 「編輯 > InCopy > 轉存」，然後選擇下列任一選項：

選取項目 轉存所有選取的文字和圖形框。

圖層 轉存選取圖層上的所有內容。

所有內文 轉存尚未轉存的每個內文。

所有圖形 轉存尚未轉存的每個圖形。

所有圖形和內文 轉存尚未轉存的每個內文和圖形。

如果轉存文件中的所有內容，然後再將其他文字或圖形框加入至相同文件中，可再次使用 「轉存 > 所有內文 (或是所有圖形或所有圖形和內文)」指令，節省轉存新框架的時間。InDesign 只會轉存新內容。

4 輸入檔案的位置和名稱，然後按一下 「儲存」。

您指定的檔案名稱會做為字首，識別檔案系統中的每個轉存內容檔案。如果轉存多個文字框，前幾個文字字元會自動加入至檔案名稱，例如 「mystory-Upcoming cycling events.icml」。如果是多個圖形框，檔案名稱的形式為 「mystory-graphic」、「mystory-graphic-1」，依此類推。檔案名稱會顯示在檔案系統、InCopy 內文列和狀態訊息中。

5 再次出現提示時，請儲存 InDesign 檔案。

InCopy 內容現在會受到管理，可供工作流程中的其他使用者進行取出和編輯。

共用內容會顯示在 「連結」面板中，就如同讀入的圖形一般。如果手動移動共用的檔案，可使用 「連結」面板更新其連結。

當您轉存內容時，會在文字框 (InDesign 和 InCopy) 和 「工作」面板 (InCopy) 中看見 「可用」圖示 。[編輯中] 一詞會顯示在內文列 (InCopy) 中。

工作封裝

建立並傳送封裝 (InDesign)

在理想情況下，小組所有的 InDesign 和 InCopy 使用者都可以存取工作檔案所在的伺服器。不過，如果有一或多位使用者無法存取共用伺服器，您可以建立並散佈壓縮的工作封裝。在處理工作之後，InCopy 使用者必須重新封裝並傳回工作檔案，以整合至 InDesign 文件。在 InDesign 中建立的封裝檔案包含 .icap 副檔名。在 InCopy 中建立的傳回封裝檔案包含 .idap 副檔名。

您可以使用兩個指令來封裝檔案：「封裝供 InCopy 使用」和 「封裝並以電子郵件傳送」。使用 「封裝供 InCopy 使用」，建立可手動散佈的壓縮封裝；使用 「封裝並以電子郵件傳送」，建立會自動附加至電子郵件的壓縮封裝。

備註：請勿將工作封裝與 InDesign 中的 「檔案 > 封裝」指令混淆，後者可讓您將文件及其資源裝訂起來並傳送到印表機。

更多說明主題

第 589 頁 「封裝檔案」

建立用來手動散佈的封裝

1 建立工作，並加入要包含在封裝中的內容。

只有已存回的內容才能包含在封裝的工作中。如果有取出的任何內容，系統會提示您存回內容。

2 在「工作」面板中選取工作，並從面板選單中選擇「封裝供 InCopy 使用」。

3 指定封裝檔案的名稱和位置，然後按一下「儲存」。

您可以將封裝檔案附加至電子郵件、上載至 FTP 伺服器，或拷貝至磁碟或其他外接媒體。

備註：在建立封裝之後，選擇「編輯 > 還原」會取消封裝並解除鎖定工作中的項目，但不會從電腦刪除封裝檔案或取消傳送電子郵件。

建立以電子郵件傳送的封裝 (InDesign)

1 建立工作，並加入要包含在封裝中的內容。

只有已存回的內容才會包含在封裝的工作中。如果有取出的任何內容，系統會提示您存回內容。

2 在「工作」面板中選取工作，並從面板選單中選擇「封裝供 InCopy 使用並以電子郵件傳送」。

壓縮的工作封裝隨即建立，並將其附加至預設電子郵件應用程式的電子郵件中。

備註：如果要使用不同的電子郵件應用程式，請變更預設電子郵件應用程式。如需詳細資訊，請參閱系統文件。

3 編輯電子郵件，新增收件者並提供任何指示。傳送郵件。

工作中的所有項目都會取出給指定的使用者。不過，封裝本身的內容不會鎖定，所以任何人都可以開啟封裝進行編輯。

取消封裝

有時候您傳送的封裝並未傳回。例如，郵件可能遺失，或者收件者可能不再負責專案。在這種狀況下，您可以取消封裝。

1 在「工作」面板中選取封裝工作，並從面板選單中選擇「取消封裝」。

2 按一下「確定」，取消封裝。

取消封裝不會從電腦移除封裝檔案。

封裝取消時，封裝的內容會變成可編輯的。請注意，如果有人傳回已取消的封裝，就會發生衝突。

更新封裝

建立封裝之後，您可能想要新增、移除項目或調整其大小。

1 在封裝工作中新增、移除一或多個內文，或調整其大小。

2 在「工作」面板中選取工作，並執行下列任一項作業：

- 從「工作」面板選單中選擇「更新封裝」。指定檔案名稱與位置。將更新的封裝置於共用伺服器上或以電子郵件傳送，提供使用者使用。請記得通知 InCopy 使用者已更新封裝。
- 從「工作」面板選單中選擇「更新封裝並以電子郵件傳送」，然後傳送郵件。

當 InCopy 使用者開啟更新的封裝時，只有新內容會自動新增至工作中；InCopy 使用者可以決定是否覆寫現有內容，讓他們保留先前的編輯。

接收封裝 (InCopy)

您可能會從建立封裝的 InDesign 使用者或從轉寄封裝的 InCopy 使用者接收封裝。當您開啟工作封裝時，封裝會解壓縮，並且內容會拷貝至 InCopy 工作檔案夾的新次檔案夾中。

更多說明主題

第 640 頁 「存回內容」

第 641 頁 「儲存變更 (InCopy)」

開啟封裝 (InCopy)

❖ 如果要開啟 InCopy 封裝 (*.icap 或 *.incp)，請執行下列任一項作業：

- 使用電子郵件應用程式啟動封裝。例如，按兩下附件檔案。
- 使用 「檔案總管」或 Finder 開啟檔案。例如，按兩下檔案或將其拖移至 InCopy 應用程式圖示。
- 在 InCopy 中，選擇 「檔案 > 開啟舊檔」，然後按兩下封裝工作檔案。
- 在 InCopy 中，從 「工作」面板選單中選擇 「開啟封裝」，然後按兩下封裝檔案。

現在您就可以編輯封裝中的內文。當您開始編輯內文時，系統會提示您取出框架內容。完成編輯時，請儲存所有內容並且傳回或轉寄封裝。

傳回或轉寄封裝 (InCopy)

在開啟並編輯封裝之後，您可以將其傳送至另一位 InCopy 使用者，或傳回給建立封裝的 InDesign 使用者。為其他 InCopy 使用者建立的封裝檔案副檔名為 .icap；為 InDesign 使用者建立的傳回封裝檔案副檔名則為 .idap。

1 編輯並存回要包含在封裝中的內容。

2 在 「工作」面板選單中，選擇下列任一項目：

轉寄供 InCopy 使用 為另一名 InCopy 使用者建立封裝。指定封裝檔案的名稱和位置，然後提供給 InCopy 使用者使用。

轉寄供 InCopy 使用並以電子郵件傳送 為另一名 InCopy 使用者建立封裝，並以電子郵件傳送。封裝會顯示在預設電子郵件應用程式中做為新郵件的附件。指定收件者、提供指示並傳送電子郵件。

傳回供 InDesign 使用 建立封裝，傳回給 InDesign 使用者。

傳回供 InDesign 使用並以電子郵件傳送 建立封裝，並以電子郵件傳送給 InDesign 使用者。封裝會顯示在預設電子郵件應用程式中做為新郵件的附件。指定收件者、提供指示並傳送電子郵件。

接收傳回的封裝 (InDesign)

❖ 如果要開啟 InDesign 封裝 (*.idap 或 *.indp)，請執行下列任一項作業：

- 使用電子郵件應用程式啟動封裝。例如，按兩下附件檔案。
- 使用 「檔案總管」或 Finder 開啟檔案。例如，按兩下檔案或將其拖移至 InDesign 應用程式圖示。
- 在 InDesign 中，選擇 「檔案 > 開啟舊檔」，然後按兩下封裝檔案。
- 在 InDesign 中，從 「工作」面板選單中選擇 「開啟封裝」，然後按兩下封裝檔案。

當您開啟封裝時，系統會提示您更新所有連結。如果在封裝工作後已修改內文，您可以決定更新或取消連結 InDesign 檔案中的內容。傳回並存回檔案中的內文之後，您可以取出並編輯內容。

更多說明主題

第 638 頁 「更新工作檔案 (InDesign)」

第 643 頁 「解除連結內容檔案 (InDesign)」

使用受管理的檔案

開啟共用內容

只有 InCopy 使用者才能開啟工作檔案 (.inca)。如果 InCopy 使用者開啟含有工作的 InDesign 檔案，不論受管理內容是否為工作的一部分，該使用者都可以存取所有受管理內容。

❖ 執行下列任一項作業：

- 在 InCopy 中，選擇「檔案 > 開啟舊檔」，選取工作檔案 (.icma 或 .inca)，然後按一下「開啟」。
- 在 InDesign 或 InCopy 中，選擇「檔案 > 開啟舊檔」，選取含有已指定內容的 InDesign 檔案 (.indd)，然後按一下「開啟」。
- 開啟工作封裝。請參閱第 635 頁「接收封裝 (InCopy)」。

工作名稱及其內容會顯示在「工作」面板中。

更多說明主題

第 631 頁「工作檔案」

第 627 頁「受管理檔案」

取出內容

當您取出項目時，會在檔案系統上置入隱藏的鎖定檔案 (.idlk)。一旦取出內容，您便能以獨佔模式控制內容，而其他人則無法進行變更。您只能取出 InCopy 內容，無法取出含有版面資訊的 InDesign 文件。

如果嘗試關閉的 InDesign 文件含有一或多個由您取出的 InCopy 內容檔案，便會出現警告訊息，提示您存回所有內容。如果關閉文件而未存回內容檔案，下次您開啟此 InDesign 文件時，這些內容檔案仍然是由您取出的狀態。儲存 InDesign 文件，會自動儲存每個可編輯的 InCopy 內容檔案。

更多說明主題

第 627 頁「受管理檔案」

取出內容 (InDesign)

❖ 執行下列任一項作業：

- 在版面中，選取要編輯的文字或圖形框，然後選擇「編輯 > InCopy > 取出」。
- 在「工作」面板中選取檔案，並從面板選單中選擇「取出」。

當您在 InDesign 中取出可用內容時，會看見 InDesign 框架上的「編輯」圖示 。在 InCopy 中，如果將工作檔案儲存在本機伺服器上，「使用中」圖示 會顯示在 InCopy 框架和「工作」面板中。

取出內容 (InCopy)

1 執行下列任一項作業：

- 如果所要的內容是工作的一部分，請選擇「檔案 > 開啟舊檔」，然後選取工作檔案 (.icma 或 .inca)。
- 如果所要的內容是轉存為個別檔案，請選擇「檔案 > 開啟舊檔」，然後選取 InCopy 檔案 (.icml 或 .incx)。如果要查看版面以進行組排文字，請選取 InDesign 文件。

2 執行下列任一項作業：

- 如果要取出單一 InCopy 內容檔案，請選擇「檔案 > 取出」。

- 如果要一次取出工作中的所有內容，請在「工作」面板中選取工作，然後從面板選單中選擇「取出」。
- 如果要取出工作中的個別項目，請在「工作」面板中開啟工作清單，選取一或多個項目，然後從面板選單中選擇「取出」。

「編輯」圖示 就會顯示在「工作」面板中的一或多個項目旁，表示內容被您取出，以供獨佔式使用。

3 如果系統提示您更新所變更的內容，請按一下「確定」。

當您在 InCopy 中取出可用內容時，會看見 InCopy 框架和「工作」面板中的「編輯」圖示 。在 InDesign 中，「使用中」圖示 會顯示在 InDesign 框架上。

開啟受管理的檔案 (InCopy)

直接在 InCopy 中開啟受管理的檔案 (.icml 或 .incx)，並在「內文」檢視中使用檔案，比較適合快速編寫。您不需取出個別受管理的檔案即可進行編輯；InCopy 會自動取出檔案。當您儲存並關閉檔案時，InCopy 會自動存回內容。「儲存」指令會在您開啟個別檔案時有所不同。

更多說明主題

第 627 頁「受管理檔案」

第 641 頁「儲存變更 (InDesign)」

更新工作檔案 (InDesign)

您可以手動儲存工作變更，或在關閉目前文件時儲存。更新工作檔案是提供版面變更給 InCopy 使用者的唯一方法。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要更新選取的工作，請在「工作」面板中選取工作，然後從「工作」面板選單中選擇「更新選取的工作」。
- 如果要更新目前文件中所有過期的工作，請在「工作」面板選單中選擇「更新過期工作」。只有已過期的工作會更新。
- 如果要更新目前文件中所有的工作，請在「工作」面板選單中選擇「更新所有工作」。

備註：如果 InCopy 使用者在您更新工作時開啟此工作，「過期」圖示 會顯示在 InCopy「工作」面板的工作旁。

更多說明主題

第 638 頁「更新內容」

第 634 頁「建立並傳送封裝 (InDesign)」

更新內容

如果要確定處理最新內容，請務必注意「工作」面板中的「過期」圖示，並據以更新內容。更新 InCopy 工作檔案及其內容，或更新個別內容檔案，會從最新檔案系統拷貝資料，因此電腦上顯示的版本會符合檔案系統上的版本。更新不需要取出或存回動作，並且不會提供您編輯權限。不過，如果另一名使用者已刪除您的鎖定，更新會造成問題。

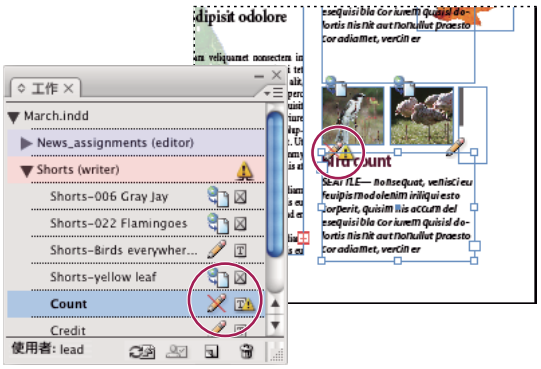
備註：更新內容不會更新尚未傳回之工作封裝中的內容。

一般更新工作流程如下：

1 InCopy 使用者開啟工作檔案或取出個別內容檔案，並且編輯內容。

2 InCopy 使用者儲存內容檔案 (如此便更新檔案系統上的拷貝) 並且繼續工作。

3 InDesign 使用者會在「工作」面板和「連結」面板中看見選取範圍旁的「過期」圖示 ，以及相關框架上的「使用中」圖示 和「文字內容已過期」圖示 或「圖形內容已過期」圖示 。



具有使用中和過期圖示 (左) 以及版面具有過期內容 (右) 的「工作」面板

4 InDesign 使用者更新內容。

更多說明主題

第 640 頁「意外更新工作」

第 382 頁「連結面板概觀」

在開啟受管理的文件時更新內容 (InDesign)

1 選擇「檔案 > 開啟舊檔」，找出要開啟的檔案，然後按一下「開啟」。

2 當系統提示您以檔案系統上的已修改內容來更新文件時，請按一下「是」。

3 執行下列任一項作業：

- 如果要讓 InDesign 更新連結，請按一下「自動修正連結」。
- 如果要手動修正連結，請按一下「不要修正」，然後在「連結」面板中選取要更新的檔案，並從面板選單中選擇「更新連結」。

在工作時更新內容 (InDesign)

❖ 執行下列任一項作業：

- 在版面中選取文字或圖形框，然後選擇「編輯 > InCopy > 更新內容」。
- 在「連結」面板中選取文字或圖形框，然後按一下「更新連結」按鈕，或從「工作」面板選單中選擇「更新連結」。

在工作時更新內容 (InCopy)

❖ 執行下列任一項作業：

- 在文字框中按一下以選取插入點，然後選擇「檔案 > 更新內容」。
- 在「工作」面板中選取內容，然後按一下「更新內容」按鈕，或從「工作」面板選單中選擇「更新內容」。

您也可以使用「連結」面板更新內容。

意外更新工作

在大多數狀況下，對於已取出內容，更新指令是停用的，因為該內容一定是最新的。不過，如果其他使用者刪除已取出內容的鎖定 (藉由將鎖定檔案 [.idlk] 拖移至「資源回收筒」[Windows] 或「垃圾筒」[Mac OS])，並且修改內容，可能會發生非預期的狀況。在此情況下，即使是您取出內容，也能啟用更新指令，基本上可以讓兩位使用者同時編輯內容。升級內容會導致工作遺失。為了獲得最佳結果，請勿刪除鎖定檔案。

更新 InDesign 版面

當 InCopy 使用者正在修改文字框的文字時，InDesign 使用者可以修改版面 (例如，變更內文文字框的大小或位置) 並且儲存變更。在共用伺服器工作流程中，InCopy 使用者被告知版面變更的方式，取決於他們已開啟工作檔案，還是已取出個別內容檔案並且開啟連結的 InDesign 檔案。

請注意下列事項：

- 如果 InDesign 使用者變更工作中的框架版面，此使用者必須更新工作，提供設計變更給 InCopy 使用者。InDesign 不會在儲存文件時自動更新工作檔案。
- 一旦 InDesign 使用者更新共用伺服器上儲存的工作，「過期」圖示 會顯示在 InCopy 「工作」面板中的工作旁。InCopy 使用者必須更新設計，才能查看目前的版面。
- 如果 InDesign 使用者變更的轉存內容版面不是工作的一部分，「過期」圖示便會顯示在 「工作」面板的 InDesign 文件名稱旁，而且文件標題列會指示版面已過期。InCopy 使用者可以將目前作用中的 InDesign 文件更新為最新版面和樣式。

在 InCopy 中更新版面適合組排文字工作，因為最新外觀和分行符號會顯示在 「版面」和 「校稿」檢視中。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果您開啟工作檔案，而且 「工作」面板中 「過期」圖示 顯示在工作名稱旁，請按一下 「更新設計」按鈕 ，或選擇 「檔案 > 更新設計」。您無法還原此指令。
- 如果您不是處理工作檔案，而且開啟一個以上的 InDesign 文件，請選取一個要做為作用中的文件，然後選擇 「檔案 > 更新設計」。

存回內容

當您存回受管理的內容檔案時，會將它儲存至檔案系統上的共用位置，接著其他人可以取出檔案進行編輯或其他變更。從 InDesign 轉存文字或圖形框，也會自動存回內容。

雖然存回的檔案可供編輯，但除非在 InCopy 中以獨立模式編輯內容，否則實際上在取出後才能進行編輯。存回內容會放棄編輯控制，但不會關閉檔案。內容仍然會在螢幕上以唯讀狀態開啟。

LiveEdit Workflow 增效模組不會建立多個檔案版本。在 InCopy 或 InDesign 中更新時，會覆寫檔案

如果您是處理工作封裝，存回後請傳回或轉寄工作封裝。

更多說明主題

第 630 頁 「從 InDesign 中轉存內容」

第 627 頁 「受管理檔案」

存回受管理的內容 (InDesign)

❖ 執行下列任一項作業：

- 在版面中選取內容，然後選擇 「編輯 > InCopy > 存回」。
- 在 「工作」面板中選取內容，並從面板選單中選擇 「存回」。

存回受管理的內容 (InCopy)

❖ 執行下列任一項作業：

- 在「版面」檢視中選取內容，然後選擇「檔案 > 存回」。
- 在「工作」面板中選取內容，並從面板選單中選擇「存回」。

備註：您可以在存回內容前還原最新的變更。

存回檔案時，「可用」圖示會顯示在 InDesign 版面的文字或圖形框、InCopy「版面」檢視、「工作」面板和內文列 (InCopy) 中。

儲存變更 (InDesign)

當您處理已取出的內容時，可以儲存變更並更新檔案系統拷貝。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要儲存選取的內容但不將變更儲存至 InDesign 文件或其任何連結檔案，請在版面中選取內容，然後選擇「編輯 > InCopy > 儲存內容」。
- 如果要儲存您已取出的每個內容檔案，請選擇「檔案 > 儲存」。這種儲存不會自動更新工作檔案或在 InCopy 中已取出的內容檔案。不過，在 InCopy 中已取出檔案會在「工作」面板顯示「過期」圖示 ⚠。
- 如果要以新名稱儲存 InDesign 文件並連結至任何現有的 InCopy 檔案，請選擇「檔案 > 另存新檔」。這個動作會導致 InDesign 檔案中的工作顯示為遺失狀態，直到更新為止。
- 如果要儲存目前作用中文件的拷貝，請選擇「檔案 > 儲存拷貝」。您可以選擇為此拷貝指定新名稱，並指定連結至任何現有 InCopy 檔案的新位置。

更多說明主題

第 638 頁「更新內容」

儲存變更 (InCopy)

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要以檔案系統上的相同名稱和位置儲存 InCopy 檔案，請選擇「檔案 > 儲存內容」。檔案仍然是被您取出的。
- 如果要以新名稱儲存 InCopy 內容檔案，請選擇「檔案 > 另存內容」。新建的內容檔案在工作流程中是不受管理的。只有在您直接開啟 InCopy 內容檔案 (.icml 或 .incx) 時，才能使用「另存內容」指令。
- 如果要儲存目前作用中 InCopy 內容檔案的拷貝，請選擇「檔案 > 儲存內容拷貝」。您可以選擇為此拷貝指定新的名稱和位置。儲存的拷貝在工作流程中是不受管理的。只有在您直接開啟 InCopy 內容檔案 (icml 或 .incx) 時，才能使用「儲存內容拷貝」指令。
- 如果要儲存所有目前開啟的和取出的 InCopy 內容檔案，請選擇「檔案 > 儲存所有內容」。這會將所有檔案儲存至其目前位置。只有在您開啟工作或 InDesign 檔案時，才能使用「儲存所有內容」指令。

調整工作流程

在工作之間移動內容 (InDesign)

InDesign 使用者可在現有工作之間移動內容，以及從 「工作」面板的 「未指定的 InCopy 內容」區段中移動內容。您也可以建立新工作並將內容移至其中。

1 儲存 InDesign 文件。

2 在 「工作」面板中，按一下工作名稱左邊的箭頭，顯示工作內容。

3 選取工作中的項目。

4 執行下列任一項作業：

- 將內容從某個工作拖移至另一個工作。
- 如果要將內容移至現有工作，請從 「工作」面板選單中選擇 「新增至工作」，然後選取所要的工作。
- 如果要建立新工作並將內容移至其中，請從 「工作」面板選單中選擇 「新增至工作 > 新增」，然後在 「新增工作」對話框中指定選項。

5 從 「工作」面板選單中選擇 「更新所有工作」。

如果工作清單很短，您可能會偏好在工作和 「未指定的 InCopy 內容」區段之間拖移內容項目。

更多說明主題

第 643 頁 「解除連結內容檔案 (InDesign)」

刪除工作 (InDesign)

❖ 在 「工作」面板中選取一或多個工作，然後選擇面板選單中的 「刪除工作」。

刪除工作會完成下列作業：

- 從文件中移除工作資料。
- 從檔案系統中刪除工作檔案。
- 從清單中移除工作名稱。
- 將任何 InCopy 內容移至 「工作」面板的 「未指定的 InCopy 內容」區段中。

備註：如果 InCopy 使用者開啟已在 InDesign 中刪除的工作，便會出現警告訊息通知 InCopy 使用者該項工作已遭刪除。不過，內容檔案不會刪除，而且可以更新，不會失去變更。

更多說明主題

第 643 頁 「解除連結內容檔案 (InDesign)」

重新連結遺失的工作檔案 (InDesign)

如果您從磁碟移動或刪除工作檔案，然後開啟從中建立檔案的 InDesign 文件，InDesign 不會知道工作檔案的位置。您必須重新建立工作檔案，讓 InDesign 找到它。

更多說明主題

第 385 頁 「更新、復原和取代連結」

在原始位置上重新建立工作檔案

❖ 在「工作」面板中，執行下列任一項作業：

- 選取遺失的工作 (它仍然會列在面板中)，然後從面板選單中選擇「更新選取的工作」。
- 從面板選單中選擇「更新所有工作」。

變更工作位置

❖ 如果要在新位置上重新建立工作檔案，請在「工作」面板中執行下列任一項作業：

- 選取工作，然後從面板選單中選擇「變更工作位置」。指定新檔案的位置和名稱。
- 按兩下該工作名稱。在「工作選項」對話框中，按一下「變更」，然後指定新檔案的位置和名稱。

更正錯誤

如果發生錯誤，您可以放棄上次「儲存」指令後所做的變更，然後從檔案系統復原內容。

因為 InDesign 會在您儲存 InDesign 文件時，自動儲存每個可編輯的 InCopy 內容檔案，所以「取消取出」指令只會復原上次變更文件後的版本。

❖ 執行下列任一項作業：

- 如果要還原最近一次變更，請選擇「編輯 > 還原動作」。
- 如果要還原上次儲存文件後進行的所有變更，請選擇「檔案 > 回復內容」。
- 如果要還原上次儲存版本後的變更並且移除鎖定檔案，請在「工作」面板中選取內容，然後從面板選單中選擇「取消取出」。這個動作會導致內容變成唯讀內容，而且可供其他人取出。

覆寫鎖定的檔案 (InDesign)

如果使用者未能及時了解其動作對工作流程中其他使用者所造成的影響，可能會發生內容狀態和擁有權的衝突意外。必要時，InDesign 使用者可以解除連結其他使用者所取出的鎖定檔案，並且取得檔案的控制權限，解決衝突。解除連結檔案會將內容儲存在 InDesign 文件中，但不再與 InCopy 共用內容。

更多說明主題

第 643 頁「解除連結內容檔案 (InDesign)」

第 640 頁「意外更新工作」

解除連結內容檔案 (InDesign)

必要時 (例如，因為生產最後期限)，InDesign 使用者可以解除連結內容檔案，從受管理的工作流程和「連結」面板中移除此內容檔案。如果要讓內容再次可供編輯，您必須使用不同檔案名稱，將它重新轉存為 InCopy 內容。這可確保舊鎖定檔案不會防止使用者編輯檔案。

備註：解除連結已取出的檔案會將它從工作流程中移除，並從磁碟中刪除鎖定檔案。您可以重新轉存內容並且覆寫檔案名稱，而不會發生衝突。

❖ 如果要解除連結 InCopy 內容檔案，請在「連結」面板中選取檔案 (副檔名為 .icml 或 .incx)，然後在面板選單中選擇「解除連結」。解除連結會將內容嵌入文件中，並且會移除磁碟上 InCopy 檔案的連結。

如果要重新連結檔案，請選擇「編輯 > 還原解除連結」。



您也可以刪除框架來解除連結，或使用 InDesign 的「連結」面板，將內容檔案重新連結至另一個檔案。您也可以在「工作」面板中選取內文，然後將它拖移到「垃圾筒」圖示。

將 InCopy 檔案置入 InDesign 文件中

雖然一般工作流程始於 InDesign 中，在此會定義基本版面以及文字和圖形預留位置，然後轉存至 InCopy，但不同工作流程也可以始於獨立的 InCopy 內容檔案 (.icml 或 .incx)，接著使用「檔案 > 置入」指令將其置入 InDesign 中。

將 InCopy 內容檔案置入 InDesign 文件時，請注意下列相依性：

樣式 如果 InCopy 文字檔案已套用樣式，這些樣式會新增至 InDesign 文件的樣式清單中。如果發生樣式名稱衝突，InDesign 會以其現有樣式覆寫讀入的樣式。

版面 您可以在 InDesign 中建立內容的基本版面幾何，然後從文字處理應用程式中建立或讀入文字和樣式 (置入 InCopy 中的文字檔案會嵌入 InCopy 文件中，而且不會連結至任何外部檔案)。

置入 / 複製 如果多次置入相同的 InCopy 內容檔案，則每個內容實例都會顯示在 InDesign「連結」面板中，但會以一個內容檔案管理全部的實例。對於內容檔案的任何完全符合拷貝 (以任何複製方法)，也是相同情況。

備註：如果您在受管理的 InCopy 內容檔案中拷貝並貼上部分 (但非全部) 文字，產生的新內容檔案不會連接到原始檔案而且不會連結至任何外部檔案 (InCopy 或其他)。原始和貼上的部分可以獨立編輯。

更新 / 管理 一旦受管理內容檔案的多個實例出現在 InDesign 文件中，它們會分開作用，就像在兩個應用程式中開啟一樣。例如，取出內容檔案的一個實例，會鎖定所有其他實例，因此只能編輯取出的實例。在此情況下，您可以適時使用「更新」指令，重新整理內容的其他 (開啟) 實例。

第 24 章 PageMaker 和 InDesign 選單的比較

PageMaker 選單指令

藉由瀏覽這些表格，您可以瞭解 Adobe PageMaker 指令位於 AdobeInDesign CS5 的何處。

PageMaker 檔案選單指令

PageMaker 指令	InDesign 對等指令	其他資訊
檔案 > 新增	檔案 > 新增 > 文件	
檔案 > 開啟舊檔	檔案 > 開啟舊檔	
檔案 > 最近的出版物	檔案 > 開啟最近使用的 (Windows®)	
檔案 > 關閉	檔案 > 關閉	
檔案 > 儲存	檔案 > 儲存	在 InDesign 中沒有偏好設定「縮小儲存」或「快速儲存」。使用「儲存」進行快速儲存，使用「另存新檔」將文件精簡為最小的可能大小。
檔案 > 另存新檔	檔案 > 另存新檔	請參閱上述註解。
檔案 > 回復	檔案 > 回復	InDesign 不像 PageMaker 一樣會回復為文件的「簡易儲存」版本：InDesign 提供的是不限層級的還原。
檔案 > 置入	檔案 > 置入	
檔案 > 取得	無對等指令	使用掃描器隨附的軟體掃描影像，接著將影像置入 InDesign。
檔案 > 轉存	檔案 > 轉存	
檔案 > 連結管理員	視窗 > 連結	
檔案 > 文件設定	檔案 > 文件設定	
檔案 > 印表機樣式	檔案 > 列印預設集	
檔案 > 列印	檔案 > 列印	
檔案 > 列印 > 一般	編輯 > 偏好設定 (Windows) 或 InDesign > 偏好設定 (Mac OS)	您可以在「排版」、「單位與增量」、「參考線與作業範圍」和「顯示效能」偏好設定中找到對等設定。
檔案 > 偏好設定 > 線上	無對等指令	您可以在不設定代理的情況下，將物件從網頁瀏覽器拖移至 InDesign。
檔案 > 偏好設定 > 版面調整	版面 > 版面調整	您可以同時指定版面調整選項，並啟用版面調整。InDesign 中的設定與 PageMaker 中的幾乎完全相同。依預設，尺標參考線會跟隨著相關的欄或邊界參考線。如果要變更，請取消選取「允許移動尺標參考線」。
檔案 > 偏好設定 > 補漏白	視窗 > 輸出 > 補漏白預設集	如果要指定補漏白偏好設定，請建立新的補漏白預設集。
檔案 > 結束 (Windows) 或檔案 > 結束 (Mac OS)	檔案 > 結束 (Windows) 或 InDesign > 結束 InDesign (Mac OS)	

PageMaker 編輯選單指令

PageMaker 指令	InDesign 對等指令	其他資訊
編輯 > 還原	編輯 > 還原	InDesign 提供不限層級的還原。
編輯 > 剪下	編輯 > 剪下	
編輯 > 拷貝	編輯 > 拷貝	
「編輯 > 貼上」	「編輯 > 貼上」	InDesign 不支援「物件連結與內嵌」；不過，您可在「連結」面板中設定類似選項。
編輯 > 清除	編輯 > 清除	
編輯 > 全部選取	編輯 > 全部選取	
編輯 > 全部取消選取	編輯 > 全部取消選取	
編輯 > 版本 (Mac OS)	無對等指令	InDesign 不支援「出版 / 訂閱」；不過，您可在「連結」面板中設定類似選項。
編輯 > 貼上多重	編輯 > 多重複製	
編輯 > 貼上特殊	編輯 > 貼上但不套用格式設定	
編輯 > 插入物件 (Windows)	檔案 > 置入	
編輯 > 編輯內文	編輯 > 在內文編輯器中編輯	
編輯 > 編輯原稿	編輯 > 編輯原稿	您也可以選擇「連結」面板選單中的「編輯原稿」。
編輯 > 顯示剪貼簿 (Mac OS)	無對等指令	
編輯 > 注音 / 直排內橫排 / 強調標記 / 複合字符	「注音的置入方式與間距」、「直排內橫排」和「著重號」(表示強調標記) 會出現在「字元」面板選單上。請選擇「文字 > 字符」，顯示「字符」面板。	
編輯 > 垂直文字	文字 > 書寫方向 > 水平或垂直	您可以使用工具箱中的「垂直文字」工具。

PageMaker 版面選單指令

PageMaker 指令	InDesign 對等指令	其他資訊
版面 > 跳至頁面	版面 > 跳至頁面	您也可以按兩下「頁面」面板中的頁面圖示，跳至該頁面。
版面 > 插入頁面	版面 > 頁面 > 插入頁面	
版面 > 移除頁面	版面 > 頁面 > 刪除頁面	
版面 > 排序頁面	視窗 > 頁面	按一下並拖移「頁面」面板中的頁面來進行排序。
版面 > 後退	版面 > 後退	
版面 > 前進	版面 > 前進	
版面 > 欄參考線	版面 > 邊界和欄	
版面 > 拷貝主版參考線	無對等指令	來自任何特定主版的 InDesign 主版參考線，總是會被拷貝至使用該主版的頁面。
版面 > 自動排文	在載入文字圖示 出現時按下 Shift 鍵。	您可以手動、自動 (使用自動排文) 或半自動方式來移動文字。

PageMaker 文字選單指令

PageMaker 指令	InDesign 對等指令	其他資訊
文字 > 字體	文字 > 字體	
文字 > 大小	文字 > 大小	
文字 > 行距	文字 > 字元或字元模式中的控制面板 (視窗 > 控制)	依預設，InDesign 使用基線行距，而非 PageMaker 的預設等比行距。
文字 > 文字樣式	文字 > 字元或字元模式中的控制面板 (視窗 > 控制)	InDesign 會顯示所選取字體可用的文字樣式。您也可以使用 「快速套用」。
文字 > 專業微調	文字 > 字元或字元模式中的控制面板 (視窗 > 控制)	PageMaker 中的專業微調類似於 InDesign 中的視覺特殊字距微調。
文字 > 水平縮放	字元模式中的控制面板 (視窗 > 控制)	
文字 > 字元	文字 > 字元	
文字 > 段落	文字 > 段落	
文字 > 縮排 / 定位	文字 > 定位點	
文字 > 連字	文字 > 段落	從 「段落」面板選單中，選擇 「連字」。
文字 > 對齊	文字 > 段落或段落模式中的控制面板 (視窗 > 控制)	
文字 > 樣式	文字 > 段落樣式或段落文字 > 字元樣式	InDesign 支援段落與字元樣式。
文字 > 定義樣式	文字 > 段落樣式或段落文字 > 字元樣式	從 「段落樣式」面板中選擇 「新增段落樣式」，即可建立段落樣式。從 「字元樣式」面板中選擇 「新增字元樣式」，即可建立段落樣式。

PageMaker 元素選單指令

PageMaker 指令	InDesign 對等指令	其他資訊
元素 > 填色	視窗 > 顏色 > 色票，或視窗 > 顏色 > 顏色	InDesign 不支援圖樣填色。InDesign 中的 「色票」面板，等同於 PageMaker 中的 「顏色」視窗。
元素 > 線條	視窗 > 線條	從 「線條」面板中選擇線條樣式，或是定義自訂的線條樣式。
元素 > 填色和線條	視窗 > 顏色 > 色票、視窗 > 線條，及視窗 > 輸出 > 屬性	使用 「色票」面板建立色調。在 「屬性」面板中指定疊印。
元素 > 框架 > 附加內容	無對等指令	InDesign 會針對文字檔案或讀入的圖形，自動建立框架。如果要將內容貼上現有框架，請選取框架，然後將內容置入或貼上框架。
元素 > 框架 > 變更為框架	物件 > 內容 > [內容文字]	
元素 > 框架 > 下一個框架	檢視 > 其他 > 顯示串連文字	
元素 > 框架 > 上一個框架	檢視 > 其他 > 顯示串連文字	
元素 > 框架 > 從串連中移除	按兩下輸入埠或輸出埠，中斷串連。	
元素 > 框架 > 刪除內容	選取框架中的內容，然後按下 「刪除」。	使用 「文字」工具選取文字。使用 「直接選取」工具選取圖形。
元素 > 排列	物件 > 排列順序	

PageMaker 指令	InDesign 對等指令	其他資訊
元素 > 對齊物件 (Windows) 或元素 > 對齊 (Mac OS)	視窗 > 物件與版面 > 對齊	
元素 > 繞圖排文	視窗 > 繞圖排文	
元素 > 群組	物件 > 群組	
元素 > 解散群組	元素 > 解散群組	
元素 > 鎖定位置	物件 > 鎖定位置	
元素 > 解除鎖定	物件 > 解除鎖定位置	
元素 > 遮色片	物件 > 剪裁路徑	您也可以透過建立遮色片形狀，拷貝想要建立遮色片的影像，然後將其貼上形狀 (「編輯 > 貼入範圍內」)，或是藉由調整其圖形框架等方式，為圖形建立遮色片。
元素 > 取消遮色片	物件 > 剪裁路徑	請參閱上述註解。
元素 > 影像 > 影像控制	無對等指令	使用 「編輯原稿」指令，變更原始應用程式中的影像控制設定。
元素 > 影像 > CMS 來源	物件 > 影像色彩設定	
元素 > 影像 > Photoshop 效果	物件 > 效果	
元素 > 多邊形設定	在工具箱中連按兩下多邊形工具	
元素 > 圓角	物件 > 轉角選項	
元素 > 連結資訊	視窗 > 連結	選擇位於 「連結」面板選單中的 「連結資訊」。
元素 > 連結選項	偏好設定 > 文字 或 視窗 > 連結	在 「檔案處理偏好設定」中，選取或取消選取 「置入文字和試算表檔案時建立連結」。或從 「連結」面板選單中，選擇 「解除連結」。
元素 > 非列印	視窗 > 輸出 > 屬性	
元素 > 移除變形	無對等指令	

PageMaker 公用程式選單指令

PageMaker 指令	InDesign 對等指令	其他資訊
公用程式 > 增效模組	說明 > 設定增效模組 (Windows) 或 InDesign > 設定增效模組 (Mac OS)	
公用程式 > 尋找	編輯 > 尋找 / 變更	您可以在版面檢視或內文編輯器中進行 「尋找 / 變更」作業。
公用程式 > 尋找下一個	編輯 > 尋找下一個	請參閱上述註解。
公用程式 > 變更	編輯 > 尋找 / 變更	請參閱上述註解。
公用程式 > 拼字	編輯 > 拼字檢查 > 檢查拼字	您可以在版面檢視或內文編輯器中進行拼字檢查。
公用程式 > 書冊	檔案 > 新增 > 書冊	使用 「書冊」面板來新增、刪除與排序書冊中的文件。
公用程式 > 索引項目	視窗 > 文字和表格 > 索引	如果要新增索引項目，請按一下 「索引」面板中的 「新增」按鈕。
公用程式 > 顯示索引	參考模式中的索引面板 (視窗 > 文字和表格 > 索引)	

PageMaker 指令	InDesign 對等指令	其他資訊
公用程式 > 建立索引	視窗 > 文字和表格 > 索引	從「索引」面板中選擇「產生索引」。
公用程式 > 建立目錄	版面 > 目錄	
公用程式 > 定義色彩	視窗 > 顏色 > 色票	在「色票」面板選單中選擇「新增色票」。

PageMaker 檢視選單指令

PageMaker 指令	InDesign 對等指令	其他資訊
檢視 > 顯示主版項目	從「頁面」面板選單中選擇「隱藏 / 顯示主版項目」。	
檢視 > 顯示非列印項目	從工具箱中選取「正常檢視模式」，即可檢視非列印項目。如果要隱藏非列印項目，請選取「預視模式」。	您也可以針對不想列印的物件建立圖層，然後在列印或轉存時顯示或隱藏該圖層。
檢視 > 放大顯示	檢視 > 放大顯示	
檢視 > 縮小顯示	檢視 > 縮小顯示	
檢視 > 實際大小	檢視 > 實際大小	
檢視 > 符合視窗	檢視 > 使頁面符合視窗或檢視 > 使跨頁符合視窗	
檢視 > 整個作業範圍	檢視 > 整個作業範圍	
檢視 > 縮放至	從位於文件視窗底部的「縮放」選單中選擇放大層級。	
檢視 > 隱藏 / 顯示尺標	檢視 > 隱藏 / 顯示尺標	
檢視 > 靠齊尺標	無對等指令	
檢視 > 零點鎖定	在零點上按一下滑鼠右鍵 (Windows) 或按住 Control 鍵並按一下滑鼠 (Mac OS)，然後從出現的環境選單中選擇「鎖定零點」。	
檢視 > 隱藏 / 顯示參考線	檢視 > 格點與參考線 > 隱藏 / 顯示參考線	
檢視 > 靠齊參考線	檢視 > 格點與參考線 > 靠齊參考線	
檢視 > 鎖定參考線	檢視 > 格點和參考線 > 鎖定參考線和檢視 > 格點與參考線 > 鎖定欄參考線	
檢視 > 清除尺標參考線	使用 InDesign 鍵盤快速鍵，按下 Ctrl+Alt+G 鍵 (Windows) 或 Command+Option+G 鍵 (Mac OS) 選取現有跨頁中的所有參考線，然後按下 Delete 鍵。	
檢視 > 將參考線移至最下層	編輯 > 偏好設定 > 參考線與作業範圍 (Windows) 或 InDesign > 偏好設定 > 參考線與作業範圍 (Mac OS)	選取「參考線置於後方」選項。
檢視 > 隱藏 / 顯示捲軸	無對等指令	

PageMaker 視窗選單指令

PageMaker 指令	InDesign 對等指令	其他資訊
視窗 > 排列圖示 (Windows)	無對等指令	
視窗 > 並排顯示	視窗 > 排列順序 > 並排顯示	
視窗 > 重疊顯示	視窗 > 排列順序 > 重疊顯示	
視窗 > 隱藏 / 顯示工具	視窗 > 工具	
視窗 > 隱藏 / 顯示控制面板	視窗 > 控制	
視窗 > 隱藏 / 顯示色彩	視窗 > 顏色 > 色票，或視窗 > 顏色 > 顏色	
視窗 > 隱藏 / 顯示樣式	視窗 > 樣式 > 段落樣式，或字元樣式	
視窗 > 隱藏 / 顯示圖層	視窗 > 圖層	
視窗 > 隱藏 / 顯示主版頁面	視窗 > 頁面	
視窗 > 隱藏 / 顯示超連結	視窗 > 互動 > 超連結	
視窗 > 增效模組面板	無對等指令	增效模組會在 InDesign 選單或面板或 InDesign 對話框中出現為新增的選項。
視窗 > [開啟文件的名稱]	視窗 > [開啟文件的名稱]	

第 25 章 鍵盤快速鍵

預設鍵盤快速鍵

InDesign 提供了快速鍵，讓您不必使用滑鼠也能在文件中快速作業。選單中許多鍵盤快速鍵就顯示在指令名稱的旁邊。您可以使用預設的 InDesign 快速鍵組合或自訂的快速鍵組合，也可以與相同平台上利用 InDesign 的其他人共用快速鍵組合。

更多說明主題

第 21 頁「使用鍵盤快速鍵組合」

工具的快速鍵

您可以在「鍵盤快速鍵」對話框中選擇「顯示組合」，以產生目前鍵盤組合的清單。這個選項對列印自訂快速鍵的拷貝特別有用。

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

選擇「視窗 > 公用程式 > 工具提示」，然後選取檢視其快速鍵與輔助按鍵的工具。

工具	視窗	Mac OS
選取工具	V、Esc	V、Esc
直接選取工具	A.	A.
切換「選取」與「直接選取」工具	Ctrl+Tab	Command+Control+Tab
頁面工具	Shift+P	Shift+P
間隙工具	U	U
筆形工具	P	P
新增錨點工具	=	=
刪除錨點工具	-	-
「轉換方向點」工具	Shift+C	Shift+C
文字工具	T	T
路徑文字工具	Shift+T	Shift+T
「鉛筆」工具 (「註解」工具)	N	N
直線工具	\	\
矩形框架工具	F	F
矩形工具	M	M
橢圓工具	L	L
「旋轉」工具	R	R
「縮放」工具	S	S

工具	視窗	Mac OS
「傾斜」工具	O	O
「任意變形」工具	E	E
滴管工具	I	I
度量工具	K	K
漸層工具	G	G
「剪刀」工具	C	C
手形工具	H	H
暫時選取「手形」工具	空白鍵 (「版面」模式)、Alt (「文字」模式) 或 Alt+ 空白鍵 (兩種模式)	空白鍵 (「版面」模式)、Option (「文字」模式) 或 Option+ 空白鍵 (兩種模式)
縮放顯示工具	Z	Z
暫時選取「放大顯示」工具	Ctrl+ 空白鍵	Command+ 空白鍵
切換「填色」和「線條」	X	X
調換填色和線條	Shift+X	Shift+X
在「格式設定會影響物件框」與「格式設定會影響文字」間切換。	J	J
套用顏色	, [逗號]	, [逗號]
套用漸層	. [句號]	. [句號]
不套用顏色	/	/
在「一般檢視」與「預視模式」間切換	W	W
「框架格點」工具 (水平)	Y	Y
「框架格點」工具 (垂直)	Q	Q
「漸層羽化」工具	Shift+G	Shift+G

選取與移動物件的快速鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
暫時選取「選取」或「直接選取」工具 (上一次使用的)	任何工具 (除選取工具外)+Ctrl	任何工具 (除選取工具外)+Command
暫時選取「群組選取」工具	「直接選取」工具 +Alt；或「鋼筆」、「新增錨點」或「刪除錨點」工具 +Alt+Ctrl	「直接選取」工具 +Option；或「鋼筆」、「新增錨點」或「刪除錨點」工具 +Option+Command
選取已選取內容的容器	Esc 或按兩下	Esc 或按兩下
選取已選取容器的內容	Shift+Ese 或按兩下	Shift+Ese 或按兩下
新增至多個物件的選取範圍或從中減去	「選取」、「直接選取」或「群組選取」工具 +Shift+ 按一下 (若要取消選取，按一下中心點)	「選取」、「直接選取」或「群組選取」工具 +Shift+ 按一下 (若要取消選取，按一下中心點)

結果	視窗	Mac OS
複製選取範圍	「選取」、「直接選取」或「群組選取」工具 +Alt+ 拖移 *	「選取」、「直接選取」或「群組選取」工具 + Option+ 拖移 *
複製與偏移選取範圍	Alt+ 向左鍵、向右鍵、向上鍵或向下鍵	Option+ 向左鍵、向右鍵、向上鍵或向下鍵
複製與偏移選取範圍 10 次 **	Alt+Shift+ 向左鍵、向右鍵、向上鍵或向下鍵	Option+Shift+ 向左鍵、向右鍵、向上鍵或向下鍵
移動選取範圍 **	向左鍵、向右鍵、向上鍵或向下鍵	向左鍵、向右鍵、向上鍵或向下鍵
移動選取範圍 10 次 **	Ctrl+Shift+ 向左鍵、向右鍵、向上鍵或向下鍵	Command+Shift+ 向左鍵、向右鍵、向上鍵或向下鍵
移動選取範圍 10 次 **	Shift+ 向左鍵、向右鍵、向上鍵或向下鍵	Shift+ 向左鍵、向右鍵、向上鍵或向下鍵
從文件頁面中選取主版頁面項目	「選取」或「直接選取」工具 +Ctrl+Shift+ 按一下	「選取」或「直接選取」工具 +Command+Shift+ 按一下
選擇後面或前面的下一個物件	「選取」工具 +Ctrl+ 按一下，或「選取」工具 +Alt+Ctrl+ 按一下	「選取」工具 +Command+ 按一下，或「選取」工具 +Option+Command+ 按一下
選擇內文中的上一個或下一個框架	Alt+Ctrl+Page Down/Page Up	Option+Command+Page Down/Page Up
選擇內文中的第一個或最後一個框架	Shift+Alt+Ctrl+Page Down/Page Up	Shift+Option+Command+Page Down/Page Up
* 按下 Shift 鍵以強制向 45 度角移動。 ** 增量是在「編輯 > 偏好設定 > 單位與增量」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 單位與增量」(Mac OS)。		

變形物件的快速鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
複製與變形選取範圍	「變形」工具 +Alt+ 拖移 *	「變形」工具 +Option+ 拖移 *
顯示「變形」工具對話框	選取物件 + 按兩下「工具箱」中的「縮放」、「旋轉」或「傾斜」工具	選取物件 + 按兩下「工具箱」中的「縮放」、「旋轉」或「傾斜」工具
縮放減少 1%	Ctrl+,	Command+,
縮放減少 5%	Ctrl+Alt+,	Command+Option+,
縮放增加 1%	Ctrl+.	Command+.
縮放增加 5%	Ctrl+Alt+.	Command+Option+.
重新調整框架與內容大小	「選取」工具 +Ctrl+ 拖移	「選取」工具 +Command+ 拖移
依照比例重新調整框架與內容大小	「選取」工具 +Shift+Ctrl+ 拖移	「選取」工具 +Shift+Command+ 拖移
強制等比例	「橢圓」、「多邊形」或「矩形」工具 +Shift+ 拖移	「橢圓」、「多邊形」或「矩形」工具 +Shift+ 拖移
將影像從「高品質顯示」調換為「快速顯示」	Ctrl+Alt+Shift+Z	Command+Option+Shift+Z
* 在選取變形工具後，按住滑鼠按鈕，接著再按住 Alt (Windows) 或 Option (Mac OS)，然後進行拖移。按下 Shift 鍵以強制向 45 度角移動。		

編輯路徑與框架的快速鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
暫時選取「轉換方向點」工具	「直接選取」工具 +Alt+Ctrl，或「鋼筆」工具 +Alt	「直接選取」工具 +Option+Command，或「鋼筆」工具 +Option
在「增加錨點」和「刪除錨點」工具之間暫時切換	Alt	選項
暫時選取「新增錨點」工具	「剪刀」工具 +Alt	「剪刀」工具 +Option
當指標在路徑或錨點上時維持選取「鋼筆」工具	「鋼筆」工具 +Shift	「鋼筆」工具 +Shift
在繪製時移動錨點與控制點	「鋼筆」工具 + 空白鍵	「鋼筆」工具 + 空白鍵
顯示「線條」面板	F10	Command+F10

表格的快速鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
在拖移時插入或刪除列或欄	開始拖移列或欄邊界，然後在拖移時按住 Alt 鍵	開始拖移列或欄邊界，然後在拖移時按住 Option 鍵
重新調整列或欄的大小，而不改變表格大小	Shift+ 拖移內列或欄邊界	Shift+ 拖移內列或欄邊界
依照比例重新調整列或欄大小	Shift+ 拖移右側或底部表格邊界	Shift+ 拖移右側或底部表格邊界
移動至下一個 / 上一個儲存格	Tab/Shift+Tab	Tab/Shift+Tab
移動至欄中的第一個 / 最後一個儲存格	Alt+Page Up/Page Down	Option+Page Up/Page Down
移動至欄中的第一個 / 最後一個儲存格	Alt+Home/End	Option+Home/End
移動至框架中的第一個 / 最後一列	Page Up/Page Down	Page Up/Page Down
向上 / 向下移動一個儲存格	向上鍵 / 向下鍵	向上鍵 / 向下鍵
向左 / 向右移動一個儲存格	向左鍵 / 向右鍵	向左鍵 / 向右鍵
選取位於目前儲存格上方或下方的儲存格	Shift+ 向上鍵 / 向下鍵	Shift+ 向上鍵 / 向下鍵
選取位於目前儲存格右方或左方的儲存格	Shift+ 向右鍵 / 向左鍵	Shift+ 向右鍵 / 向左鍵
在下一欄中開始新的一列	Enter (數字鍵盤)	Enter (數字鍵盤)
在下一個框架中開始新的一列	Shift+Enter (數字鍵盤)	Shift+Enter (數字鍵盤)
在文字與儲存格選取範圍間切換	Esc	Esc

尋找與變更文字的快速鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
將所選取的文字插入「尋找目標」方塊	Ctrl+F1	Command+F1
將所選取的文字插入「尋找目標」方塊並尋找下一個	Shift+F1	Shift+F1
尋找下一個「尋找目標」文字的目標	Shift+F2 或 Alt+Ctrl+F	Shift+F2 或 Option+Command+F
將所選取的文字插入「變更為」方塊	Ctrl+F2	Command+F2
以「變更為」文字取代選取範圍	Ctrl+F3	Command+F3

處理文字的按鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
粗體 (僅適用於粗體字型)	Shift+Ctrl+B	Shift + Command + B
斜體 (僅適用於斜體字型)	Shift+Ctrl+I	Shift+Command+I
正常	Shift+Ctrl+Y	Shift+Command+Y
底線	Shift+Ctrl+U	Shift+Command+U
刪除線	Shift+Ctrl+/	Control+Shift+Command+/
亞洲語言連字	Shift+Ctrl+K	Shift+Command+K
直排內橫排設定	Shift+Ctrl+H	Shift+Command+H
上標	Shift+Ctrl+(+) [加號]	Shift+Command+(+) [加號]
下標	Shift+Alt+Ctrl+(+) [加號]	Shift+Option+Command+(+) [加號]
基本字母群組設定或詳細設定	Shift+Ctrl+X 或 Shift+Alt+Ctrl+X	Shift+Command+X 或 Shift+Option+Command+X
對齊左、右或中間	Shift+Ctrl+L、R 或 C	Shift+Command+L、R 或 C
對齊兩端或相等間距	Shift+Ctrl+F (對齊兩端) 或 J (相等間距)	Shift+Command+F (對齊兩端) 或 J (相等間距)
增加或減少點數 *	Shift+Ctrl+> 或 <	Shift+Command+> 或 <
增加或減少點數 5 倍 *	Shift+Ctrl+Alt+> 或 <	Shift+Command+Option+> 或 <
增加或減少行距 (水平文字)*	Alt+ 向上鍵 / 向下鍵	Option+ 向上鍵 / 向下鍵
增加或減少行距 (垂直文字)*	Alt+ 向右鍵 / 向左鍵	Option+ 向右鍵 / 向左鍵
增加或減少行距 5 倍 (水平文字)*	Alt+Ctrl+ 向上鍵 / 向下鍵	Option+Command+ 向上鍵 / 向下鍵
增加或減少行距 5 倍 (垂直文字)*	Alt+Ctrl+ 向右鍵 / 向左鍵	Option+Command+ 向右鍵 / 向左鍵
對齊格點 (開啟 / 關閉)	Shift+Alt+Ctrl+G	Shift+Option+Command+G
增加或減少字距微調與字距調整 (水平文字)	Alt+ 向左鍵 / 向右鍵	Option+ 向左鍵 / 向右鍵
增加或減少字距微調與字距調整 (垂直文字)	Alt+ 向上鍵 / 向下鍵	Option+ 向上鍵 / 向下鍵
增加或減少字距微調與字距調整 5 倍 (水平文字)	Alt+Ctrl+ 向左鍵 / 向右鍵	Option+Command+ 向左鍵 / 向右鍵
增加或減少字距微調與字距調整 5 倍 (垂直文字)	Alt+Ctrl+ 向上鍵 / 向下鍵	Option+Command+ 向上鍵 / 向下鍵

結果	視窗	Mac OS
在單字間增加字距微調 *	Alt+Ctrl+\	Option + Command+\
在單字間減少字距微調 *	Alt+Ctrl+Backspace	Option+Command+Delete
清除所有手動字距微調，並將字距調整重新設定為 0	Alt+Ctrl+Q	Option+Command+Q
增加或減少基線位移 ** (水平文字)	Shift+ 向上鍵 / 向下鍵	Shift+Option+ 向上鍵 / 向下鍵
增加或減少基線位移 ** (垂直文字)	Shift+Alt+ 向右鍵 / 向左鍵	Shift+Option+ 向右鍵 / 向左鍵
增加或減少基線位移 5 倍 (水平文字)	Shift+Alt+Ctrl+ 向上鍵 / 向下鍵	Shift+Option+Command+ 向上鍵 / 向下鍵
增加或減少基線位移 5 倍 (垂直文字)	Shift+Alt+Ctrl+ 向右鍵 / 向左鍵	Shift+Option+Command+ 向右鍵 / 向左鍵
自動移動內文	Shift+ 按一下載入文字圖示	Shift+ 按一下載入文字圖示
半自動移動內文	Alt+ 按一下載入文字圖示	Option+ 按一下載入文字圖示
重新撰寫所有內文	Alt+Ctrl+/	Option + Command+/
插入現有頁碼	Alt+Ctrl+N	Option+Command+N
* 按下 Shift 以增加或減少單字間的字距微調 5 倍。 ** 增量是在「編輯 > 偏好設定 > 單位與增量」(Windows) 或「InDesign > 偏好設定 > 單位與增量」(Mac OS)。		

瀏覽和選取文字的快速鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	Windows 的動作	Mac OS 的動作
向右或向左移動一個字元	向右鍵 / 向左鍵	向右鍵 / 向左鍵
向上或向下移動一行	向上鍵 / 向下鍵	向上鍵 / 向下鍵
向右或向左移動一個單字	Ctrl+ 向右鍵 / 向左鍵	Command+ 向右鍵 / 向左鍵
移動至行首或行尾	Home/End	Home/End
移動至前一個或下一個段落	Ctrl+ 向上鍵 / 向下鍵	Command+ 向上鍵 / 向下鍵
移動至內文開端或結尾	Ctrl+Home/End	Command+Home/End
選取一個單字	按兩下單字	按兩下單字
向右或向左移動一個字元	Shift+ 向右鍵 / 向左鍵	Shift+ 向右鍵 / 向左鍵
選取上面或下面一行	Shift+ 向上鍵 / 向下鍵	Shift+ 向上鍵 / 向下鍵
選取行首或行尾	Shift+Home/End	Shift+Home/End
選取一個段落	取決於「文字偏好設定」之設定，按三下或按四下段落	取決於「文字偏好設定」之設定，按三下或按四下段落
向前或向後選取一個段落	Shift+Ctrl+ 向上鍵 / 向下鍵	Shift+Command+ 向上鍵 / 向下鍵
選取目前行	Shift+Ctrl+\	Shift + Command+\
從插入點選取字元	Shift+ 按一下	Shift+ 按一下
選取內文開端或結尾	Shift+Ctrl+Home/End	Shift+Command+Home/End

結果	Windows 的動作	Mac OS 的動作
選取所有內文	Ctrl+A	Command+A
選取第一個 / 最後一個框架	Shift+Alt+Ctrl+Page Up/Page Down	Shift+Option+ Command+Page Up/Page Down
選取上一個 / 下一個框架	Alt+Ctrl+Page Up/Page Down	Option+Command+Page Up/Page Down
更新遺失字體清單	Ctrl+Alt+Shift+/	Command+Option+Shift+/

檢視文件與文件工作區域的快速鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
暫時選取「手形」工具	空白鍵 (無文字插入點)、Alt+ 拖移 (使用文字插入點) 或 Alt+ 空白鍵 (文字與非文字模式)	空白鍵 (無文字插入點)、Option+ 拖移 (使用文字插入點) 或 Option+ 空白鍵 (文字與非文字模式)
暫時選取「放大顯示」工具	Ctrl+ 空白鍵	Command+ 空白鍵
暫時選取「縮小顯示」工具	Alt+Ctrl+ 空白鍵或 Alt+「放大顯示」工具	Option+Command+ 空白鍵或 Option+「放大顯示」工具
縮放至 50%、200% 或 400%	Ctrl+5、2 或 4	Command+5、2 或 4
重繪螢幕	Shift+F5	Shift+F5
開啟新的預設文件	Ctrl+Alt+N	Command+Option+N
在現有與前一個縮放顯示層級間切換	Alt+Ctrl+2	Option + Command + 2
切換至下一個 / 上一個文件視窗	Ctrl+~ [波浪符號] / Shift+Ctrl+F6 或 Ctrl+Shift+~ [波浪符號]	Command+F6 或 Command+~ [波浪符號] / Command+Shift+~ [波浪符號]
向上 / 向下捲動一個畫面	Page Up/Page Down	Page Up/Page Down
返回 / 往前至上一個檢視的頁面	Ctrl+Page Up/Page Down	Command+Page Up/Page Down
移至上一個 / 下一個跨頁	Alt+Page Up/Page Down	Option+Page Up/Page Down
使跨頁符合視窗	按兩下「手形」工具	按兩下「手形」工具
啟動「跳至」指令	Ctrl+J	Command+J
顯示整個物件	Ctrl+Alt+(+) [加號]	Command+Option+(+) [加號]
當面板關閉時跳至主版頁面	Ctrl+J，輸入主版字首，然後按一下 Enter	Command+J，輸入主版字首，然後按一下 Return
在度量單位間循環切換	Shift+Alt+Ctrl+U	Shift+Option+Command+U
將參考線靠齊尺標增量	Shift+ 拖移參考線	Shift+ 拖移參考線
在頁面與跨頁參考線間切換 (僅限於建立)	Ctrl+ 拖移參考線	Command+ 拖移參考線
暫時開啟 / 關閉靠齊		Ctrl+ 拖移物件
針對該跨頁建立垂直與水平尺標參考線	Ctrl+ 從零點拖移	Command+ 從零點拖移
選取所有參考線	Alt+Ctrl+G	Option+Command+G
鎖定或解除鎖定零點	在零點上按一下右鍵，然後選取選項	Control+ 按一下零點，然後選取選項

結果	視窗	Mac OS
使用現有放大比例檢視新參考線的臨界值	Alt+ 拖移參考線	Option+ 拖移參考線
在警告對話框中選取按鈕	如果有加上底線，按下按鈕名稱的第一個字母	按下按鈕名稱的第一個字母
顯示關於已安裝之增效模組與 InDesign 元件的資訊	Ctrl+「說明 > 關於 InDesign」	Command+「InDesign 選單 > 關於 InDesign」

XML 的快速鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
展開 / 收合元素	向右鍵 / 向左鍵	向右鍵 / 向左鍵
展開 / 收合元素及子元素	Alt+ 向右鍵 / 向左鍵	Option+ 向右鍵 / 向左鍵
向上 / 向下延伸 XML 選取範圍	Shift+ 向上鍵 / 向下鍵	Shift+ 向上鍵 / 向下鍵
向上 / 向下移動 XML 選取範圍	向上鍵 / 向下鍵	向上鍵 / 向下鍵
將結構窗格向上 / 向下捲動一個螢幕	Page Up/Page Down	Page Up/Page Down
選取第一個 / 最後一個 XML 節點	Home/End	Home/End
延伸選取至第一個 / 最後一個 XML 節點	Shift+Home/End	Shift+Home/End
移至上一個 / 下一個驗證錯誤	Ctrl+ 向左鍵 / 向右鍵	Command+ 向左鍵 / 向右鍵
自動標記文字框和表格	Ctrl+Alt+Shift+F7	Command+Option+Shift+F7

索引的快速鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
開啟「索引項目」對話框	Ctrl+7	Command+7

面板的快速鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
不經確認刪除	Alt+ 按一下「刪除」圖示	Option+ 按一下「刪除」圖示
建立項目並設定選項	Alt+ 按一下「新增」按鈕	Option+ 按一下「新增」按鈕
套用數值並將焦點維持於選項上	Shift+Enter	Shift+Enter
啟動上次使用面板上次使用的選項	Ctrl+Alt+~ [波浪符號]	Command+Option+~ [波浪符號]
選擇面板中之樣式、圖層、連結、色票或物件庫物件的範圍	按住 Shift 鍵並按一下	按住 Shift 鍵並按一下
選擇面板中不相鄰的樣式、圖層、連結、色票或物件庫物件	按住 Ctrl 鍵並按一下	按住 Command 鍵並按一下

結果	視窗	Mac OS
套用數值並選取下一個數值	Tab	Tab
將焦點移至所選取的物件、文字或視窗	Esc	Esc
顯示 / 隱藏所有面板、「工具箱」與「控制」面板 (無插入點)	Tab	Tab
顯示 / 隱藏所有除了「工具箱」與「控制」面板之外的面板 (無論是否固定)	Shift + Tab	Shift + Tab
開啟或關閉所有被藏起來的面板	Ctrl+Alt+Tab	Command+Option+Tab
藏住面板群組	Alt+ 將任何面板索引標籤 (在群組中) 拖移至螢幕邊緣	Option+ 將任何面板索引標籤 (在群組中) 拖移至視窗邊緣
依據名稱選取項目	Alt+Ctrl+ 在清單上按一下，然後使用鍵盤，依據名稱選取項目	Option+Command+ 在清單上按一下，然後使用鍵盤，依據名稱選取項目
開啟「陰影」面板	Alt+Ctrl+M	Command+Option+M

控制面板的快速鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
切換焦點至 / 離開「控制」面板	Ctrl+6	Command+6
在「字元」/「段落」文字屬性模式間切換	Ctrl+Alt+7	Command+Option+7
在代理取得焦點時改變參考點	任何在數字鍵盤上的按鍵或鍵盤數字	任何在數字鍵盤上的按鍵或鍵盤數字
顯示取得焦點的彈出式選單	Alt+ 向下鍵	
開啟單位與增量偏好設定	Alt+ 按一下「字距微調」圖示	Option+ 按一下「字距微調」圖示
開啟「文字框選項」對話框	Alt+ 按一下「欄數」圖示	Option+ 按一下「欄數」圖示
開啟「移動」對話框	Alt+ 按一下 X 或 Y 圖示	Option+ 按一下 X 或 Y 圖示
開啟「旋轉」對話框	Alt+ 按一下「角度」圖示	Option+ 按一下「角度」圖示
開啟「縮放」對話框	Alt+ 按一下「X 或 Y 縮放」圖示	Option+ 按一下「X 或 Y 縮放」圖示
開啟「傾斜」對話框	Alt+ 按一下「傾斜」圖示	Option+ 按一下「傾斜」圖示
開啟文字偏好設定	Alt+ 按一下「上標」、「下標」或「小型大寫字」按鈕	Option+ 按一下「上標」、「下標」或「小型大寫字」按鈕
開啟「底線選項」對話框	Alt+ 按一下「底線」按鈕	Option+ 按一下「底線」按鈕
開啟「刪除線選項」對話框	Alt+ 按一下「刪除線」按鈕	Option+ 按一下「刪除線」按鈕
開啟「首字放大和輔助樣式」對話框	Alt+ 按一下「將首字放大行數」或「將一或多個字元放大」圖示	Option+ 按一下「將首字放大行數」或「將一或多個字元放大」圖示
開啟「齊行」對話框	Alt+ 按一下「行距」圖示	Option+ 按一下「行距」圖示

結果	視窗	Mac OS
開啟「格點樣式」對話框	按兩下「格點樣式」圖示	按兩下「格點樣式」圖示
開啟「新增格點樣式選項」對話框	Alt+ 按一下「格點樣式」圖示	Option+ 按一下「格點樣式」圖示
開啟「框架格點選項」對話框	Alt+ 按一下「水平字元數目」、「垂直字元數目」、「字元空格」、「行空格」、「垂直縮放」、「水平縮放」、「格點檢視」、「字體大小」、「欄數」或「直欄間距」圖示。	Option+ 按一下「水平字元數目」、「垂直字元數目」、「字元空格」、「行空格」、「垂直縮放」、「水平縮放」、「格點檢視」、「字體大小」、「欄數」或「直欄間距」圖示。

文字面板按鍵和對話框按鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
開啟「齊行」對話框	Alt+Ctrl+Shift+J	Option+Command+Shift+J
開啟「段落嵌線」對話框	Alt+Ctrl+J	Option+Command+J
啟動「字元」面板	Ctrl+T	Command+T
啟動「段落」面板	Ctrl+Alt+T	Command+Option+T

字元和段落樣式的快速鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
讓字元樣式定義符合文字	選取文字並按下 Shift+Alt+Ctrl+C	選取文字並按下 Shift+Option+Command+C
讓段落樣式定義符合文字	選取文字並按下 Shift+Alt+Ctrl+R	選取文字並按下 Shift+Option+Command+R
不套用樣式變更選項	Shift+Alt+Ctrl+ 按兩下樣式	Shift+Option+Command+ 按兩下樣式
移除樣式與本機格式	Alt+ 按一下段落樣式名稱	Option+ 按一下段落樣式名稱
清除段落樣式的優先性	Alt+Shift+ 按一下段落樣式名稱	Option+Shift+ 按一下段落樣式名稱
分別顯示 / 隱藏「段落樣式」與「字元樣式」面板	F11、Shift+F11	Command+F11、Command+Shift+F11

定位點面板的快速鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
啟動「定位點」面板	Shift+Ctrl+T	Shift+Command+T
在對齊選項間切換	Alt+ 按一下 Tab	Option+ 按一下 Tab

圖層面板的按鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
選取圖層上的所有物件	Alt+ 按一下圖層	Option+ 按一下圖層
將選取範圍拷貝至新圖層	Alt+ 拖移小型方形至新圖層	Option+ 拖移小型方形至新圖層
在選取的圖層下方新增圖層	Ctrl+ 按一下「建立新圖層」	Command+ 按一下「建立新圖層」
將圖層新增至圖層清單頂端	Shift+Ctrl+ 按一下「建立新圖層」	Shift+Command+ 按一下「建立新圖層」
將圖層新增至圖層清單頂端，並開啟「新增圖層」對話框	Shift+Alt+Ctrl+ 按一下「建立新圖層」	Cmd+Option+Shift+ 按一下「建立新圖層」
新增圖層並開啟「新增圖層」對話框	Alt+ 按一下「建立新圖層」	Option+ 按一下「建立新圖層」

頁面面板的快速鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
套用主版至選取頁面	Alt+ 按一下主版	Option+ 按一下主版
另一個主版頁面依據所選取的主版	Alt+ 按一下您想讓所選取主版做為依據的主版	Option+ 按一下您想讓所選取主版做為依據的主版
建立主版頁面	Ctrl+ 按一下「建立新頁面」按鈕	Command+ 按一下「建立新頁面」按鈕
顯示「插入頁面」對話框	Alt+ 按一下「新增頁面」按鈕	Option+ 按一下「新增頁面」按鈕
在最後一頁加入新頁面	Shift+Ctrl+P	Shift+Command+P

色彩面板的按鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
同時移動顏色滑桿	Shift+ 拖移滑桿	Shift+ 拖移滑桿
針對非使用中的填色或線條選取顏色	按住 Alt 鍵並按一下色彩導表	按住 Option 鍵並按一下色彩導表
在色彩模式間切換 (CMYK、RGB、LAB)	Shift+ 按一下色彩導表	Shift+ 按一下色彩導表

分色預視面板的快速鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	Windows 的動作	Mac OS 的動作
開啟「疊印」預視	Ctrl+Alt+Shift+Y	Command+Option+Shift+Y
顯示所有印版	Ctrl+Alt+Shift+~ [波浪符號]	Command+Option+Shift+~ [波浪符號]
顯示青色印版	Ctrl+Alt+Shift+1	Command+Option+Shift+1
顯示洋紅色印版	Ctrl+Alt+Shift+2	Command+Option+Shift+2
顯示黃色印版	Ctrl+Alt+Shift+3	Command+Option+Shift+3
顯示黑色印版	Ctrl+Alt+Shift+4	Command+Option+Shift+4

結果	Windows 的動作	Mac OS 的動作
顯示第 1 個特別色印版	Ctrl+Alt+Shift+5	Command+Option+Shift+5
顯示第 2 個特別色印版	Ctrl+Alt+Shift+6	Command+Option+Shift+6
顯示第 3 個特別色印版	Ctrl+Alt+Shift+7	Command+Option+Shift+7

色票面板的按鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
依據現有色票建立新色票	Alt+ 按一下「新增色票」按鈕	Option+ 按一下「新增色票」按鈕
依據現有色票建立特別色色票	Alt+Ctrl+ 按一下「新增色票」按鈕	Option+Command+ 按一下「新增色票」按鈕
不套用色票變更選項	Shift+Alt+Ctrl+ 按兩下色票	Shift+Option+Command+ 按兩下色票

變形面板的按鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	視窗	Mac OS
套用數值並拷貝物件	Alt+Enter	Option+Enter
依照比例套用寬度、高度或縮放值	Ctrl+Enter	Command+Enter

解決 Mac OS 10.3x 和 10.4 間衝突的快速鍵

此表格並非完整的鍵盤快速鍵清單。它僅列出選單指令或工具提示中所未顯示的快速鍵。

結果	Mac OS
開啟「偏好設定」對話框	Command+K
開啟「段落樣式」面板	Command+F11
開啟「字元樣式」面板	Command+Shift+F11
開啟「色票」面板	F5
開啟「頁面」面板	Command+F12
最小化作用中的應用程式視窗	Command+M
隱藏應用程式	Command+H