Création d'un formulaire de bon de commande doté d'une disposition souple

Adobe® LiveCycle® Designer ES2

Novembre 2009

Version 9

© 2009 Adobe Systems Incorporated. All rights reserved.

Adobe® LiveCycle® Designer ES2 (9.0) Création d'un formulaire de bon de commande doté d'une disposition souple pour Microsoft® Windows®
Novembre 2009

This tutorial is licensed for use under the terms of the Creative Commons Attribution Non-Commercial 3.0 License. This License allows users to copy, distribute, and transmit the tutorial for noncommercial purposes only so long as (1) proper attribution to Adobe is given as the owner of the tutorial; and (2) any reuse or distribution of the tutorial contains a notice that use of the tutorial is governed by these terms. The best way to provide notice is to include the following link. To view a copy of this license, visit http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/.

Adobe, Adobe logo, Adobe Reader, Acrobat, and LiveCycle are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries. Microsoft and Windows are either trademarks or registered trademarks of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries. All other trademarks are the property of their respective owners.

Adobe Systems Incorporated, 345 Park Avenue, San Jose, California 95110, USA.

A propos de ce didacticiel

Dans ce didacticiel, vous apprendrez comment passer d'une disposition fixe de formulaire à une disposition souple en utilisant les sous-formulaires afin d'afficher tous les articles commandés par l'un de vos clients. Vous apprendrez également à fusionner un formulaire avec des données.

Démarrez le didacticiel avec le formulaire créé dans le didacticiel Création d'un formulaire de bon de commande. Vous allez à nouveau travailler sur le formulaire pour obtenir une disposition souple. Une disposition souple signifie que le formulaire sera ajusté pour contenir les données. Ainsi, il affiche toutes les commandes passées par l'un de vos clients.

La conception de formulaire de ce didacticiel contient des informations issues d'une source de données. Vous obtenez un formulaire non interactif que vous pouvez imprimer et enregistrer de façon électronique.

Informations complémentaires

Informations recherchées	Voir
Autres didacticiels pour la conception de formulaires	Création d'un formulaire de bon de commande Création et utilisation des fragments dans les conceptions de formulaire

Création d’un formulaire de bon de commande doté d’une disposition souple

Voici les étapes permettant de modifier la disposition d’un formulaire en disposition souple à l’aide de sous-formulaires :

A propos de la création d’un formulaire de bon de commande doté d’une disposition souple

Ouverture du formulaire de bon de commande

Amélioration du format du formulaire

Organisation du formulaire

Mise en forme du pied de page

Configuration de l’agrandissement dynamique du tableau

Calcul du champ Total

Définition des champs en lecture seule

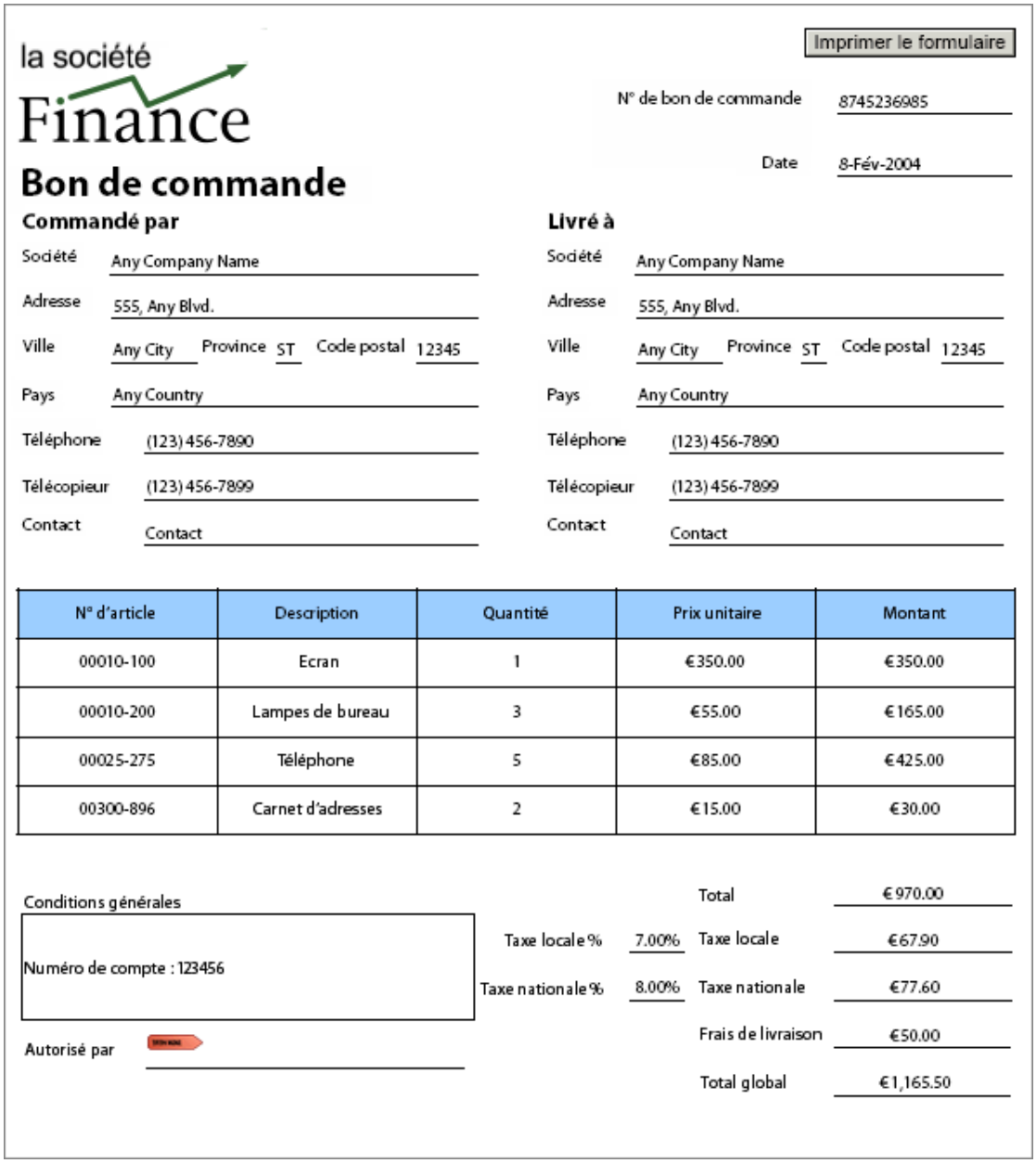
Connexion à une source de données

Liaison de données aux champs et aux cellules de tableau

Spécification d’un fichier de données

A propos de la création d'un formulaire de bon de commande doté d'une disposition souple

A l'issue de ce didacticiel, vous obtiendrez un formulaire identique au bon de commande suivant dans lequel les données seront fusionnées.



la société Finance

Imprimer le formulaire

N° de bon de commande 8745236985

Date 8-Fév-2004

Bon de commande

Commandé par

Société Any Company Name
Adresse 555, Any Blvd.
Ville Any City Province ST Code postal 12345
Pays Any Country
Téléphone (123) 456-7890
Télécopieur (123) 456-7899
Contact Contact

Livré à

Société Any Company Name
Adresse 555, Any Blvd.
Ville Any City Province ST Code postal 12345
Pays Any Country
Téléphone (123) 456-7890
Télécopieur (123) 456-7899
Contact Contact

N° d'article	Description	Quantité	Prix unitaire	Montant
00010-100	Ecran	1	€350.00	€350.00
00010-200	Lampes de bureau	3	€55.00	€165.00
00025-275	Téléphone	5	€85.00	€425.00
00300-896	Carnet d'adresses	2	€15.00	€30.00

Conditions générales

Numéro de compte : 123456

Taxe locale % 7.00%
Taxe nationale % 8.00%

Total €970.00
Taxe locale €67.90
Taxe nationale €77.60
Frais de livraison €50.00
Total global €1,165.50

Autorisé par

Pour terminer ce didacticiel, vous devez disposer d'un schéma et d'un fichier de données. Vous pouvez utiliser ceux de Designer ES2 si vous avez installé les exemples vous-même. Par défaut, le schéma et le fichier de données se trouvent à l'emplacement suivant :

- \FR\Samples\Forms\Purchase Order\Schema\Schema\Purchase Order.xsd
- \FR\Samples\Forms\Purchase Order\Schema\Data\Purchase Order.xml

Ouverture du formulaire de bon de commande

Pour commencer, vous allez ouvrir le formulaire de bon de commande que vous avez enregistré dans le didacticiel précédent.

1 Choisissez Fichier > Ouvrir.
2 Localisez le formulaire que vous avez enregistré dans le didacticiel précédent et cliquez sur Ouvrir.
3 Choisissez Fichier > Enregistrer sous et sélectionnez Formulaire XML dynamique Adobe (*.pdf) dans la liste Type.
4 Modifiez le nom du fichier.
5 Cliquez sur Enregistrer.

Si vous envisagez de créer plus de formulaires dotés d'une disposition souple que de formulaires à disposition statique, vous pouvez définir le type de fichier par défaut Formulaire XML dynamique pour les nouveaux formulaires dans la boîte de dialogue Outils > Options (panneau Gestion du document).

Amélioration du format du formulaire

Pour améliorer le format du formulaire pour l'impression, vous pouvez définir les objets de champ situés au-dessus du tableau pour qu'ils affichent un trait de soulignement et non un champ enfoncé.

1 Sélectionnez le champ N° de bon de commande.
2 Dans la palette Objet, cliquez sur l'onglet Champ et, dans la liste Aspect, sélectionnez Souligné.
3 Répétez cette procédure pour les autres objets de champ situés au-dessus du tableau.

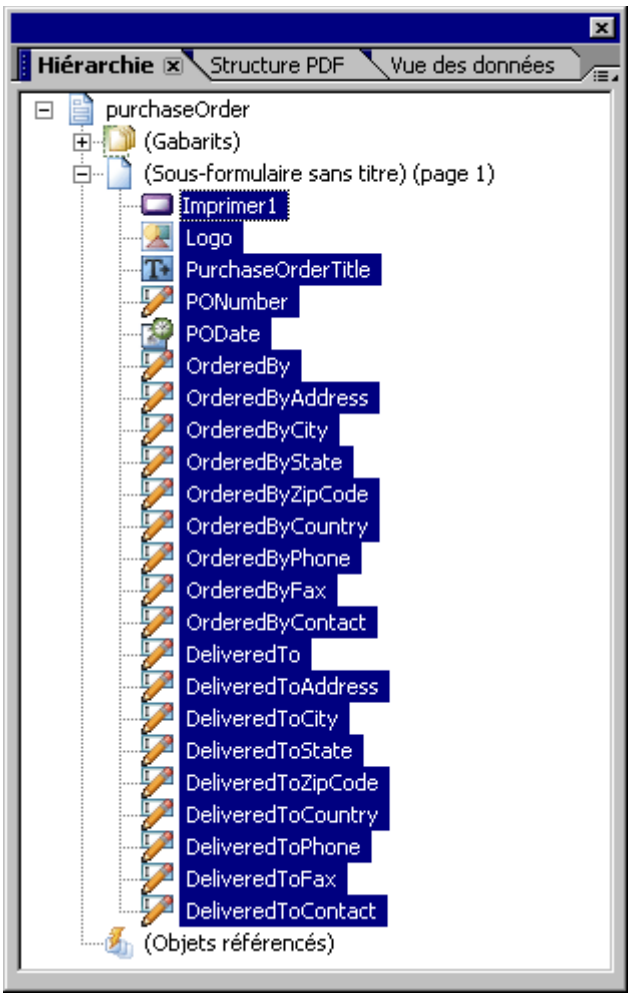
Vous pouvez modifier en même temps tous les objets sélectionnés du même type.

4 Sélectionnez tous les objets de champ situés au-dessus du tableau, excepté le titre Bouton Imprimer, Logo et Bon de commande.
5 Dans la palette Paragraphe, cliquez sur Aligner en bas.
6 Affichez le formulaire dans le panneau Aperçu PDF.
7 Cliquez sur le panneau Vue de conception pour continuer à modifier la conception de formulaire.

Organisation du formulaire

Pour créer une disposition souple, vous devez organiser les sections en sous-formulaires pour la fusion avec les données. Les sous-formulaires sont des objets qui agissent en tant que conteneurs pour d'autres objets, y compris les champs, objets standard et autres sous-formulaires. Ils permettent de positionner des objets les uns par rapport aux autres et offrent une structure dans les conceptions de formulaire avec une disposition souple.

1 Dans la palette Hiérarchie, sélectionnez tous les éléments figurant au-dessus du tableau.



2 Choisissez Insertion > Placer dans un sous-formulaire.

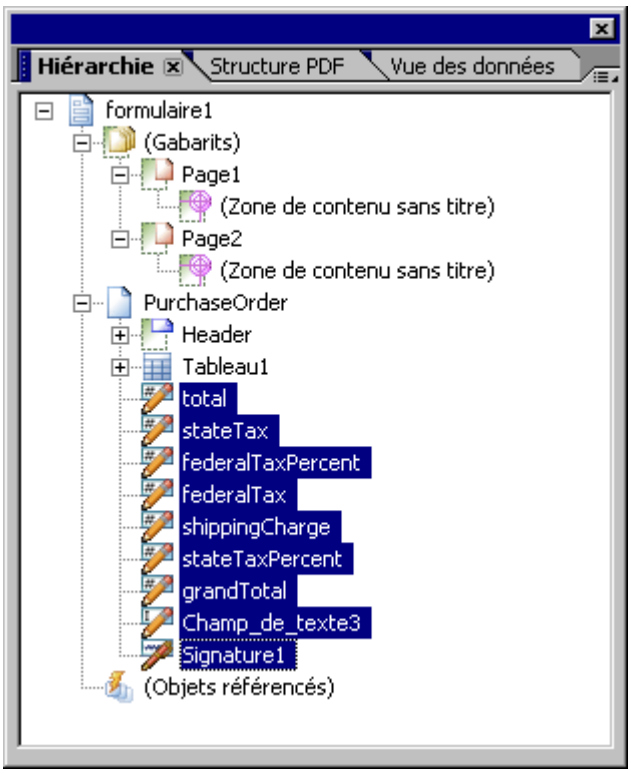
3 Sélectionnez (Sous-formulaire sans titre), cliquez avec le bouton droit et choisissez Renommer l'objet.

4 Saisissez `En-tête` et appuyez sur Entrée.

5 Pour prévoir suffisamment d'espace au-dessus du sous-formulaire En-tête, assurez-vous que la palette Disposition est affichée puis, dans la zone Hauteur, sous Taille et position, tapez `4.5 po`.

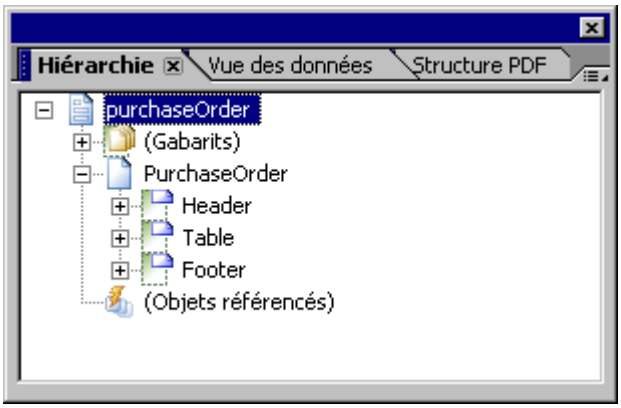
6 Réduisez tous les éléments de la hiérarchie.

7 Répétez les étapes 1 et 2 pour tous les éléments situés sous le tableau (total to SignatureField1) et renommez ce nouveau (Sous-formulaire sans titre) `Pied de page`.



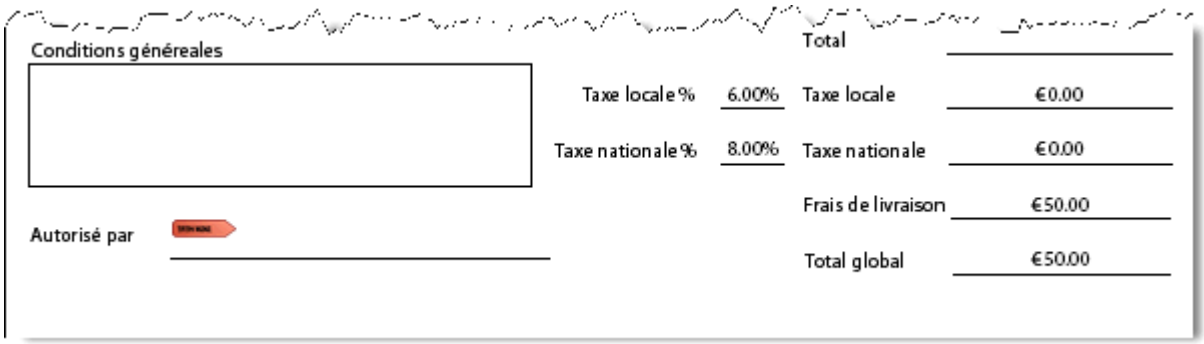
8 Pour prévoir suffisamment d'espace avant le sous-formulaire Pied de page, assurez-vous que la palette Disposition est affichée puis, dans la zone Haut, sous Marges, tapez `0.25 po`.

Voici ce que vous devez voir dans la palette Hiérarchie si vous réduisez tout ce qui se trouve sous PurchaseOrder.



Mise en forme du pied de page

Pour améliorer le format du pied de page, vous pouvez définir les champs situés en dessous du tableau pour qu'ils affichent un trait de soulignement et non une zone enfoncée. Vous pouvez également définir les légendes et les valeurs de sorte qu'elles soient alignées en bas et définir les valeurs des champs pour qu'elles soient centrées.



1 Faites glisser le curseur pour sélectionner les champs du pied de page (excepté les champs Conditions générales et Autorisé par).

   Si vous essayez de sélectionner les champs et que vous disposez du pointeur de déplacement, cliquez le long du bord de la conception du formulaire pour transformer le pointeur en pointe de flèche.

2 Dans la palette Objet, cliquez sur l'onglet Champ et, dans la liste Aspect, sélectionnez Souligné.

3 Dans la palette Paragraphe, cliquez sur Aligner en bas.

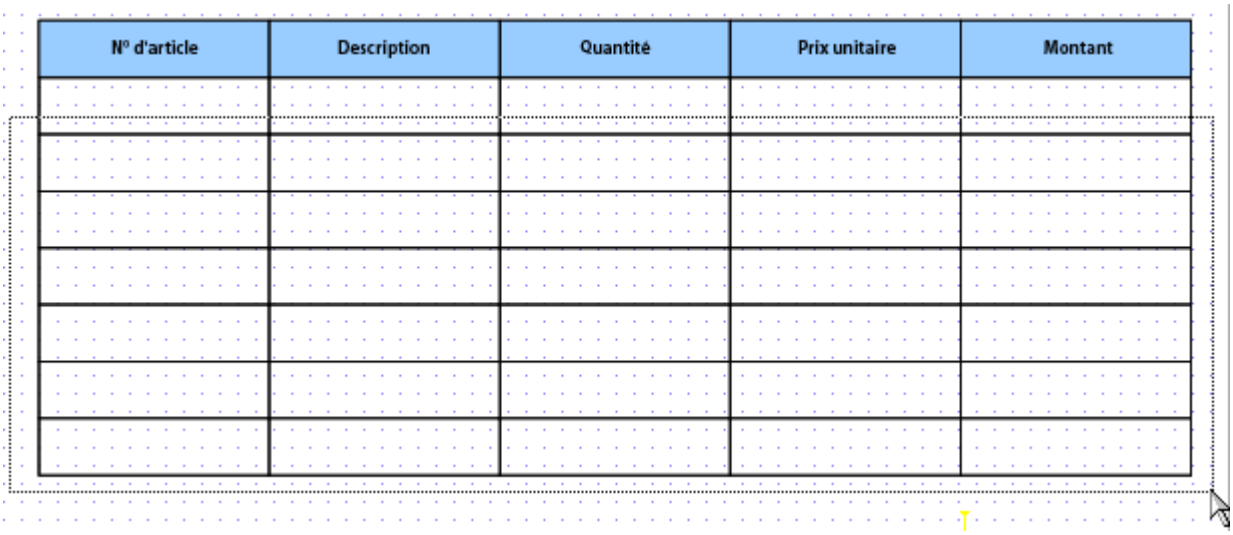
4 Dans la palette Modification de la légende, sélectionnez Modifier la valeur pour changer l'alignement du paragraphe relatif à la valeur uniquement.

5 Cliquez sur Aligner au centre.

Configuration de l'agrandissement dynamique du tableau

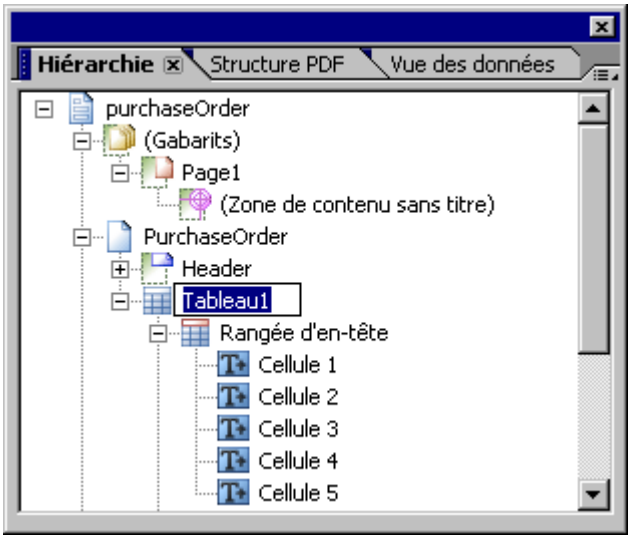
Dans un formulaire qui inclut une disposition souple, il est probable que vous ignoriez la quantité de données de la source de données. Par conséquent, vous ne pouvez pas spécifier le nombre de rangées du tableau. Vous devez définir un tableau dynamique. Pour ce faire, il suffit d'inclure une rangée de contenu définie pour être répétée en fonction du volume de données de la source de données.

1 Faites glisser le pointeur pour sélectionner les rangées situées en dessous de la première rangée.



2 Choisissez Tableau > Supprimer > Rangée.

3 Dans la palette Hiérarchie, sélectionnez Tableau1.



4 Choisissez Insertion > Placer dans un sous-formulaire.

Une section contenant le tableau est créée dans le formulaire. Vous devez séparer cette section du reste du formulaire pour que sa taille augmente de façon dynamique pour contenir les données.

5 Le (Sous-formulaire sans titre) est sélectionné dans la palette Hiérarchie. Dans la palette Objet, cliquez sur l'onglet Sous-formulaire, puis sélectionnez Enchaînement dans la liste Contenu.

6 Renommez le (Sous-formulaire sans titre) `Tableau`.
7 Dans la palette Hiérarchie, sélectionnez Rangée1.
8 Dans la palette Objet, cliquez sur l'onglet Liaison et sélectionnez l'option Rangée pour chaque élément.

   Maintenant, vous devez définir la distribution du formulaire.
9 Dans la palette Hiérarchie, choisissez le sous-formulaire PurchaseOrder.
10 Dans la palette Objet, cliquez sur l'onglet Sous-formulaire et sélectionnez Enchaînement dans la liste Contenu.

Le fait d'appliquer la fonction d'enchaînement à l'intégralité du formulaire permet de mettre en forme chaque sous-formulaire du formulaire à tour à de rôle, sans laisser d'espace entre eux.

Calcul du champ Total

Maintenant que vous avez réorganisé le contenu de votre formulaire, le calcul du total doit faire référence au nouveau sous-formulaire Tableau.

1 Sélectionnez le champ Total.
2 Faites glisser la barre de la palette Éditeur de script jusqu'à la taille de palette requise pour afficher plusieurs lignes.
3 Dans le champ Source du script, révisez le script pour afficher le calcul suivant :

   ```
   sum(Table.Table1.Row1[*].amount[*])
   ```
4 Désélectionnez le champ Total pour ajouter le script à la conception de formulaire.

Définition des champs en lecture seule

Vous ne souhaitez pas que les utilisateurs modifient les champs d'un formulaire imprimable. Par conséquent, vous devez définir ces champs en lecture seule.

1 Dans la palette Hiérarchie, ouvrez le sous-formulaire En-tête et sélectionnez tous les champs de texte (PONumber, OrderedBy, OrderedByAddress).
2 Dans la palette Objet, cliquez sur l'onglet Valeur et, dans la liste Type, choisissez Lecture seule.
3 Dans la palette Hiérarchie, ouvrez le sous-formulaire Tableau et sélectionnez les champs de texte (référence et description).
4 Dans la palette Objet, cliquez sur l'onglet Valeur et, dans la liste Type, choisissez Lecture seule.
5 Répétez cette procédure pour quantité, prixUnitaire et montant.
6 Répétez cette procédure pour les éléments du sous-formulaire Pied de page (excepté SignatureField).

Connexion à une source de données

Pour fusionner des données avec votre formulaire, vous devez vous connecter à une source de données. Il convient ensuite de lier les données à un champ de votre conception de formulaire.

Lorsque vous liez les champs d'une conception de formulaire à une source de données, vous établissez un lien entre ces deux éléments qui vous permet de saisir, présenter, déplacer, traiter, afficher et imprimer les informations associées à la conception de formulaire.

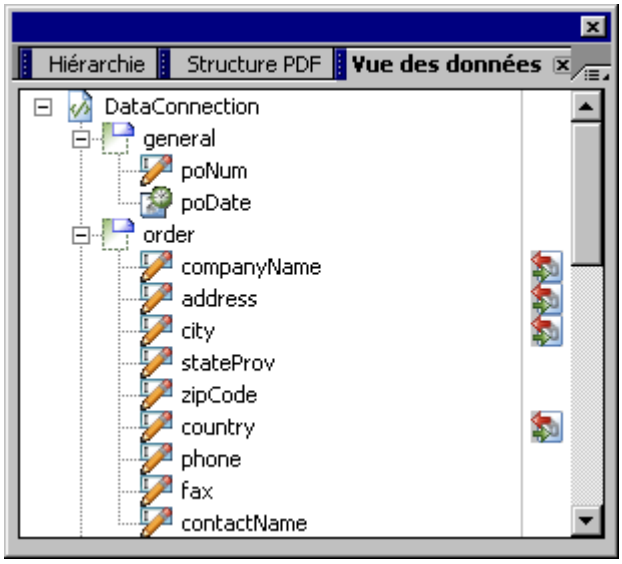
1 Choisissez Fichier > Nouvelle connexion aux données.
2 Sélectionnez Schéma XML et cliquez sur Suivant.

3 Par exemple, si vous (ou l'administrateur) avez installé les exemples fournis avec Designer ES2, localisez le schéma appelé Purchase Order.xsd et cliquez sur Ouvrir.

   Ce fichier se trouve dans \FR\Samples\Forms\Purchase Order\Schema\Schema.

4 Cliquez sur Terminer.

Les données s'affichent dans la palette Vue des données.



Celle-ci s'affiche sous forme d'une vue hiérarchique de chaque source de données. Le nœud supérieur de la hiérarchie représente la connexion de données et affiche le nom que vous avez attribué à la connexion lors de sa création.

Liaison de données aux champs et aux cellules de tableau

Une fois connecté à une source de données, vous devez indiquer la position des données dans la conception de formulaire :

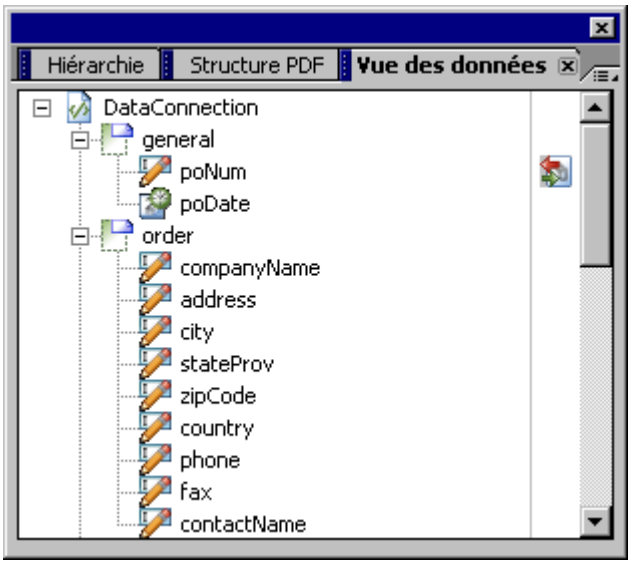
- Pour lier des champs uniques, tels que N° de bon de commande et Date, vous pouvez utiliser la méthode glisser-déposer.
- Pour lier des objets répétitifs, tels que la rangée du tableau du bon de commande, en éléments répétitifs dans le schéma, utilisez la case Liaison des données de l'onglet Liaison de la palette Objet. Lorsque la rangée est liée, vous pouvez lier des cellules de cette rangée aux noeuds du schéma. Ces liaisons sont alors relatives par rapport à la liaison de la rangée.

Pour lier des données aux champs de la conception du formulaire

1 Sélectionnez poNum dans la palette Vue des données, et faites-le glisser vers le champ N° de bon de commande.

2 Dans la boîte de dialogue Propriétés de liaison, sélectionnez l'option Ne pas mettre à jour les propriétés connexes, puis cliquez sur OK.

L'opération de liaison associe un champ de formulaire existant à un élément de la source de données. Dans l'image, l'icône située à droite de poNum montre que le nœud est associé à un objet. Etant donné que vous avez choisi de ne pas mettre à jour les propriétés associées, Designer ES2 conserve la mise en forme que vous avez appliquée à l'objet de champ.



3 Répétez la procédure pour les autres éléments de la palette Vue des données (excepté pour référence, description, quantité et prixUnitaire).

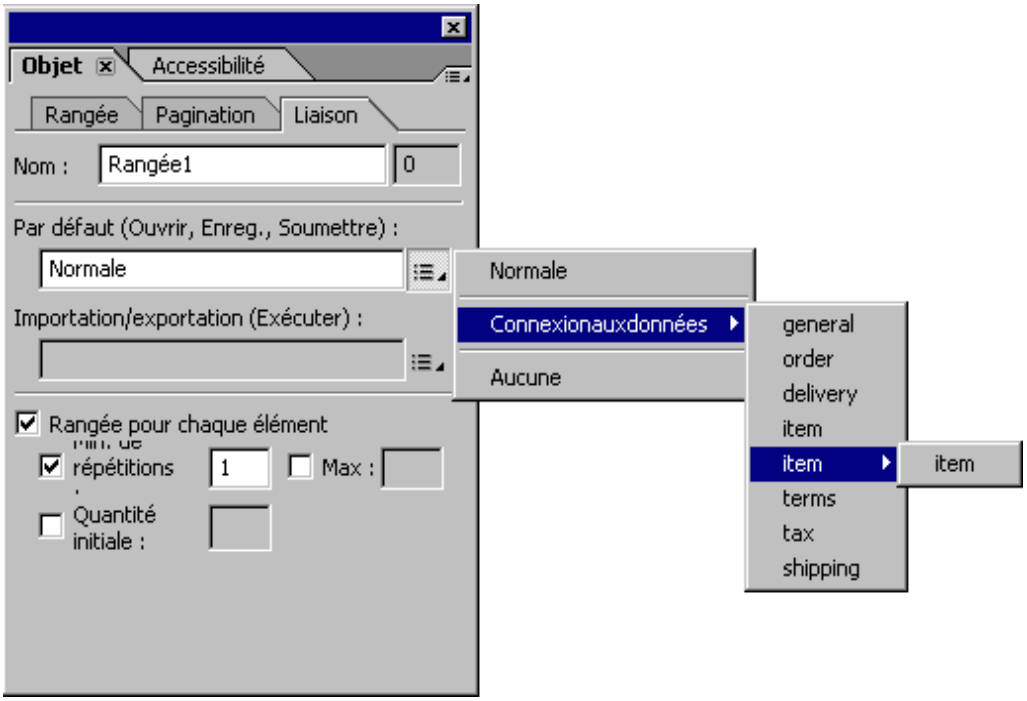
Par exemple, companyName doit être lié au champ Commandé par.

Pour lier des données aux cellules du tableau du formulaire

1 Dans la palette Hiérarchie, sélectionnez Rangée1.

2 Dans la palette Objet, cliquez sur l'onglet Liaison.

3 Cliquez sur le triangle situé à côté de la zone Liaison des données (Ouvrir, Enregistrer, Envoyer) et sélectionnez une liaison. Par exemple, sélectionnez Connexionauxdonnées > item > item.



La chaîne suivante apparaît dans la zone Liaison des données (Ouvrir, Enregistrer, Envoyer) :

```
$record.item.item[*].
```

Vous pouvez saisir cette chaîne dans la zone Liaison des données (Ouvrir, Enregistrer, Envoyer) au lieu de la sélectionner.

4 Ouvrez la palette Vue des données.

5 Pour vous assurer que la liaison correspond à ce que vous attendiez, liez chaque noeud à une cellule à l'aide de la méthode glisser-déposer. Par exemple, dans la palette Vue des données, sélectionnez référence et faites le glisser dans la cellule située sous l'en-tête N° d'article.

6 Dans la boîte de dialogue Propriétés de liaison qui s'affiche, sélectionnez l'option Ne pas mettre à jour les propriétés connexes, puis cliquez sur OK.

7 Répétez la procédure pour les autres éléments de la palette Vue des données (description, quantité et prixUnitaire).

Spécification d'un fichier de données

La dernière étape consiste à pointer sur le fichier de données à fusionner avec le formulaire.

1 Choisissez Fichier > Propriétés du formulaire, puis cliquez sur l'onglet Aperçu.

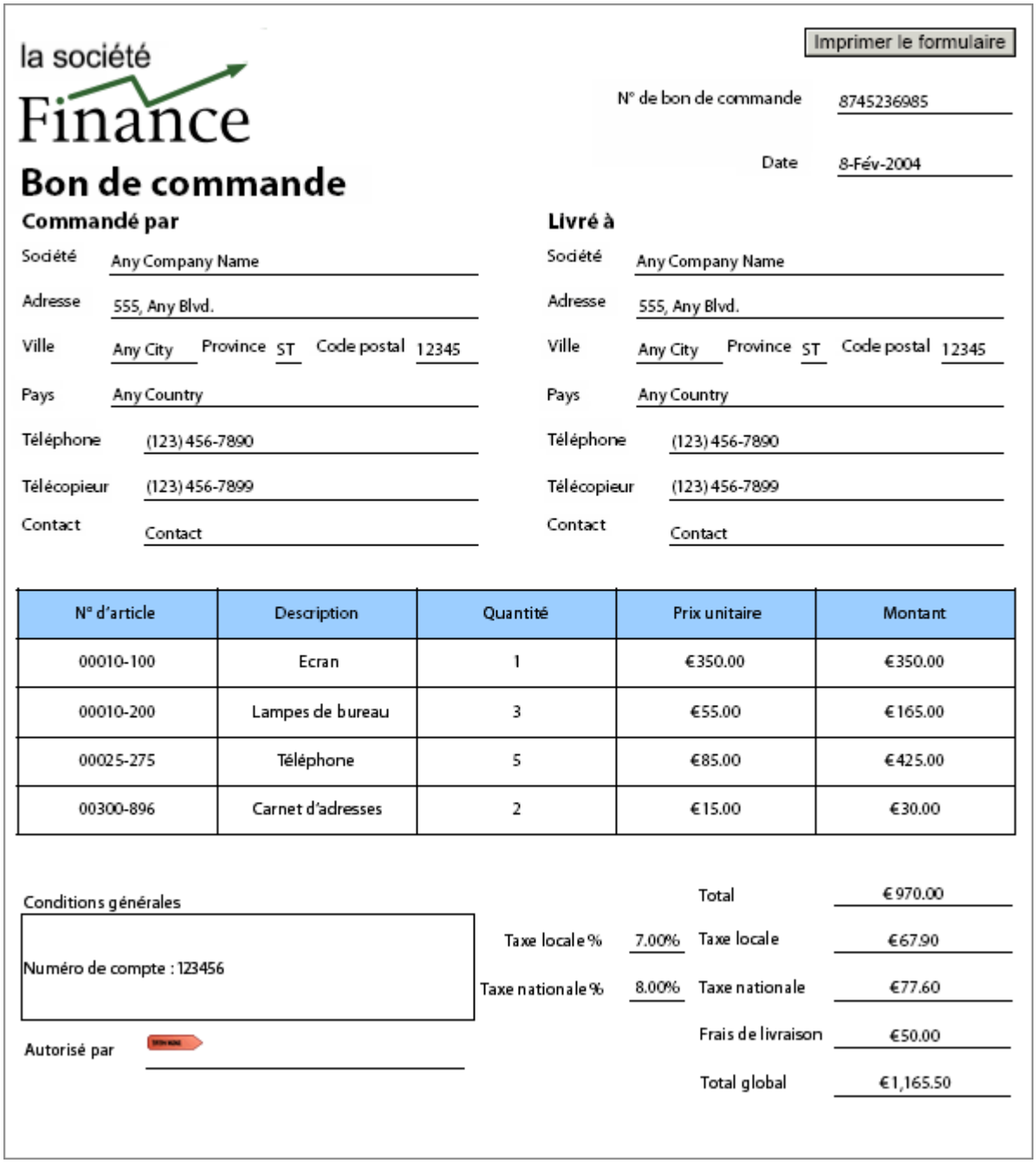
2 Dans la zone Aperçu, accédez à l'emplacement du fichier de données à utiliser.

Si l'administrateur système ou vous-même avez installé les exemples fournis avec Designer ES2, recherchez le fichier de données appelé Purchase Order.xml (il figure dans \FR\Samples\Forms\Purchase Order\Schema\Data).

3 Cliquez sur Ouvrir, puis sur OK.

4 Affichez le formulaire dans le panneau Aperçu PDF.

Normalement, voici à quoi ressemble maintenant le formulaire.



la société Finance

Imprimer le formulaire

N° de bon de commande 8745236985

Date 8-Fév-2004

Bon de commande

Commandé par

Société Any Company Name
Adresse 555, Any Blvd.
Ville Any City Province ST Code postal 12345
Pays Any Country
Téléphone (123) 456-7890
Télécopieur (123) 456-7899
Contact Contact

Livré à

Société Any Company Name
Adresse 555, Any Blvd.
Ville Any City Province ST Code postal 12345
Pays Any Country
Téléphone (123) 456-7890
Télécopieur (123) 456-7899
Contact Contact

N° d'article	Description	Quantité	Prix unitaire	Montant
00010-100	Ecran	1	€350.00	€350.00
00010-200	Lampes de bureau	3	€55.00	€165.00
00025-275	Téléphone	5	€85.00	€425.00
00300-896	Carnet d'adresses	2	€15.00	€30.00

Conditions générales

Numéro de compte : 123456

Taxe locale % 7.00%
Taxe nationale % 8.00%

Total €970.00
Taxe locale €67.90
Taxe nationale €77.60
Frais de livraison €50.00
Total global €1,165.50

Autorisé par

Le fichier de données Purchase Order.xml fourni avec Designer ES2 contient quatre enregistrements. Vous pouvez modifier ce fichier XML pour pouvoir tester la disposition du formulaire et vérifier s'il s'adapte à la taille des données en utilisant un fichier contenant un nombre plus important de données.

(Facultatif) Pour tester le formulaire Bon de commande afin de vous assurer qu'il enchaîne correctement les données fusionnées :

1 Ouvrez le fichier XML et recherchez les lignes suivantes :

```
<item>
   <partNum>00300-896</partNum>
   <description>Carnet d'adresses</description>
   <quantity>2</quantity>
   <unitPrice>15.00</unitPrice>
</item>
En dessous de ces lignes, il est possible d'ajouter d'autres éléments. Par exemple, vous pourriez ajouter
les lignes suivantes :
<item>
   <partNum>00300-300</partNum>
   <description>Presse-papiers</description>
   <quantity>3</quantity>
   <unitPrice>5.00</unitPrice>
</item>
<item>
   <partNum>00300-325</partNum>
   <description>Perforatrice</description>
   <quantity>1</quantity>
   <unitPrice>8.00</unitPrice>
</item>
<item>
   <partNum>00300-350</partNum>
   <description>Règle</description>
   <quantity>5</quantity>
   <unitPrice>1.00</unitPrice>
</item>
<item>
   <partNum>00300-400</partNum>
   <description>Ciseaux</description>
   <quantity>2</quantity>
   <unitPrice>2.00</unitPrice>
</item>
<item>
   <partNum>00300-425</partNum>
   <description>Ruban adhésif</description>
   <quantity>2</quantity>
   <unitPrice>2.50</unitPrice>
</item>
<item>
   <partNum>00300-450</partNum>
   <description>Bâtonnet de colle</description>
   <quantity>2</quantity>
   <unitPrice>1.00</unitPrice>
</item>
<item>
   <partNum>00300-475</partNum>
   <description>Agrafeuse</description>
   <quantity>2</quantity>
   <unitPrice>4.00</unitPrice>
</item>
<item>
   <partNum>00300-500</partNum>
   <description>Surlignement électronique</description>
   <quantity>1</quantity>
   <unitPrice>5.00</unitPrice>
</item>
```

```
<item>
   <partNum>00300-550</partNum>
   <description>Post-it</description>
   <quantity>4</quantity>
   <unitPrice>5.00</unitPrice>
</item>
<item>
   <partNum>00300-575</partNum>
   <description>Composition Notebook</description>
   <quantity>5</quantity>
   <unitPrice>8.00</unitPrice>
</item>
```

2 Enregistrez le fichier de données modifié sous un nouveau nom.

3 Dans la boîte de dialogue Propriétés du formulaire, cliquez sur l'onglet Aperçu et localisez le fichier de données modifié.

4 Cliquez sur OK et affichez de nouveau le formulaire dans le panneau Aperçu PDF.

En quoi consiste l'étape suivante ?

Si vous avez suivi les didacticiels, vous connaissez les principes de base de la création d'un formulaire. Maintenant, vous pouvez ajouter la rangée d'en-tête dans les pages suivantes du tableau. Vous pouvez également procéder à la numérotation des pages. Pour obtenir de plus amples informations sur les formulaires dotés d'une disposition souple, voir la rubrique « Utilisation de formulaires dotés d'une disposition souple » dans l'aide de LiveCycle Designer ES2.